



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๑๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและผู้ตรวจสอบเงินทดรองราชการ

.....

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งนางนิชาภัทร วรรณปะเก ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเงินทดรองราชการ นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและการควบคุมเงินทดรองราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การบัญชีและการควบคุมเงินทดรองราชการ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเงินทดรองราชการของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเงินทดรองราชการ

นางสาวสมพร พรหมมาก

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

ในกรณีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเงินทดรองราชการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ

๑. นางสาวเพชรรัตน์ เครือศิริกุล

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒. นางสาวปาริษ ภัคดีจอหอ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓. นางปภาดา หมั่นลิตร

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

มีหน้าที่ควบคุมเงินทดรองราชการ โดยปฏิบัติดังนี้

๑) จัดทำทะเบียนการจ่ายเช็คเงินทดรองราชการ

๒) จัดทำและบันทึกรายการในทะเบียนคุมเงินทดรองราชการ

๓) รวบรวมใบสำคัญที่จ่ายจากเงินทดรองราชการ เพื่อขอเบิกเงินงบประมาณชดเชยคืนเงิน

ทดรองราชการ

๔) นำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ที่เปิดไว้เพื่อรองรับเงินทดรองราชการ

๕) นำดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินทดรองราชการฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

๖) จัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับเงินทดรองราชการ ประกอบด้วย

๖.๑) รายงานลูกหนี้เงินทดรองราชการ

๖.๒) รายงานฐานะเงินทดรองราชการ

๒. ผู้ตรวจสอบเงินทดรองราชการ

นายสุคนธ์ วิจิตรกุลสวัสดิ์

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเงินทดรองราชการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่

/นายธีราพร...

นายธีราพร สิงห์วงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ตรวจสอบจำนวนเงินสดคงเหลือของเงินตราพระราชการให้ถูกต้องตรงกับยอดที่ปรากฏ
ในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการในช่อง “คงเหลือ” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับในทะเบียนคุมเงินตรา
ราชการ และให้นำเงินตราพระราชการ (เงินสดคงเหลือ) มาเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยของส่วนราชการในลักษณะ
หีบห่อ และระบุจำนวนเงินในช่อง “หมายเหตุ” ของรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน

๒) ตรวจสอบต้นขั้วเช็คที่มีการสั่งจ่ายเงินตราพระราชการซึ่งจะต้องมีหลักฐานการจ่ายเงิน
ครบถ้วน

๓) ตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ให้ถูกต้องตรง
กับยอดที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการในช่อง “เงินฝากธนาคาร” หากไม่ตรงกันจะต้องสามารถ
พิสูจน์ความแตกต่างได้ว่าเกิดจากสาเหตุใด เช่น ธนาคารบันทึกดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร หรือค่าธรรมเนียม
การโอนเงินไปบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน เป็นต้น

๔) ตรวจสอบสัญญาการยืมเงินตราพระราชการและจำนวนเงินรวมของสัญญายืมเงิน
ตราพระราชการ จะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “ลูกหนี้”

๕) ตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่าย และจำนวนเงินรวมของใบสำคัญคู่จ่ายจะต้องเท่ากับจำนวน
เงินที่ปรากฏในทะเบียนคุมเงินตราพระราชการ ในช่อง “ใบสำคัญ”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวปานจิตต์ ตะเพียนทอง)
คลังจังหวัดขอนแก่น