

ມະນູ ດ້ວນທີ່ສຸດ

ທີ່ ອັນ ۰۰۱۴.۲/ງຕະ.໩



ທີ່ກໍາກະຊົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ
ເລກທີ່ ໤໬໨
ວັນທີ ၁၂ ມັງກອນ ໨໨
ເວລາ.....ນ.

ສາລາກລາງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ
ດັນເຮືອງຈຸດ ໭໨໦໦

၁၃ ກຸມພັນລັ ၂໫໬໬

ເຮືອງ ແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ

ເຮືອນ

ອ້າງຄົງ ๑. ພັນຍົງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ດ້ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ອັນ ۰۰۱۴.۲/ງຕະ.໩ ລົງວັນທີ ໨໨ ຊັນວາມ ໨໫໬໬

๒. ພັນຍົງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ດ້ວນທີ່ສຸດ ທີ່ ອັນ ۰۰۱۴.۲/ງຕະ.໩ ລົງວັນທີ ໧ ມັງກອນ ໨໫໬໬

- ສິ່ງທີ່ສ່າງມາດ້ວຍ
๑. ແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ
 ๒. ປະກາສີຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ເຮືອງ ການແສດງເຈຕນາມັນ ຮ່ວມລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ
 ๓. ຮາຍງານການປະໜຸມຄົນທີ່ນ່ວຍງານປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ຄົງທີ່ ໧/໨໫໬໬
 - ໤. ຕົວຢ່າງເອກສານທີ່ເກີຍຂຶ້ອງ (QR Code)

ຕາມໜັງສືອ່າງຄົງ ๑ ແລະ ໨ ຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງໄດ້ແຈ້ງມາຕາມກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ຕາມມົດຄົນຮັກມູນຕີເມື່ອວັນທີ ໧ ຄະ ກຣມ ໨໫໬໬ ຂຶ້ງຖືກກຳທັນດີເປັນຕົວຊີ້ວັດການປະເມີນພລ ກາຣປະບຸກຕິກາຣລດ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨໫໬໬ ຂອງຜູ້ວ່າຮາກຈັງຫວັດທຸກຈັງຫວັດ ໂດຍຖຸກໜ່ວຍງານໃນພື້ນທີ່ ສາລາກລາງຈັງຫວັດຈະຕ້ອງຮ່ວມດຳເນີນກາຣໃຫ້ເປັນໄປຕາມເປົ້າໝາຍທີ່ກຳທັນດີແລະ ເກີບຂໍ້ມູນເພື່ອປະກອບການຮາຍງານ ກາຣປະເມີນພລກາຣປະບຸກຕິກາຣລດ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨໫໬໬ ຂອງຜູ້ວ່າຮາກຈັງຫວັດ ແລະ ໄດ້ມີການປະໜຸມຄົນທີ່ນ່ວຍງານປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ເມື່ອວັນທີ ໨໨ ມັງກອນ ໨໫໬໬ ເພື່ອພິຈາറນາ (ຮ່າງ) ແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ຂຶ້ງທີ່ປະໜຸມ ໄດ້ມີຕື່ເຫັນຂອບ ເຮົບຮ້ອຍແລ້ວ ນັ້ນ

ຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ພິຈາറນາແລ້ວເພື່ອໃຫ້ກາຣດຳເນີນງານຕາມມາຕາມກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ເປັນໄປຕາມເປົ້າໝາຍແລະ ວັດຖຸປະສົງທີ່ກຳທັນດີ ຮ່ວມຄົງໃຫ້ທຸກສ່ວຽນຮາກ ມີສ່ວັນຮ່ວມໃນກາຣດຳເນີນງານເພື່ອກາຣເປັນແບບອ່າຍໃຫ້ແກ່ທຸກກາປສ່ວນ ຈຶ່ງຂອແຈ້ງແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ຮ່ວມລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ຮາຍລະເອີ້ດຕາມສິ່ງທີ່ສ່າງມາດ້ວຍ ແລະ ໄຫ້ທຸກສ່ວຽນຮາກ ພິຈາറນາດຳເນີນກາຣໃຫ້ສອດຄລ້ອງເປັນໄປໃນແນວທາງເຕີຍກັນກັບແຜນປະບຸກຕິກາຣາ ຂອງຈັງຫວັດ ດັ່ງນີ້

(១) ແຕ່ງຕັ້ງຄົນທີ່ນ່ວຍງານປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ

(២) ຈັດທຳແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ

(៣) ດຳເນີນກິຈການຕາມແຜນປະບຸກຕິກາຣລດ ແລະ ຄັດແຍກຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານກາຄົງຈັງຫວັດຈະເຊີ່ງເຖິງ ໂດຍໃນສ່ວນກາຣຊັ້ນ້າທັກເກີບຂໍ້ມູນປະມານຂະໜຸລົມໄອຢືນທີ່ນ່ວຍງານນັ້ນໃຫ້ພິຈາറນາດຳເນີນກາຣຕາມພວ່ນມ ແລະ ຄວາມໜ່າຍສົນ ເນື່ອຈາກໃນປຶກປະມານ ພ.ສ. ໨໫໬໬ ຍັງມີໄດ້ມີການຮາຍງານແລະ ປະເມີນພລເປັນຮາຍທີ່ນ່ວຍງານ

ทั้งนี้ จงกำหนดรายละเอียดของมาตรการ/กิจกรรมต่างๆ ในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยให้เป็นตามรูปแบบและความเหมาะสมที่แต่ละหน่วยงานจะพิจารณาดำเนินการ และให้ทุกหน่วยงานส่งไฟล์เอกสารตามข้อ (๑) และ (๒) ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฉะเชิงเทรา ทางอีเมล chariyapornp@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายระพี พ่องบุพกิจ)
ผู้อำนวยการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อมจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๔๑-๑๐๕๓

บัญชีแบบท้าย
หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ด่วนที่สุด ที่ ฉบ ๐๐๑๔.๒/ว๒๘๙๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑. นายอำเภอทุกนาย
๒. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน



คำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๒๕๖๒ /๑๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามที่ คณะกรรมการรัฐมนตรีมีมติให้เชื่อไปในคราวประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ภายใต้โครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ” เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์ โดยคณะกรรมการรัฐมนตรีได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานภาครัฐ ดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และกำหนดเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป และจังหวัดฉะเชิงเทราได้มีคำสั่งจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๑๓๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ แต่งตั้ง คณะกรรมการปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานด้านการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในจังหวัดฉะเชิงเทรา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑.๑ ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตฯ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ ป้องกันจังหวัดฉะเชิงเทรา | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๔ เสมียนตราจังหวัดฉะเชิงเทรา | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๕ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ/ปฏิบัติการ กลุ่มงานปกครอง | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ/ปฏิบัติการ กลุ่มงานความมั่นคง | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/ปฏิบัติการ ฝ่ายการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน กลุ่มงานปกครอง | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน กลุ่มงานความมั่นคง | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน ฝ่ายการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ/ปฏิบัติการ กลุ่มงานปกครอง
ที่ได้รับมอบหมาย | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ/ปฏิบัติการ กลุ่มงานปกครอง
ที่ได้รับมอบหมาย | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐของที่ทำการปกครอง จังหวัดฉะเชิงเทรา ให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางของรัฐบาลและที่จังหวัดฉะเชิงเทรากำหนด
- ๒.๒ กำหนดรายละเอียดแนวทาง ขั้นตอนวิธีการและร่วมปฏิบัติการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดทุกประการ
- ๒.๓ อำนวยการ กำกับ ติดตาม และผลักดันให้เจ้าหน้าที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดและ คัดแยกขยะมูลฝอย
- ๒.๔ บูรณาการ ประสานการปฏิบัติงานและสร้างทีมงานเครือข่ายอย่างมีส่วนร่วมของ ทุกหน่วยงานในจังหวัดฉะเชิงเทรา
- ๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรามอบหมาย

พัฒนา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗


(นายฐานกร ชวะมงคล)
ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำเนาคู่ฉบับ

ประกาศที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง การแสดงเจตนารณ์ ร่วมลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดย “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ” เป็น ๑ ใน ๕ กิจกรรม ที่ทุกหน่วยงานราชการจะต้องดำเนินการพร้อมกันทั่วประเทศ เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์ ช่วยลดปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาของพลาสติก และเพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเป็นแบบอย่างแก่ทุกภาคส่วน

ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอประกาศเจตนารณ์เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

๑. ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา จะร่วมกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่วินัยในการลดใช้ถุงพลาสติกหุ้ว แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง และกล่องโฟมบรรจุอาหาร

๒. ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา จะเป็นต้นแบบให้แก่ทุกภาคส่วนในการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ลดการใช้ถุงพลาสติกหุ้ว แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง และกล่องโฟมบรรจุอาหาร

๓. ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา จะสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมบทบาทของทุกภาคส่วน ในการร่วมลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ลดการใช้ถุงพลาสติกหุ้ว แก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง และกล่องโฟมบรรจุอาหาร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

(นายฐานุร ชวนะพงศ์)
ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา

จ.ฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา ๒๖ ก.พ.๖๒
ผช.จ.ฉะเชิงเทรา ๒๖ ก.พ.๖๒
จำนวน

แผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ภายในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

๑. ที่มา

คณะกรรมการฯ ได้มีมติในคราวประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบ “โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” เพื่อบูรณาการภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาขยะพลาสติก ประกอบด้วย ๕ กิจกรรมย่อย ๑ ในนั้นได้แก่ กิจกรรม “มาตรการลด และคัดแยก ขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ” ซึ่งทุกหน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และกำหนดเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพหน่วยงานภาครัฐ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้เป็น ๑ ใน ๑๐ ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงได้มีคำสั่งที่ ๓๓/๒๕๖๒ สิบวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีผู้บริหารหน่วยงานเป็นประธานและผู้แทนจากทุกหน่วยงาน/ทุกฝ่ายร่วมเป็นคณะกรรมการ ซึ่งปลัดจังหวัดฉะเชิงเทราได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ หน่วยงานราชการในจังหวัดฉะเชิงเทรา มีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา มีการดำเนินกิจกรรมการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงานเพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนและภาคเอกชน

๒.๒ เพื่อช่วยลดปัญหาการจัดการขยะมูลฝอย โดยเฉพาะปัญหาขยะพลาสติกและลดปัญหา ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานทุกคนของที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มงานปกครอง กลุ่มงาน ความมั่นคง และฝ่ายการเงินและบัญชี ซึ่งจะทำการเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานเพื่อประกอบการรายงาน ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๕. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปริมาณขยะที่ทำการเก็บข้อมูล ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา
๑. ขยะมูลฝอยของที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราที่ต้องส่งกำจัดลดลง	ร้อยละ ๕	ขยะที่เกิด ๒,๓๘๓.๐๖ กก. ขยะที่ต้องลดลง ๑๐๙.๑๕ กก.
๒. จำนวนถุงพลาสติกหู提 ในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราลดลง	ร้อยละ ๑๐	จำนวนถุงพลาสติกที่เกิด ๖,๕๔๘.๔๖ ใบ จำนวนถุงพลาสติกที่ต้องลดลง ๖๕๔.๔๔ ใบ
๓. จำนวนแก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราลดลง	ร้อยละ ๑๐	จำนวนแก้วพลาสติกที่เกิด ๒,๔๐๓.๖๐ ใบ จำนวนแก้วพลาสติกที่ต้องลดลง ๒๔๐.๓๖ ใบ
๔. จำนวนโพเมบรรจุอาหารในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราลดลง	ร้อยละ ๑๐๐	จำนวนโพเมที่เกิด ๓,๒๙๔.๒๓ ใบ จำนวนโพเมที่ต้องลดลง ๓,๒๙๔.๒๓ ใบ

