

บทสรุปสำหรับผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๒

รายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๒ จังหวัดนครสวรรค์

หน่วยรับตรวจ

- สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๒ จังหวัดนครสวรรค์ มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสนับสนุนทางการเกษตร ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเศรษฐกิจการเกษตรที่สำคัญในระดับท้องถิ่น ศึกษา วิเคราะห์ ความเชื่อมโยงและความสอดคล้องของแผนพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรในระดับกระทรวงไปสู่แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจการเกษตรในระดับภูมิภาค รายงานผลการติดตามและประเมินผล ความสำเร็จ และผลกระทบของการดำเนินงานตามมาตรการ แผนงาน/โครงการในพื้นที่รับผิดชอบ

วัตถุประสงค์ การตรวจสอบ

๑. เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี การเบิกจ่าย งบประมาณ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ และมติ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ มีระบบ ควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อเสนอแนะแนวทางและวิธีการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า

ขอบเขตการตรวจสอบ

๑. ติดตามผลการตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ในครั้งก่อน
๒. ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ เดือน กรกฎาคม-กันยายน ๖๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ตรวจสอบใบสำคัญการเบิกจ่าย เดือนกรกฎาคม-กันยายน ๖๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ตรวจสอบทะเบียนคุณ เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วิธีการตรวจสอบ

๑. โดยการตรวจสอบเอกสาร ใบสำคัญการเบิกจ่ายเงิน ที่เบียนคุณ เปรียบเทียบกับรายงานที่ได้จากระบบ GFMIS
๒. โดยการตรวจสอบเอกสารการจ่ายเงิน เปรียบเทียบกับรายงานที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online
๓. เก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน และที่เบียนคุณ จัดทำกราฟทางการ
๔. ทดสอบจำนวนตัวเลข วิเคราะห์รายการ และกระทบยอด
๕. โดยการสอบถามและสังเกตการณ์

ระยะเวลาที่ตรวจสอบ

- ในระหว่าง ๑๗-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

คณะกรรมการตรวจสอบ

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นางนวพร ภู่นพคุณ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ระดับชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพิศมัย สังช์ศรีจันทร์ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ระดับชำนาญการ |
| ๓. นางสาวเพ็ญสุดา ขอเสี้ยม | นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ระดับปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวประไฟ พึงศาสตร์ | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
สำนักงานสถิติ |

ผู้สอบทาน

- | | |
|--------------------------|--|
| นางสาวเพียงเพ็ญ บุญชูดวง | นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ระดับชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน |
|--------------------------|--|

กสิริมหราชวิจัยสถาบันภาษาใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ผลการติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

หน่วยรับตรวจ สำนักงานศรษรกิจการเกษตรที่ ๑๒ จังหวัดนครสวรรค์

ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้อธิบาย	ดำเนินการแล้ว	ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน	หมายเหตุ
๑.๑ ไม่มีการยื่นถ้อยคำโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้รับผิดชอบที่ส่วนราชการ	- ดำเนินการยื่นถ้อยคำโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้รับผิดชอบที่ส่วนราชการ	- ยังไม่ได้ดำเนินการ/o ยื่นระหว่างดำเนินการ	
๑.๒ เปิดบัญชีไว้	- ดำเนินการรับและจ่ายบัญชีโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้รับผิดชอบที่ส่วนราชการ ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ กษ ๑๗๒๓/๑๒๓๓ ถึงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑		
๑.๓ จัดทำทะเบียนบัญชีตามที่ได้รับมอบหมาย	- ดำเนินการจัดทำทะเบียนบัญชีตามที่ได้รับมอบหมาย		
๑.๔ ตรวจสอบงบประมาณรวมไว้ในหน่วยบัญชุมเดือน เดียวกัน	- ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณรวมไว้ในหน่วยบัญชุมเดือน เดียวกัน		
๑.๕ ไม่มีการจัดทำรายงานใบเสร็จรับเงินคงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ เสนอต่อผอ.สศท.๑๒ เพื่อทราบ	- ดำเนินการรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินและใบเสร็จรับเงินคงเหลือ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกที่ กษ ๑๗๒๓/๑๒๓๓ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑		
๑.๖ ผู้ตรวจสอบจำนวนเงินในใบเสร็จรับเงิน ไม่ได้รวมยอดเงินรับตามใบเสร็จรับเงินที่บัญชุมไว้ ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการ	- บัญชีบ้างวันที่ผู้ตรวจสอบมีตัวลงลายมือชื่อรับรองการ ตรวจสอบแบบอยစอดรวมเงินที่รับไปในส่วนที่ไม่ได้รับเงิน ฉบับดุ白天ที่ของวันที่รับเงินนั้น ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการ ตรวจสอบแบบอยစอดรวมยอดเงินที่มีการรับเงิน		
			ตรวจสอบแบบอยစอดรวมยอดเงินที่มีการรับเงิน

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานศรษฐกิจการणาฯ
โครงการติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

หน่วยรับผิดชอบ สำนักงานศรษฐกิจการणาฯ ๑๙ จังหวัดนครราชสีมา

ผลการติดตามการตรวจสอบครองก้อน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อต้องพิจารณา	ผลการติดตามการตรวจสอบครองก้อน	หมายเหตุ
ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการอยู่	
๓.๔ จัดทำทะเบียนคุมตุํภิภัณฑ์เงินยืมราชการไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน	- จัดทำทะเบียนคุมตุํภิภัณฑ์เงินยืมราชการครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- ไม่มีเอกสารใบสำคัญการหักถูกเงินเดือนของสัญญาการยืมเงิน เลขที่ ๑, ๕, ๑๗ - สัญญาการยืมเงินบางฉบับ ไม่เป็นทักษะการสั่งใช้เงินยืม ตามหลักสูตร
๓.๖ การเบิกจ่ายค่าจัดซื้อไม่เป็นไปตามข้อความขอความเห็นชอบ	-	- ยังไม่ได้ดำเนินการและ尚未ดำเนินการที่จะดำเนินการดำเนินการต่อไป
๓.๗ บัญชีบันทึกเงิน (บ.จ.๐๕) ในระบบ GFMIS ไม่ตรงกับบันทึกเงิน	- ดำเนินการบันทึกเงินที่จ่ายเงิน (บ.จ.๐๕) ในระบบ GFMIS ตรงกับบันทึกเงินที่จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เรียบร้อยแล้ว	-
๓.๘ การเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่รวมรับรองจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม	- การเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่รวมรับรองจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม ได้ดำเนินการรับรองจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุม เรียบร้อยแล้ว	-

ก่อนมาร่วมสังเวยใน สำนักงานคณะกรรมการคุณภาพชีวภาพ
สถาบันการติดตามการดำเนินงานด้านอาหาร น้ำดื่ม ยา และพัสดุ

หน่วยรับตรวจ สำนักงานศรเชษฐ์กิจการเกษตรที่ ๑๙ จังหวัดนครสวรรค์

ผลการติดตามการตรวจสอบครุภัณฑ์ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อควรทราบ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลา	ผลการติดตามการตรวจสอบครุภัณฑ์	ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ	หมายเหตุ
				ผลการติดตามการตรวจสอบครุภัณฑ์
๑.๗๙ ห้องปฏิบัติการตรวจสอบมาตรฐานอาหารจำปี พบ.จ.เมืองราชบุรี	- ลศท.๑๓ ได้ทำการตรวจสอบและติดตามมาตรฐานที่ถูกนำไปใช้ในห้องปฏิบัติการฯ ที่ถูกนำไปใช้ในห้องปฏิบัติการฯ ที่ถูกนำไปใช้ในห้องปฏิบัติการฯ ตามเงื่อนไขที่โดยหน่วยงานที่ได้กำหนดมาตามแบบฟอร์มที่ กย ๓๓๒๓๐๑/๔๗๗ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑			
๑.๑๐ ไม่มีการอ้างอิงหรือสืบทอดรายการที่ขอจากกรมฯ GFMIS ในหน่วยเบ็ดเตล็ดทั้งหมด	- ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์จาระระบบ GFMIS ใบ	- ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์จาระระบบ GFMIS ใบ		
๑.๑๑ การเบิกคืนหนี้ประกันเสียหายของผู้จำหน่ายบริการ	- การขอเบิกคืนเงินประกันเสียหาย ดำเนินการແນະອາກສາร	- การขอเบิกคืนเงินประกันเสียหาย ดำเนินการແນະອາກສາร		
๑.๑๒ ไม่ทราบที่มาเบิกจ่ายในระบบ GFMIS แต่เอกสาร	ประชอบการเบิกจ่ายของคืนหนี้ประกันเสียหาย	ประชอบการเบิกจ่ายของคืนหนี้ประกันเสียหาย		
๑.๑๓ ไม่ทราบสาเหตุ ตั้งแต่	- ใบเสร็จรับเงินหนี้ประกันของผู้จำหน่ายบริการฉบับ	- ใบเสร็จรับเงินหนี้ประกันของผู้จำหน่ายบริการฉบับ		
	- บัญชีของอนุสัตติของหนี้คงเป็นเดือน	- บัญชีของอนุสัตติของหนี้คงเป็นเดือน		

กสิริมุต陀ราชสกุลสถาบันฯ สำนักงานเพศและสุขภาพจิต
ผู้อำนวยการสำนักงานสำนักงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยรับตรวจ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาแห่งประเทศไทย ๑๒ จังหวัดนราธิวาส

ผู้อำนวยการตรวจสอบครุภัณฑ์ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้อำนวยการ	ผลการติดตามการตรวจสอบครุภัณฑ์	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการและผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๑๖ ค.ส.ส.ส. สศท.๑๗ ที่ ๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นปัจจุบัน เรียนรู้โดยถาวรสั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ยังไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งของแตละฝ่ายไม่มีการปรับปรุงคำสั่งใหม่	- ดำเนินการทบทวนและแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นปัจจุบัน เรียนรู้โดยถาวรสั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ยังไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งของแตละฝ่ายไม่มีการปรับปรุงคำสั่งใหม่	-
๑.๑๗ แบบจัดซื้อจัดจ้างและการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ไม่ครบถ้วน	- อยู่ในระหว่างดำเนินการรวมแบบจัดซื้อจัดจ้างและการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ซึ่งยังไม่ครบถ้วน เนื่องจากยังไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้รับผิดชอบ	- ขอให้ สศท.๑๒ เร่งดำเนินการรวมรวมแบบจัดซื้อจัดจ้างและการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ซึ่งยังไม่ครบถ้วน ในครั้งนี้ให้คืนบัญชีเป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ให้ใจ甘 ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
๑.๑๘ มีการจ่ายเงินค่าเชื้อที่ทรัพย์สิน จ้างทำข้อง แตะเช่าที่รัฐบาล ที่มีวงเงินกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้กับบุคคลภายนอกผ่านระบบ KTB Corporate Online	- ดำเนินการจ่ายเงินค่าเชื้อที่ทรัพย์สิน จ้างทำข้อง แตะเช่าที่รัฐบาล ที่มีวงเงินกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้กับบุคคลภายนอกผ่านระบบ KTB Corporate Online	-

กสิมตรวจนับภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการणภูมิศาสตร์
 ผลการติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
 หน่วยรับตรวจ สำนักงานเศรษฐกิจการणภูมิศาสตร์ ๑๒ จังหวัดนครสวรรค์

ผลการติดตามการตรวจสอบบังคับ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อตรวจพบ	ผลการติดตามการตรวจสอบบังคับ	หมายเหตุ
ผู้ดำเนินการและ ดำเนินการแล้ว	ผู้ไม่ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑.๓๔ รายงานข้อมูลการจ่ายเงินออนไลน์ (KTB iPay Report)	- ดำเนินการตรวจสอบบัญชีใบรายการนี้ซ้อมผลการจ่ายเงินออนไลน์ร่วมกับผู้รับชำระเงินที่ได้รับการอนุมัติจาก KTB iPay Report) เรียบร้อยแล้ว	- ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑.๑๖ ประเมินการจัดตั้งพิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินจากระบบ KTB Corporate Online	- ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ โดยยังไม่มีรายงานสรุปผลการโอนเงินในช่วงระหว่างวันที่คลิก ๖๐ - กรกฎาคม ๖๑	- ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ โดยยังไม่มีรายงานสรุปผลการโอนเงินในช่วงระหว่างวันที่คลิก ๖๐ - กรกฎาคม ๖๑
๑.๓๗ ดำเนินการและจัดทำหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสถานงานกับบุคลากรของทาง กปธ ไม่ได้รับบรรจุติดจ้าง	- ดำเนินการและจัดทำหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสถานงานกับบุคลากรของทาง กปธ ให้ยกไปกับการใช้บัญชีครดิตราชการ รับน้ำยาและน้ำมันสำเภาและตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เรียบร้อยแล้ว และได้รีบโอนเงินค่าเดือนกันยายน ๖๑	- ดำเนินการและจัดทำหน้าที่เพื่อทำหน้าที่ประสถานงานกับบุคลากรของทาง กปธ ให้ยกไปกับการใช้บัญชีครดิตราชการ รับน้ำยาและน้ำมันสำเภาและตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เรียบร้อยแล้ว และได้รีบโอนเงินค่าเดือนกันยายน ๖๑

ก่อร่องตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ผลการติดตามการตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยรับตรวจ สำนักงานศรษกิจการเกษตรที่ ๑๙ จังหวัดมหาสารคาม

ผลการติดตามการตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อตรวจสอบ	ดำเนินการแล้ว	ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน	หมายเหตุ
๑.๑๔ ฝ่ายเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าประปาสีร์ ค่าโทรศัพท์) ของเดือนกันยายน ๒๐๖๗ เดือนกรกฎาคม ๒๖ ถึงฯ	- ดำเนินการรับใบแจ้งหนี้แล้ว แต่ยังไม่ได้จัดทำทะเบียนคุม ค่าสาธารณูปโภค ห้องน้ำ เป็นประจำ	- ยังไม่ได้ดำเนินการ/o ยื่นหน่วยงานที่กำกับ	
๑.๑๕ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ให้กับเจ้าหน้าที่ เนื่องจากขาด薪俸 ๑๕๘๐ บาท	- พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้ดำเนินการ ดังนี้	(๑) จัดทำแบบเบี้ยนคุณค่าสาธารณูปโภคตามแบบพื้นฐานเดิม เพื่อควบคุมการชำระค่าสาธารณูปโภคให้กับเจ้าหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้	
๑.๑๖ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ให้กับเจ้าหน้าที่ เนื่องจากขาด薪俸 ๑๕๘๐ บาท	- ดำเนินการจัดทำแบบเบี้ยนคุณค่าสาธารณูปโภคตามแบบพื้นฐานเดิม เพื่อควบคุมการชำระค่าสาธารณูปโภคให้กับเจ้าหน้าที่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้	(๒) จัดส่งแบบเบี้ยนคุณค่าสาธารณูปโภคและรายงานผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค โดยจัดส่งเป็นรายเดือน/รายไตรมาส ให้กับผู้ตรวจสอบภายใน	
๑.๑๘ การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ของ สศท.๑๗ ไม่นับเอกสารขออนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไปรษณีย์	- ดำเนินการจัดทำขออนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไปรษณีย์	- ดำเนินการจัดทำขออนุมัติใช้โทรศัพท์ทางไปรษณีย์	
๑.๑๙ การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์ของ สศท.๑๗ ไม่นับเงินเดือนของเจ้าหน้าที่	- แบบประกอบการเบิกจ่าย เรียบร้อยแล้ว	- ใบอนุญาตประกอบการจ้าง ประจำหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตประกอบการจ้าง	
๑.๒๐ การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนและค่าจ้างเพิ่มเติม ไม่นับสำเนาขอตกลงการจ้าง	- ใบอนุญาตประกอบการจ้าง ประจำหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตประกอบการจ้าง	- ใบอนุญาตประกอบการจ้าง ประจำหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตประกอบการจ้าง ในส่วนที่มีส่วนที่อยู่ที่บ้าน ให้กับบุคลากรที่ประจำหน่วยงานที่อยู่ที่บ้าน	
		คุ้มครอง ๑ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำนายก	

กตุมตตรวจสอบภายใน สำนักงานศรษภจัดการเงินทรัพย์
 ผู้การติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
 หน่วยรับตรวจ สำนักงานศรษภจัดการเงินทรัพย์ ๑๙ จังหวัดมหาสารคาม

ผู้การติดตามการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อควรอพน ผู้การติดตามการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ผลการติดตามการตรวจสอบเบื้องต้น		หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑.๑๗ การเบิกจ่ายค่าจ้างใหม่มาบริการรายเดือน ผู้รับจ้าง ออกใบเสร็จรับเงินมั่นคงกับเจ้าหนี้เงินที่ว่าจ้างตามที่ กำหนดไว้ในข้อตกลงการจ้าง	- ผู้รับจ้างดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนเงิน ที่ว่าจ้างในข้อตกลงการจ้าง เรียบร้อยแล้ว	-	
๑.๑๘ ใบเสร็จรับเงินของผู้จ้างเหมาบริการ ไม่ลงวันที่ใน ใบเสร็จรับเงิน	- ดำเนินการลงวันที่ในใบเสร็จรับเงิน เรียบร้อยแล้ว	-	
๑.๑๙ การจัดทำข้อมูลการลงทะเบียน “ในส่วนที่ คิดคำนึงถึงการเดินทางไปราชการ กรณีการจ้าง เพิ่มเติม มีป้องกันคนไข้ขอตกลงว่า ให้คำเป็นสัญญา ๒๔๐ บาท หรือรายจ่ายอื่นใดที่ผู้จ้างยินยอมให้เบิก ซึ่งข้อมูลคงต้องถูกดำเนินการและเอียดไม่ชัดเจน	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการทบทวนและ กำหนดเงื่อนไขการจ่ายเงิน ไม่กรณีที่มีการปฏิบัติงานนอก ที่ตั้งสำนักงาน โดยระบุรายละเอียดอย่างชัดเจน เรียบร้อย แล้ว	-	
๑.๒๐ บันทึกตรวจสอบระบบ GFMIS ไม่ถูกต้อง โดย บันทึก - คำว่าสถานที่ไปพัสดุ บันทึกเป็นคำว่าเบ็ดเตล็ด- บุคลากรยานพา - คำว่าชื่อตราฯ บันทึกเป็นคำว่าหมายบริการ-บุคลา ภายนอก	- การบันทึกบัญชีคำว่าสถานที่ไปพัสดุ ยังไม่ถูกต้อง - ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอให้ดำเนินการบันทึก บัญชีให้ถูกต้องตามผู้บัญชีมาตรวจสอบสำหรับหน่วยงาน ภาคธุรกิจรวมบัญชีกลางทั้งหมด	-	

กสิริเมตรากลางสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ศูนย์ติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยรับตรวจ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๒ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อตรวจพหุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน	หมายเหตุ
ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๑.๑๔ ฝ่ายบัญชีที่จะเบิกเงิน (บจ.๐๕) ในระบบ GFMIS ก่อนที่จะมีการจ่ายเงินจริง	- ดำเนินการบันทึกจากเจ้าหนี้เงิน (บจ.๐๕) ในระบบ GFMIS ตรงตามวันที่มีการจ่ายเงินจริง	- ไม่ดำเนินการ	
๑.๑๖ การจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเกษตรกร ไม่แนบสำเนาบัญชีประจำเดือนของเกษตรกร	-	- ไม่มีสาขาวิชา ทั้งนี้ ขอให้เร่งดำเนินการและดำเนินการ	
๑.๑๗ กรณีที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ไม่มีการจัดทำใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.๑๗๓)	- ดำเนินการจัดทำใบเสร็จรับเงินตามที่ได้รับเงิน ไม่แนบสำเนาบัญชีประจำเดือนของเกษตรกร	- ดำเนินการจัดทำใบเสร็จรับเงิน ไม่สามารถจัดทำได้	
๑.๑๘ ฝ่ายบัญชีที่นำรายการบันทึก เขียนทับซ้ำ และมีการบิดเบือนลงลายมือชื่อ กับ	- การแก้ไขเอกสาร ใช้เครื่องเข้าพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ	- ยังไม่มีเอกสารใบสำคัญของภาษี ๙๔, ๔๔, ๕๑, ๕๗, ๕๘, ๕๙, ๖๐	
๑.๑๙ เอกสารใบสำคัญการเบิกจ่าย ในช่วงเดือนธ.ค.๖๐ - ก.พ.๖๑ ไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการ		- ๕๗, ๕๘, ๕๙, ๖๐, ๕๖๑, ๕๖๒, ๕๖๓, ๕๖๔, ๖๖๓, ๖๖๔, ๖๖๕, ๖๖๖	
ตรวจสอบในคราวต่อไปได้			

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานศรษฐกิจการणฑ์ฯ
ผู้การติดตามการดำเนินงานตามต้นการเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยบัญชัด สำนักงานศรษฐกิจการणฑ์ฯ ๑๒ จังหวัดมหาสารคาม

ผลการติดตามการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ข้อมูล	ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผลการติดตามการตรวจสอบครั้งก่อน		หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ	
๓.๓๐ ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง คำนวณวันครองบันทึกส่วนของ เงินสดต้อง เช่น กำหนดดังนี้ ลงบัญชีจาก วันที่ตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง แต้มีการเข้าบันধภาพวันทำการ	- ดำเนินการตามกำหนดวันลงบัญชีเรียบร้อย ^{แล้ว}	- ยังไม่ดำเนินการและยังดำเนินการเช่าไปแล้ว	-	
๓.๓๑ การเบิกจ่ายค่าใช้ไฟฟ้าที่ลื่อนที่ ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร และค่าไฟฟ้าสถานที่เก็บพัสดุ ไม่แนบสำเนา สัญญาการเช่า สำเนาของความเห็นชอบและ ขออนุมัติการเช่า	-	- ดำเนินการแบบสำเนาของสำเนาของผู้ติดต่อเช่า	- ดำเนินการแบบสำเนาของผู้ติดต่อเช่า	
๓.๓๒ การเบิกจ่ายที่เบิกพัสดุและเบิกเช่าครึ่งเดียว เอกสาร ที่ไม่เงินใบเสร็จภูมิการเช่า/ใบสั่งเช่า เกิน ๕,๐๐๐ บาท ไม่ได้จัดทำในระบบ e-GP	-	- ประมวลผลเป็นจ่ายเงิน	- ข้อที่ได้รับดำเนินการแบบเอกสารและหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายเงิน ให้ครบทั้งหมด	
๓.๓๓ รายการที่เบิกพัสดุและเบิกเช่าครึ่งเดียว	-	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอให้ ดำเนินการจัดทำในระบบ e-GP ตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด	-	
๓.๓๔ รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เก็บร่องรอยเอกสารที่ระบุเบี้ยพัสดุกิจกรรม เอกสาร๑๐๑/๑๗๙๑ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	- ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ต่อผู้อื่น. ๓.๓๕ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดำเนินการบัญชีที่ ๑๔ เอกสาร๑๐๑/๑๗๙๑ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	-	-	

និងសម្រាប់ពិនិត្យការប្រព័ន្ធដែលបានបញ្ជាផ្ទៃរបស់ខ្លួន

ผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บทฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

မြန်မာနိုင်ငံတော်လေဆိပ်အဖွဲ့မြောက်မှုပါရမာရေးဝန်ကြီးချုပ်၏အတွက်

ତେବୁନ୍ତି କାହାର ପାଦରେ ଯାଏଇଲୁ କାହାର ପାଦରେ ଯାଏଇଲୁ

กสิริมตร ตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ผู้การตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยรับตรวจ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๙ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้การตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ตามแผนภาระตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อตรวจพบ	หลักเกณฑ์/สิ่งที่ควรจะเป็น	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
เกณฑ์การประมวลผลตัวบัญชี			
๒.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดส่งรายงานประจำเดือน รับน้ำคุณ ๖๐ และตรวจสอบความ ๖๐ ให้สำนักงานการ ตรวจสอบภายในและผู้ดูแล (ภรรยา) ได้รับรายละเอียด กำหนด	- หนี้สือกรรมบัญชีคล่อง ที่ กค ๐๔๗๓.๓/ว ๒๖๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๔๔ เรื่อง การส่งรายงานประจำเดือน เดือน - เกณฑ์การประมวลผลการปฏิบัติงานตามบัญชีของ ส่วนราชการ	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้จัดทำและส่ง รายงานประจำเดือน ให้กับสำนักงานการตรวจสอบประจำ (ภรรยา) ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามบัญชี	เอกสารแนบ ๑
KTB Corporate Online			
๒.๒ สคท.๑๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินและ การนำเงินส่งคืนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)	- หนี้สือรายการรับเงิน ตัวนี้สูตร ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๔๔ เรื่อง หลักทรัพย์และบัญชีในการจ่ายเงิน การรับเงินและ การนำเงินส่งคืนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ขอปฏิบัติ ๑ ตุลาคม ๔๔ เป็นต้นไป ดังนั้น ขอให้ สคท.๑๒ เร่งดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินและทำการนำส่งเงินผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)	- ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้ส่วนราชการร้อง คำแนะนำในการจ่ายเงิน การรับเงินและทำการนำส่งคืนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ขอปฏิบัติ ๑ ตุลาคม ๔๔ เป็นต้นไป ดังนั้น ขอให้ สคท.๑๒ เร่งดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินและทำการนำส่งเงินผ่าน	เอกสารแนบ ๒

กตุมตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ผู้อำนวยการสำนักงานตามภาระประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยรับตรวจ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๒ จังหวัดนครสวรรค์

ผลการตรวจสอบการดำเนินงานตามภาระใน บัญชี และพื้นฐาน ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หัวขอพบ	หลักเกณฑ์/สิ่งที่ควรจะเป็น	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
บัตรคริติราษฎร์			
๒.๓ เอกสารและหลักฐานแบบประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตราชการ ไม่ครบถ้วนหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ เรื่อง	- หนังสือกระทรวงการคลัง ตัวบทสุดท้าย กค ๐๘๐๗.๙/๒ ด้วย ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ เรื่อง	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เน้นគิริยาให้ดำเนินการแบบเอกสารและหลักฐานแบบประกอบการเบิกจ่ายเงิน คำใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตราชการ ตั้งแต่ (๑) ไปเบี้ยยอตการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตจากธนาคาร แบ่งทางปฏิบัติการตามนี้ก่อนและยังต้องรอการ ยกเว้นที่การออกพันธสัญญาหนังสือสำเนาหนังสือ แบบตราชากวนออกพันธสัญญาหนังสือสำเนาหนังสือ ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายการ (๒) ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายการ (๓) ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายการ (๔) สำเนาพันธสัญญาหนังสือติดตามทาง เศรษฐกิจการเกษตร ประจำปี ๖๐ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๖๐ (๕) สำเนาสัญญาการรื้อถอน (๖) สำเนารายงานประกอบการเดินทาง	wp ๖๒/๑๗-๐๗
ใบเสร็จรับเงิน			
๒.๔ ทำการใช้ใบเสร็จรับเงินของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อเนื่องถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	- ระบบเปียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ปีอ ๓๐	- ใบเสร็จรับเงินสำหรับเงินของปีงบประมาณใด ให้ใช้รับเงินภายในปีงบประมาณนั้น เมื่อเข้าปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินล่วงไปใหม่ โดยใบเสร็จวันเดิม ฉบับใดยังไม่ได้ใช้ ให้ปู เจ้ารับ หรือประทับตราให้ใช้เพื่อไม่ให้มาใช้รับเงินได้อีกต่อไป	เอกสารแนบ ๓

กสิริมุต្តราจสสอปภัยใน สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ผู้จัดการตรวจสอบการดำเนินงานตามต้นกรรมสิทธิ์และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
หน่วยรับตรวจ สำนักงานศาลฎีกากรุงเทพฯ ๑๒ จังหวัดนนทบุรี

ผลการตรวจสอบการดำเนินงานตามต้นกรรมสิทธิ์และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อควรจะปฏิบัติ	หลักเกณฑ์/สิ่งที่ควรจะเป็น	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าราชการ	- หนังสือครม.บัญชีกลาง ตั่งวันที่สุด ที่ กค ๐๙๐๘.๖/๒.๕ ในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าราชการ รายวัน มีการใช้แบบฟอร์ม "หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าราชการ" ไม่เป็นไปตาม แบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางออกตราสารภาพ แบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางกำหนด	- ขอให้ สคท.๑๒ ใช้แบบฟอร์ม "หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานของเจ้าราชการ" ตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเปลี่ยนจากเดิมที่เป็นคู่ความ การปฏิบัติงาน ซึ่งทางแบบฟอร์มที่กำหนดใหม่จะเป็น ผู้รับรองการปฏิบัติงาน	เอกสารแนบ ๔
การปฏิจ่ายเงิน	- ระบบเบิกการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกรักษาเงิน ๒.๖ มีการจ่ายเงินท่อนท่อนเป็นจากคลัง ให้กับผู้รับเงินล่าช้า โดยทั้งหมดเป็นไปในเดือนธันวาคม ๒๐ แตะจ่ายเงินให้กับผู้รับ เงิน ในเดือนมีนาคม ๒๑ (ฎีกาที่ ๕๗๙/๑๓ แตะ ๕๗๙/๑๑)	- ขอให้ สคท.๑๒ ถือปฏิบัติตามระเบียบ โดยเดินเที่ยก และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๙๕ ภายใน ๗๕ วันทำการ นับจากวันที่รับเงินจากคลัง	เอกสารแนบ ๕
๒.๗ มีการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับเงินล่าช้า	- ระบบเบิกการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๙๕	- ขอให้ สคท.๑๒ ถือปฏิบัติตามระเบียบ โดยการรื้อ ทรัพย์สิน จ้างทำข่อง หรือเข้ามาสร้าง ให้ดำเนินการ ขอเบิกเงินจากคลังโดยเร็ว อย่างทันท่วงที ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้ตรวจสอบทรัพย์สินหรือตรวจสอบงบประมาณท้อง แล้ว	เอกสารแนบ ๖

กลุ่มตรรจสกอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ผู้การตระวจสอบการดำเนินงานตามภาระเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยรับตรวจ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๙ จังหวัดนครสวรรค์

ผลการตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้อุตสาหบุน	หัวกากณฑ์/สิ่งที่ควรจะเป็น	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
หลักฐานการจ่าย			
๒๙.๔. ใบสำคัญการเบิกจ่ายเงินบางภาระเงินแบบเอกสาร	- ระบุเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกรักษาเงิน หลักฐานการจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น 'ไม่มีใบอนุมัติเบิกจ่ายเงิน ไม่มีใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น	- ขอให้ระบุดำเนินการติดตามในเบสร์จับเบิน หลักฐานการจ่ายให้ครบถ้วน	เอกสารแนบ ๗
๒๙.๕. ภาระที่ ๔๙๐/๑๐ ไม่ได้บันทึกในใบเบี้ยจังหน้า หลักฐาน การตรวจสอบพื้นที่ การขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน และใบเสร็จ รับเงิน	- ระบุเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกรักษาเงิน และการดำเนินสังคมชั้ง พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๓๙ และใบเสร็จ	- ขอให้ระบุดำเนินการติดตามและแนบเอกสารให้ครบถ้วน หลักฐานการจ่ายเงินน้ำทิพย์ติดตามและแนบเอกสารให้ครบถ้วน	เอกสารแนบ ๘
การเดินทางไปราชการ			
๒๙.๑๐ ภาระที่ ๑๐๐๔/๑๐ มีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปเข้าร่วมงานประ堪ศึกษาครั้งที่๒ ณ จังหวัดเชียงใหม่ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗	- พระราชนครินทร์ถูกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๔๙.๒๙๒๖ และที่ไม่เพิ่มเติม พระราชนครินทร์ถูกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่นควำให้ดำเนินการเรียกเงินคืนและนำส่งเป็นรายได้ แผ่นดิน	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมงานประ堪ศึกษาคริสต์มาส ผู้เขียนขออภัยหากครา ตั้งแต่ถ้า 'ไม่สามารถปฏิบัติตาม พระราชนครินทร์ถูกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่นควำให้ดำเนินการเรียกเงินคืนและนำส่งเป็นรายได้ แผ่นดิน	เอกสารแนบ ๙

กคุมธรรมสอบภายใน สำนักงานศรษฐกิจการเงินฯ
ผู้อำนวยการฯส่วนราชการดำเนินงานต้นในการเงิน บัญชี และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
หน่วยรับตรวจ สำนักงานศรษฐกิจการเงินฯ ๑๒ จังหวัดนนทบุรี

ผลการตรวจสอบการดำเนินงานต้นงบประมาณ บัญชี และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยตรวจสอบ	หน่วยตรวจสอบ	หน่วยตรวจสอบ	หน่วยตรวจสอบ
ผู้ตรวจสอบ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้ตรวจสอบ
การเดินทางไปราชการ (ต่อ)	หักภาษณ์/สิ่งที่ค่าครองใช้บุคคล	หักภาษณ์/สิ่งที่ค่าครองใช้บุคคล	หักภาษณ์/สิ่งที่ค่าครองใช้บุคคล
๒.๓ ถ้าหากได้รับ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ก็ไม่ได้รับ เนื่องจาก การเดินทาง ดังกล่าวมีการพักค้างแรม และมีการเบิกค่าไปยังศรีอยุธยา ๑๖ ๗๘๙๗/๑๖	- พระราชบัญญัติไว้จ่ายในกรุงศรีอยุธยา ๔๘๗/๑๖ ๗๘๙๗ (แก้ไขเพิ่มเติม) ให้ค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการ สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงครึ่งวันได้ เนื่องจากไม่ได้เดินทาง เรียกเดือนคนและนำส่งเป็นรายได้แล้วนั่นเอง	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการพักรถ จะไม่ สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงครึ่งวันได้ เนื่องจากไม่ดำเนินการ เดินทางไปราชการ	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการพักรถ จะไม่ สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงครึ่งวันได้ เนื่องจากไม่ดำเนินการ เดินทางไปราชการ
๒.๓๒ ถ้าหากได้รับ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในกรุงศรีอยุธยา ๔๘๗/๑๖ ๗๘๙๗ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) ไม่สอดคล้องกับการขออนุมัติ เดินทางไปราชการ	- พระราชบัญญัติไว้จ่ายในกรุงศรีอยุธยา ๔๘๗/๑๖ ๗๘๙๗ (แก้ไขเพิ่มเติม) ให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ให้กับยอดใช้จ่าย	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการเดินทางไปราชการ เดินทางไปราชการ	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการเดินทางไปราชการ เดินทางไปราชการ
๒.๓๓ ในการเดินทางไปราชการ บังคับบัญชี ไม่แนบบัญชีขออนุมัติเดินทางไป ราชการ บางฉบับ ไม่แนบบัญชีขออนุมัติเดินทางไป ราชการ	- พระราชบัญญัติไว้จ่ายในกรุงศรีอยุธยา ๔๘๗/๑๖ ๗๘๙๗ (แก้ไขเพิ่มเติม) ให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ให้กับยอดใช้จ่าย	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการเดินทางไปราชการ เดินทางไปราชการ	- กรณีทางไปราชการ กรณีที่มีการเดินทางไปราชการ เดินทางไปราชการ

กสิมตร ตรวจสอบภายใน สำนักงานศรษฐกิจการเกษตร
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
หน่วยรับผิดชอบ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑๙ จังหวัดหนองหาร

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อควรพิจารณา	หลักเกณฑ์/สิ่งที่ควรระวัง	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
การจัดซื้อจัดจ้าง			
๒.๑๔ การจัดซื้อจัดจ้างที่จัดทำในระบบ e-GP บางส่วน ไม่แนบเอกสารรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จัดซื้อ จัดจ้าง	- ระบบเป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	- การจัดซื้อจัดจ้างที่จัดทำในระบบ e-GP “ทั้งหมด” ไม่ระบุผลิตภัณฑ์ วัสดุทำรายการเดียวกันแล้วแต่ผู้ซื้อห้ามนำเข้ามาที่จังหวัดหรือจัง หวัดอื่นลงสถานะเมื่อซื้อกำกับ แนะนำประกันรอบระยะเวลา บุคลากรเพื่อยกเว้นการห้ามนำเข้าจังหวัดอื่น	กรอบตามที่กำหนด วพ ๖๗/๑๗-๐๓
๒.๑๕ บางส่วนของการเบิกจ่าย ในส่วนของแหล่งใบเสร็จรับเงิน ไม่คงที่ไม่ออกเอกสาร	- ระบบเป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	- ขอให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบเอกสารแหล่งหลักฐาน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน	กรอบตามที่กำหนด วพ ๖๗/๑๗-๐๓
๒.๑๖ ในกรณีที่ทราบว่าจะรับพัสดุไม่เหมาะสม	- ระบบเป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	- กรณิจังหวัดนำเงินทุบเบรยนต์ (จ้างเพิ่มเติม) เพื่อร่วม สนับสนุนทางราชการกับจังหวัดที่ เสศท.๑๒ เพื่อความ เหมาะสม ควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่ร่วมดินทางไปประจำการ ผู้เข้าผู้ออกประจำจังหวัด	กรอบตามที่กำหนด วพ ๖๗/๑๗-๐๓
ข้อตกลง/สัญญา/ใบสั่งซื้อหรือจ้าง			
๒.๑๗ ข้อตกลงการจ้างเหมาบริการ ไม่ครบถ้วน ไม่ลง จดทะเบียนเอกสาร โดยไม่ระบุรายละเอียดที่เอกสาร ส่งผู้ให้สัมภาระออกสารคุณภาพฯ	- ระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยการจัดทำทะเบียน คุณลักษณะพัสดุไม่ลงรายละเอียดที่เอกสาร จดทะเบียนเอกสารอย่างเป็นระบบ	- เนื้องคราวให้มีการจัดทำทะเบียนคุณลักษณะ/ทะเบียน/สัญญา/ ใบสั่งซื้อหรือจ้าง เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำ จดทะเบียนเอกสารอย่างเป็นระบบ	-

กสิริมัตราชฎร์ รองปลัดภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทยผู้ดูแลระบบบัญชีรายรับ-จ่ายเงิน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรุณารอการอนุมัติการจ่ายเงินตามเงื่อนไขดังนี้
ก่อนดำเนินการ

ตามแผนการตรวจสอบประจำปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	เลขเอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	การยื่นงบ	จำนวนเงินขอเบิก	ภาระหัก	จำนวนเงิน	จำนวนฯ	ผลการตรวจสอบ
1	3100023081	17.07.2018	P610000900	2,875.00	28.75	2,846.25	ข้อ 2.9	ขาดไปเบร็คจักร์เงิน (เอกสารไม่ครบถ้วน)
2	3600018872	25.07.2018	P610000917	5,080.00	0	5,080.00	ข้อ 1.4	ไม่สมำเสมอเป็นครั้งๆ
3	3200011427	01.08.2018	P610000926	144,100.00	820	143,280.00	ข้อ 2.9	ผด.ไม่ได้ยกนุมตัวการจ่ายเงิน
4	3200011430	01.08.2018	P610000934	1,905.00	0	1,905.00	ข้อ 2.8/2.16	เบิกเงินล่าช้าไปเบร็คจักร์ไม่ลงรับที่
5	3100024697	09.08.2018	P610000945	543.00	0	543.00	ข้อ 2.9	รวมการแก้ไข
6	3100024698	09.08.2018	P610000946	3,145.00	0	3,145.00	ข้อ 2.9	รวมการแก้ไข
7	3200001894	09.08.2018	P610000947	1,350.00	0	1,350.00	ข้อ 2.3	เบิกเครดิตเอกสารสำรับไม่ครบ
8	3200001895	09.08.2018	P610000948	1,500.00	0	1,500.00	ข้อ 2.3	เบิกเครดิตเอกสารสำรับไม่ครบ
9	32000011860	09.08.2018	P610000949	1,400.00	0	1,400.00	ข้อ 2.3	เบิกเครดิตเอกสารสำรับไม่ครบ
10	3200005206	10.08.2018	P610000953	780.00	0	780.00	ข้อ 1.6	จ้างเหมาเพ้มเติม เอกสารไม่ครบถ้วน
11	3200011215	10.08.2018	P610000954	780.00	0	780.00	ข้อ 1.6	"
12	3200011496	10.08.2018	P610000955	240.00	0	240.00	ข้อ 1.6	"
13	3200011498	10.08.2018	P610000957	240.00	0	240.00	ข้อ 1.6	"
14	3200011499	10.08.2018	P610000958	1,320.00	0	1,320.00	ข้อ 1.6	"
15	3200011500	10.08.2018	P610000959	840.00	0	840.00	ข้อ 1.6	"

លំដាប់	លេខកូដ	វិធីផែនរាយការ	ការខ្សោយចិត្ត	ជំនាញនិងឈើកិច្ច	រាយចក្រកុងតែងតម្លៃ	ជំនាញពិនិត្យ	ផែនទាមទីតាំង	ផលការទរាជសរបៈ
16	3200008399	10.08.2018	P610000960	1,620.00	0	1,620.00	ខ្លួន 1.6	ក្នុងពេទ្យ នគរបាល
17	32000011864	17.08.2018	P610000964	240.00	0	240.00	ខ្លួន 1.6	"
18	32000011865	17.08.2018	P610000965	240.00	0	240.00	ខ្លួន 1.6	"
19	32000011866	17.08.2018	P610000966	240.00	0	240.00	ខ្លួន 1.6	"
20	32000011867	17.08.2018	P610000967	1,260.00	0	1,260.00	ខ្លួន 1.6	"
21	32000011868	17.08.2018	P610000968	192.00	0	192.00	ប្រើប្រាស់ប្រាក់/ប្រើប្រាស់ប្រាក់	ប្រើប្រាស់ប្រាក់/ប្រើប្រាស់ប្រាក់
22	32000011869	17.08.2018	P610000970	700.20	0	700.20	ប្រើប្រាស់ប្រាក់/ប្រើប្រាស់ប្រាក់	ប្រើប្រាស់ប្រាក់/ប្រើប្រាស់ប្រាក់
23	3600020585	22.08.2018	P610000972	3,280.00	0	3,280.00	ពន្លេប្រើប្រាស់ប្រាក់	ពន្លេប្រើប្រាស់ប្រាក់
							សមាគ. 12 ឧប្បជ្ជអវវាទរាជនគរបាល	
24	32000012405	30.08.2018	P610000994	1,320.00	0	1,320.00	ខ្លួន 2.17	ផែនទាមផ្តុំផ្តុំរាជរដ្ឋប្រជុំនៃក្រុងពេទ្យ
25	3600021362	06.09.2018	P610001027	19,400.00	0	19,400.00	ខ្លួន 2.6	គារសងបេត្តការណ៍ប្រជុំនៃក្រុងពេទ្យ
26	3200013209	14.09.2018	P610001055	3,400.00	0	3,400.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
27	3200013136	14.09.2018	P610001056	5,000.00	0	5,000.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
28	3200013137	14.09.2018	P610001057	3,950.00	0	3,950.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
29	3600021929	14.09.2018	P610001058	1,050.00	0	1,050.00	ខ្លួន 2.14	ខេត្តសារនៃគ្រប់ប្រជុំ
30	3200001932	17.09.2018	P610001067	1,760.00	0	1,760.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
31	3200013213	17.09.2018	P610001068	7,330.00	0	7,330.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
32	3200001933	17.09.2018	P610001070	1,650.00	0	1,650.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់
33	3200013023	17.09.2018	P610001071	11,050.00	0	11,050.00	ខ្លួន 2.3	ប្រព័ន្ធវិទ្យាអេកសារនៃគ្រប់

លំដាប់ថា	តម្លៃយោសារ	វីនិដ្ឋន៍នរាយការ	ការប្រាក់បិះ	ជានេនបិះខែបឹក	ភាពីអ៊ីក ឈាន ឬ ចំណោម	ចំណោមបឹក	ផលការទទួលទៅបាន
34	32000013141	17.09.2018	P610001072	1,300.00	០	1,300.00	២.៣
35	32000013214	17.09.2018	P610001073	9,120.00	០	9,120.00	២.៣
36	3100026169	19.09.2018	P610001082	13,500.00	135	13,365.00	២.៩
37	3100026170	19.09.2018	P610001083	13,500.00	135	13,365.00	២.៩
38	3100026171	19.09.2018	P610001084	13,500.00	135	13,365.00	២.៩
39	3100025945	19.09.2018	P610001085	17,600.00	164.48	17,435.52	២.៩
40	32000013226	20.09.2018	P610001098	12,000.00	០	12,000.00	២.៩
41	36000021993	24.09.2018	P610001104	1,340.00	០	1,340.00	២.១១
42	32000007418	24.09.2018	P610001106	240.00	០	240.00	១.៦
43	32000013181	24.09.2018	P610001107	1,920.00	០	1,920.00	១.៦
44	3200001941	24.09.2018	P610001109	240.00	០	240.00	"
45	32000013236	24.09.2018	P610001110	240.00	០	240.00	១.៦
46	32000013040	24.09.2018	P610001111	240.00	០	240.00	១.៦
47	32000013041	24.09.2018	P610001112	480.00	០	480.00	១.៦
48	32000013042	24.09.2018	P610001113	1,920.00	០	1,920.00	១.៦
49	32000013182	24.09.2018	P610001114	240.00	០	240.00	១.៦
	31000005054	20.12.2017	P610000115	44,000.00	411.21	43,588.79	២.១៥
	3100013051	20.12.2017	P610000116	8,057.00	75.3	7,981.70	២.១៥
	3100013052	20.12.2017	P610000117	13,969.00	130.55	13,838.45	២.១៥

ลำดับที่	เลขเอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	การยึดห้อง	จำนวนเงินของเบิก	ภาระที่กิน ณ ที่จ่าย	จำนวนเงิน	ข้อตราชญะ	ผลกระทบตราชญะ
53	3100013053	20.12.2017	P610000118	9,648.00	90.17	9,557.83	ข้อ 2.15	ไม่แนบรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ
54	3100026093	25.09.2018	P610001122	14,456.00	144.56	14,311.44	ข้อ 2.9	เอกสารขาดใบอนุญาตเบิกเงิน
55	3600022313	25.09.2018	P610001123	160.00	0	160.00	ข้อ 2.9	เอกสารขาดใบอนุญาตเบิกเงิน
56	3600010719	27.09.2018	P610001126	7,440.00	0	7,440.00	ข้อ 2.6	ค่าลงทะเบียนแบบพื้นที่จังหวัด
57	3200007426	28.09.2018	P610001139	1,500.00	0	1,500.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
58	3200013054	28.09.2018	P610001140	12,160.00	0	12,160.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
59	3200007427	28.09.2018	P610001141	9,000.00	0	9,000.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
60	3200013606	28.09.2018	P610001142	14,300.00	0	14,300.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
61	3200001947	28.09.2018	P610001143	240.00	0	240.00	ข้อ 1.6	ค่างเพมมาเพิ่มเติม เอกสารไม่ครบถ้วน
62	3200013055	28.09.2018	P610001144	240.00	0	240.00	ข้อ 1.6	ค่างเพมมาเพิ่มเติม เอกสารไม่ครบถ้วน
63	3200001948	28.09.2018	P610001145	240.00	0	240.00	ข้อ 1.6	ค่างเพมมาเพิ่มเติม เอกสารไม่ครบถ้วน
64	3200013056	28.09.2018	P610001147	12,850.00	0	12,850.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
65	3200007428	28.09.2018	P610001149	8,000.00	0	8,000.00	ข้อ 2.9	ไม่แนบสัญญาเช่าให้ทรัพย์เข้ากับที่
66	3200013801	28.09.2018	P610001151	2,910.00	0	2,910.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
67	3200013057	28.09.2018	P610001152	4,560.00	0	4,560.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
68	3200001949	28.09.2018	P610001154	1,570.00	0	1,570.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
69	3200013702	28.09.2018	P610001155	6,300.00	0	6,300.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
70	3200013058	28.09.2018	P610001156	3,500.00	0	3,500.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ
71	3200013608	28.09.2018	P610001157	5,320.00	0	5,320.00	ข้อ 2.3	บัตรเครดิตเตอยสารไม่ครบ

ลำดับที่	เลขเอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	การซื้อขาย	จำนวนเงินของใบ	ภาษีที่หัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงิน	ข้อตกลงฯ	ผลการตราชญ์
72	3200001950	28.09.2018	P610001158	2,100.00	0	2,100.00	ข้อ 2.3	เบี้ยครึ่ดเชิงสาธารณะ
73	3200013258	28.09.2018	P610001159	460.00	0	460.00	ข้อ 2.9	ข้ามสาขาเช่นเดิมแต่คงจะรับเพียง