



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๐๙๔ โทรสาร. ๐-๓๘๕๑-๒๑๕๐

ที่ ฉข ๐๐๐๓/๐๐๐๐๔๓

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะ จ้างทำตรายาง จำนวน ๗ อัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้าง ทำตรายางเพื่อใช้ในงานเอกสารราชการของสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตรายาง จำนวน ๗ อัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงาน จำนวน ๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางสาวธัญธนาภา โล่ห์รักษา ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

๙๙๙ ๑๐๐๐๔๓

(นางศศกร ลอศรีสกุลไชย)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

อาทพ

(นางสาวอาภาพร ไสวันณะ)

เจ้าหน้าที่

(นายพงษ์พันธ์ ยังพลจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

ที่ นธ ๐๐๓๓/๐๐๐๐๗๕

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อข่อจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่มีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากมีปลวกเข้ามาทำรังและกัดกินส่วนประกอบที่เป็นไม้ทำให้เกิดความเสียหาย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายอภา เชนพนัส

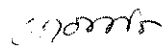
ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

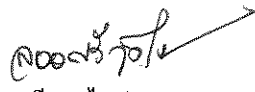

(นางสาวอาภาพร ไสวณะ)

เจ้าหน้าที่


(นายพงษ์พันธ์ ยิ่งพลพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นางศศกร ลอศรีสุกุลไชย)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๐๙๔ โทรสาร. ๐-๓๘๕๑-๒๑๕๐

ที่ ฉช ๐๐๐๓/๐๐๐๙๔๕

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรามีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยคล่องตัว

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑. แผ่นประทับตรา เบอร์ ๓ (แดง)	จำนวน	๑	อัน
๒.๒. แผ่นประทับตรา เบอร์ ๓ (น้ำเงิน)	จำนวน	๓	อัน
๒.๓. เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว (แกนเล็ก)	จำนวน	๒๐	ม้วน
๒.๔. หมึกเติมแผ่นประทับตรา	จำนวน	๑	ขวด
๒.๕. ใส้แฟ้ม ขนาด A๔	จำนวน	๒	อัน
๒.๖. ฟุตเหล็ก ๑๒ นิ้ว	จำนวน	๒	อัน
๒.๗. คลิปดำ เบอร์ ๑๐๘	จำนวน	๒	อัน
๒.๘. แม็กซ์เย็บกระดาษ NO.๑๐	จำนวน	๑	อัน
๒.๙. ใส้ปากกา	จำนวน	๕	อัน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๓๔๕.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงาน จำนวน ๑,๓๔๕.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางสุพัตรา ผิวทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการการคลังปฏิบัติการ

/อำนาจ.....

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อาภาพร

(นางสาวอาภาพร ไสวัญณะ)

เจ้าหน้าที่

mf

(นายพงษ์พันธ์ ยังพลขันธ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

ฉฉฉ

ฉฉฉ

(นางศศกร ลอศรีสกุลไชย)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๐๙๔ โทรสาร. ๐-๓๘๕๑-๒๑๕๐

ที่ อข ๐๐๐๓/๐๐๐๒๔๘

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดพะเยามีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ (รายการละ ๒ ตัว) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดพะเยา มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างซ่อมแซมกล้องวงจรปิด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและความปลอดภัย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๒.๑ อะไหล่กล้องวงจรปิดรุ่น HA-524D20E 2.0MP จำนวน ๒ ตัว

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการงบดำเนินงาน จำนวน ๑,๗๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางสาวชุกมล จัยสิทธิ์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียด ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

๙๙๙ ๐๐๐๙๙๐๒

(นางศศกร ลอศรีสกุลไชย)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

(นางสาวอาภาพร ไสวันณะ)

เจ้าหน้าที่

(นายพงษ์พันธ์ ยังพลพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๐๙๔ โทรสาร. ๐-๓๘๕๑-๒๑๕๐

ที่ นข ๐๐๐๓ /๐๐๒๙/๘

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อขี้จ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะจ้างทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๖ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้าง ทำป้ายไว้นิลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ข้อมูล ขนาด ๖๐x๑๖๐ ซม. จำนวน ๖ ป้าย

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๙๖๓.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๙๖๓.๐๐ บาท (เก้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางสาวพรภัส แพรกระจ่าง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติ

๗๗๗ ๐๐๐๙๕๐/๕

(นางศศกร ลอศรีสกุลไชย)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๐๑๐๗๗

(นางสาวอาภาพร ไสวณะ)

เจ้าหน้าที่

๗๗๕

(นายพงษ์พันธ์ ยิ่งพลพันธ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่