



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น โทร ๐ ๔๓๒๔ ๖๖๗๕ ต่อ ๓๒๑

ที่ ขก ๐๐๐๓/ ๑๔๔๖

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดขอนแก่น

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ที่ ๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามที่กำหนดไว้ นั้น

คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น จึงขออนุมัติแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางประนอม รัตนวราหะ)
เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส
คณะทำงานและเลขานุการ

อนุมัติ

(นางวิจิตา เลิศพุทธพิงศ์พร)
คลังจังหวัดขอนแก่น

แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
ของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.	จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ๑.๑. ปรับปรุงข้อมูลในศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามแฟ้มมาตรา ๗ มาตรา ๙ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามแบบที่ สขร.กำหนด ๑.๒ ปรับปรุงเว็บไซต์และข้อมูลในเว็บไซต์ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามแบบที่ สขร. กำหนด ๑.๓ รายงานผลการจัดส่งเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน													ปรับปรุงข้อมูลเป็น ประจำทุกเดือน
๒.	บริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ จัดประชุม/ข้อสั่งการ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง													คณะทำงานฯ
๓.	เผยแพร่ความรู้ตามแนวทาง ข้อกำหนดอื่น ๆ ของ สขร.เกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น และประชาชนทราบ ๓.๑ จัดอบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓.๒ จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชนทราบ ๓.๓ ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรม/ทดสอบเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ													- จัดอบรม/ประชุมให้ ความรู้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง - เผยแพร่ความรู้ให้ ประชาชนทราบ ผ่าน เอกสารประชาสัมพันธ์ -ส่งบุคลากรเข้าอบรม/ ทดสอบ กม.ข้อมูลข่าวสาร
๔.	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชน รับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ													อย่างน้อย ๕ ช่องทาง
๕.	จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการและสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ๕.๑ ตั้งรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ณ จุดบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ (ทางกายภาพ) ๕.๒ ผ่านทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ (ทางอิเล็กทรอนิกส์)													ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ สนง.คลังจังหวัด ขอนแก่น - ผ่านเว็บไซต์
๖.	จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ สำรวจความพึงพอใจ และการร้องเรียน พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นรายเดือน													เป็นประจำทุกเดือน

(ลงชื่อ)ผู้จัดทำ
แผน(นางปภาดา หมั่นลิตร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบแผน
(นางประนอม รัตนวราหะ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส
คณะทำงานและเลขานุการ
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติแผน
(นางวิจิตา เลิศพุทธพงศ์พร)
คลังจังหวัดขอนแก่น
ประธานคณะทำงาน
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