

ลำดับการลงทะเบียน M-2563-016972

แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

วันที่ 26 พ.ค. 2563

วันที่ลงทะเบียน 25/05/2563

เจ้าหน้าที่.....

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

ที่...../.....	1.ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สแกนแม็พ จำกัด	ห้องเลขที่	ชั้นที่
วันที่.....	2.ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 154/167	หมู่ที่ 2
	หน้าบ้าน	ถนน ถนนชาตผลสูง	
	ตรอก/ซอย ซ้ายพิกษ์	อำเภอ/เขต เมืองขอนแก่น	
	ตำบล/แขวง ในเมือง	รหัสไปรษณีย์ 40000	
	จังหวัด ขอนแก่น		

เรื่อง ขอลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

เรียน คลังจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ด้วยได้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในเว็บไซต์ www.sprocurement.go.th แล้ว และต้องการทำธุรกรรมกับภาครัฐจึงขอส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนฯ ตามที่ปรากฏด้านล่างนี้ มาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอรับทราบข้อมูลต่างๆถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) 0819544748

อีเมล scanmap kkn@hotmail.com

*ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

(กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท)

3.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร -) (เลขประจำตัวประชาชน -)		5.ประเภทของการประกอบกิจการ	
วัน/เดือน/ปีเกิด		ประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ
4.กรณีนิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		☐ ผลิตภัณฑ์	☐ วัสดุอุปกรณ์
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)		☐ ส่งออก	☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่		☐ ขายส่ง	☐ จ้างก่อสร้าง
วันเดือนปีที่จดทะเบียน		☐ ขายปลีก	☒ จ้างเหมา
จดทะเบียนที่		☒ ให้บริการ	☐ เช่า
ในวันยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมี			☐ จ้างที่ปรึกษา
			☒ จ้างออกแบบและควบคุมงาน

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบโทษเป็นผู้ทำงาน

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดอันเป็นการลวงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

สิทธิ์การทำงาน

☒ ผู้กำหนดรายการสินค้าและบริการของบริษัท/ร้านค้า ☒ ผู้กำหนดสินค้าและบริการของสาขา ☒ ผู้เสนอราคาหรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

1. กรณีนิติบุคคล

☐ สำนักงานหรือรับรองฉบับล่าสุดของนิติบุคคล (ไม่เกิน 60 วัน)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในแบบแจ้งฯ

☐ สำเนาหนังสือขอประกันหนี้

(กรณีผู้ลงนามในแบบแจ้งฯ ไม่ได้เป็นผู้มีอำนาจในหนังสือรับรอง ให้แนบบทงีสือมอบอำนาจ)

2. กรณีบุคคลธรรมดา

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนรับร้านค้า)

(บุคคลธรรมดาซึ่งไม่ขอรับประจำตัวประชาชน ยื่นเสียภาษีอากร ไม่ต้องแนบบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร)

(ให้ใส่ ☐ ใน ☐) เมื่อได้แนบบเอกสารประกอบการลงทะเบียนมาแล้วแล้ว

☒ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงิน

☐ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบ

☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและ

☐ ฝ่ายอื่นๆ (ระบุชื่อ) ☐ ทราบทั่วไ

☒ รับ ☐ ทราบทั่วไ

คลังจังหวัดขอนแก่น

26 n.o. 63

On the other hand