

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		สำนักปลัด								
๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๔๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๔๕,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมฯ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ฯ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานฯ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		และบุคลากรฯเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร								
๑๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๗	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าไฟฟ้า	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบริการโทรศัพท์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบริการไปรษณีย์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๕	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒๖	ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑	โครงการประชุมซักซ้อมการป้องกันและบรรเทา	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		สาธารณภัย ของ อบต.		ระงับอค์คิภัย						
๒๗	ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๒		ระงับอค์คิภัย						
๒๘	ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒		ระงับอค์คิภัย						
๒๙	ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑	โครงการส่งเสริมให้ความรู้ในการป้องกันและ	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		บรรเทาสาธารณภัย		ระงับอค์คิภัย						
๓๐	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอค์คิภัย						
๓๑	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอค์คิภัย						
๓๒	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอค์คิภัย						
๓๓	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอค์คิภัย						
๓๔	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒	ครุภัณฑ์ เครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ระงับอค์คิภัย						
		กองช่าง								
๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าเช่ารถยนต์ใช้ในราชการของอบต.	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๘๗,๙๒๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๓๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนา	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี

[illegible]

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงิบบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๒	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๔	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๙	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๕	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๓	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๘	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนลูกรังภายใน ม.๑๑	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนาดำเนิน	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๑,๔๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในชุมชน/หมู่บ้าน								
๔๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอนาดี	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		เพื่อขยายเขตระบบไฟฟ้าบ้านเรือนของประชาชน								
๔๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการรณรงค์จัดการขยะ(กองสาธารณสุข)	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		กองคลัง								
๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าเช่ารถยนต์ใช้ในราชการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๘๗,๙๒๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง						
๔	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		และสัมมนา								
๕	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงิบบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		กองการศึกษา								
		ค่าใช้สอย								
๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
๕	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้สอย								
๙	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๓๘๘,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการให้ความรู้แก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็กเล็กก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
๑๕	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๗	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๔๙๖,๘๐๙	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าวัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าสาธารณูปโภค								
๒๐	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าไฟฟ้า	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน								
๒๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๗๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์การศึกษา								
๒๒	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		เงินอุดหนุน								
๒๓	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านอุดมบรรพตโครงการคนดีศรีตำบล	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๒๔	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านอุดมบรรพตโครงการค่ายลูกเสือฯ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๒๕	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านอุดมบรรพตโครงการค่ายวิชาการ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๒๖	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔,๔๒๘,๐๐๐	-	-	-	-	
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ								
		ค่าใช้สอย								
๑	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
๔	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	วัสดุอุปกรณ์กีฬา	กองการศึกษา	กีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าใช้สอย			๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานประเพณีหล่อเทียน	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		เงินอุดหนุน								
๘	ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลแก่งดินสอ	กองการศึกษา	ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๙๐,๐๐๐	-	-	-	-	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		กองสาธารณสุข								
๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๖,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		และขึ้นทะเบียนสัตว์		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวน						
				สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์						
๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เจ็บบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		การป้องกันและระงับโรคติดต่อของ		โครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน						
		องค์การบริหารส่วนตำบล		การป้องกันและระงับโรคติดต่อ						
				ขององค์การบริหารส่วนตำบล						
๔	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		โรคขาดสารอาหารไอโอดีน		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา						
				โรคขาดสารอาหารไอโอดีน						
๕	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ยาเสพติดของ อบต.		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา						
				ยาเสพติดของ อบต.						
๖	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรค	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		พิษสุนัขบ้า		โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ						
				สุนัขบ้า						
๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๘๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์		โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย						
		ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ		จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิ-						
		วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี		ธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ						
				เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี						
๘	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ค่าวัสดุเพลิงและหล่อลื่น						
๙	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
๑๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
				ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
๑๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการ	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล/	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		ระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร						

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เจีบบงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
				จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.						
๑๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนิน	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข/	๒๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็นตลอดปี
		งานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ		งานบริการสาธารณสุขและงาน-						
		ด้านสาธารณสุข		สาธารณสุขอื่น/						
				อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน						
				สำหรับการดำเนินงานตามแนว						
				ทางโครงการพระราชดำริ						
				ด้านสาธารณสุข						