



กรมสุขภาพจิต

DEPARTMENT OF MENTAL HEALTH

คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต



02 590 8178



pbsd.mhs5@gmail.com

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตุลาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	สรุปประเด็นการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ส่วนที่ 2	กรอบระยะเวลาในการจัดทำแผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ส่วนที่ 3	เจตนารมณ์ในการพัฒนางานสุขภาพจิตของอธิบดีกรมสุขภาพจิต
	ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) ของกรมสุขภาพจิต ในวาระแรก ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565)
ส่วนที่ 4	การกำหนดความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานกับประเด็นยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต
ส่วนที่ 5	ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
	ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)
ส่วนที่ 6	ขั้นตอนการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563
	ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)
ส่วนที่ 7	คำอธิบาย เมนูคำสั่งการจัดทำแผนปฏิบัติการปกติ และแผนปฏิบัติการวิจัยในโปรแกรม
	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)

สรุปประเด็นสำคัญ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยบันทึกแผนปฏิบัติการในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) ให้เรียบร้อยและส่งหนังสือแจ้งให้กองยุทธศาสตร์และแผนงานทราบ **ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2562**
2. ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติการในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ
3. การทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จะแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการฯ เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับและสำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณส่วนที่อาจจะได้รับต่อไป เรียบร้อยแล้ว
4. หากหน่วยงานได้อนเงินสนับสนุนให้หน่วยงานอื่นจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้หน่วยงานนั้นจัดทำแผนปฏิบัติการในโปรแกรม B&P ตามจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด แล้วระบุตรงช่องเหตุผลความจำเป็นว่า “โอนเงินจำนวนเท่าไร ให้หน่วยงานใดบ้าง เพื่อจัดทำอะไร” ส่วนหน่วยงานที่ได้รับโอนเงินจากหน่วยงานอื่นให้จัดทำแผนปฏิบัติการโดยระบุเฉพาะเป้าหมายการดำเนินงาน เป้างบประมาณระบุเป็น “0” แล้วระบุตรงช่องเหตุผลความจำเป็นว่า “ใช้เงินงบประมาณจำนวนเท่าไร จากหน่วยงานใด” และหากได้รับงบประมาณจากส่วนกลางกรมเพิ่มเติม ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการเพิ่มเติมในโปรแกรม B&P ตามจำนวนเงินที่ได้รับด้วย
5. ไม่ต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง (แบบ บร. 4-1) และแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (แบบ สสน. 1 และ สสน. 2) ส่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
6. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สามารถสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาระบบแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ผู้รับผิดชอบ 1) คุณจารุวัลย์ คำช่วย และ 2) คุณสิทธิพร ราชธานี โทรศัพท์ 0 2590 8178 , 09 0197 8243 หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : pbsd.mhs5@gmail.com หรือทางไลน์กลุ่มโปรแกรม B&P ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานใดที่ยังไม่ได้เข้าไลน์กลุ่มโปรแกรม B&P สามารถแอดไลน์ โดยการสแกน QR CODE ด้านล่างนี้

กลุ่มโปรแกรม B&P



คู่มือจัดทำแผน ปี 2563



<https://bit.ly/2oJLFY0>

ส่วนที่ 2 กรอบระยะเวลาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
➤ การศึกษาคู่มือและเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงานศึกษา “คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำหรับหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต” โดยละเอียด พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลภายในหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย

1) แผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

1.1) แผนปฏิบัติการการดำเนินงานปกติ

1.2) แผนปฏิบัติการโครงการวิจัย

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) เมื่อแต่ละหน่วยงานได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณจากกรมสุขภาพจิตแล้ว ให้ทุกหน่วยงานบันทึกรายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) ตามวงเงินที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต กิจกรรมหลัก หมวดงบประมาณ รายการงบประมาณ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ **ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2562** ซึ่งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะได้ตรวจสอบและรวบรวมแผนปฏิบัติการประจำปีของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดทำเป็นแผนการปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) และเสนออธิบดีกรมสุขภาพจิตพิจารณาอนุมัติสำหรับการดำเนินงานของกรมสุขภาพจิต พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารแผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานดาวน์โหลดไฟล์ไปใช้ประโยชน์ต่อไป

การใช้ประโยชน์จากแผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน)

➤ แผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) : กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะดำเนินการเผยแพร่แผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) ในส่วนของแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประกอบด้วยแผนปฏิบัติการการดำเนินงานปกติ และแผนปฏิบัติการโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมสุขภาพจิตแล้ว โดยจัดทำหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตทราบ และเผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมสุขภาพจิต รวมทั้งหน้าเพจของโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) : www.bp.dmh.go.th ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) ตามช่องทางดังกล่าว เพื่อใช้ประโยชน์สำหรับเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการบริหาร การประสาน การติดตาม รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานต่อไป

การทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

➤ การทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกาศใช้บังคับแล้ว กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จะส่งหนังสือแจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน) เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และวงเงินงบประมาณใหม่ ที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งหน่วยงานต้องดำเนินการทบทวนและบันทึกการปรับแผนปฏิบัติการฯ ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)

การใช้ประโยชน์จากแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมาการทบทวนและปรับแผนฯ

กองยุทธศาสตร์และแผนงานจะดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ และเสนออธิบดีกรมสุขภาพจิต พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ภาพรวม และแจ้งให้ทุกหน่วยงานรับทราบ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแผนปฏิบัติการฯ ได้จากหน้าเพจโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) : www.bp.dmh.go.th เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการบริหาร การประสาน การติดตาม รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

เจตนารมณ์ในการพัฒนางานสุขภาพจิตของอธิบดีกรมสุขภาพจิต (นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต)

1. ส่งเสริม สนับสนุนงานด้านสุขภาพจิตตามพระราชดำรัส, พระราชดำริของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการ TO BE NUMBER ONE
2. ขอให้ท่านทั้งหลายร่วมมือร่วมใจกับกระทรวงสาธารณสุขในการพัฒนางานสุขภาพจิตโดยใช้ข้อคิด “Health is life : Mental Health is happy life” ซึ่งหมายถึงต้องทำงานบูรณาการกับระบบสุขภาพกายอยู่เสมอ
3. ช่วยกันพัฒนาคู่มือใหม่ซึ่งหมายถึง เด็กและเยาวชนให้เป็นคนไทย 4.0 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของประเทศไทย 4.0 ซึ่งมีลักษณะของคนที่มีสติปัญญาดี, มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์, คิดแง่บวกและคิดทำประโยชน์ช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม (Creation, Positive, Response to Society) คือ “คิดดี คิดให้ คิดเป็น เป็นสุข” นั่นเอง และให้ประชาชนทั่วไปต้องมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อให้เกิด Well-Being ในระดับบุคคลและสังคม
4. พัฒนาระบบบริการให้มีมาตรฐานและมาตรฐานสูงตามแนวทาง Service Plan ของกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลจะต้องลดความแออัดและต้องลดระยะเวลาการรอคอย รวมทั้งต้องเร่งดำเนินการเรื่อง Smart Hospital
5. พัฒนาศักยภาพของกรมสุขภาพจิตให้เป็นคนดีและมีศักยภาพสูงทางด้านวิชาการ สามารถทำ Multitasking ได้ เป็นต้นแบบของการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ พร้อมกับให้มีความรักความสามัคคี เอื้อเฟื้อช่วยเหลือการทำงานและการสังคม
6. พัฒนาความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งต่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนงานสุขภาพจิตของประเทศไทยให้ก้าวหน้าเป็นสุขภาพจิต 4.0



ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) ของกรมสุขภาพจิต

ในวาระแรก ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
1. ส่งเสริมสุขภาพจิต ป้องกันและควบคุมปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพจิตตลอดช่วงชีวิต	1.1.1 พัฒนาเด็กและเยาวชนเพื่อเป็นคนไทย 4.0 (IQ/EQ/CPR)	- จัดบริการส่งเสริมและกระตุ้นพัฒนาการเด็ก 0-5 ปี แก่เด็กสงสัยพัฒนาการล่าช้า - ขยายผลการวินิจฉัยเด็กป่วยโรคกลุ่มออทิสติกด้วยเครื่องมือ Thai Diagnostic Autism Scale : TDAS ในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข - ขับเคลื่อนการพัฒนาระดับสติปัญญาเด็กไทยระดับจังหวัด ผ่านกลไกคณะกรรมการปฐมวัยประจำจังหวัด และสนับสนุนการใช้นาตราฐานเด็กปฐมวัยแห่งชาติ - ขยายผลเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดทุกคนภายในปี 2564 โดยสนับสนุนข้อมูลทางวิชาการผ่านงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม - พัฒนาเทคโนโลยีการเลี้ยงดูเด็กไทยในยุค 4.0 ตามหลักการ “เด็กไทย คิดเป็น คิดดี คิดให้ : CPR” (Creation, Positive, Response to Society)
	1.1.2 ป้องกันและแก้ไขปัญหามารวมแรงของเด็กและเยาวชนในสังคมไทย	- พัฒนาเครื่องมือประเมินระดับทักษะชีวิตเด็กและเยาวชนไทย - ทบทวน/พัฒนา/ปรับปรุง/ประเมินผลโปรแกรมการส่งเสริมป้องกันปัญหาความรุนแรงในเยาวชน ครอบครัว และโรงเรียน เช่น โปรแกรมพัฒนาทักษะชีวิตเยาวชนในยุคดิจิทัล โปรแกรมป้องกันการกลั่นแกล้งรังแก โปรแกรมฝึกทักษะการปรับตัวกรณีวัยรุ่นสำหรับครู โปรแกรมการเลี้ยงดูลูกหลานวัยรุ่นโดยไม่ใช้ความรุนแรง ให้เป็นโปรแกรมที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์รองรับ - พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมป้องกันปัญหาความรุนแรงในเยาวชน ครอบครัวและโรงเรียน ร่วมกับเครือข่ายทางสังคมและชุมชน - พัฒนาระบบการดูแลเยาวชนและครอบครัวกลุ่มเสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรงตั้งแต่ระยะแรกเริ่ม - ขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะและเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพจิตแก่เด็ก เยาวชน และสังคมไทยเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามารวมแรงของเด็กและเยาวชนในสังคมไทย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
	1.1.3 เสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดีแก่ คนวัยทำงาน	1.บูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายเพื่อให้เกิดการเสริมสร้างสัมพันธภาพภายในครอบครัว 2.พัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีงานส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตวัยทำงานในยุคดิจิทัล 3.พัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายอื่น ๆ ที่เป็นกลไกในการส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต 4.เสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์ให้แก่ประชาชนวัยทำงาน 5. ส่งเสริมให้ประชาชนวัยทำงานมีความสุขผ่านการทำงานภายใต้โปรแกรมสร้างสุขวัยทำงานในชุมชนและโปรแกรมสร้างสุขวัยทำงานในสถานประกอบการ
	1.1.4 สร้างรูปแบบบริการสุขภาพจิต สำหรับผู้สูงอายุ ดิตสังคม ดิตบ้าน ดิตเตียง	1. พัฒนาความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (Know-how) ด้านสุขภาพจิต ผู้สูงอายุ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสังคมผู้สูงอายุ 2.พัฒนาเทคโนโลยี/องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตผู้สูงอายุด้วยหลัก 3S (Strong, Security, Social) คือ โปรแกรมการดูแลด้านสังคมจิตใจผู้สูงอายุป่วยเรื้อรัง ดิตบ้าน ดิตเตียง โปรแกรมเสริมสร้างพลังใจญาติผู้ดูแลผู้สูงอายุ โปรแกรมสร้างสุข 5 มิติในผู้สูงอายุ 3.กำหนดมาตรฐานการจัดบริการดูแลด้านสุขภาพจิตผู้สูงอายุในศูนย์ดูแลผู้สูงอายุที่รับผิดชอบโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้สามารถจัดบริการตามมาตรฐานเพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการของผู้สูงอายุ 4. พัฒนาศักยภาพทีมสุขภาพชุมชนตามรูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตและตามโปรแกรมการดูแลทางสังคมจิตใจผู้สูงอายุป่วยเรื้อรัง ดิตบ้าน ดิตเตียง
	1.1.5 บูรณาการงานส่งเสริม สุขภาพจิตและป้องกันปัญหา สุขภาพจิตเข้ากับระบบสุขภาพ ปฐมภูมิ	1. บูรณาการงานส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต เข้ากับแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) / คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับเขต (พชข.) 2. บูรณาการงานส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตระหว่างศูนย์สุขภาพจิต กับงานจิตเวชชุมชนในโรงพยาบาลจิตเวช เพื่อร่วมผลักดันงานสุขภาพจิตชุมชนในพื้นที่ 3. สนับสนุนให้หน่วยบริการสุขภาพปฐมภูมิ มีการพัฒนาระบบการดูแล การจัดการบริการด้านส่งเสริมสุขภาพจิตและ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
		ป้องกันปัญหาสุขภาพจิตสำหรับประชาชนทั่วไปหรือกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาสุขภาพจิตหรือโรคทางจิตเวช โดยร่วมกับเครือข่ายในชุมชนที่เกี่ยวข้อง
	1.1.6 สร้างการมีส่วนร่วมในงานส่งเสริมสุขภาพจิต และป้องกันปัญหาสุขภาพจิตประชาชนทุกกลุ่มวัย	1. พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน ในด้านส่งเสริมสุขภาพจิต และป้องกันปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวชให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนงานสุขภาพจิตไปสู่สุขภาพจิต 4.0 2. สนับสนุนให้เครือข่ายที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต 3. พัฒนาระบบติดตาม การเสริมพลัง (Coaching, Mentoring, Regulate) เพื่อพัฒนาคุณภาพบริการส่งเสริมสุขภาพจิต/ป้องกันปัญหาสุขภาพจิต และพัฒนาฐานข้อมูลด้านการส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต 4. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายด้านสุขภาพจิตที่สามารถผลักดันให้เป็นนโยบายสาธารณะในพื้นที่
2. พัฒนาคุณภาพระบบบริการและวิชาการสุขภาพจิตและจิตเวช	2.1.1 บูรณาการระบบบริการสุขภาพจิตเข้ากับระบบบริการสุขภาพในสถานบริการสาธารณสุขทุกระดับ (Service Plan)	1. พัฒนาขีดความสามารถและมาตรฐานบริการสุขภาพจิตและจิตเวชในสถานบริการสาธารณสุขทุกระดับ ให้มี “การจัดบริการตามมาตรฐาน” ในโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตามลำดับ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงบริการที่เหมาะสม การดูแลต่อเนื่อง และลดอัตราการกลับมาป่วยซ้ำในกลุ่มโรคและปัญหาทางจิตเวชที่สำคัญ (โรคจิตเภท/ โรคซึมเศร้า/ ออทิสติก/สมาธิสั้น/ โรคติดสุรา/ ผู้พยายามฆ่าตัวตาย/ ผู้ติดยาเสพติดที่มีปัญหาสุขภาพจิต/ ผู้ประสบภาวะวิกฤตที่มีปัญหาสุขภาพจิต) 2. จัดทำฐานข้อมูลและสำรวจการให้บริการสุขภาพจิตในระดับปฐมภูมิ (Primary Care Cluster) 3. วางแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการให้บริการสุขภาพจิตในระดับปฐมภูมิ (Primary Care Cluster) 4. บริหารจัดการเชิงระบบในการให้บริการสุขภาพจิตในระดับปฐมภูมิ (Primary Care Cluster) ให้มีประสิทธิภาพ 5. พัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดรักษาผู้ป่วยจิตเวชด้วยแพทย์แผนไทย เช่น การใช้น้ำมันกัญชาเพื่อรักษาอาการข้างเคียงจากยาทางจิตเวช (EPS : Extrapyrmidal side effect)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
		6. ขับเคลื่อน ผลักดันและบังคับใช้กฎหมายสุขภาพจิต และมาตรการทางกฎหมายอย่างเป็นระบบ และเป็นรูปธรรมโดยสนับสนุนให้เกิดระบบการตัดสินใจในการบำบัดรักษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้ป่วยจิตเวชและผู้รับดูแลผู้ป่วยจิตเวช (Caregiver) 7. พัฒนาระบบการส่งต่อ รักษา และดูแลผู้มีปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวชตามพระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2562 8. เสริมสร้างกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนในการเฝ้าระวัง ส่งเสริม ป้องกัน และฟื้นฟูสุขภาพจิตของประชาชน เพื่อให้สังคมปลอดภัย โดยใช้พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2562 เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน
	2.1.2 พัฒนาระบบการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้มีปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวช	1. พัฒนาระบบการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยจิตเวชด้วยแนวคิดการคืนสู่สภาวะ (Recovery Model) ทั้งการฟื้นฟูสมรรถภาพทางสังคมและการฟื้นฟูสมรรถภาพทางอาชีพ และพัฒนามาตรฐานการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วยจิตเวชระดับประเทศ รวมถึงจัดทำ Recovery Master Plan โดยขยายผลในหน่วยบริการจิตเวชทุกแห่ง 2. สร้างภาพลักษณ์เชิงบวก เพื่อแสดงผลลัพธ์การให้บริการแก่ผู้ป่วยจิตเวชที่ได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพแล้ว 3. ผลักดัน/สนับสนุนให้เกิดระบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Support Specialist) เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูสภาวะ 4. พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชนเพื่อการดำรงชีวิตอิสระ/การได้รับการจ้างงานของคนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม 5. จัดทำแนวทางการสร้างกิจกรรมการดูแลสู่การทำงานได้ (Job Coach) ของคนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม สำหรับผู้ดูแลคนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม พร้อมวางระบบการจ้างงาน โดยใช้แนวทางดังกล่าว 6. สนับสนุนให้โรงพยาบาลจิตเวช พัฒนาระบบสนับสนุนอาชีพสำหรับ ผู้พิการทางสติปัญญา และออทิสติก ผ่านกระบวนการ Job coach 7. บูรณาการระบบสนับสนุนอาชีพร่วมกับหน่วยงานราชการและเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานผู้พิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
	2.2.1 พัฒนาหน่วยบริการจิตเวชให้เป็น Smart Hospital	1. จัดทำมาตรฐานโรงพยาบาลจิตเวช 4.0 Smart Hospital สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหน่วยบริการจิตเวชเพื่อก้าวสู่การเป็น Smart Hospital ที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข 2. ปรับโฉมหน่วยบริการจิตเวชให้มีความเป็นมิตร และมีลักษณะ Smart Hospital โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการอย่างรวดเร็วและครบวงจรเพื่อรองรับการเป็นประเทศไทยยุค 4.0 3. พัฒนาระบบการให้บริการเพื่อลดความแออัดลดระยะเวลารอคอยตามหลักการ EMS (Environment, Modernization, Smart service) เช่นระบบคิวอัตโนมัติ ระบบการส่งต่อผู้ป่วยออนไลน์ การเชื่อมโยงข้อมูลจุดบริการทุกแผนกทางระบบออนไลน์ การใช้หุ่นยนต์ในการจัดยาและเก็บยาเพื่อความแม่นยำ การใช้บัตรประชาชนแทนบัตรผู้ป่วย 4. พัฒนานวัตกรรมในการบำบัดรักษาทางสุขภาพจิตและจิตเวชด้วย Artificial Intelligence (AI)
	2.2.2 พัฒนาสู่ความเป็นเลิศเฉพาะทาง ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช	1. พัฒนาศักยภาพด้านการบริการ ด้านวิชาการ ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมให้แก่หน่วยบริการจิตเวชทุกแห่ง เพื่อยกระดับสู่ความเป็นเลิศและสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบสุขภาพจิต 2. พัฒนาระบบสารสนเทศด้านสุขภาพจิตและจิตเวชที่เชื่อมต่อระหว่างหน่วยงาน 3. ดำรงรักษาคุณภาพมาตรฐานของงานบริการ/วิชาการด้านสุขภาพจิตอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (Hospital Accreditation : HA) 4. พัฒนาขีดความสามารถและมาตรฐานบริการของหน่วยบริการจิตเวชทุกแห่งให้สามารถ “จัดบริการตามมาตรฐาน 3S : Super Specialist Service” ทั้งในระดับ Standard และระดับ High Standard สำหรับดูแลกลุ่มผู้ป่วยยุ่งยากซับซ้อน ตามบริบทโรงพยาบาลจิตเวช 5. พัฒนาระบบการดูแลผู้ป่วยจิตเวชที่มีความเสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรง (Serious Mental Illness with High Risk to Violence: SMI-V) ที่เชื่อมโยงกับเขตสุขภาพ 6. ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม/องค์ความรู้ด้านสุขภาพจิตที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย เพื่อพัฒนาระบบบริการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและจิต

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
	2.2.3 พัฒนาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดวิชาการด้านสุขภาพจิตให้ก้าวหน้าเป็นสุขภาพจิต 4.0	เวชของประเทศ รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพ (Health Technology Assessment : HTA) ในนวัตกรรมและองค์ความรู้ดังกล่าว 1. สนับสนุนให้เกิดการดำเนินโครงการกับทางเอกชน (NGO) ด้านสุขภาพจิต (Public Private Partnership : PPP) ทั้งในและต่างประเทศ 2. ยกระดับความร่วมมือเชิงนโยบายด้านสุขภาพจิตกับเครือข่ายสุขภาพจิตนานาชาติที่มีอยู่เดิม และสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายสุขภาพจิตนานาชาติใหม่ 3. เชื่อมโยงเครือข่ายวิชาการสุขภาพจิตนานาชาติและบูรณาการความร่วมมือด้านวิชาการกับต่างประเทศ 4. พัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้วิชาการสุขภาพจิตในระดับนานาชาติ 5. พัฒนามาตรฐาน/หลักสูตร/องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพจิตโดยใช้กระบวนการวิจัย การจัดการความรู้ ระบาดวิทยาสุขภาพจิต และเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกรอบแนวคิดในการดำเนินงานสู่เครือข่ายวิชาการสุขภาพจิตอย่างเหมาะสม
3. สร้างความตระหนักและความเข้าใจต่อปัญหาสุขภาพจิต	3.1.1 เสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์แก่ประชาชน (Mental Health Literacy)	1. พัฒนาองค์ความรู้ส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตตามประเด็นสุขภาพจิต (Key Message) ด้วยตนเองสำหรับประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านช่องทางที่ทันสมัยและเข้าถึงง่าย เช่น ออนไลน์ โซเชียลมีเดีย และพัฒนาองค์ความรู้สุขภาพจิตในรูปแบบ Digital Transformation ในการเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์ให้เป็น Mental Health Literacy 2. พัฒนาระบบการสื่อสารสุขภาพจิตที่มีประสิทธิภาพ โดยสร้างช่องทางการสื่อสารความรู้สุขภาพจิตที่เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน และพัฒนากลไกการสื่อสารเชิงรุกต่อสถานการณ์ที่สังคมให้ความสนใจ และในภาวะวิกฤต 3. ส่งเสริมให้แกนนำนักจัดการการเรียนรู้ในระดับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และเครือข่ายเพื่อสร้างความรอบรู้สุขภาพจิตชุมชนในระดับอำเภอสามารถเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้ 4. พัฒนาโปรแกรมการเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมสุขภาพจิต และพัฒนาเครื่องมือในการประเมินความรอบรู้ด้านสุขภาพจิตของประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
	3.1.2 สนับสนุนให้ครอบครัว/ชุมชน ยอมรับและให้โอกาสกับผู้ที่อยู่กับปัญหาสุขภาพจิต	1. บูรณาการการทำงานร่วมกับองค์กรอื่น /สื่อสารความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อผู้ที่อยู่กับปัญหาสุขภาพจิต 2. สนับสนุนให้ครอบครัว ชุมชน สังคมยอมรับ/ให้โอกาสผู้ที่อยู่กับปัญหาสุขภาพจิตได้เข้ามามีส่วนร่วมในวิถีชีวิตการทำงาน และกิจกรรมต่างๆ ตามศักยภาพ 3. รณรงค์สร้างกระแสเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ ลดการตีตรา และการเลือกปฏิบัติต่อผู้มีปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวช (Stigma & Discrimination) 4. สร้างความตระหนักและความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพจิตที่ทุกคนในสังคมมีส่วนร่วมรับผิดชอบ (Awareness) และเฝ้าระวัง (Surveillance) ในกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มป่วย
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล	4.1.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพจิตให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (Digital Transformation)	1. จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลกรมสุขภาพจิต เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องและตอบสนองกับประเทศไทย 4.0 และการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ที่ต้องใช้เทคโนโลยีมาเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับยุคสมัยที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว (Digital Transformation) 2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพจิตและจิตเวชโดยบูรณาการให้เป็นระบบเดียว และสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนกันได้อย่างไร้รอยต่อระหว่างหน่วยงานในกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. เชื่อมโยงโครงข่ายสื่อสารระหว่างหน่วยบริการจิตเวช ทั้ง 20 แห่งด้วยโครงข่ายสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network : GIN) 4. สร้างความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัลตามมาตรฐานสากล โดยการเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์ ระบบกำหนดแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ และพัฒนาคุณภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
	4.1.2 พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีทักษะที่หลากหลาย (Multitasking) เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 และประเทศไทย 4.0	1. มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรมสุขภาพจิตที่สนับสนุนการขับเคลื่อนงานตามยุทธศาสตร์สุขภาพจิต และรองรับยุค Digital Transformation ระบบราชการ 4.0 และประเทศไทย 4.0 2. วางแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรแบบใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ที่มุ่งเน้นให้บุคลากรกรมสุขภาพจิตเป็นคนดี มีศักยภาพสูงทางวิชาการ ทำงานแบบ Multitasking

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
		3. ปรับเปลี่ยนแนวคิด (People's Mindset) ของบุคลากร ให้ “คิดเป็น Creative คิดดี Positive คิดให้ Social Responsibility ผ่านการปลูกฝัง และส่งเสริม ค่านิยมองค์กรกรมสุขภาพจิต “MENTAL” ในบุคลากร 4. พัฒนาผู้บริหารรุ่นใหม่และบุคลากรกลุ่มผู้มีความรู้สูงให้เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงที่มีความรู้ในเชิงสหวิทยาการ ทำงานได้หลากหลาย และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ 5. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการมีจิตสาธารณะ 6. พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างบรรยากาศให้เกิดความผูกพันเพื่อให้บุคลากรกรมสุขภาพจิตมีความรักสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน
	4.1.3 พัฒนาระบบการสร้างความสุขของบุคลากรกรมสุขภาพจิต	ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุขตามกระบวนการขับเคลื่อน 5 ขั้นตอน ได้แก่ 1. การประเมินความสุขบุคลากร (Happinometer) และสุขภาวะองค์กร (Happy Public Organization Index : HPI) 2. การวิเคราะห์และแปลผลการประเมินความสุขบุคลากร และ สุขภาวะองค์กร 3. การจัดทำแผนขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข 4. การดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข 5. มีความก้าวหน้าของการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุขที่เป็นรูปธรรม
	4.1.4 พัฒนาระบบการบริหารองค์การกรมสุขภาพจิตให้มีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0	1. เสริมสร้างระบบการนำองค์การและการกำกับดูแลองค์การที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบและความรับผิดชอบต่อสังคม 2. พัฒนาระบบการวางแผนและการบริหารยุทธศาสตร์ ที่สร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการ ความท้าทาย การเปลี่ยนแปลง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 3. พัฒนาระบบเรียนรู้รับฟังความต้องการ ความคาดหวัง ข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่มได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย 4. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศการดำเนินงานในรูปแบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ และการใช้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงองค์การกรมสุขภาพจิต 5. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ มีวัฒนธรรมการทำงานที่ดี เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
		6. พัฒนาระบบและนวัตกรรมการดำเนินงาน ที่สร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 7. ยกระดับผลการดำเนินงานของกรมฯ โดยการเทียบระดับ(Benchmarking) และปรับปรุงคุณภาพของระบบงานอย่างต่อเนื่อง
	4.1.5 พัฒนาคุณภาพระบบและกระบวนการ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในหน่วยงานกรมสุขภาพจิต	1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งในระดับกรมและระดับหน่วยงาน 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ/จรรยาบรรณวิชาชีพ/จรรยาบรรณข้าราชการ 3. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมโดยสร้างความรอบรู้เรื่องจริยธรรม คุณธรรมสู่การมีจิตสาธารณะ 4. พัฒนาบุคลากรของกรมสุขภาพจิตให้เป็นคนดีและมีศักยภาพสูง เป็นต้นแบบของคนดี มีความรัก ความสามัคคี เอื้อเฟื้อช่วยเหลือใน การทำงาน และการ ทำสาธารณประโยชน์ในสังคม 5. พัฒนาช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบผ่านเทคโนโลยีและระบบดิจิทัล สำหรับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสังกัดกรมสุขภาพจิต 6. สนับสนุนให้มีระบบพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ 7. พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การป้องกันการทุจริตและระบบธรรมาภิบาลให้มีคุณภาพ 8. พัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แนวทางการดำเนินงาน
	4.1.6 พัฒนาการบริหารการเงินการคลังให้มีประสิทธิภาพ	1. สื่อสารชักจูงทำความเข้าใจและสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประกอบด้วย 4 เรื่อง ดังนี้ 1.ความถูกต้อง 2.ความโปร่งใส 3.ความรับผิดชอบ 4.ความมีประสิทธิภาพ 2. ติดตามผลการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ 3. พัฒนาระบบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังในภาพรวมของกรมสุขภาพจิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การขอรับรางวัลองค์กรที่มีความเป็นเลิศในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง 4. พัฒนาระบบการจัดสรรเงินให้กับหน่วยบริการจิตเวชให้มีรายได้เพียงพอกับค่าใช้จ่าย รวมทั้งพัฒนาการบริหารระบบบัญชีให้ได้มาตรฐาน 5. กำหนดมาตรการติดตาม ควบคุมกำกับประสิทธิภาพทางการเงินของหน่วยบริการจิตเวชด้วยเครื่องมือ “เกณฑ์ประสิทธิภาพทางการเงิน” (7 Plus Efficiency Score) หรือเครื่องมืออื่นตามบริบทที่เหมาะสม เพื่อช่วยแก้ไขปัญหามูลนิธิบริการจิตเวชที่ประสบภาวะวิกฤตทางการเงิน หรือมีความเสี่ยงทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. สนับสนุนให้เกิดการพัฒนา “การจัดกลุ่มโรคร่วมผู้ป่วยในจิตเวช” (Thai Mental Health Casemix Classification : TMHCC) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจ่ายเงิน หรือเพิ่มวงเงินงบประมาณสิทธิประโยชน์ของผู้ป่วยในจิตเวชให้เพียงพอต่อการบำบัดรักษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

4. การกำหนดความสอดคล้องของโครงการ / กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของ หน่วยงานกับประเด็นยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต

ข้อมูลที่ปรากฏในส่วนนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตใช้เป็นแนวทางในการกำหนดความสอดคล้องระหว่างโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน กับประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) ของกรมสุขภาพจิต ในวาระแรก ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565) ทั้งนี้ ในการระบุความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม กับ ประเด็นยุทธศาสตร์ในข้อใด ขอให้หน่วยงานพิจารณาจากวัตถุประสงค์/ผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ เป็นสำคัญ โดยมีแนวทางในการกำหนดความสอดคล้อง ดังนี้

ลำดับที่	งบรายจ่าย / ประเภทของโครงการ / กิจกรรม	แผนงาน	กิจกรรม	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กรมฯ ที่	หมายเหตุ
1	งบบุคลากร (เงินเดือน/ค่าจ้างประจำ/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ)	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	สนับสนุนบุคลากรในการดำเนินงาน สุขภาพจิต	4	เนื่องจากงบรายจ่าย ในลำดับที่ 1 – 5 เป็นเรื่อง ของการบริหารจัดการด้าน การเงิน / การจ่าย ค่าตอบแทนให้แก่บุคลากร / การนำงบประมาณไปเป็น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน อำนาจการเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ จึงมี ความสอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์ด้าน ระบบบริหารจัดการ
2	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน - ค่าเช่าบ้าน - ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำ ตำแหน่ง - ค่าตอบแทนสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง เงินเดือนเต็มขั้น - ค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว - ค่าตอบแทนพยาบาลเวรภัย-ดึก - เงินเพิ่มพิเศษในจังหวัดชายแดนใต้	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	สนับสนุนบุคลากรในการดำเนินงาน สุขภาพจิต	4	
3	ค่าใช้จ่าย - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม - ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง - ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ - ค่าเช่ารถยนต์ - ค่าเช่าทรัพย์สิน	พ.ศ.2562 ไปพลางก่อน เป็น แผนงานพื้นฐาน ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง	พัฒนาระบบบริการ จัดการด้านสุขภาพจิต	4	
4	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ศักยภาพ แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากร มนุษย์	พัฒนาโครงสร้างและ ระบบบริการ สุขภาพจิต	4	เฉพาะการจัดซื้อวัสดุ เท่านั้น ไม่รวมถึงกรณีการ นำงบประมาณภายใต้ค่า วัสดุไปจัดทำโครงการ/ กิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่ใช่การ จัดซื้อวัสดุ

ลำดับที่	งบรายจ่าย / ประเภทของโครงการ / กิจกรรม	แผนงาน	กิจกรรม	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กรมฯ ที่	หมายเหตุ
	- ค่าวัสดุผู้ป่วยยาเสพติดนอก - ค่าวัสดุผู้ป่วยยาเสพติดใน	แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษา ผู้ติดยาเสพติด	บำบัด รักษา และฟื้นฟู ผู้ป่วยยาเสพติดที่มีปัญหา สุขภาพจิต	2	
5	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์	- พ.ศ.2562 ไปพลาง ก่อน เป็น แผนงานพื้นฐาน ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน - พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพ	1.1 พัฒนาระบบบริหาร จัดการด้านสุขภาพจิต หรือ 1.3 พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและระบบ บริการสุขภาพจิต	4	
6	ค่าใช้สอย - ค่าติดตามผู้ป่วยยาเสพติด	แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษา ผู้ติดยาเสพติด	ติดตามผู้ป่วยยาเสพติดที่ มีปัญหาด้านสุขภาพจิต	2	
7	งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยโครงการขับเคลื่อนฯ - โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กกล้าช้า	- พ.ศ. 2562 ไปพลาง ก่อน เป็น แผนงาน บูรณาการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วง ชีวิต -พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาศักยภาพคน ตลอดช่วงชีวิต	สร้างเสริมสุขภาพจิตใน กลุ่มวัยเด็ก	1	
8	- โครงการสร้างเสริมสุขภาพจิตเด็กไทยวัยเรียน		สร้างเสริมสุขภาพจิตใน กลุ่มวัยเรียนและวัยรุ่น	1	
9	- โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตและป้องกัน พฤติกรรมเสี่ยงของวัยรุ่น		สร้างเสริมสุขภาพจิตใน กลุ่มวัยเรียนและวัยรุ่น	1	
10	- โครงการเสริมสร้างความรอบรู้และพัฒนา พฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์ของประชาชน		พัฒนาทักษะสุขภาพจิตใน วัยทำงาน	3	
11	- โครงการสร้างเสริมสุขภาพทางใจเพื่อเป็นผู้สูง วัยที่มีคุณค่าและความสุข		สร้างเสริมสุขภาพจิตใน กลุ่มวัยสูงอายุ	1	
12	- โครงการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึง ประสงค์ในวัยทำงาน		สร้างความมั่นคงในวัย ทำงาน	1	
13	- โครงการพัฒนาสุขภาพจิตสำหรับผู้สูงอายุไทย		สร้างความมั่นคงในวัย สูงอายุ	1	
14	- โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด (TO BE NUMBER ONE)	แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และ บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	พัฒนาและถ่ายทอด องค์ความรู้ด้านการ ป้องกันปัญหายาเสพติด	1	
15	- โครงการขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพจิตทุก กลุ่มวัยในระบบบริการปฐมภูมิ	แผนงานยุทธศาสตร์ สร้างเสริมให้คนมี สุขภาพที่ดี	พัฒนาระบบบริการที่ สอดคล้องกับนโยบาย	1	
16	- โครงการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายผู้พิการ ทางจิตใจหรือพฤติกรรม			2	
17	- โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพจิตและ จิตเวชเด็กและวัยรุ่นในเขตสุขภาพ			2	

ลำดับ ที่	งบรายจ่าย / ประเภทของโครงการ / กิจกรรม	แผนงาน	กิจกรรม	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กรมฯ ที่	หมายเหตุ
18	- โครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการผู้ป่วย จิตเวชรุนแรง ยุ่งยาก ซับซ้อน	ยุทธศาสตร์สร้างเสริม ให้คนมีสุขภาวะที่ดี	พัฒนาระบบบริการที่ สอดคล้องกับนโยบาย	2	
19	- โครงการมุ่งสู่ศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ ด้านสุขภาพจิตและจิตเวช			2	
20	- โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหา สุขภาพจิตและจิตเวชด้วยพระราชบัญญัติ สุขภาพจิต พ.ศ. 2551			2	
21	- โครงการพัฒนาระบบบริการวิกฤตสุขภาพจิตของ ประเทศไทย			2	
22	- โครงการเพิ่มการเข้าถึงบริการของผู้ทำร้ายตนเอง และเฝ้าระวังป้องกันการกลับมาทำร้ายตนเองซ้ำ			2	
23	- โครงการพัฒนาคุณภาพระบบการดูแลผู้ป่วย จิตเวชที่มีความเสี่ยงสูงต่อการก่อความรุนแรง ในสังคม			2	
24	- โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตสุขภาพจิตในพื้นที่ จังหวัดชายแดนใต้			2	
25	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลผู้ป่วย โรคซึมเศร้า			2	
26	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลผู้ป่วย โรคจิตเภท			2	
27	- โครงการพัฒนาการดูแลเด็กสมาธิสั้น			2	
28	- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้านกัญชา ทางการแพทย์			2	
29	งบดำเนินงาน - การให้บริการคำปรึกษาในและนอกสถาน บริการ (รพ./สถาบัน)			2	
30	- ค่าใช้จ่ายระบบเครือข่ายรวมเพื่อการ ติดต่อสื่อสารภายในกรมสุขภาพจิต	- พ.ศ.2562 ไปพลางก่อน เป็น แผนงานพื้นฐานด้าน การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน - พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพ แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	1.3 พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและระบบ บริการสุขภาพจิต	4	
31	- โครงการ/กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการ พัฒนาสมรรถนะบุคลากร (ทุกสายงาน)			4	
32	- โครงการ/กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการ พัฒนาศักยภาพเครือข่ายใน/นอกระบบ สาธารณสุข			2	

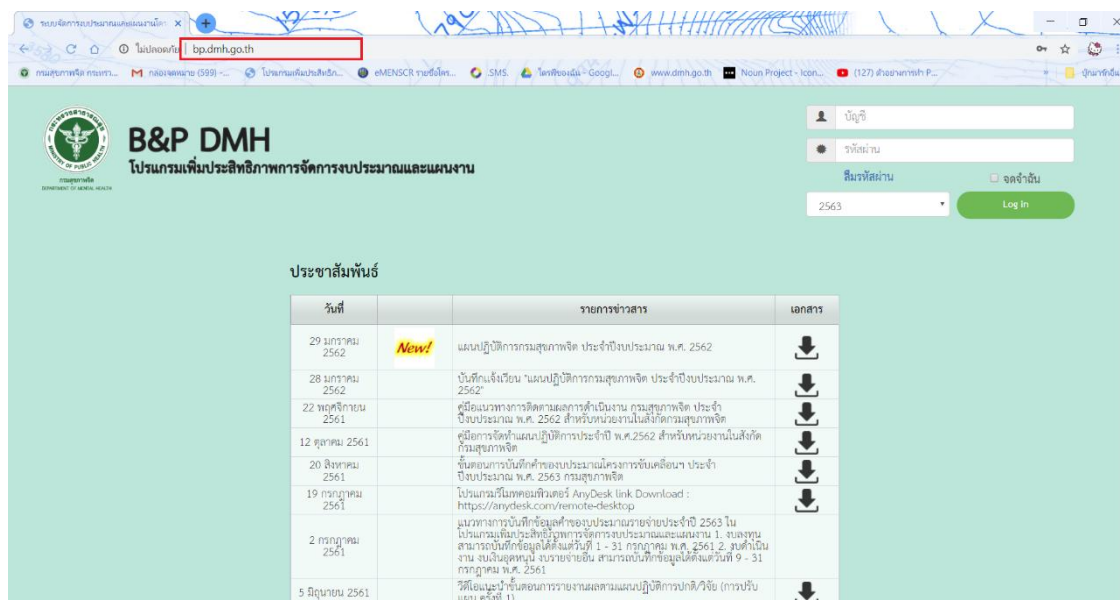
ลำดับ ที่	งบรายจ่าย / ประเภทของโครงการ / กิจกรรม	แผนงาน	กิจกรรม	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กรมฯ ที่	หมายเหตุ
33	- โครงการ/กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิต/ พัฒนาสื่อ/เทคโนโลยี/องค์ความรู้/รูปแบบ/ แนวทาง/คู่มือ/มาตรฐาน ฯลฯ	- พ.ศ.2562 ไปพลางก่อน เป็น แผนงานพื้นฐาน ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน - พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานพื้นฐานด้าน การพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	1.3 พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและระบบ บริการสุขภาพจิต	1,2,3	พิจารณาความสอดคล้อง จากสื่อ/เทคโนโลยี/ องค์ความรู้/รูปแบบ/ แนวทาง/คู่มือ/มาตรฐาน ฯลฯ ว่ามีวัตถุประสงค์เพื่อ นำไปใช้กับกลุ่มเป้าหมายใด/ พื้นที่ใด/เพื่อวัตถุประสงค์ ใด
34	- โครงการ/กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้/องค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM / LO) / คลังความรู้			1,2,3,4	
35	- การจัดประชุมวิชาการ			1,2,3	พิจารณาความสอดคล้องจาก หัวข้อ/ประเด็นการประชุม วิชาการว่าเกี่ยวข้องกับ กลุ่มเป้าหมายใด/พื้นที่ใด หรือนโยบายข้อใด
36	- โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดทำ บริหาร ประสาน ขับเคลื่อนแผนทุกประเภท (ยกเว้นแผนพัฒนาบุคลากร) เช่น แผนปฏิบัติการ แผนยุทธศาสตร์ แผนที่ยุทธศาสตร์ PMQA การ ประเมินผลการดำเนินงาน การจัดทำรายงาน ประจำปี การจัดทำคำของบประมาณ การจัดทำ คำรับรองการปฏิบัติราชการ			4	
37	- การพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพจิตและ จิตเวช			4	
38	- การสรุปผลการดำเนินงานสุขภาพจิตในพื้นที่ / การนิเทศงาน			4	
39	- การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์งานส่งเสริมป้องกัน ปัญหาสุขภาพจิต			1,3	
40	- การดำเนินงานด้านข้อเสนอเชิงนโยบาย สุขภาพจิตของคณะกรรมการสุขภาพจิตแห่งชาติ			2	
41	- การพัฒนาองค์กร			4	
42	งบลงทุน - ครุภัณฑ์ - สิ่งก่อสร้าง		1.2 พัฒนาระบบข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสาร เพื่อสนับสนุน ระบบบริการสุขภาพจิต 1.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบบริการสุขภาพจิต	2,4	สิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ การแพทย์ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่ 2

ลำดับ ที่	งบรายจ่าย / ประเภทของโครงการ / กิจกรรม	แผนงาน	กิจกรรม	สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ กรมฯ ที่	หมายเหตุ
43	งบเงินอุดหนุน - การผลิตและพัฒนากำลังคน (ป.โท พยาบาล) - การผลิตจิตแพทย์ - การพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโทและ ปริญญาเอก ต่างประเทศ - อบรมพยาบาลเฉพาะทางจิตเวช (PG)	- พ.ศ.2562 ไปพลางก่อน เป็น แผนงานพื้นฐาน ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน - พ.ศ.2563 ปรับเป็น แผนงานพื้นฐานด้านการ พัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากร มนุษย์	1.1 พัฒนาระบบ บริหารจัดการด้าน สุขภาพจิต	4	
44	งบรายจ่ายอื่น - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว / หรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน			2	
45	- ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	- พ.ศ. 2562 ไปพลาง ก่อน เป็น แผนงาน บูรณาการวิจัยและ นวัตกรรม -พ.ศ.2563 เป็นแผนงาน ยุทธศาสตร์การวิจัยและ พัฒนานวัตกรรม	วิจัยเพื่อสร้าง/สะสม องค์ความรู้ ด้านสุขภาพจิต	1,2	

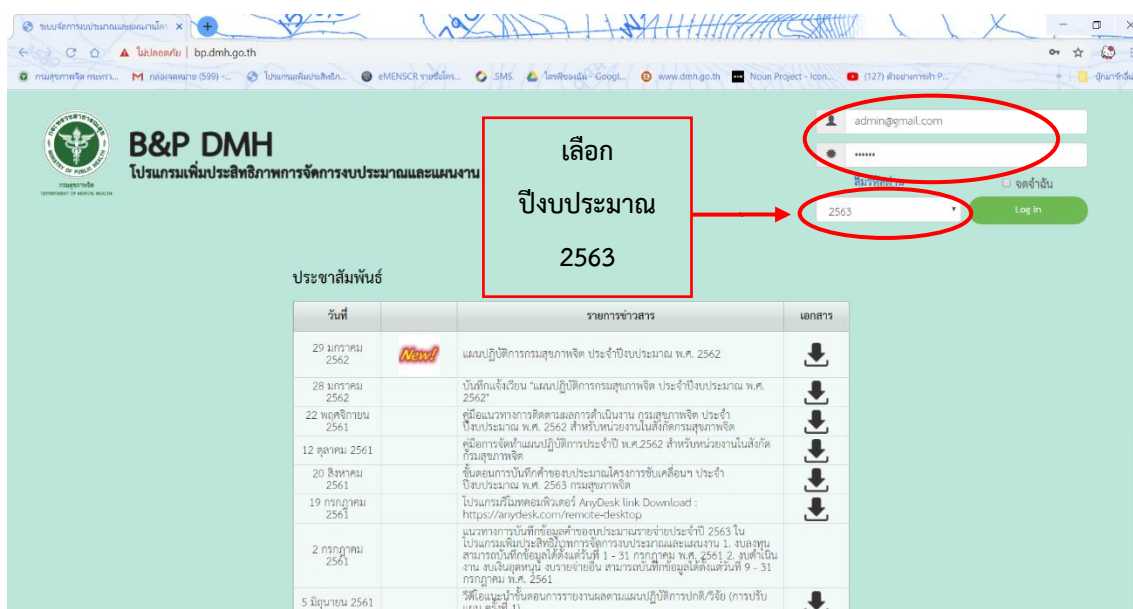
ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถระบุความสอดคล้องกับนโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ได้ชัดเจนกว่าแนวทางที่กำหนด หรือนอกเหนือจากแนวทางที่กำหนดข้างต้น หน่วยงานสามารถระบุความสอดคล้องตามที่พิจารณาได้ตามความเหมาะสม และเพื่อให้เกิดความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ ขอให้ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงาน ระบุความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมตามข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ และส่งให้ผู้บังคับบัญชาช่วยตรวจสอบความครบถ้วน/ถูกต้องของการระบุความสอดคล้องอีกครั้ง ก่อนบันทึกโครงการ/กิจกรรม ผ่านโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการแผนงานและงบประมาณ (B&P)

5.1 ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)

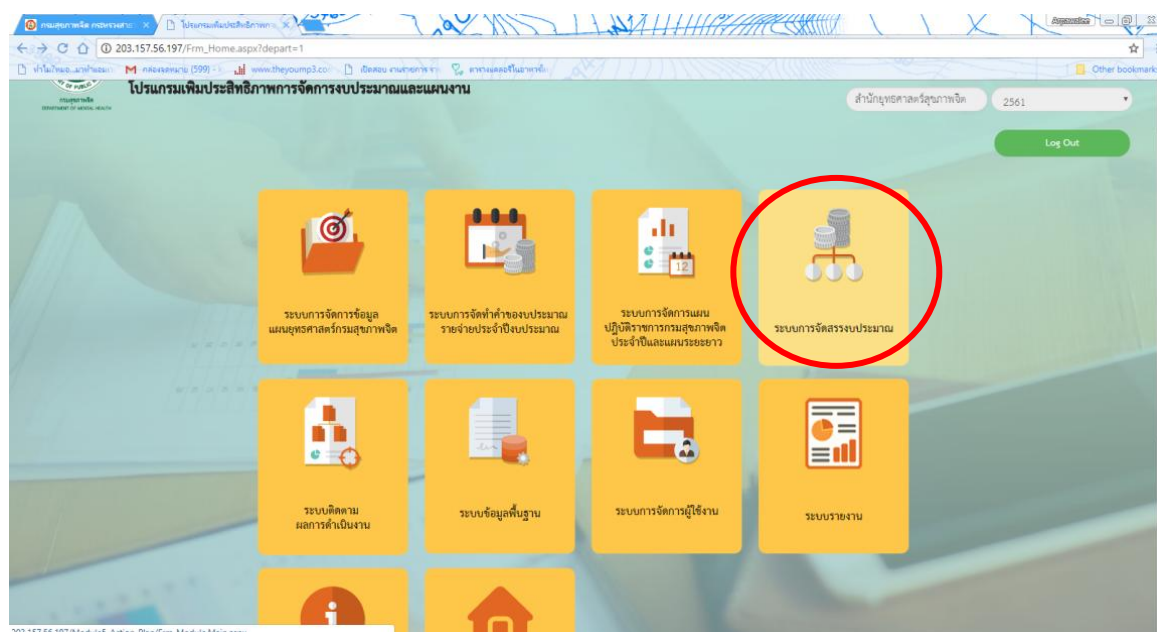
1. เข้าเว็บไซต์ bp.dmh.go.th หรือ 203.157.56.197



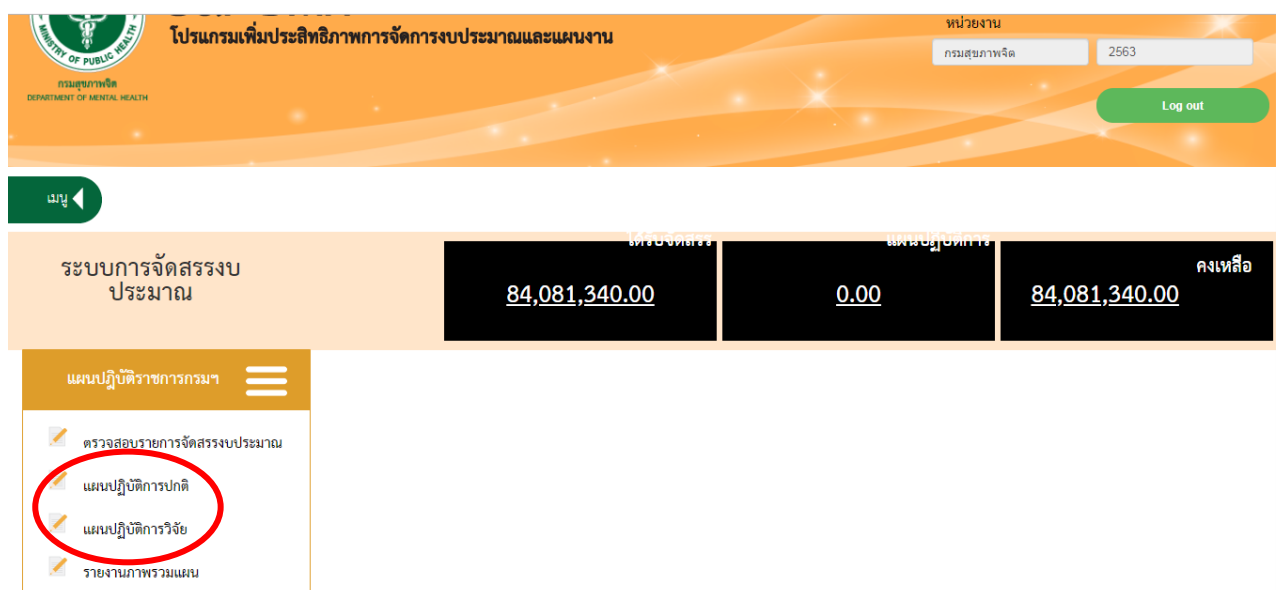
2. เลือกปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และ Log in เพื่อเข้าใช้งานโปรแกรมตาม Username และ Password ที่หน่วยงานสมัครไว้แล้ว'



3. เมื่อ Log In เรียบร้อยแล้ว เลือกเมนู ระบบจัดสรรงบประมาณ



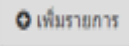
4. เลือกเมนู แผนปฏิบัติการปกติ หรือ แผนปฏิบัติการวิจัย เพื่อบันทึกรายละเอียดแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

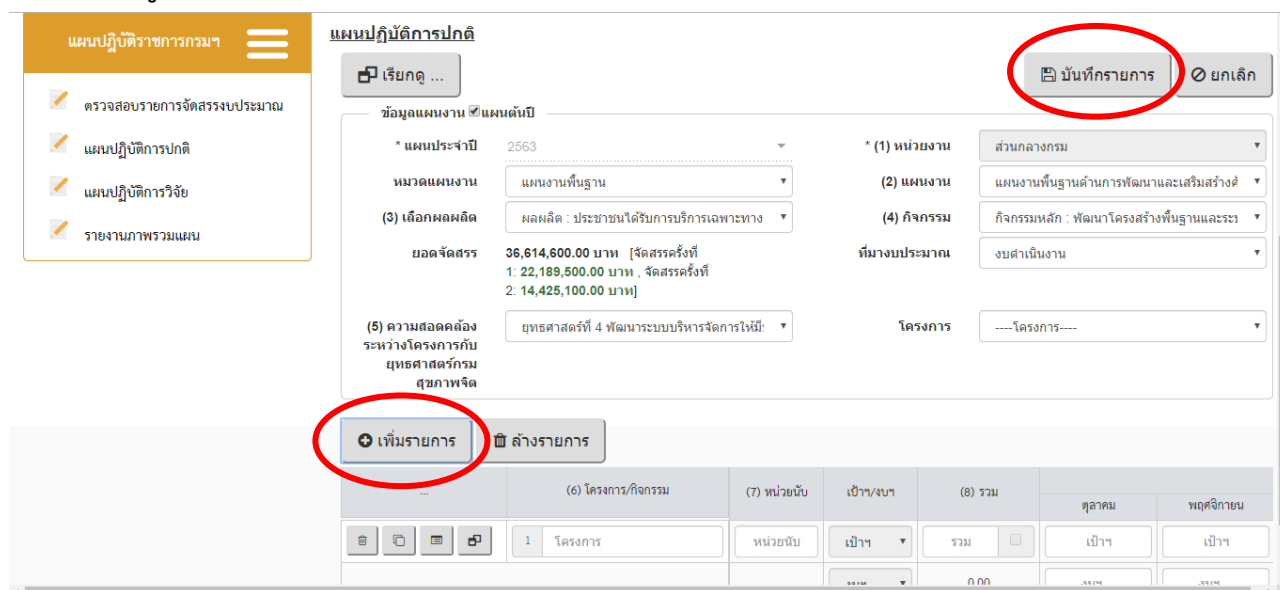


กรณีเลือกแผนปฏิบัติการปกติ

5. กรอกข้อมูลและรายละเอียดให้ครบถ้วนในแต่ละหัวข้อ ได้แก่ หมวดแผนงาน แผนงาน ผลผลิต กิจกรรม แหล่งงบประมาณ ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กรมฯ และ โครงการ

-เลือกโครงการที่สอดคล้องของการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหากไม่มีไม่ต้องเลือกโครงการ

6. การบันทึกโครงการ/กิจกรรม คลิ  (เพิ่มรายการ) เมื่อกรอกข้อมูลแผนปฏิบัติการครบถ้วนงบประมาณถูกต้องตรงตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ให้ คลิ บันทึกรายการ



แผนปฏิบัติการปกติ

เรียกดู ...

บันทึกรายการ

ยกเลิก

ข้อมูลแผนงาน ☒ แผนต้นปี

* แผนประจำปี 2563

* (1) หน่วยงาน ส่วนกลางกรม

หมวดแผนงาน แผนงานพื้นฐาน

(2) แผนงาน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง

(3) เลือกผลิตภัณฑ์ ผลผลิต : ประชาชนได้รับการบริการเฉพาะทาง

(4) กิจกรรม กิจกรรมหลัก : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบ

ยอดจัดสรร 36,614,600.00 บาท [จัดสรรครั้งที่ 1: 22,189,500.00 บาท , จัดสรรครั้งที่ 2: 14,425,100.00 บาท]

ทีมงานประมาณ งบดำเนินงาน

(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรม สุขภาพจิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มี

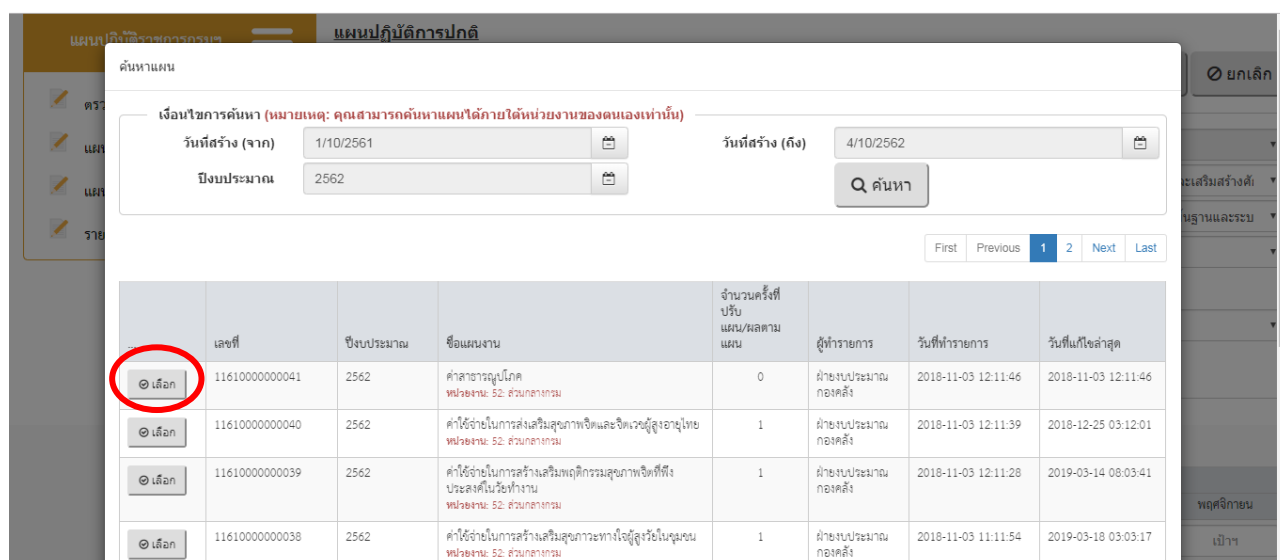
โครงการ ----โครงการ----

เพิ่มรายการ

ล้างรายการ

	(6) โครงการ/กิจกรรม	(7) หน่วยนับ	เป้า/งบฯ	(8) รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน
1	โครงการ	หน่วยนับ	เป้า	รวม	เป้า	เป้า
				0.00		

7. เมื่อบันทึกโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องการเรียกรายงานแผนฯ เป็นไฟล์ Excel เพื่อตรวจสอบข้อมูลให้คลิก เรียกดู และ เลือก



ค้นหาแผน

เงื่อนไขการค้นหา (หมายเหตุ: คุณสามารถค้นหาแผนได้ภายในหน่วยงานของตนเองเท่านั้น)

วันที่สร้าง (จาก) 1/10/2561

วันที่สร้าง (ถึง) 4/10/2562

ปีงบประมาณ 2562

ค้นหา

First Previous 1 2 Next Last

	เลขที่	ปีงบประมาณ	ชื่อแผนงาน	จำนวนครั้งที่ปรับแผน/ผลตามแผน	ผู้ทำรายการ	วันที่ทำรายการ	วันที่แก้ไขล่าสุด
	11610000000041	2562	คำสาธยายอุปโลก พ้องงาน: 52 ส่วนกลางกรม	0	ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง	2018-11-03 12:11:46	2018-11-03 12:11:46
	11610000000040	2562	คำใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพจิตและจิตเวชผู้สูงอายุไทย พ้องงาน: 52 ส่วนกลางกรม	1	ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง	2018-11-03 12:11:39	2018-12-25 03:12:01
	11610000000039	2562	คำใช้จ่ายในการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพจิตที่พึงประสงค์ในวัยทำงาน พ้องงาน: 52 ส่วนกลางกรม	1	ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง	2018-11-03 12:11:28	2019-03-14 08:03:41
	11610000000038	2562	คำใช้จ่ายในการสร้างเสริมสุขภาพทางใจผู้สูงอายุในชุมชน พ้องงาน: 52 ส่วนกลางกรม	1	ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง	2018-11-03 11:11:54	2019-03-18 03:03:17

คลิกรายงานแผนปฏิบัติการปกติ เพื่อเรียกรายงานแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

แผนปฏิบัติการราชการกรมฯ

- ตรวจสอบรายการจัดสรรงบประมาณ
- แผนปฏิบัติการปกติ
- แผนปฏิบัติการวิจัย
- รายงานภาพรวมแผน

แผนปฏิบัติการปกติ

บันทึกรายการ ยกเลิก

📄 เรียกดู ...
 รายงานแผนปฏิบัติการปกติ

ข้อมูลแผนงาน [เลือกประเภท: 1163000000041, Version ข้อมูล: แผนต้นปี]

* แผนประจำปี	2562	
หมวดแผนงาน	---เลือกหมวดแผนงาน---	
(3) เลือกผลผลิต	---เลือกผลผลิต---	
ยอดจัดสรร	96,698,900.00 บาท [จัดสรรครั้งที่ 1: 50,877,600.00 บาท , จัดสรรครั้งที่ 2: 45,821,300.00 บาท]	
(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต	ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มี...	

🔍 ค้นหา
⚙️ ปรับแต่ง

* (1) หน่วยงาน
 (2) แผนงาน
 (4) กิจกรรม
 ทีมงานประมาณ

ส่วนกลางกรม

---เลือกแผนงาน---

---เลือกกิจกรรม---

งบดำเนินงาน

โครงการ

---โครงการ---

+ เพิ่มรายการ
- ลบรายการ

...	(6) โครงการ/กิจกรรม	(7) หน่วยนับ	เป้า/งบฯ	(8) รวม		
					ตุลาคม	พฤศจิกายน

8. คลิปไฟล์ Excel ที่ปรากฏรหัสตัวเลขหรือตัวอักษร ด้านล่างซ้ายมือ

แผนปฏิบัติการราชการกรมฯ

ตรวจสอบรายการจัดสรรงบประมาณ

แผนปฏิบัติการปกติ

แผนปฏิบัติการวิจัย

รายงานภาพรวมแผน

แผนปฏิบัติการปกติ

เรียกดู ...

รายงานแผนปฏิบัติการปกติ

ข้อมูลแผนงาน [เลขที่รายการ: 11610000000041, Version ข้อมูล: แผนฉบับ]

แสดงประวัติ ...

