

- สำนักปลัดฯ งาน.....  
 กองคลัง  กองสาธารณสุขฯ  
 กองช่าง  กองสวัสดิการสังคมฯ  
 กองการศึกษา  กองส่งเสริมการเกษตร

ดร.  
๒๕๖๖

ด่วนที่สุด  
ที่ ราย ๐๐๒๓.๗/๑ ๙๖๘๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดรายอ  
สำนักงานเทศบาลนครรายอ สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด และสำนักงานเทศบาลเมืองนานาชาติ



สำนักงานท้องถิ่นอำเภอป่าแดด
วันที่ ๕๕๔
วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

อบต.ป่าแดด
เลขรับ ๑๐๒๘
วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๔๕๗

ตามหนังสือจังหวัดรายอ ด่วนที่สุด ที่ ราย ๐๐๒๓.๗/๑ ๑๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้เตรียมเอกสารหลักฐานตามหัวข้อในแบบประเมินประสิทธิภาพฯ โดยดำเนินการให้พร้อมก่อนวันรับการตรวจจากคณะกรรมการประเมินฯ (LPA) สำหรับกำหนดวันตรวจจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง นั้น

จังหวัดรายอโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรายอเรียนว่า คณะกรรมการประเมินฯ (LPA) ทั้ง ๕ ทีมประเมิน ได้จัดทำแผนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ที่รับผิดชอบการประเมินประสิทธิภาพฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เตรียมเอกสารหลักฐานในแต่ละด้านตามหัวข้อให้พร้อมก่อนกำหนดวันรับการประเมินฯ จากคณะกรรมการประเมินฯ (LPA) ทั้ง ๕ ทีมประเมิน ณ ที่ทำการ/สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่อื่นตามที่ระบุในหัวข้อ รับการตรวจ รวมทั้งให้เตรียมข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญ ได้แก่ แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี ๒๕๖๕ และ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ITA) เป็นต้น สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล รวมทั้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นทีมประเมินฯ ในพื้นที่ดำเนินการเช่นกัน รายละเอียดปรากฏตามแผนการตรวจฯ จำนวน ๕ แผน , ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ หมวดที่ ๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

## เร่งด่วน

ที่ ราย ๐๐๒๓.๗/๑ ๓๗๗ วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล

และนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

เพื่อ อาชาน ก. อ. ใจเจตนา

ผู้อุปนายกฯ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๓๔๖๙-๔๑๔๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban\_nyu@dla.go.th

เอกสารที่ได้รับการยืนยันด้วยลักษณะของ อ. ก. ประจำปี ๒๕๖๕

เก็บถึง พ.ศ.....

กำหนดการออกประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี 2565

ทีมประเมินที่ 1 (จำนวน 5 คน) (ตามคำสั่งจังหวัดรายอื่น ที่ 1984/2565 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565) จำนวน 4 อปท.

ที่	ชื่อ อปท.	วันที่	ระหว่างเวลา	หมายเหตุ
			09.00-15.00 น.	
1	เทศบาลเมืองบ้านจาง	27 มิถุนายน 2565	/	
2	เทศบาลเมืองมหาบดีพุด	28 มิถุนายน 2565	/	
3	เทศบาลนครรายอื่น	30 มิถุนายน 2565	/	
4	องค์การบริหารส่วนจังหวัดรายอื่น	1 กรกฎาคม 2565	/	

- ภายเหตุ 1. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการออกตรวจ ทีมประเมินที่ 1 จะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง  
 2. ทีมประเมินที่ 1 จะเข้าตรวจสอบที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่งตามวัน เวลาที่กำหนด  
 โดยขอความร่วมมือให้จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย  
 3. ขอให้ อปท. เชิญชื่อคณะกรรมการประเมินฯ ในสมุด LPA ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกคน ทุกเล่น

ประเมินประกอบด้วย

- |                               |  |           |
|-------------------------------|--|-----------|
| 1. นายสมชาย รุ่งเรือง         | ห้องถิ่นจังหวัดรายอื่น                               | ด้านที่ 1 |
| 2. นายธีระพันธ์ ศิริปักษานนท์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น          | ด้านที่ 4 |
| 3. นายจิรศักดิ์ ศรีสุมาล      | ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | ด้านที่ 2 |
| 4. นายฉัตรนุชัย สมบัติศรี     | ปลัดเทศบาลนครรายอื่น                                 | ด้านที่ 5 |
| 5. นางศิริรัตน์ วงศ์ทองสกุล   | ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ         | ด้านที่ 3 |

แผนการตรวจประเมินของทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

ทีมประเมินที่ ๘ ตรวจสอบ จ.ระยอง รวม ๑๗ แห่ง

(คำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๑๙๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑ นายจิรศักดิ์ ศรีสุนล       | ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น (ด้านที่ ๒) |
| ๒ นางสาวเรวิญา ใจเนติธรรม    | ปลัดเทศบาลตำบลทับมา (ด้านที่ ๑ และ ๕)                            |
| ๓ นางสาวณัชชา กฤษยาวงศุกุล   | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ด้านที่ ๓)                       |
| ๔ นายสิริชัย อุดอ่องนันท์ชัย | ห้องดินอ่างทองเมืองรายอย (ด้านที่ ๔)                             |
| ๕ นางสาวอรอนดา เอี่ยมงาม     | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ (ด้านที่ ๕)               |
| ๖ นางสาวชนัญญาพัฒนา นนทดิเศน | นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ (ด้านที่ ๕)               |

ลำดับที่	วัน เดือน ปี ตรวจประเมินฯ อบต.	เวลาการเข้าตรวจประเมินของคณะกรรมการฯ	
		เช้า (๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.)	บ่าย (๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)
๑	๒๓ ม.ย. ๖๔	ทต.เมืองแกลง	อบต.วังหว้า
๒	๒๖ ม.ย. ๖๔	ทต.สองสิ้ง	อบต.ห้วยยาง
๓	๒๘ ม.ย. ๖๔	ทต.กองทิน	อบต.กองทิน
๔	๓ พ.ค. ๖๔	ทต.ทุ่งคawayกิน	อบต.ทุ่งคawayกิน
๕	๕ พ.ค. ๖๔	ทต.เบินซ้อ	อบต.ชากโคน
๖	๑๐ พ.ค. ๖๔	ทต.ปากน้ำประแสง	อบต.พั้งราด
๗	๑๒ พ.ค. ๖๔	อบต.ทางเกี้ยน	อบต.กระแซบນ
๘	๑๓ พ.ค. ๖๔	ทต.บ้านนา	อบต.คลองปูน
๙	๑๕ พ.ค. ๖๔	ทต.สุนทรภู่	

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการออกตรวจคณท่า้งงานจะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง

กำหนดการออกประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๔  
ที่มีประเมินที่ ๓ (จำนวน ๖ คน) (ตามคำสั่งจังหวัดรายอย่างที่ ๑๙๔๔/๖๘๐๔ ลงวัน ๗ ก.พ. ๖๘๐๔) จำนวน ๑๖ อปท.

ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	วันที่	ระหว่างเวลา	หมายเหตุ
				๐๙.๓๐-๑๖.๓๐ น.	
๑	หต.บ้านเพ	เมืองราชยอส	๒๓ พ.ค. ๒๕๖๔	✓	
๒	อบด.เพ	เมืองราชยอส	๒๔ พ.ค. ๒๕๖๔	✓	
๓	หต.แกลงจะเดด	เมืองราชยอส	๙ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๔	อบด.แกลง	เมืองราชยอส	๑๐ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๕	หต.เชิงเนิน	เมืองราชยอส	๑๑ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๖	หต.น้ำคอก	เมืองราชยอส	๑๕ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๗	อบด.นาตาขยัญ	เมืองราชยอส	๑๕ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๘	อบด.บ้านแสง	เมืองราชยอส	๑๗ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๙	อบด.กะเดด	เมืองราชยอส	๑๐ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๑๐	อบด.สำนักหอทอง	เมืองราชยอส	๑๒ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๑๑	หต.บึงพรตะ	เมืองราชยอส	๑๔ มี.ย. ๒๕๖๔	✓	
๑๒	อบด.ตะพง	เมืองราชยอส	๔ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๓	หต.ห้บบนา	เมืองราชยอส	๕ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๔	หต.มะขามคู่	บิคงพัฒนา	๖ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๕	อบด.บิคงพัฒนา	บิคงพัฒนา	๗ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๖	อบด.พนาบีคุ	บิคงพัฒนา	๘ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๗	หต.มหาบ่อ	บิคงพัฒนา	๑๑ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	
๑๘	หต.มหาบ่อพัฒนา	บิคงพัฒนา	๑๒ ก.ค. ๒๕๖๔	✓	

ห้องถินอำเภอแกลง ตรวจสอบอำเภอเมืองราชยอส  
ห้องถินอำเภอบ้านค่าย ตรวจสอบอำเภอันคุมพัฒนา

หมายเหตุ ๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการออกตรวจ ที่มีประเมินที่ ๓ จะแจ้งให้ทราบก่อนอ่วงหน้าอีกครั้ง  
๒. ที่มีประเมินที่ ๓ จะเข้าตรวจสอบ ที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่งตามวัน เวลาที่กำหนด  
โดยขอความร่วมมือให้จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย

กำหนดการตรวจสอบประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สต.-อปท.) (LPA) ประจำปี ๒๕๖๔  
ทีมประเมินที่ ๔ ตามคำสั่งจังหวัดระยะ ที่ ๑๙๘๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ที่	ชื่อ อปท	อำเภอ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	อบต.วังจันทร์	วังจันทร์	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๒	อบต.พ่องดาอีเมน	วังจันทร์	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๓	อบต.ป่ายูบใน	วังจันทร์	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๔	อบต.ชุมแสง	วังจันทร์	๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๕	หด.ชุมแสง	วังจันทร์	๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๖	อบต.หนองจะลอก	บ้านค่าย	๙ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๗	อบต.หนองดะหาน	บ้านค่าย	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๘	อบต.หนองอ่าวว้า	บ้านค่าย	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๙	อบต.บางบุตร	บ้านค่าย	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๑๐	หด.บ้านค่าย	บ้านค่าย	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๑๑	หด.บ้านค่ายพัฒนา	บ้านค่าย	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๑๒	หด.ชาภก	บ้านค่าย	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๑๓	อบต.ตาขัน	บ้านค่าย	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	

ห้องเรียนอ่าเภอปลวกแดง ตรวจสอบอำเภอบ้านค่าย  
ห้องเรียนอ่าเภอเขายะเม่า ตรวจสอบอำเภอวังจันทร์

หมายเหตุ : ๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการอุปกรณ์ตรวจสอบ ทีมประเมินที่ ๔ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า  
๒. ทีมประเมินที่ ๔ จะเข้าตรวจ ณ ที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่ง โดยขอความร่วมมือทุก อปท.  
จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย





คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	

อปท. .... อําเภอ..... จังหวัดระยอง

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๔ การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด ข้อ ๑๙ - ๓๔ จำนวน ๒ ดัวชี้วัด

เป้าหมาย : เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย (ประจำปี ๒๕๖๔)

ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์การพัฒนาสุ่นจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายสำคัญของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนโยบายการพัฒนาที่เฉพาะ

คำอธิบาย : ดัวชี้วัดของจังหวัดนองค์ตามเป้าหมายที่อธิบายข้างต้น ให้มีคะแนนรวมทั้งหมดเท่ากับ

๑๐ คะแนน จำนวน ๒ ดัวชี้วัด คือ ดัวชี้วัด ๑ = ๕ (๐-๑-๓-๕) คะแนน และดัวชี้วัด ๒ = ๕ (๐-๑-๓-๕) คะแนน

หัวข้อประเมินดัวชี้วัด

ดัวชี้วัด	การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑๔	ครรจสอบหลักฐาน เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลเอกสารภาระงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุข อําเภอ/จังหวัด สถานที่ราชการในพื้นที่ เป็นต้น</li> <li>- ต่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุทุนชน หอกระจายเสียง เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ใบปล่า จดหมายชี้ฯ  เป็นต้น</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือการอบรมฯ</li> <li>- หนังสือแจ้งข่าวร่วมโครงการ/กิจกรรม</li> <li>- บัญชีลงรายเมืองผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม</li> <li>- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- บันทึกข้อความ/เอกสาร/หนังสือรายงานผู้บริหาร อปท./อําเภอ/จังหวัด (นส. จว. ระยะ ส่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๗/๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔, ที่ รย ๐๐๒๓.๗/๑ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)</li> <li>- ฎีกานี้กิจกรรมนบกวนแบบประจำปี พศ. ๒๕๖๔ (ถ้ามี)</li> <li>- ข้อมูลในระบบ wast (แบบ มฟ.๑ , แบบ มฟ.๒)</li> </ul>	๑๔. แผนปฏิบัติการจัดการภัยมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัดระยอง <ul style="list-style-type: none"> <li>- การคัดแยกขยะมูลฝอยชนบทั้งทาง</li> <li>- หมู่บ้าน/ชุมชน ร้อยละ ๖๐ มีการคัดแยกขยะมูลฝอยชนบทั้งทาง</li> </ul> <u>คำอธิบาย :</u> หมู่บ้าน/ชุมชน มีการคัดแยกขยะมูลฝอยชนบทั้งทาง หมายถึง หมู่บ้าน/ชุมชน มีการคัดแยกขยะมูลฝอย ๕ ประเภท ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ขยะอินทรีย์ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้</li> <li>๒. ขยะทั่วไป เช่น บรรจุภัณฑ์ที่ใช้บรรจุอาหาร</li> <li>๓. ขวดหรือกระถาง เช่น พ้า กะดาษ กระปองที่อ่อนตัว</li> <li>๔. ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย โทรศัพท์</li> </ol> น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ๐ <sup>๐</sup> ร้อยละ ๓๐ - ๓๘ ๑ <sup>๑</sup> ร้อยละ ๔๐ - ๔๘ ๒ <sup>๒</sup> มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ๓ <sup>๓</sup>	๐	
		ข้อ ๑๔		

ตัวชี้วัด	การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๒๕	ตรวจสอบหลักฐาน เช่น - คำสั่ง/หนังสือมอบหมายหน้าที่ - ผลการประเมิน ITA ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๕. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ITA) จำนวนกิจกรรมหรือ ผลการดำเนินการที่ อปท. ดำเนินการ ดังนี้ ๑) อปท. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงาน ด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส <sup>(๑)</sup> ๒) เข้าสังทะเบียนใช้งานระบบ ITA ตาม กำหนดเวลา <sup>(๒)</sup> ๓) กรอกข้อมูล IT ลงในระบบ (ITA) ให้ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด <sup>(๓)</sup> ๔) กรอกข้อมูล EIT ลงในระบบ (ITA) ให้ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด <sup>(๔)</sup> ๕) กรอกข้อมูล OIT ลงในระบบ (ITA) ให้ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด <sup>(๕)</sup>  <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <input type="checkbox"/> ๕ กิจกรรม/โครงการ <input type="checkbox"/> ๓ - ๕ กิจกรรม/โครงการ <input type="checkbox"/> ๑ - ๒ กิจกรรม/โครงการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ		
ชื่อ อปท.	.....	ข้อ ๒๕	.....	.....
รวม	.....	.....	๑๐	.....

#### หมายเหตุ

๑. จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถดัดแปลงการประเมินได้ คะแนนรวม ๒ ข้อ รวมทั้งหมด ๑๐ คะแนน

๒. การดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. และนโยบายของรัฐบาล , มหา., สสส. และจังหวัด

๓. อบจ. ระยอง ใช้เกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

ข้อ ๒๕ หมู่บ้าน/ชุมชน ให้หมายลิง สำนักงาน/โรงเรียน/สนับสนุนกิจการ/สถานที่ขนส่งทางบก และสถานที่ราชการ

หรือสถานที่อื่น ๆ ที่ อบจ. ระยอง คุ้มครองและรับผิดชอบ

๔. เกณฑ์คิดคะแนนข้อ ๒๕ ได้แก่

จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีกิจกรรมคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชนที่ดันทาง

จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด

$X \frac{1}{100} = \text{ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชน}$

ที่มีกิจกรรมคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชน

ที่ดันทาง