- หมายเหตุ :**
- (๑) เก็บข้อมูลเฉพาะที่ทำการปักครองจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวนบุคลากร รวม ๕๓ คน
 - (๒) จำนวนวันทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ = ๑๖๓ วัน
 - (๓) ปริมาณขยะมูลฝอยคำนวณจากข้อมูลพื้นฐานกลางของกรมควบคุมมลพิษ ดังนี้
 - (๑) ปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น

$$= \text{บุคลากรของหน่วยงาน (คน)} \times 0.34 \text{ (กิโลกรัม/คน/วัน)} \times \text{จำนวนวันทำงาน}$$
 - (๒) จำนวนถุงพลาสติกหู提ที่เกิดขึ้น

$$= \text{บุคลากรของหน่วยงาน (คน)} \times 0.47 \text{ (ใบ/คน/วัน)} \times \text{จำนวนวันทำงาน}$$
 - (๓) จำนวนแก้วพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่เกิดขึ้น

$$= \text{บุคลากรของหน่วยงาน (คน)} \times 0.4 \text{ (ใบ/คน/วัน)} \times \text{จำนวนวันทำงาน}$$
 - (๔) จำนวนโฟมบรรจุอาหารที่เกิดขึ้น

$$= \text{บุคลากรของหน่วยงาน (คน)} \times 0.47 \text{ (ใบ/คน/วัน)} \times \text{จำนวนวันทำงาน}$$

๖. การรายงานผลและการประเมินผล

๖.๑ การรายงานผล จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๖.๑.๑ ทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย จัดเก็บข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยในหน่วยงานตามแบบฟอร์ม ที่กำหนด และส่งให้กับกลุ่มงานปักครอง ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน เพื่อรวบรวมรายงานเป็นรายเดือนให้สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฉะเชิงเทรา (เริ่มการรายงานครั้งแรกคือข้อมูลเดือนมกราคม ๒๕๖๒ รายงานภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) เพื่อนำรีียนท่านผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทราทราบต่อไป

๖.๑.๒ กลุ่มงานปักครอง จะรวบรวมข้อมูลจากทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย ตามข้อ ๖.๑.๑ ส่งให้ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฉะเชิงเทรา ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน

๖.๒ การประเมินผล (สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด)

๖.๒.๑ ประเมินรอบที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) เกณฑ์การให้คะแนนจะใช้แบบการประเมิน จำนวน ๑๐ ข้อ ละ ๑ คะแนน รวม ๑๐ คะแนน

๖.๒.๒ ประเมินรอบที่ ๒ (รอบ ๑๒ เดือน) เกณฑ์การให้คะแนนจะใช้ผลการประเมินจาก ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด ผ่านระบบ E-report ของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม คิดค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

๗. ผู้รับผิดชอบ

ที่ทำการปักครองจังหวัดฉะเชิงเทรา

- (๑) นายฐานกร ชวนะพงศ์ ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา
โทรศัพท์./โทรศาร ๐๓๘ - ๕๑๙๘๗๑
- (๒) นายนิพพิชญ์ อติวนวรตน์ จ้าจังหวัดฉะเชิงเทรา
โทรศัพท์./โทรศาร ๐๓๘ - ๕๑๑๐๓๔
- (๓) นายมหัตม์ มงคล ป้องกันจังหวัดฉะเชิงเทรา
โทรศัพท์./โทรศาร ๐๓๘ - ๕๑๑๐๕๕
- (๔) นางสมลักษณ์ ทรัพย์กุลชร เสนมียนตราจังหวัดฉะเชิงเทรา
โทรศัพท์./โทรศาร ๐๓๘ - ๕๑๙๘๘๑
- (๕) นางสาวนฤมล โพธิ์ทอง
เจ้าหน้าที่งานปักครองปฏิบัติการ
โทรศัพท์./โทรศาร ๐๓๘ - ๕๑๑๐๓๔, ๐๘๙ - ๒๔๗๔๔๕๑
อีเมล chachoengdopa@gmail.com

๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ บุคลากรในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย
- ๔.๒ ขยายมูลฝอยในที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทราที่ต้องทำไปกำจัดลดลง
- ๔.๓ 蓬ມบรรจุอาหารและขยะพลาสติก โดยเฉพาะถุงพลาสติกหู提และแก้วน้ำพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งลดลง
- ๔.๔ ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความสะอาดเป็นระเบียบ มีการจัดการขยะที่ดี
- ๔.๕ ช่วยลดปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม และช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก

សាខាសាស្ត្រពិភាក្សាអនុវត្តន៍របស់ខ្លួន

แผนการดำเนินงาน		หมายเหตุ											
การดำเนินงาน		ปี พ.ศ.๒๕๖๑											
		ก. พ.ศ.๒๕๖๐	ก. พ.ศ.๒๕๖๑	ก. พ.ศ.๒๕๖๒	ก. พ.ศ.๒๕๖๓	ก. พ.ศ.๒๕๖๔	ก. พ.ศ.๒๕๖๕	ก. พ.ศ.๒๕๖๖	ก. พ.ศ.๒๕๖๗	ก. พ.ศ.๒๕๖๘	ก. พ.ศ.๒๕๖๙	ก. พ.ศ.๒๕๖๐	ก. พ.ศ.๒๕๖๑
๖. ดำเนินกิจกรรมทดสอบคัดแยกของมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้ ๖.๑ อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้อาชญากรรมและหน่วยงานเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานในการลดและคัดแยกของมูลฝอย การนำไปซ้อม และการรายงานผล													
๖.๒ ดำเนินการลดและคัดแยกของมูลฝอยภายในหน่วยงาน ตามหลักการ ๓R และพัฒนาระบบและการจัดการยั่งยืน ด้วย ชุมชนทรัพย์ ชั้นนำ ได้แก่ บริษัทฯ นำไปซ้อม แล้วประเมินผล													
๖.๓ สื่อสาร ประชุมสัมมนาให้บุคลากรภายนอกในหน่วยงานและประจำาชุม ชนที่ต้องใช้บริการ ได้รับทราบนโยบาย/มาตรการของหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกของมูลฝอย													
๖.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อสารมวลชน ทางอิเล็กทรอนิกส์ แบบไปรษณีย์ ไปรษณีย์ แหล่งท่องเที่ยว สถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่ บรรจุภัยที่เป็นภัยต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อ宣傳เชิงรุก ให้ทราบถึงวัสดุและวัสดุที่ ผลิตจากแบบใช้ครั้งเดียว แต่ยังคงใช้ได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม													
๖.๕ สำรวจและประเมินการใช้ชีวิตร่วมกับหน่วยงาน ภาคีฯ ให้หน่วยงานที่ บรรจุภัยที่เป็นภัยต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อ宣傳เชิงรุก ให้ทราบถึงวัสดุและวัสดุที่ ผลิตจากแบบใช้ครั้งเดียว แต่ยังคงใช้ได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม													
๗. เก็บและบันทึกข้อมูลปริมาณของมูลฝอยในหน่วยงาน รายงานให้ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดและเชิงพาณิชย์ทราบ เป็นรายเดือน รายปี รายไตรมาส ตลอดจนปี พ.ศ.๒๕๖๑ ให้ทราบและดำเนินการ													

แผนการดำเนินงาน							
ปี พ.ศ.๒๕๖๑				ปี พ.ศ.๒๕๖๒			
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานปีนี้ในประจำทุกเดือน โดยครรภะรุ่มหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน และสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อประเมินผลรอบ ๒ เดือน และ ๓ เดือน							

ลงชื่อ.....
 ผู้เสนอ
 (นางสาวนฤมล โพธิ์ทอง)
 เจ้าหน้าที่งานประกันภัยบังคับ

ลงชื่อ.....
 ผู้เห็นชอบ
 (นายนิพิชญ์ ลัตต้อนรรท์)
 ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลงชื่อ.....
 ผู้อนุมัติ
 (นายสุวกร ชานชนะ)
 ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา