สำเนาถูกต้อง

เลขที่ กรอ.(พร) ๕๔๐/๒๕๖๒

เรียน รผก.(ภ๑) - (ภ๔), รผก.(อ), รผก.(ทส), รผก.(ธ), อข., อฝ.วธ.(ภ๑) – (ภ๔), อฝ.พท., อก.บล. ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑ – ๓ และ ผจก.กฟส.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสรวีย์ จินตวิโรจน์)

อก.รอ.

๒๓ ส.ค. ๒๕๖๒

กองระบบงานองค์กร
วันที่ ๒ ๓ ส.ค. ๒๕๖๒
เลขที่ กรอ.(พร.) ๕๔๐/๒๕๖๒

ผู้ว่าการ
วันที่ 15 ส.ค. 62 เวลา 09.54 น.
เลขที่รับ 1563

ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
เลขรับที่ 1849
วันที่ 5 ส.ค. ๒๕๖๒

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สำนักรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ สรก.(ย)
วันที่รับ 14 ส.ค. 2562
เวลารับ 8:50
เลขรับที่ 2394

จาก กรอ. ถึง ฝนย.
เลขที่ กรอ.(พร) ๕๔๐ /๒๕๖๒ วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติใช้คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business
เรียน อฝ.นย. ผ่าน รฝ.นย.(พ), รฝ.นย.(ส)

- ๙ ส.ค. ๒๕๖๒

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดย รผก.(ภ๓) เป็นประธานคณะทำงานฯ และ คำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ๓) ๐๐๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดย อข.(ก๒) เป็นประธานคณะทำงานย่อยฯ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟ แบบ PEA Doing Business ข้อ ๓.๗ ให้ กรอ. ฝนย. (เดิม กรธ. ฝพธ.) ร่วมกับคณะทำงานย่อยฯ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) และ การติดตามและประเมินผลตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ อนุมัติ รผก.(ทส) รักษาการแทน ผวก. ลงวันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๐ ขออนุมัติขยายผลการให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้า แบบ PEA Doing Business ครอบคลุม พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษของประเทศไทย รวม ๑๙ จังหวัด และขยายผลให้ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ทุกแห่งดำเนินการ โดยให้ สายงานการไฟฟ้า ภาค ๑-๔ และ กฟข. ทั้ง ๑๒ เขต เป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้ครบทุก กฟฟ. ภายใน ธ.ค. ๒๕๖๐ และให้ ฝวธ.(ภ๑-๔) เป็นผู้ติดตามประเมินผลการให้บริการของ กฟฟ. ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ในสังกัด พร้อมทั้งสรุปรายงานผลส่งให้คณะทำงานฯ ทุกเดือนตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป (เอกสารแนบ ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กระบวนการขอใช้ไฟแบบ Doing Business ตามแนวทาง Doing Business : World Bank เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการที่เริ่มดำเนินธุรกิจใหม่ มีระยะเวลาให้บริการ ๒๕ วันปฏิทิน โดยมีคำนิยาม ดังนี้

๒.๑.๑ การขอใช้ไฟฟ้า ประเภทไฟฟ้าถาวร กรณี ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแรงต่ำ ขนาด 30 แอมป์ 3 เฟส หรือแรงต่ำประกอบ ซีที. หรือขอติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ และต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. ในระบบแรงดันไฟฟ้า 380/400 โวลท์ หรือระบบแรงดันไฟฟ้า 22 – 33 กิโลโวลท์ พาดผ่านบริเวณจุดขอใช้ไฟฟ้าพร้อมอยู่แล้ว (ทั้งนี้ ให้นับรวมแบบปักเสาแซมไลน์ เพื่อติดตั้งมิเตอร์) โดยไม่ต้องดำเนินการติดตั้งสายนอก แยกเป็นลักษณะขอใช้ไฟฟ้า 3 ประเภท

1. METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A.
2. METER 1 P 2 W 220 V. With CT.
3. METER 3 P 4 W 380/220 V. With CT.

๒.๑.๒ ระยะเวลาการขอใช้ไฟฟ้า นับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน และผ่านการตรวจสอบระบบไฟฟ้าตามมาตรฐาน กฟภ. และภายหลังการรับชำระเงิน รวมทั้งจัดทำสัญญา ซื้อขาย/สัญญาค้ำประกัน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด (ไม่นับรวมระยะเวลารอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟฟ้า เช่น เอกสารไม่ครบ/รอคอยการชำระเงิน/รอคอยการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน)

๒.๒ มติที่ประชุมคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ครั้งที่๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๔) โดย อข.(ก๒) เป็นประธานฯ ที่ประชุมมีมติให้ กรอ. ปรับปรุงแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ตามมติคณะทำงานย่อยฯ และให้นำเสนอ รผก.(ภ๓) ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ลงนามหน้าปกคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ซึ่ง รผก.(ภ๓) ได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ กรอ.(พร)๕๐๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๕)

๒.๓ ปัจจุบันการรายงานผลการดำเนินงาน ยังคงเก็บข้อมูลด้วย Manual เนื่องจากในระบบ SAP งานคำร้องขยายเขต (Y2) ยังไม่มีการระบุเงื่อนไขเป็นงานขยายเขต แบบ Doing Business ทำให้การเก็บข้อมูลจากระบบไม่สามารถดำเนินการได้ และการรายงานยังคงเป็นรูปแบบเอกสาร มีหลายขั้นตอนและซ้ำซ้อน

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ กฟภ. มีกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้งองค์กร และมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Operational Excellence) กรอ. ฝนย. จึงขออนุมัติ ดังนี้

๓.๑ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business โดยสามารถ Download คู่มือการปฏิบัติงานดังกล่าวได้ที่ Website กรอ. http://cpm.pea.co.th

๓.๒ ให้ กฟฟ. ชั้น ๑ – ๓ และ กฟส. ดำเนินการตามคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) และข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA)

๓.๓ ให้ ฝวธ.(ภ๑ –ภ๔) และ ฝพท. ร่วมกับ กรอ. ฝนย. พัฒนาโปรแกรมการเก็บข้อมูลและการรายงานผลกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business โดยบูรณาการระบบ SAP แต่ละ Module

๓.๔ ให้ ทุก กฟข. จัดระบบคลังพัสดุและจัดสรรวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอสำหรับการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ตามที่ รผก.(ภ๓) ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) แจ้งเวียนหนังสือเลขที่ ฝวธ.(ภ๓)๑๙๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ประจำเดือน ม.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๖)

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผวก. เพื่ออนุมัติตามข้อ ๓.๑ – ๓.๔ ต่อไป

(น.ส.สรวีย์ จินตวิโรจน์)
อก.รอ.

เรียน รผก.(ย) ผ่าน ผชช. ระดับ ๑๓ (ย)
เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. อนุมัติ
ตามข้อเสนอที่ ๓.๑ – ๓.๔ ตามที่ กรอ. เสนอต่อไปด้วย

(นางทวิติยา จรุงธนะกิจ)
อฝ.นย.
๑๓ ส.ค. ๒๕๖๒

กรอ.
๑๓ ส.ค. ๒๕๖๒

กองระบบงานองค์กร
โทร.๙๕๒๗

ฝนย.

(นายทูลศิริ ธรรมเสโร)
รผก.(ย)
๑๔ ส.ค. ๒๕๖๒

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติข้อ 3.1-3.4
ตามที่ กรอ. และ ฝนย. เสนอต่อไปด้วย

(นายทูลศิริ ธรรมเสโร)
รผก.(ย)
21 ส.ค. 2562

- อนุมัติข้อ 3.1 - 3.4

(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)
ผวก.
19 ส.ค. 2562

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ พ.(ก) ๑๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business)

เพื่อให้ กฟภ. สามารถดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับการประเมินกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของประเทศไทย (Doing Business Of Thailand) จึงเห็นควรอนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ รผก.(ภ๓)	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ อข.ก.๒	รองประธานคณะทำงาน
๑.๓ อฝ.วธ.(ภ๑-๔)	คณะทำงาน
๑.๔ อฝ.พธ.	คณะทำงาน
๑.๕ อฝ.พท.	คณะทำงาน
๑.๖ อฝ.วบ.ก.๒	คณะทำงาน
๑.๗ อฝ.กง.	คณะทำงาน
๑.๘ อก.บล.น.๓	คณะทำงาน
๑.๙ อก.บล.ฉ.๓	คณะทำงาน
๑.๑๐ อก.บล.ก.๑	คณะทำงาน
๑.๑๑ อก.บล.ต.๓	คณะทำงาน
๑.๑๒ อก.บว.(ภ๓)	คณะทำงาน
๑.๑๓ ผจก.กฟจ.อยุธยา	คณะทำงาน
๑.๑๔ ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงาน
๑.๑๕ รฝ.วธ.(ภ๓) (นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา)	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๖ อก.รธ.	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗ รก.ผส.	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๘ ชก.บว.(ภ๓)(นายพยล สิขิตเจริญ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า(Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business

๒.๒ กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานในการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า(Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business

๒.๓ ให้ประธานคณะทำงานสามารถแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และสามารถเชิญส่วนที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม พิจารณาหารือ และให้ข้อมูล ได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ สรก.(ภ๓) ๐๐๘ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวก ในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของ World Bank Doing Business จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	อข.ก.๒	ประธานคณะทำงานย่อย
๑.๒	รฝ.วธ.(ภ๓)(นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา)	คณะทำงานย่อย
๑.๓	รฝ.วบ.(ก๒)(นายสงบ นราศรี)	คณะทำงานย่อย
๑.๔	ผจก.กฟจ.อยุธยา	คณะทำงานย่อย
๑.๕	ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงานย่อย
๑.๖	อก.บล.น.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๗	อก.บล.ฉ.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๘	อก.บล.ก.๑	คณะทำงานย่อย
๑.๙	อก.บล.ต.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๑๐	อก.รธ.	คณะทำงานย่อย
๑.๑๑	อก.บว.(ภ๓)	คณะทำงานย่อย
๑.๑๒	รก.บล.ก.๒	คณะทำงานย่อย
๑.๑๓	รก.ผส.	คณะทำงานย่อยและเลขานุการ
๑.๑๔	ชก.บว.(ภ๓)(นายพยล ลิขิตเจริญ)	คณะทำงานย่อยและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business เพื่อนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

๒.๒ นำเสนอคู่มือวิธีปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒.๑ โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน และเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินของ World Bank Doing Business

๒.๓ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงพิจารณาข้อปัญหาและอุปสรรคต่างๆ พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขเสนอคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

๒.๔ ให้สามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม พิจารณา ข้อหารือ ให้ข้อมูล หรือชี้แจงได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายประกาญจน์ วงศ์พุฒิ)
รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค ๓
ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวก
ในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)

ผู้ว่าการ
เลขรับที่ ๑๖๔๙
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๙.๒๕ น.

สำนักงานผู้ว่าการ
การไฟฟ้า ภาค 3
เลขที่รับ 1592
วันที่ 15 มี.ค. 2560

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ประธานคณะทำงานย่อยฯ (อข.ก.2) ถึง ประธานคณะทำงานฯ (รผก.(ภ3))

เลขที่ ฝวธ-(ภ3) 199/2560 วันที่ 15 มี.ค. 2560

เรื่อง ขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business

เรียน รผก.(ภ3) / ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business เพื่อนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. และนำเสนอคู่มือวิธีปฏิบัติงานดังกล่าว โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน (เอกสารแนบ 2)

2. ข้อมูล

2.1 ตามแผนการดำเนินงานของ ผวก. ปี 2560 ในหัวข้อ Service Excellence : การบริการลูกค้าที่เป็นเลิศและครบวงจร แผนงานที่ 1 ปรับปรุงกระบวนการให้บริการทางธุรกิจเพื่ออำนวยความสะดวกแบบครบวงจร (Ease of Doing Business) ให้กับลูกค้าประเภทธุรกิจอุตสาหกรรม สามารถดำเนินการได้ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัวยิ่งขึ้น โดยมอบ รผก.(ภ3) เป็นผู้รับผิดชอบ (เอกสารแนบ 3)

2.2 ตามมาตรฐานคุณภาพบริการของ กฟภ. ในส่วนของมาตรฐานการให้บริการที่การไฟฟ้ารับประกันกับผู้ใช้ไฟฟ้า (Guaranteed Standards of Performance) หัวข้อระยะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้า (เอกสารแนบ 4) ได้กำหนดระยะเวลาให้บริการและจำนวนขั้นตอนดังนี้

การบริการ	ระยะเวลา (วันทำการ)	จำนวนขั้นตอน
1. ระบบแรงดัน 380/220 โวลท์ ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 3 เฟส (ไม่ต้องขยายเขตแรงต่ำ)		
- เขตเมือง	2	7
- เขตชนบท	5	7
2. ระบบแรงดันสูง 22-33 กิโลโวลท์ ผู้ขอใช้ไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลงรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ	35	9

2.3 คณะทำงานฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลสถิติการให้บริการ งานรับคำร้องขอติดตั้งมิเตอร์ (Y1) และงานรับคำร้องขอขยายเขต (Y2) ปี 2559 ในพื้นที่ กฟจ.อยุธยา, กฟจ.ปทุมธานี, กฟจ.ปราจีนบุรี, กฟจ.ชลบุรี, กฟจ.ระยอง, กฟจ.ฉะเชิงเทรา ซึ่งสามารถสรุปผลรูปแบบการดำเนินการจริงเป็น 4 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 : ลูกค้ายื่น คำร้องขอขยายเขต (Y2) ก่อนยื่น คำร้องขอใช้ไฟใหม่ (Y1)

กรณีที่ 2 : ลูกค้ายื่น คำร้องขอใช้ไฟใหม่ (Y1) ก่อนยื่น คำร้องขอขยายเขต (Y2)

กรณีที่ 3 : ลูกค้ายื่น คำร้องขอใช้ไฟใหม่ (Y1) และ คำร้องขอขยายเขต (Y2) พร้อมกัน

กรณีที่ 4 : ลูกค้ายื่น คำร้องขอใช้ไฟใหม่ (Y1) เพียงอย่างเดียว

โดยระยะเวลาการดำเนินงานเฉลี่ยทั้ง 4 กรณี มีรายละเอียดแยกรายกรณี (เอกสารแนบ 5) ดังนี้

กรณี	จำนวนคำร้อง	ระยะเวลาเฉลี่ย* (วันปฏิทิน)
กรณีที่ 1	102	42.47
กรณีที่ 2	2	25.50
กรณีที่ 3	4	37.25
กรณีที่ 4	16	20.75
รวม	**124**	**39.23**

* <u>หมายเหตุ</u> : ระยะเวลาเฉลี่ยข้างต้นเป็นข้อมูลจากระบบ SAP ซึ่งนับตั้งแต่วันที่รับคำร้องถึงวันที่ตั้งหนี้ในระบบ และวันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินค่าขยายเขตฯ/ค่าธรรมเนียมขอใช้ไฟฟ้าถึงวันที่ติดตั้งมิเตอร์ ซึ่งอาจรวมระยะเวลาการรอคอยกรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้าติดตั้งระบบไฟฟ้าไม่ได้ตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด

2.4 รายละเอียดตัวชี้วัดตามร่างบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปีบัญชี 2560 ตัวชี้วัดที่ 2.11 การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า ตามแนวทาง Doing Business : World Bank ดังนี้

น้ำหนัก (ร้อยละ) : 2 หน่วยวัด : วันปฏิทิน

ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี 2560

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
35	32.5	30	27.5	25

โดยมีคำจำกัดความ ดังนี้

เป็นการประเมินระยะเวลาเฉลี่ยของกระบวนงาน "การขอใช้ไฟฟ้า" ตามแนวทาง Doing Business : World Bank ซึ่งมีหน่วยวัดเป็นวันปฏิทิน โดยมีนิยาม ดังนี้

1) การขอใช้ไฟฟ้า กรณีมีระบบจำหน่ายระบบแรงดันไฟฟ้า 380 โวลท์ และระบบแรงดันไฟฟ้า 22 – 33 กิโลโวลท์ พร้อมอยู่แล้วไม่ต้องดำเนินการสายนอก (ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ)

2) กรณีการขอใช้ไฟฟ้าตามข้อ 1) ดังกล่าว ต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้าพร้อมอยู่แล้วไม่ต้องดำเนินการสายนอก และสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้าต้องมีการก่อสร้างระบบไฟฟ้าภายในเสร็จแล้ว เดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารให้เรียบร้อยเป็นไปตามมาตรฐานที่วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หรือที่ กฟภ. กำหนด

3) ระยะเวลาการขอใช้ไฟฟ้านับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน และผ่านการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตามมาตรฐาน กฟภ. และภายหลังการรับชำระเงิน รวมทั้งจัดทำสัญญา ซื้อขาย/สัญญาค้ำประกัน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด จนถึงวันที่ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและเริ่มจ่ายไฟ ไม่นับรวมวันที่รอคอยผู้ขอใช้ไฟฟ้า กรณีไม่ผ่านมาตรฐานการตรวจสอบระบบไฟฟ้า กรณีรอคอยการมาชำระเงิน และ กรณีรอคอยเอกสารสัญญาของผู้ขอใช้ไฟฟ้า

4) ขอบเขตกลุ่มเป้าหมาย : ลูกค้าผู้ใช้ไฟฟ้าในกลุ่มภาคกลาง คือ ลูกค้าในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี, ชลบุรี, ระยอง, ฉะเชิงเทรา (สอดคล้องตามนโยบายซูเปอร์คลัสเตอร์ 9 จังหวัด เขตเศรษฐกิจพิเศษ ได้แก่ นครราชสีมา อยุธยา ปทุมธานี ชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี เชียงใหม่ และภูเก็ต)

2.5 คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ได้จัดประชุม Workshop เพื่อพิจารณาแนวทางปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 5 อาคาร LED กฟภ.สำนักงานใหญ่

2.6 คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทาง (Kick Off) การดำเนินการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ (PEA Doing Business) ให้กับ ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 ,ผจก.กฟส. ,หผ.บค.,หผ.บต. ในพื้นที่ 6 จังหวัด เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่

3. ข้อพิจารณา

จากข้อมูลข้างต้นคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. พิจารณาแล้วเพื่อให้สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปีบัญชี 2560 ตัวชี้วัดที่ 2.11 อีกทั้งเพื่อการขยายผลให้เป็นมาตรฐานของ กฟภ. ในอนาคต จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

3.1 <u>ในปี พ.ศ. 2560 เห็นควรกำหนดให้หน่วยงานที่อยู่ในแผนงานประกอบด้วย กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี, ชลบุรี, ระยอง และฉะเชิงเทรา จำนวน 34 และ 19 แห่งตามลำดับ</u> (เอกสารแนบ 6) <u>ดำเนินการตามแนวทาง PEA Doing Business</u>

3.2 เพื่อการนิยามให้เป็นแนวทางเดียวกันจึงเห็นควรกำหนดเงื่อนไขกิจกรรมที่เข้าตามหลักเกณฑ์ PEA Doing Business ดังนี้

3.2.1 การขอใช้ไฟฟ้า ระบบแรงดันไฟฟ้า 380 โวลท์ ติดตั้งมิเตอร์ขนาด 30(100) แอมป์ 3 เฟส เท่านั้น

3.2.2 การขอใช้ไฟฟ้า ระบบแรงดันไฟฟ้า 22 กิโลโวลท์ ต้องติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวม ไม่เกิน 250 เควีเอ

3.2.3 การดำเนินการตามข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ต้องมีระบบจำหน่ายของ กฟภ. พาดผ่านพื้นที่ขอใช้ไฟแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ให้นับรวมงานกรณีต้องปักเสาแซมไลน์ และ/หรือ ปักเสาข้ามถนนเพื่อเชื่อมต่อสายภายนอกเข้าพื้นที่ขอใช้ไฟ

3.3 เพื่อให้จำนวนขั้นตอนการขอใช้ไฟ (จำนวน Touch Point) เป็นไปตามสากลและมีกรอบระยะเวลาดำเนินการสอดคล้องกับเกณฑ์วัดตามแนวทาง PEA Doing Business รวมถึงมาตรฐานคุณภาพบริการ จึงเห็นควรกำหนดมาตรฐานดำเนินการ (เอกสารแนบ 7) ดังนี้

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (วันปฏิทิน)	เงื่อนไข
1. รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ตรวจสอบเอกสาร	1	ไม่นับรวมวันที่รอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟด้านเอกสารไม่ครบ/รอคอยการชำระเงิน/รอคอยการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน
2. ดำเนินการสำรวจ/ออกแบบ/ประมาณการ/แจ้งค่าใช้จ่าย	7	
3. รับชำระเงินค่าขยายเขตฯ,ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า	15	
4. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์และจ่ายไฟฟ้า	2	
รวมเวลาได้รับบริการ	**25**	

3.4 เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินการให้ได้ตามกรอบเวลา เห็นควรให้ กฟก.1 และ กฟก.2 จัดหาพัสดุเพื่อการบริการให้เพียงพอแก่การไฟฟ้าในสังกัดที่เข้าโครงการฯเป็นกรณีพิเศษ พร้อมทั้งจัดระบบให้คลังพัสดุที่เกี่ยวข้องมีการแยกส่วนพัสดุเพื่อโครงการฯ นี้เป็นการเฉพาะโดยให้การเบิกจ่ายไม่ปะปนกับงานปกติ

3.5 ให้ กปง. จัดสรรงบประมาณให้ กฟก.1 และ กฟก.2 เพื่อจัดหาพัสดุ ตามข้อ 3.4 ซึ่งวงเงินดังกล่าวให้ กฟก.1 และ กฟก.2 จัดทำรายละเอียดประมาณความต้องการให้ครอบคลุมการใช้งานตั้งแต่เดือน เม.ย. - ธ.ค. 2560

3.6 ในระหว่างการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business ยังไม่ได้วางระบบที่สมบูรณ์ แต่ กฟภ. จำเป็นต้องมีการควบคุมติดตามเกณฑ์วัดองค์กร ดังนั้นในเบื้องต้นเห็นควรให้ ผจก.กฟฟ. ตามข้อ 3.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มแนบ (เอกสารแนบ 8) โดยให้ผู้รับผิดชอบ รายงานผลดังกล่าวเป็นรายเดือน จัดส่งให้ กบล.กฟข. และ กบล. เป็นผู้รวบรวมสรุปและจัดส่งให้ ฝพธ. ในฐานะผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่อไป

3.7 เพื่อให้การวางระบบการให้บริการตามแนวทาง PEA Doing Business มีการบูรณาการกับระบบงานอื่นๆ และสร้างมาตรฐานการให้บริการทั่วทั้งองค์กร จึงเห็นควรให้ กรธ.ฝพธ. ร่วมกับคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. เป็นผู้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดทำเป็นกิจกรรมที่ต้องควบคุมด้วย SLA และ SQA ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอขออนุมัติ ผวก. ตามข้อพิจารณาที่ 3.1-3.7 ต่อไป

(นายเชมรัตน์ ศาสตร์ปรีชา)
อช.ก.2
ประธานคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการ
อำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ.

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ตามข้อ 3.1 - 3.7 ต่อไป

(นายประกาญจน์ วงศ์พุฒิ)
รผก.(ก3)
15 มี.ค. 2560

อนุมัติตามเสนอ

(นายเสริมศักดิ์ คล้ายแก้ว)
ผวก.
๒๑ มี.ค. ๒๕๖๐

สำนักรองผู้ว่าการ
การไฟฟ้า ภาค 3
เลขที่รับ 583
วันที่ 23 ส.ค. 2560

ผู้ว่าการ
วันที่ 21 ส.ค. 60 เวลา 9.35น.
เลขที่รับ 5059

ฝ่ายวางแผน... ภาค 3
วันที่ 24 ส.ค. 2560
เลขที่ 5983

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ประธานคณะทำงานฯ ถึง ผวก.
เลขที่ สรก.(ภ3) 583 /2560 วันที่
เรื่อง ขออนุมัติขยายผลการให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business
เรียน ผวก.

1.เรื่องเดิม

1.1ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 21 มีนาคม 2560 อนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business โดยให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ในพื้นที่จังหวัด พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี,ฉะเชิงเทรา, ชลบุรี และระยอง รวมทั้งสิ้น 53 กฟฟ. ดำเนินการตามแนวทาง PEA Doing Business เริ่มดำเนินการ เดือน เม.ย. 2560 โดยผลดำเนินการในพื้นที่ดังกล่าวให้ประเมินผลตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2560 ตัวชี้วัดที่ 2.11 การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าตามแนวทาง Doing Business: World Bank (เอกสารแนบ 2) ดังนี้

หน่วย : วันปฏิทิน

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
35	32.5	30	27.5	25

2.ข้อเท็จจริง

2.1 ตามอนุมัติข้อ 1.2 กำหนดมาตรฐานดำเนินการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ดังนี้

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (วันปฏิทิน)	เงื่อนไข
1. รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ตรวจสอบเอกสาร	1	ไม่นับรวมวันที่รอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟด้านเอกสารไม่ครบ/รอคอยการชำระเงิน/รอคอยการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน
2. ดำเนินการสำรวจ/ออกแบบ/ประมาณการ/แจ้งค่าใช้จ่าย	7	
3. รับชำระเงินค่าขยายเขตฯ, ค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า	15	
4. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์และจ่ายไฟฟ้า	2	
รวมเวลาได้รับบริการ	25	

และกำหนดนิยามลักษณะการขอใช้ไฟฟ้าที่เข้าหลักเกณฑ์ PEA Doing Business ดังนี้

1) การขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดัน 380 โวลต์ ติดตั้งมิเตอร์ขนาด 30(100) แอมป์ 3 เฟส

2) การขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดัน 22 กิโลโวลต์ ต้องติดตั้งหม้อแปลงรวมไม่เกิน 250 เควีเอ

3) ต้องมีระบบจำหน่ายของ กฟภ. พาดผ่านพื้นที่ขอใช้ไฟฟ้าแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ นับรวมงานกรณีต้องปักเสาแซมไลน์ และ/หรือ ปักเสาข้ามถนนเพื่อเชื่อมต่อสายภายนอกเข้าพื้นที่ขอใช้ไฟฟ้า

2.2 ผลการให้บริการในพื้นที่ 6 จังหวัด ตามอนุมัติข้อ 1.2 ตั้งแต่เดือน เมษายน - มิถุนายน 2560 สรุปได้ดังนี้

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	ค่าเฉลี่ยระยะเวลาให้บริการลูกค้า (วัน/ราย)
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน	A	B	B/A
1. METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	24	2	0	0	26	118	4.54
2. METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	1	7	4	0	12	208	17.33
3. METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	0	5	0	0	5	67	13.40
4. METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	6	22	9	0	37	583	15.76
รวม	31	36	13	0	80	976	12.20

2.3 การให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business เป็นการปรับปรุงกระบวนงานให้สอดคล้องตามแนวทาง Doing Business: World Bank เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการที่เริ่มดำเนินธุรกิจใหม่ ซึ่งกำหนดขั้นตอนการให้บริการเป็นจำนวน 4 ขั้นตอน มีระยะเวลาให้บริการ 25 วันปฏิทิน โดยปี 2560 เริ่มให้บริการในพื้นที่ 6 จังหวัด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี,ฉะเชิงเทรา, ชลบุรี และระยอง ซึ่งเป็นจังหวัดในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ Supercluster ระยะที่ 1 EEC (Eastern Economic Corridor) และเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ Supercluster ระยะที่ 2

2.4 พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษของประเทศไทย แบ่งได้ดังนี้

2.4.1 เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ Supercluster ระยะที่ 1 EEC (Eastern Economic Corridor) จำนวน 3 จังหวัด ได้แก่ ชลบุรี, ระยอง และฉะเชิงเทรา

2.4.2 เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ Supercluster ระยะที่ 2 จำนวน 6 จังหวัด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี, นครราชสีมา, เชียงใหม่ และภูเก็ต

2.4.3 เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 1 จำนวน 5 จังหวัด ได้แก่ ตาก, มุกดาหาร, สระแก้ว, ตราด และสงขลา

2.4.4 เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2 จำนวน 5 จังหวัด ได้แก่ หนองคาย, นราธิวาส, เชียงราย, นครพนม และกาญจนบุรี

3. ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงข้างต้นคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) พิจารณาแล้ว พบว่าผลการดำเนินงานให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ในพื้นที่ 6 จังหวัด ที่ให้บริการขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาให้บริการที่กำหนดไว้ 25 วันปฏิทิน ดังนั้น เพื่อให้การบริการขอใช้ไฟฟ้าแก่ผู้ประกอบการที่เริ่มดำเนินธุรกิจใหม่ของ กฟภ. ตามแนวทาง Doing Business: World Bank จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

3.1 ขยายผลการให้บริการครอบคลุมตามนโยบายของรัฐบาลในการสนับสนุนให้แก่ผู้ประกอบการที่เริ่มดำเนินธุรกิจใหม่ในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษของประเทศไทย ตามข้อ 2.4 ปี 2560 ในจังหวัดพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษเพิ่มเติมจำนวน 13 จังหวัด ได้แก่ นครราชสีมา, เชียงใหม่, ภูเก็ต, ตาก, มุกดาหาร, สระแก้ว, ตราด, สงขลา, หนองคาย, นราธิวาส, เชียงราย, นครพนม และกาญจนบุรี ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2560 เป็นต้นไป ทั้งนี้ให้ ฝวธ.(ภ1-4) สรุปติดตามประเมินผลการให้บริการส่งให้คณะทำงานฯ เป็นประจำทุกเดือน

3.2 ขยายผลการให้บริการตามกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ดำเนินการ โดยให้ สายงานการไฟฟ้า ภาค 1-4 และ กฟข. ทั้ง 12 เขต เป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้ครบทุก กฟฟ. ภายใน เดือนธันวาคม 2560

3.3 ให้คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) จัดประชุมชี้แจงแนวทางดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดให้แก่ผู้เกี่ยวข้องของ กฟข. ทั้ง 12 เขต และ ฝวธ.(ภ1-4) เพื่อขยายผลการดำเนินการ

3.4 ให้ ฝพท. พัฒนาโปรแกรมเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.5 ให้ ฝวธ.(ภ1-4) เป็นผู้ติดตามประเมินผลการให้บริการของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ในสังกัดสายงานการไฟฟ้าภาค 1-4 พร้อมทั้งสรุปรายงานส่งให้คณะทำงานฯ เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่ เดือนมกราคม 2561 เป็นต้นไป เพื่อประเมินผลและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการต่อไป

4.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ 3.1-3.5 ต่อไป

③ - เสนอการคณะทำงาน (รฝ.วธ.(ภ3)(ส)) ดำเนินการต่อไป

① อนุมัติตามเสนอ

(นายสวัฒน์ เชี่ยวชาญชัย)
รผก.(ทส) รักษาการแทน ผวก.
๒๒ ส.ค. ๒๕๖๐

(นายประกาญจน์ วงศ์พุฒิ)
รผก.(ภ3)
ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวก
ในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)
18 ส.ค. 2560

(นายประกาญจน์ วงศ์พุฒิ)
รผก.(ภ3)

รฝ.วธ.(ภ3)(ส)

(นายไพรัตน์ พึ่งสมบัติ)
อฝ.วธ.(ภ3)
๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรอ. ถึง คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

เลขที่ กรอ.(พร) ๔๕๔ /๒๕๖๒ วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมพิจารณาคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business

เรียน อข.ก.๒, รฝ.วธ.(ภ๓)(คุณธีรพันธุ์ฯ), รฝ.วบ.(ก.๒), ผจก.กฟจ.อยุธยา, ผจก.กฟจ.ชลบุรี, อก.บล.น.๓, อก.บล.ฉ.๓, อก.บล.ก.๑, อก.บล.ต.๓, อก.บว.(ภ๓), รก.บล.ก.๒, รก.ผส., รก.บว.(ภ๓)(คุณพยลฯ)

ตามที่ได้มีการประชุมพิจารณาร่างคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน กระบวนการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม KM ชั้น ๓ อาคาร LED สำนักงานใหญ่ นั้น

ในการนี้ กรอ. ขอส่งรายงานการประชุม และ ร่างคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ให้คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ตรวจสอบ หากพบข้อแก้ไข/ปรับปรุง ให้แจ้ง กรอ. ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้สามารถ Download เอกสารตาม QR code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวสรวีย์ จินตวิโรจน์)
ผู้อำนวยการกองระบบงานองค์กร

กองระบบงานองค์กร
โทร. ๙๕๒๗

รายงานการประชุมพิจารณาคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันพุธที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม KM ชั้น ๓ อาคาร LED

.....

<u>รายชื่อผู้เข้าประชุม</u>

ผู้มาประชุม

๑.	นายชาติชาย	ภุมรินทร์	อข.ก๒	ประธานคณะทำงานย่อย
๒.	นายวรวิช	เวหนะรัตน์	รฝ.วบ. กฟก.๒	คณะทำงานย่อย
๓.	นายถาวร	จันทร์กูล	ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงานย่อย
๔.	นายวิเชียร	คำวงษ์	อก.บล. กฟน.๓	คณะทำงานย่อย
๕.	นายถนอมศักดิ์	ชุละดี	อก.บล. กฟฉ.๓	คณะทำงานย่อย
๖.	นายอาดุลรามา	นิโรจน์	อก.บล. กฟก.๑	คณะทำงานย่อย
๗.	น.ส.สรวีย์	จินตวิโรจน์	อก.รอ. ฝนย.	คณะทำงานย่อย
๘.	นางวรลักษณ์	เทภาสิต	รก.ผส. ฝนย.	คณะทำงานย่อยและเลขานุการ
๙.	นายสมชาย	ชาญสมัน	หผ.บค. กฟจ.อย.	แทน ผจก.กฟจ.อยุธยา
๑๐.	นายธนา	กุลางกูร	หผ.บธ. กบล. กฟต.๓	แทน อก.บล.กฟต.๓
๑๑.	นายสมพงษ์	อินทร์อำพันธ์	หผ.บธ. กบล. กฟฟ.๒	แทน รก.บล.กฟก.๒
๑๒.	นายวรกิตติ์	แย้มบู่	หผ.บว. กบว.(ภ๓)	แทน รก.บว.(ภ๓)(นายพยล ลิขิตเจริญ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายพรศักดิ์	รอดรักษา	หผ.พร. กรอ. ฝนย.
๒.	น.ส.สุนิตา	ประวันเต	ชผ.พบ. กรอ. ฝนย.
๓.	น.ส.ธนพน	เสมาไชย	ชผ.พร. กรอ. ฝนย.
๔.	นายศิวกร	สุขะตุงคะ	นวน.๕ ผพบ. กรอ. ฝนย.
๕.	นายชยานันต์	ภุมรินทร์	นวน.๔ ผพร. กรอ. ฝนย.
๖.	นายธนวุฒิ	นวมหอม	พชง.๔ ผบธ. กบล. กฟน.๓

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.	นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา	รฝ.วธ.(ภ๓)	คณะทำงานย่อย
๒.	นายพยล ลิขิตเจริญ	รก.บว.(ภ๓)	คณะทำงานย่อย

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องด้วยผลการจัดอันดับ เรื่อง Doing Business ของ World Bank จำนวนประเทศที่ธนาคารโลกดำเนินการสำรวจทั้งสิ้น 190 ประเทศทั่วโลก เป็นรายงานผลการศึกษาเพื่อจัดอันดับความยาก-ง่ายในการเข้าไปประกอบธุรกิจในประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก เป็นการศึกษาขั้นตอนและระยะเวลาการอำนวยความสะดวกของรัฐว่ามีส่วนสนับสนุน หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอย่างไร โดยมุ่งเน้นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีตัวชี้วัดในการศึกษาครอบคลุมพื้นฐานของวงจรธุรกิจ

ทั้งหมด 11 หัวข้อ ตั้งแต่การเริ่มต้นจัดตั้งธุรกิจจนถึงการปิดกิจการ ตามเกณฑ์เกี่ยวข้อง คือข้อ 3.การขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละด้านแบ่งออกเป็น 4 เรื่อง ได้แก่ 1. ความง่ายในการดำเนินการ 2.ความรวดเร็วในการดำเนินการ 3.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่ำ 4. กฎหมาย กฎ ระเบียบเอื้อต่อการดำเนินการ ตลอดจนค่า SAIFI และ SAIDI ทั้งนี้เป็นการประเมินของเมืองใหญ่ (Big City) โดยมี กรุงเทพมหานคร เป็นตัวแทนเข้าร่วมในของการประเมิน

โดยภาพรวมความยาก-ง่ายในการประกอบธุรกิจของประเทศไทยเป็นอันดับที่ 27 ของโลก และเป็นอันดับที่ 2 ของอาเซียนในปี 2562 ประเทศไทยยังคงทำอันดับได้ดีในด้านการขอใช้ไฟฟ้าได้อันดับสูงที่ 6 ของโลกเลื่อนขึ้นจากอันดับ 13 ในปี2561

สำหรับ กฟภ. เกณฑ์ข้อ 3.การขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) จะเกี่ยวข้องกับบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2560 และ 2561

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าพร้อมตรวจสอบเอกสารตามที่ กฟภ. กำหนด จนถึงขั้นตอนการติดตั้งมิเตอร์และเริ่มจ่ายกระแสไฟฟ้าระยะเวลาในการดำเนินการรวม 25วัน (วันปฏิทิน) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business เพื่อใช้สำหรับเป็นคู่มือให้พนักงานนำไปปฏิบัติและเป็นมาตรฐานการให้บริการทั่วทั้งองค์กร

มติที่ประชุม **รับทราบ**

วาระที่ 2 **เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดยมี รผก.(ภ3) เป็นประธานคณะทำงานฯ และ มี รฝ.วธ.(ภ3) (นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา) เป็นเลขานุการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟ และขอขยายระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business

ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดยมี อข.(ก2) เป็นประธานคณะทำงานย่อยฯ และมี รก.ผส. เป็นเลขานุการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงฯ ตลอดจนนำเสนอคู่ปฏิบัติงาน โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน

ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ของ กรอ. เป็นหน่วยงานด้านการจัดทำโครงสร้างองค์กร คู่มือการปฏิบัติงาน มาตรฐานการให้บริการต่างๆ และ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 15 มีนาคม 2560 อนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ข้อ 3.7 ให้ กรอ. ฝนย. (เดิม กรธ. ฝพธ.) ร่วมกับคณะทำงานย่อยปรับปรุงฯ เป็นผู้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ปัจจุบันการดำเนินการกระบวนการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ขยายผลใช้ทั่วทั้ง 12 กฟข. แล้ว

มติที่ประชุม **รับทราบ**

วาระที่ 3 **เรื่องเพื่อพิจารณา**

วาระที่ 3.1 **พิจารณาร่างคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน กระบวนงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business**

(เอกสารแนบ)

มติที่ประชุม **รับทราบ** และ ขอให้ กรอ. แก้ไขคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1.แก้ไขหน่วยงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงาน ตาม Job Description และแยกชั้น กฟฟ. และ แผนกให้ชัดเจน

2.ปรับข้อความให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพบริการ กฟภ.

3.นำระเบียบมิเตอร์ ปี 2562 มาประกอบการพิจารณา

4.ขั้นตอนการดำเนินงาน แยกกรณีต่างๆ ให้ชัดเจน ดังนี้ 1. แยกงานขยายเขต 2.แยกมิเตอร์

5.การชำระค่าธรรมเนียม และ ค่าดำเนินการต่าง ๆ แยกให้ชัดเจน

6.การขอใช้ไฟ กรณี One Touch

7.ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน ให้นำเสนอคณะทำงานปรับปรุงฯ ในการประชุมอีกครั้ง

วาระที่3.2 **แผนงานการดำเนินการจัดทำคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน กระบวนงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business**

การรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นการเก็บข้อมูลที่ไม่ได้มาจากระบบ กรอ. จะนำกระบวนการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business โดยใช้ IT ในการพัฒนา และ ควบคุมกระบวนงาน มาใช้ในการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการต่อไป (ซึ่งปัจจุบันสามารถดึงข้อมูลบางส่วนมาจากระบบ SCS)

แผนการดำเนินงานการจัดทำคู่มือ Doing Business

กิจกรรม	ปี 2562												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1.จัดทำคู่มือ													
2.ประชุมคณะทำงานย่อยฯ พิจารณาร่างคู่มือฯ													6 มิ.ย. 62
3. นำเสนอคู่มือฯ กับคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการฯ													
4.ขออนุมัติประกาศใช้คู่มือ Doing Business													
5.ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน													
6.แผนงานปรับปรุงกระบวนงานขององค์กร Digital Operational Excellence													

มติที่ประชุม **รับทราบ** และขอให้มี Early Warning ในการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

วาระที่ 4 **เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

1.ให้ กรอ. แก้ไขคู่มือขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน กระบวนงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ให้แล้วเสร็จภายใน 1 สัปดาห์ (เอกสารแนบ) และแจ้งเวียนให้คณะทำงานย่อยฯ พิจารณาเป็นเวลา 1 สัปดาห์ และส่งให้ กรอ. ปรับปรุงแก้ไข

2.ให้ กรอ. ประสานงานกับเลขานุการคณะทำงานปรับปรุงฯ จัดประชุมเพื่อนำเสนอคู่มือการปฏิบัติงานต่อไปให้คณะทำงานปรับปรุงฯ พิจารณา และนำเสนอขออนุมัติ ผวก. ต่อไป

ปิดการประชุมเวลา 12.00 น.

นายชยานันต์ ภุมรินทร์
ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

นายพรศักดิ์ รอดรักษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรอ.

ถึง ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business)

เลขที่ กรอ.(พร.) ๕๙๐ /๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง การขออนุมัติใช้คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนงานขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business

เรียน รผก.(ภ๓) ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดย รผก.(ภ๓) เป็นประธานคณะทำงานฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟ และขอขยายระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ๓) ๐๐๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดย อข.(ก๒) เป็นประธานคณะทำงานย่อยฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงฯ ตลอดจนนำเสนอคู่มือปฏิบัติงาน โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอ ใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ข้อ ๓.๗ ให้ กรอ. ฝนย. (เดิม กรธ. ฝพธ.) ร่วมกับคณะทำงานย่อยฯ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) และ การติดตามและประเมินผลตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (QA for SLA) ซึ่งปัจจุบันการดำเนินการกระบวนการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ขยายผลใน กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. ทั้ง ๑๒ กฟข. แล้ว (เอกสารแนบ ๓)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ครั้งที่๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยมี นายชาติชาย ภุมรินทร์ อข.(ก๒) เป็นประธานฯ ที่ประชุมมีมติให้ กรอ. ปรับปรุงแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงาน และแจ้งเวียนให้คณะทำงานย่อยฯ พิจารณาตรวจสอบอีกครั้ง ก่อนนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงฯ พิจารณาและนำเสนอขออนุมัติ ผวก.

๒.๒ กรอ. ได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและแจ้งเวียนให้คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. แล้ว ตามหนังสือกรอ.(พร)๔๕๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๔) และได้ประชุมพิจารณาคู่มือการปฏิบัติงาน กับ รฝ.วธ.(ภ๓) คุณธีรพันธุ์ จันทร์จินดา เลขาคณะทำงานปรับปรุงฯ และ อก.บว.(ภ๓) คณะทำงานฯ แล้วในเบื้องต้น

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้ กฟภ. มีกระบวนการด้านการบริการลูกค้า ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร กรอ. ฝนย. จึงขอจัดส่งคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business (เอกสารแนบ ๕) ให้ รผก.(ภ๓) ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. พิจารณาและลงนามหน้าปกคู่มือการปฏิบัติงาน โดย กรอ.จะนำเสนอขออนุมัติ ผวก. เพื่อประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

สรวีย์ จินตวิโรจน์
(นางสาวสรวีย์ จินตวิโรจน์)
อก.รอ.

- ลงนามแล้ว
- เวียน อก.รอ.
เพื่อทราบและ
ดำเนินการต่อไป

23 ก.ค. 2562
(นายพนูญ จันทร์ชิณา)
รผก.(ภ๓)
ประธานคณะทำงานฯ

ผพร.

สรวีย์ จินตวิโรจน์
(นางสาวสรวีย์ จินตวิโรจน์)

กองระบบงานองค์กร
โทร. ๙๕๒๗

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก รผ.วธ.(ภ3)/เลขานุการคณะทำงานฯ ถึง รผก.(ภ3)/ประธานคณะทำงานฯ

เลขที่ ผวธ.(ภ3) 198 /2562 วันที่

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ประจำเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561

เรียน รผก.(ภ3) / ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามอนุมัติ รผก.(ทส) รักษาการแทน ผวก. ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ให้ขยายผลการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าตามกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) ให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ภายในเดือนธันวาคม 2560 พร้อมทั้งกำหนดกรอบระยะเวลาให้บริการที่กำหนดไว้ 25 วันปฏิทิน (ตามเอกสารแนบ 1) โดยกำหนดลักษณะการขอใช้ไฟฟ้าที่เข้าหลักเกณฑ์ PEA Doing Business ตามขนาดมิเตอร์ ดังนี้

1) METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์
2) METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์
3) METER 1 P 2 W 220 V. With CT.
4) METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.

1.2 ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปีบัญชี 2561 ตัวชี้วัด 3.9 การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า ตามแนวทาง Doing Business : World Bank เป็นการประเมินระยะเวลาเฉลี่ย (วันปฏิทิน) ที่ กฟภ. ให้บริการกับผู้ขอใช้ไฟฟ้าเพื่อเริ่มดำเนินธุรกิจใหม่ ตามแนวทาง Doing Business : World Bank (ตามเอกสารแนบ 2)

ตารางที่ 1 ระดับเกณฑ์ประเมินเทียบกับระยะเวลาการให้บริการเฉลี่ย

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
30	27.5	25	22.5	20

โดยกำหนดพื้นที่การประเมินผล เป็นพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษของประเทศไทยขนาดใหญ่, เขตเศรษฐกิจพิเศษระยะที่ 1 และระยะที่ 2 รวมทั้งสิ้น 19 จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่, เชียงราย, ตาก, หนองคาย, นครพนม, มุกดาหาร, นครราชสีมา, พระนครศรีอยุธยา, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี, สระแก้ว, ชลบุรี, ระยอง, ฉะเชิงเทรา, ตราด, กาญจนบุรี, ภูเก็ต, สงขลา, นราธิวาส

สำหรับลักษณะการขอใช้ไฟฟ้าที่เข้าหลักเกณฑ์การประเมิน คือ การขอใช้ไฟฟ้าเพื่อเริ่มธุรกิจใหม่ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ หรือติดตั้งหม้อแปลงขนาด ไม่เกิน 250 kVA โดยไม่นำผลการติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ ที่ไม่มีการปักเสารองรับการติดตั้งมิเตอร์มาคิดประเมิน เพื่อให้สามารถประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแยกการรายงานผลตามขนาดมิเตอร์ และการดำเนินการก่อสร้าง ดังนี้

1) METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์
2) METER 1 P 2 W 220 V. With CT.
3) METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.

2. ข้อมูล

2.1 การขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ.

2.1.1 ผลการดำเนินงานในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. ประจำเดือน ธันวาคม 2561 (ตามเอกสารแนบ 3)

ตารางที่ 2 ผลการดำเนินงานในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. ประจำเดือน ธันวาคม 2561

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	1	9	0	0	10	152	15.20
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	11	10	0	0	21	236	[illegible]
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	39	35	9	0	83	987	11.89
รวม	51	54	9	0	114	1,375	

จากตารางที่ 2 ผลการดำเนินงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. ประจำเดือน ธันวาคม 2561 มีลูกค้าได้รับบริการทั้งหมด 114 ราย ดำเนินการได้ 12.06 วัน/ราย เทียบเท่าเกณฑ์ระดับ 5 (น้อยกว่า 20 วันปฏิทิน)

2.1.2 ผลการดำเนินงานในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561

ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงานในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	45	68	26	2	141	1,927	13.67
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	42	57	17	1	117	1,535	[illegible]
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	318	350	117	11	796	10,487	13.17
รวม	405	475	160	14	1,054	13,949	

จากตารางที่ 3 ผลการดำเนินงานการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ. สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561 พบว่า ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยระยะเวลาการให้บริการอยู่ที่ 13.23 วัน/ราย

2.1.3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ที่ดำเนินการได้ตามเกณฑ์ระดับ 5 (ภายใน 20 วัน) สถานะสะสมเดือน ม.ค. - ธ.ค. 2561 มีจำนวนงานที่ผ่านเกณฑ์ทั้งหมด 880 งาน จากจำนวนงานทั้งหมด 1,054 งาน คิดเป็นร้อยละ 83.49% แต่เมื่อพิจารณาแยกตามประเภทมิเตอร์ พบว่า งาน METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์ เป็นประเภทงานที่มีร้อยละความสำเร็จต่ำที่สุด อยู่ที่ร้อยละ 80.14 โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 4

ตารางที่ 4 ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561

ขนาดมิเตอร์	จำนวนงานที่ผ่านเกณฑ์	จำนวนงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์	จำนวนงานทั้งหมด	ร้อยละความสำเร็จ
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	113	28	141	80.14%
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	99	18	117	84.62%
METER 3 P 4 W. 380/220 V With. CT.	668	128	796	83.92%
รวม	880	174	1,054	83.49%

2.2 การขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ในภาพรวมทั่วประเทศ

2.2.1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ ประจำเดือน ธันวาคม 2561 (แบบคิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์) มีลูกค้าได้รับบริการทั้งหมด 380 ราย มีระยะเวลาการให้บริการเฉลี่ย 9.05 วัน/ราย โดยงาน METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์ เป็นประเภทงานที่จำนวนลูกค้าใช้บริการมากที่สุด และมีระยะเวลาให้บริการเฉลี่ยน้อยที่สุด โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ ประจำเดือน ธันวาคม 2561 (แบบคิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์)

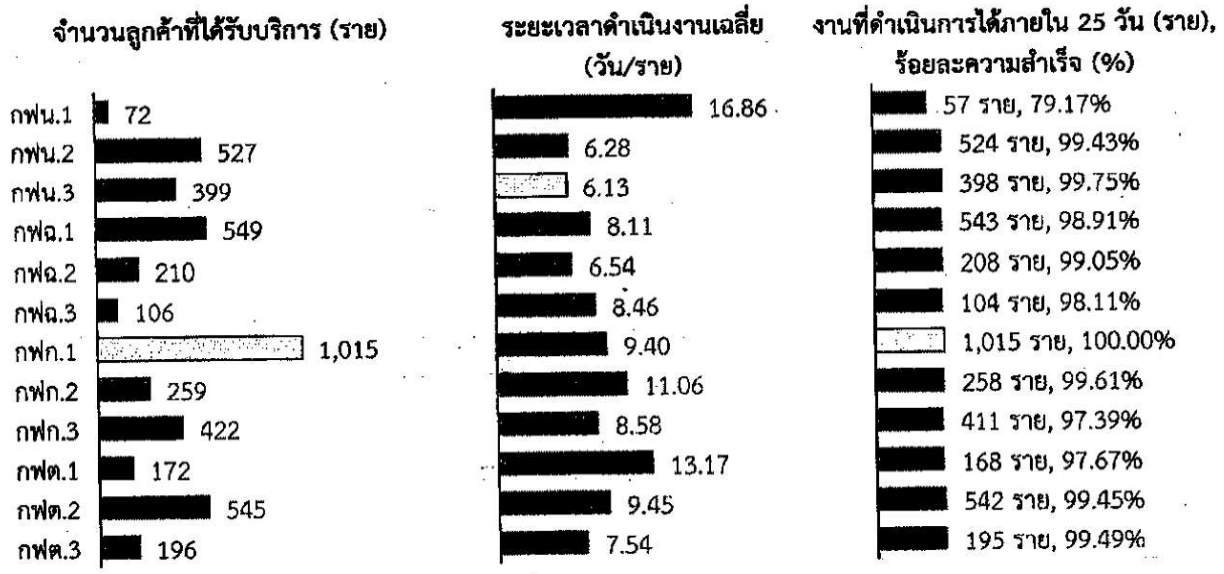
ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	114	18*	2*	1*	135	682	5.05
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	6	17	3	0	26	380	14.62
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	41	17	5	0	63	589	9.35
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	77	61	18	0	156	1,789	11.47
รวม	238	113	28	1	380	3,440	

หมายเหตุ : *จากตรวจสอบรายละเอียดแล้ว พบว่า มีการนับระยะเวลารอคอย เนื่องจากลูกค้า รวมกับระยะเวลาดำเนินงาน ทำให้ระยะเวลาการให้บริการมากกว่าปกติ

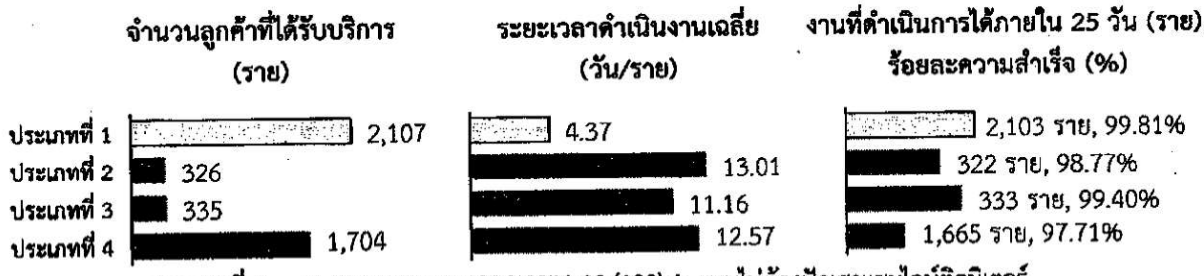
2.2.2 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561 (แบบคิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์) มีลูกค้าได้รับบริการทั้งหมด 4,472 ราย ดำเนินการได้ 8.63 วัน/ราย และเมื่อพิจารณาปริมาณงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ตามรายเขต พบว่า กฟก.1 มีปริมาณงานของมิเตอร์ทุกขนาดมากที่สุด จำนวน 1,015 งาน และ กฟน.3 มีระยะเวลาดำเนินงานเฉลี่ยน้อยที่สุด 6.13 วัน/ราย โดยมีการไฟฟ้าเขตที่สามารถดำเนินงานให้บริการลูกค้าในการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ภายใน 25 วัน ได้ทุกราย (100%) คือ กฟก.1 โดยมีรายละเอียดตามรูปที่ 1 และรูปที่ 2

ตารางที่ 6 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561 (แบบคิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์)

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	1,926	151	26	4	2,107	9,216	4.37
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	124	135	63	4	326	4,240	13.01
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	179	105	49	2	335	3,737	11.16
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	744	675	246	39	1,704	21,414	[illegible]
รวม	2,973	1,066	384	49	4,472	38,607	[illegible]



<u>รูปที่ 1</u> กราฟแสดงจำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business, ระยะเวลาการดำเนินงานเฉลี่ย และจำนวนงานดำเนินการได้ภายใน 25 วัน แยกตามพื้นที่การไฟฟ้าเขต สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561



ประเภทที่ 1 : METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A. แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์
ประเภทที่ 2 : METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์
ประเภทที่ 3 : METER 1 P 2 W 220 V. With CT.
ประเภทที่ 4 : METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.

<u>รูปที่ 2</u> กราฟแสดงจำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business, ระยะเวลาการดำเนินงานเฉลี่ย และจำนวนงานดำเนินการได้ภายใน 25 วัน แยกตามขนาดมิเตอร์ สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561

2.2.3 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ ประจำเดือน ธันวาคม 2561 (แบบไม่คิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์) มีลูกค้าได้รับบริการทั้งหมด 245 ราย มีระยะเวลาการให้บริการเฉลี่ย 11.26 วัน/ราย โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ ประจำเดือน ธันวาคม 2561 (แบบไม่คิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์)

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	6	17	3	0	26	380	14.62
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	41	17	5	0	63	589	9.35
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	77	61	18	0	156	1,789	11.47
รวม	124	95	26	0	245	2,758	[illegible]

2.2.4 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561 (แบบไม่คิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์) มีลูกค้าได้รับบริการทั้งหมด 2,365 ราย มีระยะเวลาการให้บริการเฉลี่ย 12.43 วัน/ราย โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 8

ตารางที่ 8 ผลการดำเนินงานในภาพรวมทั่วประเทศ สถานะสะสมเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2561 (แบบไม่คิดรวมกรณีติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำชนิด 3 เฟส ขนาด 30(100) แอมป์ แบบไม่ต้องปักเสาแซมไลน์)

ขนาดมิเตอร์	ผลการดำเนินงาน (ราย)				จำนวนลูกค้าที่ได้รับบริการทั้งหมด (ราย)	จำนวนวันให้บริการของลูกค้าทุกราย (วัน)	[illegible]
	ภายใน 10 วัน	ภายใน 11-20 วัน	ภายใน 21-25 วัน	มากกว่า 25 วัน			
METER 3 P 4 W 380/220 V. 30(100) A. แบบต้องปักเสาแซมไลน์ติดมิเตอร์	124	135	63	4	326	4,240	13.01
METER 1 P 2 W 220 V. With CT.	179	105	49	2	335	3,737	11.16
METER 3 P 4 W 380/220 V With. CT.	744	675	246	39	1,704	21,414	12.57
รวม	1,047	915	358	45	2,365	29,391	[illegible]

2.3 ข้อปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business

2.3.1 ข้อปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ระยะเวลาการให้บริการเกิน <u>20 วันปฏิทิน</u> ในพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ.

1) ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ 19 จังหวัด ยังมีความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานแบบเดิม ที่ระยะเวลาดำเนินงานเฉลี่ย 25 วันปฏิทิน เทียบเท่าเกณฑ์ระดับ 5 ซึ่งในปี 2561 ได้กำหนดการประเมินผลระยะเวลาการดำเนินงานเฉลี่ย 20 วันปฏิทิน เทียบเท่าเกณฑ์ระดับ 5

2) การไฟฟ้าขาดแคลนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ ส่งผลให้การดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ล่าช้า

2.3.2 ข้อปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ระยะเวลาการให้บริการเกิน 25 วันปฏิทิน ในภาพรวมทั่วประเทศ (ยกเว้นพื้นที่ 19 จังหวัด ตามเกณฑ์ชี้วัดของ กฟภ.) คือ มีความเข้าใจในการนับเวลา/ติดตามผลที่คลาดเคลื่อน จึงทำให้เวลาในการดำเนินการมากผิดปกติ โดยนับรวมระยะเวลารอคอยการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างระบบไฟฟ้าจากลูกค้าให้กับการไฟฟ้า หรือนับรวมระยะเวลารอคอยลูกค้าดำเนินการระบบไฟฟ้าภายในของลูกค้า

3. ข้อพิจารณา

เพื่อรักษาประสิทธิภาพในการดำเนินงานการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ของ กฟภ. เทียบเท่าระดับ 5 (ค่าเฉลี่ยของจำนวนวันการให้บริการไม่เกิน 20 วันปฏิทิน สำหรับ 19 จังหวัด และค่าเฉลี่ยของจำนวนวันการให้บริการไม่เกิน 25 วันปฏิทิน สำหรับภาพรวมทั่วประเทศ) จึงเห็นควรแจ้ง กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ให้บริการการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ดังนี้

3.1 ให้ กฟข.ทุกเขต เน้นย้ำ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ในส่วนของการนับระยะเวลาการให้บริการลูกค้า ซึ่งนับเฉพาะระยะเวลาที่ กฟภ. ใช้ดำเนินงาน และไม่นับระยะเวลารอคอยเนื่องจากลูกค้า

3.2 ให้ กฟข. ทุกเขต เน้นย้ำขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกรอบเวลาในการดำเนินงาน ให้กับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ในสังกัด เพื่อให้สามารถดำเนินงานการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ได้ตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้

3.3 ให้ กฟข. ทุกเขต จัดระบบคลังพัสดุ และกำชับพนักงานที่ปฏิบัติงานในส่วนของคลังพัสดุ เพื่อการบริการและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอ สำหรับงานที่เข้าโครงการฯ เป็นกรณีพิเศษ

3.4 ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 กำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของ กฟส. ในสังกัด เพื่อให้ กฟส. ในสังกัด สามารถให้บริการขอใช้ไฟแบบ PEA Doing Business ได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียด ตามเอกสารแนบ 1-3 ได้ที่ QR Code หรือลิ้งค์เว็บไซต์ท้ายหนังสือฉบับนี้

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา)
รฝ.วธ.(ภ3)
เลขานุการคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการ
อำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ.
25 ก.พ. 2562

เรียน อข.ทุกเขต
เพื่อทราบและดำเนินการ
ตามข้อ 3.1-3.4 ต่อไป

(นายพนูญ จันทรักษา)
รผก.(ภ3)
ประธานคณะทำงาน ฯ
26 ก.พ. 2562

http://bit.ly/2H13hhk

แผนกลูกค้าและการตลาด
โทร.9334 พาญชัย 21/2/2019

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คู่มือการปฏิบัติงาน

(Work Manual)

กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ

PEA Doing Business

คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) (คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560)	**อนุมัติ** **(ลงชื่อ)** (นายมนูญ จันทรักษา) **ตำแหน่งรองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค 3** (ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)) A-WM-01

คำนำ

คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) เป็นไปตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing และสอดคล้องการประเมินกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย (Doing Business of Thailand) โดยได้มีการจัดตั้งคณะทำงานย่อยในการปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ขึ้น และมีการวางระบบการให้บริการ PEA Doing Business รวมบูรณาการกับระบบงานอื่น ๆ และเป็นมาตรฐานการให้บริการในการขอใช้ไฟฟ้า

สำหรับคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ได้พิจารณาจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน (Work Manual) ของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ขึ้น โดยการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าของ กฟภ. ให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business และให้เป็นกระบวนการเฉพาะสำหรับใช้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นไปตามสมมติฐานการพิจารณาตามเกณฑ์ประเมินของ World Bank ในรายละเอียดได้ แสดงขั้นตอน ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และวิธีปฏิบัติในการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business เพื่อให้การบริการเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

หากมีข้อเสนอแนะ หรือข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามที่ แผนกพัฒนาระบบประกันคุณภาพบริการ (ผพร.) กองระบบงานองค์กร(กรอ.) ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ฝนย.) โทรศัพท์ 9527

คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการ
อำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.
(คำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560)

กรกฎาคม 2562

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้หน่วยงานของ กฟภ. มีวิธีปฏิบัติในกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity)ของ World Bank: Doing Business และให้เป็นกระบวนการเฉพาะสำหรับใช้กับผู้ใช้ไฟฟ้าที่เป็นไปตามสมมติฐานการพิจารณาตามเกณฑ์ประเมินของ World Bank ที่ในรายละเอียดได้ แสดงขั้นตอน ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และวิธีปฏิบัติในการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business

1.2 เพื่อให้หน่วยงานของ กฟภ. มีแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business การให้บริการเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โปร่งใสและเป็นธรรม สอดรับนโยบาย กฟภ. และป้องกันข้อบกพร่องซึ่งอาจก่อให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานด้วย

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครอบคลุมถึง รายละเอียด ขั้นตอน กรอบเวลา ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานให้บริการลูกค้าในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อเริ่มธุรกิจใหม่ ตั้งแต่การรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า ตรวจสอบเอกสารตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการยื่นขอและการพิจารณาอนุญาตเฉพาะในการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business และมาตรฐานคุณภาพบริการ

เมื่อลูกค้ามีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้า หน่วยงาน กฟภ. ในพื้นที่ก็จะรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า นัดผู้ขอใช้ไฟฟ้าเข้าดำเนินการสำรวจตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั้งระบบไฟฟ้าสายนอกและระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า เพื่อจัดทำแผนผังและประมาณการค่าใช้จ่าย และจัดทำหนังสือแจ้งค่าใช้จ่ายผู้ขอใช้ไฟฟ้าได้รับทราบ และเมื่อผู้ขอใช้ไฟตอบตกลงในการชำระเงินค่าใช้จ่ายครบถ้วนแล้ว ตามเงื่อนไข กฟภ.กำหนดแล้ว การไฟฟ้าในพื้นที่ก็จะดำเนินการก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าตามแบบแผนผัง กฟภ.ออกแบบกำหนดไว้และเชื่อมต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. และติดตั้งมิเตอร์พร้อมเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า โดยปฏิบัติระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และตามเงื่อนไข ที่ กฟภ. ประกาศใช้ปัจจุบัน ในการดำเนินการดังกล่าว กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการค่าเฉลี่ยโดยรวม 25วัน (วันปฏิทิน)

ทั้งนี้ ในการดำเนินการขอใช้ไฟลักษณะดังกล่าว ไม่นับรวมวันที่รอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟ อาทิเช่น เอกสารไม่ครบถ้วน ระยะเวลารอการชำระเงิน การแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ขอใช้ไฟฟ้า

ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 21 มี.ค. 2560 เรื่อง ขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ Doing Business มีนิยาม ดังนี้

1.การขอใช้ไฟฟ้า กรณีมีระบบจำหน่ายระบบแรงดันไฟฟ้า 380 โวลท์ และ ระบบแรงดันไฟฟ้า 22 -33 กิโลโวลท์ พร้อมอยู่แล้วไม่ต้องดำเนินการสายนอก (ติดตั้งหม้อแปลงขนาดรวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ)

2. กรณีการขอใช้ไฟฟ้าตามข้อ 1 ต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้าพร้อมอยู่แล้วไม่ต้องดำเนินการสายนอก และสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้าต้องมีการก่อสร้างระบบไฟฟ้าภายในเสร็จแล้ว

3.ระยะเวลาการขอใช้ไฟฟ้านับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน และผ่านการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตามมาตรฐาน กฟภ. และภายหลังการรับชำระเงิน รวมทั้งจัดทำสัญญา ซื้อขาย/สัญญาค้ำประกัน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด

3. คำจำกัดความ

3.1 คำย่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

3.1.1	กฟข.	คือ	การไฟฟ้าเขต ต่าง ๆ (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 12 เขต)
3.1.2	กฟฟ.1 – 3	คือ	การไฟฟ้าชั้น 1, ชั้น 2, 3
3.1.3	กฟส.	คือ	การไฟฟ้าสาขา
3.1.5	ผบค.	คือ	แผนกบริการลูกค้า
3.1.6	ผมต.	คือ	แผนกมิเตอร์
3.1.7	ผปบ.	คือ	แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษา
3.1.8	ผกส.	คือ	แผนกก่อสร้าง
3.1.9	ผคพ.	คือ	แผนกคลังพัสดุ
3.1.10	ผบป.	คือ	แผนกบัญชีและประมวลผล
3.1.11	ผบห.	คือ	แผนกบริหารงานทั่วไป
3.1.12	ผวต.	คือ	แผนกวิศวกรรมและการตลาด
3.1.13	ผบต.	คือ	แผนกบริการลูกค้าและการตลาด การไฟฟ้าสาขา
3.1.14	ผกป.	คือ	แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ การไฟฟ้าสาขา
3.1.15	ผบง.	คือ	แผนกบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าสาขา

3.2 คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business) ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 มีภาระหน้าที่ความ

รับผิดชอบกำหนดแนวทาง และแผนการดำเนินงาน การทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business

3.3 คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุภาพันธ์ 2560 มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการ รายละเอียด ขั้นตอน กรอบเวลา ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้การบริการขอใช้ไฟฟ้า เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business

3.4 รายงานผลการวิจัย เรื่อง Doing Business ของธนาคารโลกจัดทำขึ้นครั้งแรกเมื่อปี ค.ศ. 2004 จำนวนประเทศที่ธนาคารโลกดำเนินการสำรวจทั้งสิ้น 190 ประเทศ (26 ตุลาคม 2559) เป็นรายงานผลการศึกษาเพื่อจัดอันดับความยาก-ง่ายในการเข้าไปประกอบธุรกิจในประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก ศึกษาขั้นตอนและระยะเวลาการอำนวยความสะดวกของรัฐว่ามีส่วนสนับสนุน หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอย่างไร โดยมุ่งเน้นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีตัวชี้วัดในการศึกษาครอบคลุมพื้นฐานของวงจรธุรกิจตั้งแต่การเริ่มต้นจัดตั้งธุรกิจจนถึงการปิดกิจการ

3.4.1 ตัวชี้วัด การสำรวจของธนาคารโลกประกอบด้วย 10 ด้าน (ปี2562) ดังนี้

(1) การเริ่มต้นธุรกิจ (Starting a Business)

(2) การขออนุญาตก่อสร้าง (Dealing with Construction Permits)

(3) การขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity)

(4) การจดทะเบียนทรัพย์สิน (Registering Property)

(5) การได้รับสินเชื่อ (Getting credit)

(6) การคุ้มครองผู้ลงทุน (Protecting Investors)

(7) การชำระภาษี (Paying Taxes)

(8) การค้าระหว่างประเทศ (Trading Across Borders)

(9) การบังคับให้เป็นไปตามสัญญา (Enforcing Contracts)

(10)การแก้ปัญหาการล้มละลาย (Resolving insolvency)

3.4.2 เกณฑ์การพิจารณา แต่ละด้านของธนาคารโลก แบ่งออกเป็น 4 เรื่อง ได้แก่

(1) ความง่ายในการดำเนินการ (Easier) เป็นการวัดเรื่องขั้นตอนในการดำเนินการ

(2) ความรวดเร็วในการดำเนินการ (Faster) เป็นการวัดเรื่องระยะเวลาการดำเนินการ

(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่ำ (Cheaper) เป็นการวัดเรื่องค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ

(4) กฎหมาย กฎ ระเบียบเอื้อต่อการดำเนินการ (Smarter regulations)

ซึ่งในหัวข้อการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricty) มีเกณฑ์การพิจารณาจะครอบคลุมในแต่ละด้าน ดังนี้ (1) ความง่ายในการดำเนินการ (2) ความรวดเร็วในการดำเนินการ (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่ำ (4) ค่า SAIFI และ SAIDI

3.5 ขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ผู้ใช้ไฟฟ้า ต้องลักษณะและเงื่อนไข ดังนี้

(1) ขอใช้ไฟฟ้า ประเภทไฟฟ้าถาวร กรณี ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแรงต่ำ ขนาด 30 แอมป์ 3 เฟส หรือแรงต่ำประกอบ ซีที. หรือขอติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ารวมกันไม่เกิน 250 เควีเอ และต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ.ในระบบแรงดันไฟฟ้า 380/400 โวลท์ หรือระบบแรงดันไฟฟ้า 22 – 33 กิโลโวลท์ พาดผ่านบริเวณจุดขอใช้ไฟฟ้าพร้อมอยู่แล้ว (ทั้งนี้ ให้นับรวมแบบปักเสาแซมไลน์ เพื่อติดตั้งมิเตอร์) โดยไม่ต้องดำเนินการติดตั้งสายนอก แยกเป็นลักษณะขอใช้ไฟฟ้า 3 ประเภท

1. METER 3 P 4 W 380/220 V. 30 (100) A.
2. METER 1 P 2 W 220 V. With CT.
3. METER 3 P 4 W 380/220 V. With CT.

(2) กรณีในการขอใช้ไฟฟ้าตามข้อ (1) สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้าต้องมีการก่อสร้างระบบไฟฟ้าภายในเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาทิเช่น การเดินสาย การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าของระบบไฟฟ้าภายในหรือติดตั้งอุปกรณ์ในอาคารให้เรียบร้อย พร้อมรับการจ่ายไฟฟ้า โดยต้องเป็นไปตามมาตรฐาน กฟภ. และหรือมาตรฐานทางวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หรือตามเงื่อนไข กฟภ. กำหนดไว้

(3) ระยะเวลาการขอใช้ไฟฟ้า ให้นับถัดจากวันที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน และผ่านการตรวจสอบระบบไฟฟ้าตามมาตรฐาน กฟภ. และภายหลังการรับชำระเงิน รวมทั้งจัดทำสัญญา ซื้อขาย/สัญญาค้ำประกัน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด จนถึงวันที่ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและเริ่มจ่ายไฟ ทั้งนี้ ในการดำเนินการขอใช้ไฟลักษณะดังกล่าว ไม่นับรวมระยะเวลารอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟ อาทิ เช่น รอเอกสารประกอบ หรือสัญญาเกี่ยวข้องที่จัดส่งยังไม่ครบถ้วน รอการชำระเงิน รอการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน หรือ อื่น ๆ

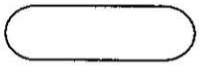
3.6 กระบวนการ ขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business ครอบคลุม รายละเอียด ขั้นตอน กรอบเวลา ผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินงาน ตั้งแต่การรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า สำรวจตรวจสอบ เอกสารตามที่ กฟภ. กำหนด จนถึง การติดตั้งมิเตอร์ และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า ให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการ รวม 25วัน (วันปฏิทิน)

3.7 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า ในระบบ SAP

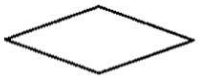
3.7.1 Y1 คือ คำร้องขอใช้ไฟฟ้า

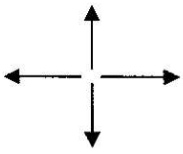
3.7.2 Y2 คือ คำร้องขอขยายเขต

3.8 ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) คือการใช้สัญลักษณ์ต่าง ๆ ในการเขียนแผนผังการทำงานเพื่อให้เห็นถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อนหลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน

3.8.1  คือ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ

3.8.2  คือ กิจกรรมและการปฏิบัติงาน

3.8.3  คือ การตัดสินใจ

3.8.4  คือ ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน

3.8.5  คือ จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า

3.8.6  คือ เอกสาร/รายงาน

3.8.7  คือ ฐานข้อมูล

3.8.8  คือ จุดควบคุมกิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิดปัญหาบ่อย/ต้องการควบคุมเป็นพิเศษ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน ทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business

4.2 คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการทบทวนปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank: Doing Business

4.3 กองระบบงานองค์กร(กรอ.) ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ สายงานยุทธศาสตร์ เป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ประสานงาน (Facilitator) ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนงานการทำงานเพื่อให้สอดคล้อง นโยบายของผู้บริหาร นโยบายจากหน่วยงานกำกับดูแลของ กฟภ. โครงสร้าง และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description)

4.4 พนักงานการไฟฟ้าแต่ละแผนก มีหน้าที่ดังนี้

การไฟฟ้าจุดรวมงาน (กฟฟ.ชั้น1, 2, 3)

- แผนกบริการลูกค้า มีหน้าที่ รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า การตรวจสอบเอกสาร การสำรวจตรวจสอบระบบไฟฟ้า ออกแบบจัดทำแผนผัง จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย และหนังสือแจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า

- แผนกบัญชีประมวลผล มีหน้าที่ รับชำระเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และงานเกี่ยวข้องระบบบัญชีฯ

- แผนกก่อสร้าง มีหน้าที่ ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และหรือระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า การติดตั้งอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. และเครื่องวัดไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ประกอบ เพื่อรอการตรวจสอบก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้า

- แผนกมิเตอร์ มีหน้าที่ ติดตั้งมิเตอร์ และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า

- แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษา มีหน้าที่เชื่อมต่อระบบไฟฟ้า(แรงสูง) และจ่ายกระแสไฟฟ้า กรณีงานขยายเขตระบบไฟฟ้าและติดตั้งหม้อแปลง

การไฟฟ้าสาขา (กฟส.)

- แผนกบริการลูกค้าและการตลาด มีหน้าที่ รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า การตรวจสอบเอกสาร การสำรวจตรวจสอบระบบไฟฟ้า ออกแบบจัดทำแผนผัง จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย และหนังสือแจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า และรวมถึงมีหน้าที่ ติดตั้งมิเตอร์และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า กรณีขอใช้ไฟฟ้าติดตั้งมิเตอร์

- แผนกบัญชีการเงิน มีหน้าที่ รับชำระเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และงานเกี่ยวข้องระบบบัญชีฯ

- แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ มีหน้าที่ ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และหรือระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า การติดตั้งอุปกรณ์ เพื่อเชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. (แรงสูง) และเครื่องวัดไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ประกอบ เพื่อรอการตรวจสอบก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้า และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า

5. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)

ชื่อกระบวนการ :ขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business	ผู้รับผิดชอบ :กฟฟ. ชั้น 1-3 / กฟส.	ตัวชี้วัดของกระบวนการ : สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายใน 25 วัน (ปฏิทิน)

ผู้ส่งมอบ/กระบวนการก่อนหน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา/ตัวชี้วัด
Suppliers	Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time / Indicators
ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	คำร้องขอใช้ไฟและเอกสารประกอบ	① รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ตรวจสอบเอกสาร (ผบต./ผบต.)	ใบเสร็จรับเงิน (กรณีชำระเงินทันที)	ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	1 วัน
		② สำรวจ ออกแบบ ประมาณการ แจ้งค่าใช้จ่าย (ผบต./ผบต.)	ใบแจ้งค่าใช้จ่าย	ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	7 วัน
		③ รับชำระเงินค่าขยายเขตฯ , ค่าธรรมเนียมและดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และตรวจสอบระบบไฟฟ้า (ผบป./ผบง. ผกส./ผกป. ผบต./ผบต./ผปบ./ผกป.)	ใบเสร็จรับเงินและรายละเอียดการก่อสร้าง	ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	15 วัน
		④ ติดตั้งมิเตอร์และจ่ายไฟฟ้า (ผบต./ผบต./ผปบ./ผกป.)			2 วัน

หมายเหตุ: ไม่นับรวมวันที่รอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟ อาทิเช่น เอกสารไม่ครบถ้วน ระยะเวลารอการชำระเงิน การแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ขอใช้ไฟฟ้า (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 21 มี.ค. 2560 เรื่อง ขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ Doing Business)

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รายละเอียด ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน พอสรุปดังนี้

กรณี ติดตั้งมิเตอร์	**กรณี ขอขยายเขตระบบไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลง**
1. ผบค./ผบต. รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบภาระผูกพันของผู้ขอใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานประกอบขอใช้ไฟ - ตรวจสอบข้อมูล GIS - สร้างคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (Y1) - สร้างใบสั่งขาย/ใบแจ้งหนี้/ค่าธรรมเนียมการขอใช้ไฟฟ้า พร้อมตั้งหนี้ในระบบ SAP กรณี ผู้ขอใช้ไฟฟ้าพร้อมชำระเงิน - พิมพ์คำร้อง/หนังสือแจ้งค่าใช้จ่าย/นัดหมายวันในการสำรวจ - ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามในคำร้อง	1. ผบค./ผบต. รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบภาระผูกพันของผู้ขอใช้ไฟฟ้า - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานประกอบขอใช้ไฟ - ตรวจสอบข้อมูล GIS - สร้างคำร้องขอขยายเขตฯ (Y2) - สร้างใบสั่งขาย ใบแจ้งหนี้ ค่าสำรวจออกแบบฯ/ค่าตรวจสอบแบบฯ/ตั้งหนี้ในระบบ SAP กรณี ผู้ขอใช้ไฟฟ้าพร้อมชำระเงิน - สร้างคำร้องขอใช้ไฟฟ้า (Y1) - สร้างใบสั่งขาย/ใบแจ้งหนี้/ค่าธรรมเนียมการขอใช้ไฟฟ้า พร้อมตั้งหนี้ในระบบ SAP กรณี ผู้ขอใช้ไฟฟ้าพร้อมชำระเงิน - พิมพ์คำร้อง/หนังสือแจ้งค่าใช้จ่าย/นัดหมายวันในการสำรวจ - ผู้ขอใช้ไฟฟ้าลงนามในใบคำร้อง - ผบป./ผบง. รับชำระเงิน ค่าสำรวจออกแบบหรือค่าตรวจสอบแบบ สำหรับงานขยายเขต/ พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า
2. ผบป./ผบง. รับชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการและหลักประกันการใช้ไฟฟ้า /พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า	2. ผบค./ผบต. สำรวจออกแบบ จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย - สำรวจสถานที่ขอใช้ไฟฟ้าจริง เพื่อออกแบบกำหนดแนวปักเสา และจุดเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า กฟภ. - ออกแบบ จัดทำแผนผัง - จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย และนำประมาณการ Interface /หมายเลขงาน WBS (PS)

กรณี ติดตั้งมิเตอร์	กรณี ขอขยายเขตระบบไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลง
	- จัดทำบันทึกสรุปรายละเอียดประมาณ แผนผัง นำเสนอขออนุมัติกับผู้มีอำนาจอนุมัติ - สร้าง/พิมพ์ใบเสนอราคา - แจ้งให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารับทราบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และเงื่อนไข กฟภ.กำหนดไว้
3. ผบค./ผบต. ตรวจสอบมาตรฐานการก่อสร้างระบบไฟฟ้าภายใน(ถ้ามี)	3.หลังจากผู้ขอใช้ไฟฟ้า ตอบยืนยัน/หรือแจ้งให้ กฟภ. ดำเนินการฯ พร้อมชำระเงิน - ผบค./ผบต. สร้างใบรายการเรียกเก็บเงินและตั้งหนี้ SAP /พิมพ์ใบแจ้งหนี้ เพื่อให้ ผบป./ผบง. รับเงินค่าขยายเขตฯ ค่าธรรมเนียม - ผบป./ผบง.รับชำระเงินค่าขยายเขตฯ / ค่าธรรมเนียม/หลักประกันการใช้ไฟฟ้า / พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า - ผกส./ผกป. ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า กฟภ. และหรือระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า และเชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. - อนุมัติเปิดงาน (PS) /เบิกพัสดุ/ดำเนินการก่อสร้าง/บันทึกเวลาปฏิบัติงาน/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน ตามระเบียบ กฟภ. - ปิดงาน (PS)
4. ผมต./ผบต. ติดตั้งมิเตอร์และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า - สร้างใบสั่งงาน (WMS) - เบิกมิเตอร์ และหรืออุปกรณ์ประกอบ ผ่านใบสั่งงาน - ติดตั้งมิเตอร์/ตรวจสอบภายใน/เปิดจ่าย	4. ผมต./ผบต. ติดตั้งมิเตอร์และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า - สร้างใบสั่งงาน (WMS) - เบิกมิเตอร์ และหรืออุปกรณ์ประกอบ ผ่านใบสั่งงาน - ติดตั้งมิเตอร์/ตรวจสอบภายใน/เปิดจ่าย

กรณี ติดตั้งมิเตอร์	กรณี ขอขยายเขตระบบไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลง
กระแสไฟฟ้า/แจ้งให้ผู้ขอไฟฟ้าให้ลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ (DM) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูล GIS - ปิดงาน	กระแสไฟฟ้า/แจ้งผู้ขอไฟฟ้าให้ลงนามในใบสั่งงาน - สร้างประวัติมิเตอร์ (DM) - สร้าง/ปรับปรุงฐานข้อมูล GIS - ปิดงาน

<u>หมายเหตุ</u> : ผปบ./ผกป. เชื่อมต่อระบบไฟฟ้า (แรงสูง) และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า

7. มาตรฐานงาน

7.1 มาตรฐานงานของแต่กิจกรรม

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1. การรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ตรวจสอบเอกสาร	1.1 ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการสำรวจ/ พิจารณา/ ศึกษา ความเหมาะสมของแผนงาน-โครงการ 1.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1วัน)
2. การสำรวจ ออกแบบ ประมาณการ แจ้งค่าใช้จ่าย	2.1 ความครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบของ กฟภ. 2.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (7วัน)
3. การรับชำระเงินค่าขยายเขตฯ, ค่าธรรมเนียม และดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และตรวจสอบระบบไฟฟ้า	3.1 ความครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบของ กฟภ. 3.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (15วัน)
4. การติดตั้งมิเตอร์และจ่ายไฟฟ้า	4.1 ความครบถ้วนและถูกต้องตามระเบียบของ กฟภ. 4.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (2วัน)

7.2 มาตรฐานงานในภาพรวมของกิจกรรม

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 25 วัน (วันปฏิทิน)

หมายเหตุ ไม่นับรวมระยะเวลารอคอยที่เกิดจากผู้ขอใช้ไฟ อาทิ เช่น รอเอกสารประกอบหรือสัญญาเกี่ยวข้องที่จัดส่งยังไม่ครบถ้วน รอการชำระเงิน รอการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน หรือ อื่น ๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 21 มี.ค. 2560 เรื่อง ขออนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ Doing Business)

8. ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมินผล
1. ผังการไหลของกระบวนงาน (Work Flow Chart) 2. มาตรฐานงาน 3. แบบฟอร์มที่ใช้ 4. ตารางการรายงานผลการดำเนินการขอใช้ไฟ แบบ Doing Business 5. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ 6. การปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจติดตาม 7. อื่น ๆ - ควบคุมภายใน - SLA	กบว. ฝวธ. ภ.1-ภ.4/ กรอ.	หน่วยงานเจ้าของกระบวนงานที่เกี่ยวข้อง	ทุกไตรมาส

9. เอกสารอ้างอิง

9.1 มาตรฐานการให้บริการในการประกอบกิจการไฟฟ้าประเภทใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้า พ.ศ. 2558

9.2 มาตรฐานการให้บริการในการประกอบกิจการไฟฟ้าประเภทใบอนุญาตระบบจำหน่ายไฟฟ้า พ.ศ. 2559

9.3 มาตรฐานของสัญญาให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ พ.ศ. 2561

9.4 เกณฑ์ประเมินขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business

10. แบบฟอร์มที่ใช้ในการบริการ

10.1 แบบฟอร์ม ใบคำร้องขอใช้ไฟฟ้า

10.2 แบบฟอร์ม ใบแจ้งค่าใช้จ่าย

10.3 แบบฟอร์ม ใบสั่งงาน

10.4 แบบฟอร์ม ใบแจ้งหนี้ค่าสำรวจออกแบบ

10.5 แบบฟอร์ม ใบแจ้งหนี้ค่าขยายเขต

11. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นๆ/เครื่องมืออื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

11.1 โปรแกรม Microsoft Word Microsoft Excel และโปรแกรม Acrobat

11.2 GIS

11.3 SAP:CS, SAP:FI, SAP:WMS, SAP:MM, SAP:DM

11.4 SCS (Smart Customer Service)

ภาคผนวก

คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 15/2560 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ พ.(ก) ๑๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business)

เพื่อให้ กฟภ. สามารถดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับการประเมินกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของประเทศไทย (Doing Business Of Thailand) ซึ่งเห็นควรอนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ของ กฟภ. (PEA Doing Business) โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ วผก.(กค)	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ ธช.ก.๒	รองประธานคณะทำงาน
๑.๓ อฝ.วธ.(กค-๔)	คณะทำงาน
๑.๔ อฝ.พท.	คณะทำงาน
๑.๕ อฝ.ทท.	คณะทำงาน
๑.๖ อฝ.วบ.ก.๒	คณะทำงาน
๑.๗ อฝ.กง.	คณะทำงาน
๑.๘ อก.บส.น.๑	คณะทำงาน
๑.๙ อก.บส.ฉ.๑	คณะทำงาน
๑.๑๐ อก.บส.ก.๑	คณะทำงาน
๑.๑๑ อก.บส.ค.๑	คณะทำงาน
๑.๑๒ อก.บว.(กค)	คณะทำงาน
๑.๑๓ ผจก.กฟจ.อยุธยา	คณะทำงาน
๑.๑๔ ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงาน
๑.๑๕ รฝ.วธ.(กค) (นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา)	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๖ อก.รข.	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗ รก.ผส.	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๘ ชก.บว.(กค)(นายพอล สิทิศเจริญ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า(Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business

๒.๒ กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานในการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการให้บริการให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า(Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business

๒.๓ ให้ประธานคณะทำงานสามารถแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และสามารถเชิญส่วนที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม พิจารณาหารือ และให้ข้อมูล ได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

คำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ สรก.(ภ๓) ๐๐๘ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวก
ในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. ในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของ World Bank Doing Business จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. โดยมีองค์ประกอบ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	ยธ.ก.๒	ประธานคณะทำงานย่อย
๑.๒	รฝ.วธ.(ภ๓)(นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา)	คณะทำงานย่อย
๑.๓	รฝ.วบ.(ก๒)(นายสงบ นราศรี)	คณะทำงานย่อย
๑.๔	ผจก.กฟจ.อยุธยา	คณะทำงานย่อย
๑.๕	ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงานย่อย
๑.๖	อก.บส.น.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๗	อก.บส.อ.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๘	อก.บส.ก.๑	คณะทำงานย่อย
๑.๙	อก.บส.ต.๓	คณะทำงานย่อย
๑.๑๐	อก.รช.	คณะทำงานย่อย
๑.๑๑	อก.บว.(ภ๓)	คณะทำงานย่อย
๑.๑๒	รก.บท.ก.๒	คณะทำงานย่อย
๑.๑๓	รก.ผส.	คณะทำงานย่อยและเลขานุการ
๑.๑๔	ชก.บว.(ภ๓)(นายพยุล สิจิตเจริญ)	คณะทำงานย่อยและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และขอขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินการขอใช้ไฟฟ้า (Getting Electricity) ของ World Bank Doing Business เพื่อนำเสนอคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

๒.๒ นำเสนอคู่มือวิธีปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒.๑ โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบในการขอใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน และเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินของ World Bank Doing Business

๒.๓ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงพิจารณาข้อปัญหาและอุปสรรคต่างๆ พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขเสนอคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.

๒.๔ ให้สามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม พิจารณา ข้อหารือ ให้ข้อมูล หรือชี้แจงได้ตามความเหมาะสม

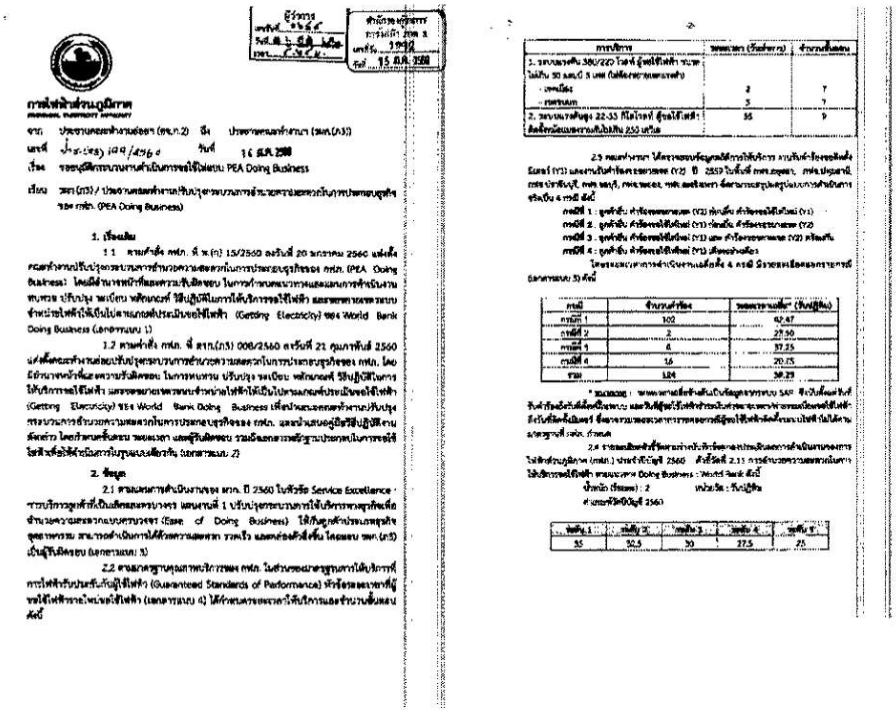
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

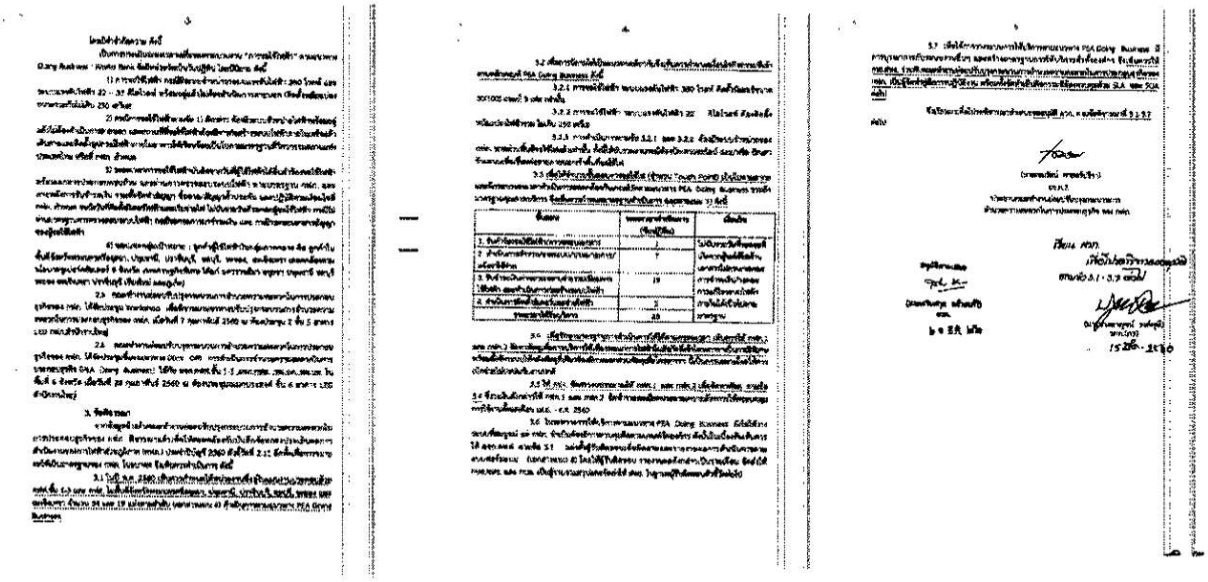
สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายประกาญจน์ วงศ์ทุฬี)
รองผู้ว่าการการไฟฟ้า ภาค ๓
ประธานคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวก
ในการประกอบธุรกิจของ กฟภ. (PEA Doing Business)

อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 21 มี.ค. 2562 อนุมัติกระบวนงานดำเนินการขอใช้ไฟแบบ

PEA Doing Business





ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:		ชื่อ SLA:	กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business				
ผู้ให้บริการ							
SLA ของกระบวนงาน: กระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข	แก้ไขครั้งที่:

ผู้รับบริการปลายทาง	ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง

รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล
ผบค./ผบต.	รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการขอใช้ไฟ และแจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟรับทราบ	ใบคำร้องขอใช้ไฟฟ้าที่มีข้อมูลที่ถูกต้อง หลักฐานครบถ้วน พร้อมใบแจ้งค่าใช้จ่าย	ผบป.	ความสำเร็จในการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า มีข้อมูลที่ถูกต้อง หลักฐานครบถ้วน พร้อมใบเสร็จรับเงิน ภายใน 1 วัน	100%	รายเดือน
ผบต./ผบต.	สำรวจ ออกแบบ ประมาณการ แจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าทราบ	สำรวจ ออกแบบ พร้อมทั้งประมาณการ และแจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ทราบ	ผู้ขอใช้ไฟ	ความสำเร็จของการสำรวจ ออกแบบ พร้อมทั้งประมาณการ และแจ้งค่าใช้จ่ายให้ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ทราบ ภายใน 7 วัน	100%	รายเดือน
ผบป./ผบง.	รับชำระเงินค่าขยายเขต ค่าธรรมเนียม พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ขอใช้ไฟ	รับชำระเงินค่าขยายเขต ค่าธรรมเนียม พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินที่ระบุเลขที่ใบเสร็จ/วันที่รับชำระ ที่ถูกต้องครบถ้วนให้ผู้ขอใช้ไฟ	ผู้ขอใช้ไฟ	ความสำเร็จของรับชำระเงินค่าขยายเขต ค่าธรรมเนียม พร้อมพิมพ์ใบเสร็จรับเงินที่ระบุเลขที่ใบเสร็จ/วันที่รับชำระ ที่ถูกต้องครบถ้วน	100%	รายเดือน
ผกส./ผกป.	ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และหรือ ระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ. และแจ้งให้ ผปป./ผกป. ตรวจสอบมาตรฐานก่อสร้างระบบไฟฟ้าภายใน	ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และหรือ ระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ.ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ผปป./ผกป.	ความสำเร็จของการดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า และหรือ ระบบไฟฟ้าภายในบริเวณที่ขอใช้ไฟฟ้า ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า และเชื่อมโยงต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า กฟภ.ภายใน 15 วัน	100%	รายเดือน
ผมต./ผมต.	ติดตั้งมิเตอร์/ตรวจสอบภายใน และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า	ติดตั้งมิเตอร์ และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า	ผู้ขอใช้ไฟ	ความสำเร็จของการติดตั้งมิเตอร์และเปิดจ่ายกระแสไฟฟ้า ภายใน 2 วันทำการ	100%	รายเดือน

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

ครั้งที่	ปี พ.ศ. (ที่ปรับปรุง)	หน่วยงาน (ที่ปรับปรุง)
1.	-	-
2.	-	-
3.	-	-
4.	-	-
5.	-	-
6.	-	-
7.	-	-
8.	-	-
9.	-	-
10.	-	-

รายชื่อผู้จัดทำ

คณะทำงานย่อยปรับปรุงกระบวนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของ กฟภ.
(คำสั่ง กฟภ. ที่ สรก.(ภ3) 008/2560 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560)

1. อข.ก.2	ประธานคณะทำงานย่อย
2. รฝ.วธ.(ภ3)(ธีรพันธุ์)	คณะทำงานย่อย
3. รฝ.วบ.(ก2)	คณะทำงานย่อย
4. ผจก.กฟจ.อยุธยา	คณะทำงานย่อย
5. ผจก.กฟจ.ชลบุรี	คณะทำงานย่อย
6. อก.บล.น.3	คณะทำงานย่อย
7. อก.บล.ฉ.3	คณะทำงานย่อย
8. อก.บล.ก.1	คณะทำงานย่อย
9. อก.บล.ต.3	คณะทำงานย่อย
10. อก.รอ.	คณะทำงานย่อย
11. อก.บว.(ภ3)	คณะทำงานย่อย
12. รก.บล.ก.2	คณะทำงานย่อย
13. รก.ผส.	คณะทำงานย่อยและเลขานุการ
14. รก.บว.(ภ3)(นายพยล ลิขิตเจริญ)	คณะทำงานย่อยและผู้ช่วยเลขานุการ