

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสาตบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566						
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงานสำนัก						
มุมมอง : Goal (Social and Environment)						
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13. งบประมาณ	รวม
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน	
					(2) ทำการ	
					(3) อื่น ๆ	
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการ ปฏิบัติงาน (Soft Control)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟช. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วย งานอื่นๆ ตามเห็นสมควร <u>เป้าหมาย</u> - กฟช. ละ 400 คน - ผอ.(ภ3) จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กทพ.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>หมายเหตุ</u> - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุม เชิงปฏิบัติการ, สานสวน, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคโปร่งใสร่วมกัน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดการกิจกรรม ในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้อง กับงานบริการ หรือ งานติดต่อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่ เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น	กฟช.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	กอก.	(3) 0.040	0
	1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างคุณธรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ผู้บริหารและ และพนักงาน (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ฯ เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ทุก หน่วยงานทราบ แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3/2566	กฟช.1	ม.ค.-ก.ย.2566	กอก.	-	-

แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	- ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด	กฟผ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฝวบ, กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบ สายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ.	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสตรัคพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด เป้าหมาย ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด *หมายเหตุ : - ผู้ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นเจ้าของสายสื่อสารจากหน่วยงานภายนอก ร่วมกันสำนักงาน กสทช.	ผกป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฝวบ, กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสตรัคตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	ผกป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฝวบ, กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย 100%ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด	ผกป	เม.ย.-ธ.ค.2566	ฝวบ, กบล. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาลำปาง กฟผ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 4.1.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจสอบประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟผ. (PEA Green Office Dashboard) เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จำนวนเป้าหมายตามที่ กฟผ. กำหนด	คณะทำงาน Green Office	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	-	-
	4.1.2 ตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง	คณะทำงาน Green Office	เม.ย.-พ.ค.2566	คณะทำงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.		

	4.1.3 ตรวจสอบสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุป รายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	คณะทำงาน Green Office	มี.ย-ก.ค.2566	คณะทำงานฯ		
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงาน สีเขียว (Green Office) ที่ กฟผ. กำหนด (PEA Eco Standard)	คณะทำงาน Green Office	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ	-	-
	4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชีวิตที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Green Office Dashboard เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลใน ระบบสารสนเทศที่ กฟผ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) กฟผ.1 รวม 31 หน่วยงาน	คณะทำงาน Green Office	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงานฯ		
	4.2.2 ตรวจสอบสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐาน ตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของ กฟผ. (PEA Eco Standard) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่ กฟผ. กำหนด กฟผ.1 รวม 31 หน่วยงาน	คณะทำงาน Green Office	เม.ย-ก.ย.2566	คณะทำงานฯ		
แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานี ไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	- ให้อำนาจสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด (แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา อาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสฟ) (ตามอนุมัติ ผวอ. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสฟ(อธ.) 268/2565 ลว. 9 มีนาคม 2565) เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด กฟผ.1 รวม 26 หน่วยงาน	กฟผ.เสนา	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวอ., กวอ. กฟฟ.ชั้น 1-3	-	-

แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัย	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการทาสายเคเบิล	ผกป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวน, กณ.	-	-
กับประชาชน	สื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไข			กฟส.		
	ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด					
	เป้าหมาย					
	- ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสาร					
	แก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส					
	ฯหมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มทาสายเคเบิลสื่อสาร และอื่นๆ					
	(ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พค. 2561)					
	หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3					
	- กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทาสายเคเบิล (ทางหลวง/					
	ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส.					
	ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566					
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/	ผกป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวน, กว.	-	-
	ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อ			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	ประชาชน			กฟส.		
	เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟฟ้าขั้วหม้อแปลง					
	ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส					
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฮดรารณะในพื้นที่	ผกป	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผวน, กว.	-	-
	ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566			กฟส.		
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบให้คำแนะนำกับหน่วยงาน					
	เทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับ					
	ไฮดรารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม					
	(บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มี					
	น้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ)					
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณข้อแปลงนักร้าน	ผกป	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวน, กณ.	-	-
	ที่เสี่ยงเสียงเกิดเพลิงไหม้			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการทาสายสื่อสารบริเวณข้อแปลงนักร้าน		ม.ค.-มิ.ค.2566	กฟส.		
	หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรงรังและ					
	ไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า					
	และจัดระเบียบสายสื่อสาร					

[illegible]

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566					
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก					
ด้าน Customer					
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11		
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา		
	(Activities / Action Steps)				
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้าน	- ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของ กฟภ.	กฟภ.1	ม.ค.-ธ.ค. 2566		
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เป้าหมาย	ผอภ(ธ3)			
	- ผอภ(ธ3), กฟภ.1,2,3 สรุปผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				
	ตามแบบฟอร์มที่ ผสย. กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานกณฑ์				
	Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ				
	- คณะทำงานกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ				
	รวบรวมรายงานผล ให้ ผสย. ทราบ				
แผนงานที่ 2 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้	21 การดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์	กฟภ.1	ม.ค.-ธ.ค. 2566		
ส่วนเสีย	เป้าหมาย	ผอภ(ธ3)			
	- กฟภ.1,2,3 ดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์ครบทุกผู้มีส่วนได้				
	ส่วนเสียของสายงานภาค 3 (Level & Method)				
	- กฟภ.1,2,3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์				
	ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่ง คณะทำงานกณฑ์ Enablers				
	ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของเดือนสิ้นไตรมาส				

	22 การดำเนินการเพื่อแก้ไขประเด็นผลกระทบ/ความต้องการ/	กฟผ.1	ม.ค.-ธ.ค. 2566		
	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผอภ(ร3)			
	เป้าหมาย				
	- กฟผ.1,2,3 กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขประเด็นฯ				
	ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				
	- กฟผ.1,2,3 รายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขประเด็นฯ ของ				
	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งคณะกรรมการ				
	เกณฑ์ Enablers ด้านที่ 4 ของสายงานฯ ภายในวันที่ 30 ของ				
	เดือนสิ้นไตรมาส				

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566			
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก			
ด้าน Customer			
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา
	(Activities / Action Steps)		
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบการให้บริการธุรกิจ	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน)	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
ตามแนวทาง Doing Business: World Bank	เป้าหมาย กฟท.1,2,3 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำ		
	สรุปรายงานให้ ผบต. และ ผอ.ก(3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน		
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพ	2.1 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าในพื้นที่ที่ติดกับรอยต่อ	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
การให้บริการ	ของ กฟน. ตามแนวทาง PEA Doing Business (15 วันปฏิทิน)		
	เป้าหมาย		
	- ดำเนินการตามแผนงานที่ คณะกรรมการฯ กำหนด (ตามอนุมัติ ผวก.		
	สว. 5 พ.ค. 2563 ที่ ผอ.ก(3) 261/2563)		
	- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอ.ก(3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส		

	2.2 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่บริเวณถนนแผนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3)543/2565) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส 2.3 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ ในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) งานบริการ (ขนาดขอแปลง ตั้งแต่ 250 kVA แต่ไม่เกิน 5000 kVA) จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ (ตามอนุมัติ รผภ.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564)	กฟส. ที่อยู่ใน จ.ปทุมธานี กฟภ.2 ผอภ.(ภ3)	มค.-ธ.ค.2566 มค.-ธ.ค.2566
	2.4 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact	ผบต.	มค.-ธ.ค.2566
	Center : GECC)	กฟส.ลาดบัวหลวง	
	2.4.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง	กฟส.ผักไห่	มค.-ต.ค.2566
	ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check		

	จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit)		
	- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC		
	- กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ		
	เป้าหมาย		
	- แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษา		มค-ก.พ.2566
	มาตรฐานตามเกณฑ์ GECC		
	- ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด		มีค-ก.ย.2566
	- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน		ต.ค.2566
	2.4.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก	ผบต.	มค-ธ.ค.2566
	(Government Easy Contact Center : GECC)	กฟส.ลาดบัวหลวง	
	เป้าหมาย	กฟส.ผักไห่	
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ฯ		
	จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567		
	หมายเหตุ สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ		
	กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง		
	อาคารสำนักงาน เป็นต้น		
	- กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566		
	ก.1= 5 แห่ง , ก.2 = 19 แห่ง , ก.3= 2 แห่ง		
	- กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุในปี 2566		
	จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน.		
	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80		

แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
(รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล	และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง		
ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร	(PEA VOC System) ดังนี้		
จัดการ (Data Driven Execution)	3.1.1 การติดตามข้อมูลย้อนกลับ โดยประเมินผลจากการสำรวจ		ม.ค.-ธ.ค.2566
	ความพึงพอใจลูกค้า ภายหลังจากใช้บริการ 15 วัน ผ่าน SMS		
	ประเภทบริการ 3 ประเภท ดังนี้		
	(1) งานขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์ (ไม่รวมหมู่บ้านจัดสรร และ คอนโดมิเนียม		
	ที่เจ้าของโครงการเป็นผู้ดำเนินการขอใช้ไฟ) จำนวน 200 ราย/ไตรมาส/เขต		
	(2) งานขยายเขตแรงต่ำและติดตั้งมิเตอร์ จำนวน 20 ราย/ไตรมาส/เขต		
	(3) งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย จำนวน 10 ราย/ไตรมาส/เขต		
	เป้าหมาย		
	- ผกต. กำหนดแนวทางการประเมินความพึงพอใจฯ		
	- กฟฟ. จัดส่งและประชาสัมพันธ์แบบสอบถามความพึงพอใจภายหลังจากใช้บริการ		
	15 วันผ่าน SMS ประเภทบริการ 3 ประเภท ทุกสาย		
	- กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟท.1,2,3 ให้ผู้ใช้ไฟตอบประเมิน		
	ผ่าน SMS บริการ 3 ประเภท ตามข้อ (1),(2),(3)		
	ทั้งนี้ หาก กฟท.1,2,3 มียอดตอบกลับ SMS ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด		
	ให้ กบล. ดำเนินการโทรสุ่มสำรวจลูกค้าเพิ่มเติมให้ได้ตามเป้าหมาย		

	โดยไม่ชำระรายที่ตอบกลับผ่าน SMS ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดกรมศ		
--	---	--	--

	- กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ		
	ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส		
	3.1.2 การติดตามข้อมูลย้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมิน	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	ความพึงพอใจแบบเป็นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen		
	- กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้า		
	ที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2)		
	โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback		
	- กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่		
	ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข		
	- กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ		
	และแจ้งให้ กบส. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส		
	เป้าหมาย		
	- สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ		
	กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด		

	- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859		
	- กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินในภาพรวม ของ กฟผ.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส		
	- กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส		
	*หมายเหตุ : - Front Manager กฟผ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback		
	3.1.3 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ)	ผบด.	มค.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย		
	- กฟผ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง		
	- กฟผ.1,2,3 รวบรวมเสียงของลูกค้า* จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก.3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		
	3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการ ตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้าในสถานไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงาน เพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า	ผบด.	มค.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย จำนวน 19 สถานี		
	กฟผ.1 จำนวน 7 สถานี		

แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จาก	4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	ผบต.	มค.-ก.พ.2566
ฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนา	หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง		
คุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจ		
เกี่ยวเนื่อง	งานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย		
	เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้		
	- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จาก		
	ปี 2564-2565 และมีการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่อ้อยละ 50 ของขนาดฟีดติดตั้งหม้อแปลง		
	- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟฟ้าตั้งแต่อ้อยละ 70		
	ของขนาดฟีดติดตั้งหม้อแปลง		
	4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา		
	เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้		
	- ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565		
	- ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลง		
	รวมกันเกิน 250 kVA		
	4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง		
	4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	ผบต.	มค.-ธ.ค.2566
	โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value		
	เป้าหมาย		
	- จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา		
	- รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส		
	*หมายเหตุ: ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1		

	4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้	ผบต.	เม.ย.-ธ.ค.2566
	(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย		
	(2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้ง		
	หม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20		
	เป้าหมาย		
	- จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า		
	- รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส		
	*หมายเหตุ :		
	- ฐานข้อมูลลูกค้า ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2		
	- กฟผ.1,2,3 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม		
	4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลย้อนกลับและ	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	ข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน		
	เป้าหมาย		
	- กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียง		
	ของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบ		
	ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส		

	- กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟผ.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส		
แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ผบค.	ม.ค.-ธ.ค.2566
ข้อร้องเรียน	เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟผ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนี้		
	5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้		
	(ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม		
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100)		
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ100)		
	- ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ร้อยละ90)		
	- ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IAIR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100)		
	(ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) ตามประเภทข้อร้องเรียน		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95)		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ภายใน 25 วัน (ร้อยละ95)		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าภายใน 15 วัน		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95)		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ภายใน 15 วัน (ร้อยละ95)		
	- การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ภายใน 20 วัน (ร้อยละ95)		
	(ค) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข		
	- ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช่ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100)		
	เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน		
	*หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ		

	5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้		
	(ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน		
	ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน		
	(ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ลดลงร้อยละ 50		
	จากข้อร้องเรียนในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน		
	(ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50		
	จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน		
	เป้าหมาย จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกเดือน		
	*หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ		
	5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน	กฟผ.1 ฝอภ.(ภ3)	มค.-ธ.ค.2566
	ของลูกค้า		
	เป้าหมาย		
	- จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า		มค.-มี.ค.2566
	และจัดส่ง ฝอภ.(ภ3)		
	- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และปัญหา อุปสรรค		เม.ย.-ธ.ค.2566
	ในภาพรวมของ กฟผ.1-3 ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566			
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก			
ด้าน Customer			
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา
	(Activities / Action Steps)		
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญและแผนตามกระบวนการบริหาร	ผบต.	ม.ค. 2566
เพื่อรักษาสถานะข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ	ลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพ		
(Key Account) และนำระบบ Digital CRM	การดูแลลูกค้า		
มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	เป้าหมาย		
	- ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566		
	- จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม		
	CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน		
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ		
	(Key Account Management)		

	1.21 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service : FMS)	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค. 2566
	เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า		
	โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้		
	- ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 496 ราย (ร้อยละ 100)		
	กฟผ.1 จำนวน 166 ราย		
	- ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 287 ราย (ร้อยละ 100)		
	กฟผ.1 จำนวน 98 ราย		
	- ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 1,039 ราย (ร้อยละ 100)		
	กฟผ.1 จำนวน 355 ราย		

	1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA)	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค. 2566
	เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่ง ตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้		
	กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100		
	กลุ่ม Star ร้อยละ 100		
	กลุ่ม Status ร้อยละ 100		
	กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40		
	1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์ กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย		
	- การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้		
	: ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/รายไตรมาส		
	: ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน		
	- การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า		
	เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น		
	: ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง)		
	*หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม		

	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนด		
	วัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยม		
	ในโปรแกรม CRM Plus		
	เป้าหมาย		
	ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟผ.		
	ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟผ.		
	ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟผ.		
	ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟผ.		
	*หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยียนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ		
	1. รูปแบบ Onsite 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์		
	แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ		
	กลฟ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง		
	และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า)		

	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน	ผบต.	เม.ย.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย จำนวน 65 กฟฟ.		
	กฟฟ.1 จำนวน 26 กฟฟ.		
	*หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม		
	1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม	ผบต.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ		
	เป้าหมาย		
	- กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี		
	- กลุ่ม Star, Status ให้งาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม		
	- กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า		
	พิจารณาตามความเหมาะสม		

[illegible]

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำนาจลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566								
งานตามนโยบาย								
มุมมอง : Goal (Finance)								
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13. งบประมาณ	รวม	ความรับผิดชอบ	
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)		
	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน			
					(2) ทำการ			
แผนงานที่ 1 แผนงานเสริมสร้างประสิทธิภาพ	- วิเคราะห์สภาวะประกอบการและผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ชี้วัดทางการเงิน โดยบันทึกในระบบงานฐานการข้อมูลสารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 04 (B) เป็นประจำทุกเดือน	กฟภ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ.	-	-		
การดำเนินงานด้านการเงิน				กบญ., กชข.				
	เป้าหมาย ทุกวันที่ 30 ของทุกเดือน							
แผนงานที่ 2 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	2.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน- รายใหญ่ ของปี 2566	ผบง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ., กชข.,	-	-		
	เป้าหมาย มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ร้อยละ 100			กฟฟ. ชั้น1-3,				
	(กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่โอนโสมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือ			กฟส.				
	แจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ)							
	กฟภ.1 ครบถ้วนร้อยละ 100							
	2.2 จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน-รายใหญ่	ผบง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ., กชข.,	-	-		
	เป้าหมาย จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย ร้อยละ 100			กฟฟ. ชั้น1-3,				
	กฟภ.1 ครบถ้วนร้อยละ 100			กฟส.				
	2.3 ติดตามหนี้ราชการก่อนเดือน ต.ค. 2565 ให้มีการชำระเงิน	ผบง.	ต.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ., กชข.,	-	-		
	ภายในอายุความ			กฟฟ. ชั้น1-3,				
	เป้าหมาย ไม่มีหนี้เกิน 1 ปี หากเกินต้องให้หลักฐานส่งให้ ผบง.กบ.			กฟส.				
	2.4 เร่งรัดการตัดชำระหนี้ราชการ (GFMS) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	ผบง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ., กชข.,				
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100			กฟฟ. ชั้น1-3,				
				กฟส.				
	2.5 เร่งรัดการปรับปรุงค่าไฟฟ้าและตั้งหนี้การละเมิดประเภทเอกชน	ผบง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ., กชข.,	-	-		
	รายใหญ่และเอกชนรายย่อย			กฟฟ. ชั้น1-3,				

	2.5.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยบริการนิคมภายในระยะเวลาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			กฟล.				
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100							
	(หากไม่สามารถเก็บค่าเบี้ยได้ ภายใน 30 วันนับแต่วันตั้งหนี้ ต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. เพื่อดำเนินคดี)							
	2.5.2 อนุมัติปรับปรุงค่าไฟฟ้ากรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน							
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100							
	(ยกเว้น อยู่ระหว่างเจรจาต่อรองหรือดำเนินการตามกฎหมาย)							
	(เมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากเดือนที่ตั้งหนี้ค่าละเมิดในระบบ SAP)							
	2.5.3 กชข. รายงานรายการอยู่ระหว่างดำเนินการเรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุงกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า							
	เป้าหมาย รายงานผล ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป							
	2.6 เร่งรัดจัดเก็บค่าละเมิดพาดสายสื่อสารที่ตั้งหนี้ให้ครบถ้วน	ผบง.	มค-ธค.2566	ผบง., กชข.,	-	-		
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100			ผบง., กชข.,				
	* หมายเหตุ หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินการต่อไป			กฟฟ. ชั้น1-3,				
				กฟล.				
	2.7 กรณีที่ผู้ละเมิดไม่ชำระเงินค่าละเมิดพาดสายสื่อสารให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้ ผกม.กอก. ดำเนินคดี ภายใน 1 ปี นับจากวันตั้งหนี้ให้ครบถ้วนทุกราย	ผบง.	มค-ธค.2566	ผบง., กชข.,	-	-		
	เป้าหมาย ครบถ้วนร้อยละ 100			กชข.,				
				กฟฟ. ชั้น1-3,				
				กฟล.				
	2.8 ดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าของลูกหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่และเอกชนรายย่อย	ผบง.	มค-ธค. 2566	ผบง., กชข.,	-	-		
				กฟฟ. ชั้น1-3,				
				กฟล.				
	2.8.1 การไฟฟ้าชั้น1-3 และ กฟล. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามหนี้และรายงานแก่ กชข.		มค. 2566					

	<u>เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม</u>								
	2.8.2 กชข. วางไฟล์ข้อมูลฐานค่าไฟฟ้า ในระบบงานบูรณาการข้อมูล	ม.ค.-ธ.ค.2566							
	สารสนเทศเชิงแบ่งปันรูปแบบ Power BI Dashboard ข้อ 01.1								
	เป็นประจำทุกสัปดาห์								
	<u>เป้าหมาย ทุกวันพุธ ก่อนเวลา 11.30 น.</u>								
	2.9 จัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระประเภทเอกขนรายย่อยและเอกขนรายใหญ่	ผ.บง.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผ.บง.,กชข.,					
	<u>เป้าหมาย เดือน ธ.ค.2566 หนี้ค่าไฟฟ้าเอกขนรายย่อยและเอกขนรายใหญ่</u>			กฟฟ. ชั้น1-3,					
	ค้างชำระลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565			กฟส.					
<u>แผนงานที่ 3 เร่งรัดลดหนี้รัฐกิจเสริม</u>	3.1 เร่งรัดจัดเก็บค่าทศสยสื่อสารโทรคมนาคม ปี 2566	ผ.บง.	ม.ค.-ก.ย.2566	ผ.บง, กสท.,	-	-			
	จากการสำรวจการทศสยสื่อสารในไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2565			ผ.บง.,กชข.,					
	ให้ครบถ้วน (ตามยอดแจ้งหนี้ของ กสท.)			กฟฟ. ชั้น1-3,					
	<u>เป้าหมาย</u>			กฟส.					
	- จัดเก็บหนี้ค่าทศสยสื่อสารให้ครบถ้วนภายในเดือน เม.ย. 2566		ม.ค.-เม.ย.2566						
	(ยกเว้น กรณีมีอนุมัติให้ผ่อนชำระ)								
	- กรณีเก็บค่าทศสยไม่ได้ให้ติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษร		เม.ย.-มิ.ย.2566						
	ให้ครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 2								
	- กรณีจัดเก็บรายได้ไม่ครบถ้วนต้องส่งเรื่องให้แผนกกฎหมาย		ก.ค.-ก.ย.2566						
	ประจำ กฟข. เพื่อขออนุมัติดำเนินคดีภายในไตรมาสที่ 3								
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บค่าทศสยสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566	ผ.บง.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผ.บง, กสท.,	-				
	(ค่าสมทบการก่อสร้าง, ค่าบริการรายปี)			ผ.บง.,กชข.,					
	<u>เป้าหมาย</u>			กฟฟ. ชั้น1-3,					
	- จัดเก็บค่าทศสยสื่อสารโทรคมนาคม ระหว่างปี 2566 ภายใน 45 วัน		ม.ค.-ก.ย.2566	กฟส.					
	หลังจากตั้งหนี้ในระบบ SAP จากยอดในระบบ TAMS								
	- หลังจากวันครบกำหนด (45 วัน) หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้ติดตาม		ม.ค.-ธ.ค.2566						
	ทวงถามให้ชำระครบถ้วนทุกราย ไม่เกิน 15 วัน								
	- กรณีไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้หลังจากมีการทวงถาม ให้ส่งเรื่องให้		ม.ค.-ธ.ค.2566						
	ผกม.กอก. เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายทุกราย								
	ภายใน 15 วัน								

[illegible]

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566				
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก				
มุมมอง : Internal Process				
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	
	(Activities / Action Steps)			
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับโครงข่าย	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารามงาน (รวมสังกัด)	ผกบ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	
ระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด			
	เป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส			
	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารามงาน		ม.ค.-ธ.ค.2566	
	(รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟฟ. กำหนด			
	1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ	กฟอ.กคย.	ม.ค.-ก.พ.2566	
	SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารามงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด	กฟอ.สบ.		
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟอ.ทรอ.		
		กฟอ.นงค.		

	1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1	กฟอ.กคย.	มี.ค.-ธ.ค.2566	
	<u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u>	กฟอ.สบ.		
	กฟท.1 กฟอ.แม่จอกอย, กฟอ.สระบุรี, กฟอ.ท่าเรือ,	กฟอ.ทรอ.		
	กฟอ.หนองแค	กฟอ.นงค.		
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่		ม.ค.-ธ.ค.2566	
	ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด			
	1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนีฯ	กฟพ.พรสค.	ม.ค.-ก.พ.2566	
	SAIFI & SAIIDI 4 พื้นที่เมืองใหญ่			
	<u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566</u>			
	1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1	กฟพ.พรสค.	มี.ค.-ธ.ค.2566	
	<u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส</u>			
	กฟท.1 กฟพ.รังสิต			
	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ	ผกบ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>			
	กฟท.1 จำนวน 97 สฟฟ			

	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ		มค.-ธ.ค.2566	
	Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565			
	(กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบ			
	จำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS			
	1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลด	ผกบ.	มค.-ก.พ.2566	
	จำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L)			
	สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.)			
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566			
	1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1	ผกบ.	มีค.-ธ.ค.2566	
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส			
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวน		มค.-ธ.ค.2566	
	ระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3			
	และ กฟส. ทุกแห่ง			
	1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพ	ผกบ.	มค.-ก.พ.2566	
	และเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ			
	กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์			
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566			
	1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม	ผกบ.	มีค.-ธ.ค.2566	
	กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง			

	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส			
	1.7 ติดตั้งตู้ฉนวนใต้แรงดันไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟผ.	ผกบ.	มค.-ธ.ค.2566	
	(ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ)			
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส			
	กฟผ.1 จำนวน 13,500.00 กม			
	1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี	ผกบ.	มค.-ธ.ค.2566	
	(Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM)			
	เป้าหมาย			
	- ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100			
	- ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100			
	1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า	ผกบ.	มค.-ธ.ค.2566	
	โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job			
	Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด)			
	เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผล			
	การแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส			
	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตนครแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ	กฟผ.รสด.	มค.-ธ.ค.2566	
	1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง	กฟผ.ปท.		
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟผ.ปท2.		
	กฟผ.1 รอคค่าเป้าหมาย	กฟผ.ธญ.		
	*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรก.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก.	กฟผ.ลค.		

	(หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	กฟอ.ลลภ.		
		กฟอ.คส.		
		กฟอ.นสอ.		
		กฟส.สคก.		
	1.10.2 แผนงานติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล	กฟฟ.ปรสท.		
	<u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฉ.ปท.		
	กฟท.1 รอคค่าเป้าหมาย	กฟฉ.ปท2.		
	*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรภ.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก.	กฟอ.ธญ.		
	(หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	กฟอ.ลภ.		
		กฟอ.ลลภ.		
		กฟอ.คส.		
		กฟอ.นสอ.		
		กฟส.สคก.		
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ	กฟฟ.ปรสท.		
	<u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฉ.ปท.		
	กฟท.1 รอคค่าเป้าหมาย	กฟฉ.ปท2.		
	*หมายเหตุ อยู่ระหว่าง สรภ.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก.	กฟอ.ธญ.		
	(หนังสือเลขที่ ฝอภ.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	กฟอ.ลภ.		
		กฟอ.ลลภ.		

		กฟอ.คล.		
		กฟอ.นสอ.		
		กฟส.สคก.		
	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG	กฟฟ.รสด.		
	<u>เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฉ.ปท.		
	กฟท.1 รอคค่าเป้าหมาย	กฟฉ.ปท2.		
	ขหมายเหตุอยู่ระหว่าง สรภ.(ว) ดำเนินการตามข้อสั่งการ ของ ผวก.	กฟอ.ธญ.		
	(หนังสือเลขที่ ผอก.(ภ3) 543/2565 ลว. 18 ต.ค. 2565)	กฟอ.ลก.		
		กฟอ.ลลภ.		
		กฟอ.คล.		
		กฟอ.นสอ.		
		กฟส.สคก.		
<u>แผนงานที่ 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย</u>	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)	ผกบ.	มค-มีค.2566	
(Technical/Non-Technical)	<u>เป้าหมาย จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566</u>			

	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Technical Loss จำนวน	ผกป.	มค.-จ.ค.2566	
	10 มาตรการ ของ กฟผ.			
	<u>เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u>			
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Non Technical Loss	ผกป.	มค.-จ.ค.2566	
	จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟผ.			
	<u>เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส</u>			
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ	ผกป.	มค.-จ.ค.2566	
	ด้าน Non-Technical Losses			
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>			
	2.5 การปรับปรุงซ่อมแซมและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์		มค.-จ.ค.2566	
	ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)			
	2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญ	ผกป.	มค.-ก.ย.2566	
	ของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงาน			
	ก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาซ่อมแซมไฟฟ้าที่เกิดปัญหา			
	แรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%			
	<u>เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 50 ของซ่อมแซมไฟฟ้าที่มีปัญหา</u>			
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 80 ของซ่อมแซมไฟฟ้าที่มีปัญหา			
	ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของซ่อมแซมไฟฟ้าที่มีปัญหา			

	2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไข	ผกป.	ม.ค.-พ.ย.2566	
	ปัญหาหม้อแปลงไฟฟ้าที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ /หรือ Loading มากกว่า 100%			
	เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา			
	ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา			
	ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา			
	ต.ค. - พ.ย. 2566 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา			
	2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	
	ตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28)			
	ในระบบ PSIM (c2psimpea.co.th) (สถานะ D1)			
	เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM			
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่	ผกป.	ธ.ค. 2566	
	15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ			
	ในปี 2567 ต่อไป			
	เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง			
แผนงานที่ 3 ติดตามและแก้ไขปัญหไฟดับพื้นที่	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคม	กฟล.อย.	ม.ค.-ธ.ค.2566	
นิคมอุตสาหกรรม	อุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาคา	กฟอ.บปอ.		
	เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ปรสต.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ทกง.		

		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.ศษ.		
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	กฟล.อย.	มค.-ธ.ค.2566	
	เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา	กฟอ.บปอ.		
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฟ.รสด.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ทก.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.ศษ.		
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับ	กฟล.อย.	มค.-ธ.ค.2566	
	เหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	กฟอ.บปอ.		
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฟ.รสด.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ทก.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.ศษ.		

	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่	กฟล.อย.	มค.-ธ.ค.2566	
	นิคมอุตสาหกรรม	กฟอ.บปอ.		
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟฟ.ไรสต.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ไทรง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV	กฟล.อย.	มค.-ธ.ค.2566	
	เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV	กฟอ.บปอ.		
	ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	กฟฟ.ไรสต.		
	<u>เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส</u>	กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ไทรง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		
	3.6 สำรวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณา		มค.-ธ.ค.2566	
	เปลี่ยนแปลงแผนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000)			

	พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม			
	3.6.1 สำรวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยน	กฟล.อย.	มค.-ก.พ.2566	
	ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์	กฟอ.บปอ.		
	เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟฟ.รสต.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ฟากง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		
	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า	กฟล.อย.	มีค.-ธ.ค.2566	
	จากข้อ 3.6.1	กฟอ.บปอ.		
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.รสต.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ฟากง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		
	3.7 ติดตามกิจกรรมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม		มค.-ธ.ค.2566	

	3.7.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคม	กฟล.อย.	ม.ค.-ก.พ.2566	
	อุตสาหกรรม	กฟอ.บปอ.		
	<u>เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566</u>	กฟฟ.ปรสด.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ไทรง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		
	3.7.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 3.7.1	กฟล.อย.	มี.ค.-ธ.ค.2566	
	<u>เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส</u>	กฟอ.บปอ.		
		กฟฟ.ปรสด.		
		กฟล.ปท2		
		กฟอ.นงค.		
		กฟฟ.ไทรง.		
		กฟอ.กบบ.		
		กฟอ.คณ.		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566			
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก			
8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10 สถานที่	11 ช่วงเวลา
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพ	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
ระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของ	เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ		
อุตสาหกรรมไฟฟ้า	เป้าหมาย ติดตามผลทุกไตรมาส		
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตก	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	ของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า		
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส		
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส		
	1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผล	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A		
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส		

แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญห	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทาง	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
ไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ	แก้ไขปัญห		
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส		
	*หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กจฟ.		
	2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห		
	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส		
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้ง	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM		
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของแผนงานข้อแก้ที่อยู่ที่หมดและรายงานผล		
	ทุกไตรมาส		
	2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทน		ม.ค.-ธ.ค.2566
	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000)		
	2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า	ผกป.	ม.ค.-ก.พ.2566
	ที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์		
	เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566		
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า	ผกป.	มี.ค.-ธ.ค.2566
	จากข้อ 2.4.1		

	เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส		
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)		
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส		
	กฟภ.1 จำนวน 8,214 เครื่อง		
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง)	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566
	เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส		
	กฟภ.1 จำนวน 3,660 เครื่อง		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566						
งานตามยุทธศาสตร์หรือโครงการและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก						
มุมมอง : Internal Process						
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13.งบประมาณ	รวม
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
	(Activities / Action Steps)				(1)ลงทุน	
					(2)ทำการ	
					(3)งบอื่นๆ	
แผนงานที่ 1 แผนการปรับปรุงจัดทำแนวทางปฏิบัติ	1.1 ติดตามการดำเนินการปรับปรุงและจัดทำแนวทางปฏิบัติการเชื่อมต่อ	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวบ.กาว.	-	-
การเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้าเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้ผลิตไฟฟ้า เพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน (รอแผนงานจากสายงาน ว)			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	เป้าหมาย ติดตามและรายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส			กฟส.		
	1.2 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุง แนวทาง วิธีปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความเร็ว	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผวบ.กาว.	-	-
	ในการเชื่อมต่อผู้ผลิตไฟฟ้า			กฟฟ.ชั้น 1-3		
	เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส			กฟส.		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566						
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก						
มุมมอง : Internal Process						
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13.งบประมาณ	รวม
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน	
					(2) ทำการ	
					(3) งบอื่น ๆ	
แผนงานที่ 1 แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	- ติดตามตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) เป้าหมาย รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟผ.2	-	-
แผนงานที่ 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์ และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผปบ.กบข. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	-	-
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	- ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5	ผกป.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผปบ.กบข. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	-	-

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอหาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566						
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก						
มุมมอง : Learning and Growth						
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13.งบประมาณ	รวม
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน	
					(2) ทำการ	
					(3) งบอื่น ๆ	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	- ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ (3) ขยายผลการใช้งานไปยัง กฟผ.1,2,3 เป้าหมาย แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4	กฟผ.1 ผอ.ภ3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟผ.1 ผอ.ภ3 คณะทำงานฯ ผบพ.,กรท., กอก.	(2) 0.052	0.052
แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ เป้าหมาย	กฟผ.เสนา และสังกัด	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟผ.1 ผบพ.,ผวบ., ผบพ., กอก., กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส., กฟย.	-	-
	- กำหนดให้ผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมิน ดังนี้					
	กฟผ.1 จำนวน 1,118 คน					
แผนงานที่ 3 การยกระดับความผูกพันของพนักงาน กฟผ.	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข					
เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข	นักสร้างสุข	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟผ.1 ภาค 3 (สนญ.)	-	-

	<u>เป้าหมาย</u>			คณะกรรมการฯ		
	- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตรวจสอบและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อ		ม.ค.-ก.พ.2566	ผบ.บ., ผบ.บ.,		
	ความสุขของพนักงานและลูกจ้าง			ผบ.บ.,		
				กอก, ทุกกอง,		
	- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับ กฟน. , ผอ.ภ.(ภ3) เพื่อพิจารณา		ม.ค.-มี.ค.2566	กฟฟ. ชั้น1-3		
	กลั่นกรองกิจกรรม					
	- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ระดับ กอง, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณา		ม.ค.-มี.ค.2566			
	นำเสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม					
	- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม		ม.ค.-ธ.ค.2566			
	กฟน.1 ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม					
	3.2 ตรวจสอบและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของ	นักสร้างสุข	ต.ค.-พ.ย.2566	คณะกรรมการฯ	-	-
	พนักงานและลูกจ้าง			กฟฟ. ชั้น1-3,		
	<u>เป้าหมาย สรุปผลครบถ้วนตามแผนงานของแต่ละหน่วยงาน</u>			กฟส., กฟย.		
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุขของคํกร ปี 2567	นักสร้างสุข	พ.ย.-ธ.ค.2566	คณะกรรมการฯ	-	-
	<u>เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566</u>			กฟฟ. ชั้น1-3,		
				กฟส., กฟย.		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566			
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก			
มุมมอง : Learning and Growth			
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา
	(Activities / Action Steps)		
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้าน	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ	จป.(ว)	ม.ค.-ธ.ค.2566
ความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ		
	ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย.		
	(1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือ		
	นำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง		
	(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตาม		
	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง		
	เป้าหมาย ฝ่ายบ., ฝ่ายบ., กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ดำเนินการ		

	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน	จบ.(ว)	มค-ธ.ค.2566
	1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe		มค-มี.ค.2566
	เป้าหมายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1		
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe	จบ.(ว)	มค-ธ.ค.2566
	ทุกไตรมาส ให้ครบ 6 กลุ่มงาน ดังนี้		
	เป้าหมาย ฝวบ., ฝปน., กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ดำเนินการ		
	- งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงสูง ร้อยละ 100		
	- งานแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องแรงต่ำ ร้อยละ 70		
	- งานทำงานแบบมีไฟ ร้อยละ 100		
	- งานแผนดับไฟ ร้อยละ 100		
	- งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า ร้อยละ 100		
	- งานด้าน Hotline ร้อยละ 100		
	1.3 การดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย	จบ.(ว)	มค-ธ.ค.2566
	(Safety Standard Operation Procedure : SSOP) เรื่อง		
	งานแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง		
	เป้าหมาย ฝวบ., ฝปน., และ กฟฟ. ทุกแห่ง ดำเนินการและ		

	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน	จป.(ว)	
	2.2.1 ชุดก่อสร้าง ขยายเขต ชุดปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า และ		มค-ธ.ค.2566
	ชุดบำรุงรักษาให้ทำกิจกรรม มือชี้ ปากย้ำ KYT ณ จุดปฏิบัติงานกรณี		
	ดับไฟทำงานให้ตรวจสอบแรงดัน/ต่อลงดิน (ข้อตรกราวด์) และได้รับ		
	อนุญาตเจ้าหน้าที่ จป. (หัวหน้า/เทคนิค/วิชาชีพ) ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง		
	และทำงานตามมาตรฐานความปลอดภัย		
	<u>เป้าหมาย ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน (กฟน.กำหนดเป้าหมายจำนวน</u>		
	<u>ตามความเหมาะสมกับทีมงานที่มีอยู่ และสรุปประเมินผลทุกเดือน)</u>		
	2.2.2 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความย่ำเตือน	จป.(ว)	มค-มิย.2566
	การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ		
	(Safety Day)		
	<u>เป้าหมาย ทุก กฟน. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</u>		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง แผนปฏิบัติการสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 ประจำปี 2566						
งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก						
มุมมอง : Learning and Growth						
8. แผนงาน / โครงการ / งาน	9. แผนปฏิบัติ	10	11	12	13.งบประมาณ	รวม
(Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives	(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
	(Activities / Action Steps)				(1) ลงทุน	
					(2) ทำการ	
					(3) งบอื่น ๆ	
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	- การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล (1) ปฏิบัติงานด้านระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล ISO 27001 (2) เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ เป้าหมาย กรท. ทุกเขต ดำเนินการและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟผ.1	ม.ค.-ธ.ค.2566	ฝบพ, กรท.	-	-