

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๙/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมสุขภาพจิต ตำบล/แขวง ตลาดขวัญ อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่าง กรมสุขภาพจิต โดย นายธิตี แสงธรรม รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ประกายเงิน จำกัด ซึ่งจัดทะเบียนนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๒/๓ ซอยแก่นทอง ตำบล/แขวง หนองบอน อำเภอ/เขต ประเวศ จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวพันธุ์ดี ทรัพย์ศิริ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน เหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ กรมสุขภาพจิต ตำบล/แขวง ตลาดขวัญ อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง จำนวน ๑๗ (สิบเจ็ด) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา พร้อมเอกสารแนบ จำนวน ๒๘ (ยี่สิบแปด) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ หนังสือมอบอำนาจ หนังสือรับรอง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๔ (สิบสี่) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒.๕ ผนวก ๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบึงกุ่ม พัทยา ๓ (พัทยากลาง) เลขที่ ๑๐๐๐๕๗๘๘๔๕๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์



กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health



บริษัท ประกายเงิน จำกัด
PRAKAGNEON CO., LTD.

นพด.

ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๘๖,๓๕๕.๑๔ บาท (แปดหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทสิบสี่สตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖



กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health



บริษัท ประกายเงิน จำกัด
PRAKAGNEON CO., LTD.

Handwritten signature

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสยามสแควร์ ชื่อบัญชี ปรากฏเงิน จำกัด เลขที่บัญชี ๐๕๒๑๓๒๕๖๘๔ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวนี้ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ได้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้

ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามกฎหมาย หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health



บริษัท ประกายเนออน จำกัด
PRAKAI NEON CO., LTD.

Signature: nimga

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๑,๓๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่า



Handwritten signature

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย



Signature

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรจุจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรจุของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรจุของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

(ลงชื่อ).....

(นายนิติ แสงธรรม)

ผู้ว่าจ้าง



บริษัท ประกายเน็บบ จำกัด
PRAKAGNEON CO., LTD

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพันธวี ทรัพย์ศิริ)

ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นางพัชฌณ ล้อมสุชา)

พยาน

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนพิศ อุดปิน)

พยาน

เลขที่โครงการ ๖๕๐๘๗๖๖๒๔๘๒

เลขคู่สัญญา ๖๕๑๑๒๔๐๐๑๔๗๗

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ กรมสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ความเป็นมา

กรมสุขภาพจิต เป็นองค์กรหลักด้านงานบริการสุขภาพจิต มีพื้นที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ โดยประมาณ ๒๑ ไร่ อีกทั้งไม่ประดับบริเวณโถง ระเบียง ทางเดิน และพื้นที่โดยรอบอาคารกรมสุขภาพจิต โดยให้ความสำคัญกับการวางภูมิทัศน์ การปลูกต้นไม้ ทั้งไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับรวมถึงสวนหย่อม ศาลาพักผ่อนหย่อนใจ ซึ่งได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เข้ากับยุคสมัย เพื่อความสวยงามและร่มรื่น จึงจำเป็นต้องมีการจ้างดูแลบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ต้นไม้ ไม้ประดับ สวนหย่อม และสนามหญ้า บริเวณกรมสุขภาพจิต ได้รับการดูแลบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง สะอาด ร่มรื่น และสวยงาม

๒.๒ เพื่อให้ผู้มารับบริการที่กรมสุขภาพจิต ใช้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ได้รับความสะดวกสบายและปลอดภัย

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ดำเนินการจ้างนั้นโดยตรง

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมสุขภาพจิต ณ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล โดยมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ดำเนินการจ้าง เป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า ๖๖๐,๐๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริการราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมในวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ



๔. ขอบเขตของงานและเงื่อนไขการดำเนินงาน

ให้ผู้รับจ้างดูแลรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์กรมสุขภาพจิต ทั้งหมดรวม ๒๑ ไร่ รวมถึงต้นไม้ที่อยู่ในอาคารกรมสุขภาพจิต ทุกอาคาร โดยมีรายละเอียดข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๔.๑ พื้นที่ความรับผิดชอบ

๔.๑.๑ พื้นที่บริเวณอาคารสำนักงานอาคาร ๑ - ๔ และบริเวณโดยรอบทั้งหมด

๔.๑.๒ พื้นที่บริเวณอาคารบ้านพักข้าราชการบริหาร

๔.๑.๓ พื้นที่บริเวณโรงจอดรถ ลานจอดรถ ถนน สนามหญ้า สวนหย่อม โกดังเก็บของ และบ่อน้ำทั้งหมดภายในกรมสุขภาพจิต

๔.๑.๔ พื้นที่ส่วนอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ การดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ ไม้ประดับ สวนหย่อม และสนามหญ้า

๔.๒.๑ การตัดแต่ง

(๑) การตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ พุ่มไม้ ไม้คลุมดินและไม้เลื้อย ให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ โดยกำหนดให้ตัดแต่ง อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง หรือดำเนินการตามที่ได้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด โดยให้มีการแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างให้ทราบก่อนทุกครั้ง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้

(๒) การตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ ให้ดำเนินการอย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง

(๓) การตัดหญ้า ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตัดหญ้าให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ อย่างน้อยเดือนละ ๓ ครั้ง โดยดูแลให้ภูมิทัศน์มีความสะอาดและสวยงามอยู่เสมอ หรือเหมาะสมตามฤดูกาลและตามที่ได้ผู้ว่าจ้างเห็นเหมาะสม พร้อมเก็บกวาดเศษหญ้าที่ตัดแล้วไปรวมกันไว้ในพื้นที่ที่กำหนด

(๔) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการขนย้ายเศษใบไม้ กิ่งไม้ และหญ้าที่ตัดแต่งไปทิ้ง มิให้มีการทิ้งลงในบ่อ และธารระบายน้ำโดยเด็ดขาด โดยให้ผู้รับจ้างเป็นผู้นำไปทิ้งภายนอกกรมสุขภาพจิต สำหรับค่าใช้จ่ายในการขนย้ายที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด

๔.๒.๒ การรดน้ำ

(๑) การรดน้ำต้นไม้ หญ้า ไม้คลุมดิน และไม้เลื้อย ฯลฯ ด้วยระบบสปริงเกอร์ ให้ดำเนินการเป็นประจำทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์

(๒) การรดน้ำต้นไม้ หญ้า ไม้คลุมดิน และไม้เลื้อย ฯลฯ ที่สปริงเกอร์ไปไม่ถึง หรือไม้ประดับ ตามระเบียบ/ทางเดินภายในอาคาร ให้ดำเนินการทุกเช้าให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

๔.๒.๓ การพรวนดิน และการปรับปรุงโครงสร้างดิน

(๑) การพรวนดินต้นไม้ ในกระถางและปล็อกภายในอาคารกรมสุขภาพจิต ๑ - ๔ ให้ดำเนินการทุกวันเสาร์

(๒) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการพรวนดินทั้งหมดให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง เพื่อปรับปรุงโครงสร้างของดิน พร้อมให้ปุ๋ยอินทรีย์ร่วมด้วย เพื่อให้พืชได้รับธาตุอาหารอย่างเพียงพอ

๔.๒.๔ การให้ปุ๋ย

(๑) การให้ปุ๋ยสนามหญ้า และต้นไม้ทุกชนิด ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้ปุ๋ยพื้นที่สนามหญ้า สวนหย่อม และต้นไม้ทั้งหมดให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ โดยให้ปุ๋ยเคมีตามสภาพดินและต้นไม้ที่มีอยู่ รวมทั้งปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยอินทรีย์ ความถี่อย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง หรือตามความเหมาะสม

(๒) การให้ปุ๋ย...



กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health



บริษัท ประกายเนอน จำกัด
PRAKAI NEON CO., LTD.

(๒) การให้ปุ๋ยต้นไม้ในกระถางและปลอกภายในอาคารกรมสุขภาพจิต ๑ - ๔ ให้ดำเนินการในวันเสาร์

๔.๒.๕ การให้ยาฆ่าแมลง ยากันรา และการบำบัด

(๑) การให้ยาฆ่าแมลง ยากันรา ต้นไม้ หญ้า ไม้คลุมดิน และไม้เลื้อย ให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามอาการที่โรคแมลงที่ระบาดของหญ้า และต้นไม้ ผู้รับจ้างต้องพิจารณาป้องกันและกำจัดโดยให้หญ้า และต้นไม้อยู่ในสภาพที่ดีและสวยงาม ปราศจากวัชพืช

(๒) การบำบัดรักษาให้ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อรา ต้นไม้ ในกระถางและปลอกภายในอาคารกรมสุขภาพจิต ๑ - ๔ ให้ดำเนินการในวันเสาร์

(๓) ผลิตภัณฑ์ที่ใช้จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

(๔) หากมีการระบาดของโรคระบาดหรือแมลงกัดกินไม้ยืนต้น ให้ทำการรักษาโดยเร็ว หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องให้การอบรมวิธีการใช้สารเคมีที่ถูกต้องกับพนักงานด้วย ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบก่อนทุกครั้ง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

๔.๒.๖ การบำรุงรักษา และการปรับปรุงพื้นที่

(๑) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนต้นไม้ที่ทรุดโทรม มีอายุมาก ทั้งหมดให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบให้มีความสวยงาม

(๒) ให้ผู้รับจ้างฉีดใบไม้ภายในอาคารกรมสุขภาพจิต ๑-๔ โดยใช้ยาฉีดใบไม้ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๓) ให้ผู้รับจ้างอนุบาลต้นไม้ที่ทรุดโทรม และต้นไม้ที่หมุนเวียนในอาคารรวมทั้งการเพาะชำไม้คลุมดิน เพื่อปลูกเสริมหรือทดแทน ให้ดำเนินการในบริเวณเฉพาะพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๔) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการพัฒนาพื้นที่ที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ โดยทำการดูแลรักษาอย่างให้มีวัชพืชขึ้นรก พร้อมดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสวยงาม

๔.๒.๗ การกำจัดวัชพืช

(๑) ให้ผู้รับจ้างถอนวัชพืชบนทางเท้าและลานจอดรถ ๑๕ วัน/ครั้ง

(๒) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการกำจัดวัชพืชทุกวันให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบให้ภูมิทัศน์มีความสะอาด ปราศจากวัชพืชเป็นประจำในทุก ๆ วัน ตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒.๘ การจัดต้นไม้และสวนหย่อม

(๑) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการประดับต้นไม้ และจัดสวนหย่อมภายในอาคารสำนักงานกรมสุขภาพจิต ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

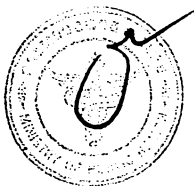
(๒) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดต้นไม้และสวนหย่อมตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

(๓) หากต้นไม้ที่อยู่ในความรับผิดชอบสูญหายหรือตายอันเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทดแทนให้ติดเดิมภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๔.๓ การทำความสะอาด

๔.๓.๑ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการกวาดใบไม้ในสนามช่วงเช้าของทุกวัน

๔.๓.๒ เก็บเศษใบไม้และขยะในสนามทุกวัน



๔.๓.๓ ให้ผู้รับจ้าง...

๔.๓.๓ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการกวาดพื้นให้ครอบคลุมพื้นที่ความรับผิดชอบ โดยอยู่ประจำจุดพื้นที่ตามที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายในทุกเช้า รวมทั้งดูแลความสะอาดให้เรียบร้อยตลอดทั้งวัน

๔.๓.๔ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดท่อระบาย/ลอกท่อระบายน้ำ/ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๔ ข้อกำหนดเงื่อนไขอื่นๆ

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องหาช่างจัดสวน หรือคนงานที่มีฝีมือ มีความชำนาญ มีความรู้ความสามารถ โดยตรงในแต่ละหน้าที่และชนิดของงานนั้น ๆ เช่น การตัดแต่งต้นไม้ การตัดไม้ใหญ่ การจัดสวนหย่อม การตัดหญ้า เป็นต้น โดยผู้รับจ้างจะนำค่าใช้จ่ายในส่วนนี้มาคิดเพิ่มอีกไม่ได้

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพันธุ์ไม้มาปลูกทดแทน พันธุ์ไม้ที่ตายเนื่องมาจากการดูแลของผู้รับจ้าง อาทิ เช่น กรณีที่ไม้ยืนต้นตาย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาต้นไม้มาปลูกทดแทนของเดิมซึ่งมีความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร และต้องนำมาปลูกทดแทนภายใน ๗ วัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เช่น การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ และให้บริการช่วยเหลือในกรณีมีการจัดเลี้ยง ฯลฯ

๔.๔.๔ กรณีผู้ว่าจ้างมีเหตุจำเป็นที่จะให้ปฏิบัติงานหน้าที่เป็นพิเศษเพิ่มเติมจากรายละเอียดข้างต้น หรือให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ปฏิบัติหน้าที่นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ เช่น การปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นการกิจต่อเนื่อง ผู้ว่าจ้างจะไม่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก็ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๔.๕ การปฏิบัติงานที่ต้องใช้เสียง ซึ่งจะรบกวนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมสุขภาพจิต ผู้รับจ้างจะต้องให้คนงานที่มาดำเนินการในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ โดยแจ้งผู้ว่าจ้างให้รับทราบทุกครั้งก่อนดำเนินการ ทั้งนี้หากมีกรณีที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการตัดสินใจ

๔.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือในเรื่องการประหยัดพลังงานตามนโยบายการประหยัดพลังงานของผู้ว่าจ้าง เช่น น้ำ ไฟฟ้า เป็นต้น โดยให้ใช้เท่าที่จำเป็น

๕. จำนวนคนงานและคุณสมบัติเฉพาะของพนักงาน

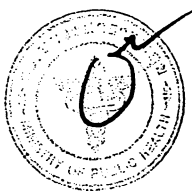
๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาคนงานที่มีความรู้ในการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ มาปฏิบัติงานในสำนักงานของผู้ว่าจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๘ คน ประกอบด้วยหัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๑ คน และพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๗ คน โดยกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นเพศชายไม่น้อยกว่า ๔ คน และอนุญาตให้ผู้รับจ้างนำแรงงานที่เข้ามาปฏิบัติงานเป็นผู้ที่ถือสัญชาติไทยและมีถิ่นฐานบ้านเรือนอยู่ในราชอาณาจักรไทย หรือแรงงานต่างด้าวจะต้องมีใบอนุญาตการเข้ามาทำงานในราชอาณาจักรไทย ที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ดังนี้

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ พร้อมเอกสารหลักฐาน ให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มาปฏิบัติงาน

สำหรับการส่งเอกสารหลักฐานครั้งแรก ขอให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดส่งวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (๑) รายชื่อพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ทุกคนพร้อมรูปถ่ายตามรายชื่อ
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา (เฉพาะหัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์เท่านั้น)

(๓) สำเนา...

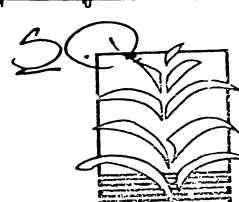


กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health

21/11/2565

พล.อ.สุรเชษฐ์



บริษัท ประกายเ็น จำกัด
PRAKHAIRON CO., LTD.

นพ.กฤษ...

- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๕) ใบรับรองแพทย์
- (๖) เอกสารแสดงประวัติการรับวัคซีน COVID-19 อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๕.๓ คุณสมบัติของหัวหน้าพนักงาน และพนักงานของผู้รับจ้าง ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๓.๑ หัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๑ คน

- (๑) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าสาขาทางการเกษตร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการจัดสวน เขียนและออกแบบสวนได้
- (๓) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
- (๔) มีความเป็นผู้นำ และสามารถบริหารจัดการตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้
- (๕) สามารถตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ (สลายกรรมต้นไม้)
- (๖) สามารถควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ให้มีการบริการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๗) สามารถในการจัดทำแผนการทำงาน และตรวจงานให้เป็นไปตามแผน รวมทั้งสามารถสรุปรายงานประจำเดือนได้
- (๘) มี SMART PHONE รองรับการใช้งานผ่าน APPLICATION ต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓.๒ พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ จำนวน ๗ คน

- (๑) มีความสามารถในการด้านการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์
- (๒) มีความสามารถในการตัดแต่งต้นไม้
- (๓) มีความสามารถในการการตัดไม้ใหญ่
- (๔) มีความสามารถในการจัดสวนหย่อม
- (๕) มีความสามารถในการตัดหญ้า
- (๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

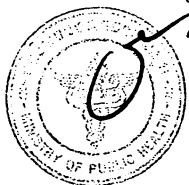
๕.๓.๓ คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ทุกคน

- (๑) พนักงานที่จะมาปฏิบัติงานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๒) พนักงานจะต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย
- (๓) หากเป็นแรงงานต่างชาติ จะต้องเป็นแรงงานต่างชาติที่ได้รับการจดทะเบียนแรงงานต่างชาติด้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

(๔) สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

(๕) สามารถเข้าใจกฎระเบียบต่าง ๆ ของกรมสุขภาพจิตได้ดี

(๖) พนักงานเป็นพนักงานเพศหญิงหรือเพศชายก็ได้ ทั้งนี้ ต้องสามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพตามที่ได้รับมอบหมาย หากพบว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่ได้รับมอบหมาย ประพฤติตนไม่เหมาะสม กระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดในสัญญาจ้างข้อหนึ่งข้อใด หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนตัวพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์คนดังกล่าว หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานภายใน ๗ วันหลังจากที่ได้รับหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ปรับผู้รับจ้างได้ในทุกกรณี



กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health

พ.พ.พ.



บริษัท ประภาณ จำกัด
PRAKASNEON CO., LTD.

(๗) มีร่างกาย...

น.พ.

(๗) มีร่างกายสมบูรณ์ หรือไม่เป็นผู้พิการที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และไม่มีโรคประจำตัวที่สังคมรังเกียจ ๕ โรค ได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด

(๘) ไม่เป็นผู้มีวุฒุมอบายมุข ไม่เล่นการพนัน

(๙) ประพฤติตนอยู่ในกฎระเบียบของสถาบันฯ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๓.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเกิดความสงสัยในตัวพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งตัวพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์คนดังกล่าวไปตรวจหาสารเสพติดหรือโรคติดต่อร้ายแรง และส่งผลการตรวจให้ผู้ว่าจ้างรับทราบภายใน ๗ วันหลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นเร่งด่วน ผู้ว่าจ้างจะไม่มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าก็ได้ (ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด โดยไม่สามารถเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างได้)

๕.๔ เครื่องแบบและการแต่งกายของพนักงาน

ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ทุกคนต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และติดบัตรพนักงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในสถานที่ของผู้ว่าจ้างตลอดระยะเวลาที่มาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๕.๕ การลงชื่อและการปฏิบัติงาน

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ลงชื่อการมาปฏิบัติงานทุกครั้ง ทั้งมาและกลับ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดในทุก ๆ วัน

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ประจำพื้นที่ตามผู้ว่าจ้างกำหนด หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้บริหารจัดการวางกำลังคนตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของงานเป็นหลัก

๕.๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบเสนอต่อกรมสุขภาพจิตในแต่ละเดือนให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ก่อนการปฏิบัติงาน

๕.๕.๔ ผู้รับจ้างหรือหัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์จะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน โดยส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นประจำทุกเดือน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ ยกเว้น (ในกรณีการเข้าปฏิบัติงานครั้งแรกให้ดำเนินการจัดส่งได้ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของเดือนแรก)

๕.๕.๕ ผู้รับจ้างหรือหัวหน้าพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดเป็นประจำทุกวัน

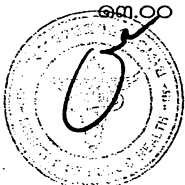
๕.๖ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และเวลาพักกลางวัน

๕.๖.๑ วันปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานให้มาปฏิบัติงาน วันจันทร์ ถึงวันเสาร์ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ตารางปฏิบัติงานรายเดือน)

๕.๖.๒ การมาปฏิบัติงานในวันธรรมดา วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

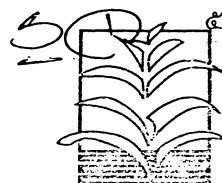
๕.๖.๓ พนักงานของผู้รับจ้างมีเวลาพักกลางวัน ได้ไม่เกินวันละ ๑ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง

๑๓.๐๐ น.



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

ทพ.พญ....



บริษัท ประกายเอน จำกัด
PRAKAIKHEON CO., LTD

๕.๖.๔ พนักงาน...

นพ.พญ....

๕.๖.๔ พนักงานของผู้รับจ้างจะมีวันหยุดงานได้สัปดาห์ละ ๑ วัน (วันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ สำหรับวันแรงงานถือเป็นวันหยุดด้วย แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีความจำเป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อาจพิจารณาสั่งให้ คนงานของผู้รับจ้างหยุดงานในวันอื่นแทนเป็นครั้งคราว ตามที่เห็นสมควรก็ได้ ทั้งนี้ มิให้หยุดติดต่อกันเกิน ๒ วัน

๕.๖.๕ การทำงานในวันหยุดงานอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่จะพิจารณา สั่งให้พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานในวันหยุดงานบางส่วนหรือเต็มจำนวนก็ได้

๕.๖.๖ หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าการปฏิบัติงาน ในแต่ละวันยังไม่เรียบร้อยหรือมีข้อบกพร่อง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ พนักงานของผู้รับจ้างอยู่ปฏิบัติงานต่อไปได้อีกจนกว่างานจะแล้วเสร็จ หรือภายในระยะเวลาอันสมควรก็ได้

๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์มาแทน กรณีพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ลากิจ ลาป่วย หรือไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ภายในเวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสาร หลักฐานอย่างน้อย คือ สำเนาบัตรประชาชนหรือหลักฐานจดทะเบียนแรงงานต่างชาติดังกล่าวที่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่ยื่นส่งพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์มาปฏิบัติงาน หากพนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ คนดังกล่าวจะเข้ามาปฏิบัติงานเป็นประจำต่อไป ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนภายใน ๗ วัน นับแต่ วันแรกที่มาปฏิบัติงาน

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิด ความเสียหายขึ้นหรือสูญหายโดยการกระทำของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วยภายใน ๑๕ วันหลังจาก ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง อนึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยตรงที่เป็นผลต่อเนื่องจากอุบัติเหตุอันเกิดแก่บุคคลอื่น ใดที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างหรือตัวผู้รับจ้างเอง

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้าง ให้ ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก โดยผู้รับจ้างจะต้อง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและพระราชบัญญัติประกันสังคมอย่างเคร่งครัดหากไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณายกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปฏิเสธและไม่รับผิดชอบในปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง โดย ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานของผู้รับจ้างมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติตาม สัญญาแต่อย่างใดไม่ได้

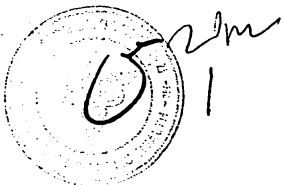
๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินสมทบสำหรับเงินประกันตน/เงินสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างของ ผู้รับจ้างหรือเงินอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนด ให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพร้อมทั้งจัดส่งสำเนาหนังสือการ จ่ายเงินสมทบ เข้ากองทุนดังกล่าวให้กับผู้ว่าจ้างในกรณีเมื่อผู้ว่าจ้างร้องขอ

๗. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือในการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือให้พนักงานดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ไว้ใช้ปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาของสัญญาจ้าง ตามตารางรายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือแนบท้าย

ทั้งนี้ การส่งวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในครั้งแรกก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการส่งมอบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

- (๑) การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ต้องดำเนินการจัดส่งในวันและเวลาราชการเท่านั้น
- (๒) การส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ต้องแนบใบรายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบรายการวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวทุกครั้ง
- (๓) รายการวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ ที่ผู้รับจ้างต้องจัดหา ให้เป็นไปตามรายการตามตารางที่กำหนด



พ.ล.พ.พ.



(๔) รายการ...

minis

(๔) รายการวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดส่งเพิ่มเติม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกับผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้หากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบพบว่าวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่ผู้รับจ้างได้นำมาดังกล่าวนั้น ไม่มีประสิทธิภาพในการนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ขอให้ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวได้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะจัดสถานที่สำหรับเก็บวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือให้แก่ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่วัสดุอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวทั้งสิ้นและผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดสถานที่เก็บวัสดุและอุปกรณ์โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับผู้ว่าจ้าง

๘. ระยะเวลาดำเนินการงานจ้าง

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน)

๙. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๑,๓๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างเป็นรายงวด (เดือน) แบ่งออกเป็น ๑๒ งวด โดยกำหนดการจัดส่งเอกสารเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงานจ้าง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๗.๑ หนังสือส่งมอบงาน ให้ส่งมอบภายในวันสุดท้ายของเดือนนั้น ๆ ในกรณีที่วันสุดท้ายของเดือนตรงกับวันหยุดให้ส่งมอบในวันทำการถัดไป

๗.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันตลอดเดือน ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

๗.๓ แผนการปฏิบัติงานประจำเดือน ให้ส่งมอบล่วงหน้า ๓ วัน ก่อนวันเริ่มงานงวดถัดไป

๑๑. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อได้มีการตรวจรับงานจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

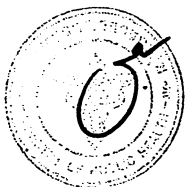
ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องถูกปรับ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการหักค่าปรับออกจากค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับในแต่ละงวด หากค่าปรับเกินกว่าค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับ ผู้ว่าจ้างจะทำการหักค่าปรับส่วนที่เหลือจากค่าจ้างในเดือนถัดไป

๑๒. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องเข้าทำสัญญากับกรมสุขภาพจิต ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

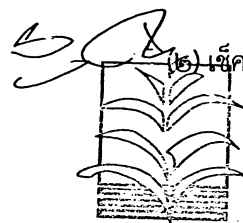
ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องนำหลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ ๑๖๗ ของระเบียบกระทรวงว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาวางเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ดังนี้

(๑) เงินสด



กรมสุขภาพจิต

Department of Mental Health



บริษัท ประกายเนอ จำกัด
PRAKAIGNEON CO., LTD

(๒) เช็คหรือตราพท์...

นพ.กฤษ...

(๒) เช็ครหัสโทรศัพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระ ต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

๑๓. อัตราค่าปรับ

๑๓.๑ ในกรณีพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนตามจำนวน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ ผู้รับจ้างต้อง ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายวันต่อคน ในอัตราค่าแรงงานขั้นต่ำที่ใช้ในปัจจุบันต่อคนต่อวัน ยกเว้น กรณีผู้รับจ้างส่งพนักงานมาแทนผู้ที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ภายในเวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง โดยผู้ว่าจ้างจะดำเนินการ จัดทำหนังสือแจ้งผู้รับจ้างต่อไป

๑๓.๒ กรณีตรวจพบการผิดเงื่อนไขสัญญาข้อหนึ่งข้อใดข้อหนึ่ง ทางผู้ว่าจ้างจะดำเนินการปรับผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่าตามสัญญาจ้าง เป็นรายวัน โดยผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งผู้รับจ้าง ต่อไป

๑๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำเอกสารข้อเสนอ โดยแยกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอต่อกลางที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรอง สำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา ของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างด้านจ้างเหมาบริการรักษาภูมิทัศน์ หรือจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม และสนามหญ้า ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้น และ เป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็น ผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือตาม

คณะกรรมการเห็นชอบ



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

ทพพรพงศ์



บริษัท ประภาณงษ์ จำกัด
PRAKASHEON CO., LTD.

(๕) เอกสาร...

นพ.กฤษ

(๕) เอกสารอื่น เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

(๖) รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้การปฏิบัติงาน และสารกำจัดวัชพืชและศัตรูพืช ปุ๋ยคอก ปุ๋ยเคมี ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๑๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๑๕. ราคาผลงานจ้าง

ราคากลาง ๑,๓๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๖. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณางานจ้างใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญญาพร สัตถาวร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำนักงานเลขาธิการกรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายทศพรพงศ์ ทาคุณ)

นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขาธิการกรม

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นายศักดิ์ดา มั่งมีผล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

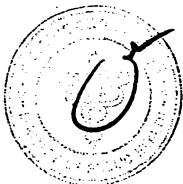
สำนักงานเลขาธิการกรม

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายละเอียดและอนุมัติราคากลาง

(นายจุมภฏ พรหมสีดา)

รองอธิบดีกรมสุขภาพจิต

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิต



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health



บริษัท ประภาพงษ์ จำกัด
PRAKAGNEON CO., LTD.

ม.พ.๕



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดรักษาภูมิทัศน์กรมสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ	จำนวน	หน่วยนับ	วัตถุประสงค์/ การนำไปใช้	จำนวน ที่ส่ง	ยอดค้างส่ง	หมายเหตุ
๑	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	๒	เครื่อง	ใช้สำหรับตัดหญ้า			
๒	เลื่อยยนต์สำหรับไม้ใหญ่	๒	เครื่อง	ใช้สำหรับตัดต้นไม้ใหญ่			
๓	โซ่เลื่อยยนต์สำหรับไม้ใหญ่	๖	เส้น	ใช้เปลี่ยนสำหรับเลื่อยยนต์			
๔	เครื่องยนต์สำหรับตัดแต่งไม้พุ่ม	๑	เครื่อง	ใช้สำหรับตัดแต่งไม้พุ่ม			
๕	เครื่องสูบน้ำได้ไว	๒	เครื่อง	ใช้สำหรับสูบน้ำรดต้นไม้			
๖	น้ำมันเบนซิน	๒๕๐	ลิตร	ใช้เป็นส่วนเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องตัดหญ้า			
๗	น้ำมันเครื่อง	๒๕	ลิตร	ใช้เป็นส่วนผสมน้ำมัน			
๘	บันไดไม้ไผ่ขนาด ๕ เมตร	๑	อัน	ใช้สำหรับปีนต้นไม้ที่สูง			
๙	บันไดอลูมิเนียม ๑ เมตร	๑	อัน	ใช้สำหรับปีนต้นไม้ที่สูง			
๑๐	บันไดอลูมิเนียม ๒ เมตร	๑	อัน	ใช้สำหรับปีนต้นไม้ที่สูง			
๑๑	บันไดเหล็ก ๒ ตอน ขนาด ๑๑ ฟุต	๑	อัน	ใช้สำหรับปีนต้นไม้ที่สูง			
๑๒	มิตอิโต้ (หัวตัด)	๒	อัน	ใช้สำหรับตัดกิ่งไม้			
๑๓	คราดเหล็กพร้อมด้าม	๓	อัน	ใช้สำหรับคราดใบไม้/กิ่งไม้/ท่านปลง			
๑๔	กรรไกรตัดหญ้า	๖	อัน	ใช้ตัดแต่งทรงพุ่มไม้			



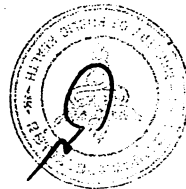
PRAKASINEON CO., LTD.

ผู้ส่งมอบ..... ผู้รับ..... วันที่.....

ส่งมอบ

๕๕

รับ



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดรักษาผู้มีทัศนคติกรมสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ	จำนวน	หน่วยนับ	วัตถุประสงค์/ การนำไปใช้	จำนวน ที่ส่ง	ยอดค้างส่ง	หมายเหตุ
๑๕	การตัดแต่งกิ่งไม้	๙	อัน	ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้			
๑๖	จอบขุด จอบถาก พร้อมด้าม	๑๔	เล่ม	ใช้สำหรับขุดดิน/ตักปุ๋ย			
๑๗	พลั่วใหญ่ตักทราย	๓	อัน	ใช้สำหรับตักดิน/ทราย			
๑๘	เหล็กขุดวัชพืช	๕	อัน	ใช้สำหรับขุดวัชพืช			
๑๙	เสียม (ขนาดเล็ก)	๘	อัน	ใช้สำหรับขุดวัชพืช/พรวนดิน			
๒๐	ส้อมพรวน	๘	อัน	ใช้สำหรับขุดวัชพืช/พรวนดิน			
๒๑	ชะแลง (ขนาดใหญ่)	๓	อัน	ใช้สำหรับขุดดิน/จัดคอไม้			
๒๒	การกรแต่งกิ่งไม้ (เชือกการะตุก) พร้อมด้าม	๓	อัน	ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้			
๒๓	เลื่อยคั่นธนู ๒๑ นิ้ว	๒	อัน	ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้			
๒๔	ใบเลื่อยคั่นธนู ๒๑ นิ้ว	๒๔	ใบ	ใช้สำหรับเปลี่ยนกับเลื่อยคั่นธนู			
๒๕	เลื่อยคั่นธนู ๒๔ นิ้ว	๒	อัน	ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้			
๒๖	ใบเลื่อยคั่นธนู ๒๔ นิ้ว	๒๔	ใบ	ใช้สำหรับเปลี่ยนกับเลื่อยคั่นธนู			
๒๗	เลื่อยตัดแต่งกิ่งไม้พร้อมด้าม	๓	อัน	ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้			
๒๘	ขวาน ขนาดใบ ๔ นิ้ว	๒	อัน	ใช้สำหรับตัดคอไม้			



บริษัท ปราการายณ์ จำกัด
PRAKASIGN CO., LTD.

ผู้ส่งมอบ..... (ผู้รับจ้าง)

ผู้รับ.....

(ผู้ว่าจ้าง) วันที่.....

2/11

prakasign

SC



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลนำร่องรักษาผู้มีทัศนคติสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ	จำนวน	หน่วยนับ	วัตถุประสงค์/ การนำไปใช้	จำนวน ที่ส่ง	ยอดค้างส่ง	หมายเหตุ
๒๙	รถเข็นของ	๒	คัน	ใช้สำหรับขนของ/ขนขยะ/ขนต้นไม้			
๓๐	แว่นป้องกันขณะตัดหญ้า	๕	อัน	ใช้สำหรับป้องกันอันตรายขณะตัดหญ้า			
๓๑	เอี๊ยมกันเปื้อนตัดหญ้า	๕	อัน	ใช้สำหรับป้องกันวัสดุกระเด็นใส่			
๓๒	รองเท้าบูท	๑๕	คู่	ใช้สำหรับป้องกันวัสดุกระเด็นใส่			
๓๓	บัวรดน้ำต้นไม้ (๕-๕ ลิตร)	๖	อัน	ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้			
๓๔	ไม้กวาดทางมะพร้าว	๓๐	อัน	ใช้สำหรับกวาดหญ้าและขยะ			
๓๕	โลส่ายไฟ ยาว ๓๐ เมตร	๒	ชุด	ใช้ต่อไฟฟ้าสำหรับปฏิบัติงาน			
๓๖	เชือกไยยักษ์ ขนาด ๑๒ มม.	๑๐๐	เมตร	ใช้สำหรับมัดต้นไม้/กิ่งไม้			
๓๗	ชุดปั่นต้นไม้	๓	ชุด	ใช้สำหรับปั่นต้นไม้			
๓๘	ชุดอุปกรณ์สำหรับลอกท่อ	๒	ชุด	ใช้สำหรับลอกท่อ			
๓๙	ปั๊มน้ำ	๕	อัน	ใช้สำหรับขุดดิน			
๔๐	เชือก	๕	อัน	ใช้สำหรับใส่ขยะ/ใบไม้/กิ่งไม้			
๔๑	สปริงเกอร์ (พร้อมฐาน)	๕	ตัว	ใช้สำหรับรดน้ำสนามหญ้าบริเวณที่ ระบบสปริงเกอร์รดน้ำไม่มี			



PRAKASEN CO., LTD.
บริษัท ปราบเซียน จำกัด

ผู้ส่งมอบ.....

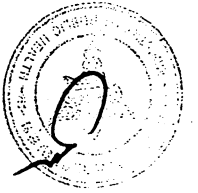
ผู้รับ.....วันที่.....

นายสมชาย ใจดี

๕๐

2/11

Wings



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลผู้ป่วยจิตเวชในสถานพินิจ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ	จำนวน	หน่วยนับ	วัตถุประสงค์/ การนำไปใช้	จำนวน ที่ส่ง	ยอดค้างส่ง	หมายเหตุ
๔๒	ข้อต่อสปริงเกอร์	๒๐	ตัว	ใช้สำหรับเชื่อมต่อสปริงเกอร์			
๔๓	สายยาง ๒ นิ้ว	๑๐๐	เมตร	ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้			
๔๔	สายยาง ๑.๕ นิ้ว	๒๐๐	เมตร	ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้			
๔๕	สายยาง ๑ นิ้ว	๘๐๐	เมตร	ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้			
๔๖	ถังฉีดยาปราบศัตรูพืช (แบบโยก) ขนาด ๑๖ ลิตร	๒	ถัง	ใช้สำหรับพ่นยาฆ่าแมลง/ศัตรูพืช			
๔๗	ลวดสแตนเลส	๑๒	กก.	ใช้สำหรับผูกมัดแนวต้นไม้			
๔๘	เอ็นตัดหญ้าขนาด ๑.๕ มม. (๖ ม้วนต่อ กล่อง)	๔๘	กล่อง	ใช้สำหรับตัดหญ้า			
๔๙	งานเอ็นตัดหญ้า	๕	อัน	ใช้สำหรับใบในการตัดหญ้า			
๕๐	ถุงมือผ้าอย่างดี	๑๖๘	คู่	ใช้สำหรับป้องกันขณะปฏิบัติงาน			
๕๑	สแตน	๑๐๐	เมตร	ใช้สำหรับป้องกันการกระเด็นของ เศษหญ้า/วัสดุ ตอนตัดหญ้า			
๕๒	ผ้าใบเคลือบ ๑ ด้าน (ฟ้าขาว)	๑๐๐	เมตร	ใช้สำหรับคอกคอกต้นไม้			
๕๓	ค้อน	๒	อัน	ใช้สำหรับทำแนวรั้วต้นไม้			
๕๔	ตะปู ๑.๕ นิ้ว	๑๐	กก.	ใช้สำหรับทำแนวรั้วต้นไม้			



บริษัท ปะกาสะวัน จำกัด
PRAKASONE CO., LTD.

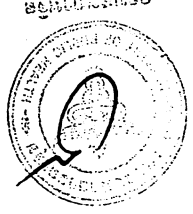
ผู้ส่งมอบ.....

ผู้รับ.....วันที่.....

๒๗

พจนานุกรม

๕๐๐



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดรักษาภูมิทัศน์กรมสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

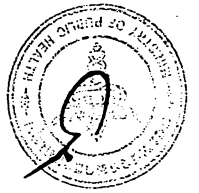
ลำดับที่	วัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ	จำนวน	หน่วยนับ	วัตถุประสงค์/ การนำไปใช้	จำนวน ที่ส่ง	ยอดค้างส่ง	หมายเหตุ
๕๕	เชือกไนลอน ๓ มม.	๒๐๐	เมตร	ใช้สำหรับผูกมัดกิ่งไม้			
๕๖	เชือกฟางอย่างหนา	๑๒	ม้วน	ใช้ผูกมัดกิ่งไม้ ใบไม้/ขยะ			
๕๗	เชือกมะนิลา ๑ นิ้ว	๕๐	เมตร	ใช้สำหรับมัดกิ่งต้นไม้			
๕๘	ไม้เลว ขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๔ เมตร	๓๐	ท่อน	ใช้สำหรับแนวต้นไม้			
๕๙	ไม้ค้ำยันต้นไม้ ๔ เมตร	๘๐	ท่อน	ใช้สำหรับแนวต้นไม้			
๖๐	ถุงขยะ	๖๐๐	ใบ	ใช้สำหรับใส่เศษใบไม้/ขยะ			
๖๑	ปุ๋ยเคมีสูตรเสมอ	๕๐	.กก.	ใช้สำหรับบำรุงต้นไม้			
๖๒	ปุ๋ยเคมีเร่งดอก	๕๐	กก.	ใช้สำหรับบำรุงต้นไม้			
๖๓	ปุ๋ยเคมียูเรีย	๑๕๐	กก.	ใช้สำหรับบำรุงต้นไม้			
๖๔	ดินผสมเพาะชำไม้กระถาง (๕ กก.)	๗๐๐	ถุง	ใช้สำหรับเพาะชำต้นไม้			
๖๕	ยาฆ่าแมลง ปราบวัชพืช ปรวก รา	๘	ลิตร	ใช้สำหรับฆ่าแมลง/วัชพืช			
๖๖	กากมะพร้าวสับเล็ก (๗ กก.)	๒๐	กระสอบ	ใช้สำหรับเพาะชำต้นไม้			
๖๗	ซีเมนต์กลบ (๑๒ กก.)	๑๐	กระสอบ	ใช้สำหรับเพาะชำต้นไม้			
๖๘	มูลวัว (๑๕ กก.)	๑๐	กระสอบ	ใช้สำหรับเพาะชำต้นไม้			



ผู้ส่งมอบ.....

ผู้รับ..... วันที่.....

502



รายการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ
งานจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์กรมสุขภาพจิต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

[illegible]

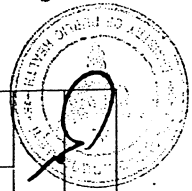
S.

[Signature]

ផ្ដល់ឈ្មោះ.....

$\mu_{\pi}^{\pm}$ $\mu_{\pi}^{\pm}$

102



ตารางปฏิบัติงานดูแลผู้ป่วยรักษาผู้ป่วยที่มีทัศนคติสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	เดือน	วันที่ปฏิบัติงานและวันหยุดราชการ																															รวม	วันหยุด
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	/	X	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	๒๔	๗
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	/	/	/	/	/	X	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	๒๖	๔
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	๒๔	๗
๔	มกราคม ๒๕๖๖	X	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	๒๔	๖
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	๒๔	๕
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	/	/	/	/	X	X	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	๒๖	๕
๗	เมษายน ๒๕๖๖	/	X	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	X	/	/	/	X	๒๐	๑๐
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖	X	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	๒๖	๕
๙	มิถุนายน ๒๕๖๖	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	๒๔	๖
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๖	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	๒๕	๖
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๖	X	X	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	๒๔	๗
๑๒	กันยายน ๒๕๖๖	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	/	/	/	/	/	/	/	๒๖	๔
รวม																																	๒๙๔	๗๑

หมายเหตุ

- ☒ วันปฏิบัติงาน
☒ วันหยุดปกติ
☒ วันหยุดนักขัตฤกษ์
 วันปฏิบัติงานที่ว่างเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



PRAKIGNON CO., LTD.
บริษัท ประกายัน จำกัด

1/11

นพ.ดร.ดร.

Dr. Dr.