ปรับแผน

* แผนประจำปี 2562

หมวดแผนงาน ---เลือกหมวดแผนงาน---

(3) เลือกผลผลิต ---เลือกผลผลิต---

ยอดจัดสรร 96,698,900.00 บาท [จัดสรรครั้งที่ 1: 50,877,600.00 บาท , จัดสรรครั้งที่ 2: 45,821,300.00 บาท]

(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรม สุขภาพจิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มี: ---

* (1) หน่วยงาน ส่วนกลางกรม

(2) แผนงาน ---เลือกแผนงาน---

(4) กิจกรรม ---เลือกกิจกรรม---

ทีมงานประมาณ งบประมาณ

โครงการ ---โครงการ---

เพิ่มรายการ

ล้างรายการ

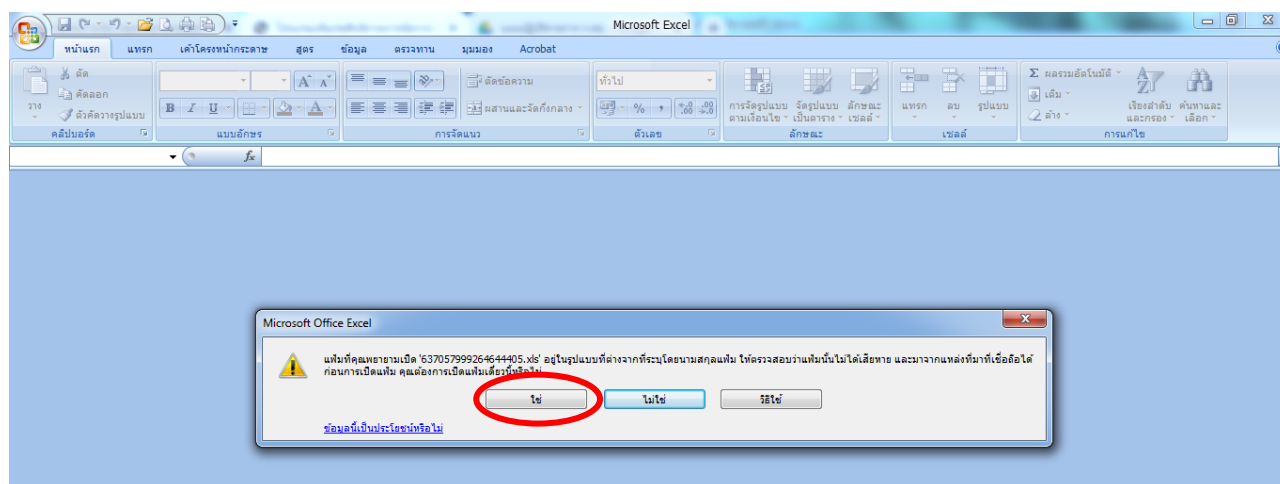
...	(6) โครงการ/กิจกรรม	(7) หน่วยนับ	เป้า/จบฯ	(8) รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน

637057999264644...xls

6370579970576857...xls

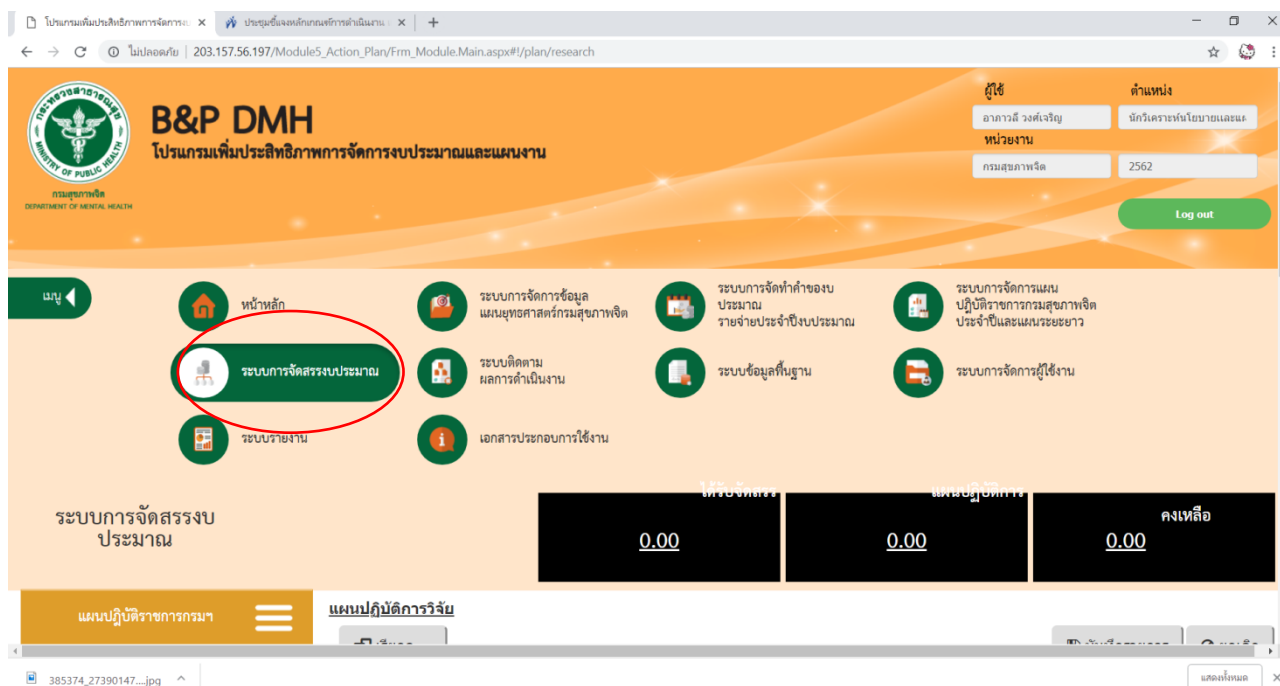
Show all

และจะปรากฏโปรแกรม Microsoft Excel ให้คลิกปุ่ม “ใช่” จะปรากฏแผนปฏิบัติการเฉพาะรายการที่เลือก

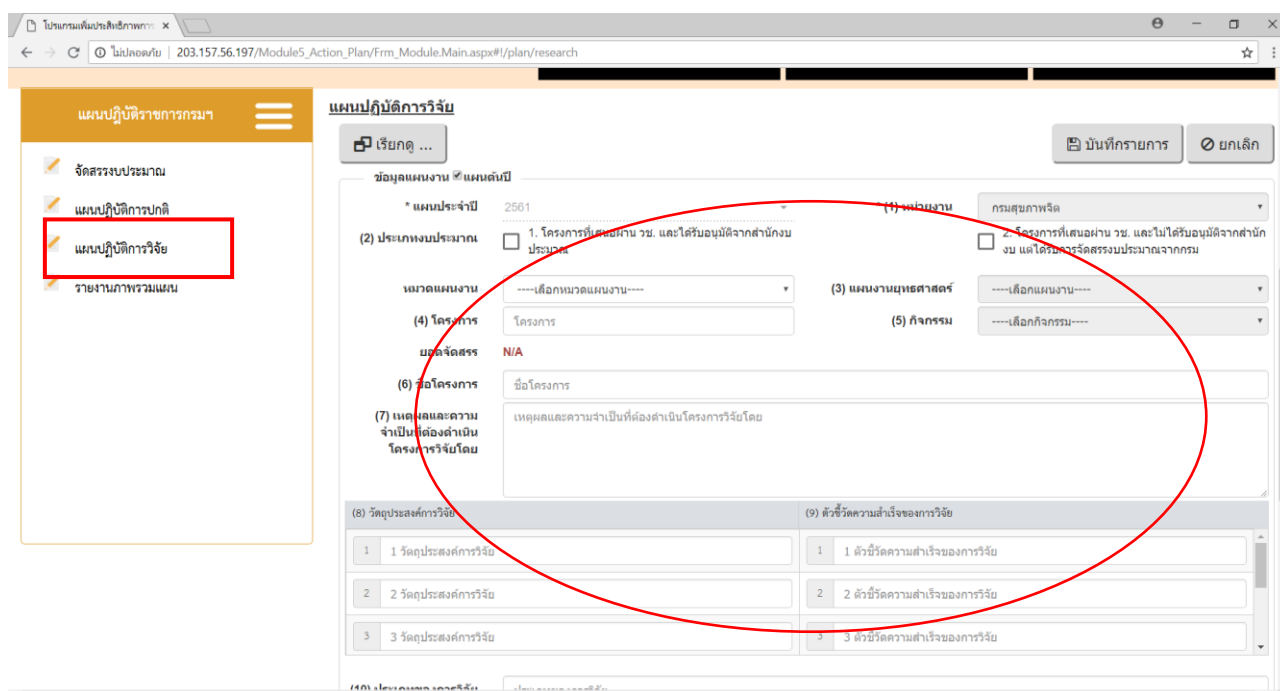


5.2 ขั้นตอนการบันทึกแผนปฏิบัติการโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2563 ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)

1.เมื่อ Log In เรียบร้อยแล้ว เลือกเมนู ระบบจัดสรรงบประมาณ



2. เลือกเมนู แผนปฏิบัติการวิจัย เพื่อบันทึกรายละเอียดแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

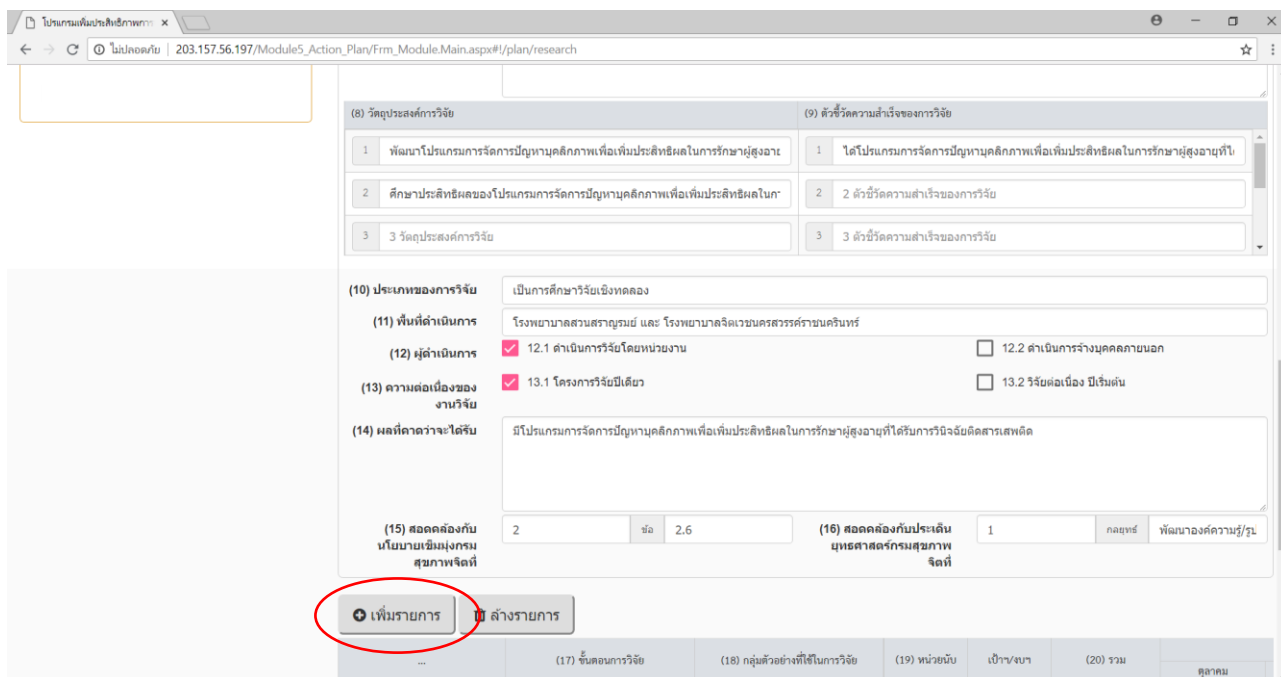


3. กรอกข้อมูลและรายละเอียดให้ครบถ้วนในแต่ละหัวข้อ

4. ระบุหมวดแผนงาน แผนฯ ปี 2562 ไปพลางก่อน ระบุแผนงานเดิมตาม แผนฯ ปี 2562 ได้แก่ แผนงานบูรณาการ (กรณี พรบ.งบประมาณ ปี 2563 ประกาศใช้แล้ว ให้ปรับเป็นแผนงานยุทธศาสตร์) และระบุแผนงานให้ตรงตาม เอกสารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

5. ระบุข้อมูลวัตถุประสงค์ของการวิจัย ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย ประเภทของการวิจัย พื้นที่ดำเนินการ ผู้ดำเนินการ ความต่อเนื่องของงานวิจัย ผลที่คาดว่าจะได้รับ ความสอดคล้องกับนโยบายและประเด็น ยุทธศาสตร์ของกรมสุขภาพจิต

6. กรอกรายละเอียดโครงการ โดยการคลิก  เพิ่มรายการ และรายละเอียดของกิจกรรมภายใต้โครงการ โดยการคลิกเพิ่มรายการย่อย



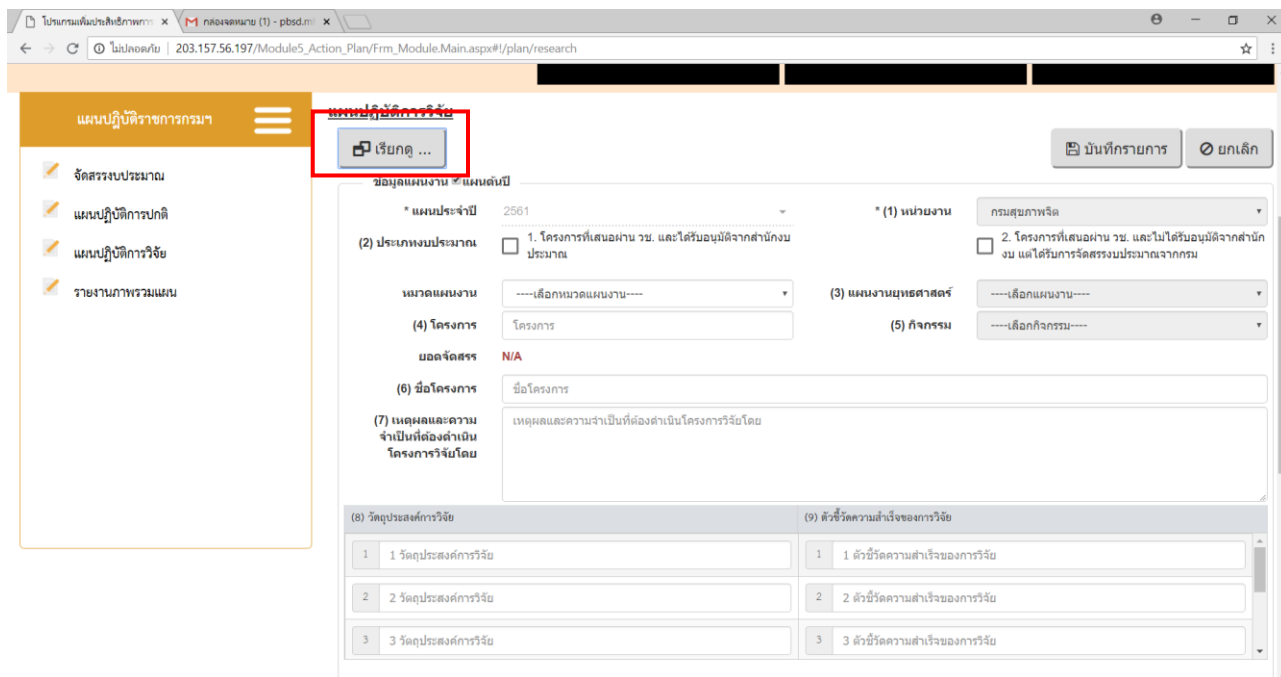
The screenshot shows a web application for creating a research plan. It includes sections for:

- (8) วิจัยประสงค์การวิจัย** (Research Objectives): A table with 3 rows for objectives.
- (9) ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย** (Research Success Indicators): A table with 3 rows for indicators.
- (10) ประเภทของการวิจัย** (Type of Research): A dropdown menu.
- (11) พื้นที่ดำเนินการ** (Area of Operation): A text field.
- (12) ผู้ดำเนินการ** (Person in Charge): A dropdown menu.
- (13) ความต่อเนื่องของงานวิจัย** (Continuity of Research Work): Checkboxes for 12.1 and 12.2.
- (14) ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (Expected Results): A text field.
- (15) สอดคล้องกับนโยบายเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยหรือไม่** (Does it align with the university's strategic policy?): A dropdown menu.
- (16) สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิตหรือไม่** (Does it align with the mental health department's strategic issues?): A dropdown menu.
- (17) ขั้นตอนการวิจัย** (Research Steps): A table with 3 rows.
- (18) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย** (Sample Group): A text field.
- (19) หน่วยนับ** (Unit of Count): A dropdown menu.
- (20) รวม** (Total): A text field.

 The 'Add item' button (เพิ่มรายการ) is circled in red at the bottom left.

7. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน เรียบร้อยให้กด  บันทึกการรายการ แล้วสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

โดยกด  เรียบดู ...



The screenshot shows the same web application, but now with a 'Review' button (เรียบดู ...) highlighted with a red box. The form is filled with data, including:

- * แผนประจำปี** (Annual Plan): 2561
- * (1) แผนงาน** (Project): กรมสุขภาพจิต (Mental Health Department)
- (2) ประเภทงบประมาณ** (Budget Type): 1. โครงการที่เสนอผ่าน วช. และได้รับอนุมัติจากสำนักงานงบประมาณ (Project proposed through the National Science Foundation and approved by the Office of the Budget)
- หมวดแผนงาน** (Project Category): ----เลือกหมวดแผนงาน----
- (4) โครงการ** (Project): โครงการ (Project)
- (3) แผนงานยุทธศาสตร์** (Strategic Project): ----เลือกแผนงาน----
- (5) กิจกรรม** (Activity): ----เลือกกิจกรรม----
- ยอดจัดสรร** (Allocated Amount): N/A
- (6) ชื่อโครงการ** (Project Name): ชื่อโครงการ (Project Name)
- (7) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการวิจัยโดย** (Reason and necessity for conducting research by): เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการวิจัยโดย (Reason and necessity for conducting research by)

 The 'Review' button is highlighted with a red box.

หน้าจอจะแสดงโครงการวิจัยที่บันทึกไว้ และคลิกปุ่ม **เลือก**

หน้าจอเลือกโครงการวิจัย

หน่วยงาน: ----เลือกหน่วยงาน----

วันที่สร้าง (จาก): 1/10/2560

วันที่สร้าง (ถึง): 30/8/2561

ปีงบประมาณ: 2561

ค้นหา

...	เลขที่	ปีงบประมาณ	ชื่อแผน	จำนวนครั้งที่ปรับปรุง/ลดตามแผน	ผู้ทำรายการ	วันที่ทำการ	วันที่แก้ไขล่าสุด
เลือก	05610000000014	2561	โครงการวิจัยเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยหน่วยงาน : โครงการสนับสนุนการวิจัย	1	สุราษฎร์ รัตนแสน	2018-05-23 11:05:57	2018-06-18 10:06:52
เลือก	05610000000012	2561	เสนอโครงการวิจัยเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยหน่วยงาน : โครงการสนับสนุนการวิจัย	1	สุราษฎร์ รัตนแสน	2018-05-23 09:05:30	2018-06-18 11:06:13
เลือก	126000000000063	2561	การดำเนินการหน่วยงาน : โครงการสนับสนุนการวิจัย	2	ชัยวัฒน์ บุญแปลง	2017-12-15 10:12:48	2018-06-18 02:06:36
เลือก	116000000000177	2561	การวิจัยและพัฒนาแบบโปรแกรมออนไลน์ (Mindfit for Thaiten application) เพื่อลดภาระงานในโรงเรียน	1	ศิริพร ลาใหญ่	2017-11-08 11:11:03	2018-07-18 09:07:07
เลือก	116000000000166	2561	เสนอโครงการวิจัยเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยหน่วยงาน : โครงการสนับสนุนการวิจัย	2	ปัญญาคติ อุทธิสี	2017-11-07 11:11:30	2018-07-16 02:07:25
เลือก	116000000000172	2561	การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Situation & Need analysis of stakeholder) เพื่อค้นหาพื้นฐานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานสำหรับบุคคลออทิสติกโรงเรียน	2	สมบุญ ควงจันทร์	2017-11-07 02:11:51	2018-06-18 11:06:28
เลือก	116000000000173	2561	ประสิทธิภาพการใช้เครื่องมือการประเมินของตัวชี้วัดการประเมินในผู้ปวยโรคซึมเศร้า	2	ศิริพร ลาใหญ่	2017-11-07 02:11:08	2018-07-18 09:07:13
เลือก	116000000000171	2561	ประสิทธิภาพของรูปแบบการดูแลแบบครอบครัวที่มีต่อผู้ป่วยโรคซึมเศร้า	2	ศิริพร ลาใหญ่	2017-11-07 01:11:07	2018-07-18 09:07:08

หลังจากนั้น คลิก รายงานแผนปฏิบัติการวิจัย เพื่อเรียกรายงานตรวจสอบความถูกต้องในรูปแบบไฟล์ Excel

หน้าจอรายงานแผนปฏิบัติการวิจัย

ข้อมูลแผนงาน [ดูชื่อโครงการ: 05610000000014, Version ข้อมูล: 1]

แจ้งเตือน: รายการรายงานผลงานแผนปฏิบัติการวิจัย เรียบร้อยแล้ว หากมีการแก้ไขข้อมูลให้ทำการแก้ไขส่วนของรายงานผลงาน

* แผนประจำปี: 2561

(1) หน่วยงาน: โครงการสนับสนุนการวิจัยและสนับสนุนการวิจัย

(2) ประเภทงบประมาณ: ☒ 1. โครงการที่เสนอผ่าน วช. และได้รับอนุมัติจากสำนักงานงบประมาณ ☐ 2. โครงการที่เสนอผ่าน วช. และได้รับอนุมัติจากสำนักงานงบประมาณ

หมวดแผนงาน: แผนงานบูรณาการ (3) แผนงานยุทธศาสตร์: แผนงานบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม

(4) โครงการ: วิจัยและพัฒนาด้านสุขภาพฟรี (5) กิจกรรม: กิจกรรมหลัก : วิจัยและพัฒนาด้านสุขภาพฟรีเพื่อคุณภาพ

ยอดจัดสรร: 1,267,400.00 บาท [จัดสรรครั้งที่ 1: 772,600.00 บาท , จัดสรรครั้งที่ 2: 494,800.00 บาท]

(6) ชื่อโครงการ: การพัฒนาโปรแกรมการจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วยที่ได้รับการวินิจฉัยผิดพลาด

โครงการ: ----โครงการ----

(7) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องดำเนินการวิจัยโดย: การจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วยที่ได้รับการวินิจฉัยผิดพลาด

(8) วิจัยประสงค์การวิจัย: 1 พัฒนาโปรแกรมการจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย 2 ศึกษาประสิทธิภาพของโปรแกรมการจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย 3 วิจัยประสิทธิภาพของโปรแกรมการจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย

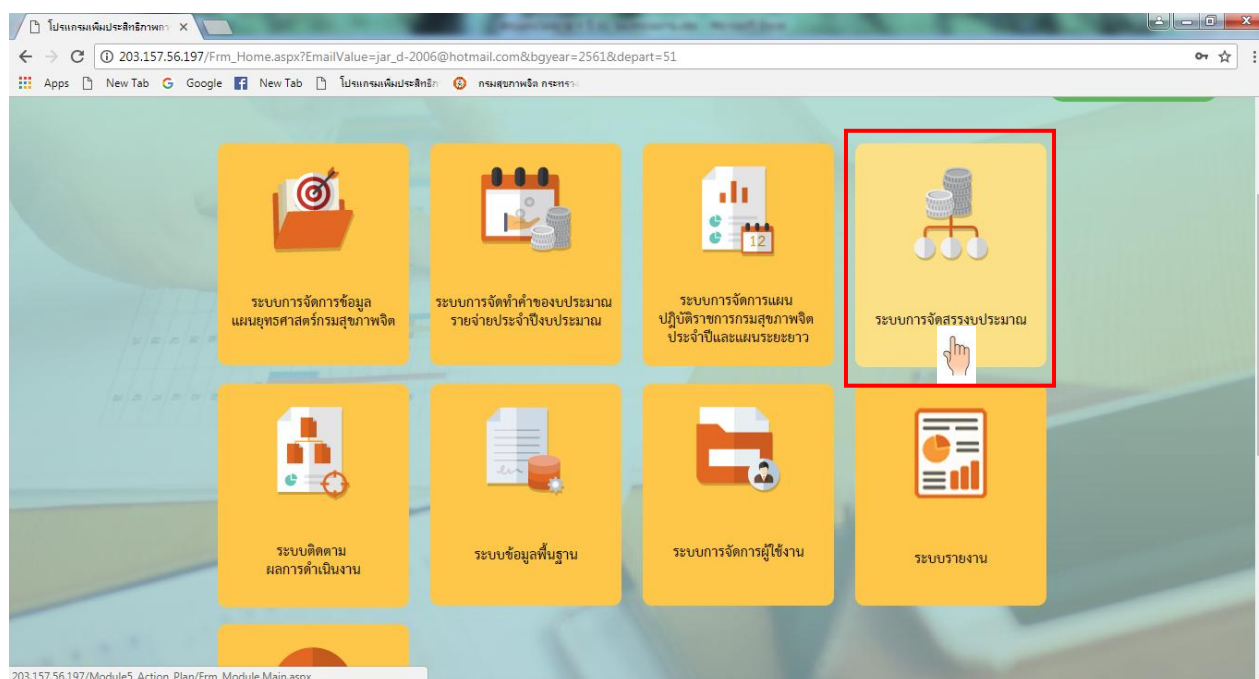
(9) ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย: 1 ได้โปรแกรมการจัดการปัญหาสุขภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย 2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย

6. ขั้นตอนการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563

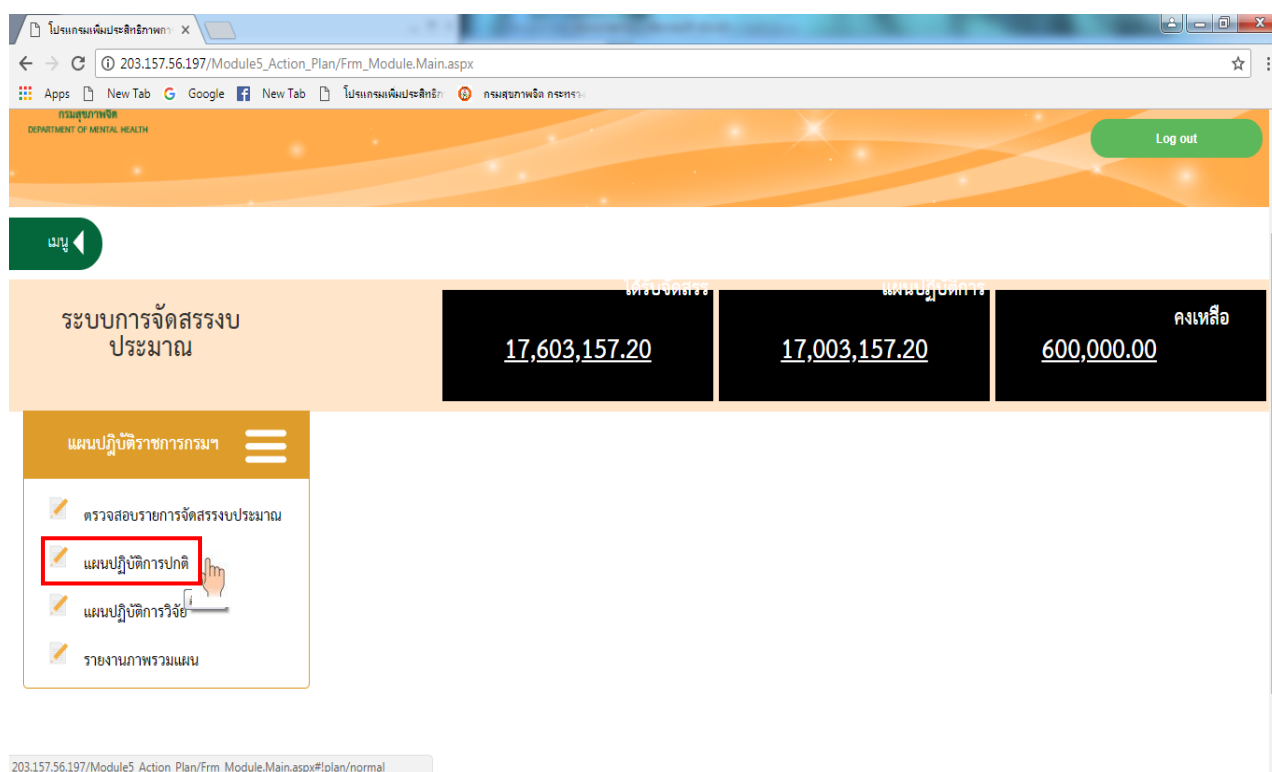
ในโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P)

เมื่อเข้าสู่ระบบโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการงบประมาณและแผนงาน (B&P) แล้ว ดำเนินการดังนี้

1. คลิกเมนู “ระบบการจัดสรรงบประมาณ”



2. คลิกเมนู “แผนปฏิบัติการปกติ”



กรณีจะปรับแผนโครงการ/กิจกรรมเดิม

- คลิกเมนู

เริ่มฤดู ...

- คลิกเมนู

เลือก

โครงการ/กิจกรรมที่ต้องการจะปรับแผน

เลือก	เลขที่	ปีงบประมาณ	ชื่อแผน	จำนวนครั้งที่ปรับแผน/ผลตามแผน	ผู้ทำรายการ	วันที่ทำรายการ	วันที่แก้ไขล่าสุด
☐	11600000000309	2561	คู่มือชี้แจงแนวทาง หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กัมตกร กาใจ	2017-11-22 02:11:23	2018-02-27 03:02:49
☐	11600000000191	2561	เงินเดือน หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กัมตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:59	2018-02-27 03:02:59
☐	11600000000192	2561	คำขอแผนสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เกษตรกร ที่ไม่ทำเวช ปฏิบัติส่วนตัว หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กัมตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:58	2018-02-27 03:02:10
☐	11600000000193	2561	คู่มือชี้แจงแนวทาง หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กัมตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:52	2018-02-27 03:02:22
☐	11600000000190	2561	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะในการส่ง เสริมสุขภาพจิตในวัยรุ่น ปีงบประมาณ 2561 หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	1	กัมตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:08	2018-05-17 11:05:15
☐	11600000000189	2561	โครงการพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหา สุขภาพจิตในวัยสูงอายุ	0	กัมตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:06	2018-02-27 03:02:56

เมื่อคลิกเลือก โครงการ/กิจกรรม แล้ว หน้าจอแสดงดังภาพด้านล่าง อย่าลืมคลิก ☒ ปรับแผน

ระบบการจัดสรรงบประมาณ

17,603,157.20 17,003,157.20 600,000.00

แผนปฏิบัติการประจำปี

ตรวจสอบรายการจัดสรรงบประมาณ
แผนปฏิบัติการปกติ
แผนปฏิบัติการวิจัย
รายงานภาพรวมแผน

แผนปฏิบัติการปกติ

เรียกดู ... รายงานแผนปฏิบัติการปกติ บันทึกรายการ ลบข้อมูล ยกเลิก

ข้อมูลแผนงาน [เลขที่รายการ: 11600000000190, Version ข้อมูล: 1] แสดงประวัติ ☒ ปรับแผน

แจ้งเตือน: รายการนี้ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการปกติ เรียบร้อยแล้ว หากมีการแก้ไขข้อมูลให้ทำการแก้ไขส่วนของรายงานผลด้วย

* แผนประจำปี 2561 * (1) หน่วยงาน ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1

หมวดแผนงาน แผนงานบูรณาการ (2) แผนงาน แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านสุขภาพตามช่วงวัย

(3) เลือกลดผลิต โครงการ : สร้างความเข้มแข็งและอบอุ่นของ... (4) กิจกรรม กิจกรรมหลัก : สร้างเสริมสุขภาพจิตในกลุ่มวัย... (5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกัน

ยอดจัดสรร N/A งบประมาณ งบประมาณ

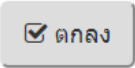
เพิ่มรายการ ล้างรายการ

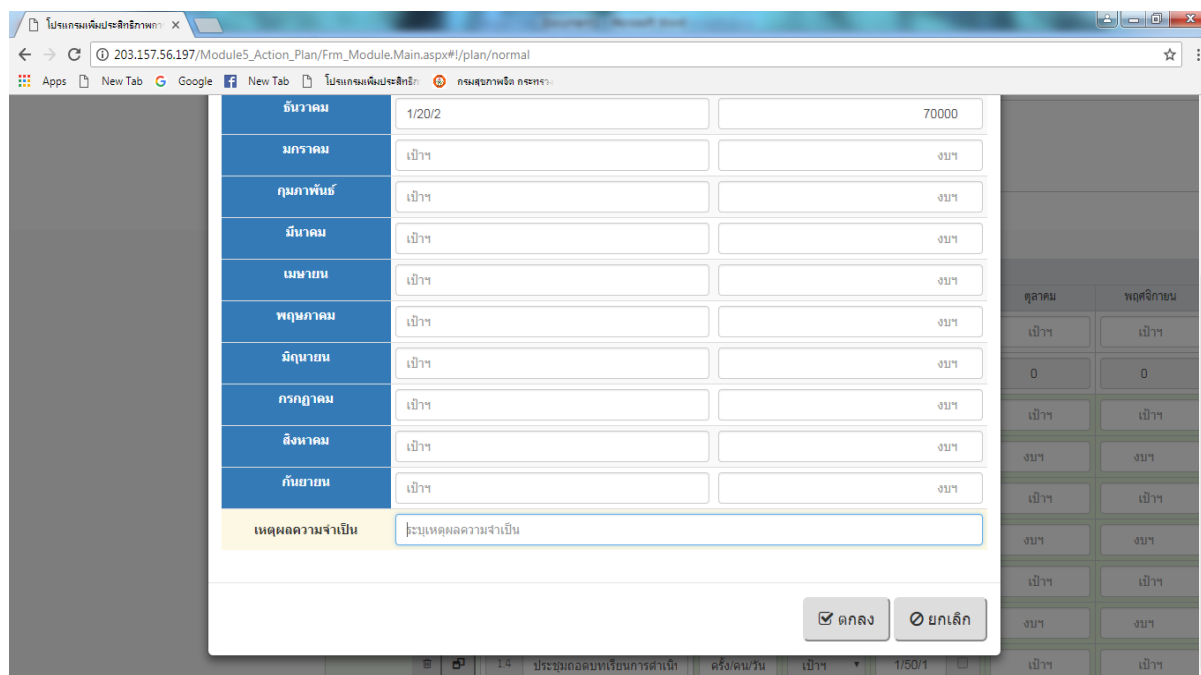
หากจะแก้ไขโครงการ/กิจกรรมใด คลิก  (เปิดหน้าต่างใหม่) ตรงกับโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ

(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกัน

เพิ่มรายการ ล้างรายการ

...	(6) โครงการ/กิจกรรม	(7) หน่วยนับ	เป้า/งบฯ	(8) รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน
1	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ	กิจกรรม	เป้าฯ	4	เป้าฯ	เป้าฯ
เปิดหน้าต่างใหม่			งบฯ	726,000.00	0	0
1.1	ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	ครั้ง/คน/วัน	เป้าฯ	1/20/2	เป้าฯ	เป้าฯ
			งบฯ	70,000.00	งบฯ	งบฯ
1.2	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม	ครั้ง/คน/วัน	เป้าฯ	1/130/2	เป้าฯ	เป้าฯ
			งบฯ	455,800.00	งบฯ	งบฯ
1.3	ค่ายวัยใสใส่ใจสุขภาพจิตวัย	ครั้ง/คน/วัน	เป้าฯ	1/65/2	เป้าฯ	เป้าฯ
			งบฯ	88,600.00	งบฯ	งบฯ
1.4	ประชุมถอดบทเรียนการดำเนินงาน	ครั้ง/คน/วัน	เป้าฯ	1/50/1	เป้าฯ	เป้าฯ

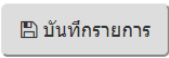
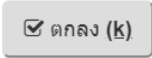
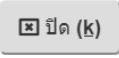
หน้าจอแสดงหน้าต่างใหม่ แสดงดังภาพด้านล่าง ตัวอย่างการปรับแผน เช่น เปลี่ยนระยะเวลา ปรับเป้าหมาย หรือ ปรับงบประมาณ แล้วโปรดระบุ “เหตุผลความจำเป็น” ในการปรับแผนดังกล่าวด้วย เสร็จแล้วกด 

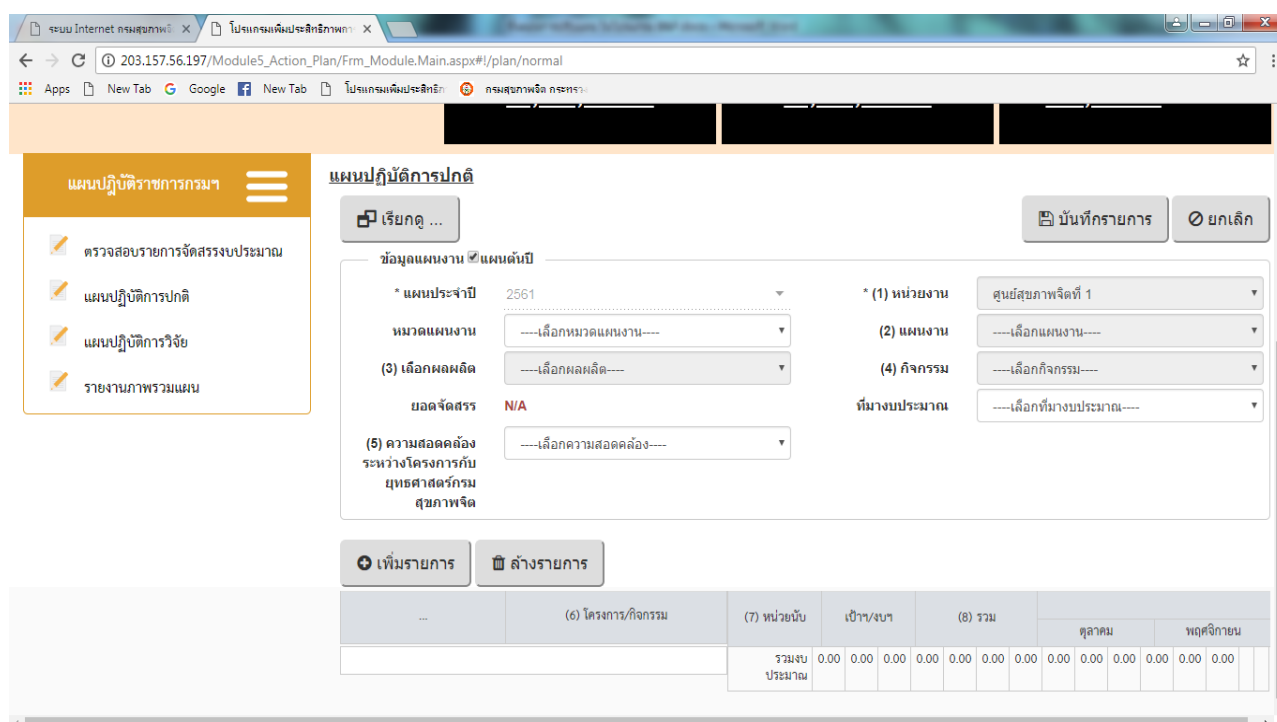


เดือน	ค่า	หน่วย
ธันวาคม	1/20/2	70000
มกราคม	เป้า	งบ
กุมภาพันธ์	เป้า	งบ
มีนาคม	เป้า	งบ
เมษายน	เป้า	งบ
พฤษภาคม	เป้า	งบ
มิถุนายน	เป้า	งบ
กรกฎาคม	เป้า	งบ
สิงหาคม	เป้า	งบ
กันยายน	เป้า	งบ

เหตุผลความจำเป็น:

☒ ตกลง ☐ ยกเลิก

เมื่อแก้ไขครบทุกกิจกรรมที่ปรับแผนเรียบร้อยแล้ว คลิก  คลิก  และคลิก 



แผนปฏิบัติการประจำปี

ตรวจสอบรายการจัดสรรงบประมาณ

แผนปฏิบัติการปกติ

แผนปฏิบัติการวิจัย

รายงานภาพรวมแผน

แผนปฏิบัติการปกติ

เริ่มดู ...

บันทึกการแก้ไข

ยกเลิก

ข้อมูลแผนงาน ☒ แผนต้นปี

* แผนประจำปี 2561

หมวดแผนงาน

(3) เลือกผลผลิต

ยอดจัดสรร N/A

(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต

* (1) หน่วยงาน ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1

(2) แผนงาน

(4) กิจกรรม

ทีมงานประมาณ

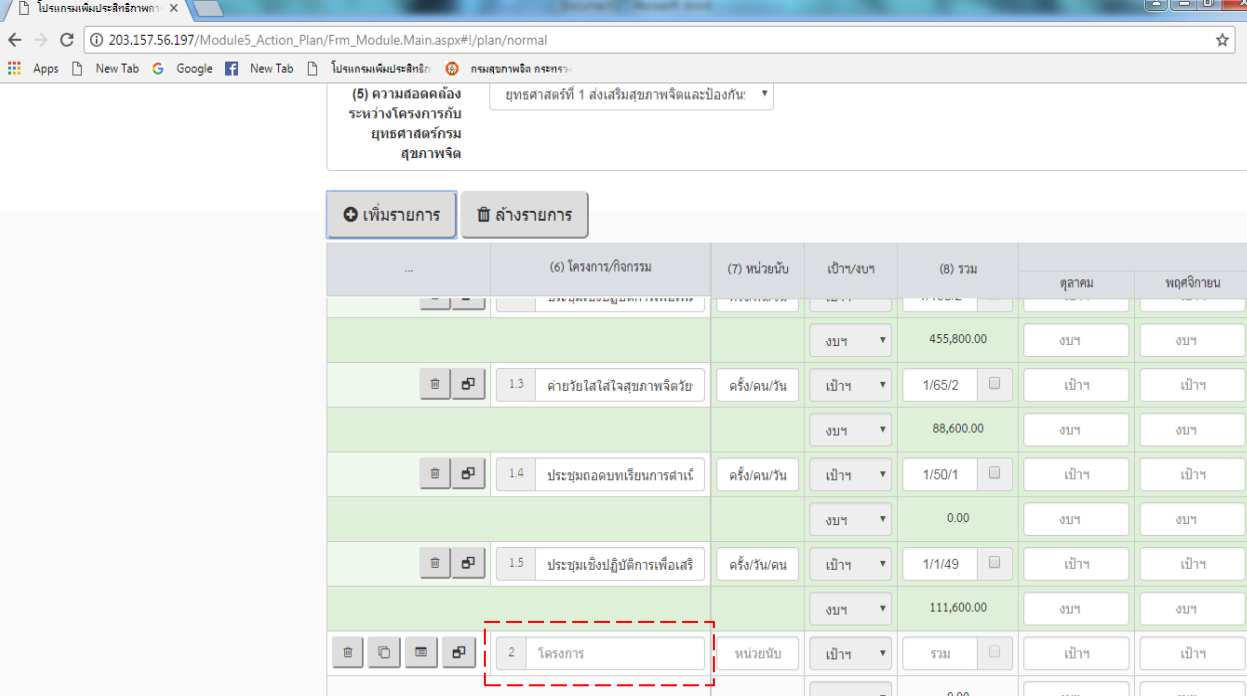
เพิ่มรายการ

ล้างรายการ

(6) โครงการ/กิจกรรม	(7) หน่วยนับ	เป้า/งบ	(8) รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน
รวมงบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

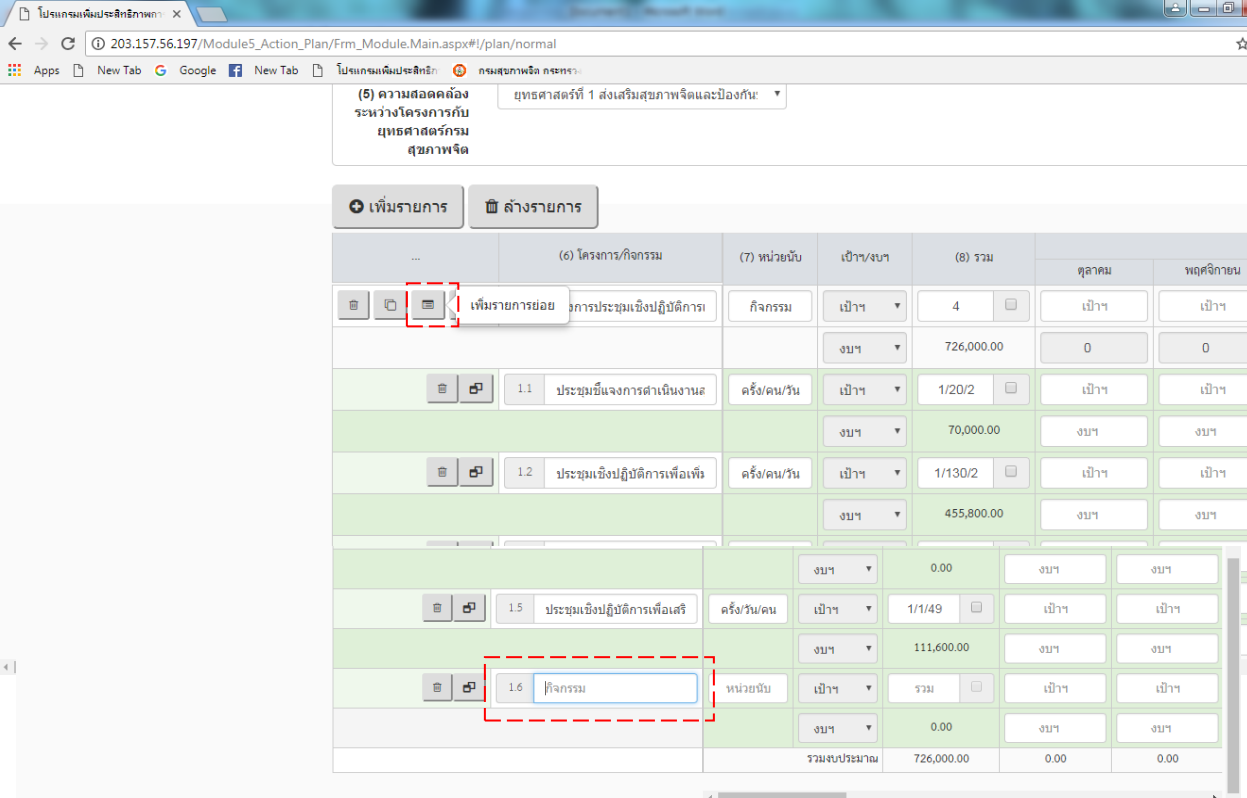
กรณีจะปรับแผน โดยการเพิ่มโครงการใหม่

- คลิกเมนู  **เพิ่มรายการ** จะแสดงช่องโครงการใหม่เพิ่มขึ้นมาด้านล่างสุด สามารถใส่รายละเอียดต่างๆ เสร็จแล้ว คลิกเมนู  **บันทึกรายการ**



The screenshot shows a web application interface for project management. At the top, there's a navigation bar with a logo and some text. Below it, a header section contains a dropdown menu and a button labeled '(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต'. The main area has two buttons: 'เพิ่มรายการ' (Add Item) and 'ล้างรายการ' (Clear Item). Below these is a table with columns: (6) โครงการ/กิจกรรม, (7) หน่วยนับ, เป้า/งบ, (8) รวม, ตุลาคม, and พฤศจิกายน. The table contains several rows of data. The 'เพิ่มรายการ' button is highlighted with a red dashed box.

- หากต้องการเพิ่มกิจกรรมใหม่ ภายใต้โครงการ ให้คลิกเมนู  (เพิ่มรายการย่อย) จะแสดงช่องกิจกรรมใหม่เพิ่มขึ้นมาด้านล่างสุด สามารถใส่รายละเอียดต่างๆ เสร็จแล้ว คลิกเมนู  **บันทึกรายการ**



The screenshot shows the same web application interface as before. In this view, the 'เพิ่มรายการย่อย' (Add Sub-Item) button is highlighted with a red dashed box. The table below it shows a new row added at the bottom, labeled '1.6 กิจกรรม' (Activity), which is also highlighted with a red dashed box. The table columns and data are consistent with the previous screenshot.

วิธีการตรวจสอบว่าได้ทำการปรับแผนฯ เรียบร้อยแล้วในระบบ ให้คลิกเมนู  **เริ่มกด ...** จะแสดงจำนวนครั้งที่ปรับแผน

203.157.56.197/Module5_Action_Plan/Frm_Module.Main.aspx#/plan/normal

New Tab Google New Tab โปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพ กรมสุขภาพจิต กระทรวง...

First Previous **1** 2 Next Last

...	เลขที่	ปีงบประมาณ	ชื่อแผน	จำนวนครั้งที่ปรับแผน/ผลตามแผน	ผู้ทำรายการ	วันที่ทำรายการ	วันที่แก้ไขล่าสุด
	11600000000309	2561	คู่มือชี้ชวนพาหนะ หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-22 02:11:23	2018-02-27 03:02:49
	11600000000191	2561	เงินเดือน หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:59	2018-02-27 03:02:59
	11600000000192	2561	คำขอแผนสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ที่ไม่ทำเวช ปฏิบัติส่วนตัว หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:58	2018-02-27 03:02:10
	11600000000193	2561	คู่มือชี้แจงเพิ่มเติม หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:52	2018-06-13 09:06:06
	11600000000190	2561	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะในการส่ง เสริมสุขภาพจิตในวัยรุ่น ปีงบประมาณ 2561 หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	1	กันตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:08	2018-05-17 11:05:15
	11600000000189	2561	โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหา สุขภาพจิตในวัยรุ่นอายุ หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 10:11:06	2018-02-27 03:02:56
	11600000000188	2561	โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต วัยทำงาน หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 09:11:19	2018-02-27 03:02:08
	11600000000187	2561	โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมความฉลาดทางปัญญาต่ำกว่า เกณฑ์ ได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่อง หน่วยงาน : ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1	0	กันตกร กาใจ	2017-11-10 09:11:04	2018-02-27 03:02:23

เมื่อคลิก  **เลือก** และคลิก  **แสดงประวัติ ...** หน้าจอแสดงดังภาพด้านล่าง

ระบบ Internet กรมสุขภาพจิต X โปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพ X

203.157.56.197/Module5_Action_Plan/Frm_Module.Main.aspx#/plan/normal

Apps New Tab Google New Tab โปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพ กรมสุขภาพจิต กระทรวง...

ประวัติการปรับแผน: โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะในการส่งเสริมสุขภาพจิตในวัยรุ่น ปีงบประมาณ 2561

ปีงบประมาณ: 2561 หน่วยงาน: ศูนย์สุขภาพจิตที่ 1

ข้อมูลการปรับแผน (จำนวน 1 ครั้ง)

...	Version	ผู้ปรับแผน	วันที่ปรับแผน	ประเภท
  	แผนต้นปี	ชินตพัญ ประกอบผล	2018-02-27 03:02:42	 ยกเลิก
  	1	กันตกร กาใจ	2018-03-20 04:03:24	 ปรับแผน

 **ปิด**

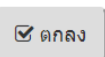
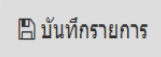
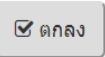
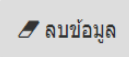
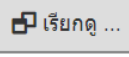
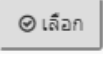
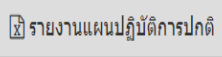
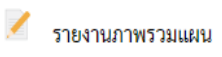
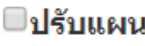
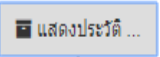
ยอดจัดสรร: N/A หมายเหตุ: (5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต หมายเหตุ: ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกัน

เพิ่มรายการ ล้างรายการ

หากต้องการแก้ไขโครงการ/กิจกรรมเดิมอีกครั้ง ไม่ต้องติดช่องปรับแผนซ้ำอีก กดเลือกโครงการนั้นแล้วจึงแก้ไข แล้วกดบันทึกรายการ

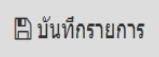
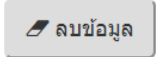
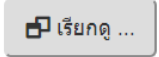
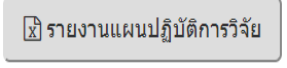
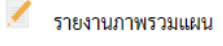
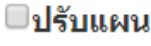
7. คำอธิบาย เมนูคำสั่งการจัดทำแผนปฏิบัติการปกติ ในโปรแกรม B&P

รายการ / เมนูคำสั่ง	คำอธิบาย
(1) หน่วยงาน	แสดงชื่อของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ชื่อหน่วยงานจะแสดงให้อัตโนมัติตาม USER ที่ใช้งานโปรแกรม
(2) แผนงาน	เลือกชื่อแผนงาน ตามที่หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตได้รับการจัดสรรงบประมาณ
(3) ผลผลิต	เลือกชื่อผลผลิต หรือชื่อโครงการภายใต้แผนงาน ตามที่หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตได้รับการจัดสรรงบประมาณ
(4) กิจกรรม	เลือกชื่อของกิจกรรมหลักภายใต้แผนงาน ตามที่หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ยอดจัดสรร	จะแสดงจำนวนงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ตามแผนงาน ผลผลิต กิจกรรม
ที่มางบประมาณ	โปรดระบุประเภทของงบประมาณ ตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น
โครงการ	เลือกชื่อโครงการ ตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ กรณีเป็นโครงการอื่น ๆ หรือเป็นกิจกรรมที่เป็นงานพื้นฐาน เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าเช่ารถยนต์ ฯลฯ ไม่ต้องเลือกโครงการ
(5) ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิต	ให้เลือกความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิตทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ ว่าสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ใดได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพจิต ป้องกันและควบคุมปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพจิตตลอดช่วงชีวิต ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพระบบบริการและวิชาการสุขภาพจิตและจิตเวช ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความตระหนักและความเข้าใจต่อปัญหาสุขภาพจิต ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล
 เพิ่มรายการ	ใช้สำหรับเพิ่มช่องสำหรับการบันทึกโครงการต่าง ๆ เรียงตามลำดับ 1 2 3
 ล้างรายการ	ใช้สำหรับลบโครงการ/กิจกรรม ในกรณีที่ไม่ต้องกรอกข้อมูลที่หน่วยงานได้บันทึกไว้แล้ว จะมีระบบแจ้งเตือน ยืนยันการทำงาน ? ก่อน เนื่องจากหากลบแล้วจะไม่สามารถนำรายการต่าง ๆ กลับคืนมาได้อีก ดังนั้นจึงควรระมัดระวังในการใช้งานเมนูนี้
(6) โครงการ / กิจกรรม	ต้องกดปุ่ม  ก่อน จึงจะปรากฏช่องโครงการ หน่วยงานสามารถกรอกชื่อโครงการ/กิจกรรมหลัก ที่วางแผนจะดำเนินการในช่องนี้ โดยไม่ต้องระบุลำดับที่ของโครงการ/กิจกรรม - การเพิ่มกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการหลัก โดยการกดปุ่ม  (เพิ่มรายการย่อย) ซึ่งจะแสดงช่องกิจกรรมให้หน่วยงานกรอกรายละเอียดกิจกรรมภายใต้โครงการต่าง ๆ ตามลำดับ (X.1 X.2 X.3...) - การคัดลอกโครงการ โดยการกดปุ่ม  (คัดลอก) เมื่อต้องการบันทึกโครงการที่มีเป้าหมายหรืองบประมาณเหมือนกัน หรือช่วยประหยัดเวลาในการบันทึกโครงการถัดไป - การลบโครงการ โดยการกดปุ่ม  (ลบ) เมื่อต้องการลบโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ
(7) หน่วยนับ	ค่าที่แสดงถึงลักษณะนามของเป้าหมายที่ได้จากโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ เช่น ครั้ง/คน/วัน, ครั้ง/คน, ครั้ง, คน, ราย, อัตรา, เครื่อง, คัน, เล่ม, เรื่อง, ฉบับ, จังหวัด ฯลฯ กรณีจัดทำโครงการ/กิจกรรมประชุม/อบรม/สัมมนา โปรดระบุเป้าหมาย เป็นจำนวน คน หรือ ครั้ง/คน หรือ ครั้ง/คน/วัน

รายการ / เมนูคำสั่ง	คำอธิบาย
(8) รวม	1) ระบุผลรวมของเป้าหมาย (เป็นตัวเลข) ของโครงการ/กิจกรรมที่วางแผนว่าจะดำเนินการ ตั้งแต่เดือนแรกของปีงบประมาณ (ตุลาคม) – เดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ (กันยายน) ผลรวมเป้าหมายจะเท่ากับเป้าหมายรายเดือนรวมกัน หรือผลรวมอาจเท่ากันทุกเดือนก็ได้ในกรณีเป็น ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทน พ.ต.ส. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นต้น <i>ไม่ต้องระบุหน่วยนับเป็นข้อความในช่องของผลรวม</i> 2) ผลรวมงบประมาณ โปรแกรมจะคำนวณผลรวมงบประมาณให้อัตโนมัติตามจำนวนงบประมาณที่กรอกในแต่ละเดือน
(9) เป้าหมาย / งบประมาณ จำแนกรายเดือน	เป้าหมายและงบประมาณของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมที่วางแผนว่าจะดำเนินการ และใช้จ่าย โดยกรอกรายละเอียดเป็นรายเดือน ซึ่งผลรวมของเป้าหมายและงบประมาณทุกเดือนต้องเท่ากับช่องที่ (8) **การกรอกเป้าหมายและงบประมาณรายเดือน สามารถทำได้อีกวิธีหนึ่ง โดยการคลิกปุ่ม  (เปิดหน้าต่างใหม่) ตรงกับโครงการหรือกิจกรรม ที่ต้องการ เมื่อกรอกรายละเอียดแต่ละเดือนเสร็จเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม 
(10) หน่วยงานที่ปฏิบัติ	แสดงชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ชื่อหน่วยงานจะแสดงให้อัตโนมัติตาม USER ที่ใช้งานโปรแกรม
เหตุผลความจำเป็น	หน่วยงานสามารถระบุเหตุผลเพิ่มเติมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ และในการปรับแผนปฏิบัติการแต่ละครั้ง เช่น สนับสนุนงบประมาณให้กับ (ชื่อหน่วยงาน) จำนวน บาท เพื่อ..... หรือ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากส่วนกลางกรมฯ จำนวน บาท เป็นต้น
	บันทึกแผนงาน โครงการ กิจกรรม เมื่อกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว เมื่อกดบันทึก รายการแล้วกด  ระบบจึงจะบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ
	ใช้ในกรณีที่ต้องการลบรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ทั้งหมดที่จัดทำไว้ (เฉพาะรายการที่แสดงหน้าจอปัจจุบัน)
	ใช้ในการเรียกดูโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้บันทึกไว้แล้ว และกด  ตรงกับโครงการ/กิจกรรมที่ต้องการดูรายละเอียด หรือต้องการแก้ไข
	ใช้ในการเรียกดูแผนปฏิบัติการในรูปแบบไฟล์ Excel เฉพาะแผนงาน โครงการ ที่แสดงหน้าจอปัจจุบัน ถ้าต้องการเรียกดูแผนปฏิบัติการทั้งหมดของหน่วยงาน ให้เรียกดูจาก 
	คลิกเครื่องหมาย ☒ เมื่อมีการปรับเปลี่ยนปฏิบัติการ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดให้หน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิตดำเนินการปรับเปลี่ยนปฏิบัติการประจำปี ในระบบจะบันทึกแผนเดิมเป็นแผนต้นปี และเพิ่มแผนปฏิบัติการใหม่ตามจำนวนที่มีการปรับ โดยสามารถดูเวอร์ชันการปรับเปลี่ยนได้จาก 

คำอธิบาย เมนูคำสั่งการจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการวิจัย ในโปรแกรม B&P

รายการ / เมนูคำสั่ง	คำอธิบาย
(1) หน่วยงาน	แสดงชื่อของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตที่รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการ ชื่อหน่วยงานจะแสดงให้อัตโนมัติตาม USER ที่ใช้งานโปรแกรม
(2) ประเภทงบประมาณ	แหล่งของเงินงบประมาณที่นำมาใช้ในการดำเนินโครงการวิจัย มี 2 ประเภท ได้แก่ 1. ใช้งบประมาณของกรมฯ โดยเสนอผ่าน วช. และได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณ 2. ใช้งบประมาณของกรมฯ โดยเสนอผ่าน วช. และไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนัก งบประมาณ แต่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมฯ
หมวดแผนงาน (3) แผนงาน	ปี 2562 ไปพลางก่อน – เลือกหมวดแผนงานบูรณาการ ปี 2563 เปลี่ยนเป็น แผนงาน ยุทธศาสตร์ - ชื่อแผนงานตามที่หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี 2562 ไปพลางก่อน เลือก แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ปี 2563 เปลี่ยนเป็น แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
(4) โครงการ	เลือกชื่อโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม ตามที่หน่วยงานในสังกัดกรม สุขภาพจิตได้รับการจัดสรรงบประมาณ
(5) กิจกรรม	เลือกชื่อกิจกรรมหลักภายใต้แผนงาน โครงการ ตามที่หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิตได้รับ การจัดสรรงบประมาณ
(6) ชื่อโครงการ	ระบุชื่อของโครงการวิจัยที่จะดำเนินการจัดทำ
(7) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินโครงการวิจัยโดยสรุป	ข้อความที่ระบุถึง ปัญหา ความต้องการ ความสำคัญ ตลอดจนความจำเป็นต่าง ๆ ที่เป็น สาเหตุให้เกิดโครงการวิจัย ดังกล่าว โดยต้องเป็นข้อความที่กระชับและได้ใจความ
(8) วัตถุประสงค์การวิจัย	ความต้องการที่จะศึกษาวิจัย
(9) ตัวชี้วัดความสำเร็จของการวิจัย	ตัวบ่งชี้หรือเกณฑ์ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์การวิจัย ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
(10) ประเภทของการวิจัย	วิธีที่ใช้ในการศึกษาวิจัย เช่น การวิจัยประยุกต์ การพัฒนาทดลอง การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ ฯลฯ
(11) พื้นที่ดำเนินการวิจัย	พื้นที่ที่เลือกเป็นกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ศึกษาวิจัย เช่น ชื่อ จังหวัด / อำเภอ / ตำบล หรือชื่อ หน่วยงาน
(12) ผู้ดำเนินการ	ระบุการวิจัยดังกล่าวเป็น 1. การวิจัยที่ดำเนินงานโดยหน่วยงานเอง หรือ 2. เป็นการจ้าง บุคคลภายนอกมาดำเนินงานวิจัย
(13) ความต่อเนื่องของงานวิจัย	ระบุความต่อเนื่องของงานวิจัยในเรื่องนั้นๆ ว่าเป็น 1. โครงการวิจัยปีเดียว หรือ 2. เป็นการวิจัยต่อเนื่อง โดยให้ระบุปีที่เริ่มต้นและปีที่สิ้นสุดด้วย
(14) ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับหลังจากที่ได้ดำเนินโครงการวิจัยสำเร็จตามวัตถุประสงค์แล้ว
(15) สอดคล้องกับนโยบายกรม สุขภาพจิตที่..... ข้อ.....	โครงการวิจัย มีความสอดคล้องกับนโยบายกรมสุขภาพจิตประจำปี ข้อใด
(16) สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ กรมสุขภาพจิตที่..... กลยุทธ์ที่.....	โครงการวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ มีความสอดคล้อง และส่งผลต่อการบรรลุผลสำเร็จของ ประเด็นยุทธศาสตร์กรมสุขภาพจิตข้อใด และกลยุทธ์ข้อใด
(17) ขั้นตอนการวิจัย	ขั้นตอนต่างๆ ที่ดำเนินการศึกษาวิจัย โดยยึดถือตามหลักวิชาการ
(18) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	ประเภทของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ศึกษาวิจัย พร้อมระบุจำนวนนับของกลุ่มตัวอย่างแต่ละประเภท โดยสัมพันธ์กับขั้นตอนการวิจัยในช่อง (15) เช่น ผู้ป่วยจิตเวช จำนวน 200 ตัวอย่าง กลุ่ม อสม./อสส. 400 ตัวอย่าง เป็นต้น

รายการ / เมนูคำสั่ง	คำอธิบาย
(19) หน่วยนับ	คำที่แสดงถึงลักษณะนามของเป้าหมายที่ได้จากโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ เช่น ครั้ง/คน, เล่ม, เรื่อง, ฉบับ , ครั้ง , คน , ราย ฯลฯ
(20) รวม	1) ระบุผลรวมของเป้าหมาย (เป็นตัวเลข) ของโครงการ/กิจกรรมที่วางแผนว่าจะดำเนินการ ตั้งแต่เดือนแรกของปีงบประมาณ (ตุลาคม) – เดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ (กันยายน) ผลรวมเป้าหมายจะเท่ากับเป้าหมายรายเดือนรวมกัน <i>ไม่ต้องระบุหน่วยนับเป็นข้อความในช่องของผลรวม</i> 2) ผลรวมงบประมาณ โปรแกรมจะคำนวณผลรวมงบประมาณให้อัตโนมัติตามจำนวนงบประมาณที่กรอกในแต่ละเดือน
(21) เป้าหมาย /งบประมาณ จำแนกรายเดือน	เป้าหมาย และงบประมาณที่วางแผนว่าจะใช้สำหรับการดำเนินการศึกษาวิจัยในแต่ละขั้นตอนจำแนกตามรายเดือน โดยผลรวมของเป้าหมายและงบประมาณทุกเดือนจะเท่ากับช่องที่ (20) **การกรอกเป้าหมายและงบประมาณรายเดือน สามารถทำได้อีกวิธีหนึ่ง โดยการกดปุ่ม  (เปิดหน้าต่างใหม่) ตรงกับโครงการหรือกิจกรรม ที่ต้องการ เมื่อกรอกรายละเอียดแต่ละเดือนเสร็จเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม 
(22) หน่วยงานที่ปฏิบัติ	แสดงชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ชื่อหน่วยงานจะแสดงให้อัตโนมัติตาม USER ที่ใช้งานโปรแกรม
เหตุผลความจำเป็น	หน่วยงานสามารถระบุเหตุผลเพิ่มเติมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ และในการปรับแผนปฏิบัติการแต่ละครั้ง เช่น สนับสนุนงบประมาณให้กับ (ชื่อหน่วยงาน) จำนวน บาท เพื่อ..... หรือ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากส่วนกลางกรมฯ จำนวน บาท เป็นต้น
	บันทึกแผนงาน โครงการ กิจกรรม เมื่อกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว เมื่อกดบันทึกโครงการแล้วกด  ระบบจึงจะบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ
	ใช้ในกรณีที่ต้องการลบรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ทั้งหมดที่จัดทำไว้ (เฉพาะรายการที่แสดงหน้าจอปัจจุบัน)
	ใช้ในการเรียกดูโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้บันทึกไว้แล้ว และกด  ตรงกับโครงการ/กิจกรรมที่ต้องการดูรายละเอียด หรือต้องการแก้ไข
	ใช้ในการเรียกดูแผนปฏิบัติการในรูปแบบไฟล์ Excel เฉพาะโครงการ ที่แสดงหน้าจอปัจจุบัน ถ้าต้องการเรียกดูแผนปฏิบัติการโครงการวิจัยทั้งหมดของหน่วยงาน ให้เรียกดูจาก 
	คลิกเครื่องหมาย ☒ เมื่อมีการปรับแผนปฏิบัติการ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดให้หน่วยงาน ในสังกัดกรมสุขภาพจิตดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี ในระบบจะบันทึกแผนเดิมเป็นแผนต้นปี และเพิ่มแผนปฏิบัติการใหม่ตามจำนวนที่มีการปรับ โดยสามารถดูเวอร์ชันการปรับแผนได้จาก 