

e-GP 03-0101

ลำดับการลงทะเบียน M-2563-016726

แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

วันที่ลงทะเบียน 22/05/2563

เลขที่รับ

วันที่ 26 พ.ค. 2563

เจ้าหน้าที่

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

ที่...../.....	1.ชื่อสถานประกอบการ ทางหุ้นส่วนจำกัด เสง ดับเบิล เสง	ห้องเลขที่	ชั้นที่
วันที่.....	2.ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 351-352	หมู่ที่ 2
	หมู่บ้าน	ถนน	
	ตรอก/ซอย	อำเภอ/เขต บ้านไผ่	
	ตำบล/แขวง ในเมือง	รหัสไปรษณีย์ 40110	
	จังหวัด ขอนแก่น		

เรื่อง ขอลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

เรียน คลังจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ด้วยได้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th แล้ว และต้องการทำธุรกรรมกับภาครัฐจึงขอส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนฯ ตามที่ปรากฏด้านล่างนี้ มาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายวราห์ ขจีนาทกร)

ตำแหน่ง

หัวหน้าผู้จัดการ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) 0894166999

อีเมล Praweenaporn1@gmail.com

(กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท)

3.กรณีนิติบุคคล (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร -)

(ใน)	
วัน/เดือน/ปีเกิด	
4.กรณีนิติบุคคล เลข	
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
ทะเบียนนิติบุคคลเลข	
วันเดือนปีที่จดทะเบียน	
จดทะเบียนที่	
ในวันยื่นคำขอจดทะเบียน	
(1) เงินทุนจดทะเบียน	0 (บาท)
(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	1,000,000.00 (บาท)

5.ประเภทของการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ
☒ ผลิต	☒ วัสดุภัณฑ์
☒ ส่งออก	☒ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
☒ ขายส่ง	☒ อ่างก่อสร้าง
☒ ขายปลีก	☒ อ่างพม่า
☒ ให้บริการ	☒ เช่า
	☒ อ่างที่ปรึกษา
	☒ อ่างออกแบบและควบคุมงาน

☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบชื่อเป็นผู้ใช้งาน☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

สิทธิการทำงาน

☒ ผู้กำหนดรายการสินค้าและบริการของบริษัท/ร้านค้า ☒ ผู้กำหนดสินค้าและบริการของสาขา ☒ ผู้เสนอราคาหรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

1. กรณีนิติบุคคล

- ☒ สำเนาหนังสือรับรองฉบับล่าสุดของนิติบุคคล (ไม่เกิน 60 วัน)
- ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในแบบแจ้งฯ
- ☐ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- (กรณีผู้ลงนามในแบบแจ้งฯ ไม่ได้เป็นผู้มีอำนาจในหนังสือรับรอง ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ)

2. กรณีนิติบุคคลธรรมดา

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
- ☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีนิติบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนร้านค้า)
- (บุคคลธรรมดาซึ่งลงทะเบียนประชาชนอื่นเสียภาษีอากร ไม่ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร)

(ให้ใส่ ☒ เมื่อได้แนบเอกสารประกอบการลงทะเบียนมาด้วยแล้ว)

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	
กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบบัญชี	
กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	
สำหรับบริหารทั่วไป	
☒ ทราบ	☐ ทราบทั่วกัน
☒ ดำเนินการ	☐ ลงนามปิดคดี
☐ ตรวจสอบ	☐ เขียนส่วนราชการ
งานเรื่อง	
คลังจังหวัดขอนแก่น 6 พ.ค. 63	

อนพัคตล