



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา โทร ๐ ๔๔๒๕ ๒๒๑๕ โทรสาร ๐ ๔๔๒๕ ๔๑๗๑

ที่ นม.๐๐๐๓/-

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ เนื่องจากอุปกรณ์เกิดการชำรุด เพื่อให้มีครุภัณฑ์พร้อมใช้งานได้ตามปกติ เห็นควรดำเนินการตามรายการดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา มีความจำเป็นต้องซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ เพื่อเป็นการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุ : เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

ที่	รายการพัสดุ	คุณลักษณะ
๑	ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ SAMSUNG CLP-๖๘๐ND	ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ SAMSUNG CLP-๖๘๐ND

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง : ราคาสืบจากท้องตลาด

ลำดับ	รายการพัสดุ	คุณลักษณะ	ราคา/หน่วย
๑	ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ SAMSUNG CLP-๖๘๐ND	ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ SAMSUNG CLP-๖๘๐ND	๒,๕๐๐ บาท/เครื่อง
รวมเป็นเงิน			๒,๓๓๖.๔๕ บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %			๑๖๓.๕๕ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะจ้าง : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบดำเนินงาน) จำนวนเงิน ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ : กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง : ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกฎกระทรวง ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามข้อยกเว้นของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ (๒)

/๘.๒ ตามพระราชบัญญัติ....

๘.๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ และวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดให้แต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางบุปผา ศิริสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยใช้รายงานฉบับนี้แทนคำสั่ง และให้ผู้ตรวจรับพัสดุตรวจรับให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ได้รับมอบหรือวันทำการถัดไปนับจาก วันที่ได้รับมอบพัสดุ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ตรวจรับแล้วเสร็จ หรือวันทำการถัดไปนับจากวันที่ตรวจรับเสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป


(นางสาวนิชาธิ์ นามคง)
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
เห็นควรให้ความเห็นชอบตามรายงานขอจ้างข้างต้น


(นางสาวกัลยา ช่อกระถิน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางวันเพ็ญ อัมพาส)
คลังจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา