



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

**ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติ
เกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘**

คณะกรรมการปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ
คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ
มิเตอร์ของ กฟภ.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

ฝ่ายบำรุงรักษา
วันที่ 13 ต.ค. 2557
เลขที่รับ 3921

ผู้ว่าฯ (ชป)
วันที่ 13 ต.ค. 2557
เลขที่รับ 2435
เวลา 11-01

ผู้ว่าการ
เลขรับที่ 4798
วันที่ 16 ต.ค. 2557
เวลา 14-23

จาก คณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข
ระเบียบคำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
เกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.

เลขที่ กมต.(ตม.๒) 4356 / ๒๕๕๗ วันที่ 13 ต.ค. 2557
เรื่อง ขออนุมัติใช้งาน ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘
อ้างถึง

เรียน ผวก. ผ่าน รผก.(ธก)

ibna.๐7

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามบันทึก วก.(ธ) ๒๓๙ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๓๑ เรื่อง “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.” ได้มีการประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน มีรายละเอียดบางส่วนไม่สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ประกอบกับ กฟภ. ได้นำระบบปฏิบัติการ SAP มาใช้งานร่วมกับการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ซึ่งมีขั้นตอนและกระบวนการทำงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว ดังนั้น เห็นสมควรที่จะดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

๑.๒ ตามคำสั่งที่ พ.(ก) ๒๖๒/๒๕๕๓ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไขระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันโดยมีหน้าที่ในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมและตอบข้อหารือ เรื่องระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ประธานคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานย่อย ตามบันทึกเลขที่ กมต.(ตม.๒) ๖๑๒๕/๒๕๕๖ ลว. ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๖ (เอกสารแนบ ๒) โดยเชิญผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ จากทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค มาร่วมระดมความคิดและพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.

๒.๒ เนื่องจากการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไขระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. มีรายละเอียดค่อนข้างมาก และครอบคลุมหลาย ๆ กิจกรรม ทั้งที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้ไฟฟ้า และ

ลงชื่อ.....กรรมการ
นันทพงศ์ นาน่วม (นาย นันทพงศ์ นาน่วม) อก.อส.(ก)

ลงชื่อ.....กรรมการ
นายปัญญา สุขแสน (นายปัญญา สุขแสน) อก.ศพ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
น.ส.ฐิติพร วีระธัญญา (น.ส.ฐิติพร วีระธัญญา) อก.อธ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
นางสัณญลักษณ์ สุขเกษม (นางสัณญลักษณ์ สุขเกษม) อก.นต.

ลงชื่อ.....กรรมการ
นาย สุระ ฦ หนองคาย (นาย สุระ ฦ หนองคาย) อก.มฟ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
นายวัฒน์ ลิมนันทน์ (นายวัฒน์ ลิมนันทน์) อก.คส.

ลงชื่อ.....กรรมการ
นายสมศักดิ์ สำราญราษฎร์ (นายสมศักดิ์ สำราญราษฎร์) อก.บล.(ก.๒)

ลงชื่อ.....กรรมการ
นายพรศักดิ์ จุฑากาญจน์ ผจก.กฟภ.รังสิต (นายพรศักดิ์ จุฑากาญจน์) ผจก.กฟภ.รังสิต

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
นายเทอด กรรโณ (นายเทอด กรรโณ) อก.มต.

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายมิ่งศิษฐ์ ศุภธาเสฏฐ์ รก.สร. (นายมิ่งศิษฐ์ ศุภธาเสฏฐ์) รก.สร.

คำนำ

ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นระเบียบที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ ทั้งนี้เนื่องจากหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ได้มีการประกาศใช้มาเป็นเวลานาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๑ ซึ่งมีรายละเอียดบางส่วนไม่สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ประกอบกับ กฟภ. ได้นำระบบปฏิบัติการ SAP มาใช้งานร่วมกับการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ซึ่งมีขั้นตอนและวิธีการไม่สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าว ดังนั้นจึงมีคำสั่ง กฟภ.ที่ พ.(ก) ๒๖๒/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ระเบียบหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้มีความทันสมัยและเอื้ออำนวยให้การปฏิบัติงานด้านมิเตอร์เป็นไปโดยสะดวกและเหมาะสม สามารถให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้าได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง อันจะเป็นการสร้างความพึงพอใจให้ผู้ใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

คณะกรรมการฯ และอนุกรรมการฯ ได้ร่วมกันจัดทำ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วเสร็จ โดยมีสาระสำคัญ ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดนิยามของระเบียบให้ครบถ้วน การจัดหมวดหมู่ของระเบียบใหม่ เพื่อแยกเนื้อหาของระเบียบให้เป็นหมวดหมู่ชัดเจน และสะดวกในการนำไปใช้งาน ซึ่งคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ มีความหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ระเบียบดังกล่าวจะช่วยให้พนักงานของ กฟภ. สามารถนำปฏิบัติงานในกระบวนการงานด้านมิเตอร์ได้ดียิ่งขึ้น ลดข้อผิดพลาดที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงสามารถนำมาใช้เป็นคู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

รพี ใจ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๓๘	๑
๑ หมวดที่ ๑ ระบบการบริหารจัดการ มิเตอร์ ซีที. วีที.	๓
- ความมุ่งหมาย	๓
- ระบบที่ใช้ในการควบคุม	๓
- หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการมิเตอร์	๓
๒ หมวดที่ ๒ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์	๔
- การติดตั้งมิเตอร์ในระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟผ.	๔
- การกำหนดจุดติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	๕
- วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอนมิเตอร์ งดจ่ายไฟฟ้า ต่อกลับ	๕
- การกำหนดขนาดของมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	๗
- การกำหนดสายเมนที่ต่อจากมิเตอร์มายังอาคารของผู้ขอใช้ไฟฟ้า	๙
- การป้องกันมิให้โพเห็นเชื้อลคอยล์มิเตอร์ขาด	๑๐
- การป้องกันในกรณีต่าง ๆ	๑๐
๓ หมวดที่ ๓ วิธีการอ่านมิเตอร์ชนิดต่าง ๆ และตัวคูณมิเตอร์	๑๒
- ประเภทของมิเตอร์	๑๒
- วิธีการอ่านหน่วยมิเตอร์	๑๒
- ลักษณะใช้งาน วิธีการในการอ่านมิเตอร์ และวิธีการหาค่าการใช้ไฟฟ้า	๑๕
- ตารางแสดงตัวคูณตามขนาดของ ซีที. วีที. เรโซ	๑๗
- ข้อพึงปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า	๑๗
- ระยะเวลาในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า	๑๘
๔ หมวดที่ ๔ หลักเกณฑ์การขอใช้ไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์จำแนกตามประเภทผู้ใช้ไฟฟ้า	๑๙
- การติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้า	๑๙
- การติดตั้งมิเตอร์ให้อาคารชุด (อาคารที่มีผู้ครองสิทธิหลายราย)	๒๕
- การติดตั้งมิเตอร์ให้กับห้องแบ่งให้เช่าอยู่อาศัยของอาคารที่มีผู้ครองสิทธิรายเดียว	๒๗
- การติดตั้งมิเตอร์แยก กับอาคารพาณิชย์ อาคารชุด หรืออาคารที่พักอาศัย ที่แบ่งพื้นที่ให้เช่า	๒๘
- การติดตั้งมิเตอร์แยกให้กิจการที่ไปตั้งอยู่ในพื้นที่ของกิจการอื่น	๒๘
- การติดตั้งมิเตอร์แรงสูงแยกมากกว่า ๑ โดยใช้ระบบจำหน่ายแรงสูงร่วม ให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เช่าพื้นที่และใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ของผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่น	๒๙
- การติดตั้งมิเตอร์ย่อยกับสถานที่เช่าประกอบธุรกิจภายในระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟฟ้า	๓๐

สม ลอ

- การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าย่อยที่เป็นนิติบุคคลเดียว ที่มีบ้านเลขที่เดียว แต่มีความประสงค์ติดตั้งมิเตอร์เกินกว่า ๑ เครื่อง	๓๑
- การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ	๓๒
- การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับตู้โทรศัพท์	๓๒
- ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน	๓๓
- การติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี. ขึ้นไป	๓๔
- การติดตั้งมิเตอร์กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าขอใช้ไฟฟ้ามากกว่า ๑ วงจร	๓๕
- การติดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ.	๓๕
- การติดตั้งมิเตอร์สำนักงาน บ้านพักในสำนักงานหรือสถานีไฟฟ้า	๓๖
- การติดตั้งมิเตอร์และการคิดเงินค่าไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๓๖
- การติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ	๓๘
- การติดตั้งมิเตอร์ชั่วคราว	๔๐
๕ หมวดที่ ๕ กระบวนการติดตั้ง สับเปลี่ยน ย้ายจุด ถอนคืน มิเตอร์ ซีที. วีที. และงดจ่ายไฟฟ้า	๔๑
- การรับคำร้องผู้ใช้ไฟฟ้า	๔๑
- กระบวนการติดตั้ง	๔๑
- กระบวนการสับเปลี่ยน	๔๒
- กระบวนการย้ายจุดติดตั้ง	๔๔
- กระบวนการถอนคืน	๔๕
- กระบวนการงดจ่ายไฟฟ้าและต่อกลับ กรณีค้างชำระ	๔๖
- การสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ	๔๖
- กระบวนการตัดฝาก	๔๗
- กระบวนการถอนคืนจากการผิดสัญญาการใช้ไฟฟ้าหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของ กฟภ.	๔๙
- กระบวนการมิเตอร์สถานีไฟฟ้า	๕๐
- กระบวนการมิเตอร์จุดแบ่งแดน	๕๐
๖ หมวดที่ ๖ กระบวนการและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่มีสภาพผิดปกติ ณ จุดติดตั้ง	๕๒
- มิเตอร์ ซีที. วีที. สูญหาย	๕๒
- มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดจากการละเมิดการใช้ไฟฟ้า	๕๔
- มิเตอร์ชำรุดฝาครอบแก้วแตกไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพ	๕๕
- มิเตอร์ ซีที. วีที. เกิดเพลิงไหม้	๕๖
- มิเตอร์ ซีที. ชำรุดเนื่องจากใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด	๕๗

เรื่อง	หน้า
- มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด/สูญหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ	๕๙
๗ หมวดที่ ๗ การขาย มิเตอร์ ซีที วีที และอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์	๖๒
- การคิดราคาขาย ในกรณีที่ยังไม่ผ่านการใช้งาน	๖๒
- อำนาจในการขาย	๖๒
- แนวทางปฏิบัติในการขาย	๖๓
๘ หมวดที่ ๘ การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง	๖๗
- การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง	๖๗
- การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที.	๗๑
- การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้วและอยู่ในสภาพดี	๗๒
- การควบคุมมิเตอร์คงคลังย่อย	๗๒
- การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์, ซีที, วีที ชำรุด	๗๒
- การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ AMR	๗๙
- การบรรจุและจัดส่งมิเตอร์ชำรุด	๘๗
- การเก็บรักษามิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลังย่อย	๘๘
- มิเตอร์ใช้สำหรับติดตั้งเปรียบเทียบ	๘๘
- กรณีมิเตอร์ ,ซีที. , วีที. ชำรุด สูญหายในคลัง	๘๙
๙ หมวดที่ ๙ การตรวจสอบมิเตอร์	๙๑
- การลดหน่วยสูญเสียโดยการตรวจสอบสภาพการติดตั้งมิเตอร์และหน่วยไฟฟ้า	๙๑
- การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ	๙๑
- การตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ กรณีติดตั้ง สับเปลี่ยน และละเมิดการใช้ไฟฟ้า	๙๒
- การหาความคลาดเคลื่อนของมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบ	๙๒
- การทดสอบคุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่ไม่ใช่ทรัพย์สิน กฟภ.	๙๓
๑๐ หมวดที่ ๑๐ การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า และคีมตัดรามิเตอร์	๙๕
- การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า	๙๕
- การควบคุมคีมตัดรามิเตอร์	๙๗
๑๑ ภาคผนวก	
- ภาคผนวก ก แบบมาตรฐานการติดตั้งมิเตอร์	๙๙
- ภาคผนวก ข แบบฟอร์มที่ในการปฏิบัติงาน	๑๐๔
- ภาคผนวก ค ตารางแสดงรายละเอียดประเภทเครื่องมือวัด วาระการสอบเทียบและหน่วยงาน ที่สอบเทียบ	๑๐๗

สม.ล.จ.

เรื่อง

หน้า

- ภาคผนวก ง ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ๑๑๐
- ภาคผนวก จ การดำเนินการเกี่ยวกับ ใบคำร้อง และใบสั่งงาน ๑๑๓
- ภาคผนวก ฉ รายชื่อคณะกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดทำ ๑๒๐
- ภาคผนวก ช หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการ
มิเตอร์ ๑๒๓

๑๑๑๑

ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๓๑

บรรดา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๕ หากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงาน ชื่อตำแหน่ง หลังจากระเบียบนี้มีผลบังคับใช้แล้ว ก็ให้หน่วยงานหรือตำแหน่งใหม่ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ดำเนินการต่อไป

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“กฟภ.” หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ระบบไฟฟ้า” หมายความว่า ระบบจำหน่ายไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าภายใน

“ระบบจำหน่ายไฟฟ้า” หมายความว่า ระบบการนำพลังไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ระบบไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า ระบบการนำพลังไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟฟ้า

“ระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า ระบบการนำพลังไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่อยู่ในบริเวณที่ดินของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ขอใช้ไฟฟ้า

“อุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า อุปกรณ์ของผู้ใช้ไฟฟ้า ที่เป็นทางผ่านของกระแสไฟฟ้า และใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับประโยชน์ตามหน้าที่ อาทิ เช่น อุปกรณ์ตัดวงจรไฟฟ้า เครื่องป้องกันกระแสไฟฟ้าเกิน สายไฟฟ้าภายใน เป็นต้น

“ผู้ขอใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และต้องมีคุณสมบัติตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนด ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

“ผู้ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้จ่ายไฟฟ้าให้แล้ว และมีชื่อในทะเบียนผู้ใช้ไฟฟ้า

“ผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ครอบครองสถานที่ และใช้ไฟฟ้าโดยไม่มีชื่อในทะเบียนผู้ใช้ไฟฟ้า

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ หน่วยงานของราชการส่วนภูมิภาค หน่วยงานของราชการส่วนท้องถิ่น

“อาคารชุด” หมายความว่า อาคารที่บุคคลสามารถแยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วน โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง

อน สจ

“ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน” หมายความว่า ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ต้องมีลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ตามมาตรา ๓๙ (๑) ถึง (๔) แห่งประมวลรัษฎากรหรือเป็นบริษัทในเครือ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด พ.ศ. ๒๕๓๕

“มิเตอร์” หมายความว่า เครื่องวัดที่ใช้วัดพลังไฟฟ้า (กิโลวัตต์ และ/หรือ กิโลวาร์) และหรือพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง และ/หรือ กิโลวาร์-ชั่วโมง)

“อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์” หมายความว่า หม้อแปลงกระแส (ซีที.) หม้อแปลงแรงดัน (วีที.) อุปกรณ์รับส่งข้อมูล (โมเด็ม) และสายไฟฟ้าเข้าออก (สายคอนโทรล)

“อุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์” หมายความว่า ตู้มิเตอร์ แบ้นไม้รองมิเตอร์ สลักเกลียวยูแคล้ม แหวนสี่เหลี่ยมแบน แท่งกราวด์ สายกราวด์ เป็นต้น

“หม้อแปลงกระแส” หรือ ซีที. หมายความว่า อุปกรณ์ประกอบที่ใช้ร่วมกับมิเตอร์ ทำหน้าที่แปลงค่ากระแสไฟฟ้าของระบบ เป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่อยู่ในพิภักดิ์ ที่มิเตอร์สามารถวัดค่าได้

“หม้อแปลงแรงดัน” หรือ วีที. หมายความว่า อุปกรณ์ประกอบที่ใช้ร่วมกับมิเตอร์ ทำหน้าที่แปลงค่าแรงดันไฟฟ้าของระบบ เป็นค่าแรงดันไฟฟ้าที่อยู่ในพิภักดิ์ ที่มิเตอร์สามารถวัดค่าได้

“เครื่องกำเนิดไฟฟ้า” หมายความว่า เครื่องหรืออุปกรณ์ที่ผลิตพลังงานไฟฟ้า เช่น เครื่องปั่นไฟ พลังงานแสงอาทิตย์ กังหันลม เป็นต้น

“เครื่องหมายหรือตราของ กฟภ.” หมายความว่า เครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ติดหรือประทับไว้ ที่มิเตอร์ ตู้มิเตอร์ จุดต่อสายต่าง ๆ และหรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์

“มิเตอร์ประธาน” หมายความว่า มิเตอร์ที่ติดตั้งสำหรับอาคาร อาคารชุด พื้นที่ หรือสิ่งปลูกสร้างที่มีผู้ใช้ไฟฟ้าหลายมิเตอร์ เพื่อใช้วัดพลังไฟฟ้าและพลังงานไฟฟ้า ที่ใช้ในอาคาร พื้นที่ หรือสิ่งปลูกสร้างนั้นทั้งหมด

“มิเตอร์ย่อย” หมายความว่า เป็นมิเตอร์ที่ติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าในแต่ละราย ที่อยู่ภายใต้มิเตอร์ประธาน เพื่อใช้วัดพลังไฟฟ้าและพลังงานไฟฟ้า โดยมิเตอร์ประธานจะทำการพิมพ์บิลเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้า ซึ่งจะเท่ากับผลต่างของหน่วยที่วัดได้จากมิเตอร์ประธาน หักออกด้วยผลรวมหน่วยของมิเตอร์ย่อยทั้งหมด

“มิเตอร์แยก” หมายความว่า เป็นมิเตอร์ที่ติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าในแต่ละราย เพื่อใช้วัดพลังไฟฟ้าและพลังงานไฟฟ้า ซึ่งจะมีมิเตอร์ประธานหรือไม่ก็ได้ สำหรับในกรณีที่มิเตอร์ประธาน มิเตอร์ประธานจะติดตั้งวัดการใช้ไฟฟารวม (ตรวจสอบหน่วยสูญเสีย) ไม่มีการพิมพ์บิลเรียกเก็บค่าไฟฟ้า การคิดค่าไฟฟ้า ให้นำผลต่างของหน่วยระหว่างมิเตอร์ประธาน หักออกด้วยผลรวมหน่วยของมิเตอร์แยกทั้งหมด และนำหน่วยที่ได้กระจายลงให้กับมิเตอร์แยก ตามสัดส่วนการใช้ไฟฟ้า

“การขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราว” หมายความว่า ผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าเป็นการชั่วคราว ซึ่งมีลักษณะการใช้ไฟฟ้าตามขอบเขตการใช้ไฟฟ้าชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

“ผู้ใช้ไฟฟารายย่อย” หมายความว่า ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์ทางด้านแรงต่ำและมีความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุดไม่ถึง ๓๐ กิโลวัตต์ หรือติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายทุกขนาดรวมกันไม่ถึง ๑๐๐ เควีเอ

“ผู้ใช้ไฟฟารายใหญ่” หมายความว่า ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุดตั้งแต่ ๓๐ กิโลวัตต์ขึ้นไป ทั้งรายที่ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายหรือใช้หม้อแปลงร่วมของ กฟภ. หรือผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายหรือทุกขนาดรวมกันตั้งแต่ ๑๐๐ เควีเอ ขึ้นไป

สม ลม

หมวดที่ ๑**ระบบการบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที วีที****ข้อ ๗ ความมุ่งหมาย**

- ๗.๑ เพื่อทราบข้อมูลของ มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ติดตั้งและคงคลัง
- ๗.๒ เพื่อทราบประวัติและคุณสมบัติด้านเทคนิคของ มิเตอร์ ซีที. วีที. แต่ละเครื่อง
- ๗.๓ เพื่อทราบรายการติดตั้งใช้งานควบคุมการเบิกจ่าย มิเตอร์ ซีที. วีที. เช่น การติดตั้ง ถอนคืน สับเปลี่ยน การโอน เป็นต้น
- ๗.๔ เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลของมิเตอร์ในระบบควบคุมที่ใช้งานมีความสอดคล้องกัน

ข้อ ๘ ระบบที่ใช้ในการควบคุมมิเตอร์

- ๘.๑ ระบบควบคุม มิเตอร์ ซีที. วีที. ในปัจจุบัน ระบบ IS-U , GIS
- ๘.๒ หากมีการเปลี่ยนแปลงระบบงานให้ใช้คู่มือที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

**ข้อ ๙ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการมิเตอร์
เป็นไปตามภาคผนวก ข**

หมวดที่ ๒ มาตรฐานและหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์

ข้อ ๑๐ การติดตั้งมิเตอร์ในระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.

๑๐.๑ กรณีที่มีระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ. พาดผ่าน

๑๐.๑.๑ ติดตั้งมิเตอร์ที่เสาของ กฟภ. ซึ่งปักอยู่ในทางสาธารณะ หรือทางตามภาระ จำยอม ยกเว้นอาคารที่เป็นห้องแถวหรือตึกแถวให้ติดตั้งที่ได้ชยาคา

๑๐.๑.๒ การติดตั้งมิเตอร์ที่เสา ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส บนเสาไฟฟ้าต้นเดียวกัน จะต้องติดตั้งมิเตอร์บนไม้แป้น โดยจะติดตั้งมิเตอร์ไม่เกิน ๔ เครื่อง ต่อไม้แป้น ๑ แผ่น และหากมีความจำเป็นจะติดตั้งมิเตอร์เพิ่มขึ้นก็สามารถทำได้ แต่ต้องไม่เกิน ๘ เครื่อง ต่อเสาไฟฟ้า ๑ ต้น โดยให้ติดบนไม้แป้น ๒ แผ่น คนละข้างของเสา ด้านละ ๔ เครื่อง

กรณีที่ระบบจำหน่ายเดิมมีการติดตั้งมิเตอร์มากกว่า ๘ เครื่องต่อเสาไฟฟ้า ๑ ต้น ให้ดำเนินการปักเสาไฟฟ้าแรงต่ำเพิ่มอีก ๑ ต้น แล้วยกมิเตอร์มาติดตั้งที่เสาด้านใหม่ โดยให้พิจารณาปักเสาและติดตั้งมิเตอร์ตามความเหมาะสม

๑๐.๑.๓ สำหรับเสาที่มีอุปกรณ์บางอย่าง เช่น รีโคลสเซอร์, โหลดเบรกสวิช และเสาระบบ ๑๑๕ เควี. ห้ามติดตั้งมิเตอร์ ทั้งนี้ ถ้ามีความจำเป็นที่จะติดตั้งมิเตอร์ในบริเวณดังกล่าว ให้ปักเสาแรงต่ำเพิ่ม หรือพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป โดยคิดค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๐.๑.๕

๑๐.๑.๔ เสด้านที่มีการติดตั้งหม้อแปลง ให้ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟสได้ดังนี้-

(๑) ให้ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำได้สูงสุดไม่เกิน ๒ เครื่องต่อเสาหนึ่งต้น (ไม่นับรวมมิเตอร์ที่ใช้สำหรับวงจรไฟฟ้าสาธารณะ) เฉพาะผู้ใช้ไฟฟ้ารายที่อยู่ฝั่งถนนที่มีเขตทางกว้างไม่เกิน ๘ เมตร

(๒) กรณีเสาเดี่ยวหม้อแปลง ๑ เฟส หรือ ๓ เฟส ให้ติดตั้งไว้ด้านหน้าเสาเดียวกับหม้อแปลง ซึ่งตัวมิเตอร์จะติดตั้งหันหน้าออกตรงข้ามกับทิศทางการจราจร

(๓) กรณีเสาคู่ข้างหม้อแปลงให้ติดตั้งมิเตอร์ได้จำนวนไม่เกิน ๔ เครื่อง ไว้ที่เสาด้านละ ๒ เครื่อง สำหรับเสาด้านที่มีการติดตั้งมิเตอร์วงจรไฟฟ้าสาธารณะ ให้ติดตั้งมิเตอร์สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าไว้หน้าเสาด้านใน ซึ่งเป็นคนละด้านที่ใช้ติดตั้งมิเตอร์วงจรไฟฟ้าสาธารณะ

(๔) หากต้องการติดตั้งมิเตอร์มากกว่า ๒ เครื่อง ต่อเสาหนึ่งต้นให้ปักเสาแรงต่ำ (๘ หรือ ๙ เมตร) แซมกึ่งกลางระหว่างช่วงเสาระบบจำหน่ายแรงต่ำ (ประมาณ ๒๐ -๒๕ เมตร จากเสาด้านติดตั้งหม้อแปลง)

๑๐.๑.๕ ค่าใช้จ่ายในการปักเสาแรงต่ำเพิ่ม เนื่องจากเสาเดิมติดตั้งมิเตอร์ครบจำนวนสูงสุดตามที่มาตรฐานกำหนดแล้ว หรือมาตรฐานกำหนดไม่ให้นำติดตั้งมิเตอร์ ให้ดำเนินการติดตั้งโดยใช้งบลงทุน แต่หากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ที่จะออกค่าใช้จ่าย ให้ดำเนินการในลักษณะของงานงบบุคลากร

๑๐.๒ กรณีระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ. อยู่คนละฝั่งกับสถานที่ใช้ไฟฟ้า

๑๐.๒.๑ กรณีตรอก ซอย ถนนสาธารณะที่เขตทางกว้างไม่เกิน ๑๒ เมตร ระยะทางที่จะพาดสายถึงอาคารมีความยาวไม่เกิน ๒๐ เมตร และเมื่อพาดสายแล้วมีความสูงของสายจากพื้นถนนไม่ต่ำกว่า ๕.๕๐ เมตร ให้ติดตั้งมิเตอร์ที่เสาในระบบจำหน่ายได้ แต่ถ้าหากระยะทางที่จะพาดสายมีความยาวเกินกว่า ๒๐ เมตร หรือเมื่อพาดสายแล้วความสูงของสายจากพื้นถนนต่ำกว่า ๕.๕๐ เมตรให้ขยายเขตระบบจำหน่ายเพื่อติดตั้งมิเตอร์ที่ฝั่งตรงข้ามตามมาตรฐานของ กฟภ.

สม. ส.ล.

๑๐.๒.๒ กรณีถนนสาธารณะที่เขตทางกว้างเกิน ๑๒ เมตร ให้ขยายเขตระบบจำหน่ายเพื่อติดตั้งมิเตอร์ที่ฝั่งตรงข้ามตามมาตรฐานของ กฟภ.

๑๐.๓ กรณีสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า ไม่มีระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.

๑๐.๓.๑ กรณีไม่มีทางสาธารณะหรือทางภาระจ่ายอมเข้าถึง ให้ติดตั้งมิเตอร์ที่เสาที่เป็นทรัพย์สินของ กฟภ. ส่วนเสาสายแรงต่ำหลังมิเตอร์ ซึ่งจำเป็นจะต้องปักเสापาดสายเข้าในบริเวณที่ดินของผู้ขอใช้ไฟฟ้า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะให้ กฟภ. ดำเนินการ โดย กฟภ. จะคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั้งหมด หรือ หากผู้ขอใช้ไฟฟ้าดำเนินการเองจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด สำหรับการปักเสापาดสายผ่านที่ดินของเอกชนจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของที่ดินด้วย เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ทรัพย์สินเป็นของผู้ใช้ไฟฟ้า

๑๐.๓.๒ ถ้ามีทางสาธารณะหรือทางภาระจ่ายอมเข้าถึงจะต้องขยายเขตระบบจำหน่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของ กฟภ. โดยใช้งบลงทุน แต่หากผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ที่จะออกค่าใช้จ่าย ให้ดำเนินการในลักษณะของงานบผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ทรัพย์สินเป็นของ กฟภ.

๑๐.๔ การขอใช้ไฟฟ้าในบริเวณที่ดินของกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้า ซึ่งไม่มีทางสาธารณะหรือทางภาระจ่ายอม กฟภ. จะดำเนินการให้เมื่อ เจ้าของที่ดินต้องยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ กฟภ. ดำเนินการปักเสापาดสาย โดยใช้บผู้ใช้ไฟฟ้า และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้วทรัพย์สินเป็น ของ กฟภ. และให้ติดตั้งมิเตอร์ที่เสาของ กฟภ. ที่ปักอยู่ในที่ดินของกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละรายตามมาตรฐาน โดย กฟภ. ต้องสามารถเข้าไปจดหน่วย และ ตรวจสอบบำรุงรักษาระบบจำหน่ายในบริเวณที่ดินดังกล่าวได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๐.๕ การติดตั้งมิเตอร์ กรณีระบบจำหน่ายของ กฟภ. เป็นลักษณะการจ่ายไฟฟ้าแบบเคเบิล ใต้ดิน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน กฟภ.

ข้อ ๑๑ การกำหนดจุดติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า

พนักงานผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง กำหนดจุดติดตั้งมิเตอร์ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ง่ายและสะดวกในการอ่านหน่วย โดยบันทึก สายการจดหน่วย(Street route) , หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า , PEA.NO. ของมิเตอร์ที่อยู่ใกล้เคียง , สถานที่สำคัญที่อยู่ใกล้เคียง , PEA.NO. หม้อแปลงลงในคำร้องขอใช้ไฟฟ้า และแบบฟอร์มการตรวจให้คำแนะนำ ก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้า จัดพิมพ์แผนผัง GIS พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารคำร้องให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ต่อไป

ข้อ ๑๒ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอนมิเตอร์ งดจ่ายไฟฟ้า ต่อกลับ

๑๒.๑ กฟภ. จะติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าเพียงรายละเอียดเท่านั้น นอกจากมีความจำเป็นเป็นกรณีพิเศษ เช่น การใช้กระแสไฟฟ้ามียหลายระบบ/วงจร เป็นต้น และห้ามมิให้ต่อพ่วงไปให้ผู้ใช้อื่น ๆ หากตรวจพบให้การไฟฟ้าพื้นที่ ที่รับผิดชอบทำหนังสือแจ้งเตือนให้ระงับการกระทำดังกล่าวข้างต้น หากฝ่าฝืนให้ดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าตามระเบียบ

๑๒.๒ การติดตั้งมิเตอร์ในพื้นที่ประสบอุทกภัยเป็นประจำหรือภูมิภาคที่เป็นทางน้ำผ่าน ให้ดำเนินการยกระดับความสูงของมิเตอร์หรือตู้มิเตอร์เพิ่มขึ้นตามมาตรฐาน กฟภ.

๑๒.๓ การต่อสายแยกจากสายเมนเข้ามิเตอร์ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑๒.๓.๑ กรณีสายแยกจากเมนเข้ามิเตอร์เป็นสายอลูมิเนียม ให้ใช้ พีจี.คอนเนคเตอร์ สำหรับสายอลูมิเนียมกับสายอลูมิเนียม หรือคอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบ H

๑๒.๓.๒ กรณีที่สายแยกจากเมนเข้ามิเตอร์เป็นสายทองแดง ให้ใช้ พีจี.คอนเนคเตอร์ สำหรับสายอลูมิเนียมกับสายทองแดง หรือคอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบ H

๑๒.๔ ตรวจสอบสายเฟสและสายนิวทรัลให้ถูกต้อง ก่อนทำการต่อสายมิเตอร์ ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาการแก้ไขและป้องกันการต่อสายเข้ามิเตอร์ผิด โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้-

๑๒.๔.๑ พนักงานช่างต้องทำการตรวจสอบสายเฟส และสายนิวทรัล โดยใช้ไขควงตรวจสอบไฟฟ้า (Test lamp screwdriver) หรือโวลท์เตจดีเทคเตอร์ (Voltage Detector) ให้ถูกต้องก่อนเข้าสายมิเตอร์ สำหรับการต่อสายด้านออกมิเตอร์ ให้ทำการตรวจสอบสายเฟสและสายนิวทรัลก่อนจ่ายไฟฟ้าทุกครั้ง

๑๒.๔.๒ พนักงานช่าง ต่อสายจากมิเตอร์ด้านต้นกำลัง (Source) ไปต่อกับสายเฟสของระบบจำหน่ายที่ยอดเสาให้สั้นที่สุดเท่าที่จะทำได้ตามความจำเป็น

๑๒.๕ เมื่อมีการติดตั้งและตรวจสอบมิเตอร์ ต้องทำการขันสกรูที่ขั้วต่อสายให้แน่นทุกครั้ง เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากจุดต่อสายหลวม

๑๒.๖ หลังจากติดตั้งมิเตอร์แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการติดตั้งแผ่นอลูมิเนียมสำหรับการกำหนดมาตรฐานหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า (Al plate , Size ๐.๕ x ๑๕ x ๑๐๐ mm.) ที่ฝาครอบที่ต่อสายมิเตอร์

๑๒.๗ การตีตราตะกั่วที่ฝาครอบที่ต่อสาย มิเตอร์ ซีที. วีที. และตู้มิเตอร์ ให้พนักงาน กฟภ. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบและตีตราตะกั่วให้เรียบร้อย สำหรับมิเตอร์ ซีที. วีที. และตู้มิเตอร์ ที่ไม่สามารถตีตราตะกั่วได้ ให้สับเปลี่ยนใหม่

๑๒.๘ กรณี ติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอน งดจ่ายไฟฟ้า ต่อกลับ มิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย เพื่อเป็นการป้องกันแรงดันไฟฟ้าเกินทำให้อุปกรณ์ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าเสียหาย ให้ดำเนินการดังนี้

การปลดสาย

- ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าปลดวงจรไฟฟ้า ที่ เมนสวิทช์ (เบรกเกอร์หรือสะพานไฟ) ภายนอก

- ปลดสายเฟส ของมิเตอร์ A , B และ C ตามลำดับ แล้วจึงดำเนินการปลดสายนิวทรัลเป็นลำดับสุดท้าย

การเข้าสาย ให้เข้าสายนิวทรัลเป็นลำดับแรก ตามด้วยสายเฟสของมิเตอร์ A , B และ C ตามลำดับ

๑๒.๙ การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำประกอบ ซีที. วีที.

จุดต่อสายต่าง ๆ จะต้องพยายามต่อให้แน่น ทากอมปาวด์และพันเทปให้เรียบร้อย โดยเฉพาะจุดต่อของสายเมนกับสายที่เดินเข้าสู่โพน์เห็นซี่ลคอยล์ของมิเตอร์ ซึ่งตามมาตรฐานให้ใช้วิธีพันนั้น ในการพันสายจะต้องพยายามพันสายให้แน่นแล้วรัดด้วยเข็มขัดรัดท่อแบบเกลียวตัวหนอน หรือคอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบ H และพันเทปหุ้มไว้ให้เรียบร้อย สำหรับสายเมนที่เดินจาก LT สวิตช์, หัวบุงซึ่งแรงต่ำของหม้อแปลง หรือจากหัวเสาร้อยผ่าน ซีที. แรงต่ำ ควรจะโค้งสายขึ้นก่อนที่จะเดินลงจาก LT สวิตช์, หัวบุงซึ่งแรงต่ำของ หม้อแปลง หรือจากหัวเสา ทั้งนี้ เพื่อป้องกันมิให้น้ำฝนไหลเข้าในสายแล้วลงจุดต่อสายด้านล่าง

๑๒.๑๐ การติดตั้งมิเตอร์ประกอบ ซีที. วีที. แรงสูง

การต่อลงดินด้านแรงต่ำของ ซีที. วีที. ให้ดำเนินการต่อตามมาตรฐานของ กฟภ. โดยแยกออกจากกราวด์ของกับดักเสร็จแรงสูง พร้อมทั้งร้อยลวดตีตราตะกั่วที่ฝาครอบที่ต่อสาย

Signature

ข้อ ๑๓ การกำหนดขนาดของมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

๑๓.๑ การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส

๑๓.๑.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้ารวมกันทั้งหมดไม่เกิน ๑๕ แอมป์ ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สายขนาด ๕(๑๕) แอมป์

๑๓.๑.๒ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้ารวมกันทั้งหมดไม่เกิน ๔๕ แอมป์ ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สายขนาด ๑๕(๔๕) แอมป์

๑๓.๑.๓ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้ารวมกันทั้งหมดไม่เกิน ๑๐๐ แอมป์ ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สายขนาด ๓๐(๑๐๐) แอมป์

๑๓.๒ การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส แรงต่ำ

๑๓.๒.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้า ๓ เฟส แต่ละเฟสไม่เกิน ๔๕ แอมป์ ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สายขนาด ๑๕(๔๕) แอมป์

๑๓.๒.๒ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟฟ้า ๓ เฟส แต่ละเฟสไม่เกิน ๑๐๐ แอมป์ ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สายขนาด ๓๐(๑๐๐) แอมป์

๑๓.๓ การติดตั้งมิเตอร์ ประกอบซีที.แรงต่ำ

หม้อแปลงเฉพาะราย ให้ติดตั้งมิเตอร์ ประกอบ ซีที.แรงต่ำ โดยเลือกขนาดของ ซีที.ให้สัมพันธ์กับโหลดสูงสุดของหม้อแปลง ดังนี้

หม้อแปลง ๑ เฟส ระบบ ๒๒ , ๓๓ เควี.

ขนาดหม้อแปลง (เควี.เอ.)	ขนาด ซีที. แรงต่ำ (แอมป์)
๒๐	๑๕๐/๕
๓๐	๑๕๐/๕
๕๐	๒๕๐/๕
๗๕	๔๐๐/๕

หม้อแปลง ๓ เฟส ระบบ ๒๒ , ๓๓ เควี.

ขนาดหม้อแปลง (เควี.เอ.)	ขนาด ซีที. แรงต่ำ(แอมป์)
๕๐	-
๑๐๐	๑๕๐/๕
๑๖๐	๒๕๐/๕
๒๕๐	๔๐๐/๕

กรณี ที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๕๐ เควี.เอ. ให้ติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ขนาด ๓๐(๑๐๐) แอมป์ เท่านั้น

สม. ลม

กรณีที่ไม่มีความถี่หรือเปลี่ยนแปลงตามที่กำหนดในตารางข้างต้นให้ คำนวณหาขนาดกระแสสูงสุดของหม้อแปลง เพื่อกำหนดขนาดซีที. ตามสูตรคำนวณดังนี้

หม้อแปลง ๑ เฟส

$$\text{ขนาดกระแส(แอมป์)} = \frac{\text{kVA} \times 1000}{V_{\text{phase}}}$$

หม้อแปลง ๓ เฟส

$$\text{ขนาดกระแส(แอมป์)} = \frac{\text{kVA} \times 1000}{\sqrt{3} V_{\text{line}}}$$

kVA หมายถึง ขนาดพิกัดหม้อแปลง มีหน่วยเป็น กิโลโวลท์แอมป์

V_{phase} หมายถึง แรงดันพิกัดด้านแรงต่ำ ๑ เฟสของหม้อแปลงตามเนมเพลท

V_{line} หมายถึง แรงดันพิกัดด้านแรงต่ำ ๓ เฟสของหม้อแปลงตามเนมเพลท

ทั้งนี้ให้เลือกใช้ขนาด ซีที. ที่ใกล้เคียง แต่ขนาดกระแสไม่เกิน ๑๒๐% ของกระแสพิกัด ซีที.

๑๓.๔ การติดตั้งมิเตอร์ ประกอบซีที. วีที. แรงสูง

หม้อแปลงเฉพาะราย ให้ติดตั้งมิเตอร์ ประกอบ ซีที. วีที. แรงสูง โดยเลือกขนาดของ ซีที. ให้สัมพันธ์กับโหลดสูงสุดของหม้อแปลง ดังนี้

หม้อแปลง ๓ เฟส

ระบบ ๒๒ เควี.		ระบบ ๓๓ เควี.	
ขนาดหม้อแปลง รวม (เควี.เอ.)	ขนาด ซีที. แรงสูง	ขนาดหม้อแปลงรวม (เควี.เอ.)	ขนาด ซีที. แรงสูง
>๒๕๐ - ๔๐๐	๑๐/๕	>๒๕๐ - ๖๐๐	๑๐/๕
>๔๐๐ - ๘๐๐	๒๐/๕	>๖๐๐ - ๑,๒๐๐	๒๐/๕
>๘๐๐ - ๑,๒๐๐	๓๐/๕	>๑,๒๐๐ - ๒,๐๐๐	๓๐/๕
>๑,๒๐๐ - ๒,๐๐๐	๕๐/๕	>๒,๐๐๐ - ๓,๐๐๐	๕๐/๕
>๒,๐๐๐ - ๓,๐๐๐	๗๕/๕	>๓,๐๐๐ - ๔,๕๐๐	๗๕/๕
>๓,๐๐๐ - ๔,๕๐๐	๑๐๐/๕	>๔,๕๐๐ - ๖,๕๐๐	๑๐๐/๕
>๔,๕๐๐ - ๖,๐๐๐	๑๕๐/๕	>๖,๕๐๐ - ๘,๕๐๐	๑๕๐/๕
>๖,๐๐๐ - ๘,๐๐๐	๒๐๐/๕	>๘,๕๐๐ - ๑๐,๐๐๐	๒๐๐/๕
>๘,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐	๓๐๐/๕		

ในกรณีที่ติดตั้งหม้อแปลงมากกว่า ๑ เครื่อง แต่มีขนาดพิกัดรวมกันน้อยกว่า ๒๕๐ เควี.เอ. ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ ซีที. วีที. แรงสูง โดยใช้ ซีที. ขนาด ๑๐/๕ แอมป์

ในกรณีที่ไม่มีขนาดหม้อแปลงตามที่กำหนดในตารางข้างต้นให้ คำนวณหาขนาดกระแสสูงสุดของหม้อแปลง เพื่อกำหนดขนาดซีที.ตามสูตรคำนวณดังนี้

$$\text{ขนาดกระแส (แอมป์)} = \frac{kVA \times 1000}{\sqrt{3} V_{\text{line}}}$$

kVA หมายถึง ขนาดพิกัดหม้อแปลง มีหน่วยเป็น กิโลโวลท์แอมป์

V_{line} หมายถึง แรงดันพิกัดด้านแรงสูง ๓ เฟสของหม้อแปลงตามเนมเพลท

ทั้งนี้ให้เลือกใช้ขนาด ซีที. ที่ใกล้เคียง แต่ขนาดกระแสไม่เกิน ๑๒๐% ของกระแสพิกัดซีที.

๑๓.๕ การติดตั้งมิเตอร์ ประกอบซีที. วีที. แรงสูง ระบบแรงดัน ๑๑๕,๐๐๐ โวลท์

กรณีที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันเกินกว่า ๑๐ MVA กฟภ. จะพิจารณาจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงดัน ๑๑๕,๐๐๐ โวลท์ โดยติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ๕ แอมป์ ประกอบ ซีที. วีที. แรงสูง และผู้ขอใช้ไฟฟ้า จะต้องเป็นผู้จัดหา ซีที. วีที. ตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด และต้องผ่านการทดสอบจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ โดยมีพนักงานของ กฟภ. ร่วมในการทดสอบ

แต่หากมีปัญหาในทางปฏิบัติไม่สามารถดำเนินการได้ กฟภ. จะดำเนินการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงดัน ๒๒,๐๐๐ โวลท์ หรือ ๓๓,๐๐๐ โวลท์ เป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างของ กฟภ.”

ข้อ ๑๔ การกำหนดสายแฉกที่ต่อจากมิเตอร์มายังอาคารของผู้ขอใช้ไฟฟ้า

๑๔.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องพาดสายจากอาคารของผู้ใช้ไฟฟ้ามายังเสาต้นที่จะติดมิเตอร์ให้ได้ความสูงตามมาตรฐานที่กำหนด และต้องเผื่อปลายสายให้มีความยาวเพียงพอสำหรับเดินสายที่ต่อเข้ากับมิเตอร์โดยตรง หากตรวจพบว่า ไม่เป็นไปตามมาตรฐานให้แก้ไขให้ถูกต้อง

ขนาดสาย ระยะช่วงเสา และระยะทางสูงสุดที่ยอมให้ใช้ สำหรับสายที่ต่อออกจากมิเตอร์

ขนาดพื้นที่หน้าตัดและช่วงเสา				ระยะทางสูงสุด (เมตร)		
ทองแดง		อลูมิเนียม		มิเตอร์	มิเตอร์	มิเตอร์
ขนาด (ตร.มม.)	ช่วงเสา (เมตร)	ขนาด (ตร.มม.)	ช่วงเสา (เมตร)	๕(๑๕) แอมป์	๑๕(๔๕) แอมป์	๓๐(๑๐๐) แอมป์
๔	๑๐-๒๕	๑๐	๑๐-๒๐	๑๐๐	-	-
๑๐	๒๐-๔๐	๒๕	๒๐-๔๐	๑๔๐	๕๐	-
๓๕	๒๐-๔๐	๕๐	๒๐-๔๐	๔๐๐	๑๐๐	๕๐

ในกรณีที่ระยะทางสูงสุดเกินกว่าที่กำหนดในตารางข้างต้น ให้ดำเนินการขยายเขต

๑๔.๒ มาตรฐานสายไฟฟ้าด้านออกจากมิเตอร์ ที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจัดหา

๑๔.๒.๑ สายไฟฟ้าที่จัดหา จะต้องเป็นไปตามมาตรฐาน กฟภ. หรือ มอก.

๑๔.๒.๒ ขนาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน เป็นไปตาม มอก. ๒๙๓ ที่ใช้กับมิเตอร์ เป็นดังนี้

ขนาดมิเตอร์ (แอมป์)	ขนาดสายต่ำสุด(ตร.มม.)
๕(๑๕)	๑๐
๑๕(๔๕)	๒๕
๓๐(๑๐๐)	๕๐

สม สบ

๑๔.๒.๓ ขนาดสายทองแดงหุ้มฉนวน เป็นไปตาม มอก. ๑๑ ที่ใช้กับมิเตอร์ เป็นดังนี้

ขนาดมิเตอร์(แอมป์)	ขนาดสายต่ำสุด(ตร.มม.)
๕(๑๕)	๔
๑๕(๔๕)	๑๐
๓๐(๑๐๐)	๓๕

๑๔.๒.๔ ขนาดสายเมนเดินฝังดินต่ำสุด ที่ออกจากเครื่องวัดไฟฟ้า เป็นดังนี้

ขนาดเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า (แอมป์)	ขนาดของ โหลดสูงสุด (แอมป์)	ขนาดสาย ต่ำสุด (ตร.มม.)
๕(๑๕)	๑๒	๑๐
๑๕(๔๕)	๓๖	๑๖
๓๐(๑๐๐)	๘๐	๕๐
๕(๑๕) พร้อม ซีที. ๑๕๐/๕	๑๒๐	๗๐
๕(๑๕) พร้อม ซีที. ๒๕๐/๕	๒๐๐	๑๘๕
๕(๑๕) พร้อม ซีที. ๔๐๐/๕	๓๖๐	๒x๑๒๐

๑๔.๓ กรณีมิเตอร์แรงต่ำติดตั้งที่เมนชายคา

สายเมนที่ใช้สำหรับ เดินจากมิเตอร์เข้าไปในอาคารของผู้ขอใช้ไฟฟ้า ให้ใช้สายทองแดงหุ้มฉนวน พีวีซี, แกนเดี่ยว หรือแกนคู่ โดยสายดังกล่าวต้องมีเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เลขที่ ๑๑ (มอก.๑๑) ประทับติดอยู่ที่สาย และให้เจ้าหน้าที่ กฟภ. ชี้แจงให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ให้ความยาวของสายให้เพียงพอต่อการเข้าสายที่มิเตอร์

๑๔.๔ การใช้สายอลูมิเนียมหรือทองแดงหุ้มฉนวน ให้ถือเป็นเกณฑ์ว่าสายเข้ามิเตอร์เป็นสายที่ กฟภ. ลงทุน ส่วนสายออกจากมิเตอร์เป็นส่วนที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงทุน

ข้อ ๑๕ การป้องกันมิให้โพเห็นเชื้อลคอยล์มิเตอร์ขาด

๑๕.๑ การติดตั้งระบบสายดินและกับดักเสิร์จแรงต่ำ ที่สายระบบจำหน่ายแรงต่ำให้ติดตั้งทุกระยะ ๔๐๐ เมตร สำหรับในบริเวณที่มีฟ้าผ่ารุนแรง ให้พิจารณาติดตั้งเพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้พยายามติดตั้งใกล้ตำแหน่งที่มีการติดตั้งมิเตอร์

๑๕.๒ หากมีการตรวจพบมิเตอร์โพเห็นเชื้อลคอยล์ขาด ให้ กฟภ. ที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและวัดค่ากราวด์ และลงรายละเอียดตามแบบใบสำรวจข้อมูลมิเตอร์โพเห็นเชื้อลคอยล์ขาด (มต.๑๖ ป.๕๘) และจัดส่งให้ กมต. ตรวจสอบและวิเคราะห์ต่อไป

ข้อ ๑๖ การป้องกันในกรณีต่าง ๆ

๑๖.๑ ในกรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้ารายใดมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า หรือ แหล่งกำเนิดไฟฟ้าอื่น และนำมาต่อขนานเข้ากับระบบของ กฟภ. บางครั้งอาจจ่ายไฟย้อนเข้าระบบของ กฟภ. ทำให้มิเตอร์ หมุนถอยหลัง ให้ กฟภ. นั้น ๆ ดำเนินการส่งมิเตอร์มายัง กมต. เพื่อปรับปรุงติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันการหมุนถอยหลัง และ

สม สม

นำไปติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายดังกล่าวต่อไป และแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าดำเนินการแก้ไขและติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๑๖.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบและพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้ามีแนวโน้มที่จะกระทำการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ให้พิจารณานำมิเตอร์ระบบ AMR ไปสับเปลี่ยนแทนมิเตอร์ที่ติดตั้งอยู่เดิม เพื่อให้สามารถตรวจสอบพฤติกรรมการใช้

๑๖.๓ ในกรณีที่แผ่นพลาสติกใสของตู้มิเตอร์ แตกหรือฝ้ามัว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเปลี่ยน

สม. ชนง

หมวดที่ ๓

วิธีการอ่านมิเตอร์ชนิดต่างๆ และตัวคูณมิเตอร์

ข้อ ๑๗ ประเภทของมิเตอร์

๑๗.๑ ประเภทไม่วัดดีมานด์

มิเตอร์ ๑ เฟส และ มิเตอร์ ๓ เฟส ซึ่งติดตั้งโดยตรง (ไม่ได้ติดตั้งร่วมกับ ซีที. แรงต่ำ หรือ ซีที. วีที. แรงสูง) เป็นมิเตอร์แสดงเลขอ่านเฉพาะหน่วย หรือกิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) การอ่านหน่วยให้อ่านเฉพาะจำนวนเต็มไม่ต้องอ่านทศนิยม

๑๗.๒ ประเภทวัดดีมานด์

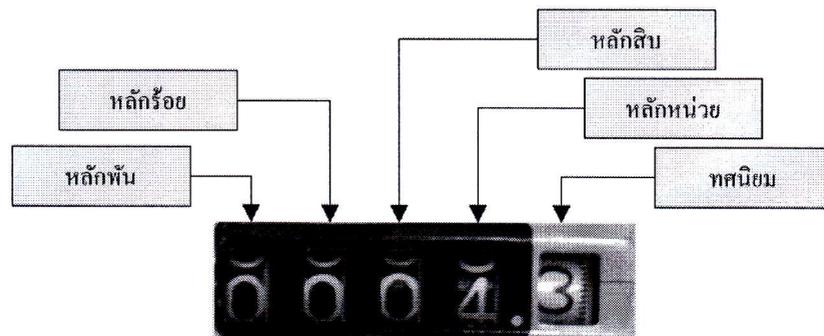
มิเตอร์ ๑ เฟส และมิเตอร์ ๓ เฟส ที่ติดตั้งร่วมกับ ซีที. แรงต่ำ หรือ ซีที. วีที. แรงสูงเป็นมิเตอร์แสดงเลขอ่านทั้ง กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ดีมานด์หรือกิโลวัตต์สูงสุด (kW) และ ค่ากิโลวาร์ (kVAR) การอ่านหน่วยและหรือดีมานด์ (กิโลวัตต์สูงสุด) ให้อ่านทั้งจำนวนเต็มและทศนิยม

ข้อ ๑๘ วิธีการอ่านหน่วยมิเตอร์

ในการอ่านหน่วยจะต้องทราบลักษณะการแสดงผลหน่วยเป็นตัวเลขของมิเตอร์แบบต่างๆ ของมิเตอร์งานหมุน หรือลักษณะ ID Code ที่แสดงบนหน้าจอของมิเตอร์แบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการแสดงผลหน่วยมิเตอร์แบบต่างๆ ที่ กฟภ. จัดซื้อมาใช้งานมีลักษณะดังนี้

๑๘.๑ ตัวเลขที่มีแถบสีดำ ๔ ตำแหน่งและแถบสีขาว ๑ ตำแหน่ง

ตัวเลขสีดำบนพื้นสีขาวที่อยู่ด้านขวาสุด ในแถบสีขาว จะเป็นตัวเลขที่แทนตำแหน่งทศนิยม ตำแหน่งที่ ๑ (๐.๑ kWh) และมีแถบสเกลสำหรับอ่านค่าเป็นทศนิยมในตำแหน่งที่ ๒ โดยแบ่งเป็นช่องเล็กๆ ๑ ช่องมีค่าเท่ากับ ๐.๐๑ kWh ข้างหน้าตัวเลขจะมีจุดทศนิยมหรือจุดลูกน้ำ ตัวเลขถัดมาทางด้านซ้ายมือที่เป็นแถบสีดำ จะเริ่มต้นนับจากหลักหน่วย หลักสิบ หลักร้อย และหลักพันตามลำดับดังรูปที่ ๓.๑



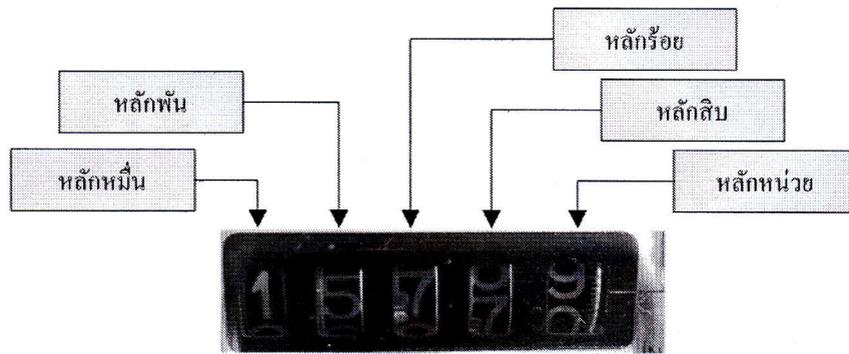
รูปที่ ๓.๑ ภาพแสดงการอ่านหน่วยมิเตอร์ ๔ แถบดำ ๑ แถบขาว

การอ่านหน่วยจะอ่านเฉพาะจำนวนเต็มไม่อ่านทศนิยม จากรูปที่ ๓.๑ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๔ kWh (ในกรณีที่ต้องอ่านทั้งจำนวนเต็มและทศนิยม จากรูปที่ ๓.๑ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๔.๒๕ kWh)

๑๘.๒ ตัวเลขที่มีแถบสีดำ ๕ ตำแหน่งและมีแถบสเกล

ตัวเลขทุกตัวเป็นสีขาวพื้นเป็นสีดำและมีแถบดำทั้งหมด ๕ ตำแหน่ง ตัวเลขด้านขวามือสุดเป็นเลขหลักหน่วย มีสเกลอ่านค่าเป็นทศนิยมตำแหน่งที่ ๑ โดยแบ่งเป็นช่องเล็กๆ ๑ ช่อง มีค่าเท่ากับ ๐.๑ kWh ตัวเลขถัดมาทางด้านซ้ายมือที่เป็นแถบสีดำ เป็นเลข หลักสิบ หลักร้อย หลักพัน และหลักหมื่นตามลำดับดังรูปที่ ๓.๒

สม. ลิข

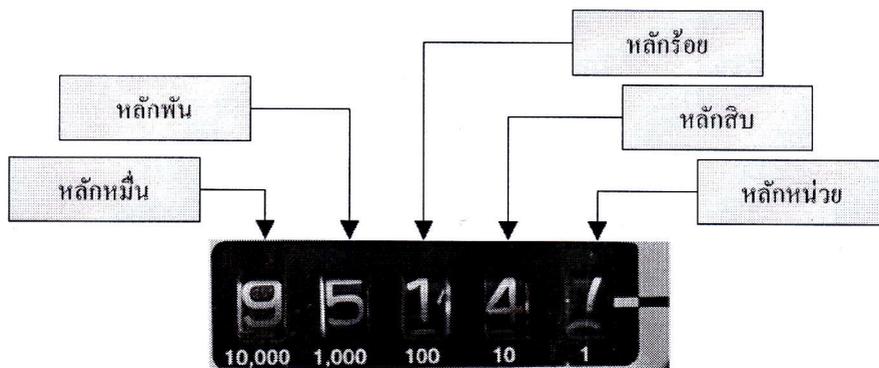


รูปที่ ๓.๒ ภาพแสดงการอ่านหน่วยมิเตอร์ ๕ แฉบตำแหน่งและมีแถบสเกล

โดยปกติ การอ่านหน่วยจะอ่านเฉพาะจำนวนเต็มไม่อ่านทศนิยม จากรูปที่ ๓.๒ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๑๕,๗๗๘ kWh (ในกรณีที่ต้องอ่านทั้งจำนวนเต็มและทศนิยม จากรูปที่ ๓.๒ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๑๕,๗๖๙.๓ kWh)

๑๘.๓ ตัวเลขที่มีแถบสีดำ ๕ ตำแหน่ง

ตัวเลขทุกตัวเป็นสีขาวพื้นเป็นสีดำและมีแถบดำทั้งหมด ๕ ตำแหน่ง ตัวเลขด้านขวามือสุดเป็นเลขหลักหน่วย ไม่มีสเกล ตัวเลขถัดมาทางด้านซ้ายมือที่เป็นแถบสีดำ เป็นเลข หลักสิบ หลักร้อย หลักพัน และหลักหมื่นตามลำดับดังรูปที่ ๓.๓



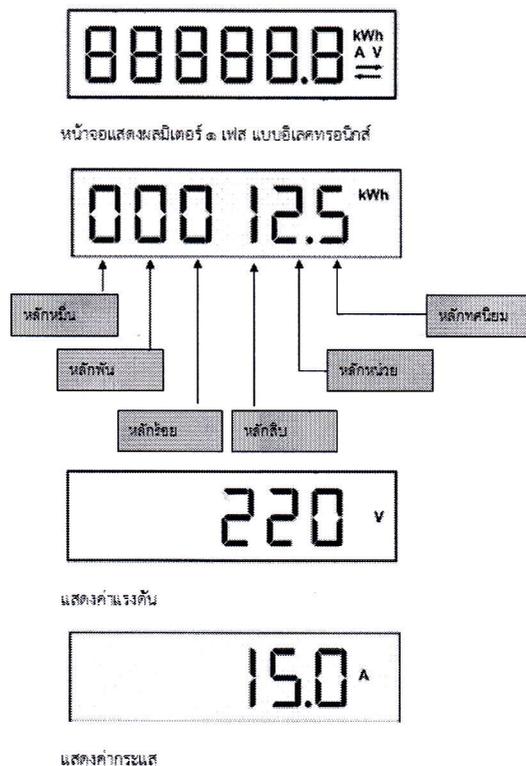
รูปที่ ๓.๓ ภาพแสดงการอ่านหน่วยมิเตอร์ ๕ แฉบตำแหน่ง

การอ่านหน่วยจะอ่านเฉพาะจำนวนเต็มไม่อ่านทศนิยม จากรูปที่ ๓.๓ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๙๕,๑๔๗ kWh

๑๘.๔ มิเตอร์แบบอิเล็กทรอนิกส์

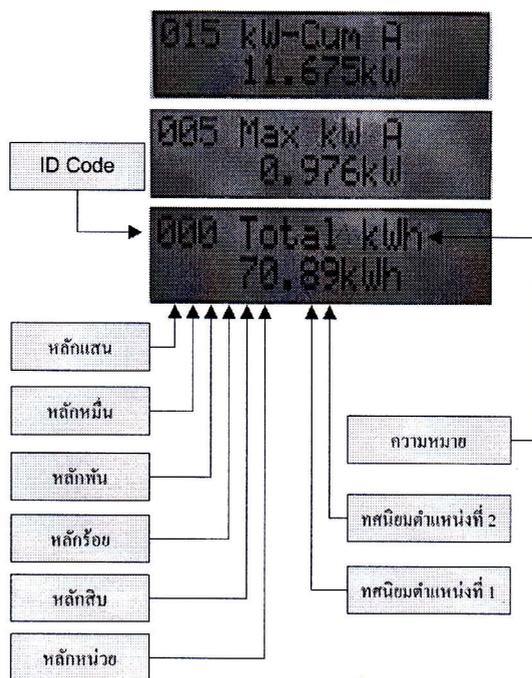
มิเตอร์แบบอิเล็กทรอนิกส์มีการใช้งานทั้งมิเตอร์แบบ ๑ เฟสและ ๓ เฟส โดยมิเตอร์แบบ ๑ เฟส การอ่านหน่วยจะมีลักษณะเช่นเดียวกันกับการอ่านหน่วยในข้อที่ ๑๘.๑ ถึง ๑๘.๓ ทั้งนี้สามารถศึกษาการอ่านหน่วยได้จากคู่มือการใช้งานมิเตอร์ในแต่ละผลิตภัณฑ์

(Handwritten signature)



รูปที่ ๓.๔ ตัวอย่างภาพแสดงการอ่านหน่วยมิเตอร์ 1 เฟสแบบอิเล็กทรอนิกส์

การแสดงผลมิเตอร์ ๓ เฟสแบบอิเล็กทรอนิกส์ จะมีการแสดงผลทั้งค่า วันที่และเวลาปัจจุบัน ช่วงอัตราค่าไฟฟ้า วันที่มีการรีเซ็ตที่มากที่สุดท้าย จำนวนครั้งที่รีเซ็ตที่มากที่สุด ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง ค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง ค่ากิโลวัตต์สูงสุด ค่ากิโลวัตต์สูงสุด ค่ากิโลวัตต์สะสม ค่ากิโลวัตต์สะสม โดยในแต่ละมิเตอร์ การแสดงผลในแต่ละค่าจะมีรหัส หรือ ID Code และความหมายแสดงผลบนหน้าจอ ซึ่งสามารถศึกษาได้จากคู่มือการอ่านหน่วยและการใช้งานมิเตอร์ในแต่ละผลิตภัณฑ์



รูปที่ ๓.๕ ตัวอย่างภาพแสดงการอ่านหน่วยมิเตอร์ ๓ เฟสแบบอิเล็กทรอนิกส์

Handwritten signature

การอ่านหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง กิโลวาร์-ชั่วโมง จะอ่านทั้งจำนวนเต็มและทศนิยมจำนวน ๒ ตำแหน่ง จากรูปที่ ๓.๕ ค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับ ๗๐.๘๙ kWh

การอ่านติมานต์หรือค่ากิโลวัตต์สูงสุด กิโลวาร์สูงสุด กิโลวัตต์สะสม กิโลวาร์สะสม จะอ่านทั้งจำนวนเต็มและทศนิยมจำนวน ๓ ตำแหน่ง จากรูปที่ ๓.๕ ค่ากิโลวัตต์สะสม Rate A มีค่าเท่ากับ ๑๑.๖๗๕ kW และค่ากิโลวัตต์สูงสุด Rate A จะมีค่าเท่ากับ ๐.๙๗๖ kW ตามลำดับ

ข้อ ๑๙ ลักษณะใช้งาน วิธีการในการอ่านมิเตอร์ และวิธีการหาค่าการใช้ไฟฟ้า

๑๙.๑ ลักษณะการใช้งานมิเตอร์

กิโลวัตต์-ชั่วโมงมิเตอร์ เมื่อนำไปใช้งานอาจต้องประกอบร่วมกับซีที. หรือ วีที. ด้วย ซึ่งสามารถพิจารณาการใช้งานได้จากเนมเพลท (Nameplate) ที่ระบุบนหน้าปัดของกิโลวัตต์-ชั่วโมง ทั้งนี้สามารถแบ่งการใช้งานได้ ๔ แบบ คือ

๑๙.๑.๑ กิโลวัตต์-ชั่วโมง ที่ไม่ต้องใช้ร่วมกับ ซีที. หรือ วีที. ใช้ติดตั้งในระบบจำหน่ายแรงต่ำ ซึ่งระบุพิกัดใช้งานในเนมเพลท เช่น มิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สาย ๒๒๐ โวลท์ หรือ ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐/๓๘๐ โวลท์

๑๙.๑.๒ กิโลวัตต์-ชั่วโมง ที่ต้องใช้ร่วมกับ ซีที. แรงต่ำเพียงอย่างเดียว ใช้ติดตั้งในระบบจำหน่ายแรงต่ำ หรือหม้อแปลงเฉพาะราย ทั้ง ๑ เฟส และ ๓ เฟส ซึ่งระบุพิกัดใช้งานในเนมเพลท เช่น ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐/๓๘๐ โวลท์ ๕ แอมป์ ระดับความแม่นยำ กรณีมิเตอร์งานหมุน Class ๒.๐ กรณีมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ Class ๐.๕

๑๙.๑.๓ กิโลวัตต์-ชั่วโมง ที่ต้องใช้ร่วมกับ ซีที. และ วีที. ใช้ติดตั้งในระบบจำหน่ายแรงสูง ระบบ ๒๒ หรือ ๓๓ kV ซึ่งระบุพิกัดใช้งานในเนมเพลท เป็น ๓ เฟส ๓ สาย ๑๑๐ โวลท์ ๕ แอมป์ ระดับความแม่นยำ Class ๐.๕

๑๙.๑.๔ กิโลวัตต์-ชั่วโมง ที่ต้องใช้ร่วมกับ ซีที. และ วีที. ใช้ติดตั้งในระบบจำหน่าย แรงสูง ระบบ ๑๑๕ kV ซึ่งระบุพิกัดใช้งานในเนมเพลท เป็น ๓ เฟส ๔ สาย ๑๑๐ โวลท์ ๕ แอมป์ ระดับความแม่นยำ Class ๐.๒

๑๙.๒ วิธีการอ่านมิเตอร์ และการคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้า

๑๙.๒.๑ มิเตอร์ประเภทวัดหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ไม่ใช้ร่วมกับ ซีที. หรือ วีที.

- ๑) อ่านค่า กิโลวัตต์-ชั่วโมง จากช่องแสดงค่าบนหน้าปัดของมิเตอร์แล้วจดบันทึกไว้
- ๒) นำค่า กิโลวัตต์-ชั่วโมงที่อ่านได้จากเดือนก่อนมาหักลบออกจาก ค่า กิโลวัตต์-ชั่วโมงที่ได้จาก ข้อ ๑)

๑๙.๒.๒ มิเตอร์ประเภทวัดหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) กิโลวัตต์สูงสุด กิโลวาร์สูงสุด กิโลวัตต์สะสมและกิโลวาร์สะสม ที่ใช้ร่วมกับ ซีที. หรือ วีที.

๑) การอ่านค่าการใช้ไฟฟ้า

ในกรณีที่เป็นมิตอร์แบบ Manual Reset ให้ดำเนินการรีเซตติมานต์ ตามวิธีการที่บันทึกอยู่ในคู่มือการใช้งานมิเตอร์ในแต่ละผลิตภัณฑ์ เมื่อดำเนินการรีเซตติมานต์เรียบร้อยแล้วให้พนักงาน อ่านหน่วยและบันทึกข้อมูลการใช้ไฟฟ้าลงในแบบฟอร์มการอ่านหน่วย พร้อมทั้งตีตราตะกั่วที่รีเซตติมานต์

สำหรับกรณีที่เป็นมิตอร์แบบ Auto Reset ให้ดำเนินการอ่านหน่วยและบันทึกข้อมูลการใช้ไฟฟ้าลงในแบบฟอร์มการอ่านหน่วย

๒) การคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่อ่านจากมิเตอร์ กรณีไม่มีตัวคูณ ซีที. วีที.

๒.๑) การคิดค่าหน่วยหรือค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง ให้ นำค่า กิโลวัตต์ - ชั่วโมงที่อ่านได้จากเดือนก่อนมาหักลบออกจาก ค่า กิโลวัตต์-ชั่วโมงที่ได้จากเดือนปัจจุบันตาม ข้อ ๑๙.๒.๒(๑)

๒.๒) การคิดค่ากิโลวัตต์สูงสุด ให้ นำค่า กิโลวัตต์สะสมที่อ่านได้จากเดือนก่อนมาหักลบออกจาก ค่ากิโลวัตต์สะสมที่ได้จากเดือนปัจจุบันตาม ข้อ ๑๙.๒.๒(๑)

๒.๓) การคิดค่ากิโลวัตร์สูงสุด ให้ นำค่า กิโลวัตร์สะสมที่อ่านได้จากเดือนก่อนมาหักลบออกจาก ค่ากิโลวัตร์สะสมได้จาก ข้อ ๑๙.๒.๒(๑)

๓) การคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้า ติดตั้งใช้งานร่วมกับ ซีที. วีที.

๓.๑) มิเตอร์ประเภทที่ไม่ได้ระบุ ซีที. เรโซ วีที. เรโซ บนเนมเพลท เช่น มิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย แรงดัน ๓ x ๕๗-๑๒๐ โวลท์ ๕(๖) แอมป์ เป็นต้น การคิดปริมาณการใช้ไฟฟ้าสามารถคำนวณได้ ดังนี้

หน่วยการใช้ไฟฟ้า	= กิโลวัตต์-ชั่วโมง ที่คำนวณได้ x ซีที. เรโซ x วีที. เรโซ
กิโลวัตต์ที่ใช้	= กิโลวัตต์สูงสุด ที่คำนวณได้ x ซีที. เรโซ x วีที. เรโซ
กิโลวัตร์ที่ใช้	= กิโลวัตร์สูงสุด ที่คำนวณได้ x ซีที. เรโซ x วีที. เรโซ

๓.๒) มิเตอร์ประเภทที่ระบุ ซีที. เรโซ วีที. เรโซ บนเนมเพลท เช่น มิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๑๑๐ โวลท์ ๕ แอมป์ วีที. ๒๒๐๐๐/๑๑๐ ซีที. ๑๐๐/๕ เป็นต้น ซึ่งเป็นมิเตอร์ที่ใช้เฉพาะในสถานีไฟฟ้า การคิดค่าการปริมาณการใช้ไฟฟ้าสามารถคำนวณได้ ดังนี้

๓.๒.๑) เมื่อนำไปติดตั้งร่วมกับ ซีที. วีที. ตามขนาดที่ระบุในเนมเพลท

- กิโลวัตต์-ชั่วโมงจะมีค่าเท่ากับค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตต์-ชั่วโมงที่ระบุบนหน้าปัด

- กิโลวัตต์สูงสุด จะมีค่าเท่ากับ ค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตต์สูงสุดที่ระบุบนหน้าปัด

- กิโลวัตร์สูงสุดจะมีค่าเท่ากับค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตร์สูงสุดที่ระบุบนหน้าปัด

๓.๒.๒) เมื่อนำไปติดตั้งร่วมกับ ซีที. วีที. ที่มีขนาดแตกต่างไปจากที่ระบุ

ในเนมเพลท

- กิโลวัตต์-ชั่วโมง จะมีค่าเท่ากับค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตต์-ชั่วโมงที่ระบุบนหน้าปัทม์ x $\left[\frac{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ใช้งานจริง)}}{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ระบุในเนมเพลท)}} \right]$

- กิโลวัตต์สูงสุด จะมีค่าเท่ากับ ค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตต์สูงสุดที่ระบุบนหน้าปัทม์ x $\left[\frac{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ใช้งานจริง)}}{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ระบุในเนมเพลท)}} \right]$

- กิโลวัตร์สูงสุดจะมีค่าเท่ากับค่าที่คำนวณได้จากข้อ ๑๙.๒.๒(๒)

x ตัวคูณของกิโลวัตร์สูงสุดที่ระบุบนหน้าปัทม์ x $\left[\frac{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ใช้งานจริง)}}{\text{ซีที.เรโซ} \times \text{วีที.เรโซ (ที่ระบุในเนมเพลท)}} \right]$

๑๙.๓ การเปลี่ยนขนาดมิเตอร์ ซีที. และวีที.

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนขนาดมิเตอร์ ซีที. และวีที. จะต้องดำเนินการรีเซตคิมานด์ และอ่านหน่วยหลังจากที่มีการรีเซต พร้อมบันทึกผลลงในแบบฟอร์มการอ่านหน่วยของมิเตอร์ในแต่ละผลิตภัณฑ์

ข้อ ๒๐ ตารางแสดงตัวคูณตามขนาดของ ซีที. วีที. เรโซ

๒๐.๑ กรณี ซีที.แรงต่ำ

ซีที.	ตัวคูณ
๑๕๐/๕	๓๐
๒๕๐/๕	๕๐
๔๐๐/๕	๘๐

๒๐.๒ กรณี ซีที. วีที. แรงสูง

ซีที.	วีที.		
	๒๒๐๐๐/๑๑๐	๓๓๐๐๐/๑๑๐	๑๑๕๐๐๐/๑๑๕
๑๐/๕	๔๐๐	๖๐๐	-
๒๐/๕	๘๐๐	๑,๒๐๐	-
๓๐/๕	๑,๒๐๐	๑,๘๐๐	-
๕๐/๕	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๗๕/๕	๓,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๑๐๐/๕	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๕๐/๕	๖,๐๐๐	๙,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๐๐/๕	๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๓๐๐/๕	๑๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๔๐๐/๕	๑๖,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๕๐๐/๕	๒๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐
๖๐๐/๕	๒๔,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐

กรณีที่ไม่ใช่ขนาดซีที. วีที. ตามที่กำหนดในตารางข้างต้นให้ คำนวณหาขนาดตัวคูณ ตามสูตร
 คำนวณดังนี้

$$\text{ตัวคูณ} = \text{อัตราส่วน ซีที. เรโซ} * \text{อัตราส่วน วีที. เรโซ}$$

ข้อ ๒๑ วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า

๒๑.๑ ให้พนักงานจดหน่วยศึกษา ทำความเข้าใจในการอ่านหน่วย

๒๑.๒ ตรวจสอบสภาพตราตะกั่วของมิเตอร์ก่อนอ่านหน่วยที่ ฝาครอบตัวมิเตอร์ ฝาครอบเทอร์มินอล ฝาตู้มิเตอร์ สลักเซตกลีโวลต์สูงสุด

๒๑.๓ สังเกตการทำงานของมิเตอร์ มีการทำงานเป็นปกติหรือไม่

๒๑.๔ การอ่านหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) หรือ กิโลวัตต์สูงสุด หรือกิโลวัตต์สะสม ให้อ่านอยู่ในระดับสายตา

๒๑.๕ เมื่ออ่านหน่วยมิเตอร์เสร็จแล้ว ต้องติตราตะกั่วที่สลักเขตกิโลวัตต์ และฝาตู้มิเตอร์ทุกครั้ง

๒๑.๖ ตรวจสอบหน่วยที่อ่านว่า เพิ่มหรือลดผิดปกติจากที่เคยใช้หรือไม่

๒๑.๗ หากพบข้อบกพร่องใดๆ ตามที่กล่าวในข้อ ๒๑.๒ - ๒๑.๖ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อส่งการส่วนที่เกี่ยวข้องตรวจสอบหรือแก้ไขต่อไป

๒๑.๘ ในการอ่านมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ จะต้องแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้า หรือตัวแทนทราบ เพื่อร่วมรับรู้ด้วยทุกครั้ง กรณีการติดตั้งมิเตอร์ AMR ให้ดำเนินการอ่านหน่วยตามวิธีการปฏิบัติการอ่านหน่วยและขั้นตอนการส่งข้อมูลสำหรับพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้าโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading (AMR) (ตามภาคผนวก ง)

ข้อ ๒๒ ระยะเวลาในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า

ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน



หมวดที่ ๔

หลักเกณฑ์การขอใช้ไฟฟ้าและติดตั้งมิเตอร์จำแนกตามประเภทผู้ใช้ไฟฟ้า

ข้อ ๒๓ การติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้า

๒๓.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยและผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ให้พิจารณาติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าเพียงรายละเอียดเท่านั้น นอกจากนี้มีความจำเป็นเป็นกรณีพิเศษ เช่น การใช้กระแสไฟมีหลายระบบ/วงจร เป็นต้น และห้ามมิให้ต่อสายใช้กระแสไฟฟ้าจากมิเตอร์ ซึ่งติดตั้งไว้แล้วไปให้ผู้ใช้อื่นๆ

หากผู้ใช้ไฟฟ้าจ่ายไฟฟ้าหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ไฟฟ้า โดยต่อพ่วงจากมิเตอร์ของตนโดยผลการเมื่อตรวจพบให้การไฟฟ้าพื้นที่ ที่รับผิดชอบทำหน้าที่แจ้งเตือนให้ระงับการกระทำดังกล่าวข้างต้น หากฝ่าฝืนให้ผลก. การไฟฟ้านั้นๆ ดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าตามระเบียบ

๒๓.๑.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าตามแบบฟอร์มพร้อมหลักฐานตามแบบที่ กพภ. กำหนดได้ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่ที่กิจการตั้งอยู่ หรือสถานที่ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กพภ. ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๑.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กพภ.

๒๓.๑.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๑.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้าในบริเวณที่ดินจัดสรร

๒๓.๒.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๒.๒ การติดตั้งมิเตอร์

หลังจากที่ได้ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างของ กพภ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เรื่อง “การขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ที่ดินจัดสรร หรือบ้านจัดสรร หรือที่ดินจัดสรรเพื่อการเกษตร รวมทั้งตึกแถวและทาวน์เฮาส์” เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กพภ. ในจุดที่พร้อมติดตั้งมิเตอร์ โดยจะติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ให้แล้วเสร็จภายหลังจากที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าแล้ว

หากมีข้อขัดข้อง ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดข้างต้นได้ ให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขข้อขัดข้องต่อไป

๒๓.๒.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน



๒๓.๒.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๓ การขอใช้ไฟฟ้าในสถานที่ที่ไม่มีเลขที่บ้าน หรือไม่มีทะเบียนบ้าน

๒๓.๓.๑ กรณีการขอใช้ไฟฟ้าโดยไม่มีเลขที่บ้านหรือไม่มีทะเบียนบ้านห้ามติดตั้งมิเตอร์ถาวรให้ หากมีเหตุผลอันสมควร ก็ให้ติดตั้งมิเตอร์ได้ตามระเบียบของ กฟผ.

๒๓.๓.๒ การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับสถานที่ต่าง ๆ ที่ไม่มีเลขที่บ้านแต่สิ่งปลูกสร้างมีลักษณะ คงทนถาวร เช่น ศาลากลางบ้าน ศูนย์สาธิตการตลาดหมู่บ้าน ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน ศาลาอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำหมู่บ้าน ฯลฯ ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องจัดขึ้นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ให้ใช้ไฟฟ้าใน ลักษณะการใช้ไฟฟ้าถาวรได้ โดยให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และการคิดค่าไฟฟ้า เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป

๒๓.๓.๓ การขอใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือป่าสงวน การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับชุมชนที่มีการใช้ไฟฟ้าในลักษณะถาวรต่อเนื่องในพื้นที่ ของ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือป่าสงวน โดยไม่มีสิทธิครอบครอง สถานที่ใช้ไฟฟ้าตามกฎหมายซึ่ง เจ้าของพื้นที่ยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร และมีทะเบียนบ้านชั่วคราว ให้ดำเนินการดังนี้

การขอใช้ไฟฟ้า

ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้ายื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าถาวรโดยมีหลักฐานประกอบดังนี้

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนา บัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ

๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่ขอใช้ไฟฟ้า และสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของผู้ขอใช้ไฟฟ้า กรณีที่ใช้ทะเบียนบ้านชั่วคราว ให้ กฟผ. ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบและขอเอกสารเพิ่มเติม เพื่อใช้ประกอบการขอใช้ ไฟฟ้าดังนี้

๒.๑) ทะเบียนบ้านชั่วคราว ซึ่งออกให้กับบ้านที่ปลูกสร้าง โดยไม่ได้รับอนุญาต ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการก่อสร้างอาคารหรือตามกฎหมายอื่น กรณีนี้ต้องมีหนังสือรับรองจากนาย ทะเบียนว่าเป็น ทะเบียนบ้านชั่วคราวเพื่อใช้ในการปลูกสร้างกรณีมิได้รับอนุญาต มาประกอบการขอใช้ไฟฟ้า เพิ่มเติม

๒.๒) ทะเบียนบ้านชั่วคราว ซึ่งออกให้กับบ้านที่ปลูกสร้างในที่สาธารณะหรือโดย บุกรุกป่าสงวน กรณีนี้ต้องมีหนังสือยินยอมจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ถือกรรมสิทธิ์ใน ที่ดินที่บ้านในทะเบียนบ้านชั่วคราวนั้น ๆ ตั้งอยู่มาประกอบการขอใช้ไฟฟ้าเพิ่มเติม

๒.๓) กรณีพื้นที่ที่ใช้ไฟฟ้าอยู่ในพื้นที่ของเอกชน ซึ่งผู้ขอใช้ไฟฟ้าไม่มีกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย กรณีนี้ต้องมีหนังสือยินยอมการใช้พื้นที่จากเจ้าของพื้นที่ที่ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ที่บ้านในทะเบียนบ้านชั่วคราวนั้น ๆ ตั้งอยู่มาประกอบการขอใช้ไฟฟ้าเพิ่มเติม

การตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า

๑) กรณีขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ ประเภทผู้ใช้ ไฟฟ้าถาวร

๒) กรณีติดตั้งมิเตอร์ของ กฟผ. อยู่แล้ว ให้ทำการตรวจสอบการติดตั้งระบบไฟฟ้า ภายในให้เป็นมาตรฐานและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าถาวรให้ครบถ้วนตามระเบียบ จึงจะเปลี่ยนเป็นผู้ใช้ ไฟฟ้าประเภทถาวรได้

สม สด

การคิดค่าไฟฟ้า

- ๑) กรณีขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ให้คิดค่าไฟฟ้าตามอัตราไฟฟ้าถาวรตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ สำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน
- ๒) กรณีติดตั้งมิเตอร์และคิดค่าไฟฟ้าชั่วคราวของ กฟผ. อยู่แล้ว ให้คิดค่าไฟฟ้าโดยอ่านหน่วยและเซทกิโลวัตต์ตัดตอน หน่วยการใช้ไฟฟ้าที่เกิดขึ้นก่อนหน้าให้คิดในอัตราไฟฟ้าชั่วคราว หน่วยและกิโลวัตต์สูงสุดที่เกิดขึ้นหลังจากนี้ ให้คิดตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าในอัตราทั่วไป
- ๓) ให้ กฟผ. ที่เกี่ยวข้องแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้างานการรับทราบค่าชี้แจงไว้เป็นหลักฐาน ประกอบคำร้องขอใช้ไฟฟ้าโดยเคร่งครัดทุกราย (ตามเอกสารแนบ)

๒๓.๔ กรณีผู้รับเหมาขอติดตั้งมิเตอร์ในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน บ้านพักของ กฟผ. ในเขตต่าง ๆ การขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวจะต้องติดตั้งมิเตอร์ทุกครั้ง โดย กฟผ. จะเป็นผู้จัดหาและติดตั้งให้

๒๓.๔.๑ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวทั่วไป

๒๓.๔.๒ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามอัตราประเภทไฟฟ้าชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๕ การติดตั้งมิเตอร์ให้เกษตรกรเพื่อใช้ประกอบการเกษตรกรรม

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่เป็นเกษตรกรหรือกลุ่มเกษตรกรมีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าเพื่อประกอบการเกษตรบนพื้นที่ที่ไม่มีเลขที่บ้าน สำหรับสูบน้ำเข้าพื้นที่ ทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำการเพาะปลูกพืช ต่าง ๆ หรือทำบ่อเลี้ยงปลา นาทุ่งให้ดำเนินการดังนี้

๒๓.๕.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

เนื่องจากสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้าไม่มีเลขที่บ้าน ในการยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าให้ใช้ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้ไฟฟ้า และเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือ สิทธิครอบครอง หรือสัญญาต่าง ๆ (สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย) ที่มีผลบังคับตามกฎหมายตามระเบียบของทางราชการ มาเป็นหลักฐานประกอบการขอใช้ไฟฟ้า กรณีเป็นกลุ่มเกษตรกร จะต้องมียกหนังสือรับรองการเป็นกลุ่มเกษตรกรจากส่วนราชการมาเป็นหลักฐานในการขอใช้ไฟฟ้าเพิ่มเติมด้วย โดยอนุโลมให้ติดตั้งมิเตอร์ถาวรและจ่ายไฟฟ้าให้ได้ และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๕.๒ การติดตั้งมิเตอร์

การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เนื่องจากสถานที่ขอใช้ไฟฟ้าเป็นที่โล่งแจ้ง ไม่มีตัวอาคารถาวร จึงกำหนดแนวปฏิบัติการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าในส่วนของผู้ขอใช้ไฟฟ้าด้านหลังมิเตอร์ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามมาตรฐาน กฟผ. ตามแบบ

๑) ข้อเสนอแนะสำหรับการเดินสายและติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าสำหรับระบบ ๑ เฟส ของพื้นที่ทำกินทางการเกษตร

๒) ข้อเสนอแนะสำหรับการเดินสายและติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า สำหรับระบบ ๓ เฟส ของพื้นที่ทำกินทางการเกษตร

๓) ข้อเสนอแนะการเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับคอกปศุสัตว์

๒๓.๕.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป สำหรับหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้เรียกเก็บเป็น ๒ เท่าของอัตราปกติ หากภายหลังค่าไฟฟ้าสูงเกินหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่เรียกเก็บไว้ ให้เรียกเก็บเพิ่มเป็น ๒ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือนหรือตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกิน ๓ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการไฟฟ้า

ทั้งนี้ การเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่ม ไม่ต้องรอสิ้นปีงบประมาณและให้ดำเนินการเรียกเก็บได้ทันที โดยทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการตามที่กำหนดก็ให้งดจ่ายไฟฟ้าได้เป็นการชั่วคราวตามอำนาจการงดจ่ายไฟ จนกว่าจะปฏิบัติถูกต้อง

๒๓.๕.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๖ การติดตั้งมิเตอร์ให้กับแผงลอยหรือที่วางขายของในตลาด

๒๓.๖.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้ามีระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายใน

- การขอใช้ไฟฟ้า

๑) หน่วยงานราชการหรือเอกชนเป็นเจ้าของตลาด และให้ผู้เช่าแผงลอย เป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า จะต้องมียกหลักฐาน ดังนี้

๑.๑ หนังสือจากหน่วยงานราชการหรือเอกชนเจ้าของตลาดยินยอมให้ ผู้เช่าแผงลอยมายื่นขอใช้ไฟฟ้า

๑.๒ สำเนาหนังสือสัญญาเช่าแผงลอย หรือที่วางขายของ

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชนของผู้เช่าแผงลอย

๒) หน่วยงานราชการหรือเอกชนที่เป็นเจ้าของตลาดยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าในบริเวณตลาด จะต้องมียกหลักฐานในการขอใช้ไฟฟ้า โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

- การติดตั้งมิเตอร์

เจ้าของตลาดต้องมีหนังสือยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ กฟภ. ดำเนินการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่าย ตลอดจนติดตั้งมิเตอร์ตามมาตรฐาน ที่ กฟภ. กำหนด โดยเจ้าของตลาด หรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า หรือผู้เช่าแผงลอย เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จทรัพย์สินเป็นของ กฟภ. และยินยอมให้ กฟภ. เข้าไปจดหน่วย ตรวจสอบมิเตอร์ และบำรุงรักษาระบบจำหน่ายในบริเวณตลาดได้ สำหรับการติดตั้งมิเตอร์ให้ติดตั้งมิเตอร์ประธานสำหรับวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวมของกิจการตลาดทั้งหมด และให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อยสำหรับวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าของแผงลอยแต่ละราย ทั้งนี้ ให้ กฟภ. พิจารณาตำแหน่งที่ติดตั้งมิเตอร์ย่อยรวมกันที่แผงหรือตู้ในลักษณะของการติดตั้ง “มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ สำหรับอาคารที่มีผู้ ทรงสิทธิ์หลายราย” ตามความเหมาะสมของตลาดนั้นๆ โดยเจ้าของตลาดต้องมีหนังสือยินยอมให้ กฟภ. เข้าไปอ่านหน่วยเก็บเงิน ตรวจสอบมิเตอร์และระบบจำหน่ายภายในได้ตลอดเวลา รวมถึงชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบมิเตอร์

เพื่อความปลอดภัยในการจ่ายไฟฟ้า หากมีการตรวจพบว่าระบบจำหน่ายภายในไม่ถูกต้องตามมาตรฐาน กฟภ. ให้แจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายภายใน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการปรับปรุงให้ถูกต้องตามมาตรฐาน กฟภ. ให้ พิจารณางดจ่ายไฟฟ้าเป็นการชั่วคราว

- ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

- กรณีระบบจำหน่ายภายในเป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

๑. กรณีเจ้าของตลาดให้ติดตั้งมิเตอร์วัดหน่วยเพียงจุดเดียว

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒ กรณีเจ้าของตลาดให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อยภายในตลาด

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้ามิเตอร์ประธาน ให้เรียกเก็บค่าต่อไฟฟ้า และค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้าตามขนาดของมิเตอร์ที่ติดตั้ง (กรณีเป็นหม้อแปลงเฉพาะราย ไม่ต้องเรียกเก็บค่าส่วนเฉลี่ยพลังไฟฟ้า) สำหรับค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้เรียกเก็บครั้งหนึ่งของอัตราปกติ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ย่อย ให้เรียกเก็บค่าต่อไฟฟ้า ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ตามขนาดของมิเตอร์ที่ติดตั้ง ค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้าให้ยกเว้น ไม่ต้องเรียกเก็บ(กรณีที่ใช้ไฟฟ้าเป็นจัดหาหม้อแปลง) สำหรับหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้เรียกเก็บเป็น ๒ เท่าของอัตราปกติ หากภายหลังค่าไฟฟ้า สูงเกินหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่เรียกเก็บไว้ ให้เรียกเก็บเพิ่มเป็น ๒ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน หรือตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกิน ๓ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการไฟฟ้า

ทั้งนี้ การเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่ม ไม่ต้องรอสิ้นปีงบประมาณและให้ดำเนินการเรียกเก็บได้ทันที โดยทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากผู้ใช้ไฟฟ้า ไม่ดำเนินการตามที่กำหนดก็ให้งดจ่ายไฟฟ้าได้เป็นการชั่วคราวตามอำนาจการงดจ่ายไฟ จนกว่าจะปฏิบัติถูกต้อง

- กรณีระบบจำหน่ายภายในไม่ใช่ทรัพย์สินของ กฟภ.

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าให้ถือปฏิบัติเหมือนกรณีระบบจำหน่ายเป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

- การคิดเงินค่าไฟฟ้า

กรณีระบบจำหน่ายภายในเป็นทรัพย์สินและไม่ใช่ทรัพย์สิน ของ กฟภ. ให้คิดค่าไฟฟ้าตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๖.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่มีระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายใน

ตลาดที่ไม่มีระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในถาวร เช่น ตลาดโต้รุ่ง แผงลอย เฝิงขายของ รถเข็นหรือหาบเร่ ที่วางขายของในที่สาธารณะหรือในเขตทางหลวงห้ามติดตั้งมิเตอร์ถาวรให้ คงให้ถือปฏิบัติตามกรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราว ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๖.๓ ตลาดที่ใช้ไฟฟ้าอยู่เดิม ซึ่งติดตั้งมิเตอร์ประธานเพียงเครื่องเดียว หากเจ้าของตลาด หรือผู้เช่าฯ ต้องการติดตั้งมิเตอร์ย่อย ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๒๓.๖.๑

๒๓.๗ การติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟฟ้ากับแพลงน้ำหรือตลาดน้ำ

การติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้สถานที่ทางน้ำ ได้แก่ แพลงน้ำหรือตลาดน้ำที่มีลักษณะเป็นแพลงน้ำถาวร ไม่เคลื่อนย้าย โดยเจ้าของสถานที่ต้องมีหนังสือยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ กฟภ. ดำเนินการ

สม สบ

ขยายเขต ตลอดจนติดตั้งมิเตอร์ตามมาตรฐาน ที่ กฟภ. กำหนด โดยเจ้าของสถานที่ หรือผู้ครอบครองสถานที่ หรือผู้เช่า เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จทรัพย์สินเป็นของ กฟภ. และยินยอมให้ กฟภ. เข้าไปจดหน่วยและตรวจสอบบำรุงรักษาระบบจำหน่ายได้

๒๓.๗.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ในการยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องนำหนังสือยินยอมการใช้สถานที่ทางน้ำ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอใช้ไฟฟ้า และเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือ สิทธิครอบครอง หรือสัญญาต่างๆ (สัญญาเช่า) ที่มีผลบังคับตามกฎหมายตามระเบียบของทางราชการ มาเป็นหลักฐานประกอบการขอใช้ไฟฟ้า และถือปฏิบัติตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๗.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้พิจารณาปักเสาไฟฟ้าบนฝั่งพื้นดิน และติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้พลอยน้ำหรือตลาดน้ำแต่ละหลังและสะดวกต่อการตรวจสอบ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการปักเสาได้ ให้ติดตั้งมิเตอร์ที่เมนชายคาของพลอยน้ำตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. แทน

การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในสำหรับพลอยน้ำหรือตลาดน้ำ ให้พิจารณาติดตั้งตามแบบมาตรฐาน “การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีระบบสายดิน ๑ เฟส หรือ ๓ เฟส” แล้วแต่กรณีซึ่งมีข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยเพียงพออยู่แล้ว ได้แก่ การติดตั้งระบบสายดิน การป้องกันไฟฟ้ารั่ว โดยใช้เครื่องตัดไฟฟ้ารั่ว และการเลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและบริการที่ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน

สำหรับการติดตั้งระบบสายดิน ให้เดินสายต่อหลักดินร่อยท่อ เพื่อเชื่อมกับหลักดิน โดยให้ปักหลักดินบนฝั่ง

๒๓.๗.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป สำหรับหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้เรียกเก็บเป็น ๒ เท่าของอัตราปกติ หากภายหลังค่าไฟฟ้าสูงเกินหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่เรียกเก็บไว้ ให้เรียกเก็บเพิ่มเป็น ๒ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน หรือตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกิน ๓ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการไฟฟ้า

ทั้งนี้ การเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่ม ไม่ต้องรอสิ้นปีงบประมาณและให้ดำเนินการเรียกเก็บได้ทันที โดยทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการตามที่กำหนดก็ให้งดจ่ายไฟฟ้าได้เป็นการชั่วคราวตามอำนาจการงดจ่ายไฟ จนกว่าจะปฏิบัติถูกต้อง

๒๓.๗.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๘ การติดตั้งมิเตอร์ประเภทไฟฟ้าชั่วคราวเพื่อการก่อสร้าง ในระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในของผู้ใช้ไฟฟ้า

๒๓.๘.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๓.๘.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการขยายเขตและติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กฟภ.

- ในกรณีขอติดตั้งมิเตอร์ชั่วคราวเพื่อการก่อสร้างและ กฟภ. สามารถจ่ายไฟฟ้าได้โดยไม่ต้องปรับปรุงแก้ไขหรือขยายเขตเพิ่มเติม ให้จ่ายไฟฟ้าจากระบบจำหน่ายของ กฟภ.

- หากบริเวณการใช้ไฟฟ้าเพื่อการก่อสร้าง ตั้งอยู่ภายในระบบจำหน่ายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้า และไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าจากระบบจำหน่ายของ กฟภ. ให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อยภายในระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟฟ้าได้ โดยผู้ใช้ไฟฟ้าผู้เป็นเจ้าของระบบจำหน่ายต้องให้คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรในการติดตั้งมิเตอร์ย่อยเพื่อการก่อสร้าง และไม่ได้แย้งในการชำระค่าไฟฟ้าตามที่ กฟภ. เรียกร้องและพร้อมที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีต้องขยายเขตระบบจำหน่ายอันเนื่องมาจากการใช้ไฟฟ้าในการก่อสร้าง

๒๓.๘.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวทั่วไป

๒๓.๘.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

มิเตอร์ย่อย กฟภ. จะคิดค่าไฟฟ้าตามอัตราประเภทไฟฟ้าชั่วคราว เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์ชั่วคราวเพื่อก่อสร้างที่อยู่ในระบบจำหน่ายของ กฟภ.

มิเตอร์ประธาน ให้นำหน่วยการใช้ไฟฟ้าและกิโลวัตต์สูงสุด (ถ้ามี) ของมิเตอร์ย่อยหักออกก่อน แล้วจึงนำหน่วยและกิโลวัตต์สูงสุดส่วนที่เหลือมาคำนวณเรียกเก็บค่าไฟฟ้าตามอัตราที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๒๔ การติดตั้งมิเตอร์ให้อาคารชุด (อาคารที่มีผู้ครองสิทธิหลายราย)

๒๔.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๔.๒ การติดตั้งมิเตอร์

อุปกรณ์ไฟฟ้าที่อยู่ในบริเวณของอาคารชุด ได้แก่ ระบบจำหน่ายแรงสูง หม้อแปลงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ และระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป็นต้น ให้ถือเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งอยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของนิติบุคคลอาคารชุด ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ให้ติดตั้งมิเตอร์ประธาน เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวมของทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลทั้งหมด ๑ ชุด

๒) ติดตั้งวงจรไฟฟ้าส่วนกลางไว้เป็นการเฉพาะ แยกต่างหากจากวงจรไฟฟ้าอื่นและติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนไว้ในตู้ซึ่งสามารถใส่กุญแจหรือติดราตะกั่วได้

๓) ห้องชุดของผู้อยู่อาศัยแต่ละราย ให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อยเป็นแต่ละรายรวมกันที่แผงตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. “มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ สำหรับอาคารที่มีผู้ ทรงสิทธิ์หลายราย” หรือตู้ที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้ออกแบบจัดทำ หรือกำหนดจุดติดตั้งไว้แล้วตามที่ กฟภ. เห็นชอบโดยมิเตอร์เป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

๒๔.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ดังนี้

๒๔.๓.๑ มิเตอร์ห้องชุดหรืออาคารอื่น ๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของส่วนบุคคล ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ตามขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้ง ยกเว้นเฉพาะค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่ต้องเรียกเก็บ เนื่องจากนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้จัดหาหม้อแปลง

๒๔.๓.๒ มิเตอร์ประธานซึ่งวัดการใช้ไฟฟ้ารวมของทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคล
 - ค่าต่อไฟคิดตามขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้ง
 - ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า คิดครึ่งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ (เพราะ
 ในส่วนของห้องชุดได้เรียกเก็บค่าตรวจสอบแต่ละรายตามระเบียบแล้ว จึงเหลือในส่วนที่จะตรวจสอบคือทรัพย์สิน
 ส่วนกลางเท่านั้น)

- หลักประกันการใช้ไฟฟ้าคิดครึ่งหนึ่งของอัตราปกติ (เพราะได้เรียกเก็บของห้องชุด
 ไว้เรียบร้อยแล้ว)
 - ค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังงานไฟฟ้า ให้ยกเว้นไม่ต้องเรียกเก็บ (นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้
 ลงทุนจัดหาหม้อแปลง)

๒๔.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าของมิเตอร์ประธานและมิเตอร์ย่อย ให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่า
 ไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๔.๕ ข้อกำหนดเพิ่มเติม

๒๔.๕.๑ นิติบุคคลอาคารชุดต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของ กฟผ. หรือตัวแทนซึ่งได้รับ
 มอบหมายจาก กฟผ. เข้าไปอ่านหน่วย เก็บเงิน ตรวจสอบมิเตอร์ ปลดวงจรไฟฟ้าส่วนกลาง ตัดและต่อมิเตอร์ผู้ใช้
 ไฟฟ้าหรืออื่น ๆ ที่เป็นการจำเป็นซึ่งเกี่ยวกับการบริการด้านไฟฟ้าและในกรณีที่มีการปลดวงจรไฟฟ้าส่วนกลาง
 ห้ามนิติบุคคลอาคารชุดหรือบุคคลอื่น ดำเนินการลักลอบต่อไฟฟ้ากลับ ซึ่งหากฝ่าฝืน กฟผ. จะดำเนินการตาม
 กฎหมาย หรือตามที่เห็นสมควรต่อไป

๒๔.๕.๒ ให้ทุกการไฟฟ้าแจ้งเงื่อนไขการใช้ไฟฟ้าสำหรับอาคารชุดให้ผู้อยู่อาศัยในอาคารชุด
 ทราบ

๒๔.๕.๓ กรณีอาคารชุด ค้างชำระค่าไฟฟ้าส่วนกลางและได้มีการติดตั้งวงจรไฟฟ้าส่วนกลาง
 แยกไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้พิจารณาจ่ายไฟฟ้าเฉพาะไฟฟ้าส่วนกลางได้ อย่างไรก็ตามหากมีความจำเป็นก็ยังคง
 ให้งดจ่ายไฟฟ้าโดยตัดมิเตอร์ประธานได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของการไฟฟ้าพื้นที่ ที่รับผิดชอบ

๒๔.๕.๔ การเพิ่มขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้ง

กรณีห้องชุดต้องการเพิ่มขนาดมิเตอร์ ซึ่งอาจทำให้โหลดเกินพิกัดของขนาดหม้อแปลง
 ที่ติดตั้ง จำเป็นต้องเพิ่มขนาดหม้อแปลงด้วย ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายในการเพิ่มหม้อแปลง เนื่องจาก
 ระบบจำหน่าย เสาสายแรงสูง หม้อแปลงพร้อมอุปกรณ์ประกอบด้านแรงต่ำ เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคาร
 ชุด จึงให้ถือปฏิบัติดังนี้.-

๑) กรณีเจ้าของห้องชุดต้องการเพิ่มขนาดมิเตอร์ เจ้าของห้องชุดต้องได้รับความ
 ยินยอมจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อนโดยให้นิติบุคคลอาคารชุดทำหนังสือให้ความยินยอมและรับรองกับ กฟผ. ว่า
 จะเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีต้องเพิ่มขนาดหม้อแปลง

๒) ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ในการเพิ่มขนาดมิเตอร์
 ของห้องชุดให้เรียกเก็บจากเจ้าของห้องชุดเท่ากับผลต่างค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า
 ของขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้งเดิมและขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้งใหม่

๓) กรณีที่เพิ่มขนาดหม้อแปลงและขนาดมิเตอร์ประธาน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้ง
 ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ให้เรียกเก็บจากนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ ๒๕ การติดตั้งมิเตอร์ให้กับห้องแบ่งให้เช่าอยู่อาศัยของอาคารที่มีผู้ครองสิทธิรายเดียว

๒๕.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๕.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๒๕.๒.๑ อาคารและห้องแบ่งให้เช่ามีเลขที่บ้านเลขที่เดียว ให้ติดตั้งมิเตอร์เพียงจุดเดียว เพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวม โดยค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ส่วนค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๕.๒.๒ อาคารและห้องแบ่งให้เช่าแต่ละห้องมีเลขที่บ้าน ให้ติดตั้งมิเตอร์เพียงจุดเดียวเพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวม และกรณีที่ใช้ไฟฟ้า (เจ้าของอาคาร) มีความประสงค์ให้ กฟภ. ติดตั้งมิเตอร์กับห้องแบ่งให้เช่าแต่ละห้อง ก็สามารถกระทำได้ แต่จะต้องตรวจสอบก่อนว่าระบบไฟฟ้าที่อาคารและห้องแบ่งให้เช่า ต้องเป็นไปตามมาตรฐานของ กฟภ. และระบบไฟฟ้าด้านหลังมิเตอร์ของแต่ละห้องจะต้องไม่เชื่อมถึงกัน รวมถึงต้องยินยอมให้ กฟภ. เข้าไป จดหน่วย เก็บเงิน ตรวจสอบมิเตอร์หรืออื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับการบริการด้านไฟฟ้าได้สะดวกในบริเวณนั้นๆ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยให้ดำเนินการดังนี้.-

๑) ให้ติดตั้งมิเตอร์ประธานเพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวมของการใช้ไฟฟ้าที่เป็นส่วนกลางและการใช้ไฟฟ้าสำหรับห้องแบ่งให้เช่า ในกรณีที่อาคารและห้องแบ่งให้เช่าไม่มีการใช้ไฟฟ้าที่เป็นส่วนกลาง ไม่ต้องติดตั้งมิเตอร์ประธาน

๒) ให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อย/แยก เพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าสำหรับห้องแบ่งให้เช่า โดยดำเนินการเช่นเดียวกับ การติดตั้ง “มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ สำหรับอาคารที่มีผู้ทรงสิทธิ์หลายราย” หรือติดตั้งรวมกันที่แผงหรือตู้ ซึ่งผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้ออกแบบจัดหาหรือกำหนดจุดติดตั้งไว้แล้ว ตามที่ กฟภ. เห็นชอบ หรือติดตั้งตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. เช่น การติดตั้งมิเตอร์ที่เมนชายคาของตัวอาคาร , การติดตั้งมิเตอร์บนเสาคอนกรีต ของ กฟภ. เป็นต้น โดยเมื่อติดตั้งแล้วเสร็จมิเตอร์เป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

ในกรณีที่ต้องมีการปรับปรุงหรือขยายเขตระบบจำหน่ายเพื่อทำการติดตั้งมิเตอร์ย่อย/แยก ผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๒๕.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บดังนี้.-

๒๕.๓.๑ กรณีติดตั้งมิเตอร์จุดเดียว ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๕.๓.๒ กรณีมีการติดตั้งมิเตอร์ประธานและมิเตอร์ย่อย/แยก

- มิเตอร์ประธาน ซึ่งวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวม ค่าธรรมเนียมต่อไปคิดตามขนาดของมิเตอร์ที่ติดตั้ง ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า และหลักประกันการใช้ไฟฟ้าคิดครึ่งหนึ่งของอัตราปกติ ค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้าคิดตามขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้ง (กรณีติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ไม่ต้องคิดค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้า)

- มิเตอร์ย่อย/แยก ซึ่งวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าแต่ละห้องที่แบ่งให้เช่า ค่าธรรมเนียมต่อไป ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า หลักประกันการใช้ไฟฟ้าคิดตามขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้ง สำหรับค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้า หากได้เรียกเก็บจากมิเตอร์ประธานไว้แล้วไม่ต้องเรียกเก็บ

๒๕.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

มิเตอร์ประธาน มิเตอร์ย่อย/แยก ให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๒๖ การติดตั้งมิเตอร์แยก กับอาคารพาณิชย์ อาคารชุด หรืออาคารที่พักอาศัย ที่แบ่งพื้นที่ให้เช่า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่เช่าพื้นที่บางส่วนของอาคารพาณิชย์ อาคารชุด หรืออาคารที่พักอาศัยจากผู้ให้เช่าเดิมเพื่อประกอบกิจการ เช่น ร้านค้าสะดวกซื้อ, สำนักงาน เป็นต้น ให้ดำเนินการดังนี้

๒๖.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ในกรณีที่สถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือสถานที่เช่า ไม่มีการออกเลขที่บ้านใหม่ หรือไม่มีเลขที่บ้านในการขอติดตั้งมิเตอร์ เนื่องจากเลขที่บ้านเดิมได้ขอใช้ไฟฟ้ากับ กฟภ. และติดตั้งมิเตอร์ไปแล้ว ดังนั้นให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้านำสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่า ผู้ให้เช่า และหลักฐานสัญญาเช่า ที่มีผลบังคับตามกฎหมายตามระเบียบของทางราชการมาเป็นหลักฐานในการขอใช้ไฟฟ้า

๒๖.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๒๖.๒.๑ ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์แยกตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานของ กฟภ. และในกรณีที่ต้องมีการขยายเขต หรือปรับปรุงระบบจำหน่าย ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

๒๖.๒.๒ ระบบไฟฟ้าด้านหลังมิเตอร์ จะต้องแยกออกจากกันโดยเด็ดขาด

๒๖.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป

๒๖.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๒๗ การติดตั้งมิเตอร์แยกให้กิจการที่ไปตั้งอยู่ในพื้นที่ของกิจการอื่น

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่เช่าพื้นที่บางส่วนของพื้นที่ของผู้ให้เช่าเดิม เพื่อประกอบกิจการเพิ่มเติม เช่น ร้านกาแฟ ร้านสะดวกซื้อ ในสถานีสถานีบริการน้ำมัน เป็นต้น มีความประสงค์จะขอใช้ไฟฟ้าโดยเจ้าของพื้นที่ยินยอมให้ กฟภ. ดำเนินการขยายเขตเพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ ให้สามารถดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ได้ตามกรณีดังนี้

๒๗.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ในกรณีที่สถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือสถานที่เช่าไม่มีเลขที่บ้าน ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้านำสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่า ผู้ให้เช่า และหลักฐานสัญญาเช่า ที่มีผลบังคับตามกฎหมายตามระเบียบของทางราชการมาเป็นหลักฐานในการขอใช้ไฟฟ้า

๒๗.๒ การติดตั้งมิเตอร์และการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

๒๗.๒.๑ กรณีสามารถขยายเขตจากระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.

กรณีสามารถขยายเขตจากระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ. ได้ ให้ใช้ไฟฟ้าจากระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ. โดยให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับ

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป สำหรับการคิดเงินค่าไฟฟ้าให้คิดตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๗.๒.๒ กรณีไม่สามารถขยายเขตจากระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ.

๑) ผู้ประกอบการเดิมติดตั้งหม้อแปลงขนาดไม่เกิน ๒๕๐ เควีเอ

หากใช้หม้อแปลงร่วมกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายเดิม หม้อแปลงเดิมจะต้องสามารถรองรับ โหลดที่เพิ่มขึ้นได้และเจ้าของระบบจำหน่ายเดิมต้องให้ความยินยอมที่จะรับผิดชอบ จัดทำ ซ่อมแซม บำรุงรักษา หากหม้อแปลงชำรุดเสียหาย โดยให้ดำเนินการได้ดังนี้

๑.๑) ผู้ประกอบการที่ประสงค์ขอติดตั้งมิเตอร์ ต้องเป็นผู้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยผู้ประกอบการเดิมจะต้องมีหนังสือยินยอมให้ใช้หม้อแปลงร่วมได้

๑.๒) ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับผู้ใช้ ไฟฟ้าถาวรทั่วไป โดยยกเว้นเรียกเก็บค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังงานไฟฟ้า

๑.๓) ติดตั้งมิเตอร์แยกเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้า โดยให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. และระบบไฟฟ้าภายในด้านหลังมิเตอร์จะต้องแยกจากกันโดยเด็ดขาด

๑.๔) การคิดเงินค่าไฟฟ้าให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้า ทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒) ผู้ประกอบการเดิมติดตั้งมิเตอร์แรงสูงประกอบ ซีที. วีที.

ในกรณีที่ผู้ประกอบการเดิมติดตั้งมิเตอร์แรงสูงประกอบ ซีที. วีที. ให้ ผู้ประกอบการที่ประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายแยกต่างหาก และให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียม การใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและ ค่าบริการ เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป สำหรับการคิดเงินค่าไฟฟ้าให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการ คิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๗.๒.๓ การขอใช้ไฟฟ้าในบริเวณอันตราย (Hazardous Area) ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องดำเนินการ เดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เป็นไปตาม “มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยด้วย”

ข้อ ๒๘ การติดตั้งมิเตอร์แรงสูงแยกมากกว่า ๑ เครื่อง โดยใช้ระบบจำหน่ายแรงสูงร่วม ให้แก่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ เช่าพื้นที่และใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ของผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่น

ผู้ประกอบการที่ให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่นเช่าพื้นที่และประกอบธุรกิจในพื้นที่ของตน และผู้เช่าพื้นที่ที่มีความ ประสงค์ที่จะขอติดตั้งมิเตอร์แยกและใช้ระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในร่วมกัน ให้สามารถติดตั้งมิเตอร์ได้ โดย ดำเนินการดังนี้

๒๘.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

๒๘.๑.๑ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๒๘.๑.๒ ผู้ประกอบการที่ประสงค์ขอติดตั้งมิเตอร์แยก ต้องเป็นผู้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดย สถานที่ใช้ไฟฟ้าที่ขอติดตั้งมิเตอร์แยกจะต้องมีเลขที่บ้านและหนังสือสัญญาเช่าที่มีผลบังคับตามกฎหมาย ตาม ระเบียบของทางราชการ และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์แยก ต้องไม่เรียกร้องความเสียหายใดๆ ในกรณีที่ กฟภ. งด จ่ายกระแสไฟฟ้าจากมิเตอร์ประธาน(ติดตั้งสำหรับวัดหน่วยสูญเสีย) ซึ่งมีผลให้มิเตอร์แยกไม่มีไฟฟ้าไปด้วย

Signature

๒๘.๑.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ให้เช่าสถานที่ ต้องให้คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรในการติดตั้งมิเตอร์ประธานและมิเตอร์แยก และหากมีการขยายเขตระบบจำหน่าย ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. และชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ ของ กฟภ.

๒๘.๑.๔ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ให้เช่าสถานที่ มีหนังสือยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้เช่าสามารถใช้ระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในร่วมกัน และหากเกิดความเสียหายกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า ผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายต่อ กฟภ. และยินยอมให้ กฟภ. เข้าไปดำเนินการ ตรวจสอบ จุดหน่วยเก็บเงินได้โดยสะดวก

๒๘.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๒๘.๒.๑ ติดตั้งมิเตอร์ประธานเพื่อวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวมภายในระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมดโดยเจ้าของสถานที่เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและขยายเขตระบบจำหน่าย เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จมิเตอร์ ซีที. วีที. เป็นทรัพย์สิน กฟภ.

๒๘.๒.๒ ติดตั้งมิเตอร์แยกเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย (ผู้เช่าและผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย รายละเอียด ๑ เครื่อง) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จมิเตอร์ ซีที. วีที. เป็นทรัพย์สิน กฟภ.

๒๘.๒.๓ ในกรณีที่ผู้ให้เช่า มีระบบการใช้ไฟฟ้าเดิมที่ติดตั้งหม้อแปลงมากกว่า ๑ เครื่อง ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ให้เช่า ต้องปรับปรุงระบบจำหน่ายภายในให้สามารถติดตั้งมิเตอร์เพียง ๑ เครื่อง เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้าของหม้อแปลงรวมที่ติดตั้งทั้งหมด

๒๘.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั่วไป

๒๘.๓.๑ มิเตอร์ประธาน เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวม (ตรวจสอบหน่วยสูญเสีย) ค่าธรรมเนียมต่อไฟคิดตามขนาดของมิเตอร์ที่ติดตั้ง ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า คิดครึ่งหนึ่งของอัตราปกติ ยกเว้นค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังงานไฟฟ้า (ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทุนจัดหาติดตั้งหม้อแปลง) และหลักประกันการใช้ไฟฟ้า (เนื่องจากได้มีการเรียกเก็บจากมิเตอร์แยกไว้เรียบร้อยแล้ว)

๒๘.๓.๒ มิเตอร์แยก ซึ่งวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั่วไป

๒๘.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

มิเตอร์ประธานติดตั้งเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวม (ตรวจสอบหน่วยสูญเสีย) ไม่มีการพิมพ์บิล หากกรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ประธานสูงเกินกว่าหน่วยการใช้ไฟฟ้ารวมของมิเตอร์แยกให้กระจายหน่วยที่เกินตามสัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย แล้วนำมาบวกเพิ่มกับหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ที่แยกวัดแต่ละรายเพื่อคิดค่าไฟฟ้า

มิเตอร์แยกแต่ละราย ค่าไฟฟ้าให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และให้คิดค่าไฟฟ้าในระดับแรงดันเดียวกันกับมิเตอร์ประธาน

ข้อ ๒๙ การติดตั้งมิเตอร์ย่อยกับสถานที่เช่าประกอบธุรกิจภายในระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟฟ้า ที่เป็นลักษณะจัดสถานที่ให้บุคคลอื่นเช่าประกอบธุรกิจ (สถานที่ขอติดตั้งมิเตอร์ย่อยต้องมีการออกเลขที่ทะเบียนบ้านตามระเบียบทางราชการ โดย ๑ เลขที่บ้าน ติดตั้งมิเตอร์ย่อยได้ ๑ เครื่อง) เช่น สำนักงานแบ่งเช่า อาคารพาณิชย์ เป็นต้น

๒๙.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

๒๙.๑.๑ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

สม สจ

๒๙.๑.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้ามีเตอรี่ย่อย ต้องใช้ทะเบียนบ้านของผู้เช่า ทะเบียนบ้านของสถานที่เช่าและหลักฐานสัญญาเช่า ที่มีผลบังคับตามกฎหมายตามระเบียบของทางราชการมาเป็นหลักฐานในการขอใช้ไฟฟ้า

๒๙.๑.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นเจ้าของสถานที่ ซึ่งติดตั้งมิเตอร์ประธานต้องให้คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรในการติดตั้งมิเตอร์ พร้อมทั้งยินยอมชำระค่าไฟฟ้ามิเตอร์ประธานตามที่ กฟภ. เรียกร้องและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีต้องขยายเขตระบบจำหน่าย และยินยอมให้ กฟภ. เข้าไปดำเนินการจดหน่วยเก็บเงินได้โดยสะดวก

๒๙.๑.๔ ผู้ใช้ไฟฟ้ามีเตอรี่ย่อย ต้องไม่เรียกร้องความเสียหายใดๆ ในกรณีที่ กฟภ. งดจ่ายกระแสไฟฟ้ามิเตอร์ประธาน ซึ่งมีผลให้มิเตอร์ย่อยไม่มีไฟฟ้าไปด้วย

๒๙.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๒๙.๒.๑ กรณีอาคารที่มีลักษณะการเข้าถึงแผงมิเตอร์รวมได้โดยสะดวกเช่นเดียวกับอาคารชุด แพลต ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ย่อยตามแบบมาตรฐานเดียวกันกับการติดตั้ง “มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ สำหรับอาคารที่มีผู้ทรงสิทธิ์หลายราย”

๒๙.๒.๒ กรณีอาคารอื่นๆ ให้ติดตั้งมิเตอร์รวมกันที่แผงหรือตู้ โดยเจ้าของสถานที่จะต้องออกแบบ จัดหา และติดตั้งในพื้นที่ชั้นล่างของอาคารที่ซึ่งต้องเข้าถึงได้โดยสะดวกตามที่ กฟภ. เห็นชอบ

ทั้งนี้มิเตอร์เป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

๒๙.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป

๒๙.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

มิเตอร์ประธานและมิเตอร์ย่อย ให้คิดค่าไฟฟ้าตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๐ การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าย่อยที่เป็นนิติบุคคลเดียว ที่มีบ้านเลขที่เดียว แต่มีความประสงค์ติดตั้งมิเตอร์เกินกว่า ๑ เครื่อง ที่ใช้ไฟฟ้าในระดับแรงดันเดียวกัน

การขอใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าย่อยที่เป็นนิติบุคคลเดียว ที่มีบ้านเลขที่เดียว แต่มีความประสงค์ติดตั้งมิเตอร์มากกว่า ๑ เครื่อง เนื่องจากมีปัญหาในเรื่องระยะทางของระบบจำหน่าย รวมทั้งเสถียรภาพของระบบจำหน่ายภายในหรืออื่น ๆ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบทางด้านมิเตอร์ของ กฟช. เป็นผู้มีความสามารถในการพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาตามข้อเท็จจริงเป็นรายๆไป ทั้งนี้จะต้องไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าของ กฟภ. และไม่รวมผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทผู้ผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนขนาดเล็กมาก (VSPP)

๓๐.๑ การติดตั้งมิเตอร์

การติดตั้งมิเตอร์ให้ดำเนินการติดตั้งตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าภายในด้านหลังมิเตอร์แต่ละเครื่องจะต้องแยกออกจากกันโดยเด็ดขาด และหากตรวจพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้ามีการเชื่อมโยงระบบเดินสายภายในเชื่อมต่อกัน หรือตรวจพบว่าการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ทำให้ กฟภ. เสียหาย ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องยินยอมให้ กฟภ. ยุบรวมมิเตอร์เป็นเครื่องเดียวกัน และขอใช้ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยผู้ใช้ไฟฟ้าต้องมีหนังสือยินยอมให้ กฟภ. เข้าตรวจสอบมิเตอร์และการเดินสายภายในได้ตลอด ๒๔ ชม.

๓๐.๒ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไป

การจัดทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้า, การคิดค่าไฟฟ้าและการเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ให้จัดทำแยกเป็นแต่ละมิเตอร์ที่ติดตั้ง

๓๐.๓ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๑ การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ

อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ผู้ใช้ไฟฟ้านำไปติดตั้งตามสถานที่ต่างๆ และมีความจำเป็นจะต้องใช้กระแสไฟฟ้า เช่น ตู้เอทีเอ็ม ป้ายโฆษณา ตู้หยอดเหรียญอัตโนมัติ อุปกรณ์ Wi-Fi เครื่องขยายสัญญาณภาพและเสียงของเคเบิลทีวี ตู้ขยายสัญญาณโทรศัพท์ และอุปกรณ์เครื่องส่งและกระจายสัญญาณโทรคมนาคม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ เป็นต้น ในการขอติดตั้งมิเตอร์ให้ดำเนินการดังนี้

๓๑.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้ากับ กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องนำหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ และเอกสารรับรองมาตรฐานการติดตั้งจากหน่วยราชการที่รับผิดชอบ (ถ้ามี) มาแสดงพร้อมภาพถ่ายสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าว หากอุปกรณ์ไฟฟ้าแห่งใดใช้ไฟฟ้าไปแล้ว แต่มิได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้ากับ กฟฟ. ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ขอใช้ไฟฟ้าทราบและเร่งรัดให้มายื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องและถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

กรณีไม่มีเลขที่บ้าน ให้ใช้ทะเบียนบ้านผู้ขอใช้ไฟฟ้า และหมายเลขเครื่องของอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือหมายเลขประจำสถานี มาประกอบการขอใช้ไฟฟ้าเพิ่มเติม

๓๑.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งตามแบบมาตรฐานของ กฟผ. สำหรับกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ประสงค์จะขอติดตั้งมิเตอร์และ กฟผ. ยังไม่เคยมีการอนุมัติไว้ ให้ขออนุมัติ กฟผ. เป็นรายๆ ไป

๓๑.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

อนุโลมให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าถาวร ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

สำหรับป้ายโฆษณา เนื่องจากการใช้ไฟฟ้าอาจมีการรื้อถอนหรือเลิกใช้เมื่อใดก็ได้ตั้งนั้นในการเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้เรียกเก็บเป็น ๒ เท่าของอัตราปกติ หากภายหลังค่าไฟฟ้าสูงเกินหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่เรียกเก็บไว้ ให้เรียกเก็บเพิ่มเป็น ๒ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน หรือตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกิน ๓ เท่าของค่าไฟฟ้าเฉลี่ยย้อนหลัง ๑๒ เดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการไฟฟ้า

ทั้งนี้ การเรียกเก็บหลักประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่ม ไม่ต้องรอสิ้นปีงบประมาณ และให้ดำเนินการเรียกเก็บได้ทันที โดยทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการตามที่กำหนดก็ให้งดจ่ายไฟฟ้าได้เป็นการชั่วคราวตามอำนาจการงดจ่ายไฟฟ้า จนกว่าจะปฏิบัติถูกต้อง

๓๑.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

การคิดค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๒ การขอใช้ไฟฟ้าสำหรับตู้โทรศัพท์

๓๒.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้ากับ กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องนำเอกสารแบบมาตรฐานการติดตั้งมาแสดงพร้อมภาพถ่ายสถานที่ติดตั้ง ทั้งนี้ หากมีการใช้ไฟฟ้าไปแล้ว แต่มิได้ยื่น คำร้องขอใช้

ไฟฟ้ากับ กฟภ. ให้ กฟภ. ทำหนังสือแจ้งผู้ขอใช้ไฟฟ้าทราบและเร่งรัดให้มายื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องและถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๒.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. สำหรับกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ประสงค์จะขอติดตั้งมิเตอร์และ กฟภ.ยังไม่เคยมีการอนุมัติไว้ ให้ขออนุมัติ กฟภ. เป็นรายๆ ไป

๓๒.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

๓๒.๓.๑ กรณีติดตั้งมิเตอร์

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าถาวร ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๒.๓.๒ กรณีไม่ติดตั้งมิเตอร์

๑) สำหรับรายที่ กฟภ.เคยมีอนุมัติไว้แล้วให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑) สำหรับตู้โทรศัพท์สาธารณะของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่อไฟ ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่นเดียวกับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด ๕ แอมป์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) ตามระเบียบ

๑.๒) สำหรับตู้โทรศัพท์สาธารณะของเอกชน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่อไฟ ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า และหลักประกันการใช้ไฟฟ้าเช่นเดียวกับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด ๕ แอมป์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) ตามระเบียบ

๒) ในกรณีที่ กฟภ.ยังไม่เคยมีอนุมัติไว้ ให้ขออนุมัติ กฟภ.เป็นรายๆไป

๓๒.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

การคิดค่าไฟฟ้าให้คิดตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

การจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกันให้ดำเนินการดังนี้

๓๓.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

๓๓.๑.๑ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๓.๑.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องมีหนังสือแจ้ง กฟภ. พร้อมหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อยืนยันการเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกันภายในเดือน มกราคม ของทุกปี

๓๓.๑.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องใช้กระแสไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าของตนเองและ/ หรือนิติบุคคลในเครือเดียวกัน โดยระบบไฟฟ้าจะต้องไม่พาดผ่านทางพื้นที่สาธารณะ หากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องจ่ายกระแสไฟฟ้าผ่านทางพื้นที่สาธารณะ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องจ่ายกระแสไฟฟ้าผ่านระบบไฟฟ้า ของ กฟภ. เท่านั้นและเสียค่าใช้จ่ายไฟฟ้า Capacity Charge (ตามภาคผนวก ง) ทั้งนี้ กฟภ. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมในการจ่ายไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าของ กฟภ. เป็นราย ๆ ไป

๓๓.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ติดตั้งมิเตอร์ประธานในระดับแรงดัน ๑๑๕ เควี จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวมของผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด และให้ติดตั้งมิเตอร์แยกเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้าของนิติบุคคลในเครือเดียวกันแต่ละรายอีกต่างหาก รายละ ๑ เครื่อง

๓๓.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

มิเตอร์ประธาน ให้เรียกเก็บเฉพาะค่าธรรมเนียมต่อไฟและค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

มิเตอร์แยกแต่ละราย ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้าตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั่วไป

๓๓.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ให้คิดค่าไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย จากกิโลวัตต์สูงสุดและหน่วยที่อ่านได้จากมิเตอร์ที่แยกวัดการใช้ไฟฟ้า ตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ในกรณีที่หน่วยของมิเตอร์ประธานสูงกว่าหน่วยรวมของมิเตอร์แยกที่ติดตั้งวัดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย ให้กระจายหน่วยที่เกินตามสัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย แล้วนำมาบวกเพิ่มกับหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ที่แยกวัดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าของแต่ละรายเพื่อคิดค่าไฟฟ้าในระดับแรงดันเดียวกันกับมิเตอร์ประธาน

๓๓.๕ ข้อกำหนดเพิ่มเติม

การดำเนินการในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ให้พิจารณาจ่ายไฟฟ้าใหม่ตามระดับแรงดันไฟฟ้าที่ใช้จริง และคิดค่าไฟฟ้าของมิเตอร์แยกตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ตามระดับแรงดันไฟฟ้าที่ใช้จริง ตั้งแต่วันที่ตรวจพบหรือทราบการสิ้นสภาพของผู้ใช้ไฟฟ้าดังกล่าวเป็นต้นไป และให้ตรวจสอบว่า การสิ้นสภาพของผู้ใช้ไฟฟ้างกล่าวทำให้ กฟผ. ได้รับความเสียหายหรือไม่อย่างไรตั้งแต่เมื่อใด เพื่อดำเนินการเรียกร้องกับผู้ใช้ไฟฟ้าดังกล่าวโดยเร็ว ภายในอายุความตามกฎหมายต่อไป

ข้อ ๓๔ การติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี. ขึ้นไป

๓๔.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ และปฏิบัติตามคู่มือการขอใช้ไฟฟ้าเฉพาะรายระบบ ๑๑๕ เควี. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๔.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ติดตั้งมิเตอร์ในระดับแรงดัน ๑๑๕ เควี. จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับ ซีที. วีที. ในระบบ ๑๑๕ เควี. ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้จัดหาโดยจะต้องมีคุณสมบัติถูกต้อง ตามข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี. ของ กฟผ. และผ่านการทดสอบความเที่ยงตรงจากห้องทดสอบมาตรฐานของหน่วยงานภายในประเทศ เช่น กฟผ. เป็นต้น หรือห้องทดสอบมาตรฐานที่เป็นกลางในต่างประเทศ หรือห้องทดสอบของบริษัทผู้ผลิต โดยมีเจ้าหน้าที่ของ กฟผ. ร่วมเป็นพยานในการทดสอบ

๓๔.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่ง กฟผ. ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

กมล วัฒน

๓๔.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

การคิดค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๕ การติดตั้งมิเตอร์ กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าขอใช้ไฟฟ้ามากกว่า ๑ วงจร

กรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องการ ขอใช้ไฟฟ้าเพิ่มมากกว่า ๑ วงจร และวงจรที่เพิ่มดังกล่าว มีระบบไฟฟ้าด้านหลังมิเตอร์ไม่แยกจากกันโดยเด็ดขาด ก็ให้สามารถดำเนินการติดตั้งนี้

๓๕.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๕.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๓๕.๒.๑ กมต. จะเป็นผู้พิจารณารายละเอียดทางเทคนิค และอนุมัติให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ ในลักษณะของ Summation มิเตอร์ โดยจะรวมปริมาณการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ทุกเครื่องเข้าด้วยกัน

๓๕.๒.๒ กคอ. เป็นผู้ดำเนินการทำระบบ Summation มิเตอร์

๓๕.๒.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะทำ Summation มิเตอร์ จะมีวงจรไฟฟ้าในระดับแรงดันไฟฟ้าเดียวกัน และติดตั้งมิเตอร์สูงสุด ได้ไม่เกิน ๔ เครื่อง

๓๕.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ให้เรียกเก็บตามคำสั่ง กฟผ. ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันเช่นเดียวกับ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าถาวรทั่วไปโดย ให้เรียกเก็บแยกเป็นแต่ละเครื่อง สำหรับหลักประกันการใช้ไฟฟ้าให้พิจารณาเรียกเก็บตามขนาดหม้อแปลงรวมที่ติดตั้งทั้งหมด

๓๕.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๓๖ การติดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟผ.

เนื่องจาก การปฏิบัติงานของหน่วยงานก่อสร้างชั่วคราว เป็นการปฏิบัติงานเพื่อกิจกรรมของ กฟผ. ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้างถือเป็นต้นทุนงานก่อสร้างด้วย จึงให้ถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันดังนี้

๓๖.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ให้พนักงานควบคุมงานจัดทำบันทึกขอติดตั้งมิเตอร์ จากการใช้ไฟฟ้าในท้องถิ่นนั้น โดยให้ ผจก.กฟผ. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ติดตั้งมิเตอร์ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ มิเตอร์เครื่องดังกล่าว จะต้องไม่นำไปใช้เพื่อการอยู่อาศัย

๓๖.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กฟผ.

๓๖.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า เนื่องจากการใช้ไฟฟ้าเพื่อกิจกรรมของ กฟผ.

รพ. ลพ

๓๖.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

การคำนวณค่าไฟฟ้าให้อ่านหน่วยของค่าไฟฟ้าเช่นเดียวกับ การอ่านหน่วยค่าไฟฟ้าของสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน แล้วจัดส่งให้ กศท. กฟข. เพื่อคำนวณค่าไฟฟ้าโดยใช้ราคาต้นทุนต่อหน่วย แยกเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน กับค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้าง ทั้งนี้ให้ระบุ WBS หรือโครงการ / กิจกรรม ให้ชัดเจน โดยให้ กบง. กฟข. บันทึกค่าไฟฟ้าของงานก่อสร้างไว้ในบัญชี ๕๓๐๓๙๙๙๐ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ระบุ WBS หรือโครงการ / กิจกรรม ของงานก่อสร้างนั้น โดยไม่ต้องพิมพ์บิลค่าไฟฟ้า (ตามภาคผนวก ง)

๓๖.๕ การเลิกใช้ไฟฟ้า

การเลิกใช้ไฟฟ้าเมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จ พนักงานผู้ควบคุมงานจะต้องทำบันทึกแจ้ง กฟพ. เพื่อถอนคีมิตเตอร์โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนปิด กส. ๓

ข้อ ๓๗ การติดตั้งมิเตอร์สำนักงาน บ้านพักในสำนักงานหรือสถานีไฟฟ้า

๓๗.๑ เมื่อมีอนุมัติให้ ติดตั้งมิเตอร์บ้านพักในสำนักงาน ให้ดำเนินการและคิดค่าไฟฟ้าเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั่วไปของ กฟภ. โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า

๓๗.๒ เมื่อมีอนุมัติให้ ติดตั้งมิเตอร์สำนักงานหรือสถานีไฟฟ้า ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าทั่วไปของ กฟภ. โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและหลักประกันการใช้ไฟฟ้าและให้อ่านหน่วยของค่าไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน แล้วจัดส่งให้ กฟข. เพื่อคำนวณค่าไฟฟ้าโดยใช้ราคาต้นทุนต่อหน่วย ประเภทค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และไม่ต้องพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าแต่อย่างใด

ข้อ ๓๘ การติดตั้งมิเตอร์และการคิดเงินค่าไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

๓๘.๑ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าเป็นส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

๓๘.๑.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้า ให้ยื่นคำร้องโดยจัดทำเป็นหนังสือแจ้ง กฟภ. เพื่อขอใช้ไฟฟ้าและถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๘.๑.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ติดตั้งมิเตอร์กับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจเพียงจุดเดียวตามมาตรฐานของ กฟภ. สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจที่มีการติดตั้งมิเตอร์ย่อยให้กับบ้านพักของหน่วยราชการในสังกัด ให้ติดตั้งมิเตอร์ประธาน โดยมีมิเตอร์ย่อยติดตั้งในนามของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจนั้นๆ ทั้งนี้ กฟภ. จะขायมิเตอร์และทำการติดตั้งให้ แล้วคิดค่าใช้จ่ายจากส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจนั้น หรือจะติดตั้งมิเตอร์ย่อยเองก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามมาตรฐานและระเบียบของ กฟภ. ทั้งนี้เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จมิเตอร์ย่อยเป็นทรัพย์สินของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจที่ในปัจจุบันมิได้มีการติดตั้งมิเตอร์ประธาน เมื่อมีการร้องขอให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ ก็ให้ดำเนินการได้ทันที กรณีไม่ร้องขอ แต่พิจารณาเห็นว่าระบบจำหน่ายเก่าไม่เป็นระเบียบ ทำให้มีหน่วยสูญเสียมาก ให้ทำหนังสือแจ้งส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ นั้น ทราบว่า กฟภ. จะดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ประธานตามหลักเกณฑ์ข้างต้นเป็นแห่งๆไป

๓๘.๑.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ให้ยกเว้นหลักประกันการใช้ไฟฟ้าของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ย่อยของบ้านพัก ทั้งนี้ หาก กฟภ. ไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าของมิเตอร์บ้านพักได้ ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจนั้น ๆ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าไฟฟ้างวดถัดไป

๓๘.๑.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ให้คิดค่าไฟฟ้าตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๘.๑.๕ กรณีมิเตอร์ประธานไม่มีการใช้ไฟฟ้า ของหน่วยงานรวมอยู่ด้วย

หากหน่วยงานร้องขอให้อ่านหน่วยและพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าของมิเตอร์บ้านพักแต่ละหลัง โดยไม่ออกบิลมิเตอร์ประธานนั้นให้ดำเนินการได้โดย กฟภ. เป็นผู้อ่านหน่วยและพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าของมิเตอร์แยกตามอัตราประเภทบ้านอยู่อาศัยแยกเป็นแต่ละมิเตอร์เรียกเก็บค่าไฟฟ้าจากหน่วยงานนั้นๆ ทั้งนี้ให้รวมหน่วยของมิเตอร์แยกเปรียบเทียบกับหน่วยของมิเตอร์ประธาน หากหน่วยของมิเตอร์ประธานมากกว่าก็ให้เฉลี่ยหน่วยที่มากกว่าของมิเตอร์ประธานลงในมิเตอร์แยกแต่ละเครื่องเท่าๆ กัน ก่อนคิดค่าไฟฟ้า

๓๘.๑.๖ การใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ย่อยที่เป็นส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

การอ่านหน่วยและพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าแยกจากการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ประธาน กฟภ. จะดำเนินการเฉพาะส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจที่มีงบค่าไฟฟ้าเป็นของตนเอง แต่ถ้าจ่ายจากงบเดียวกับมิเตอร์ประธาน กฟภ. จะไม่ดำเนินการให้

๓๘.๒ การใช้ไฟฟ้าของบ้านพักในหน่วยงานของทหาร

การใช้ไฟฟ้าของบ้านพักในหน่วยงานทหารกำหนดแนวทางการอ่านหน่วยพิมพ์บิลไว้ แต่ละกรณี ดังนี้

๓๘.๒.๑ กรณีรับโอนระบบจำหน่าย

ให้ดำเนินการอ่านหน่วยพิมพ์บิลบ้านพักโดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป โดยผู้ใช้ไฟฟ้าจะชำระค่าไฟฟ้าเอง หรือหน่วยงานทหารจะเป็นผู้รวบรวมค่าไฟฟ้าของบ้านพักนำส่ง กฟภ. ก็ได้

๓๘.๒.๒ กรณีไม่รับโอนระบบจำหน่าย

หากหน่วยงานทหารร้องขอให้ดำเนินการอ่านหน่วยพิมพ์บิลบ้านพัก กฟภ. ก็จะดำเนินการให้ โดยหน่วยงานทหารจะต้องเป็นผู้รวบรวมค่าไฟฟ้าของบ้านพักนำส่ง กฟภ. ทั้งนี้ หาก กฟภ. ไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้าของมิเตอร์บ้านพักได้ หน่วยงานทหารจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าไฟฟ้างวดถัดไป

๓๘.๓ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าเป็นส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจที่มีสถานที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจอื่น

กรณีส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีสถานที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจอื่น มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้า ให้ดำเนินการดังนี้

๓๘.๓.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ให้ยื่นคำร้องโดยจัดทำเป็นหนังสือแจ้ง กฟภ. เพื่อขอใช้ไฟฟ้าและถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๘.๓.๒ การติดตั้งมิเตอร์

๑). กรณีสามารถขยายเขตจากระบบจำหน่ายของ กฟภ. ได้ ให้ใช้ไฟฟ้าจากระบบจำหน่ายของ กฟภ. เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป

๒). กรณีไม่สามารถขยายเขตจากระบบจำหน่ายของ กฟภ. ได้ ให้ใช้ไฟฟ้าจากระบบจำหน่าย หม้อแปลง ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจรายเดิมโดยได้รับความยินยอมก่อน และ กฟภ. จะติดตั้งเป็นมิเตอร์แยก/ย่อย อีก ๑ เครื่องตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีให้กับรายใหม่ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วมิเตอร์เป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

๓๘.๓.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน กรณีใช้ไฟฟ้าจากหม้อแปลงของหน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจรายเดิม ให้ยกเว้นเรียกเก็บค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้า

๓๘.๓.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๘.๔ ผู้ขอใช้ไฟฟ้า เป็นหน่วยราชการที่มีหลายหน่วยงานใช้ไฟฟ้าในบริเวณเดียวกัน

ผู้ขอใช้ไฟฟ้า เป็นหน่วยราชการที่มีหลายหน่วยงานใช้ไฟฟ้าในบริเวณเดียวกันและได้รับการจัดสรรงบค่าใช้จ่ายแยกต่างหากจากกัน โดยผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ขอแยกมิเตอร์ ให้ดำเนินการดังนี้-

๓๘.๔.๑ การติดตั้งมิเตอร์

๑). ติดตั้งมิเตอร์ประธานเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวม จำนวน ๑ เครื่อง

๒). ติดตั้งมิเตอร์แยกเพื่อวัดการใช้ไฟฟ้าให้แต่ละหน่วยงานเป็นแต่ละเครื่อง มิเตอร์

แยกเป็นทรัพย์สินของ กฟภ.

๓๘.๔.๒ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน โดยมีเตอร์แยกให้ยกเว้นไม่ต้องเรียกเก็บค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังงานไฟฟ้า เพราะเป็นการใช้ไฟฟ้าจากหม้อแปลงเฉพาะราย ซึ่งเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟฟ้า

๓๘.๔.๓ การคิดเงินค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๘.๕ ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชน ที่มีสถานที่ตั้งอยู่ภายในส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ

ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนที่ขอใช้ไฟฟ้าภายในส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๒๗ “การติดตั้งมิเตอร์แยกให้กิจการที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของกิจการอื่น” โดยต้องมีหนังสือยินยอมการใช้สถานที่หรือระบบจำหน่ายจากส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจนั้น ๆ

ข้อ ๓๙ การติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ

๓๙.๑ ขอบเขตการใช้ไฟฟ้าสาธารณะ

๓๙.๑.๑ การใช้ไฟฟ้าสาธารณะสำหรับเทศบาลที่มีข้อตกลง ในการรับโอนกิจการ ๖๖ แห่ง หมายถึง กระแสไฟฟ้าที่ กฟภ. ได้จ่ายให้ภายในอาคารของเทศบาลเพื่อใช้ในกิจการของเทศบาล หรือเพื่อ

สาธารณะ ตลอดจนภายในบริเวณที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานเทศบาล(ไม่รวมบ้านพัก) สถานีอนามัย โรงพยาบาล สถานีดับเพลิง โรงเรียนเทศบาล ไฟฟ้าแสงสว่างภายในสวนสาธารณะ และส่วนสาธารณะ เท่านั้น

๓๙.๑.๒ ไฟฟ้าสาธารณะสำหรับท้องถิ่นอื่น ๆ (นอกเหนือ จากเทศบาล ๖๖ แห่ง) หมายถึง การใช้ไฟฟ้าเฉพาะไฟถนน ซึ่งติดตั้งตามมาตรฐานของ กฟภ. และไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างในสวนสาธารณะต่าง ๆ สวน หลวงเฉลิมพระเกียรติ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ สนามเด็กเล่น สนามกีฬา หรือแหล่งพักผ่อนหย่อนใจอื่นใดที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดขึ้นเพื่อให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป โดยไม่เรียกเก็บค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น เท่านั้น

การใช้ไฟฟ้าสาธารณะตามข้อ ๓๙.๑.๑ และ ๓๙.๑.๒ ไม่รวมถึงกระแสไฟฟ้าที่ใช้กับสถานที่ที่ ดำเนินการโดยเทศาภิบาล, ประกอบธุรกิจ หรือมีขึ้นเพื่อแสวงหาประโยชน์

๓๙.๑.๓ การใช้ไฟฟ้าสำหรับไฟถนน ไฟสะพาน ไฟสัญญาณจราจร ในส่วนที่อยู่ในความ รับผิดชอบของกรมทางหลวงและหน่วยงานราชการอื่นๆ ให้ถือเป็นการใช้ไฟฟ้าสาธารณะเช่นกัน

๓๙.๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่ เป็นผู้รับผิดชอบจัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะโดย ติดตั้ง ปรับปรุงและบำรุงรักษาด้วยค่าใช้จ่ายของส่วนราชการนั้น โดยประมาณการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการก่อสร้างไฟฟ้าสาธารณะ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓๙.๒ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

กฟภ. เป็นผู้ลงทุนในการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ ดังนั้นจึงยกเว้นการเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมต่อไฟฟ้า ค่าตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่าส่วนเฉลี่ยการใช้พลังไฟฟ้า และหลักประกันการใช้ ไฟฟ้า

๓๙.๓ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐานของ กฟภ. ทั้งนี้ ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าไม่ คิดเงินอื่นๆ ให้การไฟฟ้าทุกแห่งดำเนินการติดตั้งมิเตอร์สำหรับวัดหน่วยไฟถนน ไฟสะพาน ไฟสัญญาณจราจร และวัดหน่วยไฟฟ้าตามสถานที่ต่างๆ ที่ได้รับสิทธิให้ใช้กระแสไฟฟ้าได้โดยไม่คิดเงิน ทั้งที่จำกัดจำนวนและไม่จำกัด จำนวนให้หมดทุกแห่ง ทั้งนี้เพื่อนำมาคำนวณหน่วยไฟฟ้าสูญเสียของการไฟฟ้าแต่ละแห่ง

๓๙.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

อัตราค่าไฟฟ้า ให้คิดตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ ในปัจจุบัน

๓๙.๕ ข้อกำหนดเพิ่มเติม

๓๙.๕.๑ กฟภ. มีหน้าที่ในการเปิด- ปิดไฟฟ้าถนนตามแนวถนนสาธารณะในความรับผิดชอบ ของเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด หากหน่วยราชการที่รับผิดชอบใด จะ ขอเปิด-ปิดเอง ก็ให้ขออนุมัติ ผจก.กฟภ. ก่อนเป็นรายๆไป โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประกอบการ พิจารณาด้วยและเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงจะดำเนินการได้ ส่วนที่หน่วยราชการใดที่รับผิดชอบ เปิด- ปิดเองโดย ไม่ได้รับอนุมัติจาก กฟภ. ก็ให้แก้ไขให้ถูกต้อง โดยหารือขอความเห็นชอบก่อนและเมื่อทางหน่วยราชการที่ รับผิดชอบตกลงเห็นชอบ ก็ให้ดำเนินการได้พร้อมทำบันทึกเป็นหลักฐานไว้ แต่หากหน่วยราชการที่รับผิดชอบไม่ เห็นชอบ ก็ให้รายงาน กฟภ. เพื่อพิจารณาอีกครั้งเป็นรายๆไป

๓๙.๕.๒ กฟภ. มีหน้าที่ในการสำรวจไฟฟ้าถนนในความรับผิดชอบของเทศบาลหรือองค์การ บริหารส่วนตำบลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ชำรุด เพื่อพิจารณาจัดซ่อม โดยให้ กฟภ. แจ้งหน่วยราชการที่ รับผิดชอบทราบและขอให้หน่วยราชการที่รับผิดชอบนั้น จัดหาอุปกรณ์หรือเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อม

๓๙.๕.๓ กรณีมิเตอร์และหรืออุปกรณ์ประกอบชำรุดเสียหายจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด ให้ ดำเนินการเรียกเก็บค่ามิเตอร์และหรืออุปกรณ์ประกอบชำรุดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่นั้นๆ และให้ กฟภ. ในพื้นที่ดำเนินการเพิ่มขนาดมิเตอร์และหรืออุปกรณ์ประกอบเพื่อรองรับโหลดที่เพิ่มขึ้น



ข้อ ๔๐ การติดตั้งมิเตอร์ชั่วคราว

๔๐.๑ การขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้าเป็นการชั่วคราว ซึ่งมีลักษณะการใช้ไฟฟ้าตามขอบเขตการใช้ไฟฟ้าชั่วคราว ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ให้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าและถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๔๐.๒ การติดตั้งมิเตอร์

ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ตามแบบมาตรฐาน ของ กฟภ. และจะต้องดำเนินการตรวจสอบก่อนว่าหม้อแปลงเครื่องที่จะติดตั้งจ่ายไฟฟ้าในเขตบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้างดกล่าว สามารถจ่ายไฟฟ้าให้ได้และไม่มีผลกระทบต่อผู้ใช้ไฟรายอื่น

แต่ในกรณีที่มีกระทบกับผู้ใช้ไฟรายอื่น และไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้เพียงพอจากหม้อแปลงเดิมที่ติดตั้ง ให้ดำเนินการแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้า เพื่อดำเนินการ เช่า หม้อแปลงไฟฟ้า ตาม ระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหม้อแปลง กฟภ. และ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างของ กฟภ. ต่อไป

๔๐.๓ ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการให้เรียกเก็บตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและค่าบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๔๐.๔ การคิดค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้าให้คิดตามอัตราประเภทไฟฟ้าชั่วคราว ตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน



หมวดที่ ๕

กระบวนการติดตั้ง สับเปลี่ยน ย้ายจุด ถอนคืน มิเตอร์ ซีที. วีที. และงดจ่ายไฟฟ้า

ข้อ ๔๑ การรับคำร้องผู้ขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ใช้ไฟฟ้ายื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลดขนาด เลิกใช้ และบริการต่างๆ ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน โดย ผบค. /ผบต. รับคำร้องและดำเนินการดังนี้

๔๑.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

๔๑.๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใช้ไฟมีหนี้ค้ำชำระหรือไม่ หากมีหนี้ค้ำชำระให้ดำเนินการตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้ำชำระ

๔๑.๑.๒ ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ ให้สร้างข้อมูลคู่ค้า (Business Partner) และข้อมูลทางเทคนิค หากมีข้อมูลเดิมแล้วให้ใช้ข้อมูลเดิม

๔๑.๑.๓ สร้างใบคำร้อง

๔๑.๑.๔ พิมพ์เอกสารคำร้องในระบบให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนาม จากนั้นส่งให้พนักงานที่ทำหน้าที่สำรวจดำเนินการตรวจสอบสถานที่ ระบบจำหน่ายภายใน และมาตรฐานระบบไฟฟ้าภายในของผู้ขอใช้ไฟฟ้า พร้อมนัดหมายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน สำหรับกรณีขอใช้ไฟใหม่,ขอย้าย,ขอเพิ่ม-ลด ขนาด มิเตอร์ เป็นต้น ส่วนกรณีที่ไม่ต้องมีการสำรวจ ให้จัดส่งคำร้องให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การขอยกเลิกใช้ไฟฟ้า ให้จัดส่งให้ ผมต. เป็นต้น

๔๑.๑.๕ เมื่อผู้ขอใช้ไฟตกลงชำระเงิน ให้สร้างข้อมูลการติดตั้ง ลงทะเบียนการใช้ไฟฟ้า (Move In) สร้างใบสั่งขาย สร้างใบแจ้งหนี้ เพื่อให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้ชำระเงิน

๔๑.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๔๑.๒.๑ ให้มีการควบคุมคำร้องที่ได้รับจากผู้ขอใช้ไฟฟ้า โดยจัดเก็บเป็นทะเบียนรับคำร้อง

๔๑.๒.๒ ใช้ฟอร์มคำร้อง ตามที่ กฟภ.กำหนดที่เป็นปัจจุบัน บันทึกข้อมูลในแบบฟอร์ม และบันทึกข้อมูลในระบบ e-Form พร้อมให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนาม และส่งให้การไฟฟ้าต้นสังกัดตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีหนี้ค้ำชำระหรือไม่ หากมีหนี้ค้ำชำระให้ดำเนินการตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้ำชำระ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน พร้อมดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบสถานที่ ระบบจำหน่ายไฟฟ้า และมาตรฐานระบบไฟฟ้าภายในของผู้ขอใช้ไฟฟ้า

๔๑.๒.๓ รับชำระเงินค่าประกันการใช้ไฟฟ้า และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันแล้ว และใช้วิธีการชำระเงินตามระเบียบการเงิน ว่าด้วยวิธีปฏิบัติกรรับชำระเงินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย

ข้อ ๔๒ กระบวนการติดตั้ง

การติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. ของผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่

๔๒.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

๔๒.๑.๑ หลังจากผู้ขอใช้ไฟชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันแล้ว ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงานบริหารงานบริการ WMS โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง

๔๒.๑.๒ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงานจากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้

(ลายเซ็น)

ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

๔๒.๑.๓ พิมพีใบสั่งงานให้ผู้ปฏิบัติงาน ในกรณี กพท.ดำเนินการเอง หรือผู้ควบคุมงาน แจ้งให้ผู้รับจ้างไปดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า

๔๒.๑.๔ เมื่อดำเนินการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบในใบสั่งงาน

๔๒.๑.๕ ระบบงาน DM ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที.

๔๒.๑.๖ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงานและพื้นที่ซ่อมบำรุง

๔๒.๑.๗ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๔๒.๑.๘ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๔๒.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๔๒.๒.๑ หลังจากรับชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันครบถ้วนแล้ว ให้นำมิเตอร์ที่สำรองคลังตามขนาดที่ใช้งาน ไปติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

๔๒.๒.๒ ส่งคำร้องและเอกสารประกอบการติดตั้งมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กพท.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM ,GIS และ AA ต่อไป สำหรับใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔๓ กระบวนการสับเปลี่ยน

๔๓.๑ การสับเปลี่ยนเพิ่ม/ลดขนาด มิเตอร์ ซีที. วีที.

๔๓.๑.๑ กรณี กพท.๑-๓ ,กพส.

หลังจากผู้ใช้ไฟชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงานบริหารงานบริการ WMS โดยอ้างอิงเลขที่ คำร้อง

๒) พิมพีใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และ อุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพีใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง

๓) เมื่อดำเนินการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบในใบสั่งงาน

๔) ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องเดิม และติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องใหม่ ในระบบ

๕) พิมพีใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพีใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๖) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๗) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๘) ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๔๓.๑.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๑) หลังจากผู้ใช้ไฟชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันแล้วแล้ว ให้นำมิเตอร์ที่สำรองคลังตามขนาดที่ใช้งานไปสับเปลี่ยนให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

๒) ส่งคำร้องและเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM ,GIS และ AA ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔๓.๒ การสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด ที่ไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้า

- ให้ตรวจสอบหาสาเหตุการชำรุดของมิเตอร์พร้อมทั้งตรวจสอบสถิติการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้า
- หากมิเตอร์ชำรุด มีผลทำให้มิเตอร์ไม่หมุนหรือหมุนช้า/เร็วกว่าปกติ ก็ให้ทำการปรับปรุงค่าไฟฟ้าย้อนหลังตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปัจจุบันแล้วนำมามิเตอร์ไปสับเปลี่ยน
- ให้ระบุสาเหตุการชำรุดของมิเตอร์ที่ถอนคืนไว้ในหลักฐานการสับเปลี่ยนถอนคืน

๔๓.๒.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

๑) กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ และให้มีหมายเหตุว่าเป็นการสับเปลี่ยนชำรุด โดยมีสาเหตุจากผู้ใช้ไฟฟ้า

๒) ตรวจสอบมิเตอร์สาเหตุการชำรุดและบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ในใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์

๓) สับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า

๔) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ

๕) พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง

๖) ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องเดิม และติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องใหม่ ในระบบ

๗) พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๘) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๙) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๑๐) ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๔๓.๒.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที)

๑) ตรวจสอบมิเตอร์ และสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า

๒) ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM ,GIS และ AA ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔๓.๓ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสับเปลี่ยนมิเตอร์

๔๓.๓.๑ ในกรณีที่นำมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้ว ไปติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้า ให้พนักงานดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. ก่อนว่ามีสภาพผิดปกติหรือไม่ เช่น ทรายตะกั่วที่มีรูปร่างลักษณะไม่เหมือนกับทรายตะกั่วที่ กฟภ. ใช้อยู่ หรือมีร่องรอยการแกะทรายตะกั่ว หรือ ตัดทรายตะกั่ว เป็นต้น ทั้งนี้เนื่องจากหากนำมิเตอร์เครื่องดังกล่าวไปติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้า จะทำให้เกิดความเสียหายแก่ กฟภ. และพิสูจน์ได้ยากกว่ามีการละเมิดตั้งแต่เมื่อใด ทำให้เกิดข้อร้องเรียนจากผู้ใช้ไฟฟ้าที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

๔๓.๓.๒ กรณีมิเตอร์เดิมที่ชำระเป็นมิเตอร์ที่ไม่มีในมาตรฐาน กฟภ. แล้วให้นำมิเตอร์ที่มีขนาดใหญ่กว่าไปติดตั้งแทนให้แก่ผู้ใช้ไฟโดยไม่ต้องเรียกเก็บค่าแรง ค่าธรรมเนียม และเงินประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่มแต่อย่างใด โดยให้มีหมายเหตุว่าเป็นการสับเปลี่ยนชำระ โดยมิใช่สาเหตุจากผู้ใช้ไฟฟ้า

ข้อ ๔๔ กระบวนการย้ายจุดติดตั้ง

๔๔.๑ ย้ายจุดติดตั้งไม่เพิ่มขนาดมิเตอร์

๔๔.๑.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

หลังจากผู้ใช้ไฟชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงานบริหารงานบริการ WMS โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง

๒) พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย้อยมิเตอร์ เพื่อเบิกอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน

๓) พิมพ์ใบสั่งงานให้ผู้ปฏิบัติงาน ในกรณี กฟภ.ดำเนินการเอง หรือผู้ควบคุมงาน แจ้งให้ผู้รับจ้างไปดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า

๔) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้างานมารับทราบในใบสั่ง หรือ มต.๑๕ ป.

๕๘

๕) กรณีย้ายสถานที่ใช้ไฟฟ้าให้ดำเนินการในระบบงาน DM รื้อถอน/ติดตั้ง และปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง

๖) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงานและพื้นที่ซ่อมบำรุง

๗) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๘) ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๔๔.๑.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๑) หลังจากรับชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ครบถ้วนแล้ว ให้ดำเนินการย้ายมิเตอร์ให้กับ ผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้างานมารับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

๒) ส่งคำร้องและเอกสารประกอบการย้ายมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM ,GIS และ AA ต่อไป สำหรับใบส่งของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กฟย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔๔.๒ ย้ายจุดติดตั้งและเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์
 ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์ และขอเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์ ในคราวเดียวกัน ให้ดำเนินการดังนี้

๔๔.๒.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม นิยมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน ให้ถูกต้องครบถ้วน

๔๔.๒.๒ ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงาน WMS โดยสร้าง ๒ ใบสั่งงาน ดังนี้

- ใบสั่งงานย้ายมิเตอร์ ให้ดำเนินการตามกระบวนการงานตามข้อ ๔๔.๑

- ใบสั่งงานเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์ ให้ดำเนินการตามกระบวนการงานตามข้อ ๔๓.๑

ข้อ ๔๕ กระบวนการถอนคืน

๔๕.๑ ถอนคืนจากการเลิกใช้ไฟฟ้า

๔๕.๑.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓, กฟส.

หลังจากผู้ใช้ไฟฟ้ายื่นคำร้องขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบภาระผูกพัน ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงานบริหารงานบริการ WMS โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง

๒) พิมพ์ใบสั่งงานให้ผู้ปฏิบัติงาน รื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ

๓) ดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ

๔) ระบบงาน DM ดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที.

๕) ระบบงาน CS ทำการ Move out และพิมพ์บิลสุดท้าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รอคืนเงินประกัน

๖) ระบบงาน WMS พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของในระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน โดยให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบคาร์ดิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๗) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๘) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๔๕.๑.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๑) ให้มีการควบคุมคำร้องที่ได้รับจากผู้ขอใช้ไฟฟ้า โดยจัดเก็บเป็นทะเบียนรับคำร้อง
 ผู้ขอใช้ไฟฟ้า

๒) ใช้ฟอร์มคำร้อง ตามที่ กฟก.กำหนดที่เป็นปัจจุบัน บันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มหรือบันทึกข้อมูลในระบบ e-Form พร้อมให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนาม และให้การไฟฟ้าต้นสังกัดตรวจสอบภาระผูกพันผู้ขอใช้ไฟ พร้อมดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์ และแจ้งให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าไปติดต่อขอรับเงินค่าประกันคืนที่การไฟฟ้าต้นสังกัด

๓) ส่งเอกสารประกอบ (ตามภาคผนวก ข) การรื้อถอนให้ ผมต./ผบต. กฟฟ. ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ CS, WMS, MM, DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กฟย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

๔๕.๒ การถอนคืนจากการไม่มีผู้ใช้ไฟฟ้า (ไม่มีสถานที่ใช้ไฟฟ้า ไม่มีสายด้านออกจากมิเตอร์)

๔๕.๒.๑ กฟฟ.๑-๓, กฟส.

๑) เมื่อได้รับรายงานมิเตอร์ที่ติดตั้งและไม่มีผู้ใช้ไฟฟ้าและสถานที่ใช้ไฟฟ้า หากปล่อยทิ้งไว้อาจสูญหายหรือชำรุด

๒) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งตรวจสอบและบันทึกผลตรวจสอบมิเตอร์ พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้มาติดต่อยื่นคำร้องขอตัดฝากมิเตอร์หรือขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง (ไปรษณีย์ตอบรับ) หากผู้ใช้ไฟไม่มาติดต่อ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้รับหนังสือแจ้ง ให้ดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนมิเตอร์

๓) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งรื้อถอน (๑ เครื่อง ต่อ ๑ ใบสั่ง) และดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์

๔) ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที.

๕) พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๖) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๗) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๘) หลังจาก ๙๐ วัน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการติดต่อขอใช้ไฟฟ้า ให้ระบบงาน CS ทำการ Move out และพิมพ์บิลสุดท้าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรื้อคืนเงินประกัน

ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้ากลับมาขอใช้ไฟฟ้าใหม่ภายใน ๙๐ วัน ให้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ โดยเก็บค่าแรงติดตั้งมิเตอร์ , ค่าตรวจสอบ และตรวจสอบเงินประกันการใช้ไฟฟ้า หากไม่ครบให้เรียกเก็บให้ครบตามหลักเกณฑ์ สำหรับการดำเนินการในระบบ IS-U เช่นเดียวกับกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าใหม่

๔๕.๒.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๑) เมื่อได้รับรายงานมิเตอร์ที่ติดตั้งและไม่มีผู้ใช้ไฟฟ้าและสถานที่ใช้ไฟฟ้า หากปล่อยทิ้งไว้อาจสูญหายหรือชำรุด

๒) ตรวจสอบมิเตอร์ พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟ (ไปรษณีย์ตอบรับ) เช่นเดียวกับข้อ ๔๕.๒.๑

๓) ส่งเอกสารประกอบ (ตามภาคผนวก ข) การรื้อถอนให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔๖ กระบวนการงานจ่ายไฟฟ้าและต่อกลับ กรณีค้างชำระ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเงิน และวิธีปฏิบัติว่าด้วยการงดจ่ายกระแสไฟฟ้า และให้เรียกเก็บตามค่าบริการ คำสั่ง กฟภ. ที่ อ.๕ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และในกรณีจ้างเหมาบุคคลนอกภายใต้การ ให้ถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

ข้อ ๔๗ การสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ

การสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระให้ดำเนินการดังนี้

๔๗.๑ กบพ. วางแผนการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ

๔๗.๒ ผمم. กบล. สร้างรายการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ (EG๘๘)

- ๔๗.๓ ระบบงาน DM พิมพ์รายงานมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบที่ครบวาระ (EG๘๘๙)
- ๔๗.๔ สร้างแผนการสับเปลี่ยนอุปกรณ์ตามวาระ
- ๔๗.๕ ระบบงาน DM สร้างใบสั่งสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ (EG๙๐)
- ๔๗.๖ ระบบงาน WMS ปรับปรุง/อนุมัติใบสั่งงาน
- ๔๗.๗ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง
- ๔๗.๘ ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ในระบบ
- ๔๗.๙ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนรับคืน
- ๔๗.๑๐ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน
- ๔๗.๑๑ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล
- ๔๗.๑๒ กรณีมิเตอร์เดิมเป็นมิเตอร์ที่ไม่มีในมาตรฐาน กฟผ. แล้วให้นำมิเตอร์ที่มีขนาดใหญ่กว่าไปติดตั้ง สับเปลี่ยนให้แก่ผู้ใช้ไฟโดยไม่ต้องเรียกเก็บค่าแรง ค่าธรรมเนียม และเงินประกันการใช้ไฟฟ้าเพิ่มแต่อย่างใด
- ๔๗.๑๓ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

ข้อ ๔๘ กระบวนการตัดฝาก

- ๔๘.๑ การตัดฝากกรณีใช้ไฟฟ้าและไม่ใช้ไฟฟ้า
- ๔๘.๑.๑ กฟฟ.๑-๓ , กฟส.
- ๑) หลังจากผู้ใช้ไฟฟ้ายื่นคำร้องขอตัดฝากการใช้ไฟฟ้า ให้ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการ ตรวจสอบภาระผูกพัน ผมต./ผบต. สร้างใบสั่งงานในระบบงานบริหารงานบริการ WMS โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง
- ๒) พิมพ์ใบสั่งงานให้ผู้ปฏิบัติงาน
- ๒.๑) กรณีใช้ไฟฟ้า
- ๒.๑.๑) ตรวจสอบโหลดการใช้ไฟฟ้าที่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอตัดฝากมิเตอร์
- ๒.๑.๒) รีเช็คค่าตีมันด์และอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า
- ๒.๑.๓) กรณีลดขนาดมิเตอร์ ซีที. ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงาน สับเปลี่ยนในกรณีที่มีมิเตอร์ ซีที. ไม่สัมพันธ์กับโหลดที่ขอตัดฝาก ให้ดำเนินการสับเปลี่ยน ลดขนาดมิเตอร์ ซีที. ให้สัมพันธ์กับโหลดที่ขอตัดฝาก หรือขนาดต่ำสุด
- ๒.๑.๓.๑) พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง
- ๒.๓.๑.๒) ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วิธี.
- ๒.๓.๑.๓) ระบบงาน CS ทำการกำหนด Operand การตัดฝาก
- ๒.๓.๑.๔) ระบบงาน DM บันทึกหน่วยและค่ากิโลวัตต์ก่อนตัดฝากในระบบ
- ๒.๓.๑.๕) ระบบงาน WMS พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วิธี. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของในระบบงาน MMให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน โดยให้ส่วนเกี่ยวข้อง

ลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุ๊ปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

- ๒.๓.๑.๖) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน
- ๒.๓.๑.๗) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล
- ๒.๑.๔) กรณีไม่ต้องลดขนาดมิเตอร์ ซีที.
- ๒.๑.๔.๑) ระบบงาน CS ทำการกำหนด Operand การตัดฝาก
- ๒.๑.๔.๒) ระบบงาน DM บันทึกหน่วยและค่ากิโลวัตต์ก่อนตัดฝาก

ในระบบ

๒.๒) กรณีไม่ใช่ไฟฟ้า

๒.๒.๑) ดำเนินการอ่านหน่วย

๒.๒.๑.๑) ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ให้ทำการอ่านหน่วยและรื้อถอน

มิเตอร์เพื่อส่งคืนคลัง

๒.๒.๑.๒) ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ให้รีเซ็ตค่าตีมาตรฐานและอ่านหน่วยการ

ใช้ไฟฟ้า รื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบเพื่อส่งคืนคลัง

๒.๒.๒) ระบบงาน DM ดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที. บันทึกหน่วย

และ/หรือค่ากิโลวัตต์ก่อนตัดฝากในระบบ

๒.๒.๓) ระบบงาน CS ทำการกำหนด Operand การตัดฝาก

๒.๒.๔) ระบบงาน WMS พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที.

ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของในระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน โดยให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุ๊ปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๒.๒.๕) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๒.๒.๖) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๓) การขอต่อกลับจากการตัดฝาก

๓.๑) ระบบงาน CS รับคำร้องขอต่อกลับและตรวจสอบเงื่อนไขการตัดฝาก

๓.๒) กรณีไม่ใช่ไฟฟ้า

๓.๒.๑) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่ง ZW01 ต่อกลับจากลูกคำร้องขอ

๓.๒.๒) พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุ๊ปของมิเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง

๓.๒.๓) ระบบงาน DM ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที.

๓.๒.๔) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๓.๒.๕) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๓.๒.๖) ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๓.๓) กรณีใช้ไฟฟ้า

๓.๓.๑) กรณีลดขนาดมิเตอร์ ซีที.

๓.๓.๑.๑) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยน

๓.๓.๑.๒) พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ เข้าไปใช้งาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ ให้ถูกต้องก่อนการติดตั้ง

๓.๓.๑.๓) รีเซ็ทค่าคิมาณด์และอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า

๓.๓.๑.๔) ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที.

๓.๓.๑.๕) ระบบงาน WMS พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของในระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน โดยให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๓.๓.๑.๖) ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๓.๓.๑.๗) ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๓.๓.๑.๘) ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๓.๓.๒) กรณีไม่ลดขนาดมิเตอร์ ซีที.

๓.๓.๒.๑) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่ง ZW04 กิจกรรม Z65 อ่าน

หน่วยมิเตอร์

๓.๓.๒.๒) รีเซ็ทค่าคิมาณด์และอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า

๓.๓.๒.๓) ระบบ DM บันทึกหน่วยและค่ากิโลวัตต์

๔๘.๑.๒) กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๑) ให้มีการควบคุมคำร้องที่ได้รับจากผู้ขอใช้ไฟฟ้า โดยจัดเก็บเป็นทะเบียนรับคำร้อง
ผู้ขอใช้ไฟฟ้า

๒) ใช้ฟอร์มคำร้องตามที่ กพก.กำหนดที่เป็นปัจจุบัน บันทึกข้อมูลในแบบฟอร์ม พร้อมให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนาม และให้การไฟฟ้าต้นสังกัดตรวจสอบภาระผูกพันผู้ขอใช้ไฟฟ้าและดำเนินการนอก ระบบตามข้อ ๔๖.๑.๑

๓) ส่งเอกสารประกอบการตัดฝากให้ ผมต./ผบต. กพฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ CS,WMS,MM,DM,GIS และ AA ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔๙ กระบวนการถอนคืน จากการผิดสัญญาการใช้ไฟฟ้าหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบคำสั่งของ กพก.

๔๙.๑) กพฟ.๑-๓, กพส.

๔๙.๑.๑) เมื่อมีการตรวจสอบพบผู้ใช้ไฟฟ้ามีการกระทำผิดเงื่อนไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้าหรือข้อตกลงการใช้ไฟฟ้า กับ กพก. ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หัวหน้าหน่วยงาน และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้ทราบเพื่อให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้าหรือข้อตกลงการใช้ไฟฟ้า กับ กพก. ทั้งนี้หากไม่ปฏิบัติตามภายในกำหนด ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟชั่วคราว โดยแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๔๙.๑.๒) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งตรวจสอบและบันทึกผลตรวจสอบมิเตอร์ หากผู้ใช้ไฟไม่มาติดต่อ ภายใน๗ วัน นับตั้งแต่วันงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการขออนุมัติรื้อถอน

๔๙.๑.๓) ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งรื้อถอน (๑ เครื่อง ต่อ ๑ ใบสั่ง) และดำเนินการรื้อถอน
มิเตอร์

๔๙.๑.๔) ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที.

สม สด

๔๙.๑.๕ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุ๊ปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๔๙.๑.๖ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๔๙.๑.๗ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๔๙.๑.๘ ระบบงาน CS ทำการ Move out และพิมพ์บิลสุดท้าย และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบภาระหนี้สิ้น และติดตามหนี้

๔๙.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๔๙.๒.๑ เมื่อมีการตรวจสอบพบผู้ใช้ไฟฟ้ามีการกระทำผิดเงื่อนไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้าหรือข้อตกลงการใช้ไฟฟ้า กับ กฟภ. ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หัวหน้าหน่วยงาน และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้ทราบเพื่อให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้าหรือข้อตกลงการใช้ไฟฟ้า กับ กฟภ. ทั้งนี้หากไม่ปฏิบัติตามภายใน กำหนดให้ดำเนินการงดจ่ายไฟชั่วคราว โดยแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๔๙.๒.๒ หากผู้ใช้ไฟไม่มาติดต่อ ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่งดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการขออนุมัติรื้อถอน

๔๙.๒.๓ ส่งเอกสารประกอบ (ตามภาคผนวก ข) การรื้อถอนให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กฟย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๕๐ กระบวนการงานมิเตอร์สถานีไฟฟ้า

มิเตอร์ในสถานีไฟฟ้าแยกเป็น ๒ ส่วน

๕๐.๑ มิเตอร์ฟีดเดอร์

๕๐.๑.๑ ขั้นตอนการติดตั้งมิเตอร์ฟีดเดอร์ในสถานีไฟฟ้า ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ระบบงาน CS (ผบค./ผบต. กฟฟ.ในสังกัด) ดำเนินการสร้างข้อมูลหลักสถานี กฟภ.

๒) ระบบงาน DM (ผมม.กบล.) สร้างมิเตอร์จำลอง (Dummy Meter) สำหรับแต่ละฟีดเดอร์

๓) ระบบงาน DM (ผมต./ผบต. กฟฟ.ในสังกัด) ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์

๕๐.๑.๒ มิเตอร์สำหรับอาคารควบคุมสถานีไฟฟ้า

ขั้นตอนการติดตั้งมิเตอร์สำหรับอาคารควบคุมสถานีไฟฟ้า ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ระบบงาน CS (ผบค./ผบต. กฟฟ.ในสังกัด) ดำเนินการสร้างข้อมูลหลักสถานี กฟภ.

๒) ระบบงาน DM (ผมม.กบล.) สร้างมิเตอร์จำลอง (Dummy Meter)

๓) ระบบงาน DM (ผมต./ผบต. กฟฟ.ในสังกัด) ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์

ข้อ ๕๑ กระบวนการงานมิเตอร์จุดแบ่งแดน

ขั้นตอนการดำเนินการ จุดแบ่งแดน ให้ดำเนินการดังนี้

๕๑.๑ เมื่อมีอนุมัติหลักการให้ติดตั้งมิเตอร์จุดแบ่งแดน ให้ กฟฟ.๑-๓ และ กฟส. ดำเนินการสำรวจจัดทำอนุมัติประมาณการ

๕๑.๒ แจ่งส่วนเกี่ยวข้องของจัดสรรงบประมาณ เมื่อได้รับจัดสรรงบให้ดำเนินการสร้างหมายเลขงาน (WBS) ในระบบงาน PS เพื่อเปิดอุปกรณ์ ยกเว้น มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์

๕๑.๓ เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการติดตั้งมิเตอร์จุดแบ่งแดน ให้ระบบงาน CS ของการไฟฟ้าเจ้าของทรัพย์สินมิเตอร์สร้างข้อมูลหลักจุดแบ่งแดนทั้ง ๒ ชุด (กฟฟ.ละ ๑ ชุด) และการดำเนินการลงทะเบียน (Move In) รวมทั้งกำหนด Operand สำหรับการคำนวณ ให้ครบถ้วนทั้ง ๒ การไฟฟ้า

๕๑.๔ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานเพื่อเปิดมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ นำไปติดตั้ง ณ จุดติดตั้งหน้างาน และบันทึกผลการปฏิบัติงานให้เรียบร้อย

๕๑.๕ ระบบ DM ติดตั้งมิเตอร์แบ่งแดน ตามขั้นตอนการติดตั้งมิเตอร์แบ่งแดน

๕๑.๖ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๕๑.๗ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๕๑.๘ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

สม สจ

หมวดที่ ๒

กระบวนการงานและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่มีสภาพผิดปกติ ณ จุดติดตั้ง ซึ่งไม่ได้เกิดจากการใช้งานตามปกติ

ข้อ ๕๒ มิเตอร์ ซีที. วีที. สูญหาย

๕๒.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

เมื่อมีการตรวจพบมิเตอร์ ซีที. หรือ วีที. สูญหายจากสถานที่ติดตั้ง ให้ดำเนินการดังนี้

๕๒.๑.๑ ให้จัดทำบันทึกรายงานรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชา เช่น

- วัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า PEANO. . บริษัทผู้ผลิต (ยี่ห้อ) ขนาด ชนิดของมิเตอร์ที่สูญหาย ราคา และวันที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก

- ข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นแนวทางในการหาตัวผู้กระทำความผิด

๕๒.๑.๒ ให้พนักงานที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาแจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ ท้องที่เกิดเหตุ เพื่อสอบสวนหาผู้กระทำความผิด และเบิกมิเตอร์ใหม่ไปติดตั้งแทน โดยดำเนินการในระบบ IS-U ดังนี้

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์เพื่อตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. ประเภทใบสั่ง ZW04 กิจกรรม PM Z68 ระบุเลขที่ใบแจ้งความใน Doc. Text (กรณีได้รับค่าชดใช้ ให้สร้างรายการเรียกเก็บเงิน)

- บันทึกผลการตรวจสอบในใบสั่งดังกล่าว

- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานย่อยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ เพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ด้วย T-Code IW๓๖ ประเภทใบสั่ง ZW02 กิจกรรม Z26 (กรณีคิดเงินจากผู้ใช้ไฟ) หรือ กิจกรรม Z27 (กรณีไม่คิดเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้า)

- พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. เพื่อนำไปติดตั้ง

- ระบบงาน MM ตัดจ่ายด้วย T-Code MIGO MVT 261 ใน Doc. Text ระบุ “ติดตั้งทดแทนสูญหาย”, ใน TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่ใบแจ้งความและสถานที่, ใน TAB เลขที่ผลิตภัณฑ์ ระบุ PEANO. ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

- ระบบงาน DM รื้อถอนมิเตอร์ ซีที. วีที. สูญหาย ระบุเหตุผลกิจกรรม “ถ.สูญหาย” และ ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. ทดแทน ระบุเหตุผลกิจกรรม “ต.ทดแทนสูญหาย”

- พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. รื้อถอน

- ให้ ผมต./ผบต. จัดทำบันทึกนำส่งสำเนาใบแจ้งความให้ ผคต./ผคบ.และดำเนินการ

ในระบบงาน MM รับคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหาย ด้วย T-Code MIGO MVT 262 ใน Doc. Text ระบุ “รับคืนจากการสูญหาย” ,ใน TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่ใบแจ้งความและสถานที่, ใน TAB เลขที่ผลิตภัณฑ์ ระบุ PEANO. และดำเนินการ Block Stock มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหายด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุเลขที่ใบแจ้งความใน Doc. Text และระบุจุดจัดเก็บปลายทาง คลังพัสดุ (Location 3002 รอสอบสวน)

- ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

- ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

- ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

สม. ลม

๕๒.๑.๓ ตรวจสอบสถิติการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์เดิมที่สูญหายย้อนหลัง แต่ละเดือนมีหน่วยการใช้ไฟฟ้าอย่างไร เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟฟ้าต่อไป กรณีมิเตอร์ AMR ควรใช้ข้อมูลปรับปรุงที่บันทึกในระบบ AMR

๕๒.๑.๔ การพิจารณาหาผู้ชดใช้แยกเป็น ๒ กรณี

๑) กรณีหาผู้รับผิดชอบชดใช้ไม่ได้

- ผมต./ผบต. ทำบันทึกขอยืนยันข้อมูลค่าทรัพย์สินจาก ผบป./ผบง. โดยแนบรายงาน ZDMR101

- ให้ กฟฟ. ในพื้นที่รับผิดชอบขออนุมัติ แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงกรณีมิเตอร์สูญหาย ตามแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟผ.ออกจากบัญชี

- ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ. ติดตามผลการสอบสวนของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างต่อเนื่อง หากงดการสอบสวนแล้วให้ทำบันทึกส่งผลการสอบสวนดังกล่าวพร้อมรายงานผลการสอบสวนของคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการขออนุมัติยุติเรื่อง หรือ หากพิจารณาได้ว่ามิได้เกิดจากการกระทำของพนักงาน ให้นำเสนอผู้มีอำนาจ ยุติเรื่อง

- เมื่อได้รับอนุมัติยุติเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชีตามข้อบังคับว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟผ.

- ผมต./ผบต. ดำเนินการจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี ตามขั้นตอนการจำหน่ายบัญชีมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดออกจากบัญชีทรัพย์สิน โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZAAR020 และ ZDMR101 เพื่อแนบบันทึกขออนุมัติไปที่ ผمم.กบล.

- เมื่อได้รับอนุมัติให้จำหน่ายบัญชีทรัพย์สิน ให้ ผمم.กบล. จัดพิมพ์แผ่นตราชนิในระบบงาน DM ด้วย ZDMR101 เลือกสถานะ “สูญหาย” แจ้งให้ กบง. กฟผ. ดำเนินการปรับปรุงบัญชี และ ผคค./ผคค. บันทึกการจ่ายพัสดุเพื่อการตัดจำหน่ายออก (Good Issue) ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วย T-Code MIGO MVT 555 ระบุ PEA.NO ระบุสาเหตุการจำหน่ายในข้อความรายการและพิมพ์เอกสาร (Mat.Doc.) เป็นใบจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี

๒) กรณีหาผู้รับผิดชอบชดใช้ได้

ให้ดำเนินการขออนุมัติรับเงินค่ามิเตอร์ที่สูญหาย ตามอำนาจอนุมัติ และเมื่อได้รับเงินค่าชดใช้แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

- เรียกเก็บรับเงินค่ามิเตอร์สูญหาย ให้คิด (ราคามาตรฐานพัสดุดบลงทุน + ๑๕%) + ค่าแรงสับเปลี่ยนตามขนาดมิเตอร์

หมายเหตุ กรณีมิเตอร์สูญหายเป็นมิเตอร์ที่ กฟผ. ไม่มีการจัดซื้อมาใช้งานแล้วให้ใช้ราคามาตรฐานครั้งสุดท้าย (ตามภาคผนวก ง)

- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งขาย และใบแจ้งหนี้จากใบสั่งตรวจสอบ เรียกเก็บเงินค่ามิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้มาชำระเงินตามหลักเกณฑ์ กฟผ. ต่อไป

- เมื่อมีการชำระเงินแล้วให้ ผมต./ผบต. จัดพิมพ์แผ่นตราชนิในระบบงาน DM ด้วย ZDMR101 เลือกสถานะ “สูญหาย” แจ้งให้ กบง. กฟผ. ดำเนินการปรับปรุงบัญชี และ ผคค./ผคค. บันทึกการจ่ายพัสดุเพื่อการตัดจำหน่ายออก (Good Issue) ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วย T-Code MIGO MVT 555 ระบุ PEA.NO ระบุสาเหตุการจำหน่ายในข้อความรายการและพิมพ์เอกสาร (Mat.Doc.) เป็นใบจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี

๕๒.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๒.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบตามข้อ ๕๒.๑

๕๒.๒.๒ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กพฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

ข้อ ๕๓ มิเตอร์ ซีที. วีที. ขำรุดจากการละเมิดการใช้ไฟฟ้า

เมื่อมีการตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. พบว่ามีการละเมิดการใช้ไฟฟ้า ให้ดำเนินการดังนี้

๕๓.๑ กรณี กพฟ.๑-๓ , กพส.

๕๓.๑.๑ กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที.

๕๓.๑.๒ ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และหรือทรัพย์สินระบบการจ่ายไฟฟ้าของ กพก. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน พร้อมบันทึกผลใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที.

๕๓.๑.๓ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งขาย และใบแจ้งหนี้จากใบสั่งตรวจสอบ เรียกเก็บเงินค่ามิเตอร์ ซีที. วีที. ขำรุดและค่าละเมิด ตามระเบียบของ กพก. และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้มาชำระเงินตามหลักเกณฑ์ กพก. ต่อไป

๕๓.๑.๔ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ

๕๓.๑.๕ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ ซีที. วีที. เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

๕๓.๑.๖ สับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า พร้อมบรรจุหีบห่อของมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่มีการละเมิด เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป ๕๘

๕๓.๑.๗ ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องเดิม และติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องใหม่ ในระบบ

๕๓.๑.๘ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๕๓.๑.๙ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๕๓.๑.๑๐ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๕๓.๑.๑๑ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๕๓.๑.๑๒ ผมต./ผบต. แจ้งผลการตรวจสอบมิเตอร์ให้ ผบป./ผบง. เพื่อปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้าย้อนหลัง หากมิเตอร์ที่ละเมิดหมุนช้ากว่าปกติ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

๕๓.๑.๑๓ ให้จัดเก็บมิเตอร์ ซีที. วีที. ขำรุดจากการละเมิด ไว้เป็นหลักฐานจนกว่าการดำเนินคดีถึงที่สุด หรือได้รับการชดใช้ค่าเบี่ยงปรับฯ ค่าไฟฟ้าปรับปรุง และค่าเสียหายอื่น ๆ ทั้งหมด จากผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นที่เรียบร้อย และเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วหรือได้รับการชดใช้จากผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นที่เรียบร้อย ให้ดำเนินการจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชี ตามวิธีปฏิบัติเช่นเดียวกับมิเตอร์ขำรุดจากการใช้งานปกติ

๕๓.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๓.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบตามข้อ ๕๓.๑

๕๓.๒.๒ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

ข้อ ๕๔ มิเตอร์ชำรุดฝาครอบแก้วแตกไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพ

เมื่อมีการตรวจพบมิเตอร์ฝาครอบแก้วแตก ไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพจากสถานที่ติดตั้ง ให้ดำเนินการดังนี้

๕๔.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

๕๔.๑.๑ ให้จัดทำบันทึกรายงานรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชา เช่น

- วัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า PEA.NO. . บริษัทผู้ผลิต (ยี่ห้อ) ขนาด ชนิดของมิเตอร์ฝาครอบแก้วแตกไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพจากสถานที่ติดตั้ง ราคา และวันที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก

- ข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นแนวทางในการหาตัวผู้กระทำผิด

- ตรวจสอบสถิติการใช้ไฟฟ้า หน่วยที่มิเตอร์และหน่วยที่จดเดือนสุดท้าย

๕๔.๑.๒ กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์

๕๔.๑.๓ ตรวจสอบมิเตอร์สาเหตุชำรุด และบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ในใบสั่งตรวจสอบ

มิเตอร์

๕๔.๑.๔ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ

๕๔.๑.๕ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์เข้าใบสั่งงานจากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ ให้ถูกต้อง

๕๔.๑.๖ สับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้มาชำระเงินตามหลักเกณฑ์ กฟภ.ต่อไป เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

๕๔.๑.๗ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งขาย และใบแจ้งหนี้ โดยให้คิดราคา (ราคามาตรฐานพัสดุนงลงทุน + ๑๕%) + ค่าแรงสับเปลี่ยนตามขนาดมิเตอร์ สำหรับเอกชนให้กำหนดชำระ ภายใน ๑๕ วัน

หมายเหตุ กรณีมิเตอร์ฝาครอบแก้วแตกไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพเป็นมิเตอร์ที่ กฟภ.ไม่มีการจัดซื้อมาใช้งานแล้วให้ใช้ราคามาตรฐานครั้งสุดท้าย (ตามภาคผนวก ง)

- ให้จัดทำบันทึกรายงาน ผจก. เพื่อขออนุมัติ แจ้งความต่อเจ้าหน้าที่หาผู้กระทำผิด

- ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทำหนังสือรับรองว่า หากมิเตอร์ชำรุดอีกในครั้งต่อไป ผู้ใช้ไฟยินดีที่จะชำระค่าเสียหายตามระเบียบ กฟภ.

ชำระค่าเสียหายตามระเบียบ กฟภ.

- ให้นำหลักฐานข้างต้นมาประกอบทำบันทึกขออนุมัติกลับรายการตั้งหนี้

- ให้ ผมต./ผบต. ติดตามผลการสอบสวนของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเก็บไว้เป็น

หลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

๕๔.๑.๘ ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องเดิม และติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องใหม่ ในระบบ

๕๔.๑.๙ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๕๔.๑.๑๐ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๕๔.๑.๑๑ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๕๔.๑.๑๒ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๕๔.๑.๑๓ ผมต./ผบต. แจ้างผลการตรวจสอบมิเตอร์ให้ ผบป./ผบง. เพื่อปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้า (ถ้ามี) ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปัจจุบันจากผู้ใช้ไฟฟ้า

๕๔.๑.๑๔ ให้ดำเนินการจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชี ตามวิธีปฏิบัติเช่นเดียวกับ มิเตอร์ชำรุดจากการใช้งานปกติ

๕๔.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๔.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบตามข้อ ๕๔.๑

๕๔.๒.๒ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กพฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

ข้อ ๕๕ มิเตอร์ ซีที. วีที. เกิดเพลิงไหม้

๕๕.๑ กรณี กพฟ.๑-๓ , กพส.

เมื่อมีการตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามีมิเตอร์ ซีที. วีที. ได้เกิดเพลิงไหม้ ให้ดำเนินการดังนี้

๕๕.๑.๑ ให้จัดทำบันทึกรายงานรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชา เช่น

- วัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า PEANO. . บริษัทผู้ผลิต (ยี่ห้อ) ขนาด ชนิดของมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่เพลิงไหม้ ราคา และวันที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก

- ข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นแนวทางในการหาตัวผู้กระทำผิด

๕๕.๑.๒ ให้พนักงานที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาแจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่ ตำรวจ ณ ท้องที่เกิดเหตุ เพื่อสอบสวนหาผู้กระทำผิด และเบิกมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่ไปติดตั้งแทน โดยดำเนินการ ในระบบ IS-U ดังนี้

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที.

- ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ในใบสั่งตรวจสอบ มิเตอร์ ซีที. วีที.

- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ

- พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และ อุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน

- ระบบงาน MM เบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

- สับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนาม รับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

- ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดในระบบ IS-U ระบบ เหตุผลกิจกรรม “ป.เพลิงไหม้”

- พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน

- ระบบงาน MM รับคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ จากนั้นพิมพ์ใบรับของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขนาดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

- ให้ ผมต./ผบต. จัดทำบันทึกนำส่งสำเนาใบแจ้งความให้ ผคล./ผคบ.และดำเนินการในระบบงาน MM รับคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหาย ด้วย T-Code MIGO MVT 262 ใน Doc. Text ระบุ “รับคืนจากการสูญหาย” ,ใน TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่ใบแจ้งความและสถานที่, ใน TAB เลขที่ผลิตภัณฑ์ ระบุ PEANO. และดำเนินการ Block Stock มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหายด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุเลขที่ใบแจ้งความใน Doc. Text และระบุจุดจัดเก็บปลายทาง คลังพัสดุ (Location 3002 รอสอบสวน)

- ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน
- ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล
- ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๕๕.๑.๓ ให้ กฟพ. ในพื้นที่รับผิดชอบขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงตามแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟพ.ออกจากบัญชี และดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการละเมิดการใช้ไฟฟ้าและหรือทรัพย์สินระบบการจ่ายไฟฟ้าของ กฟพ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน เพื่อหาข้อเท็จจริงและผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับมิเตอร์เพลิงไหม้ และ ให้การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องเรียกเก็บค่าเสียหาย จากผู้ก่อให้เกิดเพลิงไหม้

๕๕.๑.๔ ตรวจสอบสถิติการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์เดิมที่ย้อนหลังว่า แต่ละเดือนมีหน่วยการใช้ไฟฟ้าอย่างไร เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟฟ้าต่อไป (กรณีมิเตอร์ AMR ควรใช้ข้อมูลปรับปรุงที่บันทึกในระบบ AMR)

๕๕.๑.๕ ให้ ผมต./ผบต. กฟพ. ติดตามผลการสอบสวนของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างต่อเนื่อง หากผลการสอบสวนแล้วให้ทำบันทึกส่งผลการสอบสวนดังกล่าวและรายงานผลการสอบสวนของคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการขออนุมัติยุติเรื่อง หรือ หากพิจารณาได้ว่ามิได้เกิดจากการกระทำของพนักงาน ให้นำเสนอผู้มีอำนาจ ยุติเรื่อง และเมื่อได้รับอนุมัติเรื่องแล้วให้ดำเนินการจัดส่งแผ่นตรวจหนี้ในระบบงาน DM ด้วย ZDMR101 แจ้งให้ ผบส./ผบป. ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี และแจ้ง ผคล./ผคบ. บันทึกการจ่ายพัสดุเพื่อการตัดจำหน่ายออก (Good Issue) ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วย T-Code MIGO MVT 555 ระบุ PEANO ระบุสาเหตุการจำหน่ายในข้อความรายการและพิมพ์เอกสาร (Mat.Doc.) เป็นใบจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี

๕๕.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๕.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบตามข้อ ๕๕.๑

๕๕.๒.๒ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟพ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กฟย. เก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

ข้อ ๕๖ มิเตอร์ ซีที. ชำรุดเนื่องจากใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด

๕๖.๑ กฟพ.๑-๓ , กฟส.

เมื่อตรวจพบมิเตอร์ ซีที. ชำรุดเนื่องจากใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด ให้ดำเนินการดังนี้

๕๖.๑.๑ ให้การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าทราบพร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งในปัจจุบันว่าเหมาะสมกับมิเตอร์หรือไม่ สมควรที่จะติดตั้งมิเตอร์ขนาดเดิมหรือเพิ่มขนาด

๕๖.๑.๒ วิธีการดำเนินการเมื่อพบมิเตอร์ชำรุดเนื่องจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัดนั้นอาจพิจารณา ดำเนินการได้เป็น ๒ กรณี คือ

- กรณีที่เป็นหน่วยราชการ ให้ทำหนังสือแจ้งเรียกเก็บค่าเสียหายค่าบริการต่างๆ ใน กรณีที่มีมิเตอร์ชำรุดตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ ประกาศใช้ในปัจจุบันโดยออกใบแจ้งหนี้แล้ว เร่งเปลี่ยนมิเตอร์ทันที

- ในกรณีของเอกชน ให้ทำหนังสือแจ้งเรียกเก็บค่าเสียหายค่าบริการต่างๆ ในกรณีที่ มิเตอร์ชำรุดตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ ประกาศใช้ในปัจจุบัน โดยออกใบแจ้งหนี้แล้ว เร่งเปลี่ยนมิเตอร์ทันที แต่ต้องกำหนดให้ชำระเงินภายใน ๑๕ วัน นับจากวันออกใบแจ้งหนี้ หากพ้นกำหนดยังไม่มาชำระเงินให้งดจ่ายไฟฟ้าเป็นการชั่วคราว

๕๖.๑.๓ ในกรณีที่ต้องเพิ่มขนาดมิเตอร์ จะต้องเลือกใช้สายที่เดินออกจากมิเตอร์และอุปกรณ์ ตัดตอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานของ กฟภ. หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่เปลี่ยนขนาดสายตามที่ กฟภ. ได้แจ้งให้ทราบภายใน ๑๕ วัน ก็ให้งดจ่ายไฟฟ้า เป็นการชั่วคราว

๕๖.๑.๔ ในกรณีที่ตัดตราตะกั่วฝาครอบมิเตอร์เพื่อตรวจพิสูจน์ โดยปกติแล้วเมื่อมีการใช้ ไฟฟ้าเกินพิกัด มิเตอร์จะชำรุดไหม้ที่ Current Coil เพียงแห่งเดียว มิเตอร์บางชนิดสามารถมองเห็นลักษณะการ ชำรุดจากภายนอก แต่บางชนิดไม่สามารถมองเห็นจากภายนอกได้ จำเป็นต้องเปิดฝาครอบออก และการเปิดฝา ครอบจำเป็นต้องตัดตราตะกั่ว ซึ่งในทางปฏิบัติแล้ว ห้ามทำลายเพราะอาจเกิดปัญหาตามมา แต่ในกรณีที่ไม่ สามารถมองเห็นลักษณะการชำรุดของมิเตอร์จากภายนอก ทำให้ กฟภ. ไม่สามารถชี้แจงหรือแสดงหลักฐานให้ ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบหรือเข้าใจ และเพื่อขจัดปัญหาดังกล่าวเห็นควรให้ตัดตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์เป็นกรณีพิเศษ เฉพาะมิเตอร์ที่สงสัยว่าจะชำรุด เนื่องจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัดและมิเตอร์นั้นมิสามารถมองเห็น ชิ้นส่วนที่ชำรุดจากภายนอก โดยให้ถือหลักปฏิบัติ ดังนี้

- ให้ ผจก. แต่งตั้งคณะกรรมการ เปิดฝาครอบมิเตอร์จำนวน ๓ คน เป็นผู้ที่มีอำนาจสั่ง ให้เปิดฝาครอบมิเตอร์และควบคุมการดำเนินงานดังกล่าว

- ให้คณะกรรมการ เปิดฝาครอบมิเตอร์ ลงหมายเหตุการเปิดฝาครอบมิเตอร์ เพื่อ ตรวจสอบสาเหตุการชำรุดในแบบฟอร์มการสับเปลี่ยนมิเตอร์ มต.๑๕ ป.๕๘ (ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย) มต.ทม.-๗ ป.๕๘ (ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่) พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐาน

- ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องตัดตราตะกั่วและกรณีอื่น ๆ เช่น ชุดขดลวด Potential Coil ขาด ก็ให้ดำเนินการตามข้อ (๕๖.๑.๔) ได้โดยอนุโลม

๕๖.๑.๕ กระทบงานที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์

๕๖.๑.๖ บันทึกรผลการตรวจสอบมิเตอร์ในใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์

๕๖.๑.๗ สร้างใบสั่งขาย และใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บเงินค่ามิเตอร์ชำรุด

๕๖.๑.๘ ในกรณีต้องเพิ่มขนาดมิเตอร์ให้ระบบงาน CS สร้างคำร้องขอเพิ่มขนาดมิเตอร์ และ สร้างใบสั่งขาย สร้างใบแจ้งหนี้ ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า และบริการ ที่ ประกาศใช้ในปัจจุบัน เพื่อให้ผู้ใช้ไฟได้ชำระเงิน

๕๖.๑.๙ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบหรือสร้าง ใบสั่งงานเพิ่มขนาดโดยอ้างอิงใบคำร้อง แล้วแต่กรณี

๕๖.๑.๑๐ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และ อุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน /ผู้ควบคุมงาน ให้ ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบคาร์ทีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

๕๖.๑.๑๑ สับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘(ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย) มต.ทม.-๗ ป.๕๘ (ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่)

๕๖.๑.๑๒ ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องเดิม และติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องใหม่(กรณีเพิ่มขนาด) หรือ ดำเนินการสับเปลี่ยน มิเตอร์ ซีที. วีที. (กรณีขนาดเดิม) ในระบบ

๕๖.๑.๑๓ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบค่ารีจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

๕๖.๑.๑๔ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

๕๖.๑.๑๕ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๕๖.๑.๑๖ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๕๖.๑.๑๗ ผมต./ผบต. แจ้งผลการตรวจสอบมิเตอร์ให้ ผบป./ผบง. เพื่อปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้า ย้อนหลัง หากมิเตอร์ที่ชำรุดอ่านค่าคลาดเคลื่อนเกินปกติ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปัจจุบันจากผู้ใช้ไฟฟ้า

๕๖.๑.๑๘ ให้จัดเก็บมิเตอร์ ซีที. ที่ชำรุด ไว้เป็นหลักฐานจนกว่าได้รับการชดใช้จากผู้ไฟฟ้าเป็นที่เรียบร้อย และให้ดำเนินการจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. ออกจากบัญชี ตามวิธีปฏิบัติเช่นเดียวกับมิเตอร์ชำรุดจากการใช้งานปกติ

๕๖.๒ กรณี กพย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๖.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบเหมือนกับ กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

๕๖.๒.๒ ตรวจสอบมิเตอร์ และโหลดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้า

๕๖.๒.๓ สับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้า และแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าให้มาชำระเงินตามหลักเกณฑ์ กฟภ.

ต่อไป (สำหรับเอกชนให้ชำระ ภายใน ๑๕ วัน)

๕๖.๒.๔ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ.ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กพย. เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๕๗ มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด/สูญหาย เนื่องจากภัยธรรมชาติ

๕๗.๑ กรณี กฟฟ.๑-๓ , กฟส.

เมื่อมีการตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามีมิเตอร์ ซีที. วีที. ได้ชำรุด/สูญหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ ให้ดำเนินการดังนี้

๕๗.๑.๑ ให้จัดทำบันทึกรายงานรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชา เช่น วัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ ภัยธรรมชาติ ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า PEANO. . บริษัทผู้ผลิต(ผลิตภัณฑ์) ขนาด ชนิดของมิเตอร์ ซีที. วีที. ราคา และวันที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก

๕๗.๑.๒ ให้พนักงานที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาแจ้งความไว้เป็นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ ท้องที่เกิดเหตุ และเบิกมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่ไปติดตั้งแทน

๕๗.๑.๓ มิเตอร์ชำรุด/สูญหายจากภัยธรรมชาติให้ดำเนินการในระบบดังนี้

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องสร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที.

- ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ในใบสั่งตรวจสอบ

มิเตอร์ ซีที. วีที.

- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์โดยอ้างอิงใบสั่งตรวจสอบ
 - พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน

- ระบบงาน MM เบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากนั้นพิมพ์ใบส่งของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบคาร์ริจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้อง

- สับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

- ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ ซีที. วีที. ขำรุดในระบบ IS-U ระบุเหตุผลกิจกรรมให้สอดคล้องตามสาเหตุที่เกิดขึ้น

- พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่รีดถอน

- ระบบงาน MM รับคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ จากนั้นพิมพ์ใบรับของให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบคาร์ริจิสเตอร์กรุปของมิเตอร์ และ ค่ากลุ่มขดลวดของ ซีที. วีที. ให้ถูกต้องก่อนรับคืน

- ให้ ผมต./ผบต. จัดทำบันทึกนำส่งสำเนาใบแจ้งความให้ ผคส./ผคบ.และดำเนินการในระบบงาน MM รับคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหาย/ขำรุดจากภัยธรรมชาติ ด้วย T-Code MIGO MVT 262 ใน Doc. Text ระบุ “รับคืนจากขำรุดจากภัยธรรมชาติ” หรือ “รับคืนจากการสูญหาย” ,ใน TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่ใบแจ้งความและสถานที่, ใน TAB เลขที่ผลิตภัณฑ์ ระบุ PEA.NO. และดำเนินการ Block Stock มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สูญหายด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุเลขที่ใบแจ้งความใน Doc. Text และระบุจุดจัดเก็บปลายทาง คลังพัสดุ (Location 3002 รอสอบสวน)

- ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลใบสั่งงาน

- ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

- ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๕๗.๑.๔ ให้ กฟฟ.๑ - ๓ และ กฟส. ขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง และรายงานผลการสอบสวนของคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการขออนุมัติยุติเรื่อง

๕๗.๑.๕ ตรวจสอบสถิติการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์เดิมที่ย้อนหลังว่า แต่ละเดือนมีหน่วยการใช้ไฟฟ้าอย่างไร เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงหน่วยการใช้ไฟฟ้าต่อไป (กรณีมิเตอร์ AMR ควรใช้ข้อมูลปรับปรุงที่บันทึกในระบบ AMR)

๕๗.๑.๖ เมื่อมีอนุมัติยุติเรื่องแล้ว ผมต./ผบต. ส่งเรื่องให้ ผบส.กบง. ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชีตามแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟภ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และเมื่อได้รับอนุมัติจำหน่ายทรัพย์สิน ให้ ผบส.กบง. ส่งสำเนาอนุมัติจำหน่ายทรัพย์สิน ให้ ผมม./ผมต./ผบต. เพื่อทราบ และให้ ผคส./ผคบ. เพื่อบันทึกการจ่ายพัสดุเพื่อการตัดจำหน่ายออก (Good Issue) ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วย T-Code MIGO MVT 555 ระบุ PEA.NO ระบุสาเหตุการจำหน่ายในข้อความรายการและพิมพ์เอกสาร (Mat.Doc.) เป็นใบจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี

อนึ่ง เมื่อ ผคส./ผคบ. ดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ในกรณีตัวเครื่องขำรุดให้รับเข้าเป็นพัสดุ T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์(1-50-004-0002) , ซีที. ,วีที. (1-50-003-0004) หน่วยนับเป็นรายเครื่อง
- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (1-50-004-0001) หน่วยนับเป็นน้ำหนัก กิโลกรัม

๕๗.๒ กรณี กฟย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที.)

๕๗.๒.๑ ดำเนินการนอกระบบตามข้อ ๕๗.๑

๕๗.๒.๒ ส่งเอกสารประกอบการสับเปลี่ยนมิเตอร์ให้ ผมต./ผบต. กฟฟ. ต้นสังกัด เพื่อดำเนินการในระบบ WMS,MM,DM และ GIS ต่อไป สำหรับใบส่ง/ใบรับของให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อให้ กฟย. เก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อดำเนินการแล้วให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามรับทราบใน มต.๑๕ ป.๕๘

สม. ลพ

หมวดที่ ๗

การขาย มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์

ข้อ ๕๘ การคิดราคาขาย ในกรณีที่ยังไม่ผ่านการใช้งาน

๕๘.๑ การกำหนดราคามาตรฐานในการขายขาด มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ

๕๘.๑.๑ ให้ใช้ราคางบผู้ใช้ไฟ โดยคิดจากราคามาตรฐานพัสดุก่อสร้างสำหรับบงลงทุน ณ วันที่รับคำร้อง บวกเพิ่ม ๑๕%

๕๘.๑.๒ จากราคางบผู้ใช้ไฟในข้อ (๑) ให้บวกค่าใช้จ่ายเพิ่ม โดยแยกราคาขายจากลักษณะการติดตั้งเป็น ๒ กรณี ได้แก่

๑) กรณีที่ขายเพื่อติดตั้งในเขตจำหน่ายของ กฟภ. ซึ่งเมื่อติดตั้งแล้วรับไฟฟ้าจาก กฟภ. ให้คิดราคาขาย ดังนี้

$$\text{ราคาขาย} = \text{ราคางบผู้ใช้ไฟ} + \text{ค่าใช้จ่าย } ๓๑\%$$

๒) กรณีที่ขายเพื่อติดตั้งนอกเขตจำหน่ายของ กฟภ. ซึ่งเมื่อติดตั้งแล้วไม่ได้รับไฟฟ้าจาก กฟภ. เช่น ติดตั้งในเขตการไฟฟ้าสัมปทาน หรือการไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น ให้คิดราคาขาย ดังนี้

$$\text{ราคาขาย} = \text{ราคางบผู้ใช้ไฟ} + \text{ค่าใช้จ่าย } ๔๐\%$$

๕๘.๒ การกำหนดราคามาตรฐานในการขาย มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมค่าแรงในการติดตั้ง/ขยายเขต

๕๘.๒.๑ กรณีขายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมค่าแรงติดตั้ง ที่ไม่มีงานขยายเขต หรือ ลูกค้าขอขยายเขตก่อน แล้วขอซื้อมิเตอร์ ซีที. วีที. พร้อมให้ กฟภ. ติดตั้งในภายหลัง ให้คิดราคาขายตามข้อ ๕๘.๑ บวกค่าแรงติดตั้ง ซึ่งคำนวณจากคู่มือประมาณการ

๕๘.๒.๒ กรณีขายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมขยายเขต (มิเตอร์ ซีที. วีที. เป็นของลูกค้า) โดย กฟภ. เป็นผู้ดำเนินการติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า ให้คิดค่าใช้จ่ายในการขายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมค่าแรงติดตั้ง รวมกับค่าใช้จ่ายของงานก่อสร้างขยายเขต ดังนี้

๑) งานขายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมค่าแรงติดตั้ง ให้คิดราคาขายตามข้อ ๕๘.๒ (๕๘.๒.๑)

๒) งานก่อสร้างขยายเขต ให้ใช้ระบบประมาณการ (Estimate) ในการคำนวณค่าใช้จ่ายในงานก่อสร้างขยายเขต

ข้อ ๕๙ อำนาจในการขาย

ในการขายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์ ให้พิจารณาขายได้ต่อเมื่อ มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบฯ มีปริมาณสำรองคงคลัง จำนวนมากเพียงพอ และเมื่อดำเนินการขายแล้วไม่ทำให้ กฟภ. เกิดความเสียหาย

๕๙.๑ ส่วนกลาง

สามารถขายมิเตอร์ ๑ เฟส และ ๓ เฟส (โดยให้รวมถึง ซีที. วีที. ตู้ใส่มิเตอร์ และสายคอนโทรลเคเบิล ที่ใช้กับมิเตอร์แรงสูงและแรงต่ำ โดยมีอำนาจในการอนุมัติขายดังนี้

อฝ.	ในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
ผชก.	ในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
รผก.	ในวงเงินไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
ผวก.	วงเงินเกินกว่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท

สม. ลม

สายงานที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการดูแลพัสดุมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบของ กฟภ. เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ

๕๙.๒ ส่วนภูมิภาค

สามารถขายมิเตอร์ ๑ เฟส และ ๓ เฟส ที่ไม่ใช่ร่วมกับ ซีที. วีที. มีอำนาจอนุมัติขายต่อครั้งไม่เกินจำนวน ตามอำนาจดังนี้

ผู้มีอำนาจอนุมัติ	๑ เฟส (เครื่อง)			๓ เฟส (เครื่อง)	
	๕(๑๕)A	๑๕(๔๕)A	๓๐(๑๐๐)A	๑๕(๔๕)A	๓๐(๑๐๐)A
ผจก.กฟย.	๑๐	-	-	-	-
ผจก.กฟส.	รวมกันไม่เกิน ๑๐ เครื่อง			-	-
ผจก.กฟฟ.ชั้น ๒, ๓	ทุกขนาดรวมกันไม่เกิน ๑๐ เครื่อง				
อฝ., ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑	ทุกขนาดรวมกันไม่เกิน ๒๐ เครื่อง				
อช.	มีอำนาจอนุมัติขายมิเตอร์ ๑ เฟส และ ๓ เฟส ทุกขนาดที่ไม่ใช่ร่วมกับ ซีที. วีที.				

ทั้งนี้ กระบวนการขายให้ดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยการจำหน่ายพัสดุ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และ เมื่อดำเนินการขายแล้วให้ จัดส่งสำเนาอนุมัติและ PEA.NO. . ให้ กบพ. และ กมต. ด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๖๐ แนวทางปฏิบัติในการขาย

ให้ ผบค./ผบต. ตรวจสอบปริมาณ มิเตอร์ ซีที. วีที. หรืออุปกรณ์ประกอบ ในระบบ IS-U ระบบงาน CS และประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้อง ว่ามีเพียงพอ ซึ่งหากดำเนินการขายจะไม่ทำให้ กฟภ. เสียหาย โดยแบ่งการดำเนินการได้ดังนี้

๖๐.๑ กรณีมิเตอร์ขายขาด

ระบบงาน CS

๖๐.๑.๑ ผบค./ผบต. รับคำร้องขอซื้อมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ จากนั้นดำเนินการเปิดใบคำร้อง Y๓: งานบริการหลังการขาย-ขอซื้อมิเตอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้า

๖๐.๑.๒ ผบค./ผบต. จัดทำบันทึกขออนุมัติขาย เสนอผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเพื่ออนุมัติ ผบค./ผบต. สร้างใบสั่งขายโดยระบุรหัสวัสดุ จำนวนของมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมออกใบแจ้งหนี้

ระบบงาน CA

๖๐.๑.๓ ผบป./ผบง. รับชำระเงินลูกค้าอ้างอิงตามใบแจ้งหนี้จากระบบงาน CS พร้อมนำส่งใบแจ้งหนี้/ใบแนบใบกำกับภาษี และใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้ลูกค้าเป็นหลักฐาน พร้อมนำส่งเอกสารคำร้องคืน ผบค./ผบต. เพื่อตรวจสอบและส่งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการเบิกจ่าย

ระบบงาน MM

๖๐.๑.๔ ผมต./ผบต. ดำเนินการตัดจ่ายในระบบงาน MM ตามคำร้อง ด้วย MV๓๐๒ เข้าศูนย์ กำไร บันทึกเข้าบัญชีต้นทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า จัดพิมพ์ใบส่งของและลงนามเพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน พร้อมเร่งรัดขอเบิก มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อเติมเต็มปริมาณสำรองตามอนุมัติ ภายใน ๓ วันทำการ

๖๐.๑.๕ ผมต./ผบต. ดำเนินการส่งมอบอุปกรณ์ที่ขาย และให้ลูกค้าลงนามในใบส่งของ พร้อมจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ระบบงาน DM

๖๐.๑.๖ ในกรณีดำเนินการขายมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ ผมต./ผบต. แจ้ง ผมม. กบล. ทำการเปลี่ยนรหัสวัสดุ ในระบบงาน DM (จากโครงสร้าง 1-xx-xxx-xxxx เป็นโครงสร้าง 8-xx-xxx-xxxx) เพื่อเปลี่ยนสถานะจากทรัพย์สิน กฟภ. เป็น ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ

๖๐.๑.๗ ให้ ผมต./ผบต. แจ้ง ผมม. กบล. ดำเนินการกำหนดแฟลก การลบ ที่ตัวอุปกรณ์มิเตอร์ เพื่อป้องกันการนำอุปกรณ์ไปติดตั้งซ้ำ

๖๐.๒ กรณีขายมิเตอร์พร้อมให้ กฟภ. ติดตั้ง มิเตอร์เป็นของลูกค้า

ระบบงาน CS

๖๐.๒.๑ ลูกค้ามาดำเนินการยื่นคำร้องการซื้อพร้อมติดตั้ง ให้ ผบค./ผบต. ดำเนินการสร้างใบคำร้อง Y3: งานบริการหลังการขาย-ขอซื้อมิเตอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้า (ค่ามิเตอร์ และค่าแรงติดตั้ง) จัดทำบันทึกขออนุมัติขาย เสนอผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเพื่ออนุมัติ พร้อมสร้างใบสั่งขาย โดยระบุรหัสพัสดุมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ ส่วนค่าแรงการติดตั้งมิเตอร์ ให้ระบุ Service Material: S-3Z-777 ค่าติดตั้งมิเตอร์ (ทรัพย์สินลูกค้า)

ระบบงาน CA

๖๐.๒.๒ ผบป./ผบง. รับชำระเงินลูกค้าอ้างอิงตามใบแจ้งหนี้จากระบบงาน CS พร้อมนำส่งใบแจ้งหนี้/ใบแนบใบกำกับภาษี และใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ที่มีการลงนามครบถ้วนให้ลูกค้าเป็นหลักฐาน พร้อมนำส่งเอกสารคำร้องคืน ผบค./ผบต. เพื่อตรวจสอบและส่งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

ระบบงาน MM

๖๐.๒.๓ ผมต./ผบต.ดำเนินการตัดจ่าย มิเตอร์ ซีที. และอุปกรณ์ประกอบ ในระบบงาน MM ด้วย MVT902 เข้าสู่บัญชีกำไร บันทึกเข้าบัญชีต้นทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า พร้อมจัดพิมพ์ใบส่งของและลงนามเพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยเมื่อดำเนินการตัดจ่ายแล้ว ให้เร่งรัดขอเบิก มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อเติมเต็มปริมาณสำรองตามอนุมัติ ภายใน ๓ วันทำการ

ระบบงาน WMS

๖๐.๒.๔ ผมต./ผบต. ดำเนินการสร้างใบสั่งงานในระบบงาน WMS ประเภท ZW03 งานบริการหลังการขาย เลือกกิจกรรม PM: Z48 บริการงานด้านมิเตอร์ของลูกค้า เพื่อบันทึกค่าแรงในการติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ

ระบบงาน DM

๖๐.๒.๕ สำหรับอุปกรณ์ประเภท มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ ผมต./ผบต. แจ้ง ผมม. กบล. ทำการเปลี่ยนรหัสวัสดุ ในระบบงาน DM (จากโครงสร้าง 1-xx-xxx-xxxx เป็นโครงสร้าง 8-xx-xxx-xxxx) เพื่อเปลี่ยนสถานะจากทรัพย์สิน กฟภ. เป็น ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ

๖๐.๒.๖ ให้ ผมต./ผบต. ทำการติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. ในระบบ

- กรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์ให้ กฟภ. อ่านหน่วยและพิมพ์บิล ผมต./ผบต. ต้องดำเนินการติดตั้งมิเตอร์เข้าในระบบ DM
- กรณีที่ลูกค้าไม่ประสงค์ให้ กฟภ. อ่านหน่วยและพิมพ์บิล ผมต./ผบต. ดำเนินการกำหนด แฟลกการลบ ที่ตัวอุปกรณ์มิเตอร์ เพื่อป้องกันการนำอุปกรณ์ไปติดตั้งซ้ำ

ระบบงาน WMS

๖๐.๒.๗ ผมต./ผบต. ดำเนินการปิดใบสั่งงาน ZW03: งานบริการหลังการขาย และ ส่งมอบงาน พร้อมให้ลูกค้าลงนาม จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๖๐.๓ กรณีขยายเขตพร้อมติดตั้งมิเตอร์ (มิเตอร์เป็นของลูกค้า)

๖๐.๓.๑ หลังจากรับคำร้องงานขยายเขต พร้อมเปิดใบคำร้อง Y2: งานก่อสร้าง/ขยายเขตระบบไฟฟ้า (ค่าขยายเขต) และ Y3: งานบริการหลังการขาย-ขอซื้อมิเตอร์/อุปกรณ์ไฟฟ้า (ค่ามิเตอร์ และค่าแรงติดตั้ง) ให้ ผบค./ผบต. จัดทำบันทึกขออนุมัติขยายเขตพร้อมติดตั้งมิเตอร์ เสนอผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเพื่ออนุมัติ จัดทำใบเสนอราคาแจ้งลูกค้า เมื่อลูกค้าตอบตกลง ให้ดำเนินการจัดทำใบสั่งขาย และใบแจ้งหนี้

กรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์ให้ กฟภ. อ่านหน่วยและพิมพ์บิล ผบค./ผบต. ต้องเปิดคำร้อง Y๑: อื่นๆ (อ่านหน่วยพิมพ์บิล) เพื่อดำเนินการสร้างข้อมูลในระบบ และลงทะเบียนการใช้ไฟฟ้า

ระบบงาน CA

๖๐.๓.๒ ผบป./ผบง. รับชำระเงินลูกค้าอ้างอิงตามใบแจ้งหนี้จากระบบงาน CS พร้อมนำส่งใบแจ้งหนี้/ใบแนบใบกำกับภาษี และใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้ลูกค้าเป็นหลักฐาน พร้อมนำส่งแฟ้มงานคืน ผบค./ผบต. เพื่อตรวจสอบและส่งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

ระบบงาน PS

๖๐.๓.๓ เมื่อ ผกส./ ผกป. ได้รับเอกสารจาก ผบค./ ผบต. ให้ดำเนินงานขยายเขตฯ ตามหมายเลขงาน WBS (C02.2)

ระบบงาน MM

๖๐.๓.๔ งานก่อสร้างขยายเขต ผกส./ ผกป. ประสานคลังพัสดุ ในการเบิกของโดยดำเนินการตัดจ่ายเข้าหมายเลขงาน WBS ด้วย MvT281 พร้อมจัดพิมพ์ใบส่งของและลงนามให้ครบถ้วน เพื่อรวบรวมส่ง ผกส./ ผกป. สำหรับใช้เป็นเอกสารปิดงานก่อสร้าง และจัดเก็บสำเนาไว้เป็นหลักฐาน

๖๐.๓.๕ งานขายมิเตอร์ พร้อมติดตั้ง ผมต./ผบต. ดำเนินการตัดจ่ายในระบบงาน MM ตามคำร้อง ด้วย MVT902 พร้อมจัดพิมพ์ใบส่งของ โดยเมื่อดำเนินการตัดจ่ายแล้ว ให้เร่งรัดขอเบิก มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ เพื่อเติมเต็มปริมาณสำรองตามอนุมัติ ภายใน ๓ วันทำการ

๖๐.๓.๖ ผมต./ผบต. ดำเนินการส่งมอบอุปกรณ์ที่ขาย และให้ลูกค้าลงนามในใบส่งของ พร้อมจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานงานขายมิเตอร์

ระบบงาน WMS

๖๐.๓.๗ ผมต./ผบต. ดำเนินการสร้างใบสั่งงานในระบบงาน WMS ประเภท ZW03: งานบริการหลังการขาย เลือกกิจกรรม PM: Z48 บริการงานด้านมิเตอร์ของลูกค้า พร้อมติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบให้ลูกค้า

ระบบงาน DM

๖๐.๓.๘ สำหรับอุปกรณ์ประเภท มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ ผมต./ผบต. แจ้ง ผมม. กบล. ทำการเปลี่ยนรหัสวัสดุ ในระบบงาน DM (จากโครงสร้าง 1-xx-xxx-xxxx เป็นโครงสร้าง 8-xx-xxx-xxxx) เพื่อเปลี่ยนสถานะจากทรัพย์สิน กฟภ. เป็น ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ

- กรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์ให้ กฟภ. อ่านหน่วยและพิมพ์บิล ผมต./ผบต. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์เข้าในระบบ DM

- กรณีที่ลูกค้าไม่ประสงค์ให้ กฟภ. อ่านหน่วยและพิมพ์บิล ผมต./ผบต.
ดำเนินการกำหนด แพลกการลบ ที่ตัวอุปกรณ์มิเตอร์ เพื่อป้องกันการนำอุปกรณ์ไปติดตั้งซ้ำ

ระบบงาน PS

๖๐.๓.๙ ผกส./ ผกบ. ส่งมอบงานให้ลูกค้า พร้อมดำเนินงานตามกระบวนการปิดงานก่อสร้าง
ทั้งนี้ ให้ ผمم.กบล. ตรวจสอบการดำเนินการข้อมูลในระบบเป็นประจำทุกเดือน โดยให้ กฟฟ.หน้างาน
จัดส่งสำเนาอนุมัติขายให้ ผمم.กบล. ภายใน ๓ วันทำการ

กฟภ.

หมวดที่ ๘

การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง

ข้อ ๖๑ การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง

๖๑.๑ ส่วนกลาง

๖๑.๑.๑ กองคลังพัสดุ (กคพ.)

๑) บันทึกรับฝากมิเตอร์ ซีที. วีที. จากผู้ขายที่ส่งมอบ ในระบบ MM เพื่อรอการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับ ด้วย T-Code MIGO MVT 103 พร้อมกับพิมพ์ใบรับฝากของ ด้วย T-Code MB90

๒) สร้างชุดข้อมูลหลักเลขที่ผลิตภัณฑ์ (Batch Master) ประกอบด้วย PEA, Register Group, กลุ่มขดลวด, ข้อมูลพื้นฐานตามกระบวนการที่กำหนดไว้

๓) บันทึกการรับมิเตอร์ ซีที. วีที. (ใหม่) ที่ผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการ เข้าบัญชีในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 105 พร้อมกับพิมพ์ใบรับของด้วย T-Code MB90

- ในกรณีมิเตอร์ AMR บันทึกการรับมิเตอร์ AMR ใหม่ที่ผ่านการตรวจรับแล้ว เข้าบัญชีในระบบ MM ใช้ T-Code MIGO MVT 105 ระบุ Plant Z001 Location 9103 (AMR)

- ในกรณีโมเด็ม และอุปกรณ์ประกอบ ใหม่ที่ผ่านการตรวจรับแล้วเข้าบัญชี ใช้ T-Code MIGO MVT 105 ระบุ Plant Z000 Location 9103 (AMR)

๔) เอกสารใบสั่งโอนในระบบ MM ด้วย T-Code ME21N ตามแผนการจัดสรร ให้คลังพัสดุต่างๆ

๕) บันทึกการตัดจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลังให้ แผนกคลังพัสดุหลักต่างๆ ด้วย T-Code MIGO MVT 351 พร้อมกับพิมพ์ใบส่งของ ด้วย T-Code MB90 และให้ดำเนินการผ่านกระบวนการของ RFID ด้วย

๖) สร้างเอกสารการตรวจนับ มิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง ประจำปี หรือ การตรวจนับเพื่อปรับปรุงยอดระหว่างปี ด้วยวิธี Spot Count

๗) ตรวจนับมิเตอร์ ซีที. วีที. ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52 กับของจริงที่คงคลัง

๖๑.๑.๒ กองบริหารพัสดุ (กบพ.)

๑) กำหนดหมายเลข พีโอ. มิเตอร์ ซีที. วีที.

๒) วางแผนการจัดสรร มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้แต่ละ กพพ.

๖๑.๑.๓ กองมิเตอร์ (กมต.)

๑) บันทึกการจ่ายโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ซ่อมสร้างและเคลมประกันให้แต่ละ กพพ. (ผมต./ผบต.) ในระบบ MM โดยใช้ T-Code MIGO MVT 301

๒) จัดพิมพ์เอกสารการโอน ในระบบ MM ด้วย T-Code MB90

๓) การควบคุมซากมิเตอร์เสียซ่อมได้และกระบวนการซ่อมสร้างมิเตอร์

๔) ทำการตรวจนับตัวเครื่องมิเตอร์เสียซ่อมได้ เปรียบเทียบกับยอดคงคลังในระบบ MM แล้วรายงานผลการตรวจนับซากมิเตอร์เสียซ่อมได้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

สม ๑๖๒

๕) สร้างเอกสารการตรวจนับ มิเตอร์ ซีที. วีที. ซ่อมสร้างและเคลมประกัน คงคลัง ประจำปี หรือการตรวจนับเพื่อปรับปรุงยอดระหว่างปีด้วยวิธี Spot Count

๖) ตรวจนับมิเตอร์ ซีที. วีที. ซ่อมสร้างและ เคลมประกันประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52 กับพัสดุจริง

๖๑.๑.๔ กองควบคุมและพัฒนาระบบมิเตอร์อัจฉริยะ (กคอ.)

๑) สร้างเอกสารใบสั่งโอนในระบบ MM ด้วย T-Code ME21N

๒) บันทึกการจ่ายโอนมิเตอร์ AMR คงคลังให้กับ ผมต./ผบต. ในระบบ MM โดยใช้ T-Code MIGO MVT 351

๓) จัดพิมพ์เอกสารการโอน ด้วย T-Code MB90

๔) สร้างเอกสารการตรวจนับ มิเตอร์ AMR ใหม่คงคลังประจำปี หรือการตรวจนับเพื่อปรับปรุงยอดระหว่างปีด้วยวิธี Spot Count

๕) ตรวจนับมิเตอร์ AMR ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52 กับพัสดุจริง

๖๑.๒ ส่วนภูมิภาค

๖๑.๒.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบทางด้านมิเตอร์ของ กฟข. (อฝ.บ.ก.) เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติกำหนดจำนวนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ให้ ผมต. ของ กฟฟ. ๑ - ๓ , ผบต. กฟส. และ กฟย. สำรองคงคลังได้ตามจำนวนที่เหมาะสมและติดตามผลเพื่อปรับจำนวนให้สอดคล้องกับจำนวนที่เบิกของไปใช้งานจริง เพื่อมิให้เกิดการสำรองแบบ Overstock ที่คลังย่อยมิเตอร์ คลังใดคลังหนึ่ง และเกิดการโอนพัสดุระหว่างคลังย่อยมิเตอร์

๖๑.๒.๒ ผจก.กฟฟ. มีหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจนับมิเตอร์ ซีที. วีที.

๖๑.๒.๓ คลังพัสดุหลัก

๑) ตรวจสอบหมายเลข พีอีเอ. กับหมายเลข Batch ของมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ได้รับโอนจากหลักฐานการโอนว่า ถูกต้องตรงกันหรือไม่

๒) ทำการบันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. เข้าระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 101 พร้อมกับพิมพ์ใบรับของจากระบบ MM ด้วย T-Code MB90 และให้ดำเนินการผ่านกระบวนการงาน RFID

๓) สร้างเอกสารใบสั่งโอนในระบบ MM ด้วย T-Code ME21N เพื่อจัดสรรให้คลังพัสดุบริการ ในสังกัด

๔) บันทึกการตัดจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลังให้ แผนกคลังพัสดุบริการ ในสังกัด ด้วย T-Code MIGO MVT 351 พร้อมกับพิมพ์ใบส่งของจากระบบ MM ด้วย T-Code MB90 และให้ดำเนินการผ่านกระบวนการงานของ RFID ด้วย

๕) โอนมิเตอร์ ซีที. วีที. จากคลังพัสดุหลักไปยัง ผมต./ผบต. ในสังกัด ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO (ย้ายที่เก็บ) ด้วย MVT 313 ระบุหมายเลขช่วง PEA.NO. ที่ TAB “ที่ไหน” ที่ช่องข้อความ พร้อมกับพิมพ์ใบส่งของด้วย T-Code MB90 การโอนไปสำรองคลังของ ผมต./ผบต. แต่แต่ละครั้งต้องไม่เกินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้สำรองมิเตอร์ ซีที. วีที. เมื่อรวมกับยอดคงเหลือของเดิมที่คงคลังสำรองย่อย และห้ามโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. จากคลังพัสดุหลักไปยัง กฟย. ในสังกัด โดยให้ กฟย. เบิกมิเตอร์ จาก ผมต./ผบต. ต้น

สังกัดเท่านั้น และห้ามตัดจ่ายมิเตอร์ในระบบ MM ร่วมกับอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์อื่นๆ เช่น สลักเกลียว, ตูมิเตอร์ ฯ ในเอกสารฉบับเดียวกัน (Material Document)

- ให้แผนกคลังพัสดุหลักสร้างแฟ้มข้อมูล Txt Files ตามรูปแบบที่ระบบงาน MM กำหนดไว้

- ให้ผู้จ่าย ผู้รับของ ลงนามในเอกสารใบส่งของไว้เป็นหลักฐาน

๖) สร้างเอกสารการตรวจนับ มิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง ประจำปี หรือ การตรวจนับ เพื่อปรับปรุงยอดระหว่างปี ด้วยวิธี Spot Count

๗) ตรวจนับมิเตอร์ ซีที. วีที. ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52 กับของจริงที่คงคลัง

๖๑.๒.๔ คลังพัสดุบริการ

๑) ตรวจสอบหมายเลข พีอีเอ. กับ หมายเลข Batch มิเตอร์, ซีทีและวีที ที่ได้รับโอน จากหลักฐานการโอนว่า ถูกต้องตรงกันหรือไม่

๒) ทำการบันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. เข้าระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 101 พร้อมกับพิมพ์ใบรับของด้วย T-Code MB90

๓) โอนมิเตอร์, ซีที. และ วีที. จากคลังพัสดุบริการไปยัง ผมต./ผบต. ในสังกัด ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO (ย้ายที่เก็บ) ด้วย MVT 313 ระบุหมายเลขช่วง PEA.NO. ที่ TAB “ที่ไหน” ที่ช่องข้อความ พร้อมกับพิมพ์ใบส่งของด้วย T-Code MB90 การโอนไปสำรองคลังของ ผมต./ผบต. แต่แต่ละครั้งต้องไม่เกินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้สำรองมิเตอร์ ซีที. วีที. เมื่อรวมกับยอดคงเหลือของเดิมที่คลังสำรองย่อย และห้ามโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. จากคลังพัสดุบริการไปยัง กพย. ในสังกัด โดยให้ กพย. เบิกมิเตอร์ จาก ผมต./ผบต. ต้นสังกัดเท่านั้น และห้ามตัดจ่ายมิเตอร์ในระบบ MM ร่วมกับอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์อื่นๆ เช่น สลักเกลียว, ตูมิเตอร์ ฯ ในเอกสารฉบับเดียวกัน (Material Document)

- ให้แผนกคลังพัสดุหลักสร้างแฟ้มข้อมูล Txt Files ตามรูปแบบที่ระบบงาน MM กำหนดไว้

- ให้ผู้จ่าย ผู้รับของ ลงนามในเอกสารใบส่งของไว้เป็นหลักฐาน

๔) สร้างเอกสารการตรวจนับ มิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง ประจำปี หรือ การตรวจนับ เพื่อปรับปรุงยอดระหว่างปี ด้วยวิธี Spot Count

๕) ตรวจนับมิเตอร์ ซีที. วีที. ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52 กับของจริงที่คงคลัง

๖๑.๒.๕ แผนกมิเตอร์ และ แผนกบริการลูกค้าและการตลาด

๑) หัวหน้าแผนก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์

๒) ตรวจสอบหมายเลข พีอีเอ. จากแฟ้มข้อมูล Text Files ที่คลังพัสดุส่งให้ทาง SAP Mail กับ ตูมิเตอร์ ซีที. วีที. เครื่องจริงว่า ตรงกันหรือไม่ หากมีข้อมูลไม่ถูกต้องห้ามดำเนินการรับ ให้แจ้งคลังพัสดุด่วนสังกัดดำเนินการแก้ไขโดยทันที

๓) บันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. ทุกเครื่องในครั้งเดียวในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 315 โดยอ้างอิงแฟ้มข้อมูลจาก Text Files พร้อมกับตรวจสอบจำนวน และประวัติข้อมูลพื้นฐานของ

มิเตอร์ ซีที. วีที. ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มรีจิสเตอร์, กลุ่มขดลวด, ยี่ห้อ และ รุ่น ให้ตรงกับของจริง หากมีข้อมูลไม่ถูกต้องห้ามดำเนินการรับ ให้แจ้งคลังพัสดุต้นสังกัดประสานงานกับ กคพ. เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

ในกรณีที่เป็นมิเตอร์ AMR

- ทำการรับมิเตอร์ ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT101 เลือกการรับสินค้าระบุประเภทการเคลื่อนไหว โดยอ้างอิงใบสั่งโอน

- ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR

- สร้าง PEA.NO. หรือ Serial No. เป็นรายชื่อเครื่อง ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO เลือกย้ายสถานที่เก็บสินค้า MVT 313 และ วางในสถานที่เก็บสินค้า MVT 315 ตามลำดับ

๔) การตรวจสอบจำนวน และประวัติข้อมูลพื้นฐานของ มิเตอร์ ซีที. วีที. ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มรีจิสเตอร์, กลุ่มขดลวด, ยี่ห้อ และ รุ่น ด้วย T-Code ZDMR101

๕) ให้ดำเนินการบันทึกการจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที.สภาพดี ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 261 ระบุ Batch xNxxxxxxx หรือ xBxxxxxxx อ้างอิงใบสั่งงาน WMS ติดตั้งหรือสับเปลี่ยน โดยตรวจสอบจำนวนและ PEA.NO. มิเตอร์ ซีที. วีที.ให้ตรงกับอุปกรณ์จริงพร้อมจัดทำใบเบิกมิเตอร์สำรองคลังทดแทน โดยจำนวนที่ขอเบิกรวมกับจำนวนมิเตอร์ สำรองคลังที่เหลืออยู่ต้องไม่เกินจำนวนสำรองตามที่ได้รับอนุมัติ

๖) โอนมิเตอร์ให้ กพย.ในสังกัด ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 311 TAB เลขที่ผลิตภัณฑ์ ให้ระบุ หมายเลข พีโอเอ.ที่จ่ายโอน พร้อมกับพิมพ์ใบส่งของด้วย T-Code MB90 การโอนไปสำรองคลังย่อยของ กพย. แต่ครั้งต้องไม่เกินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้สำรองมิเตอร์ เมื่อรวมกับยอดคงเหลือของเดิมที่คลังสำรองย่อย และห้ามจ่ายโอนมิเตอร์ในระบบ IS-U ร่วมกับอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์อื่นๆ เช่น สลักเกลียว, ตูมิเตอร์ ฯ ในเอกสารฉบับเดียวกัน (Material Document)

๗) จัดทำทะเบียนควบคุมการรับ จ่าย โอน มิเตอร์ ซีที. วีที. ด้วยระบบ Manual

๘) ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบ MM ด้วย T-Code MB52, ZDMR101 กับ มิเตอร์ ซีที. วีที. จริงที่คลัง และรายงานผลการตรวจนับ นำเสนอ ผจก. เพื่อรายงาน ผمم. กบล. ทราบ

๙) กรณีมีการขายมิเตอร์หรือมิเตอร์ขายขาดให้ พง. ผู้ควบคุมมิเตอร์บันทึกการจ่ายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 902

๖๑.๒.๖ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย

๑) ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ โดยดำเนินการเบิกมิเตอร์สำหรับสำรองคลังจากคลังย่อยมิเตอร์ของ กพพ. ต้นสังกัด ห้ามมิให้เบิกตรงจากคลังพัสดุ

๒) ตรวจสอบหมายเลข พีโอเอ. จากใบส่งของ กับ ตัวมิเตอร์เครื่องจริง

๓) จัดทำทะเบียนควบคุมการรับ จ่าย โอน มิเตอร์ ลงในรายงานการเคลื่อนไหวมิเตอร์(มต.๔/๑ ป.๕๗) ให้เป็นปัจจุบัน

๔) เมื่อมีการติดตั้งหรือสับเปลี่ยนมิเตอร์ ให้นำหลักฐานประกอบในการติดตั้งหรือสับเปลี่ยนมิเตอร์ พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการโอนมิเตอร์พร้อมตัวเครื่องคลังชำรุด จัดส่งให้กับคลังย่อยมิเตอร์

ของ กฟฟ.ต้นสังกัดภายใน ๓ วันทำการ และจัดทำใบเบิกมิเตอร์สำรองคลังทดแทน โดยจำนวนที่ขอเบิกรวมกับจำนวนมิเตอร์สำรองคลังที่เหลืออยู่ต้องไม่เกินจำนวนสำรองตามที่ได้รับอนุมัติ

๕) ตรวจสอบมิเตอร์ ประจำเดือน โดยตรวจสอบจากยอดคงเหลือในระบบงาน MM และ IS-U โดยขอให้ต้นสังกัดจัดส่งรายงาน MB52, ZDMR101 เพื่อตรวจสอบกับตัวเครื่องมิเตอร์จริงที่คลังและรายงานผลการตรวจนับ นำเสนอ ผจก. เพื่อรายงาน กฟฟ. ต้นสังกัดทราบ

ข้อ ๖๒ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที.

๖๒.๑ อำนาจการโอน

๖๒.๑.๑ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็ม ระหว่าง กฟข. ให้ อช. ที่ครอบครองทรัพย์สินเดิมเป็นผู้อนุมัติ

๖๒.๑.๒ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็ม ระหว่าง กฟฟ. ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ให้ อ.ฝ.บก. เป็นผู้อนุมัติ

๖๒.๑.๓ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็ม ระหว่าง กฟฟ.ต่างๆ ที่อยู่ในภายในสังกัดของ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ หรือ กฟส. ให้ ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑-๓ เป็นผู้อนุมัติ

๖๒.๑.๔ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็ม ที่ชำรุดเคลมประกัน จาก กฟฟ. ชั้น ๑-๓ หรือ กฟส. ให้ กมต. / กคอ ให้ ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑-๓ เป็นผู้อนุมัติ

๖๒.๑.๕ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็ม ที่ผ่านการใช้งานหรือจากการเคลมประกัน ของ กมต./กคอ. ให้ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ หรือ กฟส. ให้ อ.ฝ.บช. เป็นผู้อนุมัติ

๖๒.๑.๖ การโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. โมเด็มยั้งที่ไม่ผ่านการใช้งาน(ของใหม่) จากส่วนกลางให้ส่วนภูมิภาค ให้ อ.ฝ.พต. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๖๒.๒ วิธีปฏิบัติ

๖๒.๒.๑ ให้หน่วยงานที่ครอบครองทรัพย์สิน พิมพ์รายงาน ZDMR101 เฉพาะ PEA.NO. ที่ต้องการโอนส่งไปยัง ผمم.กบส.

๖๒.๒.๒ ให้ ผمم.กบส. จัดทำบันทึกขออนุมัติโอน ย้าย ตามอำนาจอนุมัติฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

- ผมต./ผบต. กฟฟ. ผู้โอน ส่งมอบตัวมิเตอร์ ซีที. วีที. และให้ ผมต./ผบต. กฟฟ. ผู้รับโอน ลงนามรับของตามเอกสาร ZDMR101 และส่งเอกสารการรับโอนให้ ผمم./ผบส.กบง./ผบป./ผบง. ตรวจสอบและติดตามผลการโอน

- ผมต./ผบต. กฟฟ.ผู้โอน จัดส่งเอกสาร ZDMR101 ส่งให้ ผบส.กบง./ผบป./ผบง.

๖๒.๒.๓ ให้คลังพัสดุหลักที่สังกัดดำเนินการโอน ในระบบ MM ใช้ T-Code MIGO MVT 301 ระบุคลังพัสดุ ต้นทาง - ปลายทาง และจุดจัดเก็บตามที่ได้รับอนุมัติ ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง ตามเอกสารที่ได้รับจาก ผมต./ผบต.

๖๒.๒.๔ กรณี ผมต./ผบต. โอนพัสดุดังกล่าวไปยัง กฟย.ในสังกัด ให้ ผมต./ผบต. บันทึกรายการโอนในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO (ผ่านรายการโอน) MVT 311 ระบุคลังพัสดุดังต้นทาง - ปลายทาง และจุดจัดเก็บ กฟย. (ในสังกัด) ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง ผู้รับของ - ผู้ส่งของ ตรวจสอบและลงนาม

๖๒.๒.๕ กรณีที่เป็นมิเตอร์ AMR ให้ทำบันทึกแจ้ง กคอ. เพื่อสับเปลี่ยนให้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่

ข้อ ๖๓ การบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้วและอยู่ในสภาพดี

๖๓.๑ การรับมิเตอร์ ซีที. วีที. เข้าคลังย่อย

ให้ดำเนินการบันทึกการรับมิเตอร์ ซีที. วีที. จากการรื้อถอน ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 262 ระบุ Batch xR99999999 อ้างอิงใบสั่งงาน WMS รื้อถอนหรือสับเปลี่ยน โดยตรวจสอบจำนวนและ PEA.NO. มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ตรงกับตัวเครื่องจริง

๖๓.๒ การจ่ายมิเตอร์ ซีที. , วีที. รื้อถอนสภาพดี

ให้ดำเนินการบันทึกการจ่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้ว สภาพดี ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 261 ระบุ Batch xR99999999 อ้างอิงใบสั่งงาน WMS ติดตั้งหรือสับเปลี่ยน โดยตรวจสอบจำนวนและ PEA.NO. มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ตรงกับตัวเครื่องจริง

ก่อนทำการติดตั้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้า จะต้องตรวจสอบสภาพของ ซีที. วีที. และวัดค่าความเป็นฉนวน และรายงานผลการทดสอบ ซึ่งจะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐาน จึงจะสามารถนำไปติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าได้

มาตรฐานค่าความเป็นฉนวน	ค่าความเป็นฉนวน (MΩ)
Primary to Ground	> ๕๐๐
Secondary to Ground	> ๕๐๐
Primary to Secondary	> ๕๐๐

ข้อ ๖๔ การควบคุมมิเตอร์คังคลังย่อย

๖๔.๑ การไฟฟ้าหน้างาน (ผมต.,ผบต.)

พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ ทำการตรวจนับและจัดทำรายงานสรุปยอดมิเตอร์คังคลังในระบบ DM (ZDMR101) เปรียบเทียบกับข้อมูลยอดคังเหลือในระบบ MM (MB52) ในสถานที่จัดเก็บของตนเอง ตรวจนับอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง

- หากยอดเปรียบเทียบไม่ตรงกัน ให้รายงาน ผจก. เพื่อทำการตรวจสอบหาสาเหตุ และดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ

- หากยอดเปรียบเทียบตรงกัน ให้จัดพิมพ์รายละเอียดยอดมิเตอร์คังคลังแยกตามขนาด ทำการรายการยอดสรุปมิเตอร์ เพื่อนำไปตรวจนับกับตัวเครื่องจริงและรายงานผลการตรวจนับเสนอ ผจก. และแจ้ง ผمم.กบล

๖๔.๒ กองบริการลูกค้า(ผمم.กบล.)

ให้ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหว สถานะคังคลังของมิเตอร์ ของคลังมิเตอร์ย่อย และ สุ่มตรวจสอบคลังมิเตอร์ย่อยของ กฟฟ. ในสังกัด

ข้อ ๖๕ การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์, ซีที, วีที ชำรุด

กฟย. โอนมิเตอร์ชำรุดให้ กฟฟ. ต้นสังกัดภายใน ๓ วัน

ผมต./ผบต. ดำเนินการดังนี้

- โอนมิเตอร์ชำรุดจากจุดจัดเก็บ (Location) ของ กพย. มาที่จุดจัดเก็บ (Location) ของ ผมต./ผบต. ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 311 ระบุ PEA.NO. ในช่องเลขที่ผลิตภัณฑ์ และจัดพิมพ์เอกสารใบส่งโอนมิเตอร์เพื่อลงนาม ด้วย T-Code MB90

- รวบรวมมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด จากการรื้อถอน และที่ได้รับจาก กพย. ในสังกัด
- ให้คณะกรรมการพิจารณาตัดแยกมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด ตรวจสอบว่า เป็นการชำรุดอยู่ในเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพหรือไม่ หากยังอยู่ในระหว่างรับประกันให้ดำเนินการตามข้อที่ ๖๕.๑ หากพ้นรับประกันให้ดำเนินการตามข้อ ๖๕.๒

๖๕.๑ มิเตอร์ ซีที วีที ชำรุด ที่อยู่ในระหว่างรับประกัน

๖๕.๑.๑ พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ย่อยของ ผมต./ผบต. ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที วีที ชำรุด ว่าอยู่ในระหว่างรับประกันคุณภาพหรือไม่ โดยดูจากประวัติของ มิเตอร์ ซีที. วีที. แต่ละเครื่อง จาก Batch Number (ZMMR023) และดำเนินการคัดแยกมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด เนื่องจากคุณภาพดังนี้

๑) ลักษณะมิเตอร์ ที่มีการชำรุดเนื่องจากคุณภาพ

- หมุนติดขัด หรือไม่หมุน
- หมุนขณะไม่มีโหลด
- มดเข้าในตัวมิเตอร์
- น้ำเข้าในตัวมิเตอร์
- ค่าความคลาดเคลื่อนเกินพิกัด
- ดิมานด์ชำรุด
- สกรูภายในตัวมิเตอร์หลุด, หลวม
- ฝาครอบแก้วร้าว
- หน้าจอไม่แสดงค่า

๒) ลักษณะ ซีที. วีที. ที่มีการชำรุดเนื่องจากคุณภาพ

- บุกซึ่ง flash over , leak
- ถังน้ำมันรั่ว ซีม
- ยางกันน้ำมันรั่ว ซีม
- เทอร์มินอลช็อต ชำรุด
- ขดลวดช็อตเทอร์น ไหม้
- ขายึดตัวถังหัก แตก

๖๕.๑.๒ กรณีมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดอยู่ในเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพ ให้การไฟฟ้าหน่วยงานรับทำหนังสือแจ้ง (ไปรษณีย์ตอบรับ) รายละเอียดเช่น เลขที่ใบสั่งซื้อ , บริษัทผู้ผลิต , PEA.Number , ขนาด , เฟส , โวลต์ , สาย , และอาการที่ชำรุด ของแต่ละเครื่อง ส่งให้บริษัทผู้ขายทราบโดยเร็ว

๖๕.๑.๓ ผมต./ผบต. โอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ภายใต้อาณัติที่จัดเก็บตนเอง ด้วย T-code MIGO MVT 301 ระบุปลายทางสถานที่จัดเก็บเป็น กมต. (โรงงาน Z001 Location 9101) ระบุ PEA.NO. เป็นรายละเอียด พิมพ์ใบส่งของจากระบบ MM ด้วย T-Code MB90 และรีบจัดส่งมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ กมต. ภายใน ๑๕ วันทำการ ดังนี้



๑) กรณี มิเตอร์/ซีที. แรงต่ำ เพื่อความรวดเร็วให้พนักงานไฟฟ้านำส่ง กมต. โดยตรง ตามกระบวนการปกติ โดยคลังพัสดุ หรือ จัดส่งผ่านตัวแทน เช่น บริษัทไप्रษณีย์ไทย เป็นต้น โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดและแนบเอกสารรายงาน ZDMR101 , ใบส่งของที่ทำรายการโอน MVT 301 , สำเนาหนังสือแจ้งเคลมบริษัทฯ และสำเนาไประษณีย์ตอบรับ ทั้งนี้ การบรรจุหีบห่อให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑) บรรจุมิเตอร์/ซีที. แรงต่ำ ใส่พลาสติกใส PVC กันชื้น และปิดเทปผนึกที่ปากถุงพลาสติกเพื่อกันน้ำเข้า และทำการห่อด้วยแผ่น Air Bubble กันกระแทกฟองอากาศ โดยพันรอบตัวมิเตอร์/ซีที. แรงต่ำ ประมาณ ๓-๔ รอบ และใช้เทปปิดผนึกกันหลุด

๑.๒) นำมิเตอร์/ซีที. แรงต่ำ จากข้อ ๑.๑) บรรจุลงกล่องกระดาษในแนวนอน พร้อมฝาครอบที่ต่อสายตามขนาดและผลิตภัณฑ์ โดยมีกระดาษหรือวัสดุกันกระแทกคั่นกลางระหว่างมิเตอร์และกล่อง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการชำรุดเพิ่มขึ้นจนไม่สามารถเคลมบริษัทฯ ผู้ผลิตได้

๑.๓) แนบรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ ๑) และลักษณะ รายละเอียดที่ชำรุดหรือเคลมประกัน เบอร์โทร บุคคลที่ติดต่อประสานงาน บรรจุในกล่องและจัดส่งมาพร้อมมิเตอร์/ซีที. แรงต่ำ

๑.๔) ให้เจ้าหน้าที่ของ ถึง “กองมิเตอร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ ๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐”

๒) กรณี ซีที. วีที. แรงสูงให้ดำเนินการส่ง กมต. ตามกระบวนการปกติ โดย คลังพัสดุ

๒.๑) ผมต./ผบต. จัดทำรายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. เพื่อทราบ

๖๕.๑.๔ กมต. ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่จัดส่ง มีรายละเอียดและ PEA.NO. ถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบตามจำนวนให้ดำเนินการดังนี้

๑) แจ้ง ผมต./ผบต. ให้ดำเนินการยกเลิกการโอนในระบบ SAP และทำการตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง เมื่อ ผมต./ผบต. ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ กมต. ใหม่

๒) เมื่อ กมต. ได้ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และ PEA.NO. ถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการจัดทำรายงาน ZDMR101 ส่งให้ กทส. และจัดส่งสำเนาใบส่งของให้ ผู้โอน เพื่อทราบ ภายใน ๕ วันทำการ (กรณีจัดส่งผ่านตัวแทน)

๓) ผมต./ผบต. เมื่อได้รับสำเนาใบส่งของ ให้ดำเนินการจัดทำขออนุมัติโอนทรัพย์สินให้ กมต. ภายใน ๑๕ วัน โดยเมื่อได้รับอนุมัติจาก ผจก. เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งสำเนาบันทกอนุมัติ พร้อมเอกสารการรับมอบ/ส่งมอบ ทรัพย์สิน และ รายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. ทำรายงาน ZAAR022 เพื่อดำเนินการโอนทรัพย์สินในระบบ IS-U โดยระบุศูนย์ต้นทุน Z401043000 และใช้รหัสสินทรัพย์ ดังนี้

๓.๑) มิเตอร์งานหมุนใช้รหัสสินทรัพย์ Z4010431+ปี+เดือน ที่ติดตั้ง

๓.๒) มิเตอร์แบบที่โอยู/ทีโอทีใช้รหัสสินทรัพย์ Elec+Z000+ปี+เดือน ที่ติดตั้ง

๖๕.๑.๕ เมื่อ กมต. ได้รับแจ้งจาก กทส. ว่า ผบส./ผบป./ผบง. ดำเนินการโอนมูลค่าทรัพย์สินมาที่ กมต. เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเคลมมิเตอร์ ซีที. วีที. ดังนี้

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติทางเทคนิคร่วมกับบริษัทผู้ผลิต ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ชำรุดอยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขการรับประกันคุณภาพ

๑) มิเตอร์ ซีที. วีที. หากพบว่าไม่ชำรุด ให้ดำเนินการจัดเก็บรักษาแยกไว้ต่างหากเพื่อรอการส่งให้ ผมต./ผบต. สำรองใช้งานต่อไป

๒) หากพบ มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ชำรุดอยู่ในเงื่อนไขระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ ให้ส่งมอบ มิเตอร์ ซีที. วีที. ดังกล่าวให้กับบริษัทผู้ผลิตไปดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่

วันที่ได้รับมอบ มิเตอร์ ซีที. วีที. ไปดำเนินการแก้ไข และ กมต. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 349 ระบุ PEA.NO. เป็นรายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้ เป็น QI ตรวจสอบคุณภาพ ภายใต้อาคารที่จัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9101

- เมื่อได้รับมิเตอร์ ซีที. วีที. จาก บริษัทฯ ผู้ขาย ให้ดำเนินการจัดเก็บรักษาแยกไว้ต่างหากเพื่อรอการส่งให้ ผมต./ผบต. สำรองใช้งานต่อไป และดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT ๓๔๓ ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก QI ตรวจสอบคุณภาพ เป็น Stock ที่ใช้ได้ ภายใต้อาคารที่จัดเก็บ กมต. จากโรงงาน Z001 Location 9101 เป็น Z001 Location 9102 เพื่อรอจัดส่งให้ ผมต./ผบต. ต่อไป

- แจ้ง กจน. เพื่อดำเนินการตามสัญญาซื้อขายต่อไป

๓) หากพบว่า มิเตอร์ ซีที. วีที. ขำรุดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขรับประกันคุณภาพ ให้ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้เป็นระงับการใช้ (Block Stock) ภายใต้อาคารที่จัดเก็บ กมต. จากโรงงาน Z001 Location 9101 เป็นโรงงาน Z001 Location 9104 และขออนุมัติจำหน่ายตามแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สิน ที่ประกาศใช้ใน ปัจจุบัน และแนบรายงานโดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZDMR101 , ZAAR020 และเมื่อได้รับอนุมัติจำหน่ายเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการในระบบดังนี้

- ตรวจสอบสภาพ มิเตอร์ ซีที. วีที. อยู่ในสภาพนำมาซ่อมสร้างได้หรือไม่ แยกเป็น ๒ กรณี

สามารถนำไปซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM เปิดใบสั่งงานประเภท ZPM5

- ดำเนินการซ่อม แบบซ่อมสร้าง และกำหนด PEA. NO. สำหรับเครื่องที่ซ่อมเสร็จ

- ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 343 ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจากรงับการใช้ (Block Stock) เป็น Stock ที่ใช้ได้ ภายใต้อาคารที่จัดเก็บ กมต. จากโรงงาน Z001 Location 9104

- กมต. ดำเนินการตัดจ่ายมิเตอร์ขำรุดในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT261 โดยอ้างอิงใบสั่งงาน ระบุจุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุข้อความ เพื่อซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน

- จัดทำบันทึกนำส่งมิเตอร์ที่ได้ซ่อมสร้างแล้วให้ กคพ. โดยอ้างอิงเลขที่ใบสั่งซ่อม ระบุรายละเอียด ขนาด เฟส/สาย โวลต์ PEA. No. เพื่อดำเนินการสร้าง Batch และรับเข้าในระบบ MM

ไม่สามารถนำไปซ่อมได้

- กมต. ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชี ให้ดำเนินการในระบบ MM โดยการตัดจำหน่ายออกจากบัญชี (Goods Issue) ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT ๕๕๕ โรงงาน Z๐๐๑ Location ๙๑๐๔ ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสาร

Ad. SMC

(Mat.Doc.) ใบจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชี และให้ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสซาก ด้วย T-Code MVT ๕๐๑ Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (1-50-004-0002) , ซีที, วีที. (1-50-003-0004) หน่วยนับเป็นรายเครื่อง

- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (1-50-004-0001) หน่วยนับเป็นน้ำหนัก กิโลกรัม

- กมต. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กบพ. เพื่อดำเนินการขออนุมัติขายซาก มิเตอร์ ซีที, วีที.

- กมต. ได้รับอนุมัติให้ขายซาก มิเตอร์ ซีที, วีที. ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วยวิธีการขายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT ๙๐๒ สถานที่จัดเก็บ กมต.ลาดหลุมแก้ว โรงงาน Z๐๐๑ Location ๙๑๐๔ Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขายซาก

๖๕.๑.๖ วิธีการจัดส่งมิเตอร์ ซีที, วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้วสภาพดี ให้ ผมต./ผบต.

๑) กมต. ประสานงานกับ กบพ. , กคพ. และ กฟฟ. หน่วยงาน เพื่อตรวจสอบความต้องการใช้งานมิเตอร์

๒) กมต. พิมพ์รายงาน ZDMR101 และโอนมิเตอร์ ซีที, วีที. ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 301 โดยระบุสถานที่จัดเก็บต้นทางภายใต้สถานที่จัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 location 9102 และระบุปลายทางสถานที่จัดเก็บเป็น ผมต./ผบต. ระบุ PEA.NO. เป็นรายเครื่อง พร้อมแนบเอกสารรายงาน ZDMR101 และใบส่งของ

๓) ผมต./ผบต. ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที, วีที. ที่จัดส่ง มีรายละเอียดและ PEA.NO. ถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบตามจำนวนให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑) แจ้ง กมต. ให้ดำเนินการยกเลิกการโอนในระบบ และทำการตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง เมื่อ กมต. ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการโอนมิเตอร์ ซีที, วีที. ให้ ผมต./ผบต. ใหม่

๓.๒) เมื่อ ผมต./ผบต. ได้ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที, วีที. และ PEA.NO. ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผมต./ผบต. จัดทำรายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. เพื่อทราบ

๔) กมต. ทำขออนุมัติโอนทรัพย์สินให้ ผมต./ผบต. โดยเมื่อได้รับอนุมัติจาก อฝ.บช. แล้ว ให้ส่งสำเนาบันทึกอนุมัติ พร้อมเอกสารการรับมอบ/ส่งมอบ ทรัพย์สิน และ ZDMR101 ให้ กทส. ทำรายงาน ZAAR022 เพื่อดำเนินการโอนทรัพย์สินในระบบ IS-U ต่อไป

๖๕.๒ มิเตอร์ ซีที, วีที. ชำรุด หมดระยะเวลาประกัน

มิเตอร์ชำรุดที่หมดระยะเวลาประกันคุณภาพหรือมีลักษณะการชำรุดนอกเหนือจากการประกันคุณภาพให้ดำเนินการคัดแยก เพื่อจำหน่ายออกจากบัญชี โดย กฟฟ.๑-๓ และ กฟส. ขออนุมัติ ผจก. เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดแยกมิเตอร์ชำรุดประจำปี ดำเนินการคัดแยกมิเตอร์ชำรุด เพื่อจำหน่ายออกบัญชี แยกประเภท ดังนี้

๖๕.๒.๑ แบบซ่อมได้

๑) สังเกตจากลักษณะทางกายภาพ เช่นไม่เป็นสนิม,ไม่มีน้ำเข้า,ไม่มีคราบเขม่าภายในตัวมิเตอร์,ฝาครอบแก้วต้องมีสภาพสมบูรณ์ และในกรณี ซีที, วีที. ต้องมีสภาพสมบูรณ์ ตัวถังไม่มีคราบน้ำมัน

รั้วซีมิ ไม่เป็นสนิม ขายึดไม่หลุด/หัก, บุชซึ่งไม่มีรอยบิน แตกกะเทาะหรือร้าว, ภายใน terminal box แรงต่ำต้องไม่มีคราบน้ำหรือไม่มีน้ำขัง และ ประเก็น ฝาปิดมีสภาพสมบูรณ์, terminal marking ต้องยังสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๒) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการเปลี่ยนสถานะ Stock ของมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 349 จากสถานะระงับการใช้ (Block Stock) เป็นสถานะตรวจสอบคุณภาพ(QI) สถานที่เก็บ (Storage Location) ผมต./ผบต.

๓) ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีสินทรัพย์ โดยการแปรสภาพไปที่ ผمم.กบล. โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZAAR020 , ZDMR101 และ ZMMR023 เพื่อแนบบันทึกขออนุมัติ

๔) เมื่อมีอนุมัติจำหน่าย ให้ แจ้ง ผบส. กบง. ดำเนินการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน แล้ว แจ้งให้ กพฟ.หน้างานดำเนินการในระบบ MM

๕) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการเปลี่ยนสถานะ Stock ของมิเตอร์ ซีที. วีที. จากสถานะตรวจสอบคุณภาพ(QI) เป็นสถานะ Stock ใช้งานได้ ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 343 สถานที่เก็บ (Storage Location) ผมต./ผบต. ระบุ PEA.NO. รายการ Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารจำหน่ายทรัพย์สิน

๖) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการโอน มิเตอร์ ซีที. วีที. ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 301 ระบุปลายทาง จุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายการ Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารอนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินและให้นำส่งมิเตอร์ ซีที. วีที. พร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กมต. ภายใน ๑๕ วัน

๗) เมื่อ กมต.ได้รับเอกสารพร้อมกับตัว มิเตอร์ ซีที. วีที. แล้วให้ตรวจสอบรายละเอียดและจำนวนให้ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสาร หากรายละเอียดและจำนวนไม่ถูกต้อง ให้แจ้ง กพฟ.หน้างานผู้ส่งได้รับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๘) ให้ กมต.ตรวจสอบสภาพ มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ได้รับจาก กพฟ.หน้างานว่าอยู่ในสภาพนำมาซ่อมสร้างได้หรือไม่ แยกเป็น ๒ กรณี

สามารถนำไปซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM เปิดใบสั่งงานประเภท ZPM5
- ดำเนินการซ่อม แบบซ่อมสร้าง และกำหนด PEA.NO. สำหรับเครื่องที่ซ่อมเสร็จ
- กมต. ดำเนินการตัดจ่ายมิเตอร์ชำรุดในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT261 โดยอ้างอิงใบสั่งงาน ระบุจุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุข้อความ เพื่อซ่อมสร้าง
- ระบบงาน PM ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน
- จัดทำบันทึกนำส่งมิเตอร์ที่ได้ซ่อมสร้างแล้วให้ กพฟ. โดยอ้างอิงเลขที่ใบสั่งซ่อม ระบุรายละเอียด ขนาด เฟส/สาย โวลต์ PEA. No. เพื่อดำเนินการสร้าง Batch และรับเข้าในระบบ MM

ไม่สามารถนำไปซ่อมได้

- กมต. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้เป็นระงับการใช้ ภายใต้สถานที่จัดเก็บ กมต. จากโรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายเครื่องและดำเนินการตัดจำหน่ายออกจากบัญชีในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 555 โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) และให้ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสซาก ด้วย T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์(1-50-004-0002) , ซีที. ,วีที. (1-50-003-0004) หน่วยนับเป็นรายเครื่อง

- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (1-50-004-0001) หน่วยนับเป็นน้ำหนัก กิโลกรัม

- กมต. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กบพ. เพื่อดำเนินการขออนุมัติขายซาก มิเตอร์ ซีที. วีที.

- กมต.ได้รับอนุมัติให้ขายซาก มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วยวิธีการขายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 902 สถานที่จัดเก็บ กมต.ลาดหลุมแก้ว โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขายซาก

๖๕.๒.๒ แบบซ่อมไม่ได้

๑) มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด ซ่อมไม่ได้มีลักษณะ ดังนี้

- CURRENT COIL ใหม่
- POTENTIAL COIL ขาด
- ฝาครอบแก้วแตก
- มิเตอร์เพลิงไหม้
- มิเตอร์ถูกกระทำการละเมิดการใช้ไฟฟ้า
- ชำรุดภายใน ได้แก่ มีคราบเขม่าในตัวมิเตอร์ ซีที. วีที. มีรอยอาร์ค
- ที่ต่อสายชำรุด (ไหม้, แตกร้าว)
- น้ำเข้าตัวมิเตอร์(กรณีเกิดอุทกภัย)
- มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่สับเปลี่ยนตามวาระ
- มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ กมต. กำหนดให้มีการเลิกใช้งาน
- มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่เป็นสนิม
- ฝาครอบแก้วรื้อนฝาที่บ

๒) ให้ ผมต. /ผบต. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุ PEA.NO. รายเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้เป็นระงับการใช้ (Block Stock) ภายใต้สถานที่ (Storage Location) ผมต./ผบต.

๓) ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีสินทรัพย์ แบบซ่อมไม่ได้ ไปที่ ผمم.กบล. โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZAAR020 , ZDMR101 และ ZMMR023 เพื่อแนบบันทึกขออนุมัติ

AD SW

๔) เมื่อมีอนุมัติจำหน่าย ให้ แจ้ง ผบส. กบง. ดำเนินการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน แล้ว แจ้งให้ กพฟ.หน้างานดำเนินการในระบบ

๕) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการ ตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 555 TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) พร้อมกับส่งมอบชاک มิเตอร์ ซีที. วีที. และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ คลังพัสดุที่สังกัด

๖) เมื่อ คลังพัสดุได้รับชاک มิเตอร์ ซีที. วีที. และเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสชาก ด้วย T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่ เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสชาก มิเตอร์(1-50-004-0002) , ซีที. ,วีที. (1-50-003-0004) หน่วยนับเป็นรายเครื่อง

- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสชาก มิเตอร์ (1-50-004-0001) หน่วยนับเป็นน้ำหนัก กิโลกรัม

๗) ให้ คลังพัสดุดำเนินการขออนุมัติขายชาก มิเตอร์ ซีที. วีที. และให้ดำเนินการ ตัดจ่ายด้วยวิธีการขายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT ๙๐๒ Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขาย ชาก

ข้อ ๖๖ การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ AMR

๖๖.๑ งานโอนและติดตั้งมิเตอร์AMR แทนมิเตอร์เดิม

๖๖.๑.๑ กคอ.สร้างใบสั่งโอนในระบบ MM ด้วย T-Code ME21N และโอน โดย MVT 351 มิเตอร์ AMR และ อุปกรณ์ประกอบ(ไม่เต็ม)ไปยัง ผมต.กพฟ.ชั้น ๑-๓ , ผบต.กพส. พร้อมดำเนินการส่งพัสดุ

๖๖.๑.๒ เมื่อพัสดุถึง กพฟ.หน้างานแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงรายมือชื่อรับพัสดุ พร้อม ให้นำส่งใบส่งของคืน กคอ.

๖๖.๑.๓ ผมต.กพฟ.ชั้น ๑-๓ หรือ ผบต.กพส. ทำการรับพัสดุด้วย MVT 101

๖๖.๑.๔ ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR และอุปกรณ์ประกอบพร้อมสรุปรายงานการ ติดตั้งมิเตอร์ให้ กบล.

๖๖.๑.๕ ทำการรับมิเตอร์ T-Code MIGO MVT101 เลือกการรับสินค้าระบุประเภทการ เคลื่อนไหว โดยอ้างอิงใบสั่งโอน

- สร้าง PEANO. หรือ Serial No. เป็นรายเครื่อง ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO เลือกย้ายที่เก็บสินค้า MVT 313 และ วางในที่เก็บสินค้า MVT 315 ตามลำดับ

๖๖.๑.๖ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งสับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

๖๖.๑.๗ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ และอุปกรณ์ ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM

๖๖.๑.๘ ระบบงาน DM ดำเนินการถอนคืน มิเตอร์ อุปกรณ์ประกอบ ในระบบ และ ดำเนินการติดตั้ง มิเตอร์อุปกรณ์ประกอบ

๖๖.๑.๙ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบ รับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน

- ๖๖.๑.๑๐ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน
- ๖๖.๑.๑๑ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล
- ๖๖.๑.๑๒ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๖๖.๒ งานโอนและติดตั้งมิเตอร์ AMR แทนมิเตอร์ AMR และ/หรืออุปกรณ์ประกอบชำรุด

๖๖.๒.๑ ผมต./ผบต. จัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดการชำรุดของมิเตอร์และ/หรืออุปกรณ์ประกอบ PEANO. ให้ กคอ. เพื่อทำการสับเปลี่ยน

๖๖.๒.๒ กคอ.สร้างใบสั่งโอนในระบบ MM ด้วย T-Code ME21N และโอน โดย MVT 351 มิเตอร์ AMR และ อุปกรณ์ประกอบไปยัง ผมต.กฟผ.ชั้น ๑-๓ , ผบต.กฟส. พร้อมดำเนินการส่งพัสดุ

๖๖.๒.๓ เมื่อพัสดุถึง กฟผ.หน้างานแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงรายมือชื่อรับพัสดุ พร้อมทั้งนำส่งใบส่งของคืน กคอ.

๖๖.๒.๔ ผมต.กฟผ.ชั้น ๑-๓ หรือ ผบต.กฟส. ทำการรับพัสดุด้วย MVT 101

๖๖.๒.๕ ทำการรับมิเตอร์ T-Code MIGO MVT101 เลือกการรับสินค้าระบุประเภทการเคลื่อนไหว โดยอ้างอิงใบสั่งโอน

- สร้าง PEANO. เป็นรายละเอียดในระบบ MM T-Code MIGO เลือกย้ายที่เก็บสินค้า MVT 313 และ วางในที่เก็บสินค้า MVT 315 ตามลำดับ

๖๖.๒.๖ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งสับเปลี่ยนมิเตอร์

๖๖.๒.๗ พิมพ์ใบเบิกพัสดุ ส่งให้ผู้ควบคุมคลังย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์ ซีที วีที และ อุปกรณ์ประกอบ เข้าใบสั่งงาน จากระบบงาน MM

๖๖.๒.๘ ระบบงาน DM ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ ในระบบ

๖๖.๒.๙ ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ และบันทึกรายละเอียดตามแบบ FM-AMR -๐๑๔ เพื่อจัดส่งให้ กคอ. ๑ ชุด และสำหรับเป็นหลักฐานในการสับเปลี่ยนมิเตอร์เก็บไว้อีก ๑ ชุด

๖๖.๒.๑๐ พิมพ์ใบส่งคืนพัสดุ เพื่อส่งคืนมิเตอร์ AMR ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพ์ใบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วนเกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน

๖๖.๒.๑๑ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๖๖.๒.๑๒ ระบบงาน GIS ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูล

๖๖.๒.๑๓ ระบบงาน AA บันทึกข้อมูล

๖๖.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ AMR ที่ชำรุด อยู่ระยะเวลารับประกันคุณภาพ

๖๖.๓.๑ กฟย. โอนมิเตอร์ AMR ชำรุดให้ กฟผ. ต้นสังกัดภายใน ๓ วัน

๖๖.๓.๒ ผมต./ผบต. ดำเนินการดังนี้

๑) โอนมิเตอร์ชำรุดจากจุดจัดเก็บ (Location) ของ กฟย. มาที่จุดจัดเก็บ (Location) ของ ผมต./ผบต. ในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 311 ระบุ PEANO. ในช่องเลขที่ผลิตภัณฑ์ และ จัดพิมพ์เอกสารใบส่งโอนมิเตอร์เพื่อลงนาม ด้วย T-Code MB90

๒) รวบรวมมิเตอร์ AMR ชำรุด จากการรื้อถอน และที่ได้รับจาก กฟย. ในสังกัด

๓) ให้คณะกรรมการพิจารณาตัดแยกมิเตอร์ AMR ชำรุด ตรวจสอบว่าเป็นการชำรุดอยู่ในเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพหรือไม่ (T-CODE ZMMR023) โดยดูจากประวัติของ มิเตอร์ AMR แต่ละเครื่อง จาก Batch Number (ZMMR023)

๔) วิธีการตัดแยกมิเตอร์ AMR

๔.๑) ชำรุดตามเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพ มีลักษณะดังนี้

- หน้าจอไม่แสดงค่า
- มดหรือแมลงเข้าในตัวมิเตอร์
- มีความชื้นในตัวมิเตอร์
- การอ่านค่าผิดพลาด เช่น วัดค่าพลังงานผิดพลาด
- เวลาในตัวมิเตอร์คลาดเคลื่อน
- พอร์ตสื่อสารชำรุด
- โปรแกรมของมิเตอร์ทำงานผิดปกติ
- แบตเตอรี่ชำรุด
- สกรูภายในตัวมิเตอร์หลุดหลวม

๔.๒) มิเตอร์ชำรุดที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพ มีลักษณะดังนี้

- มิเตอร์ไหม้
- มิเตอร์ละเมิด
- มิเตอร์ถูกทุบทำลาย

๖๖.๓.๓ กรณีมิเตอร์ AMR ชำรุดอยู่ในระหว่างรับประกันคุณภาพให้ดำเนินการดังนี้

๑) ผมต./ผบต. โอนมิเตอร์ AMR ภายใต้สถานที่จัดเก็บตนเองในระบบ MM ด้วย T-code MIGO MVT 301 ระบุปลายทางที่จัดเก็บเป็น กคอ. ที่ภายใต้สถานที่จัดเก็บ โรงงาน Z001 Location 9103 ระบุ PEANO. เป็นรายเครื่อง และรีบจัดส่งมิเตอร์ AMR ให้ กคอ. ภายใน 15 วันทำการ และเพื่อความรวดเร็วให้พนักงานไฟฟ้านำส่ง กคอ. โดยตรง ตามกระบวนการปกติ โดยคลังพัสดุ หรือ จัดส่งผ่านตัวแทน เช่น บริษัท ไปรษณีย์ไทย เป็นต้น โดยใช้บทำการของหน่วยงานต้นสังกัดและแนบเอกสารรายงาน ZDMR101 , ใบส่งของที่ทำรายการโอน MVT 301 ทั้งนี้ การบรรจุหีบห่อให้ดำเนินการ เช่นเดียวกับกับมิเตอร์เคลมประกันทั่วไป ตามข้อ ๖๕.๑.๓(๑)

๒) ผมต./ผบต. จัดทำรายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. เพื่อทราบ

๓) กคอ. ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ที่จัดส่ง มีรายละเอียดและ PEANO. ถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบตามจำนวนให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑) แจ้ง ผมต./ผบต. ให้ดำเนินการยกเลิกการโอนในระบบ และทำการตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง เมื่อ ผมต./ผบต. ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการโอนมิเตอร์ AMR ให้ กคอ. ใหม่

๓.๒) เมื่อ กคอ. ได้ตรวจสอบมิเตอร์ AMR และ PEANO. ถูกต้องครบถ้วนให้ดำเนินการจัดทำรายงาน ZDMR101 ส่งให้ กทส. และจัดส่งสำเนาใบส่งของให้ ผู้โอน เพื่อทราบ ภายใน ๕ วันทำการ (กรณีจัดส่งผ่านตัวแทน)

๔) ผมต./ผบต. เมื่อได้รับสำเนาใบส่งของ ให้ดำเนินการจัดทำขออนุมัติโอนทรัพย์สินให้ กมต. ภายใน ๑๕ วัน และเมื่อได้รับอนุมัติจาก ผจก.เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งสำเนาบันทกอนุมัติ พร้อมเอกสารการ

รับมอบ/ส่งมอบ ทรัพย์สิน และรายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. ทำรายงาน ZAAR022 เพื่อดำเนินการโอนทรัพย์สินในระบบ IS-U โดยระบบศูนย์ต้นทุน กคอ. Z401045000 และใช้รหัสสินทรัพย์ Elec+Z000+ปี+เดือนที่ติดตั้ง

๕) เมื่อ กคอ. ได้รับแจ้งจาก กทส. ว่า ผบส./ผบป./ผบง. ดำเนินการโอนมูลค่าทรัพย์สินมาที่ กคอ. เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการเคลมมิเตอร์ AMR ดังนี้

๕.๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติทางเทคนิคร่วมกับบริษัทผู้ผลิตตรวจสอบมิเตอร์ AMR ที่ชำรุดอยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขการรับประกันคุณภาพ

๕.๒) ตรวจสอบมิเตอร์ AMR หากพบว่าไม่ชำรุด ให้ดำเนินการจัดเก็บรักษาแยกไว้ต่างหากเพื่อรอการส่งให้ ผมต./ผบต. สำรองใช้งานต่อไป

๕.๓) หากพบว่า มิเตอร์ AMR ที่ชำรุดอยู่ในเงื่อนไขระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ ให้ส่งมอบ มิเตอร์ AMR ดังกล่าวให้กับบริษัทผู้ผลิตไปดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ มิเตอร์ AMR ไปดำเนินการแก้ไข โดยดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 349 ระบุ PEA.NO. เป็นรายชื่อเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้ เป็น ตรวจสอบคุณภาพ (QI) ภายใต้อุปกรณ์ที่จัดเก็บ กคอ. (Plant.Z001 , Location 9103)

- เมื่อได้รับมิเตอร์จาก บริษัทฯ ผู้ขาย ให้ดำเนินการจัดเก็บรักษาแยกไว้ต่างหากเพื่อรอการส่งให้ ผมต./ผบต. สำรองใช้งานต่อไป โดยดำเนินการในระบบ T-Code MIGO MVT 343 ระบุ PEA.NO. รายชื่อเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก QI ตรวจสอบคุณภาพ เป็น Stock ที่ใช้ได้ ภายใต้อุปกรณ์ที่จัดเก็บ กคอ. (Plant.Z001 , Location 9103) เพื่อรอจัดส่งให้ ผมต./ผบต. ต่อไป

- แจ้ง กจน. เพื่อดำเนินการตามสัญญาซื้อขายต่อไป

๖) หากพบว่า มิเตอร์ AMR ชำรุดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขรับประกันคุณภาพ ให้ดำเนินการในระบบงาน MM เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้ เป็นระงับการเคลื่อนไหว (Block Stock) ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ภายใต้อุปกรณ์ที่จัดเก็บ กคอ. (Plant.Z001 , Location 9103) ระบุ PEA.NO. เป็นรายชื่อเครื่อง และขออนุมัติจำหน่ายตามแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สิน ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และแนบรายงานโดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZDMR101 , ZAAR020 และเมื่อได้รับอนุมัติ จำหน่ายฯ เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการในระบบดังนี้

- ดำเนินการในระบบ MM เปลี่ยนสถานะจากระงับการใช้ (Block Stock) เป็น Stock ที่ใช้ได้ ด้วย T-Code MIGO MVT 343 ภายใต้อุปกรณ์ที่จัดเก็บ กคอ. Plant.Z001 Location 9103 ไปยัง Plant Z001 Location 9104 (กมต.ลาดหลุมแก้ว) ระบุ PEA.NO. เป็นรายชื่อเครื่อง (Doc. Header text ระบุ "เลขที่อนุมัติ") พร้อมส่งมิเตอร์ AMR และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) , เอกสารสำเนาอนุมัติจำหน่ายให้ กมต.

มิเตอร์ AMR ที่สามารถนำไปซ่อมสร้างได้ มีลักษณะดังนี้

- มดหรือแมลงเข้าตัวมิเตอร์
- การอ่านค่าผิดพลาด
- สกรูภายในตัวมิเตอร์หลุดหลวม
- มิเตอร์หน้าจอแตกร้าว
- มิเตอร์ที่ถูกละเมิด
- พอร์ตสื่อสารชำรุด

- โปรแกรมของมิเตอร์ทำงานผิดปกติ
- แบตเตอรี่ชำรุด
- หน้าจอไม่แสดงค่า

มิเตอร์ AMR ที่ชำรุดซ่อมไม่ได้ คือ มีลักษณะนอกเหนือจากข้างต้น
สามารถนำไปซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM เปิดใบสั่งงานประเภท ZPM5
- ดำเนินการซ่อม แบบซ่อมสร้าง และกำหนด PEANO. สำหรับเครื่องที่ซ่อม

เสร็จ

- กมต. ดำเนินการตัดจ่ายมิเตอร์ชำรุดในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT261 โดยอ้างอิงใบสั่งงาน ระบุจุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุข้อความ เพื่อซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน
- จัดทำบันทึกนำส่งมิเตอร์ที่ได้ซ่อมสร้างแล้วให้ กคพ. โดยอ้างอิงเลขที่ใบสั่งซ่อม ระบุรายละเอียด ขนาด เฟส/สาย โวลต์ PE. No. เพื่อดำเนินการสร้าง Batch และรับเข้าในระบบ MM

ไม่สามารถนำไปซ่อมได้

- กมต. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุ PEANO. รายการเครื่อง เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้เป็นระงับการใช้ (Block Stock) ภายใต้สถานที่จัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEANO. รายการเครื่อง และดำเนินการตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 555 โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEANO. รายการเครื่อง TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุเลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) และให้ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสซาก ด้วย T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์(๑-๕๐-๐๐๔-๐๐๐๒) , ซีที. , วีที. (๑-๕๐-๐๐๓-๐๐๐๔) หน่วยนับเป็นรายการเครื่อง
- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (๑-๕๐-๐๐๔-๐๐๐๑) หน่วยนับเป็นน้ำหนักกิโลกรัม

- กมต. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กคพ. เพื่อดำเนินการขออนุมัติขายซาก
- กมต. ได้รับอนุมัติให้ขายซาก มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วยวิธีการขาย ในระบบ IS-U ด้วย T-Code MIGO MVT 902 สถานที่จัดเก็บ กมต.ลาดหลุมแก้ว โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขายซาก

๗) วิธีการจัดส่งมิเตอร์ AMR ที่ผ่านการใช้งานแล้วสภาพดี ให้ ผมต./ผบต.

๗.๑) กคอ. ประสานงานกับ กคพ. , กคพ. และ กคพ.หน้างาน เพื่อตรวจสอบความต้องการใช้งานมิเตอร์ AMR

๗.๒) กคอ. พิมพ์รายงาน ZDMR101 และโอนมิเตอร์ AMR ในระบบ MM โดยระบุสถานที่จัดเก็บภายใต้สถานที่จัดเก็บ กคอ.โรงงาน Z001 location 9103 ด้วย T-code MIGO MVT 301

หมายเลข Batch 6RXXXXXXX ระบุปลายทางที่จัดเก็บเป็น ผมต./ผบต. ระบุ PEA.NO. เป็นรายเครื่อง พร้อมแนบเอกสารรายงาน ZDMR101 และใบส่งของ จาก T-Code MB90

๗.๓) ผมต./ผบต. ตรวจสอบมิเตอร์ AMR ที่จัดส่ง มีรายละเอียดและหมายเลขเพื่อเอถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบตามจำนวนให้ดำเนินการดังนี้

๗.๓.๑) แจ้ง กคอ. ให้ดำเนินการยกเลิกการโอนในระบบ MM และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ AMR PEA.NO. และเมื่อ กคอ. ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการโอนมิเตอร์ AMR ให้ ผมต./ผบต. ใหม่

๗.๓.๒) เมื่อ ผมต./ผบต. ได้ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และหมายเลขเพื่อเอ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผมต./ผบต. จัดทำรายงาน ZDMR101 ให้ ผบส./ผบป./ผบง. เพื่อทราบ

๗.๔) กคอ. ทำขออนุมัติโอนทรัพย์สินให้ ผมต./ผบต. และเมื่อได้รับอนุมัติจาก ผ.บช.แล้ว ส่งสำเนาบันทึกอนุมัติ พร้อมเอกสารการรับมอบ/ส่งมอบ ทรัพย์สิน และ ZDMR101 ให้ กทส. ทำรายงาน ZAAR020 เพื่อดำเนินการโอนทรัพย์สินในระบบ IS-U ต่อไป

๖๖.๔ มิเตอร์ AMR หมดระยะเวลารับประกัน

ให้ ผจก. กฟฟ. ๑-๓ และ กฟส. ตั้งคณะกรรมการคัดแยกมิเตอร์ AMR ที่ชำรุด

มิเตอร์ชำรุดที่หมดระยะเวลาประกันคุณภาพหรือมีลักษณะการชำรุดนอกเหนือจากการประกันคุณภาพให้ดำเนินการคัดแยก เพื่อกำหนดย้ายออกจากบัญชี โดย กฟฟ.๑-๓ และ กฟส. ขออนุมัติ ผจก. เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดแยกมิเตอร์ชำรุดประจำปี ดำเนินการคัดแยกมิเตอร์ชำรุด เพื่อกำหนดย้ายออกบัญชี แยกประเภท ดังนี้

๖๖.๔.๑ แบบซ่อมได้

๑) มิเตอร์ AMR ที่สามารถนำไปซ่อมสร้างได้ มีลักษณะดังนี้

- มดหรือแมลงเข้าตัวมิเตอร์
- การอ่านค่าผิดพลาด
- สกรูภายในตัวมิเตอร์หลุดหลวม
- มิเตอร์หน้าจอแตกร้าว
- มิเตอร์ที่ถูกละเมิด
- พอร์ตสื่อสารชำรุด
- โปรแกรมของมิเตอร์ทำงานผิดปกติ
- แบตเตอรี่ชำรุด
- หน้าจอไม่แสดงค่า

๒) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการในระบบงาน MM โดยเปลี่ยนสถานะ Stock ของมิเตอร์ AMR ชำรุดด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 349 จากกระบังการใช้ (Block Stock) เป็นสถานะตรวจสอบคุณภาพ (QI) สถานที่เก็บ (Storage Location) ผมต./ผบต.

๓) ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีสินทรัพย์ โดยการแปรสภาพไปที่ ผมม.กบล. โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZAAR020 , ZDMR101 และ ZMMR023 เพื่อแนบบันทึกขออนุมัติ

SM SWC

๔) เมื่อมีอนุมัติจำหน่าย ให้ แจ้ง กบง. ดำเนินการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน แล้วแจ้งให้ กฟฟ.พนักงานดำเนินการในระบบ

๕) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการ ในระบบ MM โดยเปลี่ยนสถานะจาก ตรวจสอบคุณภาพ (QI) เป็นสถานะ Stock ใช้งานได้ ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 343 สถานที่เก็บ (Storage Location) ผมต./ผบต. ระบุ PEA.NO. รายละเอียด Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารจำหน่ายทรัพย์สิน

๖) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการโอน มิเตอร์ ซีที. วีที. ใน IS-U ด้วย T-Code MIGO MVT 301 ระบุปลายทาง จุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายละเอียด Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารอนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินและให้นำส่งมิเตอร์ ซีที. วีที. พร้อมสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กมต. ภายใน ๑๕ วัน

๗) เมื่อ กมต.ได้รับเอกสารพร้อมกับตัว มิเตอร์ ซีที. วีที. แล้วให้ตรวจสอบรายละเอียดและจำนวนให้ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสาร หากรายละเอียดและจำนวนไม่ถูกต้อง ให้แจ้ง กฟฟ.พนักงานผู้ส่งได้รับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๘) ให้ กมต.ตรวจสอบสภาพ มิเตอร์ AMR ที่ได้รับจาก กฟฟ.พนักงานว่าอยู่ในสภาพนำมาซ่อมสร้างได้หรือไม่ แยกเป็น ๒ กรณี

สามารถนำไปซ่อมสร้าง

- ระบบงาน PM เปิดใบสั่งงานประเภท ZPM5
- ดำเนินการซ่อม แบบซ่อมสร้าง และกำหนด PEA.NO. สำหรับเครื่องที่ซ่อมเสร็จ
- กมต. ดำเนินการตัดจ่ายมิเตอร์ชำรุด ด้วย T-Code MIGO MVT261 โดยอ้างอิงใบสั่งงาน ระบุจุดจัดเก็บ กมต. โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุข้อความ เพื่อซ่อมสร้าง
- ระบบงาน PM ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน
- จัดทำบันทึกนำส่งมิเตอร์ที่ได้ซ่อมสร้างแล้วให้ กคพ. โดยอ้างอิงเลขที่ใบสั่งซ่อม ระบุรายละเอียด ขนาด เฟส/สาย โวลต์ PEA. No. เพื่อดำเนินการสร้าง Batch และรับเข้าในระบบ MM

ไม่สามารถนำไปซ่อมได้

- กมต. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 344 ระบุ PEA.NO. รายละเอียด เปลี่ยนสถานะจาก Stock ที่ใช้ได้เป็นระงับการใช้ ภายใต้สถานที่จัดเก็บ กมต. จากโรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายละเอียด และดำเนินการตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 555 โรงงาน Z001 Location 9104 ระบุ PEA.NO. รายละเอียด Doc.Header text ระบุ เพื่อ ขาย TAB ที่ ไทเน่ ช่องข้อความ ระบุ เลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) และให้ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสซาก ด้วย T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้

- แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์(๑-๕๐-๐๐๔-๐๐๐๒) , ซีที. ,วีที. (๑-๕๐-๐๐๓-๐๐๐๔) หน่วยนับเป็นรายละเอียด

- แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (๑-๕๐-๐๐๔-๐๐๐๑) หน่วยนับเป็นน้ำหนักกิโลกรัม

- กมต. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับ กบพ. เพื่อดำเนินการขออนุมัติขายซาก
- กมต.ได้รับอนุมัติให้ขายซาก มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วยวิธีการขายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 902 สถานที่จัดเก็บ กมต.ลาดหลุมแก้ว โรงงาน Z001 Location 9104 Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขายซาก

๖๖.๔.๒ แบบซ่อมไม่ได้

- ๑) มิเตอร์ AMR ที่ชำรุดซ่อมไม่ได้ คือ มีลักษณะนอกเหนือจากข้อ ๖๖.๔.๑
- ๒) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการในระบบงาน MM โดยเปลี่ยนสถานะ Stock ของ มิเตอร์ AMR ชำรุดด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 344 จากระงับการใช้ (Block Stock) เป็นสถานะ ตรวจสอบคุณภาพ (QI) สถานที่เก็บ (Storage Location) ผมต./ผบต.
- ๓) ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีสินทรัพย์ ซ่อมไม่ได้ ไปที่ ผมม.กบส. โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก T-Code ZAAR020 , ZDMR101 และ ZMMR023 เพื่อแนบบันทึกรายการอนุมัติ
- ๔) เมื่อมีอนุมัติจำหน่าย ให้ แจ้ง กบง. ดำเนินการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน แล้วแจ้งให้ กพพ.พนักงานดำเนินการในระบบ IS-U
- ๕) ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการ ตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ด้วย T-Code MIGO เลือก MVT 555 TAB ที่ไหน ช่องข้อความ ระบุ เลขที่อนุมัติ และพิมพ์เอกสารพัสดุ (Mat.Doc.) พร้อมกับส่งมอบซาก มิเตอร์ AMR และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ คลังพัสดุที่สังกัด
- ๖) เมื่อ คลังพัสดุได้รับซาก มิเตอร์ AMR และเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการในระบบงาน MM โดยรับเข้าเป็นรหัสซาก ด้วย T-Code MVT 501 Doc.Header text ให้ระบุเลขที่เอกสารการตัดจำหน่าย ตามสภาพดังนี้
 - แบบครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์(1-50-004-0002) หน่วยนับเป็นเครื่อง
 - แบบไม่ครบเครื่อง รหัสซาก มิเตอร์ (1-50-004-0001) หน่วยนับเป็นน้ำหนักกิโลกรัม
- ๗) ให้ คลังพัสดุดำเนินการขออนุมัติขายซาก มิเตอร์ AMR และให้ดำเนินการตัดจ่ายด้วยวิธีการขายในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 902 Doc.Header text ระบุเลขที่อนุมัติขายซาก

๖๖.๕ การดำเนินงานเกี่ยวกับโมเต็มชำรุด

- ๖๖.๕.๑ เมื่อโมเต็มชำรุด กคอ.จะส่งโมเต็มใหม่ไปเพื่อดำเนินการสับเปลี่ยน ให้ ผมต.กพภ. หรือ ผบต.กพส. กรอกเอกสารลงแบบฟอร์มสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบที่ชำรุด FM- AMR - ๐๑๔ เก็บไว้ ๑ ชุด และส่งให้ กคอ. ๑ ชุด และ นำส่งโมเต็มเก่ากลับคืน กคอ.
- ๖๖.๕.๒ กคอ.โอนโมเต็มใหม่ไปสับเปลี่ยนในระบบ MM ด้วย T-code : MIGO MVT. 351
- ๖๖.๕.๓ ผมต.กพภ. หรือ ผบต.กพส. รับโมเต็มด้วย T-code : MIGO MVT. 101 และระบบงาน WMS เปิดใบงานสับเปลี่ยนประเภท ZW02

สมล สมล

๖๖.๕.๔ ผมต.กพภ. หรือ ผบต.กพส. จัดพิมพ์ใบเบิกอุปกรณ์เพื่อเบิกโมเต็ม ด้วย MVT 261 Batch N และ จัดพิมพ์ใบส่งคืนเพื่อรับคืนโมเต็มชำรุดด้วย MVT 262 Batch R (ไม่มีราคา)

๖๖.๕.๕ ระบบงาน WMS ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน

๖๖.๕.๖ ในกรณี โมเต็ม ชำรุด ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ผมต./ผบต. โอน โมเต็ม ภายใต้สถานที่จัดเก็บตนเอง ในระบบ MM ด้วย T-code MIGO MVT 301 ระบุปลายทางที่จัดเก็บเป็น กคอ. ที่ภายใต้สถานที่จัดเก็บ (โรงงาน Z001 Location 9103) ช่องข้อความระบุ หมายเลขเครื่องเป็นรายเครื่อง และรับจัดส่ง โมเต็ม ให้ กคอ. ภายใน ๑๕ วันทำการ และ เพื่อความรวดเร็วให้พนักงานไฟฟ้านำส่ง กคอ. โดยตรง ตามกระบวนการปกติ โดยคลังพัสดุ หรือ จัดส่งผ่านตัวแทน เช่น บริษัทไปรษณีย์ไทย เป็นต้น โดยใช้งบทำการของหน่วยงานต้นสังกัดและแนบเอกสารใบส่งของที่ทำการรายการโอน MVT 301 ทั้งนี้ การบรรจุหีบห่อให้ดำเนินการ เช่นเดียวกันกับมิเตอร์เคลมประกันทั่วไป ตามข้อ ๖๕.๑.๓(๑)

๒) กคอ. ตรวจสอบ โมเต็ม และหมายเลขเครื่อง หากไม่ถูกต้อง แจ้ง ผมต./ผบต. แก้ไขให้ถูกต้อง

๓) กคอ. ตรวจสอบ รายละเอียดต่าง ๆ ประกอบด้วย หมายเลข Serial No. ของ โมเต็ม และเดือนปีที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก และราคาโมเต็มโดยใช้ราคามาตรฐานตามปีที่ติดตั้งครั้งแรก และส่ง ข้อมูลให้ ผมต./ผบต. เพื่อดำเนินการโอนต่อไป พร้อมส่งสำเนาเอกสารการโอนให้ กทส. เพื่อทราบ

๔) ผมต./ผบต. เมื่อได้รับสำเนาใบส่งของและเอกสารข้อมูล โมเต็ม (เดือน ปีที่ติดตั้ง ใช้งานครั้งแรก และราคาโมเต็มโดยใช้ราคามาตรฐานตามปีที่ติดตั้งครั้งแรก) ให้ดำเนินการจัดทำขออนุมัติโอน ทรัพย์สินให้ กคอ. ภายใน ๑๕ วัน และเมื่อได้รับอนุมัติจาก ผจก.เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งสำเนาบันทกอนุมัติ พร้อม เอกสารการรับมอบ/ส่งมอบ และเอกสารข้อมูล โมเต็ม ปี เดือนที่ติดตั้งครั้งแรก ให้ ผบส./ผบป./ผบง. เพื่อดำเนินการโอนทรัพย์สินในระบบ IS-U โดยระบุศูนย์ต้นทุน กคอ. Z401045000 และใช้รหัสสินทรัพย์ Z4010451+ปี+เดือน ที่ติดตั้ง และให้ ผบส./ผบป./ผบง. ดำเนินการส่งสำเนาบันทกอนุมัติการโอนทรัพย์สินให้ กทส. เพื่อตรวจสอบต่อไป

๕) เมื่อ กคอ. ได้รับแจ้งจาก กทส. ว่า ผบส./ผบป./ผบง. ดำเนินการโอนมูลค่า ทรัพย์สินมาที่ กคอ. เรียบร้อยแล้ว ให้ กคอ. ดำเนินการตรวจสอบ โมเต็ม หากพบว่า โมเต็ม ที่ชำรุดอยู่ในเงื่อนไข ระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ ให้ส่งมอบ โมเต็ม ดังกล่าวให้กับบริษัทผู้ผลิตไปดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ โมเต็ม ไปดำเนินการแก้ไข

- เมื่อได้รับ โมเต็ม จาก บริษัทฯ ผู้ขาย ให้ดำเนินการจัดเก็บรักษาแยกไว้ ต่างหากเพื่อรอการส่งให้ ผมต./ผบต. สำรองใช้งานต่อไป

- แจ้ง กจน. เพื่อดำเนินการตามสัญญาซื้อขายต่อไป

๖) กรณีเคลมประกันไม่ได้ ให้ กคอ. ขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชีทรัพย์สิน โดย อ้างอิงหมายเลข Serial No. ของโมเต็ม และเดือนปีที่ติดตั้งใช้งานครั้งแรก และราคาโมเต็มโดยใช้ราคามาตรฐานตามปีที่ติดตั้งครั้งแรก และส่งสำเนาบันทกการอนุมัติจำหน่ายให้ กทส. เพื่อดำเนินการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและ ให้ กคอ. ดำเนินการในระบบ MM ด้วย T-Code MIGO MVT 911 Doc. Header Text ระบุเลขที่อนุมัติ

ข้อ ๖๗ การบรรจุและจัดส่งมิเตอร์ชำรุด

๖๗.๑ การบรรจุและจัดส่ง มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ

สม สค

๖๗.๑.๑ บรรจุมิเตอร์ลงกล่องกระดาษพร้อมฝาครอบที่ต่อสายตามขนาดและผลิตภัณฑ์ โดยมี กระดาษหรือวัสดุกันกระแทกคั่นกลางเสมือนการบรรจุที่ได้รับจากโรงงานผู้ผลิต หากมีจำนวนมากพอที่จะบรรจุลง ลัง ให้บรรจุกล่องที่บรรจุมิเตอร์ดังกล่าวลงลัง โดยมีพลาสติกกรุลังและปิดเทปผนึกที่ปากถุงพลาสติกเพื่อกันน้ำเข้า ให้เรียบร้อย ทั้งนี้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการชำรุดเพิ่มขึ้นจนไม่สามารถเคลมบริษัทผู้ผลิตได้ สำหรับ ซีที. วีที. (แรง สูง) ให้บรรจุลงลังสำหรับบรรจุ ซีที. วีที. ให้เรียบร้อยและ/หรือมีการป้องกันการกระแทกกระหว่างขนส่งสำหรับการ ขนส่งด้วยรถของ กฟผ. หากเป็นรถที่ไม่มีหลังคาจะต้องมีผ้าใบคลุมเพื่อกันฝนอีกด้วย และให้เขียนระบุชื่อ กฟพ. ที่จัดส่ง หมายเลขลัง จำนวนลังที่จัดส่งแต่ละครั้ง เช่น ส่งทั้งหมด ๓ ลังให้เขียนว่า ๑/๓, ๒/๓ และ ๓/๓ เป็นต้น พร้อมทั้งให้ระบุว่า “ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ”

มิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ได้ผ่านการติดตั้งใช้งานแล้ว ให้จัดส่ง กมต./กคอ. ดำเนินการพร้อม หนังสือนำส่งตาม

๖๗.๒ การบรรจุและจัดส่งมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดสภาพดี สามารถนำไปซ่อมสร้างเป็นเครื่องใหม่
 ๖๗.๒.๑ ดำเนินการบรรจุ มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด เช่นเดียวกับข้อ ๖๗.๑ แต่ให้ระบุข้างกล่อง และ/หรือลังว่า “ชำรุดซ่อมได้”
 ๖๗.๒.๒ จัดส่ง มิเตอร์ ซีที. วีที. ดังกล่าวให้ กมต. พร้อมหนังสือนำส่งตาม และสำเนาอนุมัติ จำหน่ายบัญชี

๖๗.๓ การบรรจุและจัดส่ง มิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุดไม่สามารถซ่อมสร้างเป็นเครื่องใหม่ได้
 ๖๗.๓.๑ บรรจุมิเตอร์ ซีที. วีที. ลงลังให้เรียบร้อย พร้อมทั้งระบุหมายเลขลังและจำนวนลัง เพื่อ สะดวกในการจัดเก็บและส่งมอบให้ในกรณีขายตามอนุมัติ แต่ให้ระบุข้างลังว่า “ชำรุดซ่อมไม่ได้”
 ๖๗.๓.๒ ดำเนินการขาย หากไม่มีผู้ซื้อให้รวบรวมและจัดส่ง กคพ. พร้อมหนังสือนำส่ง และ สำเนาอนุมัติจำหน่ายบัญชีเพื่อดำเนินการขาย

ข้อ ๖๘ การเก็บรักษามิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลังย่อย

การเก็บรักษามิเตอร์ควรพิจารณาเข้าไปเก็บไว้ในคลังมิเตอร์ก่อนหากคลังมิเตอร์เต็มไม่สามารถที่จะ เก็บได้ ก็ให้หาที่ปลอดภัย เช่น ฝากไว้ในคลังพัสดุหรือสถานที่ที่มีหลังคาและฝากกันกันฝนได้ ในกรณีที่ไม่สามารถจะ หาที่เก็บที่ปลอดภัยตามที่กล่าวมาแล้วและจำเป็นจะต้องเก็บมิเตอร์ทั้งลังไว้กลางแจ้ง จะต้องไว้บนที่ดอนไม่มีน้ำขัง และน้ำท่วมไม่ถึง หรือให้ใช้คอน คอร./เสาตอม่อ เป็นต้น หนุนลัง เพื่อป้องกันฝนและป้องกันลังล่าง เปียกด้วย แล้วใช้ผ้าใบคลุมอีกชั้นหนึ่งและให้หาทางขยับขยายเข้าไปไว้ในคลังทันที ถ้าสามารถกระทำได้ ทั้งนี้ขอให้ กฟพ. ต่างๆ จัดเตรียมหาสถานที่และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับเก็บมิเตอร์แต่เนิ่นๆ ด้วย สำหรับมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ (TOU) ให้จ่ายไฟฟ้าเลี้ยงไว้

สำหรับ กฟพ. ในการจัดเก็บมิเตอร์ให้ควบคุมการเคลื่อนไหวของมิเตอร์ ในสมุดควบคุมมิเตอร์คงคลัง ของ กฟพ. ด้วย มต.๔/๑ ป.๕๗

ข้อ ๖๙ มิเตอร์ใช้สำหรับติดตั้งเปรียบเทียบ (มิเตอร์มาตรฐาน : MASTER METER)

ผมต.,ผบต. ทุก กฟพ.ต้องมีมิเตอร์ทุกขนาดอย่างน้อย ๑ เครื่อง ใช้สำหรับติดตั้งเปรียบเทียบ(มิเตอร์ มาตรฐาน)

การเก็บรักษาและควบคุม

- ให้จัดเก็บในที่ปลอดภัย
- ห้ามนำไปติดตั้งใช้งานกับผู้ใช้ไฟฟ้า ยกเว้น การเปรียบเทียบ
- ส่ง กมต. สอบเทียบเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมีเอกสารรับรองผลการสอบเทียบค่าความ เทียงตรงจาก กมต.

ข้อ ๗๐ กรณีมิเตอร์ ,ซีที. , วีที. ชำรุด สูญหายในคลัง

๗๐.๑ กรณีมิเตอร์, ซีที., วีที. ชำรุดที่คลังพัสดุ (กรณีสามารถเคลมบริษัทผู้ขายได้)

ให้ ผคส./ผคบ. ทำบันทึกแจ้ง กคพ. ระบุรายละเอียด มิเตอร์ ซีที. วีที. (ยังไม่ผ่านการใช้งาน) ประกอบด้วย รหัสพัสดุ, ยี่ห้อผลิตภัณฑ์, PEA.NO. , จำนวนที่ชำรุด เพื่อทำการเคลมและดำเนินการในระบบ IS-U ดังนี้

๗๐.๑.๑ กรณีชำรุดที่ ผคส./ผคบ. กฟฟ.ชั้น ๑ - ๒

ให้ ผคส./ผคบ. นำส่งมิเตอร์ ซีที.วีที. (ยังไม่ผ่านการใช้งาน) โดยออกเอกสารใบบรรจุหีบห่อเพื่อให้ กคพ.ลงนามรับ มิเตอร์ ซีที.วีที. โดยไม่ต้องดำเนินการในระบบ SAP

๗๐.๑.๒ กรณีชำรุดที่คลังย่อยมิเตอร์

ให้ ผมต./ผบต. ดำเนินการในระบบงาน MM เปลี่ยนสถานะจาก Stock พร้อมใช้ไปเป็นระงับการใช้ (Blocked Stock) โดยใช้ T-Code MIGO MVT 344 และทำบันทึกนำส่ง กคพ. เพื่อดำเนินการเคลมประกันต่อไป และเมื่อได้รับมิเตอร์จากการเคลมประกันเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการเปลี่ยนสถานะจากระงับการใช้ (Blocked Stock) เป็น Stock พร้อมใช้โดยใช้ T-Code MIGO MVT 343

ในกรณีที่ กคพ. เป็นผู้จัดซื้อมิเตอร์ ให้ดำเนินเช่นเดียวกันกับวิธีการข้างต้น และให้ กคพ. ส่งเคลมบริษัทผู้ผลิตโดยตรง

๗๐.๒ กรณีมิเตอร์, ซีที., วีที. ชำรุด ไม่สามารถเคลมบริษัทผู้ขายได้

๗๐.๒.๑ ชำรุดเสียหาย มิได้เกิดจากคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และดำเนินการดังนี้

๑) ผคส./ผคบ. หรือ ผมต./ผบต. กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ทำบันทึกรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามลำดับชั้น โดยระบุรายละเอียดต่างๆ เช่น สถานที่เกิดเหตุ, สภาพแวดล้อม, PEA.NO. , ขนาดมิเตอร์, ซีที, วีที ที่สูญหาย ทันทีที่ตรวจพบ และให้หน่วยงานนั้นๆ ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าพนักงานสอบสวน หาผู้รับผิดชอบชดใช้ และให้ดำเนินการตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกจากรายชื่อ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ดำเนินการขออนุมัติทำการตรวจนับพัสดุเฉพาะราย (วิธี Spot Count) เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์,ซีที., วีที. ออกจากระบบ รอกระบวนการสอบสวนหาสาเหตุ หาผู้รับผิดชอบชดใช้ และดำเนินการตามกระบวนการงาน IS-U ดังนี้

- สร้างเอกสารการตรวจนับ ด้วย T-Code MI01, บันทึกข้อมูลการตรวจนับด้วย T-Code MI04 ระบุสถานที่จัดเก็บของคลังพัสดุ หรือ ผมต.หรือ ผบต. หรือ กฟย. ตามแต่กรณี หากของชำรุด โดยยังไม่ผ่านการใช้งาน ให้ระบุ แบทซ์ xNxxxxxxx กรณีผ่านการใช้งานแล้ว ให้ระบุ แบทซ์ xR99999999 ที่ TAB ช่องเลขที่ผลิตภัณฑ์

สม ๘๖

- พิมพ์รายงานสินทรัพย์มิเตอร์รายตัว ZAAR019 ให้หัวหน้าแผนกลงนามรับทราบ จากนั้นให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ ผمم.กบล. ดำเนินการ Flag for Delete PEA.NO. ดังกล่าวด้วย

๗๐.๓ กรณีมิเตอร์สูญหายที่คลังพัสดุ หรือ คลังสำรองย่อย

๗๐.๓.๑ ผคล./ผคบ. หรือ ผมต./ผบต. กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ทำบันทึกรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ ตามลำดับชั้น โดยระบุรายละเอียดต่างๆ เช่น สถานที่เกิดเหตุ, สภาพแวดล้อม, PEA.NO. , ขนาดมิเตอร์, ซีที, วีที ที่สูญหาย ทันทีที่ตรวจพบ และให้หน่วยงานนั้นๆ ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าพนักงานสอบสวน หาผู้รับผิดชอบชดใช้ และให้ดำเนินการตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกจากรายชื่ พ.ศ. ๒๕๕๕

๗๐.๓.๒ ดำเนินการขออนุมัติทำการตรวจนับพัสดุเฉพาะราย (วิธี Spot Count) เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์, ซีที, วีที. ออกจากระบบ รอกะบวนกรสอบสวนหาสาเหตุ หาผู้รับผิดชอบชดใช้ และดำเนินการตามกระบวนการงาน MM ดังนี้

- สร้างเอกสารการตรวจนับ ด้วย T-Code MI01, บันทึกข้อมูลการตรวจนับด้วย T-Code MI04 ระบุสถานที่จัดเก็บของคลังพัสดุ หรือ ผมต.หรือ ผบต. หรือ กฟย. ตามแต่กรณีของสูญหาย หากยังไม่ผ่านการใช้งาน ให้ระบุ แบทซ์ xNxxxxxxxx กรณีผ่านการใช้งานแล้ว ให้ระบุ แบทซ์ xR99999999 ที่ TAB ช่องเลขที่ผลิตภัณฑ์

- พิมพ์รายงานสินทรัพย์มิเตอร์รายตัว ZAAR019 ให้หัวหน้าแผนกลงนามรับทราบ จากนั้นให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ ผمم.กบล. ดำเนินการ Flag for Delete PEA.NO. ดังกล่าวด้วย

สม วน

หมวดที่ ๙

การตรวจสอบมิเตอร์

ข้อ ๗๑ การลดหน่วยสูญเสียโดยการตรวจสอบสภาพการติดตั้งมิเตอร์และหน่วยไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้า

๗๑.๑ ลักษณะการชำรุดและการละเมิดของมิเตอร์

๗๑.๑.๑ ไม่มีตราตะกั่วหรือตราตะกั่วถูกแก้ไขตัดแปลงหรือเลียนแบบที่ฝาครอบที่ต่อสายของมิเตอร์ ฝาครอบตัวมิเตอร์ ฝาครอบที่ต่อสาย ซีที. ฝาครอบที่ต่อสาย วีที. และตู้มิเตอร์ เป็นเหตุให้มีการละเมิดการใช้กระแสไฟฟ้า

๗๑.๑.๒ มิเตอร์ติดตั้งวัดกระแสไฟฟ้าอยู่ในสภาพหลุดจากตัวยึดมิเตอร์ ซึ่งอาจจะเกิดจากการติดตั้งครั้งแรกหรือมีการแก้ไขในภายหลัง

๗๑.๑.๓ การเดินสายเข้ามิเตอร์ไม่ถูกต้อง ซึ่งอาจจะเกิดจากการติดตั้งครั้งแรกหรือมีการแก้ไขในภายหลัง

๗๑.๑.๔ ตัวคูณ (กลุ่มขดลวดของ ซีที. และ วีที.) ที่คำนวณไว้ผิดพลาด

๗๑.๑.๕ มิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ได้แก่ ซีที. วีที. และสายคอนโทรล ซึ่งติดตั้งวัดกระแสไฟฟ้าชำรุดและปล่อยทิ้งไว้โดยมิได้ทำการแก้ไขหรือแก้ไขไม่รวดเร็วเท่าที่ควร

๗๑.๑.๖ กรณีอื่นๆ ที่ทำให้มิเตอร์อ่านหน่วยคลาดเคลื่อน

๗๑.๒ การลดความสูญเสียของ กฟภ.

๗๑.๒.๑ ในการติดตั้งมิเตอร์ทุกครั้งจะต้องตีตราตะกั่วที่ฝาครอบที่ต่อสายมิเตอร์ ฝาครอบที่ต่อสาย วีที. ฝาครอบที่ต่อสาย ซีที. และตู้มิเตอร์ โดยให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของมิเตอร์หลังที่มีการจ่ายไฟฟ้าแล้วภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากที่มีการจ่ายไฟฟ้า

๗๑.๒.๒ ให้พนักงานจดหน่วยหรือตัวแทนจดหน่วยสังเกตความเรียบร้อยของมิเตอร์และหน่วยที่อ่านได้ว่าผิดปกติหรือไม่

๗๑.๒.๓ ผบป./ผบง. ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ $\pm 5\%$ และ $\pm 25\%$ สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย และรายใหญ่ ตามลำดับ หากพบว่าผิดปกติ ให้แจ้งแผนกมิเตอร์ดำเนินการตรวจสอบ

๗๑.๒.๔ กรณีพบการติดตั้งมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบไม่ถูกต้องตามมาตรฐานของ กฟภ. ชำรุด หรือหน่วยที่อ่านได้คลาดเคลื่อนจากปกติ ให้รีบแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขให้ถูกต้องพร้อมทั้งดำเนินการตามระเบียบของ กฟภ.

ทั้งนี้ ในการตรวจสอบมิเตอร์ต้องดำเนินการเปิดใบสั่งตามภาคผนวก จ

ข้อ ๗๒ การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ

การตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้า ให้ดำเนินการตามดังนี้

๗๒.๑ มิเตอร์แรงสูง ระบบ ๖๙ เควี.ขึ้นไป ให้ กมต. หรือ กฟข. ตรวจสอบทุกรายอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๗๒.๒ มิเตอร์แรงสูงและมิเตอร์แรงต่ำประกอบ ซีที. ให้ ผมม. กบล. , กฟฟ. ชั้น ๑ - ๓ ตรวจสอบทุกรายอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๗๒.๓ มิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ให้ตรวจสอบปีละไม่น้อยกว่า ๓๐ % ของมิเตอร์ที่ติดตั้งในแต่ละ กฟฟ.

๗๒.๔ มิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ให้ตรวจสอบปีละไม่น้อยกว่า ๕๐ % ของมิเตอร์ที่ติดตั้งในแต่ละ กฟฟ.

ทั้งนี้ ในการตรวจสอบต้องดำเนินการเปิดใบสั่งตามภาคผนวก จ



ข้อ ๗๓ การตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่กรณีติดตั้งใหม่ สับเปลี่ยน และ ละเมิดการใช้ไฟฟ้า

๗๓.๑ การดำเนินงานตรวจสอบมิเตอร์

๗๓.๑.๑ หลังจากติดตั้งมิเตอร์แล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องภายใน ๓๐ วันและผู้ที่จะไปตรวจสอบ ต้องเป็นบุคคลคนละคนกับผู้ที่ไปทำการติดตั้งฯ เมื่อทำการตรวจสอบแล้วให้ทำรายงานแจ้งผลการตรวจสอบต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง

๗๓.๑.๒ การตรวจสอบมิเตอร์ที่ติดตั้งใหม่ สับเปลี่ยน และ ละเมิดการใช้ไฟฟ้า ให้พนักงานที่ดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ลงรายละเอียดต่างๆ ให้ครบถ้วน (ตามแบบฟอร์ม มต.ทม.-๕ ป.๕๘) และเก็บไว้เป็นหลักฐานนำเสนอผู้บังคับบัญชา

๗๓.๑.๓ ในการตรวจสอบมิเตอร์หรือจดหน่วยแต่ละเดือน เมื่อมีการตัดตราตะกั่วที่ฝาตู้มิเตอร์หรือตราตะกั่วที่ฝาครอบที่ต่อสายหรือตราตะกั่วที่เซตดีมานด์แล้วให้ทำลายทิ้ง อย่าทิ้งไว้ในตู้มิเตอร์หรือบริเวณนั้น

๗๓.๒ การดำเนินงานในระบบ SAP

๗๓.๒.๑ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่ง ประเภทใบสั่ง ZW04 ประเภทกิจกรรมตามลักษณะกิจกรรมเพื่อตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที.

๗๓.๒.๒ กรณีตรวจสอบมิเตอร์รายใหญ่ให้สร้างใบสั่งงาน ๑ ใบสั่งต่อ ๑ ผู้ใช้ไฟ กรณีตรวจสอบมิเตอร์รายย่อยสามารถสร้างใบสั่งงาน ๑ ใบสั่งต่อผู้ใช้ไฟหลายราย

๗๓.๒.๓ บันทึกผลการตรวจสอบในใบรายงานผล (ZA)

๗๓.๒.๔ ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน

ข้อ ๗๔ การหาความคลาดเคลื่อนของมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบที่ชำรุดหรือติดตั้งไม่ถูกต้องสำหรับใช้ปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้า

ให้พนักงานผู้ทำการตรวจสอบนำมิเตอร์ไปติดตั้งเปรียบเทียบ พร้อมกับทำบันทึกผลการติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน (มต.ทม.๓-ป.๕๗)

กฟภ. ทำการทดสอบมิเตอร์ดังกล่าว โดยติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง หากเป็นมิเตอร์แรงสูงอาจจะเปรียบเทียบโดยใช้ Rotating Sub Standard หรือนำมิเตอร์มาทดสอบที่ กมต. ผลการทดสอบมิเตอร์ที่คลาดเคลื่อนไม่เกิน $\pm ๒.๕\%$ ในระดับแรงดันไม่เกิน ๓๓ เควี และ $\pm ๐.๕\%$ ในระดับแรงดันตั้งแต่ ๖๙ เควีขึ้นไป (สัญญาซื้อขายไฟฟ้า)

๗๔.๑ หากมิเตอร์มีค่าความคลาดเคลื่อนไม่เกินค่าดังกล่าวข้างต้น กฟภ. จะคิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบและค่าตรวจสอบมิเตอร์ ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๗๔.๒ หากผลการทดสอบมีค่าความคลาดเคลื่อนเกินค่าดังกล่าวข้างต้น กฟภ. จะเปลี่ยนมิเตอร์ให้ใหม่ โดยไม่คิดค่าสับเปลี่ยนและค่าตรวจสอบมิเตอร์ แต่ให้ดำเนินการปรับปรุงเพิ่ม – ลดหนี้ส่วนที่คลาดเคลื่อนจากจำนวนที่ถูกต้องให้กับค่าไฟฟ้า ตามหลักเกณฑ์การปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ผิดปกติ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน (ตามภาคผนวก ง)

๗๔.๓ การดำเนินการในระบบ SAP

๗๔.๓.๑ ระบบงาน CS สร้างคำร้องประเภท Y3 ขอติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบ กรณีผิดปกติ

๗๔.๓.๒ ระบบงาน CA รับชำระเงิน

๗๔.๓.๓ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่ง ประเภทใบสั่ง ZW04 ประเภทกิจกรรมตามลักษณะ

กิจกรรมที่เปรียบเทียบ Z72

๗๔.๓.๔ พิมพีไบเบิกพัสดุ เบิกจ่ายมิเตอร์มาตรฐาน (MASTER METER) ส่งให้ผู้ควบคุมคลัง ย่อยมิเตอร์ เพื่อเบิกจ่ายมิเตอร์เข้าไปใช้งาน จากระบบงาน MM

๗๔.๓.๕ ระบบงาน DM ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์มาตรฐาน (MASTER METER) ด้วย T-Code EG31 ระบบเหตุผลกิจกรรม “ต.มิเตอร์เปรียบเทียบ” และ เลือกรายการไม่มีการวางบิล

๗๔.๓.๖ ระบบงาน DM ดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์มาตรฐาน (MASTER METER) เมื่อครบ กำหนด ด้วย T-Code EG32 ระบบเหตุผลกิจกรรม “ถ.มิเตอร์เปรียบเทียบ”

๗๔.๓.๗ รับมิเตอร์มาตรฐาน (MASTER METER) เข้าคลังให้ใช้ใบสั่งใบเดิม (ตาม ข้อ ๗๔.๓.๓) เพื่อรับคืนมิเตอร์ ที่รื้อถอน จากนั้นพิมพีไบรับของจากระบบงาน MM ให้กับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ควบคุมงาน ให้ส่วน เกี่ยวข้องลงนามเพื่อเก็บหลักฐาน

๗๔.๓.๘ ระบบงาน WMS ปรับปรุงข้อมูลในใบสั่งงาน

๗๔.๓.๙ ในกรณีที่ผลการทดสอบมิเตอร์คลาดเคลื่อนเกิน $\pm ๒.๕\%$ ในระดับแรงดันไม่เกิน ๓๓ เควี และ $\pm ๐.๕\%$ ในระดับแรงดันตั้งแต่ ๖๙ เควีขึ้นไป ให้ ผมต./ผบต. ส่งข้อมูลแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระบบงาน CS (ดำเนินการโดย ผบค.,ผบต.) สร้างใบคำขอลดหนี้ (VA01) ค่า ตรวจสอบมิเตอร์
- ระบบงาน CS (ดำเนินการโดย ผบป.,ผบง.) สร้างใบลดหนี้(VF01)ค่าตรวจสอบ มิเตอร์พร้อมพิมพีใบลดหนี้(VF02/VF03)
- ระบบงาน CA พิมพีใบสำคัญจ่ายเพื่อคืนเงินต่อไป
- ระบบงาน CA/BILL (ตรวจสอบหน่วย) ปรับปรุงค่าไฟฟ้า/แก้ไขบิล
- ผมต./ผบต. ดำเนินการเปลี่ยนมิเตอร์ให้ใหม่ โดยไม่คิดค่าสับเปลี่ยนมิเตอร์ ตาม กระบวนการสับเปลี่ยนมิเตอร์

๗๔.๔ กรณีที่เป็นมิเตอร์ประเภท Electronic

ในกรณีที่มิเตอร์เกิดการชำรุด หรือมีการละเมิดการใช้ไฟฟ้า การหาค่าความคลาดเคลื่อนของ มิเตอร์ที่เป็นประเภท Electronic หรือมิเตอร์ระบบ AMR ที่มีการบันทึกข้อมูลการใช้ไฟฟ้า เช่น Load Profile Event log ควรใช้วิธีการหาค่าความคลาดเคลื่อนจากข้อมูลการใช้ไฟฟ้า โดยวิธีสถิติวิศวกรรม ซึ่งจะได้ข้อมูลที่ ใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ข้อ ๗๕ การทดสอบคุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่ไม่ใช่ทรัพย์สิน กฟภ.

การทดสอบคุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบของบริษัทฯ ห้างฯ ร้านต่างๆ ให้ดำเนินการ ดังนี้.

๗๕.๑ การตรวจปรับความเที่ยงตรงของมิเตอร์ ซีที. วีที.

กฟภ. จะดำเนินการทดสอบคุณภาพมิเตอร์ ซีที. วีที ตามมาตรฐาน IEC และทดสอบหรือปรับ ความเที่ยงตรงมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้กับบริษัทฯ หน่วยงานต่าง ๆ หรือผู้ร้องขอทั่วไป โดยผู้ร้องขอจะต้องทำ หนังสือแจ้งความประสงค์ขอรับบริการฯ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุรายละเอียดต่างๆของมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ จะนำมาขอรับบริการฯ ให้ชัดเจน ครบถ้วน พร้อมผู้ประสานงานและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวกนำเสนอ กมต. และเมื่อ กมต ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะติดต่อให้มาชำระค่าบริการและรับผลทดสอบพร้อมมิเตอร์ ซีที. วีที. กลับไป

๗๕.๒ การคิดค่าใช้จ่าย

การคิดค่าทดสอบคุณภาพ มิเตอร์ ซีที. วีที. และค่าทดสอบ และ/หรือค่าปรับความเที่ยงตรงของ มิเตอร์ ซีที. วีที. ให้คิดค่าใช้จ่ายตามอนุมัติ ผวก. ลว. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๕ (ภาคผนวก ง)

๗๕.๓ การดำเนินการในระบบ SAP

๗๕.๓.๑ ระบบงาน CS สร้างคำร้องประเภท Y3 ขอทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

๗๕.๓.๒ ระบบงาน CA รับชำระเงิน

๗๕.๓.๓ ระบบงาน WMS สร้างใบสั่ง ประเภทใบสั่ง ZW03 ประเภทกิจกรรมทดสอบอุปกรณ์

ไฟฟ้า Z42

๗๕.๓.๔ ระบบงาน WMS ปรับปรุงสถานะใบสั่งงาน

Handwritten signature

หมวดที่ ๑๐

การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า และคีมตัดรามิเตอร์

ข้อ ๗๖ การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า

๗๖.๑ การจัดหาเครื่องวัดไฟฟ้า

๗๖.๑.๑ เครื่องวัดไฟฟ้าที่ทุกหน่วยงานจัดซื้อ ให้คณะกรรมการตรวจรับฯ จัดส่งเครื่องวัดไฟฟ้าพร้อมบันทึกขอทดสอบเครื่องวัดไฟฟ้า ให้กมต. เพื่อทำการทดสอบก่อนทำการตรวจรับ

๗๖.๑.๒ กมต. ได้รับเครื่องวัดไฟฟ้า พร้อมบันทึกฯ จากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว ให้ดำเนินการทดสอบ/สอบเทียบตาม specification ของ PEA และตาม specification ของเครื่องวัดไฟฟ้าดังกล่าว หากผ่านการทดสอบ/สอบเทียบ ให้ออกรหัสควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า (PEANo.), ติดสติ๊กเกอร์ผ่านการทดสอบ (Calibrated Sticker) พร้อมออกรายงานผลการสอบเทียบ (Test Report) และดำเนินการสร้างประวัติข้อมูลเครื่องวัดไฟฟ้าในระบบทะเบียนควบคุมจากนั้นทำบันทึกแจ้งคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อติดต่อขอรับเครื่องวัดไฟฟ้าพร้อมรายงานผลการสอบเทียบ (Test Report) ได้ที่ กมต. ต่อไป

กรณีที่เครื่องวัดไฟฟ้าไม่ผ่านการทดสอบ/สอบเทียบ ให้ กมต. ทำบันทึกแจ้งคณะกรรมการตรวจรับฯ เพื่อดำเนินการแจ้งบริษัทผู้ขายให้มารับเครื่องวัดไฟฟ้าดังกล่าวกลับไปแก้ไขต่อไป

๗๖.๒ การกำหนดรหัสควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า

กมต. เป็นผู้กำหนดรหัสควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้าประเภทต่างๆ พร้อมทั้งระบุรหัสควบคุมลงบนที่เครื่องวัดไฟฟ้าในตำแหน่งที่เหมาะสมและคงทนถาวร สามารถตรวจสอบได้อย่างชัดเจนทุกเครื่อง โดยรูปแบบรหัสเครื่องวัดสามารถจำแนกได้ ดังนี้

๗๖.๒.๑ เครื่องวัดไฟฟ้าที่กำหนดรหัสก่อน ๑ ม.ค. ๒๕๕๘ ให้คงรูปแบบรหัสเดิม คือ PEA.XXX-XX-XX เช่น PEA.411-09-01

๗๖.๒.๒ เครื่องวัดไฟฟ้าที่กำหนดรหัสตั้งแต่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๘ ให้กำหนดรูปแบบรหัสควบคุมดังนี้

รหัส	คำอธิบาย
PEA.X-YY-ZZ-NNN	X หมายถึง รหัส กพข., สนญ. โดยใช้ตัวอักษร A-L, Z
	YY หมายถึง ปี ค.ศ. ที่จัดหา ๒ หลักท้าย
	ZZ หมายถึง ประเภทเครื่องวัดไฟฟ้า (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)
	NNN หมายถึง การกำหนดลำดับเครื่องวัดไฟฟ้าประเภทนั้นๆ

ตัวอย่าง

PEA.A-14-09-001 หมายถึง เครื่องวัดไฟฟ้าประเภทมัลติมิเตอร์ที่จัดหาในปี ๒๐๑๔

ใช้งานใน กพน.๑ เครื่องที่ ๑

๗๖.๒.๓ การทำทะเบียนควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า

ผمم.กบล. และ ผคอ.กมต. จัดเก็บข้อมูลเครื่องวัดไฟฟ้าด้วยระบบทะเบียนควบคุมให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่มีการเคลื่อนไหว เช่น การรับจากการจัดซื้อ การซ่อมแซม การสอบเทียบ การโอนย้าย การจำหน่ายออกจากบัญชี เป็นต้น

(Handwritten Signature)

๗๖.๓ การซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องวัดไฟฟ้า และหรือ สอบเทียบ

๗๖.๓.๑ การซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องวัดไฟฟ้า และหรือ สอบเทียบ ของ กฟภ.

หน่วยงานที่มีเครื่องวัดไฟฟ้าอยู่ในครอบครอง นำส่งเครื่องวัดไฟฟ้าที่ชำรุด หรือครบวาระสอบเทียบตามภาคผนวก ค พร้อมทำบันทึก ส่ง ผمم.กบล.

๑) กรณีสอบเทียบตามวาระ ผمم. กบล. เป็นผู้ดำเนินการสอบเทียบ ติดสติ๊กเกอร์ผ่านการสอบเทียบพร้อมออกรายงานผลการสอบเทียบ (เฉพาะเครื่องวัดไฟฟ้าตามรายละเอียดในภาคผนวก ค. ที่ กฟช. สามารถดำเนินการสอบเทียบเองได้)

๒) กรณีชำรุดหรือสอบเทียบไม่ได้ ผمم.กบล. รวบรวมส่ง กมต. ซ่อมเครื่องวัดไฟฟ้าพร้อมสอบเทียบ โดยเร็ว

๓) กมต. บันทึกผลการซ่อมและสอบเทียบ หรือผลสอบเทียบตามวาระ (กรณีเฉพาะสอบเทียบ) ในระบบทะเบียนประวัติ

๔) กมต. ทำบันทึกแจ้งกลับ โดยมีกรณี ดังนี้

- กรณีซ่อมได้ และหรือ สอบเทียบผ่าน ให้ ผمم.กบล. รับเครื่องที่ กมต. พร้อมผลสอบเทียบ

- กรณีซ่อมไม่ได้ และหรือ สอบเทียบไม่ผ่านให้ติดสติ๊กเกอร์ห้ามใช้งาน และให้ ผمم.กบล. รับซากเครื่องที่ กมต. และนำส่งกลับหน่วยงานผู้ครอบครองเครื่องวัดไฟฟ้า เพื่อดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชี

ในการให้บริการสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้าให้กับหน่วยงานใน กฟภ. ให้ ผمم.กบล. หรือ ผคอ.กมต. ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ระบบงาน PM

๑) เมื่อ ผمم.กบล. หรือ กมต. ได้รับแจ้งความประสงค์จากหน่วยงานภายในของ กฟภ. ในการขอสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า ให้ประสานงานเพื่อสร้างใบสั่งงานในระบบงาน PM ประเภทใบสั่ง ZPM4 กิจกรรม ZIT งานตรวจสอบโดยใช้เครื่องมือ และดำเนินการสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า

๒) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ปรับปรุงสถานะใบสั่ง

๗๖.๓.๒ การสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้าของผู้รับจ้างของ กฟภ.

ในการให้บริการสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้ากับผู้รับจ้างของ กฟภ. ให้ ผمم.กบล. หรือ ผคอ.กมต. ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑) ระบบงาน CS เมื่อ ผمم.กบล. หรือ กมต. ได้รับแจ้งความประสงค์จาก ผู้รับจ้างของ กฟภ. ในการขอสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า ให้ประสานงานกับ กฟฟ. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคำร้องในระบบงาน CS โดยกำหนดเป็นคำร้องประเภท Y3 งานบริการหลังการขาย S312 ขอทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า จากนั้นสร้างใบสั่งขายโดยระบุรหัสวัสดุ (Service Material) S-3A-333 ค่าบริการทดสอบทางกลและกายภาพ โดยค่าบริการสอบเทียบให้เป็นไปอัตราค่าบริการของสายงานธุรกิจก่อสร้างและบำรุงรักษา ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน พร้อมออกใบแจ้งหนี้

๒) ระบบงาน CA รับชำระเงินตามใบแจ้งหนี้

๓) ให้ ผمم.กบล./ ผคอ.กมต. ตรวจสอบการชำระเงินของผู้รับจ้างของ กฟภ. ก่อนการรับเครื่องวัดไฟฟ้ามาสอบเทียบ

สม สล

๔) ระบบงาน WMS ผمم.กบล./ ผคต.กมต. สร้างใบสั่งงานในระบบงาน WMS ประเภท ZW03 เลือกกิจกรรม PM: Z42 ทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อบันทึกค่าแรงในการสอบเทียบ และดำเนินการสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า หากผลการสอบเทียบเป็นไปตามมาตรฐาน ให้ออกใบรายงานผลการสอบเทียบ พร้อมติด Sticker ผ่านการสอบเทียบ

ข้อ ๗๗ การควบคุมคิมตีตรามิเตอร์

๗๗.๑ การกำหนดหมายเลขคิมตีตรามิเตอร์

ให้ กมต. กำหนดหมายเลขคิมตีตรามิเตอร์ พร้อมจัดทำทะเบียนควบคุม โดยมีรูปแบบ ดังนี้

รหัส	คำอธิบาย
X-NNN	X หมายถึง กพข. หรือ สนญ. ที่ได้รับจัดสรร (A-L, Z) NNN หมายถึง ลำดับของคิมตีตรา

ตัวอย่างเช่น “A-001” หมายถึง คิมตีตรามิเตอร์ที่จัดหาเพื่อใช้งานใน กพน.๑ ลำดับที่ ๐๐๑ เป็นต้น

๗๗.๒ การจัดหาคิมตีตรามิเตอร์

๗๗.๒.๑ ให้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อ ตามที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน สำหรับการดำเนินการในระบบ SAP ให้ดำเนินการตามคู่มือ ตามระบบงาน PUR

๗๗.๒.๒ หลังจากใบสั่งซื้อ ได้รับอนุมัติ ให้จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยัง กมต. เพื่อกำหนดหมายเลขคิมตีตรามิเตอร์ (X-NNN) พร้อมนำรายละเอียดดังกล่าว ส่ง บริษัทผู้ผลิต

๗๗.๒.๓ เมื่อ กคพ. ได้รับคิมตีตรามิเตอร์จากการซื้อ/จ้าง ให้ตรวจสอบหมายเลขคิมตีตราให้ตรงกับที่กำหนด พร้อมจัดสรรคิมตีตราพร้อมจัดสรรให้ ผمم.กบล. และ กมต. โดยให้ ผمم.กบล. และ กมต. มารับของที่ กคพ. โดยตรง และให้ตัดจ่ายในระบบ MM เข้าสู่ศูนย์ต้นทุน

๗๗.๒.๔ ผمم.กบล. จัดทำทะเบียนควบคุมคิมตีตรามิเตอร์เพื่อสำรองหรือจัดสรรให้ กพฟ. ต่างๆ ตามความต้องการใช้งาน

๗๗.๒.๕ ผมต./ผบต. ดำเนินการจัดทำบันทึกส่งมอบ (กำหนดผู้รับผิดชอบ) และสำเนาส่ง ผمم.กบล.

๗๗.๒.๖ ผمم.กบล. ปรับปรุงข้อมูลผู้รับผิดชอบในระบบทะเบียนคุมคิมตีตราต่อไป

๗๗.๓ การซ่อมแซมบำรุงรักษาคิมตีตรามิเตอร์

๗๗.๓.๑ กรณีคิมตีตรามิเตอร์ชำรุด อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถใช้งานตามปกติได้ เช่น ตัวย้า หมายเลขหลุดจากตัวคิม สปริงหรือกระดิ่งหลุด คัมคิมหัก เป็นต้น ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำคิมตีตราที่ชำรุดพร้อมจัดทำบันทึกนำส่ง ผمم.กบล. เพื่อรวบรวมส่ง กมต. ซ่อมโดยเร็ว และหลังจากที่ซ่อมคิมดังกล่าวให้สามารถใช้งานได้ตามปกติแล้ว ให้รับนำคิมตีตรามิเตอร์ดังกล่าวส่งคืน ผمم.กบล. เพื่อบันทึกประวัติและนำส่งให้ ผมต./ผบต. โดยเร็ว

๗๗.๓.๒ กรณี กมต. พิจารณาแล้วพบว่าคิมตีตรามิเตอร์ดังกล่าวไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้ดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการขออนุมัติ อ.ก.มต. เพื่อทำลายหัวคิมตีตรา

๒) ทำบันทึกแจ้งรายละเอียดโดยระบุหมายเลขคีมตีตราที่ชำรุดซ่อมไม่ได้ ให้ ผمم.กบล.

กบล.

๓) ผمم.กบล. ดำเนินการแจ้ง กคพ. เพื่อจัดสรรทดแทนให้ ผมต./ผบต. เพื่อใช้งาน

ต่อไป

๗๗.๔ กรณีคีมตีตรามีเตอรส์สูญหาย

เนื่องจากคีมตีตรามีเตอรส์เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันมิให้มีการละเมิดการใช้กระแสไฟฟ้า ซึ่งอาจจะนำไปใช้ในทางทุจริตได้ หากมีการสูญหายเกิดขึ้นให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๗๗.๔.๑ จัดทำบันทึกแจ้งผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และรายงานให้ ผمم.กบล. ทราบโดยเร่งด่วน

๗๗.๔.๒ แจ้งความไว้เป็นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ ท้องที่เกิดเหตุทันที

๗๗.๔.๓ ผمم.กบล. รายงาน กมต. เพื่อรวบรวมข้อมูลแจ้ง กคพ. ต่าง ๆ เพื่อทราบ สำหรับป้องกันผู้นำคีมตีตราที่สูญหายไปใช้ในทางที่ไม่สุจริต

๗๗.๔.๔ หากพบเห็นผู้ใดนำมาใช้ ให้แจ้งความร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่แห่งนั้นเพื่อดำเนินคดีต่อไป

๗๗.๔.๕ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบมีความระมัดระวังยิ่งขึ้น ถ้าหากเกิดการสูญหายจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามระเบียบ

๗๗.๕ การมอบหมายความรับผิดชอบ

ให้ ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน ทำบันทึกมอบหมายคีมตีตรามีเตอรส์เป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้มีหน้าที่ติดตั้งและตรวจสอบมิเตอร์ อ่านหน่วย โดยระบุหมายเลขของคีมตีตราต่างๆ ไว้เพื่อตรวจสอบ

๗๗.๖ การเก็บรักษา

ให้ผู้รับผิดชอบฯ เป็นผู้เก็บรักษาคีมตีตรามีเตอรส์ที่ตนรับมอบไว้ในที่ปลอดภัย หักก่อนนำออกไปใช้งานและหลังเลิกใช้งาน

Sub SW

ภาคผนวก ก

แบบมาตรฐานการติดตั้งมิเตอร์

ภาคผนวก ก
แบบมาตรฐานการติดตั้งมิเตอร์

การประกอบ เลขที่	รายละเอียด
๐๕๐๑	มาตรฐานการติดตั้งมิเตอร์ขนาด ๓-๕ แอมแปร์
๐๕๐๒	ขนาดของสายไฟฟ้าที่ใช้กับกิโลวัตต์ชั่วโมงมิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สาย
๐๕๐๓	ขนาดของสายไฟฟ้าที่ใช้กับกิโลวัตต์ชั่วโมงมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย
๐๕๐๔	แบบการต่อสายเข้ามิเตอร์แรงต่ำชนิด ๓ เฟส ๔ สาย
๐๕๐๕	แผนผังการต่อมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ประกอบ ซี.ที.แรงต่ำ
๐๕๐๖A	แผนผังการต่อสาย และ รหัสสีของคอนโทรลเคเบิล สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๓ สาย ๒๒-๓๓ KV
๐๕๐๖	รหัสสีของคอนโทรลเคเบิล สำหรับมิเตอร์แรงสูง
๐๕๐๗	รหัสสีของคอนโทรลเคเบิล สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๔ สาย ระบบ
๐๕๐๙	ตู้ลুমินีนิยมใช้นอกอาคาร สำหรับมิเตอร์ ๓ เฟสและมิเตอร์ที่โอยู
๐๕๑๓	ตู้สำหรับติดตั้งมิเตอร์ พร้อม ซี.ที. แรงต่ำ
๐๕๑๗	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ที่เมนชายคาตัวอาคาร
๐๕๑๘	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย พร้อม ซี.ที. แรงต่ำ
๐๕๒๐	การเข้าปลายสายแรงต่ำสำหรับสายออกจากมิเตอร์
๐๕๒๑	การติดตั้งมิเตอร์ระบบ ๔๐๐ ๒๓๐ โวลต์ การต่อสายเคเบิล YTY เข้าอาคาร
๐๕๒๒	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย
๐๕๒๓	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย ที่เมนชายคา
๐๕๒๔	การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๓-๕ แอมป์ บนเสาคอนกรีต ๘ เมตร
๐๕๒๔A	การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๓-๕ แอมป์ บนเสาคอนกรีต ๘ เมตร
๐๕๒๕A	การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๓-๕ แอมป์ บนเสาคอนกรีต ๙ เมตร
๐๕๒๖	หลักเกณฑ์การกำหนดจุดติดตั้งมิเตอร์และวิธีเดินสายจากมิเตอร์ถึงตัวอาคาร
๐๕๒๗	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓เฟส ๔สาย พร้อมซี.ที.แรงต่ำในตู้มิเตอร์
๐๕๒๘	มาตรฐานของแป้นรองรับมิเตอร์
๐๕๒๙	วิธีการอ่าน และหาค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง และคิมาณสูงสุด จากกิโลวัตต์ ชั่วโมงมิเตอร์
๐๕๓๐	การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ สำหรับอาคารที่มีผู้ทรงสิทธิ์หลายราย
๐๕๓๑	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำที่เสาบริการ บริเวณแนวสายส่ง ๑๑๕kV
๐๕๓๒	การติดตั้งมิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ขนาด ๑๐-๕๐ แอมป์ บนแป้นรองรับมิเตอร์ ๑๐ - ๕๐ A
๐๕๓๓	แผนผังการต่อมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๓ สาย แบบวัดค่า ๒ อัตรา ระบบ ๒๒-๓๓kV
๐๕๓๔	แผนผังการต่อมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย แบบวัดค่า ๒ อัตรา ประกอบ ซี.ที. แรงต่ำ
๐๓๓๕	การติดตั้งมิเตอร์ ๓เฟส ๔ สาย แบบวัดค่า ๒ อัตรา ประกอบ ซี.ที. แรงต่ำ
๐๕๓๖	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำสำหรับหม้อแปลง ๑ เฟส ของผู้ใช้ไฟเฉพาะราย

การประกอบ เลขที่	รายละเอียด
๐๕๓๗	แผนผังการต่อมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ประกอบ ซี.ที. แรงต่ำกรณีติดตั้ง กิโลวัตต์-ชั่วโมงมิเตอร์ ร่วมกับ กิโลวาร์-ชั่วโมงมิเตอร์
๐๕๓๘	แผนผังการต่อมิเตอร์ ๓เฟส ๓ สาย กรณีติดตั้งกิโลวัตต์-ชั่วโมงมิเตอร์ ร่วมกับกิโลวาร์-ชั่วโมงมิเตอร์ ระบบ ๒๒-๓๓ kV
๐๕๓๙	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ประกอบ ซี.ที. แรงต่ำกรณีติดตั้ง กิโลวัตต์-ชั่วโมงมิเตอร์ ร่วมกับ กิโลวาร์-ชั่วโมงมิเตอร์
๐๕๔๑	ข้อแนะนำการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ ซี.ที. แรงต่ำ สำหรับหม้อแปลง ๓ เฟส ของผู้ใช้ไฟเฉพาะราย
๐๕๔๒	การเดินสายไฟฟ้าจากเสาต้นติดตั้งมิเตอร์ถึงตัวอาคารของผู้ใช้ไฟ
๐๕๔๓	แผนผังการต่อมิเตอร์แรงสูง๓เฟส๔สายกรณีติดตั้งกิโลวัตต์-ชั่วโมงมิเตอร์ T.O.U. ระบบ ๒๒-๓๓ kV
๐๕๔๔	แบบตู้มิเตอร์ T.O.U.ใช้ภายนอกอาคาร
๐๕๕๑	การติดตั้ง TOU มิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สาย และ ๓ เฟส ๔ สาย ๑๐(๑๐๐) แอมป์ บนเสาระบบจำหน่าย
๐๕๕๒	การติดตั้ง TOU มิเตอร์ ที่เมนชายคา
๒๑๐๕B	ข้อแนะนำการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ วี.ที. และ ซี.ที. แรงสูง สำหรับหม้อแปลง ๓ เฟส ของผู้ใช้ไฟ เฉพาะราย
๒๕๐๑	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๓ สาย ระบบ ๑๑-๒๒ kV
๒๕๐๑A	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๒๒ kV ประกอบ พี.ที. และ ซี.ที.
๒๕๐๒	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๔ สาย ระบบ ๑๑-๒๒ kV
๒๕๐๓	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูงระบบ ๑๑-๒๒ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน
๒๕๐๔	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๓ สาย ๒๒ kV กระแสโหลด ๒๐๐-๔๐๐ แอมแปร์
๒๕๐๔A	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๒๒ kV ประกอบ วี.ที. และ ซี.ที. สำหรับดีมานด์โหลดของผู้ใช้ไฟ เกิน กว่า ๒,๐๐๐ kVA
๒๕๐๕	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย แบบวัดค่า ๒ อัตรา ประกอบ พี.ที. และ ซี.ที.แรงสูง ระบบ ๒๒ kV
๒๕๐๙	การเดินสายควบคุมในท่อร้อยสาย สำหรับการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ วี.ที. และ ซี.ที. แรงสูง
๒๗๑๘A	การติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๕๐ kVA ๓ เฟส ๒๒-๓๓ kV สำหรับผู้ใช้ไฟเฉพาะราย
๒๗๑๘B	การติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๕๐-๒๕๐ kVA ๓ เฟส ๒๒ kV สำหรับผู้ใช้ไฟเฉพาะราย
๒๗๒๑	การติดตั้งหม้อแปลงขนาด ไม่เกิน ๑,๕๐๐ kVA ๓ เฟส ๒๒ kV บนนั่งร้าน สำหรับผู้ใช้ไฟเฉพาะราย
๓๑๐๕B	ข้อแนะนำการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ วี.ที. และ ซี.ที. แรงสูง สำหรับหม้อแปลง ๓ เฟส ของผู้ใช้ไฟ เฉพาะราย
๓๕๐๒	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓ เฟส ๔ สาย ระบบ ๓๓ kV
๓๕๐๓	การติดตั้ง พี.ที. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓๓ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน

การประกอบ เลขที่	รายละเอียด
๓๕๐๔	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย แบบวัดค่า ๒ อัตรา ประกอบ ฟิท. และ ซีที. แรงสูง ๓๓ kV
๓๕๐๖	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สายประกอบ ฟิท. และ ซีที. แรงสูง ระบบ ๓๓ kV
๓๕๐๗	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๓๓ kV ประกอบ ฟิท. และ ซีที. สำหรับผู้ใช้ไฟที่ติดตั้งหม้อแปลง รวมกันเกินกว่า ๒,๐๐๐ kVA
๓๕๐๘	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๓๓ kV ประกอบ ฟิท. และ ซีที.
๓๕๐๙	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๓๓ kV ประกอบ ฟิท. และ ซีที. กรณีประกอบคอนแบบท้าวแขวน
๓๕๑๐	การติดตั้ง ฟิท. และ ซีที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓๓ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน
๓๕๑๑	การติดตั้งมิเตอร์ ๓ เฟส ๓ สาย ๓๓ kV ประกอบ ฟิท. และ ซีที. สำหรับวางรบนของเสาคอนกรีต ๑๔ ม.
๓๕๑๒	การเดินสายควบคุมในท่อร้อยสาย สำหรับการติดตั้งมิเตอร์ประกอบ วิ.ที. และ ซี.ที. แรงสูง
๓๗๑๓A	การติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๕๐ kVA ๓ เฟส ๒๒-๓๓ kV สำหรับผู้ใช้ไฟเฉพาะราย
๗๔๐๖	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลท์ ๑-๒ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๐๗	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลท์ ๓-๔ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๐๘	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐ ๓๘๐ โวลท์ ๑-๒ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๐๙	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐ ๓๘๐ โวลท์ ๓-๔ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๑๐	ขนาดและความยาวสูงสุดของสายเคเบิลใต้ดินแรงต่ำที่ใช้กับมิเตอร์
๗๔๑๑	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลท์ ๑-๒ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๑๒	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลท์ ๓-๔ เครื่อง ในตู้มิเตอร์สำหรับวางบนพื้น
๗๔๑๓	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐ ๓๘๐ โวลท์ ๑-๒ เครื่อง
๗๔๑๔	การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ ๓ เฟส ๔ สาย ๒๒๐ ๓๘๐ โวลท์ ๓-๔ เครื่อง
๗๗๐๑	การติดตั้ง ฟิท. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๑๑,๒๒ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน
๗๗๐๒	การติดตั้งมิเตอร์ ๒๒ kV สำหรับระบบเคเบิลใต้ดิน
๗๗๑๑	การติดตั้ง ฟิท. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓๓ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน ก.ที่เสาในสาย จำหน่าย
๗๗๑๒	การติดตั้ง ฟิท. และ ซี.ที. สำหรับมิเตอร์แรงสูง ๓๓ kV จ่ายโหลดผ่านเคเบิลใต้ดิน
๙๘๐๔	ข้อแนะนำการเดินสาย สำหรับคอกปศุสัตว์
๙๘๐๕	ข้อแนะนำสำหรับการเดินสาย ระบบ ๑ เฟส ของพื้นที่ทำการเกษตร
๙๘๐๖	ข้อแนะนำสำหรับการเดินสาย ระบบ ๓ เฟส ของพื้นที่ทำการเกษตร
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งมิเตอร์ TOU และการเดินสายประธาน สำหรับโครงการ พลังงานแสงอาทิตย์ บนหลังคาบ้าน
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งมิเตอร์แบบเติมเงิน ที่เมนชายคา

การประกอบ เลขที่	รายละเอียด
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งมิเตอร์สำหรับตู้ให้บริการสื่อสารข้อมูล (DSLAM)
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งมิเตอร์แบบเติมเงิน บนเสาระบบจำหน่าย
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งอิเล็กทรอนิกส์วัดอวาร์มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ที่เมนชายคาตัวอาคาร
	ภาพสเก็ทซ์ การติดตั้งอิเล็กทรอนิกส์วัดอวาร์มิเตอร์ ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ บนเสา
	ภาพสเก็ทซ์ อุปกรณ์ครอบสาย เพื่อป้องกันการละเมิดใช้ไฟฟ้า สำหรับมิเตอร์ ๑ เฟส ๕(๑๕) A และ ๑๕(๔๕) A กรณี กฟภ. งดจ่ายกระแสไฟฟ้า
	ภาพสเก็ทซ์ขออนุญาตติดตั้งมิเตอร์แบบเติมเงินสำหรับอาคารชุด

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก ข
แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	เลขที่	ชื่อแบบฟอร์ม
๑	WMS-01	การขอใช้ไฟใหม่ รายย่อย
๒	WMS-02	การขอใช้ไฟใหม่ รายใหญ่
๓	WMS-03	ติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอน ต่อกลับ ตัดฝาก มิเตอร์รายย่อย
๔	-	คำร้องขอใช้ไฟฟ้า (SAP)
๕	มฟ.มน.-๐๑ ป.๕๘	การตรวจให้คำแนะนำก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน
๖	มฟ.มน.-๐๒ ป.๕๘	การตรวจให้คำแนะนำก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน
๗	มต.๔/๑ ป.๕๘	สมุดควบคุมมิเตอร์คงคลัง ของ กฟย.
๘	มต.๑๕ ป.๕๘	แสดงหน่วยค่างภายในมิเตอร์
๙	มต.๑๖ ป.๕๘	แบบใบสำรวจข้อมูลมิเตอร์โพเห็นเขี่ยลคอลลยขาด
๑๐	สร.๖ ป.๕๘	คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า
๑๑	มต.ตม.๑ ป.๕๘	การสำรวจการขอใช้ไฟใหม่ ติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอน ต่อกลับ สำหรับบันทึกผลใน SAP
๑๒	มต.ตม.๒ ป.๕๘	ประมาณการอุปกรณ์มิเตอร์
๑๓	มต.ตม.๔ ป.๕๘	ขออนุมัติสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุด
๑๔	มต.ตต.๑ ป.๕๘	หนังสือส่งพนักงานมาตรวจสอบมิเตอร์
๑๕	มต.ตต.๒ ป.๕๘	บันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์
๑๖	มต.ตต.๓ ป.๕๘	หนังสือรับรองการบรรจุหีบห่อของกลาง
๑๗	มต.ตต.๔ ป.๕๘	หนังสือรับทราบสภาพการตีเครื่องหมายหรือตรา
๑๘	มต.ตต.๕ ป.๕๘	หนังสือแจ้งสภาพการตีเครื่องหมายหรือตรา
๑๙	มต.ทม.๓ ป.๕๘	บันทึกผลการติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบ
๒๐	มต.ทม.๕ ป.๕๘	การตรวจสอบมิเตอร์
๒๑	มต.ทม.๕/๑ ป.๕๘	การตรวจสอบมิเตอร์ ชนิด ๑ เฟส ๒ สาย
๒๒	มต.ทม.๗ ป.๕๘	รายงานการสับเปลี่ยนมิเตอร์
๒๓	[FM-AMR-๐๑] ป.๕๘	ในแบบฟอร์มส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และสับเปลี่ยน
๒๔	[FM-AMR-๐๒] ป.๕๘	แบบฟอร์มการสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR
๒๕	[FM-AMR-๐๓] ป.๕๘	แบบฟอร์มรายงานผลการติดตั้งมิเตอร์ AMR จากผู้ควบคุมงานถึง ผจก.
๒๖	[FM-AMR-๐๔] ป.๕๘	แบบฟอร์มสรุปผลการติดตั้งมิเตอร์ AMR จากหัวหน้าคณะทำงานเขตถึงผู้อำนวยการโครงการ AMR
๒๗	[FM-AMR-๐๕] ป.๕๘	แบบฟอร์มการอ่านหน่วยมิเตอร์ AMR ผลิตภัณฑ์ EDM1

ลำดับที่	เลขที่	ชื่อแบบฟอร์ม
๒๘	[FM-AMR-๐๖] ป.๕๘	ใบรายงานการอ่านหน่วยด้วยมิเตอร์ AMR
๒๙	[FM-AMR-๐๗] ป.๕๘	รายงานกระแสไฟฟ้าดับ
๓๐	[FM-AMR-๐๘] ป.๕๘	รายงานแสดงข้อมูลตั้งต้นไม่พบในฐานข้อมูลศูนย์ AMR
๓๑	[FM-AMR-๐๙] ป.๕๘	รายงาน Error และ Warning ของมิเตอร์
๓๒	[FM-AMR-๑๐] ป.๕๘	หนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าเรื่องการติดตั้งมิเตอร์ระบบ Automatic Meter Reading (AMR)
๓๓	[FM-AMR-๑๑] ป.๕๘	กำหนดการติดตั้งมิเตอร์ในโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR
๓๔	[FM-AMR-๑๒] ป.๕๘	แบบฟอร์มใบแจ้งให้ตรวจสอบและแก้ไข
๓๕	[FM-AMR-๑๓] ป.๕๘	แบบฟอร์มการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีมิเตอร์ชำรุด
๓๖	[FM-AMR-๑๔] ป.๕๘	แบบฟอร์มการรับมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบที่ชำรุด
๓๗	กม.๑ ป.๕๘	หนังสือยินยอม กรณีอื่น ๆ เช่น ให้ดำเนินการปักเสาพาดสายในที่ดินของเอกชน ติดตั้งมิเตอร์ย่อยเพื่อการก่อสร้าง ยินยอมให้ใช้หม้อแปลงและระบบจำหน่ายร่วม เป็นต้น

แบบฟอร์ม WMS-01 การขอใช้ไฟใหม่ รายย่อย

ชื่อการไฟฟ้า
แผนก
คำร้องเลขที่

ชื่อ/ที่อยู่ ลูกค้า

ลำดับ	รายการ	ข้อมูล
1	สายจดหน่วย :	
2	ประเภทการใช้ไฟ:	
3	ประเภทอุตสาหกรรม:	
4	ค่าประมาณการใช้ไฟ : หน่วย/เดือน	
5	เหตุผลการขอใช้ไฟ	
6	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 6 หลัก :	
7	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งก่อน	
8	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งหลัง	
9	สถานีจ่ายไฟระบบ / เควี	
10	หมายเลข PEA หม้อแปลง:	
11	ติดตั้งมิเตอร์ เฟส A B C	
12	วันที่สำรวจ	
13	ชื่อผู้สำรวจ / รหัสพนักงาน	

แบบฟอร์ม WMS-02 การขอใช้ไฟใหม่ รายใหญ่

ชื่อการไฟฟ้า
แผนก
คำร้องเลขที่

ชื่อ/ที่อยู่ ลูกค้า

ลำดับ	รายการ	ข้อมูล		
1	สายจดหน่วย :			
2	ประเภทการใช้ไฟ:			
3	ประเภทอุตสาหกรรม:			
4	เหตุผลการขอใช้ไฟ			
5	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 6 หลัก :			
6	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งก่อน			
7	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งหลัง			
8	หมายเลข PEA หม้อแปลง:			
	ค่าประมาณการใช้ไฟ : เดือน			
9	กิโลวัตต์สูงสุด(คิดประเมินโหลด) : PK OP H (kW.)			
10	กิโลวาร์(คิดประเมิน) : PK OP H (kvar)			
11	หน่วยการใช้ไฟ(คิดประเมินโหลด) : PK OP H (หน่วย)			
12	วันที่สำรวจ			
13	ชื่อผู้สำรวจ / รหัสพนักงาน			

แบบฟอร์ม WMS-03 ติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอน ต่อกลับ ตัดฝาก มิเตอร์รายย่อย

ชื่อการไฟฟ้า		
แผนก		
ใบสั่ง/คำร้อง เลขที่		
ชื่อ/ที่อยู่ ลูกค้า		
ลำดับ	รายการ	ข้อมูล
1	สายจดหน่วย :	.....
2	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 6 หลัก :	.....
3	เหตุผลการติดตั้ง/สับเปลี่ยน/รื้อถอน/ต่อกลับ/ตัดฝาก :	.....
	หมายเลข PEA มิเตอร์นำไปติดตั้ง/สับเปลี่ยน/ต่อกลับ :	.....
5	หน่วยมิเตอร์ที่อ่านได้ :	.....
6	หมายเลข PEA มิเตอร์ที่รื้อถอน :	.....
7	หน่วยมิเตอร์ที่อ่านได้ :	.....
8	วันที่ติดตั้ง/สับเปลี่ยน/รื้อถอน/ตัดฝาก/ต่อกลับ :	.....
9	ติดตั้งมิเตอร์ เฟส A B C	.....
10	หมายเลข PEA หม้อแปลง:	.....
11	ชื่อผู้ปฏิบัติงานคนที่ 1 / รหัสพนักงาน/.....
12	จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน	..... ชั่วโมง
13	ชื่อผู้ปฏิบัติงานคนที่ 2 / รหัสพนักงาน/.....
14	จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน	..... ชั่วโมง
15	ชื่อผู้ปฏิบัติงานคนที่ 3 / รหัสพนักงาน/.....
16	จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน	..... ชั่วโมง
17	ชื่อผู้ปฏิบัติงานคนที่ 4 / รหัสพนักงาน/.....
18	จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน	..... ชั่วโมง
19	ชื่อผู้ปฏิบัติงานคนที่ 5 / รหัสพนักงาน/.....
20	จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน	..... ชั่วโมง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

คำร้องขอใช้ไฟฟ้า

เลขที่คำร้อง หน้า 1/4

กฟฟ.

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า..... ประเภทบัตร.....

เลขที่..... หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร..... หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....

ที่อยู่ รหัสบ้าน..... เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ห้อง..... ชั้น.....

ต.รอก..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

2. สถานที่ขอใช้ไฟฟ้า เอกชน ราชการ รัฐวิสาหกิจ อื่นๆ (ระบุ).....

ชื่อสถานที่ใช้ไฟฟ้า.....

รหัสบ้าน..... เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ห้อง..... ชั้น.....

ก..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

ประเภทกิจการ

3. สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

ติดต่อ(นาย/นาง/น.ส.)

ที่อยู่ รหัสบ้าน..... เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ห้อง..... ชั้น.....

ต.รอก..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

4. ความประสงค์ ดังนี้

<input type="checkbox"/> ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่	<input type="checkbox"/> ขอติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว	<input type="checkbox"/> ขอใช้ไฟสาธารณะ
<input type="checkbox"/> ขอตัดฝากมิเตอร์โดยไม่ใช่ไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> ขอตัดฝากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างไม่ลด CT	<input type="checkbox"/> ขอตัดฝากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างลด CT
<input type="checkbox"/> ขอต่อกลับการใช้ไฟ	<input type="checkbox"/> ขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> ขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ
<input type="checkbox"/> เพิ่มขนาดมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ	<input type="checkbox"/> ขอลดขนาดมิเตอร์ / อุปกรณ์ประกอบ	<input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนมิเตอร์กรณีชำรุด
<input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนประเภทมิเตอร์	<input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนประเภทการใช้ไฟฟ้า	<input type="checkbox"/> ขอแก้ไขข้อมูลประวัติ
<input type="checkbox"/> ขอหยุดซ่อมแซมเครื่องจักรประจำปี	<input type="checkbox"/> โอนเปลี่ยนชื่อกรณีเปลี่ยนเจ้าของ	<input type="checkbox"/> ขอใช้ไฟตู้โทรศัพท์โดยตรง
<input type="checkbox"/> ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวแบบเหมาจ่าย	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	

รายละเอียดเพิ่มเติม.....

5. ประเภทการใช้ไฟฟ้า

<input type="checkbox"/> บ้านอยู่อาศัย	<input type="checkbox"/> กิจการขนาดเล็ก	<input type="checkbox"/> กิจการขนาดกลาง	<input type="checkbox"/> กิจการขนาดใหญ่
<input type="checkbox"/> กิจการเฉพาะอย่าง	<input type="checkbox"/> ราชการ/องค์กรไม่แสวงหากำไร	<input type="checkbox"/> สูบน้ำเพื่อการเกษตร	<input type="checkbox"/> ไฟชั่วคราว
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....			



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

คำร้องขอใช้ไฟฟ้า

เลขที่คำร้อง หน้า 2/4

กฟฟ.

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

6. อุปกรณ์ที่ติดตั้ง

(1) หม้อแปลงขนาด.....เควีเอ. จำนวนเครื่อง

(2) เครื่องปรับอากาศ.....ตัน/บิตู.....เครื่อง

(3) คิวคอม.....คิว (4) เต้าเสียบ.....ชุด (5) พัดลม.....เครื่อง

(6) อื่นๆ ระบุ.....

7. กำหนดการใช้ไฟฟ้า วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

8. ผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ที่จะชำระเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือนด้วย เงินสด หักจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

ทั้งนี้ กฟฟ. สามารถเรียกเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าดังกล่าวได้จาก.....

รหส์บ้าน.....เลขที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ห้อง.....ชั้น.....

ก.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหส์ไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสถานที่ใช้ไฟฟ้า



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

คำร้องขอใช้ไฟฟ้า

เลขที่คำร้อง หน้า 3/4

กฟฟ.

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้อตกลงการใช้ไฟ :-

1. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้าจะรับผิดชอบและสอดคล้องคุณลักษณะมาตรฐานวัดไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ ทั้งกรณีติดตั้งในที่สาธารณะหรือในความครอบครองของผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้ามิให้ชำรุดเสียหาย กับทั้งจะไม่ยินยอมให้ผู้อื่นต่อฟ่วงไฟฟ้าไปใช้สถานที่อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำร้องขอใช้ไฟฟ้า
 2. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนตามใบแจ้งหนี้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแจ้งให้ชำระภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้
 3. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องวางหลักประกันการใช้ไฟฟ้าตามจำนวนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด และเมื่อเลิกใช้ไฟฟ้าโดยไม่มีหนี้ค้างชำระ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะคืนหลักประกันภายในไม่เกิน 20 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ร้องขอคืน
 4. หากมีหลักฐานเชื่อได้ว่าผู้ใช้ไฟละเมิดการใช้ไฟฟ้าหรือมีเจตนากระทำหรือใช้ให้กระทำการละเมิดการใช้ไฟฟ้า โดยทำลายหรือดัดแปลงแก้ไขมาตรฐานวัดไฟฟ้า และหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ ตลอดจนเครื่องมือหรือตราต่างๆทำให้มาตรฐานวัดไฟฟ้าอ่านคลาดเคลื่อนหรือเป็นผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องสูญเสียประโยชน์อันพึงได้ หรือกระทำอันใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือทำนองเดียวกัน หรือต่อไฟตรงโดยไม่ผ่านมาตรฐานวัดไฟฟ้า ผู้ใช้ไฟยินยอมชำระค่าเสียหายตามประกาศ เรื่องการเรียกเก็บเงินในกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2539 (เอกสารแนบ)
 5. ในกรณีมาตรฐานวัดไฟฟ้าแสดงค่าคลาดเคลื่อน ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องยินยอมชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนไปก่อน ตามค่าไฟฟ้าเฉลี่ยของ 3 เดือนหลังสุดที่ถือว่าปกติติดต่อกัน หรือค่าไฟฟ้าที่คำนวณบนพื้นฐานวิศวกรรมไฟฟ้า โดยอาศัยหลักฐานข้อมูล ซึ่งตรวจสอบได้ในช่วงเวลานั้น หากภายหลังผลการตรวจสอบเครื่องวัดมีผลแตกต่างจากที่เรียกเก็บไปแล้ว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเรียกเก็บเพิ่มหรือจ่ายคืนแล้วแต่กรณี
 6. ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเห็นเป็นการจำเป็นหรือสมควรจะหยุดหรือลดการส่งพลังงานไฟฟ้า เพื่อปฏิบัติงานตามแผนเป็นการชั่วคราว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะแจ้งวันวันเวลาดับไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ทราบทางสื่อมวลชน หรือเครื่องขยายเสียง หรือปิดประกาศให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 48 ชั่วโมง ก่อนการดับไฟฟ้า(เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉิน)
 7. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าทุกประการและที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือตราขึ้นใหม่ที่ไม่ทำให้ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสียประโยชน์ไปกว่าข้อตกลงนี้เว้นแต่การแก้ไขนั้นเป็นไปเพื่อปรับปรุงงานบริการประชาชนโดยรวมให้ดีขึ้น โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะประกาศให้ทราบทางสื่อมวลชนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือแจ้งให้ทราบพร้อมใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า
- หากผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการใช้ไฟฟ้าข้อหนึ่งข้อใดข้างต้น ผู้ใช้ไฟยินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคงดจ่ายไฟได้ โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ในการงดจ่ายไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะแจ้งให้ผู้ใช้ไฟทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....(ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า/ผู้รับมอบอำนาจ)

[Signature box]



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

คำร้องขอใช้ไฟฟ้า

เลขที่คำร้อง หน้า 4/4

กฟฟ.

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่

1. วันนัดสำรวจ วันที่..... เวลา น.

ให้.....

ดำเนินการสำรวจแล้วรายงานให้ทราบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

2. รายงานและความเห็นของผู้ตรวจสอบ

2.1 สายเมนแรงต่ำ ขนาด..... ตร.มม. จำนวน..... เฟสสาย

2 จ่ายไฟจากสถานีไฟฟ้าย่อย.....ฟีดเดอร์ แรงสูง..... ปีจัดซื้อ(ตาม มป.5)

ฟีดเดอร์แรงต่ำ เฟสแรงต่ำ ชนิดของหม้อแปลง.....หม้อแปลงหมายเลข PEA.

หม้อแปลง : ขนาด..... เควีเอ เฟส..... สาย ระบบ..... เควี โวลท์แอมป์ แรงสูง..... โวลท์แอมป์ แรงต่ำ.....

2.3 การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐาน

ไม่เรียบร้อย ควรแก้ไขเนื่องจาก.....

นัดตรวจสอบใหม่วันที่.....

2.4 ผลการแก้ไข เรียบร้อย แก้ไขเพิ่มเติม(ระบุ)

2.5 ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ประเภทกิจการ.....

ติดตั้งมิเตอร์ขนาด.....แอมป์ เฟส โวลท์ สาย คิดค่าไฟฟ้าประเภท แรงดัน โวลท์

ติดตั้ง ซีที ขนาด ฟีที ขนาด..... เควอาร์ ขนาด.....

หมายเลข PEA. มิเตอร์ก่อนหน้า(สายการจดหน่วยเดียวกัน).....

หมายเลข PEA. มิเตอร์ถัดไป(สายการจดหน่วยเดียวกัน).....

สายการอ่านหน่วย หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้าเดิม 6 หลัก

ติดตั้งที่เสา ม. เครื่องที่/อื่นๆ(ระบุ).....

ศูนย์งานผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....ผู้ตรวจสอบ

3.การชำระเงิน

() ชำระเงินประกันการใช้ไฟและค่าธรรมเนียมต่างๆ แล้ว

() ยังไม่ได้ชำระเงิน สาเหตุ(ระบุ).....

4. การติดตั้งมิเตอร์

เรียน ผจก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การไฟฟ้า.....

แบบฟอร์มการตรวจให้คำแนะนำก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน
การตรวจสอบครั้งที่.....วันที่.....การตรวจสอบตามคำร้องขอใช้ไฟฟ้าเลขที่.....วันที่.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอใช้ไฟฟ้า.....ที่อยู่.....
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ไหลลดประมาณ.....แอมแปร์ มิเตอร์ขนาด.....แอมแปร์.....โวลต์.....เฟส.....สาย

2. การตรวจสอบ

สายเมน
สายไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐาน มอก. หรือ มาตรฐาน IEC, BS, ANSI, NEMA, DIN, VDE, UL, JIS, AS

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ข) ชนิดและขนาดของสายไฟฟ้า

[] ทองแดง ชนิด.....ขนาด.....ตร.มม.
[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

[] อะลูมิเนียม ขนาด.....ตร.มม.
[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

หมายเหตุ ห้ามใช้สายอะลูมิเนียมเดินภายในอาคาร

ค) วิธีการเดินสาย

[] เดินลอยในอากาศ
- ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 2.6 เมตร หรือ 5.6 เมตร ถ้ามียานพาหนะ
ลอดผ่าน

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

- เสารับสายเมนแข็งแรงเพียงพอ

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

- ปลายสายเมนต้องทำเครื่องหมายไว้ที่สายนิวทรัล

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

[] เดินฝังใต้ดิน
- สายไฟฟ้าต้องฝังลึกไม่น้อยกว่า 60 ซม. กรณีเดินสายฝังดินโดยตรง
หรือ มียานพาหนะวิ่งผ่าน หรือ ฝังลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. กรณีเดินสาย
ไฟฟ้าในท่อ

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

2.2 แผงสวิตช์และแผงจ่ายไฟ

ก) ทำด้วยวัสดุไม่ดูดซับความชื้นและไม่ติดไฟ^(หมายเหตุ 1)

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ข) ติดตั้งอยู่ในพื้นที่เข้าปฏิบัติงานได้สะดวก

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ค) แผงสวิตช์มีขนาดสอดคล้องกับขนาดมิเตอร์และท่อนกระแสลัดวงจร
ไม่ต่ำกว่า 10 กิโลแอมป์(kA)

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ง) เซอร์คิตเบรกเกอร์ต้องระบุว่าเป็นการทดสอบตามมาตรฐานIEC60898

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

2.3 ระบบการต่อลงดิน^(หมายเหตุ 1)

ก) หลักดินต้องทำด้วยแท่งเหล็กอาบสังกะสี หรือ ชูบด้วยทองแดง หรือ
แท่งทองแดงขนาด ϕ ไม่น้อยกว่า 16 มม. ยาวไม่น้อยกว่า 2.4 ม.
และ ตอกฝังลึกจมดินไม่น้อยกว่า 30 ซม.

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ข) แผงเมนสวิตช์ต้องมีขั้วต่อสายดิน(Ground Bus) และ ต่อสายนิวทรัล
(Neutral) ของสายเมนเข้าขั้วต่อสายดิน ดังรูป (ด้านหลัง)

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ค) แผงไฟฟ้าและอุปกรณ์ภายในที่เป็นโลหะต้องเดินสายดินมาต่อลง
ดินที่แผงเมนสวิตช์ โดยใช้สายสีเขียวหรือสีเขียวแถบเหลือง

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ง) ขนาดสายต่อหลักดินต้องไม่เล็กกว่า 10 ตร.มม.

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

2.4 วงจรแสงสว่างและเต้ารับใช้งานทั่วไป

ก) เครื่องป้องกันกระแสเกินต้องไม่เกินวงจรละ 20 แอมป์

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ข) สายป้อนวงจรย่อยต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 2.5 ตร.มม.

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ค) สายเต้ารับต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 1.5 ตร.มม. (ไม่เกิน 1 จุด)

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

ง) สายดวงโคมต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 0.5 ตร.มม. (ไม่เกิน 1 ดวง)

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

จ) เต้ารับต้องเป็นชนิดมีสายดิน(มี 3 รู) และ ต่อปลงดินที่แผงเมนสวิตช์

[] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

2.5 วงจรไฟฟ้าเฉพาะ ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินกับสายไฟฟ้าต้อง
เหมาะสม [] ถูกต้อง [] ต้องแก้ไข.....

หมายเหตุ 1 : ข้อยกเว้น สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่อยู่อาศัยนอกเขต
เทศบาล หรือ ผู้ใช้ไฟในเขตชนบท ขนาดมิเตอร์ไม่เกิน 5(15) แอมป์

3. สรุปผลการตรวจให้คำแนะนำก่อนการจ่ายไฟ

[] ถาวร

[] ชั่วคราว

[] ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

4. ขอบเขตและข้อจำกัดในการตรวจสอบ

.....

.....

.....

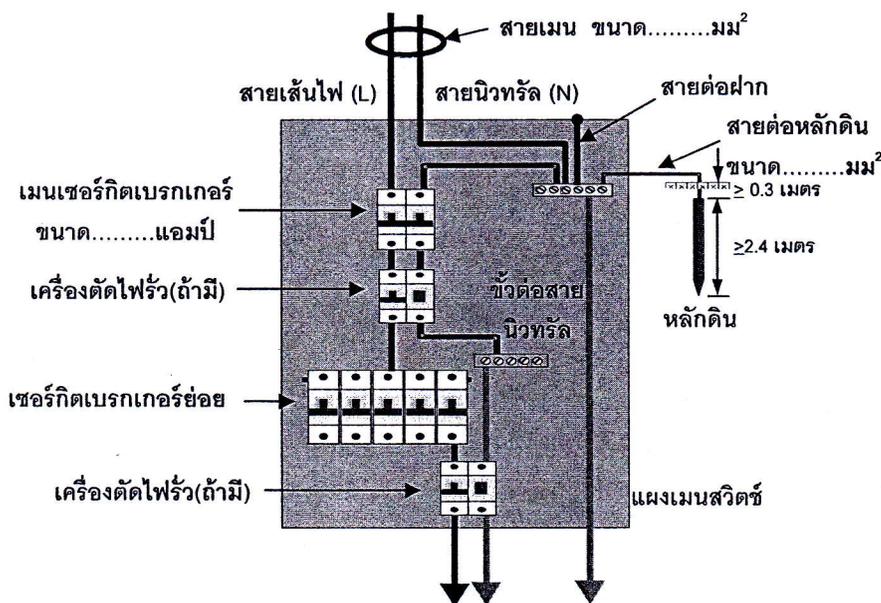
.....

งานเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน ตลอดจนข้อปลีกย่อยอื่นๆ ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้ทำการก่อสร้างและติดตั้งเอง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะตรวจสอบจ่ายไฟฟ้าให้ตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. 2545 และ แม้ว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทำการตรวจสอบแล้วก็ตาม หากเกิดความเสียหายหรือมีอันตรายเกิดขึ้นภายหลังการตรวจสอบแล้วก็ยังคงให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่เพียงฝ่ายเดียว ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างให้ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงโดยที่ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้ดำเนินการเองในภายหน้า หรือ อุปกรณ์ดังกล่าวเสื่อมคุณภาพไปตามสภาพ ทางผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ สำหรับในส่วนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่สามารถตรวจสอบได้ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องติดตั้งตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. 2545 หากเกิดความเสียหายผู้ใช้ไฟฟ้าต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียว

ลงชื่อ.....ผู้ใช้ไฟหรือผู้แทน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การไฟฟ้า
(.....)

แบบแผนแผงสวิทช์และการต่อสายดินที่ถูกต้อง



หมายเหตุ :

1. เครื่องตัดไฟรั่วควรมีค่ากระแสไฟรั่วที่กำหนดไม่เกิน 30 mA
2. ขั้วต่อสายนิวทรัลต้องมีฉนวนกัน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคห่วงใยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟฟ้า "รักชีวิต ติดตั้งสายดิน"



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การไฟฟ้า.....

แบบฟอร์มการตรวจให้คำแนะนำก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน

การตรวจสอบครั้งที่.....วันที่.....การตรวจสอบตามคำร้องขอใช้ไฟฟ้าเลขที่.....วันที่.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

.....คประมาณ.....แอมแปร์ มิเตอร์ขนาด.....แอมแปร์.....โวลต์.....เฟส.....สาย

การตรวจสอบ รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ 1-6 แนบ

3. สรุปผลการตรวจให้คำแนะนำก่อนการจ่ายไฟ

ถาวร

ชั่วคราว

ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำ

4. ขอบเขตและข้อจำกัดในการตรวจสอบ

.....
.....
.....
.....

งานเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่อยู่อาศัยหรืออาคารที่คล้ายคลึงกัน ตลอดจนข้อปลีกย่อย ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้ทำการก่อสร้างและติดตั้งเอง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะตรวจสอบจ่ายไฟฟ้าให้ตามมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๕ และ แม้ว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทำการตรวจสอบแล้วก็ตาม หากเกิดความเสียหายหรือมีอันตรายเกิดขึ้น ภายหลังการตรวจสอบแล้วก็ยังคงให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่เพียงฝ่ายเดียว ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้างให้ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงโดยที่ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้ดำเนินการเองในภายหลัง หรือ อุปกรณ์ดังกล่าวเสื่อมคุณภาพไปตามสภาพ ทางผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ สำหรับในส่วนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่สามารถตรวจสอบได้ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องติดตั้งตามมาตรฐาน การติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๕ หากเกิดความเสียหายผู้ใช้ไฟฟ้าต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียว

ลงชื่อ.....ผู้ใช้ไฟหรือผู้แทน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การไฟฟ้า

(.....)

ระบบ	รายการตรวจสอบ	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
2.1 แรงสูง	2.1.1 สายอากาศ : - ชนิดของสายเหมาะสมกับพื้นที่ และสภาพแวดล้อม - ขนาดสาย - สภาพเสาและระยะห่างระหว่างเสา - การประกอบอุปกรณ์หัวเสา - การประกอบชุดยึดโยง - ลูกถ้วยและฉนวนของอุปกรณ์ไฟฟ้าเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม - การพาดสาย (สภาพสาย ระยะหย่อนยาน) - ระยะห่างของสายกับอาคาร สิ่งก่อสร้าง หรือต้นไม้ - สภาพการติดตั้งกับดักเสิร์จแรงสูง - สภาพของจุดต่อสาย - การต่อลงดิน			
	2.1.2 สายใต้ดิน : - ชนิดและขนาดของสาย - สภาพสายส่วนที่มองเห็นได้ - ความตึงของสายช่วงเข้า-ออก อาคาร หรือสิ่งก่อสร้าง - จุดต่อ, ขั้วสาย - การติดตั้งกับดักเสิร์จแรงสูง - การต่อลงดิน			
	2.1.3 การติดตั้งเครื่องปลดวงจรต้นทาง (ส่วนของผู้ใช้ไฟ) : [] ครอบเอาท์พิวส์คัตเอาท์ [] สวิตช์ตัดตอน ชนิด			

ระบบ	รายการตรวจสอบ	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	<input type="checkbox"/> RMU (ไม่รวมถึงฟังก์ชันการทำงาน) <input type="checkbox"/> อื่นๆ			
	2.1.4 อื่นๆ :			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระบบ	รายการตรวจสอบ	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
2.2 หม้อแปลง	2.2.1 คุณสมบัติทั่วไปของหม้อแปลง หม้อแปลงเครื่องที่..... [] ผ่านการทดสอบ [] ไม่ผ่านการทดสอบ ขนาด.....kVA แรงดัน.....V.% Impedance..... ชนิด [] Oil [] Dry [] อื่นๆ..... Vector Group พิกัดกระแสลัดวงจรสูงสุด.....kA			
	2.2.2 การติดตั้ง [] แขนง [] นั่งร้าน [] ตั้งพื้น [] ตั้งบนคานฟ้า [] ห้องหม้อแปลง [] อื่นๆ			
	2.2.3 เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้าแบบ [] ครอปเอาต์ฟิวส์คัทเอาต์ [] เซอร์คิตเบรกเกอร์ [] อื่นๆ			
	พิกัดกระแสต่อเนื่อง.....A Ic kA			
	2.2.4 การติดตั้งกับดักเสิร์จแรงสูง(Lightning Arrester) พิกัด kV..... kA			
	2.2.5 การประกอบสายดินกับตัวถังหม้อแปลงและกับดัก- เสิร์จแรงสูง			
	2.2.6 วัดค่าความต้านทานของสายดิน ระบบแรงสูงได้ โอห์ม			
	2.2.7 สภาพภายนอกหม้อแปลง (เฉพาะหม้อแปลงชนิดน้ำมัน) - สารคูความชื้น - สภาพบุขุขิ่ง - ระดับน้ำมัน - การรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง			
2.2.8 สภาพห้องหม้อแปลง - ระยะห่าง - การระบายอากาศ - ความชื้น				

ระบบ	รายการตรวจสอบ	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
2.3 แรงต่ำ	2.3.1 วงจรเมนสวิตช์ (Main Circuit) 2.3.1.1 สายเข้าเมนสวิตช์ - สายเฟส ชนิด.....ขนาด.....ตร.มม. จำนวน .....เส้น - สายนิวทรัล ชนิด.....ขนาด.....ตร.มม. จำนวน .....เส้น			
	2.3.1.2 วิธีการเดินสาย [] บนฉนวนลูกถ้วย (Rack) [] ท่อร้อยสาย (Conduit) [] รางเดินสาย (Wire Way) [] รางเคเบิล (Cable Tray) [] บัสเวย์ (Bus Way) [] ใต้ดิน [] อื่นๆ.....			
	2.3.1.3 วงจรไฟฟ้าช่วยชีวิต (เฉพาะอาคารที่เข้าข่าย - อาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ตามกฎกระทรวง)			
	2.3.1.4 เครื่องปลดวงจรและเครื่องป้องกันกระแสเกิน [] เซอร์กิตเบรกเกอร์ [] สวิตช์พร้อมฟิวส์ ผลิตภัณฑ์..... Type Ir A. Ic.....A. แรงดัน.....V AT.....A, AF.....A (เฉพาะเซอร์กิตเบรกเกอร์) - เครื่องป้องกันกระแสรั่วลงดิน (เฉพาะพิกัดเครื่องป้องกันกระแสเกินมากกว่า 1,000 A) [] มี [] ไม่มี			
	2.3.1.5 บัสบาร์ในแผงเมนสวิตช์ - ความสามารถในการนำกระแสของบัสบาร์			
	2.3.1.6 การต่อลงดิน - การต่อลงดินที่แผงเมนสวิตช์ - สายต่อหลักดิน ขนาด ตร.มม. - การต่อฝากระหว่างขั้วสายดินกับขั้วนิวทรัลที่แผงเมนสวิตช์ - การต่อระหว่างสายต่อหลักดินเข้ากับหลักดิน			

ระบบ	รายการตรวจสอบ	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
3	- ค่าความต้านทานของหลักดิน โอห์ม - หลักดิน (Grounding Electrode) ชนิด..... ขนาด.....			
	2.3.1.7 วัดความต้านทานฉนวนของสายไม่น้อยกว่า 0.5 เม็กโอห์ม			
	2.3.1.8 สภาพจุดต่อของสาย			
	2.3.1.9 ที่ว่างเพื่อการปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งแผงเมนสวิตช์			
	2.3.1.10 ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single-Line diagram) ของเมนสวิตช์			
	2.3.1.11 อื่นๆ.....			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



เลขที่ใบงาน.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มแสดงหน่วยค่างภายในมิเตอร์

เล่มที่
เลขที่

สำนักงานไฟฟ้า.....

ชื่อ (ผู้ใช้ไฟ).....

ที่อยู่.....

รหัสลูกค้า.....เฟส.....สาย.....โวลท์.....แอมป์.....

หมายเลข พีโอ. เครื่องก่อนหน้า.....

หมายเลข พีโอ. เครื่องหลัง.....

มิเตอร์		วันที่ติดตั้ง	หน่วยค่าง ภายในมิเตอร์	วันที่ตัดกลับ	หน่วยค่าง ภายในมิเตอร์	หมายเหตุ
หมายเลข พีโอ.	หมายเลขเครื่อง					

(ลงชื่อ)..... ผู้ติดตั้ง, ถอนคืน

(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้รับไฟฟ้า หรือ ผู้แทน

(.....)



เลขที่

คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า

วันที่.....เดือนพ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการ

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มีคำสั่งให้พนักงาน / ตัวแทนฯ มาดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าที่บ้านของข้าพเจ้า เลขที่บัตรประชาชน ซึ่งมีหมายเลขผู้ใช้ไฟ ติดตั้งมิเตอร์ขนาด แอมป์ ระบบ เฟส สาเหตุเนื่องจากข้าพเจ้าได้ค้างชำระค่าไฟฟ้าเกินระยะเวลาที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดนั้น ข้าพเจ้าขอยอมรับว่าเป็นความผิดพลาดของข้าพเจ้าเอง แต่ทั้งนี้ข้าพเจ้าใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงาน การไฟฟ้าฯ ได้โปรดพิจารณาชะลอการงดจ่ายไฟฟ้าเป็นการชั่วคราวไว้ก่อน เพื่อให้ข้าพเจ้า ได้มีการใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง อันจะยังประโยชน์และป้องกันมิให้ทรัพย์สินบางอย่างของข้าพเจ้าเกิดความเสียหาย โดยข้าพเจ้า ยินยอมที่จะนำเงินมาชำระค่าไฟฟ้าจำนวน บาท รวมทั้งค่าตัดและต่อกลับมิเตอร์ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท จากสาเหตุที่ชำระค่าไฟฟ้าล่าช้าเกินกำหนด ณ สำนักงานการ ไฟฟ้า ภายในวันนี้

ทั้งนี้หากข้าพเจ้าไม่นำเงินตามจำนวนดังกล่าวมาชำระให้เป็นการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือ ชำระไม่ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานการไฟฟ้าดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ทันทีโดยไม่มี ข้อโต้แย้งรวมทั้งไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้นและยินยอมเสียค่าใช้จ่ายต่างๆตามระเบียบของ การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคจากเหตุที่ข้าพเจ้าผิดนัดการชำระเงินในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน หล.บง. , หล.ชง.
 พิจารณาคำเนินการต่อไป
 (ลงชื่อ) ผู้จัดการ
 ลว. / /

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้ไฟฟ้า / ตัวแทน
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตัดมิเตอร์
 (.....)



แบบฟอร์มการสำรวจการขอใช้ไฟใหม่ ติดตั้ง สับเปลี่ยน รื้อถอน ต่อกลับ

ชื่อ การไฟฟ้า _____
เลขที่คำร้องระบบเดิม.....เลขที่คำร้องระบบUSAP.....
ชื่อผู้ใช้ไฟ.....

ส่วนที่ 1 ของผู้สำรวจ (กพย.)

ลำดับ	รายการ	ข้อมูล
1	สายจดหน่วย :	
2	ประเภทการใช้ไฟ :	
3	ประเภทอุตสาหกรรม :	
4	ค่าประมาณการใช้ไฟ : หน่วย/เดือน	
5	เหตุผลการขอใช้ไฟ/สับเปลี่ยน/รื้อถอน/ต่อกลับ/ตัดฝาก:	
6	หมายเลขผู้ใช้ไฟ 6 หลัก :	
7	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งก่อน	
8	หมายเลข PEA มิเตอร์ติดตั้งหลัง	
9	สถานีจ่ายไฟระบบ / เควี	
10	หมายเลข PEA หม้อแปลง	
11	ติดตั้งมิเตอร์ขนาด Amp เฟส A B C	
12	ติดตั้งมิเตอร์ที่เสา เมตร เครื่องที่	
13	วันที่สำรวจ	
14	ชื่อผู้สำรวจ และรหัสพนักงาน	

ส่วนที่ 2 ของผู้ติดตั้งสับเปลี่ยน รื้อถอน ต่อกลับ ตัดฝาก (ผบต.,ผมต.)

ลำดับ	รายการ	ข้อมูล
15	หมายเลข PEA มิเตอร์นำไปติดตั้ง/สับเปลี่ยน/ต่อกลับ :	
16	หน่วยมิเตอร์ที่อ่านได้ (จากลำดับที่ 15)	
17	หมายเลข PEA มิเตอร์ที่รื้อถอน :	
18	หน่วยมิเตอร์ที่อ่านได้ (จากลำดับที่ 17)	
19	วันที่ติดตั้ง/สับเปลี่ยน/รื้อถอน/ตัดฝาก/ต่อกลับ :	
20	ระยะเวลาปฏิบัติงาน :	
21	ติดตั้งมิเตอร์เฟส A B C	
22	หมายเลข PEA หม้อแปลง	
23	ชื่อผู้ติดตั้ง/รหัสพนักงาน/ศูนย์งานผู้รับจ้าง	

ค่าต่อไฟ.....บาท(ไม่รวมภาษี) ค่าแรงติดตั้ง.....บาท(ไม่รวมภาษี)
ค่าตรวจสอบ.....บาท(ไม่รวมภาษี) ค่าแรงย้ายและติดตั้ง.....บาท(ไม่รวมภาษี)
ค่าส่วนเฉลี่ย.....บาท(ไม่รวมภาษี)
รวมเป็นเงิน.....บาท(ไม่รวมภาษี)
ค่าประกัน.....บาท
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท

หมายเหตุ : รายละเอียดการใช้อุปกรณ์ตามเอกสารแนบ

รายละเอียดอุปกรณ์ประกอบติดตั้งมิเตอร์ ขนาด 1 เฟส 2 สาย และ 3 เฟส 4 สาย

ชื่อผู้ใช้ไฟ.....คำร้องเลขที่.....

รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย	ติดตั้ง ที่เสา 8 ม.	ติดตั้ง ที่เสา 9 ม.	ติดตั้ง ที่เสา 12 ม.	ติดตั้ง ที่เสา 14 ม.	ติดตั้ง เมน ชายคา	ติดตั้งที่
1-01-011-0201	สลักเกลียว เอ็ม 16x170 มม.	ชุด						
1-01-011-0202	สลักเกลียว เอ็ม 16x200 มม.	ชุด						
1-01-011-0203	สลักเกลียว เอ็ม 16x250 มม.	ชุด						
1-01-011-0204	สลักเกลียว เอ็ม 16x300 มม.	ชุด						
1-01-011-0205	สลักเกลียว เอ็ม 16x350 มม.	ชุด						
1-01-018-0100	แหวนสี่เหลี่ยมรอมแบบเรียบ	ชิ้น						
1-02-020-0000	ลวดอลูมิเนียมแบน 1x10 มม.	เมตร						
1-018-0001	เทปไฟฟ้า พีวีซี.ใช้ภายนอก	ม้วน						
1-010-0014	แผ่นอลูมิเนียม	แผ่น						
1-06-010-0021	ลวดร้อยตราตะกั่ว	เมตร						
1-06-010-0022	ตะกั่วตีตรามิเตอร์	กก.						
1-02-032-0002	คอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบเอช 25-50/16-35 ต.มม.	ชุด						
1-02-032-0003	คอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบเอช 50-95/50-95 ต.มม.	ชุด						
1-02-032-0005	คอนเนคเตอร์ชนิดบีบแบบเอช 35-50/610 ต.มม.	ชุด						
1-06-010-0006	ตู้อลูมิเนียมใช้นอกอาคาร สำหรับ มิเตอร์ 3 เฟส	ชุด						
1-06-010-0008	ตู้สำหรับมิเตอร์พร้อม ซีที.แรงต่ำ	ชุด						
1-008-0500	สายทองแดงตีเกลียวหุ้มฉนวน 2x6 ต.มม 600 โวลท์	เมตร						
1-02-008-0501	สายทองแดงตีเกลียวหุ้มฉนวน 2x10 ต.มม 600 โวลท์	เมตร						
1-02-007-0000	สายอลูมิเนียมตีเกลียวหุ้มฉนวน 750 โวลท์ 25 ต.มม.	เมตร						
1-06-010-0001	ไม้แป้น ขนาด 2x20x60 ซม.	แผ่น						
1-06-010-0002	ไม้แป้น ขนาด 2x20x120 ซม.	แผ่น						
1-06-010-0003	ไม้แป้น ขนาด 2x20x30 ซม.	แผ่น						

หมายเหตุ

.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใบฟอร์มการขออนุมัติสับเปลี่ยนมิเตอร์ชั่วคราว

วันที่.....

เรียน ผจก.

จากการตรวจสอบมิเตอร์ของนาย, นาง, น.ส.

หมายเลขผู้ใช้ไฟ..... ติดตั้งบ้านเลขที่..... ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

มิเตอร์ผลิตภัณฑ์.....ขนาด แอมป์ เฟส สาย โวลท์ ชำรุด

เนื่องจาก.....จึงขออนุมัติสับเปลี่ยนมิเตอร์ใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ)

(.....)

คำสั่ง ผจก. ตำแหน่ง

เรียน ทผ.

อนุมัติดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(ลงชื่อ) ผจก.

(.....)

ได้เรียกเก็บเงินจากผู้ใช้ไฟ ดังนี้ บัตรประชาชนเลขที่

๑. ค่ามิเตอร์ชั่วคราวบาท บิลเลขที่ ลว.

๒. ค่ามิเตอร์ชั่วคราวบาท บิลเลขที่ ลว.

๓.บาท บิลเลขที่ ลว.

๔.บาท บิลเลขที่ ลว.

๕.บาท บิลเลขที่ ลว.

(ลงชื่อ) ผจก.

(.....)

มิเตอร์เก่ารับเข้า

ผลิตภัณฑ์.....ชนิด.....

ฟิวส์.....เลขเครื่อง.....

แอมป์.....หน่วยที่อ่าน.....

เฟส.....สาย.....โวลท์.....

มิเตอร์จ่ายออก

ผลิตภัณฑ์.....ชนิด.....

ฟิวส์.....เลขเครื่อง.....

แอมป์.....หน่วยที่อ่าน.....

เฟส.....สาย.....โวลท์.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๕๘๙-๐๑๐๐ Fax. ๐-๐๕๘๙-๕๘๕๐-๑

ที่ มท

สำนักงานการไฟฟ้า.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งพนักงานมาตรวจสอบมิเตอร์

เรียน

การไฟฟ้า.....ขอส่งพนักงานมาตรวจสอบความเที่ยงตรงของมิเตอร์,
อุปกรณ์ประกอบ และระบบการเดินสายภายใน ให้ท่านตามวาระ จำนวน.....นาย มีรายชื่อดังต่อไปนี้ คือ.-

๑.

๒.

๓.

๔.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ พร้อมจัดตัวแทนของท่าน
ร่วมเป็นพยานในการตรวจสอบ และลงนามในบันทึกผลการตรวจสอบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้จัดการ การไฟฟ้า.....

การไฟฟ้า.....

โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทน

(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกการตรวจสอบมิเตอร์

ตามที่เจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มาตรวจสอบมิเตอร์ เฟส สาย
..... โวลท์ แอมป์ ผลัดภักดิ์ หมายเลข พีอีเอ
หมายเลขเครื่อง ใช้ร่วมกับ ซีที. ขนาด แอมป์ วีที. ขนาด โวลท์
หม้อแปลงขนาด เควี.เอ. ซึ่งติดตั้งที่ ชื่อผู้ใช้ไฟ.....
หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ของข้าพเจ้าเมื่อ วันที่ เดือน พ.ศ.....
เวลา น. นั้น ข้าพเจ้าได้ร่วมในการตรวจสอบครั้งนี้ด้วย ผลปรากฏว่า มีสภาพดังนี้

ในระหว่างร่วมกันตรวจสอบนั้น เจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มิได้ขู่เชิญเรียกร้องหรือทำความเสียหาย
แก้มิเตอร์ และทรัพย์สินอื่นใดของข้าพเจ้าแต่ประการใด ข้าพเจ้าได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้ไฟฟ้า/ผู้แทน
(.....) /ผู้ครอบครอง
บัตรประชาชน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ

ข้าพเจ้ายินดีไปพบผู้จัดการ การไฟฟ้า ในวันที่ เดือน พ.ศ.
เวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หากพ้นจากวันเวลาดังกล่าวแล้ว ข้าพเจ้ายินดีให้ดำเนินการตามระเบียบของการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคต่อไป และได้รับสำเนาการตรวจสอบไว้แล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ใช้ไฟฟ้า/ผู้แทน/ผู้ครอบครอง
(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๕๘๙-๐๑๐๐ Fax. ๐-๐๕๘๙-๔๘๕๐-๑

บันทึกรับรองการบรรจุหีบห่อของกลาง

3
ตามที่พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มาตรวจสอบมิเตอร์หมายเลข พีอีเอ
ซึ่งติดตั้งให้กับ.....หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า.....
การไฟฟ้า.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
และได้ร่วมกับผู้ใช้ไฟฟ้าทำการบรรจุ.....
.....
.....
.....
.....ลงในหีบห่อพร้อมกับปิดผนึกอย่างเรียบร้อย

เพื่อเป็นการรับรองการบรรจุหีบห่อ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกัน

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทน
(.....)

5
(ลงชื่อ).....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.....
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ให้เขียนรายละเอียดสิ่งของที่บรรจุ และลงชื่อรับรองในแบบฟอร์ม พร้อมเก็บสำเนาไว้เป็น
หลักฐาน หากทางด้านหลังบันทึกฉบับนี้แล้วปิดลงบนฝากล่อง เพื่อป้องกันการเปิดหีบห่อ



หนังสือรับทราบสภาพการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่มิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มาทำการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ.

ที่มิเตอร์หมายเลข พีโอเอ.....บริษัทผู้ผลิต.....

เฟส.....สาย.....โวลท์.....แอมป์.....และอุปกรณ์ประกอบซึ่งติดตั้ง
ใช้งานที่.....นั้น

ข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว.....ตำแหน่ง.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ในฐานะผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทน

ได้รับทราบการดำเนินการของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังนี้ (เขียนเครื่องหมาย ลงใน)

- การตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ฝาครอบมิเตอร์อยู่ในสภาพเรียบร้อย
- ทำการติดยึดเป็น ไม้รองมิเตอร์และตู้ใส่มิเตอร์ด้วยสลักเกลียว และนัท 2 จุด
กับเสาคอนกรีตอย่างแน่น
- ทำการเจาะรูร้อยลวดตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ปลายสลักเกลียว
ซึ่งอยู่ภายในตู้ ตามลำดับที่ 2 ไว้เรียบร้อย
- ทำการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ฝาครอบที่ต่อสายและที่ตู้ใส่มิเตอร์
อย่างเรียบร้อย (เครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. จะเปลี่ยนแปลงใหม่ทุกครั้ง
ที่มีการอ่านหน่วยและตรวจสอบตามวาระ)
-

อนึ่ง ในระหว่างดำเนินการ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมิได้ทำความเสียหายแก่มิเตอร์
หรือทรัพย์สินอื่นใด และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึง ได้ลงลายมือให้ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทน

(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งสภาพการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่มีเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
เรือน

ด้วยเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ได้ส่งพนักงานไปทำการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่มีเตอร์หมายเลข พีอีเอ.....
เฟส.....สาย..... โวลท์.....แอมป์.....และอุปกรณ์
ประกอบซึ่งติดตั้งใช้งานที่.....
และระหว่างการดำเนินการมี นาย/ นาง/ นางสาว/.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ในฐานะผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทนได้อยู่รับทราบการปฏิบัติงานด้วยดังนี้.-

1. การตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ฝาครอบมิเตอร์อยู่ในสภาพเรียบร้อย
2. ทำการติดยึดแป้นไม้มรองมิเตอร์และตู้ใส่มิเตอร์ด้วยสลักเกลียว และนัท 2 จุด กับเสา
คอนกรีตอย่างแน่น
3. ทำการเจาะรูร้อยลวดตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ปลายสลักเกลียว ซึ่งอยู่
ภายในตู้ ตามข้อ 2 ไว้เรียบร้อย
4. ทำการตีเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ฝาครอบที่ต่อสายและที่ตู้ใส่มิเตอร์อย่าง
เรียบร้อย (เครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. จะเปลี่ยนแปลงใหม่ทุกครั้ง ที่มีการอ่านหน่วยและตรวจสอบ
ตามวาระ)

ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หากเครื่องหมายหรือตราของ กฟภ. ที่ตีไว้ที่จุดต่างๆ
ดังกล่าวข้างต้น ถูกทำลายหรือทำให้ชำรุดหรือเสียหาย จนสามารถกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้มีเตอร์
วัดปริมาณการใช้ไฟฟ้าไม่ถูกต้อง ผู้ที่กระทำการดังกล่าวหรือผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการกระทำจะต้อง
ชดใช้ค่าเบี่ยงปรับ ค่าไฟฟ้าที่เสียหาย ตามการปรับปรุงซึ่งเกิดจากผลการกระทำการละเมิดการใช้ไฟฟ้า
และหรือค่าเสียหายอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้

อนึ่ง ในระหว่างดำเนินการดังกล่าวข้างต้น พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มิได้ทำความ
เสียหายแก่มิเตอร์หรือทรัพย์สินอื่นใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

โทร.....

มต.ตต.๕-ป.๕๘



บันทึกผลการติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบ

ตามที่เจ้าหน้าที่ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มาตรวจสอบความเรียบร้อยของมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบซึ่งติดตั้งที่.....หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....กฟฟ.....ข้าพเจ้าในฐานะผู้ใช้ไฟฟ้า ได้ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ติดตั้งมิเตอร์อีกเครื่องหนึ่งเพื่อเปรียบเทียบ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา..... น. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น. เป็นเวลา..... ชั่วโมง ปรากฏผล ดังนี้.-

ตัวเลขครั้งหลังขึ้น
ตัวเลขครั้งแรกขึ้น
ผลต่าง
ตัวคูณจาก ซีที. และพีที.
หน่วยที่ใช้

มิเตอร์ที่ติดตั้งอยู่เดิม หมายเลขพีอีเอ.....	มิเตอร์ที่ติดตั้งเปรียบเทียบ หมายเลขพีอีเอ.....

มิเตอร์ที่ติดตั้งอยู่เดิมอ่านหน่วยได้.....กว่ามิเตอร์เปรียบเทียบ.....หน่วย หรือประมาณ.....%

ในระหว่างร่วมกันตรวจสอบนั้น เจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มิได้ขู่เชิญเรียกร้อยหรือทำความเสียหายแก่มิเตอร์ และทรัพย์สินอื่นใดของข้าพเจ้าแต่ประการใด ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... ผู้ใช้ไฟฟ้า / ผู้ครอบครอง / ผู้แทน

(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการตรวจสอบมิเตอร์ อัตรา TOU TOD
ลักษณะการติดตั้ง ๓ เฟส ๔ สาย CT.แรงต่ำ CT.PT

ชื่อผู้ใช้ไฟ หมายเลขผู้ใช้ไฟ การไฟฟ้า

kWh-Meter ผลิตภัณฑ์ แบบ กระแส แอมป์ แรงดัน โวลท์ มิเตอร์ เฟส สาย

รอบ/กิโลวัตต์-ชั่วโมง PEA.NO SER.NO kWh.คุณ kW.SUM.คุณ

อุปกรณ์ประกอบ CT. ratio A. PT.ratio / V. หม้อแปลง VA

ตราตะกั่วตู้มิเตอร์ หมายเลข () ปกติ () ไม่ปกติ () ไม่มี

ตราตะกั่วฝาครอบที่ต่อสาย หมายเลข () ปกติ () ไม่ปกติ () ไม่มี

ตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์ หมายเลข () ปกติ () ไม่ปกติ () ไม่มี

บันทึกการอ่านค่า	หน่วยรวม	(Rate A)	(Rate B)	(Rate C)	ค่ากิโลวาร์
กิโลวัตต์-ชั่วโมง					
.....					
.....					

kWh-Meter จับรอบ หมุน รอบใช้เวลา วินาที ใช้ Active Power = kW. (ที่ code ๐๙๓,๐๙๗) = kW
Reactive Power = kW.(ที่ code ๑๙๓) = kVar

วัดโหลดโดยการวัดและคำนวณ วัดแบบ ๓ เฟส ๓ สาย วัดแบบ ๓ เฟส ๔ สาย

แรงดันสาย	Vab = V	Vca = V	Vcb = V	() RST
แรงดันเฟส	Van = V	Vbn = V	Vcn = V	() TSR
กระแสเฟส	Ia = A	Ib = A	Ic = A	() Pri () Sec
cos θ ระหว่าง V phase กับ I phase	cos θ a = () Lag () Lead มุม	cos θ b = () Lag () Lead มุม	cos θ c = () Lag () Lead มุม	cos θ หรือ PF.เฉลี่ย =
SIN θ แต่ละเฟส	sin θ a =	sin θ b =	sin θ c =	() Lag () Lead มุม
cc ระหว่าง V กับ I phase	cos θ ab = () Lag () Lead มุม		cos θ cb = () Lag () Lead มุม	θ = TAN ⁻¹ (kVar/kW)
กิโลวัตต์	..... kW.	..... kW.	..... kW.	รวม = kW.
กิโลวาร์	..... kVar.	..... kVar.	..... kVar.	รวม = kVar.
คลิปปอนกิโลวัตต์	..... kW.	..... kW.	..... kW.	รวม = kW.
ป้อนโหลดแต่ละเฟส	() ทำงาน () ไม่ทำงาน	() ทำงาน () ไม่ทำงาน	() ทำงาน () ไม่ทำงาน	

วันที่ เวลา น. ในตัวมิเตอร์ วันที่ เวลา น. ปัจจุบันขณะตรวจสอบ คลาดเคลื่อน นาที

หลังการตรวจสอบ ได้ตัดตราตะกั่วหมายเลข ที่ ฝาครอบ, Test terminal, และฝาตู้มิเตอร์

สรุปผลการตรวจสอบ ปกติ ไม่ปกติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....) (.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการตรวจสอบมิเตอร์ ชนิด 1 เฟส 2 สาย

ลักษณะการติดตั้ง 1 เฟส 2 สาย CT.แรงต่ำ

ชื่อผู้ใช้ไฟ หมายเลขผู้ใช้ไฟ การไฟฟ้า.....
kWh-Meter ผลิตภัณฑ์แบบ.....กระแส.....แอมป์ แรงดัน.....โวลต์
.....รอบ/กิโลวัตต์-ชั่วโมง PEA.NO.....
ตราตะกั่วฝาครอบที่ต่อสาย.....หมายเลข..... () ปกติ () ไม่ปกติ () ไม่มี
ตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์.....หมายเลข..... () ปกติ () ไม่ปกติ () ไม่มี
.....โวลต์-ชั่วโมง อ่านค่าได้.....

ค่าที่ได้จากการวัด

1. kWh-Meter หมุนรอบ ใช้เวลาวินาที
2. แรงดันเฟส V_n โวลต์ กระแสเฟสแอมป์ PF. เฟส.....
() Lag () Lead

ค่าที่ได้จากการคำนวณ

1. จากการจับรอบ = K.W.
2. จากการวัด = K.W.
3. ค่า % Error = %

วันที่.....เวลา.....น. หลังการตรวจสอบติตราตะกั่วหมายเลข.....

ที่ฝาครอบที่ต่อสายเรียบร้อยแล้ว

สรุปผลการตรวจสอบ () ปกติ () ไม่ปกติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ



รายงานการสับเปลี่ยนมิเตอร์

ชื่อ.....หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....กฟ.....

ใช้ร่วมกับ ซีที.ขนาด.....แอมป์ พีที.ขนาด..... โวลท์ หม้อแปลงขนาด.....เควีเอ.

สับเปลี่ยนมิเตอร์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

มิเตอร์ติดตั้งอยู่เดิม

ผลิตภัณฑ์.....แบบ.....ขนาด.....แอมป์.....โวลท์

.....เฟส.....สาย.....รอบ/กว.-ชม.หมายเลขพีอีเอ.....หมายเลขเครื่อง.....

กว.-ชม. X.....กว.สูงสุด X.....กว.สะสม X.....ตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์หมายเลข กมต.....

ค่ามิเตอร์ที่อ่านได้ ค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง.....กว.-ชม.

ค่ากิโลวัตต์สูงสุด.....กว.

ค่ากิโลวัตต์สะสม.....กว.

สาเหตุที่ตัดกลับ.....

มิเตอร์ติดตั้งใหม่

ผลิตภัณฑ์.....แบบ.....ขนาด.....แอมป์.....โวลท์

.....เฟส.....สาย.....รอบ/กว.-ชม.หมายเลขพีอีเอ.....หมายเลขเครื่อง.....

กว.-ชม. X.....กว.สูงสุด X.....กว.สะสม X.....ตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์หมายเลข กมต.....

จำนวน.....ดวงตรา เป็นตราที่ประทับมาจากกองมิเตอร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กรุงเทพฯ อยู่ในสภาพปกติ

ค่ามิเตอร์ที่อ่านได้ ค่ากิโลวัตต์-ชั่วโมง.....กว.-ชม.

ค่ากิโลวัตต์สูงสุด.....กว.

ค่ากิโลวัตต์สะสม.....กว.

ลงชื่อ..... ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทน

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้สับเปลี่ยน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์: 72224 PEABKK TH โทร 5890100

ที่ มท.....

สำนักงานการไฟฟ้า.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบและสับเปลี่ยนมิเตอร์

เรียน.....

การไฟฟ้า..... ขอส่งเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบและสับเปลี่ยนมิเตอร์จากมิเตอร์เดิม
เป็นมิเตอร์ระบบ AMR จำนวนนาย มีรายชื่อดังต่อไปนี้ คือ.-

1.
2.
3.
4.
5.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและสับเปลี่ยน พร้อมจัด
ส่งตัวแทนของท่านร่วมเป็นพยานและลงนามในแบบฟอร์มการสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้จัดการ การไฟฟ้า.....

การไฟฟ้า.....

โทร.

(ลงชื่อ).....ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทน

(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
แบบฟอร์มการสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR

1. รายละเอียดผู้ใช้ไฟ

ชื่อผู้ใช้ไฟ.....การไฟฟ้า.....หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....
ประเภทกิจการ(TSIC).....CT.ratio/5 A. VT.ratio...../.....V. หม้อแปลงkVA.

2. ตารางถั่ว

คู่มือหมายเลข..... ฝาครอบที่ต่อสาย หมายเลข..... Test terminal หมายเลข..... ตัวมิเตอร์ หมายเลข.....

3. รายละเอียดมิเตอร์ (ติดตั้งอยู่เดิม)

มิเตอร์ผลิตภัณฑ์ แบบ มิเตอร์ เฟส สาย รอบ / กิโลวัตต์-ชั่วโมง

PEA. NO. กระแส แอมป์ แรงดัน โวลท์

kVArh-Meter ผลิตภัณฑ์ แบบ มิเตอร์ 3 เฟส สาย รอบ / กิโลวัตต์-ชั่วโมง

PEA.NO. กระแส แอมป์ แรงดัน โวลท์

มิเตอร์ Demand kW-Max kW-Sum kWh kVar-Max kVar-Sum.....

มิเตอร์ TOU, TOD รายละเอียดค่าการใช้ไฟฟ้าบ้านที่อยู่ในแบบฟอร์มการอ่านหน่วย

4. รายละเอียดมิเตอร์ AMR

ติดตั้งทดแทน

ติดตั้งถ่วงนาน

มิเตอร์ผลิตภัณฑ์ EDM1 แบบ มิเตอร์ 3 เฟส สาย รอบ / กิโลวัตต์-ชั่วโมง

PEA. NO. กระแส 5 (6) แอมป์ แรงดัน โวลท์

5. ตัวคูณ

กิโลวัตต์-ชั่วโมง คูณ.....กิโลวัตต์สูงสุด คูณ.....กิโลวัตต์สะสม คูณ.....

กิโลวัตต์-ชั่วโมง คูณ.....กิโลวัตต์สูงสุด คูณ.....กิโลวัตต์สะสม คูณ.....

6. ผลการทดสอบค่าการวัด

วัดค่าได้.....โอห์ม

อยู่ในเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด (ไม่เกิน 5 โอห์ม)

ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด (เกิน 5 โอห์ม) ได้ดำเนินการแก้ไขให้อยู่ในเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนดแล้ว หลังแก้ไขวัดค่าได้.....โอห์ม

7. ผลการทดลองติดต่อสื่อสารมิเตอร์ด้วยระบบ AMR

สามารถติดต่อสื่อสารได้

ไม่สามารถติดต่อสื่อสารได้

8. การดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ AMR

วันที่

โดยดับไฟ

โดยไม่ดับไฟ ตั้งแต่เวลา..... น. ถึง..... น. ใช้เวลาในการทำงาน..... นาที ในขณะที่นั้นใช้โหลด..... kW.

หลังการดำเนินงานได้ติดตั้งถั่วหมายเลข ที่ ฝาครอบที่ต่อสาย, Test terminal และฝาตู้มิเตอร์

หมายเหตุ. ในกรณีเกิดเหตุผิดปกติกับมิเตอร์ AMR ผู้ใช้ไฟฟ้าจะแจ้งให้ กฟภ. ทราบ เพื่อทำการตรวจสอบหรือสับเปลี่ยนทันที

ลงชื่อ ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือตัวแทนผู้ใช้ไฟฟ้า ลงชื่อ.....ผู้ติดตั้ง (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริษัท SE Consortium)

(.....)

(.....)

(...../...../.....)

(...../...../.....)

ลงชื่อผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) (เจ้าหน้าที่ กฟภ.)

(.....) (เจ้าหน้าที่กลุ่มบริษัท SE Consortium)

(...../...../.....)

(...../...../.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก ผู้ควบคุมงาน ถึง ผจก. กฟ.....
 เลขที่ /2550 วันที่
 เรื่อง รายงานผลการติดตั้งมิเตอร์ AMR ภายใน กฟ..... ประจำเดือน.....
 อ้างถึง.....

เรียน ผจก. กฟ.....

ตามที่ กฟ..... ได้ร่วมดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ AMR ร่วมกับกลุ่มบริษัท SE Consortium นั้น
 กฟ..... ขอรายงานผลการติดตั้งมิเตอร์ AMR ประจำเดือน..... ดังนี้

- | | | |
|---|------------|---------|
| 1. มิเตอร์ AMR 3 เฟส 4 สาย 3x220/380 V., 5A. | จำนวน..... | เครื่อง |
| 2. มิเตอร์ AMR 3 เฟส 3 สาย 3x110 V., 5A. | จำนวน..... | เครื่อง |
| 3. มิเตอร์ AMR 3 เฟส 4 สาย 3x63.5/110 V., 5A. | จำนวน..... | เครื่อง |
| | รวม..... | เครื่อง |

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และรายงานผลการดำเนินการให้หัวหน้าคณะทำงาน โครงการ AMR
 เขต กฟ..... ทราบต่อไป พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดการติดตั้งมิเตอร์ดังกล่าว มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน หัวหน้าคณะทำงาน โครงการ AMR เขต กฟ.....(อก.บล.....)
 เพื่อ โปรดทราบ

ลงชื่อ.....
 (.....)

ตำแหน่ง ผจก. กฟ.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการอ่านหน่วยมิเตอร์ AMR ผลิตภัณฑ์ EDMI

อ่านวันที่.....เดือน.....ปี.....เวลา.....น.

1. รายละเอียดผู้ใช้ไฟ

ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า.....สาย-หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....

ชื่อการไฟฟ้า.....มิเตอร์ PEA NO.

วิธีคิดเงิน.....

2. ค่าที่แสดงผลใน Set C

รหัส	ความหมาย	ค่าที่อ่านได้	รหัส	ความหมาย	ค่าที่อ่านได้
888	ตรวจสอบ LCD		050	กิโลวัตต์สูงสุด Rate A Reset ครั้งสุดท้าย	
090	วัน-เดือน-ปี ปัจจุบัน		060	กิโลวัตต์สูงสุด Rate B Reset ครั้งสุดท้าย	
091	เวลาปัจจุบัน		070	กิโลวัตต์สูงสุด Rate C Reset ครั้งสุดท้าย	
095	วัน-เดือน-ปี และเวลาที่ Reset ครั้งสุดท้าย		015	กิโลวัตต์สะสม Rate A ปัจจุบัน	
096	จำนวนครั้งที่ Reset		016	กิโลวัตต์สะสม Rate B ปัจจุบัน	
111	กิโลวัตต์-ชั่วโมง รวม Reset ครั้งสุดท้าย		017	กิโลวัตต์สะสม Rate C ปัจจุบัน	
010	กิโลวัตต์-ชั่วโมง Rate A Reset ครั้งสุดท้าย		222	กิโลวัตต์-ชั่วโมงรวม Reset ครั้งสุดท้าย	
020	กิโลวัตต์-ชั่วโมง Rate B Reset ครั้งสุดท้าย		280	กิโลวัตต์สูงสุด Reset ครั้งสุดท้าย	
030	กิโลวัตต์-ชั่วโมง Rate C Reset ครั้งสุดท้าย		118	กิโลวัตต์สะสม Reset ครั้งสุดท้าย	

Error และ Warning ของมิเตอร์

Error			Warning		
รายละเอียด	Code	มี	รายละเอียด	Code	มี
1. VT Failure	F		1. Voltage Tolerance	V	
2. Clock Failure	C		2. Asymmetrical Power	S	
3. Calibration Data Lost	L		3. Incorrect Phase Rotation	R	
4. Program Flash Failure	Y		4. Modem Fail	H	
5. Data Flash Failure	Z		5. Pulsing Output Overflow	N	
6. RAM/LCD Failure	X		6. Battery Failure	D	
			7. Reverse Power	M	

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

...../...../.....



ใบรายงานการอ่านหน่วยมิเตอร์ AMR
การไฟฟ้า กฟอ.บางปลาแม่..... ประจำเดือน...พฤษภาคม 2550.....

หมายเลข-ชื่อ ผู้ใช้ไฟฟ้า	ตัวคูณ	Tariff	ความต้องการพลังไฟฟ้า(ค่า กว.)					พลังงานไฟฟ้า (ตามหน่วย)					ค่า KVAR				
			เลขอ่าน ครั้งหลัง	เลขอ่าน ครั้งก่อน	ผลต่าง	กว.ที่ใช่	Add 2%	เลขอ่าน ครั้งหลัง	เลขอ่าน ครั้งก่อน	ผลต่าง	หน่วยที่ใช่	Add 2%	เลขอ่าน ครั้งหลัง	เลขอ่าน ครั้งก่อน	ผลต่าง	KVARที่ใช่	Add 2%
0902201-821-004500 หจก. ทรัพย์สินทางผลัด	1,200	P	20.105	19.612	0.493	591.600		2,576.15	2,480.74	95.41	114,492.00		13.702	13.478	0.224	268.800	
		OP	24.671	24.188	0.483	579.600		3,560.20	3,475.20	85.00	102,000.00						
		H	24.238	23.786	0.452	542.400		3,557.88	3,507.88	50.00	60,000.00						
0902201-821-004400 สำนักงาน หนองแขมเกรียงไกร	800	P	20.105	19.612	0.493	394.400		2,576.15	2,480.74	95.41	76,328.00		13.702	13.478	0.224	179.200	
		OP	24.671	24.188	0.483	386.400		3,560.20	3,475.20	85.00	68,000.00						
		H	24.238	23.786	0.452	361.600		3,557.88	3,507.88	50.00	40,000.00						
0902201-821-004300 หจก.เอ็นพีเอสไทร์	80	P	20.105	19.612	0.493	39.440		2,576.15	2,480.74	95.41	7,632.80		13.702	13.478	0.224	17.920	
		OP	24.671	24.188	0.483	38.640		3,560.20	3,475.20	85.00	6,800.00						
		H	24.238	23.786	0.452	36.160		3,557.88	3,507.88	50.00	4,000.00						
0902201-821-004600 หจก. มีทมาทัวร์	400	P	20.105	19.612	0.493	197.200	201.144	2,576.15	2,480.74	95.41	38,164.00	38,927.28	13.702	13.478	0.224	89.600	91.392
		OP	24.671	24.188	0.483	193.200	197.064	3,560.20	3,475.20	85.00	34,000.00	34,680.00					
		H	24.238	23.786	0.452	180.800	184.416	3,557.88	3,507.88	50.00	20,000.00	20,400.00					

หมายเหตุ *** ให้ตรวจสอบกับใบอ่านหน่วยจาก มต.3 อีกครั้ง



รายงานกระแสไฟฟ้าดับ

การไฟฟ้า ประจำเดือน ปี.....

ลำดับที่	หมายเลข-ชื่อ ผู้ใช้ไฟฟ้า	ครั้งที่	เริ่มดับ		สิ้นสุด		เป็นเวลา (นาที)
			วันที่	เวลา	วันที่	เวลา	
1	0902201-821-004500 หจก.อำนวยการไฟฟ้า	1	01/06/2550	13:50	01/06/2550	14:50	60
		2	15/06/2550	08:50	15/06/2550	09:16	26
		3	25/06/2550	10:35	25/06/2550	10:51	16
2	0902201-821-004600 พนารัตน์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	1	15/06/2550	23:50	16/06/2550	00:16	26
		2	25/06/2550	22:35	25/06/2550	22:51	16
3	0902201-821-004700 พรชนก บิวตี้ ซาลอน	1	02/06/2550	11:55	02/06/2550	12:20	25
4	0902201-821-004900 อรัญ โขลุ่ย	1	01/06/2550	13:50	01/06/2550	14:50	60
		2	15/06/2550	08:50	15/06/2550	09:16	26
		3	25/06/2550	10:35	25/06/2550	10:51	16
		4	29/06/2550	01:35	29/06/2550	01:51	16

หมายเหตุ โปรดนำข้อมูลนี้เปรียบเทียบกับรายงานไฟดับของ กฟผ. ก่อนนำไปใช้ในการปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้า



รายงานแสดงข้อมูลตั้งต้นไม่พบในฐานข้อมูลศูนย์ AMR

การไฟฟ้า ประจำปี.....

จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด.....ราย จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ไม่พบ.....ราย

ลำดับ	ข้อมูลตั้งต้น		ข้อมูลจากศูนย์ AMR			สาเหตุ
	หมายเลข	PEA_NO.	ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า	หมายเลข	PEA_NO.		ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า
1	0101101986000100	0000000001	บมจ. วิษณุสหพิมพ์	0101101986000100	0000000009	บมจ. วิษณุสหพิมพ์
2	0101101990000200	0000000002	สถาบันพัฒนาบุคลากรประชุมพร	01011019900005100	0000000002	สถาบันพัฒนาบุคลากรประชุมพร
3	0101101923000500	0000000003	บมจ. นวัตกรรมซึ่ง	-	-	หมายเลขและPEA_NOไม่ตรง
4				0101101923000600	0000000005	ไม่มีในข้อมูลตั้งต้น
5				01011019230005600	0000000012	ไม่มีในข้อมูลตั้งต้น



รายงาน Error และ Warning ของมิเตอร์

การไฟฟ้า ประจำปี.....

ลำดับที่	หมายเลข-ชื่อ ผู้ใช้ไฟฟ้า	ครั้งที่ ที่	เริ่มต้น		สิ้นสุด		เป็นเวลา (นาที)	สาเหตุ	ประเภท
			วันที่	เวลา	วันที่	เวลา			
1	0902201-821-004500 หกก.อำนวยการไฟฟ้า	1	01/06/2550	13:50	01/06/2550	14:50	60	Clock Failure	Error
		2	15/06/2550	08:50	15/06/2550	09:16	26	Calibration Data Lost	Error
		3	25/06/2550	10:35	25/06/2550	10:51	16	RAM/LCD Failure	Error
2	0902201-821-004600 พนารัตนโรตอร์ท แอนด์ สปา	1	15/06/2550	23:50	15/06/2550	00:16	26	Program Flash Failure	Error
		2	25/06/2550	22:35	25/06/2550	22:51	16	Data Flash Failure	Error
3	0902201-821-004700 พรชนก บิวตี้ ฑาลอน	1	02/06/2550	11:55	02/06/2550	12:20	25	Modem Fail	
4	0902201-821-004900 อรรถชัย โชติฐานัน	1	01/06/2550	13:50	01/06/2550	14:50	60	Voltage Tolerance	Error
		2	15/06/2550	08:50	15/06/2550	09:16	26	Battery Failure	Warning
		3	25/06/2550	10:35	25/06/2550	10:51	16	Reverse Power	Warning
		4	29/06/2550	01:35	29/06/2550	01:51	16	Data Flash Failure	Error



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

.....

ที่/.....

วันที่.....

เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading :AMR

เรียน

(สิ่งที่ส่งมาด้วย)

ด้วยปัจจุบัน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading (AMR) ของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ซึ่ง กฟภ.จะนำมิเตอร์ระบบ AMR ไปติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ทุกราย โดยสับเปลี่ยนกับมิเตอร์ที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบันและไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ใช้ไฟฟ้า ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าว กฟภ. มีวัตถุประสงค์ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ โดยเมื่อติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR แล้ว ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่จะสามารถเรียกดูข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและนำข้อมูลไปบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพ ในขณะที่ กฟภ. จะสามารถบริหารจัดการด้านการจดหน่วยพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้าได้โดยไม่เกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อน และสามารถลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรลงได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นกัน

อนึ่ง เมื่อ กฟภ. ได้ดำเนินการสับเปลี่ยนเป็นมิเตอร์ระบบ AMR แล้ว จะมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการอ่านหน่วยไฟฟ้าที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า จากเดิมที่กำหนดให้ กฟภ. และผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่อ่านมิเตอร์เพื่อเรียกเก็บเงินเดือนละครั้ง โดยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่จะต้องส่งตัวแทนที่ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือมาร่วมอ่านด้วยทุกครั้ง เป็นให้ กฟภ. ดำเนินการอ่านหน่วยไฟฟ้าที่ศูนย์ AMR และให้สำนักงานสาขาของ กฟภ. ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นผู้ส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ โดยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่สามารถเรียกดูข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของตนเองได้ทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่อ่านได้จากศูนย์ AMR ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ได้รับประโยชน์ดังกล่าว กฟภ. ถือว่าหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ กฟภ. ได้ทำกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ทุกรายด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ บรรลุเป้าหมาย ซึ่งจะก่อประโยชน์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่และ กฟภ.ในที่สุด จึงขอความร่วมมือจากท่านในการนัดหมายความพร้อม กับ กฟภ. เพื่อเข้าดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

()

ผู้จัดการการไฟฟ้า.....

กำหนดการติดตั้งเครื่องมือโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR

การไฟฟ้า..... เดือน..... ปี.....

ลำดับ	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	รายชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า	Tariff (Demand/TOD/TOU/Unit)	ตัวคูณ	วันอ่านหน่วย	TSIC	วันที่นัดติดตั้ง	เวลา	ลักษณะการติดตั้ง		หมายเหตุ
									ดับไฟ	ไม่ดับไฟ	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											



ใบแจ้งให้ตรวจสอบและแก้ไข

ใบแจ้งเลขที่: _____

เรื่องที่แจ้ง _____ วันที่แจ้ง _____

ข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้า

หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า _____ ชื่อผู้ใช้ไฟ _____ เบอร์โทรศัพท์ _____ สังกัด กฟฟ. _____

ข้อมูลผู้แจ้ง

จากผู้ใช้ไฟฟ้า

ชื่อผู้ติดต่อของผู้ใช้ไฟฟ้า _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

จากเจ้าหน้าที่ กฟผ.

ชื่อผู้แจ้ง _____ สังกัด กอง / กฟฟ. _____ แผนก _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

จากเจ้าหน้าที่ศูนย์ AMR

รายละเอียดของปัญหา

ชื่อผู้รับแจ้ง _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ลงชื่อผู้รับแจ้ง

(.....)

____/____/____

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ของ กฟฟ. _____ วันที่มอบหมายงาน _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ชื่อผู้ปฏิบัติงาน ของบริษัทฯ _____ วันที่มอบหมายงาน _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

รายละเอียดการดำเนินงาน /วิธีการแก้ไขปัญหา/ สาเหตุของปัญหา

--

วันที่ปฏิบัติงานจากวันที่ _____ เวลา _____ ถึงวันที่ _____ เวลา _____

ผลการปฏิบัติงาน สมบูรณ์ ไม่สมบูรณ์

ลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน

(.....)

_ / _ / _

สำหรับผู้ปิดใบงานสถานะใบงาน ปิด ยกเลิก

รายละเอียดเพิ่มเติม

--

ชื่อผู้ปิดใบงาน _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ลงชื่อผู้ปิดใบงานรับแจ้ง

(.....)

_ / _ / _



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบฟอร์ม การตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีมิเตอร์ชำรุด

เรียน ผจก.คพน.

1. รายละเอียดผู้ใช้ไฟฟ้า

ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า.....หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า.....
การไฟฟ้า.....ประเภทกิจการ.....ขนาดหม้อแปลง.....kVA.

2. รายละเอียดมิเตอร์ AMR

มิเตอร์ผลิตภัณ์ท์ EDM I แบบเฟสสาย..... CT Ratio.....A. VT Ratio.....V.
หมายเลขมิเตอร์ (PEA No.) Serial No.

3. รายละเอียดการตรวจสอบ

วันที่.....เดือน.....ปี..... เวลา

สาเหตุการชำรุด

- คุณภาพ ฟิวส์ ไฟไหม้ รถชน แรงสูงลัดวงจร
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

รายละเอียดการชำรุด :
.....
.....
.....

ความรับผิดชอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กลุ่มบริษัท SE Consortium

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการรับมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบที่ชำรุด

1. รายละเอียดผู้ใช้ไฟ

ชื่อผู้ใช้ไฟ.....หมายเลขผู้ใช้ไฟ.....
การไฟฟ้า.....

2. รายละเอียดมิเตอร์ AMR และ อุปกรณ์ประกอบเครื่องเดิมที่ชำรุด

- มิเตอร์ผลิตภัณท์ EDM I รุ่น มิเตอร์ เฟส สาย PEA. NO.
 โมเด็ม Serial NO. ยี่ห้อ

3. รายละเอียดมิเตอร์ AMR เครื่องใหม่

- ติดตั้งทดแทน ติดตั้งคู่ขนาน
 มิเตอร์ผลิตภัณท์ EDM I รุ่น มิเตอร์..... เฟส สาย PEA. NO.
 โมเด็ม Serial NO. ยี่ห้อ

4. การดำเนินงานติดตั้งสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR ที่ชำรุด

เมื่อวันที่

- โดยดับไฟ โดยไม่ดับไฟ

ตั้งแต่วันที่..... น. ถึง..... น. ใช้เวลาในการทำงาน..... นาที

5. ผลการติดต่อสื่อสารมิเตอร์ด้วยระบบ AMR

- สามารถติดต่อสื่อสารได้
 ไม่สามารถติดต่อสื่อสารได้

6. สาเหตุการชำรุดของมิเตอร์ AMR และ อุปกรณ์ประกอบ

- ไม่ได้เกิดจากคุณภาพของมิเตอร์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ AMR ทดแทนแล้ว และไม่นำมิเตอร์ชำรุดกลับ
 เกิดจากคุณภาพของมิเตอร์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ AMR ทดแทนแล้ว และได้นำมิเตอร์ที่ชำรุดกลับไปด้วยแล้ว
 มิเตอร์หมดประกันให้พนักงานจำหน่าย
 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสับเปลี่ยนโมเด็ม AMR ทดแทนแล้ว และได้นำโมเด็มที่ชำรุดกลับไปด้วยแล้ว

ลงชื่อ..... (เจ้าหน้าที่ กฟภ.)

(.....)

(...../...../.....)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่บริษัทผู้สัญญา)

(.....)

(...../...../.....)

หนังสือยินยอม

(ให้ใช้ที่ดิน/ระบบจำหน่าย/หม้อแปลงร่วม/กรณีอื่นๆตามที่เจ้าของให้ความยินยอม)

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที นาย/นาง/นางสาว..... มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้ากับ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ สถานที่ที่ใช้ไฟฟ้า (ที่อยู่สถานที่ขอใช้ไฟฟ้า)..... นั้น
ข้าพเจ้า/บริษัท/บริษัทมหาชนจำกัด/หน่วยงานของรัฐ.....
โดย..... (ชื่อตัวแทนนิติบุคคลตามกฎหมาย)..... ตำแหน่ง.....
อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์..... ซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิในที่ดิน
เลขที่...../ระบบจำหน่าย..... /หม้อแปลง.....
..... (กรณีอื่นๆตามที่เจ้าของให้ความยินยอม).....

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
เข้าดำเนินการขยายเขตระบบจำหน่าย/ติดตั้งมิเตอร์/ใช้ระบบจำหน่ายภายใน/จ่ายไฟฟ้า/ใช้หม้อแปลงร่วม
และหรือดำเนินการใดๆตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้ไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายในตัวอาคาร
สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า และหรือสถานที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งการเข้าไป
ตรวจสอบระบบจำหน่าย อ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า บำรุงรักษาระบบจำหน่าย

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งความยินยอมนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ กรณีนิติบุคคลให้ความยินยอมตรวจสอบด้วยการลงนามต้องประทับตราด้วยหรือไม่

ภาคผนวก ค

ตารางแสดงรายละเอียดประเภทเครื่องวัดไฟฟ้า วาระการสอบเทียบ และหน่วยงานที่สอบเทียบ

ภาคผนวก ค

ตารางแสดงรายละเอียดประเภทเครื่องวัดไฟฟ้า วาระการสอบเทียบ และหน่วยงานที่สอบเทียบ

เลขรหัสกลุ่ม เครื่องวัด	ชนิดของเครื่องวัดไฟฟ้า	วาระการสอบเทียบ (ปี)	หน่วยงานสอบเทียบ
01	Clip-on Amp meter	๑	กฟข./ กมต.
02	Clip-on Volt Amp meter	๑	กฟข./ กมต.
03	Clip-on Watt meter	๑	กฟข./ กมต.
04	Clip-on Power Factor meter	๑	กฟข./ กมต.
05	Clip-on CT	๑	กมต.
06	Portable AC Volt Meter	๑	กมต.
07	Portable AC Amp Meter	๑	กมต.
08	Portable Single Phase Watt Meter	๑	กมต.
09	Multi-Meter	๓	กฟข./ กมต.
10	Phase Rotation/ Phase Sequence Indicator	-	-
11	Earth Resistance Tester	๓	กฟข./ กมต.
12	Insulation Tester	๓	กฟข./ กมต.
13	Voltage Detector	-	-
14	Stop Watch	-	-
15	Portable Power Factor Meter	๓	กมต.
16	Portable CT	๓	กมต.
17	Portable Volt Amp Meter	๓	กมต.
18	Hot Maximum Ammeter (Wireless Current)	๑	กฟข./ กมต.
19	Leakage Current Meter	๓	กฟข./ กมต.
20	Watt – VAR Recorder	๓	กฟข./ กมต.
21	High Voltage Detector	-	-
22	Two Pole Phasing Tester	๓	กฟข./ กมต.
23	Portable Frequency Meter	๓	กมต.
24	Portable Lux Meter	๓	หน่วยงานภายนอก
25	Capacitance Tester	๓	หน่วยงานภายนอก
26	Portable Volt – Amp Recorder	๓	กมต.

เลขรหัสกลุ่ม เครื่องวัด	ชนิดของเครื่องวัดไฟฟ้า	วาระการสอบเทียบ (ปี)	หน่วยงานสอบเทียบ
27	Portable Watt Recorder	๓	กมต.
28	RLC Meter	๓	หน่วยงานภายนอก
29	OHM Meter	๓	หน่วยงานภายนอก
30	High Voltage Power Factor Meter	๓	กมต.
31	Decade Resistance Bok	๓	กมต.
32	Test Circuit Measurement Meter	-	-

- หมายเหตุ ๑. กรณีไม่ได้ระบุระยะเวลาและหน่วยงานในการสอบเทียบ หมายถึง เครื่องวัดไฟฟ้าดังกล่าวไม่จำเป็นต้องสอบเทียบ
๒. กรณีหน่วยงานในการสอบเทียบเป็น กฟข./ กมต. หมายถึง ผمم.กบล. หรือ ผคอ.กมต. เป็นผู้สอบเทียบ

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๑	คำสั่งที่ พ.(ก) ๒๖๒/๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.
๒	แต่งตั้งคณะทำงานย่อยคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (เลขที่ กมต. ๖๑๒๕/๒๕๕๖ ลว. ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๖)
๓	ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ
๔	คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๕ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและบริการ
๕	คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ อ.๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท
๖	ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเงิน
๗	ระเบียบว่าด้วยการละเมิดการใช้ไฟฟ้าและหรือทรัพย์สินระบบการจ่ายไฟฟ้าของ กฟภ.
๘	ข้อบังคับของ กฟภ. ว่าด้วย “หลักเกณฑ์การปฏิบัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
๙	ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้างชำระ
๑๐	แนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟภ. ออกจากบัญชี
๑๑	หลักเกณฑ์การปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ผิดปกติ (ศฟ.๒๘๘๘ ลว. ๒๓ พ.ค. ๒๕๓๔)
๑๒	หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.
๑๓	หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า
๑๔	คู่มือการขอใช้ไฟฟ้าเฉพาะรายระบบ ๑๑๕ kV
๑๕	ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี.
๑๖	กำหนดแนวปฏิบัติมิเตอร์ ซีที.วีที.ในระบบ SAP(เพิ่มเติม) เลขที่ พต.(ฝ) ๓๐๙ ลว.๒๓ สค. ๕๐
๑๗	เวียนย้าเรื่องวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดแยกมิเตอร์ฯ เลขที่ มต.(บห)๘๐๔ ลว.๒๕ กพ.๒๕๕๑
๑๘	อนุมัติปรับปรุงการคิดค่าทดสอบมิเตอร์ ซีที วีที ที่ไม่ใช่ทรัพย์สินของ กฟภ.
๑๙	แนวทางการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ(อนุมัติ ผวก. ลว. ๕ ก.พ. ๒๕๔๗)
๒๐	อนุมัติคิดเงินค่ามิเตอร์ชำรุด เรียกเก็บจากผู้ใช้ไฟฟ้า
๒๑	ราคามาตรฐานพัสดุครั้งสุดท้ายของมิเตอร์ และ CT ที่ไม่มีการจัดซื้อมาใช้งาน
๒๒	คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ พ.(ม) ๘๖-๒๕๕๖ มอบอำนาจให้ อช. , อฝ.(อก.) , อฝ.นศ.
๒๓	แนวปฏิบัติสำหรับมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ชำรุด อยู่ในประกันเพื่อ Serialize (เลขที่ สขก.(ธส) ๒๔๒ ลว. ๑๓ กค. ๕๔)
๒๔	อนุมัติกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการกับมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ ในระบบ SAP (เลขที่ พต.(ฝ) ๕๘๐/๒๕๔๙)
๒๕	ขออนุมัติการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด (เลขที่ บข.(ฝ) ๒๐๘/๒๕๕๒)
๒๖	ผลการหารือมาตรฐานการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในให้กับแพลงยอน้ำตลาดน้ำเมืองรังสิต (เลขที่ กมพ.(มน.)๑๕๙ ลว.๑๗ กพ ๒๕๕๕)

ลำดับที่	ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๒๗	การติดตั้งมิเตอร์ย่อยกับสถานที่เช่าประกอบธุรกิจ ภายในระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟ (วก(ช) ๑๖๗ ลว. ๗ ก.พ. ๒๕๓๘)
๒๘	อนุมัติ ผวก. ลว. ๙ ต.ค. ๒๕๓๙ กรณีขอติดตั้งมิเตอร์เพิ่มมากกว่า ๑ เครื่อง
๒๙	การประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์ การติดตั้งมิเตอร์มากกว่า ๑ เครื่อง ภายในบริเวณเดียวกันของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ (บันทึก กศพ. ลว. ๑๘ ส.ค. ๒๕๓๘)
๓๐	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๕ ส.ค. ๒๕๓๐ เรื่อง การคิดค่าไฟฟ้ากับปายโฆษณา บริษัท ชิว เนชั่นแนล เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
๓๑	อนุมัติ ผวก. ลว. ๖ ก.พ. ๒๕๔๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์แยกให้กิจการที่ไปตั้งอยู่ในพื้นที่ของกิจการอื่น
๓๒	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๓ ก.พ. ๒๕๔๗ เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์แรงสูงแยกให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เช่าและใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่น
๓๓	อนุมัติ ผวก. ๑๓ ธ.ค. ๕๖ อนุมัติหลักการการเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีระบบสายดิน ระบบ ๑ เฟส และ ๓ เฟส สำหรับผู้ใช้ไฟประเภทที่อยู่อาศัย และกิจการขนาดเล็ก
๓๔	การติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าในบริเวณที่ดินจัดสรร (เลขที่ บพ. ๔๐๑๗ ลว. ๒๔ ก.ค. ๒๕๒๗)
๓๕	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๑ ก.ค. ๒๕๕๕ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างไฟฟ้าสาธารณะ (กศพ.(ปก.) ๔๕๐ ลว.๑๔ พ.ค. ๒๕๕๕)
๓๖	ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ สำหรับสถานี กฟภ. และมีเตอร์แบ่งแดน บนระบบ
๓๗	อนุมัติ ผวก. ลว. ๕ ต.ค. ๒๕๔๙ เรื่อง การขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า
๓๘	การติดตั้งมิเตอร์ย่อยให้สถานที่ราชการ และเอกชน (เลขที่ บพ.๒๘๕๑ ลว. ๒๔ พ.ค. ๒๕๒๗)
๓๙	อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๘ พ.ค. ๓๘ เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์ย่อยสำหรับใช้ไฟฟ้าจากระบบจำหน่ายภายในของผู้ใช้ไฟฟ้าเพื่อการก่อสร้าง
๔๐	อนุมัติ รผก. รช. แทน ผวก. ลว. ๒๘ ก.พ. ๕๓ เรื่อง ขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์เพิ่มของ บริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด
๔๑	อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๔ พ.ค. ๔๒ เรื่อง อนุมัติติดตั้งมิเตอร์ให้ บ.เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด
๔๒	ให้ดำเนินการอ่านหน่วยตามวิธีการปฏิบัติการอ่านหน่วยและขั้นตอนการส่งข้อมูลสำหรับพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้าโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading (AMR)
๔๓	ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ
๔๔	อัตราค่าไฟฟ้ากรณีจ่ายไฟให้กิจการเพียงบางส่วน



10: ๑๗๖๗๑
บันทึก
การตรวจ

ศกน.
เลขที่ ๑๐๖๙
วันที่ ๑๐.๑๑.๕๕ ๑๐.๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
สำนักงาน กทม.
รับเลขที่ ๕๐๕๘
วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๕๓
เวลา ๑๐.๒๐

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กสร ถึง -สกน.
เลขที่ กสร ปร.) ๔๔๐/๒๕๕๓ วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบ มติขกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
เกี่ยว กับมิเตอร์ของ กฟภ. ชุดใหม่

เรียน อ.ส.กม ผ่าน ส.ส.กม.

แผนกปรับปรุงระเบียบ
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๕๓ เวลา ๑.๓๐
เดทวันที่ ๑๕๙๘

๑. องค์เดิม
รับคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๑๐/๒๕๕๔ ตั้ง ณ วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๔ แต่งตั้ง
คณะกรรมการ พิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ
กฟภ. ซึ่งประกอบด้วย

- ๑. ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบสถานีและสายส่ง เป็นประธานกรรมการ
- ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบำรุงรักษา เป็นรองประธานกรรมการ
- ๓. ผู้อำนวยการกองออกแบบสายส่ง (ภาคกลาง) เป็นกรรมการ
- ๔. ผู้อำนวยการกองก่อสร้างระบบไฟฟ้า (ภาคกลาง, ภาคใต้) เป็นกรรมการ
- ๕. ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจหลังไฟฟ้า เป็นกรรมการ
- ๖. ผู้อำนวยการกองอัตราและธุรกิจไฟฟ้า เป็นกรรมการ
- ๗. ผู้อำนวยการกองแผนงานและปฏิบัติการ (ก.๑) เป็นกรรมการ
- ๘. ผู้อำนวยการกองบริการลูกค้า (ก.๒) เป็นกรรมการ
- ๙. ผู้อำนวยการกองนิติการ เป็นกรรมการ
- ๑๐. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสาคร เป็นกรรมการ
- ๑๑. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ เป็นกรรมการ
- ๑๒. ผู้อำนวยการกองมิเตอร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๑๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ข้อเท็จจริง
๑. ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ ๒๕๒๐/๒๕๕๓ ตั้ง ณ วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๓ เรื่อง ข้ายและ
แต่งตั้งพนักงาน ลำดับที่ ๒๖ นายจุมพล ศรีขจร อ.ส.อ.ส. ไปเป็นผู้เชี่ยวชาญ ระดับ ๑๒ (ด้านวิศวกรรม)
ประจำสำนัก งาน รองผู้อำนวยการธุรกิจวิศวกรรม

๒. การกึ่งของคณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ
มิเตอร์ของ กฟภ. นอกจากจะพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ กฟภ. เกี่ยวกับมิเตอร์แล้ว ในทางปฏิบัติ
หน่วยงานต่าง ๆ โดยเฉพาะหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ได้มีบันทึกหารือเรื่องระเบียบ หลักเกณฑ์ และ

วิธีปฏิบัติ.....

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ มิเตอร์ของ กฟภ. อยู่เป็นประจำ ซึ่งในบางครั้งเป็นเรื่องนอกเหนือจากที่ระเบียบหลักเกณฑ์กำหนดไว้จะต้องนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดังกล่าวพิจารณาให้ความเห็น

๓. ชี้ พิจารณา

ข้อเท็จจริงดังกล่าว กสร. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ดำเนินการต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และสอดคล้อง กับโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. จึงเห็นสมควรขออนุมัติยกเลิกคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๑๑/๒๕๔๘ ตั้ง ณ วันที่ ๑๓ ธ.ค.๒๕๔๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ชุดใหม่ ซึ่งประกอบด้วย

- ๑. ผู้อำนวยการฝ่ายบำรุงรักษา เป็นประธานกรรมการ
- ๒. ผู้อำนวยการกองออกแบบสายส่ง (ภาคกลาง) เป็นกรรมการ
- ๓. ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจพลังไฟฟ้า เป็นกรรมการ
- ๔. ผู้อำนวยการกองอัตราและธุรกิจไฟฟ้า เป็นกรรมการ
- ๕. ผู้อำนวยการกองบริการลูกค้า (ก.๒) เป็นกรรมการ
- ๖. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า เป็นกรรมการ
- ๗. ผู้อำนวยการกองจัดการโครงการสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
- ๘. ผู้อำนวยการกองนิติการ เป็นกรรมการ
- ๙. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคศรีสะเกษ เป็นกรรมการ
- ๑๐. ผู้อำนวยการกองมิเตอร์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๑๑. รองผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. ข้อเสนอแนะ

จากข้อพิจารณาข้างต้น กสร. เห็นสมควรนำเสนอ ผวก. ดังนี้
๔.๑ อนุมัติยกเลิกคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๑๐/๒๕๔๘ ตั้ง ณ วันที่ ๑๓ ธ.ค.๒๕๔๘ และแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ชุดใหม่ ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๑๑

๔.๒ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ตามข้อ ๔.๑
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. เพื่ออนุมัติตามข้อ ๔.๑ และลงนามในคำสั่ง ตามข้อ ๔.๒ ต่อไปด้วย

-อนุมัติ
-ลงนามแทน

(นายณรงค์ศักดิ์ กำมเลิศ

ผวก.
24 ส.ค. 2553
โทร. ๕๑๑

สปร-คุณวิภาดา
แจ้งเวียนคณ.ฯ
ต่อไปแล้ว

กสร. (๗๖) ๑๔๐/๒๕๕๓
กสร. อ.ก.สร.

(นายธีรกวินิต พิพัฒน์พรชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

27 ธ.ค. 2553

กสร. (๗๖) ๑๔๐/๒๕๕๓

รัชช. ผวก.

เพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อ ๔

และลงนามในคำสั่ง ตามข้อ ๔.๒

(นายธีรกวินิต พิพัฒน์พรชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

๒๗ ธ.ค. 2553



คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ พ.กษ ๒๖๒/๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการฝ่ายบำรุงรักษา | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองออกแบบสายส่ง (ภาคกลาง) | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจส่งไฟฟ้า | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองอัตราและธุรกิจไฟฟ้า | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบริการลูกค้า (ก.๒) | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า | เป็นกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองจัดการ โครงการตั้งถอมและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองนิติการ | เป็นกรรมการ |
| ๙. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองมิเตอร์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. รองผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนานะเบียน | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม และถอนข้อหารือ เมื่อ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยสามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมพิจารณาได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

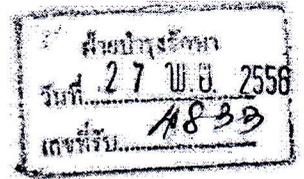
ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๓.

(นายณรงค์ศักดิ์ คำมเทศ)

ผู้ว่าการ



บันทึก



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซ ถึง ประธานคณะกรรมการฯ (อฝ.บข)
ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.
เลขที่ กผท. 6/25/2556 วันที่ 28 พ.ย. 2556
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
ของ กฟภ.
อ้างถึง -

เรียน ประธานคณะกรรมการฯ (อฝ.บข)

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งที่ พ.(ก) ๒๖๒/๒๕๕๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการพิจารณา ระเบียบ คำสั่งหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับ สภาวะการณ์ปัจจุบัน โดยมีหน้าที่ในการพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซ เพิ่มเติมและตอบข้อหารือ เรื่องระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. โดยสามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม พิจารณาได้

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามบันทึก วก.(ธ) ๒๓๙ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๓๑ เรื่อง "หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ." ได้มีการประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน มีรายละเอียดบางส่วนไม่สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ประกอบกับ กฟภ. ได้นำระบบปฏิบัติการ SAP มาใช้งานร่วมกับการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ซึ่งมีขั้นตอนและ กระบวนการทำงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว ดังนั้น เห็นสมควรที่จะดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ ให้ สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

๒.๒ การพิจารณาตามหลักเกณฑ์เดิมจะแยกเป็น ๕ หมวดประกอบด้วย

๒.๒.๑ หมวดที่ ๑ การติดตั้ง ถอนคืน สับเปลี่ยนมิเตอร์

๒.๒.๒ หมวดที่ ๒ การขายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

๒.๒.๓ หมวดที่ ๓ การควบคุม การตรวจสอบ และคิมตีตรามิเตอร์

๒.๒.๔ หมวดที่ ๔ วิธีการอ่านมิเตอร์ชนิดต่าง ๆ และตัวคูณมิเตอร์

๒.๒.๕ หมวดที่ ๕ ทั่ว ๆ ไป (มาตรฐานการติดตั้ง วงจรการต่อสาย แบบฟอร์มต่าง ๆ และอื่น ๆ)

โดยในแต่ละหมวดมีรายละเอียดในการพิจารณาค่อนข้างมากและใช้เวลานาน ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินการดังกล่าวสามารถสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีจึงเห็นควรตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าว

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติงานพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ. สามารถดำเนินการสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี สำเร็จผลตามวัตถุประสงค์อันจะทำให้พนักงานของ กฟภ. และ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับมิเตอร์ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันและเกิดประโยชน์สูงสุดกับ กฟภ. จึงขออนุมัติ แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อดำเนินการพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการย่อยกลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วยบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	รหัส	ความรู้ระบบงาน
๑	นายเทอด กรรณ	อก.ฝบช.กมต.	๔๔๗๓๔๑	
๒	นายพรพิชัย โอภาศรีโรจน์	วศก.๔ กผบ.ฝบค.(ต.๓)	๔๑๖๑๑๒	DM
๓	นายไพศาล แก้วซัง	ทผ.มม.ผมม.กบล.ฝบค.(ต.๒)	๔๖๔๔๐๘	
๔	นายสาการียา หมดสะ	ทผ.มม.ผมม.กบล.ฝบค.(ต.๓)	๔๗๒๘๘๓	
๕	นายศักดิ์ชัย สุวรรณนิคม	ทผ.บค. ผบค.กพอ.จบง. (ต.๑)	๒๐๖๖๒๒	WMS
๖	นาย นิตศักดิ์ อิงคะณรงค์ไชย	นตค.๘ กสร.สภม.	๓๐๕๘๑๖	
๗	นายธนา เหมือนทอง	ชผ.บค.กฟภ.รสต. ผบค.(ก.๑)	๒๓๕๖๕๗	CS
๘	น.ส.หทัยกาญจน์ มีสมโส	พชช.๓ ผบส.กบง.(ก.๓)	๔๔๗๕๒๐	CO
๙	น.ส.ฐิติรัตน์ สยัดพานิช	ทผ.รบ.กบข.ฝบช.	๔๕๖๔๐๕	CO
๑๐	ว่าที่ ร.ต. สำราญ ยิ่งยง	พชง. ๗ ผมต. กฟจ.ชม.(น.๓)	๔๕๒๗๒๘	DM
๑๑	นาย สมชาย แสงจันทร์	ทผ.ตม.๒ กมต.ฝบช.	๔๕๔๗๑๒	

พิจารณาหลักเกณฑ์ หมวด ๑ เรื่องการติดตั้ง ถอนคืน และสับเปลี่ยนมิเตอร์

- ก. การติดตั้งมิเตอร์ผู้ขอใช้ไฟ
- ข. มาตรฐานและหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์
- ค. การถอนคืนมิเตอร์
- ง. การสับเปลี่ยนมิเตอร์

หมวด ๕ ทั่ว ๆ ไป (มาตรฐานการติดตั้ง วงจรการต่อสาย แบบฟอร์มต่าง ๆ และอื่น ๆ)

๓.๒ คณะกรรมการย่อยกลุ่มที่ ๒ ประกอบด้วยบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	รหัส	ความรู้ระบบงาน
๑	นายวิหวัธ ลิ้มปวนวิสัย	รท.จ.บ.กวน.ฝบค.(น.๑)	๑๘๔๘๗๐	
๒	นายบุญฤทธิ์ สุวรรณโสภ	ทผ.ปลค.ฝอก. กศท.(ก.๓)	๔๗๕๓๒๘	DM
๓	นาง สุนธิ์ โปแก้ว	ทผ.บป. ผบป.กฟจ.ชน.(น.๓)	๓๒๓๔๘๒	CA
๔	นางอรรณณ อัมพันธ์สุวรรณ	ชผ.บส.ผบส.กบง.ฝอก.(ก.๑)	๒๔๗๘๓๕	AA
๕	นายคมสันต์ จันทร์ชัย	นบช.๕ กบง.ฝอก. (น.๑)	๔๔๗๑๗๒	CA
๖	นายพัชรศักดิ์ กาวนาภิญญ	นพค.๗ กฟจ.สมุทรสาคร(ก.๓)	๔๒๘๒๘๒	MM
๗	นายกนก สวงวงศ์	วศก.๕ กฟภ.รสต.ผวต.(ก.๑)	๔๔๗๑๗๔	WMS
๘	น.ส.สุริรัตน์ จุลวงศาศิลป์	ทผ. ผบค.กบง.ฝอก.(ก.๓)	๔๕๔๐๘๘	CO
๙	นายบัณฑิต มโนรมณ์	ทผ.ศผ.ผศผ.ฝอก.(ก.๓)	๒๓๑๘๐๕	CS
๑๐	นาย มงคล เพชรไกร	ชผ.ตม.๑ กมต.ฝบช.	๔๘๘๖๒๘	
๑๑	นาย มนทร น้อยสินธุ์	ชผ.มต.ผมต.กฟจ.รบ.(ต.๑)	๓๒๔๓๘๑	

พิจารณาหลักเกณฑ์ หมวด ๒ การขายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ

- ก. อำนาจในการขายอุปกรณ์ไฟฟ้า
- ข. อำนาจในการขายมิเตอร์
- ค. การคิดราคาขายอุปกรณ์

หมวดที่ ๔ วิธีการอ่านมิเตอร์ชนิดต่าง ๆ และตัวคูณมิเตอร์

๓.๓ คณะกรรมการย่อยกลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วยบุคคลตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	รหัส	ความรู้ระบบงาน
๑	นางกนกพร สุภาไชยกิจ	อก.บช.กบช.ฝบช.	๒๖๐๔๓๐	FI
๒	นาย อนุรักษ์ ชูบดินทร์	อก.ทส.กทส.ฝบช.	๔๒๐๒๒๖	AA
๓	นายเอกสิทธิ์ เจริญศิริ	ทพ.ทท.กทส.	๔๔๕๓๙๙	AA
๔	นาย เมธี สุกก่า	ทพ.มม.มมม.กบส.ฝบช.(ก.๓)	๔๘๑๑๒๔	
๕	นายพอล ลิขิตเจริญ	ทพ.บธ.ฝบช.กบส.ฝบช.(ก.๓)	๔๘๑๒๗๒	WMS
๖	นายประทีป สุขเสริม	ชผ.คบ.ผคบ.กฟอ.บ้านไม้(ฉ.๑)	๑๗๓๖๓๓	MM
๗	นายภาคภูมิ จินไม้	ชผ.สร.ผสร.๒ กสส.ฝสท.	๔๕๗๐๔๕	PM ADS
๘	นายเชียวชาญ เนตรหาญ	วศก.๖ ผมม.กบส. ฝบช. (ฉ.๒)	๔๙๕๑๒๖	DM
๙	นาย วิญญู อุทัยผล	ชผ. ผคค.ภคพ.	๔๓๒๔๖๙	MM
๑๐	นายดนัย วัฒนชราพันธ์	วศก.๕ ผทท.กมป.ฝบช.	๔๙๕๓๘๕	
๑๑	นาย ชานนท์ จารุพานิช	วศก.๕ กมต.ฝบช.	๔๙๕๔๐๐	
๑๒	นาย ศาสวัต ครอบประกอบกิจ	ชผ.มต.กฟจ.สค.กฟก.๓	๓๐๐๓๑๑	

พิจารณาหลักเกณฑ์ หมวด ๓ การควบคุม ตรวจสอบมิเตอร์ และคิมตีตรามิเตอร์

- ก. การควบคุมมิเตอร์
- ข. การตรวจสอบมิเตอร์
- ค. คิมตีตรามิเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานย่อยดังกล่าวต่อไปด้วย


(นายเทอด กรรณ)
เลขาธิการคณะกรรมการฯ

อนุมัติ

(นายวีเชียร ลีวารินทร์พานิช)
ผู้อำนวยการฝ่ายบำรุงรักษา

28 พ.ย. 2556

ชผ.๒

๒๘.๑๑.๕๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

กองอำนาจการ (อก.นท.)	26 ต.ค. 2552
เลขที่ 8691	วันที่
เวลา 11.15	

จาก	กศพ.	ถึง	กนท.
เลขที่	ศพ.(ปก.) 1413/2552	วันที่	26 ต.ค. 2552
เรื่อง	ขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียน ระเบียบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ		
อ้างถึง	/พ.ศ.2552		

เรียน อก.นท.

กศพ.ขอความอนุเคราะห์ กนท.เพื่อโปรดแจ้งเวียนอนุมัติ ผวก.ลว.20 ต.ค.2552 ตามบันทึกเลขที่ ศพ.(ปก.) 1339/2552 ลว.15 ต.ค.2552 เรื่องขออนุมัติปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ พ.ศ.2534 ในหัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง กฟภ." โดยแจ้งเวียน "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ พ.ศ.2552" ทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานสังกัด กฟภ.ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

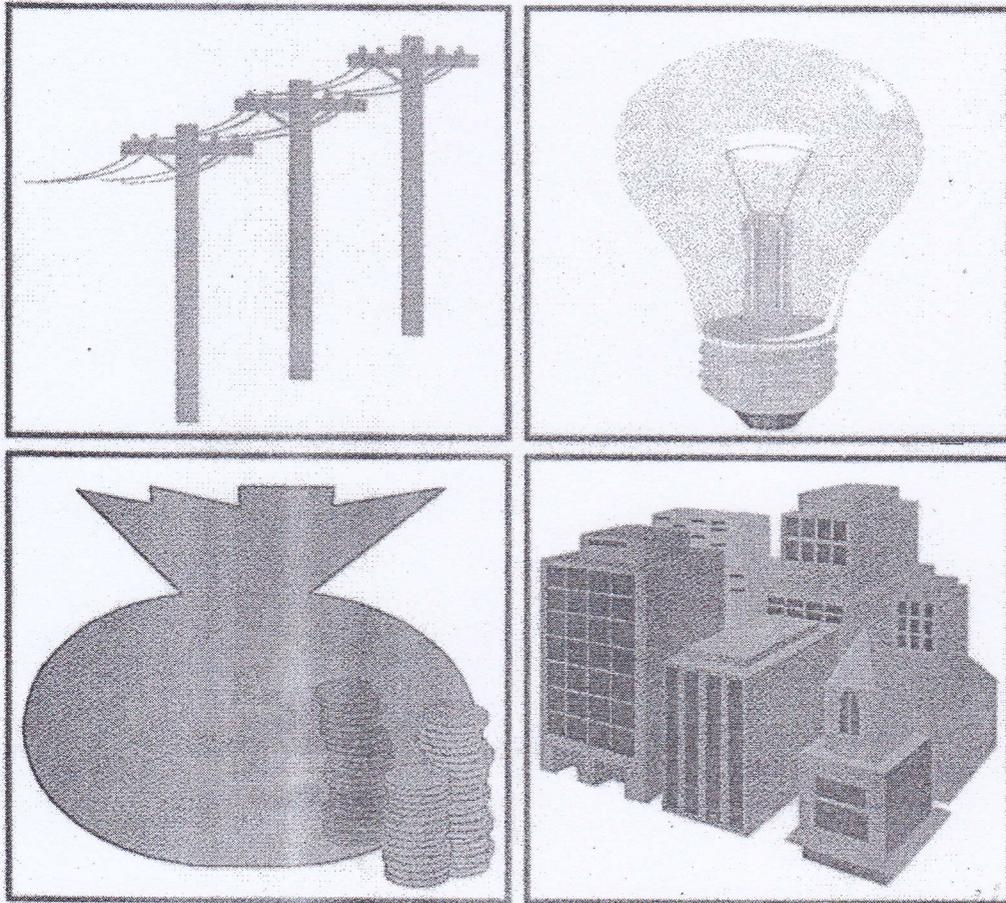
จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายวรวิทย์ ทองนพเนื้อ)

อก.ศพ.



อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า และ ค่าบริการ



พิมพ์ครั้งที่ 3

ม.ค./2540

กองเศรษฐกิจพลังไฟฟ้า
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

5.



ด่วนมาก บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

พวท.
เลขที่ ๕๕๑๖
วันที่ ๒๐๑๑๗๖ ๐๘.๕๔

1/55

จาก กอธ. ถึง สรก.(พ.)
 เลขที่ กอธ. (ลพ.) ๒๕๕๔ / ๒๕๕๔ วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๕๔
 เรื่อง การจัดทำประกาศ, คำสั่ง และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้า
 เรียน รผก.(พ.) ผ่าน ผชช. ๑๒ (พ) ผ่าน อ.ผ.นค. (กค.)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๓ พ.ค.๒๕๕๔ เห็นชอบและรับทราบตามมติ คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) เมื่อวันที่ ๒๗ เม.ย.๒๕๕๔ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดโครงสร้าง อัตราค่าไฟฟ้าประเทศไทยปี พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๘ เป็นระยะเวลา ๕ ปี โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ค่าไฟฟ้า ประจำเดือน ก.ค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป เป็นระยะเวลา ๒ ปี และให้ทบทวนในปี ๒๕๕๖ เพื่อใช้ต่อไปอีก ๓ ปี (เอกสาร ประกอบแนบ ๑)

๑.๒ คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) มีมติเมื่อวันที่ ๑๓ ก.ค.๒๕๕๔ เห็นชอบโครงสร้าง ค่าไฟฟ้าปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายที่ กพช. ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ค่าไฟฟ้าประจำเดือน ก.ค.๒๕๕๔ (เอกสารประกอบแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ โครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าตามมติ กกพ. ที่ประกาศใช้ สรุปได้ดังนี้

๒.๑.๑ ค่าไฟฟ้าเฉลี่ยที่เรียกเก็บตามโครงสร้างใหม่ ไม่สูงกว่าค่าเฉลี่ยที่ใช้ในโครงสร้างเดิม โดยนำ ค่า Ft ที่เรียกเก็บในช่วงเดือน พ.ค.-ส.ค.๒๕๕๔ จำนวน ๐.๙๕๘๑ บาทต่อหน่วย ปรับเพิ่มในอัตราค่าไฟฟ้าขายปลีก

๒.๑.๒ ประเภทอัตราไม่เปลี่ยนแปลง แต่ให้ปรับเปลี่ยนผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ ๖ ส่วนราชการและ องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร เป็น องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยกำหนดให้การใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานราชการ ซึ่งมี ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเฉลี่ย ๓ เดือนก่อนหน้าไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ หน่วยต่อเดือน ยังคงคิดอัตราประเภทที่ ๖ จนถึงค่า ไฟฟ้าประจำเดือน ก.ย.๒๕๕๕ และตั้งแต่ค่าไฟฟ้าประจำเดือน ต.ค.๒๕๕๕ เป็นต้นไป จะถูกจัดเข้าประเภทกิจการ ขนาดเล็ก, กิจการขนาดกลาง หรือกิจการขนาดใหญ่ แล้วแต่กรณี

๒.๑.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ ๑ บ้านอยู่อาศัย ข้อ ๑.๑.๑ ที่มีการใช้ไฟฟ้าไม่เกิน ๙๐ หน่วยต่อ เดือน ได้รับค่าไฟฟ้าฟรีตามจำนวนเงินค่าไฟฟ้าทั้งหมดในเดือนนั้น

๒.๑.๔ อัตราค่าไฟฟ้าใหม่ได้รวมภาระการอุดหนุนค่าไฟฟ้าให้ผู้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัย ข้อ ๑.๑.๑ และใช้ไฟฟ้าไม่เกิน ๙๐ หน่วย ประมาณ ๑๒,๐๐๐ ล้านบาท โดยกระจายภาระในอัตรา ๐.๑๒ บาทต่อ หน่วย ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท รวมถึงผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นลูกค้าตรงของ กฟผ. และผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชนร่วมรับภาระ ในการอุดหนุนค่าไฟฟ้างกล่าว ยกเว้นผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัย กิจการขนาดเล็ก และสูบน้ำเพื่อ การเกษตร

๒.๑.๕ กำหนดให้...

6.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

รพท.(บ)
วันที่ - 6 พ.ย. 2555
เลขรับ..... 3867

รพท.
เลขรับที่ 4442
วันที่ 6 พ.ย. 2555

จาก ประธานคณะกรรมการฯ ถึง รพท.(บ)
เลขที่ ผกท. ๕๓๑/๒๕๕๕ วันที่ - ๖ พ.ย. ๒๕๕๕
เรื่อง ขออนุมัติใช้ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๖
อ้างถึง
เรียน รพท.(บ)

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.ก) ๔๒/๒๕๕๔ สังกัด ณ วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง แก้ไข และรวบรวมระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการเงินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะการใช้งานของโครงการระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และโครงสร้างขององค์กร โดยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ลดความเสี่ยงทางการเงิน ช่วยให้การปฏิบัติงานด้านการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่งต่างๆ ภายหลังจากที่ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางการเงินโดยรวมมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพิ่มการกระจายอำนาจ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ และสอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงาน และกระบวนการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แยกระเบียบฯ และวิธีปฏิบัติงานออกจากกัน โดยเนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญหลักทางการเงิน ได้กำหนดไว้ในระเบียบฯ สำหรับวิธีหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งในระบบ SAP และที่ไม่ได้อยู่ในระบบ SAP ได้กำหนดไว้เป็นวิธีปฏิบัติงานอยู่ในภาคผนวกแนบท้ายระเบียบฯ

๒.๒ เปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานทางการเงินให้สอดคล้องกับโครงการระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก

๒.๓ แก้ไขเพิ่มเติมชื่อหน่วยงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างขององค์กร ที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๒.๔ ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่อกลับการใช้ไฟฟ้าให้สอดคล้องกับคำสั่งของหน่วยงานที่กำกับดูแลการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๒.๕ กระจายอำนาจการอนุมัติให้ดำเนินงานต่างๆ ด้านการเงิน และเพิ่มวงเงินในการอนุมัติสั่งจ่ายเงินของผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน

๒.๖ ปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน และกำหนดแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งในสำนักงานใหญ่ และในส่วนภูมิภาค

๒.๗ มีคำอธิบาย และการอ้างอิงเอกสารต่างๆ เพื่อขยายความให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งได้รับทราบถึงเหตุผลที่มีการเปลี่ยนแปลง

7.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

กองการพนักงาน
19 พ.ค. 2552
 วันที่ _____ เวลา _____
 เลขที่ **4450**

จาก กสร. ถึง วิทยุหน่วยงาน

เลขที่ กสร. (ปร) 322/2552 วันที่ **19 พ.ค. 2552**

เรื่อง แจ้งเวียน ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการระมัดระวังการใช้ไฟฟ้าและหรือ

อ้างถึง ทรัพย์สินระบบการจ่ายไฟฟ้า พ.ศ. 2552

เรียน รกค., ผชก., อส.คภ., อข., ผชช.12-11, อป., อก., และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง

กสร. ขอส่งระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการระมัดระวังการใช้ไฟฟ้าและหรือทรัพย์สินระบบการจ่ายไฟฟ้า พ.ศ. 2552 มาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งเวียนพนักงานในสังกัดให้ทราบต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(Handwritten signature)
 (นายกิตติพันธ์ นีวาตะบุตร)
 นตค. 10 1 ภูมิภาคงานแทน อก.สร.

(Handwritten signature)

19 พ.ค. 2552

(Handwritten signature)
 19 พ.ค. 2552

แผนกปรับปรุงระเบียบ
 โทร. 5176

(Handwritten notes)
 กฟภ. - โทร. 5176
 อ.ท. - โทร. 5176
 อ.ท. - โทร. 5176
 อ.ท. - โทร. 5176

21 พ.ค. 2552

(Handwritten signature)
 21 พ.ค. 2552



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก สกม. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ สกม. ๕๒ ๖๑๕๖ วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๕๖
เรื่อง เวียนย้ายการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด

เรียน รผก., ผชก., อส.ตท., อช., ผชช.ระดับ ๑๒, ๑๑, อฝ., อก., และ ผจก.กฟฟ. ทุกแห่ง

ตามที่หน่วยงานต่างๆ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เพื่อพิจารณาหาผู้รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ กฟภ. ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยกำหนดให้มีจำนวนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ตามข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดให้มีจำนวนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ได้ไม่เกิน ๕ คน นั้น ปรากฏว่ามีบางหน่วยงาน ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดเกินกว่า ๕ คน เป็นการขัดต่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ และเมื่อส่งสำนวนสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้กระทรวงการคลังตรวจสอบตามประกาศกระทรวงการคลัง ทำให้กระทรวงการคลัง ส่งเรื่องกลับคืน และมีความเห็นให้ กฟภ. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดใหม่ ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ดังกล่าว

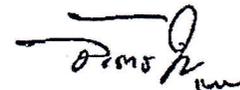
ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด สอดคล้องตามข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และเทียบเคียงแนวคำวินิจฉัยของสำนักงานกฤษฎีกาเรื่องเสร็จที่ ๑๑๒/๒๕๔๔ (ตามแนบ)

สกม. จึงขอให้แจ้งผู้ปฏิบัติที่ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ได้ทราบ และพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน ตามความเห็นของกระทรวงการคลัง ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติต่อไปด้วย


(นางคำมาน พยัคฆเรือง)
รฝ.กม. รักษาการแทน
อฝ.กม

กองบรรณีย์
๒๓ มี.ค. ๒๕๕๖
วันที่.....
เลขที่รับ..... ๓๕๖

พมอ-๑๑๖๖๖

๒๓ มี.ค. ๒๕๕๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้างชำระ พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้างชำระเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงได้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้-

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการขอใช้ไฟฟ้ากรณีที่มีหนี้ค้างชำระ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การขอใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า การขอให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคติดตั้งอุปกรณ์ ระบบจ่ายไฟฟ้า และจ่ายไฟฟ้าให้

“ผู้ขอใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และต้องมีคุณสมบัติตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

“ผู้ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้จ่ายไฟฟ้าให้แล้ว และมีชื่อในทะเบียนผู้ใช้ไฟฟ้า

“มิเตอร์” หมายความว่า เครื่องวัดที่ใช้วัดพลังไฟฟ้า (กิโลวัตต์ กิโลวาร์) และหรือพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์ชั่วโมง กิโลวาร์ชั่วโมง)

“หนี้ค้างชำระ” หมายความว่า หนี้ค่าไฟฟ้า รวมถึงหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการใช้ไฟฟ้า อาทิ เช่น หนี้ค่าไฟฟ้าประจำเดือน หนี้ค่าไฟฟ้าชั่วคราว หนี้ค่าไฟฟ้าปรับปรุงเพิ่มย้อนหลัง ค่าเบี้ยปรับ ค่าสับเปลี่ยนมิเตอร์ ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า ค่าตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า ค่าเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือค่าบริการและสิ่งของอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยังมีได้รับชำระ

“อุปกรณ์ไฟฟ้า” หมายความว่า อุปกรณ์อันประกอบด้วย มิเตอร์ อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ หม้อแปลงกระแส และหม้อแปลงแรงดัน ที่เป็นทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“อาคาร หรือสถานที่” หมายความว่า อาคาร หรือสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้อ ๕ กรณีเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ มาขอใช้ไฟฟ้า ณ อาคาร หรือสถานที่ที่เคยใช้ไฟฟ้าและมีหนี้ค้างชำระ ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทน เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้จ่ายไฟฟ้าได้ เมื่อได้ดำเนินการอนุมัติให้ใช้ไฟฟ้าและจ่ายไฟฟ้าแล้ว ให้เรียกเก็บหนี้ค้างชำระจากผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายเดิมทันที หากผู้ใช้ไฟฟ้ารายเดิมไม่ยินยอมชำระให้ดำเนินการขออนุมัติดำเนินคดีต่อไป

-/ ข้อ ๖ กรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้า.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

จาก กสร. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ กสร.(ปร) ๓๔๕ / ๒๕๕๖ วันที่
เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของ กฟภ. ออกจากบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๖
เรียน รผก. ผชก. อส.ตภ. อช. ผชช.๑๒-๑๑ อฝ. อก. และผจก.กฟฟ. ทุกแห่ง

3
กสร. ขอแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สิน หรือหนี้สูญของ กฟภ. ออกจากบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งเวียนพนักงานในสังกัดเพื่อทราบ และถือแนวทางปฏิบัติต่อไป ด้วย

อนึ่ง หากในทางปฏิบัติเกิดข้อสงสัยในวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติดังกล่าว กรุณาติดต่อ กบช. โทร. ๕๕๑๑ (คุณพัฒนชีตา อมรพัฒน์โรจน์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

๕๕๑๑
(นายจักรฤทธิ์ อนุฤทธิ์)
อก.สร
๕ มี.ค. ๒๕๕๖



การเพิกถอนภูมิภาค

บันทึก

จาก.....ผวก.....ถึง.....ทุกภาค , ทุกเขต , กฟฟ.จตุรรวมงาน, นกส.
 เลขที่.....ศฟ. 2888.....วันที่.....23 พ.ค.2534.....และ นรพ.
 เรื่อง.....หลักเกณฑ์การปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ผิดปกติ.....
 อ้างถึง.....

เรียน อภก., อพช., ผจก., กฟฟ.จตุรรวมงาน, ผจก.นกส.และ นรพ.

เนื่องจากหลักเกณฑ์การปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ผิดปกติที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือความรับผิดชอบแห่งของ กฟผ. ข้อ 1.5 ตามบันทึกที่ วก.(ช) 242 ลว.10 กย.2530 ยังไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน จึงให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ข้อ 1.5 ดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์และหรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ผิดปกติดังต่อไปนี้

1.5 หลักเกณฑ์การปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ผิดปกติให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.5.1 กรณีที่มีมิเตอร์ผิดปกติหรือคลาดเคลื่อนทั้งเดือน และสถิติการใช้ไฟสม่ำเสมอให้ใช้ค่าเฉลี่ย 3 เดือนก่อนหน้าเป็นหลักในการคำนวณค่าไฟฟ้า
- 1.5.2 กรณีมิเตอร์ผิดปกติหรือคลาดเคลื่อนทั้งเดือน และสถิติการใช้ไฟไม่สม่ำเสมอให้คำนวณกิโลวัตต์สูงสุด และจำนวนหน่วยจากมิเตอร์ที่อ่านค่าได้ถูกต้องซึ่งนำไปติดตั้งให้ใหม่แทนหรือมิเตอร์ที่ได้แก้ไขถูกต้องใช้งานแล้ว ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน เป็นเกณฑ์เฉลี่ยกับกิโลวัตต์สูงสุด และจำนวนหน่วยของเดือนก่อนหน้าที่มิเตอร์ทำงานเป็นปกติ
- 1.5.3 กรณีมิเตอร์ผิดปกติ หรือคลาดเคลื่อนทั้งเดือน มีลักษณะการใช้ไฟเป็นฤดูกาล ให้พิจารณาปรับปรุงโดยเปรียบเทียบกับสถิติการใช้ไฟฟ้าหรือโหลดแพคเตอร์ของปีก่อนหน้าในฤดูกาลผลิตหรือนอกฤดูกาลผลิตในระยะเดียวกันเป็นเกณฑ์หรือคำนวณหาค่ากิโลวัตต์สูงสุดหรือหน่วยแล้วแต่กรณี
- 1.5.4 กรณีที่มีมิเตอร์ผิดปกติหรือคลาดเคลื่อนระหว่างเดือน ให้ใช้จำนวนหน่วยเฉลี่ยจากระยะก่อนมิเตอร์คลาดเคลื่อนในเดือนเดียวกัน หรือระยะที่มีมิเตอร์ได้แก้ไขถูกต้องใช้งานแล้วไม่น้อยกว่า 7 วัน ส่วนกิโลวัตต์สูงสุดให้เปรียบเทียบกับกิโลวัตต์สูงสุดก่อนที่มีมิเตอร์คลาดเคลื่อน (ดีมานด์ เซ็พด่าง) กับกิโลวัตต์สูงสุดที่อ่านได้จากมิเตอร์ที่แก้ไขถูกต้องแล้ว หรืออ่านได้จากมิเตอร์ที่นำไปติดตั้งใหม่ หากกิโลวัตต์สูงสุดจำนวนใดมากกว่ากันก็ให้เอาจำนวนที่มากเป็นหลักคำนวณค่าไฟฟ้า



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กศพ. ถึง สรภ.(พ)
เลขที่ กศพ.(ปก.) ๑๖๐/๒๕๕๐ วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๕๐
เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า

เรียน รพภ.(พ) ผ่าน ผ.น.ศ.

เรื่องเดิม

ตามความเห็นชอบ ผวก. ลว.๑๖ พ.ค.๒๕๕๕ ให้มีการเปลี่ยนแปลงวันอ่านหน่วยของผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยจากวันที่ ๒๐ หรือวันที่ ๒๑ กลับมาเป็นวันที่ ๑๕ หรือวันที่ ๑๖ แล้วแต่กรณีเช่นเดิม กล่าวคือเดือนที่ลงท้ายด้วย **ค** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๖ เดือนที่ลงท้ายด้วย **ย** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๕ และเดือน **ก.พ.** ให้อ่านหน่วยวันที่ ๑๓ หรือ ๑๔ แล้วแต่กรณี เริ่มตั้งแต่ค่าไฟฟ้าประจำเดือน มิ.ย.๒๕๕๕ โดยทยอยเลื่อนเดือนละ ๑ วัน โดยให้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ ผ.น.ศ. และ ผ.สท. เพื่อดำเนินการ (เอกสารประกอบที่ ๑)

ข้อเท็จจริง

๑. กฟภ. ได้มีวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยตามบันทึก ศพ.(ปก.) ๑๑๖๐/๒๕๕๐ ลว.๙ พ.ย.๒๕๕๐ โดยกำหนดให้อ่านหน่วยเดือนที่ลงท้ายด้วย **ค** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๒๑ เป็นวันแรก เดือนที่ลงท้ายด้วย **ย** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๒๐ เป็นวันแรก และเดือน **ก.พ.** ให้อ่านหน่วยวันที่ ๑๘ หรือ ๑๙ แล้วแต่กรณีเป็นวันแรก สำหรับวันอ่านหน่วยวันสุดท้ายของรอบการอ่านหน่วย จะต้องไม่เกินวันที่ ๔ ของเดือนถัดไป (เอกสารประกอบที่ ๒)

๒. การดำเนินการตามความเห็นชอบ ผวก. ลว. ๑๖ พ.ค.๒๕๕๕ ดังกล่าวจะทำให้ กฟภ. เกิดสภาพคล่องทางการเงิน และรองรับแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการของ กฟภ. ไปสู่ Smart & Green Office ลดความคับคั่งของผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะมาชำระเงินค่าไฟฟ้าหนาแน่นในช่วงต้นเดือน อีกทั้งทำให้ปริมาณข้อมูลหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่ประมวลผลในระบบ SAP-ISU มีระยะเวลาเพิ่มมากขึ้นประมาณ ๕ วัน ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานของ SEVER ดีขึ้น สามารถขยายวันจดหน่วยของระบบงานจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้าได้ประมาณ ๕ วัน เพื่อให้การทำงานของตัวแทนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นการรองรับแผนของ กฟภ. ที่จะพัฒนาการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า/ใบกำกับภาษีส่งมอบให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าพร้อมกับการส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าเพื่อลดต้นทุนในการดำเนินงานของ กฟภ. รวมทั้งมีระยะเวลาที่จะตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่อ่านได้และสูงผิดปกติ ลดการร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้า

ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการอ่านหน่วยของผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอ่านหน่วยอย่างสูงสุด จึงเห็นควรยกเลิกวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าตามบันทึก ศพ.(ปก.) ๑๑๖๐/๒๕๕๐ ลว.๙ พ.ย.๒๕๕๐ และบันทึกอื่นๆ ที่ขัดแย้งกับบันทึกฉบับนี้ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่กำหนดใหม่ (เอกสารประกอบที่ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ลงนามในบันทึกเรียนที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย

(นายวรวิทย์ ทองนพเนื้อ)

อก.ศพ.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก คณะทำงานฯ ถึง ผวก.
เลขที่ สร.(ปร) 146/2548 วันที่ 10 ส.ค. 2548
เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุง แก้ไข หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.
อ้างถึง คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.ก) 28/2547 สั่ง ณ วันที่ 27 เมษายน 2547

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 27 เม.ย. 2547 อนุมัติให้แต่งตั้งคณะทำงานตามรายชื่อข้างท้ายบันทึกนี้ เพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไข หลักเกณฑ์การจ้างเหมาเอกชนปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.

2. ข้อเท็จจริง

2.1 กฟภ. มีหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาเอกชนปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ดังนี้

2.1.1 บันทึก กธก. เลขที่ วก.(ธ) 270 ลว. 15 ธ.ค. 2538 ให้ กฟฟ. ต่าง ๆ จ้างเหมาเอกชนเดินสายสีฟ้า และติดตั้งไม้เป็นรองรับสายและมิเตอร์ได้ หากมีความจำเป็น

2.1.2 บันทึก กธก. เลขที่ วก.(ธ) 144 ลว. 24 มิ.ย. 2539 ให้ กฟฟ. ต่าง ๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกตัดและต่อกลับมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส (ด้วยวิธีปลดและต่อสายเทอร์มินอล) ได้ หากมีความจำเป็น

2.1.3 บันทึก กธก. เลขที่ วก.(ธ) 131 ลว. 29 เม.ย. 2540 ให้ กฟฟ. ต่าง ๆ สามารถจ้างเหมาเอกชนเดินสายเข้า-ออกมิเตอร์ ติดตั้งไม้เป็นรองรับสาย และติดตั้ง, ตัดกลับ, ต่อกลับ, งานปรับปรุง, ข้าย, สับเปลี่ยน และถอนคืนมิเตอร์ 1 เฟส ได้ทุกกรณี

2.1.4 บันทึก กสร. เลขที่ สร.(ปร) 211 ลว. 27 ส.ค. 2541 ให้ กฟฟ. ต่าง ๆ พิจารณาจ้างเหมาเอกชนเดินสายเข้า-ออกมิเตอร์, ติดตั้งไม้เป็นรองรับสาย, ติดตั้ง, ตัดกลับ, ต่อกลับ, งานปรับปรุง, ข้าย, สับเปลี่ยน และถอนคืนมิเตอร์ชนิด 1 เฟส และชนิด 3 เฟส ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ที่ไม่ใช้ร่วมกับซีที. พีที. ได้ตามความเหมาะสม

2.2 ตามบันทึก สดก. เลขที่ ศก.(ส) 63/2547 ลว. 3 ก.พ. 2547 ได้ตรวจสอบพบว่าปัจจุบันแต่ละ กฟฟ. มีวิธีปฏิบัติในการจ้างเหมาเกี่ยวกับมิเตอร์ กฟภ. ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

/2.2.1 การจัดทำ.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก	กคฟ.	ถึง	ทุกเขต, ทุก กคฟ.
เลขที่	กคฟ.(ปก.) ๕๐๔/๒๕๕๕	วันที่	๒๕ พ.ค. ๒๕๕๕
เรื่อง	วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า		

เรียน อช.ทุกเขต, ผจก.ทุกการไฟฟ้า

ตามที่ กฟผ. กำหนดวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยคิดเงินผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยตั้งแต่วันที่ ๒๐ ของเดือน จนถึงไม่เกินวันที่ ๔ ของเดือนถัดไปนั้น เนื่องจากปัจจุบัน กฟผ. ได้ใช้ระบบ SAP-ISU ครอบคลุมทุกเขต เพื่อเป็นการรองรับ แผนการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการของ กฟผ. ไปสู่ Smart & Green Office ลดความคับคั่งของผู้ใช้ ไฟฟ้าที่จะมาชำระเงินค่าไฟฟ้าหนาแน่นในช่วงต้นเดือน อีกทั้งทำให้ปริมาณข้อมูลการใช้ไฟฟ้าที่จะประมวลผลใน ระบบ SAP-ISU ลดลงเพราะมีระยะเวลาในการดำเนินการเพิ่มมากขึ้นประมาณ ๕ วัน ซึ่งจะทำให้การประมวลผลของ SERVER เร็วขึ้น นอกจากนั้นสามารถขยายวันจดหน่วยของระบบงานจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้าได้ประมาณ ๕ วัน จะช่วยลดความคับคั่งปริมาณงานของตัวแหล่ง มีผลทำให้คุณภาพในการทำงานของตัวแหล่งดีขึ้น และเป็นการรองรับ แผนของ กฟผ. ที่จะพัฒนาการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า/ใบกำกับภาษีส่งมอบให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าพร้อมกับการส่งใบแจ้ง ค่าไฟฟ้าเพื่อลดต้นทุนในการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งมีระยะเวลาที่จะตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่อ่านได้และ สูงผิดปกติ ลดการร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้า ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการอ่านหน่วยของผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอ่านหน่วยอย่างสูงสุด จึงให้ ยกเลิกวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าตามบันทึก ศฟ.(ปก.) ๑๑๖๐/๒๕๕๐ ลว.๙ พ.ย.๒๕๕๐ และบันทึก อื่นๆ ที่ขัดแย้งกับบันทึกฉบับนี้ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใหม่ดังนี้.-

๑. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

๑.๑ รายที่ติดตั้ง TOD หรือ TOU Meter (Automatic Reset - อ่านหน่วยโดยการ Reset อัตโนมัติ)ให้อ่านทุกวันที่ ๑-๔ ของเดือนถัดไป

๑.๒ รายที่ติดตั้ง TOU Meter (Manual Reset - อ่านหน่วยโดยการกดปุ่ม Reset) หรือ Demand Meter ให้อ่านหน่วยในปลายเดือน โดยให้กำหนดจำนวนวันตามรอบการอ่านหน่วยในแต่ละเดือนให้ สอดคล้องกับจำนวนวันของการซื้อไฟฟ้า กล่าวคือ จำนวนวันของค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่ลงท้ายด้วย **คม** (ม.ค., มี.ค., พ.ค., ก.ค., ส.ค., ต.ค. และ ธ.ค.) จะต้องเท่ากับ ๓๑ วัน เดือนที่ลงท้ายด้วย **ยบ** (เม.ย., มิ.ย., ก.ย. และ พ.ย.) จะต้อง เท่ากับ ๓๐ วัน และเดือนกุมภาพันธ์ จะต้องมีย่านวันใช้ไฟฟ้า ๒๘ หรือ ๒๙ วัน แล้วแต่กรณี ดังนั้น ในเดือนที่ลง ท้ายด้วย **คม** ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๙ เป็นวันแรก ในเดือนที่ลงท้ายด้วย **ยบ** ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๘ เป็นวันแรก และเดือนกุมภาพันธ์ ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๖ หรือ ๒๗ เป็นวันแรกแล้วแต่กรณี สำหรับวันอ่าน หน่วยวันสุดท้ายของรอบการอ่านหน่วยจะต้องไม่เกินวันสิ้นเดือน

๑.๓ รายที่ติดตั้งมิเตอร์ AMR ให้มีการอ่านหน่วยตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ แล้วแต่กรณี

๒. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

ให้กำหนดจำนวนวันตามรอบการอ่านหน่วยในแต่ละเดือนให้สอดคล้องกับจำนวนวันของการซื้อ ไฟฟ้าเช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ กล่าวคือ เดือนที่ลงท้ายด้วย **คม** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๖ เป็นวันแรก เดือนที่ ลงท้ายด้วย **ยบ** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๕ เป็นวันแรก และเดือนกุมภาพันธ์ ให้อ่านหน่วยวันที่ ๑๓ หรือ ๑๔ แล้วแต่ กรณีเป็นวันแรก สำหรับวันอ่านหน่วยวันสุดท้ายของรอบการอ่านหน่วยจะต้องไม่เกินวันที่ ๔ ของเดือนถัดไป

๓. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่เป็นรัฐวิสาหกิจและส่วนราชการ

๓.๑ รายที่ติดตั้งเฉพาะมิเตอร์ประธานไม่มีมิเตอร์ย่อยสำหรับบ้านพักให้อ่านหน่วยเช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามข้อ ๑

๓.๒ รายที่ติดตั้งมิเตอร์ประธานและมีมิเตอร์ย่อยสำหรับบ้านพัก

๓.๒.๑ มิเตอร์ประธานเป็น TOD หรือ TOU Meter (Automatic และ Manual Reset)ให้อ่านหน่วยตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ตามข้อ ๑

๓.๒.๒ มิเตอร์ประธานเป็น Demand Meter ให้อ่านหน่วยตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ตามข้อ ๒

ในรอบการอ่านหน่วยแต่ละเดือน หากมีความจำเป็นต้องเลื่อนวันอ่านหน่วย ให้เลื่อนวันอ่านหน่วยได้ครั้งละไม่เกิน ๒ วัน แต่ห้ามอ่านหน่วยวันแรกก่อนวันที่กำหนด และอ่านหน่วยวันสุดท้ายหลังวันที่กำหนด สำหรับการอ่านหน่วยในวันแรกถ้าตรงกับวันหยุดราชการและมีปริมาณงานมาก ให้ปฏิบัติงานล่วงเวลาในการอ่านหน่วย ถ้าการไฟฟ้าใดจะเปลี่ยนแปลงวันอ่านหน่วยต่างไปจากหลักเกณฑ์นี้ ให้ส่งเรื่องโดยตรงไปยัง กศฟ.พิจารณา นำเสนอ อ.ผ.นศ. หรือผู้รักษาการแทนอนุมัติเป็นรายๆ ไป

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ค่าไฟฟ้าประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป และให้ กฟช.ทุกเขต, ทุก กฟฟ. เร่งรัดประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับผู้ใช้ไฟฟ้า โดยให้ทุก กฟฟ. ทอยเลื่อนการอ่านหน่วย ดังนี้-

- ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ให้ทอยเลื่อนการอ่านหน่วยจากงวดการอ่านหน่วยเดิมเดือนละไม่เกิน ๑ วัน และให้แล้วเสร็จภายในรอบการอ่านหน่วยประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ หากมีข้อสงสัยประการใดให้หารือ ผ.นศ.หรือ กศฟ.โดยตรง



(นายณรงค์ศักดิ์ ก้ามเลิศ)

ผวก.

กองเศรษฐกิจหลังไฟฟ้า.

โทร.๕๓๖๐

คู่มือการขอใช้ไฟเฉพาะรายระบบ 115 เควี

คู่มือการขอใช้ไฟเฉพาะรายระบบ 115 เควี

1. สถานที่ติดต่อขอใช้ไฟฟ้า

ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีความประสงค์จะขอใช้ไฟฟ้าระบบ 115 เควี สามารถยื่นหนังสือพร้อมเอกสารต่างๆ ในการขอใช้ไฟระบบ 115 เควี ได้ที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ อาคาร 3 ชั้น 7 เลขที่ 200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ณ

1) กองออกแบบสายส่ง (ภาคเหนือ, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ภาคใต้)

(ผู้อำนวยการกองออกแบบสายส่ง (ภาคเหนือ, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ภาคใต้) โทรศัพท์ 0 2590 5720 โทรสาร 0 2590 5812)

- แผนกออกแบบสายส่ง 1 (ภาคเหนือ) โทรศัพท์ 0 2590 5724 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัด เชียงใหม่, ลำพูน, เชียงราย, ลำปาง, พะเยา, แม่ฮ่องสอน, พิชณุโลก, กำแพงเพชร, สุโขทัย, ตาก, พิจิตร, อุตรดิตถ์, น่าน, แพร่, ลพบุรี, นครสวรรค์, เพชรบูรณ์, สิงห์บุรี, ชัยนาท และอุทัยธานี

- แผนกออกแบบสายส่ง 2 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) โทรศัพท์ 0 2590 5725 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัด อุดรธานี, ขอนแก่น, นครพนม, สกลนคร, เลย, หนองคาย, หนองบัวลำภู, อุบลราชธานี, ศรีสะเกษ, ยโสธร, กาฬสินธุ์, ร้อยเอ็ด, มหาสารคาม, มุกดาหาร, อำนาจเจริญ, นครราชสีมา, บุรีรัมย์, ชัยภูมิ และสุรินทร์

- แผนกออกแบบสายส่ง 3 (ภาคใต้) โทรศัพท์ 0 2590 5726 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัด เพชรบุรี, ราชบุรี, สมุทรสงคราม, ประจวบคีรีขันธ์, ชุมพร, ระนอง, นครศรีธรรมราช, สุราษฎร์ธานี, ภูเก็ต, ตรัง, กระบี่, พังงา, ยะลา, สงขลา, พัทลุง, สตูล, ปัตตานี และนราธิวาส

- แผนกออกแบบเคเบิลใต้ดิน โทรศัพท์ 0 2590 5723 สำหรับผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีพื้นที่อยู่ในเขตภาคเหนือ, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้

2) กองออกแบบสายส่ง (ภาคกลาง)

(ผู้อำนวยการกองออกแบบสายส่ง (ภาคกลาง) โทรศัพท์ 0 2590 5610 โทรสาร 0 2590 5654)

- แผนกออกแบบสายส่ง 1 (ภาคกลาง) โทรศัพท์ 0 2590 5614 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัด พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, สระบุรี, อ่างทอง, ปราจีนบุรี, นครนายก และสระแก้ว

- แผนกออกแบบสายส่ง 2 (ภาคกลาง) โทรศัพท์ 0 2590 5615 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัด ชลบุรี, ระยอง, จันทบุรี, ตราด และฉะเชิงเทรา

- แผนกออกแบบสายส่ง 3 (ภาคกลาง) โทรศัพท์ 0 2590 5616 สำหรับผู้ใช้ไฟที่มีพื้นที่อยู่ในเขตจังหวัดนครปฐม, กาญจนบุรี, สุพรรณบุรี, สมุทรสาคร และอำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

- แผนกออกแบบเคเบิลใต้ดิน โทรศัพท์ 0 2590 5618 สำหรับผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่มีพื้นที่อยู่ในเขตภาคกลาง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

อนุญาต
 เลขรับที่ 651
 วันที่ 6.ก.พ. 2557
 เวลา 10.31 น.
 บันทึกลับ
 สชก.(ชก)
 เลขรับที่ 30M
 วันที่ 27.ม.ค. 2557
 สภาพลังงาน
 วันที่ 27.ม.ค. 2557
 เลขรับ 401
 สชก.(ชก)
 วันที่ 3.ก.พ. 2557
 เลขรับ 223
 เวลา 09.56 น.

จาก กมต. ถึง ผบช.
 เลขที่ กมต.(ตม.๒) 266 / 2567 วันที่ 27 ม.ค. 2557

เรื่อง ขออนุมัติแนวทางการทดสอบความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ ซีที วีที และรายละเอียดทางเทคนิค
 สำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี.
 อ้างถึง

เรียน อผ.บช. ผ่าน รผ.บช.
 27 ม.ค. 2557

๑. เรื่องเดิม

การติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี. จะดำเนินการติดตั้งในสถานีจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้า โดยติดตั้งร่วมกับ ซีที วีที ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าจัดหา และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าอุปกรณ์ที่จะนำมาติดตั้งใช้งาน มีค่าความคลาดเคลื่อนอยู่ในพิสัย สามารถวัดการใช้ไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง จึงจำเป็นต้องมีการทดสอบค่าความคลาดเคลื่อน โดยมีพนักงานของ กฟผ. ร่วมเป็นพยานในการทดสอบด้วย ประกอบกับ ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี. ตามอนุมัติ ผวก. ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๔๘ (เอกสารแนบ ๑) ได้ประกาศใช้งานมาเป็นระยะเวลาานาน รายละเอียดบางส่วนไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ก่อให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ปัจจุบันผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี. เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและ ก่อนการติดตั้งจะต้องทำการทดสอบอุปกรณ์ ซีที วีที ที่ห้องทดสอบของ กฟผ. หรือทดสอบที่ห้องทดสอบของโรงงานผู้ผลิต ที่เครื่องทดสอบได้รับการสอบเทียบตามวาระ จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน การดำเนินงานดังกล่าวเป็นภาระของ กฟผ. ที่ต้องจัดส่งพนักงานไปทำการทดสอบอุปกรณ์ในต่างประเทศ

๒.๒ การปฏิบัติงานตามอนุมัติ ผวก. ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๔๘ พบว่าบ่อยครั้ง ผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความเข้าใจผิดเกี่ยวกับข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี. ทั้งในด้านการออกแบบการก่อสร้าง และดำเนินการเกี่ยวกับการเลือก Class และ Burden ของอุปกรณ์ เช่น ตามอนุมัติเดิมกำหนดให้ใช้ Accuracy Class ของ ซีที และวีที ไว้ที่ Class ๐.๓ หรือดีกว่า ทำให้เกิดความสับสนในการเลือกใช้มาตรฐาน โดย IEC standard กำหนด Class ไว้ที่ ๐.๒ ในขณะที่เดียวกัน IEEE Standard กำหนด Class ๐.๓ รวมถึงขาดความเข้าใจในการกำหนดขนาดใช้งาน ซีทีแบบ Multi ratio ทำให้ กฟผ. ไม่สามารถอนุมัติและจ่ายไฟฟ้าได้ตามกำหนดเวลา ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ไฟฟ้า รวมถึง กฟผ. ต้องสูญเสียโอกาสในการขายไฟฟ้า

๒.๓ ตามบัญชา ผวก. ลว. ๕ พ.ย. ๒๕๕๖ ให้ รผก.(ว) พิจารณาความเห็นของ กมต. เกี่ยวกับการขออนุมัติแนวทางการทดสอบความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ซีที วีที และรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าระบบ ๑๑๕ เควี. และ ตามบัญชา ผวก. ลว. ๒๓ ธ.ค. ๒๕๕๖ ให้ รผก.(ชก) พิจารณาทบทวนตามข้อสังเกต ของ กมฟ. โดย กมฟ. ได้พิจารณาแล้ว เห็นชอบตามที่ กมต. เสนอและมีข้อสังเกตเพิ่มเติมดังนี้

๒.๓.๑ ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะข้อ ๓.๑.๒ ตามบันทึก กมต.(ตม.๒) ๕๔๒๕/๒๕๕๖ ลว. ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖ เกี่ยวกับการกำหนดให้ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ผลิตขนาดเล็ก (SPP) และผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ที่เลือกใช้ ซีที ที่ผลิตตามมาตรฐาน IEC จะต้องใช้ ซีที ที่มีระดับความแม่นยำ ๐.๒S ซึ่งเป็นระดับขั้นที่รองรับกับการวัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่มีกระแสโหลดต่ำ แทนระดับขั้นความแม่นยำ ๐.๒ ซึ่งกำหนดให้ใช้กับผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป ในขณะที่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก และผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมากที่เลือกใช้ ซีที ที่ผลิตตามมาตรฐาน IEEE ให้ใช้ ซีที ที่มีระดับความแม่นยำ ๐.๓ เช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป เนื่องจากมาตรฐาน IEEE ไม่ได้กำหนดระดับขั้นความแม่นยำที่ใช้กับกระแสโหลดต่ำโดยเฉพาะ ซึ่งในกรณีนี้จะทำให้มีความคลาดเคลื่อนในการวัดกระแสมากกว่าการเลือกใช้ ซีที ที่ผลิตตามมาตรฐาน IEC

๒.๓.๒ ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะข้อ ๓.๓ ตามบันทึก กมต.(ตม.๒) ๕๔๒๕/๒๕๕๖ ลว. ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖ เกี่ยวกับการกรณีผู้ใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ให้ทดสอบ ซีที วิธี จากห้องทดสอบมาตรฐานที่เป็นกลาง (Independent Laboratory) ในต่างประเทศ นั้น ควรกำหนดให้เป็นห้องทดสอบที่ได้รับการรับรองมาตรฐานตาม ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และมีหัวข้อการทดสอบซีที วิธี อยู่ในขอบเขตที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการทดสอบนั้นเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๓. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อลดภาระของ กฟภ. ในการส่งพนักงานไปร่วมทดสอบอุปกรณ์ ซีที วิธี ที่ต่างประเทศ และให้การดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าระบบ ๑๑๕ เควี. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ อันจะเป็นการบริการให้ผู้ใช้ไฟฟ้าได้รับความสะดวกเพิ่มขึ้น สร้างความพึงพอใจ ลดข้อผิดพลาดและผลกระทบเกี่ยวกับการจ่ายไฟฟ้า รวมถึง กฟภ. ไม่สูญเสียโอกาสในการขายไฟฟ้า ดังนั้น กมต. ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรยกเลิกอนุมัติ ผวก. ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๔๘ และขออนุมัติแนวทางการทดสอบความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ ซีที วิธี และรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี.ใหม่ ตามข้อคิดเห็นของ กฟภ. ดังนี้

๓.๑ กำหนดให้ใช้ ซีที ระบบ ๑๑๕ เควี. จำนวน ๓ ชุด พิกัดกระแสด้านทุติยภูมิ ๕ แอมป์ Accuracy Class ๐.๒ ขนาด Burden ไม่ต่ำกว่า ๓๐ VA สำหรับ IEC standard และ Accuracy Class ๐.๓ ขนาด Burden ไม่ต่ำกว่า ๔๕ VA สำหรับ IEEE standard โดยขนาดพิกัดกระแสด้านปฐมภูมิไม่เกิน ๑.๕ เท่าของขนาดพิกัดกระแสสูงสุดของหม้อแปลง และให้ใช้ ซีที (Core ที่ใช้งาน) ร่วมกับทีโอยู.มิเตอร์ของ กฟภ. เท่านั้น ห้ามต่อพ่วงกับอุปกรณ์อื่น ๆ

๓.๑.๑ ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้ามีแผนที่จะขยายโรงงานหรือเพิ่มโหลดในอนาคต ให้ใช้ ซีที แบบที่เปลี่ยน tap ได้ (multi-ratio) โดยทุก tap ต้องมี Burden ไม่ต่ำกว่า ๓๐ VA กรณี IEC standard และไม่ต่ำกว่า ๔๕ VA สำหรับกรณี IEEE standard

๓.๑.๒ สำหรับกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นประเภทผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก (SPP) และขนาดเล็กมาก (VSPP) กำหนดให้ใช้ ซีที IEC standard ที่มี Accuracy Class ๐.๒s ขนาด Burden ไม่ต่ำกว่า ๓๐ VA เพื่อให้ Accuracy class สอดคล้องกับข้อกำหนดระบบมาตรฐานวัดพลังงานไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ บริษัทผู้ผลิตไฟฟ้าประเภท IPP & SPP ของ กฟผ. (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ กำหนดให้ใช้วิธี ระบบ ๑๑๕ เควี. ต้องเป็นชนิด Inductive Voltage Transformer (IVT) จำนวน ๓ ชุด พิกัดแรงดันไฟฟ้า $๑๑๕๐๐๐/\sqrt{๓}$: $๑๑๕/\sqrt{๓}$ โวลต์ กำหนดให้ใช้ Accuracy Class ๐.๒ ขนาด Burden ไม่ต่ำกว่า ๕๐ VA สำหรับ IEC standard และ ใช้ Accuracy Class ๐.๓ ขนาด Burden ไม่ต่ำกว่า ๗๕ VA สำหรับ IEEE standard และให้ใช้ วิธี (Core ที่ใช้งาน) ร่วมกับทีโอยู.มิเตอร์ของ กฟภ. เท่านั้น ห้ามต่อพ่วงกับอุปกรณ์อื่น ๆ ของผู้ใช้ไฟฟ้า

๓.๓ ซีที วีที จะต้องผ่านการทดสอบความเที่ยงตรงจากห้องทดสอบมาตรฐานของหน่วยงานภายในประเทศ หรือห้องทดสอบมาตรฐานที่เป็นกลางในต่างประเทศ หรือห้องทดสอบของบริษัทผู้ผลิต โดยมีเจ้าหน้าที่ของ กฟผ. ร่วมเป็นพยานในการทดสอบด้วย ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

๓.๓.๑ ซีที วีที ชนิด Conventional Type ที่ใช้กับสถานีจ่ายไฟฟ้าแบบ AIS (Air Insulated Substation) และ ซีที วีที ชนิดที่ใช้กับสถานีจ่ายไฟฟ้าแบบ GIS (Gas Insulated Substation) ที่สามารถแยกส่วนทดสอบที่ห้องทดสอบมาตรฐานของหน่วยงานภายในประเทศได้ ให้ดำเนินการทดสอบที่ห้องทดสอบมาตรฐานของหน่วยงานภายในประเทศ เช่น กฟผ. เป็นต้น

๓.๓.๒ ซีที วีที ที่ใช้กับสถานีจ่ายไฟฟ้าแบบ GIS (Gas Insulated Substation) ที่ไม่สามารถแยกส่วนเพื่อทดสอบที่ห้องทดสอบมาตรฐานของหน่วยงานภายในประเทศได้ หรือ ซีที วีที ที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์และมีความจำเป็นต้องการให้ทดสอบจากห้องทดสอบมาตรฐานที่เป็นกลางในต่างประเทศ (Independent Laboratory) ในต่างประเทศ ซึ่งจะต้องเป็นห้องทดสอบที่ได้รับการรับรองมาตรฐานตาม ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และมีหัวข้อการทดสอบซีที วีที อยู่ในขอบเขตที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฯ หรือทดสอบจากห้องทดสอบของโรงงานผู้ผลิตฯ ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าทำหนังสือร้องขอพร้อมแจ้งเหตุผลและความจำเป็นมาเป็นกรณี ๆ ไป

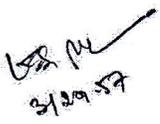
๓.๔ สายคอนโทรลเคเบิล ใช้สายทองแดงขนาดไม่ต่ำกว่า ๒x๖ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๓ ชุด สำหรับ ซีที และจำนวน ๓ ชุดสำหรับ วีที สำหรับการเดินสาย ให้เดินในท่อร้อยสายไฟฟ้าจาก ซีที วีที ไปที่ตู้ มิเตอร์ โดยไม่มีจุดพักสายหรือจุดต่อกลางสาย ทั้งนี้ระยะทางเดินสายจาก ซีที. วีที. ไปที่ ตู้มิเตอร์ จะต้องไม่เกิน ๔๐ เมตร

๓.๕ กฟผ. จัดหาที่โอยู.มิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ๖๖.๔/๑๑๕ โวลท์ ๕ แอมป์ และตู้ใส่มิเตอร์พร้อมดำเนินการติดตั้ง โดยผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้จัดเตรียมจุดติดตั้งมิเตอร์

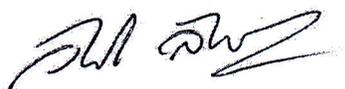
๓.๖ ให้ข้อกำหนดตามข้อ ๓ มีผลบังคับใช้ทันทีหลังจากอนุมัติ ยกเว้น ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ในกรณีที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้รับการอนุมัติแบบก่อสร้างสถานีไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว หรือได้มีการสั่งซื้ออุปกรณ์ซีที วีที ไปล่วงหน้าตามข้อกำหนดเดิม ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องนำหลักฐานการสั่งซื้อฯ มาแสดงต่อ ผอ.ส. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

๓.๗ ให้ กอ.ส.(ก) , กอ.ส.(นฉต) และ กว.ล. ดำเนินการแจ้ง อนุมัติแนวทางการทดสอบความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ ซีที วีที และรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับการติดตั้งมิเตอร์ผู้ใช้ไฟระบบ ๑๑๕ เควี. ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าทราบข้อกำหนดใหม่ต่อไป

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. อนุมัติแนวทางการปฏิบัติตามข้อ ๓ ต่อไป

เรียน รผก.(ธก) ผ่าน ผชก.(ธก) 
เพื่อโปรดพิจารณา

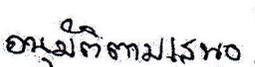
หากเห็นชอบ ขอได้โปรดนำเสนอ ผวก.
เพื่ออนุมัติต่อไป



(นายวิเชียร สิวารินทร์พานิช)
ผู้อำนวยการฝ่ายบำรุงรักษา

27 ส.ค. 2557

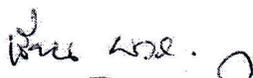

(นายชเชศ กรกรโก)
(ผู้อำนวยการกฟผ.เขต)


อนุมัติตามรพท.

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)

ผวก.

10 ก.ย. 2557 184


นายชเชศ กรกรโก
ผู้อำนวยการกฟผ.เขต

(นายอุทัย พัฒนวิระกิจ)
รพก.(ธก)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

จาก ผพค.

ถึง รพค.(อ)

เลขที่ พค.(ผ) 309 /2550

วันที่

23 ธ.ค. 2550

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการกับมิเตอร์ ซีที.วีที.ในระบบ SAP (เพิ่มเติม) และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ในระบบ SAP ให้ กฟฟ.ทุกแห่งใช้ประกอบการปฏิบัติงาน

อ้างถึง

เรียน รพค.(อ)

1. เรื่องเดิม

ตามบันทึก พค.(ผ) 580/2549 ลว.28 ก.ย.2549 อนุมัติ สวก.ลว.29 ก.ย.2549 กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการกับมิเตอร์ ซีที.วีที.และอุปกรณ์ประกอบในระบบ SAP (ในช่วงที่ระบบงาน ISU ยังไม่ Go-live) โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติในการรับ - จ่ายพัสดุคั่งค้าง ของ กฟข. และ กฟฟ.ชั้น 1-4 รวมทั้งผู้ที่มีหน้ารับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน แยกเป็น

- 1.1 การรับ - จ่ายมิเตอร์ ซีที.วีที. ใหม่เพื่อนำไปติดตั้งใช้งาน และขยายภาค
- 1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที.ชำระหลังจากนำไปติดตั้งใช้งาน
- 1.3 การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที.ชำระก่อนนำไปติดตั้งใช้งาน

2. ข้อเท็จจริง

จากการติดตามผลการดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังกล่าวโดยรับฟังข้อคิดเห็นจาก กฟข. รวมทั้งจัดส่งทีมงาน ไปติดตามผลที่ กฟฟ.ต่างๆ พบว่ามีสิ่งที่ไม่สมควรดำเนินการเพิ่มเติม รวม 2 ประการคือ

2.1 กฟค.3 ได้แจ้งตามบันทึกที่ ก.3/บง.(กพ) 0646 ลว.21 มี.ค.2550 ว่ามีปัญหาเกี่ยวกับการบันทึกบัญชี มิเตอร์ ซี.ที., พี.ที ที่ผ่านการใช้งานแล้วสภาพดี (ของรื้อถอน - สภาพดี) ทั้งส่วนที่ค้างคลังอยู่(รื้อถอนมานานแล้ว) และส่วนที่จะต้องรื้อถอนในอนาคต เนื่องจาก แนวปฏิบัติตามบันทึก พค.(ผ) 580/2549 ลว.28 ก.ย.2549 ยังมีได้กล่าวถึงมิเตอร์, ซี.ที., พี.ที.ในตอนนี้ จึงขอให้ ผพค. กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติม

2.2 ผลการตรวจติดตามการดำเนินการของ กฟฟ.ต่างๆ สรุปได้ว่าแผนกที่ดูแลมิเตอร์ของ กฟฟ.ส่วนใหญ่ยังไม่ตัดจ่าย มิเตอร์ในระบบ ตามข้อกำหนดของแนวปฏิบัติ สาเหตุเป็นเพราะ พงษ.ของแผนกที่ดูแลมิเตอร์ยังขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานในระบบ SAP แม้ส่วนใหญ่จะได้รับการอบรมจาก กฟข.ต้นสังกัดแล้วก็ตาม แต่พนักงานยังปฏิบัติงานได้ไม่มากนัก สมควรแก้ไขโดยจัดทำหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที. และอุปกรณ์ประกอบบนระบบ SAP สำหรับแจกจ่ายให้ กฟฟ.ทุกแห่งใช้ประกอบการปฏิบัติงาน

185

17



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก	กมต.	ถึง	ทุกเขต
เลขที่	มค.(บห) 804 /2551	วันที่	25 ก.พ. 2551
เรื่อง	เวียนนำเรื่องวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดแยกมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุด		
อ้างอิง	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึก กมต. ที่ มค. 0350 ตว. 10 ต.ค. 2542 2. บันทึก กมต. ที่ มค. 0503 ตว. 3 ก.พ. 2543 3. บันทึก กมต. ที่ มค.(ตม) 2908 ตว. 4 ก.ค. 2545 4. บันทึก กมต. ที่ มค.(ชม1) 961 ตว. 24 มี.ค. 2549 5. บันทึก กมต. ที่ มค.(ชม1) 370 ตว. 25 ม.ค. 2548 6. บันทึก กมต. ที่ มค.(บห) 2106 ตว. 7 มี.ย. 2549 7. บันทึก กมต. ที่ มค.(บห) 2302 ตว. 21 มี.ย. 2549 8. อนุมัติ สวต. ตว. 29 ก.ย. 2549 (สพค. 580 ตว. 28 ก.ย. 2549) 		

เรียน อส.ฟช. ทุกเขต

ตามบันทึกและอนุมัติที่อ้างถึง ได้แจ้งเวียนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดให้ กฟฟ. ต่างๆ ดำเนินการ แต่ยังมี กฟฟ. หลายแห่งยังปฏิบัติ ไม่ถูกต้องหรือมีข้อสงสัย ดังนั้น เพื่อให้ การปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กมต. จึงขอสรุปและเวียนมาให้ กฟฟ. ต่างๆ ทราบถึงวิธีดำเนินการดังนี้

1. การคัดแยกมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุด ให้คัดแยกเป็น 3 ส่วนคือ
 - 1.1 มิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ
 - 1.2 มิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดสภาพดี สามารถนำไปซ่อมสร้างเป็นเครื่องใหม่ได้
 - 1.3 มิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุด ไม่สามารถนำไปซ่อมสร้างเป็นเครื่องใหม่ได้
2. มิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ ตามข้อ 1.1 การคัดแยกพิจารณาได้ดังนี้
 - 2.1 ต้องมีลักษณะหรืออาการชำรุด ตามบันทึกที่อ้างถึง 3
 - 2.2 อยู่ในระยะเวลารับประกันคุณภาพ คือมิเตอร์มีระยะเวลารับประกันคุณภาพ 3 ปี ส่วน ซีที.วีที. มีอายุรับประกันคุณภาพ 1 ปี ทั้งนี้ โดยนับจากวันที่ ที่ได้รับการส่งมอบ ซึ่งสามารถ ดูวันที่ได้รับจากประวัติของมิเตอร์ ซีที.วีที. แต่ละเครื่อง (จากระบบงานควบคุมมิเตอร์ด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน หรือระบบ ISU ใน SAP เมื่อมีการประกาศใช้)
 - 2.3 จัดซื้อโดย กงน. หรือ จัดซื้อโดย กฟฟ. หน่วยงาน
 - 2.4 เลขนำไปติดตั้งใช้งานหรือยังไม่เลขนำไปติดตั้งใช้งาน



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

จาก คณะกรรมการฯ ถึง ผวก.
 เลขที่ _____
 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงการคิดค่าทดสอบคุณภาพมิเตอร์, ซีที, พีที และค่าทดสอบและหรือปรับ
 ความเที่ยงตรงมิเตอร์, ซีที, พีที ที่ไม่ใช่ทรัพย์สินของ กฟภ.

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

ตามบันทึก กมค. เลขที่ มค.(บห.)2030 ลว. 28 มี.ย. 2544 ขอให้พิจารณาปรับปรุง
 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. หมวด 3 ข. การตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 5 ค่าทดสอบ
 คุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบและข้อ 6 การตรวจปรับความเที่ยงตรงของมิเตอร์

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. หมวด 3 ข. การตรวจสอบ
 มิเตอร์ ข้อ 5 ได้กำหนดค่าทดสอบคุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบ (ซีที, พีที.) ของบริษัทฯ ห้างฯ ร้าน
 ต่าง ๆ โดยคิดค่าใช้จ่าย ดังนี้-

2.1.1 มิเตอร์ 1 เฟส คิดค่าทดสอบ 4,000.- บาท ต่อหนึ่งขนาด

2.1.2 มิเตอร์ 3 เฟส คิดค่าทดสอบ 6,000.- บาท ต่อหนึ่งขนาด

2.1.3 อุปกรณ์ประกอบ (ซีที, พีที.) คิดค่าทดสอบ 1,000.- บาท ต่อหนึ่งเรโซ

2.2 ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. หมวด 3 ข. ข้อ 6 การตรวจ
 ปรับความเที่ยงตรงของมิเตอร์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้-

2.2.1 มิเตอร์ 1 เฟส

2.2.1.1 กฟภ. จะดำเนินการตรวจปรับความเที่ยงตรงให้เฉพาะมิเตอร์ที่ติดตั้ง
 อยู่ในเขตจ่ายกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. และเป็นมิเตอร์ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าซื้อจาก กฟภ. เท่านั้น ส่วนมิเตอร์ที่ติดตั้งอยู่
 นอกเขตจำหน่ายกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. หรือเป็นมิเตอร์ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าจัดหาเอง กฟภ. จะไม่ดำเนินการ
 ตรวจปรับความเที่ยงตรงให้

2.2.1.2 ค่าตรวจปรับมิเตอร์ 1 เฟส และดีคราคะแก้ว ราคาเครื่องละ 15.- บาท

2.2.2 มิเตอร์ 3 เฟส ค่าตรวจปรับมิเตอร์ 3 เฟส และดีคราคะแก้ว ราคาเครื่องละ
 350.- บาท

ทั้งนี้ ทางหน่วยงานนั้น หรือผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องเป็นผู้รวบรวมมิเตอร์ทั้งหมดส่ง กมค.
 ตรวจปรับและรับของคืนเมื่อ กมค. ตรวจปรับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากปัจจุบันผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็ก(SPP.), โรงงานอุตสาหกรรม, บริษัทฯ, หน่วยงานต่างๆ หรือผู้ใช้ไฟฟ้า มีการติดต่อที่จะจ้าง กมด.ดำเนินการทดสอบคุณภาพมิเตอร์, ซีที, พีที. และทดสอบและหรือปรับความเที่ยงตรงมิเตอร์, ซีที, พีที. มากขึ้นประกอบกับมิเตอร์ในปัจจุบันมีความเที่ยงตรงสูง กมด. จำเป็นต้องจัดหาเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการทดสอบ เพื่อให้เกิดความถูกต้องเที่ยงตรงและแม่นยำขึ้น และต้องเตรียมพร้อมในการแข่งขันบริการลูกค้า ซึ่งคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้.-

3.1 กฟภ. จะดำเนินการทดสอบคุณภาพมิเตอร์, ซีที, พีที. ตามมาตรฐาน IEC เท่าที่ทดสอบได้ และทดสอบและหรือปรับความเที่ยงตรงมิเตอร์, ซีที, พีที. ให้กับบริษัทฯ หน่วยงานต่างๆ หรือผู้ร้องขอทั่วไป

3.2 กำหนดวิธีการคิดค่าทดสอบคุณภาพมิเตอร์, ซีที, พีที. และค่าทดสอบและหรือปรับความเที่ยงตรงมิเตอร์, ซีที, พีที. เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและสะดวกในการคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ร้องขอตลอดจนสามารถแข่งขันเชิงธุรกิจได้ตามรายละเอียดแนบ 1 ประกอบด้วย

3.2.1 ค่าบริการ แยกเป็นค่าบริการภายใน (กมด) และค่าบริการภายนอก (สถานที่ผู้ร้องขอ) โดยคำนวณจากค่าเครื่องมือ ค่าแรง ค่าควบคุมงาน ค่าเบ็ดเตล็ดและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

3.2.1.1 ค่าเครื่องมือ ได้มาจากค่าเฉลี่ยของราคาเครื่องมือที่ใช้ ค่าเสื่อมราคา ค่าดอกเบี้ย ค่าสอบเทียบเครื่องมือ

3.2.1.2 ค่าแรง ได้มาจากเงินเดือนเฉลี่ยของพนักงานแผนกทดสอบมิเตอร์ในปีงบประมาณนั้นๆ

3.2.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ หากต้องการให้ กฟภ. จัดหาให้คิดราคาทุนบวกด้วย 15% ของราคาทุน

3.2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักแรม คิดตามระเบียบ กฟภ.

3.2.4 ค่าพาหนะเดินทาง

3.2.4.1 เดินทางโดยรถยนต์ กฟภ. ให้คิดค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามระยะทาง และคิดค่ารถยนต์โดยเฉลี่ยจากค่าเช่ารถยนต์ที่ กฟภ.เช่าจากเอกชน

3.2.4.2 เดินทางโดยพาหนะอื่น เช่น รถไฟ รถโดยสารประจำทาง คิดตามที่จ่ายจริง

3.2.5 ในการออกไปให้บริการภายนอกหากค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ไม่ถึง 10,000.- บาท ให้คิดค่าใช้จ่ายขั้นต่ำครั้งละ 10,000.- บาท

3.3 ให้ผู้อำนวยการกองมิเตอร์ เป็นผู้อนุมัติค่าใช้จ่ายตลอดจนปรับปรุงค่าต่างๆ ในการคำนวณให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

- 9 ก.พ. 2547
46 / 1442
15.412

คณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง
จาก หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ถึง ผวก.
เลขที่ Com กท. 3 - มม - 026 วันที่ - 5 ก.พ. 2547
เรื่อง ขออนุมัติแนวทางการปฏิบัติสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ
ถึง บันทึก กฟต.3 ที่ ว.ค.3 - มม - 026

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 107/2543 ลว. 14 ธ.ค. 2543 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซึ่งมี อฝ.อส. เป็นประธานกรรมการ โดยมีหน้าที่พิจารณา ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม และตอบข้อหารือในเรื่องระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

1.2 ในคราวประชุมคณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ครั้งที่ 8/2546 เมื่อ วันที่ 6 ธ.ค. 2546 กฟต.3 ได้ เสนอ คณะกรรมการฯ หารือเรื่องการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติประจำปี งบประมาณ 2547 ที่กำหนดให้ กฟช.ทุกเขต ดำเนินงานตามแผนหลัก สาขาบำรุงรักษาระบบจำหน่ายไฟฟ้าโดยให้สับเปลี่ยน มิเตอร์ตามวาระ ชนิด 1 เฟสที่ใช้งานเกิน 15 ปี และมิเตอร์ขนาด 3 เฟสที่ใช้งานเกิน 10 ปี

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ตามแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ 2547 กฟภ. กำหนดให้ กฟช.ทุกเขต ดำเนินการตามแผนงานหลัก สาขาบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ ชนิด 1 เฟสที่ใช้งานเกิน 15 ปี จำนวน 100,000 เครื่อง และชนิดมิเตอร์ 3 เฟส ที่ใช้งานเกิน 10 ปี จำนวน 4,000 เครื่อง

2.2 มิเตอร์ชนิดธรรมดา 1 เฟส 2 สาย ขนาด 3(9), 10(30), 20(40), 30(60) แอมป์ ปัจจุบัน กฟภ. ไม่ได้จัดซื้อมาใช้งานแล้ว และจะต้องสับเปลี่ยนเป็นมิเตอร์ขนาด 1 เฟส 2 สาย ที่ กฟภ. ซื้อมาใช้งาน ดังนี้

มิเตอร์ขนาดเดิม		เปลี่ยนเป็นขนาดมิเตอร์ "	
3(9)	แอมป์	5(15)	แอมป์
10(30)	"	15(45)	"
20(40)	"	15(45)	"
30(60)	"	30(100)	"

/2.3 มิเตอร์ชนิดธรรมดา.....

2.3 มิเตอร์ชนิดธรรมดา 3 เฟส 4 สาย ขนาด 10(30) , 20(40) , 30(60) แอมป์ ปัจจุบัน กฟภ. ไม่ได้จัดซื้อมาใช้งานแล้ว และจะต้องสับเปลี่ยนเป็นมิเตอร์ขนาด 3 เฟส 4 สาย ที่ กฟภ. ซื้อมาใช้งานดังนี้

มิเตอร์ขนาดเดิม	เปลี่ยนเป็นขนาดมิเตอร์
10(30) แอมป์	15(45) แอมป์
20(40) "	15(45) "
30(60) "	30(100) "

3. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า มิเตอร์ที่อายุการใช้งานเกิน 10-15 ปี จะเสื่อมสภาพ การวัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าจะช้าลง ซึ่งทำให้ สูญเสียหน่วยการใช้ไฟฟ้า เป็นผลให้ กฟภ. เสียผลประโยชน์ ควรให้ กฟข. ทุกเขต สับเปลี่ยนมิเตอร์ที่อายุการใช้งานมานาน 10 ปี และ 15 ปี โดยเปลี่ยนขนาดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนดใช้งานอยู่ในปัจจุบัน แต่ทั้งนี้การสับเปลี่ยนมิเตอร์เป็นความประสงค์ของกฟภ. จึงไม่ควรเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มจากผู้ใช้ไฟฟ้า

4. ข้อเสนอแนะ

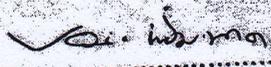
จากข้อพิจารณาข้างต้น เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ กฟภ. และให้การปฏิบัติการสับเปลี่ยนมิเตอร์ที่ใช้งานมานานตามแผนปฏิบัติประจำปีงบประมาณ 2547 ดำเนินไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรให้ กฟข. ทุกเขต สับเปลี่ยนมิเตอร์ที่อายุการใช้งานมานาน 10 ปี และ 15 ปี โดยเปลี่ยนขนาดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนดใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยไม่ต้องเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยแล้ว โปรดอนุมัติตามข้อเสนอแนะข้างต้นต่อไปด้วย และให้ กสร. แจงเวียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

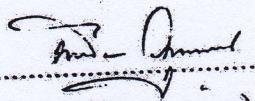
- *สมชาย วัฒนศิริ* (ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
 - *กวีร์ วัฒนศิริ* (นายจุมพล ศรีขจร) อ.ฝ.อส
อ.อมรรักษ์

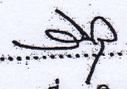
วิวัฒน์ วัฒนศิริ (ลงชื่อ) กรรมการ
 (นายไพจิตร เกียนไพฑูรย์) (นายวิทยา ศรีเนตร)) อ.ก.ร.2
 ผกท. *5 มพ 47*

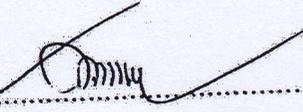
/- นายบวร.....

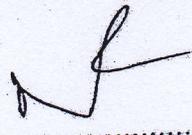
(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายบวร พัฒนาค) อภ.ศฟ.

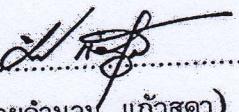
(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายเศรษฐพงษ์ วิระธรณี) อภ.อธ..

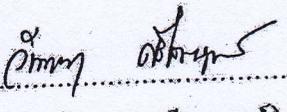
(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายมานัส จารุวรรณ) อภ.อส.2

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายวิชชุ เกียรติมิตรภาพ) อภ.มต.

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายเดชพล วิถีธรรมศักดิ์) ผจก. กฟจ. นม.

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายพิสิทธิ์ เชี่ยวบำรุง) ผจก. กฟจ.สก.

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายค่านวน แก้วสุดา) ผจก. กฟฟ.รังสิต

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววันทนา ศรีสมบูรณ์) รก.สร.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

คณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง
หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ

จาก	มิเตอร์ของ กฟภ.	ถึง	ผวก.
เลขที่		วันที่	7 พ.ค. 2546
เรื่อง	ขออนุมัติคิดเงินค่ามิเตอร์ชำรุด เรียกเก็บจากผู้ไฟฟ้า		
อ้างถึง			

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

ท่วย สตภ.2 ได้มีบันทึกที่ ตภ.2 (ปท) 43/2546 ลว. 17 ม.ค. 2546 ทาหรือเรื่องการคิดค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า กรณีมิเตอร์ชำรุดว่าจะดำเนินการเรียกเก็บจากผู้ไฟฟ้าอย่างไร เนื่องจาก สตภ. ได้ตรวจพบว่าปัจจุบันการใช้ไฟฟ้าฯ หลายแห่งได้คิดค่าธรรมเนียมดังกล่าวไว้แตกต่างกัน ดังนี้

1.1 กรณีมิเตอร์ชำรุด ต้องนำมิเตอร์ขนาดที่ใหญ่กว่าไปติดตั้งแทน การไฟฟ้าหลายแห่งเรียกเก็บค่ามิเตอร์ชำรุดตามราคามาตรฐานของมิเตอร์ขนาดเดิมที่ชำรุด ไม่ได้เรียกเก็บตามราคามาตรฐานของมิเตอร์ขนาดที่ใหญ่กว่าซึ่งนำไปติดตั้งแทน ดังนั้นหากมิเตอร์เดิมที่ชำรุดไม่มีในมาตรฐาน กฟภ. ในปัจจุบัน ก็จะคิดตามราคามาตรฐานของมิเตอร์ขนาดเดิมที่ชำรุดนั้นในครั้งสุดท้ายที่มีการกำหนดราคาไว้

1.2 บางการไฟฟ้าฯ เรียกเก็บตามราคาซื้อของมิเตอร์เครื่องที่ชำรุดดังกล่าว บวกเพิ่ม 15 % (อ้างถึงบันทึก บพ.510 ลว. 26 มี.ค. 2544 กำหนดราคามาตรฐานพัสดุฯ งวด 1 เม.ย.-30 ก.ย. 2544)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ตามคำสั่ง กฟภ.ที่ อ.5/2523 ลว. 16 ธ.ค. 2523 ให้คิดค่าธรรมเนียม กรณีสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุด เนื่องจากใช้ไฟเกินปกติ ทั้งในส่วนที่ติดตั้งมิเตอร์ขนาดเดิมแทน หรือในส่วนที่ต้องติดตั้งมิเตอร์ขนาดที่ใหญ่กว่าแทน โดยให้คิดค่ามิเตอร์ชำรุดตามราคามาตรฐานประจำปีปัจจุบัน

2.2 ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 8 ต.ค. 2536 กำหนดมาตรฐานมิเตอร์ใหม่ โดยยกเลิกการใช้มิเตอร์ขนาด 3(9), 10 (30), 20 (40) และ 50 (100) แอมป์ และกำหนดให้เฉพาะมิเตอร์ขนาด 5 (15), 15 (45) และ 30 (100) แอมป์ แทน

3. ข้อเท็จจริงและข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าปัจจุบัน กฟภ. ได้ยกเลิกการใช้มิเตอร์บางชนิดไปแล้ว จึงไม่มีราคามาตรฐานในปีปัจจุบันกำหนดไว้ แต่มิเตอร์ดังกล่าวผู้ใช้ไฟฟ้ายังใช้อยู่ หากเกิดชำรุดเนื่องจากการใช้งานของผู้ใช้ไฟฟ้า ทำให้ กฟภ. หน่วยงานเกิดความสับสนในการคิดราคามิเตอร์ที่ชำรุด ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในกรณีดังกล่าวเกิดความคล่องตัว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรกำหนดวิธีการดำเนินการไว้ ดังนี้

1- 3.1 การคิดค่ามิเตอร์.....

(ลงชื่อ) *อ. น. ส. ส.* กรรมการ
(นายคำหนาน แก้วสุดา) ผอ.ก.พ.ร. รังสิต

(ลงชื่อ) *อ. น. ส. ส.* กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวันทพา ศรีสมบูรณ์) รท.สร.

กองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ
โทร. 5176

สารบรรณ ผอ.ก.
รับวันที่ 15/11/67

ราคามาตรฐานพัสดุครั้งสุดท้ายของมิเตอร์ และ CT ที่ไม่มีการจัดซื้อมาใช้งาน

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วยนับ	งบลงทุน	งบผู้ใช้ไฟ
1	06000000	มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 220 V 3(9) A ใช้ภายนอกอาคาร	เครื่อง	630	725
2	06000002	มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 220 V 10(30) A ใช้ภายนอกอาคาร	เครื่อง	630	725
3	06000003	มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 220 V 20(40) A ใช้ภายนอกอาคาร	เครื่อง	705	811
4	06000005	มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 220 V 30(60) A ใช้ภายนอกอาคาร	เครื่อง	930	1,070
5	06000007	มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 220 V 50(100) A ใช้ภายนอกอาคาร	เครื่อง	1,100	1,265
6	06000102	มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 10(30) A	เครื่อง	1,275	1,465
7	06000103	มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 20(40) A	เครื่อง	1,340	1,540
8	06000104	มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 30(60) A	เครื่อง	1,440	1,655
9	06000105	มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 50(100) A	เครื่อง	1,680	1,930
10	06000302	ดีมานด์มิเตอร์ ชนิดสะสม 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 50 A	เครื่อง	7,700	8,855
11	06000307	ดีมานด์มิเตอร์ ชนิดสะสม 3 เฟส 4 สาย 110 V 1(6) A ใช้ร่วมกับ ซีที,พีที	เครื่อง	6,600	7,590
12	06030000	ซีที แรงต่ำ 500 V เรโซ 50/5 A คลาส 0.5, 5 วีเอ	เครื่อง	700	805
13	06030001	ซีที แรงต่ำ 500 V เรโซ 100/5 A คลาส 0.5, 5 วีเอ	เครื่อง	600	690
14	06030002	ซีที แรงต่ำ 500 V เรโซ 200/5 A คลาส 0.5, 5 วีเอ	เครื่อง	700	805
15	06030101	ซีที แรงต่ำใช้นอกอาคาร 500 V เรโซ 500-1,000/5 A คลาส 0.5, 5 วีเอ	เครื่อง	430	495
16	06030104	ซีที แรงต่ำใช้นอกอาคาร 500 V เรโซ 800-1,600/5 A คลาส 0.5, 5 วีเอ	เครื่อง	700	805
17	06040000	ซีที ใช้นอกอาคาร 22 เควี เรโซ 5/5 A คลาส 0.5, 10 วีเอ	เครื่อง	10,000	11,500
18	06040012	ซีที ใช้นอกอาคาร 22 เควี เรโซ 50-100/5 A คลาส 0.5, 10 วีเอ	เครื่อง	14,500	16,675
19	06040013	ซีที ใช้นอกอาคาร 22 เควี เรโซ 75-150/5 A คลาส 0.5, 10 วีเอ	เครื่อง	14,500	16,675
20	06040100	ซีที ใช้นอกอาคาร 33 เควี เรโซ 5/5 A คลาส 0.5, 10 วีเอ	เครื่อง	15,300	17,595



คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ พ.ม) ๘/๖ /๒๕๕๖

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกเขต
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการทุกเขต ผู้อำนวยการฝ่าย
นโยบายเศรษฐกิจพลังงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
คล่องตัว รวดเร็ว จึงมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ มีอำนาจดำเนินการต่างๆ โดยให้เป็นไปตามคำสั่ง
หลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อบังคับในเรื่องนั้น ๆ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกเขต หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว
มีอำนาจดังนี้

๑.๑ อนุมัติและลงนามเกี่ยวกับการงดจ่ายไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ไม่ยินยอมชำระ
ค่าเสียหาย หรือค่าละเมิดการใช้ไฟฟ้า ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๑.๒ อนุมัติเพิ่ม/ลดวงเงิน ขยาย/ลดระยะเวลา ผ่อนผัน หรือยกเว้นการวางค้ำประกัน
การใช้ไฟฟ้าได้ทุกกรณี

๑.๓ อนุมัติให้ผู้ใช้ไฟฟ้าผ่อนชำระค่าไฟฟ้าที่ปรับปรุง เรียกเก็บเพิ่ม กรณีจดหน่วยไม่ตรง
ความเป็นจริง หรือจดหน่วยคลาดเคลื่อน และอื่น ๆ

* ๑.๔ อนุมัติยกเว้น หรือยกเลิกการเรียกเก็บค่าเบี้ยปรับ ค่าไฟฟ้าที่เสียหายตามการปรับปรุง
กรณีการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และค่าเสียหายอื่น ๆ อันชอบด้วยเหตุผลและหลักฐาน

๒. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการทุกเขต หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว มีอำนาจ
อนุมัติค่าไฟฟ้า ที่ปรับปรุงกรณีมิเตอร์และหรืออุปกรณ์ประกอบผิดปกติทุกกรณี และผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอ
ลดหย่อน โดยชอบด้วยเหตุผลและหลักฐาน

๓. ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายเศรษฐกิจพลังงาน หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว
มีอำนาจดังนี้

๓.๑ ลงนามในหนังสือแจ้ง การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เรื่องกรรร่วมรับภาระ
ส่วนลดค่าไฟฟ้าให้แก่ผู้ประกอบการในเขตนิคมอุตสาหกรรม

๓.๒ ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานของรัฐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องข้อมูล
เกี่ยวกับการซื้อ การจำหน่ายไฟฟ้าตามที่ขอความร่วมมือมา

๓.๓ อนุมัติสั่งจ่ายเงินในกรณีดังนี้

๓.๓.๑ ผู้ผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนขนาดเล็กมาก (VSPP) ขอรับเงินค่าไฟฟ้า

๓.๓.๒ ค่าตัวประกอบกำลังไฟฟ้าให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

๓.๓.๓ ค่าจ่ายไฟฟ้าผ่านระบบจ่ายพลังไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวง (Capacity Payment)

๓.๔ ได้ตอบหนังสือที่ส่งมาจากหน่วยงานภายนอกต่างๆ บริษัท ห้างร้าน หรือบุคคลภายนอก
เกี่ยวกับเรื่องในสายงานที่รับผิดชอบ ยกเว้นเรื่องที่ต้องได้ตอบกับหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนักนายกรัฐมนตรี
กระทรวง ทบวง กรม รัฐมนตรี สมาชิกวุฒิสภา หรือเรื่องนโยบาย

เมื่อดำเนินการแล้วให้ ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผู้ว่าการ
ทราบเป็นรายไตรมาส,

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๕๖

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)

ผู้ว่าการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

ผวก.
เลขที่ 6648
วันที่ 10/4/49 เวลา 10.40x

จาก คณะกรรมการ ถึง ผวก.
 เลขที่ (สพ.กานท) 1059/2549 วันที่ 2 ต.ค. 2549

เรื่อง การขออนุมัติ หลักเกณฑ์การจ่ายไฟให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้า ที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า

อ้างถึง

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

ผวก. ได้มีอนุมัติ ลว. 3 พ.ย. 2548 แต่งตั้งคณะกรรมการตามรายนามข้างท้ายนี้ มีหน้าที่พิจารณาบททวนหลักเกณฑ์และกำหนดยุทธศาสตร์ในการจ่ายไฟให้บริษัทในเครือ กลุ่มบริษัทที่ได้รับสัมปทาน และ SPPs เพื่อให้ กฟภ. มียุทธศาสตร์ในการจ่ายไฟให้ผู้ใช้ไฟฟ้ากลุ่มดังกล่าวข้างต้น โดยมุ่งเน้นในการเอื้อประโยชน์ให้ กฟภ. ทำงานได้คล่องตัวและให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้าได้สะดวกยิ่งขึ้น สามารถแข่งขันได้ในลักษณะการทำงานในเชิงธุรกิจในอนาคต

2. ข้อมูลและข้อเท็จจริง

รับไฟล์ EA เวอร์ชันใหม่
 ข้อมูลเบื้องต้น
 10/20/2549

2.1 ปัจจุบัน กฟภ. มีหลักเกณฑ์ ที่ วก.(ธ) 88 ลว. 19 มี.ค. 2540 ให้จ่ายไฟให้กลุ่มบริษัทในเครือ โดย กฟภ. จะคิดตั้งมีเตอร์ประธานระบบ 115 เควี ที่สถานีฯ ของผู้ใช้ไฟฟ้าซึ่งเป็นบริษัทแม่ (Holding Company) และคิดตั้งมีเตอร์ย่อย ระบบ 22 หรือ 33 เควี ให้แต่ละบริษัทในเครือ คิดค่าไฟฟ้าในอัตรา 115 เควี บวกกับค่าไฟฟ้าตามหน่วยที่เกิน โดยเฉลี่ยจากผู้ไร้ไฟฟ้าทุกรายอีกส่วนหนึ่ง หลักเกณฑ์ที่ถือปฏิบัติดังกล่าว ยังมีข้อจำกัด ดังนี้-

1) การพิจารณาลักษณะและคุณสมบัติของบริษัทในเครือ ไม่ชัดเจน ไม่เหมาะสมกับสภาพกฎหมาย และธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ราวการตรวจสอบและติดตามคุณสมบัติอย่างต่อเนื่อง ไม่มีผู้รับผิดชอบในทางปฏิบัติ

2) ระบบจำหน่ายที่จ่ายไฟฟ้า จากสถานีไฟฟ้าไปยังบริษัทในเครือ จะต้องไม่ผ่านทางสาธารณะ ทำให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทุนซ้ำซ้อน และ กฟภ. เสียโอกาสในการจ่ายไฟจากระบบจำหน่ายของ กฟภ.

3) สภาพการจ่ายไฟของบริษัทในเครือ เปลี่ยนไปจากเดิมที่จ่ายไฟในพื้นที่เดียวกัน เป็นการจ่ายไฟนอกพื้นที่ ทำให้ผู้ประกอบการไม่กล้าตัดสินใจ เกิดความล่าช้าในการให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้า

2.2 จากข้อมูลทั้ง 12 เขต ของ กฟภ. ณ วันที่ 22 พ.ย. 2548 มีการจ่ายไฟให้บริษัทในเครือทั้งสิ้น 60 ราย รวมหม้อแปลงติดตั้ง 979 MVA (ตามรายละเอียดแนบ)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ท้วงติง

บันทึก

เรื่อง ท้วงติง (ก.๒, ก.๓)
เรื่องร้องเรียน
ผู้ร้องเรียน

(นายสุวิทย์ บุณยะการกิจ)
จก. (๑๕)

จาก ผชก.(ธส) ถึง ผู้อำนวยการโครงการ รชธ.
เลขที่ สชก.(ธส) 242/2554 วันที่ 13 ก.ค. 2554
เรื่อง ขออนุมัติแนวปฏิบัติสำหรับมิเตอร์ ซีที วีที ที่ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ ที่อยู่ในระหว่างประกันคุณภาพ
อ้างอิง 1.บันทึก ฝพด.580/2549 ลว. 28 ก.ย.2549
2.บันทึก บช.(ฝ)208/2552 ลว. 15 พ.ค.2552

เรียน รชก.(ธส) ผู้อำนวยการโครงการ รชธ.

1. เรื่องเดิม

- 1.1 ตามบันทึกที่อ้างถึง (1) ฝพด.ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการด้านมิเตอร์และซีทีวีที รวมถึงอุปกรณ์ประกอบในระบบ SAP (IS-U ยังไม่นำออกใช้งาน)
- 1.2 ตามบันทึกที่อ้างถึง (2) ฝบช. ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการด้านมิเตอร์และซีที วีที ชำรุด
- 1.3 สชก.(ธส)ได้เชิญประชุมหารือส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อหาข้อสรุปแนวทางการดำเนินการด้าน มิเตอร์ชำรุด (เนื่องจากคุณภาพที่อยู่ในระหว่างประกันคุณภาพ) เนื่องจากต้องการนำข้อมูล มาสร้างเลขที่ผลิตภัณฑ์ให้มีในระบบรองรับระบบงาน IS-U ออกใช้ โดยมีผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย ตัวแทนจาก ฝพด., ฝบช., ฝบช., ฝสท., กฟช. และ บริษัท Spies

2. ข้อเท็จจริง

- 2.1 มิเตอร์ และซีที วีที ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ ที่อยู่ในระหว่างประกันคุณภาพ มี 2 กรณีคือ มิเตอร์และซีที วีที ที่ กฟภ.ส่วนกลางจัดซื้อ และ กฟช.จัดซื้อ
- 2.2 มิเตอร์ และซีที วีที ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ ที่อยู่ในระหว่างประกันคุณภาพที่ผ่านการใช้งาน แล้วถือเป็นสินทรัพย์ของ กฟพ.นั้น ๆ เมื่อผ่านกระบวนการติดตั้งในระบบแล้ว
- 2.3 มิเตอร์ที่ส่งเคลมประกันจากผู้ขายอาจได้รับเคลมจากผู้ขายไม่ครบตามจำนวนที่ส่งเคลมประกัน ซึ่งจำนวนที่เคลมได้นั้นต้องอยู่ในเงื่อนไขของสัญญาที่ระบุไว้ระหว่างผู้ขายกับ กฟภ. รวมถึงระยะเวลาในการเคลมประกันด้วย
- 2.4 เนื่องจากมิเตอร์ที่ส่งเคลมประกันถือเป็นสินทรัพย์ของทุก กฟพ.ตามข้อ 2.2 และทุก กฟพ. จะบันทึกบัญชีที่ส่งเคลมประกันตามปริมาณที่ชำรุด โดยโอนมิเตอร์และซีที วีที ที่ชำรุดเก็บ ไว้ยังสถานที่จัดเก็บ 3001 (ส่งซ่อม) เมื่อได้รับมิเตอร์กลับมา ผลล./ผคบ.จะดำเนินการ โอนย้ายพัสดุดังกล่าวกลับ กฟพ.ต้นสังกัด ทั้งจำนวนเคลมได้และเคลมไม่ได้



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก	ฝทล.	ถึง	ตรก.(อ)
เลขที่	ทค.(ฝ) 5๙๐ /2549	วันที่	28 ก.ย. 2549
เรื่อง	ขออนุมัติกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการกับมิเตอร์, จีที, วีที, และอุปกรณ์ประกอบในระบบ SAP (ในช่วงที่ระบบงาน ISU ยังไม่ go-live)		
อ้างถึง	ดีมาก		

เขียน รทก.(อ)

1. เรื่องเดิม

ฝทล. ได้ติดตามผลการแก้ปัญหา Back log โดยได้จัดทำข้อมูล เพื่อการบริหาร ณ ต้นเดือน ต.ค.2549 สรุปได้ว่ายังมีหัตถุที่จ่าวนอกระบบค้างอยู่ประมาณ 3,400 ล้านบาท ซึ่งจากการวิเคราะห์สรุปได้ว่าหัตถุประเภทมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ เป็นกลุ่มหัตถุ กลุ่มหนึ่ง ที่ยังจ่ายของนอกระบบอยู่ ทั้งนี้ เนื่องจาก มิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ เป็นกลุ่มอุปกรณ์ที่มีขบวนการเบิกและ คัดจ่ายของแต่ละค้าง ไปจากหัตถุประเภทอื่น มีผู้รับผิดชอบในการจัดทำหลักฐานการคัดจ่าย ในลักษณะเฉพาะ แต่ยังมีได้มีการกำหนด แนวปฏิบัติและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนออกไป ทำให้ผู้ปฏิบัติยังไม่สามารถดำเนินการคัดจ่ายในระบบได้

2. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบข้อมูลพบว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอขออนุมัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการกับ มิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ สรุปได้ดังนี้

2.1 อนุมัติ หวท.๓๖ ม.ค.49 ให้แผนกมิเตอร์ กฟฟ.ชั้น 1-2 เป็นผู้ควบคุมมิเตอร์, จีที, วีที และ อุปกรณ์ประกอบในระบบบริหารหัตถุ ซึ่งแนวทางดังกล่าวยังไม่สามารถปฏิบัติได้ เพราะแผนกมิเตอร์ กฟฟ. 1-2 ยังไม่มีความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น ยังไม่มีคลังมิเตอร์ทุก กฟฟ., เพิ่งได้รับ Username และ Password เมื่อ 1 ก.ย.2549 และยังไม่ได้รับการอบรมให้เข้าใจขั้นตอนการทำงานในระบบSAP รวมทั้งยังไม่เข้าใจกระบวนการทำงานต่างๆ เนื่องจากกระบวนการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยแผนกมิเตอร์ต้องมาทำงานแทนแผนกบริหาร หัตถุเกือบทั้งหมด

2.2 อนุมัติ หวท.๓๖ ม.ย.49 กำหนดแนวทางการพิจารณาวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์สำรองจ่าย กฟฟ.ชั้น 1-4 ในระบบ SAP ซึ่งเป็นกำหนัดวิธีปฏิบัติแบบกว้าง ๆ โดยให้ แผนกมิเตอร์ของ กฟฟ.ชั้น 1-2 และแผนกบริการลูกค้า ของ กฟฟ.ชั้น 3 เป็นผู้ควบคุมคลังข้อมมิเตอร์ ทำหน้าที่เบิกมิเตอร์, จีที, วีที และ อุปกรณ์ประกอบจากคลังหัตถุ ในจำนวนที่เหมาะสมสำรองไว้ เพื่อบริหารจัดการในการเบิกจ่าย สำหรับ งานติดตั้ง และรับคืนสำหรับงานรื้อถอน โดยใช้เลขที่ใบสั่งงาน (Work order) ที่ออกโดยระบบ เป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย - รับคืน



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

สำนักการผู้ว่าการ(ชก)
วันที่ 18 พค ๕๒
เลขที่รับ 171/C 128๐

จาก ฝ่าย..... ถึง สรภ.(ชก)
เลขที่ บข.(ผ) ๑๐๘ 12552 วันที่ 15 พ.ค. 2552
เรื่อง ขออนุมัติการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุด
อ้างถึง มติที่ประชุมหรือเรื่องแนวทางการจำหน่ายทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ออกจากบัญชี

พวก.
เลขรับที่ 3193
วันที่ 26 พค ๕๒ เวลา

เรียน รพภ.(ชก)

1. เรื่องเดิม

ตามที่ กฟภ. ได้นำระบบ IS-U ออกใช้งานจริงในเขต กฟภ.1 ตั้งแต่เดือน ค.ค. 2551 ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมมิเตอร์ ซีที.พีที. ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกระบวนการในระบบ ทั้งนี้โดยได้ยกเลิก โปรแกรมระบบควบคุมมิเตอร์เดิม และใช้ระบบการบริหารข้อมูลลูกค้า (CIS) ของ IS-U แทน ดังนั้น ฝ่ายฯ จึงได้จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องระบบต่างๆ เพื่อหารือถึงวิธีการทำงานที่จะต้องปรับเปลี่ยนไปตามกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงระบบงานต่างๆ คือ ระบบการบริหารข้อมูลลูกค้า (CIS) ระบบการบริหารงานบริการ (WMS) ระบบบริหารพัสดุ (MM) และระบบบัญชีทรัพย์สิน (AA) ซึ่งได้ผลสรุปตามมติที่ประชุมดังแนบ

2. ข้อเท็จจริง

2.1 จากการประชุมหารือพบว่ากระบวนการทำงานในระบบใหม่ ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานและยังมีบางกระบวนการที่ยังไม่มีใช้ในระบบฯ จึงทำให้การดำเนินงานไม่สามารถเชื่อมโยงกันระหว่างระบบต่างๆ หรือยังไม่สามารถจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการจัดการเกี่ยวกับมูลค่าทรัพย์สินและการวิเคราะห์สถิติมิเตอร์ชำรุดได้ เช่น

2.1.1 กระบวนการจำหน่ายทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที.วีที.

2.1.2 กระบวนการจัดทำรายงานมูลค่าคงเหลือของทรัพย์สิน

2.1.3 กระบวนการจัดทำรายงานข้อมูลจากระบบเพื่อใช้วิเคราะห์สถิติการชำรุดของมิเตอร์ ซีที.วีที.

2.2 ในการส่งมิเตอร์ ซีที.วีที. ชำรุดที่เคยนำไปติดตั้งใช้งาน (ทรัพย์สิน) ซึ่งอยู่ระหว่างการรับประกันคุณภาพให้ กมด. เพื่อเคลมบริษัทผู้ผลิต เดิมจะต้องโอนมิเตอร์ ซีที.วีที. ดังกล่าวให้ กมด. และเมื่อได้รับคืนจากบริษัทผู้ผลิตแล้ว กมด. จะโอนมิเตอร์เหล่านั้นให้ กคพ. เพื่อสำรองจ่ายให้ กฟภ. หน่วยงานต่อไป แต่ในระบบ SAP กำหนดให้นำมิเตอร์ ซีที.วีที. ที่ได้รับการเคลมจากบริษัทฯ แล้วส่งคืนสถานที่เดิม ซึ่งทำให้ กมด. ประสบปัญหาอย่างมาก เนื่องจากต้องส่งคืนให้ กฟภ. แต่ละแห่งทั่วประเทศ



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมฟ. ถึง กบล.ก.๑
เลขที่ กมฟ.(มน.) ๑๕๙/๒๕๕๕ วันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๕๕
เรื่อง ผลการหารือมาตรฐานการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในให้กับแพลอยน้ำ
สำหรับตลาดน้ำเมืองรังสิต

อ้างถึง -

เรียน อก.บล.ก.๑

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึก กบล.ก.๑ เลขที่ ก.๑ กบล.(บธ) ๔๐๑๗/๒๕๕๓ วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๕๓ ขอหารือมาตรฐานการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในสำหรับแพลอยน้ำ ตามโครงการตลาดน้ำเมืองรังสิต สำนักงานเทศบาลเมืองรังสิตนั้น

๒. ข้อมูลและการตรวจสอบ

๒.๑ จากการสอบถามด้วยวาจากับ ชผ.บค. ประจำ กฟอ. ธัญบุรี ได้ข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้ :

๒.๑.๑ สำนักงานเทศบาลเมืองรังสิต จัดทำโครงการตลาดน้ำเมืองรังสิต บริเวณริมคลองรังสิต ลักษณะเป็นแพลอยน้ำถาวร จำนวน ๑๑ หลัง โดยตัวแพอยู่ห่างจากฝั่งประมาณ ๓ - ๘ เมตร มีเสาเหล็กสำหรับจับยึดแพ และมีสะพานเหล็กเชื่อมต่อระหว่างแพทุกหลัง

๒.๑.๒ สำนักงานเทศบาลเมืองรังสิต จัดพื้นที่ให้ผู้ประกอบการเช่าพื้นที่แต่ละแพ โดยแพดังกล่าวมีเลขที่บ้านทุกหลัง ดังนั้นสำนักงานเทศบาลเมืองรังสิตมีความประสงค์ขอให้ติดตั้งมิเตอร์แยกและจ่ายไฟให้แต่ละหลัง เพื่อให้ผู้ประกอบการชำระค่าไฟฟ้ากับ กฟภ. โดยตรง

๒.๒ ปัจจุบัน กฟภ. มีแบบมาตรฐาน "การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีระบบสายดินระบบ 1 เฟส สำหรับผู้ใช้ไฟประเภทที่อยู่อาศัยและธุรกิจขนาดเล็ก" ตามแบบเลขที่ SA2-015/53012 (การประกอบเลขที่ 0540A) จำนวน ๓ แผ่น และมีแบบมาตรฐาน "การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีระบบสายดินระบบ 3 เฟส สำหรับผู้ใช้ไฟประเภทที่อยู่อาศัยและธุรกิจขนาดเล็ก" ตามแบบเลขที่ SA2-015/53013 (การประกอบเลขที่ 0540B) จำนวน ๓ แผ่น โดยแบบทั้ง ๒ มีข้อกำหนดที่เกี่ยวกับความปลอดภัยเพียงพออยู่แล้ว ได้แก่ การติดตั้งระบบสายดิน การป้องกันไฟรั่ว โดยใช้เครื่องตัดไฟรั่ว และการเลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน

๓. ข้อพิจารณา

กมฟ. พิจารณาแล้วเห็นว่า แพลอยน้ำของตลาดน้ำดังกล่าวมีลักษณะเป็นแพลอยน้ำถาวร ตัวแพอยู่ห่างจากฝั่งประมาณ ๓ - ๘ เมตร ประกอบกับแพแต่ละหลังมีเลขที่บ้านทุกหลัง และมีรูปแบบการใช้ไฟในลักษณะธุรกิจขนาดเล็ก ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและเหมาะสมกับระบบไฟฟ้าของ กฟภ. จึงเห็นสมควรให้ กฟภ.๑ ดำเนินการดังนี้ :

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๒-

๓.๑ การติดตั้งมิเตอร์ ให้พิจารณาปกเสาไฟฟ้าบนฝั่งพื้นดิน โดยอ้างอิงแบบมาตรฐาน “การติดตั้งมิเตอร์ 1 เฟส สำหรับมิเตอร์ 3-4 ตัว ขนาด 3-5 แอมแปร์” แบบเลขที่ 150-015/150003 (การประกอบเลขที่ 0516) เพื่อจ่ายไฟให้แพแต่ละหลังและสะดวกต่อการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ กฟภ. ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ติดตั้งมิเตอร์ที่เมนชายคาของแพลอยน้ำ โดยอ้างอิงแบบมาตรฐาน “การติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส 220 โวลต์ ที่เมนชายคาตัวอาคาร” แบบเลขที่ SA1-015/24021 (การประกอบเลขที่ 0517) แทน

๓.๒ การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในสำหรับแพลอยน้ำ ให้พิจารณาตามแบบมาตรฐานตามข้อ ๒.๒ สำหรับการติดตั้งระบบสายดินให้เดินสายต่อหลักดินร้อยท่อ เพื่อเชื่อมกับหลักดิน โดยให้ปักหลักดินบนฝั่ง

อนึ่งการอนุญาตติดตั้งมิเตอร์ให้กับแพลอยน้ำของตลาดน้ำ ของสำนักงานเขตเทศบาลรังสิต กมต. จะเป็นผู้พิจารณาว่าจะสามารถดำเนินการติดตั้งโดยอนุโลมใช้แนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ กฟภ. ข้อ ๘ (หน้าที่ ๘) ได้หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป พร้อมนี้ได้แนบบแบบมาตรฐานดังกล่าวมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) นายสุระ ณ หนองคาย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า

เรียน อก.มต.
เพื่อโปรดพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายสุระ ณ หนองคาย)
ชก.มฟ. ปฏิบัติงานแทน อก.มฟ.

27



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

โครงการ

จาก ผวก. ถึง รongฯ, ผชก., ผ่าย, สำนักงาน, สกก.,
 เลขที่ กท. (ช) 167 วันที่ กท. กพ. จุฬารามงาน และ นกล.
 เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์ช้อยกับสถานที่เข้าประกอบธุรกิจ ภายในระบบจำหน่าย
 ช่างถึง ของผู้ใช้ไฟ

เรียน รongฯ, ผชก., ผฝ., อภ., นท.; ผจก. กพ. จุฬารามงาน และ ผจก. นกล.

เพื่อให้การบริการผู้ใช้ไฟเป็นไปด้วยความสะดวก คล่องตัว จึงเห็น
 ควรกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการติดตั้งมิเตอร์ช้อยกับสถานที่เข้าประกอบธุรกิจภายใน
 ระบบจำหน่ายของผู้ใช้ไฟ ในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กพก.
 บันทึกที่ กท. (ช) 239 ลว. 22 มี. ช. 2531 ดังนี้

การติดตั้งมิเตอร์ช้อยกับสถานที่เข้าประกอบธุรกิจ ภายในระบบ
 จำหน่ายของผู้ใช้ไฟฟ้า

1. สถานที่ใช้ไฟที่ขอติดตั้งมิเตอร์ช้อยต้องมี การออกเลขที่ทะเบียน
 บ้านตามระเบียบของทางราชการ โดยหนึ่งเลขที่บ้านติดตั้งมิเตอร์ช้อยได้หนึ่ง
 เครื่อง และผู้ใช้ไฟมิเตอร์ช้อย ต้องไม่เรียกร้องความเสียหายใด ๆ ในกรณี
 กพก. งดจ่ายกระแสไฟมิเตอร์ประธาน ซึ่งมีผลให้มิเตอร์ช้อยไม่มีไฟฟ้าไปด้วย
2. ผู้ใช้ไฟเป็นเจ้าของโครงการ ซึ่งติดตั้งมิเตอร์ประธานต้องให้
 คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรในการติดตั้งมิเตอร์พร้อมทั้งยินยอมชำระค่าไฟฟ้า
 มิเตอร์ประธานตามที่ กพก. เรียกร้อง และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกรณีต้องขยาย
 เชลระบบจำหน่ายอันเนื่องมาจากการใช้ไฟภายในระบบจำหน่ายของโครงการ
 และยินยอมให้ กพก. เข้าไปดำเนินการจดหน่วยเก็บเงินได้โดยสะดวก
3. การติดตั้งมิเตอร์ช้อยให้ดำเนินการตามแบบมาตรฐานเดียวกัน
 กับอาคารชุด หรือติดตั้งรวมกันที่แผงหรือตู้ ซึ่งผู้ขอใช้ไฟฟ้าเป็นผู้จัดหาและติดตั้ง
 ตามแบบที่ กพก. เห็นชอบ
4. การคิดเงินค่าไฟฟ้า
 - 4.1 มิเตอร์ช้อย กพก. จะอ่านหน่วยออกบิลค่าไฟฟ้า และ
 เรียกเก็บค่าบริการในการดำเนินการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์รายละเอียด 6 บาท/เดือน
 และคิดค่าไฟฟ้ามิเตอร์ช้อย ในอัตราประเภทกิจการขนาดเล็ก



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

18

จาก กศพ. ถึง รพท. (ศ)
 เลขที่ วันที่ - 8 ต.ค. 2539
 เรื่อง บริษัท ส่วนบ้านวีรสรณ์ จำกัด ขอติดตั้งมิเตอร์เพิ่มอีก 1 เครื่อง
 อ้างถึง

เรียน รพท. (ศ) ผ่าน อพ.สง. 
 เรื่องเดิม - 8.ต.ค. 2539

บริษัท ส่วนบ้านวีรสรณ์ จำกัด (กฟพ.หางดง) ขอติดตั้งมิเตอร์เพิ่มอีก 1 เครื่อง เพื่อใช้
 กับโรงแรมที่ก่อสร้างเพิ่มเติมขึ้นใหม่

ข้อเท็จจริง

1. บริษัท ส่วนบ้านวีรสรณ์ จำกัด ประกอบกิจการประเภทโรงแรมและบ้านพักตากอากาศ
 ติดตั้งหม้อแปลงรวมขนาด 880 เควีเอ.ได้ขอติดตั้งหม้อแปลงขนาด 500 เควีเอ.พร้อมมิเตอร์อีก 1 เครื่อง
 เพื่อใช้กับโรงแรมที่ก่อสร้างเพิ่มเติมขึ้นใหม่ แยกจากอาคารโรงแรมเดิมแต่อยู่ในบริเวณพื้นที่ดินแปลงเดียว
 กัน (เอกสารประกอบที่ 1)
2. กฟพ. 1 ได้ประมาณการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้ารวมทั้งก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลงขนาด
 500 เควีเอ. แยกระบบจำหน่ายไฟฟ้าออกจากระบบจำหน่ายไฟฟ้าเดิมของผู้ใช้ไฟ ตลอดจนผู้ใช้ไฟได้ชำระค่า
 ขยายเขตไว้เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบที่ 2)
3. ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟพ. ตามบันทึกที่ รท(ธ) 239 ลว. 22 มี.ย. 31
 เรื่องการติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟ กำหนดให้พิจารณาติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟเพียงรายละเอียดเท่านั้น
 นอกจากนี้มีความจำเป็นเป็นกรณีพิเศษ จะต้องขออนุมัติ กฟพ. เป็นราย ๆ ไป (เอกสารประกอบที่ 3)
4. ผู้ใช้ไฟ 1 รายหากมีความจำเป็นจะต้องติดตั้งมิเตอร์เกินกว่า 1 เครื่อง กฟพ. มีแนวทาง
 ก่อปฏิบัติ โดยกำหนดให้ผู้ใช้ไฟเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมด (รวมทั้งค่ามิเตอร์และอุปกรณ์
 ประกอบ) ในการติดตั้งมิเตอร์เครื่องที่ติดตั้งเพิ่มดังกล่าว (เอกสารประกอบที่ 4, 5)
5. ในกรณีการพิจารณาติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟ 1 ราย เกินกว่า 1 เครื่อง กศพ. เคยเสนอให้
 คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์เพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า
 กรณีดังกล่าวสมควรให้ กศพ. เป็นผู้พิจารณา (เอกสารประกอบที่ 6)

ข้อพิจารณา

1. โรงแรมที่ก่อสร้างเพิ่มเติมขึ้นใหม่นั้นได้แยกออกจากโรงแรมเดิมเพียงแต่อยู่ในบริเวณพื้นที่
 ดินแปลงเดียวกัน ซึ่ง กฟพ. 1 ได้ขยายเขตก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟแยกออกจากกัน และผู้ใช้
 ไฟได้ชำระค่าขยายเขตไว้เรียบร้อยแล้ว หากแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประมาณการขยายเขตใหม่ จะก่อให้เกิด

/ปัญหา....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

33

จาก อก.ศฟ. ถึง รท.ศฟ., ชก.ศฟ., ประจำกอง, กทมชนก

เลขที่ _____ วันที่ _____
เรื่อง การประชุมพิจารณาเรื่องการขอติดตั้งมิเตอร์ 2 เครื่อง ในบริเวณเดียวกันของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
อ้างถึง - สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.บันทึกของ กกท.รท.1 มีธ.35

2.ตารางเปรียบเทียบที่สมทบการขอหารลดอัตราติดตั้งมิเตอร์นอกของมิเตอร์
เรือน รท.ศฟ., ชก.ศฟ., ประจำกอง, กทมชนก

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กกท. ได้มีมติเกี่ยวกับการขอลดการติดตั้งมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟ โดยหากผู้ใช้ไฟมีความจำเป็นเป็นกรณีพิเศษให้ส่งข้อมูลรายละเอียดให้ กกท.พิจารณาเป็นราย ๆ ไป ตามบันทึกของ กกท.รท.1 มีธ.35 นั้น

ในปัจจุบัน กกท. ได้รับการหารืออยู่เสมอเกี่ยวกับการขอลดติดตั้งมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟ แต่ยังไม่มีการกำหนดแนวทางในการพิจารณาไว้เป็นบรรทัดฐานที่แน่นอน กกท. จึงได้จัดประชุมพิจารณาเรื่องการลดติดตั้งมิเตอร์ 2 เครื่อง ในบริเวณเดียวกันของผู้ใช้ไฟรายใหญ่เมื่อวันที่ 9 สค. 38 โดยมี อก.ศฟ., สรท. 8 (ป) ทท.ศฟ., ชก.ศฟ. (ค), สรท. 7 ทท.ศฟ. และ สรท. 4 ทท.ศฟ. (นายสนิทไชยฯ) เข้าร่วมประชุม ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นควรวางแนวทางในการพิจารณา เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติดังนี้ -

1. กรณีเป็นนิติบุคคลรายเคี้ยวจะขอติดตั้งมิเตอร์นอกได้จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน 3 ประการคือ
 - 1.1 ระบบการใช้ไฟจะต้องแยกเคี้ยวออกจากกัน
 - 1.2 อาคารโรงงานแต่ละมิเตอร์ที่จะติดตั้งจะต้องมีเลขที่บ้านแยกจากกัน
 - 1.3 ประกอบกิจการคนละประเภทกัน

ในการประกอบกิจการประเภทเดียวกัน หากขอลดการติดตั้งมิเตอร์ ให้นำเสนอ อก.ศฟ. พิจารณาจากสภาพข้อเท็จจริงความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป

อนึ่งการพิจารณาว่าเป็นการประกอบกิจการคนละประเภทกัน หรือประกอบกิจการประเภทเดียวกัน ให้พิจารณาตามลักษณะข้อเท็จจริงที่ผู้ใช้ไฟได้ใช้ไฟเพื่อประกอบกิจการจริง เช่น โรงงานทอผ้ากับโรงงานซักอ้อม, ฟาร์มเลี้ยงไก่กับโรงพักไก่ ฯลฯ ให้ถือว่าเป็นการประกอบกิจการคนละประเภทกัน

2. กรณี 2 นิติบุคคลหากจะขอติดตั้งมิเตอร์นอกจากกันได้จะต้องมีระบบการใช้ไฟที่แยกเคี้ยวออกจากกัน

จึงเรียนมาเพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป

18 ส.ค. 2538

แนบส่งเสริมการใช้ไฟฟ้า
2 meter

18



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ความมาก บันทึก

จาก กศฟ. ถึง รทบ.
 เลขที่ วันที่
 เรื่อง การคิดค่าไฟฟ้ากับป้ายโฆษณาของบริษัท ชิว-เนชั่นแนล เซลล์ แอนด เซอร์วิส จำกัด
 อ้างถึง

เรียน รทบ. นาน ผศค.
 ปัญหา 24.ลค.2530

บริษัท ชิว-เนชั่นแนล เซลล์ แอนด เซอร์วิส จำกัด ได้ขอใช้ไฟฟ้ากับป้ายโฆษณาของบริษัทฯ ที่จังหวัดนครสวรรค์ และนครราชสีมา การไฟฟ้าจังหวัดแต่ละแห่งได้แจ้งบริษัทฯ ว่าจะต้องเสียค่าไฟฟ้าในอัตราประเภทไฟชั่วคราว บริษัทฯ จึงขอให้ กฟภ. ลดค่าไฟฟ้ากับป้ายโฆษณาของบริษัทฯ ในอัตราประเภทธุรกิจขนาดเล็ก เหมือนกับร้านค้าธุรกิจรายย่อยทั่วไป

ขอเท็จจริง

1. ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ติดตั้งป้ายโฆษณาที่จังหวัดนครสวรรค์ และนครราชสีมา และมีโครงการที่จะติดตั้งป้ายโฆษณาอีกหลายจังหวัดในส่วนภูมิภาค
2. กศฟ. ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับป้ายโฆษณาเพิ่มเติมจากบริษัทฯ ปรากฏว่าป้ายโฆษณาที่ติดตั้งที่ จ.นครสวรรค์ และนครราชสีมา ได้ให้ หลก.บุญนิยมคัลเลอร์ เป็นผู้ดำเนินการติดตั้งให้ ซึ่งป้ายโฆษณาที่ จ.นครราชสีมา และนครสวรรค์ ได้ใช้ไฟมาแล้วเป็นเวลา 1 ปี 7 เดือน และ 2 เดือน ตามลำดับ
3. การคิดค่าไฟฟ้ากับป้ายโฆษณาของบริษัทฯ ทั้ง 2 แห่ง เป็นดังนี้.-
 - 3.1 ป้ายโฆษณาที่ จ.นครราชสีมา กฟจ.นครราชสีมา ได้ติดตั้งมิเตอร์วัดการใช้ไฟ ค่าไฟฟ้าเรียกเก็บในอัตราประเภทไฟชั่วคราว (หน่วยละ 3.50 บาท)
 - 3.2 ป้ายโฆษณาที่ จ.นครสวรรค์ กฟจ.นครสวรรค์ มิได้ติดตั้งมิเตอร์วัดการใช้ไฟ เนื่องจากป้ายโฆษณานี้ได้ใช้ไฟร่วมกับผู้ใช้ไฟชื่อนายสีเทา พันจันทร์ (หมายเลขผู้ใช้ไฟ 909-30250) ค่าไฟฟ้าเรียกเก็บในอัตราประเภทธุรกิจขนาดเล็ก และบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าไฟฟ้าแทนนายสีเทา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

คณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง

จาก และบันทึกเกี่ยวกับมิเตอร์ ถึง ผวก.

เลขที่ วันที่ E5 ก.พ. 2544

เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์แยกให้กิจการที่ไปตั้งอยู่ในพื้นที่ของกิจการอื่น

อ้างถึง

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

บริษัท ดิจิตอล โฟน จำกัด (DPC) ได้มีหนังสือขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์ในพื้นที่สถานีรับ - ส่ง สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบริษัท แอควานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โดยขอใช้ไฟฟ้าผ่านหม้อแปลงร่วมกับบริษัท แอควานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 บริษัท ดิจิตอล โฟน จำกัด และบริษัท แอควานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทในเครือบริษัท ซินคอร์ปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน) มีภารกิจในการติดตั้งอุปกรณ์ขยายเครือข่ายสถานีระบบส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ในระบบ DIGITAL GSM 1800 ร่วมกันในพื้นที่ทั่วประเทศ

2.2 บริษัท ดิจิตอล โฟน จำกัด ขอติดตั้งมิเตอร์โดยใช้หม้อแปลงร่วมกับบริษัท แอควานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เนื่องจากหม้อแปลงดังกล่าวได้เตรียมการติดตั้งไว้ขนาดใหญ่เพียงพอในการใช้ไฟร่วมกัน จึงเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการขยายเขตการใช้ไฟฟ้า และยังเป็นการลดผลกระทบด้านไฟตกไฟดับต่ออุปกรณ์สถานีฐานด้วย

2.3 กรณีผู้ใช้ไฟขอใช้ไฟและติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย กฟภ. จะติดตั้งมิเตอร์วัดการใช้ไฟของรายนั้นเพียง 1 เครื่อง หากมีผู้ใช้ไฟรายอื่นขอใช้ไฟผ่านหม้อแปลงเฉพาะรายดังกล่าว จะต้องขออนุมัติ กฟภ. เป็นราย ๆ ไป

2.4 การขอติดตั้งมิเตอร์เพิ่มหลังหม้อแปลงเฉพาะรายมีปริมาณมากขึ้นตามลำดับ และท้ายที่สุด กฟภ. โดยอนุมัติ ผวก. ลว. 28 ก.พ. 2543 ให้บริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด ซึ่งประกอบกิจการ มินิมาร์ทบริเวณสถานีบริการปั้มน้ำมัน ปตท. ติดตั้งมิเตอร์โดยใช้ไฟผ่านหม้อแปลงเฉพาะรายของสถานีบริการน้ำมัน ปตท. ได้



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก คณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง ถึง ผวก.
 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
 เลขที่ Com. กฏ.(บค.)- 152 วันที่ 17 ก.พ. 2547
 เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์แรงสูงแยกให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เช่าและใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ของผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่น
 อ้างถึง

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

กฟภ.สต. มีบันทึกที่ สต (บค.)-152 ลว. 8 มค. 2547 ขอให้พิจารณาหลักเกณฑ์การแยกติดตั้งมิเตอร์ของบริษัท ภูเก็ตกูลา จำกัด ให้กับบริษัท ศรีสุพรรณฟาร์ม จำกัด และ บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้เช่าพื้นที่ของ บริษัท ภูเก็ตกูลา จำกัด

2. ข้อเท็จจริง

2.1 บริษัท ภูเก็ตกูลา จำกัด ตั้งอยู่ที่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี ประกอบกิจการเลี้ยงกุ้งติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวม 5,395 เควีเอ. ค่าไฟฟ้าสูงสุดประมาณ 1.3 ล้านบาท ได้ให้บริษัท ศรีสุพรรณฟาร์ม จำกัด และ บมจ.เจริญโภคภัณฑ์อาหาร เช่าพื้นที่ทั้งหมดเพื่อประกอบกิจการเพาะฟักลูกกุ้งแทน ในบริเวณพื้นที่ของบริษัท ภูเก็ตกูลา จำกัด โดยให้ใช้ระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงร่วม ตั้งแต่ปากทางเข้าถึงจุดแยกระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูง ภายในระยะทางประมาณ 800 เมตร

2.2 บริษัท ศรีสุพรรณฟาร์ม จำกัด และ บมจ.เจริญโภคภัณฑ์อาหาร ขอติดตั้งมิเตอร์แยกบริษัทละ 1 เครื่อง เพื่อแยกการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าที่ใช้จริงของแต่ละบริษัท

2.3 จากการสำรวจของ กฟภ.สต. (รายละเอียดตามแผนผัง SLD แนบ) มิเตอร์แรงสูงเดิมติดตั้งที่จุด A อยู่ห่างจากจุด B ประมาณ 800 เมตร บริษัท ศรีสุพรรณฟาร์ม จำกัด เช่าพื้นที่ฝั่งซ้าย ติดตั้งหม้อแปลงใช้ไฟฟ้ารวม 3,135 เควีเอ. และขอแยกการใช้ไฟฟ้าโดยจะติดตั้งมิเตอร์ที่จุด C บมจ.เจริญโภคภัณฑ์อาหาร เช่าพื้นที่ฝั่งขวาติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า 2,260 เควีเอ. และขอแยกการใช้ไฟฟ้าโดยจะติดตั้งมิเตอร์ที่จุด D การติดตั้งมิเตอร์แยกทั้ง 2 เครื่อง จะยังคงติดตั้งมิเตอร์เครื่องเดิมไว้ที่จุด A เพื่อสำหรับวัดหน่วยสูญเสียที่เกิดจากไลน์แรงสูงช่วงประมาณ 800 เมตร ก่อนถึงไลน์แยกที่จุด B

2.4 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 107/2543 ลว. 14 ธค.2543 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซึ่งประกอบด้วย อ.ฝ.อส., อ.ก.อส.2, อ.ก.กร.2, อ.ก.อร., อ.ก.สฟ., อ.ก.มต., ผวก.กฟจ.นม., ผวก.กฟจ.สค., ผวก.กฟฟ.รังสิต และ รก.สร

/โดยมี.....

ที่ กมพ. (มณ.) ๕๖/๑๐๐๒

เรียน ออ. ทุกเขต, ผจก. กพพ. ทุกแห่ง

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

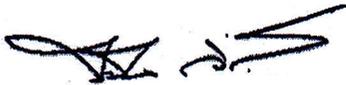


(นายสมเกียรติ วิรุฬห์เวศม์กุล)
ชก.มพ. ปฏิบัติงานแทน อก.มพ.
- ๖ ม.ค. ๒๕๕๗

3

เรียน อผ.จล., อผ.ปส., อผ.บช., อผ.นศ., อผ.วท.,
อก.วท., อก.วจ., อก.มต. และ อก.มภ.

เพื่อโปรดทราบ



(นายสมเกียรติ วิรุฬห์เวศม์กุล)
ชก.มพ. ปฏิบัติงานแทน อก.มพ.
- ๖ ม.ค. ๒๕๕๗

3



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

สำนักงานผู้ว่าการ	ผู้ว่าการ
วางแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า	เลขที่..... 6851
เลขที่รับ 5365	วันที่ 11 ธ.ค. 2551
วันที่ - 9 ธ.ค. 2556	เวลา 13.19 4

จาก กมฟ. _____ ถึง ผมก. _____
 เลขที่ กมฟ.(มณ.) ๑๐๐๒/๒๕๕๖ วันที่ - 3 ธ.ค. 2556
 เรื่อง ขออนุมัติหลักการ "การเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีระบบสายดิน ระบบ ๑ เฟส และ ๓ เฟส สำหรับผู้ใช้ไฟประเภทที่อยู่อาศัย และกิจการขนาดเล็ก"
 อ้างถึง _____
 เรียน อ.ผ.มก.

๑. เรื่องเดิม

ตามรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการเสียชีวิตจากไฟฟ้าดูด และผลกระทบที่เกิดขึ้นกับระบบไฟฟ้าในภาวะอุทกภัย (บันทึก เลขที่ สชก.(ว) ๔๘/๒๕๕๕ ร.ร. ๒๔ เม.ย. ๒๕๕๕) (เอกสารแนบ ๑) ได้สรุปมาตรการความปลอดภัยสำหรับบ้านพักอาศัยในพื้นที่อุทกภัยสำหรับบ้านผู้ใช้ไฟ ที่จะก่อสร้างใหม่ เสนอให้มีการปรับปรุงมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าของ กพภ. โดยกำหนดตำแหน่งเด้ารับ สวิตซ์และแผงเมนสวิตซ์ให้อยู่ในระดับความสูงที่เหมาะสม และกำหนดให้มีการแยกวงจรการจ่ายไฟ ระหว่างชั้นบนและชั้นล่าง พร้อมทั้งติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่วที่วงจรชั้นล่าง หรือวงจรรย่อยที่อาจจะมิไฟรั่วได้ง่าย

๒. ข้อมูล

๒.๑ จากสถิติสถานการณ์อุทกภัยของประเทศไทย โดยศูนย์อำนวยการบรรเทาสาธารณภัย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย (เอกสารแนบ ๒) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ถึง พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑๐ ปีย้อนหลัง) พบข้อมูลดังนี้

๒.๑.๑) มีจำนวนจังหวัดที่ประสบภัยในแต่ละปี ต่ำสุด ๕๔ จังหวัด คิดเป็น ๗๐% ของประเทศ และมีจำนวนจังหวัดที่ประสบภัยในแต่ละปี สูงสุด ๗๔ จังหวัด คิดเป็น ๙๖.๑% ของประเทศ (มีจำนวนจังหวัดที่ประสบภัยเฉลี่ยต่อปี ๖๔ จังหวัด คิดเป็น ๘๓.๑% ของประเทศ)

๒.๑.๒) มีมูลค่าความเสียหายในแต่ละปี ต่ำสุด ๘๕๐,๖๕๙,๕๘๔ บาท และสูงสุด ๒๓,๘๓๙,๒๑๙,๓๕๖ บาท (มูลค่าเฉลี่ยต่อปี ๓,๐๘๖,๘๙๖,๖๓๐.๕๕ บาท)

๒.๒ จากข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วมซ้ำซาก โดยสำนักป้องกันภัยธรรมชาติและความเสี่ยงทางการเกษตร กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงมหาดไทย ได้นิยามพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก คือ พื้นที่ที่มีการท่วมขังของน้ำบนพื้นผิวดินสูงกว่าระดับปกติ และมีระยะเวลาที่น้ำท่วมขังยาวนาน อยู่เป็นประจำ จนสร้างความเสียหายต่อพื้นที่เกษตรกรรม ทรัพย์สิน และ/หรือชีวิต และมีข้อมูลพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัยน้ำท่วมซ้ำซากเป็นรายตำบลและหมู่บ้าน ดังรายละเอียด ในหน้าเวปเพจ http://irw101.ldd.go.th/data/images/flood_repeatedly.pdf (เอกสารแนบ ๓)

/๓. ข้อเท็จจริง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-๒-

๓. ข้อเท็จจริง

๓.๑ ตามอนุมัติ ผวก./ถว. ๑๒ ก.ย. ๒๕๕๙ ให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ทุกประเภท ติดตั้งระบบสายดิน ตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย ฉบับปี ๒๕๕๕ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๒ ตามหนังสือ วสท. ที่ วสท. ๕๑๗/๒๕๕๖/ถว. ๔ ก.ค. ๒๕๕๖ (เอกสารแนบ ๕) ได้เสนอ มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. 2556 (ฉบับร่าง) ให้ กฟภ. พิจารณาและให้ความเห็น โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ การป้องกันอันตรายจาก ไฟฟ้าดูด (บทที่ ๓), วิธีการเดินสายและขนาดกระแสของสายไฟฟ้า (บทที่ ๕) เป็นต้น โดยมีข้อกำหนดที่สำคัญเพิ่มเติมในการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าดูดดังนี้

๑) อาคารที่มีความสูงเกิน ๑ ชั้น ต้องแยกวงจรย่อยอย่างน้อยชั้นละ ๑ วงจร

๒) วงจรย่อยต่อไปนี้นอกจากมีสายดินบริเวณตู้และมีการต่อลงดินแล้ว ต้องมีการป้องกัน โดยใช้เครื่องตัดไฟรั่ว ขนาด $I_{\Delta n}$ ไม่เกิน ๓๐ mA เพิ่มเติมด้วยคือ

ก) วงจรเต้ารับในบริเวณห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ โรงจอดรถยนต์ ห้องครัว ห้องใต้ดิน

ข) วงจรเต้ารับในบริเวณ อ่างล้างชาม อ่างล้างมือ (บริเวณพื้นที่เคาน์เตอร์ที่มีการ ติดตั้งเต้ารับภายในระยะ ๑.๕ เมตร ห่างจากขอบด้านนอกของอ่าง)

ค) วงจรไฟฟ้าเพื่อใช้จ่ายภายนอกอาคาร และบริเวณที่ไฟฟ้าที่อยู่ในตำแหน่งที่ บุคคลสัมผัสได้ ต้องมีการติดตั้งเครื่องตัดไฟรั่วขนาด $I_{\Delta n}$ ไม่เกิน ๓๐ mA ทุกวงจร

ง) วงจรเต้ารับในบริเวณชั้นล่าง (ชั้น ๑) ห้องใต้ดินรวมถึงในบริเวณที่อยู่ต่ำกว่า ระดับผิวดิน ที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีสถิติน้ำเคยท่วมถึง หรืออยู่ในพื้นที่ต่ำกว่า ระดับน้ำทะเล

ยกเว้น อาคารหรือบ้านที่อยู่ในพื้นที่ภูเขา ที่ราบสูง มีระดับความสูงกว่าระดับ น้ำทะเลท่วมถึง หรือในพื้นที่ไม่เคยมีสถิติน้ำท่วมถึง

จ) วงจรย่อยสำหรับ เครื่องทำน้ำอุ่น เครื่องทำน้ำร้อน อ่างอาบน้ำวน

๓.๓ กฟภ. มีหนังสือให้ความเห็นตอบ วสท. ตามหนังสือเลขที่ มท. ๕๓๐๓.๑๑/๓๙๖๕๕/ ถว. ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๖ (เอกสารแนบ ๖)

ทั้งนี้พนักงาน กฟภ. ที่ร่วมเป็นคณะกรรมการร่างมาตรฐานการติดตั้งฯ วสท. แจ้งว่า วสท. มีความประสงค์ ให้มาตรฐานฯ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศใช้ภายในปี ๒๕๕๖

๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

กมฟ. พิจารณาแล้วเห็นว่า พื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศเป็นพื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วมเป็นประจำ ซึ่งหากไม่มีการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า ให้มีการป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้าดูดในขณะที่เกิดน้ำท่วม อาจทำให้ผู้ใช้ไฟได้รับอันตรายถึงแก่ชีวิตได้ กอปรกับมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ จะประกาศใช้ในปี ๒๕๕๖ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟเกิดความปลอดภัย และรับทราบข้อมูลการติดตั้งที่ถูกต้องตามมาตรฐาน รวมถึงมีระยะเวลาเพียงพอในการบังคับใช้ กมฟ. จึงเห็นสมควรขออนุมัติหลักการดังนี้

๔.๑ ให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ประเภทที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก ทำการติดตั้งระบบไฟฟ้าออกจาก สายดินแล้วให้เพิ่มเติมดังนี้

๑) ให้มีการแยกวงจรย่อยอย่างน้อยชั้นละ ๑ วงจร กรณีอาคารสูงเกิน ๑ ชั้น

/๒) ระดับ.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๒) ระดับความสูงที่แนะนำในการติดตั้งแผงเมนสวิตช์แรงต่ำ สำหรับอาคารที่สูงเกิน ๑ ชั้น ควรติดตั้งบนชั้นลอยหรือชั้น ๒ ของอาคาร และอาคารชั้นเดียวควรติดตั้งสูงจากระดับพื้นดินไม่น้อยกว่า ๑.๖ เมตร โดยวัดจากขอบล่างของแผงเมนสวิตช์
 - ๓) ต้องมีการป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว โดยใช้เครื่องตัดไฟรั่ว ขนาด In ไม่เกิน ๓๐ mA ในวงจรที่มีความเสี่ยง และตามที่มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย ได้กำหนดไว้
 - ๔) สำหรับผู้ใช้ไฟที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วมเป็นประจำซ้ำซาก นอกจากดำเนินการตามข้อ ๑), ๒) และ ๓) แล้ว ให้ดำเนินการเพิ่มเติมดังนี้
 - ก) อาคารที่มีความสูงเกิน ๑ ชั้น ต้องแยกวงจรไฟฟ้าทุกวงจรของชั้น ๑ และชั้นใต้ดิน (ถ้ามี) ออกจากชั้นอื่นของอาคาร
 - ข) อาคารชั้นเดียว ต้องแยกวงจรตัวรับ วงจรแสงสว่าง และวงจรไฟฟ้าภายนอกอาคาร
- ๔.๒ ตามข้อ ๔.๑ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับผู้ขอใช้ไฟใหม่ นับจากวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้หากผู้ใช้ไฟรายใดที่ขอใช้ไฟมีความพร้อมก่อนวันที่ดังกล่าว ให้สามารถดำเนินการได้ก่อน
- ๔.๓ ให้การไฟฟ้าทุกแห่งทำการประชาสัมพันธ์ แจ้งให้ผู้รับเหมา และผู้ใช้ไฟทราบตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รพค.(ว) เพื่อนำเสนอ ผวก. อนุมัติหลักการ และลงนามในบันทึกให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ติดตั้งระบบไฟฟ้าให้ถูกต้องต่อไป พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียด และเรื่องเดิมที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

(นายสุระ ณ หนองคาย)

ผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า

เรียน รพค.(ว) ผ่าน ผชก.(ว) - 6 S.A. 2556

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

ขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. อนุมัติ หลักการ และลงนามในบันทึกให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ติดตั้งระบบไฟฟ้าให้ถูกต้อง ตาม กมฟ. เสนอต่อไป

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ และ ลงนามในบันทึกให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ติดตั้งระบบไฟฟ้าให้ถูกต้องตามที่ กมฟ.และ ผมก. เสนอต่อไป

อนุมัติในหลักการตามขอ

จิเชษฐ

(นายพิเชฐ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานและความปลอดภัย

- ๕ ปี.ค. ๒๕๕๖

คุณอภิสิทธิ์
- โทร ๕๐๓๖๑๖๒๖

วันที่ 17 ธ.ค. 56

๑๘ ปี.ค. ๒๕๕๖

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)

ผวก. 13 S.A. 2556

3570/24/1156

ผวก ก) 3573

214

นายสุวัฒน์ (เจ้าชายชัย)

รองผู้อำนวยการแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า

๑๑ ปี.ค. ๒๕๕๖

ทางฟ
จิเช

๑๖ ปี.ค. ๒๕๕๖



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผวก. ถึง ทุกเขต, ทุก กฟฟ.
เลขที่ กมฟ.(มน.) ๖/๖๕๕๗ วันที่ - ๖ ม.ค. ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ประเภทที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็กติดตั้งระบบไฟฟ้า ให้มีการป้องกันอันตราย
จากกระแสไฟฟ้าดูดในขณะที่เกิดน้ำท่วม ตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย
อ้างถึง -
เรียน อช. ทุกเขต, ทุก กฟฟ.

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีการประกาศให้ผู้ใช้ไฟทุกประเภทติดตั้งระบบสายดินตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยตั้งแต่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมานั้น

เพื่อให้ผู้ใช้ไฟที่รับบริการจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทย มีความปลอดภัยในการใช้กระแสไฟฟ้ามากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรให้ผู้ใช้ไฟรายใหม่ประเภทที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็กติดตั้งระบบไฟฟ้า ให้มีการป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้าดูดในขณะที่เกิดน้ำท่วม ตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย และมีผลใช้บังคับสำหรับผู้ขอใช้ไฟใหม่ ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป โดยให้พิจารณา ดังนี้ :

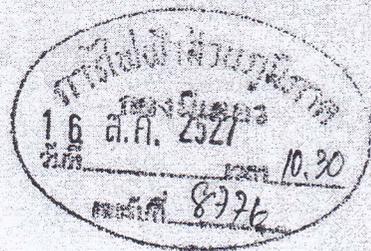
- ๑) ให้มีการแยกวงจรย่อยอย่างน้อยชั้นละ ๑ วงจร กรณีอาคารสูงเกิน ๑ ชั้น
- ๒) ระดับความสูงที่แนะนำในการติดตั้งแผงเมนสวิตช์แรงต่ำ สำหรับอาคารที่สูงเกิน ๑ ชั้น ควรติดตั้งบนชั้นลอย หรือชั้น ๒ ของอาคาร และอาคารชั้นเดียวควรติดตั้งสูงจากระดับพื้นดินไม่น้อยกว่า ๑.๖ เมตร โดยวัดจากขอบล่างของแผงเมนสวิตช์
- ๓) ต้องมีการป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว โดยใช้เครื่องตัดไฟรั่ว ขนาด Δn ไม่เกิน ๓๐ mA ในวงจรที่มีความเสี่ยง และตามที่มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย ได้กำหนดไว้
- ๔) สำหรับผู้ใช้ไฟที่อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วมเป็นประจำซ้ำซาก นอกจากดำเนินการตามข้อ ๑), ๒) และ ๓) แล้ว ให้ดำเนินการเพิ่มเติมดังนี้
 - ๔.๑) อาคารที่มีความสูงเกิน ๑ ชั้น ต้องแยกวงจรชั้น ๑ และชั้นใต้ดิน (ถ้ามี) ออกจากชั้นอื่นของอาคาร
 - ๔.๒) อาคารชั้นเดียว ต้องแยกวงจรตัวรับ วงจรแสงสว่าง และวงจรไฟฟ้าภายนอกอาคาร จึงแจ้งมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก



จาก..... ผวก. ถึง..... ทุกเขต และ กฟฟ. ทุกแห่ง
 เลขที่..... มพ. 4017 วันที่..... 24 กรกฎาคม 2527
 เรื่อง..... การติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟภายในบริเวณที่ดินจัดสรร
 อ้างถึง.....

นม๑
 เรียน ทุกเขต และ กฟฟ. ทุกแห่ง

ด้วยในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้บริเวณที่ดินจัดสรรต่าง ๆ ปรากฏว่ามีบางแห่งได้ดำเนินการเสร็จพร้อมที่จะจ่ายไฟได้แล้ว แต่มิได้ทำการติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟภายในระยะเวลาอันควร หลังจากที่ได้รับเงินค่าติดตั้งมิเตอร์แล้วจนเป็นเหตุให้สายแรงต่ำในช่วงที่รอการติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟดังกล่าวได้ถูกโจรกรรม และทำให้ กฟภ. ได้รับความเสียหาย

ฉะนั้น เพื่อป้องกันมิให้เกิดการเสียหายกรณีเช่นนี้ขึ้นอีก จึงให้การไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องทุกแห่งดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ ให้ผู้ใช้ไฟภายในบริเวณที่ดินจัดสรรให้เสร็จเรียบร้อยทันทีหลังจากที่ได้ก่อสร้างสายแรงต่ำในที่ดินจัดสรรเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับเงินค่าติดตั้งมิเตอร์พร้อมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าแล้ว หากมีข้อขัดข้องไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดข้างต้นได้ให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อขัดข้องต่อไป ทั้งนี้ หากยังพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม โดยไม่มีเหตุอันสมควรจนเป็นเหตุให้ กฟภ. ได้รับความเสียหายในทำนองนี้ขึ้นอีก ผู้เกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น และอาจจะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามควรแก่กรณีอีกด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป.

ผท. - ทุกแผนกทราบ

[Handwritten signature]

16 ส.ค. 2527

[Handwritten signature]

(นายวิระ วิศวชาติ)

ผู้ว่าการ

กองบริการผู้ใช้ไฟ.

[Handwritten notes and signature]
 23 ส.ค. 27

ทวป 14 ส.ค. 27
 ทมด 16 ส.ค. 27
 ออ.บ 17 ส.ค. 27
 ทว.ร. 17 ส.ค. 27
 ทอ.ม. 17 ส.ค. 27
 ทอ.ล. 20 ส.ค. 27
 ทอ.บ. 16 ส.ค. 27
 ทอ.น. 16 ส.ค. 27



Korod

สำนักช่วยศรัทธา
พัฒนาองค์กร
เลขที่รับ 680
วันที่รับ 14 มิ.ย. 2555
เวลา

บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการทบทวนระเบียบ หลักเกณฑ์..... ถึง ผวก.
 ระเบียบเกี่ยวกับการก่อสร้างระบบไฟฟ้าสาธารณะ
 เลขที่ กสพ.(ปก)๕๕๐/๒๕๕๕ วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๕๕
 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างระบบไฟฟ้าสาธารณะ
 สิ่งที่มาด้วย
 อ้างถึง

ผวก.
๑๓๑
วันที่รับ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕
เวลา 10.2๕

เรียน ผวก.

เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ ผวก.สว.๑๕ มี.ค.๒๕๕๕ แต่งตั้งผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นคณะกรรมการทบทวนระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างระบบไฟฟ้าสาธารณะเพื่อให้การให้บริการเกี่ยวกับการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นแนวทางเดียวกัน (เอกสารประกอบที่ ๑)

ข้อเท็จจริง

๑. กพค.๑ ได้มีบันทึกที่ กบส.ค.๑-๑๒๖๕/๒๕๕๓ สว.๗ ๖.ค.๒๕๕๓ ขอให้ รผก.(จ๕) แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างระบบไฟฟ้าสาธารณะ เนื่องจาก สรภ.(จ๕) ได้ประชุมผู้บริหารสายงานเพื่อทบทวนหนังสือร้องเรียนของผู้รับเหมากรรมทางหลวงที่ทำถึง ผวก.เกี่ยวกับการขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะในแต่ละพื้นที่ดำเนินการไม่เหมือนกันซึ่งที่ประชุมมีความเห็นวาระระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติที่ สรภ.ได้ดำเนินการก่อสร้างไฟฟ้าสาธารณะมี ๓ ฉบับ ซึ่งควรมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิกในบางฉบับ ซึ่งจะไม่ก่อให้เกิดความสับสนในทางปฏิบัติ โดย รผก.(จ๕) ได้นำเสนอ ผวก.เพื่อแจ้ง กคก.ดำเนินการต่อไป (เอกสารประกอบที่ ๒)

๒. กคก.ได้มีบันทึกที่ กคก.(น) ๒๐๕/๒๕๕๔ สว.๒๕ ก.พ.๒๕๕๔ นำเสนอ ผวก.แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ของ ผวก.ได้อนุมัติ สว.๑๕ มี.ค.๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยมี ผชก.(พ) เป็นประธานฯ (เอกสารประกอบที่ ๓)

๓. คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมเมื่อ ๕ ก.ค.๒๕๕๔, ๑๙ ก.ค.๒๕๕๔ และ ๒๖ ส.ค.๒๕๕๔ เพื่อพิจารณาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างระบบไฟฟ้าสาธารณะที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันที่ต้องแก้ไข ประกอบด้วย

๓.๑ บันทึกที่ วก.(ธ) ๑๗๗ สว. ๑๘ ก.ค.๒๕๕๔ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างของ กฟภ.พ.ศ.๒๕๓๘ หน้า ๑๑-๑๒ และหน้า ๒๙ เกี่ยวกับการคิดค่าใช้จ่ายในการขยายเขตติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การคิดค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ และการก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ (เอกสารประกอบที่ ๔)

๓.๒ บันทึกที่ บร.๓๐/๒๕๕๔ สว.๑๑ ม.ค.๒๕๕๔ เรื่องอำนาจในการอนุมัติงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (เอกสารประกอบที่ ๕)

๓.๒.๑ การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะของกรมทางหลวงกับเสาไฟฟ้าของ กฟภ.โดยกรมทางหลวงเป็นผู้ดำเนินการเอง ให้ กฟช.สรุปเรื่องนำเสนอตามสายงานให้ ผวก.อนุมัติ

๓.๒.๒ กรณีที่กรมทางหลวงขอติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบนเสาของ กฟภ.โดยกรมทางหลวงยกค่าใช้จ่ายทั้งหมดและ กฟภ.เป็นผู้ก่อสร้างให้อยู่ในอำนาจของ อ.พ.ช.ตามคำสั่งของ กฟภ.ในข้อ ๒.๓



โครงการระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก

เลขที่	399
วันที่	8 มิ.ย. 55
เวลา	11.49

บันทึก

จาก คณะทำงานระบบงาน EDM ถึง ผชก.(บ) ผู้จัดการด้านระบบงาน IS-U
 เลขที่ CBS-ISU-MRG- 95 /2555 วันที่ - 6 มิ.ย. 2555
 เรื่อง ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ สำหรับสถานี กฟผ. และมีเตอร์แบ่งแดน บนระบบ SAP-ISU เมื่อนำระบบออกใช้งาน
 อ้างถึง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. Template สำหรับแจ้ง ผบค./ผบต.สร้างข้อมูลหลักสถานี
 2. Template สำหรับแจ้ง ผมม สร้างมิเตอร์จำลอง (Dummy Meter) ในระบบ
 3. Template สำหรับ Upload ข้อมูลหน่วยสถานี กฟผ. เข้าระบบ SAP

เรียน ผชก.(บ) ผู้จัดการด้านระบบงาน IS-U

ตามที่ได้มีการนำระบบ SAP-ISU ออกใช้งานครบทั้ง 12 เขตแล้วนั้น ในระบบ ออกแบบให้การคำนวณค่าซื้อซึ่งเป็นต้นทุนของ กฟผ.ชั้น 1-3 จะต้องใช้ข้อมูลการถ่ายเทโหลด และใช้ความสัมพันธ์ระหว่างสถานี กฟผ. และสถานี กฟผ. เพื่อกระจายหน่วยซื้อ กฟผ. ไปเป็นต้นทุนการซื้อไฟฟ้าของ กฟผ.ชั้น 1-3 แต่เนื่องจาก การดำเนินการเกี่ยวสถานีไฟฟ้าของ กฟผ. และจุดแบ่งแดน เป็นกระบวนการที่ไม่เคยดำเนินการบนระบบสารสนเทศมาก่อน ดังนั้นคณะทำงาน EDM จึงขอชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการ เพื่อให้การไฟฟ้าเขตทุกแห่งดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ สำหรับสถานี กฟผ บนระบบ SAP-ISU

1. เมื่อมีสถานีไฟฟ้าใหม่เกิดขึ้น ให้ กคร แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
 - a. แจ้ง ผบค./ผบต. กฟผ.ในสังกัด โดยระบุข้อมูลตาม Template เอกสารแนบ 1 ส่งให้ ผบค./ผบต. ดำเนินการสร้างข้อมูลหลักสถานี กฟผ.
 - b. แจ้ง ผมม. สร้างมิเตอร์จำลอง (Dummy Meter) ในระบบ สำหรับแต่ละฟีดเดอร์ โดยระบุข้อมูลใน Template เอกสารแนบ 2 ส่งให้ ผมม.
 - c. แจ้ง ผมต./ผบต. กฟผ.ในสังกัด โดยระบุข้อมูลใน Template เอกสารแนบ 2 ส่งให้ ผมต./ผบต. ติดตั้งมิเตอร์ในระบบ
2. หากมีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟฟ้า อันมีผลกระทบต่อการคำนวณการกระจาย หน่วยระหว่าง สถานี กฟผ. กับ สถานี กฟผ. ให้ กคร. ปรับปรุงตัวถูกดำเนินการ โดยใช้ T-Code: CICO ให้สัมพันธ์กับการจ่ายไฟ
3. พนักงานสถานี บักทีกหน่วยสถานี กฟผ. แต่ละฟีดเดอร์ ลงใน Excel Template (ตัวอย่างตาม เอกสารแนบ 3) ส่งให้ ผมต./ผบต. ภายในวันที่ 4 ของเดือน
4. สถานี กฟผ. ที่ไม่มีพนักงานสถานี ประจำอยู่ (Unman) ให้ กคร. เป็นผู้บักทีกหน่วยสถานี กฟผ. แต่ละฟีดเดอร์ ลงใน Excel Template (เอกสารแนบ 3) และดำเนินการ Upload หน่วยสถานี เข้าระบบโดยใช้ T-Code: ZEDMI002 ภายในวันที่ 5 ของเดือน
5. ผมต./ผบต. ดำเนินการ Upload Excel Template ที่ได้รับจากพนักงานสถานีในพื้นที่ กฟผ. ที่รับผิดชอบ เข้าระบบโดยใช้ T-Code: ZEDMI002 ภายในวันที่ 5 ของเดือน



โครงการระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลัก

6. กคร. ดำเนินการพิมพ์รายงานเพื่อตรวจสอบติดตาม กฟฟ. ในสังกัดที่ดำเนินการไม่ครบถ้วน โดยใช้ T-Code: ZBLR017EDM

7. กคร. ดำเนินการพิมพ์รายงานเพื่อตรวจสอบ โดยใช้ T-Code: ZEDMR005 รายงานหน่วยสถานี กฟภ. ซึ่งมีข้อมูลหน่วยสถานี ข้อมูลเปรียบเทียบช่วงเวลาก่อนหน้า และข้อมูลเปรียบเทียบช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าแสดงในรายงานด้วย

ขั้นตอนการดำเนินการ สำหรับสถานี จุดแบ่งแดน บนระบบ SAP-ISU

1. เมื่อได้รับอนุมัติ ให้มีการติดตั้งมิเตอร์จุดแบ่งแดน ให้ ผบค./ผบต. การไฟฟ้าเจ้าของทรัพย์สินมิเตอร์ สร้างข้อมูลหลักจุดแบ่งแดนทั้ง 2 ชุด (กฟฟ. ละ 1 ชุด) และดำเนินการลงทะเบียน(Move In) รวมทั้งกำหนด Operand สำหรับการคำนวณ ให้ครบถ้วนทั้ง 2 การไฟฟ้า
2. ผมต./ผบต. สร้างใบงานเพื่อเบิกอุปกรณ์ นำไปติดตั้ง ณ จุดติดตั้งหน้างานโดยใช้ T-Code: IW31 และบันทึกผลการปฏิบัติงานให้เรียบร้อย
3. ผมต./ผบต. ติดตั้งมิเตอร์แบ่งแดนในระบบ ตามขั้นตอนการติดตั้งมิเตอร์แบ่งแดน
4. ในกรณีที่ เป็นจุดแบ่งแดนไม่ติดตั้งมิเตอร์ และใช้หน่วยของผู้ใช้ไฟฟ้าในการคำนวณหน่วยถ่ายเทโหลด ให้ ผมต./ผบต. กำหนดผู้ใช้ไฟฟ้าที่ต้องการนำหน่วยมาคำนวณหน่วยถ่ายเทโหลด โดยใช้ T-Code: ZEDMCUST115
5. พชง. ผพต./ผบต. อ่านหน่วยมิเตอร์แบ่งแดน ในวันที่ 1 ของเดือน และส่งให้ ผบช. ทำหน้าที่ตรวจสอบหน่วยดำเนินการต่อไป
6. ผบช. ทำหน้าที่ตรวจสอบหน่วย บันทึกหน่วยเข้าระบบ โดยใช้ T-Code: EL28 ภายในวันที่ 5 ของเดือน
7. ผศผ.กศท. พิมพ์รายงาน ZBLR017EDM เพื่อตรวจสอบติดตาม กฟฟ. ในสังกัด ที่บันทึกหน่วยแบ่งแดนยังไม่ครบถ้วน
8. หน่วยงานที่ต้องการข้อมูลการถ่ายเทโหลด สามารถพิมพ์รายงานการถ่ายเทโหลดระหว่างการไฟฟ้า ZEDMR008 และรายงานรับจ่ายพลังงานข้ามพื้นที่ ZEDMR009 ซึ่งข้อมูลการถ่ายเทโหลดจะพร้อมสำหรับการนำไปออกรายงาน ต้นทุนการซื้อไฟฟ้า และหน่วยสูญเสียทันที เมื่อมีการบันทึกหน่วยมิเตอร์แบ่งแดนเข้าระบบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย

(นายศรายุทธ โคตรวงศ์)

วศก.6 ผู้ช่วยหัวหน้าระบบงาน EDM

CBS-ISU-MRG- 25 /2555

เรียน อช.(ทุกเขต), อฝ.ปค.(ทุกเขต), อฝ.อก.(ทุกเขต)

เพื่อโปรดทราบ และ แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย

(นายเศรษฐพงษ์ วิระเสถณี)

ผชก.(บ) ผู้จัดการด้านระบบงาน IS-U

- 8 ส.ค. 2555

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 2 -

2.3 กฟภ. ยังไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายไฟให้ผู้ประกอบการประเภทที่ผลิตไฟฟ้ารายเล็ก (SPP) หรือผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กอื่นที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมหรือเขตอุตสาหกรรม ที่ดำเนินการโดยเอกชน และไม่ได้จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้า (Industrial Power Supply: IPS) โดยที่ผู้ประกอบการดังกล่าวข้างต้น ได้ขอสัมปทานการขายไฟฟ้าจากรัฐบาล เพื่อต้องการผลิตกระแสไฟฟ้าขายให้แก่ลูกค้าของตน และได้ยื่นขอใช้ไฟฟ้าจาก กฟภ. ทั้งไฟฟ้าสำรองและใช้ไฟฟ้าไปจ่ายให้ลูกค้าโดยตรง ทั้งในระดับแรงดัน 115-เควี และ 22, 33 เควี

2.4 ข้อตกลงระหว่าง กฟภ. และ กฟผ. กำหนดให้ กฟภ. ต้องรักษาค่าตัวประกอบพลังงานไฟฟ้า (Power Factor) ที่จุดส่งมอบทุกจุดให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 87.5 แต่ในข้อตกลงระหว่าง ผู้ใช้ไฟฟ้า และ กฟภ. กำหนดให้ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องรักษาค่าตัวประกอบพลังงานไฟฟ้าให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 เท่านั้น ทำให้ กฟภ. เป็นผู้รับภาระค่าผลต่างค่าตัวประกอบพลังงานไฟฟ้าดังกล่าว และเสียค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงคุณภาพระบบไฟฟ้าต่อไป

3. ข้อพิจารณา

3.1 สกม. ได้มีบันทึก สว. 27 ธ.ค. 2548 และ 17 มี.ค. 2549 จัดส่งเอกสารเกี่ยวกับบริษัทในเครือของบริษัทมหาชน จำกัด และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของบริษัทในเครือ

3.2 จากรายงานการประชุม การพิจารณาการคิดค่าใช้ระบบไฟฟ้า (Capacity Charge) ครั้งที่ 1 / 2548 เมื่อวันที่ 28 ธ.ค. 2548 วาระที่ 3.4 มีมติว่า หากบริษัทในเครืออยู่นอกพื้นที่ และมีการจ่ายไฟผ่านพื้นที่สาธารณะให้พิจารณาการคิดค่าบริการใช้สายไฟฟ้า ของ กฟภ. เป็นกรณีไป

3.3 อภ.ทส. ได้มีบันทึก สว. 24 ก.ค. 2549 แจ้งข้อมูล และหลักการคิดต้นทุนสินทรัพย์ระบบจำหน่ายของ กฟภ. เพื่อคำนวณมูลค่าปัจจุบันของค่าใช้จ่ายในการคิดค่าใช้ระบบไฟฟ้า (Capacity Charge)

3.4 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมแล้ว จำนวน 4 ครั้ง เมื่อวันที่ 23 พ.ย. 2548, 24 มี.ค. 2549, 29 มี.ค. 2549 และ 7 มิ.ย. 2549 เห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าวขึ้นใหม่ ให้ครอบคลุมกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน และกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า SPPs และ IPSs ดังนี้

1) ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

คณะกรรมการฯ เห็นว่ากรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่รับไฟฟ้าระบบ 115-เควี และมีความประสงค์จะพาดสายระบบหม้าย 22, 33 เควี ไปจ่ายไฟให้แก่บริษัทในเครือที่ไม่อยู่ในพื้นที่เดียวกัน โดยจ่ายไฟผ่านถนนสาธารณะ (ระเบียบฯ กฟภ. ปัจจุบันไม่อนุญาต) และเริ่มมีการรอมมาโดยที่ กฟภ. ได้อนุญาตเฉพาะรายไปบ้างแล้ว ได้แก่ บริษัทเบทาโกรฯ การดำเนินการดังกล่าวเป็นการแย่งลูกค้าของ กฟภ. โดยตรง อาศัยส่วนต่างของค่าไฟฟ้าในระดับแรงดัน 115-เควี กับ 22/33-เควี และจากสถานะการแข่งขันธุรกิจต่าง ๆ ก็ต้องการจะลดต้นทุนด้วยการอาศัยช่องว่างของราคาขายไฟฟ้าข้างต้นเป็นทางเลือกหนึ่ง ซึ่งผู้ประกอบการสามารถทำได้และทางจดทะเบียนบริษัทในเครือก็สามารถทำได้ง่าย อีกทั้งแรงกดดันภายนอกที่ทำให้ กฟภ. ต้องอนุญาตเฉพาะรายก็อาจมีมากขึ้น

1- ดังนั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 3 -

*
ดังนั้น เพื่อไม่ให้ กฟภ. เสียประโยชน์และเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ทั่วไป จึงสมควรยินยอมให้ผู้ใช้ไฟฟ้าระบบ 115 เควี ที่มีสถานี ของตนเอง สามารถจ่ายไฟให้บริษัทในเครือได้ โดยผ่านทางสาธารณะ ตามความเหมาะสม แต่ต้องจ่ายค่าใช้ระบบไฟฟ้า (Capacity Charge) ให้ กฟภ. * ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายดังกล่าว คำนวณจากผลรวมของมูลค่าปัจจุบันของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ตามอายุโครงการ ซึ่งประกอบด้วยเงินลงทุนค่าก่อสร้างระบบจำหน่ายของ กฟภ. และ ค่า Operation & Maintenance (O&M) ที่พิจารณาปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อแล้ว ทั้งนี้ อายุโครงการ อัตราเงินเฟ้อ และอัตราคิดลด ควรได้รับการพิจารณาให้เหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป ตามหลักการที่ กฟภ. เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจาก กฟภ. ที่สถานี รัตนราช และที่สถานี สุวินทวงศ์ โดยมีหลักการว่า กฟภ. เป็นผู้ลงทุนก่อสร้างระบบไฟฟ้าและบำรุงรักษาเอง ทั้งนี้ เพื่อให้ กฟภ. สามารถใช้ประโยชน์จากสถานีและระบบจำหน่ายที่ กฟภ. ลงทุนก่อสร้างไปแล้ว ได้คุ้มค่ามากยิ่งขึ้น

2) ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า (SPPs, IPSs)

เนื่องจาก กฟภ. ยังไม่มีหลักเกณฑ์รองรับกลุ่มผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับใบอนุญาตสัมปทานประกอบกิจการไฟฟ้า ที่ต้องการซื้อไฟฟ้าจาก กฟภ. ไปจ่ายไฟให้ลูกค้าของตนเอง คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าหากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องใช้กระแสไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าของ กฟภ. ในลักษณะดังกล่าวสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากได้รับสัมปทานโดยถูกต้อง โดยให้อธิบายว่าผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับสัมปทานไฟฟ้างดกล่าว เป็นผู้ใช้ไฟฟ้าของ กฟภ. เพียงรายเดียว แบ่งได้เป็น 2 กรณี ดังนี้-

- กรณีซื้อกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. เป็นไฟสำรอง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติว่าด้วยการคิดค่าไฟฟ้าเป็นวงจรรสำรองฉุกเฉิน ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

- กรณีซื้อกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. เพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าในเขตสัมปทาน ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ใหม่นี้ โดยมีสาระสำคัญ คือ ให้คิดค่าไฟฟ้าที่ระดับแรงดัน 115 เควี / หากผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับสัมปทานไฟฟ้า มีการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้ลูกค้าของตนที่ระดับแรงดัน 22 เควี หรือ 33 เควี กฟภ. จะคิดผลต่างค่าไฟฟ้าในระดับแรงดัน 115 เควี และ 22, 33 เควี ตามหม้อแปลงและกิโลวัตต์ ที่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับสัมปทานไฟฟ้านำกระแสไฟฟ้าที่รับจาก กฟภ. ไปจำหน่ายต่อ รวมเพิ่มในค่าไฟฟ้าของเดือนนั้นๆ ด้วย เพื่อไม่ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าหาผลประโยชน์จากผลต่างของโครงสร้างราคาค่าไฟฟ้า (ราคาค่าไฟฟ้าที่ระดับแรงดัน 115 เควี ถูกกว่าที่ระดับแรงดัน 22, 33 เควี) และเพื่อไม่ให้ กฟภ. เสียโอกาสในการขายไฟฟ้าที่ระดับแรงดัน 22, 33 เควี ซึ่ง กฟภ. มีความพร้อมในการจ่ายไฟอยู่แล้ว นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนให้ผู้ใช้ไฟฟ้า ระบบ 22,33 เควี ใช้ไฟจาก กฟภ. ด้วย

3.5 ผู้ใช้ไฟฟ้าตามข้อ 3.4 ต้องรักษาค่าตัวประกอบพลังงานไฟฟ้า (Power Factor) ให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 87.5 เพื่อให้สอดคล้องกับข้อตกลงระหว่าง กฟภ. และ กฟผ. ที่กำหนดให้ กฟภ. ต้องรักษา ค่าตัวประกอบพลังงานไฟฟ้า (Power Factor) ที่จุดส่งมอบทุกจุดให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า 87.5

/- 3.6 มอนหมาย

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 4 -

3.6 มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้-

- 1) สกม. เป็นผู้ตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับที่ยืนยัน การเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือการเป็นกลุ่มสัมพันธ์ไฟฟ้า ภายในเดือน ม.ค. ของทุกปี และจัดทำสัญญาที่เกี่ยวข้อง
- 2) ผอ.ส., ผ.ปค. และ ผ.บค. เขต ร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมในการจ่ายไฟให้ผู้ใช้ไฟฟ้า รวมถึงการพิจารณาออกแบบ ประมาณการค่าก่อสร้าง และการคิดต้นทุนสินทรัพย์ระบบจำหน่าย ตามหลักเกณฑ์ของ กฟภ. ด้วย
- 3) ผ.นค. เป็นผู้พิจารณาคำนวณค่าใช้จ่ายระบบไฟฟ้า

4. ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการฯ เห็นสมควรรออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายไฟให้แก่ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือกลุ่มสัมพันธ์ไฟฟ้า ที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ ตามข้อพิจารณาในข้อ 3.4, 3.5 และมอบหมายหน่วยงานต่าง ๆ ถึงปฏิบัติข้อ 3.6 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ และลงนามในหลักเกณฑ์ฯ ที่แนบมาต่อไปด้วย จักรอบคณบดี

ลงชื่อ..... ประธานคณะกรรมการ
(นายสุวิทย์ สมานโชติวงค์) รณค.(ธว)

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ
(นายชุมพล ศรีจร) อ.ผ.อส.

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ
(นางกรรณิกา กระบวนรัตน์) อ.ผ.กน.

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ
(นางประจักษ์ บุญนาค) อ.ผ.นค.

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ
(ม.ล. ชัยพร นวรัตน์) อ.ผ.จจ.

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ
(นายอภิรักษ์ เหลืองสุวรรณรัตน์) อ.ผ.ปค.(ก.2)

ลงชื่อ..... คณะกรรมการและเลขานุการ
(นายอนุโลม อุดมะพันธุ์) อ.ก.อส.(ก)

อนุมัติ - ลงนามแล้ว

นางประจักษ์ บุญนาค
อ.ผ.นค.

วอ.ส. 2 (ก) - 06 (ง)

อ.ผ.นค.

- 6 ต.ค. 2543



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

จาก	ผวก.	ถึง	ทุกหน่วยงาน
เลขที่		วันที่	
เรื่อง	หลักเกณฑ์การจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า		
อ้างถึง	บันทึก ผวก. เลขที่ วก.(ธ)88 ลว.19 มี.ค.2540		

เรียน รผก. อช. อผ. อก. ทุกสายงาน

ตามบันทึกที่อ้างถึง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าย่อยที่ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทุนสร้าง และขอจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือ เพื่อให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 19 มี.ค.2540 เป็นต้นมา นั้น

ปัจจุบัน หลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าวไม่เหมาะสมต่อสภาพการณ์ที่มีการแข่งขันทางธุรกิจสูงขึ้น เพื่อให้ กฟผ. มียุทธศาสตร์ในการดึงดูดค่าของกลุ่มต่าง ๆ มาเป็นลูกค้าของ กฟผ. และเพื่อเอื้อประโยชน์ให้ กฟผ. ทำงานได้คล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับสภาพตลาด และพร้อมสำหรับการแข่งขันทางธุรกิจของ กฟผ. จึงได้เห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องดังกล่าวขึ้นใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. หลักเกณฑ์นี้ เรียกว่า "หลักเกณฑ์การจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน หรือกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า"

ข้อ 2. ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การให้ไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าย่อยที่ผู้ใช้ไฟฟ้าลงทุนสร้าง และขอจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือ ตามบันทึก ผวก.เลขที่ วก.(ธ) 88 ลว.19 มี.ค.2540

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 2 -

ไปนี้

ข้อ 4 การจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน ให้ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ 4.1 ลักษณะผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน

ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน ต้องมีลักษณะเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน ตามมาตรา 39 (1) ถึง (4) แห่งประมวลรัษฎากร หรือเป็นบริษัทในเครื่องตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด พ.ศ.2535 รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวกที่ 1 ซึ่งแนบท้ายหลักเกณฑ์ฯ นี้

ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้ายกตัวอย่างต้องมีหนังสือแจ้ง กฟภ.พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันการเป็นนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน ภายในเดือน มกราคม ของทุกปี

ข้อ 4.2 ลักษณะการใช้ไฟฟ้า

รับไฟ 115 กิโลวัตต์

ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องใช้กระแสไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าของตนเอง และหรือนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน โดยระบบไฟฟ้าจะต้องไม่ทาดผ่านทาง / พื้นที่สาธารณะ

หากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องจ่ายกระแสไฟฟ้าผ่านทาง / พื้นที่สาธารณะ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องจ่ายกระแสไฟฟ้าผ่านระบบไฟฟ้าของ กฟภ. เท่านั้น และเสียค่าใช้จ่าย (Capacity Charge) แก่ กฟภ. ตามข้อ 4.6 ทั้งนี้ กฟภ.สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมในการจ่ายไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าของ กฟภ.เป็นราย ๆ ไป

ข้อ 4.3 การติดตั้งมิเตอร์

กฟภ. ติดตั้งมิเตอร์ประธานในระดับแรงดัน 115 กิโลวัตต์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้ารวมของผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด และให้ติดตั้งมิเตอร์ย่อยเพื่อแยกวัดการใช้ไฟฟ้าของนิติบุคคลในเครื่องเดียวกัน แต่ละรายอีกต่างหากรายละ 1 เครื่องด้วย

ข้อ 4.4 การคิดค่าไฟฟ้า

ให้คิดค่าไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย จากกิโลวัตต์สูงสุดและหน่วยที่อ่านได้จากมิเตอร์ย่อยที่แยกวัดการใช้ไฟฟ้า ตามโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าที่ประกาศใช้อยู่ในปัจจุบัน ในกรณีที่

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 3 -

บท Σ (M) ปลดแทน $>$ Σ (M) ของผู้ให้บริการ Loss แต่ทุกหน่วยควรคิดส่วนที่ควรใช้ของมิเตอร์
หน่วยของมิเตอร์ประธานสูงกว่าหน่วยรวมของมิเตอร์ย่อยที่ติดตั้งแยกวัดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้า
แต่ละราย ให้กระจายหน่วยที่เกินตามสัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละราย แล้วนำมา
บวกเพิ่มกับหน่วยการใช้ไฟฟ้าของมิเตอร์ที่แยกวัดการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้าแต่ละรายเพื่อคิดค่าไฟฟ้า

ข้อ 4.5 การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและเงินประกันการใช้ไฟฟ้า

4.5.1 มิเตอร์ประธาน

ให้เรียกเก็บเฉพาะค่าธรรมเนียมต่อไฟและค่าตรวจสอบเท่านั้น

4.5.2 มิเตอร์ย่อยแต่ละราย

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าตลอดจนเงินประกันการใช้ไฟฟ้า
ตามระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่ กฟภ. ใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ 4.6 การคิดค่าใช้ระบบไฟฟ้า (Capacity Charge)

ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องจ่ายกระแสไฟฟ้าออกพื้นที่ของผู้ใช้ไฟฟ้า
และต้องผ่านทาง / พื้นที่สาธารณะ ให้คิดค่าใช้ระบบไฟฟ้าของ กฟภ. โดยคิดเป็นบาท / กิโลวัตต์ / เดือน
โดยคำนวณจาก ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปีตามอายุโครงการ ซึ่ง
(ประกอบด้วย เงินลงทุนค่าก่อสร้างระบบจำหน่ายของ กฟภ. และค่า Operation & Maintenance
(O&M) ที่พิจารณาปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อแล้ว) ทั้งนี้ อายุโครงการ อัตราเงินเฟ้อ และอัตราคิดลด
ควรได้รับการพิจารณาให้เหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป ปรากฏตามภาคผนวก 2 แนบท้ายหลักเกณฑ์ฯ นี้

ข้อ 4.7 การดำเนินการในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสุดภาพกรเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสุดภาพกรเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกันตามข้อ 4.1 ให้
พิจารณาการจ่ายไฟฟ้าใหม่ ตามระดับแรงดันไฟฟ้าที่ใช้จริง และคิดอัตราค่าไฟฟ้าตามโครงสร้างอัตรา
ค่าไฟฟ้าที่ประกาศใช้อยู่ในปัจจุบัน ตั้งแต่วันที่ที่พบหรือทราบการสิ้นสุดภาพกรของผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าวเป็นต้นไป
และให้ตรวจสอบว่า การสิ้นสุดภาพกรของผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าว ทำให้ กฟภ. ได้รับความเสียหายหรือไม่ อย่างไร
ตั้งแต่เมื่อใด เพื่อดำเนินการเรียกร้องกับผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าวโดยเร็วภายในอายุความตามกฎหมายต่อไป

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 4 -

ข้อ 5. การจ่ายไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็น กลุ่มสัมปทานไฟฟ้า (IPS) ไม่รวม SPP และ VSPP ให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ 5.1 ลักษณะผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า

ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับใบอนุญาตสัมปทานประกอบกิจการไฟฟ้า (ไม่รวมผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็ก (SPPs) และผู้ผลิตไฟฟ้ารายเล็กมาก (VSPPs)) ต้องพร้อมที่จะผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ตามที่ กฟภ. พิจารณาเห็นสมควรแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องมีหนังสือแจ้ง กฟภ. พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันการเป็นกลุ่มสัมปทานไฟฟ้างดกล่าว ภายในเดือน มกราคม ของทุกปี

ข้อ 5.2 ลักษณะการใช้ไฟฟ้า

ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องใช้กระแสไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าของตนเอง และจำหน่ายไฟฟ้า ในพื้นที่สัมปทานเท่านั้น หากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องใช้กระแสไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าของ กฟภ. ให้ถือว่าเป็นผู้ใช้ไฟฟ้าของ กฟภ. เพียงรายเดียว แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

5.2.1/ กรณีซื้อกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. เป็นไฟฟ้าสำรอง ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติจำด้วยการคิดค่าไฟฟ้าเป็นวงจรรสำรองฉุกเฉินที่ประกาศ ใช้อยู่ในปัจจุบัน

5.2.2/ กรณีซื้อกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าให้ลูกค้าในเขตสัมปทาน ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ฯ นี้

ข้อ 5.3 การติดตั้งมิเตอร์

กฟภ. ติดตั้งมิเตอร์ประธานในระดับแรงดัน 115 เควี จำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ผู้

ใช้ไฟฟ้า

ข้อ 5.4 การคิดค่าไฟฟ้า

ให้คิดค่าไฟฟ้าประจำเดือน ดังนี้

5.4.1 ให้คิดค่าไฟฟ้าที่ระดับแรงดัน 115 เควี ตามโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้า ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

1-5.4.2 ให้นำ...

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 5 -

5.4.2 ให้นำหน่วยการใช้ไฟฟ้าและกิโลวัตต์ของมิเตอร์ที่ติดตั้งที่ลูกค้ำของผู้ใช้ไฟฟ้า ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าของ กฟภ. ผ่านระบบสายส่งภายในของผู้ใช้ไฟฟ้า มาคำนวณผลต่างค่าไฟฟ้าในระดับแรงดัน 115 เควี และระดับแรงดันของลูกค้ำของผู้ใช้ไฟฟ้า ตามอัตรา TOU ในประเภทที่ 3 หรือประเภทที่ 4 แล้วแต่กรณี (หากเดือนใดไม่มีการใช้กระแสไฟฟ้าจาก กฟภ. โดยมีจำนวนหน่วยและกิโลวัตต์เป็นศูนย์ให้ยกเว้นการเรียกเก็บผลต่างของค่าไฟฟ้างดังกล่าว)

5.4.3 นำค่าไฟฟ้าที่คำนวณได้จากข้อ 5.4.1 และ 5.4.2 มารวมกัน เพื่อเรียกเก็บเป็นค่าไฟฟ้าประจำเดือนกับผู้ไฟฟ้า

ข้อ 5.5 การทำสัญญาซื้อ - ขายไฟฟ้า

ให้ทำสัญญาซื้อ - ขายไฟฟ้า โดยออกบิลค่าไฟฟ้าในนามของผู้ใช้ไฟฟ้า และมีข้อสงวนสิทธิ์ของ กฟภ. ระบุให้ กฟภ. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ของลูกค้ำของผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งสิ้น พร้อมจัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญา ระบุให้ กฟภ. สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ย่อยที่มีมิเตอร์ของ กฟภ. เพื่อให้สามารถคำนวณคิดค่าไฟฟ้าได้อย่างถูกต้อง

ข้อ 5.6 การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและเงินประกันการใช้ไฟฟ้า

ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าและเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่ กฟภ. ใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ 5.7 การดำเนินการในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสภาพการเป็นกลุ่มสัมปทานไฟฟ้า

ในกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสิ้นสภาพการเป็นกลุ่มสัมปทานไฟฟ้าตามข้อ 5.1 ให้ยุติการจ่ายไฟฟ้าตามหลักเกณฑ์นี้ ตั้งแต่วันที่พบหรือทราบการสิ้นสภาพของผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าวเป็นต้นไป และให้ตรวจสอบว่า การสิ้นสภาพของผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าว ทำให้ กฟภ. ได้รับความเสียหายหรือไม่ อย่างไร ตั้งแต่เมื่อใด เพื่อดำเนินการเรียกร้องกับผู้ใช้ไฟฟ้างดังกล่าวโดยเร็ว ภายในอายุความตามกฎหมายต่อไป

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 6 -

ข้อ 6. กฟภ. จะทำการวัดตัวประกอบพลังงานไฟฟ้า (Power Factor) ที่จุดส่งมอบทุกจุด และ ณ จุดส่งมอบนี้ผู้ใช้ไฟฟ้า ตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ต้องรักษาตัวประกอบพลังงานไฟฟ้าในระหว่างระยะเวลาที่มีปริมาณพลังงานไฟฟ้าเฉลี่ย 15 นาทีสูงสุดให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 87.5 //

ในกรณีที่ กฟภ. ได้ตรวจสอบตัวประกอบพลังไฟฟ้าแล้ว ปรากฏว่าต่ำกว่าร้อยละ 87.5 และ กฟภ. ได้แจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบ ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องดำเนินการแก้ไขภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับแจ้ง และก่อนดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์แก้ไขระดับตัวประกอบพลังไฟฟ้างดกล่าว ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องส่งแบบให้ กฟภ. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ดำเนินการหรือไม่ชี้แจงเหตุผลให้ทราบภายใน 30 วัน กฟภ. อาจจะติดตั้งอุปกรณ์เพื่อเพิ่มระดับตัวประกอบพลังไฟฟ้าให้อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าร้อยละ 87.5 โดยผู้ใช้ไฟฟ้าต้องชำระเงินค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายให้กับ กฟภ. เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้ว หรือ กฟภ. จะนำมิเตอร์มิเตอร์ไปติดตั้งเพื่อเรียกเก็บส่วนเพิ่มค่าความต้องการพลังไฟฟ้ากับผู้ใช้ไฟฟ้า ตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศใช้อยู่ในปัจจุบัน

ข้อ 7. กฟภ. สงวนสิทธิใด ๆ ในการจ่ายไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นแต่ละกรณีได้ ตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายประเจิด สุขแก้ว)

ผู้ว่าการ

บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 39 ลักษณะที่ 1.... แผ่นที่...!

ลักษณะที่ 1

“บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน”

หมายความว่า : บริษัท (ทั้งบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมหาชนจำกัดที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด และบริษัทต่าง ๆ ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ) หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (ทั้ง ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และตามกฎหมายของต่างประเทศ) ตั้งแต่ 2 นิติบุคคลขึ้นไป

ซึ่งมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนเกินกว่ากึ่งจำนวนผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนในนิติบุคคลหนึ่ง เป็น ผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนเกินกว่ากึ่งจำนวนผู้ถือหุ้น หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนในอีกนิติบุคคลหนึ่ง

ประเด็นหลัก : ผู้ถือหุ้น / ผู้เป็นหุ้นส่วน 50.01% → ผู้ถือหุ้น / ผู้เป็นหุ้นส่วน 50.01%
(ไม่คำนึงว่ามูลค่าหรือจำนวนของหุ้น / ส่วนลงหุ้น จะมีจำนวนรวมเท่าใด)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

1. กรณีบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด แต่ละราย

- ภาพถ่ายทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด ฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้รับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว

2. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่ละราย

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ฉบับล่าสุด ซึ่งออกให้โดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหนังสือรับรองดังกล่าว

3. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) หรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศแต่ละราย

- หลักฐานใด ๆ ที่แสดงรายละเอียดชื่อที่อยู่ของผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ฉบับล่าสุด ซึ่งได้ออกให้หรือ ได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าวโดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหลักฐานดังกล่าว หรือ ได้รับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าว พร้อมทั้งสำเนาแปลของหลักฐานดังกล่าวทั้งหมด

บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลใดหรือเดียวกัน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 39 ลักษณะที่...2... แผนที่...!...

ลักษณะที่ 2

“บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลใดหรือเดียวกัน”

หมายความว่า : บริษัท (ทั้งบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมหาชนจำกัดที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด และบริษัทต่าง ๆ ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ) หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (ทั้ง ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และตามกฎหมายของต่างประเทศ) ตั้งแต่ 2 นิติบุคคลขึ้นไป ซึ่งมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (2) ผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในนิติบุคคลหนึ่งมีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด
- ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในอีกนิติบุคคลหนึ่ง
- มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด

ประเด็นหลัก:

ผู้ถือหุ้น / ผู้เป็นหุ้นส่วน	→	ผู้ถือหุ้น / ผู้เป็นหุ้นส่วน
- ถือหุ้นมีมูลค่า หรือ		- ถือหุ้นมีมูลค่า หรือ
- ลงส่วนลงหุ้นมีมูลค่า		- ลงส่วนลงหุ้นมีมูลค่า
เกินกว่า 50% ของทุน		เกินกว่า 50% ของทุน
ทั้งหมด		ทั้งหมด
(ไม่คำนึงจำนวนของผู้ถือหุ้น / ผู้เป็นหุ้นส่วนว่าต้องมีหลายรายรวมกันด้วย)		

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นนิติบุคคลใดหรือเดียวกัน

1. กรณีบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชน จำกัด แต่ละราย
 - ภาพถ่ายทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด ฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้รับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว
2. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่ละราย
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัดฉบับล่าสุด ซึ่งออกให้โดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหนังสือรับรองดังกล่าว

บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 39 ลักษณะที่...2... แห่งที่...2...

ลักษณะที่ 2 (ต่อ)

3. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) หรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศแต่ละราย

- หลักฐานใด ๆ ที่แสดงรายละเอียดหรือที่อยู่และจำนวนหุ้นหรือส่วนลงหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวฉบับล่าสุด ซึ่ง ได้ออกให้หรือได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าวโดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าวได้ออกหลักฐานดังกล่าว หรือได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าว พร้อมทั้งค่าแปลของหลักฐานดังกล่าวทั้งหมด

บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 39 ลักษณะที่...3... แห่งที่...1...

ลักษณะที่ 3

“บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน”

หมายความว่า: บริษัท (ทั้งบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมหาชนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด และบริษัทต่าง ๆ ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ) หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (ทั้ง ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และตามกฎหมายของต่างประเทศ) ตั้งแต่ 2 นิติบุคคลขึ้นไป ซึ่งมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(3) นิติบุคคลหนึ่ง

ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในอีกนิติบุคคลหนึ่ง เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมด

ประเด็นหลัก: นิติบุคคล 1 ราย → ถือหุ้น / เป็นหุ้นส่วนเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมดในอีกนิติบุคคลหนึ่ง

(กำเนิงจำนวนหรือมูลค่าหุ้น / ส่วนลงหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนทั้งหมดเป็นสำคัญ)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

1. กรณีบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด แต่ละราย
 - ภาพถ่ายทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด ฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้องของภาพถ่าย เอกสารดังกล่าว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้รับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว
2. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่ละราย
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ฉบับล่าสุด ซึ่งออกให้โดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหนังสือรับรองดังกล่าว
3. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) หรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศแต่ละราย
 - หลักฐานใด ๆ ที่แสดงรายละเอียดชื่อที่อยู่และจำนวนหุ้นหรือส่วนลงหุ้นทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวฉบับล่าสุด ซึ่งได้ออกให้หรือ ได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าวโดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหลักฐานดังกล่าว หรือได้รับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าว พร้อมทั้งถ้าแปลของหลักฐานดังกล่าวทั้งหมด

บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 39 ลักษณะที่...4... แผ่นที่...1...

ลักษณะที่ 4

"บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในเครือเดียวกัน"

หมายความว่า บริษัท (ทั้งบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมหาชนจำกัดที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด และบริษัทต่าง ๆ ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ) หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล (ทั้ง ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล และห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และตามกฎหมายของต่างประเทศ) ตั้งแต่ 2 นิติบุคคลขึ้นไป ซึ่งมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

- (4) บุคคลเกินกว่าถึงจำนวนกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งมีอำนาจจัดการ ในนิติบุคคลหนึ่ง เป็น กรรมการ หรือเป็นผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งมีอำนาจจัดการในอีกนิติบุคคลหนึ่ง

ประเด็นหลัก : กรรมการ/หุ้นส่วน ซึ่งมีอำนาจจัดการ เป็นกรรมการ/หุ้นส่วนซึ่งมีอำนาจจัดการ เกินกว่า 50.00% ของกรรมการ/หุ้นส่วน ในอีกนิติบุคคลหนึ่ง
 → ซึ่งมีอำนาจจัดการในนิติบุคคลหนึ่งทั้งหมด
 (ไม่คำนึงว่ากรรมการ/หุ้นส่วนซึ่งมีอำนาจจัดการเกินกว่า 50.00% จะร่วมเป็นกรรมการ/หุ้นส่วน ซึ่งมีอำนาจจัดการ ในอีกนิติบุคคลหนึ่งหรือไม่)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นนิติบุคคลในเครือเดียวกัน

1. กรณีบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ บริษัท มหาชน จำกัด แต่ละราย
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) หรือบริษัทมหาชนจำกัด ฉบับล่าสุด ซึ่งออกให้โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหนังสือรับรองดังกล่าว
2. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่ตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่ละราย
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ฉบับล่าสุด ซึ่งออกให้โดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหนังสือรับรองดังกล่าว
3. กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (บริษัทเอกชน) หรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศแต่ละราย
 - หลักฐานใด ๆ ที่แสดงรายละเอียดชื่อของกรรมการหรือหุ้นส่วน ซึ่งมีอำนาจจัดการ ในนิติบุคคลดังกล่าว ทั้งหมด ฉบับล่าสุด ซึ่ง ได้ออกให้หรือได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าว โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าว ได้ออกหลักฐานดังกล่าว หรือได้รับรองความถูกต้องของหลักฐาน ดังกล่าว พร้อมทั้งค่าแปลของหลักฐาน ดังกล่าวทั้งหมด

บริษัทในเครือตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2535) ออกตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด ฉัษณะที่ 1... แผ่น 1...

วัตถุประสงค์ 1

“บริษัทในเครือ”

หมายความว่า

หมายเหตุ
ในกรณีที่บริษัทเอกชนมีอำนาจควบคุม
เกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ
ซึ่งมีอำนาจจัดการทั้งหมดหรือโดยส่วนใหญ่
ของอีกบริษัทหนึ่งซึ่งเป็นบริษัทเอกชน
ด้วยกัน บริษัทเอกชนดังกล่าวทั้งหมดจะไม่
เป็นบริษัทในเครือตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4
(พ.ศ. 2535) เนื่องจากครั้งที่ไม่มิฐานะเป็น
บริษัทมหาชนตามกฎหมายดังกล่าว
แต่อย่างไร

: บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทหนึ่ง

ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทใด
บริษัทหนึ่ง หรือหลายบริษัท ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) บริษัทหนึ่ง

มีอำนาจควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ

ซึ่งมีอำนาจจัดการทั้งหมดหรือโดยส่วนใหญ่ของอีกบริษัทหนึ่ง

ประเด็นหลัก : พิจารณาจากอำนาจของบริษัทในการควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการซึ่งมี
อำนาจจัดการทั้งหมดหรือโดยส่วนใหญ่ของอีกบริษัทหนึ่ง
(ถ้ามีอำนาจควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการซึ่งมีอำนาจจัดการของอีก
บริษัทหนึ่งเท่านั้น)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นบริษัทในเครือ

1. รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น หรือกรรมการซึ่งมีอำนาจจัดการของบริษัท แต่ละรายที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้ง
และถอดถอนกรรมการซึ่งมีอำนาจจัดการในบริษัทที่ถูกควบคุมการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการซึ่งมีอำนาจ
จัดการดังกล่าว
2. หลักฐานอื่นนอกจาก 1. ที่แสดงได้ว่า บริษัทใดมีอำนาจควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ
ซึ่งมีอำนาจจัดการทั้งหมดหรือโดยส่วนใหญ่ของอีกบริษัทหนึ่ง ซึ่งออกโดยเจ้าของหลักฐานดังกล่าว หรือ
ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้องของหลักฐานดังกล่าวจากผู้เกี่ยวข้องในการควบคุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งและ
ถอดถอนกรรมการซึ่งมีอำนาจจัดการดังกล่าว

บริษัทในเครือตามกฎหมายฉบับที่ 4 (พ.ศ.2535) ออกตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด ลักษณะที่ 2.1. แผ่นที่ 1..

ลักษณะที่ 2.1

“บริษัทในเครือ”

หมายความว่า

หมายเหตุ

ในกรณีที่บริษัทถือหุ้นในอีกบริษัทหนึ่งซึ่งบริษัทเอกชนควบคุมเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว บริษัทเอกชนที่ถือถือหุ้นดังกล่าวจะไม่เป็นบริษัทในเครือตามกฎหมายฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2535) เมื่อมองหากองไม่มีการเป็นบริษัทมหาชนตามกฎหมายดังกล่าวแต่อย่างใด แต่อาจเป็นบริษัทในเครือตามประมวลรัษฎากรมาตรา 39 (ลักษณะที่ 3) ตามตัวอย่างของลักษณะที่ 3 กรณีที่ 5

: บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทหนึ่ง

ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทใดบริษัทหนึ่ง หรือหลายบริษัท ในลักษณะดังต่อไปนี้

(2) บริษัทหนึ่ง

ถือหุ้น

ในอีกบริษัทหนึ่ง

เกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว

ประเด็นหลัก : บริษัทหนึ่ง → ถือหุ้นเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว ในอีกบริษัทหนึ่ง

(ค่านิ่งจำนวนหุ้นเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของอีกบริษัทหนึ่ง)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความเป็นบริษัทในเครือ

: ภาพถ่ายทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด ของแต่ละบริษัท ฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานดังกล่าวได้รับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว

บริษัทในเครือตามกฎหมายฉบับที่ 4 (พ.ศ.2535) ออกตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด ลักษณะที่ 2.2. แผ่นที่ 1..

ลักษณะที่ 2.2 (กรณีบริษัทแรกและบริษัทในเครือหรือบริษัทในเครือถือหุ้นในบริษัทอื่นเกินกว่า 50% ของหุ้นที่จำหน่ายแล้ว)

“บริษัทในเครือ”

หมายความว่า

หมายถึง
ในกรณีที่บริษัทเอกชนถือในใบถือ
บริษัทหนึ่งซึ่งเป็นบริษัทเอกชนด้วยกัน
เกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว
บริษัทเอกชนที่ถือถือหุ้นดังกล่าวจะไม่เป็น
บริษัทในเครือตามกฎหมายฉบับที่ 4
(พ.ศ.2535) เนื่องจากคำจำกัดความมีฐานะเป็น
บริษัทมหาชนตามกฎหมายดังกล่าว
แต่อย่างไรก็ตาม แต่อาจเป็นบริษัทในเครือตาม
ประมวลรัษฎากรมาตรา 39 (ลักษณะที่ 3)
ตามตัวอย่างของลักษณะที่ 3 กรณีที่ 5

: บริษัท มหาชน จำกัด บริษัทหนึ่ง

ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทใด
บริษัทหนึ่ง หรือหลายบริษัท ในลักษณะดังต่อไปนี้

(2) ในกรณีที่ บริษัทแรกและ/หรือบริษัทในเครือบริษัทเดียวหรือหลายบริษัท
หรือ

บริษัทแรกและ/หรือบริษัทในเครือในลำดับขั้นแรก และ
หรือในขั้นต่อไป ไปบริษัทเดียวหรือหลายบริษัทถือหุ้นของ
บริษัทใด

มีจำนวนรวมกัน

เกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว ให้ถือว่า
บริษัทนั้น (บริษัทที่ถือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่ออก
จำหน่ายแล้ว)

เป็นบริษัทในเครือของบริษัทแรกด้วย

ประเด็นหลัก : บริษัทแรกและบริษัทในเครือ

บริษัทเดียวหรือหลายบริษัท

→ ถือหุ้นเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว
ในอีกบริษัทหนึ่ง

บริษัทในเครือบริษัทเดียวหรือ

หลายบริษัท

→ ถือหุ้นเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว
ในอีกบริษัทหนึ่ง

(ไม่ว่าจะอยู่ในลำดับขั้นใด ๆ)

(คำนี้เป็นการถือหุ้นของบริษัทแรกและบริษัทในเครือเกินกว่า 50% ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วในอีกบริษัทหนึ่ง)

เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบความถี่บริษัทในเครือ

: ภาพถ่ายทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมด ของแต่ละบริษัท ฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการรับรองความถูกต้อง
ของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่
ที่หน่วยงานดังกล่าวได้รับรองความถูกต้องของภาพถ่ายเอกสารดังกล่าว

การคำนวณเงินลงทุน

เงินลงทุนก่อสร้าง

รวมค่าก่อสร้าง

ล้านบาท

ค่า Operation & Maintenance ...% ต่อปี ปีละเท่าๆ กัน

ล้านบาท

อายุโครงการ

ปี

อัตราคิดลด

%

อัตราเงินเฟ้อ

%

ปี พ.ศ.	ปีที่	(1) เงินลงทุน (ล้านบาท)	(2) O&M (ล้านบาท)	(3) = (2) * เงินเฟ้อ O&M ที่พิจารณา เงินเฟ้อที่% (ล้านบาท)	(4) ด้วยระบอบคิดลด%	(5) = (3) * (4) ค่าปัจจุบันของ O&M ที่พิจารณาเงินเฟ้อแล้ว (ล้านบาท)	(6) = (1) * (5) เงินลงทุนรวม (ล้านบาท)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	...						
Total							ล้านบาท

ผลรวมของค่าปัจจุบันเงินลงทุนและ O&M เมื่อพิจารณาเงินเฟ้อแล้ว เท่ากับ

ล้านบาท

คำนวณหาเงินรายจ่ายปีละเท่าๆ กัน เป็นเวลาปี อัตราดอกเบี้ย% ด้วย CRF(.....%) =

เท่ากับ

ล้านบาท/ปี

เท่ากับ

บาท/เดือน

Capacity MVA กำหนด Power Factor = 0.975 และ Utilization = 0.8 ดังนั้นจ่ายไฟฟ้า

KW.

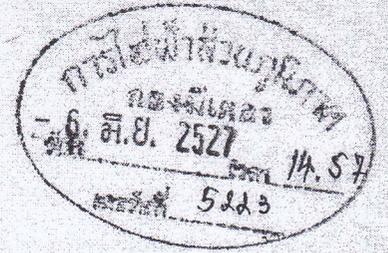
คิดเป็นค่าใช้จ่าย

บาท/เดือน/KW



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก



จาก กฟภ. ถึง ทุกเขต ทุก กฟฟ. และกองที่เกี่ยวข้อง
 เลขที่ บพ.2851 วันที่ 24 พฤษภาคม 2527
 เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์ย่อยให้สถานที่ราชการ และ เอกชน
 อ้างถึง

เรียน กมจ. ทุกเขต ทุก กฟฟ. และกองที่เกี่ยวข้อง

ด้วยมีบางเขตหรือขบวนว่า กรณีผู้ใช้ไฟต้องการติดตั้งมิเตอร์ทุกระบบ ทุกขนาด เป็นมิเตอร์ย่อย โดยให้ กฟภ. ประมาณการคิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งให้ด้วยจะสามารถดำเนินการ ในอำนาจเขตได้หรือไม่อย่างไร

เนื่องจาก กฟภ. ได้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการเขตพิจารณาและอนุมัติในการติดตั้ง รียถอน และโยกย้ายมิเตอร์ทุกชนิด รวมทั้ง ฟิตี. ซิตี. ด้วยไว้ก่อนแล้วตามหลักเกณฑ์บันทึกที่ กม.0228 ลว. 20 กพ. 2523 ดังนั้นการติดตั้งมิเตอร์ย่อยให้ผู้ใช้ไฟ ผู้อำนวยการเขตจึงมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ติดตั้งได้ทุกชนิด รวมทั้ง ฟิตี. ซิตี. ด้วย ตามนโยบายบันทึกดังกล่าวโดยประมาณการคิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่นเดียวกับประมาณการก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง-แรงต่ำ ตามหนังสือคู่มือประมาณการของ กฟภ. ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว มิเตอร์ย่อยเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟ และให้จัดส่งสำเนา อนุมัติพร้อมแผ่นครรรมให้ กมค. ด้วย

สำหรับกรณีผู้ใช้ไฟมีความประสงค์ขอซื้อมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบไปติดตั้งใช้งานเอง อำนาจผู้อำนวยการเขตในการขายมิเตอร์ ให้คงเป็นไปตามหลักเกณฑ์บันทึกที่ มค.1395 ลว. 14 มิย. 2521 โดยคิดราคาขายมิเตอร์ย่อยตามหลักเกณฑ์บันทึกที่ มค. 2519 ลว. 30 กค. 2525

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอปฏิบัติตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป.

อ.พ.ท. - ทุกกฟนกกทกม
[Signature]

[Signature]

นายวิระ บิตรชาติ

ผู้อำนวยการ

- 6 ส.ย. 2527

กองบริการผู้ใช้ไฟ.

ทว 10
[Signature]
 12/5/27

[Signature]
 7/5/27

ทว

[Signature]

[Signature]

ทว

[Signature]

ทว

[Signature]

[Signature]
 12 ส.ย. 27



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก คณะกรรมการฯ ถึง ผวก.
 เลขที่ _____ วันที่ 17 ม.ค. 2538
 เรื่อง ปรับปรุงเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ครั้งที่
 อ้างอิง 5/2538 (การติดตั้งมิเตอร์ย่อยสำหรับใช้ไฟชั่วคราวจากระบบจำหน่าย
 ของผู้ใช้ไฟ)

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

กศพ. มีบันทึก ลว. 23 พ.ย. 2537 ขอให้ กชก. แจ้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ประชุมพิจารณาการขอติดตั้งมิเตอร์ย่อยใช้ไฟชั่วคราวในหน่วยราชการ นั้น

2. ข้อเท็จจริง

1. กฟภ. มีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ บันทึก ก. (ช) 239 ลว. 22 มิ.ย. 2531 ให้องค์กรราชการหรือรัฐวิสาหกิจติดตั้งมิเตอร์ย่อยวัดการใช้ไฟภายในบริเวณได้ เช่น มิเตอร์ย่อยบ้านพัก มิเตอร์ย่อยสถานที่ทำการ โดย กฟภ. จะเป็นผู้อ่านหน่วยและพิมพ์บิลมิเตอร์ย่อยให้ด้วย

2. ปัจจุบันมีหน่วยงานราชการหลายแห่ง มีการจ้างเหมางานก่อสร้างและประสงค์จะขอให้ กฟภ. ติดตั้งมิเตอร์ย่อย เรียกเก็บค่าไฟฟ้ากับผู้รับเหมาโดยตรง ซึ่งยังไม่มีระเบียบให้ กฟภ. ดำเนินการได้

3. ในระหว่างที่คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ กำลังประชุมพิจารณาเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์ย่อยกับผู้ใช้ไฟ กฟภ. และ กศพ. ได้ขออนุมัติให้ กฟภ. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ย่อยจากระบบจำหน่ายแรงต่ำ ภายในบริเวณของการประปาส่วนภูมิภาค ให้กับผู้รับเหมาก่อสร้างงานของการประปาฯ ได้ โดย กฟภ. จะออกบิลค่าไฟฟ้าเรียกเก็บกับผู้รับเหมาตามหลักเกณฑ์เดียวกับผู้ใช้ไฟในระบบจำหน่ายของ กฟภ. เอง (เอกสารประกอบที่ 1 และ 2)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

คณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง

จาก.....และบันทึกเกี่ยวกับมิเตอร์.....ถึง.....ผวก.

เลขที่.....วันที่ ๕ ๕ ก.พ. 2543

เรื่อง.....ขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์เพิ่มของบริษัท ปตท.มาร์ท จำกัด

อ้างถึง.....

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

บริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด เป็นบริษัทในเครือของการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ขอให้ กฟภ. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าให้กับร้านค้า สะควกซ้อ เอเอ็ม พีเอ็ม ตามที่บริษัทฯ จะได้ขออนุญาตติดตั้งในแต่ละสาขา เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ชำระค่าไฟฟ้าโดยตรงกับ กฟภ.

2. ข้อเท็จจริง

2.1 สถานีบริการน้ำมันโดยทั่วไปจะมีการใช้ไฟฟ้าโดยติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายขนาดใหญ่พอที่จะจ่ายโหลดรวมทั้งกิจการได้ ซึ่งประกอบด้วยจุดเติมน้ำมัน สำนักงาน จุดบริการ และร้านค้าภายในบริเวณสถานีบริการน้ำมัน

2.2 กฟภ. มีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ โดยจะติดตั้งมิเตอร์ให้ผู้ใช้ไฟเพียงรายละเครื่องเดียวเท่านั้น ตามวิธีการของ กฟภ. สำหรับการติดตั้งมิเตอร์เพื่อวัดการใช้ไฟฟ้าในส่วนอื่น ๆ ให้ติดตั้งเป็นมิเตอร์ย่อย และเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟ

2.3 บริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด เป็นบริษัทในเครือของการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ประกอบกิจการร้านค้า เอเอ็ม. พีเอ็ม. ในบริเวณสถานีบริการน้ำมัน ปตท. ทั่วประเทศ ซึ่งการบริหารกิจการร้านค้า เอเอ็ม. พีเอ็ม. เป็นการบริหารแยกจากบริษัทเอกชนผู้บริหารสถานีบริการน้ำมัน ปตท.

3. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การลงทุนติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายของสถานีบริการน้ำมันโดยทั่วไปได้มีการออกแบบติดตั้งหม้อแปลงเผื่อไว้ เพื่อรองรับโหลดของจุดบริการต่าง ๆ และร้านค้าย่อยของสถานีบริการน้ำมันอยู่แล้ว หากจะให้บริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด ติดตั้งหม้อแปลงแยกต่างหากจากสถานีบริการน้ำมัน ปตท. ก็จะเป็นการเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายกับบริษัท ปตท. มาร์ท จำกัด โดยไม่จำเป็น ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการบริการและ กฟภ. ไม่เสีย

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งทุก กพฟ.

ถือเป็นหลักปฏิบัติไปด้วย



บันทึก

[Signature]

(นายจลนวิญ ภัคดิศักดิ์)

อ.กพ.

จาก กคฟ. _____ ถึง รผก.(ศ.) _____
 เลขที่ กคฟ.(สฟ.) ๗๖1/42 _____ วันที่ _____
 เรื่อง ขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์ให้กับ บริษัท เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด, _____
 อ้างถึง _____

เรียน รผก.(ศ.) ผ่าน อ.ฟ.ศง. _____

19 พ.ค. ๒๕๖๒

ปัญหา

บริษัท เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด ขอให้ กพฟ. ติดตั้งมิเตอร์เพื่อจ่ายไฟให้กับอุปกรณ์เครื่องส่งและกระจายสัญญาณโทรคมนาคม,

ข้อเท็จจริง

1.บริษัท เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด เป็นผู้ได้รับสัมปทานจากการสื่อสารแห่งประเทศไทย เพื่อให้บริการวิทยุติดตามตัว Easy Call แก่ประชาชนทั่วไป ภายใต้หมายเลขบริการ 1500-1502

2.ในการให้บริการวิทยุติดตามตัว จะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องส่งฯ ในพื้นที่ต่างๆ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยจุดติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าว บริษัทฯ อาจเช่าพื้นที่ว่างหรืออาจเช่าสถานที่อยู่อาศัย เพื่อติดตั้งอุปกรณ์เครื่องส่งฯ แต่เนื่องจากพื้นที่ว่างไม่มีการออกเลขที่ทะเบียนบ้านและสถานที่อยู่อาศัยก็จะมีการติดตั้งมิเตอร์ไว้แล้ว หากติดตั้งมิเตอร์เพิ่มอีก 1 เครื่อง จะขัดต่อหลักเกณฑ์ กพฟ.ที่กำหนดให้ 1 บ้าน ติดตั้งมิเตอร์ได้ 1 เครื่อง บริษัทฯ จึงประสบปัญหาเรื่องการขอติดตั้งมิเตอร์เพื่อจ่ายไฟให้กับอุปกรณ์เครื่องส่งฯดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯ ต้องการนำใบเสร็จค่าไฟฟ้าในส่วนการใช้ไฟของบริษัทฯ ไปประกอบการคิดภาษีมูลค่าเพิ่ม จึงขอให้ กพฟ.พิจารณาติดตั้งมิเตอร์และจ่ายกระแสไฟฟ้าในนามบริษัทฯ (เอกสารประกอบที่ 1),

3.อุปกรณ์เครื่องส่งฯ เป็นอุปกรณ์สำหรับรับสัญญาณจากสถานีหนึ่ง เพื่อทำการขยายสัญญาณ แล้วส่งสัญญาณไปอีกสถานีหนึ่ง โดยอุปกรณ์ดังกล่าวใช้ไฟประมาณ 3,000 W. หรือประมาณ 15 A. (เอกสารประกอบที่ 2),

ข้อพิจารณา

1.ลักษณะการติดตั้งมิเตอร์ให้กับ บริษัท เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด เป็นการติดตั้งมิเตอร์ในพื้นที่ว่างที่ไม่มีเลขทะเบียนบ้าน หรือเป็นการติดตั้งมิเตอร์เพิ่มอีก 1 เครื่อง จากสถานที่เช่าซึ่งมีมิเตอร์เดิมอยู่แล้ว โดยลักษณะการติดตั้งมิเตอร์ดังกล่าว กพฟ. เคยผ่อนปรนให้ บริษัท แพนดิลิ่งค์ (ประเทศไทย) จำกัด แยกมิเตอร์ออกจาก การสื่อสารแห่งประเทศไทยและเคยผ่อนปรนให้เครือข่ายโทรคมนาคมของบริษัทฯ อื่นๆ ติดตั้งมิเตอร์กับอุปกรณ์เครื่องส่งฯ ได้,

12.การติดตั้ง...



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

จาก	คพน.	ถึง	กฟพ.ทุกเขต
เลขที่	AMR - 239 /2550	วันที่	27 ก.ย. 2550
เรื่อง	วิธีปฏิบัติในการดำเนินโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR		
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. อนุมัติ ผวก. ลว. 28 ส.ค. 2550 2. แบบฟอร์ม FM-AMR-10 3. แบบฟอร์ม FM-AMR-11		

เรียน อช. ทุกเขต

ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 28 ส.ค.2550 เรื่องการปรับเปลี่ยนวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยและขั้นตอนการส่งข้อมูลสำหรับพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR ให้ กฟพ.ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR และตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้ไฟฟ้าฯ พร้อมทั้งนัดหมายวันเวลาเพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ โดยให้แบบฟอร์ม FM-AMR-10 และ FM-AMR-11 นั้น

คพน. ขอเรียนแจ้งความสำคัญของการใช้แบบฟอร์มฯ ดังกล่าว ดังนี้

1. เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการอ่านหน่วยไฟฟ้า หนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าระหว่างผู้ใช้ไฟฟ้า กับ กฟพ. จึงขอให้ส่วนที่รับผิดชอบดำเนินการโดยใช้แบบฟอร์ม [FM-AMR-10] อย่างเคร่งครัด
2. การตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR และการนัดหมายวันเวลาสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและป้องกันข้อผิดพลาด รวมทั้งจะสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนั้น จึงขอให้ส่วนที่รับผิดชอบดำเนินการโดยใช้แบบฟอร์ม [FM-AMR-11] ส่งให้ศูนย์ AMR ทราบล่วงหน้าก่อนการสับเปลี่ยนฯ เป็นประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งเวียนข่า กฟพ. และหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามอนุมัติ ผวก. ลว. 28 ส.ค.2550 อย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย


(นายวิวัฒน์ สิริจินดา)

ผู้อำนวยการ โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

พวก.
เลขที่ 5584
วันที่ 24 ตุลาคม 11.19

จาก คพน. ถึง พวก.
 เลขที่ AMR 194 /2550 วันที่ 23 ส.ค. 2550
 เรื่อง การปรับเปลี่ยนวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยและขั้นตอนการส่งข้อมูลสำหรับพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า
 โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading (AMR)
 สิ่งที่ส่งมาด้วย

สชก.(ชก)
เลขที่

สำนักควบคุมผู้ว่าการ(ชก)
วันที่ 24 ส.ค. 2550
เลขที่รับ 2096

เรียน พวก. ผ่าน รพท.(ชก) *ว.ค.ส.พท.*
 24 ส.ค. 2550

1. เรื่องเดิม

กฟภ. ได้ลงนามในสัญญาจ้างเหมาติดตั้งระบบอ่านหน่วยไฟฟ้าอัตโนมัติ เลขที่ จ.68/2550 ลว. 11 พ.ค.2550 กับกลุ่มบริษัท SE Consortium ให้ติดตั้งระบบฯ เพื่ออ่านข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ทั่วประเทศโดยอัตโนมัติ จำนวน 30,000 เครื่อง (เอกสารแนบ 1)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 กนต. มีบันทึกที่ AMR-106 ลว. 29 มิ.ย.2550 ตอบข้อหารือของ โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR (คพน.) เรื่องการเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยของ คพน. โดยให้ กฟภ. มีหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้า ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงวิธีการอ่านมาตรวัดไฟฟ้าพร้อมใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า โดยให้ระบุข้อความในหนังสือฉบับดังกล่าวด้วยว่าการเปลี่ยนแปลงวิธีการอ่านหน่วยไฟฟ้างกล่าว ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าระหว่างผู้ใช้ไฟฟ้ากับ กฟภ. (เอกสารแนบ 2)

2.2 คพน.,กนต. และ กสฟ. ได้ร่วมประชุมพิจารณากำหนดข้อความในหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้า เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2550 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่วมกันในการกำหนดข้อความสำหรับใช้เป็นหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าเพื่อให้รับทราบวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ ในภาพรวม ประโยชน์ที่จะได้รับ และการนัดหมายความพร้อมในการสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ (เอกสารแนบ 3)

2.3 มิเตอร์ระบบ AMR และอุปกรณ์ประกอบ เมื่อดำเนินการติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่แล้ว จะส่งข้อมูลการใช้ไฟฟ้าเข้ามาที่ศูนย์ AMR ทุก ๆ 15 นาที ซึ่ง กฟภ. สามารถตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าได้ในลักษณะ Real Time โดยในช่วงที่ กฟภ. ยังไม่สามารถนำระบบ ISU ออกใช้งานได้ เมื่อถึงวันอ่านหน่วยประจำเดือนของ มิเตอร์ฯ ศูนย์ AMR จะเป็นผู้อ่านหน่วยและผนวกข้อมูลเข้ากับไฟล์ข้อมูลการจดหน่วยตั้งคั้งที่ กสท. แต่ละเขตจัดส่งให้ โดยจะทำการ Upload ข้อมูลการจดหน่วยแต่ละเดือนที่ได้ขึ้นไว้ที่ Billing Gateway ก่อนเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป สำหรับให้ กฟภ. หน่วยงาน Download ข้อมูลเพื่อตรวจสอบและเข้าสู่กระบวนการพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า (เอกสารแนบ 4)

2.4 เนื่องจากการอ่านหน่วยแต่ละเดือน อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อมูลประวัติ ศูนย์ AMR จำเป็นต้องได้รับไฟล์ข้อมูลการจดหน่วยตั้งคั้งของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่ติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR เป็นประจำทุกเดือนจาก กสท. ทุกเขต จึงจะสามารถผนวกไฟล์ข้อมูลการจดหน่วยตั้งคั้งเข้ากับข้อมูลที่อ่านได้เมื่อถึงรอบวันอ่านหน่วยของมิเตอร์ฯ ซึ่งจะทำให้การนำข้อมูล ไปพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้ามีความสมบูรณ์ และ กฟภ. สามารถวางใบแจ้งค่าไฟฟ้าได้เร็วขึ้น

3. ข้อพิจารณา

การเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยของมิเตอร์ระบบ AMR จำเป็นต้องให้ กฟฟ. ที่รับผิดชอบ คำนึงการแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายไฟฟ้า สำหรับวิธีปฏิบัติในการรับส่ง ข้อมูลการอ่านหน่วยระหว่างศูนย์ AMR, กฟข. และ กฟฟ. เพื่อนำไปพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า ในช่วงที่ กฟข. ยังไม่สามารถนำระบบ ISU ออกใช้งานได้ จำเป็นต้องได้รับการจัดทำไฟล์ข้อมูลการจดหน่วยตั้งคั่นจาก กศท. ทุกเขต เป็น ประจำทุกเดือน ซึ่งจะส่งผลให้ กฟข. สามารถเรียกเก็บเงินกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ได้เร็วขึ้นจากการวางใบแจ้งค่าไฟฟ้า ที่รวดเร็ว

4. ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ AMR บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งจะเป็น ประโยชน์กับ กฟข. และผู้ใช้ไฟฟ้า จึงเห็นควรอนุมัติ ดังนี้

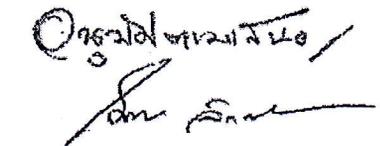
4.1 ให้ กฟฟ. ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR และ ตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้ไฟฟ้าฯ พร้อมทั้งนัดหมายวันเวลาเพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ โดยใช้หนังสือฯ และแบบฟอร์มฯ ตามเอกสารแนบ 3

4.2 ให้ กศท. ทุกเขต ดำเนินการแก้ไขประวัติของผู้ใช้ไฟฟ้ารายที่มีการติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR และทำการ เตรียมไฟล์ข้อมูลการจดหน่วยตั้งคั่นของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR ส่งให้ศูนย์ AMR ล่วงหน้าก่อนวันอ่าน หน่วยอย่างน้อย 2 วัน โดยให้ Upload ไฟล์ข้อมูลฯ ผ่าน โปรแกรม ftp ขึ้นไว้ที่ Billing Gateway ในช่วงที่ กฟข. ยังไม่สามารถนำระบบ ISU ออกใช้งานได้

4.3 ให้ กฟฟ. หน่วยงาน Download ข้อมูลการอ่านหน่วยของมิเตอร์รายที่ติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR จากศูนย์ AMR โดยให้ Download ไฟล์ข้อมูลผ่าน โปรแกรม ftp ที่ Billing Gateway เพื่อนำไปพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า ทั้งนี้ หาก สามารถ Download ได้ภายในเวลา 12.00 น. ของวันถัดไปของวันที่อ่านหน่วยประจำเดือน ให้ประสานงานกับ ศูนย์ AMR เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการจดหน่วย ณ สถานที่ใช้ไฟฟ้าต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติต่อไป


ว. สิริจินดา
(นายวิวัฒน์ สิริจินดา)



(นายไฉฉวี ลักษณโกศล)
รทท.(จ) วิศวกรรมการไฟฟ้า
28 ส.ค. 2558

ผู้อำนวยการ โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยอัตโนมัติ AMR



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่/.....

วันที่.....

เรื่อง การติดตั้งมิเตอร์โครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading :AMR

เรียน

(สิ่งที่ส่งมาด้วย)

ด้วยปัจจุบัน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาการอ่านหน่วยด้วยระบบ Automatic Meter Reading (AMR) ของผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ซึ่ง กฟภ.จะนำมิเตอร์ระบบ AMR ไปติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ทุกราย โดยสับเปลี่ยนกับมิเตอร์ที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบันและไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ใช้ไฟฟ้า ซึ่งการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว กฟภ. มีวัตถุประสงค์ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ โดยเมื่อติดตั้งมิเตอร์ระบบ AMR แล้ว ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่จะสามารถเรียกดูข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและนำข้อมูลไปบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพ ในขณะที่ กฟภ. จะสามารถบริหารจัดการด้านการจดหน่วยพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้าได้โดยไม่เกิดความผิดพลาดคลาดเคลื่อน และสามารถลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรลงได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นกัน

อนึ่ง เมื่อ กฟภ. ได้ดำเนินการสับเปลี่ยนเป็นมิเตอร์ระบบ AMR แล้ว จะมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการอ่านหน่วยไฟฟ้าที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า จากเดิมที่กำหนดให้ กฟภ. และผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่อ่านมิเตอร์เพื่อเรียกเก็บเงินเดือนละครั้ง โดยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่จะต้องส่งตัวแทนที่ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือมาร่วมอ่านด้วยทุกครั้ง เป็นให้ กฟภ. ดำเนินการอ่านหน่วยไฟฟ้าที่ศูนย์ AMR และให้สำนักงานสาขาของ กฟภ. ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นผู้ส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ โดยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่สามารถเรียกดูข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของตนเองได้ทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่อ่านได้จากศูนย์ AMR ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ได้รับประโยชน์ดังกล่าว กฟภ. ถือว่าหนังสือฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ กฟภ. ได้ทำกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ทุกรายด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนิน โครงการฯ บรรลุเป้าหมาย ซึ่งจะก่อประโยชน์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่และ กฟภ. ในที่สุด จึงขอความร่วมมือจากท่านในการนัดหมายความพร้อม กับ กฟภ. เพื่อเข้าดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ฯ ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

()

ผู้จัดการการไฟฟ้า.....

กำหนดการติดตั้งมิเตอร์ในโครงการพัฒนาการอำเภอหนองบัวด้วยระบบ AMR

การไฟฟ้า..... ตั้งแต่วันที่..... ปี.....

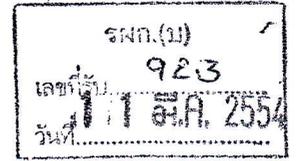
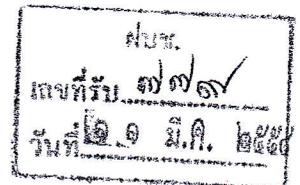
ลำดับ	หมายเลขตู้ไฟฟ้า	รายชื่อตู้ไฟฟ้า	Tariff (Demand/TOU/TOU/Unit)	ตัวคูณ	รับอ่านหน่วย	TSIC	วันที่ติดตั้ง	เวลา	ลักษณะการติดตั้ง		หมายเหตุ
									ต้นไม้	ไม่ต้นไม้	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

FM-AMR-11



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก



จาก กบช. ถึง สรท.(บ) ผ่าน ผบช. พอ.ค
เลขที่ กบช.(รช.) 379 / 2554 วันที่ ๑-๕
เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงค่าซื้อกระแสไฟฟ้า (รช.) ๑๕๔

เรียน รพท.(บ) ผ่าน ผบช.

เรื่องเดิม

1. ตามอนุมัติ รพท.(บ) ลว. 1 ก.ค. 2551 บันทึก บช.(บท) 1207/2551 อนุมัติวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับค่าไฟฟ้าสำนักงาน (เอกสารแนบ 1)

2. ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 7 พ.ค. 2551 บันทึก มต.(บท) 1695/2551 ลว. 2 พ.ค. 2551 ซึ่งแจ้งวิธีการบันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ. (เอกสารแนบ 2)

ข้อเท็จจริง

1. ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน เกี่ยวกับข้อมูลที่ต้องนำเสนอในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรือในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในย่อหน้าที่ 99 ระบุว่า กิจการต้องนำเสนอการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนโดยใช้การจัดประเภทตามลักษณะหรือตามหน้าที่ของค่าใช้จ่ายภายในกิจการที่ให้ข้อมูลที่เชื่อถือได้ และมีความเกี่ยวข้องมากกว่า

2. ปัจจุบัน กฟภ. นำเสนอการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน กฟภ. โดยใช้การจัดประเภทตามหน้าที่ของค่าใช้จ่าย นั่นคือ แสดงค่าใช้จ่ายโดยแยกเป็น ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขาย และ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

จากเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงดังกล่าว กบช. พิจารณาแล้ว เพื่อให้ค่าซื้อกระแสไฟฟ้าที่ซื้อมาเพื่อจำหน่าย แสดงเป็นต้นทุนขาย ค่าซื้อกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในงานก่อสร้าง แสดงเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง และในส่วนของค่าซื้อกระแสไฟฟ้าที่ กฟภ. ใช้ในสำนักงานแสดงเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามหน้าที่อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. ยกเลิกรหัสบัญชี

บัญชี 41039900 รายได้จากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน

2. นำรหัสบัญชีเดิมกลับมาใช้ใหม่และเปลี่ยนชื่อบัญชี

บัญชี 51010018 ปรับปรุงค่าซื้อไฟฟ้า หมายถึง เพื่อใช้บันทึกลดยอดค่าซื้อกระแสไฟฟ้าจาก กฟผ. ในส่วนของค่าไฟฟ้าที่ กฟผ. ใช้ในการดำเนินงาน เช่น ค่าไฟฟ้าในสำนักงานและค่าไฟฟ้าที่ใช้ในงานก่อสร้าง เป็นต้น

3. กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการปรับปรุงค่าซื้อกระแสไฟฟ้า ดังนี้

3.1 ทุกสิ้นเดือน ให้ ผปช. กบง. ทุกเขต บันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าสำนักงาน โดย

เดบิต บัญชี 53031030 ค่าไฟฟ้าสำนักงาน

เครดิต บัญชี 51010018 ปรับปรุงค่าซื้อไฟฟ้า

3.2 ทุกสิ้นเดือน ให้ ผบส. กบง. ทุกเขต บันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด กรณีเป็นค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟผ. (ถ้ามี) โดย

เดบิต บัญชี 53039990 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

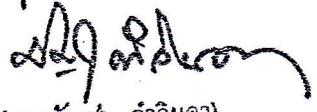
เครดิต บัญชี 51010018 ปรับปรุงค่าซื้อไฟฟ้า

ทั้งนี้ วิธีการคำนวณค่าไฟฟ้าสำนักงาน ให้ถือปฏิบัติตามบันทึก กบช.(บช.) 187/2554 ลว. 3 ก.พ. 2554 (เอกสารแนบ 3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติเพื่อ กบช. จะได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นไป


(นายอมร โพรธิคุณ)

อก.บช.

- อ.พ.จ.ร.

(นายบัญชีคำ จาคินดา)
รพท. (บ)
ร.ร. ส.ค. 2554



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบช. _____ ถึง กบง. ทุกเขต
เลขที่ กบช.(บช.) ๑๘๗/๒๕๕๔ วันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๕๔
เรื่อง ตอบข้อหารือวิธีการคำนวณค่าไฟฟ้าสำนักงาน
อ้างถึง บันทึก น.๓ กบง.(ปช.) ๒๗๕ ลว.๓๑ มค.๒๕๕๔

เรียน อก.บง. ทุกเขต

ตามบันทึกที่อ้างถึง กบช.ขอตอบข้อหารือการใช้อัตราค่าไฟฟ้าในการคำนวณค่าไฟฟ้าสำนักงาน เพื่อใช้เป็นวิธีเดียวกันทุก กฟช. โดยใช้ราคาต้นทุนค่าซื้อไฟฟ้าจาก กฟผ. จากบันทึกของ กอธ. แจงรายละเอียดค่ากระแสไฟฟ้าของ กฟผ. ประจำเดือน ซึ่งใช้วิธีการคำนวณราคาต่อหน่วยทุกเดือน ดังนี้-

ต้นทุนค่าไฟฟ้าต่อหน่วยรายเขต = $\frac{\text{ค่าซื้อไฟฟ้ารายเขตประจำเดือน (ก่อนหักเงินชดเชย)}}{\text{หน่วยซื้อรายเขต}}$ (บาท / หน่วย)

เมื่อได้ต้นทุนค่าไฟฟ้าต่อหน่วยรายเขตประจำเดือนแล้ว นำมาคูณหน่วยการใช้ไฟฟ้าแต่ละสำนักงาน เพื่อนำมาบันทึกบัญชีตามบันทึก บช.(บท) ๑๒๐๗/๒๕๕๑ ลว.๑ กค.๒๕๕๑ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มค.๒๕๕๔ เป็นต้นไป

(นายอมร โพธิคุณ)

อก.บช.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

วันที่ 1 กค 51
เวลา 1 กค 51

จาก	กษ.	ถึง	สรก.(บ) ผ่าน ผบช.
เลขที่	บช.(บท) 1209 12551	วันที่	1 กค 2551
เรื่อง	ขออนุมัติวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับค่าไฟฟ้าสำนักงาน		

สรก.(บ)
วันที่ 1 กค 2551
เลขที่รับ 2113

เรียน สรก.(บ) ผ่าน อส.บช. 1 กค 2551

เรื่องเดิม

1. ควมบันทึก บช.(รช) 368/2550 ลว.7 มีค.2550 ขอเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมรหัสบัญชีเกี่ยวกับค่าซื้อกระแสไฟฟ้า โดยถือปฏิบัติตั้งแต่แคว่บวบัญชีปี 2550 เป็นต้นไป (เอกสารแนบ 1)
2. ควมบันทึก อธ.(วร) 767/2551 ลว.28 เมษ.2551 ขอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนการบันทึกบัญชีไฟฟ้สาธารณะและไฟอาคารสำนักงาน (เอกสารแนบ 2) เนื่องจากการบันทึกบัญชีตามข้อ 1 มีผลกระทบต่อการนำเสนอข้อมูลด้านการซื้อกระแสไฟฟ้าและการวิเคราะห์กำไรขั้นต้น ประกอบกับ กฟน. บันทึกค่าซื้อกระแสไฟฟ้าโดยไม่หักค่าไฟฟ้าสำนักงานและค่าไฟฟ้าสาธารณะ

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

กษ. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบันทึกบัญชีค่าซื้อกระแสไฟฟ้า - การไฟฟ้าฝ่ายผลิต ค่าไฟฟ้าสำนักงานและค่าไฟฟ้าสาธารณะ ซึ่งมีผลกระทบกับข้อมูลของ กฟน. ในการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าไฟฟ้าและนำเสนอต่อบุคคลภายนอก เช่น สตร. กระทรวงมหาดไทย สภาพัฒนาฯ เป็นแนวทางเดียวกับ กฟน. และ กฟผ. กษ. จึงขออนุมัติ ดังนี้-

1. ยกเลิกรหัสบัญชีและกำหนดรหัสบัญชีใหม่ ดังนี้-
 - ยกเลิก - บัญชี 51010018 ปรับปรุงค่าไฟฟ้าสำนักงานและไฟฟ้าสาธารณะ
 - บัญชี 53065070 ค่าไฟฟ้าเพื่อสาธารณะ
 - รหัสบัญชีใหม่ - บัญชี 41039900 รายได้จากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน
2. ยกเลิกการบันทึกบัญชีตามบันทึก บช.(รช) 368/2550 ลว.7 มีค.2550 ในข้อ 2 และกำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชี ดังนี้-
 - 2.1 ผบช. กบง. ทุกสิ้นเดือนบันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าสำนักงาน โดย
 - เดบิต บัญชี 53031030 ค่าไฟฟ้าสำนักงาน
 - เครดิต บัญชี 41039900 รายได้จากการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน
 - 2.2. ไม่ต้องบันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าเพื่อสาธารณะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตั้งแต่แคว่บวบัญชี 2551 เป็นต้นไป

นางอรวิทย์ เอยง โสภิชร์
อก.บช.

สรก.(บ) 1 กค 2551

อ้างถึง อนุมัติ ผวก. ลว.7 พค.2551 (มค.(บท) 1695/2551

ลว.2 พค.2551)

เรียน อช. ทุกเขต

คามบันทึกที่อ้างถึง ข้อ 3.3 กบข. ขอชี้แจงวิธี
การบันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ
กฟภ. ดังนี้.-

1. ไม่ต้องพิมพ์บิล - เรียกเก็บเงินค่าไฟฟ้า
2. บันทึกบัญชีค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้าง
ชั่วคราวของ กฟภ. ก่อน ผบส.กบข. ชำระบัญชี ให้บันทึก
บัญชีโดย

เดบิต บัญชี 53039990 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ระบุ

WBS หรือโครงข่าย/กิจกรรม

เครดิต บัญชี 41039900 รายได้จากการใช้ไฟฟ้า

ในสำนักงาน ระบุ

ศูนย์กำไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
ถือปฏิบัติต่อไป

ไพโรจน์ วัฒนคุณิณี

(นางอารีรักษ์ เบลูจโสภณัฐ)

อก.บข.

7 ก.ค. 2551

๘๘๕
4 ก.ค. 2551



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บันทึก

พวค.	
เลขที่	3074
วันที่	2 พค ๖1 17:๓1 11.22

จาก คณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง อิง พวค.
 หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.
 เลขที่ พท.(บพ.) 1695/1551 วันที่ - 2 พค. 2551
 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ.
 อ้างอิง อนุมัติ พวค. ลว. 11 ม.ค. 2545

เรียน พวค.

1. เรื่องเดิม

- 1.1 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 110/2548 สั่ง ณ วันที่ 13 ธ.ค. 2548 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. ตามรายชื่อข้างท้ายบันทึกนี้
- 1.2 ตามอนุมัติ พวค. ลว. 11 ม.ค. 2545 (อ้างถึง) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ. ดังนี้.-

3.1 การขอใช้ไฟฟ้า ให้พนักงานผู้ควบคุมงาน จัดทำบันทึกขอติดตั้งมิเตอร์จากการใช้ไฟฟ้าในท้องถิ่นนั้น โดยให้ พวค. กฟภ. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ติดตั้งมิเตอร์ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้มิเตอร์เครื่องดังกล่าว จะต้องไม่นำไปใช้เพื่อการอยู่อาศัย

3.2 การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า ให้ลดเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ เนื่องจากเป็นการใช้ไฟฟ้าเพื่อกิจการของ กฟภ.

3.3 การคิดเงินค่าไฟฟ้า ให้อ่านหน่วย และพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าประเภทกิจการขนาดเล็กเป็นประจำทุกเดือน และเบิกจากงบเบ็ดเตล็ดของงานก่อสร้างนั้น (บิลค่าไฟฟ้า ให้ออกในนามหน่วยงานก่อสร้างชั่วคราว โดยระบุชื่องานก่อสร้าง)

3.4 การเลิกใช้ไฟฟ้า เมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จ พนักงานผู้ควบคุมงานจะต้องทำบันทึกแจ้ง กฟภ. เพื่อถอนคืนมิเตอร์

2. ข้อเท็จจริง

2.1 กฟอ. บางปะกง มีบันทึกเลขที่ บพก.-บป 2438 ลว. 19 ก.ค. 2550 หรือกรณีพนักงาน กฟภ. ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานก่อสร้างที่ กฟอ. บางปะกง โดยขออนุมัติติดตั้งมิเตอร์เพื่อใช้ใน งานก่อสร้างชั่วคราว ในเขต กฟอ. บ้านบึง และพนักงานนำใบเสร็จ / ใบกำกับภาษี ค่าไฟฟ้าที่ออกโดย กฟอ. บ้านบึง มาเบิกเป็นค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

2.2 กภข. มีบันทึกเลขที่ กษ. (ภม) 596/2550 ลว. 8 ส.ค. 2550 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ ภาษีซื้อ - ขาย โคอีดี้แ่งให้ กฟอ. บางปะกง และ กฟอ. บ้านบึง ทราบว่า ทาง กภข. ได้หารือที่ปรึกษาด้าน ภาษีอากร ได้รับคำตอบว่า ทั้ง กฟอ. บางปะกง และ กฟอ. บ้านบึง เป็นหน่วยงานภายในของ กฟภ. ถือเป็น การใช้ในกิจการของ กฟภ. ไม่เข้าลักษณะเป็นการขายสินค้าตามมาตรา 77/1 (8) (ง) แห่งประมวลรัษฎากร กฟภ. จึงไม่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม และไม่ต้องออกใบกำกับภาษี ดังนั้น เห็นสมควรให้ กฟอ. บ้านบึง ยกเลิก ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า / ใบกำกับภาษี ที่ออกไปแล้ว พร้อมแก้ไขรายงานภาษีขายด้วย ทั้งนี้ การคิดค่าใช้จ่าย เพื่อถือเป็นต้นทุนงาน ควรถือปฏิบัติเหมือนที่ กฟภ. มีการบันทึกต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน เพียงแต่ ต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้าง จะถือเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง แต่ต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน จะถือเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

2.3 กภข. มีบันทึกที่ กษ. (ภม) 609/2550 ลว. 10 ส.ค. 2550 ขอให้ดำเนินการทบทวนอนุมัติ ผวก. ลว. 11 ม.ค. 2545 เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การคิดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ. ข้อ 3.3 การคิดเงินค่าไฟฟ้า ทั้งนี้ ให้หารือ กษ. เพื่อกำหนดวิธีบันทึกบัญชีให้ถูกต้องต่อไป

2.4 กสว. มีบันทึกที่ Com กษ. (ภม) 609/2550 ลว. 24 ส.ค. 2550 ขอให้ กมค. นำเรื่องเสนอ คณะกรรมการพิจารณาระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. เพื่อพิจารณาต่อไป

2.5 กษ. มีบันทึกเลขที่ บข. (รช) 226/2551 ลว. 25 ม.ค. 2551 แจ้งเวียนเรื่อง การป้องกันการบันทึกค่าใช้จ่ายต้นทุนงานก่อสร้าง ไม่ถูกต้อง อันสืบเนื่องมาจากปัจจุบัน เมื่อมีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย ในระบบ SAP บัญชีค่าใช้จ่ายทุกบัญชีสามารถบันทึกเข้าองค์ประกอบ WBS และ โครงจ่ายได้ ทำให้เกิดปัญหา ในการชำระบัญชีงานก่อสร้าง กรณีที่มีการบันทึกค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง เจ้าองค์ประกอบ WBS หรือ โครงจ่าย ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการบันทึกค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง ไม่ถูกต้อง กษ. จึงปิดฟิล์ดองค์ประกอบ WBS และฟิล์ด โครงจ่ายสำหรับบัญชีค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง และให้ บันทึกเข้าองค์ประกอบ WBS และ โครงจ่ายได้เฉพาะบัญชีต่าง ๆ (คงแนบ) ส่วนนอกเหนือจากนี้ จะไม่สามารถ บันทึกค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง ได้ โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ม.ค. 2551 เป็นต้นไป

2.6 คณะกรรมการฯ ได้เชิญ กษ. และ กภข. เข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ 3 มี.ค. 2551 มีความเห็นว่า ค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้าง จะเป็นค่าใช้จ่ายในหมวดเบ็ดเตล็ด การนำค่าไฟฟ้าในส่วนนี้มาบันทึกในบัญชี เป็นต้นทุนในงบเบ็ดเตล็ด จึงมีความเหมาะสม และไม่มีปัญหาทางด้านระบบบัญชี

3. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ก่อสร้างชั่วคราว เป็นการปฏิบัติงานเพื่อกิจการของ กฟภ. เพื่อให้การดำเนินงานด้านการคิดค่าใช้จ่ายเพื่อถือเป็น ต้นทุนงาน ควรถือปฏิบัติเหมือนที่ กฟภ. มีการบันทึกต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน เพียงแต่ต้นทุนค่าไฟฟ้า ที่ใช้ในการก่อสร้างจะถือเป็นต้นทุนงานก่อสร้าง แต่ต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน จะถือเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ กฟภ. เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรแก้ไขหลักเกณฑ์ การคิดตั้งมิเตอร์ให้หน่วยงานก่อสร้างชั่วคราวของ กฟภ. ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 ม.ค. 2545 ข้อ 3.1-3.4 ใหม่ ดังนี้.-

3.1 การขอใช้ไฟฟ้า ให้พนักงานผู้ควบคุมงานจัดทำบันทึกขอติดตั้งมิเตอร์จากการไฟฟ้าในท้องถิ่น นั้น โดยให้ ผจก. กฟฟ. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ติดตั้งมิเตอร์ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ มิเตอร์เครื่องดังกล่าว จะต้องไม่นำไปใช้เพื่อการอยู่อาศัย

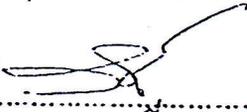
3.2 การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า ให้ยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ เนื่องจากเป็นการใช้ไฟฟ้าเพื่อกิจการของ กฟล.

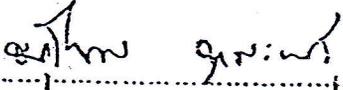
3.3 การคำนวณค่าไฟฟ้า ให้อำนาจของค่าไฟฟ้าขึ้นอยู่กับการอ่านหน่วยค่าไฟฟ้าของสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน แล้วจัดส่งให้ กฟข. เพื่อคำนวณค่าไฟฟ้าโดยใช้ราคาค่าต้นทุนต่อหน่วย แยกเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน กับค่าไฟฟ้าของหน่วยงานก่อสร้าง ทั้งนี้ ให้ระบุ WBS หรือ โครงการฯ / กิจกรรมให้ชัดเจน โดยให้ กฟข. บันทึกค่าไฟฟ้าของงานก่อสร้างไว้ในบัญชี 53039990 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ระบบ WBS หรือ โครงการฯ / กิจกรรมของงานก่อสร้างนั้น และไม่ต้องพิมพ์บิลค่าไฟฟ้าแต่อย่างใด

3.4 การเลิกใช้ไฟฟ้า เมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จ พนักงานผู้ควบคุมงานจะต้องทำบันทึกแจ้ง กฟฟ. เพื่อถอดคืนมิเตอร์ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนปิด กต. 3

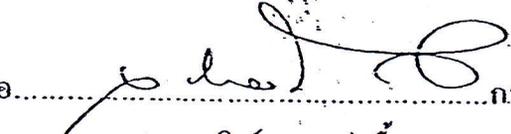
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อพิจารณา และข้อเสนอแนะเพื่อจะได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

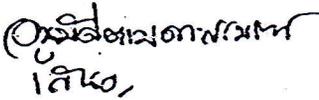
ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการ
(นายชุมพล ศรีขจร) อ.ผ.อ.

ลงชื่อ.....  กรรมการ
(นายวิศิษฐ์ จารุงรรัตน์) ร.ผ.บย.

ลงชื่อ.....  กรรมการ
(นายอนุโณม อุดมะพันธ์) อก.อส.(ก)

ลงชื่อ.....  กรรมการ
(นายพงษ์ศักดิ์ สุรเกียรติ) อก.กฟ.(ก/ล)

ลงชื่อ.....  กรรมการ
(นายวรวิทย์ ทองนพเนื้อ) อก.ศฟ.


เลขา,

(นายอดิศักดิ์ ศรีศรีวงษ์)

ส.น.
- 7 พ.ค. 2551

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางอมรรัตน์ มินตราภรณ์) อภ.อธ.

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายอาชวิศ ลิขิตวีร์) อภ.ผป.(ก. 1)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายพีระพล ปูระโชติ) อภ.บล.(ก. 2)

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นางดวงดา เวชทาตศรี) อภ.นค.

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายสุทธธีร กรุงกาญจน) ผจก. กฟช. สก.

ลงชื่อ..... กรรมการ

(นายคำนวม แก้วสุดา) ผจก. กฟภ. รสส.

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายภาสกร วิมลชนกิจ) อภ.มค.

ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ร่วมเลขานุการ

(นางสุทธรัชชัย กระต๊อบ) ชก.สร.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บันทึก

จาก กศน. ถึง กท.ชค.
 เลขที่ สผ. (อ) 1406 วันที่ 10 เม.ย. 2536
 เรื่อง อัตราค่าไฟฟ้ากรณีจ่ายไฟฟ้าให้กับกิจการฯ เพียงบางส่วน
 อ้างถึง บันทึก ที่ ศค 066 ลว. 21 มี.ค. 2538

เรียน อ.ผ.นท.ทก.ชค.

ตามบันทึกที่อ้างถึง อนุมัติหลักเกณฑ์กรณีจ่ายไฟฟ้าให้กับกิจการฯ เพียงบางส่วนดังนี้

1. ในส่วนที่ขอเปิดกิจการไม่ว่าจะแล้วเสร็จเพียงใด แต่ต้องสามารถเปิดให้บริการหรือทำการผลิตได้ ในส่วนนี้ให้ขอใช้ไฟฟ้าแบบถาวรไว้ โดยมีเงื่อนไขให้ผู้ใช้น้ำและวิศวกร (ถ้ามี) รับผิดชอบระบบไฟฟ้าภายในกิจการทั้งหมด

2. ในส่วนที่กำลังก่อสร้างหรือส่วนที่จะก่อสร้างต่อไป จะใช้ไฟฟ้าร่วมหรือแยกมิเตอร์กับส่วนที่เปิดกิจการแล้วก็ได้ สุดแต่ความประสงค์ของผู้ใช้ไฟฟ้า นั้น

กศน. ขอแจ้งอัตราค่าไฟฟ้าสำหรับการใช้ไฟฟ้าในกรณีดังกล่าวดังนี้

1. ส่วนที่ขอเปิดกิจการ ค่าไฟฟ้าให้คิดแบบไฟฟ้าถาวร ตามค่าสิ่งที่ อ.172534 ลว. 28 พ.ย. 2534 ประเภทที่ 2 ถึง 7 แล้วเสร็จแล้ว แม้ว่าจะมีการใช้ไฟฟ้าในส่วนที่กำลังก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จร่วมมิเตอร์อยู่ด้วยกัน ทั้งนี้ตั้งแต่ค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าแบบถาวรเป็นต้นไป

2. ในส่วนที่กำลังสร้าง หากผู้ใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ขอแยกมิเตอร์ส่วนที่ยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จออกเป็นต่างหากค่าไฟฟ้าให้คิดในอัตราประเภทที่ 2 กิจการขนาดเล็ก หรือหน่วยละ 3.50 บาท แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์บันทึกที่ สผ. (อ) 6555 ลว. 28 พ.ย. 2534 ข้อ จ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายจักษุ พลรัมย์)

อก.ศน.

แผนกอัตราค่าไฟฟ้า

ภาคผนวก จ

การดำเนินการเกี่ยวกับ ใบคำร้อง และใบสั่งงาน

ชื่อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม PM	คำอธิบายกิจกรรม PM
หมวด ๕ กระบวนการติดตั้ง สับเปลี่ยน ย้ายจุด ถอนคืนมิเตอร์ ซีที. วีที. และงดจ่ายไฟฟ้า						
ข้อ ๔๑	การรับคำร้องผู้ขอใช้ไฟฟ้า	Y1	S-1X-XXX			
ข้อ ๔๒	กระบวนการติดตั้ง			ZW01	Z01	ติดตั้งมิเตอร์และอุปกรณ์
ข้อ ๔๓	กระบวนการสับเปลี่ยน					
๔๓.๑	- การสับเปลี่ยนเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์ ซีที วีที	Y1	S-1X-XXX	ZW01 ZW01 ZW02	Z03 Z04 Z26	เพิ่มขนาดมิเตอร์และอุปกรณ์ ลดขนาดมิเตอร์และอุปกรณ์ สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน
๔๓.๒	- การสับเปลี่ยนมิเตอร์ซีที วีที ซ้ำจุดที่ไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้า			ZW04 ZW02	Z66 Z68 Z27	ตรวจสอบมิเตอร์ตามแผนงาน ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
ข้อ ๔๔	กระบวนการย้ายจุดติดตั้ง					
๔๔.๑	- ย้ายจุดติดตั้งไม่เพิ่มขนาดมิเตอร์	Y1	S-1X-XXX	ZW01	Z05	ย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์อุปกรณ์
๔๔.๒	- ย้ายจุดติดตั้งและเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์ - ใบสั่งงานย้ายมิเตอร์ - ใบสั่งงานเพิ่ม/ลดขนาดมิเตอร์	Y1	S-1X-XXX S-1X-XXX	ZW01 ZW01 ZW01 ZW01 ZW02	Z05 Z05 Z03 Z04 Z26	ย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์อุปกรณ์ เพิ่มขนาดมิเตอร์และอุปกรณ์ ลดขนาดมิเตอร์และอุปกรณ์ สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน
ข้อ ๔๕	กระบวนการถอนคืน					
๔๕.๑	- ถอนคืนจากการเลิกใช้ไฟฟ้า			ZW04	Z61	รื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์
๔๕.๒	- ถอนคืนจากการไม่มีผู้ใช้ไฟฟ้า			ZW04 ZW04	Z68 Z61	ตรวจสอบและบริการทั่วไป รื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์

ข้อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม	คำอธิบายกิจกรรม PM
ข้อ ๔๖	กระบวนการจ่ายไฟและต่อกลับกรณีค้างชำระ			ZW05	PM	งจ่ายไฟ (สอนฝน) งจ่ายไฟ (ปลดสาย) งจ่ายไฟ (ตัดกลับมิเตอร์) ต่อกลับ (ต่อสายเข้ามิเตอร์) ต่อกลับ (ติดตั้งมิเตอร์)
ข้อ ๔๗	การปรับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ			ZW02		สับเปลี่ยนตามวาระ
ข้อ ๔๘	กระบวนการตัดฝาก	Y1	S-1X-XXX	ZW01 ZW04		ตัดฝากใช้ไฟ ลต ซีที. ตัดฝากไม่ใช้ไฟ
ข้อ ๔๙	กระบวนการถอนคืน จากการผิดสัญญาการใช้ไฟหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง กฟภ.		S-WX-XXX	ZW04 ZW04		ตัดฝากใช้ไฟไม่ลต ซีที. ตรวจสอบและบริการทั่วไป รื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์ ติดตั้งมิเตอร์และอุปกรณ์
ข้อ ๕๐	กระบวนการอนุมัติจุดแบ่งแดน			ZW01		Z01
หมวด ๖ กระบวนการและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่มีสภาพผิดปกติ ฉุกเฉินที่เกิดจากการใช้งานตามปกติ						
ข้อ ๕๒	มิเตอร์ซีที วีที สูญหาย					
๕๒.๑.๒	- สร้างใบส่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที./วีที. - สร้างใบส่งงานย่อยเพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์ซีที./วีที.			ZW04 ZW02		Z68 Z26
๕๒.๑.๔	(๒)กรณีหาผู้รับผิดชอบใช้ได้		S-WX-XXX	ZW02	หรือ	Z27
๕๒.๒	กรณีกย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที)			ZW02		Z26
ข้อ ๕๓	มิเตอร์ซีที วีที ชำรุดจากการละเมิดการใช้ไฟฟ้า				หรือ	Z27
๕๓.๑.๑	- สร้างใบส่งตรวจสอบมิเตอร์ ซีที./วีที.		S-WX-XXX	ZW04		Z68
						ตรวจสอบและบริการทั่วไป

ข้อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม PM	คำอธิบายกิจกรรม PM
๕๓.๑.๔	- สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์ซีที/วีที. มิเตอร์ชำรุดผาครอบแก้วแตกไม่เกี่ยวเนื่องจากคุณภาพ		S-WX-XXX	ZW02	Z26 หรือ Z27	สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
ข้อ ๕๔	- สร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ - สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์		ZW04 ZW02	Z68 Z26 หรือ Z27	Z68 Z26 หรือ Z27	ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
ข้อ ๕๕	มิเตอร์ซีที วีทีเกิดเพลิงไหม้ - สร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ - สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์		ZW04 ZW02	Z68 Z26 หรือ Z27	Z68 Z26 หรือ Z27	ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
ข้อ ๕๖	มิเตอร์ซีที วีทีชำรุดเนื่องจากใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด - สร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ - สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์		ZW04 ZW02	Z68 Z26 หรือ Z27	Z68 Z26 หรือ Z27	ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
ข้อ ๕๗	มิเตอร์ซีที วีที ชำรุด/สูญหายเนื่องจากภัยธรรมชาติ - สร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ - สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์		ZW04 ZW02	Z68 Z26 หรือ Z27	Z68 Z26 หรือ Z27	ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
๕๗.๑.๓	การณีกาย. (เฉพาะมิเตอร์รายย่อย ที่ไม่ประกอบซีที) - สร้างใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ - สร้างใบสั่งงานสับเปลี่ยนมิเตอร์		ZW04 ZW02	Z68 Z26 หรือ Z27	Z68 Z26 หรือ Z27	ตรวจสอบและบริการทั่วไป สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน

ชื่อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม	คำอธิบายกิจกรรม
หมวด ๗ การขาย มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์						
ชื่อ ๖๐	แนวทางปฏิบัติงานการขาย	Y3	รหัสวัสดุมิเตอร์			
๖๐.๑	- กรณีมิเตอร์ขยายขนาด	Y3	รหัสวัสดุมิเตอร์			
๖๐.๒	- กรณีขยายมิเตอร์พร้อมให้ กฟภ. ติดตั้ง มิเตอร์เป็นของลูกค้า	Y3	S-3Z-777	ZW03	Z48	บริการงานด้านมิเตอร์ของลูกค้า
๖๐.๓	- กรณีขยายเขตพร้อมติดตั้งมิเตอร์ (มิเตอร์เป็นของลูกค้า)	Y2	S-2X-XXX	WBS (C02.2)		
๖๐.๓.๑	- เมื่อลูกค้าขยายเขต - หลังจากงานขยายเขตแล้วเสร็จและลูกค้ามาดำเนินการยื่นคำร้องขอซื้อมิเตอร์พร้อมให้ กฟภ. ติดตั้ง	Y3	รหัสวัสดุมิเตอร์			
		Y3	S-3Z-777	ZW03	Z48	บริการงานด้านมิเตอร์ของลูกค้า
หมวดที่ ๘ การบริหารจัดการการมิเตอร์ซีที.วีที.คงคลัง						
ชื่อ ๖๕	การค้าเงินการเกี่ยวกับมิเตอร์, ซีที, วีที ซ้ำรูป					
๖๕.๒	- มิเตอร์ ซีที วีที ซ้ำรูป หมดระยะเวลาประกัน					
๖๕.๒.๑	- แบบซ่อมได้ (๗) กรณีสามารถนำไปซ่อมสร้าง			ZPM5	ZRE	งานประกอบมิเตอร์

ข้อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม PM	คำอธิบายกิจกรรม PM
ข้อ ๖๖	การดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ AMR - งานโอนและติดตั้งมิเตอร์ AMR แทนมิเตอร์เดิม			ZW02	Z26 หรือ Z27	สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
๖๖.๑.๖						
๖๖.๒.๖	- งานโอนและติดตั้งมิเตอร์ AMR แทนมิเตอร์ AMR และ/หรืออุปกรณ์ประกอบชำรุด			ZW02	Z26 หรือ Z27	สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
๖๖.๕	- การดำเนินงานเกี่ยวกับมิเตอร์ชำรุด					
๖๖.๕.๓	- ระบบงาน WMS เปิดใบสั่งงาน			ZW02	Z26 หรือ Z27	สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์คิดเงิน สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ไม่คิดเงิน
หมวดที่ ๙ การตรวจสอบมิเตอร์						
ข้อ ๗๓	การตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟรายใหญ่กรณีติดตั้งใหม่สับเปลี่ยนและละเมิดการใช้ไฟฟ้า					
๗๓.๒.๑	- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงาน			ZW04	Z66 หรือ Z67 หรือ Z68	ตรวจสอบมิเตอร์ตามแผนงาน ตรวจสอบมิเตอร์ติดตั้ง (รายใหม่) ตรวจสอบและบริการทั่วไป
ข้อ ๗๔	การหาความคลาดเคลื่อนของมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบที่ชำรุดหรือติดตั้งไม่ถูกต้องสำหรับใช้ปรับปรุงค่ากระแสไฟฟ้า					
๗๔.๓.๓	- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงาน	Y3	S-3X-XXX	ZW04	Z72	ติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบ
ข้อ ๗๕	การทดสอบคุณภาพมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ที่ไม่ใช่ทรัพย์สิน กฟผ.					
๗๕.๓.๓	- ระบบงาน WMS สร้างใบสั่งงาน	Y3	S-3A-333	ZW03	Z42	ทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

ชื่อ	เรื่อง	คำร้อง	Service Mat	Order Type	ประเภทกิจกรรม PM	คำอธิบายกิจกรรม PM
หมวดที่ ๑๐	การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า คีมตัดรามิเตอร์					
ข้อ ๗๖	การควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า			ZPM4		
๗๖.๓	- การซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องวัดไฟฟ้า และหรือ สอบเทียบ				ZIT	งานตรวจสอบโดยใช้เครื่องมือ

ภาคผนวก ฉ

รายชื่อคณะกรรมการ อุนกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดทำ

ภาคผนวก ฉ

รายชื่อคณะกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดทำ

คณะกรรมการ			
ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายวิเชียร ลิ้วารินทร์พาณิชย์ (ประธาน)	อฝ.	รผก.(ธก) ฝบช.
๒	นาย พรศักดิ์ จุฑากาญจน์	ผจก.กฟฟ.๑	กฟก.๑ กฟภ.รสต.
๓	นาย สมศักดิ์ สำราญราษฎร์	อก.	กฟก.๒ ฝบก. กบล
๔	นาย นนทพงศ์ นาน่วม	อก.	ฝอส. กอส.(ก)
๕	นาย ปัญญา สุขแสน	อก.	ฝนศ. กศฟ.
๖	น.ส. จิตติพร วีระธัญญา	อก.	ฝนศ. กศฟ.
๗	นาย สุระ ณ หนองคาย	อก.	ฝมภ. กมฟ.
๘	นาย วัฒนะ ลิมปนนท์ทวี	อก.	ฝสส. กคส.
๙	นาง สัญญลักษณ์ สุขเกษม	อก.	สกม. กนต.
๑๐	นายเทอด กรรโณ (กรรมการและเลขานุการ)	อก.	ฝบช. กมต.
๑๑	นาย มิ่งศิษฐ์ ศุภธาเสฏฐ์ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)	รก.	สกม. กสร.

อนุกรรมการ			
ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางกนกพร สุภาไชยกิจ	อก.	กบช.ฝบช.
๒	นายอนุรักษ์ ชูบดีนทร์	อก.	กทส.ฝบช.
๓	นายวิทวัส ลิมปณวิสัย	รก.	กวบ.ฝบก.กฟน.๑
๔	นายพรพิชัย โอภาศรีโรจน์	รก.	กผบ.ฝปค.กฟต.๓
๕	นายเอกสิทธิ์ เจริญศรี	หผ.	ผทท.กทส.ฝบช.
๖	นายบัณฑิต มโนรมณ์	หผ.	ผศพ.กศท.ฝอก.กฟก.๓
๗	นายไพศาล แก้วซัง	หผ.	ผมม.กบล.ฝบก.กฟต.๒
๘	นายสาการिया หมดสะ	หผ.	ผมม.กบล.ฝบก.กฟต.๓
๙	นายเมธี สุกก่า	หผ.	ผมม.กบล.ฝบก.กฟก.๓
๑๐	นายพยล ลิขิตเจริญ	หผ.	ผบธ.กบล.ฝบก.กฟก.๓
๑๑	นายบุญฤทธิ์ สุวรรณโสภา	หผ.	ผปค.กศท.ฝอก.กฟก.๓
๑๒	นายศักดิ์ชัย สุวรรณนิคม	ผชน.๙	กฟอ.จบง.กฟต.๑
๑๓	นางสุนธิ์ โปแก้ว	หผ.	ผบป.กฟจ.ชน.กฟน.๓
๑๔	นายนิติศักดิ์ อิงคะณรงค์ไชย	นตค.๘	กสร.สกม.
๑๕	นางอรรวรรณ อัมพันธ์สุวรรณ	ชผ.	ผบส.กบง.ฝอก.กฟก.๑
๑๖	นายประทีป สุขเสริม	ชผ.	ผคบ.กฟอ.บผ.กฟฉ.๑

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑๗	นายภาคภูมิ จินไม้	ชผ.	ผสร.๒กสส.ฝสท.
๑๘	นายเชียวชาญ เนตรหาญ	วศก.๖	ผมม.กบล.ฝบก.กฟท.๒
๑๙	นายคมสันต์ จันทรชัย	นบช.๕	ผตป.กบง.ฝอก.กฟท.๑
๒๐	นายวิญญู อุทัยผล	ชผ.	ผคม.กคท.ฝพต.
๒๑	นายธนา เหมือนทอง	ชผ.	ผบค.กฟท.รสต.กฟท.๑
๒๒	ว่าที่ ร.ต.สำราญ ยิ่งยง	ชผ.	ผมต.กฟจ.ชม.กฟท.๑
๒๓	นายพัชรศักดิ์ ภาวนาภิษฎา	นพต.๗	ผคต.กฟจ.สก.กฟท.๓
๒๔	นายกนก สงวนวงศ์	วศก.๕	ผวต.กฟท.รสต.กฟท.๑
๒๕	นางสาวหทัยกาญจน์ มีสมไธส	พบช.๓	ผบส.กบง.ฝอก.กฟท.๓
๒๖	นางสาวจิตติรัตน์ สยัดพานิช	หผ.	ผรบ.กบข.ฝบช.
๒๗	นางสาวสุรรัตน์ จุลวงศาศิลป์	หผ.	ผบต.กบง.ฝอก.กฟท.๓
๒๘	นายมนตรี น้องสินธ์	ชผ.	ผมต.กฟจ.รบ.กฟท.๑
๒๙	นายศาศวัต ควรประกอบกิจ	ชผ.	ผมต.กฟจ.สก.กฟท.๓
๓๐	นายมงคล เพชรไกร	ชผ.	ผตม.๑ กมต.ฝบช.
๓๑	นายชานนท์ จารุพานิช	วศก.๕	กมต.ฝบช.
๓๒	นายวุฒิชัย กำจรกิตตคุณ	วศก.๔	กคอ.ฝบช.
๓๓	นาย บัณฑิต ไสดาบรรลุ	หผ.	ผนศ. กอธ. ผลฟ.
๓๔	นาย สุขชัย ชีรนรวนิชัย	หผ.	ผมก. กมฟ. ผมน
๓๕	นาย ศตพร กาญจนต่อสกุล	ชก.	ฝสส. กคส.
๓๖	นาย เกรียงศักดิ์ กาญจวัฒนะกิจ	หผ.	สกม. กนต. ฝปก.
๓๗	น.ส. ปัทมา งามกุลไกรศรี	ชผ.	สกม. กนต. ฝปก.
๓๘	นาย สุวัฒน์ ตาขันทะ	พชง.๓	ฝบช. กมต. ผชม.(๑)
๓๙	นายมาโนชญ์ มณีสัมพันธ์	ผชน.๙	ฝบช. กมต.
๔๐	นาย รณกร มโนเสงี่ยม	หผ.	ฝบช. กมต. ผคอ.
๔๑	นาย ชูชีพ แก่นจันทร์	ชผ.	ฝบช. กมต. ผคอ.
๔๒	นาย สมลักษณ์ ทักษะธนาคม	ผชน.๙	ผอส. กอส.(ก)
๔๓	นายสมชาย แหวจันทิก (เลขานุการอนุกรรมการ)	หผ.	ผตม.๒ กมต.ฝบช.
ที่ปรึกษา			
๑	นายสุชาติ ทองประชาญ	รผ.	สตภ. ฝตล.
๒	นาย สมศักดิ์ ปิยสุนทร	รผ.	รผก. ฝพต.

ภาคผนวก ข

**หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ
ระบบการบริหารจัดการมิเตอร์**

ภาคผนวก ข

หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการมิเตอร์

๑. สำนักงานใหญ่

๑.๑ กองมิเตอร์ (กมต.)

- ๑) ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟตามการไฟฟ้าต่าง ๆ
- ๒) ดำเนินการซ่อมเครื่องวัดไฟฟ้า มิเตอร์ และ ซีที. วีที.
- ๓) กำหนดค่าทางเทคนิคของมิเตอร์ ซีที. วีที. เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่สร้างข้อมูล บันทึกข้อมูลในระบบ SAP ได้ถูกต้อง เช่น กลุ่มขดลวด , รีจิสเตอร์กรุป และให้คำชี้แจงเกี่ยวกับมิเตอร์ เครื่องวัดไฟฟ้า และ ซีที. วีที.
 - ๔) งานควบคุมคุณภาพ และ ซ่อมมิเตอร์
 - ๕) งานทดสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และเครื่องวัดไฟฟ้าทดสอบเพื่อการตรวจรับ ทดสอบคุณภาพ
 - ๖) งานบริหารคลังอะไหล่และอุปกรณ์ประกอบ และรายงานการตรวจนับมิเตอร์คงคลังเตรียมซ่อมสร้าง
 - ๗) งานควบคุมการเคลมมิเตอร์ที่อยู่ระหว่างรับประกันคุณภาพ
 - ๘) งานพิจารณาตั้งแผน จัดสรร และติดตามการใช้งบจ่ายซ่อมมิเตอร์แบบซ่อมสร้าง (Rebuild)
 - ๙) ควบคุมคุณภาพมิเตอร์ ที่โรงงานผู้ผลิต
 - ๑๐) งานติดตั้งมิเตอร์ให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟในระบบ ๑๑๕ เควี.
 - ๑๑) งานร่วมทดสอบ ซีที. วีที. ระบบ ๑๑๕ เควี. ที่ห้องทดสอบมาตรฐานหรือที่โรงงานผู้ผลิต
 - ๑๒) งานติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษา มิเตอร์ และเครื่องวัดไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้า
 - ๑๓) งานตรวจปรับความเที่ยงตรงของมิเตอร์ ซื่อขายระหว่าง กฟผ. - กฟภ. และ กฟน. - กฟภ.
 - ๑๔) งานติดตั้ง ตรวจสอบ ทดสอบ มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก (SPP , VSPP)
 - ๑๕) งานโอนมิเตอร์ที่ผ่านการใช้งานแล้ว สภาพดีให้แต่ละ กฟพ.

๑.๒ กองพัฒนาระบบมิเตอร์

- ๑) จัดทำฐานข้อมูลของผู้ใช้ไฟฟ้า
- ๒) ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ก่อนส่งเข้าระบบประมวลผลในการพิมพ์บิลค่าไฟฟ้า
- ๓) บริหารจัดการ ข้อมูลการซื้อ-ขายไฟฟ้าระหว่าง กฟภ.กับผู้ผลิตไฟฟ้า
- ๔) จัดเก็บข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) จัดส่งมิเตอร์ AMR เพื่อสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR เดิมที่ชำรุด
- ๖) ตรวจสอบผลการติดตั้งสับเปลี่ยนมิเตอร์ AMR รวมถึงความผิดปกติต่างๆ
- ๗) อ่านหน่วย ตรวจสอบ บำรุงรักษา และวิเคราะห์ข้อมูลมิเตอร์ผ่านระบบ AMR
- ๘) กำหนดค่าทางเทคนิคของมิเตอร์ AMR เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่สร้างข้อมูล บันทึกข้อมูลในระบบ SAP ได้ถูกต้อง เช่น กลุ่มขดลวด , รีจิสเตอร์กรุป ให้คำชี้แจงทางเทคนิคและระเบียบเกี่ยวกับมิเตอร์ AMR
 - ๙) งานบริหารคลังอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์
 - ๑๐) งานควบคุมการเคลมมิเตอร์ AMR และ โมเต็ม ที่อยู่ระหว่างรับประกัน
 - ๑๑) งานพิจารณาตั้งแผน จัดสรร และติดตามการใช้งานมิเตอร์ AMR

๑.๓ กองคลังพัสดุ (กคพ.)

- ๑) รับผิดชอบการรับฝากมิเตอร์ ซีที. วีที. จากบริษัทผู้ขายตามใบสั่งซื้อที่ระบุจุดจัดส่งสำนักงานใหญ่ และบันทึกข้อมูลและจัดทำใบรับฝากพัสดุ
- ๒) กำหนด และสร้างหมายเลข Batch ของมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่และซ่อมสร้าง (Rebuild) ที่ กพภ. สำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาค ได้ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้าง
- ๓) บันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่ที่ผ่านการตรวจรับเข้าบัญชี
- ๔) ควบคุมดูแลการเก็บรักษามิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่คงคลัง
- ๕) บันทึกข้อมูลจัดสรรและจ่ายโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่ให้ ผคล. กพภ. ต่างๆ ตามแผนจัดสรร
- ๖) จัดทำเอกสารใบส่งของพร้อมโดยระบุรายละเอียดหมายเลขพียูเอ ของมิเตอร์ ซีที. วีที. แต่ละเครื่อง

๑.๔ กองบริหารพัสดุ (กบพ.)

- ๑) รวบรวมความต้องการใช้มิเตอร์ ซีที. วีที. ตามงบลงทุน ติดตั้งรายใหม่ สับเปลี่ยนตามวาระ สับเปลี่ยนชำรุด จาก กพข. เพื่อแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดหา
- ๒) ทำแผนจัดสรรมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่จัดหาเข้ามาตามงบประมาณปีงบประมาณที่กำหนดไว้
- ๓) ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำแผนสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระให้แต่ละ กพข.
- ๔) กำหนดหมายเลขพียูเอมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ กพภ. สำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาคเป็นผู้จัดซื้อและมิเตอร์ซ่อมสร้าง (Rebuild)

๑.๕ กองบัญชี (กบช.)

- ๑) กำหนดคลาส การตีราคามิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่คงคลัง และที่ผ่านการใช้งาน
- ๒) ปรับปรุงราคาพัสดุ (Revalue) และปรับปรุงบัญชี
- ๓) ร่วมพิจารณาวิธีการบันทึกบัญชี ในระบบบริหารพัสดุ (MM)
- ๔) เปิด/ปิด บัญชีวัสดุการปรับปรุง
- ๕) ผ่านรายการตรวจนับพัสดุ (เฉพาะมิเตอร์ ซีที. วีที. คงคลัง กพภ. สำนักงานใหญ่)

๑.๖ กองบัญชีทรัพย์สิน (...)

- ๑) รับผิดชอบงานด้านบัญชีทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้วของ กพภ.
- ๒) บันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. ขึ้นเป็นทรัพย์สิน กพภ.
- ๓) บันทึกการขายโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานของ กพภ. สำนักงานใหญ่
- ๔) ยืนยันมูลค่าทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่จะขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี
- ๕) บันทึกการขายการตัดจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ในบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติ ให้จำหน่ายออกจากบัญชีของ กพภ. สำนักงานใหญ่
- ๖) จัดเก็บต้นฉบับเอกสารอนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชีของ กพภ. สำนักงานใหญ่เพื่อไว้อ้างอิงในกรณีต่างๆ

๗) จัดพิมพ์ทะเบียนทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้หน่วยงานต่างๆใน กฟภ.สำนักงานใหญ่ ตรวจสอบความถูกต้องเป็นประจำทุกปี

๑.๗ กองบัญชีบริหาร (กบบ.)

๑) จัดทำข้อมูลราคากิจกรรม (Activity Price) เพื่อใช้ในการยืนยันชั่วโมงการปฏิบัติงานระบบงาน OMS, PM และ WMS

๒) ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลของงานในระบบงาน OMS , PM และ WMS

๓) พิจารณากำหนดเปอร์เซ็นต์ค่าใช้จ่ายทางอ้อมเข้าเป็นต้นทุนงาน OMS, PM และ WMS

๔) วิเคราะห์ต้นทุนงานของระบบงาน OMS, PM และ WMS

๕) พิจารณากำหนดรหัสบัญชีที่ถือเป็นต้นทุนงานของระบบงาน OMS, PM และ WMS

๖) คำนวณสไลด์และชำระบัญชีของระบบงาน OMS, PM และ WMS

๒. การไฟฟ้าเขต

๒.๑ แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง กองบริการลูกค้า (ผมม. กบล.)

๑) ควบคุมตรวจสอบการเคลื่อนไหวมิเตอร์ ซีที. วีที. กฟภ. ให้ถูกต้องตรงกันระหว่างระบบงาน MM, DM และ WMS โดยการสุ่มตรวจคลั่งมิเตอร์ เพื่อตรวจนับเครื่องจริงเปรียบเทียบกับยอดคลั่งในระบบ DM อย่างน้อยเดือนละครั้ง

๒) ประสานงานข้อมูลระบบให้กับส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น GIS และ AA

๓) ควบคุมตรวจสอบการจัดเก็บมิเตอร์ ซีที. วีที. ผ่านการใช้งานของ กฟพ. ต่าง ๆ

๔) พิจารณานำเสนอขออนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ตามกรณีต่าง ๆ

๕) ตรวจสอบการปฏิบัติงานมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้เป็นไปตามระบบบริหารจัดการมิเตอร์ ซีที. วีที. (ระบบควบคุมมิเตอร์ ซีที. วีที.)

๖) พิจารณาขออนุมัติให้มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ สำรองในที่จัดเก็บ (Location) ผมต./ ผบต.)

๗) จัดทำแผนความต้องการใช้มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ

๘) ควบคุมการโอนและพิจารณาขออนุมัติจัดโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ผ่านการใช้งาน ของ กฟพ. ในสังกัด

๙) ประมวลผล ติดตามและจัดทำแผนการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระให้ กฟพ. ในสังกัด

๑๐) ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้า

๑๑) ดูแลงาน ควบคุม เครื่องมือวัด และคิมติตรา

๒.๒ แผนกบริหารพัสดุ กองบัญชีและการเงิน (ผบพ. กบง.)

๑) บริหารมิเตอร์ ซีที. วีที. ใหม่ให้เพียงพอกับความต้องการใช้งาน

๒) ปรับปรุงมูลค่า (Revalue) ต้นทุนราคามิเตอร์ ซีที. วีที. เก่าชำรุดที่ผ่านการซ่อมสร้าง (Rebuild)

๓) ผ่านรายการตรวจนับพัสดุ

๔) ปรับปรุงราคาพัสดุ (Revalue) และปรับปรุงบัญชี

๕) ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการเคลื่อนไหวของมิเตอร์ ซีที. วีที. พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำกับพนักงานควบคุมมิเตอร์ รวมถึงคลังพัสดุของการไฟฟ้าหน้างานในสังกัด ให้ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง หากพบว่าการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้จัดทำบันทึกแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

๒.๓ แผนกบัญชีก่อสร้างและทรัพย์สิน กองบัญชีและการเงิน (ผบส. กบง.)

- ๑) รับผิดชอบงานด้านบัญชีทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งาน ของ กฟข. และ กฟฟ. ในสังกัด
- ๒) บันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบขึ้นเป็นทรัพย์สิน กฟข.
- ๓) บันทึกรายการโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งาน
- ๔) ยืนยันมูลค่าทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่จะขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี
- ๕) บันทึกรายการตัดจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ในบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี
- ๖) จัดเก็บต้นฉบับเอกสารอนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชี ของ กฟข. และ กฟฟ. ในสังกัด เพื่อไว้อ้างอิงในกรณีต่าง ๆ
- ๗) จัดพิมพ์ทะเบียนทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้หน่วยงาน กฟข. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเป็นประจำทุกปี

๒.๔ แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชีการเงิน (ผบต.กบง.)

- ๑) ตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่าง รหัสประเภทคำร้อง, รหัสบริการ (Service Mat) และคำอธิบายงาน ให้สอดคล้องกัน
- ๒) ตรวจสอบประเภทกิจกรรมต่างๆ ของใบสั่งงานให้สอดคล้องกับลักษณะงาน
- ๓) ตรวจสอบและติดตาม คำร้องของผู้ใช้ไฟรับชำระเงินแล้วไม่สร้างใบสั่งงานบริการ
- ๔) ตรวจสอบค่าใช้จ่ายใบสั่งงานระบบงาน OMS, PM และ WMS
- ๕) ตรวจสอบการเบิกจ่าย-รับคืน มิเตอร์ ซีที. วีที. แบบทซ์ R ซึ่งมีมูลค่าคงค้างในระบบ MM
- ๖) ตรวจสอบข้อมูลหลักของใบสั่งงานให้ครบถ้วนถูกต้อง
- ๗) ตรวจสอบและติดตามสถานะใบสั่งงานในระบบงาน OMS, PM และ WMS
- ๘) ให้คำปรึกษาด้านงานต้นทุนของใบสั่งงานระบบงาน OMS, PM และ WMS กับ กฟฟ. ต่างๆ
- ๙) คำนวณโสหุ้ยและชำระบัญชีของระบบงาน OMS, PM และ WMS

๒.๕ แผนกบริการและงานธุรกิจ (ผบธ. กบล.)

- ๑) งานขยายเขต ติดตั้งมิเตอร์ ซีที. วีที.
- ๒) ขออนุมัติขยายมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ
- ๓) ตรวจสอบและปรับปรุงสถานะคำร้องในระบบงาน CS ให้สอดคล้องกับสถานะที่ดำเนินการ

๓. การไฟฟ้าหน้างาน

๓.๑ แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชั้น ๑ , ๒ , ๓ (ผบค. กฟภ.)

- ๑) รับคำร้องและแจ้งค่าใช้จ่ายงานด้านมิเตอร์ ซีที. วีที.

๒) งานขายมิเตอร์

๓) ตรวจสอบและปรับปรุงสถานะคำร้องในระบบงาน CS ให้สอดคล้องกับสถานะที่ดำเนินการ

๓.๒ แผนกมิเตอร์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชั้น ๑ , ๒ , ๓ (ผมต. กฟภ.)

- ๑) รับโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบจากคลังพัสดุ
- ๒) จัดทำแผนงานความต้องการใช้มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ
- ๓) ติดตั้ง รื้อถอน ย้าย สับเปลี่ยน เพิ่ม/ลดขนาด มิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ
- ๔) การจัดเก็บรักษามิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบสำรองให้เรียบร้อยเป็นหมวดหมู่
- ๕) ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบคงคลัง เปรียบเทียบข้อมูลในระบบงาน MM และ DM อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖) คัดแยกมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด ขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี/คัดแยกมิเตอร์ ซีที. วีที. ชำรุด เนื่องจากคุณภาพ ส่งเคลมประกัน

- ๗) ตรวจสอบมิเตอร์ทุกประเภท ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบ
- ๘) อ่านหน่วยมิเตอร์ผู้ใช้ไฟรายใหญ่, มิเตอร์ผู้ผลิตไฟฟ้าที่ขายไฟฟ้าให้ กฟภ. และ/หรือขายไฟฟ้าผ่านระบบจำหน่ายของ กฟภ. และ มิเตอร์แบ่งแดน
- ๙) ควบคุมการรับ จ่าย โอนมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ที่คลังสำรองย่อย
- ๑๐) ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ
- ๑๑) ตรวจสอบและขออนุมัติงบประมาณงานปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์

๓.๓ แผนกบริการลูกค้าและการตลาด การไฟฟ้าสาขา (ผบต. กฟส.)

- ๑) รับโอนมิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ และอุปกรณ์ประกอบจากคลังพัสดุ
- ๒) จัดทำแผนงานความต้องการใช้มิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ และอุปกรณ์ประกอบ
- ๓) รับคำร้องและแจ้งค่าใช้จ่ายงานด้านมิเตอร์
- ๔) การจัดเก็บรักษามิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ และอุปกรณ์ประกอบสำรองให้เรียบร้อยเป็นหมวดหมู่
- ๕) ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ และอุปกรณ์ประกอบคงคลัง เปรียบเทียบข้อมูลในระบบงาน MM และ DM อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๖) ติดตั้ง รื้อถอน ย้าย สับเปลี่ยน เพิ่ม/ลดขนาด มิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ

๗) คัดแยกมิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ ชำรุด ขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี/คัดแยกมิเตอร์ ซีที. ชำรุดเนื่องจากคุณภาพ ส่งเคลมประกัน

- ๘) ตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
- ๙) อ่านหน่วยมิเตอร์ผู้ใช้ไฟรายใหญ่
- ๑๐) ควบคุมการรับ จ่าย โอนมิเตอร์ ซีที. แรงต่ำ และอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ที่คลังสำรองย่อย
- ๑๑) ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ
- ๑๒) ตรวจสอบและขออนุมัติงบประมาณงานปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์

๓.๔ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย (กฟย.)

- ๑) รับคำร้องและแจ้งค่าใช้จ่ายงานด้านมิเตอร์
- ๒) ติดตั้ง รื้อถอน ย้าย สับเปลี่ยน เพิ่ม/ลดขนาด มิเตอร์
- ๓) ควบคุมการรับ จ่าย โอนมิเตอร์ คลังสำรองย่อย
- ๔) การจัดเก็บรักษามิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบสำรองให้เรียบร้อยเป็นหมวดหมู่
- ๕) ตรวจสอบมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบในการติดตั้งมิเตอร์คงคลัง เปรียบเทียบข้อมูลใน มต.๔-๑ (ภาคผนวก) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๖) เบิกมิเตอร์ เพื่อสำรองคลัง จากคลังย่อยมิเตอร์ของ กฟพ. ต้นสังกัด
- ๗) ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ตามวาระ

๓.๕ แผนกคลังพัสดุหลัก (ผคล.), แผนกคลังพัสดุบริการ (ผคบ.)

- ๑) ควบคุม จัดเก็บ ดูแลรักษามิเตอร์ ซีที. วีที. ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒) ดำเนินการรับ จ่ายโอนมิเตอร์ ซีที. วีที. ในระบบงาน MM
- ๓) ตรวจสอบมิเตอร์ ซีที. วีที. อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๔) รวบรวมความต้องการเพื่อดำเนินการขอโอน กรณีไม่เพียงพอ ให้จัดทำใบขอเสนอซื้อมิเตอร์ ซีที. วีที. ส่งให้หน่วยงานจัดซื้อ
- ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับซากมิเตอร์ ซีที. วีที. เพื่อขายหรือซ่อมสร้าง (Rebuild)
- ๖) ดำเนินการจัดส่งมิเตอร์เคลมประกันและมิเตอร์ชำรุดซ่อมได้ให้ กมต.

๓.๖ แผนกบัญชีและประมวลผล การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ผบป. กฟภ.) , แผนกบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าสาขา (ผบง. กฟส.)

- ๑) รับผิดชอบงานด้านบัญชีทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่ผ่านการใช้งานแล้ว ของ กฟพ.ในสังกัด
- ๒) บันทึกรับมิเตอร์ ซีที. วีที. และอุปกรณ์ประกอบขึ้นเป็นทรัพย์สิน กฟภ.
- ๔) ยืนยันมูลค่าทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ที่จะขออนุมัติจำหน่ายออกจากบัญชี
- ๕) บันทึกรายการตัดจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ในบัญชีทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี
- ๖) จัดเก็บต้นฉบับเอกสารอนุมัติจำหน่ายมิเตอร์ ซีที. วีที. ออกจากบัญชี ของ กฟพ. ในสังกัด เพื่อไว้อ้างอิงในกรณีต่าง ๆ
- ๗) จัดพิมพ์ทะเบียนทรัพย์สินประเภทมิเตอร์ ซีที. วีที. ให้หน่วยงานของ กฟพ. ในสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเป็นประจำทุกปี

๔. หน้าที่ของหน่วยงานในการควบคุมเครื่องวัดไฟฟ้า ได้แก่

๔.๑ กมต. มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องวัดไฟฟ้าของ กฟภ. ดังนี้

- ๑) กำหนดรหัสเครื่องวัดไฟฟ้าทุกประเภท
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า ตามตารางภาคผนวก ง
- ๓) ซ่อมแซม บำรุงรักษา และตรวจสอบเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๔) ควบคุมทะเบียนประวัติเครื่องวัดไฟฟ้าให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

- ๕) ดำเนินการประสานงานในการจัดซื้อ/ จัดหาเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๖) ให้คำแนะนำชี้แจงเกี่ยวกับเครื่องวัดไฟฟ้า

๔.๒ ผمم.กบล. มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องวัดไฟฟ้า ดังนี้

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสอบเทียบเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๒) บำรุงรักษา และตรวจสอบเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๓) ควบคุมทะเบียนประวัติเครื่องวัดไฟฟ้าให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
- ๔) ดำเนินการจัดสรร โอนย้าย สับเปลี่ยน เครื่องวัดไฟฟ้าตามความเหมาะสม
- ๕) ดำเนินการประสานงานในการจัดซื้อ/ จัดหาเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๖) ให้คำแนะนำชี้แจงเกี่ยวกับเครื่องวัดไฟฟ้า

๔.๓ ทุกหน่วยงานที่มีเครื่องวัดไฟฟ้าอยู่ในครอบครอง มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการจัดเก็บ บำรุงรักษา และตรวจสอบเครื่องวัดไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบให้มีสภาพพร้อมใช้
- ๒) ตรวจสอบทะเบียนประวัติเครื่องวัดไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมทำการตรวจนับให้ครบถ้วน
- ๓) ดำเนินการประสานงานในการจัดซื้อ/ จัดหาเครื่องวัดไฟฟ้า
- ๔) ดำเนินการขออนุมัติจำหน่ายกรณีเครื่องวัดไฟฟ้าชำรุด