



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างทำของ
(สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์)

สัญญาเลขที่ ก.๑กฟส.อ.ลบส(สจ)๐๐๖/๒๕๖๓

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลาดบัวหลวง เลขที่ ๖๕/๙ หมู่ ๓ ตำบล/แขวง สามเมือง อำเภอ/เขต ลาดบัวหลวง จังหวัด พระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นาย ประธาน บุษงค์ ตำแหน่งผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวงผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ตามหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ๔๔/๒๕๖๒ ฉบับลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นายวิรัตน์ ทรัพย์อนันต์อยู่บ้าน เลขที่ ๖๑/๑ หมู่ ๒ ตำบล/แขวง เทพมงคล อำเภอ/เขต บางซ้าย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ๑๓๐๙๘๐๐๑๓๕๙๘๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ในพื้นที่ตามที่ระบุในขอบเขตงาน จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๑ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชน รายละเอียดตามโปรแกรมระบบงานจ่ายไฟ (DMS x ๔.๐) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๒

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการ งานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชน รายละเอียดตามโปรแกรม ระบบงานจ่ายไฟ (DMS x ๔.๐) จำนวน ๑๓ (สิบสาม) แผ่น

๒.๓ ผนวก ๓ ใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๔ ผนวก ๔ ตารางอัตราค่าจ้างต่อหน่วย จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

๒.๕ ผนวก ๕ รายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๒.๖ ผนวก ๖ รายละเอียดข้อมูลอุปกรณ์ในการดำเนินงานจ่ายไฟ DMSx จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๗ บาท (สองหมื่นเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔๐๐,๑๓๔.๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยโดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างในแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตราตามราคาต่อหน่วยตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผนวก ๔ เว้นแต่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถจ่ายไฟตามผนวก ๕ รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ดังกล่าวในแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินครั้งละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) บาท

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยผู้ว่าจ้างจะออกใบสั่งจ้างเป็นคราวๆไป และผู้รับจ้างจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จตามรายละเอียดและภายในระยะเวลาที่ ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

๑๒.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๔๐๑.๐๐ บาท (สี่ร้อยเอ็ดบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อ

ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการจ่ายไฟ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างในแต่ละกิจกรรม โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้น หาก ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วยซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อยกข้องดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอยกหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีธงเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

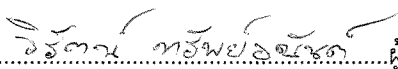
ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..........ผู้ว่าจ้าง
(นายประธาน บุชบงค์)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง
(นายวิรัตน์ ทรัพย์อนันต์)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางอัจฉรา หลีหมั่น)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสุนีย์ ชมบุญ)

เลขที่โครงการ ๖๒๑๒๗๒๔๑๗๖๑

เลขคู่สัญญา ๖๓๐๑๒๔๐๐๑๕๗๕



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

งานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง

1. ความเป็นมา

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง เป็นหน่วยงานที่ให้บริการไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟในพื้นที่ อำเภอ ลาดบัวหลวง ตำบลลาดบัวหลวง ตำบลสามเมือง ตำบลคูสลอด ตำบลหลักชัย ตำบลคลองพระยาบันลือ ตำบล เทพมงคล ตำบลสิงหนาท ตำบลพระยาบันลือ อำเภอบางไทร ตำบลบางไทร ตำบลไม้ตรา ตำบลบ้านม้า ตำบล โคกช้าง ตำบลบางพลี ตำบลบ้านแปง ตำบลห่อหมก ตำบลบ้านเกาะ ตำบลช้างน้อย ตำบลไผ่พระ ตำบลสนาม ชัย อำเภอเสนา ตำบลสามตุ่ม ตำบลดอนทอง ตำบลชายนาว อำเภอบางเลน ตำบลบัวปากท่า มีผู้ใช้ไฟ ประมาณ 20,200 ราย โดยปี 2562 มีผู้ใช้ไฟค้างชำระค่าไฟฟ้าปริมาณมาก ก่อปรกัษพนักงานและเครื่องมือ ยานพาหนะมีจำนวนไม่เพียงพอ หากปฏิบัติการล่าช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายกับหน่วยงาน ทำให้ผู้ใช้ไฟเกิดความ ไม่พึงพอใจ มีผลกระทบก่อให้เกิดข้อร้องเรียน อันจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กร

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ ลาดบัวหลวง โดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ หรือปลดสายและต่อสายเทอร์มินอล มิเตอร์แรงต่ำ ชนิด 1 เฟส รวม 4 กิจกรรม จำนวน 4 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 พื้นที่ A ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอลาดบัวหลวง ตำบลสามเมือง หมู่ที่ 3-8 ตำบลคูสลอด หมู่ที่ 2-8 ตำบลหลักชัย หมู่ที่ 1-6,8-9 ตำบลคลองพระยาบันลือ หมู่ที่ 1,3-4,7 ตำบลลาดบัวหลวง หมู่ที่ 3,9 ตำบล เทพมงคล หมู่ที่ 1-4,7-8 ตำบลสิงหนาท หมู่ที่ 1,3-8,13 ตำบลพระยาบันลือ หมู่ที่ 3-4,6 อำเภอบางไทร ตำบลบ้าน ม้า หมู่ที่ 3 อำเภอเสนา ตำบลสามตุ่ม หมู่ที่ 2,10 ตำบลดอนทอง หมู่ที่ 1-2,4-5 อำเภอบางเลน ตำบลบัวปากท่า จำนวน 1 งาน

รายการที่ 2 พื้นที่ B ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอลาดบัวหลวง ตำบลสามเมือง หมู่ที่ 1-5,7-8 ตำบลคู สลอด หมู่ที่ 2-5,7-10 ตำบลหลักชัย หมู่ที่ 1-2,6-10 ตำบลคลองพระยาบันลือ หมู่ที่ 1-7 ตำบลลาดบัวหลวง หมู่ที่ 1- 9 ตำบลเทพมงคล หมู่ที่ 4-6,8 ตำบลสิงหนาท หมู่ที่ 1-4,8-9,11-12 ตำบลพระยาบันลือ หมู่ที่ 4-7 ตำบลกกแก้ว บურพา หมู่ที่ 5 อำเภอเสนา ตำบลดอนทอง หมู่ที่ 2-5 ตำบลชายนาว จำนวน 1 งาน

รายการที่ 3 พื้นที่ C ปฏิบัติงานในพื้นที่ อำเภอบางไทร ตำบลไม้ตรา หมู่ที่ 1,3,6,9,11-12 ตำบลบ้านม้า หมู่ที่ 1-2,4-8 ตำบลโคกช้าง หมู่ที่ 1-2,4-6 ตำบลบางไทร หมู่ที่ 1-10 ตำบลบางพลี หมู่ที่ 1-5 ตำบลพระยาบันลือ หมู่ที่ 1-3,6-7 ตำบลบ้านแปง หมู่ที่ 1-3 ตำบลห่อหมก หมู่ที่ 2-4 ตำบลบ้านเกาะ หมู่ที่ 2 ตำบลช้างน้อย หมู่ที่ 1,4-5 ตำบลไผ่พระ หมู่ที่ 2-6,8 ตำบลกกแก้วบุรีพา หมู่ที่ 1-3 อำเภอเสนา ตำบลแคต จำนวน 1 งาน

รายการที่ 4 พื้นที่ D ปฏิบัติงานในพื้นที่ ตำบลไม้ตรา หมู่ที่ 1-4,6-13 ตำบลบ้านม้า หมู่ที่ 2-3,5-8 ตำบลโคกช้าง หมู่ที่ 1 ตำบลบางไทร หมู่ที่ 1-4,8-10 ตำบลบางพลี หมู่ที่ 1-5 ตำบลห่อหมก หมู่ที่ 1-3 ตำบลบ้าน เกาะ หมู่ที่ 1-6 ตำบลช้างน้อย หมู่ที่ 1-3,5 ตำบลไผ่พระ หมู่ที่ 1,3-8 ตำบลกกแก้วบุรีพา หมู่ที่ 1-4,6 ตำบลสนามชัย

หมู่ที่ 1-5 อำเภอลาดบัวหลวง ตำบลพระยาบันลือ หมู่ที่ 1-4,7 ตำบลสิงหนาท หมู่ที่ 4 อำเภอเสนา ตำบลเสนา 2-3 ตำบลสามตุ่ม หมู่ที่ 7 จำนวน 1 งาน

(รายละเอียดดังแนบ)

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา อำเภอลาดบัวหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
 - ก. สัญชาติไทย
 - ข. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - ค. อื่นๆ
- 3.11 กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีหัวหน้างาน (FOREMAN) คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ระดับ ปวช. สาขาไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) คน
- 3.12 ผู้เสนอราคาต้องแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน, เครื่องมือ, เครื่องใช้ และยานพาหนะ

4. คุณสมบัติเฉพาะ

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วนก่อนลงนามในสัญญา ดังนี้
 - 4.1.1 สมาร์ทโฟนระบบปฏิบัติการ Android ตั้งแต่เวอร์ชัน 6 ขึ้นไป ที่รองรับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)
 - 4.1.2 ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ต่ำกว่า 3G ความเร็วไม่ต่ำกว่า 4 Mbps รวมทั้งครอบคลุมระยะเวลา

4.1.3 เครื่องพิมพ์แบบพกพา พร้อมกระดาษ และพร้อมใช้งาน

4.1.4 อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน เช่น ไขควง คลิปแอมป์ เทปพันสาย เป็นต้น

4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งโปรแกรมการกระจายไฟ (DMSx 4.0) พร้อมเข้ารับการแนะนำการใช้โปรแกรมการกระจายไฟ (DMSx 4.0)

4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานและทีมงานให้เพียงพอต่อปริมาณงานที่ผู้ว่าจ้างออกไปสั่งงานแต่ละคราว และต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จป) จะต้องแต่งกายสุภาพ ติดบัตรแสดงตัวที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกให้ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ และจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

5. วิธีการดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานกระจายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานกระจายไฟ (DMSx 4.0) และตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

6. ขอบเขตของงานจ้าง

รายละเอียดของงาน ตามรายละเอียดแนบ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์งานกระจายไฟ กำหนดให้มีอายุสัญญาคราวละไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สัญญาเริ่มผลใช้บังคับเป็นต้นไป ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 หรือเมื่อครบวงเงินตามสัญญา

8. การทำสัญญา จดงาน การส่งมอบ ตรวจสอบ และการจ่ายเงิน

8.1 การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องมาลงนามสัญญาภายใน 15 วัน และจะต้องเตรียมหลักประกันสัญญาร้อยละ 5 ของวงเงินมูลค่าตามสัญญา โดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1.1 เงินสด

8.1.2 เช็ค หรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

8.1.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจกำหนดเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

8.1.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

8.1.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

8.2 จดงาน การส่งมอบงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะออกไปสั่งงานเป็นคราวๆ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่มีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

กรณีที่ปฏิบัติงานตัดกลับมิเตอร์ ผู้รับจ้างจะต้องนำมิเตอร์มาส่งมอบให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในวันที่ปฏิบัติงาน

เอกสารประกอบการส่งมอบงานเพื่อวางใบแจ้งหนี้ ดังนี้

1. แผนการงดจ่ายไฟประจำเดือน
2. ใบส่งมอบการจ้างเหมา (จ.มต.3-ป.61)
3. รายงาน DMSx_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
4. รายงาน DMSx_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
5. รายงาน DMSx_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ปฏิบัติงาน)
6. หนังสือแจ้งสาเหตุกรณีไม่สามารถงดการจ่ายไฟฟ้า หรือมีคำสั่งระงับ (ถ้ามี)
7. สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับจ้าง กรณีบุคคลธรรมดา
8. กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ออกโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ออกให้เป็นเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) เดือน สำเนาทะเบียนการค้า สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
9. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

8.3 การตรวจรับ และจ่ายเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

8.3.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

(1) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม พร้อมพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ

25.- บาท

(2) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม พร้อมพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ

25.- บาท

8.3.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าแล้ว แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าวแล้วเห็นสมควร ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

8.3.3 ในกรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้า และได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้วหรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีที่ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานสั่งระงับ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.-บาท

9. อัตราค่าปรับ

9.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

9.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงรายชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ผู้ว่าจ้างจะเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรมและมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิริบหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้นหากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

10. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 1,900,320 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

และ ราคากลาง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 1,900,316 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสามร้อยสิบหกบาทถ้วน)

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

11.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้

หลักเกณฑ์ราคา

11.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง จะพิจารณาจากราคา



ต่อรายการ



ราคารวม

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วย ให้ครบทุกกิจกรรมในรายการที่ประสงค์จะเสนอราคา ตามแบบฟอร์มเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วย ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย หากไม่แนบมาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

1. โทรศัพท์ 035-379-510

2. ทางเว็บไซต์ <http://www.pea.co.th>

วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)

1. การจัดทำแผนงดจ่ายไฟ

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ จัดทำแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดจำนวนรายผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะถูกเสนองดจ่ายไฟตามความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน และต้องเสนองดจ่ายไฟให้ครบทุกรายในแต่ละรอบบิลเดือน พร้อมทั้งนำเสนอ ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ในแต่ละเดือน ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ส.ค. 2559 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

คำอธิบายตัวอย่างแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์

1. ระบุชื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จัดทำ
2. แผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ ระบุเดือนที่จัดทำ
3. ระบุชื่อผู้รับจ้างเป็น บุคคล หรือ นิติบุคคล
4. ระบุสายที่ดำเนินการตามแผน โดยสายที่ดำเนินการตัดต่อมิเตอร์จะไม่ซ้ำกันในแต่ละแผน เช่น กฟฟ.xx มีบุคคลตัด - ต่อมิเตอร์ 3 คน ก็จะมีแผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ 3 แผน (แผนฯ ของบุคคลที่ 1 จะไม่ซ้ำกับบุคคลที่ 2 และ 3)
5. ให้ระบุวันที่ของเดือนที่ปฏิบัติงาน โดยส่งมอบงานในวันเริ่มปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ ของแต่ละ กฟฟ. เป็นวันที่ 1 ของวันที่ปฏิบัติงานตามแผนฯ (งานในรอบ 1 เดือนจะเริ่มจากวันที่ส่งมอบงานวันแรกของเดือนปัจจุบัน ไปถึงก่อนวันที่ส่งมอบงานแรกของเดือนถัดไป ตามตัวอย่างคือ แผนงานเดือน กันยายน 2560 เริ่มวันที่ 11 ก.ย. 2560 - 10 ต.ค. 2560 ทั้งนี้แผนงานฯ อาจปรับเปลี่ยนไปตามแผนการจดหน่วยของแต่ละ กฟฟ.)
6. ให้ระบุวันที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนดำเนินการปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 22 วันทำการ
7. ให้ระบุจำนวนรายที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ภายในวัน โดย กฟฟ. ทำข้อตกลงกับผู้รับจ้าง ว่าในแต่ละวันผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้กี่ราย เช่น ถ้าวันที่ 11 ก.ย. 2560 เป็นวันที่ 1 ในการปฏิบัติงานตามแผนฯ การไฟฟ้าทำข้อตกลงตามแผนกับผู้รับจ้างว่า 30 ราย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ครบทั้ง 30 ราย หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามแผน ต้องเสียค่าปรับตามสัญญา ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัย ให้รายงานผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
8. ให้มีการลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน และนำเสนอ ผจก. เพื่ออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ดังนี้
 - 8.1 พบช. ที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ และผู้รับจ้าง/พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ประจำเดือน แล้วนำเสนอ ผผ.บป./ผผ.บง. ลงนามรับทราบต่อไป
 - 8.2 ผผ.บป./ผผ.บง. นำเสนอ ผจก. เพื่อขออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน
 - 8.3 ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

ทั้งนี้แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ (ต่อคนต่อแผนต่อเดือน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสามารถของผู้รับจ้างหรือ พง. ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด จะต้องถูกงดจ่ายไฟครบถ้วนทุกราย ก่อนเริ่มงานงดจ่ายไฟของเดือนถัดไป ตัวอย่างที่ 1 (บุคคลธรรมดา) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "บุคคลธรรมดา"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม
2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560
3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....
4

สาขาที่ดำเนินการ

วันที่ของเดือน	วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	30	
12 ก.ย.2560	2	30	
13 ก.ย.2560	3	30	
14 ก.ย.2560	4	30	
15 ก.ย.2560	5	30	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	30	
19 ก.ย.2560	7	30	
20 ก.ย.2560	8	30	
21 ก.ย.2560	9	30	
22 ก.ย.2560	10	30	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	20	
26 ก.ย.2560	12	20	
27 ก.ย.2560	13	20	
28 ก.ย.2560	14	20	
29 ก.ย.2560	15	20	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	20	
3 ต.ค.2560	17	20	
4 ต.ค.2560	18	20	
5 ต.ค.2560	19	20	
6 ต.ค.2560	20	20	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	15	
10 ต.ค.2560	22	15	
รวม		500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการงดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
 (.....)
 พบบช.ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ผู้รับจ้าง / พง.

เรียน ผจก. เรียน ผ.บ.ป. / ผ.บ.ง.
 เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ)
 (.....)
 ผ.บ.ป. / ผ.บ.ง. ผจก.

ตัวอย่างที่ 2 (นิติบุคคล) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "นิติบุคคล"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4

สถานที่ดำเนินการ

วันที่ของเดือน	วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	400	
12 ก.ย.2560	2	400	
13 ก.ย.2560	3	400	
14 ก.ย.2560	4	400	
15 ก.ย.2560	5	400	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	400	
19 ก.ย.2560	7	400	
20 ก.ย.2560	8	400	
21 ก.ย.2560	9	350	
22 ก.ย.2560	10	350	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	350	
26 ก.ย.2560	12	350	
27 ก.ย.2560	13	350	
28 ก.ย.2560	14	300	
29 ก.ย.2560	15	300	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	300	
3 ต.ค.2560	17	300	
4 ต.ค.2560	18	300	
5 ต.ค.2560	19	300	
6 ต.ค.2560	20	250	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	250	
10 ต.ค.2560	22	250	
รวม		7500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานกระจายไฟไปวันแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการ
งตจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) 8.1 (ลงชื่อ) 8.1

.....

พบช.ควบคุมงานงตจ่ายไฟ ผู้รับจ้าง / พชง.

เรียน ผจก. เรียน หม.บป. / หม.บง.

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 8.2 (ลงชื่อ) 8.3

.....

หม.บป. / หม.บง. ผจก.

2. ระบุผู้ปฏิบัติงาน และขออนุมัติงดจ่ายไฟ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ กำหนดผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับแจ้งหรือ พง. ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้รับอนุมัติ (ตามข้อ 1) ทั้งนี้หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผจก. ภายในวันเดียวกันกับวันที่ดำเนินการสั่งแจ้ง และให้ผู้รับแจ้งลงนามรับทราบในหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟภายในวันเดียวกัน โดยให้ถือว่าหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ (ZWME023) เป็นใบสั่งแจ้ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ๒๕๕

เลขที่

เรื่อง ขออนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า

เรียน ชุมชน/ชุมชน

ที่ ๒๕๕/๒๕๕

รับ

จากข้อมูลลูกค้าที่แจ้งไฟฟ้าไม่พอใช้ พง. ควบคุมการจ่ายไฟ แจ้งช่างและเก็บค่าปรับค่าเสียหายผู้แจ้งที่นอกงบประมาณจะต้องนำเงินดงอนุมัติ ผจก. ที่จัดการงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ ๐๒๐๐ ว่าด้วยการสืบและอนุมัติ ๒๐๐๐, ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ ณ วันที่ 18 ตุลาคม ๒๕๕๐ จำนวน บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สื่อนำ	จำนวน
1. แจ้งช่างจ่ายไฟที่มากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำตั้งแล้ว บาท ขึ้นไป และไม่มีสื่อนำประจักษ์หรือค่าไฟฟ้ารวม สื่อนำประจักษ์ 2 สด	
2. แจ้งช่างจ่ายไฟที่มากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำน้อยกว่า บาท ขึ้นไป และไม่มีสื่อนำประจักษ์หรือค่าไฟฟ้ารวม สื่อนำประจักษ์ 2 สด	
3. แจ้งช่างจ่ายไฟที่ 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำตั้งแล้ว บาท ขึ้นไป และไม่มีสื่อนำประจักษ์หรือค่าไฟฟ้ารวม สื่อนำประจักษ์ 2 สด	
4. แจ้งช่างจ่ายไฟที่มากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำตั้งแล้ว บาท ขึ้นไป และค่าไฟฟ้ารวมไม่มีสื่อนำประจักษ์ 2 สด	
5. แจ้งช่างจ่ายไฟที่ 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำน้อยกว่า บาท และไม่มีสื่อนำประจักษ์หรือค่าไฟฟ้ารวม สื่อนำประจักษ์ 2 สด	
6. แจ้งช่างจ่ายไฟที่มากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำน้อยกว่า บาท และค่าไฟฟ้ารวมไม่มีสื่อนำประจักษ์ 2 สด	
7. แจ้งช่างจ่ายไฟที่ 1 เดือน ที่มีจำนวนสื่อนำตั้งแล้ว บาท ขึ้นไป และค่าไฟฟ้ารวมไม่มีสื่อนำประจักษ์ 2 สด	
8. ค่าไฟฟ้าที่แจ้งช่าง นอกเหนือจากสื่อนำข้อ 1-7	
9. ค่าหนี้นอกเหนือจากสื่อนำข้อ 1-8	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำส่ง ผจก. ที่จัดการอนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า ต่อไป

(1) คงชื่อ ๒๕๕

.....
.....

(2) เรียน ผจก.

เพื่อโปรดจัดการอนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า

(3) ชุมชน/ชุมชน

อนุมัติ ผจก. ภูมิภาคต่อไป

คงชื่อ ๒๕๕/๒๕๕

.....

คงชื่อ ผจก.

.....

๒๕๕/๒๕๕

โทร.

3. การส่งข้อมูลงานงดจ่ายไฟให้กับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX)

4. ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) , อนุมัติ ผวก. ลว.29 ส.ค.2559 และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

โดยให้ดำเนินการได้ ดังนี้ ปลดสาย, ต่อสาย,ตัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ 1 และผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้วแต่กรณี

5. บันทึกผลการปฏิบัติงาน

การรับข้อมูลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟประจำวันจากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP

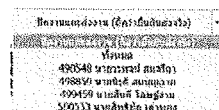
5.1 กรณีผู้รับจ้างส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานงดจ่ายไฟประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่สามารบบันทึกผลการปฏิบัติงานในโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) ได้ ให้นำเข้าข้อมูล Text File เข้าระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ



แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)

- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม “งดจ่ายไฟ” 

- 2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน” 

- 3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด” 

- 4) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ดึง ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด 

5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน”  และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” 

7) คลิกเลือก “ส่งใบงานส่งออก Txt”  ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConDxx

ConD_EUBNAP-17-02481_46284302_25600918_132914.TXT

8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก  งดจ่ายไฟ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จากข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSX ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 ตามลักษณะงานที่เกิดขึ้นจริง พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แบนภาพถ่าย

5.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

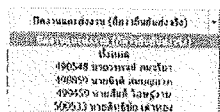
ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน (รายงาน DMSX_AGENT_REP02 และ DMSX_AGENT_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

ด้านพนักงานช่าง

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน” 

2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด” 

3) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ตึก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด 

4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” **ยืนยันปิดงาน** และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” **SAP 5.ปิดงานประจำวัน**

6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่ **ส่งทีมพนักงานรูปแบบ PDF**

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น ส่งพิมพ์เอกสาร

DMSX 4.0

รายละเอียด : 24-10-2017 15:18:15

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน												
ลำดับ	หมายเลขงาน	ชื่อช่าง	CA	ชื่อช่าง	ชื่อ	PLA	ในเครื่อง	ได้งาน	เบรค	บาท	หน่วยงาน	สถานะงาน
1	552091417541	04/20041-348201	020515224718	บุญเลิศ ใบโศภ	ค. ผลิตสาย ผลิตสายเคเบิ้ล	5503787206	528175237035	1 127.98	0646007815			ส่งไปช่างปฏิบัติงาน
2	552091417541	04/20041-348201	020515224718	บุญเลิศ ใบโศภ	ค. ผลิตสาย ผลิตสายเคเบิ้ล	5503787206	528175237035	443.06	0914017197			รับสายเคเบิ้ล

8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ผ่อนผัน, ปลดสาย และต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ถอดมิเตอร์, ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

6. ตรวจสอบการบันทึกผลการงดจ่ายไฟประจำวัน

6.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟนำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019) ตรวจสอบกับรายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมงดจ่ายไฟ DMSX (รายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ DMSx_AGENT_REP02) โดยข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (DMSx_AGENT_REP01) ตามข้อ 1 ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน ZWMR019

รหัส : DMSX_AGENT_REP01

เขียนที่..... วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขออนุมัติผลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
เขียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอนแก่น

ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมบัส (DMMAME01) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน	41	1	42
1.1 ปลดสายแล้ว (FUCN)	6	0	6
1.2 ให้ต่อสาย (FUCN)	3	0	3
1.3 ต่อสายแล้ว (FUCN)	2	0	2
1.4 ขออนุมัติครั้งที่ 1 (WMST)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งรับ (DSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMST)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMST)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ เนื่องจากชำระเงิน (DVIP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01 1 แบบ)	0	0	0
3. ไม่ได้ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01 2 แบบ)	42	3	45
4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้ตรวจสอบงาน)	0	0	0
รวม	85	4	89

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งการต่อไป.

(ลงชื่อ) _____
(แผนกมิเตอร์ ออมบัส)

ตำแหน่ง _____

รหัส : DMSX_AGENT_REP02										
1. ปฏิบัติงานได้										
ลำดับ	เลขการจดจ่ายไฟ	หมายเลขบัญชีไฟ	FEA No	ชื่อผู้จ่ายไฟ	ใบแจ้งหนี้	สถานะการจ่าย	จำนวนเงิน เบื้องต้น	การชำระ	สถานะรูปภาพ	หน่วยขาย
1	474001604978	020019696814	22228400	อีพริน แสงสว่าง	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	654 26.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:37:00	3519
2	484001594926	020016560939	21475006	โซ เฟนแล้ว	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	417 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 10:44:49	9971
3	450001589162	020033558143	21769799	มาลี ศรีวิชัย	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	420 22.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 13:09:18	5662
4	496001592174	020013042651	22188546	จางนองศรี ตั้งประสิทธิ์วิไล	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	420 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 11:21:36	8457
5	492001691174	020018365030	D798895	สุนทร มณีฉาย	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	2,454 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:10:20	9912
6	466001599109	020002967841	5317598	สุภาว หอมแก่นนิล	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	993 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:34:58	1295
รวม บิลตามแล้ว						6 ราย				
1	414001597437	020032979840	23795162	รัฐฤกษ์ รุ่งราษฎร์	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	624 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:48 DSMD	✓ 24/10/2017 12:20:49	7585
2	426001594293	020032956823	C133742	ยานยนต์ แสงธรรม	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	2,431 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:37:39 DSPIA	✓ 24/10/2017 12:44:39	82
3	424001692438	020032993645	J0229558	ประภา วิไลสิทธิ์	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	4,634 26.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:55:34 DSPIA	✓ 24/10/2017 12:11:20	3930
รวม บิลตามแล้ว						3 ราย				
1	414001594255	020033215315	24764141	ผอ.ชัชวาล นาคศิริ	ICM/HAP-17-00380	ปกติตามแล้ว	405 ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:27	✓	✓	9252

6.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการจ่ายไฟหรืองานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน โดยตรวจสอบจากโปรแกรมจ่ายไฟ (DMSX) มีขั้นตอนดังนี้

- 1) หลังจากทีปฏิบัติงานจ่ายไฟแล้ว ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” 



- 2) คลิกเลือก Export Excel ปรากฏรายงานรูปแบบ Excel

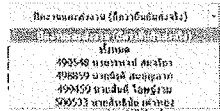
ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ ประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง

กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นำ Text File นำเข้า SAP ที่ T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) คลิกที่ปุ่ม “ต่อกลับ”
- 2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”
- 4) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ตัก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด
- 5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”
- 6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”
- 7) คลิกเลือก “ส่งใบงานส่งออก Txt” ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConRxx

ประจำวัน”

ConR_IOMNAP-17-00035_IOMNME01_25600305_235517.txt

- 8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028
- 9) เลือก ต่อกลับ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จาก

ข้อ 7)

- 10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป
- 11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม เพื่อบันทึก

ยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ ควบคุมงานจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 พร้อมกันให้ ผู้รับจ้าง แนบบภาพถ่าย

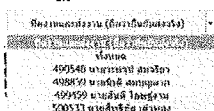
8.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการต่อกลับมิเตอร์ประจำวัน (รายงาน DMSx_AGENT_REP02 และ DMSx_AGENT_REP03) จากโปรแกรมจ่ายไฟบนมือถือ (DMSx) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

ด้านพนักงานช่าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”
- 3) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ตีถูก เพื่อเลือกทั้งหมด
- 4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

ประจำวัน”

- 5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”
- 6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่
- 7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น พิมพ์ออกทางกระดาษ

(DMSx 4.0)

7-A-01 1285 ปีพิมพ์ : 24-10-2017 15:10:13

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน												
วันที่ 24/10/2017												
ลำดับ	หมายเลขงาน	CA	ชื่อช่าง	ชื่อ	PEA-100	ใบเสร็จ	วันต่าง	งบอุดหนุน	ภาพ	หน่วยงาน	สถานะงาน	รายละเอียด
1	4520016177177	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041
2	4520016177177	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041	0200020041

8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

8.3 กรณีชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

9. ส่งมอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์

หลังจากบันทึกงานงดจ่ายไฟและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ รายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบสภาพมิเตอร์ และความครบถ้วนของมิเตอร์ ต้องถูกต้องตรงตามรายงาน พร้อมลงนามการรับ-ส่งมิเตอร์ตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)

รหัส : DMSX_AGENT_REP01

เขียนที่..... วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอดำเนินการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอนแก่น

ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมบอย (COMING/EO1) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ใบปฏิบัติงาน เพื่อบริการงานและพลังงาน	01	1	02
1.1 ปิดสายแล้ว (FUCM)	6	0	6
1.2 ให้ออกสาย (FUCM)	3	0	3
1.3 ปิดสายแล้ว (FUCM)	2	0	2
1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMS1)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งจ่าย (DSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMS1)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMS2)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ: เนื่องจากชำระเงิน (DVP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01 1 แบบ)	0	0	0
3. ไม่ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01 2 แบบ)	42	3	45
4. ใบปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้ดำเนินการ)	0	0	0
รวม	83	4	87

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ) _____
(แผนกมิเตอร์ ออมบอย)

ตำแหน่ง _____

รหัส : DMSX_AGENT_REP02

ลำดับ	เลขที่ขอจ่ายไฟ	หมายเลขผู้จ่ายไฟ	FEA No	ชื่อผู้จ่ายไฟ	ใบรับงาน	สถานะสาย	จำนวนใบ ปิดสาย	การชำระ	สถานะใบงาน	หน่วยงาน
1	494001604978	020019696814	2228400	มีนา 1 แสงสว่าง	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	654 26.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:37:09	3519
2	494001194428	020011654039	27425006	จก บ้านนา	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	417 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 10:44:49	9971
3	450001587162	020023558143	21767795	นาถ ศรชัย	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	420 22.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 13:06:15	5562
4	494001592174	020015042651	22182516	กาญจนา ไม่ประสงค์จ่าย	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	423 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 11:21:36	8457
5	492001601174	020018385630	D798895	แสง นิลนิล	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	2,454 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:10:23	9012
6	466001599109	020029246784	5517398	สุภาว พงษ์พันธ์	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	993 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:34:56	1295
รวม: ปิดสายแล้ว 6 ราย										
1	416001597437	020029279840	2375162	วิรุญ วนา	COMING-17-00380	ปิดสาย	824 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:48 DPM	✓ 24/10/2017 12:25:49	7555
2	428001594291	020029258823	C133742	นายน แสงธรรม	COMING-17-00380	ปิดสาย	7,431 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:37:39 DPM	✓ 24/10/2017 12:44:33	82
3	424001602439	020029293245	30226539	ประจักษ์ นิลนิล	COMING-17-00380	ปิดสาย	4,634 26.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:35:34 DPM	✓ 24/10/2017 12:11:23	39109
รวม: ปิดสาย 3 ราย										
1	416001594255	020032132315	24764141	แสงธรรม นราสี	COMING-17-00380	ปิดสายแล้ว	406 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:27	✓ ✓	9252

10. การส่งมอบมิเตอร์ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง

หลังจากพนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ได้ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และรายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง (E/O) ตรวจสอบความครบถ้วน พร้อมลงนามรับมอบ เมื่อผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟมาชำระเงินพร้อมขอต่อกลับมิเตอร์ ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 และให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้องปิดงานในระบบ DMSX และนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผบป./ผบง. ในวันทำการถัดไป

11. ปิดกระบวนการงดจ่ายไฟ

หลังจากการบันทึกผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ดำเนินการปิดกระบวนการงดจ่ายไฟด้วย T-code: ZWME025 ในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง/พนักงานช่าง ไปปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เพื่อไม่ให้กระบวนการงดจ่ายไฟค้างในระบบ เป็นผลให้มีข้อมูลในรายงานสรุปยอดงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ ZWMR016 ถูกต้องและสมบูรณ์ ครบถ้วน

12. ตรวจสอบงานงดจ่ายไฟเพื่อรับมิเตอร์คืนคลัง

ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถอนคืนจากงานงดจ่ายไฟ เมื่อครบกำหนด 7 วัน ในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR017 เพื่อรับเข้าเป็นมิเตอร์สถานะคงคลัง

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเสนา

๑. ข้าพเจ้า นายวิรัตน์ ทรัพย์อนันต์ เลขที่ ๖๑/๑ หมู่ที่ ๒ ตำบล เทพ

มงคล อำเภอ บางซ้าย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ ๑๓๒๗๐ โทรศัพท์ ๐๙๓๖๔๘๗๑๕๒ โดย นายวิ
รัตน์ ทรัพย์อนันต์ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสาร
เพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ก.๑กฟส.อ.ลบล.(บง.)๑๑๘๓/๒๕๖๒ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวม
ทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
งานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอลาดบัวหลวง ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ ตามราคากลางที่ได้ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๘,๑๔๓.๓๘ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอา
กรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ กฟส.อ.ลาดบัวหลวง อาจ
รับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอัน
สมควรที่ กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้า
รับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ
กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคา
ตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ริบ
หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่
กฟส.อ.ลาดบัวหลวง และ กฟส.อ.ลาดบัวหลวง มีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้
หรือกฟส.อ.ลาดบัวหลวง อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำ
เสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กฟส.อ.ลาดบัวหลวง ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับทางหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วิรัตน์ ทรัพย์อนันต์

(นายวิรัตน์ ทรัพย์อนันต์)

ผู้รับจ้าง

ใบเสนอราคาเลขที่ 6212160021206

รหัสอ้างอิง OTP RLpn

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๓๐๙๘๐๐๑๓๕๙๘๒

คณะกรรมการพิจารณาและประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	
(นายบุญส่ง พูลทรัพย์)	ประธานกรรมการ
ชผ. กป. กฟล.ลาดบัวหลวง	
(นางอัจฉรา หิรัญ)	กรรมการ
พฉ. บง. กฟล. ลาดบัวหลวง	
(น.ส. สุดเอี่ยม เลือสกุล)	กรรมการ
นบช. กฟล. ลาดบัวหลวง	

รายการที่	กิจกรรมงานงดจ่ายไฟ	1 เฟส (ราย)	ราคากลาง บาท		ราคาที่เสนอบาท	
			ต่อหน่วย	รวม	ต่อหน่วย	รวม
1	ปลดสายเทอร์มินอล	3,500	52	182,000.-	47	164,500
2	ต่อสายเทอร์มินอล	3,502	47	164,594.-	42	147,084
3	ตัดกลับมิเตอร์	886	55	48,730.-	50	44,300
4	ต่อกลับมิเตอร์	885	55	48,675.-	50	44,250
			รวม	443,999.-		400,134
			VAT 7%	31,080.-		0
			รวมทั้งสิ้น	475,079.-		400,134

ข้อ ๑ การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้อันเนื่องจากเหตุในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาข้อ ๔

๑.๑ กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ รายละเอียดไม่เกิน ๒ (สอง) ครั้ง ผู้รับจ้างต้องบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x๔.๐) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม และพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐานในแต่ละครั้ง

๑.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้วปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x ๔.๐) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

๑.๓ กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้า ปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x ๔.๐) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x ๔.๐) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

๑.๔ กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ เนื่องจากเหตุอื่นนอกเหนือจากกรณีตามข้อ ๑.๑ ถึงข้อ ๑.๓ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำรายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้เพื่อประกอบการจ่ายเงิน ค่าวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๒ การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์ การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามที่ระบุใบสั่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามสัญญาข้อ ๑๒.๑ ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด

ข้อ ๔ ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

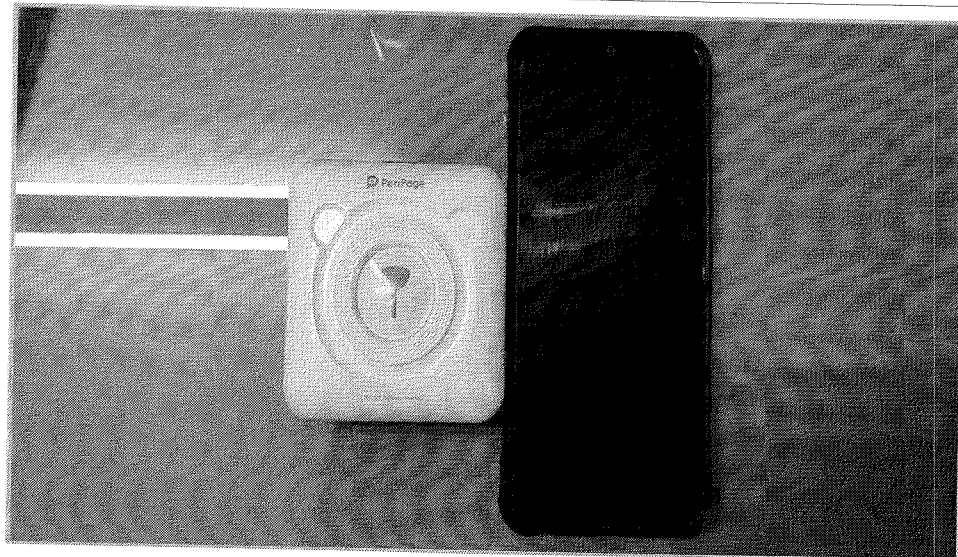
ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มา ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วันทำการ และ ผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติหน้าที่ได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงาน ทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่ม ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรมและ การทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยัง ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อ ขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

รายละเอียดแบบทำยสัญญาณจ้างเหมาเกี่ยวกับมิเตอร์
ตามสัญญาจ้าง เลขที่ ก.1กฟส.อ.ลบส(สจ)006/2563 ลงวันที่ 20 มกราคม 2563

ลำดับ	ข้อมูลอุปกรณ์ในการดำเนินงานจดจ่ายไฟ DMSx	
1	Brand-โทรศัพท์	VIVO
2	รุ่น-โทรศัพท์	Y12
3	ขนาดหน้าจอ	6.35 นิ้ว
4	เครือข่าย	AIS
5	แพ็กเกจที่ใช้	100 บาท / เดือน
6	รายละเอียด แพ็กเกจ	โทรได้ 100 นาที Internet สัญญา 4 G เนื้อที่ 20 GB
7	สปีดเน็ต	4 Mbps
8	Brand-เครื่องพิมพ์แบบพกพา	peripage
9	รุ่น-เครื่องพิมพ์แบบพกพา	ไม่มี



(ลงชื่อ).....

(นายอริศพร อธิพันธ์)

ผู้รับจ้างงานจดจ่ายไฟ

ตรวจสอบแล้ว-ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(น.ส.ศิริประภา รุจิญาติ)

พ.บ.กฟส.อ.ลาดบัวหลวง
ผู้ควบคุมงานจดจ่ายไฟ

(ลงชื่อ).....

(นางอรรดา สัตย์หมั่น)

ผ.บ.กฟส.อ.ลาดบัวหลวง
ผ.บ.ป. / ผ.บ.ง.