

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น (ด้านการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน)

(เฉพาะกิจกรรม ๑. จัดโครงการอบรม/สัมมนาสร้างเครือข่ายและความรู้ด้านการเงิน – บัญชี)

๒. ลงพื้นที่เข้าตรวจเยี่ยม อบท. เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่าย)

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รวมทั้งข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ คือ กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เพื่อแสดงข้อมูลสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายของ อปท. ในภาพรวมทั้งประเทศ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานการเงินการคลังของรัฐบาล โดยใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของ อปท. ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่นและการคลังของประเทศต่อไป

กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัดในฐานะหน่วยงานกลางทางด้านบัญชีภาครัฐ จึงต้องสนับสนุน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ของ อปท. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพรายงานการเงินของ อปท. ให้มีความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งติดตามเร่งรัดให้ อปท. จัดส่งรายงานการเงินให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน – บัญชี ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ อปท. ให้สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายระหว่างสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และ อปท. ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท. และติดตามให้ อปท. จัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ อปท. ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ขอบเขต/เนื้อหาและวิธีดำเนินการ

๓.๑ สำนักงานคลังจังหวัดบรรยาย แนวทาง/วิธีปฏิบัติทางบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินของ อปท.

๓.๒ สำนักงานคลังจังหวัดการจัดสัมมนาสร้างเครือข่ายและให้คำปรึกษาแนะนำ อปท. ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน สนับสนุนให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านบัญชีของ อปท. แต่ละแห่งสามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท. ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๓ สำนักงานคลังจังหวัดสนับสนุน และเสริมสร้างความร่วมมือกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ในการเป็นพี่เลี้ยง ติดตามการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท. ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๔ สำนักงานคลังจังหวัดติดตามและรวบรวมรายงานการเงินของ อปท. เพื่อจัดทำงบการเงินรวมของ อปท. ส่งกรมบัญชีกลางเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านบัญชีของ อปท. แต่ละแห่ง

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๕.๑ สำนักงานคลังจังหวัดจัดบรรยาย/สัมมนาสร้างเครือข่าย/เสริมสร้างความรู้ด้านการเงิน-บัญชี ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ – มกราคม ๒๕๕๗

๕.๒ สำนักงานคลังจังหวัดลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมเพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายฯ ระหว่าง เดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๕๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการ/สถานที่ของเอกชน

๗. วิธีการ/รูปแบบ

บรรยาย/จัดสัมมนา/ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุน

๘. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัด/สำนักงานคลังเขต

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณงบรายจ่ายอื่นของกรมบัญชีกลาง

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรของ อปท. มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการจัดทำรายงานการเงิน สามารถจัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ อปท. ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ เจ้าหน้าที่ของ อปท. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท.

๑๑.๒ สำนักงานคลังจังหวัดมีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท.

๑๑.๓ สำนักงานคลังจังหวัดสามารถจัดทำงบการเงินรวมของ อปท. ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังจังหวัด/สำนักงานคลังเขต/กรมบัญชีกลาง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อปท. สามารถจัดทำบัญชีและรายงานการเงินได้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สามารถจัดส่งรายงานการเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมของ อปท. เพื่อรวบรวมส่งให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๙

ที่ กค ๐๔๒๓.๓/๑๔๔๔ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการ “สัมมนาความร่วมมือ สร้างเครือข่าย และให้คำปรึกษาแนะนำ อปท. ในการจัดทำบัญชีและ
รายงานการเงินของ อปท.”

เรียน คลังจังหวัด

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ กรมบัญชีกลางได้รับจัดสรรงบประมาณงบรายจ่ายอื่นเพื่อเป็น
ค่าใช้จ่ายให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดสัมมนาความร่วมมือ สร้างเครือข่าย ให้คำปรึกษาแนะนำองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท. รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ร่วมมือ
กำกับ ดูแล และติดตามการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท.

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของ อปท. ถูกต้อง
ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สำนักงานคลังจังหวัดสามารถรวบรวมรายงานการเงินของ อปท. ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้กรมบัญชีกลางได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งผลให้กรมบัญชีกลางสามารถจัดทำรายงานการเงินรวม
ภาครัฐได้ทันเวลา สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ (สปร.) จึงได้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
โครงการ “สัมมนาความร่วมมือ สร้างเครือข่าย และให้คำปรึกษาแนะนำ อปท. ในการจัดทำบัญชีและรายงาน
การเงินของ อปท.” ให้สำนักงานคลังจังหวัด รายละเอียดการโอนเงินปรากฏตามเอกสารแนบ และได้แจ้งให้
สำนักงานเลขานุการกรมโอนเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดเพื่อใช้จ่ายในโครงการฯ ข้างต้นแล้ว จึงขอให้สำนักงาน
คลังจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดโครงการ “สัมมนาความร่วมมือ สร้างเครือข่าย และให้คำปรึกษาแนะนำ อปท. ในการจัดทำ
บัญชีและรายงานการเงินของ อปท.” รุ่นละ ๑ วัน โดยเชิญเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของ อปท.
เข้าสัมมนา และเนื่องจากการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภายในไตรมาสที่ ๑ จึงขอให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ
อย่างน้อยจังหวัดละ ๑ รุ่น ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ และสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา/อุปสรรค ในการ
ดำเนินการ ให้ สปร. ทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๗

๒. กำหนดแผนการสนับสนุน ร่วมมือ กำกับดูแล และติดตามการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน
ของ อปท. พร้อมแจ้งแผนให้ สปร. ทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๗ โดยจะต้องดำเนินการตามแผนให้แล้วเสร็จ
ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค ให้ สปร. ทราบภายในเดือนกันยายน
๒๕๕๗ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะโอนเงินค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ร่วมมือ กำกับดูแล และติดตามการจัดทำบัญชีและ
รายงานการเงินของ อปท. ให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกแห่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางจุไร ร่มโพธิ์หยก)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

- ☒ กลุ่มงานวิชาการด้านการคลังการบัญชี
☐ กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง (GFMIS)
☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ(CFO)
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ☒ ทราบ ☐ ทราบทั่วกัน ☐ ถือปฏิบัติ
☒ ดำเนินการ ☐ ลงมือได้ส่ง. ☐ รายงาน
☐ ดำเนินการราชการ ☐ รวมเรื่อง

อุทัยวรรณ ติง

เรน น. ๖๖

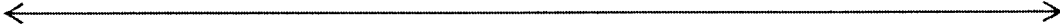
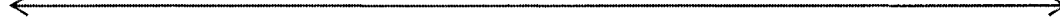
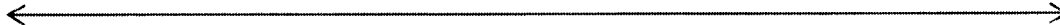
คลังจังหวัดขอนแก่น

จ.ขอนแก่น ๑
ท. ๖๖

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

กลุ่มงานระบบบริหารการคลัง (GFMIS)

ที่	แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57		
1	จัดประชุมเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามนโยบายของ	↔		↔		↔		↔		↔		↔	↔		สำออง,สุทธิ นันซ์,โสภา,
2	จัดทำงบการเงินรวมจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556/ผลการเบิกจ่ายส่งให้ อ.ค.ด.ป.	เพื่อให้กรมบัญชีกลางจัดทำงบการเงินในภาพรวมของประเทศ		↔					↔						งบการเงินรวมภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556/ผลการเบิกจ่ายรายกระทรวงภายในวันที่ 30 เมษายน 2557	สำออง
3	จัดทำจุลสารสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น คอลัมภ์ GFMISเก็บมาฝากและประชาสัมพันธ์ผลเบิกจ่าย	เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	↔												ภายในวันที่15 ของทุกเดือน	โสภา
4	รายงานกระทบยอดเงินฝากธนาคารกรุงไทย(ด้านรับ)	เพื่อให้ระบบรับและนำส่งเงินเป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	↔												ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	สำออง
5	รายงานสรุปการติดตามยอดหนี้คงค้างเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (แบบสรจขภ1, สรจขภ 2)	ติดตามการขอใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	↔			↔			↔			↔			ภายในสัปดาห์แรกของไตรมาสถัดไป	สุทธินันซ์
6	รายงานข้อมูลต่าง ๆ ในระบบ GFMIS		↔												ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	สุทธินันซ์

ที่	แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57		
7	จัดทำข้อมูลและบันทึกข้อมูลด้านเบิกจ่ายของส่วนราชการพร้อมทั้งบันทึกข้อเท็จจริงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของจังหวัดขอนแก่น (POC)	-													ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	โสภา
8	รายงานตารางข้อมูลงบลงทุน 3 กลุ่ม	-													ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป	สุทธินันท์
9	รายงานเอกสาร หมายเลข 3,4	-													ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป	สุทธินันท์
10	รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของช่าง IT	-													ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	สำอาง
11	รายงานการตรวจสอบรายงานการขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMIS	-													ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	โสภา
12	นำข้อมูลผลเบิก-จ่าย ขึ้นเว็บไซต์ทุกสัปดาห์	เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์													ทุกวันจันทร์ หรือ วันอังคาร ของทุกสัปดาห์	สุทธินันท์