

สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เลขที่ ๑/๒๕๕๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ ตำบลท่าพระ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระหว่างสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ โดยนายทองศักดิ์ ประชาศิลป์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ ตามคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ ๔๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ ร้านวิวัน โอเอ แอนด์ เซอร์วิส ซึ่งจดทะเบียนพาณิชย์ ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ เทศบาลนครขอนแก่น ตั้งอยู่ เลขที่ ๒๒๗/๖๕ หมู่ที่ ๑๓ ถนนหลังศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยนายณัฐพงศ์ รักแก้ว ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันปรากฏตามใบทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ๓๔๐๙๙๐๐๕๕๕๒๗๐ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงการเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารชนิดขาว-ดำ ยี่ห้อ Canon รุ่น IR๓๒๔๕ จำนวน ๑ เครื่อง อัตราค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ด้วยแล้ว ถ่ายเอกสารได้จำนวน ๕,๕๐๐ แผ่น ส่วนที่เกิน ๕,๕๐๑ แผ่นขึ้นไป คิดแผ่นละ ๐.๓๕ สตางค์ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาเช่าดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผแนวก ๑ รายละเอียดเงื่อนไขการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารชนิดขาว-ดำ

ยี่ห้อ Canon รุ่น IR๓๒๔๕ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ ผแนวก ๒ จำนวน - หน้า

๒.๓ ผแนวก ๓ จำนวน - หน้า

๒.๔ ผแนวก ๔ จำนวน - หน้า

๒.๕ ใบเสนอราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

ร้านวิวันโอเอ แอนด์ เซอร์วิส ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า

(ลงชื่อ).....

(นายทองศักดิ์ ประชาศิลป์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน

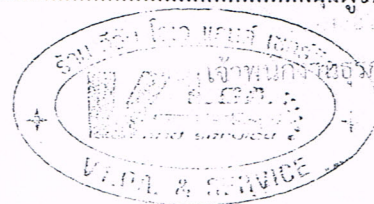
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔

ผู้เช่า (ลงชื่อ).....

/ข้อ

(นางศิริธร พลศรี)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน



ข้อ ๓. ระยะเวลาเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าเครื่องถ่ายเอกสารชนิดขาว-ดำ ยี่ห้อ Canon รุ่น IR๓๒๔๕ จำนวน ๑ เครื่อง ตามสัญญาฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

ผู้เช่าตกลงจ่ายค่าเช่าและผู้ให้เช่าตกลงรับเงินค่าเช่าเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท (ถ่ายเอกสารได้จำนวน ๕,๕๐๐ แผ่น) ส่วนที่เกิน ๕,๕๐๑ แผ่นขึ้นไป คิดแผ่นละ ๓๕ สตางค์ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายเป็นเช็คในนาม ร้านวิวันโอเอ แอนด์ เซอร์วิส ในกรณีไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท และจำนวน ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป จะโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี บัญชีเลขที่ ๔๒๔-๐-๒๙๐๕๑-๑ ชื่อบัญชี ร้านวิวันโอเอแอนด์เซอร์วิส โดย นายณัฐพงศ์ รักแก้ว ทั้งนี้ผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการเบิกเงินดังกล่าว จากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๕. การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ Canon รุ่น IR๔๕๗๐ จำนวน ๑ เครื่อง ที่ให้เช่าตามสัญญาในสภาพที่เรียบร้อย ใหม่ และพร้อมใช้งาน ให้แก่ผู้เช่า ณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้

ข้อ ๖. การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาเช่าแล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ให้เช่านำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินที่ผู้เช่าต้องชำระให้แก่ผู้ให้เช่าต่อไป

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องตรงตาม สัญญาเช่า ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ผู้ให้เช่าต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือต้องการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาเช่า ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุ ขอยายเวลาทำการตามสัญญาเช่า หรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด หรือบางส่วน ผู้เช่าจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับ เฉพาะส่วนนั้น

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ให้เช่ายอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของสิ่งของที่ให้เช่า ตามสัญญานี้ตลอดอายุสัญญาเช่า นับแต่วันที่ผู้เช่าได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของ ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่านี้เกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งช่างผู้ชำนาญงาน มาทำการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายใน ๓ ชั่วโมง นับถัดจากที่ได้รับแจ้งจาก ผู้เช่าให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้ให้เช่าไม่สามารถทำการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒ วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องอื่น ที่มีคุณภาพเท่าเทียมกันมาให้ใช้แทน มิฉะนั้นผู้ให้เช่าจะต้องชดเชยค่าเสียหายวันละ ๑๐๐ บาท ต่อเครื่อง จนถึงวันที่ทำการแก้ไขเสร็จสมบูรณ์และใช้งานได้ดังเดิม หรือผู้ให้เช่าจะเลือกใช้ของเล็ก สัญญาเช่า

สำเนาถูกต้อง

ข้อ ๘. หลักประกัน
(นางสาว...)

(ลงชื่อ).....

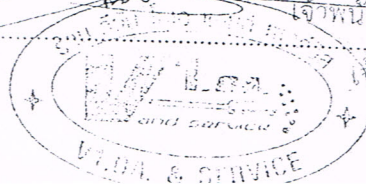
(นายทองศักดิ์ ประชาศิลป์)

ผู้เช่า (ลงชื่อ).....

โควิเวราชนโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

สำนักงานราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔



เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ให้เช่า

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นเงินสดตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ข ๐๗๙ เลขที่ ๓๙๑๐ ลงวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะคืนให้เมื่อผู้ให้เช่า พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาเช่านี้แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงเช่าให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเช่า ผู้เช่ามีสิทธิรับหลักประกัน ตามข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จากผู้ให้เช่ารายอื่นภายในกำหนด ๓ เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าตามข้อ ๙ ผู้ให้เช่าจะต้อง ชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท ต่อเครื่อง นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด ส่งมอบตามสัญญาเช่า จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ให้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน ถ้าสิ่งของที่ตกลงเช่าประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ให้เช่าส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ให้ถือว่ายังมิได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท ต่อเครื่องเช่นเดียวกัน

๑๐.๒ กรณี เครื่องถ่ายเอกสาร ตามสัญญาเช่าเกิดชำรุดขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งช่างผู้ชำนาญงานมาทำการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๓ ชั่วโมง นับถัดจากที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ หากผู้ให้เช่าไม่สามารถทำการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง หรือภายในเดือนหนึ่งมีการซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสารที่ให้เช่าเกิน ๔ ครั้ง ต่อเครื่อง ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาหรือเปลี่ยนเครื่องอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันมาให้ใช้แทน มิฉะนั้นผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท ต่อเครื่อง นับแต่ที่ได้รับแจ้งจนถึงวันที่ได้ดำเนินการแก้ไข

๑๐.๓ กรณีที่ผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหลักประกันตามข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนด ใน ข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ อนึ่ง หากผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนด ส่งมอบตามสัญญาเช่าแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

/ข้อ ๑๑.การรับผิดชอบ...

(ลงชื่อ).....

(นายทนงศักดิ์ ประชาศิลป์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ราช ราชการ.เห็นด้วยว่านายการสำนักงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่๔

ผู้เช่า (ลงชื่อ).....



ตำแหน่งผู้เช่า
ตำแหน่งผู้เช่า

ตำแหน่งผู้เช่า
ตำแหน่งผู้เช่า

ข้อ ๑๑. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

ข้อ ๑๒. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิ ขอขยายเวลาทำการตามสัญญาเช่า หรือของด หรือลดค่าปรับได้โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้เช่าทราบดีอยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น การขยายเวลาทำการตามสัญญาเช่า หรือของด หรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ) ผู้เช่า

(นายทองศักดิ์ ประชาศิลป์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔



(ลงชื่อ) ผู้ให้เช่า

(มนตรีพร อภิรักษ์)

(ลงชื่อ) พยาน

(นางปนตพร ธิญะเจริญ)

