



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๒๒๑๕ โทรสาร ๐ ๔๔๒๕ ๔๑๗๑
ที่ นม.๐๐๐๓/ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ : เพื่อใช้ในราชการของสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา

๒. รายละเอียดของพัสดุ : วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ

ลำดับ	รายการพัสดุ	คุณลักษณะ	จำนวน	หน่วย
๑	HUB LAN TP-LINK TL-SF๑๐๐๕ D ๕ Port สีขาว	HUB LAN TP-LINK TL-SF๑๐๐๕ D ๕ Port สีขาว	๑	ตัว
๒	สายแลนค์ ๑๕ เมตร SPU	สายแลนค์ ๑๕ เมตร SPU	๑	เส้น
๓	เทปกาบ ๒ หน้า ขนาด ๑๒MM*๑๐M	เทปกาบ ๒ หน้า ขนาด ๑๒MM*๑๐M	๑	ม้วน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ : ราคาสืบจากท้องตลาด

ลำดับ	รายการพัสดุ	คุณลักษณะ	ราคา/หน่วย
๑	HUB LAN TP-LINK TL-SF๑๐๐๕ D ๕ Port สีขาว	HUB LAN TP-LINK TL-SF๑๐๐๕ D ๕ Port สีขาว	๒๘๐ บาท/ตัว
๒	สายแลนค์ ๑๕ เมตร SPU	สายแลนค์ ๑๕ เมตร SPU	๙๐ บาท/เส้น
๓	เทปกาบ ๒ หน้า ขนาด ๑๒MM*๑๐M	เทปกาบ ๒ หน้า ขนาด ๑๒MM*๑๐M	๑๘๐ บาท/ม้วน

๔. วงเงินที่จะซื้อ: เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบดำเนินงาน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ : กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ : ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกฎกระทรวงลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๗. หลักเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ : ใช้เกณฑ์ราคา

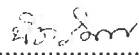
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

๘.๑ ไม่จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามข้อยกเว้นของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ (๒)

๘.๒ ตามพระราชบัญญัติ...

๘.๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ วรรค ๓ และวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กำหนดให้ แต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางสาวมนัสนา เอมพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยให้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ โดยใช้รายงานฉบับนี้แทนคำสั่ง และให้ผู้ตรวจรับพัสดุตรวจรับให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ได้รับมอบ หรือวันทำการถัดไปนับจาก วันที่ได้รับมอบพัสดุ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ตรวจรับ แล้วเสร็จ หรือวันทำการถัดไปนับจากวันที่ตรวจรับเสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวนิขารัศมี นามคง)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
เห็นควรให้ความเห็นชอบตามรายงานขอซื้อข้างต้น

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวกัลยา ช่อกระถิน)


(นางวันเพ็ญ อ่ำพาส)
คลังจังหวัดนครราชสีมา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา