



PEA
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

(ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน



แผนที่ยุทธศาสตร์ (STRATEGY MAP) ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2568

Goal



F

เพิ่มรายได้
เพิ่มประสิทธิภาพ
(ความคุ้มค่าต้นทุน)

Financial Strength



S

รับผิดชอบต่อสังคม
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

Social Responsibility



E

เพิ่ม Eco-efficiency
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน
สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environment

Customer/
Stakeholder

SCM1 ยกระดับความผูกพัน
ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย

Internal Process

CB1 Core Business:
การบูรณาการในการสร้าง
ประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม
การใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพ
การให้บริการและเพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร
โดยบริหารจัดการจากศูนย์
TCC

GM2 ทบทวนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพของ
Grid Modernization
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้น
ของ EV, RE ESS และ
Net zero home

Learning & growth

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1 Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	2	5	21	-	-	-	-	1-7
2 Customer	1	1	8	18	-	-	-	-	8-15
3 Internal Process	2	9	6	34	-	-	-	-	16-30
4 Learning and Growth	1	2	2	11	-	-	-	-	31-33
5 งานตามภาระหน้าที่	-	-	1	5	-	-	-	-	34-36
รวม	4 กลยุทธ์	14 เกณฑ์วัด	22 แผนงาน	89 กิจกรรม	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment)	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	4
			3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	4
			4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	7
			5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	7
สรุป : 5 แผนงาน 21 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	SCM 1.6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	-	-	-	9
			SCM 1.7 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-	-	9
			SCM 1.8 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	-	-	-	9
			SCM 1.9 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	10
			SCM1.10 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	10
			SCM1.11 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	11
			SCM1.12 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	12
			SCM1.13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	14
			สรุป : 8 แผนงาน 18 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	1 เกณฑ์วัด	รวม	-
รวมงบประมาณประจำปี 2568	-						

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
3. Internal Process	CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้ - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม - สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	CB 1.14 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	17
			CB 1.15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	22
			CB 1.16 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	-	-	-	24
			CB 1.17 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance)	-	-	-	24
			CB 1.18 กระตุ้นความมั่นคงของระบบไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม/สวนอุตสาหกรรม	-	-	-	26
	GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)	GM 2.19 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	27
			GM 2.20 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ	-	-	-	28
	GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM 2.21 แผนงานความสำเร็จในการส่งข้อมูลจากระบบ OMS เพื่อให้บริการลูกค้ากรณีไฟดับ และกรณีมีแผนดับไฟ	-	-	-	29
	สรุป : 7 แผนงาน 39 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-
รวมงบประมาณประจำปี 2568				-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	
				(1)	(2)	(3)	
4. Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM1.22 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	32
			HCM1.23 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	33
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2568
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาบางสะพาน

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	
				(1)	(2)	(3)	
5. งานตามภาระหน้าที่	-	-	แผนงานที่ แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- -	- -	- -	35
สรุป : 1 แผนงาน 5 กิจกรรม	- กลยุทธ์	- เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2568	-			

1. Goal

(Finance Social
Environment)

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	<u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป 1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าทางหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณา ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป 1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และ ปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจัดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวม จากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จัดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3					กบฟ.
												ผมต.กฟส.บสพ.
												กฟส.บสน.
												ฟสบ.(ต1)
		กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3					กบฟ.
												ผมต.กฟส.บสพ.
												กฟส.บสน.
												ฟสบ.(ต1)
		กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1					กบฟ.
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) 2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4 2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป โดยระบุผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามค่าเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด พร้อมระบุสาเหตุ ข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินการ สำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่ผ่านค่าเกณฑ์ชี้วัด	ผวก.(กต)	ร้อยละ	86.93	86.93	86.93	86.93					สายงาน กต.
												ฟสบ.(ต1)
		กฟต.1	ร้อยละ	86.93	86.93	86.93	86.93					กบฟ.
												ผสน.กฟส.บสพ.
												กฟส.บสน.
												ฟสบ.(ต1)
		กฟต.1	ร้อยละ	86.93	86.93	86.93	86.93					กบฟ.
												ผสน.กฟส.บสพ.
												กฟส.บสน.
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด 3.1.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก รผก.(กต) (.19.1000) 2. งานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ผชก.(ต1) (.19.2000) *** ข้อมูลจาก CAPEX <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ ข้อ A)											ฟสบ., ผวบ.(ต1)
												กรย.,กสฟ.,กบล.
												กบฟ.
												ผสน.กฟส.บสพ.
												กฟส.บสน.
												ฟสบ.(ต1)
												กบฟ.
												ผสน.กฟส.บสพ.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100					กฟส.บสน.

RF6

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100 เงื่อนไขเพิ่มเติม : 1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผกม.กสข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีกระทำการดำเนินการติดตามแล้ว 3.3 ติดตามการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ 3.3.1 ประเภทราชการ : ติดตามให้มีการลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ 3.3.1.1 ลูกหนี้ประเภทราชการ ก่อนปี 2566 (ถึงบิลเดือน ธ.ค. 2565) <u>เป้าหมาย</u> การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 3.3.1.2 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2566 (ถึงบิลเดือน ธ.ค. 2566) <u>เป้าหมาย</u> การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3.3.1.3 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2567 (ถึงบิลเดือน มิ.ย. 2567) <u>เป้าหมาย</u> การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 3.3.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ <u>เป้าหมาย</u> การลดลงของมูลค่าลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ก่อนปี 2568 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	20	40	70	100					ผลบ.(ต1) กบฟ.(ผบน.) ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	40	60	80	100					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	50	60	70	80					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	30	40	50	60					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ.
	3.3.3 ประเภทเอกชนรายย่อย : การเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ เป็นไปตาม ค่าเกณฑ์ KPI ของสายงาน (กต) ปี 2568 โดยพิจารณาจากคะแนนรวมของเงื่อนไขที่ 1 และ เงื่อนไขที่ 2 ใน Dashboard ของสายงาน (กต) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> ประสิทธิภาพการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ไม่ต่ำกว่าเกรด B ข้อยกเว้น สำหรับข้อมูลลูกหนี้ 1.ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างผ่อนผัน/ผ่อนชำระ (มีแผนผ่อนและขออนุมัติผ่อนผัน/ผ่อนชำระตามวงเงิน เรียบร้อยและมีการจ่ายชำระเงินตรงตามแผนผ่อนผัน/ผ่อนชำระ) 2.ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี (มีการส่งหนังสือให้ ผกม.กฟข. ดำเนินการทางด้านกฎหมายแล้ว) 3.4 ติดตามการลดลงลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า 3.4.1 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟต.1	ระดับเกรด	B	B	B	B					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	50	60	70	100					ผลบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	3.4.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกมูลค่าหนี้ เป้าหมาย ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของมูลค่าหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟต.1	ร้อยละ	50	60	70	100					ผลสบ.(ต1) กบฟ. ผบร.กฟส.บสฟ. กฟส.บสน.
	3.5 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภทราชการ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถ อนุมัติดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟต.1	ร้อยละ	-	50	80	100					ผลสบ.(ต1) กบฟ., กสช. ผบร.กฟส.บสฟ. กฟส.บสน.
	3.6 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติ ดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	กฟต.1	ร้อยละ	-	50	80	100					ผลสบ.(ต1) กบฟ., กสช. ผบร.กฟส.บสฟ. กฟส.บสน.
	3.7 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. ไม่เป็นงานงบบุคลากรใช้ไฟ กรณีบ้าน/ที่ดินจัดสรร 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS C02.2 เท่านั้น											
	3.7.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.7.1.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	25	50	75	100					ผลสบ.(ต1), ผวบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กบส. ผกส.กฟส.บสฟ.
	3.7.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 80 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กฟต.1	ร้อยละ	-	40	60	80					ผลสบ.(ต1), ผวบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กวว.,กบช.,กบส. ผกส.กฟส.บสฟ.
	3.7.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.7.2.1 งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 70 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กฟต.1	ร้อยละ	-	20	45	70					ผลสบ.(ต1), ผวบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กบส. ผกส.กฟส.บสฟ.
	3.7.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน หมายเหตุ สำหรับไตรมาสที่ 1/2568 ไม่วัดผลการดำเนินงาน	กฟต.1	ร้อยละ	-	10	30	50					ผลสบ.(ต1), ผวบ.(ต1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กวว.,กบช.,กบส.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	3.7.3 งานก่อสร้างงบบุใช้ไฟ ทรีพีสินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เร่งรัดปฏิบัติงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟ ตั้งแต่ เดือน ม.ค. 2568 ถึง เดือน 30 มิ.ย. 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน) เงื่อนไขการวัดผลการดำเนินงาน : 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. เป็นงานที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟถึง 30 มิถุนายน 2568 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS C02.2 เท่านั้น 3.8 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบบุใช้ไฟ 3.8.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบบุใช้ไฟ ประจำปี 2568 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568 3.8.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัสดุจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส 3.9 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2568	กฟต.1	ร้อยละ	25	50	75	100				ผกส.กฟส.บสพ. ฝสบ.(ต1), ฝวบ.(ต1) กรย.,กบฟ.,กบพ.,กบล. ผกส.กฟส.บสพ.	
	กฟต.1	ครึ่ง	1	-	-	-				ฝสบ.(ต1) กบพ.		
	กฟต.1	ครึ่ง	1	1	1	1				ฝสบ.(ต1) กบพ.		
	กฟต.1	ครึ่ง	1	-	-	-				ฝสบ.(ต1) กบพ.		
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100 4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ฝสบ.(ต1) กบพ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.	
แผนงานที่ 5 การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	5. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบ Dashboard โดยมีด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านลูกหนี้, งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2), งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท), การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ, สัญญาซื้อขายไฟฟ้าและหลักประกัน, การจัดหน่วยและการประมวลผลบิล, ธุรกิจเสริม, การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง เป้าหมาย คัดอัตราความสำเร็จของข้อมูลที่ถูกประมวลผลขึ้น Power BI Dashboard ของสายงาน (กต) ในแต่ละหัวข้อให้มีความถูกต้อง และตามกรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100					ฝสบ.(ต1) กบพ. ผบร.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
		กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100					ฝสบ.(ต1) กตส.

2. Customer

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1)

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
- ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 4.50

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM1 ยกระดับความผูกพันของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
- ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 4.50

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	6. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2568 - สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพันธมิตรทางธุรกิจ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด เป้าหมาย - กฟช. ทบทวนแผนสร้างความสัมพันธ์ฯ ปี 2568 ที่ต้องรายงานผล ตามแบบฟอร์มที่ กยส. กำหนด ส่งให้คณะทำงาน CBE ด้านที่ 4 สายงาน กต. รวบรวม ภายใน 31 มี.ค. 2568 - กฟช. ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2568 ภายใน 2 วัน หลังสิ้นไตรมาส - คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 สายงาน กต ติดตามและสรุปรายงานผลบนระบบ PIM ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25					ผวบ.(ต1) กบส. คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟต.1
แผนงานที่ 7 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	7. การเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2569 เป้าหมาย (1) ทบทวนและระบุข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 (2) จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 (3) ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำหรับปรับปรุงฐานข้อมูลบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake Holder Profile) ดำเนินการกิจกรรมที่ (1)-(3) ตามกรอบเวลาที่ กยส. กำหนด บันทึกลงในระบบ PEA-SM	กฟต.1	ร้อยละ	-	100	-	-					ผวบ.(ต1) กบส. คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟต.1
แผนงานที่ 8 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	8. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ ประจำปี 2568 เป้าหมาย - สำนวความพึงพอใจจากการจัดกิจกรรมตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานให้ กยส. ทราบภายในวันที่ 10 พ.ย. 2568	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	-	100					ผวบ.(ต1) กบส. คณะทำงาน Enablers ด้านที่ 4 ของ กฟต.1

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 13 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	13.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ก.พ. 2568 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบันภายใน 15 มี.ค. 2568	กฟต.1	ร้อยละ	100	-	-	-					ผน.บส.บสพ. ผน.บส.บสพ.
	13.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 13.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้าดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 8.1 กฟต.1 จำนวน 44 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Star ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน 169 ราย - ลูกค้ากลุ่ม Status ร้อยละ 100 ของข้อมูลตามข้อ 13.1 กฟต.1 จำนวน 48 ราย 13.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25					ผน.บส.บสพ. ผน.บส.บสพ. กฟส.บสน.
	13.3 การเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยือนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม Digital CRM เป้าหมาย - เยี่ยมเยือนโดย ผชก.กฟพ. : อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ราย หรือ 4 ราย/ปี - เยี่ยมเยือนโดย ผจก. CEO (กฟจ. ระดับ 11-12) : อย่างน้อยไตรมาสละ 3 รายหรือ 12 ราย/ปี กรณี ผจก. CEO รักษาการแทน กฟส.เมือง ให้ใช้ค่าเป้าของ ผจก.กฟส.(L/M) - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด L,M : อย่างน้อยไตรมาสละ 6 ราย 24 ราย/ปี - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด S : อย่างน้อยไตรมาสละ 3 ราย 12 ราย/ปี - เยี่ยมเยือนโดย ผจก.กฟส.ขนาด XS : พิจารณาตามความพร้อม และศักยภาพของพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 13 ม.ค. 2568 ต่อท้ายหนังสือ กสธ.(สค)955/2567 ลว. 7 ม.ค. 2568 อนุมัติหลักการปรับปรุงการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า)	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25					ผน.บส.บสพ. ผน.บส.บสพ. กฟส.(L,M,S,XS) ผน.บส.บสพ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	13.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 13 กฟฟ. (พบ.,รบ.,สส.,จบก.,พธ.,ขอ.,ทท.,ปบ.,ปช.,บสพ.,ขพ.,รณ.,บปง.) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟต.1	ร้อยละ									ผวบ.(ต1) กบส. ผบส.กฟส.บสพ.
				100								
	13.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เป้าหมาย - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25					ผวบ.(ต1) กบส. ผบส.กฟส.บสพ.
	13.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น เป้าหมาย - รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยือน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI-CRM-NCS-002)	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25					ผวบ.(ต1) กบส. ผบส.กฟส.บสพ.

3. Internal Process

มุมมอง : Internal Process

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทมนมนุษย์

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 750 ล้านบาท
- ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ

- 750 ล้านบาท (รายปี)

- CB1 Core Business การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ TCC

- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลาง/ใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง/ใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง/ใต้
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลาง/ใต้
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าของสายงานภาคกลาง/ใต้

- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.5

[illegible]

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	- 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) ใช้ข้อมูลมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด ผิดปกติ (+25%) จาก พช. รายใหญ่ /Power BI /ผพ.กบฟ.(ต1) แจ้งให้ไปตรวจสอบทุกราย Link Power BI : https://qr.pea.co.th/YjkOGQ2Y	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	- 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบ ซีที.วีที. แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	3. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์ สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น)											
	3.1 การตรวจสอบมิเตอร์ไฟสาธารณะและไฟทางหลวง = 14,786 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบล.(มต)116/2568 ลงวันที่ 15 มกราคม 2568 (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%)	กฟต.1	เครื่อง	4,436	4,436	4,436	1,478				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	3.2 การตรวจสอบมิเตอร์ตู้โทรศัพท์ / กล้อง CCTV / Internet Wifi = 1,636 เครื่อง ตรวจสอบตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตรวจสอบทุกเครื่อง ปีละ 1 ครั้ง ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบล.(มต)116/2568 ลงวันที่ 15 มกราคม 2568 (ไตรมาส 1 : 30% , ไตรมาส 2 : 30% , ไตรมาส 3 : 30% , ไตรมาส 4 : 10%)	กฟต.1	เครื่อง	491	490	490	165				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	4. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดการใช้ไฟฟ้า - 4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าในระบบ U_CUBE ผมต.ที่ตรวจพบการละเมิด ดำเนินการบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่กระทำการละเมิดทุกรายที่ตรวจพบลง ในโปรแกรม U_CUBE ในหัวข้อที่ 2.6 เรื่องบันทึกประวัติผู้ใช้ไฟฟ้าที่ตรวจพบ การละเมิด/กลุ่มเสี่ยง Link U_CUBE : http://ucube2019.pea.co.th/ucube/main.php	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	- 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ = 519 เครื่อง ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ใช้ข้อมูลประวัติการละเมิดย้อนหลัง 2 ปี ให้ดำเนินการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง) ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ตามหนังสืออนุมัติเลขที่ ต.1กบล.(มต)116/2568 ลงวันที่ 15 มกราคม 2568	กฟต.1	เครื่อง	-	210	204	105				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	5. มาตรการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ชำรุด ให้ดำเนินการบันทึกผลการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ชำรุด ในระบบ SAP ทุกเครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผขฟ.	ผสบ.(ต1) กบฟ. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	6. มาตรการตรวจสอบจากพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง (โครงการมิเตอร์ยืม) = 853 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	-	853	-	-				ผมต.	ผวบ.(ต1) กบล. ผมต.กฟส.บสพ. กฟส.บสน.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	7. มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ ป้องกันการละเมิดไฟฟ้า 7.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในไตรมาส 2)	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-				ผมต.	กบล.
	7.2 การอบรม พช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-	-			ผชฟ.	กบฟ.
	7.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (พнг.กฟภ. / outsource)	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-				ผตป.,ผมต.	กบฟ.,กบล.
	7.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผสส.	กสช. ผมต.กฟส.บสฟ.
	8. การตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนและอุปกรณ์ประกอบ (ตรวจสอบไตรมาสละ 1 ครั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสละ 1 ครั้ง - หมายเหตุ : ให้ กฟส.(L,M) ตรวจสอบในไตรมาส 1 และ 3 : ให้ กบล.(ต1) ตรวจสอบในไตรมาส 2 และ 4	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผมต.	กบล. ผมต.กฟส.บสฟ.
	14.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Loss <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผมต.	กบล. ผมต.กฟส.บสฟ.
	14.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2567) 14.5.1 ตรวจสอบ, วัดโหลดหม้อแปลง, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับ ความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และ แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา แรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส 1 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข	กฟต.1	ร้อยละ	30	80	100	-				ผปร., ผมร.	ผวบ.,ผปป.(ต1) กบช.,กาว. ผมต.กฟส.บสฟ.
	14.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหา หม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4) ไตรมาส 1 ร้อยละ 5 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 75 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ต.ค. - พ.ย. 2568 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ	กฟต.1	ร้อยละ	5	25	75	100				ผปร.	ผวบ.,ผปป.(ต1) กบช.,กาว. ผมต.กฟส.บสฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. จบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 15 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	14.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 14.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3				ผปร.	ผวบ.(ต1) กวว. ผมต.กฟส.บสพ
	14.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2568 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2569 ต่อไป เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2568 จำนวน 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	-	-	-	1				ผปร.	ผวบ.(ต1) กวว.
	15.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2568 เป้าหมาย กฟต.1 SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2567 ในช่วงรอเป้าหมายปี 2568	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ.
	15.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-				ผวฟ.	คณะทำงาน ผปบ.(ต1) กปบ.
	15.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 15.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผปบ.(ต1) กบษ. กฟส.พรธ.
	15.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาดที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผบส.	ผปบ.(ต1) กบษ. กฟส.พรธ.
	15.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผบส.	ผปบ.(ต1) กบษ. กฟส.พรธ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	15.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ผสม., ผปค.	ผปบ.(ต1) กสฟ. กฟส.พธร.
	15.5 สำรวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 15.5.1 สำรวระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง,ระบบจำหน่าย <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-					ผปบ.(ต1) กบช., กวว. กฟส.พธร.
	15.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 15.5.1 <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผบส.	ต1) กบช., กวว. ก
		กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1					
	15.6 รายงานผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญห กระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ. ผปบ.กฟส.บสพ.
	15.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผปค.	ผปบ.(ต1) กสฟ.
	15.8 จำแนกนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop <u>เป้าหมาย จำแนกนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ.
	15.9 สรุปเปรียบเทียบผลคำดัชนี SAIFI & SAIDI กับเป้าหมายของนิคมอุตสาหกรรมทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI = 26.228, D : SAIFI = 1.480, SAIDI = 27.740 <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAIFI & SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) ผปบ.กฟส.บสพ. กฟส.(L,M,S)
	15.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Criteria (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม <u>เป้าหมาย รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-				ผวฟ.	ผปบ.(ต1) กปบ. ผปบ.กฟส.บสพ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	17.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2567 (กำหนดโดย ฝปบ.) <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ฝปบ.	ฝปบ.(ต1) กบข., กบช. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 17.2.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส (กฟต.1 รายงานผลปี 2567-2568)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ฝปบ.	ฝปบ.(ต1) กบข., กบช. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.3 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S ทุกแห่ง (วงจรมั่นคง) 17.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ปีเตอร์ <u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2568</u>	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ฝปบ., ฝวฟ.	ฝปบ.(ต1) กบข., กบช. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 17.3.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส (กฟต.1 รายงานผลปี 2567-2568)	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1				ฝปบ.	ฝปบ.(ต1) กบข. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ฝบร.	ฝปบ.(ต1) กบข. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ฝบร., ฝปบ.	ฝปบ.(ต1) กบข. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100				ฝบร., ฝปบ.	ฝปบ.(ต1) กบข. ฝปบ.กฟส.บสพ.
	17.7 งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด) สถานีไฟฟ้า (นอกนิคมอุตสาหกรรม) <u>เป้าหมาย</u> กฟต.1 = 40 สถานี	กฟต.1	สถานี	17	10	13	-				ฝสม., ฝปค	ฝปบ.(ต1) กสพ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 18 ยกระดับความมั่นคงของระบบไฟฟ้า พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม/สวนอุตสาหกรรม	18.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบไฟฟ้า ภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม/สวนอุตสาหกรรม ไม่ให้เกิดไฟดับ (Zero Outage) กฟต.1 = นิคมอุตสาหกรรมราชบุรี เป้าหมาย - จัดทำแผนงานตรวจสอบ บำรุงรักษา,ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในนิคมฯ ภายในเดือน เม.ย. 2568 - รายงานผลการดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 2-4/2568	กฟต.1	ครั้ง	-	1	1	1				ผบร.,ผบส.	ผบป.(ต1) กบช. กฟส.พธร. กฟจ.รบ.

มุมมอง : Internal Process

- SO3 เป็นองค์ประกอบที่มีความพร้อมสำหรับ

การเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศ
เพื่อความยั่งยืน

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศ	- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS
---	--

- GM2 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

- การเพิ่ม Grid Visibility โดยการขยายผล LV SCADA

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำ

ของสายงานภาคกลาง/ใต้

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำ

ของสายงานภาคกลาง/ใต้

- ร้อยละความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลมิติเตอร์ในระบบ GIS

ของสายงานภาคกลางและใต้

- ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลเมื่อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS

ของสายงานภาคกลางและใต้

- ร้อยละความถูกต้องเชิงคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS

ของสายงานภาคกลางและใต้

- ร้อยละคุณภาพของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงสูง (22/33 kv) ในระบบ GIS

เพื่อสนับสนุนระบบ SCADA3 ของสายงานภาคกลางและใต้

- ร้อยละความถูกต้องของการนำเข้าข้อมูลงานก่อสร้าง SAP-PS สู่ระบบ GIS

ของสายงานภาคกลางและใต้

- การใช้งานระบบ LV SCADA ของ กฟผ.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามหน้าที่

- ระดับ 5

- ระดับ 5

- ร้อยละ 99

- រៀបចំ ៩៨

- រៀបចំ ៩៨

- រៀបចំ ៩៨

- រៀបចំ 90

- រ៉ូយលេ 100

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. จบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
แผนงานที่ 12 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	19.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ 19.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ม.ค. 2568 กฟต.1 SAIFI = 0.915, SAIDI = 64.022	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-					ฝปบ.(ต1) กปบ.
	19.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2568 19.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส 19.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 19.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ	กฟต.1	ครั้ง	-	1	-	-					ฝปบ.(ต1) กปบ. ฝปบ.(ต1) กบช. กฟส.(L,M,S) ฝปบ.กฟล.บสพ. ฝปบ.(ต1)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย					
	- ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 80 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน 21.1.4 การสร้างเหตุการณ์แผนดับไฟฟ้าหม้อแปลงจำหน่ายแรงต่ำ ก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน อย่างน้อย 3 วันทำการ กรณีมีแผนดับไฟ <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 80 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	กฟต.1	ร้อยละ	-	80	80	80					ผบ.กฟส.บสพ. ผบ.(ต1) กปบ. ผบ.กฟส.บสพ.

4. Learning & Growth

มุมมอง : Learning & Growth

4. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

—

7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. งบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
แผนงานที่ 22 แผนงานพัฒนาบุคลากรใน ความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	22.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟข. เข้าร่วมรับฟัง การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ. 22.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง กฟส.บสพ.
	22.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง กฟส.บสพ. กฟส.บสน.
	22.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2568 กฟต.1 : การอ่านงบการเงินของการไฟฟ้า	กฟต.1	เรื่อง	-	อย่างน้อย 1	-	-				ผพค.,ผบว.	คณะทำงานฯ กสข.,กบพ.
	22.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟต.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง กฟส.บสพ.
	22.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 22.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟต.1	องค์ความรู้	-	อย่างน้อย 1	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข. คณะทำงานฯ กอง กฟส.บสพ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน Operating Strategies หรือ Strategic Initiative	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				12. จบประมาณ (ล้านบาท)			13. ผู้รายงานข้อมูล	14. ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม		
แผนงานหลักที่ 23 แผนงานพัฒนาบุคลากรในด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	22.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม รั่วซึมรั่วหรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 22.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟต.1	ช่องทาง	-	-	อย่างน้อย 1	-				ผพค.,ผปว.	คณะทำงานฯ กสข.,กบฟ.
	23.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟช. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2568 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ 23.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2568	กฟต.1	กิจกรรม	อย่างน้อย 1	-	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
	23.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 23.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟภ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ Digital Touch Points และ Physical Touch Points เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 2/2568	กฟต.1	ช่องทาง	-	อย่างน้อย 3	-	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
	23.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2568 เป้าหมาย ผลความสำเร็จร้อยละ 100 และรายงานผลภายในไตรมาสที่ 4/2568	กฟต.1	ร้อยละ	-	-	-	100				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.
	23.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 หรือมีศักยภาพในการขยายผล เพื่อขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้น ภายในไตรมาสที่ 3/2568	กฟต.1	ชิ้น	-	-	อย่างน้อย 1	-				ผพค.	คณะทำงานฯ กสข.

5. งานตาม ภาระหน้าที่

แผนปฏิบัติการของ กฟต.1 ประจำปี 2568

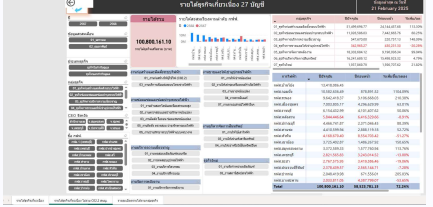
งานตามภาระหน้าที่

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย		
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. แผนการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานในสังกัด กฟต.1 ที่สอดคล้องกับระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ.(PEA Safety Management System: PEA-SMS) 1.1 จัดทำและอนุมัติแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS <u>เป้าหมาย</u> 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)
	1.2 ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟต.1 ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานฯ พร้อมรายงานผลที่ระบบ PEA-SMS Monitoring <u>เป้าหมาย</u> ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1	1	1	1	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)
	1.3 ตรวจสอบประเมินรับรองการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ.(PEA-SMS) ตามหลักเกณฑ์ตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ ที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสที่ 4	กฟต.1	ครั้ง	-	-	-	1	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)
	2. กิจกรรม Safety Site Visit หน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบแจ้งทีมปฏิบัติงาน และ กวว. เพื่อทราบ <u>เป้าหมาย</u> ทุกเดือน	กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กรย. กบษ. กบล. กสฟ. จป.(ว)
	3. จัดประชุมชี้แจงเรื่องการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้าง <u>เป้าหมาย</u> ไตรมาสที่ 1	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)
	4. ฝึกซ้อมเชิงรุก วิธีการปฏิบัติงาน (WI) ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยของ กฟผ. (SSOP) งานที่มีความเสี่ยงสูง และมีสถิติเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง <u>เป้าหมาย</u> ทุกเดือน	กฟต.1	ครั้ง	3	3	3	3	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)

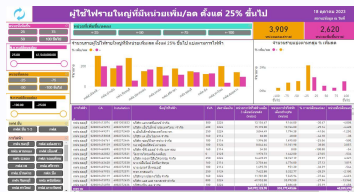
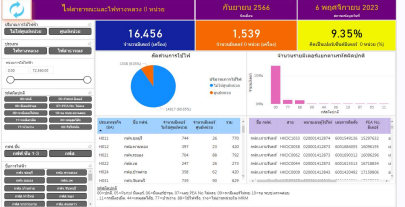
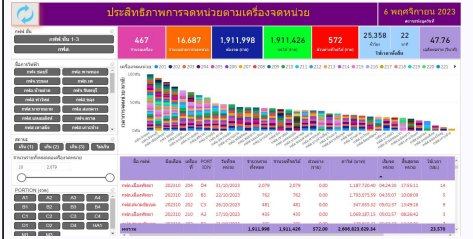
1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย		
	5. การดำเนินการสุ่มตรวจสอบผู้รับจ้าง โดย จป.ว. -ใบอนุญาตทำงาน กฟผ. (PEA Work Permit ให้ถูกต้องครบถ้วน) -การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดหลักฐานที่เกี่ยวข้อง <u>เป้าหมาย</u> ทุกเดือน	กฟผ.1	ครั้ง	3	3	3	3	ผปอ.	ผวบ.(ต1) กวว. จป.(ว)

ภาคผนวก ด้านการเงิน

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

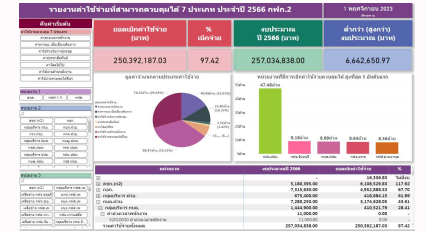
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้รับระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า CO2.2	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	ตามหนังสือ กธน.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 งตเว้นงานที่ไม่คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง/ขยายเขตตามระเบียบ กฟผ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้ดอกผลกองทุนเงินประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในค่ายทหาร 5. งานให้บริการก่อสร้างและติดตั้งระบบไฟฟ้าแบบ Turnkey	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของงานปีติงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และ	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ตามหนังสือ กธน.(กน)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงานประเภทนี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ปี 2568	-	เป้าหมาย รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ทั้ง 27 บัญชี เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของรายได้ปี 2567 = 521 ล้านบาท	(โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม/ B.ธุรกิจเสริม/รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องไม่รวม CO2.2 สนย.) ไตรมาส 1 = 137 ล้านบาท ไตรมาส 3 = 410 ล้านบาท ไตรมาส 2 = 273 ล้านบาท ไตรมาส 4 = 547 ล้านบาท	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม 
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2568	1.4.1 ตรวจสอบใบเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2569 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ อุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2568 (รายเก่า)	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ 100% ภายในเดือนมกราคม 2568		กบล.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2568		กบล.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน 100% ในปี 2568	ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย	กบล.รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	1.5 การตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาเหตุและเร่งดำเนินการเปลี่ยนแปลงมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบอิเล็กทรอนิกส์	1.5.1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน	ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน	ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 2 บิลเดือน	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
		1.5.2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน	ผลการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน	ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน จะต้องไม่เกิน 4 บิลเดือน	
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้ากรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการเปลี่ยนแปลงและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ 
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟภ.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟภ.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%) Portion C = 26.75 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%) จะเห็นได้ว่าการปรับแผนการจดหน่วยของ กฟภ.รย. สามารถเรียกเก็บรายได้ได้เร็วยิ่งขึ้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล 
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและค่าเฉลี่ย	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	ผลง. (กต) รายงานผล

ค่านิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	งบประมาณเฝ้าระวังทุจริต (CPI-X)	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	กบฟ.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ	-	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าล่วงเวลาพนักงาน (2) ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุใช้ไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ	-	จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป โดยระบุผลการบริหารค่าใช้จ่ายเป็นกรณีเป็นวงรวม เดือนต่อ		กบฟ.รายงานผล
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์ และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย	3.1.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก ผชก. (19.2000) 2. งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ได้รับจัดสรรจาก รผก.(กต) (19.1000)	กบฟ.รายงานผล
		3.1.2 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ รผก.(กต)	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ รผก.(กต) เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ประกอบด้วย 1. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณชลประทานโครงการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (งานเพิ่มเติม ปี 2566) พื้นที่ กฟภ.1, กฟภ.2 และ กฟภ.3 2. งานก่อสร้างสายส่ง 115 kV เพื่อแก้ไขปัญหาการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าบ้านค่าย 3 (ลานไก่อ) จ.ระยอง (งานเพิ่มเติม ปี 2568) พื้นที่ กฟภ.2 3. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าชั่วคราว (งานเพิ่มเติม ปี 2568) 1) สถานีไฟฟ้าลู่ลูกกา 4 พื้นที่ กฟภ.1 2) สถานีไฟฟ้าศรีราชา 4, สถานีไฟฟ้าโรจนะแหลมฉบัง, สถานีไฟฟ้าโรจนะหนองใหญ่ และสถานีไฟฟ้าแกลง 4 พื้นที่ กฟภ.2 3) สถานีไฟฟ้าสมุทรสาคร 14 พื้นที่ กฟภ.3 4) สถานีไฟฟ้านครศรีธรรมราช 3 พื้นที่ กฟภ.2 4. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จ.ชลบุรี และระยอง (งานเพิ่มเติมปี 2568) พื้นที่ กฟภ.2 5. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือ เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบ มิเตอร์ (งานเพิ่มเติมปี 2566) พื้นที่ กฟภ.3 6. แผนงานระยะยาวในการจัดหาระบบกักเก็บพลังงานไฟฟ้าด้วยแบตเตอรี่ บนเกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี พื้นที่ กฟภ.2	
		3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จาก	-	ร้อยละ 100	เงินเดือนเพิ่มเติม

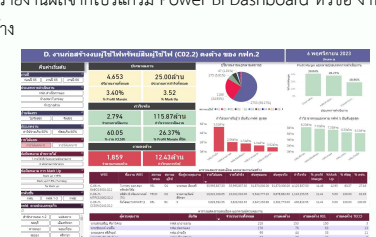
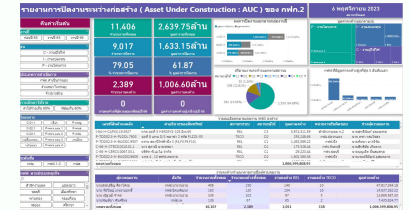


คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

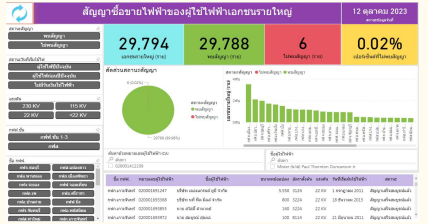
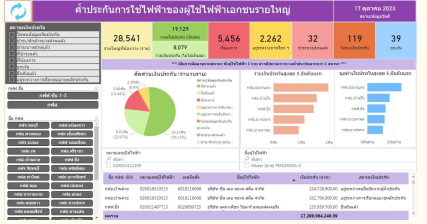
5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	การให้เข้าหรือใช้ทรัพย์สิน พาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2568 ที่ยังค้างชำระ ให้ได้ 100%			1. กรณีไม่สามารถเร่งรัดจัดเก็บหนี้ได้ครบถ้วน ต้องรวบรวมเอกสารส่งให้ ผกม.กสช. เพื่อขออนุมัติ ดำเนินคดีทางกฎหมายให้ครบถ้วนทุกราย) 2. กรณีลูกหนี้ผ่อนชำระ ถือว่ามีการดำเนินการติดตามแล้ว	
	3.3 ติดตามการเร่งรัด ติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ	3.3.1 ประเภทราชการ : ติดตามให้มี การลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ 3.3.1.1 ลูกหนี้ประเภทราชการ ก่อนปี 2566 3.3.1.2 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2566 3.3.1.3 ลูกหนี้ประเภทราชการ ปี 2567 3.3.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตาม ให้มีการลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้า 3.3.3 ประเภทเอกชนรายย่อย : การ เร่งรัด ติดตามลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ เป็นไป ตาม ค่าเกณฑ์ KPI ของสายงาน (กต) ปี 2568 โดยพิจารณาจากคะแนนรวมของ เงื่อนไขที่ 1 และ เงื่อนไขที่ 2 ใน Dashboard ของสายงาน (กต)	การลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 การลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 การลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 การลดลงของมูลคาลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้าง ชำระ ก่อนปี 2568 ไม่น้อยกว่าร้อยละ ประสิทธิภาพการเร่งรัดติดตามลูกหนี้ค่า ไฟฟ้าค้างชำระ ไม่ต่ำกว่าเกรด B	เงื่อนไขเพิ่มเติม 1. ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างผ่อนผัน/ผ่อนชำระ (มีแผนผ่อนและขออนุมัติผ่อนผัน/ผ่อนชำระตามวงเงิน เรียบร้อยแล้วมีการจ่ายชำระเงินตรงตามแผนผ่อนผัน/ผ่อนชำระ) 2. ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี (มีการส่งหนังสือให้ ผกม.กฟช. ดำเนินการทางด้านกฎหมายแล้ว)	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
	3.4 ติดตามการลดลงลูกหนี้ ค่าไฟฟ้าหลังจ่ายไฟและ เปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า	3.4.1 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตาม ให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกราย 3.4.2 ประเภทเอกชนรายใหญ่ : ติดตาม ให้มีการส่งดำเนินคดีครบทุกมูลคานี้	ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของจำนวน รายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด ส่งดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของมูลคานี้ ฯ ทั้งหมด		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
	3.5 การอนุมัติดำเนินคดี ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภทราชการ		อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของ จำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติดำเนินคดีได้ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย	
	3.6 การอนุมัติดำเนินคดี		อนุมัติดำเนินคดี ร้อยละ 100 ของ	ให้มีการอนุมัติดำเนินคดีครบถ้วนทุกรายตามที่ กฟฟ. ขออนุมัติ หากไม่สามารถอนุมัติดำเนินคดีได้	

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังดจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้า ประเภท (เคยขอเงิน)		จำนวนรายลูกหนี้ฯ ทั้งหมด	ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย	
	3.7 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้	3.7.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน		<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟภ. ทุกงบงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. เป็นงานที่จัดทำแผนการปิดงานในปีนั้นๆ 3. ไม่เป็นงานงบบุคลากร กรณีที่ดินจัดสรร 4. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
		3.7.1.1 งบบุคลากร (C) ไม่รวมงาน C02.2	ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่างาน		
		3.7.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 80% ของมูลค่างาน		
		3.7.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2)			
		3.7.2.1 งบบุคลากร (C) ไม่รวมงาน C02.2	ปิดงานก่อสร้าง 70% ของมูลค่างาน		
		3.7.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน		
	3.7.3 งานก่อสร้างงบบุคลากร ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2)	เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า		<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. เป็นงานที่ชำระเงินจากผู้ใช้ไฟถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 4. กรณีงานที่เกิดขึ้นในปี 2568 ต้องเป็นงานที่มีแค่ WBS C02.2 เท่านั้น	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
		งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟก่อนเดือนมิถุนายน 2568 ให้ครบถ้วนทุกงาน (วัดจำนวนงาน)			
	3.8 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ	3.8.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รองผลิตภัณฑ์คอนกรีตประจำปี	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2568		กบฟ.รายงานผล
		3.8.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืมพัสดุจาก location 0021	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กบฟ.รายงานผล
	3.9 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุรอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต	-	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2568		กบฟ.รายงานผล



คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)				
	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน 
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5. นำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศในรูปแบบ Dashboard	5.1 ลูกหนี้	ขึ้นข้อมูลด้วยระบบ RPA ภายใน 13:00 น. ของทุกวัน	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 15	กตส. รายงานผล
		5.2 งานก่อสร้าง (AUC และ C02.2)	ขึ้นข้อมูลด้วยระบบ RPA ภายใน 9:00 น. ของทุกวัน	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 15	
		5.3 งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 10	
		5.4 การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ		คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 15	
		- มิเตอร์เฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน - ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยลด 50%	ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน		
		5.5 สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน		คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 10	
		- สัญญาซื้อขายไฟฟ้า - เงินประกัน	ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน		
		5.6 การจดหน่วยและการประมวลผลบิล	ทุกวันศุกร์	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 10	
		5.7 ธุรกิจเสริม	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 15	

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
		5.8 การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง	ภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน	คิดเป็นสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ 10	

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Customer (SCM1) ประจำปี 2568 (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1)

1 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล																					
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	9.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ	-	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กบล.รายงานผล										
	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																							
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																								
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																								
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																								
	9.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	9.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4	- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ภายในเดือน ก.พ. 2568 (เปลี่ยนจาก ม.ค. เป็น ก.พ.) - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด ภายในเดือน ก.ย. 2568 - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 4 การดำเนินการแต่ละขั้นตอนให้รายงานตามไตรมาส <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>กรอบระยะเวลา</th><th>ผู้รับผิดชอบ</th></tr><tr><td>1. ทบทวน/แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟส. และแจ้งให้ ผอ.ทราบ</td><td>ม.ค.-ก.พ. 2568</td><td>กฟส.</td></tr><tr><td>2. กำหนดแผนงานและอนุมัติขั้นตอนการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ประจำปี 2568 และแจ้งให้ กฟส.ทราบ</td><td>ม.ค.-เม.ย. 2568</td><td>ผอ.</td></tr><tr><td>3. ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)</td><td>2 พ.ค. - 19 ก.ย. 2568</td><td>กฟส., กฟล.</td></tr><tr><td>4. ยื่นผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)</td><td>25 ก.ย. 2568</td><td>กฟส.</td></tr><tr><td>5. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) และวิเคราะห์ กฟส. ที่ไม่ผ่านการตรวจประเมินฯ แจ้งให้ รก.(นอ.), รก.(กต) และ ผอ.ทราบ</td><td>ค.ค. 2568</td><td>กฟส.</td></tr><tr><td>6. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ยื่น ผอ.ทราบ</td><td>พ.ย.-ธ.ค. 2568</td><td>ผอ.</td></tr></table>	กิจกรรม	กรอบระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	1. ทบทวน/แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟส. และแจ้งให้ ผอ.ทราบ	ม.ค.-ก.พ. 2568	กฟส.	2. กำหนดแผนงานและอนุมัติขั้นตอนการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ประจำปี 2568 และแจ้งให้ กฟส.ทราบ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ผอ.	3. ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)	2 พ.ค. - 19 ก.ย. 2568	กฟส., กฟล.	4. ยื่นผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)	25 ก.ย. 2568	กฟส.	5. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) และวิเคราะห์ กฟส. ที่ไม่ผ่านการตรวจประเมินฯ แจ้งให้ รก.(นอ.), รก.(กต) และ ผอ.ทราบ	ค.ค. 2568	กฟส.	6. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ยื่น ผอ.ทราบ	พ.ย.-ธ.ค. 2568	ผอ.	กบล.รายงานผล
กิจกรรม	กรอบระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ																								
1. ทบทวน/แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC ประจำปี กฟส. และแจ้งให้ ผอ.ทราบ	ม.ค.-ก.พ. 2568	กฟส.																								
2. กำหนดแผนงานและอนุมัติขั้นตอนการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ประจำปี 2568 และแจ้งให้ กฟส.ทราบ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ผอ.																								
3. ดำเนินการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)	2 พ.ค. - 19 ก.ย. 2568	กฟส., กฟล.																								
4. ยื่นผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)	25 ก.ย. 2568	กฟส.																								
5. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) และวิเคราะห์ กฟส. ที่ไม่ผ่านการตรวจประเมินฯ แจ้งให้ รก.(นอ.), รก.(กต) และ ผอ.ทราบ	ค.ค. 2568	กฟส.																								
6. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) ยื่น ผอ.ทราบ	พ.ย.-ธ.ค. 2568	ผอ.																								
	9.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟส.ขนาด L/M ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคย ผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัคร และผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2568-2569 - กฟส.ขนาด L/M ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2568 กฟต.1 = 3 แห่ง (กฟส.รบ.,ปบง.,ขอ.) - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2568 จะต้องส่งใบสมัครครบถ้วนร้อยละ 100	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4	กฟฟ. ที่ครบต่ออายุในปี 2568 ที่ขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) กับ สปน. (กฟส.ขอ., กฟส.รบ., กฟส.บปง.) โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ - ขั้นตอนที่ 1 เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงฯ และขั้นตอนการสมัครฯ จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ขั้นตอนที่ 2 จัดทำใบสมัครการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี 2568 - ขั้นตอนที่ 3 มีความพร้อมรับการตรวจประเมินฯ ก่อนส่งใบสมัครจากคณะทำงานฯ ตรวจประเมิน ของ กฟต.1 - ขั้นตอนที่ 4 ผ่านการคัดกรองเอกสารใบสมัครจาก สปน. - ขั้นตอนที่ 5 ผ่านเกณฑ์ประเมินฯ จาก สปน. ระดับมาตรฐานการให้บริการ 3 ระดับ (ระดับพื้นฐาน, ระดับก้าวหน้า, ระดับเป็นเลิศ)	กบล.รายงานผล																						