

e-GP 03-0101

ลำดับการลงทะเบียน M-2563-017002

แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

วันที่ลงทะเบียน 26/05/2563

เลขที่รับ.....

วันที่ 26 พ.ค. 2563

เจ้าหน้าที่.....

สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ

ที่...../.....

วันที่.....

1.ชื่อสถานประกอบการ เจ แอนด์ ยู ซัพพลาย

2.ที่ตั้งสำนักงาน

ห้องเลขที่

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 327

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง ในเมือง

อำเภอ/เขต บ้านไผ่

จังหวัด ขอนแก่น

รหัสไปรษณีย์ 40110

เรื่อง ขอลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

เรียน คลังจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ด้วยได้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th แล้ว และต้องการทำธุรกรรมกับภาครัฐจึงขอส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนฯ ตามที่ปรากฏด้านล่างนี้ มาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประทับตรา

นิติบุคคล

ขอแสดงเจตจำนง

(ลาย)

ลงชื่อ ก่อฉน

วิมลภัก

(นาง ก่อฉน วิมลภัก)

ตำแหน่ง

เจ้าของร้าน

โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) 0894167576

อีเมล j.and.u.supply@gmail.com

(กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท)

3.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัว

(เลขประจำตัว

วัน/เดือน/ปีเกิด 02/01/2541

4.กรณีนิติบุคคล เลขประจำตัวผู้เสีย

ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) J & U Sup

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันเดือนปีที่จดทะเบียน

จดทะเบียนที่

ในวันยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมี

(1) เงินทุนจดทะเบียน

(บาท)

(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

(บาท)

5.ประเภทของการประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ

ประเภทสินค้าและหรือบริการ

☐ ผลิต☒ วัสดุครุภัณฑ์☐ ส่งออก☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง☒ ขายส่ง☐ จ้างก่อสร้าง☒ ขายปลีก☐ จ้างเหมา☒ ให้บริการ☐ เช่า☐ จ้างที่ปรึกษา☐ จ้างออกแบบและควบคุมงาน☒ กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบชื่อเป็นผู้ใช้งาน☒ กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่วงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

สิทธิการทำงาน

☒ ผู้กำหนดรายการสินค้าและบริการของบริษัท/ร้านค้า☒ ผู้กำหนดสินค้าและบริการของสาขา☒ ผู้เสนอราคาหรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

เอกสารประกอบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

1. กรณีนิติบุคคล

☐ สำเนาหนังสือรับรองฉบับล่าสุดของนิติบุคคล (ไม่เกิน 60 วัน)☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในแบบแจ้งฯ☐ สำเนาหนังสือรับรองหนี้สิน

(กรณีผู้ลงทะเบียนในแบบแจ้งฯ ไม่ได้เป็นผู้มีอำนาจในหนังสือรับรอง ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ)

2. กรณีบุคคลธรรมดา

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนร้านค้า)

(บุคคลธรรมดาซึ่งได้ลงทะเบียนแล้วแต่ยังไม่มีใบทะเบียนพาณิชย์ ไม่จำเป็นต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร)

(ให้ใส่ ☒ ใน ☐ เมื่อได้แนบเอกสารประกอบการลงทะเบียนมาด้วยแล้ว)☒ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง☒ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

☐ ทราบ☐ ทราบทั่วกัน☐ ถือปฏิบัติ☒ ดำเนินการ☐ ลงเว็บไซต์สนง.☐ รายงานเขต☐ ตรวจสอบ☐ เวียนส่วนราชการ☐ รวบรวม

คลังจังหวัดขอนแก่น

26 พ.ค. 63

อน สิริ ทวี