การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2566

เพื่อให้การปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย การลบ และการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามมาตรา 31 (2) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2503 ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ยกเลิก ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563

ข้อ 2 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2566”

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ลงนามเป็นต้นไป

ข้อ 4 บรรดากรณีและหรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2566 กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่ประกาศใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“กฟภ.” หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ผวก.” หมายความว่า ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงาน หรือลูกจ้างของ กฟภ. รวมถึง ผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำประโยชน์ให้แก่ กฟภ. ไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดา

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลที่ข้อมูลนั้นสามารถระบุตัวตนไปถึงได้

"ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล" หมายความว่า ผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

"เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" (Data Protection Officer: DPO) หมายความว่า บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ให้คำแนะนำและตรวจสอบการดำเนินงาน ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

"ข้อมูล" หมายความว่า เรื่องราว หรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ

"ข้อมูลส่วนบุคคล" หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่ทำให้ระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม โดยเป็นข้อมูลที่มีลักษณะ ดังนี้

"ความสามารถในการแยกแยะ" (Distinguishability) หมายความว่า ข้อมูลที่สามารถแยกแยะตัวบุคคลนั้นออกจากบุคคลอื่นได้ชัดเจน

"ความสามารถในการติดตาม" (Traceability) หมายความว่า ข้อมูลที่ถูกใช้ในการติดตามพฤติกรรมหรือกิจกรรมที่บุคคลนั้นทำได้

"ความสามารถในการเชื่อมโยง" (Linkability) หมายความว่า ข้อมูลที่สามารถนำมาใช้เชื่อมโยงกับชุดข้อมูลอื่น หรือใช้ร่วมกับข้อมูลอื่นใดแล้วสามารถระบุถึงตัวบุคคลได้

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล เช่น

(1) ชื่อ – นามสกุล

(2) เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง เลขใบอนุญาตขับขี่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัญชีธนาคาร เลขบัตรเครดิต หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า (Contract Account: CA)

(3) ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์

(4) ข้อมูลอุปกรณ์หรือเครื่องมือและข้อมูลบันทึกต่าง ๆ ที่ใช้ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ ของบุคคล เช่น IP Address, MAC Address, Cookie, User ID และ Log File เป็นต้น

(5) ข้อมูลทางชีวมิติ (Biometric) เช่น รูปภาพใบหน้า ลายนิ้วมือ ฟิล์มเอกซเรย์ ข้อมูลสแกนม่านตา ข้อมูลอัตลักษณ์เสียง และข้อมูลพันธุกรรม เป็นต้น

(6) ข้อมูลระบุทรัพย์สินของบุคคล เช่น ทะเบียนรถยนต์ โฉนดที่ดิน เป็นต้น

(7) ข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้ เช่น วันเกิด และสถานที่เกิด เชื้อชาติ สัญชาติ น้ำหนัก ส่วนสูง ข้อมูลตำแหน่งที่อยู่ (Location) ข้อมูลทางการแพทย์ ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลการจ้างงาน เป็นต้น

(8) ข้อมูลการประเมินผลการทำงานหรือความเห็นของนายจ้างต่อการทำงานของลูกจ้าง

(9) ข้อมูลที่สามารถใช้ในการค้นหาข้อมูลส่วนบุคคลอื่นในอินเทอร์เน็ต หรือช่องทางออนไลน์อื่น ๆ

"ข้อมูลอ่อนไหว" (Sensitive Personal Data) หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้ ซึ่งมีความละเอียดอ่อน และสุ่มเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

"การเข้ารหัสลับ" (Cryptography) หมายความว่า การแปลงข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่อ่านเข้าใจได้ด้วยกุญแจลับเพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยบนสื่อบันทึกข้อมูล หรือช่องทางสื่อสารให้อยู่ในรูปแบบที่ไม่สามารถอ่านเข้าใจได้โดยตรง และการกระทำย้อนกลับเพื่อให้ข้อมูลอ่านเข้าใจได้เฉพาะผู้ที่มีกุญแจลับ

"การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล" (Data Breach) หมายความว่า การละเมิดมาตรการความมั่นคงปลอดภัยต่อข้อมูลส่วนบุคคลทำให้เกิดความเสียหาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง เปิดเผย รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีหน้าที่หรือไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูล

"ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเอกสาร" หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการบันทึกในรูปแบบของกระดาษ

"ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นเอกสาร" หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกจัดเก็บและบันทึกในรูปแบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์

"ระดับความเสี่ยงของข้อมูลส่วนบุคคล" หมายความว่า ระดับความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล และความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงผลกระทบต่อผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 6 ผวก. มีอำนาจออกคำสั่ง หลักเกณฑ์ มาตรการ คู่มือและวิธีปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 7 ผวก. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้ระเบียบนี้

ข้อ 8 สำนักดิจิทัล เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หากภายหลัง กฟภ. มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรใหม่ ให้หน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ต่อไป

หมวดที่ 1
อำนาจหน้าที่

ข้อ 9 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(2) ตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องการเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(3) ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(4) พิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(5) มีคำสั่งให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แก้ไขเพิ่มเติมหรือมีคำสั่งยุติเรื่อง

(6) รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

(7) รายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่อ ผวก.

กรณีที่ กฟภ. มีการแต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งมีหน้าที่และภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจาก กฟภ. เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดย ผวก. จะต้องมีการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่าหน้าที่และภารกิจของบุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลดังกล่าว ไม่ขัดหรือแย้งต่อหน้าที่และภารกิจในฐานะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแต่อย่างใด

ข้อ 10 หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อร้องเรียนข้อมูลส่วนบุคคลผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ศึกษาประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่ผู้ร้องเรียนแจ้งผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ กฟภ. ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(2) ตรวจสอบการกระทำตามที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

(3) ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(4) สรุปข้อมูลเรื่องร้องเรียนข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมรายละเอียดส่งให้กับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อพิจารณา

(5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ ผวก. มีข้อสั่งการ

หมวดที่ 2
การดำเนินงานเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 11 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเอกสาร ต้องจัดให้มีสถานที่ที่มีความปลอดภัยเพื่อการเก็บรวมรวม และต้องมีการกำหนดมาตรการความมั่นคงปลอดภัยต่อข้อมูลส่วนบุคคล กรณีผู้ปฏิบัติงานนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยจะต้องจัดทำแนวทางและวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสมตามระดับความเสี่ยงของข้อมูลส่วนบุคคล และจะต้องจัดให้มีการบันทึกรายละเอียดของผู้ปฏิบัติงานที่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก รวมถึงวิธีการลบและการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลกรณีที่ได้รับคำร้องขอหรือหมดความจำเป็น

ข้อ 12 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่ดูแลระบบสารสนเทศ และมีข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นเอกสารต้องจัดให้มีการกำหนดมาตรการความมั่นคงปลอดภัยต่อข้อมูลส่วนบุคคล กรณีผู้ปฏิบัติงานนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยจะต้องจัดทำแนวทางและวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสมตามระดับความเสี่ยงของข้อมูลส่วนบุคคล และจะต้องจัดให้มีการบันทึกรายละเอียด

ของพนักงานที่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก รวมถึงวิธีการลบและการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลกรณีที่ได้รับคำร้องขอหรือหมดความจำเป็น

ข้อ 13 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทางและวิธีการลบและการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นประกอบการดำเนินการด้วย

ข้อ 14 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล โดยพิจารณาตามข้อเท็จจริงและตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ความจำเป็นในการเก็บรักษาและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ภาระผูกพันตามสัญญา เป็นต้น เพื่อดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ 15 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่ดูแลระบบสารสนเทศ และมีข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เป็นเอกสารต้องจัดให้มีการกำหนดมาตรการการเข้ารหัสข้อมูล (Cryptography) หรือกำหนดมาตรการความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลโดยวิธีอื่น ๆ กรณีผู้ปฏิบัติงานนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยวิธีการส่งโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามช่องทางการแลกเปลี่ยนสารสนเทศ

ข้อ 16 ในกรณีที่มีกิจกรรมที่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบบันทึกความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและวัตถุประสงค์ของการขอความยินยอมลงในระบบสารสนเทศของ กฟภ. เพื่อให้สามารถบริหารจัดการการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง

ข้อ 17 กรณีตรวจพบว่ามีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยทันที

เมื่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้รับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและประเมินความเสี่ยงก่อนสรุปผลรายงาน ผวก. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทุกกรณี ทั้งนี้ กรณีที่มีความเสี่ยงสูงต้องรายงานให้ ผวก. ทราบโดยเร็วและให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลต่อไป

ข้อ 18 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวก่อนว่าได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วหรือไม่ ก่อนนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้หรือเปิดเผยเป็นไปตามข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนดดังนี้

18.1 เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ

กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดกับชีวิต สุขภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การส่งข้อมูลส่วนบุคคลต่อโรงพยาบาลเพื่อการรักษาบุคคลที่เจ็บป่วยฉุกเฉินจนไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเอง และไม่มีวิธีอื่นใดที่สามารถกระทำได้ในขณะนั้น

18.2 เพื่อปฏิบัติตามสัญญา

กรณีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อความจำเป็นต่อการให้บริการหรือปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและ กฟภ. เช่น ข้อมูลส่วนบุคคล

ที่เกี่ยวกับสัญญาซื้อขายไฟฟ้า ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยเพื่อให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้า

18.3 เพื่อปฏิบัติภารกิจของรัฐ

กรณีมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจรัฐที่ กฟภ. ได้รับมอบหมาย โดย กฟภ. จะพิจารณาถึงความจำเป็นระหว่างการดำเนินภารกิจและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น โครงการที่เกี่ยวกับสิทธิสวัสดิการตามนโยบายของรัฐ

18.4 เพื่อประโยชน์อันชอบธรรม

กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมในการดำเนินงานของ กฟภ. เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เพื่อป้องกันการฉ้อโกง การรักษาความปลอดภัยในระบบเครือข่าย การปกป้องสิทธิเสรีภาพ และประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

18.5 เพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

กรณีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เพื่อจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

18.6 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

กรณีที่ กฟภ. มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งของหน่วยงานรัฐที่มีอำนาจ เช่น กรมสรรพากร สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กรมควบคุมโรค สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานอัยการสูงสุด ศาล เป็นต้น

หมวดที่ 3
วินัยและหรือความรับผิดทางละเมิด

ข้อ 19 กรณีผู้ปฏิบัติงานที่เป็นพนักงาน หรือลูกจ้างของ กฟภ. ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2566 กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน เป็นเหตุให้ข้อมูลรั่วไหล หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยไม่มีหน้าที่ หรือไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือ กฟภ. ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้น หรือผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยระเบียบพนักงาน และหรือข้อบังคับและระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อดำเนินการทางวินัย และหรือความรับผิดทางละเมิดกับผู้ปฏิบัติงานผู้นั้น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ อาจมีความรับผิดทางอาญาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ข้อ 20 กรณีผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่พนักงาน หรือลูกจ้างของ กฟภ. ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2566 กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน เป็นเหตุให้ข้อมูลรั่วไหล หรือนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยไม่มีหน้าที่ หรือไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือ กฟภ. จะต้องรับผิดทางแพ่งตามสัญญา

ข้อ 21 กรณีผู้ปฏิบัติงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามกรณีดังต่อไปนี้ เป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 จึงไม่ต้องรับผิดตามข้อ 19 และข้อ 20

(1) การเปิดเผยตามหน้าที่ของ กฟภ.

(2) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวน หรือการพิจารณาคดี

(3) การเปิดเผยแก่หน่วยงานของรัฐในประเทศ หรือต่างประเทศที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

(4) การเปิดเผยที่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(5) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับการฟ้องร้องคดีต่าง ๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

(นายศุภชัย เอกอุ่น)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค