

คู่มือสำหรับประชาชน : การเลิกประกอบกิจการธุรกิจนำเที่ยวและขอรับคืนหลักประกันประเภทบุคคลธรรมดา

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
- 2) พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- 3) ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (ให้ยื่นเอกสารภายในเวลา 15.00 น.)) สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กรมการท่องเที่ยว เลขที่ 154 สนามกีฬาแห่งชาติถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่เขต ปทุมวันกทม. 10330 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2219 4010-7 ต่อ 133, 142, 144, 630,631 /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับแบบคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: (เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง))	30 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
2)	การพิจารณา ออกใบนัดรับหลักประกัน (หมายเหตุ: -)	10 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
3)	การพิจารณา -พิจารณาเอกสารหลักประกัน - ส่งเอกสารให้กองนิติการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน - ให้ความเห็นเสนอนายทะเบียน - นายทะเบียนเห็นชอบให้คืนหลักประกัน (หมายเหตุ: -)	24 วัน	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ - อธิบดีพิจารณาอนุมัติคืนหลักประกันและลงนามหนังสือถึง ธนาคาร (หมายเหตุ: (หลังจากอธิบดีลงนามแล้วให้นำเอกสารไปยื่นที่	5 วัน	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ธนาคารเพื่อรับหลักประกันคืน))		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลหรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
4)	แบบฟอร์มแจ้งเลิกประกอบกิจการและขอรับคืนหลักประกัน (สรก.9) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขากรุงเทพมหานคร
5)	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวฉบับตัวจริง (หรือใบแจ้งความ กรณีสูญหาย) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขากรุงเทพมหานคร
6)	เอกสารนำส่งหลักประกันธุรกิจนำเที่ยว (หรือใบแจ้งความกรณีสูญ หาย) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
7)	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาท ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ(แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบ ธุรกิจนำเที่ยวและผู้รับมอบอำนาจจำนวน 1 ชุดพร้อมรับรองสำเนา ถูกต้อง)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	- ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กรมการท่องเที่ยวเลขที่ 154 สนามกีฬาแห่งชาติถ.พระรามที่1 แขวงวังใหม่เขตปทุมวันกทม. 10330 โทรศัพท์หมายเลข 0 2219 4010-7 ต่อ 133,142,144,630,631 (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	))
2)	Call center หมายเลขโทรศัพท์ 0 2401 1111 (หมายเหตุ: -)
3)	Website : www.tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	E-mail : webmaster@tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แจ้งเลิกประกอบกิจการและขอรับคืนหลักประกัน (สธก.9) (หมายเหตุ: (www.tourismcentre.go.th))

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558