



ประกาศเทศบาลเมืองสระแก้ว
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ
ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ปีละ ๒ ครั้ง ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๑๑ (๗) จึงประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายรณเกษม เพ็ชรแก้วหนู
- ๑.๒ นายพัฒนศักดิ์ บรรดาตั้ง
- ๑.๓ นางธัญพร บุพชาติ
- ๑.๔ ส.อ.ณัฐวัฒน์ สร้อยโท
- ๑.๕ นางสาวสุภรภัฏ อินทรเทพ
- ๑.๖ นางสาวชลาลัย สีหนู
- ๑.๗ นางสาวอัจฉรา คำสิงนอก

๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๒.๑ นายนิพล ตีระวัฒน์
- ๒.๒ นายสำราญ ลมพัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายตระกูล สุขกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่
ที่ สก ๕๒๐๐๑/๕๙ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒
เรื่อง ประกาศผล การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว/นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมิน ตามคำสั่งเทศบาลเมืองสระแก้ว ที่ ๕๔๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองสระแก้ว ชั้น ๒ เพื่อปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกประเภท ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง โดยสรุปดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๗ ราย คือ

- ๑.๑ นายรณเกษม เพ็ชรแก้วหนู
- ๑.๒ นายพัฒนศักดิ์ บรรดาตั้ง
- ๑.๓ นางธัญพร บุพชาติ
- ๑.๔ ส.อ.ณัฐวิวัฒน์ สร้อยโท
- ๑.๕ นางสาวสุภรชต์ อินทรเทพ
- ๑.๖ นางสาวชลาลัย สีหนู
- ๑.๗ นางสาวอัจฉรา คำสิงนอก

๒. พนักงานเทศบาล ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก จำนวน ๓๓ ราย คือ

- ๒.๑ นางสาวศิราภรณ์ ศรีอินทร์
- ๒.๒ นายชาติชาย สังฆฤทธิ์
- ๒.๓ จสอ.กิตติธเนศ พุมตีสีอินนท์
- ๒.๔ นายเศรษฐพงศ์ชัย อัครพลประชิด
- ๒.๕ น.ส. รุติชญา ธิติมาส
- ๒.๖ นางสาววิไลวรรณ วงษ์จันนา
- ๒.๗ นางวันเพ็ญ นรนนท์
- ๒.๘ น.ส.นงค์ลักษณ์ ศรีแก้ว

- ๒.๙ นางนิยม คำแสน
- ๒.๑๐ นางเยาวรัตน์ กาบปี
- ๑.๑๑ นางฉวีวรรณ ดุษดี
- ๑.๑๒ นางสาวรัตติยา โสมาบุตร
- ๑.๑๓ น.ส.ศิวภัสร์ อินทร์จันทร์
- ๑.๑๔ นางศรัณยา สุกใส
- ๑.๑๕ นางระวีวรรณ บุญเจริญ
- ๑.๑๖ นางเนตรนภา ทรงดาวเรือง
- ๑.๑๗ นายพนม ฮวดศรี
- ๑.๑๘ นายธานี ผลาหาร
- ๑.๑๙ จสอ.อมรฤกษ์ สมบูรณ์
- ๑.๒๐ นางสาวกชัญญ์ช์ ร่วมสุข
- ๑.๒๑ นางพรนิภา วรรณสิทธิ์
- ๑.๒๒ นายศรีประพันธ์ โคตรพัฒน์
- ๑.๒๓ จสอ.กรกต วุฒิ
- ๑.๒๔ นายสุทัศน์ อรัญ
- ๑.๒๕ นางอาทิตยา พรหมพิลา
- ๑.๒๖ นางบุญปลื้ม ลออคุณูปการ
- ๑.๒๗ นางสุดา ปราณี
- ๑.๒๘ นางอรัญญา อุดมสวัสดิ์
- ๑.๒๙ นายไพบุลย์ อิมอุดม
- ๑.๓๐ นายประกอบ เมทา
- ๑.๓๑ นางสาวกัลญารัตน์ จารยหมื่น
- ๑.๓๒ น.ส.วรรณุช อินทร์พงษ์พัฒน์
- ๑.๓๓ นายมานะ นุสนรัมย์
- ๑.๓๔ นางสุทาร์ตน์ แก้วละมูล
- ๓. ลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๒ ราย คือ
 - ๓.๑ นายนิพล ทิระวัฒน์
 - ๓.๒ นายสำราญ ลมพัด
- ๔. ลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก จำนวน ๑๐ ราย คือ
 - ๔.๑ นายสมนึก แก้ว
 - ๔.๒ นายกุล อเนกบุญ
 - ๔.๓ นายปราณี มรกต
 - ๔.๔ นางวิณา ไผสมบูรณ์
 - ๔.๕ น.ส.วรรณรัตน์ สำราญนิช
 - ๔.๖ นายประมูล แสงระยับ
 - ๔.๗ คำนายสิทธิ พานิชไทย
 - ๔.๘ นายเปลี่ยน ปราณี

๔.๙ นายพิษณุ สองสี

๔.๑๐ นายสุภชัย เพ็ชรแก้วหนู

๕. พนักงานจ้าง ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายนี้

๓. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่นๆ การให้รางวัลประจำปี การพัฒนาและการแก้ไขการปฏิบัติงาน การแต่งตั้งข้าราชการ การให้ออกจากราชการ การให้รางวัลจูงใจ และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคลไปสู่ผลการปฏิบัติงานระดับองค์กร คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ โดยจัดทำการประเมินอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจง หรือขอคำปรึกษาด้วย

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ประเมินอย่างน้อย ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยผลสัมฤทธิ์ของงานจะต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณงานผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.ท. กำหนด และสมรรถนะตามสายงานมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ

ข้อ ๘ ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ คือ

(๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

(๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ข้อ ๙ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

(๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐

(๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

(๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐

(๕) ระดับต้องปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๑๐ ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ได้แก่

(๑) นายกเทศมนตรี สำหรับปลัดเทศบาล

(๒) ปลัดเทศบาล สำหรับรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง สำหรับพนักงานเทศบาลที่อยู่ในบังคับบัญชา

ข้อ ๑๑

(๗) ให้นายกเทศมนตรี หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจ ให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อ ๓๘ ให้เทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายใต้หลักการที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยเทศบาลกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่มีความชัดเจน

ข้อ ๓๙ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

(ก) ปริมาณผลงาน

(ข) คุณภาพผลงาน

(ค) ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา

(ง) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

(๒) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ให้เทศบาลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะแล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงานจริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยให้นำสมรรถนะของพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด มาใช้สำหรับการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่รวมถึงพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกันกับพนักงานเทศบาลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงาน หรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างมาจัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ	๙๕	ถึง ๑๐๐	คะแนน
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ	๘๕	แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	คะแนน
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ	๗๕	แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	คะแนน
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ	๖๕	แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	คะแนน
ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ	๖๕		คะแนน

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปเทศบาลอาจพิจารณาใช้ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ หรืออาจปรับใช้ตามความเหมาะสมของลักษณะงานและวิธีที่เทศบาลเลือกใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างก็ได้ สำหรับพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้เทศบาลกำหนดขึ้นได้เองหรือปรับใช้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ การประเมินดังกล่าวต้องครอบคลุมงาน/ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ความสำเร็จของงาน ผลผลิตที่คาดหวังจากการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปให้ดำเนินการตามวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้เทศบาลกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง จากนั้นให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมิน และพนักงานจ้างแต่ละคนร่วมกันวางแผนและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและ/หรือความสำเร็จของงานซึ่งพนักงานจ้างผู้นั้นต้องรับผิดชอบในรอบการประเมินนั้น โดยกำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งระบุพฤติกรรมในการทำงานที่คาดหวังตาม (๒) ด้วย

(ข) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานตาม (ก) รวมทั้งคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานจ้างสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสำเร็จของงานที่กำหนด

(ค) เมื่อครบรอบการประเมิน ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นซึ่งเป็นผู้ประเมินและส่วนราชการต้นสังกัดพนักงานจ้างดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เทศบาลกำหนด

(๒) จัดส่งบัญชีรายชื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนผลการประเมิน

(๓) ส่วนราชการเสนอบัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามลำดับคะแนนผลการประเมินให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณามาตรฐาน ความโปร่งใสและเป็นธรรมของการประเมิน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีเพื่อนำไปใช้ในการเลื่อนอัตราค่าตอบแทน

ข้อ ๔๑ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ

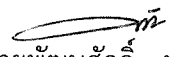
๒. หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองปลัดเทศบาลไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ

๓. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อเกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรี

๔. ข้อเสนอ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเรียนนายกเทศมนตรีลงนามในประกาศ เพื่องานการเจ้าหน้าที่จะได้ ดำเนินการปิดประกาศในที่เปิดเผยให้พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำทราบโดยทั่วกัน ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

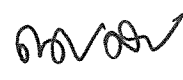

(นายพัฒนศักดิ์ บรรดาตั้ง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(นางศรีธัญญา สุกใส)
หัวหน้าฝ่ายธุรการ


นางสาวสุภรัชต์ อินทรเทพ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ส.อ.


(ณีฐวิวัฒน์ สร้อยโท)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองสระแก้ว


(นายตระกูล สุขกุล)
นายกเทศมนตรีเมืองสระแก้ว