

อธิบดี 1

รองอธิบดี 1

สำนักงานเลขานุการกรม 30

เลขานุการกรม (อต.) 1

1.กลุ่มงานอำนวยการและบริหารงานทั่วไป 11

- 1) ดำเนินงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยการ งานบุคลากร อาคารสถานที่ ยานพาหนะของกรม และงานเลขานุการของกรม
- 2) ดูแลและบริหารงานงบประมาณของสำนักงานและงบประมาณภายใต้โครงการฯ รวมทั้งเงินรับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ

2. ฝ่ายสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ 5

- 1) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ

3.กลุ่มงานอำนวยการพิเศษและพัสดุโครงการ 8

- 1) อำนวยความสะดวกด้านสิทธิพิเศษและพิธีการศุลกากร หรือพิธีการอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการความร่วมมือฯ
- 2) จัดหาพัสดุและจัดจ้าง ควบคุมและตรวจสอบการใช้พัสดุในโครงการความร่วมมือฯ และพัสดุสำนักงาน
- 3) ดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติในการประสานงานรับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ

4.กลุ่มงานอาสาสมัครเพื่อนไทย 5

- 1) พัฒนาศักยภาพของบุคลากรของประเทศไทย เพื่อให้ปฏิบัติงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญหรืออาสาสมัครสำหรับโครงการความร่วมมือฯ

กองความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
ระหว่างประเทศ 29

ผู้อำนวยการกอง (อต.) 1

1. กลุ่มงานสาขาด้านเศรษฐกิจ 9

- 1) ดำเนินโครงการและกิจกรรมความร่วมมือฯ ภายใต้กรอบทวิภาคี ไตรภาคี พหุภาคี กรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคและภูมิภาคต่าง ๆ ในสาขาการเกษตร การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วิสาหกิจชุมชน อุตสาหกรรมการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน
- 2) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานของประเทศไทยกับต่างประเทศผ่านโครงการความร่วมมือฯ

2. กลุ่มงานสาขาด้านพัฒนาสังคม 9

- 1) ดำเนินโครงการและกิจกรรมความร่วมมือฯ ภายใต้กรอบทวิภาคี ไตรภาคี พหุภาคี กรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคและภูมิภาคต่าง ๆ ในสาขาสาธารณสุข การศึกษา และการพัฒนาสังคม
- 2) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานของประเทศไทยกับต่างประเทศผ่านโครงการความร่วมมือฯ

3. กลุ่มงานโครงการตามพระราชดำริ 5

- 1) กำกับดูแลและดำเนินการเกี่ยวกับโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ต่างประเทศตามพระราชดำริ

4.กลุ่มงานเผยแพร่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในต่างประเทศ 5

- 1) นำเสนอหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปเผยแพร่ในต่างประเทศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายใต้กรอบทวิภาคี ไตรภาคี และพหุภาคี

รองอธิบดี 1

กองส่งเสริมและประสาน
ความร่วมมือระหว่างประเทศ 15

ผู้อำนวยการกอง (อต.) 1

1.กลุ่มงานวางแผนความร่วมมือและประเมินผล
ความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
ระหว่างประเทศ 5

- 1) เสนอแนะการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนความร่วมมือฯ บูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนความร่วมมือฯ รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- 2) ศึกษา ประมวล วิเคราะห์สถานการณ์และแนวโน้มความร่วมมือฯ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบายของรัฐบาลฯ
- 3) อำนวยการประชุมของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับงานนโยบาย ยุทธศาสตร์ความร่วมมือทางเศรษฐกิจและวิชาการกับต่างประเทศ และการประชุมอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดทำและบริหารจัดการข้อมูล(ODA)ด้านความร่วมมือเพื่อการพัฒนาของประเทศไทย

2.กลุ่มงานหุ้นส่วนความร่วมมือเพื่อการพัฒนา 9

- 1) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรระหว่างประเทศ และประเทศคู่ร่วมมือในการวางแผนและขับเคลื่อนความร่วมมือฯ รายประเทศและรายสาขา และขยายความร่วมมือแบบหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาในกรอบทวิภาคี ไตรภาคี และพหุภาคี
- 2) ส่งเสริมและขยายบทบาทความร่วมมือฯ รูปแบบใหม่ เพื่อให้เป็นกลไกขับเคลื่อนการสร้างหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กองความร่วมมือด้านทุน 17

ผู้อำนวยการกอง (อต.) 1

1.กลุ่มงานบริหารทุนศึกษา 5

- 1) จัดทำและบริหารแผนความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศของประเทศไทยด้านการให้ และ การแลกเปลี่ยนทุนการศึกษา
- 2) บริหารการดำเนินงานการให้ ทุนส่วน และการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ด้านทุนการศึกษา ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ
- 3) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ ของประเทศไทยกับต่างประเทศผ่านความร่วมมือด้านทุน
- 4) จัดทำและเผยแพร่ฐานข้อมูลด้านทุนและเครือข่ายผู้รับทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.กลุ่มงานบริหารทุนฝึกอบรม 6

- 1) จัดทำและบริหารแผนความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศของประเทศไทยด้านการให้ ทุนส่วน และการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ด้านทุนฝึกอบรม ดูกาน ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ
- 2) บริหารการดำเนินงานการให้ ทุนส่วน และการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ด้านทุนฝึกอบรม ดูกาน ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการฯ
- 3) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ ของประเทศไทยกับต่างประเทศผ่านความร่วมมือด้านทุน
- 4) จัดทำและเผยแพร่ฐานข้อมูลด้านทุนและเครือข่ายผู้รับทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.กลุ่มงานบริหารทุนรับจากต่างประเทศ ความร่วมมืองานวิจัย
และอาสาสมัครต่างประเทศ 5

- 1) บริหารแผนความร่วมมือเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศของประเทศไทยด้านการรับ ทุนส่วน และแลกเปลี่ยน ทุนศึกษา การฝึกอบรม ดูกาน และด้านการวิจัยกับต่างประเทศ
- 2) บริหารการดำเนินงานการรับ และแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ด้านทุนศึกษา การฝึกอบรม ดูกาน และการวิจัย ให้เป็นไปตามทิศทางการพัฒนาและนโยบายของประเทศ
- 3) บริหารงานความร่วมมือด้านการวิจัยกับต่างประเทศ
- 4) ดำเนินงานการแลกเปลี่ยนนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ และอาสาสมัครต่างประเทศ เพื่อความร่วมมือด้านวิชาการระหว่างประเทศ
- 5) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษา สถาบันวิชาการ และหน่วยงานต่าง ๆ ของประเทศไทยกับต่างประเทศผ่านความร่วมมือด้านทุน (ทุนวิจัย/โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ต่างประเทศตามพระราชดำริ)
- 6) จัดทำและเผยแพร่ฐานข้อมูลอาสาสมัครต่างประเทศ