



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง โทร. ๐.๓๘๖๔-๓๕๐๖

ที่ รย ๓๓๘๐๑/ ๕๘๗ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผู้มาติดต่อราชการ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ได้ออกคำสั่งที่ ๒๒๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และบริการประชาชน ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงขอรายงานผู้มาติดต่อราชการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังนี้

สังกัด	งาน	จำนวน (ราย)	รวมจำนวน (ราย)
สำนักปลัด	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ทะเบียนพาณิชย์ ◆ สังคมสงเคราะห์ ◆ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ◆ คำร้อง ◆ อื่น ๆ ระบุ ขอข้อมูลข่าวสาร 	<p>...๕...</p> <p>..๘๔..</p> <p>...๑...</p> <p>...๖...</p> <p>...๓...</p>	๘๓
กองคลัง	<ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม ◆ พัสดุ ◆ คำร้อง ◆ อื่น ๆ ระบุ รับเช็ค 	<p>..๑๔๒..</p> <p>...๔...</p> <p>...๖...</p>	๑๕๒
กองช่าง	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ขอใช้แบบมาตรฐานบ้านพักอาศัย ◆ ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน เคลื่อนย้ายอาคาร ◆ คำร้อง ◆ อื่น ๆ ระบุ..... 	<p>..๑..</p> <p>..๑...</p> <p>...๖...</p>	๒
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ◆ งานบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย ◆ งานขอขึ้นทะเบียนกิจการต่าง ๆ ◆ คำร้อง ◆ ขอถังขยะ 	<p>...๗..</p> <p>..๒๑๑..</p> <p>...๖...</p> <p>...๑</p>	๒๙
อื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ถ่ายเอกสาร ◆ พบนายก ◆ ยืมของ ◆ แจ้งการใช้ฟางข้าง ◆ ส่งครุภัณฑ์สำนักงาน 	<p>..๖..</p> <p>..๑..</p> <p>..๑..</p> <p>..๑๖๖..</p> <p>..๑..</p>	๑๗๕
รวมผู้มาติดต่อขอรับบริการประจำเดือนทั้งสิ้น			๔๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

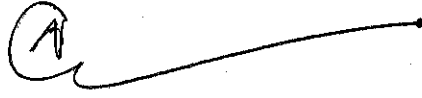
(นายนवल ยิ่งศิริ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/เรียน ปลัด....

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

เพื่อทราบ



(นางจิรนนท์ ทองตติรย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

เพื่อทราบ
- เก็บรวบรวมข้อมูลไว้
- ทักษิณ พงษ์ศักดิ์

(นายสุริช วงษ์แสงยม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

- ทราบ



(นายกิตติศักดิ์ กุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง