



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๑๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้มีการสับเปลี่ยนโยกย้ายตำแหน่ง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา ในการให้ประชาชน ได้รับรู้หรือได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ อย่างแท้จริง ตรงตามเจตนารมณ์ “เปิดเผยเป็นหลักปกปิดเป็นข้อยกเว้น” จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัด ฉะเชิงเทราข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางพนัดดา ทองศรี | คลังจังหวัดฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมารุต ปรียากร | นักวิชาการคลังชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางมนัสนันท์ ผาสีเสม | นักวิชาการคลังชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางบุษรา กุลแก้ว | เจ้าพนักงานการคลังอาวุโส | กรรมการ |
| ๕. นางณรฤต จิวอยู่ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๖. นางสุพัตรา ผิวทอง | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้เป็นไปตามไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. กำกับดูแลการนำเข้าข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทราในศูนย์ข้อมูล ข่าวสารฯ ทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบัน

๓. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางปนัดดา ทองศรี)

คลังจังหวัดฉะเชิงเทรา

ด่วนที่สุด

ที่ ฉข ๐๐๑๗.๑/ว ๙๐๕



ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

ทะเบียนรับเลขที่..... 506

วันที่รับเรื่อง..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๕๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๓

เรียน คณะทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๕๔๔

ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ร่างระเบียบวาระการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น

จังหวัดเชียงใหม่ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการว่า ได้จัดประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ และให้นำผลงานมาคัดเลือกเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ โดดเด่นต่อไป โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐในกำกับดูแลของจังหวัดมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวสูงกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้จังหวัดแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการสนับสนุนแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงกำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อชี้แจงแนวทางการเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ข้อมูลอาเซียน (AEC) ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ดังนั้น จึงขอให้ท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสงค์ กองเคราพรธรรม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทร.๐ ๓๘๕๑-๒๕๒๐ ต่อ ๑๒๗
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๓๒๕๔

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป	
☐ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	
☐ กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	
☐ กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ	
☐ ทราบทั่วกัน	☐ ดำเนินการ
☐ เวียนส่งราชการ	☐ ตอบรับ
☐ ทราบและถือปฏิบัติ	☐ รวมเรื่อง
อื่นๆ.....	
ลงชื่อ.....	
วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓	

๑๓.๕๐๐ น. ใจดีมอบหมาย
ตามเรื่อง

รับทราบ



ที่ นร ๐๓๐๘/ว ๕๔๔

๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
เลขที่ ๑๕๘๐
วันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ได้รับ ๑๘.๐๘.๑๒๙
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๓
เวลา

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แจ้งเวียนหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสมุทรปราการเข้าสู่ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
โดเด่น ปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดเด่น ปี ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดเด่นตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานของรัฐ ทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และให้นำผลงานมาคัดเลือกเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ โดเด่นต่อไป โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขอเรียนว่า การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ในหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อสั่งการ ของนายกรัฐมนตรี ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐในกำกับดูแลของท่านมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ดังกล่าวสูงกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการ แจ้งเวียนหน่วยงานของรัฐในสังกัดสมัครเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดเด่น ปี ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดเด่น ปี ๒๕๖๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยหน่วยงานที่เข้าร่วมจะต้องจัดทำข้อมูลและหลักฐานในแต่ละหัวข้อการประเมินที่ไม่สามารถตรวจได้ จากเว็บไซต์ให้สมบูรณ์และครบถ้วนลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) พร้อมแจ้ง URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งให้หน่วยงานสมัครเข้าร่วมการประกวดและจัดส่งข้อมูลภายใน วันที่กำหนดด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศิริญา บุญจำเริญ)

ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (นายชำนาญ เตือนวิระเดช)

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๘

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			เต็ม	ได้	
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๒ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก หรือมีป้ายบอกทาง ๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์	๑ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม ๒.๒ แฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง ๆ	๑ ๑ ๒ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๓	การมอบหมายหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ (๓ คะแนน)	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ และหรือมีชื่อ - นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้	๒ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๔	การติดตั้ง banner ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๒ คะแนน)	มีอยู่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๒		เกณฑ์มาตรฐาน
๕	การจัดทำดัชนี (๔๐ คะแนน)	๕.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ - ทางอิเล็กทรอนิกส์ ๕.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) ๕.๒.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร ๕.๒.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ ๕.๒.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อ ๕.๒.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ ฯลฯ ๕.๒.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัยฯ ๕.๒.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ ๕.๒.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบฯ ๕.๒.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่ง ๕.๒.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตาม ม.๗ วรรค ๒ ๕.๒.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน ฯลฯ ๕.๒.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการ ๕.๒.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ๕.๒.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลจัดซื้อ/จ้าง (แบบ สขร. ๑) ๕.๒.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ ๕.๒.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ๕.๒.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	๑ ๑ ๓+๓ ๑+๑		เกณฑ์มาตรฐาน

ร.น.	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			เต็ม	ได้	
		๕.๒.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ๕.๒.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อ ๕.๒.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบ อาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิฯ	๑+๑ ๑+๑ ๑+๑		
๖	การนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑๒๒ คะแนน)	๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร ๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรบบ้านางหน้าที่ วิธิดำเนินงาน ๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล [ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรบบ้านางหน้าที่ วิธิดำเนินงานและ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ (ชื่อหน่วยงาน)] ๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ - (๑ คะแนน/กฎ มติ ครม. ฯลฯ : ไม่มีการกิจที่ เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/กฎ มติ ครม. ฯลฯ : ๑ เรื่องขึ้นไป) - (๑ คะแนน/ประกาศหน่วยงาน เรื่อง ข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๓ (๓)) ๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย - (๑ คะแนน/ผลการพิจารณา (อนุมัติ/อนุญาต) : ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/ผลการพิจารณา (อนุมัติ/อนุญาต) : ๑ เรื่องขึ้นไป) - (๑ คะแนน/คำวินิจฉัย : ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/คำวินิจฉัย : ๑ เรื่องขึ้นไป) ๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ - (๑ คะแนน/มีนโยบาย) - (๑ คะแนน/มีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน) - (๑ คะแนน/ตีความ : ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/มีตีความ : ๑ เรื่องขึ้นไป) ๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณ - (๑ คะแนน/งบประมาณ/แผน/โครงการ ๑ อย่าง) หรือ - (๒ คะแนน/๒ อย่าง) หรือ - (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง) หรือ - (๔ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง + รายละเอียดโครงการ ที่อนุมัติแล้ว)	๑ ๑ ๑ ๒ ๑ ๒ ๒ ๑ ๑ ๒ ๒ ๑ ๑ ๒ ๔		เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			เต็ม	ได้	
		๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน จนท. - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ คู่มือขึ้นไป) - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ คำสั่งขึ้นไป)	๒		
		๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ยังถึงตาม ม. ๗ วรรคสอง - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป)	๒		
		๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/ สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ สัญญาขึ้นไป)	๒		
		๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ - (๑ คะแนน/ไม่มีมติภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ มติ ครม. ขึ้นไป) - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ มติคณะกรรมการฯ ขึ้นไป)	๒		
		๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป)	๒		
		๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) - (๑ คะแนน/แบบฟอร์มไม่ถูกและย้อนหลัง ๑ - ๑๒ เดือน) หรือ - (๒ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อน ๑ - ๓ เดือน) หรือ - (๓ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อน ๔ - ๗ เดือน) หรือ - (๔ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อน ๘ - ๑๑ เดือน) หรือ - (๕ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อน ครบ ๑๒ เดือน)	๕		
		๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (๒) แผนการจัดหาพัสดุ	๒		
			๒		

ส.ท.	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			เต็ม	ได้	
		(๓) รายงานการขอซื้อจ้าง เอกสารสอบราคาและประกวดราคา ตาม ม.๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการ พิจารณาตัดสินผลแต่ละโครงการ/รายการ	๓ ๑		
		(๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ	๒		
		(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม ม.๙ (๘) ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน	๒		
		(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณ	๒		
		(๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	๒		
		(๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	๒		
		ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน			
		(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ ประชาชน	๒		
		(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของ บุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑)	๒		
		(๓) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	๒		
		(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ การให้บริการประชาชน	๒		
		(๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณี มีการร้องเรียนการให้บริการ	๒		
		(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	๒		
		(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการ ของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	๒		
		ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน			
		(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น	๒		
		(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	๒		
		(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	๒		
		(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้ เป็นแนวทางดำเนินงาน	๒		
		(๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔)	๒		
		(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)	๒		

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			เต็ม	ได้	
		๖.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ - (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป) ๖.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์ - (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป) ๖.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม - (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป) ๖.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผล ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง - (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ) - (๓ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ) หรือ - (๔ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา แต่ไม่ครบ) หรือ - (๕ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา ครบทุกเรื่อง) ๖.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ - (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ - (๒ คะแนน/๑ เรื่องขึ้นไป)	๒	๒	
๗	การจัดให้มีการพิมพ์ประกาศ ของหน่วยงานในราชกิจจานุ เบกษตามมาตรา ๒๓ (๓) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร (๒ คะแนน)	- (๑ คะแนน/อยู่ระหว่างดำเนินการ) หรือ - (๒ คะแนน/ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว)	๒		
๘	การจัดทำสันแฟ้มใส่ดัชนี ประจำแฟ้ม (ทางกายภาพ) (๑ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/แฟ้มมาตรา ๗) - (๐.๕ คะแนน/แฟ้มมาตรา ๙)	๐.๕ ๐.๕		เกณฑ์ มาตรฐาน
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน (๑ คะแนน) ๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ครั้งขึ้นไป/ปี)	๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภทเกณฑ์
			เต็ม	ได้	
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๔ คะแนน)	๑๐.๑ มีคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน - (๒ คะแนน/มี ๑ คู่มือขึ้นไป) ๑๐.๒ มีคู่มือขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน - (๒ คะแนน/มี ๑ คู่มือ/ขั้นตอนขึ้นไป)	๒ ๒		เกณฑ์มาตรฐาน
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๔ คะแนน)	๑๑.๑ มีแผน ๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ ๑๑.๓ สรุปผลการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรมเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ปฏิบัติไม่ครบตามแผน (๑ คะแนน) หรือ - ปฏิบัติครบตามแผน (๒ คะแนน)	๑ ๑ ๒		เกณฑ์มาตรฐาน
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๔ คะแนน)	๑๒.๑ มีช่องทาง - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑ ๑ ๑ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๔ คะแนน)	๑๓.๑ มีการสำรวจ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๓.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑ ๑ ๑ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการ (๔ คะแนน)	๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ๑๔.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑ ๑ ๑ ๑		เกณฑ์มาตรฐาน
๑๕	ปฏิบัติตามมติ ครม. (๒๘ ธ.ค. ๒๕๔๗) (๑ คะแนน)	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว	๑		เกณฑ์มาตรฐาน

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์
			เต็ม	ได้	
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓) (๕๐ คะแนน)	๑๖.๑ จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ๑๖.๒ จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน ๑๖.๓ ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/ E - learning ของสำนักงาน ก.พ. ๑๖.๔ มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สชร. - สอบไม่ผ่าน หรือ - สอบผ่าน	๒๐ ๕ ๕ ๕ ๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๗	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น (๑๐ คะแนน)	มีการไปศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น หรือมีหน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานตนเอง	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๘	การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ (๒๐ คะแนน)	- ไม่รายงาน (๐ คะแนน) หรือ - รายงานแล้ว (๒๐ คะแนน)	๒๐		เกณฑ์ ขั้นสูง
๑๙	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓) (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) หรือ - มีแต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) หรือ - ไม่มี (๑๐ คะแนน)	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง
๒๐	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓) (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) หรือ - มี แต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) หรือ - มี แต่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มีมติให้อยู่การอุทธรณ์ (๑๐ คะแนน) หรือ - ไม่มี (๑๐ คะแนน)	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง
๒๑	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง รวมไม่เกิน ๑๐ คะแนน)	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง

หมายเหตุ : ๑. เกณฑ์มาตรฐาน มีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

๒. เกณฑ์ขั้นสูง มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

๓. คะแนนรวมทั้งสิ้น (เกณฑ์มาตรฐาน + เกณฑ์ขั้นสูง) = ๓๐๐ คะแนน

๔. หน่วยงานของรัฐ ที่สมัครเข้าร่วมการประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น จะต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คะแนนก่อน (ถ้าได้น้อยกว่า ๑๕๐ คะแนน จะไม่ตรวจเกณฑ์ขั้นสูง)

๕. หน่วยงานที่เป็น “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” จะต้องได้คะแนนรวมผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวม คือ ได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๒๔๐ คะแนน

๖. กำหนดส่งข้อมูลภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ (ถือตามวันประทับตราของไปรษณีย์หรือวันที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ รับเรื่อง แล้วแต่กรณี)
- ข้อมูลเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลทางกายภาพและที่ไม่มีในศูนย์ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ส่งในรูปแบบซีดี (เรียงตามข้อในแบบเกณฑ์การประเมินฯ)
 - ข้อมูลในศูนย์ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ต้องส่ง แต่ให้แจ้ง URL ศูนย์ข้อมูลของหน่วยงานด้วย

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์ข้อมูลอาเซียน (AEC) ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบ |
| | ๓.๑ สรุปผลการดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด
ฉะเชิงเทรา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ |
| | ๓.๒ แนวทางการเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๓ |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา |
| | - ร่วมพิจารณาขับเคลื่อนการดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่นๆ |

รายงานการประชุม
คณะทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมมรุพงษ์ศิริพัฒน์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

คณะทำงานผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายประสงค์ คงเคารพธรรม	รองผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา	ประธานคณะทำงาน
๒.	นางสาวประเทืองทิพย์ อีระเวชเจริญชัย	คลังจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.	นายธณชัย วิรุฬห์รัฐ	พาณิชย์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๔.	นางสาวลดาวัลย์ วจนพานิช	ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติ จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๕.	นายรัตชัย แสงสว่าง	ผู้จัดการสำนักงานประปาฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๖.	นายนิพนธ์พัฒน์ อติอนวรรัตน์	(แทน) ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๗.	นางสาวพิมพ์สุดา ไชยสุณีย์	(แทน) ท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๘.	นางสาววิจิตรินทร์ เป้าพรหม	(แทน) พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๙.	นางวิไลลักษณ์ บัวน่วม	(แทน) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๐.	นายพิศาล ผางจันทร์ดา	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๑.	นางสาวปทุมพร ศิริผล	(แทน) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๒.	นางสาวสภาวรัตน์ สุภากิจ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๓.	นางนัฏดา บริสุทธิพิทยธิญาณ	(แทน) ประชาสัมพันธ์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๔.	นางสาววณีย์ อ่อนวิหมี	(แทน) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๕.	นายมนตรี ส่องแสงจันทร์	(แทน) เกษตรจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๖.	นางสาวศิริรัตน์ มิ่งคา	(แทน) สหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๗.	นายธศกร มนต์วัฒน์ชัย	(แทน) ปศุสัตว์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๘.	นางสาวญาดินันท์ เกษรักษ์	(แทน) ประมงจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๑๙.	นายกรณพ แฉ่งรักษา	(แทน) ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๐.	นางสาวนฤมล พงษ์สุวรรณ	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๑.	นายพันธ์ศักดิ์ ธรรมรัตน์	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๒.	นายสุรศักดิ์ จันทร์ชุม	(แทน) อุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๓.	นางพิกุล ศิริเกษ	(แทน) ขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๔.	นางสาวเสาวณี สุริยกุลทิพย์	(แทน) จัดหางานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๕.	นายจรัส ครุชาติ	(แทน) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน

๒๖. นางสาวปานกมล จันทร์เทศ	(แทน) แรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๗. นายธนยศ ยันตะนะ	(แทน) ยุติธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๘. นางประทุม ปิยะพิสุทธิ	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดี จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒๙. นายพงศธร ประจันต์	(แทน) ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวอัญชลี อินทสาห์	(แทน) วัฒนธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๑. นายรวีวัฒน์ เจริญรัตน์	(แทน) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๒. นายต๋นยพงษ์ เรืองสวัสดิ์	(แทน) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวจิรพร ปัญญา	(แทน) พลังงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๔. นางสาวอรนุช จันทร์วิจิตร	(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๕. นายมารุต คุณประเสริฐ	(แทน) นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๖. นางสาวภักฎาภรณ์ วรจันทร์	(แทน) นายอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓๗. นายประครอง ศิวประภาพรสกุล	(แทน) นายอำเภอรสาธิน	คณะทำงาน
๓๘. นายรวมพล อุทัยกรณ์	(แทน) นายอำเภอบ้านโพธิ์	คณะทำงาน
๓๙. นางบังเอิญ วังเงิน	(แทน) นายอำเภอบางคล้า	คณะทำงาน
๔๐. นางสาวสุวิรัตน์ สีภา	(แทน) นายอำเภอพนมสารคาม	คณะทำงาน
๔๑. นายดิเรกศักดิ์ ศิริพงษ์ทรัพย์	(แทน) นายอำเภอบางน้ำเปรี้ยว	คณะทำงาน
๔๒. นางนิติภูมิ โภคารัตน์	(แทน) นายอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๔๓. นายศักรินทร์ ศรีสมวงศ์	(แทน) นายอำเภอสนาบชัยเขต	คณะทำงาน
๔๔. นางอำภา บรรณสาร	(แทน) นายอำเภอบางปะกง	คณะทำงาน
๔๕. นายวราห์ เชนประดิษฐ์	(แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน และเลขานุการ

คณะทำงานผู้ไม่มาประชุม

๑. (ติดภารกิจ)	สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๒. (ติดภารกิจ)	ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคม จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓. (ติดภารกิจ)	นายอำเภอแปลงยาว	คณะทำงาน
๔. (ติดภารกิจ)	นายอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๕. (ติดภารกิจ)	ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายจักรพันธ์ เตชะฤทธิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๒. นายยิ่งศักดิ์ ไตรสุนทร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๓. นางบุษรา กุลแก้ว | เจ้าพนักงานคลังอาวุโส สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๔. นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๕. นางสาวนฤมล โพธิ์ทอง | ปลัดอำเภอ ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๖. นางสาวประวีณา สุวรรณपाल | นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ สำนักงานขนส่งจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๗. นางสาวนันทิยา ทองมา | นักจัดการงานทั่วไป กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา |
| ๘. นางสาวสาวตรี ศรีสอาด | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่ และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารหรือเข้าตรวจดูได้โดยสะดวก ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรียกสถานที่ดังกล่าวว่า "ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ" เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐทุกหน่วยงาน ดังนั้น ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทั้งทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์ (เว็บไซต์) จึงต้องมีทั้งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จึงเป็นที่มาของการประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมและทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีจำนวน ๖ หน้า เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

/เรื่องเพื่อทราบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การนำเสนอผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของ
หน่วยงาน ๔ หน่วยงานหลักที่ได้รับมอบหมาย ตามมติที่ประชุมคณะทำงานดำเนินการให้มีศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของราชการ ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตามลำดับ
ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา
และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้นำเสนอผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารของราชการโดดเด่นของหน่วยงานให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการให้แก่
หน่วยงานอื่น

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งเชิญเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๒

เลขานุการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ
ราชการแจ้งว่า ได้จัดประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีให้หน่วยงาน
ของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ และให้นำผลงานมาคัดเลือกเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ
โดดเด่นต่อไป โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการในหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง
สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี
ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐในกำกับดูแลของจังหวัดมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวสูงกว่ามาตรฐาน
ที่กำหนดไว้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้จังหวัดแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ
ราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๒
โดยหน่วยงานที่เข้าประกวดจะต้องจัดทำข้อมูลและหลักฐานในแต่ละหัวข้อการประเมินที่ไม่สามารถตรวจได้จาก
เว็บไซต์ให้ครบถ้วนลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) พร้อมแจ้ง URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์
ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประธาน ได้เน้นย้ำให้ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน และอำเภอ ๑๑ อำเภอ เร่งรัด
ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ทุกหน่วยงานข้างต้น เข้าร่วม
ประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ปี ๒๕๖๒ ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงาน
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สทช.) ได้จัดประกวดตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีให้ทุกหน่วยงาน
ของรัฐทุกแห่งมีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยมีกำหนดที่ทุกหน่วยงานที่เข้าประกวดจะต้องจัดทำข้อมูลและหลักฐาน
ในแต่ละหัวข้อการประเมิน พร้อมแจ้ง URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ส่งให้สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ร่วมพิจารณาขับเคลื่อนการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการจังหวัด
ฉะเชิงเทรา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

/ประธาน...

ประธาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดตั้ง "ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น" ของจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (คะแนนรวมผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินการ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ให้ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน และอำเภอ ๑๑ อำเภอ ดำเนินการ พร้อมจัดส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วย (๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และรายชื่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของแต่ละหน่วยงาน (๒) รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ของแต่ละหน่วยงาน (๓) ผลการขอ url ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๔) การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ. และ (๕) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงาน โดยจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ (สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา) เพื่อรวบรวมรายงานให้ประธานคณะทำงานฯ ทราบ ภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

ระยะที่ ๒ ให้ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค ๓๓ หน่วยงาน และอำเภอ ๑๑ อำเภอ ดำเนินการ พร้อมจัดส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ประกอบด้วย (๑) ภาพถ่ายสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพของหน่วยงาน (๒) ผลการติดตั้ง banner ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ (๓) การนำข้อมูลตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทั้งทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อรวบรวมรายงานให้ประธานคณะทำงานฯ ทราบภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

ระยะที่ ๓ กำหนดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งต่อไป (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒) ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๒ เพื่อติดตามผลการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นของทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการ ประสานเชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) มาบรรยายในการประชุมคณะทำงานฯ ดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ประธานเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นายจักรพันธ์ เตชะฤทธิ์

(นายจักรพันธ์ เตชะฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

ผู้จัดรายงานการประชุม