



อำนาจหน้าที่

กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ พ.ศ. 2545

กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ มีภารกิจเกี่ยวกับพิธีการ ระเบียบแบบแผน และประเพณีปฏิบัติทางการทูต การให้การรับรองการเยือนของแขกสำคัญต่างประเทศในทุกระดับและการกำกับ ดูแลเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อคนไทยและประเทศไทย โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1 ดำเนินการเกี่ยวกับพิธีการ ระเบียบแบบแผนและประเพณีปฏิบัติทางการทูต และทางกงสุลในการติดต่อสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับต่างประเทศ

ดำเนินการเกี่ยวกับการไปเยือนต่างประเทศของพระบรมวงศ์และบุคคลสำคัญของประเทศไทย และการมาเยือนประเทศไทยของราชวงศ์ต่างประเทศและบุคคลสำคัญของต่างประเทศ

3 ดำเนินการเกี่ยวกับการให้เอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตและทางกงสุล

ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

4

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ พ.ศ. 2545 ให้แบ่งส่วนราชการ กรมพิธีการทูต ดังต่อไปนี้

กรมพิธีการทูต

สำนักงาน เลขานุการกรม

- มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- 1) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
 - 2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการกรม
 - 3) ดูแลงบประมาณ บุคลากร และพัสดุให้เป็นไปตามนโยบาย
 - 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กองแบบพิธี

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับศาสนวันชาติของบุคคลสำคัญของประเทศไทยที่มีต่อบุคคลสำคัญของต่างประเทศ
- 2) ถวายความสะดวกในการเสด็จฯ เยือนและการเยือนต่างประเทศของพระราชวงศ์และการอำนวยความสะดวกในการเดินทางเยือนต่างประเทศของนายกรัฐมนตรีของประเทศไทย
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้แทนทางการทูต ทางกงสุล กงสุลกิตติมศักดิ์และผู้ช่วยทูตฝ่ายทหาร
- 4) พิจารณาความเหมาะสมในการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ชาวต่างประเทศและชาวไทยในต่างประเทศ
- 5) อำนวยความสะดวกคณะทูตในงานพระราชพิธีและรัฐพิธี
- 6) นัดหมายให้เอกอัครราชทูตต่างประเทศเข้าพบบุคคลสำคัญของประเทศไทยในโอกาสเข้ารับหน้าที่และพ้นจากหน้าที่
- 7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กองรับรอง

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) เตรียมการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งฝ่ายไทยและต่างประเทศ ในการให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่บุคคลสำคัญต่างประเทศที่มาเยือนประเทศไทยในระดับพระราชวงศ์ ประมุขรัฐ หัวหน้ารัฐบาล รัฐมนตรีต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ที่มาร่วมประชุมระหว่างประเทศ และบุคคลอื่น ๆ ซึ่งมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการ
- 2) อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามที่ได้รับ การร้องขอจากคณะทูตต่างประเทศแก่บุคคลซึ่งมาเยือนประเทศไทยเป็นการส่วนตัวหรือแวะผ่านประเทศไทย
- 3) รับผิดชอบในการจัดงานเลี้ยงทางการทูตที่มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศหรือเจ้าหน้าที่ระดับสูงของกระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าภาพ
- 4) ให้ความร่วมมือในด้านการเลี้ยงรับรองทางการทูตแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในกระทรวงและภายนอกกระทรวงตามที่ได้รับการร้องขอความร่วมมือ
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลสถานที่ทรัพย์สินของคณะผู้แทนและตัวแทนทางทูต ทางกงสุลขององค์การระหว่างประเทศและเจ้าหน้าที่องค์การระหว่างประเทศ และอำนวยความสะดวกแก่บุคคลในคณะผู้แทนทางการทูต ทางกงสุล และองค์การระหว่างประเทศที่ประจำในประเทศไทยเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน ความตกลง และกฎหมายว่าด้วยการให้เอกสิทธิ์และความคุ้มกัน
- 2) กำกับ ดูแลการใช้เอกสิทธิ์ของคณะผู้แทน และตัวแทนทางทูต ทางกงสุล สำนักงานองค์การระหว่างประเทศและบุคคลในคณะผู้แทนทางการทูต ทางกงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน ความตกลง และกฎหมายว่าด้วยการให้เอกสิทธิ์และความคุ้มกัน
- 3) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาในการจัดทำความตกลงเกี่ยวกับเอกสิทธิ์และความคุ้มกันของสำนักงานและพนักงานองค์การระหว่างประเทศ
- 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย