

ต้นฉบับ

แบบสัญญา

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ จ.บต.(บห.) ๑๗๕ / ๒๕๖๑

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเบตง ตั้งอยู่ เลขที่ ๑ ถนนสโนร ตำบล/แขวง เบทง อำเภอ/เขต เบทง จังหวัด ยะลา เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเบตง โดย นายปาร์เมศ จาเรชานิติราดา รองผู้จัดการ (บริหาร) รักษาการแทน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเบตง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท วัสดุพัฒนา รักษาความปลอดภัย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัท จังหวัด ยะลา มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๔๒ ซอย ๘ (ประชาธิปัตย์) ถนนประชาธิปัตย์ ตำบล/แขวง เบทง อำเภอ/เขต เบทง จังหวัด ยะลา รหัสไปรษณีย์ ๙๕๑๑ โดย นางสาวแพทนา เนียมละอง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเบตง และ คลังพัสดุ (กม.๗) ตั้งอยู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง เบทง อำเภอ/เขต เบทง จังหวัด ยะลา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาร่วมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นราคาก่าจ้างทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาท) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอย่างสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควร แก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อกีบเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ใน การทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าว ด้วยตนเอง

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๕ (สี่) หน้า

(ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร)

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้อือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ต้นฉบับ

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแบบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนี้ รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

(๑) ๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วันก่อน ครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเงินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น เพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างท่านนี้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากการผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติกรรมอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวด้วยเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภัยหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภัยหลังจากที่ผู้รับจ้างทิ้งงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือເອົາຄວາມວິຈ້າຍຂອງຜູ້ວ່າຈ້າງເປັນເດືອນດຳເນີນ ແລະຜູ້ຮັບຈ້າງຍອມຜູກພັນຕາມຜົດແທ່ງຄໍາວິນິຈ້າຍນັ້ນທຸກປະກາດ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หาก ผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักເອົາຈຳນວນเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ

ตั้งใจบัน

- ๖ -

ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในการณ์ที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง

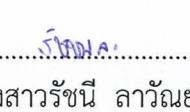
(นายปาร์เมศ จากรุชาติธada)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(นางสุรัตน์ เนียม lokaleong)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางพงศ์ลดา วิชุรย์พันธุ์)

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวรัชนี ลาวรรณย์วิทย์)

เรียน ผจก.บต. ผ่าน 陌.บบ.บต.

แบบบ.บต. ได้รับชำระเงิน จำนวน ๑๘๐๐๐.- บาท
ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๐๕๖๓๐๖๑๑๓๐๐๐๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เลขที่.....ลงวันที่.....

รูป 

(นางสาวรุ่งทิวา อฉราฯ
ลงชื่อ. พนบ.บต.)

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

อ.ส.ว. ใบเสร็จหนี้อุดหนาส้า



เลขที่ 00054

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2561

เลขประจำตัว 0955559000649

ผู้อ Zwey ค้าขาย จำกัด

ในนามและ ผู้รับหนี้ที่ เสียหาย

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๖๘ ถนนเจ้าบ้าน

ชื่ออาคาร -

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ -

หมู่บ้าน -

หมู่ที่ -

เลขที่ 52

ถนน บวรราชชีพัตร์

ตำบล/แขวง ๘ (บวรราชชีพัตร์)

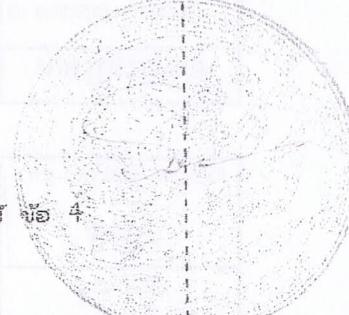
เขต/อำเภอ เมือง

แขวง/ตำบล เมือง

รหัสไปรษณีย์ 95110

ชั้นห้อง บะกุ

ได้เสียภาระและเบี้ยเช่า จำนวน ๔๕๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๔ เดือน
ตั้งแต่ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๑



รายการ	บาท	สตางค์
ค่าเช่าเดือนที่แล้ว	360	00
ค่าเช่าเดือนปัจจุบัน	0	00
รวม ๔ เดือน	360	00

จำนวนเงิน เบี้ยเช่าเดือนที่แล้ว (สามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ ลักษณ์ 000711

ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561

เลขประจำบัญชี 12950020-25611130-1-01-000018

ลงชื่อ .. (นายสมชาย ยังคงเรืองรัตน์) ..

ตำแหน่ง .. ผู้จัดการสาขา สำนักงานกรุงเทพฯ ..

สำนักงานกรุงเทพฯ ..

สำนักงานกรุงเทพฯ ..

สำนักงานกรุงเทพฯ ..

ใบเสร็จหนี้นี้จะสมบูรณ์ต่อ เมื่อพ้นจาก จำนวน เจ้าหนี้ที่ออกภาระและเบี้ยเช่า

ใบเสร็จและเอกสาร ใบเสร็จฉบับ ๒ ฉบับ เสียบเข็มข่ายแล้ว



ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ D566306111300003

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165501

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือ กฟผ.ส่วนภูมิภาคชั่วคราวเบตง (สาขาที่ 00318)

ที่อยู่ ซอยที่ 1 ถนนสันไมตรี ตำบลเบตง อำเภอเบตง จังหวัดยะลา 95110

รหัสลูกค้า 816993 วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

ได้รับเงินจาก บมจ.คพ.ส. จำกัด จำนวน 1,000.00 บาท

ที่อยู่ 52 ช.8(ประชารัตน์) ถ.ประชารัตน์ ต.เบตง อ.เบตง จ.ยะลา 95110

ชำระหนี้ตามใบเจ้าหนี้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้จ่ายเงิน 0955569000649 สำนักงานใหญ่)

รหัสบัญชี	รายการสินค้าและบริการ	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	ค่าเชื้อประภาน้ำท่วม 1 ปี ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จ.บต.(บห.)025/61 ต.ว.30พย.61 โดยเงินสด			18,000.00
	รวม ราคาสินค้าและบริการ			18,000.00
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....%			
(กรณีห้ามมิใช้แล้วพ้นบันทึก)	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			18,000.00

ผู้รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินที่สมบูรณ์ ต้องมีลายมือชื่อของผู้รับเงิน

ถ้าชำระหนี้ด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับเงินตามเช็คนั้นแล้ว

(กง.117-ร.49) เลขที่ 000640009