



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ที่ ๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดได้มีคำสั่ง ที่ ๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มอบหมาย
หน้าที่ความรับผิดชอบ แต่งตั้งผู้ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ นั้น

เนื่องจากบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยาได้มีการโยกย้าย หรือลาออก ดังนั้น
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งข้างต้น และแต่งตั้งผู้ควบคุมดูแล
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| ๑. นายมารุต ปรียากร | นักวิชาการคลังชำนาญการ | ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ข้อมูลฯ |
| | รักษาการในตำแหน่ง | |
| | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นางสาวกัญญ์ณัฐ มาลัย | นักวิชาการคลังชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ |
| ๓. นางสาวศศิธร เรืองเดชสุวรรณ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ |
| ๔. นางสาวชนิกานต์ ชูเสน | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ |
| ๕. นางสาวรัตนลักษณ์ ผาทอง | เจ้าหน้าที่ธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ |

ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ข้อมูลฯ มีหน้าที่ดังนี้

ควบคุมดูแลเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ ให้จัดเก็บเอกสารเพื่อเผยแพร่และดำเนินการ
ตามหน้าที่ให้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนที่เกี่ยวกับการเปิดเผยให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างเคร่งครัด

๒. พิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการตามความเหมาะสม และให้คำแนะนำให้คำปรึกษา
แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์และผู้ขอข้อมูล โดยให้ผู้ขอข้อมูลกรอกแบบคำร้อง ข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ

๓. จัดสถานที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดพะเยา เพื่อให้ผู้
มาขอรับบริการ สามารถตรวจสอบและใช้บริการข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก

๔. จัดทำข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน ติดตาม ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง
และดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐ ด้วยทางกายภาพและด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้โดยสะดวกและ รวดเร็ว

๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ และจัดเอกสารเพื่อเผยแพร่
ในการให้บริการข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งข้อมูลข่าวสาร
ทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถสืบค้นได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๖. รายงานผลการดำเนินงานและรายงานข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่กฎหมาย และนโยบายที่กำหนด รวมทั้งรายงานต่อคลังจังหวัดฉะเชิงเทราเป็นประจำทุกเดือน

๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดฉะเชิงเทรา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางปนัดดา ทองศรี)
คลังจังหวัดฉะเชิงเทรา