



ที่ กต ๐๒๐๐.๑/๖๐๓/๕๐

กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

๗๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

อ้างถึง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของกระทรวงการต่างประเทศ

ด้วยหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ที่อ้างถึง กำหนดให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบ
แนวทางในการจัดทำระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับลักษณะและความซับซ้อนของงาน
ในความรับผิดชอบ โดยมีการติดตามประเมินผลและปรับปรุงการควบคุมภายในให้เหมาะสม
รวมทั้งมีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจ การบริหารงาน
ของหน่วยงานของรัฐบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการกำกับ
ดูแลที่ดี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการต่างประเทศ ขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีณย์ เจริญสุวรรณ)
ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร. ๐ ๒๖๔๓ ๕๕๒๕

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๕๒๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@mfa.go.th

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง (โทรภายใน ๒๔๑๑๑)

ที่ ๐๒๐๐.๑/๔๐๙/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียนเสนอ

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับกระทรวงฯ และส่งให้กระทรวงการคลังภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ นั้น

บัดนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้รวบรวมรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของทุกกรม/หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ (รวม ๒๓ หน่วยงาน) และจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของกระทรวงฯ ตามแบบรายงานที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยแบ่งการควบคุมภายในออกเป็น ๗ งาน คือ (๑) การให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (๒) การประชุม/การเยือน/การเจรจา (๓) กฎหมายและระเบียบพิธีการทูต (๔) การดำเนินงานกงสุล งานคุ้มครอง งานส่งเสริมและดูแลผลประโยชน์ของคนไทยในต่างประเทศ (๕) งานสารนิเทศ และประชาสัมพันธ์ (๖) การบริหารจัดการทั่วไป (๗) การดำเนินงานเพื่อความร่วมมือเพื่อการพัฒนาต่างประเทศ ซึ่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประกอบด้วย

๑. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค. ๖) เพื่อเสนอให้ปลัดกระทรวงฯ รับทราบและพิจารณาความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน

๒. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค. ๒) เพื่อเสนอให้ปลัดกระทรวงฯ พิจารณาลงนาม

๓. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค. ๔) เพื่อเสนอให้ปลัดกระทรวงฯ พิจารณาลงนาม

๔. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ปค. ๕) เพื่อเสนอให้ปลัดกระทรวงฯ พิจารณาลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วย โปรดลงนามในรายงานฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามในหนังสือถึงกระทรวงการคลังที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อจัดส่งรายงานฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ต่อไป

เห็นชอบ ลงนามแล้ว

✓

๒๖ ธ.ค. ๖๕
ปลัด กต.

เนตรชนก เกษโรจน์

(น.ส. เนตรชนก เกษโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

19 ธ.ค. ๖๕

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

เรียน ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ผู้ตรวจสอบภายในของกระทรวงการต่างประเทศ ได้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่า การควบคุมภายในของกระทรวงการต่างประเทศ มีการประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างไรก็ดี กระทรวงการต่างประเทศเป็นหน่วยงานที่มีข้าราชการสับเปลี่ยนโยกย้ายไปปฏิบัติราชการในต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กระทรวงฯ ควรเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดอบรม สัมมนา หรือการส่งข้าราชการเข้าร่วมอบรม สัมมนากับหน่วยงานที่ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว



(นางสาวเนตรชนก เกษโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕



รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กระทรวงการต่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

กระทรวงการต่างประเทศ
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

กระทรวงการต่างประเทศ ขอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีการกิจตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยกระทรวงการต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการต่างประเทศและราชการอื่นตามที่ได้มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการต่างประเทศหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ซึ่งจัดทำแนวทางการควบคุมภายในเป็นภาพรวมของกระทรวงฯ ๗ งาน ดังนี้

๑. การให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
๒. การประชุม/การเยือน/การเจรจา
๓. กฎหมายและระเบียบพิธีการทูต
๔. การดำเนินงานกงสุล งานคุ้มครอง งานส่งเสริมและดูแลผลประโยชน์ของคนไทยในต่างประเทศ
๕. งานสารนิเทศ และประชาสัมพันธ์
๖. การบริหารจัดการทั่วไป
๗. การดำเนินงานเพื่อความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

การรายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๒)
๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔)
๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)
๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖)

วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการควบคุมภายใน

๑. เพื่อให้มีการติดตามผลการดำเนินการตามการควบคุมภายในที่กำหนด และการควบคุมภายในสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงได้
๒. เพื่อให้มีการทบทวนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และปรับปรุงการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน
กระทรวงการต่างประเทศ

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

กระทรวงการต่างประเทศ ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐในสังกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว กระทรวงการต่างประเทศ เห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐในสังกัด มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑


.....
(นายศรัณย์ เจริญสุวรรณ)
ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

กระทรวงการต่างประเทศ

รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐในสังกัด กระทรวงการต่างประเทศ จำนวน ๑๒ กรม ๑ สำนักงาน และหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ๑๐ หน่วยงาน สรุปภาพรวมผลการประเมินได้ ดังนี้

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม ๑) หน่วยงานแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม ๒) ฝ่ายบริหารมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการควบคุมภายใน รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ๓) หัวหน้าหน่วยงานจัดให้มีโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ๔) หน่วยงานแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้างแรงจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ๕) หน่วยงานกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์	กระทรวงการต่างประเทศ ได้ประกาศนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับถือปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชนทั้งในระดับชาติ และระดับสากล ตลอดจนเสริมสร้างความน่าเชื่อถือ และความมั่นใจต่อการดำเนินงาน มีคุณธรรมในการบริหารงาน มีระบบกำกับดูแลอย่างเหมาะสม การดำเนินงานโปร่งใสและตรวจสอบได้ ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐ และเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน สภาพแวดล้อมการควบคุมของกระทรวงการต่างประเทศ ในภาพรวมมีความเหมาะสม และมีส่วนทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารมีทัศนคติที่ดีในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ภายในองค์กร ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม โครงสร้างการจัดองค์กรและสายการบังคับบัญชา มีความชัดเจน มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้กับบุคลากรอย่างเหมาะสม (มีเพียงบางหน่วยงานที่มีปัญหาในเรื่องจำนวนบุคลากรที่มีจำกัด ซึ่งภายในหน่วยงานเองก็ได้มีการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากปัญหาดังกล่าว

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
	ในส่วนของกระทรวงฯ ได้มีการรวบรวมข้อมูลและบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาในภาพรวมด้วย) นโยบายและการปฏิบัติงานด้านบุคลากรมีการกำหนดหลักเกณฑ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นธรรม
๒. การประเมินความเสี่ยง ๑) หน่วยงานระบุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรอย่างชัดเจน และเพียงพอที่จะสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ ๒) หน่วยงานระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น ๓) หน่วยงานพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริตเพื่อประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ ๔) หน่วยงานระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน	กระทรวงการต่างประเทศ มีการกำหนดวัตถุประสงค์องค์การที่ชัดเจน กำหนดวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรมการควบคุมภายในสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรในการดำเนินการกิจให้บรรลุผลสำเร็จด้วยงบประมาณและทรัพยากรที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม มีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินการกิจตามกรอบอำนาจหน้าที่ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการทบทวนวิเคราะห์ความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิดการทุจริต โดยระบุความเสี่ยงทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงาน รวมทั้งวิธีการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓. กิจกรรมการควบคุม ๑) หน่วยงานระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ๒) หน่วยงานระบุและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ ๓) หน่วยงานจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมโดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวัง และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติงานจริง	กระทรวงการต่างประเทศ ได้นำผลการประเมินความเสี่ยงมาปรับปรุงกิจกรรมการควบคุม การปฏิบัติงาน และการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมีการเผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบ และปฏิบัติตามกิจกรรมการควบคุมที่กำหนดไว้ รวมถึงมีการประชุม ติดตามประเมินผล และทบทวนแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๔. สารสนเทศและการสื่อสาร ๑) หน่วยงานจัดทำ จัดหาและใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด ๒) หน่วยงานมีการสื่อสารภายในเกี่ยวกับสารสนเทศ รวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่มีต่อการควบคุมภายใน ซึ่งจำเป็นในการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด ๓) หน่วยงานมีการสื่อสารกับบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด	ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารมีความเหมาะสมโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรับผิดชอบในการพัฒนาระบบสารสนเทศของกระทรวงฯ มีการใช้ระบบ Intranet ,Internet, e-mail, MFA portal, VOIP, Line Group ระบบการประชุม/สัมมนาออนไลน์ ในการสื่อสารระหว่างกัน รวมถึงการสืบค้นข้อมูลหรือการรายงานต่าง ๆ นอกจากนี้ยังจัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ทราบความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินการกิจที่เกี่ยวข้อต่อไป
๕. กิจกรรมการติดตามผล ๑) หน่วยงานดำเนินการประเมินผลระหว่าง การปฏิบัติงาน และหรือการประเมินผลเป็นรายครั้งตามที่กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ๒) หน่วยงานประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของการควบคุมภายในอย่างทันท่วงทีต่อฝ่ายบริหาร เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถสั่งการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม	กระทรวงการต่างประเทศ ดำเนินการติดตามผลการดำเนินกิจกรรมควบคุมภายในระหว่างการปฏิบัติงาน และประเมินผลการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้งตามที่กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ตลอดจนสื่อสารข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของการควบคุมภายในต่อฝ่ายบริหาร เพื่อให้สั่งการแก้ไขได้อย่างทันท่วงทีและเหมาะสม

ผลการประเมินโดยรวม

กระทรวงการต่างประเทศ มีองค์ประกอบของการควบคุมภายในทั้ง ๕ องค์ประกอบที่เหมาะสม มีประสิทธิผลและเพียงพอที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม มีบางกิจกรรมที่ต้องปรับปรุงกิจกรรมการควบคุมภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ซึ่งได้ประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

(นายศรัณย์ เจริญสุวรรณ)

ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูลนี้ไปทำหนังสือพิมพ์หรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

กระทรวงการต่างประเทศ
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ภารกิจกระทรวงการต่างประเทศตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวงทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ กระทรวงการต่างประเทศมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการต่างประเทศและราชการอื่น ตามที่ได้มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการต่างประเทศหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ซึ่งจัดทำระบบการควบคุมภายใน ๗ งาน ดังนี้ ๑. การให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ เพื่อให้การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์เป็นไปอย่างถูกต้องตามสถานการณ์ รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ข้อจำกัดเรื่องปริมาณงานและความเร่งด่วนของงานที่เป็นวาระการประชุม ครม./รัฐสภา	- ติดตามประสานงานล่วงหน้าเกี่ยวกับการเสนอเรื่องสำหรับการประชุม ครม./รัฐสภา โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงฯ	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมี การ ติดตาม ประสานงานล่วงหน้าเกี่ยวกับการเสนอเรื่อง	- ข้อจำกัดเรื่องปริมาณงานและความเร่งด่วนของงานที่เป็นวาระการประชุม ครม./รัฐสภา	- ติดตามประสานงานล่วงหน้าเกี่ยวกับการเสนอเรื่องสำหรับการประชุม ครม./รัฐสภา โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกระทรวงฯ	สำนักงานรัฐมนตรี

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมีผลกระทบต่อประชาชน หรืออยู่ในความสนใจของประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงานภายในกระทรวงฯ วางแผนปฏิบัติงานล่วงหน้า ประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ข้อบังคับระเบียบและกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา มีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ	ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมีผลกระทบต่อประชาชน หรืออยู่ในความสนใจของประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงานภายในกระทรวงฯ วางแผนปฏิบัติงานล่วงหน้า ประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา รวมทั้งแนวปฏิบัติให้ทันสมัย - พัฒนาแนวทาง/ช่องทางการแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบและหลักเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา	สำหรับการประชุม ครม./รัฐสภา และประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา และแนวปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้งพัฒนาแนวทาง/ช่องทางการแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบและหลักเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา	ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมีผลกระทบต่อประชาชน หรืออยู่ในความสนใจของประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงานภายในกระทรวงฯ วางแผนปฏิบัติงานล่วงหน้า ประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ข้อบังคับระเบียบและกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา มีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ	ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมีผลกระทบต่อประชาชน หรืออยู่ในความสนใจของประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงานภายในกระทรวงฯ วางแผนปฏิบัติงานล่วงหน้า ประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา รวมทั้งแนวปฏิบัติให้ทันสมัย - พัฒนาแนวทาง/ช่องทางการแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบและหลักเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา	สำนักงานรัฐมนตรี

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การสับเปลี่ยนบุคลากรจาก การโยกย้ายตามวาระการไป ประจำการในต่างประเทศ ของกระทรวงฯ	- จัดให้มีการอบรมอยู่เสมอ และส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมปฏิบัติงานจริง เพื่อให้ มีความชำนาญและสามารถ ปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการอบรมอยู่เสมอ และส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมปฏิบัติงานจริง	- การสับเปลี่ยนบุคลากรจาก การโยกย้ายตามวาระการไป ประจำการในต่างประเทศ ของกระทรวงฯ	- สนับสนุนการเข้าร่วม/จัด ให้มีการอบรมอยู่เสมอ และ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วม ปฏิบัติงานจริง เพื่อให้มี ความชำนาญและสามารถ ปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	สำนักงาน รัฐมนตรี
	<u>การขับเคลื่อนแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่างประเทศระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</u> - ปัจจุบันมีแผนระดับชาติ จำนวนมาก และมีกลไก กำหนดให้หน่วยงานจัดทำ แผนระดับต่าง ๆ รวมถึง กลไกการรายงาน/ติดตาม จากภาครัฐ ขอรับข้อมูล เชิญประชุมชี้แจงโดยเฉลี่ย เป็นประจำทุกเดือน ดังนั้น จึงมีการกิจการรายงานผล การปฏิบัติงานมากขึ้นตาม ข้อกำหนดระดับชาติ ซึ่งไม่ สอดคล้องกับภารกิจด้าน	- สำนักนโยบายและแผน จัดการประชุมกับหน่วยงาน ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งใน ระดับผู้บริหารกระทรวงฯ อาทิ การประชุมอธิบดี และประชุมระหว่าง หน่วยงาน อาทิ การประชุม คณะกรรมการบริหารราชการ ในต่างประเทศ โดยมี รณรม/ รณว.กต. เป็นประธาน และการ ประชุมเครือข่ายสำนักนโยบาย และแผนเพื่อบูรณาการ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยในหัว ข้อ ๒ ของยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐) สำนักนโยบายและแผน ปรับปรุงการจัดทำแผนและ ปรับปรุงเนื้อหาและรูปแบบ การรายงานโดยใช้กรอบ (ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย) ตาม ข้อกำหนดของยุทธศาสตร์ชาติ และแนวทางการรายงาน ให้สอดคล้องกับภารกิจ/เน้น	- ยุทธศาสตร์ชาติฯ และ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ หน่วยงานจัดทำแผนเพื่อ นำไปสู่การปฏิบัติในหลาย ระดับ การรายงานผล การดำเนินงานของ กระทรวงฯ (reporting burden) จำนวนมาก แม้ว่า	- ออกแบบการจัดทำแผน/ การรายงาน ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น อาทิ เสนอให้ สศช. ปรับปรุง ตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่างประเทศ ในหัวข้อ ๒ ของยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐) ให้ เป็นไปในเชิงคุณภาพมากขึ้น จากเดิมที่เน้นเชิงปริมาณ	สำนักนโยบาย และแผน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	การต่างประเทศที่เป็นหน่วยงานเชิงนโยบาย รวมถึงไม่สอดคล้องกับอัตรากำลังของสำนักนโยบายและแผน เนื่องจากไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณการจ้างเหมาพนักงานประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล การดำเนินการยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ตั้งแต่ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อติดตามประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของกระทรวงฯ - กระทรวงฯ ได้รับมอบหมายเป็นเจ้าภาพแผนแม่บทประเด็นการต่างประเทศ สำนักนโยบายและแผน จึงต้องรับผิดชอบจัดทำแผนบูรณาการ/การรวบรวมผลงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงานกว่า ๕๐ หน่วยงานนอกเหนือจากการจัดทำแผนของหน่วยงานในกระทรวงฯ	และติดตามผล/ขับเคลื่อนแผนและนโยบายด้านการต่างประเทศ - การติดตามรายงานผล eMENSCR รายไตรมาส	การรายงานตามเป้าหมายหลักของหน่วยงานภายใน กระทรวงฯ ที่จะมุ่งขับเคลื่อนให้สำเร็จในหัวขั้วที่ ๒ ของยุทธศาสตร์ชาติ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	สำนักนโยบายและแผน จะออกแบบการจัดทำแผน/การรายงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - กลไกการตรวจสอบ/ติดตามแผนของฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่ายบริหาร อยู่เหนือการควบคุมของหน่วยงาน		

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- กระบวนการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่างประเทศ กำหนดให้จัดเก็บผลการดำเนินงานระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โดยเทียบกับปี baseline คือปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีข้อมูลจำนวนมากที่ต้องจัดเก็บจากทั้งของกระทรวงฯ และส่วนราชการต่าง ๆ ตามแผนแม่บทฯ	- สำนักนโยบายและแผนจัดการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้รายงานผลการดำเนินงานมีความครบถ้วน โดยอาจพิจารณาประเด็นเฉพาะกิจที่มีความเร่งด่วนต่อประชาชน	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ สำนักนโยบายและแผนจัดการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้รายงานผลการดำเนินงานมีความครบถ้วน - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	- ตัวชี้วัดของแผนแม่บท ประเด็นการต่างประเทศ เน้นการวัดผลความสำเร็จในเชิงปริมาณ ซึ่งไม่สะท้อนความเป็นจริงของการดำเนินงานในมิติการต่างประเทศ และไม่ได้แยกวัดผลระหว่างหน่วยงาน - เชิงนโยบาย/ฝ่ายประสานงานกับหน่วยปฏิบัติ ซึ่งก่อให้เกิดภาระในการรายงาน และไม่สามารถวัดผลสำเร็จ/หรือประเมินจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ความท้าทายในการบูรณาการการดำเนินงานด้านการต่างประเทศร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ให้มีเอกภาพ	- เสนอให้ สศช. ปรับปรุงตัวชี้วัดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่างประเทศ ในหัวที่ ๒ ของยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เป็นไปในเชิงคุณภาพ และแยกวัดผลระหว่างหน่วยงาน - เชิงนโยบาย/ฝ่ายประสานงานกับหน่วยปฏิบัติ ซึ่ง สศช. มิได้นำข้อเสนอของกระทรวงฯ ไปพิจารณา - ศึกษาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการการขับเคลื่อนแผนแม่บท ประเด็นการต่างประเทศ ระหว่างกระทรวงฯ ในฐานะเจ้าภาพแผนแม่บทฯ กับส่วนราชการต่าง ๆ ผ่าน ๑) การจัดตั้งกลไกขับเคลื่อนเพิ่มเติมในรูปแบบคณะกรรมการ/คณะทำงาน และ ๒) การจัดทำเอกสาร “ประเด็นบูรณาการ” แสดงประเด็นร่วมของการ	สำนักนโยบายและแผน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					ดำเนินงานภายใต้ แผนแม่บทฯ ประเด็น การต่างประเทศ ระหว่าง ส่วนราชการ เพื่อให้เห็น การแบ่งงานกันทำที่ชัดเจน และเพิ่มความสะดวกร ในการประสานงาน/ติดตาม ความคืบหน้าในการ ดำเนินการมากขึ้น	
	- การโยกย้ายสับเปลี่ยน ของบุคลากร อาจทำให้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการ และดำเนินการเกี่ยวกับ ฐานข้อมูลขาดความต่อเนื่อง - บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงาน ในสถานที่ทำงาน ได้รับ ผลกระทบจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ โดยจำกัดจำนวน บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงาน	- การพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้าร่วมการอบรมด้าน การจัดทำฐานข้อมูลทั้ง ภายในและภายนอก อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนา ทักษะ องค์ความรู้และ ความสามารถในการจัดทำ ฐานข้อมูล - พิจารณาจัดทำแนวทาง การดูแลระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ กรณีที่มี การเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่/ บุคลากร	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยง ได้ในระดับหนึ่ง ถึงแม้ว่ากรมฯ ได้สรรหาบุคลากรเพิ่มเติม โดยการจ้างพนักงาน จ้างเหมาบริการผ่าน กระบวนการสอบคัดเลือก ส่งผลให้กรมฯ มีบุคลากรเข้า มาช่วยสนับสนุนภารกิจ งานของกรมฯ ให้สามารถ ดำเนินการบรรลุตาม เป้าหมายที่วางไว้ - กรมฯ ประสานงานกับ ศูนย์ ICT เพื่อแก้ไขปัญหา ทางเทคนิคที่เกิดขึ้น	- การโยกย้ายสับเปลี่ยน ของบุคลากร อาจทำให้ ความเชี่ยวชาญในการจัดการ และดำเนินการเกี่ยวกับ ฐานข้อมูลขาดความต่อเนื่อง - บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงาน ในสถานที่ทำงาน ได้รับ ผลกระทบจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ โดยจำกัดจำนวน บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงาน	- การพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้าร่วมการอบรมด้าน การจัดทำฐานข้อมูลทั้ง ภายในและภายนอก อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนา ทักษะ องค์ความรู้และ ความสามารถในการจัดทำ ฐานข้อมูล - ประสานงานอย่างสม่ำเสมอ กับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ ICT ที่ดูแลระบบเว็บไซต์ของ กระทรวงฯ เพื่อที่จะสามารถ ป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ทางเทคนิคได้ทันเวลา	กรมยุโรป

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			และจัดส่งบุคลากรเข้าร่วม การอบรมอยู่เสมอ - กรมฯ จัดทำแนวทางการ ดูแลระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ประโยชน์กรณีที่มี การเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่		- การส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมการอบรมที่จำเป็น ทั้งหน่วยงานภายในและ ภายนอกเพื่อมีความรู้และ เทคนิคเกี่ยวกับการจัดทำ/ บริหารระบบฐานข้อมูล รวมทั้งการจัดการช่องทาง การสื่อสารมากยิ่งขึ้น - จัดทำคู่มือการดูแลระบบ สารสนเทศขององค์กรไว้ใช้ สำหรับกรณีเปลี่ยนแปลง เจ้าหน้าที่	
	- บุคลากรไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานที่เพิ่ม มากขึ้น จึงเป็นอุปสรรคต่อ การจัดสรรเวลาที่เหมาะสม เพื่อวิเคราะห์ประมวล พัฒนาการ และแนวโน้ม เศรษฐกิจโลกได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- การนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วย เพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานยังเป็นสิ่งที่จำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เกิดขึ้น ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบ ในภาพรวมการทำงานของ บุคลากร การมีช่องทางในการ ทำงานที่มีประสิทธิภาพ จะช่วย ให้ลดความเสี่ยงในการ ปฏิบัติงาน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ ได้นำเทคโนโลยี มาใช้ในการทำงานด้านต่าง ๆ มากขึ้น อาทิ การประชุม ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Webex ของกระทรวงฯ รวมทั้งรับส่งข้อมูลระหว่าง กันผ่านอีเมลของกระทรวงฯ ซึ่งมีความปลอดภัยสูง	- บุคลากรไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานที่เพิ่ม มากขึ้น จึงเป็นอุปสรรค ต่อการจัดสรรเวลา ที่เหมาะสม เพื่อวิเคราะห์ ประมวลพัฒนาการ และ แนวโน้มเศรษฐกิจโลกได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	- การนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วย เพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานยังเป็นสิ่งที่จำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เกิดขึ้น ในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบ ในภาพรวมการทำงานของ บุคลากร การมีช่องทางในการ ทำงานที่มีประสิทธิภาพ จะช่วย ให้ลดความเสี่ยงในการ ปฏิบัติงาน	กรมเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		- เสนอให้เพิ่มนักการทูตที่เป็นนักเศรษฐศาสตร์หรือมีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อติดตามและทำการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศโดยเฉพาะรวมทั้งนักการทูตที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายการค้า/การเงินระหว่างประเทศเพื่อศึกษากฎ/ระเบียบระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง	- และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - กระทรวงฯ ท่อย่อยจัดสรรนักการทูตที่มีความรู้ความสามารถเข้าปฏิบัติงานที่กรมฯ รวมทั้งการติดตามพัฒนาการด้านเศรษฐกิจจากแหล่งข้อมูลเปิดที่เชื่อถือได้ และประเมินแนวโน้มผลกระทบทางเศรษฐกิจตลอดจนการรายงานจากสอท./สภณ.		- เสนอให้เพิ่มนักการทูตที่เป็นนักเศรษฐศาสตร์หรือมีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อติดตามและทำการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศโดยเฉพาะรวมทั้งนักการทูตที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายการค้า/การเงินระหว่างประเทศเพื่อศึกษากฎ/ระเบียบระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง	
	- ยังมีการผลิตเปลี่ยนเจ้าหน้าที่อยู่บ้างเป็นระยะ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่โครงการซึ่งมีบางรายเข้ามาทำงานในระยะเวลาไม่นาน อาจกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ไปบ้าง รวมทั้งข้าราชการกองที่เกี่ยวข้อง จะมีการกิจกรรมเพิ่มเติมในการควบคุม กำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม/โครงการในช่วงที่มีการ	- การวางแผนงานหรือระบบการจัดการที่สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ภายใต้โครงการต่าง ๆ เพื่อรักษาความต่อเนื่องของกิจกรรม/โครงการตลอดจนภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยกรมฯ ได้มีการควบคุมดูแลการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อให้งานหรือกิจกรรมสำคัญดำเนินไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	- มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะมีการโยกย้ายออกประจำการของเจ้าหน้าที่สายการทูตในระดับหัวหน้าฝ่ายหลายคน ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อความสมดุลระหว่างปริมาณและความเร่งด่วนของงานที่มีจำนวนมากอย่างต่อเนื่องกับจำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการควบคุมดูแลงานและ	- ควบคุมดูแลให้หน่วยงานภายใน มีการวางแผนงานหรือจัดระบบการบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร รวมทั้งให้มีการวางแผนงานหรือจัดทำระบบการจัดเก็บข้อมูล ส่งเสริมการสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลภายในกรม/หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานเชิง	กรมองค์การระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	เปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ ตลอดจนจะต้องควบคุม ดูแล การถ่ายทอดความรู้ และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้งาน เกิดความต่อเนื่อง - สภาวะวิกฤตจากการแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังคงเกิดขึ้น ส่งผลกระทบ ต่อการดำเนินกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ รวมทั้งส่งผล กระทบต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากร โดยบุคลากร ทุกระดับยังต้องปฏิบัติหน้าที่ และดูแลตนเอง โดยการใช้ ความระมัดระวังอย่างมาก ภายใต้แนวทางและมาตรการ	- ปรับรูปแบบหรือวิธีการ ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ อาทิ การใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล ช่วยในการติดต่อสื่อสาร การประชุม และการทำงาน แบบ WFH รวมทั้งการปรับ รูปแบบการทำงาน หรือปรับ แผนงาน /กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง ถึงแม้ว่ากรมฯ ได้จัดประชุมหารือ/กิจกรรม ต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์ มากขึ้น อย่างไรก็ตาม การดำเนินการภายใต้ มาตรการด้านสาธารณสุข ของภาครัฐต่อไป อีกทั้ง การทำงานโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เช่น การประชุม ออนไลน์ยังคงมีประโยชน์	กลั่นกรองงานภายในกอง รวมทั้งมีการโยกย้าย (rotate) ของเจ้าหน้าที่ สายการทูตระดับปฏิบัติการ อีกทั้งอาจมีการเปลี่ยนแปลง เจ้าหน้าที่โครงการ (พนักงาน จ้างเหมาบริการ) ของกอง ต่าง ๆ เป็นระยะ ซึ่งการ เปลี่ยนแปลงเหล่านี้ส่งผล กระทบต่อความต่อเนื่องใน การดำเนินการกิจ กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ - แม้ความรุนแรงจาก สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ได้ลดลง ไปมากแล้ว ซึ่งการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ได้เริ่มเข้า สู่ภาวะเกือบปกติ อย่างไรก็ตาม บุคลากรยังคงมีความเสี่ยงต่อ การติดเชื้อโรคฯ ซึ่งมี ผลกระทบต่อสุขภาพกาย สุขภาพจิตและการทำงาน ของบุคลากร ซึ่งบุคลากรทุก ระดับยังคงต้องปฏิบัติหน้าที่	องค์กรวมที่มีการถ่ายทอด ข้อมูลและองค์ความรู้ ในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนให้มีการวางแผน ปฏิบัติการอย่างรอบด้าน เพื่อให้การดำเนินงาน กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management) - การเน้นย้ำการปฏิบัติงาน และดูแลตนเองของบุคลากร ทุกระดับภายใต้มาตรการ ด้านสาธารณสุข สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการทำงาน โดยเฉพาะ การติดต่อสื่อสารและ การประชุมออนไลน์ตาม ความเหมาะสม เพื่อลด ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น แม้สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙	กรมองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ด้านสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด อยู่ต่อไป - การบริหารจัดการภายใต้ สภาวะการเปลี่ยนแปลง อาทิ มีการปรับลดงบประมาณ โดยรวมของภาครัฐ ซึ่งเป็น ความท้าทายของหน่วยงาน สำหรับการบริหารจัดการ เงินงบประมาณในรายการ ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกรอบ วงเงินที่ได้รับการจัดสรร นอกจากนี้ กรมฯ มีภารกิจ ในการจัดการงานใหม่ ๆ ที่ได้รับการโอนภารกิจมาให้ กรมฯ ดำเนินการ อาทิ การจัดทำเอกสาร/สัญญาจ้าง เหมาบริการ (เจ้าหน้าที่	- ให้มีการวางแผนงานหรือ ระบบการจัดการในส่วนของ งานด้านบริหาร โดยเฉพาะ ในด้านบริหารงบประมาณที่มี จำนวนจำกัดโดยให้มีการ วางแผนหรือประสานงาน ร่วมกันในการใช้งบประมาณ หรือกำหนดความสำคัญ (priorities) สำหรับกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ เพื่อให้ การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามกรอบวงเงิน ที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้ การดำเนินการภารกิจหลัก ของหน่วยงานเป็นไป	เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ช่วย ให้เกิดความคล่องตัว ลดภาระค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ลดความเสี่ยงในการ พบปะผู้คนจำนวนมาก - การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยกรมฯ มีการหารือ และประสานงาน ร่วมกันในการใช้งบประมาณ หรือ ดำเนินการโอน เปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายประจำปีที่ได้รับ จัดสรรไม่มากให้เป็น ประโยชน์สูงสุด สามารถ รองรับภารกิจที่มีความสำคัญ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนได้ นอกจากนี้ ยังได้ประสาน ขอรับงบประมาณเพิ่มเติมจาก งบภารกิจตามสถานการณ์ ความเปลี่ยนแปลง	และดูแลตนเองด้วย ความระมัดระวังภายใต้ แนวทางและมาตรการ ด้านสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง - งบประมาณในปี ๒๕๖๖ ที่ยังคงถูกปรับลดลง โดยเฉพาะรายการงบประมาณ ค่าใช้จ่ายที่จะมีส่วนสำคัญ ในการขับเคลื่อนภารกิจ ด้านการทูตพหุภาคี อาทิ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ส่งเสริมบทบาทไทยในการ ประชุมสมัชชาสหประชาชาติ ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน ยุทธศาสตร์พหุภาคี เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในบาง รายการที่ถูกตัดออกไป อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเจรจา และจัดประชุมนานาชาติ	จะคลี่คลายไปมากแล้ว นอกจากนี้ ยังมีการส่งเสริม กิจกรรมเพื่อสุขภาพจิตให้แก่ บุคลากรกรมฯ เพื่อลด ความเครียดในช่วง การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ อันจะนำไปสู่การ ป้องกันการเกิดปัญหาสุขภาพ ในระยะยาวอีกด้วย - ควบคุมดูแลให้การบริหาร แผนงาน กิจกรรมและ โครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ภายในภายใต้งบประมาณที่มี จำกัดให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ปรับรูปแบบ กิจกรรมอย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วย ดำเนินงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ ให้บูรณาการหรือ การประสานงานร่วมกัน ในการใช้งบประมาณ ในรายการที่สามารถโอน เปลี่ยนแปลงได้ รวมทั้ง การกำหนดประเด็นสำคัญ	กรมองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	โครงการ) ซึ่งบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องต้องมีความเข้าใจ กับระเบียบและแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปอย่างถูกต้องและแล้ว เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	อย่างต่อเนื่อง ภายใต้สภาวะ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ด้านการต่างประเทศ (Contingency Fund) สำหรับ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปร่วมประชุมระหว่าง ประเทศที่สำคัญหลาย รายการ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ มีความเข้าใจการจัดทำ เอกสารและขั้นตอนการจ้าง เหมาบริการลูกจ้างโครงการ เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังต้องมีการกำกับดูแล การปฏิบัติงาน รวมทั้ง การประสานภายใน หน่วยงาน เพื่อให้การจัดทำ เอกสารและกระบวนการ ต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วนและ ทันเวลาตามขั้นตอนการจ้าง - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน	ซึ่งงบประมาณที่มีค่อนข้าง จำกัดนี้ ส่งผลกระทบอย่าง มีนัยสำคัญต่อการดำเนิน กิจกรรมและโครงการของ หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กรมฯ รวมทั้งเป็นข้อจำกัด ในการตอบสนอง/สนับสนุน ความพยายามขับเคลื่อน ภารกิจของ คผด. ที่เกี่ยวข้อง	ของงาน (priorities) เพื่อให้ การดำเนินการกิจและการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไป อย่างคุ้มค่าตามกรอบวงเงิน ที่ได้รับจัดสรรและสามารถ บรรลุเป้าหมายสำคัญที่วางไว้	
	- ปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถ ควบคุมได้ อาทิ สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ ซึ่งแพร่ระบาด	- ติดตามสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ตลอดจนพัฒนาการของ วัคซีนป้องกันโรคดังกล่าว	- การ ควบคุม ภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ สามารถใช้กลไก	- ปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถ ควบคุมได้ แม้ว่าจะมีการ ประเมินความเสี่ยงไว้แล้ว อาทิ สถานการณ์การแพร่ระบาด	- ประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น เพื่อติดตามสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙	กรมอาเซียน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ต่อเนื่องมาตั้งแต่ต้นปี ๒๕๖๓ และส่งผลกระทบต่อไปทั่วโลก แม้ว่าในปี ๒๕๖๔ สถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ จะมีพัฒนาการ เชิงบวก เมื่อเทียบกับปีก่อน แต่ยังคงดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติด้าน สาธารณสุข ในการป้องกันการ แพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ อย่างเคร่งครัด ซึ่งส่งผลให้ต้องปรับแผน การดำเนินการให้เหมาะสม ตามสถานการณ์ แม้ว่าจะมี การประเมินและวิเคราะห์ ความเสี่ยงนี้ไว้แล้ว	อย่างใกล้ชิด รวมทั้งติดตาม มาตรการด้านสาธารณสุข ในการปฏิบัติงานในช่วงที่มี การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ รวมถึงการผ่อน คลายมาตรการรับมือวิกฤต โควิด-๑๙ ในต่างประเทศ เพื่อปรับแผนการทำงานให้ รองรับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างทันทั่วทั้งที่ และเตรียม ความพร้อมขององค์ประกอบ การ ควบ คุม ภายใน โดยเฉพาะด้านสารสนเทศ และการสื่อสารให้ทันสมัย และพร้อมใช้งานเพื่อ ตอบสนองการปฏิบัติงาน วิถีใหม่อยู่เสมอ	ที่มีอยู่ติดตามสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด - ๑๙ ตลอดจน พัฒนาการของวัคซีนป้องกัน โรค และมาตรการด้าน สาธารณสุข ทั้งในและ ต่างประเทศได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ส่งผลให้ สามารถปรับแผนการทำงาน เพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี ใช้ประโยชน์จากการ เตรียมความพร้อมของ องค์ประกอบการควบคุม ภายใน โดยเฉพาะด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ทันสมัย พร้อมใช้งาน เพื่อตอบสนอง การปฏิบัติงานตามวิถีใหม่ อย่างเหมาะสม	ของโรคโควิด-๑๙ ที่ถึงจะมี แนวโน้มที่ดีขึ้น แต่ยังคงมี การเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้าง รวดเร็ว และยากแก่ การคาดการณ์อยู่ ทำให้ กระทบต่อการดำเนินการ ตามแผนที่วางไว้	ตลอดจนพัฒนาการของ วัคซีน ป้องกัน โรค และเตรียมปรับ แผน การทำงานให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อย่างทันทั่วทั้งที่ไม่ก่อให้เกิด ผลกระทบต่อภารกิจที่วางไว้ รวมถึงตรวจสอบความพร้อม ของ องค์ ประกอบ การ ควบ คุม ภายใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการ สื่อ สาร ให้ พร้อมใช้งาน	
- ความไม่แน่นอนของ สถานการณ์ทางการเมือง ภายในของไทยและประเทศ เพื่อนบ้าน	- ผู้บริหาร/บุคลากร กรมฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ สนับสนุนกระบวนการ ติดตาม และแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสาร/จัดประชุม	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดย กรมฯ มีการประเมินและ วิเคราะห์สถานการณ์	- ความไม่แน่นอนของ สถานการณ์ทางการเมือง ภายในของไทยและประเทศ เพื่อนบ้าน	- ผู้บริหาร/บุคลากร กรมฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ สนับสนุนกระบวนการ ติดตาม และแลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสาร/จัดประชุม	กรมเอเชีย ตะวันออก	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- สถานการณ์ และ ความเปลี่ยนแปลงภายใน ภูมิภาคที่ประเมินได้ยาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งตั้งแต่เริ่ม มีการแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ เป็นต้นมา ทำให้ต้อง ปรับแผนการดำเนินงาน ต่าง ๆ ให้เข้ากับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนไป	หาหรือภายในกับหน่วยงาน ภายนอกมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ไม่ ให้ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ เป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และขับเคลื่อนความร่วมมือ ระหว่างกัน - การปรับวิธีการทำงาน ให้ตอบสนองต่อรูปแบบ New Normal เพื่อปฏิบัติงาน ได้อย่างราบรื่น รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ และบรรลุ เป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ - ติดตามสถานการณ์/ ความเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิด มากยิ่งขึ้น	ทางการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ และ สังคม รวมถึงบทบาทในเวทีระหว่าง ประเทศของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียง และประเทศยุทธศาสตร์ มีความแม่นยำ น่าเชื่อถือ สามารถนำไปเสนอ เป็นข้อมูล/บทวิเคราะห์ นโยบายแก่กระทรวงฯ และ รัฐบาล ได้อย่าง มี ประสิทธิภาพ รวดเร็ว และ ทันต่อเหตุการณ์	- สถานการณ์ และ ความเปลี่ยนแปลงภายใน ภูมิภาคที่ประเมินได้ยาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งตั้งแต่เริ่ม มีการแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ เป็นต้นมา ทำให้ต้อง ปรับแผนการดำเนินงาน ต่าง ๆ ให้เข้ากับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนไป	หาหรือภายในกับหน่วยงาน ภายนอกมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ไม่ ให้ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ เป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และขับเคลื่อนความร่วมมือ ระหว่างกัน - การปรับวิธีการทำงาน ให้ตอบสนองต่อรูปแบบ New Normal เพื่อปฏิบัติงาน ได้อย่างราบรื่น รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ และบรรลุ เป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ - ติดตามสถานการณ์/ ความเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิด มากยิ่งขึ้น	
- จำนวนข้าราชการที่ไม่ สมดุลกับปริมาณภารกิจ การจัดทำข้อมูลวิเคราะห์ จึงเป็นเชิงรับตามสถานการณ์ ที่เกิดขึ้น กรมฯ จึงต้องว่าจ้าง บุคลากรจากโครงการภายใต้ งบประมาณประจำปี	- การจัดจ้างบุคลากรภายใต้ โครงการในงบประมาณ ประจำปี (สัญญาจ้าง ๑ ปี) โดยมีการควบคุมการปฏิบัติงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง โดยกรมฯ ยังคง ให้ความสำคัญในการเพิ่ม อัตรากำลังที่ชัดเจนในระยะ ยาวเพื่อให้การดำเนินการกิจ กรมฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- การจัดจ้างบุคลากร ในระยะสั้นช่วยแก้ปัญหา เรื่องการขาดแคลนบุคลากร ได้บางส่วน แต่ยังคงมี ความเสี่ยงในเรื่องระยะเวลา ปฏิบัติงานจริงไม่แน่นอน/ ลาออกก่อนครบกำหนด	- ดำเนินการ ๒ แนวทางคือ ๑) ระยะสั้น ได้แก่ การจัด จ้างบุคลากรเป็นรายปีและ ๒) ขอรับจัดสรรบุคลากร เพิ่มเติมในสายงานต่าง ๆ ให้ตรงกรอบอัตรากำลัง (ข้าราชการ พนักงานราชการ	กรมเอเชียใต้ ตะวันออก กลาง และ แอฟริกา	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	เพื่อสนับสนุนการทำงานของ ข้าราชการ ปัจจุบันรวมทั้งสิ้น ๑๐ คน - ภูมิภาคในความดูแล ของกรมฯ มีพลวัตสูง ตามสถานการณ์โลก การทำงานจึงเป็นลักษณะ เชิงรับมากกว่าเชิงรุก	- รับมือกับพลวัตในงาน ที่ดำเนินการอยู่ โดยอาศัย การประสาน/สร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และมีการติดตาม ประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์ ที่มีความสำคัญต่อไทย ให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น เพื่อใช้ ประโยชน์เป็นข้อเสนอแนะ เชิงนโยบายที่รอบด้านต่อไป		สัญญาว่าจ้าง ๑ ปี ทำให้ กรมฯ มีโอกาสขาดแคลน บุคลากรอยู่ตลอดเวลา	และนักจัดการงานทั่วไป) เพื่อให้การทำงานมีความต่อเนื่อง ชัดเจน - ระบุนวัตกรรม/ประเด็นสำคัญ/ จัดลำดับความสำคัญของ ประเด็นที่ไทยต้องการได้รับ และประเมินประเด็นที่เป็น ประโยชน์ต่อไทยเป็นระยะ เพื่อให้ทำงานเชิงรุกมากขึ้น	
๒. การประชุม/การเยือน/การเจรจา เพื่อให้การประชุม/การเยือน/การ เจรจา ดำเนินไปอย่างเรียบร้อย และ บรรลุวัตถุประสงค์	- ข้อจำกัดเรื่องปริมาณงาน และความเร่งด่วนของงานที่ เป็นวาระการประชุม ครม./ รัฐสภา	- ติดตามประสานงาน ล่วงหน้าเกี่ยวกับการเสนอ เรื่องสำหรับการประชุม ครม./รัฐสภา โดยเฉพาะใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจของกระทรวงฯ ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมี ผลกระทบต่อประชาชน หรือ อยู่ในความสนใจของ ประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงาน ภายในกระทรวงฯ วางแผน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดย ให้หน่วยงานต่าง ๆ วางแผน ปฏิบัติงานล่วงหน้าและให้ ตรวจสอบความถูกต้อง ด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ ทั้งนี้ เรื่องที่เป็นวาระการ ประชุม ครม./รัฐสภา มักมี ความเร่งด่วนและกระชั้นชิด ในขณะที่ยังค้างคา ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม	- ข้อจำกัดเรื่องปริมาณงาน และความเร่งด่วนของงานที่ เป็นวาระการประชุม ครม./ รัฐสภา	- ติดตามประสานงาน ล่วงหน้าเกี่ยวกับการเสนอ เรื่องสำหรับการประชุม ครม./รัฐสภา โดยเฉพาะใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจของกระทรวงฯ ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วน หรือมี ผลกระทบต่อประชาชน หรือ อยู่ในความสนใจของ ประชาชน - สนับสนุนให้หน่วยงาน ภายในกระทรวงฯ วางแผน	สำนักงาน รัฐมนตรี

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- ข้อบังคับระเบียบและกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา มีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ - การสืบเปลี่ยนบุคลากรจากการโยกย้ายตามวาระการไปประจำการในต่างประเทศของกระทรวงฯ	ปฏิบัติงานล่วงหน้าประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา รวมทั้งแนวปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอและพัฒนาแนวทาง/ช่องทางสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าว - จัดให้มีการอบรมอยู่เสมอและส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมปฏิบัติงานจริง เพื่อให้มีความชำนาญและสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กรม/รัฐสภา มีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา และแนวปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมอบหมายงานอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ อาจให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และระบบการประสานงานระหว่างกัน	- ข้อบังคับระเบียบและกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา มีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ - การสืบเปลี่ยนบุคลากรจากการโยกย้ายตามวาระการไปประจำการในต่างประเทศของกระทรวงฯ	ปฏิบัติงานล่วงหน้าประสานงานอย่างใกล้ชิด และให้ตรวจสอบความถูกต้องด้านสารัตถะอย่างรอบคอบ - ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ของการประชุม ครม./รัฐสภา รวมทั้งแนวปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอและพัฒนาแนวทาง/ช่องทางสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าว - สนับสนุนการเข้าร่วม/จัดให้มีการอบรมอยู่เสมอและส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมปฏิบัติงานจริง เพื่อให้มีความชำนาญและสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานรัฐมนตรี

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- ความไม่แน่นอนของกรอบ เวลาในการจัดการประชุม การเยือน และการเจรจา อันเนื่องมาจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙	- หน่วยงานนำเทคโนโลยี สารสนเทศเข้ามาปรับใช้ ในการประชุม การเยือน และการเจรจา อาทิ การประชุมทางไกล (Video Conference) การประชุม ออนไลน์ Webinar ฯลฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยกรมฯ สามารถดำเนินการจัดการ ประชุมตามกรอบเวลาเดิมได้ แม้อยู่ในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ เนื่องจากมีการนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับ ใช้สำหรับการประชุม - กรมฯ มีการจัดซื้อโปรแกรม การประชุม Webex และ Zoom มาใช้ในหน่วยงานเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการประชุมระหว่าง หน่วยงานภายในและ ภายนอก	-	-	กรมยุโรป
	- เหตุสุดวิสัย ปัจจัยทาง การเมือง โรคระบาด ภัยธรรมชาติ อาจกระทบ ต่อ กำหนดการ/การเตรียมการ เข้าร่วมการประชุมและ การเป็นเจ้าภาพจัด การประชุมระหว่างประเทศ	- ประสานงานกับ สอท./ สกก. ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมิน สถานการณ์ และวางแผนได้ อย่างเหมาะสม รวมถึง การวางแผนสำรอง - กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในแต่ละงาน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ ได้วางแผน การดำเนินการล่วงหน้า ติดตามข้อมูลข่าวสาร และ นำมาวิเคราะห์ สถานการณ์ที่อาจมี	- เหตุสุดวิสัย ปัจจัยทาง การเมือง โรคระบาด ภัยธรรมชาติ อาจกระทบต่อ กำหนดการ/การเตรียมการ เข้าร่วมการประชุมและ การเป็นเจ้าภาพจัด การประชุมระหว่างประเทศ	- ประสานงานกับ สอท./ สกก. ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมิน สถานการณ์ และวางแผนได้ อย่างเหมาะสม รวมถึง การวางแผนสำรอง - กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในแต่ละงาน	กรมเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		ให้ติดตามข้อมูลข่าวสาร อย่างใกล้ชิด ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้ง การเข้าร่วมประชุมกับ หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน เพื่อจะได้ ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ - วางแผนการใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัยควบคู่กับการทำงาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลด ความเสี่ยงในการทำงาน และช่วยลดความล่าช้าในการ ปฏิบัติงาน	ผลกระทบกับการดำเนินการ และนำมาปรับใช้เพื่อให้ เกิดผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน - ส่งเสริมให้บุคลากรของ กรมฯ เข้าร่วมการอบรม สัมมนาต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน		ให้ติดตามข้อมูลข่าวสาร อย่างใกล้ชิด ศึกษากฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมทั้ง การเข้าร่วมประชุมกับ หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน เพื่อจะได้ ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ - วางแผนการใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัยควบคู่กับการทำงาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลด ความเสี่ยงในการทำงาน และช่วยลดความล่าช้าในการ ปฏิบัติงาน	
	- ยังมีการผลัดเปลี่ยน เจ้าหน้าที่อยู่บ้างเป็นระยะ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งมีบางรายเข้ามาทำงาน ในระยะเวลาไม่นาน อาจ กระทบต่อการดำเนิน กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ไปบ้าง รวมทั้งข้าราชการกอง ที่เกี่ยวข้อง จะมีการกิจ	- การวางแผนงานหรือระบบ การจัดการที่สามารถรองรับ การเปลี่ยนแปลงในด้าน บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ ภายใต้โครงการต่าง ๆ เพื่อ รักษาความต่อเนื่องของ กิจกรรม/โครงการ ตลอดจน ภารกิจสำคัญของหน่วยงาน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยกรมฯ ได้ มีการควบคุมดูแลการ ดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อให้งาน หรือกิจกรรมสำคัญดำเนินไป อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน	- มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะมี การโยกย้ายออกประจำการ ของเจ้าหน้าที่สายการทูต ในระดับหัวหน้าฝ่ายหลายคน ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อ ความสมดุลระหว่างปริมาณ และความเร่งด่วนของงานที่มี จำนวนมากอย่างต่อเนื่องกับ	- ควบคุมดูแลให้หน่วยงาน ภายใน มีการวางแผนงาน หรือจัดระบบการบริหาร จัดการ เพื่อให้สามารถรองรับ การเปลี่ยนแปลงด้าน บุคลากร รวมทั้งให้มีการ วางแผนงานหรือจัดทำระบบ การจัดเก็บข้อมูล ส่งเสริม การสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล	กรมองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	เพิ่มเติมในการควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการในช่วงที่มีการ เปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ ตลอดจนจะต้องควบคุม ดูแล การถ่ายทอดความรู้ และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้งาน เกิดความต่อเนื่อง			จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเนื่อง ในการควบคุมดูแลงานและ กลั่นกรองงานภายในกอง รวมทั้งมีการโยกย้าย (rotate) ของเจ้าหน้าที่ สายการทูตระดับปฏิบัติการ อีกทั้งอาจมีการเปลี่ยนแปลง เจ้าหน้าที่โครงการ (พนักงาน จ้างเหมาบริการ) ของกอง ต่าง ๆ เป็นระยะ ซึ่งการ เปลี่ยนแปลงเหล่านี้ส่งผล กระทบต่อความต่อเนื่องใน การดำเนินการกิจ กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ	ภายในกรม/หน่วยงาน/ องค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้าง วัฒนธรรมการทำงานเชิง องค์กรรวมทั้งมีการถ่ายทอด ข้อมูลและองค์ความรู้ ในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตลอดจนให้มีการวางแผน ปฏิบัติการอย่างรอบด้าน เพื่อให้การดำเนินงาน กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management)	
	- สภาวะวิกฤตจากการแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังคงเกิดขึ้น ส่งผลกระทบ ต่อการดำเนินกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ รวมทั้งส่งผล กระทบต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากร โดยบุคลากร ทุกระดับยังต้องปฏิบัติหน้าที่ และดูแลตนเอง โดยการใช้	- ปรับรูปแบบหรือวิธีการ ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ อาทิ การใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล ช่วยในการติดต่อสื่อสาร การประชุม และการทำงาน แบบ WFH รวมทั้งการปรับ รูปแบบการทำงาน หรือปรับ แผนงาน/กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง ถึงแม้ว่ากรมฯ ได้จัดประชุมหารือ/กิจกรรม ต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์ มากขึ้น อย่างไรก็ตามก็ยัง ดำเนินการภายใต้ มาตรการด้านสาธารณสุข ของภาครัฐต่อไป อีกทั้ง	- แม้ความรุนแรงจาก สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ได้ลดลง ไปมากแล้ว ซึ่งการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ได้เริ่มเข้า สู่ภาวะเกือบปกติ อย่างไรก็ตาม บุคลากรยังคงมีความเสี่ยงต่อ การติดเชื้อโรคฯ ซึ่งมี ผลกระทบต่อสุขภาพกาย	- การเน้นย้ำการปฏิบัติงาน และดูแลตนเองของบุคลากร ทุกระดับภายใต้มาตรการ ด้านสาธารณสุข สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการทำงาน โดยเฉพาะ การติดต่อสื่อสารและ การประชุมออนไลน์ตาม ความเหมาะสม เพื่อลด	กรมองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ความระมัดระวังอย่างมาก ภายใต้แนวทางและมาตรการ ด้านสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด อยู่ต่อไป - การบริหารจัดการภายใต้ สภาวะการเปลี่ยนแปลง อาทิ มีการปรับลดงบประมาณ โดยรวมของภาครัฐ ซึ่งเป็น ความท้าทายของหน่วยงาน สำหรับการบริหารจัดการ เงินงบประมาณในรายการ ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกรอบ วงเงินที่ได้รับการจัดสรร นอกจากนี้ กรมฯ มีภารกิจ ในการจัดการงานใหม่ ๆ ที่ได้รับการโอนภารกิจมาให้	- ให้มีการวางแผนงานหรือ ระบบการจัดการในส่วนของ งานด้านบริหาร โดยเฉพาะ ในด้านบริหารงบประมาณที่มี จำนวนจำกัดโดยให้มีการ วางแผนหรือประสานงาน ร่วมกันในการใช้งบประมาณ หรือกำหนดความสำคัญ (priorities) สำหรับกิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ เพื่อให้ การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามกรอบวงเงิน	การทำงานโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เช่น การประชุม ออนไลน์ยังคงมีประโยชน์ เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ช่วย ให้เกิดความคล่องตัว ลดภาระค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ลดความเสี่ยงในการ พบปะผู้คนจำนวนมาก - การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยกรมฯ มีการหารือ และประสานงาน ร่วมกันในการใช้งบประมาณ หรือดำเนินการโอน เปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายประจำปีที่ได้รับ จัดสรรไม่มากให้เป็น ประโยชน์สูงสุด สามารถ รองรับภารกิจที่มีความสำคัญ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนได้ นอกจากนี้ ยังได้ประสาน	สุขภาพจิตและการทำงาน ของบุคลากร ซึ่งบุคลากรทุก ระดับยังคงต้องปฏิบัติหน้าที่ และดูแลตนเองด้วย ความระมัดระวังภายใต้ แนวทางและมาตรการ ด้านสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง - งบประมาณในปี ๒๕๖๖ ที่ยังคงถูกปรับลดลง โดยเฉพาะรายการงบประมาณ ค่าใช้จ่ายที่จะมีส่วนสำคัญ ในการขับเคลื่อนภารกิจ ด้านการทูตพหุภาคี อาทิ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ส่งเสริมบทบาทไทยในการ ประชุมสมัชชาสหประชาชาติ ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน ยุทธศาสตร์พหุภาคี เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในบาง	ความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้น แม้สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จะคลี่คลายไปมากแล้ว นอกจากนี้ ยังมีการส่งเสริม กิจกรรมเพื่อสุขภาพจิตให้แก่ บุคลากรกรมฯ เพื่อลด ความเครียดในช่วง การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ อันจะนำไปสู่การ ป้องกันการเกิดปัญหาสุขภาพ ในระยะยาวอีกด้วย - ควบคุมดูแลให้การบริหาร แผนงาน กิจกรรมและ โครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ภายในภายใต้งบประมาณที่มี จำกัดให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ปรับรูปแบบ กิจกรรมอย่างเหมาะสม ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วย ดำเนินงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ ให้บูรณาการหรือ การประสานงานร่วมกัน ในการใช้งบประมาณ	กรมองค์การ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กรมฯ ดำเนินการ อาทิ การจัดทำเอกสาร/สัญญาจ้าง เหมาบริการ (เจ้าหน้าที่ โครงการ) ซึ่งบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องต้องมีความเข้าใจ กับระเบียบและแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปอย่างถูกต้องและแล้ว เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	ที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้ การดำเนินการหลัก ของหน่วยงานเป็นไป อย่างต่อเนื่อง ภายใต้สภาวะ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	ขอรับงบประมาณเพิ่มเติมจาก งบภารกิจตามสถานการณ์ ความเปลี่ยนแปลง ด้านการต่างประเทศ (Contingency Fund) สำหรับ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปร่วมประชุมระหว่าง ประเทศที่สำคัญหลาย รายการ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ มีความเข้าใจการจัดทำ เอกสารและขั้นตอนการจ้าง เหมาบริการลูกจ้างโครงการ เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังต้องมีการกำกับดูแล การปฏิบัติงาน รวมทั้ง การประสานภายใน หน่วยงาน เพื่อให้การจัดทำ เอกสารและกระบวนการ ต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วนและ ทันเวลาตามขั้นตอนการจ้าง - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน	รายการที่ถูกตัดออกไป อาทิ ค่าใช้จ่ายในการเจรจา และจัดประชุมนานาชาติ ซึ่งงบประมาณที่มีค่อนข้าง จำกัดนี้ ส่งผลกระทบอย่าง มีนัยสำคัญต่อการดำเนิน กิจกรรมและโครงการของ หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กรมฯ รวมทั้งเป็นข้อจำกัด ในการตอบสนอง/สนับสนุน ความพยายามขับเคลื่อน ภารกิจของ คผผ. ที่เกี่ยวข้อง	ในรายการที่สามารถโอน เปลี่ยนแปลงได้ รวมทั้ง การกำหนดประเด็นสำคัญ ของงาน (priorities) เพื่อให้ การดำเนินการกิจและการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไป อย่างคุ้มค่าตามกรอบวงเงิน ที่ได้รับจัดสรรและสามารถ บรรลุเป้าหมายสำคัญที่วางไว้	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในประเทศไทยและในหลายประเทศทั่วโลกมีแนวโน้มดีขึ้น แต่ก็ยังมีความไม่แน่นอนในการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙	- หน่วยงานมีประสบการณ์ในการจัดการกับการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน อาทิ การใช้เทคโนโลยีมากขึ้นทั้งในด้านการสื่อสาร การประชุมระหว่างหน่วยงาน การประชุมระหว่างประเทศผ่านแอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ซึ่งช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุมระหว่างประเทศที่ยังไม่สามารถเดินทางระหว่างประเทศได้	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยกรมฯ สามารถปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้งบประมาณดำเนินการได้อย่างเหมาะสมเพื่อประโยชน์แก่ราชการ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	- สถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศมีลักษณะอ่อนไหว ไม่แน่นอนเป็น VUCA World อาทิ สงครามยูเครนที่ยืดเยื้อ/ความขัดแย้งในทะเลจีนใต้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานในมิติการเมืองและเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอเมริกาเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า และยังมี ความไม่แน่นอนว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดเมื่อไร จะส่งผลกระทบต่อในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่อย่างไร มีผลกระทบต่อ การดำเนินโครงการที่มีงบประมาณจำกัด อาทิ อัตราแลกเปลี่ยนที่เปลี่ยนแปลงผันผวนต้นทุนและค่าใช้จ่ายของโครงการที่เพิ่มสูงขึ้น	- กรมฯ มีการหารือและวางแผนการใช้งบประมาณที่ได้รับอย่างจำกัดให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ โดยปรับเปลี่ยนการดำเนินโครงการให้ยืดหยุ่น สอดคล้องกับสถานการณ์และงบประมาณที่ได้รับอย่างจำกัด	กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้
	- สถานการณ์ หรือความเปลี่ยนแปลงในมิติต่าง ๆ รวมทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ยังคง	- การพยายามหาวิธีการหรือรูปแบบของการติดตามและประเมินสถานการณ์หรือความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ จัดการประชุมและ	- สถานการณ์ หรือความเปลี่ยนแปลงในมิติต่าง ๆ รวมทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ยังคง	- การพยายามหาวิธีการหรือรูปแบบของการติดตามและประเมินสถานการณ์หรือความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ	กรมเอเชียตะวันออก

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	เป็นความเสี่ยง และอาจส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนื่อง และคาดการณ์ล่วงหน้าได้ยาก	ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การจัดการประชุม/ การเยือน/การเจรจาให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการเพิ่มความเข้มงวด ของมาตรการด้าน สาธารณสุข ในกรณีมีการ จัดการประชุม/การเยือน การเจรจาในรูปแบบ On-site โดยเฉพาะการให้ ความสำคัญกับมาตรการ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing)	ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารกรมฯ กับเจ้าหน้าที่ รวมทั้งประชุมประสานงาน ระหว่างกรมฯ กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องของไทยและ ต่างประเทศ เป็นไป อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด โดย ทุกฝ่ายได้ปฏิบัติตาม มาตรการด้านสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด โดยปรับเปลี่ยน รูปแบบการประชุม เป็นลักษณะออนไลน์ ให้มากขึ้น สามารถ ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับ นโยบาย ยุทธศาสตร์และ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	เป็นความเสี่ยง และอาจส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนื่อง และคาดการณ์ล่วงหน้าได้ยาก	ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การจัดการประชุม/ การเยือน/การเจรจาให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการเพิ่มความเข้มงวด ของมาตรการด้าน สาธารณสุข ในกรณีมีการ จัดการประชุม/การเยือน การเจรจาในรูปแบบ On-site โดยเฉพาะการให้ ความสำคัญกับมาตรการ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing)	
<u>งบประมาณ</u> - จำนวนเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี จำกัดและไม่คงที่	- การปรับรูปแบบกิจกรรม/ โครงการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะการแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังแพร่ ระบาดอย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบัน เพื่อให้ส่งผล	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ สามารถบริหาร งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจาก กิจกรรม/โครงการที่วางแผนไว้	- จำนวนเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี จำกัดและไม่คงที่	- การปรับรูปแบบกิจกรรม/ โครงการให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะการแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังแพร่ ระบาดอย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบัน เพื่อให้ส่งผล	กรมเอเชีย ตะวันออก	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กระทบต่อการใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้น้อยที่สุด - ด้วยสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ ส่งผลต่อ การดำเนินกิจกรรม/โครงการ จึงไม่สามารถใช้เงิน งบประมาณให้เป็นไป ตามแผนที่กำหนดไว้ และมีความ จำเป็นต้องใช้เงิน งบประมาณไปกับการกิจ ที่ไม่ได้วางแผนไว้ - การปรับเปลี่ยน/เพิ่มเติม กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ/ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การเบิกจ่ายและการจัดซื้อ จัดจ้างอยู่บ่อยครั้ง อาจส่งผล ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานติดตตาม การเปลี่ยนแปลงไม่ทัน	กระทบต่อการใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้น้อยที่สุด - การนำเทคโนโลยี มาสนับสนุนการจัดกิจกรรม/ โครงการให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ สามารถบริหารจัดการ งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด อาทิ การจัดประชุมออนไลน์ - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานติดตามและ ศึกษาระเบียบและแนวปฏิบัติ ด้านการเงินการคลังและ การจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่มีผิดพลาด - การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนทุกระดับศึกษาและ	สามารถดำเนินการได้ แบบมีข้อจำกัด เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ - การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ ได้บริหารจัดการ งบประมาณให้เกิดประโยชน์ สูงสุด สามารถจัดกิจกรรม ในปี ๒๕๖๕ ได้ตามเป้าหมาย ของโครงการที่กำหนดไว้ - การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ ได้บริหารจัดการ งบประมาณให้เกิดประโยชน์ สูงสุด สามารถจัดกิจกรรม ในปี ๒๕๖๕ ได้ตามเป้าหมาย ของโครงการที่กำหนดไว้ และตอบสนองต่อมาตรการ	กระทบต่อการใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้น้อยที่สุด - ด้วยสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ ส่งผลต่อ การดำเนินกิจกรรม/โครงการ จึงไม่สามารถใช้เงิน งบประมาณให้เป็นไป ตามแผนที่กำหนดไว้ และมีความ จำเป็นต้องใช้เงิน งบประมาณไปกับการกิจ ที่ไม่ได้วางแผนไว้ - การปรับเปลี่ยน/เพิ่มเติม กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ/ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การเบิกจ่ายและการจัดซื้อ จัดจ้างอยู่บ่อยครั้ง อาจส่งผล ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานติดตตาม การเปลี่ยนแปลงไม่ทัน - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานติดตามและ ศึกษาระเบียบและแนวปฏิบัติ ด้านการเงินการคลังและ การจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่มีผิดพลาด - การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนทุกระดับศึกษาและ	กระทบต่อการใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้น้อยที่สุด - การนำเทคโนโลยี มาสนับสนุนการจัดกิจกรรม/ โครงการให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้ สามารถบริหารจัดการ งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด อาทิ การจัดประชุมออนไลน์ - การปรับเปลี่ยน/เพิ่มเติม กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ/ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การเบิกจ่ายและการจัดซื้อ จัดจ้างอยู่บ่อยครั้ง อาจส่งผล ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานติดตตาม การเปลี่ยนแปลงไม่ทัน - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานติดตามและ ศึกษาระเบียบและแนวปฏิบัติ ด้านการเงินการคลังและ การจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่มีผิดพลาด - การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนทุกระดับศึกษาและ	กรมเอเชีย ตะวันออก กรมเอเชีย ตะวันออก

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	บุคลากร - จำนวนบุคลากรที่มีอยู่จำกัด ไม่เพียงพอต่อการกิจของ กรมฯ ที่มีความสำคัญ เร่งด่วนและปริมาณงาน มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น อย่างต่อเนื่อง	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานติดตามและศึกษา รายละเอียดและแนวปฏิบัติฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่มีผิดพลาด - มีการจัดสรรเวลาทำงาน และการทุ่มเทในการทำงาน ของบุคลากร รวมทั้งการ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ระหว่างกอง และปรับปรุง ระบบการทำงานให้เป็น ระบบมากขึ้น	ป้องกันการแพร่ระบาดของ ของโรคโควิด-๑๙ ได้ อย่างเหมาะสม รวมทั้ง การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผนงานที่เกี่ยวข้องกับ งบประมาณของกรมฯ ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด - การ ควบคุม ภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ สามารถจัดสรร บุคลากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ไปปฏิบัติหน้าที่ในกองต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และมีการ ช่วยเหลือสนับสนุนระหว่าง กันและกัน ซึ่งช่วยให้สามารถ ปฎิบัติภารกิจใน ความรับผิดชอบได้ประสบ ความสำเร็จตามเป้าหมาย	- จำนวนบุคลากรที่มีอยู่จำกัด ไม่เพียงพอต่อการกิจของ กรมฯ ที่มีความสำคัญ เร่งด่วนและปริมาณงาน มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น อย่างต่อเนื่อง	ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานติดตามและศึกษา รายละเอียดและแนวปฏิบัติฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างไม่มีผิดพลาด - มีการจัดสรรเวลาทำงาน และการทุ่มเทในการทำงาน ของบุคลากร รวมทั้งการ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ระหว่างกอง และปรับปรุง ระบบการทำงานให้เป็น ระบบมากขึ้น	กรมเอเชีย ตะวันออก

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหลายมิติ	- คัดเลือกเจ้าหน้าที่โครงการรายใหม่ที่มีศักยภาพและประสบการณ์เพื่อทดแทนรายเก่า	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ ได้คัดเลือกเจ้าหน้าที่โครงการและพนักงานวิจัยรายใหม่โดยคัดเลือกผู้มีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถเรียนรู้งานได้เร็วมาปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนภารกิจของกรมฯ ในฐานะเจ้าหน้าที่โครงการ	- การขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหลายมิติ	- คัดเลือกเจ้าหน้าที่โครงการรายใหม่ที่มีศักยภาพและประสบการณ์เพื่อทดแทนรายเก่า	กรมเอเชียตะวันออก
	- เจ้าหน้าที่โครงการเป็นการจ้างชั่วคราวและมีข้อจำกัดในเรื่องค่าตอบแทนและความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ จึงไม่มีแรงจูงใจที่จะต่อสัญญาจ้างหรือลาออกก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีความเชี่ยวชาญในระดับที่ตั้งเป้าหมายไว้ได้ลำบาก	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการที่มีความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และให้โอกาสในการเสริมสร้างทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง โดยกรมฯ ได้รับข้าราชการที่ได้มาทดแทนข้าราชการที่ออกประจำการ/ลาศึกษาต่อ แต่ยังมีจำนวนไม่สอดคล้องกัน รวมทั้งการลาออกของเจ้าหน้าที่โครงการ เป็นปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้	- เจ้าหน้าที่โครงการเป็นการจ้างชั่วคราวและมีข้อจำกัดในเรื่องค่าตอบแทนและความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ จึงไม่มีแรงจูงใจที่จะต่อสัญญาจ้างหรือลาออกก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีความเชี่ยวชาญในระดับที่ตั้งเป้าหมายไว้ได้ลำบาก	- จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการที่มีความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และให้โอกาสในการเสริมสร้างทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	กรมเอเชียตะวันออก

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	<u>ประชาสัมพันธ์และ CSR</u> - การจัดทำข้อมูลข่าว/บทความความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับประเทศในภูมิภาคผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ขาดความต่อเนื่อง หากไม่มีเจ้าหน้าที่โครงการมาปฏิบัติงาน - เนื้อหาการนำเสนอของข่าว/บทความ/บทวิเคราะห์บนช่องทางออนไลน์ยังไม่สอดคล้องและเป็นที่น่าสนใจต่อสาธารณะชน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ ยังขาดทักษะในการออกแบบรูปแบบ content หรือ template ที่มีความน่าสนใจ	- การจัดทำข่าว/บทความต้องการข้อมูลในลักษณะที่ต้องศึกษาเชิงลึก จึงมีการดำเนินการจัดจ้างพนักงานวิจัยเพื่อมาดำเนินการในส่วนนี้ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - กำหนดแนวทางในการจัดทำข่าว/บทความให้มีความชัดเจน น่าสนใจ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน - พัฒนาศักยภาพและความน่าสนใจของข่าว/บทความ/บทวิเคราะห์เพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสาธารณชน รวมถึงทบทวนแผนการประชาสัมพันธ์และสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบใหม่ๆ ของกรมฯ อย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเนื่องจากการจัดทำข่าว/บทความมีข้อจำกัดด้านเวลาในการศึกษาข้อมูลเชิงลึกทำให้ปริมาณและคุณภาพของข่าว/บทความยังไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ ได้ประชุมหารือกันระหว่างคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อระดมสมองและหาแนวทางการพัฒนาคุณภาพและความน่าสนใจของข่าว/บทความ/บทวิเคราะห์เพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสาธารณชน รวมถึงการทบทวนแผนการประชาสัมพันธ์และสร้าง	- การจัดทำข้อมูลข่าว/บทความความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับประเทศในภูมิภาคผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ขาดความต่อเนื่อง หากไม่มีเจ้าหน้าที่โครงการมาปฏิบัติงาน - เนื้อหาการนำเสนอของข่าว/บทความ/บทวิเคราะห์บนช่องทางออนไลน์ยังไม่สอดคล้องและเป็นที่น่าสนใจต่อสาธารณะชน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ ยังขาดทักษะในการออกแบบรูปแบบ content หรือ template ที่มีความน่าสนใจ	- การจัดทำข่าว/บทความต้องการข้อมูลในลักษณะที่ต้องศึกษาเชิงลึก จึงมีการจัดจ้างพนักงานวิจัยเพื่อมาดำเนินการในส่วนนี้ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - กำหนดแนวทางในการจัดทำข่าว/บทความให้มีความชัดเจน น่าสนใจ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน - พัฒนาศักยภาพและความน่าสนใจของข่าว/บทความ/บทวิเคราะห์เพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นที่อยู่ในความสนใจของสาธารณชน รวมถึงทบทวนแผนการประชาสัมพันธ์และสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบใหม่ๆ ของกรมฯ อย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กรมเอเชียตะวันออก กรมเอเชียตะวันออก

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ช่องทางการประชาสัมพันธ์ รูปแบบใหม่ ๆ ของกรมฯ อย่างต่อเนื่อง		กรมฯ มีแผนจะเปิดบัญชี ผู้ใช้แอปพลิเคชัน TikTok เพื่อขยายช่องทางการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของกรมฯ ให้ เข้า ถึง ประชาชน ในวงกว้างมากขึ้นด้วย	
	- กรมฯ เป็นสื่อกลางในการ ติดต่อประสานงานระหว่าง หน่วยงานไทยกับตัวแทน ในภูมิภาค ในความดูแล ของกรมฯ มาโดยตลอด โดยเฉพาะเป็นหน่วยงานหลัก ในการจัดการประชุมทวิภาคี และการเยือนระดับสูง อย่างต่อเนื่อง โดยมี ความเสี่ยงในเรื่อง ความพร้อมของประเทศ คู่เจรจา ทำให้มีการ ปรับเปลี่ยนช่วงเวลา ได้บ่อยครั้ง ส่งผลต่อแผนงาน ที่กำหนด ซึ่งรวมถึงแผน การใช้จ่ายงบประมาณด้วย	- ใช้ประโยชน์จากการ ประสานงานกับ สอท. ไทย ในต่างประเทศและสอท. ต่างประเทศในไทย รวมถึง หน่วยงานไทยที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง เพื่อสรุป วางแผนการประชุม/ การเยือน/การเจรจา ล่วงหน้า ให้สามารถ ดำเนินการได้ รวมทั้งให้ได้ ข้อมูลเชิงนโยบายยุทธศาสตร์ และการดำเนินการเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับ ประเทศเป้าหมายในภูมิภาค ในความดูแลของกรมฯ ประกอบ การติดตาม การประเมิน และวิเคราะห์	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ กรมฯ ได้รับ ข้อมูลในหลายช่องทางมาก ยิ่งขึ้น สร้างโอกาสในการ ปฏิบัติงานภายใต้ข้อจำกัด ด้านบุคลากร และ ความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ของสถานการณ์โลก รวมถึง กรมฯ สามารถได้ข้อสรุป และกำหนดแผนงาน การจัดการประชุม/ การดำเนินโครงการและ กิจกรรมต่าง ๆ ได้ชัดเจนมาก ยิ่งขึ้น - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน	- กรมฯ มี ภูมิภาค ในความดูแลที่หลากหลายรวม กว่า ๘๑ ประเทศ การติดตาม สถานการณ์และพัฒนาการ ในมิติต่าง ๆ ยังเป็นไปในเชิง รับมากกว่าเชิงรุก รวมทั้งมี ความเสี่ยงจากปัจจัยที่ไม่ สามารถควบคุมได้ อาทิ สถานการณ์ทางการเมือง/ เศรษฐกิจของต่างประเทศ และสถานการณ์อื่น ๆ อาทิ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด - ๑๙ ภัยธรรมชาติ เป็นต้น ที่ส่งผลให้การดำเนินการ ด้านความสัมพันธ์ระหว่างไทย กับประเทศในความดูแลต้อง	- ทารืออย่างใกล้ชิดกับ หน่วยงานไทยที่เกี่ยวข้อง ต่อไป รวมทั้งประสานงาน ด้านข้อมูลในมิติต่าง ๆ กับ สอท./สกก. ของไทย ในประเทศในความดูแลของ กรมฯ เป็นประจำ เพื่อให้ได้ ข้อมูลปัจจุบันมาประกอบ การวิเคราะห์เชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการดำเนิน ความสัมพันธ์ในมิติต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ ของไทยมากยิ่งขึ้น	กรมเอเชียใต้ ตะวันออก กลางและ แอฟริกา

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		สถานการณ์ในเชิงนโยบายที่ ถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ดังกล่าวด้วย		
๓. กฎหมาย และระเบียบพิธีการทูต ๑) งานด้านสนธิสัญญาและ กฎหมาย เพื่อให้การดำเนินงานด้าน สนธิสัญญาและกฎหมายบรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- กฎหมายระหว่างประเทศ มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนา องค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติเสมอ นอกจากนี้ยังมี ปริมาณคำขอความเห็น เข้ามามาก และมีบุคลากร จำกัด อาจทำให้ระยะเวลา ในการพิจารณาในแต่ละเรื่อง ค่อนข้างจำกัด และอาจทำให้ ไม่สามารถศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับพัฒนาการต่าง ๆ ได้เท่าที่ควร	- มีการประชุมผู้บริหาร เป็นประจำ โดยมีอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการ กองทุกกอง เข้าประชุม เพื่อปรึกษาหารือ ประเมิน และติดตาม ประเด็น ของแต่ละกองเป็นระยะ หากเกิดประเด็นปัญหา ที่ซับซ้อน หรือ hot issues ขึ้น จะได้ดำเนินการในส่วน ของกรมฯ ได้อย่างรอบคอบ และถูกต้อง - มีการจัดทำแนวทางคำตอบ สำหรับประเด็นที่ต้อง ให้ความเห็นใกล้เคียงกัน รวมถึงมีระบบฐานข้อมูล สำหรับการสืบค้น อาทิ ข้อมูลด้านเขตแดน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารได้กำกับดูแล อย่างใกล้ชิด เพื่อติดตาม ประเด็นปัญหาของแต่ละกอง และการประเมินความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น และการสนับสนุน ให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้และ ประสบการณ์ รวมไปถึง การส่งเสริมให้บุคลากรติดตาม พัฒนาการของกฎหมาย ระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง	- กฎหมายระหว่างประเทศ มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนา องค์ความรู้ของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติเสมอ นอกจากนี้ยังมี ปริมาณคำขอความเห็น เข้ามามาก และมีบุคลากร จำกัด อาจทำให้ระยะเวลา ในการพิจารณาในแต่ละเรื่อง ค่อนข้างจำกัด และอาจทำให้ ไม่สามารถศึกษาค้นคว้า เกี่ยวกับพัฒนาการต่าง ๆ ได้เท่าที่ควร	- มีการประชุมผู้บริหาร เป็นประจำ โดยมีอธิบดี รองอธิบดี และผู้อำนวยการ กองทุกกอง เข้าประชุม เพื่อปรึกษาหารือ ประเมิน และติดตาม ประเด็น ของแต่ละกองเป็นระยะ หากเกิดประเด็นปัญหา ที่ซับซ้อน หรือ hot issues ขึ้น จะได้ดำเนินการในส่วน ของกรมฯ ได้อย่างรอบคอบ และถูกต้อง - มีการจัดทำแนวทางคำตอบ สำหรับประเด็นที่ต้อง ให้ความเห็นใกล้เคียงกัน รวมถึงมีระบบฐานข้อมูล สำหรับการสืบค้น อาทิ ข้อมูลด้านเขตแดน	กรมสนธิสัญญา และกฎหมาย

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- ยังไม่ได้รับการจัดสรรกำลังคนให้ตรงตามกรอบอัตรากำลังของกรมฯ และแนวทางการปรับโครงสร้างกรมฯ ที่เน้นปรับทั้งด้าน ๑) <u>โครงสร้าง</u> ที่ต้องสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตที่กฎหมายระหว่างประเทศมีพลวัตที่รวดเร็ว/ซับซ้อนมากขึ้น และ ๒) <u>ด้านกำลังคน</u> ที่ต้องเพียงพอรองรับงานที่หลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น	การจัดทำสนธิสัญญาและระเบียบอื่น ๆ - ขอให้กระทรวงฯ จัดสรรนักเรียนทุนด้านกฎหมายและทุนพัฒนาข้าราชการให้กรมฯ เพิ่มเติม - ขอให้กระทรวงฯ พิจารณาจัดสรรข้าราชการให้กรมฯ ตามกรอบอัตรากำลังที่ควรได้รับ ๔๘ ราย ซึ่งจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงที่กรมฯ มีเพียง ๔๓ ราย ในจำนวนนี้เตรียมออกประจำการและ Rotate อีกจำนวน ๗ รายทั้งนี้เพื่อรองรับปริมาณงานที่มากขึ้นและซับซ้อนมากขึ้นตามสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลง - ขอให้กระทรวงฯ พิจารณาสับสนุน/ผลักดันการปรับโครงสร้างกรมฯ เพื่อให้สอดคล้องกับความซับซ้อนของกฎหมายระหว่างประเทศในปัจจุบัน และจัดสรร	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ จัดหาบุคลากรจ้างเหมาบริการเพื่อสนับสนุนภารกิจที่เพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากการปฏิบัติงานของกรมฯ จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงยังมีความเสี่ยงในเรื่องของความซับซ้อนในการดำเนินงานด้านกฎหมาย	- ยังไม่ได้รับการจัดสรรกำลังคนให้ตรงตามกรอบอัตรากำลังของกรมฯ และแนวทางการปรับโครงสร้างกรมฯ ที่เน้นปรับทั้งด้าน ๑) <u>โครงสร้าง</u> ที่ต้องสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตที่กฎหมายระหว่างประเทศมีพลวัตที่รวดเร็ว/ซับซ้อนมากขึ้น และ ๒) <u>ด้านกำลังคน</u> ที่ต้องเพียงพอรองรับงานที่หลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น	การจัดทำสนธิสัญญาและระเบียบอื่น ๆ - ขอให้กระทรวงฯ จัดสรรนักเรียนทุนด้านกฎหมายและทุนพัฒนาข้าราชการให้กรมฯ เพิ่มเติม - ขอให้กระทรวงฯ พิจารณาจัดสรรข้าราชการให้กรมฯ ตามกรอบอัตรากำลังที่ควรได้รับ ๔๘ ราย ซึ่งจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงที่กรมฯ มีเพียง ๔๓ ราย ในจำนวนนี้เตรียมออกประจำการและ Rotate อีกจำนวน ๗ รายทั้งนี้เพื่อรองรับปริมาณงานที่มากขึ้นและซับซ้อนมากขึ้นตามสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลง - ขอให้กระทรวงฯ พิจารณาสับสนุน/ผลักดันการปรับโครงสร้างกรมฯ เพื่อให้สอดคล้องกับความซับซ้อนของกฎหมายระหว่างประเทศในปัจจุบัน และจัดสรร	กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	<u>งานงบประมาณและงานจัดซื้อจัดจ้าง</u> - การได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ - การได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณอย่างจำกัดและไม่คงที่ ยังคงเป็นความเสี่ยงและส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการของกรมฯ ที่วางแผนไว้ - การต้องกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม/โครงการของกรมฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบการคลังที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ	กำลังคนให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างกรมฯ - กรมฯ บริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง บนหลักการของความประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ - การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - การกำกับดูแลและควบคุมผู้ปฏิบัติงานให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบการคลังที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ สามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้ในระดับหนึ่ง เนื่องจากกิจกรรม/โครงการที่วางแผนไว้สามารถดำเนินการได้แบบมีข้อจำกัด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรลดลง ส่งผลให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ - กรมฯ บริหารจัดการงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยจัดกิจกรรมในปี ๒๕๖๕ ตามเป้าหมายของโครงการที่ตั้งไว้ได้เป็น	- การได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณอย่างจำกัดและไม่คงที่ ยังคงเป็นความเสี่ยงและส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม/โครงการของกรมฯ ที่วางแผนไว้ - การต้องกำกับดูแลการดำเนินกิจกรรม/โครงการของกรมฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบการคลังที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ	- การปรับรูปแบบกิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายงบประมาณให้น้อยที่สุด - การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีประสิทธิภาพ อาทิ การจัดประชุมออนไลน์ - การกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้ติดตามและศึกษาระเบียบ/แนวปฏิบัติด้านการเงินการคลังและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างไม่ผิดพลาด	กรมธนวิสัญญาและกฎหมาย

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ยังคงเป็นสิ่งที่ต้องพึงระวัง อย่างต่อเนื่อง		ส่วนใหญ่ และสอดคล้องกับ มาตรการป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ได้อย่างเหมาะสม - การดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณของ กรมฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย การคลังที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด		- การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนทุกระดับศึกษาและ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้าง	
๒) การอำนวยความสะดวกด้าน เอกสารและความคุ้มกันทางกฎหมาย เพื่อให้การดำเนินงานด้าน เอกสารและความคุ้มกันทางกฎหมาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอยู่ ในปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติราชการทั้งในด้าน งบประมาณและการบริหาร บุคลากรของกรมฯ รวมทั้ง การบรรลุดตามวัตถุประสงค์ ที่วางไว้ - กรมพิธีการทูตต้อง ดำเนินงานและปฏิบัติภารกิจ ให้สอดคล้องกับมาตรการ ด้านสาธารณสุขของรัฐบาล และของกระทรวง	- การปรับปรุงรูปแบบ การดำเนินโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องกับรูปแบบ New Normal หากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ ยังคงมีอยู่ - ช่วงที่เกิดสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ โรคโควิด-๑๙ กรมฯ ได้มีการ จัดตารางการมาปฏิบัติงาน ที่ทำงาน/ที่พักอาศัย (ตาราง Work From Home) เพื่อให้ งานภารกิจของกรมฯ เป็นไป	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ ในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ กรมฯ ได้ปรับปรุงรูปแบบการดำเนิน โครงการ/แผนงานให้ สอดคล้องกับรูปแบบ New Normal และจัดตาราง การมาปฏิบัติงานที่ทำงาน/ ที่พักอาศัย เพื่อให้งานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง	-	-	กรมพิธีการทูต

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	การต่างประเทศ ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบ/ยกเลิกโครงการ ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ตลอดจนการบริหารจัดการในการเข้ามาปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากรของกรมฯ กรณีมีนโยบาย WFH เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติราชการ - การไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ตามที่กรมฯ ขอไว้ - อัตราค่าจ้างของข้าราชการ และบุคลากรของกรมฯ ที่ต้องควบคุมให้มีจำนวนเพียงพอต่อการดำเนินการกิจของกรมฯ - การจัดหาครุภัณฑ์เร่งด่วน ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอยู่ในปัจจุบัน	ด้วย ความเรียบร้อยและต่อเนื่อง - บริหารงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีประสิทธิภาพ โดยปรับแผนงานและจัดทำสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน) เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรมฯ - จัดทำบัญชีคุมวัสดุ/ทะเบียนครุภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการใช้ทรัพย์สินของกรมฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- การควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง โดยกรมฯ ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเป็นรายไตรมาส จัดทำตัวชี้วัดด้านงบประมาณ และตัวชี้วัดของกรมฯ สำหรับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงฯ รวมทั้งจัดทำแผนงานการดำเนินงาน	- การไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ วัสดุ/ครุภัณฑ์ และอัตราค่าจ้างอย่างเพียงพอ - การจัดซื้อครุภัณฑ์เร่งด่วนที่ต้องรอขอใช้งบลงทุนเหลือจ่าย ซึ่งมีความไม่แน่นอนว่าจะได้รับการจัดสรร - บุคลากรที่ปฏิบัติงานในบางตำแหน่งยังไม่ได้รับการจัดสรรทดแทนในขณะ ที่ภารกิจมีมากขึ้น ซึ่งปัจจัยต่าง ๆ ดังกล่าว ส่งผลต่อ	- กรมฯ ได้เตรียมความพร้อมในการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด และขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - ดำเนินการเชิงรุกในเรื่องการจัดหาบุคลากรทดแทนบุคลากรที่มีการโยกย้ายสับเปลี่ยนหรือลาออก - ตรวจสอบประสิทธิภาพของครุภัณฑ์ที่มีอยู่ให้พร้อมใช้งาน และเตรียมของบลงทุน	กรมพิธีการทูต

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		- ใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP และระบบ e-bidding ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ ในเว็บไซต์ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และกระทรวงฯ - กรมฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ปีละ ๒ ครั้ง เพื่อประเมินว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อตกลงที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณ วัสดุครุภัณฑ์ และบุคลากรของกรมฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงาน/กิจกรรม/โครงการที่กำหนด	โครงการสำคัญของกรมฯ ในระบบติดตามและประมวลผลแห่งชาติ (eMENS CR) และได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของกรมฯ สำหรับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกระทรวงฯ	การสนับสนุนการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของกรมฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้	เหลือน้อย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนซึ่งไม่ได้ตั้งค่าของประจำปีไว้	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๔. การดำเนินงานกงสุล งานคุ้มครอง งานส่งเสริมและดูแลผลประโยชน์ คนไทยในต่างประเทศ ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือ เดินทางและเอกสารการเดินทางให้แก่ คนสัญชาติไทย เพื่อให้การดำเนินการฯ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจลง ตราและเอกสารการเดินทางสำหรับคน ต่างด้าว งานออก/ต่อเอกสารเดินทาง คนต่างด้าว (Travel Document for Aliens - TDA)	-	-	-	- ผู้รับบริการไม่ได้รับ ความสะดวก เนื่องจากไม่ได้ รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง หรือไม่ทราบช่องทาง การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร - ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล ไม่ได้รับความสะดวกในการ รับบริการหนังสือเดินทาง	- จัดทำและอัปเดตข้อมูล ต่าง ๆ ในรูปแบบอินโฟกราฟิก และคลิปวิดีโอที่เข้าใจง่าย เพื่อเผยแพร่ช่องทาง ต่าง ๆ ทั้งเว็บไซต์ Facebook tiktok รวมถึงการให้ข้อมูล ผ่าน Call Center ๒๔ ชั่วโมง - จัดหน่วยหนังสือเดินทาง เคลื่อนที่ เพื่อให้บริการ ประชาชนในจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศตามนโยบาย การทูตเพื่อประชาชน	กรมการกงสุล (กองหนังสือ เดินทาง)

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
- เพื่อให้การดำเนินการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองดูแล รักษาผลประโยชน์และช่วยเหลือคนสัญชาติไทยและนิติบุคคลสัญชาติไทย รวมทั้งเรือและอากาศยานไทยในต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	- ระบบรับคำร้อง/อุทธรณ์และตัวโปรแกรมขัดข้อง - ความเสี่ยงที่เกิดจากสถานการณ์ฉุกเฉินในต่างประเทศ	- ติด ต่อ เจ้า ท หน้าที่ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้พัฒนาระบบให้คำปรึกษา/แนะนำ/แก้ไขอย่างสม่ำเสมอ - การปรับปรุงมาตรฐานการบังคับใช้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้มีความยืดหยุ่นและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองคนไทยในต่างประเทศ เมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน	กรมการกงสุล (กองตรวจลงตราและเอกสารเดินทางคนต่างด้าว) กรมการกงสุล (กองคุ้มครองและดูแลผลประโยชน์คนไทยในต่างประเทศ)

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๕. งานสารนิเทศ และประชาสัมพันธ์ ๑) การจัดทำรายงานสรุปภาวะเศรษฐกิจของไทยและต่างประเทศ เพื่อจัดทำรายงานสรุปภาวะเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจของต่างประเทศและนำมาเสนอแนะทิศทางและแนวทางการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจระหว่างประเทศของไทย	- การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติต้องใช้เวลาและประสบการณ์ของผู้ปฏิบัติงาน	- ผู้บังคับบัญชาตามสายงานสามารถพิจารณาให้คำแนะนำเชิงวิเคราะห์กับผู้ปฏิบัติงาน - นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ มีการติดตาม/รวบรวมข้อมูลสถิติด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	- การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเจ้าหน้าที่ต้องค้นหาข้อมูลจากแหล่ง/เว็บไซต์ที่เชื่อถือได้ เป็นที่ยอมรับ และต้องใช้เวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล	- ผู้บังคับบัญชาตามสายงานสามารถพิจารณาให้คำแนะนำเชิงวิเคราะห์กับผู้ปฏิบัติงาน - นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
๒) การเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสทางธุรกิจ การค้า การลงทุนในต่างประเทศสำหรับภาคเอกชนไทย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ภาคเอกชนของไทย และขยายผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของประเทศโดยรวมด้วยการเผยแพร่ข้อมูล โอกาสสู่ทาง และอุปสรรคต่าง ๆ ในการทำธุรกิจในตลาดต่างประเทศให้แก่ภาคเอกชนและผู้ประกอบการของไทยผ่านทางเว็บไซต์globthailand.com ซึ่งเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในกระทรวงฯ และนอกกระทรวงฯ	- ความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน เนื่องจากจะมีการสับเปลี่ยน โยกย้ายข้าราชการอยู่บ่อยครั้ง รวมทั้งยังขาดแคลนบุคลากร/ข้าราชการสายการทูต	- จ้างเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการเพื่อสนับสนุนภารกิจบางส่วนทดแทนหากไม่ได้รับจัดสรรข้าราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดช่องว่างในระหว่างที่มีการสับเปลี่ยน โยกย้ายข้าราชการ - สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่อยู่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ จัดหาบุคลากรที่เป็นเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการเพื่อสนับสนุนภารกิจที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากข้าราชการไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน - การสนับสนุนให้ข้าราชการได้รับการอบรมเกี่ยวกับ	- ความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน เนื่องจากจะมีการสับเปลี่ยน โยกย้ายข้าราชการอยู่บ่อยครั้ง รวมทั้งยังขาดแคลนบุคลากร/ข้าราชการสายการทูต	- จ้างเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการเพื่อสนับสนุนภารกิจบางส่วนทดแทนหากไม่ได้รับจัดสรรข้าราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดช่องว่างในระหว่างที่มีการสับเปลี่ยน โยกย้ายข้าราชการ - สร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่อยู่ปฏิบัติงานที่ศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- งบประมาณที่ได้รับอาจไม่เพียงพอต่อการสนับสนุน สอท./สภ. จัดทำเว็บไซต์ BIC ได้	- จัดลำดับความสำคัญ ของกิจกรรม และงานของ สอท./สภ. ที่พร้อมจัดทำ เว็บไซต์ BIC ที่มีพื้นที่สำคัญ ด้าน เศรษฐกิจสำหรับ ประเทศไทย บนพื้นฐานของ ความคุ้มค่า และประหยัด รวมทั้งให้สอดคล้องกับ สภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ	- งานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้าง ความรู้/ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นการเสริมสร้าง ทัศนคติที่ดีในการทำงาน และยึดมั่นในองค์กร	- งบประมาณที่ได้รับอาจไม่ เพียงพอต่อการสนับสนุน สอท./สภ.จัดทำเว็บไซต์ BIC ได้	- จัดลำดับความสำคัญ ของกิจกรรม และงานของ สอท./สภ. ที่พร้อมจัดทำ เว็บไซต์ BIC ที่มีพื้นที่สำคัญ ด้าน เศรษฐกิจสำหรับ ประเทศไทย บนพื้นฐานของ ความคุ้มค่า และประหยัด รวมทั้งให้สอดคล้องกับ สภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ	กรมเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ
๓) การดำเนินงานความสัมพันธ์ ทางด้านเศรษฐกิจในกรอบความ ร่วมมืออนุภูมิภาค เพื่อให้ ความสัมพันธ์ ด้านเศรษฐกิจในกรอบความร่วมมือ	- การสร้างความเข้าใจ ต่อสาธารณชน ภาคประชา สังคม ฯลฯ ให้ทั่วถึงยิ่งขึ้น	- จัดประชุม/สัมมนา เพื่อรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยน องค์ความรู้กับ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	- การสร้างความเข้าใจ ต่อสาธารณชน ภาคประชา สังคม ฯลฯ ให้ทั่วถึงยิ่งขึ้น	- จัดประชุม/สัมมนา เพื่อรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยน องค์ความรู้กับ	กรมเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
อนุภูมิภาคดำเนินงานบรรล วัตถุประสงค์และเกิดผลเป็นรูปธรรม	และมีความต่อเนื่อง ลดกระแสวิพากษ์วิจารณ์ การดำเนินการของภาครัฐ	ภาคประชาชนและภาคประชา สังคม เพื่อให้เกิดการบูรณาการ ด้านข้อมูลสร้างความคุ้นเคย และความเข้าใจในประเด็น ที่หน่วยงานภาครัฐถูกตั้ง คำถามอย่างต่อเนื่อง - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สร้างการรับรู้และความเข้าใจ ในประเด็นที่เป็นที่สนใจของ สังคมให้ทันต่อเหตุการณ์และ เป็นปัจจุบัน	โดยกรมฯ ได้ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่าง ใกล้ชิด สร้างความคุ้นเคยกับ หน่วยงานภาครัฐและ ภาคเอกชน ซึ่งจะทำให้ การประสานงานในอนาคต เป็นไปโดยง่ายยิ่งขึ้น - มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์ผ่านทาง เว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ	และมีความต่อเนื่อง ลดกระแสวิพากษ์วิจารณ์ การดำเนินการของภาครัฐ	ภาคประชาชนและภาคประชา สังคม เพื่อให้เกิดการบูรณาการ ด้านข้อมูลสร้างความคุ้นเคย และความเข้าใจในประเด็น ที่หน่วยงานภาครัฐถูกตั้ง คำถามอย่างต่อเนื่อง - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สร้างการรับรู้และความเข้าใจ ในประเด็นที่เป็นที่สนใจของ สังคมให้ทันต่อเหตุการณ์และ เป็นปัจจุบัน	
๔) งานสารนิเทศและการทูต เชิงวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ส่งเสริมความสัมพันธ์ในระดับรัฐบาลต่อ รัฐบาลและประชาชนต่อประชาชน ในหลากหลายมิติ	- ผลกระทบจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุม ได้ ทำให้ยังคงไม่สามารถ เดินทางไปทำกิจกรรม ในต่างประเทศได้	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบ การทำงานให้สอดคล้อง กับสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ อาทิ การปรับเปลี่ยนรูปแบบ โครงการโดยใช้ช่องทาง ออนไลน์ สื่อดิจิทัล และสื่อ สังคมออนไลน์ และการจัด กิจกรรมแบบรวมกลุ่มเท่าที่ จำเป็น โดยดำเนินการภายใต้	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ ได้ดำเนินกิจกรรม/ โครงการในรูปแบบจำกัด จำนวนผู้เข้าร่วม และผ่าน ทางสื่อสังคมออนไลน์/ สื่อดิจิทัล เป็นไปได้ด้วยดี	- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจ ควบคุมได้	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบ การทำงานให้สอดคล้องกับ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ อาทิ การปรับเปลี่ยนรูปแบบ โครงการโดยให้ สอท./สภค. พิจารณาดำเนินโครงการเอง และกระทรวงฯ ทำหน้าที่ ให้ความร่วมมือ และ การสนับสนุนด้านต่าง ๆ หรือ ใช้ช่องทางออนไลน์	กรมสารนิเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ยังคงไม่สามารถจัดแถลงข่าวแบบสดในกระทรวงฯ ได้ - การนำเสนอข่าวปลอมคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงจากแหล่งข่าวต่าง ๆ	มาตรฐานการควบคุมความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด - ปรับปรุงรูปแบบเป็นการแถลงข่าวออนไลน์ทาง FB Live และเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านการต่างประเทศมากขึ้นให้ทันสมัยและทันท่วงที เช่น Twitter TikTok และ Blockdit - เผยแพร่ข้อมูลของประเทศไทยผ่านสื่อต่างประเทศ และเว็บไซต์ Thailand Now - มีการตรวจสอบและจัดการแก้ไขข่าวปลอมเป็นไปอย่างรวดเร็วที่สุด โดยการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องผ่านสื่อสังคมออนไลน์และระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงการชี้แจงอย่างรวดเร็ว	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการในรูปแบบจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วม และผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์/สื่อดิจิทัล เป็นไปได้ด้วยดี - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยกรมฯ มีการตรวจสอบและจัดการแก้ไขข่าวปลอมเป็นไปอย่างรวดเร็วที่สุด	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุมได้ - การนำเสนอข่าวปลอมคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงจากแหล่งข่าวต่าง ๆ	สื่อดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์ - ปรับปรุงรูปแบบเป็นการแถลงข่าวออนไลน์ทาง FB Live และเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านการต่างประเทศมากขึ้นให้ทันสมัยและทันท่วงที เช่น Twitter TikTok และ Blockdit - เผยแพร่ข้อมูลของประเทศไทยผ่านสื่อต่างประเทศ และเว็บไซต์ Thailand Now - มีการตรวจสอบและจัดการแก้ไขข่าวปลอมเป็นไปอย่างรวดเร็วที่สุด โดยการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องผ่านสื่อสังคมออนไลน์และระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงการชี้แจงอย่างรวดเร็ว	กรมสารนิเทศ กรมสารนิเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุมได้ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุมได้	- ประชาสัมพันธ์บทบาทและภารกิจของกระทรวงฯ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Line, Instagram, Facebook, Tiktok, Youtube, Website, สถานีวิทยุ โทรทัศน์ต่าง ๆ - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดรายการโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร โดยให้ผู้จัดรายการส่งไฟล์เสียงมาทางระบบออนไลน์ ทำให้สามารถออกอากาศได้ตามปกติ - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมด้านการทูตสาธารณะจากการเดินทางลงพื้นที่ในจังหวัดต่าง ๆ เป็นการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ มีการรับ – ส่งไฟล์รายการทางอีเมล สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ได้ดีพอสมควร รายการของสถานีฯ ยังคงออกอากาศได้ตามปกติ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดย กรมฯ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้หลายช่องทาง การประชาสัมพันธ์แนวใหม่ที่	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุมได้ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังมีอาจควบคุมได้	- ประชาสัมพันธ์บทบาทและภารกิจของกระทรวงฯ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Line, Instagram, Facebook, Tiktok, Youtube, Website, สถานีวิทยุ โทรทัศน์ต่าง ๆ - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดรายการโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร โดยให้ผู้จัดรายการส่งไฟล์เสียงมาทางระบบออนไลน์ ทำให้สามารถออกอากาศได้ตามปกติ - ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมด้านการทูตสาธารณะจากการเดินทางลงพื้นที่ในจังหวัดต่าง ๆ เป็นการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และการเข้าถึงข้อมูลผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์	กรมสารนิเทศ กรมสารนิเทศ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		แนวใหม่ที่รวดเร็วและ สอดคล้องกับยุคสมัยใหม่ อาทิ การจัดทำวารสาร (พิมพ์เป็นเล่มและ E-book) และสื่อสังคมออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ	รวดเร็วและสอดคล้องกับ ยุคสมัยใหม่ อาทิ การจัดทำ วารสาร (พิมพ์เป็นเล่มและ E-book) และ สื่อ สัง ค ม ออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ		แนวใหม่ที่รวดเร็วและ สอดคล้องกับยุคสมัยใหม่ อาทิ การจัดทำวารสาร (พิมพ์เป็นเล่มและ E-book) และสื่อสังคมออนไลน์ ช่องทางต่าง ๆ	
๖. การบริหารจัดการทั่วไป ๑) การพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้การพัฒนาระบบราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ยังคงแพร่ ระบาดอยู่ จึงทำให้การ ดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้รับ ผลกระทบ	- ติดตามผลการดำเนินงาน ภายหลังการปรับเปลี่ยน ตัวชี้วัด เพื่อปรับปรุงแนวทาง จัดทำตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ต่อไป หากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ยังคงแพร่ระบาดอยู่	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยหน่วยงานที่กำหนด ตัวชี้วัดมีการปรับเปลี่ยน วิธีการทำงาน อาทิ - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดการประชุม/หารือ โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ ยืดหยุ่นมากขึ้น เพื่อปรับให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙	- แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ จะมีแนวโน้มที่ดีขึ้น แต่ยังมี การแพร่ระบาดอยู่ จึงทำให้ การดำเนินงานตามตัวชี้วัด บางกิจกรรมได้รับผลกระทบ	- ติดตามผลการดำเนินงาน ภายหลังการปรับเปลี่ยน ตัวชี้วัด เพื่อปรับปรุงแนวทาง จัดทำตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ต่อไป หากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ยังคงแพร่ระบาดอยู่	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การสับเปลี่ยนโยกย้าย เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของ หน่วยงานต่าง ๆ อาจส่งผลให้ การปฏิบัติงานด้านการพัฒนา ระบบราชการของกระทรวงฯ ไม่เป็นไปตามปฏิทินงาน ที่กำหนดไว้	- การจัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อชี้แจงแนวทาง การดำเนินงานและ ประสานงานอย่างใกล้ชิด	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง โดยมีการจัด ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อชี้แจง แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด และประสานงาน อย่างใกล้ชิด ทำให้ ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจสามารถ ดำเนินงานได้ตามแนวทาง และหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- การสับเปลี่ยนโยกย้าย เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน ด้านตัวชี้วัดของหน่วยงาน ต่าง ๆ ยังเป็นปัจจัยที่ หลีกเลี่ยงไม่ได้ อาจส่งผลให้ การปฏิบัติงานด้านพัฒนา ระบบราชการของกระทรวงฯ ไม่เป็นไปตามปฏิทินงาน ที่กำหนดไว้	- ปรับปรุงแนวทางการชี้แจง ทำความเข้าใจ แนวทาง การดำเนินงานตัวชี้วัดสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานให้เข้าใจง่าย และสามารถดำเนินงานได้ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ ที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
๒) งานเร่งรัดหนี้ ดำเนินคดี บังคับคดี งานติดตามหนี้ เงินช่วยเหลือคน ไทยในต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนให้การ ดำเนินงานของกระทรวงฯ ด้านกฎหมาย ต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ยังคงประสบปัญหา อย่างต่อเนื่อง กรณีมีการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร เนื่องจากขอโอนย้ายไป ปฏิบัติงานในส่วนราชการอื่น ด้วยเหตุผลต่าง ๆ กัน อาจมี ความเสี่ยงที่จะดำเนินการ ไม่ทันภายในกำหนดเวลา	- ทามกลางสถานการณ์ โควิดที่ระบาดตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน นิติกรเท่าที่มี อยู่ได้ช่วยกันเร่งดำเนินการ ฟ้องคดีคนไทยตกทุกข์ ได้ในต่างประเทศที่ผิดสัญญา รับรองการชดใช้เงินคืน ที่ลงนามเมื่อปี ๒๕๕๔ ก่อนที่ คดีจะหมดอายุความ ๑๐ ปี และเร่งดำเนินการบังคับคดี ตามคำพิพากษาในคดีจำนวน	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑) ให้นิติกรเท่าที่มีอยู่ช่วยกัน เร่งดำเนินการฟ้องคดีคนไทย ตกทุกข์ได้ในต่างประเทศที่ผิด สัญญารับรองการชดใช้เงิน คืนที่ลงนามเมื่อปี ๒๕๕๕ ก่อนที่คดีจะหมดอายุความ	- ด้วยข้อจำกัดด้านบุคลากร ที่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้าย บ่อย จึงอาจมีความเสี่ยง ที่จะดำเนินการไม่ทันภายใน กำหนดเวลาอยู่บ้าง	- นิติกรเท่าที่มีอยู่ปัจจุบัน ในฝ่ายคดีแพ่งและล้มละลาย ๑ และฝ่ายคดีแพ่งและ ล้มละลาย ๒ ได้ช่วยกัน ดำเนินการฟ้องคดีคนไทย ตกทุกข์ได้ในต่างประเทศที่ผิด สัญญารับรองการชดใช้ เงินคืนที่ลงนามเมื่อปี ๒๕๕๕ ก่อนที่คดีจะหมดอายุความ ๑๐ ปี และดำเนินการบังคับคดี ตามคำพิพากษาในคดีจำนวน	กลุ่มงานนิติกร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		มากที่ศาลมีคำพิพากษาดังแต่ปี ๒๕๕๔ เป็นต้นมาก่อนคดีครบกำหนดอายุความในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ -หารือกับสำนักบริหารบุคคล เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปัญหาเรื่องการขาดแคลน นิติกร	๑๐ ปี ครบถ้วนแล้ว และช่วยกันดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาในคดีจำนวนมากที่ศาลมีคำพิพากษาดังแต่ปี ๒๕๕๕ เป็นต้นมา ก่อนคดีครบกำหนดอายุความ ๒) กลุ่มงานฯ ได้ปรับโครงสร้างภายใน โดยแบ่งเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ (๑) ฝ่ายให้คำปรึกษา คดีอาญา และคดีปกครอง (๒) ฝ่ายคดีแพ่งและล้มละลาย ๑ (๓) ฝ่ายคดีแพ่งและล้มละลาย ๒ และ (๔) ฝ่ายอำนวยการ ทั้งนี้ เพื่อจัดสรรงานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง งานให้คำปรึกษากฎหมาย และงานด้านอื่นๆ ให้เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓) กลุ่มงานฯ ติดตามการดำเนินงานทุกด้านอย่างใกล้ชิดและเน้นให้เสริมสร้างศักยภาพให้บุคลากรภายในหน่วยงานอยู่เสมอ โดยจัดให้มีการ		มากที่ศาลมีคำพิพากษาดังแต่ปี ๒๕๕๕ เป็นต้นมาก่อนคดีครบกำหนดอายุความในปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ - กลุ่มงานฯ มีการติดตามความคืบหน้าของงานกับนิติกรเจ้าของสำนวนคดีต่างๆ อย่างใกล้ชิด และหยิบยกปัญหาเรื่องบุคลากรขึ้นหารือกับสำนักบริหารบุคคล เพื่อหาแนวทางแก้ไข	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ปรึกษาหารือข้อกฎหมายที่สำคัญร่วมกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน ๔) กลุ่มงานฯ ประสานงานกับกรมการกงสุลและสำนักบริหารการคลังอย่างใกล้ชิด กรณีลูกหนี้คนไทยตกทุกข์ได้ยากในต่างประเทศที่ผิดสัญญา รับรองการชดใช้เงินคืนฯ เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้ประสานงานกับสำนักงานอัยการสูงสุด อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการฟ้องคดีและบังคับคดีลูกหนี้คนไทยตกทุกข์ได้ยากในต่างประเทศที่ผิดสัญญาฯ			
๓) งานวิชาการด้านกฎหมาย การพัฒนาบุคลากรด้านกฎหมาย เพื่อให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย และปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- โดยที่หลักสูตรการพัฒนา นักกฎหมายภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เป็นหลักสูตรที่มี	- สนับสนุนให้นิติกรได้รับการอบรมเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องทุกปี และให้นิติกรที่ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ กลับมา	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มงานฯ ได้ส่งบุคลากร	- ไม่มีนิติกรของกลุ่มงานฯ ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตร นักกฎหมายภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการ	- สนับสนุนให้นิติกรได้รับการฝึกอบรมและเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง และให้นิติกรที่ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร	กลุ่มงานนิติกร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ความสำคัญและจำเป็นสำหรับนิติกรของกลุ่มงานฯ แต่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ยังจำกัดจำนวนผู้เข้าอบรมฯ และกระทรวงฯ ส่งนิติกรในกรม/กองอื่นเข้าอบรมด้วย (ฝ่ายวินัย สำนักบริหารบุคคล และกรมการกงสุล) ทำให้นิติกรของกลุ่มงานฯ เข้ารับการอบรมได้เพียงจำนวนน้อย	ถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่บุคลากรภายในกลุ่มงานฯ ทราบ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย - สรรหาหลักสูตรการฝึกอบรมด้านกฎหมายเพิ่มเติมที่มีความเหมาะสมกับนิติกร และสนับสนุนให้นิติกรได้เข้ารับการอบรมนอกเหนือจากหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อาทิ หลักสูตรการบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง จัดโดยกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม เป็นต้น	ไปเข้าร่วมการอบรมกฎหมายเฉพาะด้าน ดังนี้ ๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง รุ่นที่ ๕ และ ๗ ซึ่งจัดโดยกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม โดยมีนิติกรของกลุ่มงานฯ ที่ได้รับการคัดเลือกจากกรมบังคับคดี ให้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๒ คน ๒) โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๕๑ โดยมีนิติกรของกลุ่มงานฯ ที่ได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้เข้าร่วมการอบรมฯ ๑ คน ๓) การเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประสานความร่วมมือด้านการยุติธรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยศาล	กฤษฎีกา ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปีเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกายังคงจำกัดจำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ และกระทรวงฯ ส่งนิติกรในกรม/กองอื่น(ฝ่ายวินัย สำนักบริหารบุคคล และกรมการกงสุล) สมัครเข้ารับการอบรมด้วย ทำให้นิติกรของกลุ่มงานฯ เข้ารับการอบรมได้อย่างจำกัด	ต่าง ๆ กลับมาถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับแก่บุคลากรภายในกลุ่มงานฯ - สรรหาหลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาวิชาการด้านกฎหมายเพิ่มเติมที่มีความเหมาะสมกับนิติกร และสนับสนุนให้นิติกรได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาวิชาการในหลักสูตรที่มีความจำเป็นกับการปฏิบัติงานเพิ่มเติม เช่น การสัมมนาวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง และความรับผิดชอบทางละเมิด ซึ่งจัดโดยศาลปกครองกลาง - นิติกรเท่าที่มีอยู่ในฝ่ายให้คำปรึกษา คดีอาญา และคดีปกครองจำนวน ๔ คน ช่วยกันดำเนินการให้คำปรึกษากฎหมาย/เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ความเห็นทางกฎหมาย/ตอบข้อหารือกฎหมาย รวมทั้งดำเนินการ	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			อาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง โดยมีนิติกรของกลุ่มงานฯ เข้าร่วม จำนวน ๒ คน - กลุ่มงานฯ ดำเนินการปรับโครงสร้างภายใน โดยจัดตั้งฝ่ายให้คำปรึกษา คดีอาญา และคดีปกครองขึ้นเพื่อรองรับปริมาณงานด้านการให้คำปรึกษากฎหมาย/เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ความเห็นทางกฎหมาย/ตอบข้อหารือกฎหมาย ที่กรม/กองต่างๆ ภายในกระทรวงฯ สอบถามมา ซึ่งมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินคดีปกครอง และบังคับคดีปกครองที่รับผิดชอบอยู่ประมาณ ๒๐ คดี		ฟ้องและบังคับคดีปกครองเพื่อให้ทันภายในกำหนดเวลา - กลุ่มงานฯ มีการติดตามความคืบหน้าของงานกับนิติกรเจ้าของสำนวนคดีต่างๆ อย่างใกล้ชิด และหยิบยกปัญหาเรื่องบุคลากรขึ้นหารือกับสำนักบริหารบุคคลเพื่อหาแนวทางแก้ไข	
๔) งานติดตามสถานะผู้รับทุนทุกประเภท เพื่อให้การดำเนินงานติดตามสถานะผู้รับทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- มีความเสี่ยงที่จะดำเนินคดีกับนักเรียนทุนที่ผิดสัญญา รับทุนฯ โดยไม่จำเป็น เพราะ	- ติดตามการดำเนินการ และให้นิติกรเจ้าของสำนวนปรับปรุงสถานะการดำเนินการ	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	- ด้วยข้อจำกัดด้านบุคลากร ฝ่ายให้คำปรึกษา คดีอาญา และคดีปกครอง มีนิติกร	- ติดตามการดำเนินการ และให้นิติกรเจ้าของสำนวนปรับปรุงสถานะการดำเนินการ	กลุ่มงานนิติกร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ขาดการประสานงานกัน ระหว่างหน่วยงานภายใน กระทรวงฯ	และรายงานความคืบหน้าให้ ทราบเป็นระยะ	ซึ่งกลุ่มงานฯ ได้ปรับ โครงสร้างภายใน โดยจัดตั้ง ฝ่ายให้คำปรึกษา คดีอาญา และคดีปกครองขึ้น โดยได้ รวบรวมงานคดีปกครอง (รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับสัญญา ให้/รับทุนการศึกษา) และ คดีอาญาให้มาที่ฝ่ายนี้ เพื่อให้ ง่ายต่อการดำเนินงานและ ติดตามสถานะของคดี - นิติกรเจ้าของสำนวน ติดตามสถานะของผู้รับทุน โดยหารือและประสานงาน กับสำนักบริหารบุคคลและ สำนักบริหารการคลังในกรณี ที่มีนักเรียนทุนผิดสัญญา รับทุน และรายงานความคืบหน้า ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น ระยะ	๔ คน ซึ่งไม่เพียงพอที่จะ รองรับปริมาณงานให้ คำปรึกษากฎหมายแก่ หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กระทรวงฯ ซึ่งมีปริมาณเพิ่ม มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง งานคดีอาญา และคดี ปกครอง ที่รับผิดชอบอยู่ ประมาณ ๒๐ คดี (รวมคดี ที่เกี่ยวข้องกับสัญญา รับทุน การศึกษา) ซึ่งอาจทำให้มี ความเสี่ยงที่จะดำเนินการ ไม่ทันภายในกำหนดเวลาอยู่บ้าง	และรายงานความคืบหน้าให้ ทราบเป็นระยะ - ประสานงานกับสำนักงาน คดีปกครอง สำนักงานอัยการ สูงสุดเพื่อขอออกหมายบังคับ คดีและดำเนินการบังคับคดี ปกครองตามคำพิพากษาศาล ปกครองกลางที่กระทรวงฯ ฟ้องนักเรียนทุนที่ผิดสัญญา ให้ชดใช้เงินแก่กระทรวงฯ แต่กระทรวงฯ ยังไม่ได้รับ ชำระหนี้	
๕) งานสอบสวนความรับผิด ทางละเมิด เพื่อให้การดำเนินงานสอบสวน ความรับผิดทางละเมิดเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	- โดยที่กลุ่มงานฯ ยังคง ประสบปัญหาอย่างต่อเนื่อง กรณีมีการเปลี่ยนแปลง	- ติดตามการดำเนินการ และ ให้นิติกรเจ้าของสำนวน ปรับปรุงสถานะเป็นระยะ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- งานคดีละเมิดมีความซับซ้อน ซึ่งต้องอาศัยนิติกรที่มี ความเชี่ยวชาญและความชำนาญ	- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ นิติกรได้รับการฝึกอบรมด้าน กฎหมายปกครองเพิ่มเติม	กลุ่มงานนิติกร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	บุคลากรเนื่องจากขอโอนย้าย ไปปฏิบัติงานในส่วนราชการ อื่นด้วยเหตุผลต่าง ๆ กัน อาจมีความเสี่ยงที่จะ ดำเนินการไม่ทันภายใน กำหนดเวลา		ไม่มีการสอบสวนความรับผิดชอบ ทางละเมิด อย่างไรก็ดี นิติกร ได้ติดตามสถานะของสำนวน การสอบสวนคดีละเมิดที่ เสร็จสิ้นแล้วเป็นระยะ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน	ด้านกฎหมายปกครอง ซึ่งกลุ่มงานฯ ยังมีนิติกรที่มี ความเชี่ยวชาญด้านนี้ ไม่เพียงพอ	อย่างต่อเนื่องและให้นิติกรที่ ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร ต่าง ๆ กลับมาถ่ายทอด ความรู้ที่ได้รับแก่บุคลากร ภายในกลุ่มงานฯ	
๖) งานสารบรรณ เพื่อให้การดำเนินงานสารบรรณ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ขาดแคลนบุคลากร ที่ต้องปฏิบัติงานสารบรรณ อาทิ งานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ข่าวสารลับ กำหนดให้ ข้าราชการเป็นผู้ปฏิบัติ - การรับ – ส่งเอกสารในช่วง ที่มีการแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ - เอกสารไม่ครบถ้วน หรือ ข้อมูลไม่ตรงกับที่ลงทะเบียน	- กระทรวงฯ อาจพิจารณา จัดสรรข้าราชการสาย สนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ หรือ rotate ข้าราชการ ในกองกลาง - การลงทะเบียนรับเอกสาร และการร่างหนังสือ ในช่วง WFH จากที่พิกผ่านระบบ eSubmission - การแจ้งเวียนแนวปฏิบัติ - อบรมบุคลากรให้มีความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎระเบียบงาน สารบรรณ ฯลฯ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอและควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ คลี่คลายแล้ว และทุกฝ่าย กลับมาปฏิบัติงานตามปกติ	- ขาดแคลนบุคลากร ที่ต้องปฏิบัติงานสารบรรณ อาทิ งานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ข่าวสารลับ กำหนดให้ ข้าราชการเป็นผู้ปฏิบัติ - การรับ – ส่งเอกสารในกรณี ที่ยังมีการแพร่ระบาดของโรค โควิด-๑๙ - เอกสารไม่ครบถ้วน หรือ ข้อมูลไม่ตรงกับที่ลงทะเบียน	- กระทรวงฯ อาจพิจารณา จัดสรรข้าราชการสาย สนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ หรือ rotate ข้าราชการ ในกองกลาง - การลงทะเบียนรับเอกสาร และการร่างหนังสือ ในช่วง WFH จากที่พิกผ่านระบบ eSubmission - การแจ้งเวียนแนวปฏิบัติ - อบรมบุคลากรให้มีความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎระเบียบงาน สารบรรณ ฯลฯ	กองกลาง

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๗) งานดูแลการทูต เพื่อให้การดำเนินงานดูแลการ ทูตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- ปัจจัยที่เกิดจาก Covid Disruption อาทิ การลดลงหรือการจำกัดจำนวนเที่ยวบิน - การรับ - ส่งผู้เมลล์ฯ ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙	- ปรับเที่ยวบินในการรับ - ส่งผู้เมลล์ฯ เท่าที่จำเป็น - ปรับตารางการรับ - ส่งผู้เมลล์ฯ - การเร่งรัดการจัดทำระเบียบผู้เมลล์ฯ - การเร่งรัดการจัดทำระบบติดตามการส่งผู้เมลล์ฯ แบบอิเล็กทรอนิกส์	- การควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง ถึงแม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ คลี่คลายแล้ว และทุกฝ่ายกลับมาปฏิบัติงานตามปกติ - อยู่ระหว่างดำเนินการเร่งรัดการจัดทำระเบียบผู้เมลล์ฯ - การจัดทำระบบติดตามการส่งผู้เมลล์ฯ แบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถตรวจสอบได้รวดเร็ว	- ปัจจัยที่เกิดจาก Covid Disruption ที่ยังอาจมีผลกระทบอยู่ อาทิ การลดลงหรือการจำกัดจำนวนเที่ยวบิน	- ปรับเที่ยวบินในการรับ - ส่งผู้เมลล์ฯ เท่าที่จำเป็น - ปรับตารางการรับ - ส่งผู้เมลล์ฯ - ขอรับบุคลากรเพิ่มเติมในระดับกลั่นกรองงานและระดับปฏิบัติการ	กองกลาง
๘) งานรักษาความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานรักษา ความปลอดภัยเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	- เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถอบรมซ้อมอพยพหนีไฟได้ตามแผนที่กำหนด	- จัดอบรมตามแผน แต่อาจลดจำนวนคนลง เพื่อลดการรวมกลุ่ม/จัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยหน่วยงานมีการจัดอบรมตามแผน แต่ลดจำนวนคนลงเพื่อลดการรวมกลุ่ม/จัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์	- ไม่สามารถอบรมซ้อมอพยพหนีไฟได้ตามแผนที่กำหนด - ขาดแคลนบุคลากรที่ต้องปฏิบัติงาน	- จัดอบรมตามแผน แต่อาจลดจำนวนคนลง เพื่อลดการรวมกลุ่ม/จัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์ - ขोजจัดสรรบุคลากรเพิ่มเติม	กองกลาง

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			- มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน			
๙) การพัฒนาและบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร ระบบอีเมล เพื่อให้ระบบอีเมล มีความมั่นคง ปลอดภัยมากยิ่งขึ้น มีฟังก์ชันที่ทันสมัย และรองรับการทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเสถียรมากยิ่งขึ้น	- ระบบอีเมลของกระทรวงฯ เป็นจุดอ่อน/จุดเสี่ยงต่อ การถูกโจมตีทางไซเบอร์ ทั้งการโจมตีจากภายนอก และภายใน (จากพฤติกรรม ของผู้ใช้ระบบ อาทิ การเปิด ลิงค์ที่เป็นภัยคุกคาม ทางไซเบอร์)	- ในช่วงระหว่างการเปลี่ยน ผ่านการใช้ระบบใหม่ การโอนย้ายข้อมูล รวมถึง การจัดทำอีเมลใหม่ภายใต้ โดเมน @mfa.go.th จึงต้องมี การเฝ้าระวังและตรวจสอบ ช่องโหว่/ภัยคุกคามต่าง ๆ - ตรวจสอบช่องโหว่/ภัยคุกคาม ต่าง ๆ เช่น spam mail โดยมี การเฝ้าระวัง ๒๔ ชั่วโมง - กำหนดนโยบายรหัสผ่าน การยืนยันแบบ ๒ ขั้นตอน (๒-Factor Authentication) และมีมาตรฐานการเข้ารหัส คีย์สาธารณะ (S/MIME) - จัดอบรมให้แก่บุคลากร กระทรวงฯ เพื่อให้ทราบ พัฒนาการ ระเบียบข้อบังคับ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยศูนย์ฯ แจ้งเวียนการตรวจสอบและ แก้ปัญหา ภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ในเบื้องต้น เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถ นำไปใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ด้วยตนเอง - มีการเฝ้าระวังตลอด ๒๔ ชั่วโมง - ประชุมหารือกับบริษัท ผู้รับจ้างประจำทุกสัปดาห์ เพื่อวางแผนการทำงาน/ แก้ไขปัญหา/ลดความเสี่ยง เกี่ยวกับการถูกคุกคาม ทางไซเบอร์ - จัดอบรมให้แก่บุคลากร กระทรวงฯ เพื่อเพิ่มระดับ	- รูปแบบภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ มีผลวัด การเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำให้ต้องเตรียมความพร้อม รับมือ เพื่อป้องกันการถูกโจมตี	- จัดทำแผนรับมือกรณีเกิด เหตุการณ์ถูกโจมตีทางไซเบอร์	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		ตามกฎหมาย และวิธีการ ใช้งานอีเมลใหม่ - ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ ให้ข้าราชการ/บุคลากรใช้ อีเมลกระทรวงฯ - หากพบพฤติกรรมน่าสงสัย จะมีบันทึก/แจ้งเป็นการภายใน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยตรง เพื่อให้บุคลากร กระทรวงฯ ระมัดระวัง มากขึ้น	ความมั่นคงปลอดภัยให้ ระบบอีเมลของกระทรวงฯ รวมทั้ง ช่วยปกป้องข้อมูล และรักษาข้อมูลที่มีชั้น ความลับให้กับอีเมล กระทรวงฯ - ส่งเสริม/สนับสนุนผู้ใช้งาน ระบบอีเมลกระทรวงฯ ให้ใช้ งานระบบการยืนยันแบบ ๒ ขั้นตอน (๒ - Factor Authentication) เพื่อลด ช่องโหว่ในการโจมตี/ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน			
ระบบเว็บไซต์กระทรวง www.mfa.go.th - เพื่อให้ระบบเว็บไซต์ กระทรวงฯ มีความทันสมัยสามารถรองรับ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้อย่างปลอดภัย มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพ มากขึ้น	- พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นกฎหมายใหม่ จำเป็นต้อง ทำความเข้าใจ แนวทาง ที่ควรปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างถูกต้อง	- ประชุมหารือกับทุกหน่วยงาน ในกระทรวงฯ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ งานระบบบริหารจัดการ เว็บไซต์ฯ ที่จัดทำขึ้นให้สอดคล้อง กับพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยหน่วยงาน ขอรับความคิดเห็นเกี่ยวกับ การปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ กระทรวงฯ เพื่อให้รองรับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จาก	- มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ของหน่วยงานที่ดูแล รับผิดชอบในการบริหาร จัดการเว็บไซต์หน่วยงาน เป็นประจำ - เสนอแนะให้หน่วยงาน มอบหมายเจ้าหน้าที่	- ศูนย์เทคโนโลยีฯ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับการใช้งานระบบ บริหารจัดการเว็บไซต์ เป็นประจำ - เสนอแนะให้หน่วยงาน มอบหมายเจ้าหน้าที่	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ระบบสารสนเทศแบบ รวมศูนย์ (Portal/eSubmission) เวอร์ชัน ๓ - เพื่อให้ระบบสารสนเทศแบบ รวมศูนย์ (Portal/eSubmission) ของ กระทรวงฯ มีความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น	- กระทรวงฯ มีแผน ที่จะใช้ระบบสารสนเทศ แบบ รวม ศูนย์ Portal/ eSubmission) เวอร์ชัน ๓ เพื่อทดแทนระบบเดิมที่ใช้มา นานกว่า ๑๕ ปีเพื่อให้มี ความทันสมัย รองรับและ ป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์	ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) - มีการจัดฝึกอบรม/สาธิต การบริหารจัดการเว็บไซต์ ของกระทรวงฯ - จัด ทำ บั น ทึ ก เ ว ย น ทุกหน่วยงานเพื่อขอรับความ คิดเห็นต่อร่างนโยบายคุกก็ ร่างนโยบายการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล และร่าง ประกาศความเป็นส่วนตัว - เตรียมความพร้อม จัดทำ Diagram ระ บ บ Flow การทำงาน แผนรองรับ ประมวลประเด็นคำถาม/ ปัญหาที่ได้จากการอบรม/ การทดสอบ และการ ตรวจสอบการทำงานระบบ - เตรียมแผนสำรอง กรณี ระบบล่ม/ไม่สามารถใช้งาน	หน่วยงานภายในกระทรวงฯ และสำนักงานในต่างประเทศ - เปิด สิ ท ธิ ให้ บุ ค ล าก ร กระทรวงฯ สามารถบริหาร จัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง จากคู่มือการใช้งานระบบ บริหารจัดการเว็บไซต์ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน - การ ควบ คุม ภายใน มีความเพียงพอ โดยศูนย์ฯ ได้เปิดใช้งานระบบสารสนเทศ แบบ รวม ศูนย์ (Portal/ eSubmission) เวอร์ชัน ๓ ในวันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕ อย่างเป็นทางการในภาพรวม ระบบฯ สามารถใช้งานได้ อย่างปกติและต่อเนื่อง	- ภายหลังการเปิดใช้งาน ระบบสารสนเทศแบบรวม ศูนย์ (Portal/eSubmission) เวอร์ชัน ๓ พบว่ายังคงมี ประเด็นปัญหาที่ต้องเร่ง ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ระบบฯ มีความเสถียรมากที่สุด	ในการดูแลและส่งมอบงานให้ เจ้าหน้าที่ใหม่/รับงานต่อ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างเข้าใจและต่อเนื่อง - ศูนย์ฯ ได้จัดตั้งคณะทำงาน แบ่งเป็น ทีม ที่ ป ร ิ ก ษ า ทีมระบบ และทีมสนับสนุน ทางเทคนิค เพื่อวิเคราะห์ ประมวล ข้อ คิ ด เ ห็น ข้อเสนอแนะ และประเด็น ปัญหาจากการใช้งานระบบฯ เฝ้าระวังการทำงานของ ระบบฯ อย่างใกล้ชิด	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- บุคลากรกระทรวงฯ ใช้งานระบบ Portal/eSubmission ไม่เต็ม ๑๐๐%	ได้ เนื่องจากระบบหรือปัญหาอื่น ๆ - จัดทำคู่มือการใช้งานและอินโฟกราฟิก สำหรับบุคลากรกระทรวงฯ ในการใช้งานระบบฯ เวอร์ชัน ๓ ให้ศึกษาและทดสอบการใช้งานก่อนเปิดใช้งานจริง - จัดอบรม และสนับสนุนให้บุคลากรกระทรวงฯ ใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ - การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้งานเพื่อขับเคลื่อนการทำงานตามแนวนโยบายรัฐบาลดิจิทัล อาทิ การใช้ Line application เพื่อเป็นช่องทางในการให้ความช่วยเหลือ/ให้คำแนะนำการใช้งานระบบฯ แก่ผู้ใช้งาน	- มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน		พร้อมทั้งปรับปรุง/พัฒนาระบบฯ อย่างต่อเนื่อง - ศูนย์ฯ ได้ประมวลปัญหา/ข้อคิดเห็น ประเมินและติดตามผลการดำเนินงานของระบบฯ พร้อมทั้งจัดประชุมหารือเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ เป็นประจำทุกสัปดาห์ และจัดทำรายงานการปรับปรุง/พัฒนาระบบฯ ประเมินผลเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๕	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
โครงการเข้าใช้อุปกรณ์และ บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ของ กต. ระยะที่ ๑ - เพื่อให้ระบบสารสนเทศของ กระทรวงฯ มีความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น	- ระบบรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ภายใต้ โครงการฯ ในช่วงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ อาจมี ช่องโหว่/ภัยคุกคามทาง ไซเบอร์	- มีการจัดตั้งคณะทำงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ของโครงการฯ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาอย่างต่อเนื่อง - มอบหมายเจ้าหน้าที่ของ ส่วนความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ให้ทำงาน/กำกับดูแล เจ้าหน้าที่ของบริษัทผู้ให้เข้า ตามรายอุปกรณ์/ระบบ อย่างครอบคลุมทุก ๆ ระบบ และเฝ้าระวังตลอดเวลา - เฝ้าระวังติดตามงาน อย่างต่อเนื่องกับผู้จัดการ โครงการฯ รวมถึงหารือกับ ผู้บริหารของผู้ให้เข้า หากปัญหายังไม่ได้รับ การแก้ไขอย่างทันต่อเหตุการณ์	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยศูนย์ฯ ร่วมกับบริษัทผู้รับจ้าง ดำเนินการเฝ้าระวัง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และ รับมือ/แก้ไขปัญหากับ ภัยคุกคามได้ตรงจุด รอบด้าน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น - มีการประชุมติดตาม การดำเนินงานกับบริษัท ผู้รับจ้างเป็นประจำ ทุกสัปดาห์ เพื่อร่วมกัน ประมวล วิเคราะห์ และแก้ไข ปัญหาให้ทันทั่วทั้งที่ - ทำรายงานผลการเฝ้าระวัง เป็นประจำทุกวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน กรณีตรวจพบ ช่องโหว่/ภัยคุกคามใน อุปกรณ์/ระบบของหน่วยงาน	- รูปแบบภัยคุกคาม ทางไซเบอร์มีพลวัต การเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ระบบรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ สามารถตรวจจับและ ปิดกั้นได้จำนวนมาก และ คาดว่าจะทวีความรุนแรง มากยิ่งขึ้น	- ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน การโจมตี Advanced Persistent Threat (APT) เพิ่มเติม - สนับสนุนให้บุคลากรของ ศูนย์ฯ เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรทางด้าน cyber security จากหน่วยงาน ภาครัฐ ซึ่งไม่มีค่าใช้จ่าย - ศูนย์ฯ ร่วมกับบริษัทฯ ดำเนินการจัดการซ้อมรับมือ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามแนวปฏิบัติการบริหาร จัดการเหตุการณ์ด้านความ มั่นคงปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ให้คำปรึกษา แนะนำ และ ฝึกอบรมทักษะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศแก่หน่วยงาน และบุคลากร ของกระทรวง - เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงการ สร้างความตระหนักรู้เท่าทันต่อภัย คุกคามทางไซเบอร์	- ปัจจุบันภัยคุกคาม มีหลากหลายรูปแบบ ซึ่งเน้น การโจมตีช่องโหว่ - บุคลากรกระทรวงฯ ยังมีการใช้งานที่ขาดความ ระมัดระวังอันเกิดจาก พฤติกรรมเดิม หรือความเคย ชินในการใช้งานระบบ/ข้อมูล	- จัดสัมมนาและอบรม เชิงปฏิบัติการ อาทิ ICT โลก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ICT คลินิก เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ รวมถึงการอบรมข้าราชการ แรกเข้า/ออกประจำการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจต่อระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร รวมถึงการสร้าง ความตระหนักรู้เท่าทันต่อภัย	ในกระทรวงฯ ศูนย์ฯ จะ ดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง และปิดระบบดังกล่าว เป็นการชั่วคราวทันที เพื่อตรวจสอบข้อมูล - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน - การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยบุคลากร ของกระทรวงฯ ตระหนักถึง ภัยคุกคามทางไซเบอร์ มากยิ่งขึ้น และพร้อมให้ ความร่วมมือหากมีการตรวจพบ และแจ้งให้ศูนย์ฯ ทราบ ทำให้ สามารถแก้ไขปัญหาได้ อย่างรวดเร็ว - บุคลากรกระทรวงฯ ให้ความสนใจและใช้งาน ระบบสารสนเทศของ กระทรวงฯ มากยิ่งขึ้น	- ภัยคุกคามและรูปแบบการ โจมตีที่ไม่สามารถคาดการณ์ ล่วงหน้าได้	- เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนา ทักษะด้านความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ ให้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้รู้เท่าทันต่อภัยคุกคาม รูปแบบใหม่อยู่เสมอ - จัดทำบันทึก/โทรเลขเวียน เรื่องแนวปฏิบัติต่าง ๆ จัดทำ infographic รวมทั้ง การ แนะนำวิธีการแก้ไขปัญหา/	ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การเปลี่ยนแปลงบุคลากรในแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านระบบเทคโนโลยีของกระทรวงฯเป็นประจำ ทำให้ขาดความต่อเนื่องและความเข้าใจในการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร	- คุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติกรณีเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ในรูปแบบต่างๆ - จัดทำคู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์การใช้งานในระบบต่างๆ รวมถึงการทบทวนแนวปฏิบัติทุก ๖ เดือน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัลให้แก่บุคลากรกระทรวงฯ - ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของกระทรวงฯ ในการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) ด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อให้ขอบเขตของงานมีความครบถ้วน	- ระบบของกระทรวงฯ มีความมั่นคงปลอดภัยมากขึ้น - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยศูนย์ฯ จัดสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงฯ รวมถึงการอัปเดตเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ให้บุคลากรกระทรวงฯ สามารถรับมือและแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	- บุคลากรของหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยน/โยกย้ายและไม่ได้ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานให้บุคลากรที่รับช่วงต่อทราบ ส่งผลให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง	- ส่งเสริมให้หน่วยงานจัดตั้งแฟ้มสำหรับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถดำเนินงานในภารกิจที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑๐) การจัดอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อให้การจัดฝึกอบรมใน หลักสูตรต่าง ๆ ของกระทรวงฯ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	- จำนวนอุปกรณ์ และระบบจัดการประชุม/อบรมแบบออนไลน์ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน เมื่อมีการจัดประชุม/โครงการ/การฝึกอบรมในช่วงเวลาเดียวกัน - ความถนัด/เชี่ยวชาญในการใช้งานระบบประชุม/อบรมทางออนไลน์ของวิทยากร - การจัดอบรมให้กับผู้เข้าอบรมที่อยู่ต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศที่มีช่วงเวลาแตกต่างกัน	- จัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมและขอยืมใช้งานระบบประชุมออนไลน์จากศูนย์ฯ - เชิญวิทยากรมาบรรยายที่สถาบันฯ โดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกเรื่องการใช้งานระบบออนไลน์ - กำหนดแผนจัดการอบรมในช่วงเวลาที่เหมาะสมกับประเทศส่วนใหญ่	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยได้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยสนับสนุนการดำเนินการกิจของหน่วยงานในด้านต่าง ๆ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ อาทิ การติดต่อสื่อสารการจัดฝึกอบรม/สัมมนา/การเผยแพร่เอกสารทางวิชาการด้วยช่องทางออนไลน์เพื่อให้สามารถดำเนินการกิจต่อไปได้และมีความต่อเนื่องตามแผนงานที่กำหนดไว้ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้องปรับปรุงการควบคุมภายใน	- การกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรเป็นรายปีมีความท้าทายในกรณีที่เกิดสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อภายนอกที่มีผลกระทบต่อกำหนดการฝึกอบรม อาทิ โรคระบาด สถานการณ์ฉุกเฉินร้ายแรง เป็นต้น	- กำหนดแนวทางการดำเนินการกิจด้านการพัฒนาบุคลากรในสถานการณ์ที่ไม่ปกติซึ่งมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อาทิ ภาวะโรคระบาด หรือสถานการณ์ฉุกเฉินร้ายแรง เป็นต้น	สถาบันการต่างประเทศฯ
ดำเนินการทดสอบ คัดเลือก ผู้สมัครรับทุน และฝึกอบรม ภาษาต่างประเทศสำหรับผู้รับทุน ต่างประเทศ	- การจัดทดสอบในกรณีที่เกิดสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอก อาทิ โรคระบาด สถานการณ์ฉุกเฉินร้ายแรง เป็นต้น	- กำหนดมาตรการ และแนวทางจัดการทดสอบในกรณีที่เกิดสถานการณ์โรคระบาด หรือเหตุการณ์ฉุกเฉินร้ายแรง	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยดำเนินการจัดทดสอบ กำหนดจำนวนผู้มาใช้บริการให้เป็นไปตามมาตรการของทางภาครัฐ และพิจารณา	-	-	สถาบันการต่างประเทศฯ

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ความจำเป็นเร่งด่วนของ หน่วยงานผู้ร้องขอผู้มารับบริการ			
๑๑) การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุของกระทรวงฯ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตาม ระเบียบฯ และประหยัดงบประมาณ	- สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคโควิด-๑๙ ส่งผล กระทบต่อการปฏิบัติราชการ	- ปรับรูปแบบการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรสลับ เข้ามาปฏิบัติงานที่กระทรวงฯ และ Work from home - กำหนดให้ผู้ติดเชื้อลาป่วย และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ ระบาดฯ - แจกชุดตรวจ Antigen Test Kit ให้บุคลากรตรวจ คัดกรองโรคในเบื้องต้น ก่อนเข้ามาทำงาน - สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับ วัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ อย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง โดยปรับรูปแบบ การปฏิบัติงานโดยกำหนดให้ บุคลากรสลับเข้ามาปฏิบัติงาน ที่กระทรวงฯ และ Work from home - กำหนดให้ผู้ติดเชื้อลาป่วย และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อลดความเสี่ยงในการ แพร่ระบาดฯ - แจกชุดตรวจ Antigen Test Kit ให้บุคลากรตรวจ คัดกรองโรคในเบื้องต้น ก่อนเข้ามาทำงาน - สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับ วัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ อย่างต่อเนื่อง	- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ยังคงส่งผล กระทบต่อการปฏิบัติราชการ	- กำชับให้บุคลากรระมัดระวัง และลดความเสี่ยงของ การติดเชื้อด้วยการปฏิบัติ ตามมาตรการด้านสาธารณสุข ของภาครัฐ - มอบหมายให้มีการถ่ายทอด องค์ความรู้และขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานเพื่อให้ สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ - เตรียมความพร้อมด้าน เทคโนโลยีการสื่อสาร กรณี บุคลากรติดโรคโควิด-๑๙ และจำเป็น ต้องปฏิบัติหน้าที่ ที่บ้าน	สำนักจัดหา และบริหาร ทรัพย์สิน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการไปปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นในกระทรวงฯ/การออกประจำการตามวาระ/การขอโอนย้ายไปหน่วยงานอื่น/การลาออก ส่งผลให้เกิดความไม่ต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน และบุคลากรขาดความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน - จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการโอนย้าย	- สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การสัมมนาออนไลน์มากยิ่งขึ้น - ประสานงานกับสำนักบริหารบุคคลเพื่อขอให้สรรหานักวิชาการพัสดุรายใหม่เพื่อทดแทนนักวิชาการพัสดุที่ขอโอนย้ายไปหน่วยงานอื่นหรือลาออก - สำนักจัดทหฯ มีแนวทางการรักษาบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรในสายงานหลัก โดยเฉพาะนักวิชาการพัสดุ ซึ่งเป็นตำแหน่ง Home-based ด้วยการสนับสนุนให้เข้ารับทุนศึกษาดูงาน/ทุนฝึกอบรม และทุนการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพตามที่หน่วยงานต่าง ๆ แจ้งเวียนมาซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าในวิชาชีพและการปฏิบัติงานของสำนักฯ ในภาพรวม	- การควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่งสามารถชะลอค่าขอโอนย้ายไปหน่วยงานอื่น/การลาออกของบุคลากรบางส่วนได้สำเร็จ - ได้รับการจัดสรรบุคลากรทดแทนรายที่ขอโอนย้าย/ลาออก - ยังไม่สามารถจัดการฝึกอบรมในรูปแบบ On-site ได้ (ลดความเสี่ยงในการเกิดการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในกลุ่มบุคลากรกระทรวงฯ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติราชการ)	- การสับเปลี่ยนบุคลากรไปปฏิบัติงานหน่วยงานอื่น/การออกประจำการตามวาระ/การขอโอนไปหน่วยงานอื่น/การลาออก ส่งผลให้จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอและการปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง/ขาดความเชี่ยวชาญ	- จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุน และ สร้างองค์ประกอบสิ่งแวดล้อมที่เอื้อให้บุคลากรแสวงหาความรู้ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น/ประสบการณ์การปฏิบัติงาน สนับสนุนให้เข้าร่วมฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภายนอก และให้หารือขอรับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อพบอุปสรรคและปัญหาในการปฏิบัติงาน - จัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจที่ตรงกัน และสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ - สนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามตำแหน่ง สอบถามเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรคของการปฏิบัติงาน บริหารบุคลากร	สำนักจัดทหฯ และบริหาร ทรัพยากร

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		- หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ในพื้นที่ กรุงเทพฯ ดีขึ้น รัฐบาลมีการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค สำนัก จัดทำ จะดำเนินการ ดังนี้ ๑) จัดการฝึกอบรมฯ ในรูปแบบ On-site โดยยังคงปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และควบคุมโรคโควิด-๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด ๒) การจัดสัมมนาประจำปี เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ความรัก ความผูกพันและความสามัคคี ภายในองค์กรเพื่อลดโอกาส การโอน/ย้ายไปหน่วยงานอื่น - สนับสนุนให้บุคลากร มีความก้าวหน้าตามตำแหน่ง สอบถามเพื่อรับฟังปัญหา และ อุปสรรค ของ การปฏิบัติงาน บริหารบุคลากร ด้วยความถี่ที่น้อยอาศัย			ด้วยความถี่ที่น้อยอาศัย รับฟังข้อจำกัดและเหตุผล ซึ่งกันและกัน	

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้หน่วยงานภายนอก อาทิ กรมบัญชีกลาง และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ งดการจัดฝึกอบรม - การเข้าใช้งานเว็บ MOFA ไม่ได้ เนื่องจากเกิดปัญหาขัดข้องทางเทคนิค/มีการปิดเพื่อปรับปรุงระบบ - พนักงานจ้างเหมาบริการมีการลาออกบ่อย เนื่องจากได้รับการตอบรับเข้าทำงานในหน่วยงานใหม่/ต้องการศึกษาต่อ/เหตุผลส่วนตัว	- รับฟังข้อจำกัดและเหตุผลซึ่งกันและกัน - สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การสัมมนาออนไลน์ ผ่านโปรแกรมต่าง ๆ เช่น Webex/Zoom มากยิ่งขึ้น - นำแนวปฏิบัติและหนังสือเวียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของกระทรวงฯ เพิ่มเติมอีกช่องทางหนึ่ง - จัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการทดแทนรายที่ลาออก - เพื่อช่วยให้การฝึกและเรียนรู้งานของพนักงานจ้างเหมาบริการรายใหม่เป็นไปโดยเร็ว จึงกำหนดให้จัดทำเอกสารส่งมอบงานและ	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยสำนักจัดทาส่งสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การสัมมนาออนไลน์ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยสำนักจัดทาส่งสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การสัมมนาออนไลน์ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ โดยสำนักจัดทาส่งนำแนวปฏิบัติและหนังสือเวียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของกระทรวงฯ - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีระบบการส่งต่อองค์ความรู้และข้อมูลในการปฏิบัติงานเพื่อให้พนักงานจ้างเหมาบริการรายใหม่สามารถ	- - -	- - - ระบบการส่งต่อองค์ความรู้และข้อมูลในการปฏิบัติงานเพื่อให้พนักงานจ้างเหมาบริการรายใหม่สามารถเรียนรู้และปฏิบัติงานได้เร็วขึ้น	- สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน - สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน - สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		จัดระบบฐานข้อมูลและคู่มือ การปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถ ศึกษาได้ง่าย	เรียนรู้และปฏิบัติงานได้ เร็วขึ้น	ลาออก/ไม่ต่อสัญญาและสำนัก จัดหา จำเป็นต้องจัดจ้างราย ใหม่อยู่เสมอ		
๑๒) การบริหารโครงการภายใต้ งบประมาณ เพื่อให้การบริหารโครงการ ภายใต้งบประมาณของ สอท./สภ.ญ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง ตามระเบียบ	- ความท้าทายในการจัดสรร งบประมาณหมวดต่าง ๆ ที่มี จำกัด แก่สำนักงานใน ต่างประเทศ และหน่วยงาน ส่วนกลาง ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และเกิดความคุ้มค่า สูงสุด	- กำหนดแนวทางในการจัดทำ ข้อเสนอโครงการ โดยให้ หน่วยงานผู้จัดทำข้อเสนอ โครงการจัดลำดับความสำคัญ ของข้อเสนอโครงการ เพื่อให้สำนักนโยบายฯ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ กรมภูมิภาค คณะทำงาน เพื่อพิจารณากลับกรอง การจัดสรรงบภารกิจเร่งด่วน ใช้ประกอบการพิจารณา กลับกรองข้อเสนอโครงการ และจัดสรรงบประมาณ ตามกรอบวงเงินงบประมาณ ที่มีอยู่ให้เกิดความคุ้มค่า	- การ ควบคุม ภายใน มีความเพียงพอ โดยสำนัก นโยบายฯ หรือร่วมกับกรม ภูมิภาค และกรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาคำขอของ สำนักงานในต่างประเทศ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในการจัดสรรงบประมาณให้ เกิดประโยชน์และคุ้มค่า สามารถตอบสนองต่อ ผล ประ โย ช น์ ของ ประเทศชาติและประชาชน อย่าง เป็น ร ู ป ธรรม โดยพิจารณาจาก ๑) ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลของการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมและผล การเบิกจ่ายในงบประมาณ ก่อนหน้า โดยเฉพาะโครงการ	- ความท้าทายในการจัดทำ คำขอประมาณในปีต่อไป ของกระทรวงที่จำเป็นต้อง สามารถอธิบายผลประโยชน์ ต่อ ประเทศ ชาติ และ ประชาชนได้อย่างเป็น รูปธรรมมากยิ่งขึ้น รวมถึง ประสิทธิภาพในการเบิกจ่าย งบประมาณในช่วงไตรมาสที่ ๑ - ๒ ของปีงบประมาณ	- การกำหนดจุดเน้นสำคัญ (priorities) ในการดำเนินงาน ของกระทรวงฯ สำหรับการ พิจารณาคำขอของประมาณ - กำหนดโครงการที่เข้าข่าย ๓ จุดเน้นของแผน ๕S/๕มี ได้แก่ ๑) การ ส่ง เสริม ชีต ความ สามารถ ของ ผู้ประกอบการไทยในด้าน BCG ๒) การเตรียมความพร้อมเพื่อ รองรับมาตรฐานการค้าด้าน สิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ รวมถึง CBAM และ ๓) การเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตของ กลุ่มเปราะบาง เพื่อให้ สำนักงานในต่างประเทศ	สำนักนโยบาย และแผน

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			ที่มีลักษณะเป็นโครงการ ต่อเนื่อง ๒) ความสอดคล้องกับ นโยบายรัฐบาล/ยุทธศาสตร์ ชาติ/แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ /แผนแม่บทการ ต่างประเทศ ๕๕/๕๖ และ ๓) รูปแบบการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมที่ เหมาะสม/สอดคล้องกับ พื้นที่/สถานการณ์ในพื้นที่ - มีความเสี่ยงใหม่ที่ต้อง ปรับปรุงการควบคุมภายใน		สามารถดำเนินโครงการ/ กิจกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม มากยิ่งขึ้น ภายใต้งบประมาณ ที่มีอยู่อย่างจำกัด - การกำหนดการเร่งรัด การเบิกจ่าย เพื่อให้ กระทรวงฯ สามารถชี้แจงผล การดำเนินโครงการและการ เบิกจ่ายต่อผู้พิจารณา งบประมาณในงบประมาณ ต่อไปได้อย่างทันทั่วทั้ง	
๑๓) การบริหารการเงิน เพื่อให้การบริหารการเงิน งบประมาณ และการใช้จ่ายเงิน ของกระทรวงฯ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบ	- ปัจจุบันภายนอกที่อยู่ นอกเหนือการควบคุมของ กระทรวงฯ ทั้งภายใน ประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังคงแพร่ระบาด อย่างต่อเนื่อง	- สื่อสารทำความเข้าใจ กับหน่วยงาน เพื่อขอ ความร่วมมือในการส่ง เอกสารขอเบิกจ่าย งบประมาณทุกประเภท ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยสื่อสารทำความเข้าใจกับ หน่วยงาน เพื่อขอ ความร่วมมือในการส่ง เอกสารขอเบิกจ่าย งบประมาณทุกประเภท ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์	- ปัจจุบันภายนอกที่อยู่ นอกเหนือการควบคุมของ กระทรวงฯ ทั้งภายใน ประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ยังคงแพร่ระบาด อย่างต่อเนื่อง	- สื่อสารทำความเข้าใจ กับหน่วยงาน เพื่อขอ ความร่วมมือในการส่ง เอกสารขอเบิกจ่าย งบประมาณทุกประเภท ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์	สำนักบริหาร การคลัง

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- การปรับแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ อาจไม่สอดคล้องกับ มาตรการของรัฐบาล	- ปรับแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ในแต่ละไตรมาส โดยคำนึงถึงแผนการ ปฏิบัติงาน และแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง มาตรการที่เกี่ยวข้องของ รัฐบาล	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยปรับแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ และมาตรการของ รัฐบาล	- การปรับแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ อาจไม่สอดคล้องกับ มาตรการของรัฐบาล	- ปรับแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ในแต่ละไตรมาส โดยคำนึงถึงแผนการ ปฏิบัติงาน และแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง มาตรการที่เกี่ยวข้องของ รัฐบาล	สำนักบริหาร การคลัง
๑๔) การบริหารงานบุคคล เพื่อให้การบริหารงานบุคคล ของกระทรวงฯ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	- สภาพแวดล้อม/ปัจจัย ภายนอกที่เหนือการควบคุม อาทิ สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่อาจกระทบต่อการวางแผน ความไม่แน่นอนของนโยบาย ทางการเมือง ที่ส่งผลกระทบ ต่อการกำหนดแนวทางการ บริหาร	- เตรียมการดำเนินการให้เร็ว ยิ่งขึ้นและมีการวางแผน รองรับ - เตรียมความพร้อมด้าน ปัจจัย/ทรัพยากรพื้นฐาน ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน การทำงาน	- การควบคุมภายในมีความ เพียงพอ โดยมีการเตรียมการ ดำเนินการให้เร็วยิ่งขึ้นและมี การวางแผนรองรับ รวมทั้ง เตรียมความพร้อมด้าน ปัจจัย/ทรัพยากรพื้นฐาน ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน การทำงาน	-	-	สำนักบริหาร บุคคล
	- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ทำให้แผน การสอบแข่งขัน/คัดเลือก บุคลากรเข้ารับราชการ/ บุคลากรเข้ารับราชการ/	- การใช้วิธีเยี่ยมบ้าน/หรือ คัดเลือกจากบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้ที่มีอยู่ เพื่อบรรจุบุคลากรไปก่อน	- การควบคุมภายใน ที่มีอยู่สามารถลด ความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง โดยสำนักบริหารบุคคล ใช้วิธี	- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ แผนการสอบแข่งขัน/คัดเลือก บุคลากรเข้ารับราชการ/ บุคลากรเข้ารับราชการ/	- การใช้วิธีเยี่ยมบ้าน/หรือ คัดเลือกจากบัญชีผู้ สอบแข่งขันได้ที่มีอยู่ เพื่อบรรจุบุคลากรไปก่อน	สำนักบริหาร บุคคล

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ปฏิบัติงานที่กระทรวงฯ มีความล่าช้า และจะสามารถดำเนินการได้ต้องมีมาตรการเพิ่มเติม อาทิ การขออนุญาตจากหน่วยงานด้านสาธารณสุข/ ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากมาตรการสาธารณสุข ซึ่งนอกเหนือจากแผนที่วางไว้ - ขั้นตอนการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอแต่งตั้งเอกอัครราชทูตของประเทศผู้รับอยู่นอกเหนือการควบคุม รวมถึงปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ - ความล่าช้าของการดำเนินการขออนุมัติสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของลูกจ้างในต่างประเทศจากหน่วยงานภายนอก	- ปรับปรุงกำหนดการเตรียมการดำเนินการให้เร็วยิ่งขึ้น - ประสานงานอย่างใกล้ชิดและทำความเข้าใจกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับความเร่งด่วนและความสำคัญของการดำเนินการอนุมัติสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้าง	ยืมบัญชี/หรือคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่มีอยู่เพื่อบรรจุบุคลากรไปก่อน - การควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่งโดยหน่วยงานปรับปรุงกำหนดการเตรียมการดำเนินการให้เร็วยิ่งขึ้นแล้ว - การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการประสานงานอย่างใกล้ชิดและทำความเข้าใจกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับความเร่งด่วนและความสำคัญของการ	ปฏิบัติงานที่กระทรวงฯ มีความล่าช้า - การดำเนินการจัดสอบต้องมีมาตรการด้านสาธารณสุขทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น - ขั้นตอนการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอแต่งตั้งเอกอัครราชทูตของประเทศผู้รับอยู่นอกเหนือการควบคุม รวมถึงปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ - ความล่าช้าของการดำเนินการขออนุมัติสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของลูกจ้างในต่างประเทศจากหน่วยงานภายนอก	- ดำเนินการจัดสอบแข่งขันทันทีเมื่อมีโอกาส - ปรับรูปแบบการสอบ อาทิ การสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ เป็นต้น - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดเพื่อให้กระบวนการเดินทางอย่างรวดเร็วที่สุดภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว - ประสานงานอย่างใกล้ชิดและทำความเข้าใจกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับความเร่งด่วนและความสำคัญของการดำเนินการอนุมัติสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้าง	สำนักบริหารบุคคล สำนักบริหารบุคคล

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- อัตราการลาออกของนิติกร สูง และโดยที่นิติกรเป็นสาขา วิชาชีพหลักในการดำเนินการ ทวีนัย ทำให้การดำเนินการ ขาดความต่อเนื่อง และขาด การสั่งสมความรู้ในระดับ องค์กร - ยังมีรายละเอียดของ กฎระเบียบในบางส่วน ที่ยังไม่มีการประกาศ และ ส่งผลกระทบต่อการดำเนิน การประเมินข้าราชการ	ในต่างประเทศ ให้ทัน ตามกำหนดเวลา - สร้างเส้นทางก้าวหน้า ในสายอาชีพแก่ข้าราชการ สายงานนิติกร - สนับสนุนให้นิติกรเข้ารับ การอบรมในหลักสูตร นักกฎหมายภาครัฐและให้ ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง ที่มีเหตุพิเศษ - เตรียมแนวทางสำรอง หรือขออนุมัติดำเนินการ ตามเดิมในบางกรณี	การดำเนินการอนุมัติสิทธิ ประโยชน์ แก่ ลูกจ้าง ในต่างประเทศ ให้ทัน ตามกำหนดเวลา - การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง - การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ในระดับหนึ่ง โดยขออนุมัติ ดำเนินการตามเดิมบางกรณี	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ - เนื่องด้วยสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา ซึ่งเป็นหน่วยงานจัดอบรม หลักสูตรนักกฎหมายภาครัฐ ได้กำหนดโควตาผู้เข้ารับ การอบรมของกระทรวงฯ เพียง ๑ คน ต่อปีงบประมาณ ซึ่งไม่เพียงพอกับจำนวน นิติกรในกระทรวงฯ - ยังมีรายละเอียดของ กฎระเบียบในบางส่วน ที่ยังไม่มีการประกาศ และ ส่งผลกระทบต่อการดำเนิน การประเมินข้าราชการ - การทบทวน/ปรับเปลี่ยน กฎระเบียบและแนวปฏิบัติ โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ภายนอกกระทรวงฯ อาทิ สำนักงาน ก.พ.	ในต่างประเทศ ให้ทัน ตามกำหนดเวลา - สนับสนุนทุนกระทรวงฯ หลักสูตร “ประกาศนียบัตร บัณฑิตทางกฎหมายมหาชน” ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้ผู้ผ่านการอบรม ในหลักสูตรดังกล่าวสามารถ นำมาขอรับเงินเพิ่มพิเศษ (พ.ต.ก.) ได้ - เตรียมแนวทางสำรอง หรือ ขออนุมัติดำเนินการ ตามเดิมในบางกรณี - การติดตามข้อมูลข่าวสาร และการสร้างเครือข่าย ประสานงานที่ใกล้ชิด	สำนักบริหาร บุคคล สำนักบริหาร บุคคล

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- จำนวนผู้สมัครในบาง ตำแหน่งมีจำกัด หรือไม่มี ผู้สมัคร	- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์ จากการไปปฏิบัติหน้าที่ ภารกิจพิเศษให้ชัดเจนขึ้น	- การควบคุมภายในมีความ เพียงพอ โดยให้ข้อมูล เกี่ยวกับประโยชน์จากการ ไปปฏิบัติหน้าที่ภารกิจพิเศษ ให้ชัดเจนขึ้น	-	-	สำนักบริหาร บุคคล
	- ข้อจำกัดทางด้านบุคลากร ของส่วนกลาง	- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจ และหน้าที่ของตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานฯ และรอง หัวหน้าสำนักงานฯ	- การควบคุมภายในมีความ เพียงพอ โดยให้ข้อมูล เกี่ยวกับภารกิจที่ต้อง รับผิดชอบ	-	-	สำนักบริหาร บุคคล
- สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคโควิด-๑๙ ทำให้เกิด อุปสรรคในการดำเนิน กระบวนการทางวินัย อาทิ การจัดประชุม/กระบวนการ สืบพยาน/การรวบรวม พยานหลักฐาน	- ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ ประชุมของคณะกรรมการ/ การสืบพยานในบางกรณี ให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์ หรือใช้วิธีการขอข้อมูลจาก พยานบุคคลผ่านทางอีเมล เพื่อให้กระบวนการทางวินัย ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยปรับเปลี่ยน รูปแบบการประชุมของ คณะกรรมการ/การสืบพยาน ในบางกรณีให้อยู่ในรูปแบบ ออนไลน์ หรือใช้วิธีการ ขอข้อมูลจากพยานบุคคล ผ่านทางอีเมล	- ขั้นตอนการจัดส่งบันทึก ถ้อยคำฉบับลงนาม โดยพยาน ผ่านทางถุงเมีล์ การทูตอาจต้องใช้ระยะ เวลานาน ส่งผลให้การ สืบสวน/สอบสวนทางวินัย มีความล่าช้า	-	- นำเรื่องการลงนาม อิเล็กทรอนิกส์มาปรับใช้	สำนักบริหาร บุคคล
- การจัดหาวัสดุสำนักงาน บางอย่างไม่เพียงพอต่อ การใช้งาน WFH รวมทั้ง	- การประมาณการการใช้ แต่ละงวดให้เพียงพอ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ โดยประมาณการ การใช้แต่ละงวดให้เพียงพอ	-	-	-	สำนักบริหาร บุคคล

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	การประสานงาน หรือการ ดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร การจัดซื้อทำได้ล่าช้ากว่า กำหนด	- การประสานงานหน่วยงาน ภายใน/ภายนอกทางโทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วยิ่งขึ้น	และประสานงานหน่วยงาน ภายใน/ภายนอกทางโทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วยิ่งขึ้น			
๗. การดำเนินงานเพื่อความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ๑) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนความร่วมมือเพื่อการ พัฒนาประเทศ ทั้งแผนราย ประเทศและแผนรายสาขา ตลอดจน บูรณาการความร่วมมือในภาพรวมของ ประเทศในการขับเคลื่อนการดำเนินการ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้ง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ ๒) ดำเนินการให้ความร่วมมือ เพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศภายใต้ กรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนโยบายด้านการต่างประเทศ ของรัฐบาล ๓) ร่วมมือกับนานาชาติประเทศในการ ขยายความร่วมมือแบบหุ้นส่วน	- ประเทศคู่ร่วมมือ/องค์การ ระหว่างประเทศ/องค์การ ต่าง ประเทศ มีการ เปลี่ยนแปลงนโยบาย ความร่วมมือกับต่างประเทศ - รัฐบาลไทยมีนโยบายและ แผนงานใหม่ ๆ และ แนวปฏิบัติงานเร่งด่วน - ผลกระทบจากปัญหา ด้านการเมือง ภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ การแพร่ระบาดของ โรคโควิด-๑๙ และการก่อ การร้ายทั้งในและนอก ประเทศ - จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ไม่สอดคล้องกับปริมาณ งานในแต่ละส่วนงาน	- จัดการประชุมหารือกับ หน่วยงานไทย และ ต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ - จัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ - จัดให้มีการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน รายโครงการอย่างต่อเนื่อง - สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ที่ใกล้ชิดกับหน่วยงานต่าง ๆ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - จัดหาเจ้าหน้าที่โครงการ ความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ให้สอดคล้องกับจำนวน โครงการความร่วมมือ	- การควบคุมภายใน มีความเพียงพอ และควร ดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดย กรมฯ มีการจัดการประชุม หารือกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงแบบการทำงานเป็น แบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ ยุคปัจจุบัน มีการรายงานผล การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ และติดตาม การดำเนินงานความร่วมมือ ของเจ้าหน้าที่ประจำการ ปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ	- ประเทศคู่ร่วมมือ/องค์การ ระหว่างประเทศ/องค์การ ต่าง ประเทศ มีการ เปลี่ยนแปลงนโยบาย ความร่วมมือกับต่างประเทศ - รัฐบาลไทยมีนโยบายและ แผนงานใหม่ ๆ และแนว ปฏิบัติงานเร่งด่วน - ผลกระทบจากปัญหาด้าน การเมือง ภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ การแพร่ระบาดของ โรคโควิด-๑๙ และการ ก่อการร้ายทั้งในและนอก ประเทศ - จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ไม่สอดคล้องกับปริมาณ งานในแต่ละส่วนงาน	- จัดการประชุมหารือกับ หน่วยงานไทย และ ต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ - จัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ - จัดให้มีการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงาน รายโครงการอย่างต่อเนื่อง - สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ที่ใกล้ชิดกับหน่วยงานต่าง ๆ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - จัดหาเจ้าหน้าที่โครงการความ ร่วมมือเพื่อการพัฒนาให้ สอดคล้องกับจำนวน โครงการความร่วมมือ	กรมความร่วมมือ ระหว่างประเทศ (กองส่งเสริม และประสาน ความร่วมมือ ระหว่างประเทศ และกองความ ร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ)

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง
ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมิได้รับอนุญาต

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐ/ วัตถุประสงค์การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
เพื่อการพัฒนาในกรอบทวิภาคี ไตรภาคี และพหุภาคี ทั้งกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ๔) บริหารงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการรับ การให้ และการแลกเปลี่ยนทุนการศึกษา ดูงาน และวิจัยกับต่างประเทศ ๕) บูรณาการการให้ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศของประเทศไทย รวมทั้งรวบรวมและจัดทำข้อมูลการให้ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศของประเทศไทย	ต้องรับผิดชอบ ส่งผลให้การดำเนินงานในบางภารกิจล่าช้า - ขั้นตอนการดำเนินงานและการอนุมัติของประเทศผู้รับบางประเทศใช้เวลานาน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทั้งในและนอกประเทศ ที่ยังไม่คลี่คลายทำให้บางกลไกที่กำหนดเพื่อรับมือกับความเสี่ยงยังไม่สามารถดำเนินการได้เต็มที่	- จัดประชุมหารือกับหน่วยงานไทยและต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงแบบการดำเนินงานด้านทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	- การควบคุมภายในมีความเพียงพอ และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยกรมฯ จัดประชุมหารือกับหน่วยงานไทยและต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงแบบการดำเนินงานด้านทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	ต้องรับผิดชอบ ส่งผลให้การดำเนินงานในบางภารกิจล่าช้า - ขั้นตอนการดำเนินงานและการอนุมัติของประเทศผู้รับบางประเทศใช้เวลานาน - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทั้งในและนอกประเทศ ที่ยังไม่คลี่คลายทำให้บางกลไกที่กำหนดเพื่อรับมือกับความเสี่ยงยังไม่สามารถดำเนินการได้เต็มที่	- จัดประชุมหารือกับหน่วยงานไทยและต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงแบบการดำเนินงานด้านทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (กองความร่วมมือด้านทุน)

(นายศรัณย์ เจริญสุวรรณ)

ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

๗๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่ง

ไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากมีได้รับอนุญาต