



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลจากเดิมให้เป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ แก้อไขให้เป็นไปตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญระดับสูง และประเภทพิเศษ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน (ขนาดกลาง) เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล ประเภทสามัญแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓



การปรับโครงสร้างส่วนราชการใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

โครงสร้างปัจจุบัน อบต.ท่าเกวียน ขนาดกลาง	โครงสร้างใหม่ อบต.ท่าเกวียน ประเภทสามัญ	ตำแหน่งโครงสร้างใหม่ อบต.ท่าเกวียน ประเภทสามัญ	ประเภท	ระดับ	จำนวน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปลัด อบต.	บริหารท้องถิ่น	กลาง	๑
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	รองปลัด อบต.	บริหารท้องถิ่น	ต้น	๑
๑.สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานกฎหมายและคดี ๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑.สำนักงานปลัด อบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานกฎหมายและคดี ๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๑
๒.กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒.กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๑
๓.กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค	๓.กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค	ผู้อำนวยการกองช่าง	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๑

การปรับโครงสร้างส่วนราชการใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
 แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
 ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

โครงสร้างปัจจุบัน อบต.ท่าเกวียน ขนาดกลาง	โครงสร้างใหม่ อบต.ท่าเกวียน ประเภทสามัญ	ตำแหน่งโครงสร้างใหม่ อบต.ท่าเกวียน ประเภทสามัญ	ประเภท	ระดับ	จำนวน
๔.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานรัฐพิธี กีฬาและนันทนาการ ๔.๓ งานส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๔.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานรัฐพิธี กีฬาและนันทนาการ ๔.๓ งานส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๑
๕.กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๒ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๕.๓ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๕.กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๒ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๕.๓ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๑

โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน ประเภทสามัญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเกวียน
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

๑. สำนักงานปลัด	๒. กองคลัง	๓. กองช่าง	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๕. กองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)
๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานกฎหมายและคดี ๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค	๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานรัฐพิธี กีฬาและนันทนาการ ๔.๓ งานส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๒ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๕.๓ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน