

เล่มที่ 391

เลขที่ 07

พัฒนาศึกษา (สำนักงานใหญ่)

38-38/1 ถ. วิชาเยนทร์ ต.ท่าหิน อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000
โทร.036-412885 FAX.036-424918 มือถือ 089-7425131

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ทะเบียนพาณิชย์ อ. 2242

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 31699 00258 92 8

ชื่อผู้ซื้อ..... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคเหนือ) จังหวัดลพบุรี

ที่อยู่..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165501 สาขาที่ 00322

วันที่..... 3 ส.ค. 2563

13 ถ.พหลโยธิน ต.ทะเลชุบศร อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (รวมภาษี)
1.	สติกเกอร์ PVC 9x	3 แผ่น	27.-	81 -
2.	กระดาษโปสเตอร์ 6x	2 แผ่น	8.-	16 -
3.	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า	2 แผ่น	6.-	12 -
4.	กระดาษ 9x	2 ชิ้น	43.-	86 -
5.	แผ่น 60x90 แบบหนังสือ A4	1 แผ่น	46.-	46 -
6.	สติกเกอร์ (กระดาษ) A4	1 แผ่น	105.-	105 -
7.	กระดาษ 7 นิ้ว	1 ชิ้น	82.-	82 -
8.	กระดาษ 10.11	1 ชิ้น	20.-	20 -
9.	กระดาษ 10x15	1 ชิ้น	640.-	640 -
10.	สติกเกอร์ (กระดาษ) A4	2 ชิ้น	30.-	15 -
11.	กระดาษ 10x15	1 ชิ้น	195.-	195 -
12.	กระดาษ 10x15	2 ชิ้น	34.-	68 -
13.	กระดาษ 10x15 (20x30)	1 แผ่น	400.-	400 -
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น : ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% =			รวมราคาสินค้า	1,667 45
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				116 15
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				1,806 -

ผู้รับเงิน..... (พ.อ.อ. หญิง วงเดือน จุทอง)

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามมาตรา ๕๖ (๒)(ข))

เรียน อก.บล.น.๓

ตาม ขออนุมัติรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง เลขที่ น.๓ กบล.(บล.)-๓๒๖๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ - ๗ ส.ค. 2563
ให้ข้าฯ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน ๑๓ รายการ นั้น กำหนดส่งมอบพัสดุ ณ พื้นที่ กบล.น.๓ บัดนี้ ข้าฯ
ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง จาก ร้านพัฒนศึกษา แล้ว ดังนี้-

ที่	รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วย)	ราคากลาง			
			ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
๑	สติ๊กเกอร์ PVC สี	๓ แผ่น	๒๗	๗๕.๗๐	๕.๓๐	๘๑.๐๐
๒	กระดาษโปสเตอร์แข็ง	๒ แผ่น	๘	๑๔.๙๕	๑.๐๕	๑๖.๐๐
๓	กระดาษโปสเตอร์ ๒ หน้า	๒ แผ่น	๖	๑๑.๒๑	๐.๗๙	๑๒.๐๐
๔	คัตเตอร์ใหญ่	๒ อัน	๔๓	๘๐.๓๗	๕.๖๓	๘๖.๐๐
๕	แฟ้มเอกสารแบบหนีบ A๔	๑ แฟ้ม	๔๖	๔๒.๙๙	๓.๐๑	๔๖.๐๐
๖	สติ๊กเกอร์ กระดาษขาว A ๔	๑ แพค	๑๐๕	๙๘.๑๓	๖.๘๗	๑๐๕.๐๐
๗	กรรไกร ๗ นิ้ว	๑ อัน	๘๒	๗๖.๖๔	๕.๓๖	๘๒.๐๐
๘	คลิปดำ NO.๑๑๑	๑ กล่อง	๒๐	๑๘.๖๙	๑.๓๑	๒๐.๐๐
๙	กล่องเอกสาร ๕ ลิ้นชัก	๑ ใบ	๖๘๐	๖๓๕.๕๑	๔๔.๔๙	๖๘๐.๐๐
๑๐	สติ๊กเกอร์กระดาษมัน A๔	½ โหล	๓๐	๑๔.๐๒	๐.๙๘	๑๕.๐๐
๑๑	เมาส์ ไร้สาย	๑ อัน	๑๙๕	๑๘๒.๒๔	๑๒.๗๖	๑๙๕.๐๐
๑๒	เทปใส ๑ นิ้ว	๒ ม้วน	๓๔	๖๓.๕๕	๔.๔๕	๖๘.๐๐
๑๓	ปากกาเมจิก (๒๐ ด้าม)	๑ แพค	๔๐๐	๓๗๓.๘๓	๒๖.๑๗	๔๐๐.๐๐
(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม).....หนึ่งพันแปดร้อยหกบาทถ้วน.....						๑,๘๐๖.๐๐

และได้ตรวจสอบแล้ว นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา ☒ ได้จดทะเบียนประกอบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

☐ ไม่ได้จดทะเบียนประกอบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขออนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามเสนอ

(นางสาวสมฤทัย สันติวัฒน์)

ตำแหน่ง นบพ.๗ กบล.น.๓

(เจ้าหน้าที่พัสดุ (ตามข้อ ๗.๑))

อนุมัติ ให้จัดซื้อ/จัดจ้างได้ตามเสนอ เป็นเงิน เป็นเงิน ๑,๘๐๖.- บาท

(หนึ่งพันแปดร้อยหกบาทถ้วน) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

(นายเรวัต ทองโต)

ตำแหน่ง อก.บล.น.๓

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับและขออนุมัติจ่ายเงิน

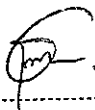
เรียน อก.บล.น.๓

คู่สัญญา ได้ส่งพัสดุ ที่ ☐ คลังพัสดุ - ☒ อื่น ๆ พื้นที่ กบล.น.๓ เมื่อวันที่
ใบกำกับภาษีเลขที่ ๓๙๑/๐๗ ลงวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๓ ใบรับฝากพัสดุเลขที่ - ลงวันที่
คณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรับเมื่อวันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๓ ณ พื้นที่ กบล.น.๓ รายละเอียด ดังนี้.-

ที่	รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วย)	ราคากลาง			
			ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
๑	สติ๊กเกอร์ PVC สี	๓ แผ่น	๒๗	๗๕.๗๐	๕.๓๐	๘๑.๐๐
๒	กระดาษโปสเตอร์แข็ง	๒ แผ่น	๘	๑๔.๙๕	๑.๐๕	๑๖.๐๐
๓	กระดาษโปสเตอร์ ๒ หน้า	๒ แผ่น	๖	๑๑.๒๑	๐.๗๙	๑๒.๐๐
๔	คัตเตอร์ใหญ่	๒ อัน	๔๓	๘๐.๓๗	๕.๖๓	๘๖.๐๐
๕	แฟ้มเอกสารแบบหนีบ A๔	๑ แฟ้ม	๔๖	๔๒.๙๙	๓.๐๑	๔๖.๐๐
๖	สติ๊กเกอร์ กระดาษขาว A ๔	๑ แพค	๑๐๕	๙๘.๑๓	๖.๘๗	๑๐๕.๐๐
๗	กรรไกร ๗ นิ้ว	๑ อัน	๘๒	๗๖.๖๔	๕.๓๖	๘๒.๐๐
๘	คลิปดำ NO.๑๑๑	๑ กล่อง	๒๐	๑๘.๖๙	๑.๓๑	๒๐.๐๐
๙	กล่องเอกสาร ๕ ลิ้นชัก	๑ ใบ	๖๘๐	๖๓๕.๕๑	๔๔.๔๙	๖๘๐.๐๐
๑๐	สติ๊กเกอร์กระดาษมัน A๔	๑/๒ โหล	๓๐	๑๔.๐๒	๐.๙๘	๑๕.๐๐
๑๑	เมาส์ ไร้สาย	๑ อัน	๑๙๕	๑๘๒.๒๔	๑๒.๗๖	๑๙๕.๐๐
๑๒	เทปใส ๑ นิ้ว	๒ ม้วน	๓๔	๖๓.๕๕	๔.๔๕	๖๘.๐๐
๑๓	ปากกาเมจิ (๒๐ ด้าม)	๑ แพค	๔๐๐	๓๗๓.๘๓	๒๖.๑๗	๔๐๐.๐๐
(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม).....หนึ่งพันแปดร้อยหกบาทถ้วน.....						๑,๘๐๖.๐๐

คณะกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจสอบสภาพและจำนวนพัสดุที่แจ้งส่งมอบแล้ว ปรากฏว่า พักอยู่ในสภาพดี/ติดตั้ง
เป็นไปตามมาตรฐาน และ ☒ จำนวนพัสดุถูกต้องครบถ้วน ☐ พักอยู่ถูกต้องแต่จำนวนไม่ครบถ้วน ☐ จำนวนพัสดุครบถ้วนแต่ไม่
ถูกต้องทั้งหมด

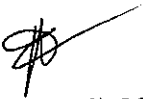
เห็นควรรับพัสดุในงานซื้อ/งานจ้าง ไว้ใช้งานและเห็นควรอนุมัติจ่ายเงินต่อไป (กรรมการตามข้อ ๗.๒ หรือ ข้อ ๗.๓ ของรายงานขอซื้อขอจ้าง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ/ประธานกรรมการ
(นายเอกราช ชื่นนาค)

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ

ได้รับพัสดุในงานซื้อ/งานจ้าง ไว้ใช้งานแล้ว


(นางสาวสมรทัย สันติวัฒน์)
ผู้รับพัสดุในงานซื้อ/งานจ้าง

อนุมัติ ให้จ่ายเงินได้ เป็นเงิน ๑,๘๐๖.- บาท
(สี่พันแปดร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

()
(นายเรวัต ทองโต)
ตำแหน่ง อก.บ.ล.น.๓
หัวหน้าเจ้าหน้าที่