

ลำดับ	รายการ/ชื่อเรื่อง	วิธี	ราคากลาง	ประเภทไฟล์	วันที่ประกาศ
1	การจัดซื้อข้อมูลผู้ซื้อที่อยู่ในทวีปอเมริกาเป็นหลัก และประเทศอื่นๆ จากผู้ให้บริการในต่างประเทศ เพื่อใช้สำหรับงานบริการประกันการส่งออก (/getattachment/b86c54be-9a43-4ac5-b6b4-4f21c99c1f25/การจดขอขอบเขตอยู่ในทวีปอเมริกาเป็นหลัก-และประเทศ	วิธีพิเศษ	2,000,000.00	PDF /getattachment/b86c54be-9a43-4ac5-b6b4-	26 สิงหาคม 2568
2	ประกาศราคากลาง งานเข้าใช้ระบบ AML & IT Compliance Solution และการให้บริการข้อมูลเชิงพาณิชย์ Dow Jones Watchlist (/getattachment/2ab9ea63-b868-4229-9fc7-bc329e2eae72/ประกาศราคากลาง-งานเข้าใช้ระบบ-AML-IT-Compliance-Solution-และ	วิธีพิเศษ	2,716,579.50	PDF /getattachment/2ab9ea63-b868-4229-9fc7-	26 สิงหาคม 2568
3	การจัดซื้อข้อมูลผู้ซื้อในทวีปยุโรปตะวันออกเป็นหลัก และประเทศอื่นๆ จากผู้ให้บริการในต่างประเทศ เพื่อใช้สำหรับงานบริการประกันการส่งออก (/getattachment/90422bd0-4df5-48e7-8115-a3f84e0fb7d4/การจดขอขอบเขตอยู่ในทวีปยุโรปตะวันออกเป็นหลัก-และประเทศ	วิธีพิเศษ	2,000,000.00	PDF /getattachment/90422bd0-4df5-48e7-8115-	25 สิงหาคม 2568
4	ประกาศราคากลาง งานจ้างผู้ให้บริการจัดหาผู้จ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ปฏิบัติงานด้าน SMEs ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (/getattachment/eb156f6d-b43e-4198-ae1b-819b92a09d52/ประกาศราคากลางงานจ้างผู้ให้บริการจัดหาผู้จ้าง	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	7,265,587.00	PDF /getattachment/eb156f6d-b43e-4198-ae1b-	21 สิงหาคม 2568
5	ประกาศราคากลาง การซื้อสิทธิ์การใช้งาน JIRA Platform Confluence (/getattachment/83d42e63-d322-421e-9a35-f0e504c3976d/ประกาศราคากลาง-การซื้อสิทธิ์การใช้งาน-JIRA-Platform-Confluence.aspx)	วิธีพิเศษ	648,152.50	PDF /getattachment/83d42e63-d322-421e-9a35-	20 สิงหาคม 2568
6	การซื้อระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับสาขาเสรีไทยและหาดใหญ่ (/getattachment/188a1b12-1ace-4cc5-b4a3-87c8b2c8602b/การซื้อระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์-(Solar-Cell)-สำหรับสาขาเสรีไทยและหาดใหญ่.aspx)	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	837,578.00	PDF /getattachment/188a1b12-1ace-4cc5-b4a3-	15 สิงหาคม 2568
7	ประกาศราคากลาง งานจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบ Patch Management (/getattachment/6245dae9-1d75-4efc-9bb4-d753789854c2/ประกาศราคากลาง-งานจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบ-Patch-Management.aspx)	วิธีประกาศเชิญ ชวน	1,260,135.00	PDF /getattachment/6245dae9-1d75-4efc-9bb4-	06 สิงหาคม 2568
8	ประกาศราคากลาง การจัดซื้อและอนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งาน Web Security Filter (Zscaler) (/getattachment/7c817898-204e-4ae3-a9d4-001c78253615/ประกาศราคากลาง-การจัดซื้อและอนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งาน-Web-Security-Filter-(Zscaler).aspx)	วิธีประกาศเชิญ ชวน	2,279,530.84	PDF /getattachment/7c817898-204e-4ae3-a9d4-	05 สิงหาคม 2568
9	ประกาศราคากลาง การจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและโปรแกรมสำเร็จรูปด้านงานข้อมูลของระบบงานหลัก (Oracle Sparc T5-2) (/getattachment/e05e1c17-7232-4a3a-81da-5df6b6a5e18d/ประกาศราคากลาง-การ	วิธีพิเศษ	1,412,400.00	PDF /getattachment/e05e1c17-7232-4a3a-81da-	25 กรกฎาคม 2568
10	ประกาศราคากลาง การจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบป้องกันภัยคุกคาม DDOS และเพิ่มประสิทธิภาพของเว็บไซต์ (/getattachment/4f57d529-ef22-4904-b992-4a37d79eca12/ประกาศราคากลาง-การจ้างผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบป้องกันภัยคุกคาม-DDOS-และ	วิธีพิเศษ	1,318,000.00	PDF /getattachment/4f57d529-ef22-4904-b992-	24 กรกฎาคม 2568

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดซื้อข้อมูลผู้ซื้อที่อยู่ในทวีปอเมริกาเป็นหลัก และประเทศอื่น ๆ
จากผู้ให้บริการในต่างประเทศ เพื่อใช้สำหรับงานบริการประกันการส่งออก

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 26 สิงหาคม 2568
เป็นเงิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ใช้ราคาที่สืบจากผู้ให้บริการ
- Unified Credit Solutions Pvt Ltd.
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 5.1 คุณดาวิ ประเสริฐสม ผู้ช่วยผู้บริหารส่วน ส่วนสนับสนุนบริการรับประกันและรับประกันต่อ
ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน 
 - 5.2 คุณธีรุตม์ พงศ์พัฒนามุขี เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนจัดซื้อทั่วไป 2 
ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ
 - 5.3 คุณดุขฎี จงเอื้อกลาง เจ้าหน้าที่รับประกัน ส่วนสนับสนุนบริการรับประกันและรับประกันต่อ
ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน 

The Export-Import Bank of Thailand

Term of Reference No. 009/68

Hiring service provider for providing buyer information to be used in analysis of buyer/
risk assessment for export insurance service

1. Objective

Whereas the Export-Import Bank of Thailand, hereinafter to be called the “Bank”, wishes to hire service provider for providing buyer information to be used in analysis of buyer/risk assessment for export insurance service, hereinafter to be called the “Buyer Information”, by using the special procedure under Clause 16 (3) (i) in accordance with the Export-Import Bank of Thailand Regulation on the procurement in connection with direct commerce buying from international bidder having the details as prescribed in this Term of Reference (TOR).

2. Scope of work

2.1 The bidder must present the buyer information in accordance with the scope of work prescribed by the Bank as follows:

- 2.1.1 General information on the buyer, e.g., year of establishment, number of employees, etc.
- 2.1.2 Financial statement showing financial status of the buyer, financial ratio;
- 2.1.3 Financial statement showing buyer performance, financial ratio;
- 2.1.4 Buyer rating, facility recommended in the trade;
- 2.1.5 Record of buyer payment, record of litigation.

In this regard, the Bank is entitled to consider *mutatis mutandis* in case of some buyers in some countries possibly not having sufficient information owing to limitation of information.

2.2 Amount of information/Period of using the service

Amount not exceeding 1,500 Reports/Period of 12 Months (from 1 October 2025 to 30 September 2026).

The block contains a handwritten signature and a circular stamp. The signature is in black ink and appears to be 'J. J. J.' followed by a flourish. The stamp is circular with the word 'Oni' written inside in a stylized font.

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานเข้าใช้ระบบ AML & IT Compliance Solution และการให้บริการข้อมูลเชิงพาณิชย์ Dow Jones Watchlist

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

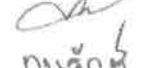
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000,000.00 บาท

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 26 ธ.ค. ๖๖
เป็นเงิน 2,716,579.50 บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
สืบราคาจากห้องตลาดจากผู้ให้บริการ ดังนี้
บงก. ฟินเน็ค เว้นเจอร์ส

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1 นายมานิต	พรประสิทธิ์	ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
6.2 นางสาวศรีญา	แวงวรรณ	ผู้บริหารส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่าย จธ.
6.3 นายอนุรักษ์	ชูศักดิ์	ผู้บริหารส่วนกำกับการณ์ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



ธนุรักษ์

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน

งานเข้าใช้ระบบ AML & IT Compliance Solution และการให้บริการข้อมูลเชิงพาณิชย์ Dow Jones Watchlist

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนองานเข้าใช้ระบบ AML & IT Compliance Solution และการให้บริการข้อมูลเชิงพาณิชย์ Dow Jones Watchlist ประกอบไปด้วย 4 บริการ ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. บริการรับ-ส่งข้อมูลการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (AML & IT Compliance Solution)

ผู้ให้เข้าต้องจัดให้มีบริการรับ-ส่งข้อมูลที่เป็นไปตามความต้องการของธนาคาร โดยมีรายละเอียดและสิทธิในการใช้งาน ดังนี้

- 1.1 จำนวนสิทธิในการใช้งานผ่านระบบ AML & IT Compliance Solution จำนวน 50 Users
- 1.2 สามารถตรวจสอบข้อมูลโดยตรงผ่าน AML & IT Compliance Solution ไม่เกิน 145,000 Transactions ต่อปี
- 1.3 สามารถใช้บริการแบบ Portal Advance (Plus)

2. บริการฐานข้อมูลบุคคลที่มีสถานภาพทางการเงินทั้งภายในและต่างประเทศ (Dow Jones Watchlist Service)

ผู้ให้เข้าต้องจัดให้มีบริการฐานข้อมูล Dow Jones โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 2.1 สามารถใช้ผ่านระบบ AML & IT Compliance Solution ตามจำนวนผู้ใช้นระบบ AML & IT Compliance Solution จำนวน 50 Users ผ่าน Web Application โดยใช้ Web Browser ได้ (End User Online Processing)
- 2.2 สามารถใช้ผ่านระบบ AML & IT Compliance Solution โดย Upload batch File ผ่าน Web Application โดยใช้ Web Browser ได้ (Batch Processing) โดยสามารถทำการตรวจสอบได้ครั้งละมากกว่า 1 รายชื่อ แต่ไม่เกิน 100,000 รายชื่อต่อครั้ง
- 2.3 สามารถ Download รายชื่อฐานข้อมูล ในรูปแบบ CSV File ผ่านช่องทาง HTTPS โดยรับข้อมูล Daily Incremental ได้ทุกวัน หรือรับข้อมูล Full Feed File

3. บริการฐานข้อมูลบุคคลที่มีความเสี่ยงในการฟอกเงินสูงทั้งภายในและต่างประเทศ (Dow Jones OOL Watchlist Service)

ผู้ให้เข้าต้องจัดให้มีบริการฐานข้อมูล Dow Jones OOL โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 สามารถใช้ผ่านระบบ AML & IT Compliance Solution ตามจำนวนผู้ใช้นระบบ AML & IT Compliance Solution จำนวน 50 Users ผ่าน Web Application โดยใช้ Web Browser ได้ (End User Online Processing)
- 3.2 สามารถใช้ผ่านระบบ AML & IT Compliance Solution โดย Upload batch File ผ่าน Web Application โดยใช้ Web Browser ได้ (Batch Processing) โดยสามารถทำการตรวจสอบได้ครั้งละมากกว่า 1 รายชื่อ แต่ไม่เกิน 100,000 รายชื่อต่อครั้ง

3.3 สามารถ Download รายชื่อฐานข้อมูล ในรูปแบบ CSV File ผ่านช่องทาง HTTPS โดยรับข้อมูล Daily Incremental ได้ทุกวัน หรือรับข้อมูล Full Feed File

3.4 สามารถ Download ไฟล์รายชื่อฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ (Auto Download) เมื่อมีการอัปเดตข้อมูล

4. บริการฐานข้อมูลพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและสินค้าที่ใช้ได้สองทาง (Cities & Ports + Dual Use goods data feed)

ผู้ให้เข้าต้องจัดให้มีบริการฐานข้อมูล Dow Jones Trade Compliance โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1. ประกอบด้วยชุดข้อมูลสำหรับตรวจสอบตามภูมิศาสตร์โดยระบุเป็นชื่อเมือง, ท่าเรือ, สนามบิน หรือพื้นที่ของประเทศต่างๆ ที่อยู่ในรายการที่มีความเสี่ยง

4.2. ประกอบด้วยชุดข้อมูลสำหรับตรวจสอบคำที่เกี่ยวกับสินค้าที่ใช้ได้สองทาง (Dual Use goods) และสินค้าที่ถูกควบคุมอื่นๆ ตามกฎหมายและข้อบังคับที่กำหนดในรายการต่อไปนี้

- Wassenaar Arrangement
- U.S. Commerce Control List
- Annexes to E.C. Regulation No 428/2009
- U.K. Strategic Export Control Lists, derived from E.C. Regulation No 428/2009
- Hong Kong Import and Export (Strategic Commodities) Regulations
- Singapore Strategic Goods Control List
- EU Dual-Use Regulation

5. ในระหว่างดำเนินการให้บริการ หากมีโปรแกรม (Software) ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ มีการออก Patch หรือ Version ใหม่ ผู้ให้เข้าต้องแจ้งรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบที่เกี่ยวข้อง ให้ธนาคารทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลการตัดสินใจ และผู้ให้เข้าต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

6. กรณีที่ (ก) ระบบ AML & IT Compliance Solution เกิดเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่อง (ข) ข้อมูล Dow Jones Watchlist ที่ทางผู้ให้เข้านำส่งให้มีการผิดไปจากรูปแบบ (format file) และรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด หรือ (ค) ผู้ให้เข้าไม่นำส่งข้อมูล Dow Jones Watchlist ที่มีการ update รายชื่อมาให้ธนาคาร ตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด และไม่สามารถแก้ไขปัญหาล่วงหน้าทางโทรศัพท์ และ/หรือช่องทางอื่นได้ ผู้ให้เข้าตกลงแก้ไข ช่วยเหลือดำเนินการอื่นใดให้ธนาคารสามารถใช้ระบบ AML & IT Compliance Solution ในการรับบริการข้อมูล Dow Jones Watchlist มาใช้ปฏิบัติงานได้ ตามระยะเวลาดังนี้ นับแต่ได้รับแจ้งจากทางธนาคารในวันทำการของธนาคาร (วันจันทร์ถึงศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.00 -17.00 น.)

Case	Workaround/Recovery
(ก)	1 วันทำการ
(ข)	2 วันทำการ
(ค)	2 วันทำการ

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดซื้อข้อมูลผู้ซื้อในภูมิภาคยุโรปตะวันออกเป็นหลัก และประเทศอื่น ๆ
จากผู้ให้บริการในต่างประเทศ เพื่อใช้สำหรับงานบริการประกันการส่งออก

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 25 สิงหาคม 2568

เป็นเงิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาที่สืบจากผู้ให้บริการ

- Professional Partner LLC

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 คุณตาวิ ประเสริฐสม ผู้ช่วยผู้บริหารส่วน ส่วนสนับสนุนบริการรับประกันและรับประกันต่อ

ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน 

5.2 คุณธีรุตม์ พงศ์พัฒน์วุฒิ เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนจัดซื้อทั่วไป 2

ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ 

5.3 คุณดุขฎิ จงเอื้อกลาง เจ้าหน้าที่รับประกัน ส่วนสนับสนุนบริการรับประกันและรับประกันต่อ

ฝ่ายวิเคราะห์และปฏิบัติการรับประกัน 

The Export-Import Bank of Thailand

Term of Reference No. 010/68

Hiring service provider for providing buyer information to be used in analysis of buyer/
risk assessment for export insurance service

1. Objective

Whereas the Export-Import Bank of Thailand, hereinafter to be called the “Bank”, wishes to hire service provider for providing buyer information to be used in analysis of buyer/risk assessment for export insurance service, hereinafter to be called the “Buyer Information”, by using the special procedure under Clause 16 (3) (i) in accordance with the Export-Import Bank of Thailand Regulation on the procurement in connection with direct commerce buying from international bidder having the details as prescribed in this Term of Reference (TOR).

2. Scope of work

2.1 The bidder must present the buyer information in accordance with the scope of work prescribed by the Bank as follows:

- 2.1.1 General information on the buyer, e.g., year of establishment, number of employees, etc.
- 2.1.2 Financial statement showing financial status of the buyer, financial ratio;
- 2.1.3 Financial statement showing buyer performance, financial ratio;
- 2.1.4 Buyer rating, facility recommended in the trade;
- 2.1.5 Record of buyer payment, record of litigation.

In this regard, the Bank is entitled to consider *mutatis mutandis* in case of some buyers in some countries possibly not having sufficient information owing to limitation of information.

2.2 Amount of information/Period of using the service

Amount not exceeding 900 Reports/Period of 12 Months (from 1 October 2025 to 30 September 2026).

Handwritten signature and a circular stamp with the word "Official" inside.

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีสำนักงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างผู้ให้บริการจัดหาลูกจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ปฏิบัติงานด้าน SMEs
เป็นระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569)

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **21 ส.ค. 2568**

เป็นเงิน 7,265,587.-บาท (เจ็ดล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 4.1 บริษัท เดอะเกรทแมนเนจเม้นท์ จำกัด
4.2 บริษัท ฟูลพาสลิตี จำกัด
4.3 บริษัท โปรเฟสชันแนลวัน จำกัด
4.4 บริษัท ฟิอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
4.5 บริษัท วีอาร์ จิอบโปร จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- | | | |
|----------------|--------------|---|
| 5.1 นายอนุรักษ | พันธุ์เบญจพล | ผู้บริหารฝ่ายการตลาดวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม |
| 5.2 นายณัฐ | มั่งมี | ผู้บริหารส่วน HR Shared Service 2 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล |
| 5.3 นายธนเนศ | พิมเสน | ผู้เชี่ยวชาญ 2 (เทียบเท่าผู้บริหารส่วน) HR Strategic and Execution
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล |

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน
การจ้างผู้ให้บริการจัดหาลูกจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ปฏิบัติงานด้าน SMEs**

ด้วยธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างผู้ให้บริการจัดหาลูกจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ปฏิบัติงานด้าน SMEs เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลสินเชื่อขนาดกลางและขนาดย่อมเป็นระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569) โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดในเอกสารข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฉบับนี้

ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานที่กำหนดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. ข้อกำหนดความต้องการทั่วไป

จัดให้มีลูกจ้างทำหน้าที่ ตลอดระยะเวลาการให้บริการ โดยมีคุณสมบัติและจำนวนของลูกจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในกรอบอัตราจำนวนไม่เกิน 30 คน ตามขอบเขตของงานที่ธนาคารกำหนด โดยลูกจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 จบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ การจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 มีทักษะในการสื่อสารที่ดี มีอัธยาศัยและมีมนุษยสัมพันธ์ดี
- 1.4 มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษและสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- 1.5 สามารถปฏิบัติงานในวันหยุด และนอกเวลาทำการของธนาคารได้
- 1.6 เป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการผ่อนผันหรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียกเข้ารับราชการทหาร (กรณีเป็นเพศชาย)
- 1.7 ไม่มีประวัติอาชญากรรมหรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.8 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือเป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม หรือเป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 1.9 ไม่เล่นการพนัน ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ไม่ดื่มสุราของมึนเมาในขณะที่ปฏิบัติงาน
- 1.10 ไม่เสพสิ่งเสพติดให้โทษ
- 1.11 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.12 ไม่เป็นผู้เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานภาครัฐและ/หรือเอกชน

2. ขอบเขตงานที่ลูกจ้างต้องดำเนินการ

- 2.1 ช่วยรับ ลงทะเบียน และตรวจสอบเอกสารให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ของชุดแบบคำขอกู้และเอกสารประกอบสินเชื่อ
- 2.2 บันทึกรายละเอียดข้อมูลผู้สมัครสินเชื่อเพื่อเก็บข้อมูลของธนาคารให้ถูกต้องครบถ้วน
- 2.3 ทำบันทึกรายละเอียดและทำทะเบียนคุมรายการเอกสารที่สมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง และจัดส่งรายงานดังกล่าวไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป
- 2.4 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากธนาคาร

3. การจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างของผู้ให้บริการ

3.1 ผู้ให้บริการจะต้องจ่ายเงินเดือนให้กับลูกจ้างไม่น้อยกว่า 15,000 บาท/เดือน/คน พร้อมกับค่าล่วงเวลาของลูกจ้างที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามคำสั่งของธนาคาร (ถ้ามี) (ก่อนหักค่าประกันสังคมตามกฎหมายแรงงาน) ในอัตราตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด โดยให้จ่ายเป็นรายเดือนในทุกวันสิ้นเดือนของแต่ละเดือน หากวันสิ้นเดือนใดตรงกับวันหยุดของธนาคารให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายของเดือน ทั้งนี้ สำหรับค่าล่วงเวลาดังกล่าวธนาคารจะเป็นผู้รับผิดชอบ

3.2 ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมใดๆ และ/หรือค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ทั้งนี้ อัตราค่าจ้างที่จ่ายให้กับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับธนาคาร จะต้องไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างตามที่ธนาคารกำหนด กรณี ลูกจ้างของผู้ให้บริการเริ่มเข้าปฏิบัติงานหรือระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบเดือน ธนาคารจะจ่ายค่าจ้างโดยเฉลี่ยตามวันที่ปฏิบัติงานจริงจากฐานเงินเดือนของลูกจ้างที่กำหนดไว้ ตามข้อ 3.1

3.3 ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด (ถ้ามี)

กรณีลูกจ้างของผู้ให้บริการปฏิบัติงานตามคำสั่งของธนาคารนอกเหนือวันเวลาการปฏิบัติงานปกติ ธนาคารตกลงชำระค่าล่วงเวลา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้แก่ผู้ให้บริการพร้อมกับการจ่ายค่าบริการในเดือนถัดไป ดังนี้

3.3.1 การทำงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติ

- ให้เริ่มนับก่อนเวลา 8.30 น. และหลังเวลา 16.30 น. เป็นต้นไป (ธนาคารจะไม่นำช่วงเวลา 8.10 น. ถึง 8.30 น. และ 16.30 น. ถึง 16.50 น. มาคำนวณค่าล่วงเวลาให้)
- ให้เริ่มนับก่อนเวลา 9.00 น. และหลังเวลา 17.00 น. เป็นต้นไป (ธนาคารจะไม่นำช่วงเวลา 8.40 น. ถึง 9.00 น. และ 17.00 น. ถึง 17.20 น. มาคำนวณค่าล่วงเวลาให้)
- ลูกจ้างจะได้รับค่าล่วงเวลา ในอัตรา 1.5 เท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง

3.3.2 การทำงานในวันหยุด

- ให้เริ่มนับตั้งแต่เวลา 8.30-17.30 น. หรือ 9.00-17.00 น.
- ลูกจ้างจะได้รับค่าล่วงเวลา ในอัตรา 1 เท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง

3.3.3 การทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

- ให้เริ่มนับช่วงเช้าก่อนเวลา 8.30 น. และหลังเวลา 16.30 น. หรือ ช่วงเช้าก่อนเวลา 9.00 น. และหลังเวลา 17.00 น. เป็นต้นไป เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน (กรณีให้ลูกจ้างทำงานล่วงเวลาต่อจากเวลาทำงานปกติไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ต้องจัดให้ลูกจ้างพักก่อนเริ่มทำงานล่วงเวลาไม่น้อยกว่า 20 นาที)
- ลูกจ้างจะได้รับค่าล่วงเวลา ในอัตรา 3 เท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง

3.3.4 อัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง ให้คำนวณจากค่าจ้างต่อเดือนหารด้วย 30 วันและหารด้วย 8 (จำนวนชั่วโมงทำงานปกติใน 1 วัน)

$$\left[\frac{\text{ค่าจ้างต่อเดือน}}{30 \times 8} \right]$$

3.3.5 การคำนวณที่เป็นเศษของชั่วโมง

- เศษของชั่วโมง ไม่เกิน 15 นาที ให้ปัดทิ้ง
- เศษของชั่วโมง เกิน 15 นาที แต่ไม่เกิน 45 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- เศษของชั่วโมง เกิน 45 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง

3.3.6 การจ่ายค่าจ้างเดือนแรก และเดือนสุดท้าย หากมีระยะเวลาการจ้างไม่เต็มเดือนปฏิทินให้คิดค่าจ้าง (คำนวณจากฐานเงินเดือนของลูกจ้างตามที่กำหนดตามข้อ 3.1 เป็นรายวันตามจำนวนที่ปฏิบัติงานจริง และให้ถือว่า 1 เดือนมี 30 (สามสิบ) วัน จะจ่ายไม่เกินวงเงินตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ในกรณีที่ลักษณะ หรือสภาพของงานต้องทำอย่างต่อเนื่องไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ ถ้าหยุดจะเสียหายแก่งาน หรือเป็นงานฉุกเฉินที่เกิดขึ้นโดยไม่อาจคาดหมายได้ล่วงหน้าและงานนั้นต้องทำให้เสร็จสิ้นในทันที ธนาคารอาจพิจารณาให้ลูกจ้างทำงานล่วงเวลาต่อเนื่องโดยไม่หยุดพักในช่วงเวลาก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามปกติ หรือหลังสิ้นสุดเวลาการปฏิบัติงานตามปกติของลูกจ้าง 20 นาที แล้วแต่กรณี โดยได้รับความยินยอมจากลูกจ้างก่อนเป็นคราวๆ ไป

3.4 กรณีมีค่าล่วงเวลาเกิดขึ้น ผู้ให้บริการต้องจัดทำสรุปรายละเอียดค่าล่วงเวลาเป็นรายบุคคลให้ถูกต้องครบถ้วน และนำส่งให้ธนาคารพิจารณา ภายในเดือนถัดจากเดือนที่มีค่าล่วงเวลาเกิดขึ้น

4. เวลาและสถานที่ปฏิบัติงาน

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่ง “ลูกจ้าง” ซึ่งหมายถึง ผู้ปฏิบัติงาน เข้าปฏิบัติงานประจำสำนักงานใหญ่ และประจำสาขาตามที่ธนาคารได้กำหนด โดยมีวันและเวลาปฏิบัติงานดังนี้

- วันทำงาน : 5 วันต่อสัปดาห์ ระหว่างวันจันทร์ ถึงวันศุกร์
- เวลาทำงาน : 8.30-16.30 น. หรือ 9.00-17.00 น. (เวลาทำงานจำนวน 8 ชั่วโมง รวมเวลาพักทานอาหารกลางวัน 1 ชั่วโมง)
- เวลาพัก : 1 ชั่วโมง (12.00-13.00 น.)
- วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ - อาทิตย์
- วันหยุดตามประเพณี : วันหยุดตามประเพณีของสถาบันการเงินและสถาบันเงินเฉพาะกิจ หรือตามที่ธนาคารกำหนด

4.2 สถานที่ปฏิบัติงานตามที่ธนาคารได้กำหนด

- 4.2.1 สำนักงานใหญ่ : จำนวน 11 คน
- 4.2.2 สาขาพระราม 4 : จำนวน 2 คน
- 4.2.3 สาขาเสรีไทย : จำนวน 2 คน
- 4.2.4 สาขาหาดใหญ่ : จำนวน 3 คน
- 4.2.5 สาขาขอนแก่น : จำนวน 2 คน
- 4.2.6 สาขาแหลมฉบัง : จำนวน 2 คน
- 4.2.7 สาขาพระราม 2 : จำนวน 2 คน
- 4.2.8 สาขาบางนา-ตราด กม.3 : จำนวน 2 คน
- 4.2.9 สาขารังสิต : จำนวน 2 คน
- 4.2.10 สาขาเชียงใหม่ : จำนวน 2 คน

4.3 ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิที่จะปรับเปลี่ยน-ลดจำนวนคนที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานใหญ่/สาขา ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการปฏิบัติงาน หรือโยกย้ายสถานที่ปฏิบัติงานระหว่างสำนักงานใหญ่กับสาขา และสาขากับสาขา ได้ตามความจำเป็นและตามภารกิจของธนาคาร โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

- 5.1 จัดให้ลูกจ้างได้รับสวัสดิการขั้นพื้นฐานตามกฎหมายแรงงาน เช่น เงินสมทบประกันสังคม สิทธิในการลาป่วย ลาหยุดพักผ่อน เป็นต้น
- 5.2 จัดส่งลูกจ้างที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด พร้อมประวัติเพื่อให้ธนาคารสัมภาษณ์

- 5.3 ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของลูกจ้างให้เป็นไปตามคำสั่งและกฎระเบียบของธนาคารโดยเคร่งครัด
- 5.4 ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีกรรมธรรม์ประกันภัยเพื่อคุ้มครองต่อความเสียหาย สูญหาย หรือความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สิน ข้อมูลของธนาคาร พนักงานธนาคาร ผู้เช่าพื้นที่ของธนาคาร และหรือ บุคคลผู้มาติดต่อกับธนาคารอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้ให้บริการ ลูกจ้าง หรือบุคลากรของผู้ให้บริการ ตามจำนวนและมูลค่าความเสียหาย สูญหาย หรือชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นจริงแก่ธนาคาร พนักงานธนาคาร และหรือบุคคลผู้มาติดต่อกับธนาคาร โดยมีอายุครอบคลุมตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 ทั้งนี้ ให้ส่งมอบสำเนากรรมธรรม์ประกันภัย พร้อมหลักฐานการชำระเบี้ยประกันภัยให้ธนาคาร ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญา
- 5.5 ไม่ทำงานตามสัญญาจ้างไปให้ผู้อื่นรับช่วงต่อ
- 5.6 ผู้ให้บริการต้องให้ผู้จ้างได้รับเงินเดือน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นใดตามที่ผู้ให้บริการได้เสนอไว้ในใบเสนอราคา และรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงในความปลอดภัยของลูกจ้างของผู้ให้บริการให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน ตลอดจนกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีกรณีร้องเรียนของลูกจ้างเกี่ยวกับความไม่เป็นธรรม จากการได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดน้อยกว่าข้อเสนอในใบเสนอราคา ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบเสนอราคา และรายงานผลการดำเนินการให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
- 5.7 กรณีเกิดโรคระบาด โรคติดต่ออันตราย หรือสถานการณ์หนึ่งสถานการณ์ใดที่เป็นอุปสรรคหรือความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานของพนักงานของธนาคาร หรือลูกจ้างของผู้ให้บริการ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด หรือที่ทางธนาคารแจ้งให้ดำเนินการ เช่น การฉีดวัคซีน การตรวจหาเชื้อโรค การสวมใส่หน้ากาก อุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค รวมทั้งจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด เป็นต้น
- 5.8 ผู้ให้บริการต้องไม่นำหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ หรือแนวทางปฏิบัติอื่นใดของบริษัท ที่ไม่สอดคล้อง หรืออาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแก่ธนาคาร มาบังคับใช้กับลูกจ้างของผู้ให้บริการที่ทำงานให้กับธนาคาร
- 5.9 ผู้ให้บริการจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตการดำเนินงานฉบับนี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากธนาคารไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของธนาคารเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ
- 5.10 ในกรณีที่ลูกจ้างใช้สิทธิตามกฎหมายแรงงานลาหยุดงานในวันใดหรือหยุดงานด้วยเหตุอื่นใด ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบในทันที ยกเว้นการลาพักผ่อนต้องแจ้งเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และจะต้องจัดส่งลูกจ้างที่ได้รับความเห็นชอบจากธนาคารเข้าปฏิบัติงานทดแทนทันที หากธนาคารร้องขอ
- 5.11 กรณีที่ลูกจ้างลาออกหรือถูกให้ออกจากงาน ผู้ให้บริการต้องจัดส่งลูกจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ทดแทนทันทีที่ธนาคารร้องขอ
- 5.12 กรณีที่ผู้ให้บริการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวลูกจ้างรายใด ผู้ให้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการและจัดส่งลูกจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ทดแทนทันทีที่ธนาคารร้องขอ
- 5.13 กรณีที่ธนาคารมีความประสงค์จะโยกย้ายสถานที่ปฏิบัติงานของลูกจ้าง และลูกจ้างไม่ยินยอมที่จะโยกย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน ตามข้อ 4.3 ผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งลูกจ้างเข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทนภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

- 5.14 กรณีที่ธนาคารประสงค์จะขอเปลี่ยนตัวลูกจ้างหากปรากฏในเวลาต่อมาว่าเป็นผู้ไม่คุณสมบัติไม่ถูกต้องตามกำหนดข้อหนึ่งข้อใด หรือปฏิบัติงานบกพร่องหรือไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือไม่มีประสิทธิภาพ หรือความประพฤติไม่เรียบร้อยเหมาะสม หรือฝ่าฝืนคำสั่ง กฎระเบียบของธนาคาร ผู้ให้บริการต้องจัดส่งลูกจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่แทนภายใน 15 วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร
- 5.15 ต้องจัดให้มีบุคลากรด้านการสรรหาลูกจ้าง 1 คน เพื่อทำหน้าที่คัดเลือกประวัติ สรรหาลูกจ้าง ติดต่อประสานงานทำนัดหมายสัมภาษณ์ สรุปผลการสัมภาษณ์ กับบุคคลผู้เป็นตัวแทนของหน่วยงานของธนาคาร และติดต่อประสานงานกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของธนาคาร เพื่อให้สามารถจัดส่งลูกจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ทดแทนตามข้อ 5.11 ข้อ 5.12 ข้อ 5.13 และข้อ 5.14 ดังกล่าวข้างต้น
- 5.16 จัดทำแฟ้มประวัติของลูกจ้างแต่ละรายพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้แก่ธนาคารก่อนลูกจ้างได้รับความเห็นชอบให้เข้าปฏิบัติงานที่ธนาคาร และในทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวลูกจ้างตามข้อ 5.11 ข้อ 5.12 ข้อ 5.13 และข้อ 5.14 ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย
- 5.16.1 สำเนาใบสมัครงานกับผู้ให้บริการพร้อมรูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
 - 5.16.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 5.16.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 5.16.4 สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
 - 5.16.5 สำเนาหลักฐานแสดงถึงการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือการได้รับการยกเว้น (เพศชาย)
 - 5.16.6 หนังสือรับรองผลการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลที่ตรวจรับรองโดยแพทย์ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และออกให้ก่อนเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ไม่เกิน 1 เดือน พร้อมปกปิดข้อมูลอ่อนไหวด้วยปากกา Blackout Marker/ Deducting Marker/ Censor สีดำ หรือทำแถบสีดำปกปิด
- 5.16.7 เอกสารหลักฐานการตรวจสอบทะเบียนประวัติอาชญากรรม จากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือหลักฐานการยื่นตรวจสอบทะเบียนประวัติอาชญากรรมฯ ซึ่งต้องไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาลงโทษหรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณีเกิน 5 ปี ทั้งนี้ สำหรับกรณีที่อยู่ระหว่างรอผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และกรณีจัดส่งลูกจ้างทดแทนที่สับเปลี่ยนหรือลาออกต้องนำส่งผลการตรวจสอบให้ธนาคารทันทีที่ได้รับผลการตรวจสอบ แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ลูกจ้างเริ่มเข้าปฏิบัติงานหรือหลังจากวันที่จัดส่งลูกจ้างมาทดแทนตามข้อ 5.11 ข้อ 5.12 ข้อ 5.13 และข้อ 5.14 แล้วแต่กรณี พร้อมปกปิดข้อมูลอ่อนไหวด้วยปากกา Blackout Marker/ Deducting Marker/ Censor สีดำ หรือทำแถบสีดำปกปิด
- 5.16.8 หนังสือยินยอมให้ธนาคารเก็บ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ตามเอกสารแนบท้าย 1.14)
- 5.17 หากผู้ให้บริการไม่จัดทำแฟ้มประวัติพนักงานตามข้อ 5.16 ธนาคารจะไม่รับลูกจ้างรายนั้นเข้าทำงาน จนกว่าผู้ให้บริการจะดำเนินการจัดทำแฟ้มดังกล่าวเสร็จสิ้น สำหรับในกรณีที่ผู้ให้บริการส่งลูกจ้างมาทดแทนและธนาคารได้พิจารณาให้เป็นลูกจ้างถาวร ผู้ให้บริการต้องนำส่งแฟ้มประวัติลูกจ้างให้ธนาคาร ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารตกลงให้เป็นพนักงานถาวร
- 5.18 กรณีธนาคารตรวจพบในภายหลังว่าเอกสารของพนักงานตามข้อ 5.16 เป็นเอกสารปลอมหรือเอกสารที่มีข้อความอันเป็นเท็จ ธนาคารจะไม่รับลูกจ้างของผู้ให้บริการรายนั้นเข้าทำงาน และผู้ให้บริการต้องจัดส่งลูกจ้างรายใหม่ทดแทนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานให้กับธนาคาร และผู้ให้บริการต้องนำส่งแฟ้มประวัติลูกจ้างให้ธนาคาร ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารตกลงให้เป็นลูกจ้างถาวร

- 5.19 กรณีผู้ให้บริการไม่สามารถส่งผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามข้อ 5.16.7 ให้แก่ธนาคารได้ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลูกจ้างเริ่มเข้าปฏิบัติงาน หรือหลังจากวันที่จัดส่งลูกจ้างมาทดแทนเป็นการถาวรตามข้อ 5.11 ข้อ 5.12 ข้อ 5.13 และข้อ 5.14 แล้วแต่กรณี โดยเป็นความผิดของผู้ให้บริการ ธนาคารจะส่งลูกจ้างรายนั้นคืนผู้ให้บริการ หากผู้ให้บริการสามารถพิสูจน์ได้ว่าไม่ใช่ความผิดของตน ธนาคารจะพิจารณาเป็นรายๆ ไป
- 5.20 มีหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะนายจ้างของลูกจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับธนาคาร ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานทางวิชาชีพ มาตรฐานทางจริยธรรม ตลอดจนคำสั่ง กฎระเบียบข้อบังคับของธนาคารอย่างเคร่งครัด และในที่นี่หมายถึงรวมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้บริการในการจ่ายค่าชดเชยให้แก่ลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานด้วย
- 5.21 ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายอื่นใดที่พึงมีหรือเกิดขึ้นทั้งสิ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานจ้างในระหว่างอายุสัญญา
- 5.22 ผู้ให้บริการจะต้องรักษาและไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารส่งมอบให้ตามสัญญาอย่างเคร่งครัด
- 5.23 ผู้ให้บริการจะต้องดูแลรับผิดชอบลูกจ้างของผู้ให้บริการให้ได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมายในกรณีที่ลูกจ้างประสบอุบัติเหตุหรือมีภาวะเจ็บป่วยในระหว่างปฏิบัติงาน
- 5.24 ต้องจัดให้มีบุคลากรอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการ การประสานงาน การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง โดยบุคลากรดังกล่าวต้องมีความพร้อมในการให้บริการในทันทีทั้งทางโทรศัพท์และทางเครื่องมือสื่อสารหรือช่องทางอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานเป็นครั้งคราวที่ธนาคารได้ตามวันและเวลาที่ธนาคารร้องขอ
6. หน้าที่และความรับผิดชอบของธนาคาร
- 6.1 จัดเตรียมสถานที่ปฏิบัติงาน เครื่องเขียนพร้อมอุปกรณ์สำนักงานให้แก่ลูกจ้างที่เข้าปฏิบัติงาน
- 6.2 จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นให้แก่ลูกจ้างที่เข้าปฏิบัติงาน
- 6.3 ธนาคารจะรับผิดชอบในการชำระค่าล่วงเวลาของลูกจ้างที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามคำสั่งของธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ตามอัตราค่าล่วงเวลาที่กฎหมายกำหนด
7. สิทธิในข้อมูล หรือผลงานที่เกิดการปฏิบัติงานตามสัญญา
- เอกสาร ข้อมูล ตลอดจนความคิดเห็นหรือผลงานอื่นใดทั้งหมดที่ลูกจ้างของผู้ให้บริการดำเนินการให้กับธนาคารตามสัญญาจ้าง ถือเป็นสิทธิของธนาคารที่จะนำไปใช้ประโยชน์ใดๆ ได้ตามความต้องการ
8. ระยะเวลาในการจ้าง
- ระยะเวลา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569)
9. การส่งมอบ
- ผู้ให้บริการต้องจัดส่งลูกจ้างที่มีคุณสมบัติตามที่ธนาคารกำหนด ดังนี้
- 9.1 ให้จัดส่งลูกจ้างที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามที่ธนาคารกำหนดในข้อ 1. จำนวนไม่เกิน 30 คน ให้เข้าปฏิบัติงานกับธนาคารภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- 9.2 ต้องส่งมอบแฟ้มประวัติของลูกจ้างตามข้อ 9.1 ที่ผู้ให้บริการส่งมาปฏิบัติงานที่ธนาคารเห็นชอบให้เข้ามาปฏิบัติงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 เว้นแต่ กรณีที่อยู่ระหว่างรอผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมต้องนำส่งผลการตรวจสอบให้แก่ธนาคาร ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลูกจ้างเริ่มเข้าปฏิบัติงาน
- 9.3 ผู้ให้บริการต้องจัดส่งเอกสารการส่งมอบงานให้แก่ธนาคารเป็นรายเดือน ไม่เกินวันที่ 25 ของเดือนถัดไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 9.3.1 ตารางสรุปการเข้าปฏิบัติงานของลูกจ้างแต่ละราย
- 9.3.2 เอกสารการปฏิบัติงานช่วงเวลาของลูกจ้าง (ถ้ามี)

10. การตรวจรับงาน

หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ให้บริการส่งมอบลูกจ้างไม่ตรงตามข้อกำหนดและขอบเขตความต้องการตามที่ได้ตกลง ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงาน และให้ผู้ให้บริการดำเนินการเปลี่ยนแปลง และ / หรือปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามคำชี้ขาดของธนาคาร ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการมีสิทธิ์ขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาตามที่ระบุในสัญญาลง หรือขอยกเว้นหรือลดค่าปรับได้

11. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะกำหนด ดังนี้

- 11.1 กรณีที่ผู้ให้บริการนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น
- 11.2 กรณีที่ผู้ให้บริการฯ ปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 11.1 จะกำหนดค่าปรับ ดังนี้
 - 11.2.1 กรณีไม่สามารถส่งมอบลูกจ้างได้ตามข้อ 9.1 หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าบริการอื่นๆ) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบงานจนถึงวันที่ได้รับส่งมอบถูกต้อง ครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารยกเลิกสัญญา
 - 11.2.2 กรณีไม่สามารถส่งมอบงานได้ตาม ข้อ 9.2 และข้อ 9.3 หรือส่งมอบแล้ว แต่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าบริการอื่นๆ) แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานจนถึงวันที่ได้ส่งมอบถูกต้อง ครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา
 - 11.2.3 กรณีผู้ให้บริการไม่สามารถจัดส่งลูกจ้างมาเปลี่ยนทดแทน หรือเข้ามาปฏิบัติงานแทนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 5.10 ข้อ 5.11 ข้อ 5.12 ข้อ 5.13 และข้อ 5.14 หรือไม่สามารถส่งมอบแฟ้มประวัติ/ผลตรวจประวัติอาชญากรรม ตามข้อ 5.16 ผู้ให้บริการต้องยินยอมให้ธนาคาร ปรับ/คน/วัน ในอัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าบริการอื่นๆ) แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับตั้งแต่วันหรือเวลาที่ครบกำหนดเวลาการจัดส่งลูกจ้างมาปฏิบัติงานทดแทน หรือครบกำหนดเวลาการส่งมอบแฟ้มประวัติ หรือเอกสารดังกล่าวจนถึงวันหรือเวลาที่ผู้ให้บริการได้จัดหาลูกจ้างมาปฏิบัติงานทดแทนหรือเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนได้ครบจำนวนตามสัญญา หรือวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบแฟ้มประวัติหรือเอกสารดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน หรือวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญานับนี้ (แล้วแต่กรณี)

12. ข้อกำหนดอื่นๆ

- 12.1 เมื่อสิ้นสุดสัญญา ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุหรือแนะนำลูกจ้างให้กับบุคคลที่ 3
- 12.2 การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้ให้บริการและลูกจ้างของผู้ให้บริการมีฐานะเป็นลูกจ้างของธนาคารหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของธนาคารตามกฎหมายแรงงาน
- 12.3 ธนาคารสามารถแจ้งยกเลิกสัญญาของลูกจ้างรายใดรายหนึ่งก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่ระบุในสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันที่จะมีผลยกเลิกสัญญาโดยผู้ให้บริการไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการของลูกจ้างสำหรับระยะเวลาที่เหลือได้
- 12.4 ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเพิ่ม/ลด จำนวนลูกจ้างในรอบอัตราจ้าง 30 คน ได้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะสามารถคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่ธนาคารกำหนดในสัญญาและตามจำนวนและ

- 12.5 ธนาคารสามารถมอบหมายให้ลูกจ้างของผู้ให้บริการออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ปฏิบัติงานประจำเป็นครั้งคราวได้ตามความจำเป็น
- 12.6 กรณีมีความจำเป็นที่ธนาคารต้องการดำเนินการไม่ว่าในชั้นตอนใดๆ อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย หรือสถานการณ์ใดที่เป็นอุปสรรคหรือความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคาร หรือปรับเปลี่ยนนโยบายเพื่อประโยชน์ของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินการ หรือยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือบอกเลิกการจ้าง
- 12.7 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงหลักเกณฑ์ภายในธนาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายและหลักเกณฑ์ภายใน
- 12.8 ข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบให้กับธนาคารตามข้อ 5.16.6 และ 5.16.7 ธนาคารจะส่งคืนให้กับผู้รับจ้างภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับมอบงานจากคณะกรรมการตรวจรับของธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การซื้อสิทธิการใช้งาน JIRA Platform Confluence
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 700,000.00 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) /วันที่..... **20 ส.ค. 2568**
เป็นเงินทั้งสิ้น 648,152.50 บาท (หกแสนสี่หมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
บริษัท เดต้าเอ็กซ์เพรส จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นายมานิต พรประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
/ฝ่าย พส. 
 - 6.2 นางสาวจิตรา ชันแก้ว เจ้าหน้าที่ธุรการส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ
/ฝ่าย จธ. จ ๓ ๑๑
 - 6.3 นายกฤษณพันธ์ วันเสน เจ้าหน้าที่ดูแลระบบส่วนบริหารจัดการโครงสร้าง
/ฝ่าย ปส. 

ผนวก 1
ขอบเขตการดำเนินงาน
การซื้อสิทธิการใช้งาน JIRA Platform Confluence

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอการซื้อสิทธิการใช้งาน JIRA Platform Confluence โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

1. ข้อกำหนดความต้องการ

- 1.1 สิทธิในการใช้งาน JIRA Platform Confluence สำหรับผู้ใช้งานจำนวน 50 สิทธิ โดยมีระยะเวลาให้บริการ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2569 ทั้งนี้ ต้องสามารถใช้งานซอฟต์แวร์ต่างๆ ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้
 - 1.1.1 Jira Cloud Premium Plan เพื่อใช้วางแผนและบริหารโครงการอย่างเป็นระบบ
 - 1.1.2 Confluence Cloud Premium Plan เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้ แผนงานและเอกสารโครงการ
 - 1.1.3 Atlassian Guard Standard Plan เพื่อจัดการผู้ใช้งาน และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงเนื้อหา
- 1.2 ต้องติดตั้งและกำหนดการตั้งค่า ตามที่ธนาคารกำหนดให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์
- 1.3 ต้องย้ายข้อมูลจาก JIRA Cloud Site ที่ธนาคารใช้งานอยู่ มายัง JIRA Cloud Site ใหม่ภายใต้การดูแลของผู้ให้บริการ ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง และข้อมูลครบถ้วน
- 1.4 ระบบต้องมีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลแบบไม่จำกัด
- 1.5 จัดฝึกอบรม และแนะนำการใช้งานให้กับธนาคาร โดยแบ่งเนื้อหาเป็นระดับผู้ใช้งานทั่วไป (User) และระดับผู้ดูแลระบบ (Admin) ภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบโปรแกรม
- 1.6 ต้องสำรองข้อมูลภายหลังสิ้นสุดสัญญาไปแล้ว ไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันสิ้นสุดสัญญา

2. ความต้องการสนับสนุนตลอดระยะเวลาการให้บริการ (Support)

- 2.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถรับแจ้งเหตุขัดข้องและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการใช้งานระบบงาน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 9.00 น. - 17.00 น. และจัดให้มีช่องทางอื่นที่สามารถติดต่อขอรับคำปรึกษาจากผู้ให้บริการนอกวันและเวลาทำการของธนาคารได้ตลอดเวลา
- 2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา ตามระดับผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ หรือ การทำงาน (Severity) ซึ่งให้เป็นไปตามดุลยพินิจของธนาคาร ดังนี้

ระดับผลกระทบ (Severity)	ระยะเวลาติดต่อกลับ	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเสร็จ ล้นนับจากที่ได้รับแจ้ง
ปัญหาเร่งด่วน ธนาคารไม่สามารถใช้ระบบได้	30 นาที	4 ชั่วโมง
ปัญหาสำคัญ ระบบทำงานผิดพลาดในเรื่องสำคัญ หรือ ใช้งานได้บางส่วน	2 ชั่วโมง	24 ชั่วโมง
ปัญหาไม่เร่งด่วน ระบบทำงานผิดพลาดแบบไม่มี สาระสำคัญ	4 ชั่วโมง	72 ชั่วโมง

- 2.3 ต้องนำส่งรายละเอียดและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องของระบบงานอย่างละเอียดให้แก่ธนาคารภายใน 15 วันนับจากวันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จและผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกตกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าดำเนินการทั้งจำนวน

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดซื้อระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับสาขาเสรีไทย
และหาดใหญ่

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 15 ส.ค. 2568

เป็นเงิน 837,578.00 บาท (แปดแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

ราคา/หน่วย -

4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาที่สืบจากผู้ให้บริการ จำนวน 3 ราย

4.1 บริษัท อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด

4.2 บริษัท พิชย์ เพาเวอร์ คอร์ป จำกัด

4.3 บริษัท เอ็นพีเค โซลาร์ เพาเวอร์ จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 นางสาวมณฑนา บุญญาลัย

ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน

อ.สมท

5.2 นายพุทธิพงษ์ สุกิตติวงศ์

ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนอาคาร / ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ

พุทธิพงษ์

5.3 นายผดุงศักดิ์ สุขสมไทย

เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่วนอาคาร / ฝ่ายจัดซื้อและธุรการ

ผดุงศักดิ์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การซื้อระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับสาขาเสรีไทยและหาดใหญ่

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การออกแบบ

- 1.1 ออกแบบระบบไฟฟ้าพร้อมระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนดาดฟ้า (Solar Rooftop)
- 1.2 ออกแบบโครงสร้างสำหรับรองรับแผงเซลล์แสงอาทิตย์ให้เหมาะสมกับสถานที่
- 1.3 ออกแบบเส้นทางเดินหรือทางเข้าถึงบริเวณแผงเซลล์แสงอาทิตย์เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน ในกรณีต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาหรือตรวจสอบระบบ

2. ขอบเขตการดำเนินการและติดตั้ง

- 2.1 ติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนดาดฟ้า (Solar Rooftop System) พร้อมอุปกรณ์สำหรับอาคารสำนักงาน ชนิด On Grid System ขนาดกำลังการผลิตรวมแต่ละสาขา ไม่น้อยกว่า 10 KWp รวมทั้งดำเนินการเชื่อมต่อระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์เข้าสู่ระบบไฟฟ้าหลักของอาคาร ณ สำนักงานสาขาของธนาคาร ดังนี้

- สาขาเสรีไทย

เลขที่ 56/24-25 ถนนเสรีไทย แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพฯ 10230

- สาขาหาดใหญ่

เลขที่ 46 48 ถนนประดิษฐ์พิบูล 3 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

- 2.2 การติดตั้งงานระบบไฟฟ้าต้องเป็นไปตามมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย (วสท.) ฉบับล่าสุดและเป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดของการไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง

3. คุณสมบัติด้านเทคนิค โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

3.1 แผงเซลล์แสงอาทิตย์

- 3.1.1 เป็นแผงเซลล์ชนิด Mono Crystalline Silicon ที่ได้รับรองมาตรฐาน IEC

- 3.1.2 มีขนาดกำลังผลิตอย่างน้อย 650 วัตต์ต่อแผง ที่ความเข้มของแสงอาทิตย์ (Irradiance Condition) $1,000 \text{ W/m}^2$ และอุณหภูมิแผงเซลล์อาทิตย์ 25°C

- 3.1.3 ต้องมีเครื่องหมายการค้า รุ่น และพิกัดกำลังไฟฟ้าสูงสุดที่เหมือนกันทั้งหมด และต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมมาตรฐาน IEC 61215

- 3.1.4 ต้องมีการผนึกด้วยสารกันความชื้น Ethylene Vinyl Acetate (EVA) หรือวัสดุอื่นที่คุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า

- 3.1.5 ต้องมีกรอบของแผงเซลล์แสงอาทิตย์ที่แข็งแรง ไม่เป็นสนิมและทนทานต่อการกัดกร่อนของสภาพแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศได้ดี รวมถึงวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ยึดชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์ต้องเป็นโลหะไร้สนิมหรือสแตนเลส
- 3.2 เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า (Inverter)
 - 3.2.1 เป็นอินเวอร์เตอร์ที่ถูกออกแบบให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบไฟฟ้า (Grid Connected Inverter) แบบเชื่อมต่อโครงข่ายของการไฟฟ้านครหลวงหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้
 - 3.2.2 เป็นผลิตภัณฑ์และรุ่นที่ระบุอยู่ในระบบบัญชีผลิตภัณฑ์อินเวอร์เตอร์ที่มีผลการทดสอบที่เป็นไปตามข้อกำหนดการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายของการไฟฟ้า ซึ่งผ่านการทดสอบของการไฟฟ้า
 - 3.2.3 Grid Connected Inverter ต้องมีระดับการป้องกันอย่างน้อยหรือขั้นต่ำ IP65
 - 3.2.4 มีหน้าจอแสดงสถานะการทำงานของอินเวอร์เตอร์ (Inverter) ได้ เช่น LED หรือ LCD
 - 3.2.5 มีไฟแสดงสถานะ LED และจอ LCD แสดงสถานะการทำงาน
 - 3.2.6 สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Monitoring ได้
 - 3.2.7 มีอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกินและกระแสนอนกลับด้าน DC
 - 3.2.8 สามารถใช้งานกับระบบไฟฟ้าชนิด 3 เฟส 380 Volt 50 Hz
- 3.3 โครงสร้างรองรับชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์
 - 3.3.1 ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นสนิม (Hot-Dip Galvanized) หรือสแตนเลส
 - 3.3.2 ชุดโครงสร้างรองรับแผงเซลล์แสงอาทิตย์ต้องมีขนาดที่เหมาะสม มีความมั่นคงแข็งแรงสามารถทนแรงลมประทะและน้ำหนักของโครงสร้างรองรับชุดแผงเซลล์แสงอาทิตย์ต้องไม่สร้างความเสียหายต่อความแข็งแรงของโครงสร้างของอาคาร
 - 3.3.3 อุปกรณ์จับยึดแผงเซลล์แสงอาทิตย์กับโครงสร้าง ณ สถานที่ติดตั้งต้องมีขนาดที่เหมาะสมและเป็นวัสดุที่ไม่เป็นสนิมและสามารถถอดออกเป็นชิ้นส่วนได้
- 3.4 อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้ากระชอก AC (Surge Protector)
 - 3.4.1 ต้องเป็นชนิดที่ใช้กับระบบไฟฟ้า 220-230 V / 400 V 50 Hz
- 3.5 ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าหลัก (MDB)
 - 3.5.1 ต้องเป็นตู้ที่ทำจากโลหะ
 - 3.5.2 ด้านหน้าตู้เป็นฝา เปิด-ปิด มีสัดส่วนเหมาะสมสำหรับการติดตั้งเครื่องมือแสดงค่าทางไฟฟ้า โดยติดตั้งกรอบยางหรือวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าที่ขอบช่องสำหรับติดตั้งเครื่องมือแสดงค่าทางไฟฟ้า

- 3.5.3 ติดตั้งเครื่องวัดแสดงค่าทางไฟฟ้าบนฝาตู้ พร้อมป้ายชื่อของเครื่องวัดนั้นๆ โดยพิมพ์ชื่อบน Sticker ชนิดหนาที่ทนต่อการฉีกขาดและติดตั้งให้ครบถ้วน

3.6 Monitoring

- 3.6.1 สามารถบันทึกการจับเก็บข้อมูลการประมวลผลและแสดงค่าทางไฟฟ้าของระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์
- 3.6.2 สามารถวัดค่าพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้โดยสามารถดูค่าการผลิตไฟฟ้าถึงอินเวอร์เตอร์และง่ายต่อการใช้งาน
- 3.6.3 ต้องมีหน้าจอแสดงผลผ่านทาง Web browser หรือ Application และรองรับการใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์ หรือ โทรศัพท์เคลื่อนที่
- 3.6.4 สามารถแสดงค่ากระแสไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า ความถี่ และพลังงานไฟฟ้าที่ใช้
- 3.6.5 กำลังไฟฟ้า : KW , KVAR , KVA

3.7 สายไฟฟ้า (Cable) และการเดินสายไฟ

- 3.7.1 สายไฟฟ้าสำหรับวงจรไฟฟ้ากระแสสลับและกระแสตรง ที่ใช้ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ซึ่งขนาดและจำนวนสายไฟฟ้าต้องเหมาะสมตามหลักวิชาการ และมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้า
- 3.7.2 การตัดต่อสายไฟ (Splicing) ให้ดำเนินการกรณีที่มีความจำเป็นเท่านั้น และต้องตัดต่อภายใน Junction หรือ Outlet Box ซึ่งอยู่ในบริเวณที่สามารถเข้าไปตรวจสอบหรือซ่อมแซมบำรุงรักษาได้ง่าย และต้องได้รับความเห็นชอบจากธนาคารก่อนดำเนินการ

3.8 ท่อร้อยสายไฟฟ้า

- 3.8.1 การใช้ท่อร้อยสายไฟ ภายนอกอาคารให้ใช้ท่อร้อยสายไฟฟ้าชนิด IMC White Conduit หรือ เทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งต้องได้รับรองมาตรฐาน มอก. การเชื่อมต่อท่อต้องเป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้า
- 3.8.2 การใช้ท่อร้อยสายไฟ ภายในอาคารหรือในผาผนังที่ไม่ได้เคลือบด้วยคอนกรีตให้สามารถใช้ท่อ Electric Metallic Tubing (EMT) ได้

4. การส่งมอบ เอกสาร คู่มือ และการฝึกอบรม

- 4.1 ต้องส่งมอบแบบพร้อมติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่แล้วเสร็จทั้งหมด ตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดในข้อ 1. และ 2. ณ ธนาคาร(สำนักงานใหญ่) หรือสาขาเสรีไทย เลขที่ 56/24-25 ถนนเสรีไทย แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพฯ 10230 และ สาขาหาดใหญ่ เลขที่ 46 48 ถนนโชติวัฒนะ กุล 3 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามใน

อรรถพร



สัญญา ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวรวมถึงการดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ธนาคารสามารถใช้งานได้ตามข้อกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 4.1.1 แบบระบบไฟฟ้าพร้อมระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนคาบฟ้า (Solar Rooftop) และแบบทางเดินหรือทางเข้าถึงบริเวณแผงเซลล์แสงอาทิตย์
 - 4.1.2 แบบโครงสร้างสำหรับรองรับแผงเซลล์แสงอาทิตย์
 - 4.1.3 หลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติของแผงเซลล์อาทิตย์ (ตามข้อ 3.1) ที่มีเครื่องหมายการค้า รุ่น และพิกัดกำลังไฟฟ้าสูงสุดที่เหมือนกันทั้งหมด และต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมมาตรฐาน IEC 61215
 - 4.1.4 หลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติของเครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า (Inverter) ที่เป็นผลิตภัณฑ์และรุ่นที่ระบุอยู่ในระบบบัญชีผลิตภัณฑ์อินเวอร์เตอร์ที่มีผลการทดสอบที่เป็นไปตามข้อกำหนดการเชื่อมโยงระบบโครงข่ายของการไฟฟ้า ซึ่งผ่านการทดสอบของการไฟฟ้า
 - 4.1.5 หลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติเฉพาะของสายไฟฟ้าสำหรับวงจรไฟฟ้ากระแสสลับและกระแสตรง ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ซึ่งขนาดและจำนวนสายไฟฟ้าต้องเหมาะสมตามหลักวิชาการ และมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้า
 - 4.1.6 หลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติของท่อร้อยสายไฟภายนอกอาคารชนิด IMC White Conduit หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า ที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก.
 - 4.1.7 แบบแสดงการติดตั้งจริง ASBUILT DRAWING ชนิดกระดาษพิมพ์ขาวขนาดกระดาษ A3 จำนวน 2 ชุด และบันทึกเป็นไฟล์ Auto CAD ที่สามารถใช้กับโปรแกรมออกแบบเขียนแบบ (DWG) พร้อมบันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 1 ชุด
 - 4.1.8 รายงานผลการทดสอบระบบก่อนและหลังการติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์
 - 4.1.9 จัดทำคู่มือการใช้งานและคู่มือการบำรุงรักษาระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ ระบบการตรวจวัด บันทึกและแสดงผล จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์ ACOBA1 (PDF) บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 1 ชุด
 - 4.1.10 ต้องฝึกอบรมการใช้งาน การบำรุงรักษา และการแก้ไขเบื้องต้นให้กับผู้ใช้งานหรือบุคลากรของธนาคาร พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการอบรมในรูปแบบ Power Point
- 4.2 หากธนาคารตรวจสอบแล้วพบว่างานจ้างออกแบบพร้อมติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ส่งมอบไม่ตรงตามข้อกำหนดและขอบเขตงานที่กำหนด หรือมีความชำรุดบกพร่องประการหนึ่งประการใด ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงานทั้งหมดหรือให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการเปลี่ยนแปลงและ/หรือปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามคำชี้ขาดของธนาคารด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอสื่อที่ได้รับการคัดเลือกมีสิทธิขยายระยะเวลาการส่งมอบเกินกำหนดเวลาที่ระบุขอยกเว้นหรือขอลดค่าปรับได้

5. การรับประกันผลงาน

- 5.1 ต้องรับประกันแผงเซลล์แสงอาทิตย์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - 5.2 ต้องรับประกันเครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า (Inverter) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - 5.3 ต้องรับประกันผลงานการติดตั้งงานพร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด (ยกเว้น ข้อ 5.1 และ 5.2) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - 5.4 ต้องเข้ามาดูแลบำรุงรักษาการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ จำนวน 1 ครั้งต่อปี เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ทั้งนี้ จะต้องส่งเอกสารหลักฐานการรับประกันตามข้อ 5.1 , 5.2 และ 5.3 มาให้ธนาคาร ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในระหว่างระยะเวลารับประกันผลงานหากเกิดความชำรุดบกพร่องหรือตรวจสอบพบว่างานที่ได้ดำเนินการไม่เรียบร้อยไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

6. การให้คำปรึกษาและแก้ไขเหตุขัดข้อง

- 6.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ เพื่อบริการให้คำปรึกษาตอบข้อซักถาม หรือให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาต่างๆ แก่ธนาคารทางโทรศัพท์ และช่องทางติดต่อสื่อสารอื่น เพื่อให้ธนาคารสามารถติดต่อได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง (หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้บริการในภายหลัง ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที)
- 6.2 กรณีที่ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ เกิดเหตุขัดข้องหรือชำรุดบกพร่อง จนไม่สามารถใช้งานได้ เป็นปกติและไม่สามารถแก้ไขปัญหทางโทรศัพท์ได้ ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งช่างที่มีความชำนาญเข้าดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ซ่อมแซม (On Site Service) ณ สถานที่ตั้ง ดังนี้
 - สาขาเสรีไทย เข้าดำเนินการตรวจเช็ค / ตรวจสอบ ภายใน 24 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร
 - สาขาหาดใหญ่ เข้าดำเนินการตรวจเช็ค / ตรวจสอบ ภายใน 48 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

25/05/2561
 6
 นพ.โนน

และต้องทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร หากต้องใช้ระยะเวลาในการแก้ไขเพิ่มเติม ต้องแจ้งให้ทางธนาคารทราบพร้อมเหตุผล (ยกเว้นกรณีต้องสั่งอะไหล่จากต่างประเทศซึ่งต้องมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรว่าอะไหล่ดังกล่าวอยู่ระหว่างการขนส่งหรือผลิตทดแทน)

7. อื่นๆ

- 7.1 ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ที่นำเสนอและติดตั้งจะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งาน มาก่อน
- 7.2 ต้องมีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในการประเมินวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง และ บำรุงรักษาระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนตาดฟ้า (Solar Rooftop) โดยต้องออกแบบให้มีความมั่นคง แข็งแรง และต้องคำนึงถึงความปลอดภัย

7.3 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

7.3.1 การติดต่อขออนุญาตทั้งหมด รวมทั้งการเตรียมเอกสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการขออนุญาตจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร ใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานจากการไฟฟ้านครหลวง (MEA) สาขาเสรีไทย และใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) สาขาหาดใหญ่ เป็นต้น โดยการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจในการควบคุมและตรวจสอบเพื่อให้ทำการตรวจตามระเบียบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการขออนุญาตทั้งหมดให้กับธนาคาร

7.3.2 กรณีที่ต้องแก้ไขงานจ้างติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ตามความเห็นของหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตเกี่ยวกับงานจ้างดังกล่าว

7.3.3 กรณีพบว่ามีการรั่วซึมของหลังคาที่เกิดจากการติดตั้งของผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการแก้ไขการรั่วซึมดังกล่าวให้ดังเดิม

8. ค่าปรับ

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบงานที่แล้วเสร็จทั้งหมดตามที่กำหนดในข้อ 4.1 หรือส่งมอบแล้วแต่ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องยินยอมให้ธนาคารปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุทั้งหมด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบพัสดุที่กำหนด จนถึงวันที่ได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ธนาคารบอกเลิกสัญญา

9. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินตามมูลค่าที่ตกลงสั่งซื้อทั้งจำนวนภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับสาขาเสรีไทยและหาดใหญ่ และธนาคารได้ดำเนินการตรวจรับการส่งมอบงานทั้งหมดโดยถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบ Patch Management
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,700,000.00 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **06 ส.ค. 2568**
เป็นเงิน 1,260,135.00 บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท แบงคอค เอ็มเอสพี จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 - 5.2 บริษัท เมจิกซอฟท์แวร์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - 5.3 บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่นส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 - 5.4 บริษัท สมาร์ท บิซ ซอฟต์แวร์ โซลูชั่น จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นายจรัส ขวัญพิเชษฐ์สกุล ผู้บริหารส่วนรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย ปส. *นายจรัส*
 - 6.2 นายกิตติธเนศ วงศ์ประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย ปส. *กต*
 - 6.3 นางสาวศิปาง แก่งหลวง เจ้าหน้าที่ธุรการส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย จธ. *ปจ*

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบ Patch Management

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้บริการสิทธิการใช้งานระบบ Patch Management พร้อมบำรุงรักษาระบบงาน ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. สิทธิการใช้งานระบบ

สิทธิการใช้งานระบบ Patch Management จำนวน 750 Licenses ระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569

2. ข้อกำหนดคุณสมบัติของแพลตฟอร์มการให้บริการ

- 2.1 แพลตฟอร์มการให้บริการระบบประเมินและจัดการเพื่อการวางแผนการปิดช่องโหว่ของซอฟต์แวร์ เป็นการให้บริการซอฟต์แวร์บนคลาวด์ (Software as a Service)
- 2.2 แพลตฟอร์มทำงานบนคลาวด์ได้รับความยอมรับที่มีระดับมาตรฐานสากล
- 2.3 แพลตฟอร์มจะต้องมีการทำงานแบบเรียลไทม์และครอบคลุมสำหรับระบบปฏิบัติการและแอปพลิเคชัน สามารถรายงานการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ ได้แก่ การติดตั้ง, การถอนการติดตั้ง, การเปลี่ยนแปลงแอปพลิเคชันและ หรือ เครื่องปลายทาง สามารถแสดงให้เห็นบนหน้าจอควบคุมการแสดงผล เป็นต้น
- 2.4 แพลตฟอร์มนี้เป็นโซลูชันแบบบูรณาการ สำหรับการประเมินและจัดการช่องโหว่เพื่อการวางแผนการปิดช่องโหว่ การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และการแก้ไข ให้บริการบนแพลตฟอร์มเดียว
- 2.5 แพลตฟอร์มจะต้องรองรับการตรวจสอบช่องโหว่ โดยระบบจัดให้มีวิธีค้นหาช่องโหว่อย่างมีประสิทธิภาพ อาจมีการใช้เทคโนโลยี เช่น การสแกนหาช่องโหว่อัตโนมัติ หรือ การใช้เครื่องมือและเทคนิคการวิเคราะห์ช่องโหว่ที่มีพร้อมทั้งข้อมูลประกอบรายงานผลให้ทราบในระยะเวลาที่รวดเร็วต่อเนื่องอย่างเหมาะสม
- 2.6 แพลตฟอร์มจะต้องสามารถออกรายงานผลที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการดำเนินการวางแผน โดยสามารถทำการกำหนดช่วงเวลา เป็นรายวัน รายสัปดาห์ และ รายเดือน เป็นต้น
- 2.7 แพลตฟอร์มจะต้องรองรับการแสดงผลในรูปแบบรายงานจากเว็บเบราว์เซอร์ได้ โดยมีลักษณะต่างๆ ดังนี้ รายงานภาพรวม รายงานสถานะ ตลอดไปจนถึงการปรับปรุงข้อมูลตามการปรับปรุงแก้ไขที่เกิดขึ้น สำหรับระบบปฏิบัติการต่างๆ ตามที่กำหนดในโครงการได้จากระบบเดียว เป็นต้น
- 2.8 มีช่องทางติดต่อการให้บริการ ตลอดเวลา 24 ชั่วโมงตลอดสัปดาห์ เพื่อให้สามารถรับแจ้งเรื่องเกี่ยวกับปัญหาของการใช้บริการระบบปิดช่องโหว่ของซอฟต์แวร์ได้ทันที และ ตอบสนองต่อปัญหาในเวลาที่เหมาะสม
- 2.9 แพลตฟอร์มจะต้องรองรับวิธีการตรวจสอบสิทธิ์อย่างน้อย 2 วิธี เช่น ผู้ใช้ และรหัสผ่าน (Username และ Password) หรือ ยืนยันตัวตนเองด้วยอีเมล
- 2.10 แพลตฟอร์มสามารถประเมินช่องโหว่และความเสี่ยงได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการนำข้อมูลช่องโหว่จากแหล่งที่เชื่อถือได้ ปรับปรุงสถานะรายงานได้ทันทีอย่างน้อยจากคลังข้อมูลที่จัดเก็บมา และกรณีได้รับข้อมูลการปรับปรุงจาก Agent ที่เป็นจริง ณ ขณะนั้น
- 2.11 แพลตฟอร์มที่ให้บริการมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและบำรุงรักษาจากผู้ให้บริการมีมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยที่เชื่อถือได้ ตลอดสัญญาการใช้งาน (SOC 2 Type II Compliance)

- 2.12 แพลตฟอร์มมีการบริหารจัดการ Patch เป็นกระบวนการโดยมุ่งเน้นที่การตรวจสอบและการปรับปรุงซอฟต์แวร์เพื่อแก้ไขช่องโหว่ และปรับปรุงคุณภาพของซอฟต์แวร์เพื่อให้มีประสิทธิภาพและความเสถียรที่สูงขึ้น
- 2.13 แพลตฟอร์มมีการตรวจสอบ Patch เมื่อมี Patch หรือการแก้ไขที่ต้องทำ เช่น การแก้ไขช่องโหว่หรือการปรับปรุงคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ มีการรับรู้ข้อมูลสำหรับการเปลี่ยนแปลงที่ต้องทำการ Patch นั้น และประเมินระดับความสำคัญและความเร่งด่วนของ Patch ให้ทราบ
- 2.14 แพลตฟอร์มรองรับให้เจ้าหน้าที่ทำการวางแผนและออกแบบ หลังจากที่ได้รับรู้และตรวจสอบ Patch แล้ว โดยการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ขอบเขตเครื่องปลายทางของ Patch ตามวัตถุประสงค์ของนโยบายที่กำหนดขององค์กร ตามความเหมาะสมสำหรับ Patch นั้นๆ
- 2.15 แพลตฟอร์มรองรับการปรับปรุงสถานะช่องโหว่และความเสี่ยง เมื่อมี Patch ที่นำเสนอการแก้ไขช่องโหว่ใหม่ หรือการปรับปรุงคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ ให้มีการนำเข้าสู่ระบบจัดการแก้ไขช่องโหว่ของซอฟต์แวร์และปรับปรุงข้อมูลบนคลังข้อมูลของระบบให้สอดคล้องเพื่อให้องค์กรรับทราบถึงผลกระทบที่เปลี่ยนแปลง

3. รายละเอียดข้อกำหนดเกี่ยวกับความสามารถของระบบฯ

- 3.1 สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการของเครื่องปลายทางได้โดยอัตโนมัติ
- 3.2 สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันของเครื่องปลายทางได้โดยอัตโนมัติ
- 3.3 สามารถจัดลำดับความสำคัญของภัยคุกคามตามเครื่องปลายทางที่ระบุได้
- 3.4 สามารถจัดลำดับความสำคัญและหา Patch ที่มีแล้วเพื่อใช้ในการปิดช่องโหว่นั้น
- 3.5 สามารถจัดลำดับความสำคัญของภัยคุกคามตามทรัพยากร
- 3.6 สามารถนำเสนอการจัดประเภทความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของช่องโหว่ที่จะแก้ไขตามลำดับความสำคัญจากข้อมูล CVE หรือการแนะนำที่มีความสัมพันธ์กับบริบทของการปฏิบัติงานและสถานการณ์ของสภาพแวดล้อม เช่น ความเสี่ยงในการเกิดการโจมตีซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันโดยตรงที่ยังไม่มีการแก้ไขปรากฏ
- 3.7 สามารถทำการตรวจสอบ พร้อมทั้งวิเคราะห์ช่องโหว่ในซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับข้อมูลที่เชื่อถือได้
- 3.8 สามารถระบุความเสี่ยงและระดับความรุนแรงของช่องโหว่ที่ตรวจพบที่สอดคล้องกับข้อมูลที่เชื่อถือได้
- 3.9 สามารถแนะนำและจัดลำดับความสำคัญของการแก้ไขช่องโหว่ตามความเร่งด่วนและผลกระทบได้
- 3.10 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ Windows
- 3.11 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ Linux
- 3.12 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ MAC
- 3.13 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันอื่นๆ ของระบบปฏิบัติการ Windows
- 3.14 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันอื่นๆ ของระบบปฏิบัติการ Linux
- 3.15 สามารถจัดการ Patch สำหรับซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันอื่นๆ ของระบบปฏิบัติการ MAC
- 3.16 สามารถให้ข้อมูลรายละเอียด CVE ได้ พร้อมทั้งมีการให้ข้อมูลรายละเอียด หรือ นำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งที่เชื่อถือได้ หรือ มีบริการให้กลุ่มสังคมบนเว็บที่มีการแบ่งปันข้อมูลเกี่ยวกับช่องโหว่โดยเฉพาะประกอบ
- 3.17 สามารถสแกนช่องโหว่และระบุ Patch ของซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ
- 3.18 สามารถสแกนช่องโหว่และระบุ Patch ของซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน

- 3.19 สามารถสร้าง Script เพิ่มเติมหรือประกอบการทำงานเพื่อการแก้ไขเป็นขั้นตอนหรือการเตรียมการก่อน และหลังการ Patch ในแต่ละแพลตฟอร์มปลายทางที่มี Agent ติดตั้งได้
- 3.20 สามารถส่งงานคำสั่งหรือชุดคำสั่ง (Command, Script) ให้ทำงานบนเครื่องปลายทางที่ติดตั้ง Agent
- 3.21 สามารถกำหนดเวลาหรือช่วงเวลาที่ต้องการ การทำซ้ำ เพื่อรองรับการวางแผนในการติดตั้ง Patch หรือส่งงาน Script ให้ทำงานได้ โดยทำงานตามอัตโนมัติตามที่กำหนดไว้
- 3.22 สามารถทำการติดตั้ง Agent ผ่าน GPO ได้
- 3.23 สามารถตรวจหาช่องโหว่ของเครื่องปลายทางที่ติดตั้ง Agent ได้
- 3.24 สามารถระบุเครื่องปลายทางจัดเป็นกลุ่มให้กับผู้ใช้หรือทีมได้

4. การกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานระบบ

สามารถจัดการกำหนดสิทธิการใช้งานระบบได้ (RBAC: Role Base Access Control)

- 4.1 ผู้ที่มีสิทธิในการบริหารจัดการระบบรวมถึงบริหารจัดการผู้ใช้ระดับสูงสุด
- 4.2 ผู้ที่มีสิทธิในการบริหารจัดการระบบรวมถึงบริหารจัดการผู้ใช้ระดับทีม
- 4.3 ผู้ที่ใช้สามารถตรวจสอบข้อมูล และเรียกดูข้อมูลรายการในส่วนของรายงานได้
- 4.4 สามารถสร้างทีมที่ประกอบด้วยผู้ใช้หลายคนได้
- 4.5 สามารถจัดทีมให้สอดคล้องกับกลุ่มเครื่องปลายทางที่กำหนดไว้ได้
- 4.6 สามารถแยกทรัพย์สินเครื่องปลายทางระหว่างกลุ่มผู้ใช้ต่างๆ ที่มีระดับสิทธิต่างกัน

5. การให้บริการจากคลาวด์

ต้องให้บริการแบบบริการจากคลาวด์ (cloud-based service) เพื่อความสะดวกในการเข้าถึง และการใช้งานคลาวด์ ควรมีความเป็นมาตรฐานและปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลและการดำเนินการระยะเวลาที่คลาวด์จะให้บริการ และระยะเวลาที่จำเป็นสำหรับการเตรียมความพร้อมและการใช้งานระบบระบุกฎและเงื่อนไขการให้บริการรวมถึงการสนับสนุนทางเทคนิคและการอัปเดตระบบ

5. ขอบเขตการให้บริการ

- 6.1 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์และช่องทางอื่นที่สามารถรับแจ้งเหตุขัดข้อง และให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการใช้งานของบริการทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง
- 6.2 ระบบคลาวด์ต้องทำงานได้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถมี uptime SLA (Service Level Agreement) รายเดือนที่ระดับร้อยละ 99.90 (มีระยะเวลาไม่สามารถใช้งานระบบคลาวด์ในแต่ละเดือนไม่เกินกว่า 44 นาที) โดย uptime SLA (Service Level Agreement) มีวิธีการคิดคำนวณดังนี้
 - 6.2.1 (ระยะเวลาทั้งหมดในเดือนนั้น - Downtime) ÷ ระยะเวลาทั้งหมดในเดือนนั้น
 - 6.2.2 Downtime ให้เริ่มนับจากระยะเวลาที่ผู้ใช้บริการไม่สามารถใช้บริการได้ตามรายละเอียดการให้บริการที่ระบุในสัญญาการให้บริการและผู้ใช้บริการได้ติดต่อมายังทีมงานให้บริการหลังการขายโดยแสดงหลักฐานเป็นลายลักษณ์ผ่านทาง e-mail หรืออื่นๆ และจะสิ้นสุดเมื่อผู้ใช้บริการรับรองว่า บริการสามารถใช้งานได้ตามเดิม
 - 6.2.3 การดูแลรักษาระบบและบริการหลังการขายเพื่อให้ได้มาตรฐานและคุณภาพการให้บริการ (Service Level Agreement) ที่ระดับร้อยละ 99.90 จะครอบคลุม ในระดับ Data Center, ระบบเครือข่ายภายใน Data Center, อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ

nl 1

ระบบคลาวด์ และ Virtual Machine เท่านั้นและจะไม่ได้รวมถึงระบบปฏิบัติการหรือซอฟต์แวร์ใดๆที่ติดตั้งบนระบบปฏิบัติการแล้วแต่จะได้รับการระบุเป็นกรณีพิเศษในสัญญาการให้บริการ

- 6.3 ในกรณีที่บริการ Patch Management เกิดเหตุขัดข้องชั่วคราว หรือมีข้อบกพร่องที่ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้บริการ ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาให้กับทางธนาคาร รวมทั้งต้องดำเนินการตรวจสอบแก้ไขหรือปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลานับถัดจากที่ได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องจากธนาคาร ตามระดับผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ หรือการทำงาน (Severity) ซึ่งให้เป็นไปตามดุลยพินิจของธนาคาร ดังนี้

ระดับผลกระทบ (Severity)	ระยะเวลาติดต่อกลับ	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้นนับจากที่ได้รับแจ้ง
ปัญหาเร่งด่วน ธนาคารไม่สามารถใช้ระบบได้	30 นาที	4 ชั่วโมง
ปัญหาสำคัญ ระบบทำงานผิดพลาดในเรื่องสำคัญ หรือใช้งานได้บางส่วน	2 ชั่วโมง	24 ชั่วโมง
ปัญหาไม่เร่งด่วน ระบบทำงานผิดพลาดแบบไม่มีสาระสำคัญ	4 ชั่วโมง	72 ชั่วโมง

- 6.4 ต้องนำส่งรายละเอียดและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องของระบบฯ อย่างละเอียดให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน และผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการทั้งจำนวน
- 6.5 ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบประเมินและจัดการเพื่อการวางแผนการปิดช่องโหว่ของซอฟต์แวร์ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ปี พร้อมทั้งจัดทำรายงานบำรุงรักษา (Preventive Maintenance Report) ซึ่งระบุรายละเอียด และขั้นตอนการตรวจสอบ รวมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่ให้บริการ ส่งให้แก่ธนาคาร ภายในวัน 15 วัน โดยผู้ให้บริการจะต้องแจ้งกำหนดวันเวลาแน่นอน ก่อนให้บริการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วันทำการและธนาคารเห็นชอบ ดังนี้
- | | | | |
|------------|------------------------|------------|-----------------------|
| ครั้งที่ 1 | ภายในเดือนมกราคม 2569 | ครั้งที่ 2 | ภายในเดือนเมษายน 2569 |
| ครั้งที่ 3 | ภายในเดือนกรกฎาคม 2569 | ครั้งที่ 4 | ภายในเดือนตุลาคม 2569 |

7. ระยะเวลาการให้บริการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 – 31 ตุลาคม 2569

nl  ลม

ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจัดซื้อและอนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งาน Web Security Filter (Zscaler)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,400,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... 05 ส.ค. 2568
เป็นเงิน 2,279,530.84 บาท (สองล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามสิบบาทแปดสิบสี่สตางค์)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
บริษัท อาสคิไฟร์ตี้ จำกัด
บริษัท เฮลโวลโฟน จำกัด
บริษัท ซิมพลีแอนด์ไฟน์โซลูชันส์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นายจรัส ขวัญพิเชษฐ์สกุล ผู้บริหารส่วนรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย ปส.
 - 6.2 นางสาวศรัญญา แวงวรรณ ผู้บริหารส่วนจัดซื้อเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย จธ.
 - 6.3 นายกิตติธเนศ วงศ์ประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนบริการและปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ / ฝ่าย ปส.

ผนวก 1

ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดซื้อและอนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งาน Web Security Filter (Zscaler)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอการจัดซื้อและอนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งาน Web Security Filter (Zscaler) ตามขอบเขตงานที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

1. คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนดขั้นต่ำด้านเทคนิค

- 1.1 สิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์ (Web Security Filter) (Zscaler) จำนวนไม่น้อยกว่า 950 สิทธิ
- 1.2 สิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์ (Web Security Filter) ต้องมีจุดเชื่อมต่อ (Node) ติดตั้งอยู่ในประเทศไทย
- 1.3 การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์ (Web Security Filter) ต้องมีความปลอดภัย และยินยอมให้ทางธนาคารสามารถเข้าตรวจสอบสิทธิการใช้งานดังกล่าว
- 1.4 คุณลักษณะเฉพาะ มีดังต่อไปนี้
 - 1.4.1 URL Filtering ต้องทำการบล็อกเว็บไซต์ต่างๆที่ทางธนาคารต้องการให้บล็อกโดยสามารถกำหนดเป็นกลุ่ม (Category) และระยะเวลาได้ เช่น ต้องการบล็อกเว็บไซต์ในกลุ่ม Streaming (YouTube) ในช่วงเวลาทำการ แต่นอกเวลาทำการให้เป็นแบบปกติ
 - 1.4.2 Malware Protection ป้องกันภัยคุกคามระบบเครือข่าย เช่น การโจมตีด้วยโค้ดที่มุ่งร้าย (Malware) ซึ่งประกอบด้วย Virus, Worm เป็นต้น
 - 1.4.3 Threats Protection ป้องกันการสร้างความเสียหาย (Threats) ให้กับระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน
 - 1.4.4 Reporting สามารถรายงานแบบ Real-time หรือกำหนดช่วงเวลาได้
 - 1.4.5 Logs file สามารถจัดเก็บ Log file การใช้งานได้อย่างน้อย 90 วัน
 - 1.4.6 Web 2.0 Control สามารถควบคุมการใช้งานที่พัฒนา Web 2.0 เช่น Streaming Media, Social Networking, Webmail และ Web based IM
 - 1.4.7 ใน Log สามารถระบุ User ผู้ใช้งานของธนาคารได้
 - 1.4.8 Browser Control การควบคุม user ให้สามารถเข้าใช้งาน internet ผ่านโปรแกรม Browser ได้หลายโปรแกรม เช่น IE, Firefox เป็นต้น และสนับสนุนได้หลาย Version
 - 1.4.9 Bandwidth Control สามารถควบคุม Bandwidth สำหรับ Application ที่ต้องการควบคุม เช่น Large Files, Media/Streaming หรือ Website ต่างๆ ให้สามารถเข้าใช้ได้ตามจำนวน % ของ Bandwidth ที่กำหนด หรือ ตามความสำคัญ เช่น Website ธนาคาร เป็นต้น

2. เงื่อนไขการให้บริการสนับสนุนระหว่างใช้บริการ (Support)

- 2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์และช่องทางอื่นที่สามารถรับแจ้งเหตุขัดข้อง และให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการใช้งานของสิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
- 2.2 ในกรณีที่สิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์ (Web Security Filter) เกิดเหตุขัดข้องชั่วคราว หรือ มีข้อบกพร่องที่ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาให้บริการ ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาให้กับทางธนาคาร รวมทั้งต้องดำเนินการตรวจสอบแก้ไขหรือปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลานับถัดจากที่ได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือความชำรุดบกพร่องจากธนาคาร ตามระดับผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ หรือการทำงาน (Severity) ดังนี้

ระดับผลกระทบ (Severity)	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้นนับจากที่ได้รับแจ้ง
ปัญหาเร่งด่วน ธนาคารไม่สามารถใช้ระบบได้	30 นาที	4 ชั่วโมง
ปัญหาสำคัญ ระบบทำงานผิดพลาดในเรื่องสำคัญ หรือใช้งานได้บางส่วน	2 ชั่วโมง	24 ชั่วโมง
ปัญหาไม่เร่งด่วน ระบบทำงานผิดพลาดแบบไม่มีสาระสำคัญ	4 ชั่วโมง	72 ชั่วโมง

- 2.3 ต้องนำเสนอรายละเอียดและขั้นตอนการแก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องของสิทธิการใช้งานคัดกรองเว็บไซต์อย่างละเอียดให้แก่ธนาคารภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่แก้ไขปัญหา เหตุขัดข้อง และ/หรือความชำรุดบกพร่องเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกตกลงเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าดำเนินการทั้งจำนวน