

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ผด.1

ของสำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน			
		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป <u>หมวดค่าใช้สอย</u>							
1	ต.ค. 61 - ก.ย. 62	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานทั่วไป	300,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
2	ต.ค. 61 - ก.ย. 62	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น	งานบริหารงานทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
3	มี.ค 62 - เม.ย. 62	โครงการจัดงานวันเทศบาล	งานบริหารงานทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
4	พ.ค.62 - ก.ค. 62	โครงการจัดทำ/ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลเสม็ด	งานบริหารงานทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
5	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการเฉลิมพระเกียรติ	งานบริหารงานทั่วไป	800,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
6	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการดำเนินการเลือกตั้ง	งานบริหารงานทั่วไป	1,000,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
7	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	งานบริหารงานทั่วไป	500,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
8	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการพัฒนา/ปรับปรุง/ดูแลระบบ ทะเบียนราษฎรของเทศบาลตำบลเสม็ด	งานบริหารงานทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
9	ก.ค. 62 - ก.ย. 62	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	งานบริหารงานทั่วไป	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
10	ต.ค. 61 - ธ.ค. 61	โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในการปฏิบัติงาน	งานบริหารงานทั่วไป	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
11	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550	งานบริหารงานทั่วไป	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ผด.1

ของสำนักปลัด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน			
		รายการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น							
12	เม.ย. 62 - ส.ค. 62	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย ท้องถิ่นแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น	งานบริหารงานทั่วไป	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
13	ต.ค. 61- ก.ย. 62	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หมวดค่าวัสดุ	งานบริหารงานทั่วไป	500,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
14	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	400,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
15	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
16	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงานทั่วไป	100,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
17	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารงานทั่วไป	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
18	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุยานพาหนะละขนส่ง	งานบริหารงานทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
19	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานทั่วไป	90,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
20	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
21	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานทั่วไป	300,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
22	ต.ค. 61- ก.ย. 62	วัสดุอื่น หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารงานทั่วไป	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
23	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เก้าอี้บุวม	งานบริหารงานทั่วไป	21,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
24	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน	งานบริหารงานทั่วไป	3,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
25	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	รถเข็น หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร	งานบริหารงานทั่วไป	4,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
26	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	งานบริหารงานทั่วไป	11,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ผด.1

ของสำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน(บาท)	ประเภท	จำนวน			
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
27	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด LED สี จำนวน 2 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	34,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
28	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เครื่องพิมพ์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	3,300.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
29	ม.ค. 62 - มี.ค. 62	เครื่องพิมพ์ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
		หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง							
30	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและทาสีรั้ว บริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเสม็ด	งานบริหารงานทั่วไป	46,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
		หมวดรายจ่ายอื่น							
31	ต.ค. 61- ก.ย. 62	ค่าจ้างที่ปรึกษา	งานบริหารงานทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	12 เดือน	จ่ายเป็นรายปี
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
		หมวดค่าใช้สอย							
32	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อการบริหารท้องถิ่น	งานวางแผนสถิติฯ	80,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
33	ต.ค. 61- ก.ย. 62	โครงการประชุมประชาคมเทศบาลตำบลเสม็ด	งานวางแผนสถิติฯ	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วัน	