

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาตถ่ายทำภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศในราชอาณาจักร
ประเภทที่ 3 ภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศที่มีสัดส่วนการถ่ายทำในราชอาณาจักรเกินร้อยละสิบของทั้งเรื่องและไม่มีเนื้อหาเป็นการบ่อนทำลายขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของรัฐและเกียรติภูมิของประเทศไทยภาพนิทรรศ์ประเภทรายการโทรทัศน์ที่มีเนื้อหาลามเอี้ยดอ่อน
หน่วยงานที่ให้บริการ : กองกิจการภาพนิทรรศ์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (สามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ประกาศคณะกรรมการภาพนิทรรศ์และวีดิทัศน์แห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตสร้างภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศในราชอาณาจักรพ.ศ. 2552 กำหนดให้กรรมการท่องเที่ยวตรวจสอบคำขออนุญาตเอกสารหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นไว้แล้วเห็นว่าถูกต้องและครบถ้วนให้ดำเนินการเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาภาพนิทรรศ์และวีดิทัศน์พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ

กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

เจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามนั้นทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริมนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (ให้ยื่นเอกสารภายในเวลา 15.30 น.)) กองกิจการภาพนิทรรศ์ (อาคารแบบเหลี่ยม) กรมการท่องเที่ยว 154 ถนนกีฬาแห่งชาติถนนพะรമที่ 1 แขวงวังใหม่เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 และติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 02 215 7430/ ติดต่อด้วยตนเองหน่วยงาน	ระยะเวลาเบ็ดเตล็ดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 12 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประสานงานการถ่ายทำภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศในประเทศไทย ยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มพิจารณาภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศ ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น (หมายเหตุ: (เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง))	1 วันทำการ	กองกิจการภาพนิทรรศ์
2)	การพิจารณา กองกิจการภาพนิทรรศ์พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นไว้ เมื่อถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการพิจารณาภาพนิทรรศ์และวีดิทัศน์พิจารณาอนุญาตการสร้างภาพนิทรรศ์ด้วยประเทศในประเทศไทย (หมายเหตุ: (เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารหลักฐาน มีเนื้อหาชัดเจนสมบูรณ์เพียงพอที่จะเข้าสู่การพิจารณา))	10 วันทำการ	กองกิจการภาพนิทรรศ์

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีกรรมการท่องเที่ยวลงนามในหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรรมการท่องเที่ยว

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือรับรองการเขียนทะเบียนเป็นผู้ประสานงานการค่ายทำ ภาคยนตร์ต่างประเทศไทย ฉบับจริง0ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรรมการท่องเที่ยว
2)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง0ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(สำหรับกรณีคนต่างด้าว [คณะกรรมการค่ายทำ] ตามรายชื่อที่แจ้งไว้ ให้แนบสำเนาหนังสือเดินทางพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
4)	หนังสือขออนุญาตค่ายทำภาคยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย จากผู้ประสานงาน ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
5)	ใบอนุญาตทำงาน (work permit) ฉบับจริง0ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(กรณีผู้ประสานงานเป็นชาวต่างด้าวพร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง)	กรมการจัดหางาน
6)	แบบคำขออนุญาตค่ายทำภาคยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	กองกิจการภาคยนตร์
7)	หนังสือมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานฯจากคณะกรรมการค่ายทำ ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
8)	รายละเอียดรายการโทรศัพท์ทัศน์ฉบับภาษาไทย ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
9)	รายละเอียดรายการโทรศัพท์ทัศน์ภาษาต้นฉบับ ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
10)	กำหนดการค่ายทำ ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
11)	ประวัติและผลงานผู้แปล ฉบับจริง1ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา24ชุด หมายเหตุ(พร้อมแบบสำเนาบัตรประชาชน)	
12)	รายชื่อและข้อมูลของคณะถ่ายทำที่จะเข้ามาถ่ายทำในประเทศไทย ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
13)	บทรายการโทรทัศน์ฉบับภาษาไทยและระบุวันที่ของบทภาพยนตร์ ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
14)	บทรายการโทรทัศน์ภาษาต้นฉบับและระบุวันที่ของบทภาพยนตร์ ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ-	-
15)	แบบฟอร์มการขออนุญาตถ่ายทำในโบราณสถาน ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(หากประสงค์เข้าไปถ่ายทำในพื้นที่โบราณสถาน [หากมี])	กรมศิลปากร
16)	แบบเข้าพื้นที่กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(หากประสงค์เข้าไปถ่ายทำในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ [หากมี])	กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืช
17)	แบบขอควรปฏิบัติการเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในเขต วัดศาสนาสถานและโบราณสถาน ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(หากประสงค์เข้าไปถ่ายทำในพื้นที่วัดศาสนาสถานและ โบราณสถาน [หากมี])	กองกิจการภาพยนตร์
18)	ใบอนุญาตจากสถานที่ถ่ายทำนั้น ฉบับจริง1ชุด สำเนา24ชุด หมายเหตุ(หากประสงค์เข้าไปถ่ายทำในพื้นที่ราชการโรงพยาบาลหรือ สถานที่เอกชนที่มีความละเอียดอ่อน [หากมี])	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรรมการท่องเที่ยวกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเลขที่ 154 ถ.พระรามที่ 1 แขวงวังใหม่เขตปทุมวันกทม. 10330 (หมายเหตุ: -)
2)	Call center หมายเลขโทรศัพท์ 0 2401 1111 (หมายเหตุ: -)
3)	http://www.tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	E-mail : Webmaster@tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้บัน 1111

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือวิธีการและขั้นตอนการขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ด้วยโทรศัพท์ในราชอาณาจักร (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 24/07/2558