(ลงชื่อ) พยาน

(นางศิริพร พลศรี)

สำนักงานที่ดิน
สำนักงานที่ดิน

(นางศิริพร พลศรี)
(นางสาว พิศิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดิน
เจ้าพนักงานที่ดิน

ผนวก ๑

รายละเอียดเงื่อนไขการเช่าและคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องถ่ายเอกสาร
ชนิด ขาว - ดำ จำนวน ๑ เครื่อง

๑. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารชนิดดี มีคุณภาพสูง สภาพใหม่พร้อมใช้งาน หมึก วัสดุอุปกรณ์มาเพื่อการดังกล่าวเองทั้งสิ้น ยกเว้นกระดาษถ่ายเอกสาร
๒. ผู้ให้เช่าจะต้องติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ตามสถานที่ ที่ผู้เช่ากำหนด
๓. ผู้ให้เช่าจะต้องนำหมึกที่ใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร มาสำรองไว้ที่ผู้เช่า จำนวน ๑ ชุด
๔. ผู้ให้เช่าเป็นผู้ซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสารและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วนและเปลี่ยนอะไหล่ให้เครื่องทำงานเป็นปกติอยู่เสมอ
๕. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งช่างเข้าบริการดูแลรักษาตัวเครื่องให้อยู่ในสภาพดี อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
๖. ผู้ให้เช่าจะต้องเข้าตรวจเช็คเครื่องภายใน ๓ ชม. หลังจากผู้เช่าแจ้งซ่อม
๗. มีเครื่องสำรองให้ใช้ทันที กรณีเครื่องใช้ไม่ได้ภายใน ๒ วัน
๘. คุณสมบัติของเครื่องถ่ายเอกสาร
 - ๘.๑ เป็นเครื่องสภาพใหม่ พร้อมใช้งาน
 - ๘.๒ ความเร็วในการถ่ายเอกสารไม่ต่ำกว่า ๔๕ แผ่น/นาที
 - ๘.๓ เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบ Digital ทำงานระบบ Laser
 - ๘.๔ สามารถถ่ายเอกสารได้ขนาด A๖ - A๓
 - ๘.๕ สามารถย่อ ขยาย ได้ตั้งแต่ ๒๕ - ๔๐๐ %
 - ๘.๖ มีเครื่องเรียงเอกสาร หรือระบบจัดสำเนาเอกสารอัตโนมัติ
 - ๘.๗ มีเครื่องป้อนต้นฉบับอัตโนมัติสามารถอ่านต้นฉบับที่มีข้อความสองหน้าโดยอัตโนมัติ
 - ๘.๘ สามารถปรับความเข้ม - จาง ได้
 - ๘.๙ มีถาดกระดาษไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ ถาด ความจุกระดาษถาดละ ๕๐๐ แผ่น พร้อมช่องป้อนมือด้านข้าง
 - ๘.๑๐ สามารถอ่านสำเนาหลายสำเนา โดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว
๙. ผู้ให้เช่า ต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนจำหน่าย หรือให้บริการ ที่มีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอราคา
๑๐. ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่ได้รับเครื่องหมายฉลากสิ่งแวดล้อม (ฉลากเขียว)
๑๑. ผู้เช่าจะเบิกจ่ายเงินค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารให้ผู้ให้เช่าเดือนละ ๑ ครั้ง ตามจำนวนเอกสารที่ถ่าย โดยคำนวณจากจำนวนตัวเลขการใช้ที่ปรากฏในมิเตอร์เครื่องถ่ายเอกสารรวมถึงสิ้นเดือน ในแต่ละเดือนรวม ๑ เครื่อง คูณด้วยราคาค่าบริการต่อแผ่น

(ลงชื่อ).....

(นายทงศักดิ์ ประชาศิลป์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๔

ผู้เช่า (ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการกอง
สำเนาถูกต้อง

ผู้ให้เช่า.....

(นางสาววิภา วัฒนศิริ)
(นางวิภา วัฒนศิริ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน