

คู่มือสำหรับประชาชน : การชำระค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี (ต่ออายุ)

ประเภทบุคคลธรรมดา

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
- 2) พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- 3) ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (ให้ยื่นเอกสารภายในเวลา 15.00 น.)) สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กรมการท่องเที่ยว เลขที่ 154 สนามกีฬาแห่งชาติถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่เขต ปทุมวันกทม. 10330 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2219 4010-7 ต่อ 133, 142, 144, 630,631 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :15 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับแบบคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: (เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง))	30 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
2)	การพิจารณา ออกใบนัดรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว (หมายเหตุ: -)	10 นาที	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
3)	การพิจารณา - พิจารณาข้อกฎหมาย - ตรวจสอบสถานประกอบการ - พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลที่บันทึกลงในระบบ - กลับกรณความถูกต้อง/วิเคราะห์ - ให้ความเห็นเสนอนายทะเบียน (หมายเหตุ: -)	13 วันทำการ	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นายทะเบียนลงนามใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานทะเบียนธุรกิจ นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขากรุงเทพมหานคร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลหรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี))	กรมการปกครอง
4)	แบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี (สรก.8) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวลงลายมือชื่อ)	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขากรุงเทพมหานคร
5)	รูปถ่ายด้านหน้าและด้านในสำนักงาน - รูปถ่ายด้านหน้าสำนักงาน เห็นตัวอาคารทั้งหลังโดยแสดงเลขที่ตั้งและป้ายชื่อสำนักงาน ชัดเจนจำนวน 2 รูป (ป้ายชื่อต้องเป็นภาษาไทยและมีลักษณะ คงทนถาวรและรูปถ่ายแบบล้างอัดภาพสีขนาด 4 x 6 นิ้ว) - รูป ถ่ายด้านในสำนักงานจำนวน 2 รูป (รูปถ่ายแบบล้างอัดภาพสี ขนาด 4 x 6 นิ้ว) ฉบับจริง4ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวลงลายมือชื่อ)	-
6)	แผนที่ตั้งสำนักงาน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวลงลายมือชื่อ)	-
7)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ที่ใช้เป็น สำนักงาน ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	กรมที่ดิน
8)	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวหรือใบแทนใบอนุญาตประกอบ ธุรกิจนำเที่ยวและใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว (สาขา) พร้อม สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบ ธุรกิจนำเที่ยวลงลายมือชื่อ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขากรุงเทพมหานคร
9)	กรมธรรม์ประกันภัยประกันอุบัติเหตุให้กับนักท่องเที่ยวมัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยวในความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด ฉบับจริง0ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ(มีอายุกรมธรรม์ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่ยื่นคำขอ)	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
10)	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาท ฉบับจริง1ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา0ชุด หมายเหตุ(แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจจำนวน 1ชุดพร้อม รับรองสำเนาถูกต้อง)	
11)	กรณีเพิ่มสำนักงานสาขาให้ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนแปลงรายการ ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวบุคคลธรรมดา (สรก.7) เพิ่มด้วย ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขากรุงเทพมหานคร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี (ต่ออายุ) (ค่าธรรมเนียมต่อครั้ง) (หมายเหตุ: (ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวผู้ใดไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายใน ระยะเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละสองต่อเดือนและถ้าพ้นสาม เดือนแล้วยังมิได้ชำระให้นายทะเบียนสั่งพักใช้ใบอนุญาตดังกล่าวจนกว่า จะชำระค่าธรรมเนียมและเสียเงินเพิ่มซึ่งต้องไม่เกินหกเดือนนับแต่วันสั่ง พักใช้ใบอนุญาตเมื่อพ้นกำหนดหกเดือนแล้วถ้าผู้ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำเที่ยวยังมิได้ชำระค่าธรรมเนียมและเงินเพิ่มให้นาย ทะเบียนสั่งเพิกถอนใบอนุญาต))	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กรมการท่องเที่ยวเลขที่ 154 สนามกีฬาแห่งชาติถ.พระรามที่ 1 แขวงวัง ใหม่เขตปทุมวันกทม. 10330 โทรศัพท์หมายเลข 0 2219 4010-7 ต่อ 133,142,144,630,631 (หมายเหตุ: (เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.))
2)	Call center หมายเลขโทรศัพท์ 0 2401 1111 (หมายเหตุ: -)
3)	Website : www.tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	E-mail : webmaster@tourism.go.th (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	เอกสารการขอชำระค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี (สรก.8) (หมายเหตุ: (www.tourismcentre.go.th))

หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558