

ด่วนที่สุด

กรมประมง กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๔๕๓๐ ภายใน ๓๓๑๕
กษ ๐๕๐๓.๑/ ๐๕๙๓ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

ขอให้ทบทวนและพิจารณาให้บุคลากรปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) เพิ่มมากขึ้น

เรียน รองอธิบดีกรมประมง หัวหน้าผู้เชี่ยวชาญ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ ประมงพื้นที่กรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามที่กรมประมงได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๕๐๓.๑/ว ๔๖๓ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดพิจารณาสั่งการให้บุคลากรในสังกัดดำเนินการตามหนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความร่วมมือปรับการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดและในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) และกรมประมงมอบหมายให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๕๐๓.๑/ว ๓๔๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีที่มีการตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่ในสังกัดติดเชื้อหรือผู้มีความเสี่ยงสูงเนื่องจากสัมผัสใกล้ชิดผู้ติดเชื้อที่มีผลตรวจหาเชื้อเป็นลบซึ่งเป็นเหตุให้ต้องปฏิบัติตามมาตรการ พร้อมรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน (Work From Home) ที่สอดคล้องกับประกาศกรมประมง ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) และสรุปจำนวนเจ้าหน้าที่ในสังกัดทั้งหมดที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) เหลือเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ของแต่ละวันระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ จัดส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ กรมประมงได้รับแจ้งจากศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 2019) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอให้กรมประมงสั่งการให้หน่วยงานในสังกัดพิจารณาให้บุคลากรปฏิบัติงานภายในที่พัก Work From Home เพิ่มขึ้น และพิจารณาให้บุคลากรที่มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ไม่เกินร้อยละ ๕ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ กรมประมงขอให้หน่วยงานทบทวนและพิจารณาให้บุคลากรปฏิบัติงานภายในที่พัก Work From Home เพิ่มขึ้น และพิจารณาให้บุคลากรที่มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง ไม่เกินร้อยละ ๕ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ พร้อมรวบรวมข้อมูลและรายงานข้อมูล ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศกรมประมง ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ดังนี้

๑. แบบข้อตกลงการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๒. แบบรายงานรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๓. แบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๔. แบบรายงาน...

๔. แบบรายงานรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่เลื่อนเวลาการปฏิบัติงาน (ณ สถานที่ตั้ง) กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

๕. สรุปจำนวนเจ้าหน้าที่ในสังกัดทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work from home) เหนือเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของแต่ละวัน ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตามตารางไฟล์ Excel ที่แนบมาในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมไฟล์ Excel ที่ e - mail : general.a@personnel.mail.go.th ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากหน่วยงานไม่มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติงานภายในที่พัก (Work From Home) ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลส่งไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรวบรวมเสนอกรมฯ สำหรับสำนักงานประมงจังหวัดและสำนักงานประมงอำเภอให้ทำหนังสือแจ้งกองตรวจราชการกรมเป็นผู้ประสาน เพื่อรวบรวมและรายงานกองบริหารทรัพยากรบุคคล

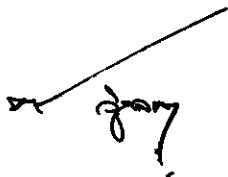
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามกำหนดต่อไป



(นายถาวร ทันใจ)

รองอธิบดีกรมประมง

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประมง



...../ร่าง
...../พิมพ์
...../ตรวจ