



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑  
ที่ กค.๐๔๑๘.๒/๒๔๔๕ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

เรียน ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม/เลขานุการกรม/คลังเขต/คลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ดำเนินการดังนี้

๑. ดาวน์โหลดรายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากรที่ได้รับอนุมัติทาง Intranet สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ หัวข้อ แผนการฝึกอบรม หรือ Internet หัวข้อ ข่าวฝึกอบรม

๒. ขอให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าว แจ้งรายละเอียดกำหนด วัน เวลาและสถานที่ในการจัดฝึกอบรม ในรูปแบบ File Ms - Word ให้ สพบ. ทราบทาง e-mail : wanee.mek@gmail.com ภายในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๓. เมื่อสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดได้กำหนดวันจัดฝึกอบรมแล้ว สพบ. จะแจ้งให้สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการโอนเงินไปตั้งจ่ายโดยเร็วต่อไป รายละเอียดการโอนเงินรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ - ๔

๔. เมื่อดำเนินการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว ขอให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จัดส่งรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ให้ สพบ. ทราบภายใน ๑๐ วันทำการหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕ - ๖

๕. กรณีหน่วยงานแจ้งแผนการจัดฝึกอบรมตามข้อ ๒ แล้ว ขอให้ดำเนินการตามระยะเวลาในแผนการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ และหากมีความจำเป็นจะปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้อนุมัติให้แต่ละหน่วยงาน เช่น ประเภทค่าใช้จ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากรเป็นพิเศษ ฯลฯ ขอให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ให้ สพบ. ทราบ ก่อนวันจัดโครงการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ปรึกษา/รองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแล ก่อนการจัดส่งให้ สพบ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสุภาวดี สิทธิมาลย์รัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑  
ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ *๒๕๕๓* วันที่ *๕๐* ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผ่านรองอธิบดี (นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย) *สม ๖๐๑๑ ๐๖*

ตามที่กรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๑๙๑,๓๙๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณางบประมาณด้านการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท จึงมีวงเงินงบประมาณฯ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๒๖๘,๙๐๐ บาท (สิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลือเงินงบประมาณฯ สำหรับแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

๒. สพบ. ได้มีหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ให้ทบทวนโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ จัดส่งรายละเอียดโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย และกำหนดแผนปฏิบัติการ รวมทั้งระบุว่าโครงการฝึกอบรมสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง และแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ได้ทบทวนโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย และแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งระบุยุทธศาสตร์ฯ ของโครงการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ให้ปรับปรุงโครงการฝึกอบรมในแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และแผนพัฒนาบุคลากร กรมบัญชีกลาง สำหรับไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามที่ที่ประชุมได้มีข้อเสนอ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ - ๔

๔. สพบ. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามมติคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ภายในกรอบวงเงิน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) โดยจำแนกแผนพัฒนาบุคลากร ดังนี้

แผนงาน/โครงการ...



| แผนงาน/โครงการ                                                               | รายละเอียด   |            |               |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|---------------|-------------------|
|                                                                              | จำนวนโครงการ | จำนวนรุ่น  | จำนวนคน       | ค่าใช้จ่าย        |
| <b>การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                                 |              |            |               |                   |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                                   | ๔            | ๑๗๘        | ๖,๓๔๐         | ๑,๘๐๑,๔๐๐         |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ                                            | ๔            | ๑๐         | ๑,๐๐๐         | ๙๙๖,๔๐๐           |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน                                        | ๒            | ๖          | ๗๖๕           | ๓๔๘,๖๐๐           |
| ๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ                                   | ๒            | ๖          | ๒๒๐           | ๑๐๒,๖๐๐           |
| ๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่าย<br>เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ | ๑            | ๘          | ๔๘๐           | ๒๓๐,๐๐๐           |
| ๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง                                          | ๑            | ๖          | ๑,๘๐๐         | ๔๗๕,๙๙๘           |
| ๗. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการ<br>ของสำนักงานคลังเขต                 | ๒            | ๗          | ๔๕๐           | ๕๔,๙๙๘            |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                              | <b>๑๖</b>    | <b>๒๒๑</b> | <b>๑๑,๐๕๕</b> | <b>๔,๐๐๙,๙๙๖</b>  |
| <b>การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง</b>                                        |              |            |               |                   |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพ<br>การบริหารจัดการ                      | ๒            | ๔          | ๓๓๐           | ๖๔๘,๐๑๐           |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคล                                      | ๑            | ๑          | ๔๐            | ๒๑,๓๐๐            |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ                               | ๑๒           | ๖๑         | ๓,๐๗๘         | ๘,๓๔๘,๒๐๔         |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง</b>                                     | <b>๑๕</b>    | <b>๖๖</b>  | <b>๓,๔๔๘</b>  | <b>๙,๐๑๗,๕๑๔</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                           | <b>๓๑</b>    | <b>๒๘๗</b> | <b>๑๔,๕๐๓</b> | <b>๑๓,๐๒๗,๕๑๐</b> |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ตามข้อ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๒๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการและแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าวต่อไป



(นางสุภาวดี สิทธิธามรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

อนุมัติ

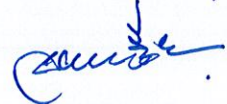


23 ต.ค. 62

(นายภูมิศักดิ์ อริญญาเกษมสุข)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สพ.

นางสาว/นาง/นางสาว







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่: กค.๐๔๑๘.๒/ ๒๕๗๕ วันที่: ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง: ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑

เรียน: อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผ่านรองอธิบดี (นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย) *พยาน้อย*

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้มีหนังสือที่ กค. ๐๔๑๘.๒/๓๔๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมบัญชีกลางตามเอกสารขาคาดแดง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๓๒,๗๘๕,๗๐๐ บาท โดยมีรายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๖๖๘,๙๐๐ บาท (สิบเก้าล้านหกแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนดังนี้

๑. สพบ. ได้มีหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ให้จัดทำรายละเอียดโครงการ/หลักสูตร ประมาณการค่าใช้จ่าย กำหนดแผนปฏิบัติการ รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ ทิศทางและยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ - ๓

๒. หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดส่งรายละเอียดโครงการ/หลักสูตร ประมาณการค่าใช้จ่าย โดยกำหนดแผนปฏิบัติการ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการ รวมทั้ง การกำหนดค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น และเหมาะสม สอดคล้องกับระเบียบของทางราชการ เพื่อให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอยู่ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรของกรม

๓. สพบ. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ไตรมาสที่ ๑ ตามนโยบายของกรมและแนวทางการพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง (HRD Blueprint) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ภายในกรอบวงเงินงบประมาณตามเอกสารขาคาดแดง โดยจำแนกแผนพัฒนาบุคลากร ดังนี้

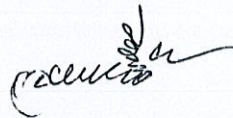
| แผนงาน/โครงการ                                                 | รายละเอียด   |           |              |                  |
|----------------------------------------------------------------|--------------|-----------|--------------|------------------|
|                                                                | จำนวนโครงการ | จำนวนรุ่น | จำนวนคน      | ค่าใช้จ่าย       |
| <b>การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                   |              |           |              |                  |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                     | ๑            | ๒         | ๔๐๐          | ๒๙,๒๐๐           |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ                              | ๒            | ๑๐        | ๑,๐๖๐        | ๑๓๗,๐๐๐          |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านสวัสดิการรักษายาบาล                      | ๑            | ๓         | ๑,๒๐๐        | ๙๗๘,๒๔๐          |
| ๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง                           | ๒            | ๑๑        | ๕๕๐          | ๑,๒๑๔,๐๐๐        |
| ๕. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต       | ๗            | ๑๒        | ๗๖๐          | ๒๔๕,๐๐๐          |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                | <b>๑๓</b>    | <b>๓๘</b> | <b>๓,๙๗๐</b> | <b>๒,๖๐๓,๔๔๐</b> |
| <b>การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง</b>                          |              |           |              |                  |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                     | ๑            | ๙         | ๒๗๐          | ๑๕๗,๙๕๐          |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ                 | ๖            | ๖         | ๓๔๘          | ๓,๑๑๕,๐๐๐        |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต | ๙            | ๙         | ๕๖๐          | ๓๑๕,๐๐๐          |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง</b>                       | <b>๑๖</b>    | <b>๒๔</b> | <b>๑,๑๗๘</b> | <b>๓,๕๘๗,๙๕๐</b> |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                             | <b>๒๙</b>    | <b>๖๒</b> | <b>๕,๑๔๘</b> | <b>๖,๑๙๑,๓๙๐</b> |

๔. สำหรับ...



๔. สำหรับโครงการสัมมนาและฝึกอบรมที่กำหนดให้สำนักงานคลังเขต เป็นผู้ดำเนินการจัดโครงการฯ และกรมได้โอนเงินงบประมาณให้ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม กรณีที่มีเงินเหลือจ่ายจากการจัดฝึกอบรม เห็นควรให้สำนักงานคลังเขตรายงานการใช้จ่ายและแจ้งการโอนเงินกลับกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาบุคลากรต่อไป หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เงินในการจัดโครงการสัมมนาและฝึกอบรม ขอให้หนังสือส่งรายละเอียดโครงการฯ ให้ สพบ. พิจารณาเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอกรมจัดสรรวงเงินที่เหลือจ่าย

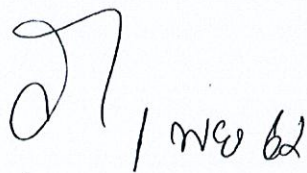
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุมัติตามข้อ ๓ และข้อ ๔ เพื่อ สพบ. จะได้ดำเนินการและแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าวต่อไป



(นางสุภาวดี สติธิมาลัยรัตน์)

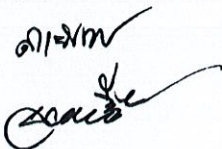
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

อนุมัติ



(นายอุทัยศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ยป.

๑๖/๗/๖๖  






# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ ๒๖๔๖

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้ส่งโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

เรียน ผู้อำนวยการ กค./ กพท./ กค./ กรป./ กตส./ กทบ./ กบค./ กบร./ กจร./ กลท./ สพท./ กพร./ สล.  
คลังเขต ๒/ คลังเขต ๕

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้มีมติให้ที่ปรึกษา/รองอธิบดีพิจารณาทบทวนโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ และส่งให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพท.) เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป นั้น

สพท. ขอเรียนว่า เพื่อให้โครงการพัฒนาบุคลากรมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นไปตามมติของการประชุมดังกล่าว จึงขอให้หน่วยงานของท่านจัดส่งรายละเอียดโครงการ ประมาณการค่าใช้จ่าย และกำหนดแผนปฏิบัติการ ที่ได้ทบทวนและผ่านความเห็นชอบจากที่ปรึกษา/รองอธิบดี รวมทั้งระบุว่าโครงการฝึกอบรมของหน่วยงานของท่านสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง และแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลางในด้านใด ส่งให้ สพท. ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุภาวดี สิทธิมาลัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



## สรุปมติคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

| แผนงาน/โครงการ                                                           | จำนวนเงิน<br>ตามคำขอเดิม | ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ       |                               |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
|                                                                          |                          | ปรับเพิ่มค่าใช้จ่าย<br>เป็นจำนวน | ปรับลดค่าใช้จ่าย<br>เป็นจำนวน | คงเหลืองบประมาณ<br>ที่จัดสรรจำนวน |
| <b>การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                             |                          |                                  |                               |                                   |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                               | ๑,๘๐๑,๔๐๐                |                                  |                               | ๑,๘๐๑,๔๐๐                         |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ                                        | ๑,๕๑๓,๐๐๐                | ๒๗๐,๐๐๐                          | ๗๘๖,๖๐๐                       | ๙๙๖,๔๐๐                           |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน                                    | ๔๒๐,๐๐๐                  | ๒๙๓,๖๐๐                          | ๓๖๕,๐๐๐                       | ๓๔๘,๖๐๐                           |
| ๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ                               | ๑๐๒,๖๐๐                  |                                  |                               | ๑๐๒,๖๐๐                           |
| ๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ | ๒๓๐,๐๐๐                  |                                  |                               | ๒๓๐,๐๐๐                           |
| ๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง                                      | ๔๗๖,๐๐๐                  | ๔๗๕,๙๙๘                          | ๔๗๖,๐๐๐                       | ๔๗๕,๙๙๘                           |
| ๗. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต                 | ๖๙,๙๙๘                   |                                  | ๑๕,๐๐๐                        | ๕๔,๙๙๘                            |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                                          | <b>๔,๖๑๒,๙๙๘</b>         | <b>๑,๐๓๙,๕๙๘</b>                 | <b>๑,๖๔๒,๖๐๐</b>              | <b>๔,๐๐๙,๙๙๖</b>                  |
| <b>การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง</b>                                       |                          |                                  |                               |                                   |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ                      | ๖๓๘,๙๑๐                  | ๒๕,๑๐๐                           | ๑๖,๐๐๐                        | ๖๔๘,๐๑๐                           |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคล                                  | ๑๔๗,๙๖๕                  | ๒๑,๓๐๐                           | ๑๔๗,๙๖๕                       | ๒๑,๓๐๐                            |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ                           | ๘๙๑๕๙๓๗                  | ๒,๘๖๒,๕๒๗                        | ๒,๕๔๑,๙๖๐                     | ๘,๓๓๕,๕๐๔                         |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง</b>                                    | <b>๙,๖๐๒,๘๑๒</b>         | <b>๒,๙๐๘,๙๒๗</b>                 | <b>๒,๗๐๕,๙๒๕</b>              | <b>๙,๐๐๔,๘๑๔</b>                  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                       | <b>๑๔,๓๑๕,๘๑๐</b>        | <b>๓,๙๔๘,๕๒๕</b>                 | <b>๔,๓๔๘,๕๒๕</b>              | <b>๑๓,๐๑๘,๘๖๐</b>                 |



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒  
เมื่อวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒  
เวลา ๑๑.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๓๐๓ ชั้น ๓ กรมบัญชีกลาง

ผู้มาประชุม

- |                                       |                                                                            |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายภูมิศักดิ์ อรัญญาเกษมสุข        | อธิบดีกรมบัญชีกลาง                                                         |
| ๒. นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย           | ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง                                       |
| ๓. นายพรชัย หาญยืนยงสกุล              | ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง                                       |
| ๔. ร้อยตำรวจโทหญิง ศรัณย์กร เลิศโอภาส | ที่ปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง                                       |
| ๕. นางอัญชลี ศรีอำไพ                  | ผู้อำนวยการกองบัญชีภาครัฐ รักษาการในตำแหน่ง<br>ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี |
| ๖. นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ              | รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง                                                      |
| ๗. นางภัทรพร วรทรัพย์                 | รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง                                                      |
| ๘. นางแก้วกาญจน์ วสุพรพงศ์            | รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง                                                      |
| ๙. นางสาววิลาวรรณ พยาน้อย             | รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง                                                      |
| ๑๐. นางสาววดี สิทธิมาลัยรัตน์         | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลัง<br>และบัญชีภาครัฐ                 |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                               |                                                                                                                            |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นางนิโลบล แว่ววัศรี        | เลขานุการกรม                                                                                                               |
| ๒. นายกุลเชษฐ์ ลิ้มปิยากร     | ผู้อำนวยการกองระบบการคลังภาครัฐ                                                                                            |
| ๓. นางสาวรัตนาวลี โรจนารุณ    | ผู้อำนวยการกองการเงินการคลังภาครัฐ                                                                                         |
| ๔. นางสาวบังอร มุกดาอุดม      | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน                                                                                          |
| ๕. นางสาวอัญชลี มีพรเจริญกิจ  | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ<br>กองระบบการคลังภาครัฐ                                                                        |
| ๖. นางแก้วกาญจน์ ชื่นโรจน์    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ<br>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                                                              |
| ๗. นางสุดารัตน์ รักจันทร์     | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานเลขานุการกรม                                                                       |
| ๘. นางสาวเปรมพร มั่นเสมอ      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ<br>กองยุทธศาสตร์และแผนงาน                                                            |
| ๙. นายอมรเทพ ทองเพชร          | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ<br>สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ                                               |
| ๑๐. นางปาริชาติ แสงธรรม       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<br>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ<br>สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ |
| ๑๑. นางสาวศรินทรา จังคนานันท์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<br>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ<br>สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ |
|                               | ๑๒. นางสาวสิริพร....                                                                                                       |



๑๒. นางสาวสิริพร ภาณุภาส

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๓. นางสาววาณี เมฆรังสีมันต์

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และมอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ รายงานที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว และได้แจ้งเวียนให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณา ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรมที่ได้รับจัดสรร

คณะอนุกรรมการพิจารณางบประมาณด้านการฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา วิทยาศาสตร์ การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของส่วนราชการ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และเงินทุนหมุนเวียน ครั้งที่ ๗ ในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง เป็นเงินจำนวน ๑๐ ล้านบาท โดยเป็นรายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นเงินจำนวน ๑๙,๒๖๘,๙๐๐ บาท (สิบเก้าล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๖,๑๙๑,๓๙๐ บาท (หกล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) คงเหลือเงินงบประมาณฯ ที่จะบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

- ข้อมูล...



- ข้อมูลแผนงาน/โครงการ/หลักสูตรที่หน่วยงานได้ทบทวน

สพบ. ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาทบทวนโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม และเสนอขอความเห็นชอบจากที่ปรึกษา/รองอธิบดีที่กำกับดูแล และเสนอให้ สพบ. เพื่อพิจารณาปรับปรุง โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารโดยเป็น

๑. โครงการที่สามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลางในปัจจุบันได้
๒. โครงการที่สามารถสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถดำเนินงานในอนาคต

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร จึงขอเสนอแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔ ดังนี้

แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังนี้

๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยขอยืนยันโครงการตามเดิมประกอบด้วย ๔ โครงการ จำนวน ๑๓๘ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๑,๘๐๑,๔๐๐ บาท
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน ๕ โครงการ ปรับเปลี่ยนโครงการ จำนวน ๒ โครงการ และปรับเปลี่ยนโครงการใหม่จำนวน ๒ โครงการ คงเหลือจำนวน ๔ โครงการ จำนวน ๑๐ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๙๙๖,๔๐๐ บาท
๓. ด้านการตรวจสอบภายใน ขอยกเลิกโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ปรับเปลี่ยนโครงการจำนวน ๑ โครงการ และปรับเปลี่ยนโครงการใหม่จำนวน ๑ โครงการ คงเหลือจำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๖ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๓๔๘,๖๐๐ บาท
๔. ด้านการเงินการคลังภาครัฐ ขอยืนยันโครงการตามเดิม จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๖ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๑๐๒,๖๐๐ บาท
๕. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ขอยืนยันโครงการตามเดิม จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๘ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
๖. ด้านละเมิดและแพ่ง ขอยกเลิกโครงการ จำนวน ๒ โครงการ และสพบ. ขอเสนอปรับลดค่าใช้จ่ายจำนวน ๘๒,๓๙๘ บาท คงเหลือจำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๖ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๓๙๓,๖๐๐ บาท
๗. ตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต ขอยืนยันโครงการตามเดิม จำนวน ๓ โครงการ จำนวน ๘ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินเป็นเงินจำนวน ๖๙,๙๙๘ บาท

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุม ...



ที่ประชุมได้มีการพิจารณากันอย่างกว้างขวาง โดยที่ปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง (ร้อยตำรวจโทหญิง ศรัณย์กร เลิศโอภาส) เสนอขอยืนยันค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และกฎหมายการเงินการคลัง โดยกำหนดเนื้อหาวิชาให้ครอบคลุมความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายการเงินการคลัง จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๑๒ ชั่วโมง รวมเป็นเงินจำนวน ๔๗๕,๙๙๘ บาท

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง (นางภัทรพร วรทรัพย์) ได้เสนอขอปรับลดโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐสำหรับความต้องการของสำนักงานคลังเขต ๒ โครงการเสริมสร้างความรู้และพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีหรือผู้ปฏิบัติงานทางด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง (นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ) ได้ขอยืนยันโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐในความรับผิดชอบของกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง เป็นโครงการอบรมความรู้พื้นฐานที่มีความจำเป็น

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับปรุงโครงการในแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามที่ประชุมได้มีข้อเสนอ โดยสรุปรายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ สำหรับไตรมาสที่ ๒ - ๔ ดังนี้

| แผนงาน/โครงการ                                            | รายละเอียด   |            |               |                  |
|-----------------------------------------------------------|--------------|------------|---------------|------------------|
|                                                           | จำนวนโครงการ | จำนวนรุ่น  | จำนวนคน       | ค่าใช้จ่าย       |
| <b>การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                              |              |            |               |                  |
| ๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                               | ๔            | ๑๗๘        | ๖,๓๔๐         | ๑,๘๐๑,๔๐๐        |
| ๒. ด้านบัญชีภาครัฐ                                        | ๔            | ๑๐         | ๑,๐๐๐         | ๙๙๖,๔๐๐          |
| ๓. ด้านการตรวจสอบภายใน                                    | ๒            | ๖          | ๗๖๕           | ๓๔๘,๖๐๐          |
| ๔. ด้านการเงินการคลังภาครัฐ                               | ๒            | ๖          | ๒๒๐           | ๑๐๒,๖๐๐          |
| ๕. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ | ๑            | ๘          | ๔๘๐           | ๒๓๐,๐๐๐          |
| ๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง                       | ๑            | ๖          | ๑,๘๐๐         | ๔๗๕,๙๙๘          |
| ๗. ตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต                       | ๒            | ๗          | ๔๕๐           | ๕๔,๙๙๘           |
| <b>รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ</b>                           | <b>๑๖</b>    | <b>๒๒๑</b> | <b>๑๐,๐๕๕</b> | <b>๔,๐๐๙,๙๙๖</b> |

แผนพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ดังนี้

๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่าย จำนวน ๒ โครงการ จำนวน ๔ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๖๔๘,๐๑๐ บาท

๒. ด้านการบริหารงานบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอยกเลิกโครงการเดิม และขอปรับเปลี่ยนโครงการใหม่ จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๒๑,๓๐๐ บาท

๓. ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ หน่วยงานต่าง ๆ ขอปรับเปลี่ยนโครงการ ดังนี้

- กองการเงินการคลังภาครัฐ ขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่าย จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑ รุ่น เป็นเงินจำนวน ๒๗๗,๐๐๐ บาท

- กองคดี...



- กองคดี ขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่าย จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑ รุ่น เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ซึ่ง สพบ. เสนอขอปรับลดโครงการลง เนื่องจากกำหนดให้มีโครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับทุกหน่วยงานและเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน

- กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ขอปรับเพิ่มค่าใช้จ่าย จำนวน ๑ โครงการ จำนวน ๑ รุ่น จากจำนวน ๖๓,๒๐๐ บาท ปรับเป็นจำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท ซึ่ง สพบ. เสนอขอปรับลดโครงการลง เนื่องจากกำหนดให้มีโครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับทุกหน่วยงานและเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน

- กองตรวจสอบภาครัฐ ขอยกเลิกจำนวน ๑ โครงการ และขอปรับเพิ่มจำนวน ๑ โครงการ ๑ รุ่น เป็นเงินจำนวน ๓๐๕,๙๓๐ บาท

- กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ขอยืนยันโครงการเดิม และปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายจากจำนวน ๓๗๗,๗๐๐ บาท ปรับเป็นจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่ง สพบ. เสนอขอปรับลดโครงการลง เนื่องจากกำหนดให้มีโครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับทุกหน่วยงานและเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน

- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ เสนอขอยกเลิกจำนวน ๕ โครงการ ขอปรับเปลี่ยนค่าใช้จ่ายจำนวน ๓ โครงการ เปลี่ยนชื่อโครงการ จำนวน ๒ โครงการ และปรับเพิ่มโครงการใหม่ จำนวน ๔ โครงการ รวมจำนวน ๑๔ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๗,๘๘๒,๖๗๒ บาท รวมด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ จำนวน ๑๖ โครงการ จำนวน ๑๓๖ รุ่น รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๘,๔๖๕,๖๐๒ บาท

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง ท่านอธิบดีเสนอว่า ควรปรับปรุงวิธีการฝึกอบรมให้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากขึ้น สำหรับโครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอให้ทุกหน่วยงานควรมีการประเมินผลการจัดการความรู้ มีการจัดวัดระดับความรู้ KM ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง หากไม่มีผลสัมฤทธิ์ ควรปรับลดค่าใช้จ่ายลง

รองอธิบดี (นางสาวนิภา ลำเจียกเทศ) ขอยืนยันค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคดี เป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ตามที่เสนอมา เนื่องจากได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย ได้แก่ อัยการ ผู้พิพากษา มาให้ความรู้ทางด้านการทำคดี

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง (นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย) ให้ความเห็นชอบในการปรับลดโครงการของกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง (นางภัทรพร วรทรัพย์) ให้ความเห็นชอบในการปรับลดโครงการของกองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

### **มติที่ประชุม**

๑. ให้ปรับปรุงโครงการในแผนพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลางตามที่ที่ประชุมได้มีข้อเสนอ โดยสรุปรายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง สำหรับไตรมาส ที่ ๒ - ๔ ดังนี้



| แผนงาน/โครงการ                        | รายละเอียด   |           |         |            |
|---------------------------------------|--------------|-----------|---------|------------|
|                                       | จำนวนโครงการ | จำนวนรุ่น | จำนวนคน | ค่าใช้จ่าย |
| <u>การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง</u> |              |           |         |            |
| ๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ  | ๒            | ๔         | ๓๓๐     | ๖๔๘,๐๑๐    |
| ๒. ด้านการบริหารงานบุคคล              | ๑            | ๑         | ๔๐      | ๒๑,๓๐๐     |
| ๓. ด้านความรู้ ทักษะและสมรรถนะ        | ๑๗           | ๖๑        | ๔,๓๐๖   | ๘,๓๔๘,๒๐๔  |
| รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง     | ๒๐           | ๖๖        | ๔,๖๕๖   | ๙,๐๖๗,๕๑๔  |
| รวมทั้งสิ้น                           | ๓๖           | ๒๘๗       | ๑๕,๗๓๑  | ๑๓,๐๗๗,๕๑๐ |

๒. ในการพิจารณาจัดส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ ควรให้หน่วยงานเสนอที่ปรึกษา/รองอธิบดีที่กำกับดูแลพิจารณาความเหมาะสมก่อนส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรม

๓. ให้ปรับปรุงรูปแบบ และวิธีการในการดำเนินการตามโครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ระเบียบวาระที่ ๕      เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- กองระบบการคลังภาครัฐ ได้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบโครงการพัฒนาบุคลากรด้านระบบ GFMS รายละเอียดตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางสาวสิริพร ภาณุภาส  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสุภาวดี สิทธิมาลัยรัตน์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                                              | ยุทธศาสตร์                        | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                          | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                                                               | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ                                                                                                                                                                                  |                                   |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
| ๑.๑ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติ<br>ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ<br>ของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๔)<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน<br>ของรัฐในส่วนกลาง                                                  | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี              | เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน<br>หรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้าง | ๖             | ๑๕๐              | ๓        | ๑๗,๑๕๐                   | ๑๐๒,๙๐๐                         |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ความมั่นคง                        |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง          | และการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงาน                                            |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง | ของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติ                                          |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี      | ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ                                    |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง    | ที่ถูกต้องตรงกัน และสามารถนำไป                                                |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ           | ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ                                     |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | (Smart Regulator : SR)            |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
| ๑.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร<br>"การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic<br>Catalog : e-catalog และการเสนอราคา<br>ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์<br>(e-GP)" (๑๑๕)<br>สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี              | เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง มีความรู้                                      | ๒๐            | ๕๐               | ๓        | ๔,๙๐๐                    | ๙๘,๐๐๐                          |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การสร้างความสามารถในการแข่งขัน    | ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog                                             |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง          | และระบบ e-GP สามารถนำไปใช้ในการ                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ   | ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ                                     |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ในการแข่งขัน                      | ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบ                                                   |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี      | การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้                                                 |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร          | ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                             | การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ   |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
| ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)                                                                                                                                                                                       |                                   |                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |  |  |  |  |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                                                                | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ข.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร<br>"การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic<br>Catalog : e-catalog และการเสนอราคา<br>ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์<br>(e-GP)" (๑๑๖)<br>สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค<br>- จังหวัดขนาดเล็ก<br>- จังหวัดขนาดกลาง<br>- จังหวัดขนาดใหญ่ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การสร้างความสามารถในการแข่งขัน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อให้ผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค มีความรู้<br>ความเข้าใจการใช้งานระบบ e-catalog<br>และระบบ e-GP สามารถนำไปใช้ในการ<br>ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ<br>ลดความผิดพลาด ติดตามตรวจสอบ<br>การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนได้<br>ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส                 | ๒๓            | ๒๐               | ๓                             | ๖,๔๐๐                    | ๑๔๗,๒๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๔๒            | ๒๕               | ๓                             | ๖,๔๕๐                    | ๒๙๑,๔๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๑๑            | ๓๐               | ๓                             | ๗,๕๐๐                    | ๘๒,๕๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๑.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร<br>"ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง<br>ของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์" (๑๑๗)<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ<br>หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค<br>- จังหวัดขนาดเล็ก<br>- จังหวัดขนาดกลาง<br>- จังหวัดขนาดใหญ่                                           | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การสร้างความสามารถในการแข่งขัน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ<br>และเกี่ยวข้องกับงานจ้างก่อสร้าง<br>และการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง<br>ของทางราชการของหน่วยงานของรัฐ<br>ในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ<br>ระบบการคำนวณราคากลาง และนำความรู้<br>ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน<br>ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๒๓            | ๓๐               | ๖                             | ๑๓,๒๐๐                   | ๓๐๓,๖๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๔๒            | ๓๕               | ๖                             | ๑๔,๔๐๐                   | ๖๐๔,๘๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๑๑            | ๔๐               | ๖                             | ๑๕,๕๐๐                   | ๑๗๐,๕๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                  | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                      | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                 | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา         | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                  |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |               |                  | ต่อรุ่น<br>(ชม.) |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                  |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>เสริมสมรรถนะผู้ทำบัญชีเดิม<br>ของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๘)<br>สำหรับผู้กำกับดูแลด้านบัญชี<br>ของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจ<br>และทุนหมุนเวียน  | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ<br>ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน<br>ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย<br>การบัญชีภาครัฐ รวมถึงองค์ความรู้อื่น ๆ<br>ที่จำเป็นในการกำกับดูแลงานด้านบัญชี | ๒             | ๑๐๐              | ๓๐               | ๑๓๘,๒๐๐                  | ๒๗๖,๔๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>เสริมสมรรถนะผู้ทำบัญชีเดิม<br>ของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๙)<br>สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี<br>ของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจ<br>และทุนหมุนเวียน | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ<br>ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน<br>ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย<br>การบัญชีภาครัฐ รวมถึงองค์ความรู้อื่น ๆ<br>ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานด้านบัญชี   | ๒             | ๑๐๐              | ๕๔               | ๒๒๕,๐๐๐                  | ๔๕๐,๐๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                 | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                      | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๒.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>การยกยอดข้อมูลบัญชีภาครัฐ (๑๒๐)             | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อป้องกันและลดปัญหาข้อผิดพลาดเคลื่อน<br>ของข้อมูลทางบัญชี และมีข้อมูลทางบัญชี<br>ที่จะใช้ในการยกยอดเข้าระบบ<br>New GFMS Thai ได้อย่างถูกต้อง                     | ๓             | ๑๐๐              | ๑๘                            | ๔๕,๐๐๐                   | ๑๓๕,๐๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>การแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน<br>(๑๒๑) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อป้องกันและลดปัญหาข้อผิดพลาด<br>ในการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน<br>ส่งผลให้รายงานการสอบบัญชี<br>ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน<br>แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข | ๓             | ๑๐๐              | ๑๘                            | ๔๕,๐๐๐                   | ๑๓๕,๐๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                    | ยุทธศาสตร์                        | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                                                                                                   |                                   |                                     | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
|                                                                                                                   |                                   |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน                                                                             |                                   |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง<br>การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน<br>ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ<br>(๑๒๒) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี              | เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถ       | ๓             | ๘๐               | ๓๐                            | ๘๐,๕๐๐                   | ๒๔๑,๕๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ความมั่นคง                        | ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน              |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง          | ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง | ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ   |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี      | การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงาน       |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง    | ของรัฐ                              |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ           |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | (Smart Regulator : SR)            |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   |                                   |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๒ โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็น<br>หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงาน<br>ตรวจสอบภายในหน่วยงานของรัฐ (๑๒๓)             | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี              | เพื่อให้ได้ข้อมูลความคิดเห็น        | ๓             | ๑๗๕              | ๖                             | ๓๕,๗๐๐                   | ๑๐๗,๑๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ความมั่นคง                        | ของผู้ตรวจสอบภายใน และนำมา          |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง          | พิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์การประกัน   |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง | คุณภาพงานตรวจสอบภายใน               |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี      | หน่วยงานของรัฐให้มีความเหมาะสม      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง    |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ           |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   | (Smart Regulator : SR)            |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                   |                                   |                                     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                 | ยุทธศาสตร์                   | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                    | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น | เงินงบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|-----------------|--------------|-------------------|-------|-----------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                         | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                 |              | ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | (บาท) | ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|                                                                                                                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                         |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ                                                                                     |                              |                                                                                                                                                                                                                                         |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔.๑ โครงการสัมมนาผู้รับบริการ (๑๒๔)                                                                                            | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี         | เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของกรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจภารกิจกรมบัญชีกลาง รวมทั้งได้รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง | ๑             | ๗๐               | ๓        | ๗๐,๐๐๐          | ๗๐,๐๐๐       |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง     | การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม                                                                                                                                                                                                  |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "ผู้ปฏิบัติงานในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)" (๑๒๕) | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี | การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)                                                                                                                                            |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี         | เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจระบบการรับชำระเงินกลางฯ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                                                                        | ๕             | ๓๐               | ๑๒       | ๖,๕๒๐           | ๓๒,๖๐๐       |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง     | การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน                                                                                                                                                                                             |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี | การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)                                                                                                                                            |               |                  |          |                 |              |                   |       |                 |      |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                         | ยุทธศาสตร์                      | วัตถุประสงค์/เนื้อหา              | กลุ่มเป้าหมาย                                                            |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                                                                                                                                                                        |                                 |                                   | จำนวน<br>รุ่น                                                            | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
|                                                                                                                                                                                        |                                 |                                   | ๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๕.๑ โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากร<br>ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรง<br>เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll)<br>หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือน<br>ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๑๒๖) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี            | เพื่อพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ    | ๘                                                                        | ๖๐               | ๑๒       | ๒๘,๗๕๐                   | ๒๓๐,๐๐๐                         |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | การสร้างความสามารถในการแข่งขัน  | ให้มีความรอบรู้ ความเข้าใจในการ   |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง        | ปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือน |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ | และค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง    |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | ในการแข่งขัน                    | และมีประสิทธิภาพ                  |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี    |                                   |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง  |                                   |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ         |                                   |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                        | (Smart Regulator : SR)          |                                   |                                                                          |                  |          |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                             | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                           | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                    | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                         | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                         |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖.๑ โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และกฎหมายการเงินการคลัง (๑๒๗) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ<br>(Smart Regulator : SR) | เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบการเงินการคลัง และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด | ๖             | ๓๐๐              | ๑๒                            | ๗๙,๓๓๓                   | ๔๗๕,๙๙๘                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                      | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๗. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต<br>๗.๑ สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา<br>๗.๑.๑ โครงการบำเหน็จบำนาญสัญญา<br>ในพื้นที่เขต ๒ (๑๒๘) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย<br>ระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ<br>การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ<br>ด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ | ๓             | ๗๐               | ๓                             | ๖,๖๖๖                    | ๑๙,๙๙๘                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                         | ยุทธศาสตร์               | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                                                                    | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๗.๒ สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี     | เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ<br>ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ<br>หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการขอรับ<br>บำเหน็จบำนาญในระบบ e-pension<br>และระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ<br>ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์<br>ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไป<br>ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๔             | ๖๐               | ๓                             | ๘,๗๕๐                    | ๓๕,๐๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๗.๒.๑ โครงการบำเหน็จบำนาญ (๑๒๙)        | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง | การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>การเป็นองค์กรต้นแบบ<br>ในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล<br>และเป็นมืออาชีพ<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)                 |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



**ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔**

**๑. การพัฒนาบุคลากรด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ**

๑.๑ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๔)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม ๖ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |                       |        |         |             |
|-----------|------------------------------------------|------|-----------------------|--------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ช.ม.          | ๓ ช.ม. | ๓ คน    | ๕,๔๐๐ บาท   |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน            | ๑๕๐ คน | ๐.๕ วัน | ๓,๗๕๐ บาท   |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๔๐ บาท                | ๑๕๐ คน |         | ๖,๐๐๐ บาท   |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |                       |        |         | ๒,๐๐๐ บาท   |
|           |                                          |      | รวมค่าใช้จ่าย         |        | ๑ รุ่น  | ๑๗,๑๕๐ บาท  |
|           |                                          |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |        | ๖ รุ่น  | ๑๐๒,๙๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog

และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" (๑๑๕)

สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม ๒๐ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |                       |        |         |            |
|-----------|------------------------------------------|------|-----------------------|--------|---------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ช.ม.          | ๓ ช.ม. | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท  |
|           |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ช.ม.          | ๓ ช.ม. | ๑ คน    | ๖๐๐ บาท    |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน            | ๕๐ คน  | ๐.๕ วัน | ๑,๒๕๐ บาท  |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๒๕ บาท                | ๕๐ คน  |         | ๑,๒๕๐ บาท  |
|           |                                          |      | รวมค่าใช้จ่าย         |        | ๑ รุ่น  | ๔,๙๐๐ บาท  |
|           |                                          |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |        | ๒๐ รุ่น | ๙๘,๐๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๑.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การบันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ Electronic Catalog : e-catalog และการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)" (๑๑๖)  
สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน

จังหวัดขนาดเล็ก จัดฝึกอบรม ๒๓ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๒๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                            |                                          |             |        |         |             |                  |
|---------------|----------------------------|------------------------------------------|-------------|--------|---------|-------------|------------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ                                     | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท   |                  |
|               |                            | คนละ                                     | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๖๐๐ บาท     |                  |
| ค่าใช้จ่าย    | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ                                     | ๕๐ บาท/วัน  | ๒๐ คน  | ๐.๕ วัน | ๕๐๐ บาท     |                  |
|               |                            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ        | ๒๕ บาท | ๒๐ คน   | ๕๐๐ บาท     |                  |
|               |                            | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่     |             |        |         |             | ๓,๐๐๐ บาท        |
|               |                            | รวมค่าใช้จ่าย                            |             |        |         |             | ๑ รุ่น ๖,๔๐๐ บาท |
| รวมค่าใช้จ่าย |                            |                                          |             |        | ๒๓ รุ่น | ๑๔๗,๒๐๐ บาท |                  |

จังหวัดขนาดกลาง จัดฝึกอบรม ๔๒ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๒๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                            |                                          |               |        |         |             |                  |
|------------|----------------------------|------------------------------------------|---------------|--------|---------|-------------|------------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ                                     | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท   |                  |
|            |                            | คนละ                                     | ๒๐๐ บาท/ชม.   | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๖๐๐ บาท     |                  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ                                     | ๕๐ บาท/วัน    | ๒๕ คน  | ๐.๕ วัน | ๖๒๕ บาท     |                  |
|            |                            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ          | ๒๕ บาท | ๒๕ คน   | ๖๒๕ บาท     |                  |
|            |                            | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่     |               |        |         |             | ๓,๓๐๐ บาท        |
|            |                            | รวมค่าใช้จ่าย                            |               |        |         |             | ๑ รุ่น ๖,๙๕๐ บาท |
|            |                            |                                          | รวมค่าใช้จ่าย |        | ๔๒ รุ่น | ๒๙๑,๙๐๐ บาท |                  |

จังหวัดขนาดใหญ่ จัดฝึกอบรม ๑๑ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                                 |                                      |                                          |             |        |         |                  |
|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-------------|--------|---------|------------------|
| ค่าตอบแทน                       | ค่าสมนาคุณวิทยากร                    | คนละ                                     | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท        |
|                                 |                                      | คนละ                                     | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.  | ๑ คน    | ๖๐๐ บาท          |
| ค่าใช้จ่าย                      | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม           | คนละ                                     | ๕๐ บาท/วัน  | ๓๐ คน  | ๐.๕ วัน | ๗๕๐ บาท          |
|                                 |                                      | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ        | ๒๕ บาท | ๓๐ คน   | ๗๕๐ บาท          |
|                                 | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่ |                                          |             |        |         | ๓,๖๐๐ บาท        |
|                                 | รวมค่าใช้จ่าย                        |                                          |             |        |         | ๑ รุ่น ๗,๕๐๐ บาท |
| รวมค่าใช้จ่าย                   |                                      |                                          |             |        | ๑๑ รุ่น | ๘๒,๕๐๐ บาท       |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ |                                      |                                          |             |        |         | ๕๒๑,๖๐๐ บาท      |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๑.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์" (๑๑๗)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

จังหวัดขนาดเล็ก จัดฝึกอบรม ๒๓ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                                          |      |             |       |         |             |
|---------------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๓,๖๐๐ บาท   |
|               |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๑,๒๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย    | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๓๐ คน | ๑ วัน   | ๑,๕๐๐ บาท   |
|               | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๘๐ บาท/วัน  | ๓๐ คน | ๑ วัน   | ๒,๔๐๐ บาท   |
|               | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๓๐ บาท      | ๓๐ คน |         | ๙๐๐ บาท     |
|               | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่     |      |             |       |         | ๓,๖๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่าย |                                          |      |             |       | ๑ รุ่น  | ๑๓,๒๐๐ บาท  |
| รวมค่าใช้จ่าย |                                          |      |             |       | ๒๓ รุ่น | ๓๐๓,๖๐๐ บาท |

จังหวัดขนาดกลาง จัดฝึกอบรม ๔๒ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๓๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                                          |      |             |       |         |             |
|---------------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๓,๖๐๐ บาท   |
|               |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๑,๒๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย    | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๓๕ คน | ๑ วัน   | ๑,๗๕๐ บาท   |
|               | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๘๐ บาท/วัน  | ๓๕ คน | ๑ วัน   | ๒,๘๐๐ บาท   |
|               | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๓๐ บาท      | ๓๕ คน |         | ๑,๐๕๐ บาท   |
|               | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่     |      |             |       |         | ๔,๐๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่าย |                                          |      |             |       | ๑ รุ่น  | ๑๔,๔๐๐ บาท  |
| รวมค่าใช้จ่าย |                                          |      |             |       | ๔๒ รุ่น | ๖๐๔,๘๐๐ บาท |

จังหวัดขนาดใหญ่ จัดฝึกอบรม ๑๑ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๔๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                                 |                                          |      |             |       |         |               |
|---------------------------------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|---------------|
| ค่าตอบแทน                       | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๓,๖๐๐ บาท     |
|                                 |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๑ คน    | ๑,๒๐๐ บาท     |
| ค่าใช้จ่าย                      | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๔๐ คน | ๑ วัน   | ๒,๐๐๐ บาท     |
|                                 | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๘๐ บาท/วัน  | ๔๐ คน | ๑ วัน   | ๓,๒๐๐ บาท     |
|                                 | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๓๐ บาท      | ๔๐ คน |         | ๑,๒๐๐ บาท     |
|                                 | ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์และค่าเช่าสถานที่     |      |             |       |         | ๔,๓๐๐ บาท     |
| รวมค่าใช้จ่าย                   |                                          |      |             |       | ๑ รุ่น  | ๑๕,๕๐๐ บาท    |
| รวมค่าใช้จ่าย                   |                                          |      |             |       | ๑๑ รุ่น | ๑๗๐,๕๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ |                                          |      |             |       |         | ๑,๐๗๘,๙๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอล้างค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๒. การพัฒนาบุคลากรด้านบัญชีภาครัฐ

๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสมรรถนะผู้ทำบัญชีเดิมของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๘)

สำหรับผู้กำกับดูแลด้านบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียน

จัดฝึกอบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |                       |                |         |             |             |
|------------|------------------------------------------|-----------------------|----------------|---------|-------------|-------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ                  | ๖๐๐ บาท/ช.ม.   | ๑๒ ช.ม. | ๑ คน        | ๗,๒๐๐ บาท   |
|            |                                          | คนละ                  | ๑,๒๐๐ บาท/ช.ม. | ๑๒ ช.ม. | ๑ คน        | ๑๔,๔๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ                  | ๒๐๐ บาท/ช.ม.   | ๒๔ ช.ม. | ๒ คน        | ๙,๖๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ                  | ๕๐ บาท/วัน     | ๑๐๐ คน  | ๕ วัน       | ๒๕,๐๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ                  | ๑๐๐ บาท/วัน    | ๑๐๐ คน  | ๕ วัน       | ๕๐,๐๐๐ บาท  |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ                  | ๒๒๐ บาท        | ๑๐๐ คน  |             | ๒๒,๐๐๐ บาท  |
|            | ค่าประกาศนียบัตร                         | คนละ                  | ๕๐ บาท         | ๑๐๐ คน  |             | ๕,๐๐๐ บาท   |
|            | ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์           |                       |                |         |             | ๕,๐๐๐ บาท   |
|            |                                          |                       | รวมค่าใช้จ่าย  |         | ๑ รุ่น      | ๑๓๘,๒๐๐ บาท |
|            |                                          | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                | ๒ รุ่น  | ๒๗๖,๔๐๐ บาท |             |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสมรรถนะผู้ทำบัญชีเดิมของหน่วยงานของรัฐ (๑๑๙)

สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียน

จัดฝึกอบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๙ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |          |                       |             |             |            |
|------------|------------------------------------------|----------|-----------------------|-------------|-------------|------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ     | ๖๐๐ บาท/ช.ม.          | ๔๘ ช.ม.     | ๑ คน        | ๒๘,๘๐๐ บาท |
|            |                                          | คนละ     | ๒๐๐ บาท/ช.ม.          | ๔๘ ช.ม.     | ๒ คน        | ๑๙,๒๐๐ บาท |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ     | ๕๐ บาท/วัน            | ๑๐๐ คน      | ๙ วัน       | ๔๕,๐๐๐ บาท |
|            |                                          | ค่าอาหาร | คนละ                  | ๑๐๐ บาท/วัน | ๑๐๐ คน      | ๙ วัน      |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ     | ๓๒๐ บาท               | ๑๐๐ คน      |             | ๓๒,๐๐๐ บาท |
|            | ค่าประกาศนียบัตร                         | คนละ     | ๕๐ บาท                | ๑๐๐ คน      |             | ๕,๐๐๐ บาท  |
|            | ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์           |          |                       |             |             | ๕,๐๐๐ บาท  |
|            |                                          |          | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น      | ๒๒๕,๐๐๐ บาท |            |
|            |                                          |          | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๒ รุ่น      | ๔๕๐,๐๐๐ บาท |            |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๒.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการยกยอดข้อมูลบัญชีภาครัฐ (๑๒๐)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                       |                                          |      |             |        |        |             |
|-----------------------|------------------------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------|
| ค่าตอบแทน             | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๑ คน   | ๑๐,๘๐๐ บาท  |
|                       |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๒ คน   | ๗,๒๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย            | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๐๐ คน | ๓ วัน  | ๑๕,๐๐๐ บาท  |
|                       | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท     | ๑๐๐ คน |        | ๑๐,๐๐๐ บาท  |
|                       | ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์           |      |             |        |        | ๒,๐๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่าย         |                                          |      |             |        | ๑ รุ่น | ๔๕,๐๐๐ บาท  |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                                          |      |             |        | ๓ รุ่น | ๑๓๕,๐๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอล้างจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒.๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการแก้ไขข้อผิดพลาดของรายงานการเงิน (๑๒๑)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                       |                                          |      |             |        |        |             |
|-----------------------|------------------------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------|
| ค่าตอบแทน             | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๑ คน   | ๑๐,๘๐๐ บาท  |
|                       |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๒ คน   | ๗,๒๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย            | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๐๐ คน | ๓ วัน  | ๑๕,๐๐๐ บาท  |
|                       | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท     | ๑๐๐ คน |        | ๑๐,๐๐๐ บาท  |
|                       | ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์           |      |             |        |        | ๒,๐๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่าย         |                                          |      |             |        | ๑ รุ่น | ๔๕,๐๐๐ บาท  |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                                          |      |             |        | ๓ รุ่น | ๑๓๕,๐๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอล้างจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



### ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน

๓.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (๑๒๒)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |                |                       |        |             |
|-----------|------------------------------------------|------|----------------|-----------------------|--------|-------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ช.ม. | ๑๘ ช.ม.               | ๑ คน   | ๒๑,๖๐๐ บาท  |
|           |                                          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ช.ม.   | ๑๒ ช.ม.               | ๑ คน   | ๗,๒๐๐ บาท   |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๒๐๐ บาท/ช.ม.   | ๒๑ ช.ม.               | ๔ คน   | ๑๖,๘๐๐ บาท  |
|           |                                          | คนละ | ๕๐ บาท/วัน     | ๙๐ คน                 | ๕ วัน  | ๒๒,๕๐๐ บาท  |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๕๐ บาท        | ๘๐ คน                 |        | ๑๒,๐๐๐ บาท  |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |                |                       |        | ๔๐๐ บาท     |
|           |                                          |      |                | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น | ๘๐,๕๐๐ บาท  |
|           |                                          |      |                | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๓ รุ่น | ๒๔๑,๕๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๒ โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในหน่วยงานของรัฐ (๑๒๓)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๗๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |                |                       |        |             |
|-----------|------------------------------------------|------|----------------|-----------------------|--------|-------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ช.ม. | ๖ ช.ม.                | ๑ คน   | ๗,๒๐๐ บาท   |
|           |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ช.ม.   | ๕ ช.ม.                | ๑๐ คน  | ๑๐,๐๐๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน     | ๑๘๕ คน                | ๑ วัน  | ๙,๒๕๐ บาท   |
|           |                                          | คนละ | ๕๐ บาท         | ๑๗๕ คน                |        | ๘,๗๕๐ บาท   |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๕๐ บาท         | ๑๗๕ คน                |        | ๘,๗๕๐ บาท   |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |                |                       |        | ๕๐๐ บาท     |
|           |                                          |      |                | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น | ๓๕,๗๐๐ บาท  |
|           |                                          |      |                | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๓ รุ่น | ๑๐๗,๑๐๐ บาท |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



#### ๔. การพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ

##### ๔.๑ โครงการสัมมนาผู้รับบริการ (๑๒๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๗๐ คน

##### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |             |       |         |                   |
|-----------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม. | ๕ คน    | ๙,๐๐๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๗๕ คน | ๐.๕ วัน | ๑,๘๗๕ บาท         |
|           | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๓๐๐ บาท/วัน | ๗๐ คน | ๑ วัน   | ๒๑,๐๐๐ บาท        |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๔๐ บาท      | ๗๐ คน |         | ๒,๘๐๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |       |         | ๓๒๕ บาท           |
|           |                                          |      |             |       |         | <u>๓๕,๐๐๐ บาท</u> |

##### ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |             |      |                       |        |  |                   |
|-----------|-------------|------|-----------------------|--------|--|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ | คนละ | ๕๐๐ บาท               | ๗๐ คน  |  | <u>๓๕,๐๐๐ บาท</u> |
|           |             |      |                       |        |  | <u>๓๕,๐๐๐ บาท</u> |
|           |             |      | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น |  | <u>๗๐,๐๐๐ บาท</u> |
|           |             |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๑ รุ่น |  | <u>๗๐,๐๐๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

##### ๔.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "ผู้ปฏิบัติงานในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ

(e-Payment Portal of Government)" (๑๒๕)

จัดฝึกอบรม ๕ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

##### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |            |       |                       |                |                   |
|-----------|------------------------------------------|------|------------|-------|-----------------------|----------------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน | ๓๐ คน | ๒ วัน                 | ๓,๐๐๐ บาท      |                   |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท    | ๓๐ คน |                       | ๓,๐๐๐ บาท      |                   |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |            |       |                       | <u>๕๒๐ บาท</u> |                   |
|           |                                          |      |            |       | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น         | <u>๖,๕๒๐ บาท</u>  |
|           |                                          |      |            |       | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๕ รุ่น         | <u>๓๒,๖๐๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๕. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

๕.๑ โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll)

หลักสูตร โครงการจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๑๒๖)

จัดฝึกอบรม ๘ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๖๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                            |                                          |                       |               |             |            |
|------------|----------------------------|------------------------------------------|-----------------------|---------------|-------------|------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ                                     | ๖๐๐ บาท/ชม.           | ๑๒ ชม.        | ๑ คน        | ๗,๒๐๐ บาท  |
|            |                            | คนละ                                     | ๒๐๐ บาท/ชม.           | ๑๒ ชม.        | ๔ คน        | ๙,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ                                     | ๕๐ บาท/วัน            | ๖๕ คน         | ๒ วัน       | ๖,๕๐๐ บาท  |
|            |                            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ                  | ๙๐ บาท        | ๖๐ คน       | ๕,๔๐๐ บาท  |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น             |                                          |                       |               |             | ๕๐ บาท     |
|            |                            |                                          |                       | รวมค่าใช้จ่าย | ๑ รุ่น      | ๒๘,๗๕๐ บาท |
|            |                            |                                          | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๘ รุ่น        | ๒๓๐,๐๐๐ บาท |            |

หมายเหตุ ขอถวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖. การพัฒนาบุคลากรด้านละเมิดและแพ่ง

๖.๑ โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และกฎหมายการเงินการคลัง (๑๒๗)

จัดฝึกอบรม ๖ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |      |             |        |        |             |
|------------|------------------------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร (บรรยาย)               | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท   |
|            | ค่าสมนาคุณวิทยากร (อภิปราย)              | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๕ คน   | ๑๘,๐๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๗๐ บาท/วัน  | ๓๐๐ คน | ๒ วัน  | ๔๒,๐๐๐ บาท  |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๔๕ บาท      | ๓๐๐ คน |        | ๑๓,๕๐๐ บาท  |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |        |        | ๒,๒๓๓ บาท   |
|            | รวมค่าใช้จ่าย                            |      |             |        | ๑ รุ่น | ๗๙,๓๓๓ บาท  |
|            | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น                    |      |             |        | ๖ รุ่น | ๔๗๕,๙๙๘ บาท |

หมายเหตุ ขอถวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๗. การพัฒนาบุคลากรภาครัฐตามความต้องการของสำนักงานคลังเขต

๗.๑ สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา

๗.๑.๑ โครงการบำเหน็จบำนาญสัญจรในพื้นที่เขต ๒ (๑๒๘)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๗๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |             |       |         |                  |
|-----------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม. | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๗๐ คน | ๐.๕ วัน | ๑,๗๕๐ บาท        |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๒๐ บาท      | ๗๐ คน |         | ๑,๔๐๐ บาท        |
|           |                                          |      |             |       |         | <u>๔,๙๕๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                |      |                       |      |        |                   |
|-----------|----------------|------|-----------------------|------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง | คนละ | ๒๗๐ บาท/วัน           | ๑ คน | ๑ วัน  | ๒๗๐ บาท           |
|           |                | คนละ | ๒๔๐ บาท/วัน           | ๔ คน | ๑ วัน  | ๙๖๐ บาท           |
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ    |      |                       |      |        | <u>๔๘๖ บาท</u>    |
|           |                |      |                       |      |        | <u>๑,๗๑๖ บาท</u>  |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่าย         |      | ๑ รุ่น | <u>๖,๖๖๖ บาท</u>  |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |      | ๓ รุ่น | <u>๑๙,๙๙๘ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๒ สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่

๗.๒.๑ โครงการบำเหน็จบำนาญ (๑๒๙)

จัดฝึกอบรม ๔ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๖๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |             |       |         |                  |
|-----------|------------------------------------------|------|-------------|-------|---------|------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม. | ๑ คน    | ๑,๘๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๖๐ คน | ๐.๕ วัน | ๑,๕๐๐ บาท        |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๕ บาท      | ๖๐ คน |         | ๙๐๐ บาท          |
|           |                                          |      |             |       |         | <u>๔,๒๐๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                |      |                       |      |        |                   |
|-----------|----------------|------|-----------------------|------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง | คนละ | ๒๗๐ บาท/วัน           | ๑ คน | ๑ วัน  | ๒๗๐ บาท           |
|           |                | คนละ | ๒๔๐ บาท/วัน           | ๔ คน | ๑ วัน  | ๙๖๐ บาท           |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก  | คนละ | ๖๐๐ บาท/วัน           | ๕ คน | ๑ วัน  | ๓,๐๐๐ บาท         |
|           | ค่ายานพาหนะ    |      |                       |      |        | <u>๓๒๐ บาท</u>    |
|           |                |      |                       |      |        | <u>๔,๕๕๐ บาท</u>  |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่าย         |      | ๑ รุ่น | <u>๘,๗๕๐ บาท</u>  |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |      | ๔ รุ่น | <u>๓๕,๐๐๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



แผนพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                 | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ<br><br>๑.๑ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง<br><br>ด้านการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗)<br><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> หลักสูตรประชุม/สัมมนา<br><br>เชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินการ<br><br>ด้านการพัฒนาระบบราชการของกรมบัญชีกลาง<br><br>(Steering Committee) (๒๑๗-๑)<br><br><b>กิจกรรมที่ ๒</b> หลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา<br><br>เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารจัดการ<br><br>ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗-๒) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br><br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br><br>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน<br><br>อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ<br><br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br><br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br><br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน<br><br>การให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br><br>เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ<br><br>ให้ผู้บริหารเกี่ยวกับการขับเคลื่อน<br><br>การพัฒนากรมบัญชีกลาง<br><br>สู่ระบบราชการ ๔.๐ | ๑             | ๗๐               | ๖        | ๘๖,๒๖๐                   | ๘๖,๒๖๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     | ๒             | ๗๐               | ๑๒       | ๖๓,๑๐๐                   | ๑๒๖,๒๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                  | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                                           | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                   | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.๒ โครงการคนคลังรวมพลัง<br>สร้างสัมพันธ์ที่ยั่งยืน (๒๑๘)                                                       | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการภาครัฐ<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน<br>อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี<br>ระหว่างผู้บริหาร บุคลากรของ<br>กรมบัญชีกลาง ผู้รับบริการ และ<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วม<br>ในการทำกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม | ๑             | ๑๒๐              | ๑๒                            | ๔๓๕,๕๕๐                  | ๔๓๕,๕๕๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคล                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                        |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>"การเตรียมความพร้อมผู้ปฏิบัติงาน<br>ด้านทรัพยากรบุคคลสู่ระบบราชการ ๔.๐"<br>(๒๑๙) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)                                              | เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล<br>มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย<br>Thailand ๔.๐ และระบบราชการ ๔.๐<br>ในภาพรวม สามารถนำเทคโนโลยี<br>มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน<br>เบื้องต้นได้          | ๑             | ๔๐               | ๖                             | ๒๑,๓๐๐                   | ๒๑,๓๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                  | ยุทธศาสตร์                            | วัตถุประสงค์/เนื้อหา               | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                    | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
|                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ                                                                                                                                                  |                                       |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหาร<br>สำหรับผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง<br>(๒๐๑) รุ่นที่ ๒                                                                    | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี                  | เพื่อรับทราบนโยบายของรัฐบาล        | ๑             | ๑๒๘              | ๑๘                            | ๑,๗๒๓,๘๐๐                | ๑,๗๒๓,๘๐๐                       |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน        | กระทรวงการคลัง และกรมบัญชีกลาง     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง              | ในเรื่องสำคัญเร่งด่วน เพื่อให้มี   |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การพัฒนาศักยภาพบุคลากร                | แนวทางการบริหารงานด้านการเงิน      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | กระทรวงการคลัง                        | การคลังภาครัฐไปในทิศทางเดียวกัน    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทาง<br>การพัฒนาเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจเพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการจัดทำรายงานภาวะ<br>เศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงาน<br>ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (๒๐๔) รุ่นที่ ๒ | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี          |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร       |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)    |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี                  | เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานคลังเขต   | ๑             | ๗๐               | ๑๘                            | ๒๗๗,๐๐๐                  | ๒๗๗,๐๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การสร้างความสามารถในการแข่งขัน        | สำนักงานคลังจังหวัด ให้มีความรู้   |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง              | ความเข้าใจ สามารถพิจารณาคัดเลือก   |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ       | หรือปรับปรุงเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจ |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ในการแข่งขัน                          | ที่จะนำไปใช้ในการติดตามและ         |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี          | ประมาณการเศรษฐกิจของจังหวัด        |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร              | ได้อย่างเหมาะสม                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | การเงินการคลังเพื่อการให้บริการ       |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                                                                                 | ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) |                                    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



| แผนงาน/โครงการ                                                                            | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                          | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                                  | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>การพัฒนาศักยภาพข้าราชการบรรจุใหม่<br>ของกรมบัญชีกลาง (๒๒๐) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)             | เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ<br>เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจของ<br>กรมบัญชีกลางในภาพรวม<br>สร้างเสริมทัศนคติ จิตสำนึก<br>และเห็นคุณค่าการนำความคิด<br>และหลักการด้านคุณธรรม จริยธรรม<br>เพื่อให้มีพฤติกรรมสอดคล้อง<br>กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการยุคใหม่ | ๒             | ๙๐               | ๓๖                            | ๕๙๕,๐๐๐                  | ๑,๑๙๐,๐๐๐                       |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน<br>ของบุคลากรกองคดี (๒๒๑)  | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกกับการเงินการคลัง<br>เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ<br>(Smart Regulator : SR) | เพื่อให้มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย<br>วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และ<br>กฎหมายวิธีพิจารณาความปกครอง<br>ที่มีการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งจะก่อให้เกิด<br>การส่งเสริมขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงาน<br>ด้านกระบวนการดำเนินคดีปกครอง<br>ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น        | ๑             | ๔๐               | ๖                             | ๒๕,๐๐๐                   | ๒๕,๐๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                   | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                           | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                     | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                          | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๕ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างศักยภาพด้านการประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในภาครัฐสำหรับ สำนักงานคลังเขต (๒๒๒) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>ความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง<br>เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ<br>(Smart Regulator : SR)           | เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคลังเขต มีความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์ การประกันคุณภาพงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐ และสามารถสรุปผล การประเมินการประกันคุณภาพฯ ได้อย่างถูกต้อง                                                                         | ๑             | ๔๕               | ๑๘       | ๓๐๕,๙๓๐                  | ๓๐๕,๙๓๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๖ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ ของกรมบัญชีกลาง (๒๒๓)                                          | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงหลักการ ขั้นตอน และวิธีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ที่เป็นระบบ สามารถจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรระยะยาว ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ของกรมบัญชีกลาง ได้อย่างเป็นรูปธรรม | ๓             | ๒๔               | ๖        | ๑๘,๑๐๐                   | ๕๔,๓๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                            | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                              | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๗ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล<br>(Digital Skill) (๒๒๔)<br>๓.๗.๑ หลักสูตร Design Infographic<br>with New Technology (๒๒๔-๑) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี<br>ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว<br>ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ<br>ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ<br>ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว<br>และมีประสิทธิภาพ | ๑             | ๕๐               | ๑๘                            | ๗๘,๓๕๐                   | ๗๘,๓๕๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๗.๒ หลักสูตร Information Security<br>and Awareness Training (๒๒๔-๒)                                                     | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี<br>ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว<br>ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ<br>ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ<br>ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว<br>และมีประสิทธิภาพ | ๒             | ๔๐               | ๓                             | ๙,๗๐๐                    | ๑๙,๔๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                          | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                              | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๗.๓ หลักสูตร Data Analytics<br>Using Microsoft Excel (๒๒๔-๓)          | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี<br>ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว<br>ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ<br>ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ<br>ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว<br>และมีประสิทธิภาพ | ๑             | ๕๐               | ๑๘       | ๗๘,๓๕๐                   | ๗๘,๓๕๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๗.๔ หลักสูตร Design and Management<br>Database with Ms-Access (๒๒๔-๔) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี<br>ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว<br>ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ<br>ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ<br>ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว<br>และมีประสิทธิภาพ | ๑             | ๓๐               | ๑๘       | ๗๔,๓๐๐                   | ๗๔,๓๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                  | ยุทธศาสตร์                         | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                                                 |                                    |                                     | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๓.๗.๕ หลักสูตร Microsoft Powerpoint Advanced (๒๒๔-๕)            | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี               | เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี      | ๑             | ๕๐               | ๑๘                            | ๗๘,๓๕๐                   | ๗๘,๓๕๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน     | ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง           | ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | การพัฒนาศักยภาพบุคลากร             | ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | กระทรวงการคลัง                     | ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
| ๓.๗.๖ หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อยุคใหม่<br>ด้วย PowToon (๒๒๔-๖) | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี       | และมีประสิทธิภาพ                    | ๑             | ๓๐               | ๑๘                            | ๗๔,๓๐๐                   | ๗๔,๓๐๐                          |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร    | ดิจิทัลของตนเอง และใช้ทักษะดังกล่าว |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 | ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) | ในการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการ    |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 |                                    | ทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการ      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                 |                                    | ของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว     |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                          | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                          | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                                                 | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา<br>ต่อรุ่น<br>(ช.ม.) | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |                               |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร<br>ฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร<br>(English Communication Skill) (๒๒๕) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้บุคคล<br>ได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ กล้าแสดงออก<br>มีความมั่นใจในการสื่อสารภาษา<br>ต่างประเทศ ได้พัฒนาทักษะการใช้<br>ภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด<br>และการเขียน และนำทักษะมาใช้<br>ในการติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง                        | ๓             | ๒๐               | ๓๐                            | ๓๘,๐๐๐                   | ๑๑๔,๐๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๙ โครงการเข้าค่ายฝึกทักษะภาษาอังกฤษ<br>(CGD English Camp) (๒๒๖)                                       | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้<br>บุคลากรได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ<br>ในสภาวะแวดล้อมเสมือนจริง<br>สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง<br>บุคลากรในแต่ละหน่วยงาน<br>โดยทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน<br>เสริมสร้างทักษะทางภาษา<br>กล้าแสดงออก และความมั่นใจ<br>ในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ | ๑             | ๓๐               | ๑๘                            | ๓๘๗,๖๔๐                  | ๓๘๗,๖๔๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                  |                               |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ยุทธศาสตร์                                                                                                                                                                                                                                                          | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                                                                                                          | กลุ่มเป้าหมาย |                  | ระยะเวลา | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|----------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | จำนวน<br>รุ่น | จำนวน<br>คน/รุ่น |          |                          |                                 | ม.ค.              | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๓.๑๐ โครงการติดตามประเมินผล<br>การดำเนินงานของสำนักงานคลังเขต<br>สำนักงานคลังจังหวัด และขับเคลื่อน<br>แผนพัฒนาบุคลากร (๒๒๗)<br>- สำนักงานคลังเขต ๑ ๒ ๓ และ ๗<br>- สำนักงานคลังเขต ๔ ๕ ๖ ๘ และ ๙                                                                                                                        | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร<br>ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)                                                               | เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงาน<br>ของกรมบัญชีกลาง ตลอดจนแลกเปลี่ยน<br>ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน<br>ส่งผลให้การบริหารงานด้านการเงิน<br>การคลังภาครัฐของกรมบัญชีกลาง<br>เกิดประสิทธิภาพสูงสุด |               | ๔๕               | ๑๘       |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๔             |                  |          | ๗๘,๗๐๐                   | ๓๑๔,๘๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๕             |                  |          | ๑๐๔,๗๐๐                  | ๕๒๓,๕๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓.๑๑ โครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน :<br>ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (๒๒๘)<br>- จัด ณ กรมบัญชีกลาง<br>- สำนักงานคลังเขต ๑<br>- สำนักงานคลังเขต ๒<br>- สำนักงานคลังเขต ๓<br>- สำนักงานคลังเขต ๔<br>- สำนักงานคลังเขต ๕<br>- สำนักงานคลังเขต ๖<br>- สำนักงานคลังเขต ๗<br>- สำนักงานคลังเขต ๘<br>- สำนักงานคลังเขต ๙ | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน<br>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>กระทรวงการคลัง<br>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี<br>การเป็นกลไกจัดระบบบริหาร<br>การเงินการคลังเพื่อให้บริการ<br>ที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) | เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้<br>เกิดบรรยากาศขององค์กร<br>แห่งการเรียนรู้ในระดับหน่วยงาน<br>มีกิจกรรมที่สนับสนุนให้หน่วยงาน<br>เป็นหน่วยงานแห่งการเรียนรู้                                      |               |                  |          |                          | ๕๔๓,๑๐๐                         |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๒๓            | ๑๐๐              | ๖        | ๔๒๗,๘๐๐                  |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๗๒              | ๖        | ๑๒,๒๐๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๙๐              | ๖        | ๑๓,๑๐๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๘๑              | ๖        | ๑๒,๖๕๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๒๕๙              | ๖        | ๑๖,๕๕๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๘๓              | ๖        | ๑๒,๗๕๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๙๕              | ๖        | ๑๓,๓๕๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๗๒              | ๖        | ๑๒,๒๐๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๕๒              | ๖        | ๑๑,๒๐๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               | ๑             | ๑๕๔              | ๖        | ๑๑,๓๐๐                   |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                               |               |                  |          |                          |                                 |                   |      |       |       |      |       |      |      |      |



| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                       | ยุทธศาสตร์                                                         | วัตถุประสงค์/เนื้อหา                                                                                        | กลุ่มเป้าหมาย      |                    | ระยะเวลา           | ค่าใช้จ่าย/รุ่น<br>(บาท) | เงินงบประมาณ<br>ประจำปี<br>๒๕๖๓ | ระยะเวลาดำเนินการ |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
|                                                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                             | จำนวน<br>รุ่น      | จำนวน<br>คน/รุ่น   |                    |                          |                                 | ต่อรุ่น<br>(ชม.)  | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |  |
| ๓.๑๒ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก<br><br>๓.๑๒.๑ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามนโยบาย (๒๐๗) | ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี                                               | เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ส่งผลให้การปฏิบัติราชการ เกิดผลสัมฤทธิ์ | ตามที่กรมฯ อนุมัติ | ตามที่กรมฯ อนุมัติ | ตามที่กรมฯ อนุมัติ | ตามที่กรมฯ อนุมัติ       | ๒,๕๓๖,๐๘๔                       |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                      | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง                                           |                                                                                                             |                    |                    |                    |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                      | การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง                              |                                                                                                             |                    |                    |                    |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                      | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี                                       |                                                                                                             |                    |                    |                    |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |
|                                                                                                                                      | การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) |                                                                                                             |                    |                    |                    |                          |                                 |                   |      |      |       |       |      |       |      |      |      |  |



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ - ๔

๑. การพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

- ๑.๑ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗)  
กิจกรรมที่ ๑ หลักสูตรประชุม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อติดตามผลการดำเนินการด้านการพัฒนาระบบราชการของกรมบัญชีกลาง  
(Steering Committee) (๒๑๗-๑)  
จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๗๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |               |       |       |            |
|-----------|------------------------------------------|------|---------------|-------|-------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๒ คน  | ๑๔,๔๐๐ บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๗๐ คน | ๑ วัน | ๓,๕๐๐ บาท  |
|           | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๒๐๐ บาท/วัน   | ๗๐ คน | ๑ วัน | ๑๔,๐๐๐ บาท |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท       | ๗๐ คน |       | ๗,๐๐๐ บาท  |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |               |       |       | ๑,๑๐๐ บาท  |
|           |                                          |      |               |       |       | ๔๐,๐๐๐ บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                           |      |               |      |        |            |
|-----------|---------------------------|------|---------------|------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง            | คนละ | ๒๗๐ บาท/วัน   | ๙ คน | ๒ วัน  | ๔,๘๖๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก             | คนละ | ๗๕๐ บาท/วัน   | ๘ คน | ๒ วัน  | ๑๒,๐๐๐ บาท |
|           |                           | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๑ คน | ๒ วัน  | ๒,๔๐๐ บาท  |
|           | ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค) | คนละ | ๓,๐๐๐ บาท     | ๙ คน |        | ๒๗,๐๐๐ บาท |
|           |                           |      |               |      |        | ๔๖,๒๖๐ บาท |
|           |                           |      |               |      | ๑ รุ่น | ๘๖,๒๖๐ บาท |
|           |                           |      |               |      | ๑ รุ่น | ๘๖,๒๖๐ บาท |

หมายเหตุ      ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ  
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



กิจกรรมที่ ๒ หลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (๒๑๗-๒)

ครั้งที่ ๑ - ๒ ครั้งละ ๒ วัน จำนวนคนต่อครั้ง ๗๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                       |                                          |      |               |        |         |             |
|-----------------------|------------------------------------------|------|---------------|--------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน             | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๒ ชม. | ๒ คน    | ๒๘,๘๐๐ บาท  |
|                       |                                          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๑๒ ชม. | ๓ คน    | ๒๑,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย            | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๗๐ คน  | ๒ วัน   | ๗,๐๐๐ บาท   |
|                       | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๑๕๐ บาท/วัน   | ๓ คน   | ๒ วัน   | ๙๐๐ บาท     |
|                       | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๕๐ บาท        | ๗๐ คน  |         | ๓,๕๐๐ บาท   |
|                       | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |               |        |         | ๑,๓๐๐ บาท   |
| รวมค่าใช้จ่าย         |                                          |      |               |        | ๑ ครั้ง | ๖๓,๑๐๐ บาท  |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                                          |      |               |        | ๒ ครั้ง | ๑๒๖,๒๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๑.๒ โครงการคนคลังรวมพลังสร้างสัมพันธ์ที่ยั่งยืน (๒๑๘)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๒๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |      |             |        |       |                    |
|------------|------------------------------------------|------|-------------|--------|-------|--------------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๑๒ ชม. | ๕ คน  | ๓๖,๐๐๐ บาท         |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๒๐๐ บาท/วัน | ๘๐ คน  | ๑ วัน | ๑๖,๐๐๐ บาท         |
|            |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/วัน | ๑๒๐ คน | ๑ วัน | ๒๔,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๖๐๐ บาท/วัน | ๘๐ คน  | ๑ วัน | ๔๘,๐๐๐ บาท         |
|            |                                          | คนละ | ๖๐๐ บาท/วัน | ๑๒๐ คน | ๑ วัน | ๗๒,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท     | ๑๒๐ คน |       | ๑๒,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |        |       | ๑,๐๐๐ บาท          |
|            |                                          |      |             |        |       | <u>๒๐๙,๐๐๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|            |                                               |                |               |       |        |                    |
|------------|-----------------------------------------------|----------------|---------------|-------|--------|--------------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าเบี้ยเลี้ยง (พนักงานขับรถยนต์)             | คนละ           | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๓ คน  | ๒ วัน  | ๑,๔๔๐ บาท          |
|            | ค่าเบี้ยเลี้ยง (ส่วนภูมิภาค)                  | คนละ           | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๗ คน  | ๒ วัน  | ๓,๓๖๐ บาท          |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าเช่าที่พัก                                 | คนละ           | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๕ คน  | ๑ วัน  | ๖,๐๐๐ บาท          |
|            |                                               | คนละ           | ๗๕๐ บาท/วัน   | ๗๐ คน | ๑ วัน  | ๕๒,๕๐๐ บาท         |
|            |                                               | คนละ           | ๗๕๐ บาท/วัน   | ๗ คน  | ๓ วัน  | ๑๕,๗๕๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)                        | คนละ           | ๕๐๐ บาท       | ๗๐ คน |        | ๓๕,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)                     | คนละ           | ๒,๕๐๐ บาท     | ๗ คน  |        | ๑๗,๕๐๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (ผู้รับบริการ)                    | คนละ           | ๕๐๐ บาท       | ๔๐ คน |        | ๒๐,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ) คันละ       | ๑๔,๐๐๐ บาท/วัน |               | ๒ คัน | ๒ วัน  | ๕๖,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์ส่วนกลาง)            |                |               |       |        | ๑๐,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์สำนักงานคลังเขต)     |                |               |       |        | ๖,๐๐๐ บาท          |
|            | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์สำนักงานคลังจังหวัด) |                |               |       |        | ๓,๐๐๐ บาท          |
|            |                                               |                |               |       |        | <u>๒๒๖,๕๕๐ บาท</u> |
|            | รวมค่าใช้จ่าย                                 |                |               |       | ๑ รุ่น | <u>๔๓๕,๕๕๐ บาท</u> |
|            | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น                         |                |               |       | ๑ รุ่น | <u>๔๓๕,๕๕๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๒. การพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคล

๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลสู่ระบบราชการ ๔.๐" (๒๑๙)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |      |                       |        |       |            |
|------------|------------------------------------------|------|-----------------------|--------|-------|------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.           | ๓ ชม.  | ๒ คน  | ๓,๖๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม.         | ๓ ชม.  | ๒ คน  | ๗,๒๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน            | ๔๔ คน  | ๑ วัน | ๒,๒๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๑๐๐ บาท/วัน           | ๔๔ คน  | ๑ วัน | ๔,๔๐๐ บาท  |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๕๐ บาท                | ๔๐ คน  |       | ๒,๐๐๐ บาท  |
|            |                                          |      |                       |        |       | ๑,๙๐๐ บาท  |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |                       |        |       | ๑,๙๐๐ บาท  |
|            |                                          |      | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น |       | ๒๑,๓๐๐ บาท |
|            |                                          |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๑ รุ่น |       | ๒๑,๓๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓. การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๓.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหาร สำหรับผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง (๒๐๑๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น จำนวนคนต่อรุ่น ๑๒๘ คน

รุ่นที่ ๒ จัดในส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ วัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                                                  |                                          |      |               |        |       |             |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------|------|---------------|--------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทน                                        | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๖๐๐ บาท/ชม. | ๑๒ ชม. | ๑ คน  | ๑๙,๒๐๐ บาท  |
|                                                  |                                          | คนละ | ๘๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๒ คน  | ๙,๖๐๐ บาท   |
| ค่าใช้จ่าย                                       | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๓๐๐ บาท/วัน   | ๑๔๔ คน | ๓ วัน | ๑๒๙,๖๐๐ บาท |
|                                                  |                                          | คนละ | ๘๐๐ บาท/วัน   | ๑๔๔ คน | ๒ วัน | ๒๓๐,๔๐๐ บาท |
|                                                  | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๘๐๐ บาท/วัน   | ๑๔๔ คน | ๒ วัน | ๒๓๐,๔๐๐ บาท |
|                                                  |                                          | คนละ | ๑,๐๐๐ บาท/วัน | ๑๔๔ คน | ๑ วัน | ๑๔๔,๐๐๐ บาท |
|                                                  | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท       | ๑๒๘ คน |       | ๑๒,๘๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม |                                          |      |               |        |       | ๒๕,๐๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                                   |                                          |      |               |        |       | ๑๕๐ บาท     |
|                                                  |                                          |      |               |        |       | ๕๗๐,๗๕๐ บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|                       |                                         |            |               |        |        |               |
|-----------------------|-----------------------------------------|------------|---------------|--------|--------|---------------|
| ค่าตอบแทน             | ค่าเบี้ยเลี้ยง                          | คนละ       | ๒๗๐ บาท/วัน   | ๘๕ คน  | ๓ วัน  | ๖๘,๘๕๐ บาท    |
| ค่าใช้จ่าย            | ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพฯ)                | คนละ       | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๘๔ คน  | ๑ วัน  | ๑๐๐,๘๐๐ บาท   |
|                       |                                         | คนละ       | ๒,๐๐๐ บาท/วัน | ๑ คน   | ๑ วัน  | ๒,๐๐๐ บาท     |
|                       | ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)             | คนละ       | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๑๔๒ คน | ๒ วัน  | ๓๔๐,๘๐๐ บาท   |
|                       |                                         | คนละ       | ๒,๐๐๐ บาท/วัน | ๒ คน   | ๒ วัน  | ๘,๐๐๐ บาท     |
|                       |                                         | คนละ       | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๖๘ คน  | ๑ วัน  | ๘๑,๖๐๐ บาท    |
|                       | ค่ายานพาหนะ                             | คนละ       | ๔,๐๐๐ บาท     | ๘๕ คน  |        | ๓๔๐,๐๐๐ บาท   |
|                       | ค่ายานพาหนะ (รถยนต์รับจ้าง)             | คนละ       | ๕๐๐ บาท       | ๕๖ คน  |        | ๒๘,๐๐๐ บาท    |
|                       | ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ) คันละ | ๑๕,๐๐๐ บาท |               | ๓ คัน  | ๓ วัน  | ๑๓๕,๐๐๐ บาท   |
|                       | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)              | คันละ      | ๔,๐๐๐ บาท     | ๔ คัน  | ๓ วัน  | ๔๘,๐๐๐ บาท    |
|                       |                                         |            |               |        |        | ๑,๑๕๓,๐๕๐ บาท |
| รวมค่าใช้จ่าย         |                                         |            |               |        | ๑ รุ่น | ๑,๗๒๓,๘๐๐ บาท |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                                         |            |               |        | ๑ รุ่น | ๑,๗๒๓,๘๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๓.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทางการพัฒนาเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (๒๐๔) รุ่นที่ ๒

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๗๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |               |        |       |                   |
|-----------|------------------------------------------|------|---------------|--------|-------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๑ คน  | ๒๑,๖๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๗๐ คน  | ๓ วัน | ๑๐,๕๐๐ บาท        |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๕๐ บาท        | ๗๐ คน  |       | ๓,๕๐๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |               |        |       | ๓,๔๙๐ บาท         |
|           |                                          |      |               |        |       | <u>๓๙,๐๙๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                |      |                       |       |        |                    |
|-----------|----------------|------|-----------------------|-------|--------|--------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง | คนละ | ๒๔๐ บาท/วัน           | ๔๓ คน | ๓ วัน  | ๓๐,๙๖๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก  | คนละ | ๗๕๐ บาท/วัน           | ๔๑ คน | ๓ วัน  | ๙๒,๒๕๐ บาท         |
|           |                | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/วัน         | ๒ คน  | ๓ วัน  | ๗,๒๐๐ บาท          |
|           | ค่ายานพาหนะ    | คนละ | ๒,๕๐๐ บาท             | ๔๓ คน |        | ๑๐๗,๕๐๐ บาท        |
|           |                |      |                       |       |        | <u>๒๓๗,๙๑๐ บาท</u> |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่าย         |       | ๑ รุ่น | <u>๒๗๗,๐๐๐ บาท</u> |
|           |                |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |       | ๑ รุ่น | <u>๒๗๗,๐๐๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมบัญชีกลาง (๒๒๐)

จัดฝึกอบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๖ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๙๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |        |               |        |       |                    |
|------------|------------------------------------------|--------|---------------|--------|-------|--------------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ   | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๑๒ ชม. | ๑ คน  | ๗,๒๐๐ บาท          |
|            |                                          | คนละ   | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๓ คน  | ๑๐,๘๐๐ บาท         |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าสมนาคุณวิทยากร (กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์) | คนละ   | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๕ คน  | ๓๖,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ   | ๕๐ บาท/วัน    | ๙๕ คน  | ๔ วัน | ๑๙,๐๐๐ บาท         |
|            |                                          | คนละ   | ๑๐๐ บาท/วัน   | ๙๕ คน  | ๒ วัน | ๑๙,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าอาหาร                                 | คนละ   | ๓๐๐ บาท/วัน   | ๙๕ คน  | ๒ วัน | ๕๗,๐๐๐ บาท         |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ   | ๗๐ บาท        | ๙๐ คน  |       | ๖,๓๐๐ บาท          |
|            | ค่าของสมนาคุณในการดูงาน                  | แห่งละ | ๑,๕๐๐ บาท     | ๔ แห่ง |       | ๖,๐๐๐ บาท          |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |        |               |        |       | ๒,๖๐๐ บาท          |
|            |                                          |        |               |        |       | <u>๑๖๓,๙๐๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|            |                                         |               |               |       |        |                      |
|------------|-----------------------------------------|---------------|---------------|-------|--------|----------------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าเบี้ยเลี้ยง                          | คนละ          | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๔๕ คน | ๖ วัน  | ๖๔,๘๐๐ บาท           |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าเช่าที่พัก (ในกรุงเทพฯ)              | คนละ          | ๖๕๐ บาท/วัน   | ๔๔ คน | ๖ วัน  | ๑๗๑,๖๐๐ บาท          |
|            |                                         | คนละ          | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๑ คน  | ๖ วัน  | ๗,๒๐๐ บาท            |
|            |                                         | คนละ          | ๖๕๐ บาท/วัน   | ๓๐ คน | ๒ วัน  | ๓๙,๐๐๐ บาท           |
|            | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)                   | คนละ          | ๕๐๐ บาท       | ๘ คน  |        | ๔,๐๐๐ บาท            |
|            | ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)               | คนละ          | ๒,๕๐๐ บาท     | ๔๕ คน |        | ๑๑๒,๕๐๐ บาท          |
|            | ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ) คันละ | ๘,๐๐๐ บาท/วัน | ๒ คัน         | ๒ วัน |        | ๓๒,๐๐๐ บาท           |
|            |                                         |               |               |       |        | <u>๔๓๑,๑๐๐ บาท</u>   |
|            |                                         |               |               |       | ๑ รุ่น | <u>๕๙๕,๐๐๐ บาท</u>   |
|            |                                         |               |               |       | ๒ รุ่น | <u>๑,๑๙๐,๐๐๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. ผู้เข้ารับการอบรม (ข้าราชการบรรจุใหม่) จำนวน ๙๐ คนต่อรุ่น ประกอบด้วย ส่วนกลาง ๔๕ คน ส่วนภูมิภาค ๔๕ คน



๓.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรกองคดี (๒๒๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |      |             |                       |        |            |
|------------|------------------------------------------|------|-------------|-----------------------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.                 | ๒ คน   | ๓,๖๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม.                 | ๔ คน   | ๗,๒๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๔๐ คน                 | ๑ วัน  | ๒,๐๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๑๕๐ บาท/วัน | ๔๐ คน                 | ๑ วัน  | ๖,๐๐๐ บาท  |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท     | ๔๐ คน                 |        | ๔,๐๐๐ บาท  |
|            |                                          |      |             |                       |        | ๒,๒๐๐ บาท  |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |                       |        | ๒,๒๐๐ บาท  |
|            |                                          |      |             | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น | ๒๕,๐๐๐ บาท |
|            |                                          |      |             | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๑ รุ่น | ๒๕,๐๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๕ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างศักยภาพด้านการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐสำหรับสำนักงานคลังเขต (๒๒๒)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|            |                                          |      |               |        |       |            |
|------------|------------------------------------------|------|---------------|--------|-------|------------|
| ค่าตอบแทน  | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน  | ๗,๒๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๑๒ ชม. | ๑ คน  | ๗,๒๐๐ บาท  |
|            |                                          | คนละ | ๒๐๐ บาท/ชม.   | ๑๒ ชม. | ๔ คน  | ๙,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๕๕ คน  | ๓ วัน | ๘,๒๕๐ บาท  |
|            | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๑๐๐ บาท       | ๔๕ คน  |       | ๔,๕๐๐ บาท  |
|            | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |               |        |       | ๕๐๐ บาท    |
|            |                                          |      |               |        |       | ๓๗,๒๕๐ บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|                       |                |             |               |           |        |                    |
|-----------------------|----------------|-------------|---------------|-----------|--------|--------------------|
| ค่าตอบแทน             | ค่าเบี้ยเลี้ยง | คนละ        | ๒๗๐ บาท/วัน   | ๙ คน      | ๔ วัน  | ๙,๗๒๐ บาท          |
|                       |                | คนละ        | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๓๖ คน     | ๔ วัน  | ๓๔,๕๖๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย             | ค่าเช่าที่พัก  | คนละ        | ๖๕๐ บาท/วัน   | ๔๔ คน     | ๓ วัน  | ๘๕,๘๐๐ บาท         |
|                       |                | คนละ        | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๑ คน      | ๓ วัน  | ๓,๖๐๐ บาท          |
|                       |                | ค่ายานพาหนะ | คนละ          | ๓,๐๐๐ บาท | ๔๕ คน  | <u>๑๓๕,๐๐๐ บาท</u> |
|                       |                |             |               |           |        | <u>๒๖๘,๖๘๐ บาท</u> |
| รวมค่าใช้จ่าย         |                |             |               |           | ๑ รุ่น | <u>๓๐๕,๙๓๐ บาท</u> |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |                |             |               |           | ๑ รุ่น | <u>๓๐๕,๙๓๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๓.๖ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของกรมบัญชีกลาง (๒๒๓)

จัดฝึกอบรม ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน จำนวนคนต่อครั้ง ๒๔ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |               |       |       |            |
|-----------|------------------------------------------|------|---------------|-------|-------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                        | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. | ๒ คน  | ๑๔,๔๐๐ บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๒๖ คน | ๑ วัน | ๑,๓๐๐ บาท  |
|           | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๑๕๐ บาท/วัน   | ๒ คน  | ๑ วัน | ๓๐๐ บาท    |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๒๕ บาท        | ๒๔ คน |       | ๖๐๐ บาท    |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |               |       |       | ๕๐๐ บาท    |
|           |                                          |      |               |       |       | ๑๗,๑๐๐ บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |         |            |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|---------|------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๒ คน |         | ๑,๐๐๐ บาท  |
|           |                       |      |         |      |         | ๑,๐๐๐ บาท  |
|           |                       |      |         |      | ๑ ครั้ง | ๑๘,๑๐๐ บาท |
|           |                       |      |         |      | ๓ ครั้ง | ๕๔,๓๐๐ บาท |

หมายเหตุ ขอลำจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๗ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) (๒๒๔)

๓.๗.๑ หลักสูตร Design Infographic with New Technology (๒๒๔-๑)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |       |                   |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|-------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๓ คน  | ๖๔,๘๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๕๗ คน  | ๓ วัน | ๘,๕๕๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |        |       | ๕๐๐ บาท           |
|           |                            |      |               |        |       | <u>๗๓,๘๕๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |        |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|--------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๓ คน | ๓ วัน  | ๔,๕๐๐ บาท         |
|           |                       |      |         |      |        | <u>๔,๕๐๐ บาท</u>  |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๘,๓๕๐ บาท</u> |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๘,๓๕๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๗.๒ หลักสูตร Information Security and Awareness Training (๒๒๔-๒)

จัดฝึกอบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |       |         |                  |
|-----------|----------------------------|------|---------------|-------|---------|------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๓ ชม. | ๒ คน    | ๗,๒๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๔๐ คน | ๐.๕ วัน | ๑,๐๐๐ บาท        |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |       |         | ๕๐๐ บาท          |
|           |                            |      |               |       |         | <u>๘,๗๐๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |        |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|--------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๒ คน |        | ๑,๐๐๐ บาท         |
|           |                       |      |         |      |        | <u>๑,๐๐๐ บาท</u>  |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๙,๗๐๐ บาท</u>  |
|           |                       |      |         |      | ๒ รุ่น | <u>๑๙,๔๐๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๓.๗.๓ หลักสูตร Data Analytics Using Microsoft Excel (๒๒๔-๓)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |       |               |     |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|-------|---------------|-----|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๓ คน  | ๖๔,๘๐๐        | บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๕๗ คน  | ๓ วัน | ๘,๕๕๐         | บาท |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |        |       | ๕๐๐           | บาท |
|           |                            |      |               |        |       | <u>๗๓,๘๕๐</u> | บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |                       |              |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|-----------------------|--------------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๓ คน | ๓ วัน                 | ๔,๕๐๐        | บาท               |
|           |                       |      |         |      |                       | <u>๔,๕๐๐</u> | บาท               |
|           |                       |      |         |      | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น       | <u>๗๘,๓๕๐</u> บาท |
|           |                       |      |         |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๑ รุ่น       | <u>๗๘,๓๕๐</u> บาท |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๗.๔ หลักสูตร Design and Management Database with Ms-Access (๒๒๔-๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |       |               |     |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|-------|---------------|-----|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๓ คน  | ๖๔,๘๐๐        | บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๓๐ คน  | ๓ วัน | ๔,๕๐๐         | บาท |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |        |       | ๕๐๐           | บาท |
|           |                            |      |               |        |       | <u>๖๙,๘๐๐</u> | บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |                       |              |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|-----------------------|--------------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๓ คน | ๓ วัน                 | ๔,๕๐๐        | บาท               |
|           |                       |      |         |      |                       | <u>๔,๕๐๐</u> | บาท               |
|           |                       |      |         |      | รวมค่าใช้จ่าย         | ๑ รุ่น       | <u>๗๔,๓๐๐</u> บาท |
|           |                       |      |         |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น | ๑ รุ่น       | <u>๗๔,๓๐๐</u> บาท |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๗.๕ หลักสูตร Microsoft Powerpoint Advanced (๒๒๔-๕)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |       |                   |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|-------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๓ คน  | ๖๔,๘๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๕๗ คน  | ๓ วัน | ๘,๕๕๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |        |       | ๕๐๐ บาท           |
|           |                            |      |               |        |       | <u>๗๓,๘๕๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |        |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|--------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๓ คน | ๓ วัน  | ๔,๕๐๐ บาท         |
|           |                       |      |         |      |        | <u>๔,๕๐๐ บาท</u>  |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๘,๓๕๐ บาท</u> |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๘,๓๕๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอล้างค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๗.๖ หลักสูตร เทคนิคการผลิตสื่อยุคใหม่ด้วย PowToon (๒๒๔-๖)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |       |                   |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|-------|-------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๑๘ ชม. | ๓ คน  | ๖๔,๘๐๐ บาท        |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๓๐ คน  | ๓ วัน | ๔,๕๐๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น             |      |               |        |       | ๕๐๐ บาท           |
|           |                            |      |               |        |       | <u>๖๙,๘๐๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                       |      |         |      |        |                   |
|-----------|-----------------------|------|---------|------|--------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่ายานพาหนะ (วิทยากร) | คนละ | ๕๐๐ บาท | ๓ คน | ๓ วัน  | ๔,๕๐๐ บาท         |
|           |                       |      |         |      |        | <u>๔,๕๐๐ บาท</u>  |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๔,๓๐๐ บาท</u> |
|           |                       |      |         |      | ๑ รุ่น | <u>๗๔,๓๐๐ บาท</u> |

**หมายเหตุ** ขอล้างค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



๓.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English Communication Skill) (๒๒๕)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๐ ครั้ง ครั้งละ ๑.๕ ชั่วโมง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                                |         |               |        |        |         |     |
|-----------|------------------------------------------------|---------|---------------|--------|--------|---------|-----|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร                              | คนละ    | ๑,๒๐๐ บาท/ชม. | ๓๐ ชม. | ๑ คน   | ๓๖,๐๐๐  | บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ชุดละ | ๑๐๐ บาท | ๒๐ ชุด        |        |        | ๒,๐๐๐   | บาท |
|           | รวมค่าใช้จ่าย                                  |         |               |        | ๑ รุ่น | ๓๘,๐๐๐  | บาท |
|           | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น                          |         |               |        | ๓ รุ่น | ๑๑๔,๐๐๐ | บาท |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๙ โครงการเข้าค่ายฝึกทักษะภาษาอังกฤษ (CGD English Camp) (๒๒๖)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |              |      |            |  |       |         |     |
|-----------|--------------|------|------------|--|-------|---------|-----|
| ค่าตอบแทน | ค่าลงทะเบียน | คนละ | ๑๐,๐๐๐ บาท |  | ๓๐ คน | ๓๐๐,๐๐๐ | บาท |
|           |              |      |            |  |       | ๓๐๐,๐๐๐ | บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                           |      |               |       |        |         |     |
|-----------|---------------------------|------|---------------|-------|--------|---------|-----|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง            | คนละ | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๑๘ คน | ๒ วัน  | ๘,๖๔๐   | บาท |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก             | คนละ | ๖๕๐ บาท/วัน   | ๑๖ คน | ๒ วัน  | ๒๐,๘๐๐  | บาท |
|           |                           | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๒ คน  | ๒ วัน  | ๔,๘๐๐   | บาท |
|           | ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค) | คนละ | ๒,๕๐๐ บาท     | ๑๘ คน |        | ๔๕,๐๐๐  | บาท |
|           | ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)    | คนละ | ๕๐๐ บาท       | ๑๒ คน |        | ๖,๐๐๐   | บาท |
|           | ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่) | คนละ | ๕๐๐ บาท       | ๓ คน  |        | ๑,๕๐๐   | บาท |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น            |      |               |       |        | ๙๐๐     | บาท |
|           |                           |      |               |       |        | ๘๗,๖๔๐  | บาท |
|           | รวมค่าใช้จ่าย             |      |               |       | ๑ รุ่น | ๓๘๗,๖๔๐ | บาท |
|           | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น     |      |               |       | ๑ รุ่น | ๓๘๗,๖๔๐ | บาท |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑๐ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด และขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากร (๒๒๗)

จัดฝึกอบรม ๙ ครั้ง ครั้งละ ๓ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๕ คน

ครั้งที่ ๑ - ๔ สำนักงานคลังเขต ๑ ๒ ๓ และ ๗

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |             |       |       |            |
|-----------|------------------------------------------|------|-------------|-------|-------|------------|
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๔๕ คน | ๓ วัน | ๖,๗๕๐ บาท  |
|           | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๓๐๐ บาท/วัน | ๔๕ คน | ๓ วัน | ๔๐,๕๐๐ บาท |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๗๐ บาท      | ๔๕ คน |       | ๓,๑๕๐ บาท  |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |       |       | ๑,๔๒๐ บาท  |
|           |                                          |      |             |       |       | ๕๑,๘๒๐ บาท |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                                   |      |               |      |         |             |
|-----------|-----------------------------------|------|---------------|------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง                    | คนละ | ๒๗๐ บาท/วัน   | ๖ คน | ๓ วัน   | ๔,๘๖๐ บาท   |
|           | ค่าเบี้ยเลี้ยง (พนักงานขับรถยนต์) | คนละ | ๒๔๐ บาท/วัน   | ๑ คน | ๓ วัน   | ๗๒๐ บาท     |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก                     | คนละ | ๒,๐๐๐ บาท/วัน | ๑ คน | ๒ วัน   | ๔,๐๐๐ บาท   |
|           |                                   | คนละ | ๗๕๐ บาท/วัน   | ๔ คน | ๒ วัน   | ๖,๐๐๐ บาท   |
|           |                                   | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/วัน | ๒ คน | ๒ วัน   | ๔,๘๐๐ บาท   |
|           | ค่ายานพาหนะ (รถยนต์รับจ้าง)       | คนละ | ๕๐๐ บาท       | ๗ คน |         | ๓,๕๐๐ บาท   |
|           | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)        |      |               |      |         | ๓,๐๐๐ บาท   |
|           |                                   |      |               |      |         | ๒๖,๘๘๐ บาท  |
|           |                                   |      |               |      | ๑ ครั้ง | ๗๘,๗๐๐ บาท  |
|           |                                   |      |               |      | ๔ ครั้ง | ๓๑๔,๘๐๐ บาท |



ครั้งที่ ๕ - ๙ สำนักงานคลังเขต ๔ ๕ ๖ ๘ และ ๙

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                                          |      |             |       |       |                   |
|-----------|------------------------------------------|------|-------------|-------|-------|-------------------|
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม               | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๔๕ คน | ๓ วัน | ๖,๗๕๐ บาท         |
|           | ค่าอาหาร                                 | คนละ | ๓๐๐ บาท/วัน | ๔๕ คน | ๓ วัน | ๔๐,๕๐๐ บาท        |
|           | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ | คนละ | ๗๐ บาท      | ๔๕ คน |       | ๓,๑๕๐ บาท         |
|           | ค่าใช้จ่ายอื่น                           |      |             |       |       | ๑,๐๔๐ บาท         |
|           |                                          |      |             |       |       | <u>๕๑,๔๔๐ บาท</u> |

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

|           |                                 |      |                                 |         |       |                    |
|-----------|---------------------------------|------|---------------------------------|---------|-------|--------------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าเบี้ยเลี้ยง                  | คนละ | ๒๗๐ บาท/วัน                     | ๖ คน    | ๓ วัน | ๔,๘๖๐ บาท          |
| ค่าใช้สอย | ค่าเช่าที่พัก                   | คนละ | ๒,๐๐๐ บาท/วัน                   | ๑ คน    | ๒ วัน | ๔,๐๐๐ บาท          |
|           |                                 | คนละ | ๗๕๐ บาท/วัน                     | ๔ คน    | ๒ วัน | ๖,๐๐๐ บาท          |
|           |                                 | คนละ | ๑,๒๐๐ บาท/วัน                   | ๑ คน    | ๒ วัน | ๒,๔๐๐ บาท          |
|           | ค่ายานพาหนะ (เครื่องบินไป-กลับ) | คนละ | ๕,๐๐๐ บาท/วัน                   | ๖ คน    |       | ๓๐,๐๐๐ บาท         |
|           | ค่ายานพาหนะ (รถยนต์รับจ้าง)     | คนละ | ๕๐๐ บาท                         | ๖ คน    |       | ๓,๐๐๐ บาท          |
|           | ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)      |      |                                 |         |       | ๓,๐๐๐ บาท          |
|           |                                 |      |                                 |         |       | <u>๕๓,๒๖๐ บาท</u>  |
|           |                                 |      | รวมค่าใช้จ่าย                   | ๑ ครั้ง |       | <u>๑๐๔,๗๐๐ บาท</u> |
|           |                                 |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น           | ๕ ครั้ง |       | <u>๕๒๓,๕๐๐ บาท</u> |
|           |                                 |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ |         |       | <u>๘๓๘,๓๐๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑๑ โครงการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน : ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (๒๒๘)

จัดฝึกอบรม ๓๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

จัด ณ กรมบัญชีกลาง จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |                       |        |         |             |
|-----------|----------------------------|------|-----------------------|--------|---------|-------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.           | ๖ ชม.  | ๑ คน    | ๓,๖๐๐ บาท   |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน            | ๑๐๐ คน | ๑ วัน   | ๕,๐๐๐ บาท   |
|           | ค่าอาหาร                   | คนละ | ๑๐๐ บาท/วัน           | ๑๐๐ คน | ๑ วัน   | ๑๐,๐๐๐ บาท  |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่าย         |        | ๑ รุ่น  | ๑๘,๖๐๐ บาท  |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น |        | ๒๓ รุ่น | ๔๒๗,๘๐๐ บาท |

จัด ณ สำนักงานคลังเขต

สำนักงานคลังเขต ๑

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๗๒ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |        |            |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๑๗๒ คน | ๑ วัน  | ๘,๖๐๐ บาท  |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่าย |        | ๑ รุ่น | ๑๒,๒๐๐ บาท |

สำนักงานคลังเขต ๒

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๙๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |        |            |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๑๙๐ คน | ๑ วัน  | ๙,๕๐๐ บาท  |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่าย |        | ๑ รุ่น | ๑๓,๑๐๐ บาท |

สำนักงานคลังเขต ๓

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๘๑ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |        |            |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๑๘๑ คน | ๑ วัน  | ๙,๐๕๐ บาท  |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่าย |        | ๑ รุ่น | ๑๒,๖๕๐ บาท |

สำนักงานคลังเขต ๔

จำนวนคนต่อรุ่น ๒๕๙ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|           |                            |      |               |        |        |            |
|-----------|----------------------------|------|---------------|--------|--------|------------|
| ค่าตอบแทน | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม.   | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท  |
| ค่าใช้สอย | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน    | ๒๕๙ คน | ๑ วัน  | ๑๒,๙๕๐ บาท |
|           |                            |      | รวมค่าใช้จ่าย |        | ๑ รุ่น | ๑๖,๕๕๐ บาท |



## สำนักงานคลังเขต ๕

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๘๓ คน

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                            |      |             |        |        |                   |
|---------------|----------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย     | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๘๓ คน | ๑ วัน  | ๙,๑๕๐ บาท         |
| รวมค่าใช้จ่าย |                            |      |             |        | ๑ รุ่น | <u>๑๒,๗๕๐ บาท</u> |

## สำนักงานคลังเขต ๖

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๙๕ คน

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                            |      |             |        |        |                   |
|---------------|----------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย     | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๙๕ คน | ๑ วัน  | ๙,๗๕๐ บาท         |
| รวมค่าใช้จ่าย |                            |      |             |        | ๑ รุ่น | <u>๑๓,๓๕๐ บาท</u> |

## สำนักงานคลังเขต ๗

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๗๒ คน

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                            |      |             |        |        |                   |
|---------------|----------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย     | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๗๒ คน | ๑ วัน  | ๘,๖๐๐ บาท         |
| รวมค่าใช้จ่าย |                            |      |             |        | ๑ รุ่น | <u>๑๒,๒๐๐ บาท</u> |

## สำนักงานคลังเขต ๘

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๕๒ คน

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|               |                            |      |             |        |        |                   |
|---------------|----------------------------|------|-------------|--------|--------|-------------------|
| ค่าตอบแทน     | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท         |
| ค่าใช้สอย     | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๕๒ คน | ๑ วัน  | ๗,๖๐๐ บาท         |
| รวมค่าใช้จ่าย |                            |      |             |        | ๑ รุ่น | <u>๑๑,๒๐๐ บาท</u> |

## สำนักงานคลังเขต ๙

จำนวนคนต่อรุ่น ๑๕๔ คน

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

|                                 |                            |      |             |        |        |                    |
|---------------------------------|----------------------------|------|-------------|--------|--------|--------------------|
| ค่าตอบแทน                       | ค่าสมนาคุณวิทยากร          | คนละ | ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม.  | ๑ คน   | ๓,๖๐๐ บาท          |
| ค่าใช้สอย                       | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | คนละ | ๕๐ บาท/วัน  | ๑๕๔ คน | ๑ วัน  | ๗,๗๐๐ บาท          |
| รวมค่าใช้จ่าย                   |                            |      |             |        | ๑ รุ่น | <u>๑๑,๓๐๐ บาท</u>  |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ |                            |      |             |        |        | <u>๕๔๓,๑๐๐ บาท</u> |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๑๒ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก

๓.๑๒.๑ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามนโยบาย (๒๐๗)

ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรไปเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอกหลักสูตรต่าง ๆ และโครงการอื่น ๆ ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร และตามนโยบายของกรมบัญชีกลาง และเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม

จัดส่งอบรม จำนวนรุ่น กำหนดเวลาอบรม และจำนวนคน ตามที่กรมฯ อนุมัติ

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง (นบส.) สำนักงาน ก.พ.
- เสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) สำนักงาน ก.พ.
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) สำนักงาน ป.ป.ช.
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) กระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) กระทรวงการต่างประเทศ
- หลักสูตรการพัฒนานักบริหารของกระทรวงการคลัง หรือ Executive Development Program (EDP)
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course : OCC)
- หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับการใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course : ILC)
- หลักสูตรนักการคลังมืออาชีพ (นคอ.) กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรนักบริหารระดับต้น
- หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ สำนักงาน ก.พ.
- อื่น ๆ

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๒,๕๓๖,๐๘๔ บาท

๒,๕๓๖,๐๘๔ บาท