



เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562



เทศบาลตำบลเกาะช้าง
อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	2
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	4
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	5
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	6 - 9
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	10 - 11
 งบประมาณการรายรับ	
รายงานประมาณการรายรับ	12 - 14
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	15 - 17
 งบประมาณการรายจ่าย	
รายงานประมาณการรายจ่าย	18 - 60
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	61 - 105
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	106 - 120
แผนงานการศึกษา	120 - 140
แผนงานสาธารณสุข	140 - 155
แผนงานเคหะและชุมชน	156 - 174
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	174 - 177
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	177 - 180
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	180 - 181
แผนงานการเกษตร	182 - 183
แผนงานงบกลาง	184 - 188
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	189 - 210
ภาคผนวก	
สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง	

เทศบาลตำบลเกาะช้าง
เขต/อำเภอ เกาะช้าง จังหวัดตราด

39 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล เกาะช้าง
เขต/อำเภอ เกาะช้าง จังหวัดตราด 23170

พื้นที่	172.30 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,323 คน
ชาย	2,696 คน
หญิง	2,627 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2561

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง

บัดนี้ถึงเวลาที่จะผู้บริหารของเทศบาลตำบลเกาะช้าง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเกาะช้างอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเกาะช้างจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลั่งคลั่งจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 62,924,719.76 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 18,175,640.98 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 31,000,740.81 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 3,125,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 49,956,835.60 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	15,860,940.82 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	3,172,857.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	264,107.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	34,660.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,113,049.88 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,511,223.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 31,204,192.92 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,234,281.99 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,546,379.23 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,751,928.15 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,849,670.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,122,680.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 14,941,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลเกาะช้าง
อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	17,017,422.56	18,921,000.00	19,421,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	3,905,916.10	3,858,000.00	4,087,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	501,543.61	500,000.00	540,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	38,430.00	80,000.00	70,000.00
หมวดรายได้จากทุน	2,880.00	10,000.00	10,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	21,466,192.27	23,369,000.00	24,129,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,600,981.08	16,131,000.00	17,671,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,600,981.08	16,131,000.00	17,671,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,028,628.00	18,500,000.00	18,500,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,028,628.00	18,500,000.00	18,500,000.00
รวม	56,095,801.35	58,000,000.00	60,300,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,005,774.88	6,106,620.00	7,007,880.00
งบบุคลากร	13,687,676.29	22,086,980.00	18,766,680.00
งบดำเนินงาน	14,683,298.39	19,520,400.00	23,318,040.00
งบลงทุน	11,000,790.80	5,812,000.00	6,545,400.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	40,000.00
งบเงินอุดหนุน	4,066,518.28	4,474,000.00	4,622,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	48,444,058.64	58,000,000.00	60,300,000.00
รวม	48,444,058.64	58,000,000.00	60,300,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ของ เทศบาลตำบลเกาะช้าง
อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,371,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,514,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,331,840
แผนงานสาธารณสุข	5,010,480
แผนงานเคหะและชุมชน	14,677,540
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,145,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	594,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	606,000
แผนงานการเกษตร	42,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,007,880
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	60,300,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	9,408,180	3,655,680	13,063,860
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,606,400	0	2,606,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,801,780	3,655,680	10,457,460
งบดำเนินงาน	4,769,000	1,084,200	5,853,200
ค่าตอบแทน	1,304,000	140,000	1,444,000
ค่าใช้สอย	2,615,000	509,200	3,124,200
ค่าวัสดุ	430,000	435,000	865,000
ค่าสาธารณูปโภค	420,000	0	420,000
งบลงทุน	166,300	247,900	414,200
ค่าครุภัณฑ์	166,300	247,900	414,200
งบรายจ่ายอื่น	40,000	0	40,000
รายจ่ายอื่น	40,000	0	40,000
รวม	14,383,480	4,987,780	19,371,260

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน	755,000	165,000	180,000	1,100,000
ค่าใช้สอย	455,000	30,000	90,000	575,000
ค่าวัสดุ	300,000	135,000	90,000	525,000
งบลงทุน	30,000	44,000	340,000	414,000
ค่าครุภัณฑ์	30,000	44,000	340,000	414,000
รวม	785,000	209,000	520,000	1,514,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		922,500	854,400	1,776,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		922,500	854,400	1,776,900
งบดำเนินงาน		867,000	3,051,840	3,918,840
ค่าตอบแทน		44,000	0	44,000
ค่าใช้สอย		660,000	811,840	1,471,840
ค่าวัสดุ		163,000	2,240,000	2,403,000
งบลงทุน		160,100	0	160,100
ค่าครุภัณฑ์		160,100	0	160,100
งบเงินอุดหนุน		520,000	3,956,000	4,476,000
เงินอุดหนุน		520,000	3,956,000	4,476,000
	รวม	2,469,600	7,862,240	10,331,840

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,951,380	0	0	1,951,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,951,380	0	0	1,951,380
งบดำเนินงาน		2,493,000	185,000	60,000	2,738,000
ค่าตอบแทน		92,000	0	0	92,000
ค่าใช้สอย		700,000	120,000	60,000	880,000
ค่าวัสดุ		1,701,000	65,000	0	1,766,000
งบลงทุน		241,100	0	0	241,100
ค่าครุภัณฑ์		241,100	0	0	241,100
งบเงินอุดหนุน		80,000	0	0	80,000
เงินอุดหนุน		80,000	0	0	80,000
	รวม	4,765,480	185,000	60,000	5,010,480

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,974,540	0	0	1,974,540
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,974,540	0	0	1,974,540
งบดำเนินงาน		1,465,000	0	7,528,000	8,993,000
	ค่าตอบแทน	110,000	0	0	110,000
	ค่าใช้สอย	510,000	0	7,360,000	7,870,000
	ค่าวัสดุ	845,000	0	168,000	1,013,000
งบลงทุน		1,460,000	2,000,000	250,000	3,710,000
	ค่าครุภัณฑ์	60,000	2,000,000	250,000	2,310,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,400,000	0	0	1,400,000
	รวม	4,899,540	2,000,000	7,778,000	14,677,540

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		145,000	145,000
	ค่าใช้สอย	145,000	145,000
งบลงทุน		1,000,000	1,000,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,000,000	1,000,000
	รวม	1,145,000	1,145,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม
งบดำเนินงาน		450,000	100,000	550,000
	ค่าใช้สอย	450,000	100,000	550,000
งบเงินอุดหนุน		44,000	0	44,000
	เงินอุดหนุน	44,000	0	44,000
	รวม	494,000	100,000	594,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		606,000	606,000
ค่าครุภัณฑ์		6,000	6,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		600,000	600,000
	รวม	606,000	606,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		0	20,000	20,000
ค่าใช้สอย		0	10,000	10,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน		22,000	0	22,000
เงินอุดหนุน		22,000	0	22,000
	รวม	22,000	20,000	42,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,007,880	7,007,880
งบกลาง		7,007,880	7,007,880
	รวม	7,007,880	7,007,880

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 60,300,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 60,300,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,371,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,514,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,331,840
แผนงานสาธารณสุข	5,010,480
แผนงานเคหะและชุมชน	14,677,540
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,145,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	594,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	606,000
แผนงานการเกษตร	42,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,007,880
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	60,300,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสัญญา เกิดมณี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายประเสริฐ ลือชาธนานนท์)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลเกาะช้าง
อำเภอ เกาะช้าง จังหวัดตราด

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	14,740,222.82	15,381,881.71	16,800,000.00	2.98 %	17,300,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	24,405.66	14,161.65	21,000.00	0.00 %	21,000.00
ภาษีป้าย	0.00	2,105,012.36	1,621,379.20	2,100,000.00	0.00 %	2,100,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	0.00	16,869,640.84	17,017,422.56	18,921,000.00		19,421,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	41,768.20	8,856.10	10,000.00	250.00 %	35,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอยานยนต์	0.00	649,870.00	694,080.00	500,000.00	40.00 %	700,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	38,899.00	77,083.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	1,701,448.22	932,540.00	1,400,000.00	0.00 %	1,400,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอูจระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	193,850.00	210,450.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมเปิด ไปรษณีย์ ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	0.00	150.00	610.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย	0.00	5,860.00	6,280.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	560,030.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	20,307.00	3,710.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอยานยนต์	0.00	24,595.00	1,400.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	22,300.00	35,050.00	35,000.00	0.00 %	35,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	21,000.00	3,700.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	1,800.00	200.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	7,465.00	25,112.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	24,000.00	10,600.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	0.00	1,090,850.00	1,294,600.00	1,500,000.00	0.00 %	1,500,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตาราง เมตร	0.00	22,750.00	1,400.00	5,000.00	-70.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	2,400.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	9,900.00	11,700.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	4,605.00	3,640.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	76,950.00	24,875.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	3,961,267.42	3,905,916.10	3,858,000.00		4,087,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	0.00	534,619.18	501,543.61	500,000.00	8.00 %	540,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	534,619.18	501,543.61	500,000.00		540,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	39.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	0.00	15,000.00	35,000.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	37,762.85	3,430.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	52,831.85	38,430.00	80,000.00		70,000.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	100,000.00	2,880.00	10,000.00	5.00 %	10,500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	100,000.00	2,880.00	10,000.00		10,500.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	455,704.78	375,324.24	250,000.00	0.00 %	250,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	7,288,971.26	7,464,034.00	6,000,000.00	8.33 %	6,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	2,093,686.86	2,074,396.44	1,800,000.00	11.11 %	2,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	73,614.56	0.00	50,000.00	180.00 %	140,000.00
ภาษีสุรา	0.00	1,002,802.83	1,013,188.52	850,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	2,157,037.14	2,476,575.44	2,100,000.00	42.86 %	3,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	40,799.73	51,082.31	41,000.00	0.00 %	41,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	34,104.69	31,615.13	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	5,766,010.00	3,114,765.00	5,000,000.00	14.00 %	5,700,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	350.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	18,913,081.85	16,600,981.08	16,131,000.00		17,671,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	0.00	12,637,222.00	18,028,628.00	18,500,000.00	0.00 %	18,500,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	12,637,222.00	18,028,628.00	18,500,000.00		18,500,000.00
รวมทุกหมวด	0.00	53,068,663.14	56,095,801.35	58,000,000.00		60,300,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 60,300,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	19,421,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	17,300,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ตามจำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	21,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ตามจำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	2,100,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ตามจำนวนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	4,087,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	35,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	700,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,400,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	35,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,500,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	540,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	540,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	70,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,500 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,671,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	6,500,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,000,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	41,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	5,700,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	18,500,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	18,500,000 บาท
เลือกทำ		
ประมาณการตั้งรับไว้ ตามที่คาดว่าจะได้รับ		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลเกาะช้าง
อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	725,760	725,760	725,760	725,800	-0.01 %	725,760
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	180,000	180,000	180,000	0 %	180,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	180,000	180,000	180,000	0 %	180,000
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360	207,360	207,360	208,000	-0.31 %	207,360
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200	1,555,200	1,489,378	1,555,200	-15.56 %	1,313,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	2,848,320	2,782,498	2,849,000		2,606,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,033,800	1,139,319	1,044,200	2,218,840	22.73 %	2,723,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	139,766.67	204,825.8	237,064.52	270,000	0 %	270,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	535,574.51	576,960	666,120	2,949,360	13.37 %	3,343,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	46,450	38,580	41,420	262,520	45.06 %	380,820
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,755,591.18	1,959,684.8	1,988,804.52	5,784,720		6,801,780
รวมงบบุคลากร	4,603,911.18	4,808,004.8	4,771,302.52	8,633,720		9,408,180

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,130,000	8,350	42,700	1,000,000	0 %	1,000,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,780	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	96,000	112,000	117,500	204,000	0 %	204,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,623	5,045	3,100	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	1,245,403	125,395	163,300	1,304,000		1,304,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	298,050	379,940	200,150	654,670	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	300,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	191,400	599,144.6	146,195	300,000	-66.67 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าชดใช้ความเสียหาย หรือค่าสินไหม ทดแทน	0	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	165,318.8	84,472	170,499	350,000	42.86 %	500,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลา	1,000	1,000	1,000	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลเกาะ ช้าง	0	0	0	0	100 %	500,000
โครงการจัดงานวันเทศบาล/วันท้องถิ่น ไทย	3,740	15,700	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	0	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	0	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเทศบาลพบประชาชน	0	0	37,250	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเกาะช้างประจำปีงบประมาณ 2560	0	0	20,000	0	0 %	0
โครงการปลูกจิตสำนึกจริยธรรม	0	0	18,043	20,000	150 %	50,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะช้างเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาดตนเองพัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	300,000
โครงการพัฒนาศักยภาพ "การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเกาะช้าง"	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง	0	0	0	0	100 %	300,000
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร	109,500	381,400	0	0	100 %	400,000
โครงการวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล	0	0	14,660	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน	0	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร,คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาฯ ,บุคลากรและกลุ่มผู้นำอื่นๆในตำบลเกาะช้าง	0	0	277,530	400,000	-100 %	0
เรียนรู้พระราชกรณียกิจและพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ	0	0	143,560	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	11,246	12,194.24	38,846.63	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	780,254.8	1,473,850.84	1,067,733.63	2,324,670		2,615,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	49,804	84,895	49,931	60,000	66.67 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	5,400	3,150	10,000	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	19,918	30,000	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	20,000	3,210	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	99,994	57,704.1	62,266.2	90,000	11.11 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	85,000	-88.24 %	10,000
วัสดุกีฬา	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	32,700	73,980	70,000	100,000	0 %	100,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	192,498	261,897.1	220,557.2	405,000		430,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	297,736.02	253,375.09	245,999.86	350,000	-14.29 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	8,780.7	13,405.74	5,984.91	20,000	150 %	50,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	77,899	85,338	135,000	-92.59 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	53,928	51,913.45	74,040.47	100,000	-45 %	55,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	360,444.72	396,593.28	411,363.24	610,000		420,000
รวมงบดำเนินงาน	2,578,600.52	2,257,736.22	1,862,954.07	4,643,670		4,769,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ (สำหรับประชุมสภาฯ)	0	0	48,700	0	0 %	0
เก้าอี้ปฏิบัติงานของพนักงานหมุนได้ แบบมีพนักพิง มีที่เท้าแขน	0	0	0	13,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 15,000.-บาท	0	0	15,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงานของพนักงานหมุน ได้ แบบมีพนักพิง มีที่เท้าแขน จำนวน 12 ตัว	0	28,680	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษ ธรรมดา (ส่งเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น) จำนวน 1 เครื่อง	0	13,435	0	0	0 %	0
จัดซื้อตุลีนชักเหล็ก 15 ลีนชัก A 4 จำนวน 1 ตู้	0	3,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต (แบบกระจก) จำนวน 3 ตู้	0	12,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต (แบบทึบ) จำนวน 3 ตู้	0	10,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	17,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	0	0	4,000	0	0 %	0
ดำเนินการติดตั้งผ้า màn ห้องประชุม จำนวน 1 ชุด	0	0	79,000	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารติดฝาผนังห้อง	0	0	0	95,000	-100 %	0
ตู้สาขาโทรศัพท์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	45,000	-100 %	0
โต๊ะ (สำหรับประชุมสภาฯ)	0	0	41,840	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	0	40,000	-100 %	0
โต๊ะเอนกประสงค์	0	0	0	15,000	-100 %	0
โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,000.-บาท	0	0	4,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อตู้ลำโพงล้อยากอเนกประสงค์	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพเลนส์เดี่ยวระบบดิจิตอล จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 30,000.-บาท(นอกบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	0	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องถ่ายวิดีโอ แบบ Full HD จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000.-บาท	0	0	20,000	0	0 %	0
เครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 ตัว เป็น เงิน 2,000.-บาท	0	0	2,000	0	0 %	0
จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอ	0	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ พร้อมจอรับภาพ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	38,550	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องเสียงขนาดเล็ก พร้อมตู้เล็ก สำหรับห้องประชุม จำนวน 1 ชุด	0	0	46,550	0	0 %	0
จัดซื้อไมค์ตั้งโต๊ะสำหรับประชุมสภา จำนวน 17 ตัว	0	0	84,965.8	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 30 ลิตร ราคา 10,000.-บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็น เงิน 10,000.-บาท (นอกบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์)	0	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน และน้ำเย็น แบบตั้ง พื้นช้อนถัง	0	13,150	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	44,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง เงิน 66,000 บาท	0	0	66,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล * ราคา 21,000 บาท จำนวน1 เครื่อง เงิน 21,000 บาท	0	0	21,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขนาด A4 - สี ราคา 4,500.-บาท จำนวน 2 เครื่อง เงิน 9,000.-บาท (นอกบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์)	0	0	9,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network	0	0	11,990	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Tank Printer)	0	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 20,000.-บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 40,000.-บาท	0	0	40,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	11,400	2,800	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,800 บาท จำนวน 3 เครื่อง เงิน 8,400 บาท	0	0	8,400	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	30,000	22,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	52,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	4,300
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	4,090	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	4,800	2,850	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	38,890	125,315	636,395.8	292,800		166,300
รวมงบลงทุน	38,890	125,315	636,395.8	292,800		166,300

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	0	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลเกาะช้าง	0	0	0	0	100 %	40,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	40,000		40,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	40,000		40,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	66,000	0	42,918.28	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	66,000	0	42,918.28	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	66,000	0	42,918.28	0		0
รวมงานบริหารทั่วไป	7,287,401.7	7,191,056.02	7,313,570.67	13,610,190		14,383,480
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	904,600	885,154.19	990,910.64	1,019,530	15.09 %	1,173,420
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	29,983.87	60,000	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	993,738.08	1,254,437.95	1,382,080.17	2,025,480	8.12 %	2,190,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	140,806.44	164,661.99	166,181.95	234,720	-1.05 %	232,260
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,081,144.52	2,334,238	2,599,172.76	3,339,730		3,655,680
รวมงบบุคลากร	2,081,144.52	2,334,238	2,599,172.76	3,339,730		3,655,680
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	480,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	2,520	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	79,550	81,770	104,500	114,000	5.26 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	23,560	0	2,300	5,000	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	583,110	84,290	106,800	129,000		140,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	92,145	61,515	64,800	160,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,400	54,864	27,002	200,000	-7.9 %	184,200
โครงการบริการประชาชนในการเสียภาษีและการติดต่อราชการ	0	0	2,800	50,000	-90 %	5,000
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	7,920	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	45,800	50,000	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,872.44	19,415.58	20,887.95	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	127,417.44	143,714.58	161,289.95	610,000		509,200
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	44,211.95	43,784	59,766.5	110,000	18.18 %	130,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,315	1,885	700	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,780	790	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	24,580	0	25,951.5	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,321.2	56,447.5	65,532.7	80,000	0 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	18,000	66.67 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,250	89,860	49,170	100,000	0 %	100,000
วัสดุอื่น	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	182,458.15	192,766.5	201,120.7	408,000		435,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	76,784	0	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	8,913.1	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	76,784	8,913.1	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	969,769.59	429,684.18	469,210.65	1,147,000		1,084,200
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ปฏิบัติงานของพนักงานหมุนได้ แบบมีพนักพิง มีที่เท้าแขน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500.-บาท เป็นเงิน 5,000.-บาท	0	0	5,000	0	0 %	0
เครื่องนับธนบัตร	0	0	8,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	0	100 %	7,200
จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงานของพนักงานหมุน ได้ แบบมีพนักพิง มีที่เท้าแขน จำนวน 6 ตัว	0	14,340	0	0	0 %	0
จัดซื้อชุดเครื่องขยายเสียง	0	0	0	15,000	-100 %	0
จัดซื้อชุดโซฟา	0	0	0	0	100 %	20,000
จัดซื้อชุดโต๊ะประชุม	0	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้	0	8,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	20,000	-50 %	10,000
จัดทำตู้เก็บเอกสาร ติดฝาผนังห้อง	0	0	0	95,000	0 %	95,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	0	0	6,000	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	30,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องวัดระยะเลเซอร์	0	0	6,500	0	0 %	0
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา	0	0	5,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	0	0	44,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 1 * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เงิน 44,000 บาท	0	0	44,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล * ราคา 21,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เงิน 21,000 บาท	0	0	21,000	0	0 %	0
เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 20,000.-บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 20,000.-บาท	0	0	20,000	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,700	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,800 บาท จำนวน 4 เครื่อง เงิน 11,200 บาท	0	0	11,200	0	0 %	0
จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่ น้อยกว่า 21.5 นิ้ว ราคา 4,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เงิน 4,000 บาท	0	0	4,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	52,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	21,980	22,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ MuLtifunction ชนิดเลเซอร์	0	16,990	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	33,700
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	4,090	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,850	0	0	8,400	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	10,469.95	0	28,260	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	39,389.95	61,930	209,760	168,400		247,900
รวมงบลงทุน	39,389.95	61,930	209,760	168,400		247,900
รวมงานบริหารงานคลัง	3,090,304.06	2,825,852.18	3,278,143.41	4,655,130		4,987,780
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,377,705.76	10,016,908.2	10,591,714.08	18,265,320		19,371,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	223,000	244,338	251,820	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,096,460	999,698.7	916,257	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	132,000	115,870.97	101,805	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,451,460	1,359,907.67	1,269,882	0		0
รวมงบบุคลากร	1,451,460	1,359,907.67	1,269,882	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	33,900	36,000	33,000	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	33,900	36,000	33,000	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการช่วยเหลือประชาชนในช่วงฤดูแล้ง	0	0	2,700	20,000	50 %	30,000
โครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุประจำปี 2558	7,912	0	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันอัคคีภัยและช่วยเหลือประชาชน ประจำปี 2558	11,285.4	0	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (Emergency Medical Response : EMR)	0	0	0	0	100 %	35,000
โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำตูดออก	0	0	0	80,000	87.5 %	150,000
โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากคลื่นซัดฝั่ง	51,780	78,220	57,872	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	0	0	27,008	50,000	0 %	50,000
โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในช่วงสงกรานต์และเทศกาลต่างๆ	57,257	19,500	0	0	0 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการกู้ชีพตำบล	0	20,800	0	0	0 %	0
โครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,541.09	27,289.24	29,470	150,000	0 %	150,000
รวมค่าใช้สอย	135,775.49	145,809.24	117,050	300,000		455,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	17,700	78,180	11,800	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	129,995	118,449.9	119,917.3	150,000	-20 %	120,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	60,350	100,000	-50 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	147,135	70,000	0 %	70,000
วัสดุอื่น	0	0	8,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	147,695	196,629.9	347,202.3	390,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	317,370.49	378,439.14	497,252.3	690,000		755,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 2 ตู้	0	8,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 32 ช่อง จำนวน 1 ตู้	0	4,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	11,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	49,969	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	49,969	24,400	0	30,000		30,000
รวมงบลงทุน	49,969	24,400	0	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,818,799.49	1,762,746.81	1,767,134.3	720,000		785,000
งานเทศกิจ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	245,000	265,160	223,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	798,680	837,480	866,520	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	141,750	113,340	88,860	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,185,430	1,215,980	1,178,880	0		0
รวมงบบุคลากร	1,185,430	1,215,980	1,178,880	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	9,870	1,740	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	0	9,870	1,740	30,000		30,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,000	0	3,200	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000	44,422.1	51,496.3	80,000	0 %	80,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุอื่น	0	0	7,500	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	83,000	44,422.1	62,196.3	120,000		135,000
รวมงบดำเนินงาน	83,000	54,292.1	63,936.3	150,000		165,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน	0	0	453,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ	0	0	0	0	100 %	24,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	36,285	0	50,000	170,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	36,285	0	503,000	170,000		44,000
รวมงบลงทุน	36,285	0	503,000	170,000		44,000
รวมงานเทศกิจ	1,304,715	1,270,272.1	1,745,816.3	320,000		209,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการช่วยเหลือประชาชนในฤดูแล้ง	0	15,414.4	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมเผชิญเหตุ	0	0	0	8,000	275 %	30,000
โครงการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยและแผนช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำตูดอก	0	0	0	40,000	50 %	60,000
โครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือนและชุมชน	0	28,409.8	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	43,824.2	0	48,000		90,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	50,000	42,000	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	59,000	67,000	0	0	0 %	0
วัสดุสนาม	0	0	0	0	100 %	90,000
รวมค่าวัสดุ	109,000	109,000	0	0		90,000
รวมงบดำเนินงาน	109,000	152,824.2	0	48,000		180,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เหล็ก	0	0	0	40,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
จัดซื้อเทรลเลอร์ลากจูง	0	0	0	0	100 %	60,000
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
จัดซื้อเครื่องอัดอากาศสำหรับถังหายใจชุดผจญเพลิง (SCBA)	0	0	0	0	100 %	280,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
จัดซื้อชุดผจญเพลิงพร้อมเครื่องช่วยหายใจ	0	0	0	240,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
โครงการติดตั้งกล้องวงจร CCTV เพื่อความปลอดภัย	0	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	380,000		340,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	380,000		340,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	109,000	152,824.2	0	428,000		520,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,232,514.49	3,185,843.11	3,512,950.6	1,468,000		1,514,000
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	49,710	11,360	2,979.23 %	349,800
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	225,588	249,250	462,000	2.44 %	473,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	28,500	57,420	0 %	57,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,000	249,588	327,460	572,780		922,500
รวมงบบุคลากร	240,000	249,588	327,460	572,780		922,500
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	224,400	0	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	36,000	16.67 %	42,000
รวมค่าตอบแทน	224,400	0	0	38,000		44,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	199,200	155,936	180,700	282,200	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	350,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษา	460,900	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	36,972	19,978	27,236	60,000	0 %	60,000
โครงการจัดงานวันเด็ก	0	0	99,270	100,000	-100 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	99,500	99,618	0	0	100 %	100,000
โครงการธรรมะเล็กจุ๋มเด็กเข้าวัด	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากร	0	0	7,700	40,000	25 %	50,000
โครงการเพิ่มพูนความรู้สู่ประสบการณ์ นอกห้องเรียน	0	0	20,000	20,000	50 %	30,000
โครงการละเล่นเด็กไทยและนันทนาการ	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	0	706,200	-100 %	0
โครงการสนับสนุนการบริหารสถาน ศึกษา	0	425,180	0	0	0 %	0
โครงการหนุนน้อมนักออม	0	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0	0	392,880	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	796,572	700,712	727,786	1,238,400		660,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	49,980	50,000	50,000	50,000	6 %	53,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	9,980	9,980	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,994	40,000	50,000	50,000	0 %	50,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,519,696.64	1,512,341.08	798,109.2	2,200,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	9,980	22,660	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุการศึกษา	39,979	0	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,619,649.64	1,622,301.08	930,749.2	2,340,000		163,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	26,219.77	37,121.91	33,160.5	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	26,219.77	37,121.91	33,160.5	0		0
รวมงบดำเนินงาน	2,666,841.41	2,360,134.99	1,691,695.7	3,616,400		867,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	0	100 %	7,200
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	280,000	-100 %	0
จัดซื้อชั้นวางสิ่งของของเนกประสงค์ 4 ชั้น จำนวน 3 ชุด	0	7,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 3 ตู้	0	12,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 32 ช่อง จำนวน 2 ตู้	0	9,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	0	0	6,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	0	100 %	15,000
จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)	0	0	0	0	100 %	15,000
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	9,770	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอาหารกลางวัน พร้อมเก้าอี้ยาวสำหรับเด็ก	20,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อลำโพง	0	0	0	0	100 %	4,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
จัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี	0	0	0	0	100 %	2,500
จัดซื้อโทรทัศน์	0	0	0	0	100 %	16,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	21,000	0 %	21,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	0	0	16,990	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,850	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	44,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	12,900
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,700	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	25,700	28,800	68,610	327,000		160,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	600,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	600,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	25,700	628,800	68,610	327,000		160,100

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	3,884,000	4,023,600	4,408,000	-100 %	0
อุดหนุนโครงการสอนภาษาอังกฤษเพื่อ การท่องเที่ยวในโรงเรียน	0	0	0	0	100 %	520,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	3,746,000	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	3,746,000	3,884,000	4,023,600	4,408,000		520,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,746,000	3,884,000	4,023,600	4,408,000		520,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	6,678,541.41	7,122,522.99	6,111,365.7	8,924,180		2,469,600
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	571,049.01	651,240	6.72 %	694,980
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	122,210	134,160	2.59 %	137,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	22,000	24,000	-9.25 %	21,780
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	715,259.01	809,400		854,400
รวมงบบุคลากร	0	0	715,259.01	809,400		854,400
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร การศึกษา	0	0	192,100	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการ สอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0	0	0	0	100 %	176,800
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	0	0	0	0	100 %	110,740

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	0	0	0	0	100 %	524,300
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	192,100	0		811,840
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	0	0	0	0	100 %	2,240,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		2,240,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	192,100	0		3,051,840
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันใน โรงเรียนสังกัด สพฐ.	0	0	0	0	100 %	3,956,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		3,956,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		3,956,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	0	0	907,359.01	809,400		7,862,240
รวมแผนงานการศึกษา	6,678,541.41	7,122,522.99	7,018,724.71	9,733,580		10,331,840
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	198,000	207,660	216,480	193,230	293.67 %	760,680
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	523,161.29	557,100	531,000	744,000	36.19 %	1,013,280

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	54,129.03	61,900	59,000	96,000	22.31 %	117,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	775,290.32	826,660	806,480	1,033,230		1,951,380
รวมงบบุคลากร	775,290.32	826,660	806,480	1,033,230		1,951,380
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	220,000	0	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	8,400	0	0	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	220,000	8,400	0	0		92,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	32,840	3,900	9,500	40,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	17,642	9,071	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพตำบลด้านอาหาร	6,850	24,350	17,720	20,000	50 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	214,304	366,146.7	527,125	690,000	-13.04 %	600,000
รวมค่าใช้สอย	253,994	412,038.7	563,416	780,000		700,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	9,989	9,981	9,911	10,000	50 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	99,980	99,942	117,214	270,000	-55.56 %	120,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	153,970	220,303	282,000	230,000	30.43 %	300,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	722,212.2	717,176.2	871,433.2	1,130,000	6.19 %	1,200,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	12,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	19,980	19,960	29,880	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,700	14,700	20,000	30,000	20 %	36,000
รวมค่าวัสดุ	1,020,831.2	1,082,062.2	1,330,438.2	1,712,000		1,701,000
รวมงบดำเนินงาน	1,494,825.2	1,502,500.9	1,893,854.2	2,492,000		2,493,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	14,340	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	0	100 %	20,000
ครุภัณฑ์การเกษตร						
โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นสารเคมีกำจัด ยุง	0	80,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิด เลเซอร์ หรือชนิด LED สี	0	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	2,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,850	2,800	-10.71 %	2,500
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %	16,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	15,980	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,850	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	193,180.9	98,970	88,335	663,600	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	212,010.9	178,970	127,525	705,400		241,100
รวมงบลงทุน	212,010.9	178,970	127,525	705,400		241,100

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-4	0	0	0	0	100 %	80,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	30,000	30,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	30,000	0	0		80,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	30,000	0	0		80,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	2,512,126.42	2,538,130.9	2,827,859.2	4,230,630		4,765,480
งานโรงพยาบาล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์เอดส์	0	49,600	0	0	100 %	50,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	40,250	59,000	55,500	60,000	16.67 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	40,250	108,600	55,500	60,000		120,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	65,000	65,000	63,000	65,000	0 %	65,000
รวมค่าวัสดุ	65,000	65,000	63,000	65,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	105,250	173,600	118,500	125,000		185,000
รวมงานโรงพยาบาล	105,250	173,600	118,500	125,000		185,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปรับปรุงพื้นที่โรงพักขยะมูล ฝอยบ้านหาดทรายขาว	0	40,800	0	0	0 %	0
โครงการปลูกปายาเลน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	5,600	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,600	40,800	0	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	5,600	40,800	0	60,000		60,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์โรงงาน						
จัดซื้อเครื่องบีบบาดาล ขนาด 1 แรง ม้า พร้อมเดินท่อ	0	0	22,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	22,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	0	22,000	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	0	80,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	80,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	80,000		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	5,600	40,800	22,000	140,000		60,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,622,976.42	2,752,530.9	2,968,359.2	4,495,630		5,010,480

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่คนพิการและผู้สูงอายุ	0	0	150,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	150,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	0	150,000	0		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	150,000	0		0
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	150,000	0		0
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	1,082,290	8.42 %	1,173,420
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	660,880	-1.68 %	649,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	90,280	1.15 %	91,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	1,893,450		1,974,540
รวมงบบุคลากร	0	0	0	1,893,450		1,974,540
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	78,000	0 %	78,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	110,000		110,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	400,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	60,000	0 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	510,000		510,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	35,000	0 %	35,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	150,000	166.67 %	400,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	180,000	11.11 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100,000	-20 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	565,000		845,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	1,185,000		1,465,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	60,000		60,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	500,000	40 %	700,000
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล	0	0	0	700,000	0 %	700,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	1,200,000		1,400,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	1,260,000		1,460,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกาะและชุมชน	0	0	0	4,338,450		4,899,540
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	177,289	199,114	207,226	250,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	177,289	199,114	207,226	250,000		0
รวมงบดำเนินงาน	177,289	199,114	207,226	250,000		0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์	0	0	0	0	100 %	2,000,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		2,000,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนสาย คลองสน - มابค่างคาว ช่วงร้านอาหาร บ้านเขีย- คลองโป่ง	0	0	0	1,510,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ปรับปรุงรางระบายน้ำถนนสายคลองสน - มابค่างคาว ช่วงตรงข้ามแสงตะวัน รีสอร์ท - คลองเคซี	0	0	0	223,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	1,733,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	1,733,000		2,000,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	177,289	199,114	207,226	1,983,000		2,000,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,330,238.71	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจ้างเหมาการจัดเก็บขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาล	1,060,000	1,890,900	0	0	0 %	0
โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยใน เขตเทศบาลฯ	0	0	2,034,000	2,088,000	7.76 %	2,250,000
โครงการบริหารจัดการโรงคัดแยกและ กำจัดขยะมูลฝอย	4,524,165.93	4,181,226.39	5,112,974.27	6,362,000	-21.41 %	5,000,000
โครงการประชาสัมพันธ์การรักษาความ สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่	0	0	13,000	20,000	0 %	20,000
โครงการปรับปรุงพื้นที่โรงพักขยะมูล ฝอยบ้านหาดทรายขาว	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการรณรงค์ลด คัดแยกขยะมูลฝอย จากต้นทาง	0	0	8,550	20,000	150 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการรณรงค์ให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ	22,000	49,700	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	6,936,404.64	6,121,826.39	7,168,524.27	8,530,000		7,360,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	150,000	0 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	18,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	150,000		168,000
รวมงบดำเนินงาน	6,936,404.64	6,121,826.39	7,168,524.27	8,680,000		7,528,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย จำนวน 1 คัน	2,100,000	0	0	0	0 %	0
จัดซื้อรถบรรทุกเก็บขนขยะมูลฝอยขนาด 6 ล้อ พร้อมถังชนิดชนิดคอนเทนเนอร์ ความจุไม่ต่ำกว่า 4 ลูกบาศก์เมตร	0	0	2,477,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
เครื่องเจียร, ลูกหมู	0	0	0	2,000	-100 %	0
ชุดเชื่อมโลหะพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	16,000	-100 %	0
ตู้เชื่อมไฟฟ้าสามารถเชื่อมได้ 2 แบบ	0	0	0	6,400	-100 %	0
แท่นตัดไฟเบอร์	0	0	0	6,000	-100 %	0
สว่านไฟฟ้า สว่านโรตารี 3 ระบบ	0	0	0	6,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ครุภัณฑ์อื่น						
จัดซื้อถังคอนเทนเนอร์สำหรับรองรับขยะมูลฝอย	0	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าครุภัณฑ์	2,100,000	0	2,477,600	36,400		250,000
รวมงบลงทุน	2,100,000	0	2,477,600	36,400		250,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	9,036,404.64	6,121,826.39	9,646,124.27	8,716,400		7,778,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	9,213,693.64	6,320,940.39	9,853,350.27	15,037,850		14,677,540
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	270,400	287,280	296,760	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	270,400	287,280	296,760	0		0
รวมงบบุคลากร	270,400	287,280	296,760	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	28,800	28,800	26,400	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	28,800	28,800	26,400	0		0
รวมงบดำเนินงาน	28,800	28,800	26,400	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	299,200	316,080	323,160	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการธนาคารปู	0	0	0	50,000	-20 %	40,000
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ	29,780	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง	0	123,417	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	10,000	300 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	29,780	123,417	0	120,000		145,000
รวมงบดำเนินงาน	29,780	123,417	0	120,000		145,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเกาะช้าง	0	0	0	0	100 %	1,000,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		1,000,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		1,000,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	29,780	123,417	0	120,000		1,145,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	328,980	439,497	323,160	120,000		1,145,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานสำคัญของราชการ	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดงานสำคัญของราชการและงานรัฐพิธีต่างๆ	0	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	0	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	0	0	0	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการวันแม่แห่งชาติ	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีต่างๆ	0	0	0	25,000	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	925,000		450,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	11,090	0	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	11,090	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	11,090	0	0	925,000		450,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	44,000	-100 %	0
อุดหนุนโครงการงานวันวีรกรรมทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะช้าง	0	0	0	0	100 %	22,000
อุดหนุนโครงการจัดงานวันปีใหม่ - ภาษาอังกฤษจังหวัดตราด	0	0	0	0	100 %	22,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	44,000		44,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	44,000		44,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ	11,090	0	0	969,000		494,000
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	60,000	40,000	60,000	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	60,000	40,000	60,000	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	60,000	40,000	60,000	100,000		100,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	60,000	40,000	60,000	100,000		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายเป็นค่าโครงการประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2558	30,000	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเป็นค่าโครงการประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2559	0	14,500	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	30,000	14,500	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	30,000	14,500	0	0		0
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000	14,500	0	0		0
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	101,090	54,500	60,000	1,069,000		594,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	716,040	918,022.89	954,360	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	55,500	60,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	579,133.33	604,920	616,800	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	93,866.67	96,000	91,320	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,431,040	1,674,442.89	1,722,480	0		0
รวมงบบุคลากร	1,431,040	1,674,442.89	1,722,480	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	355,960	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าเช่าบ้าน	48,000	64,800	59,400	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	403,960	64,800	59,400	0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	144,902	29,090	65,900	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,540	9,312	9,712	0	0 %	0
ค่าสำรวจออกแบบ	0	37,450	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,850	39,177.3	41,330	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	165,292	115,029.3	116,942	0		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	28,787	24,399	33,515	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	110,010.36	77,382.42	108,807	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,800	46,600	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	86,790	53,528.6	73,110.9	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,880	34,370	39,870	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	261,267.36	236,280.02	255,302.9	0		0
รวมงบดำเนินงาน	830,519.36	416,109.32	431,644.9	0		0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาว สำหรับกระดาษขนาด A3	0	0	52,000	0	0 %	0
โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	0	0	1,093,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	1,145,000	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการติดตั้งไฟส่องสว่าง หมู่ที่ 4 ตำบลเกาะช้าง อำเภอกะชัง จังหวัดตราด (ตามแบบที่เทศบาลตำบลเกาะช้างกำหนด) จำนวน 1,900,000.-บาท	0	0	1,900,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเกาะช้าง หมู่ที่ 1 ตำบลเกาะช้าง อำเภอกะชัง จังหวัดตราด เป็นเงิน 380,000.-บาท	0	0	380,000	0	0 %	0
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	419,100	210,900	0	0 %	0
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาทิ เช่น ค่าปรับปรุงถนน ระบบระบายน้ำ ฯลฯ (รายจ่าย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5000 บาท)	325,900	0	0	0	0 %	0
ผ						
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล	0	66,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาล	0	0	353,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	325,900	485,100	2,843,900	0		0
รวมงบลงทุน	325,900	485,100	3,988,900	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,587,459.36	2,575,652.21	6,143,024.9	0		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำรวจ						
จัดซื้อขาดังกล่องวัดมม	0	0	0	0	100 %	3,000
ไม้สตัฟ	0	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		6,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยแฉมป ช้างไโกแบ่น (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 4 ตำบล เกาะช้าง อำเภอกะช้าง จังหวัดตราด	305,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไโกแบ่น หมู่ที่ 4 ตำบลเกาะช้าง อำเภอกะช้าง จังหวัดตราด	1,877,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายคลองสอ	2,155,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านปากมก	502,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยไกรก ตะเคียน (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 4	0	0	0	0	100 %	436,000
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยอินจัญ (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 3	0	0	0	0	100 %	164,000
โครงการก่อสร้างสะพานข้ามคลองหลัง วัด หมู่ที่ 3 ตำบลเกาะช้าง อำเภอกะช้าง จังหวัดตราด	126,000	0	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนน คลองสน-ไโกแบ่น	308,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการปรับปรุงผิวถนน คสล.สายเข้า - ออก เทศบาลตำบลเกาะช้าง หมู่ที่ 1 ตำบลเกาะช้าง อำเภอเกาะช้าง จังหวัดตราด	560,000	0	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าน้ำตกคลองนันทรี (ช่วงที่ 2)	1,507,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยคลองมาตหมู่ที่ 4	0	598,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโกรตะเคียน	0	0	0	471,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยคลองماس	0	0	0	345,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านแก้ววิสด	0	0	0	458,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขะสุยานนท์	0	0	0	458,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างทางเดินเท้าลงหาดทรายขาว (เคซี รีสอร์ท)หมู่ที่ 4	0	37,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างสะพาน คสล.ข้ามคลองไก่อแบ้ หมู่ที่ 4	0	986,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางขึ้นน้ำตกคลองพลู หมู่ที่ 1	956,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคสล.ทางลงสะพานท่าเทียบเรือบ้านคลองสน หมู่ที่ 3	0	104,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนน คสล.สายคลองสน - มابค่างาว หมู่ที่ 3 - 4	0	473,000	2,590,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนสาย คลองสน - มابค่างาว (บริเวณหน้าโรงแรมเกาะช้างลากูน รีสอร์ท) หมู่ที่ 4	0	0	227,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสายคลองสน- มابค่างาว (โรงแรมคิริเอเล เกาะช้าง - พารารีสอร์ท)	1,800,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนสาย คลองสน-มาบค่างาว	770,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	10,866,000	2,198,000	2,817,000	1,732,000		600,000
รวมงบลงทุน	10,866,000	2,198,000	2,817,000	1,732,000		606,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	10,866,000	2,198,000	2,817,000	1,732,000		606,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	13,453,459.36	4,773,652.21	8,960,024.9	1,732,000		606,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	22,000	-100 %	0
อุดหนุนงานวันระกำหวาน ผลไม้และ ของดีเมืองตราด	0	0	0	0	100 %	22,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	22,000		22,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	22,000		22,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	0	22,000		22,000
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปลูกป่าทดแทน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	10,000		10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	10,000		20,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0	0	0	10,000		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	0	32,000		42,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	267,989	281,646	266,644	372,000	-100 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	0	3,255,500	3,750,000	14.67 %	4,300,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	0	471,200	550,000	0 %	550,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	12,000	15,000	0 %	15,000
สำรองจ่าย	76,150	0	12,000	301,820	91.91 %	579,212
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	282,780.77	224,007.87	232,230.88	267,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจราจร	0	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	0	0	0	100 %	67,900
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0	0	0	0	100 %	440,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	0	100 %	50,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	0	100 %	119,768

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)	ปี 2562
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	683,000	692,338	756,200	790,000	5.82 %	836,000
รวมงบกลาง	1,321,919.77	1,209,991.87	5,005,774.88	6,046,620		7,007,880
รวมงบกลาง	1,321,919.77	1,209,991.87	5,005,774.88	6,046,620		7,007,880
รวมงบกลาง	1,321,919.77	1,209,991.87	5,005,774.88	6,046,620		7,007,880
รวมแผนงานงบกลาง	1,321,919.77	1,209,991.87	5,005,774.88	6,046,620		7,007,880
รวมทุกแผนงาน	47,330,880.85	35,876,386.67	48,444,058.64	58,000,000		60,300,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลเกาะช้าง

อำเภอ เกาะช้าง จังหวัดตราด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,300,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,383,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,408,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,606,400 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างและรองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ 1) นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท ตั้งไว้ 345,600บาท 2) รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท ตั้งไว้ 380,160 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างและรองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ 1) นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000บาท 2) รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท ตั้งไว้ 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างและรองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ 1) นายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000บาท 2) รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท ตั้งไว้ 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้างและที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ 1) เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท ตั้งไว้ 120,960บาท 2) ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งไว้ 86,400 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,313,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน 1) ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท ตั้งไว้ 190,080 บาท 2) รองประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท ตั้งไว้ 155,520 บาท 3) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวน 8 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท ตั้งไว้ 967,680 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,801,780 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,723,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	270,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,343,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	380,820 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	4,769,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,304,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ (ทุกกอง)		

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาลที่ได้รับการแต่งตั้งและคณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2544 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	204,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,615,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี การรับเสด็จ การทอดพระเกียรติ พระบรมวงศานุวงศ์ และรัชทายาท ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้
 - 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื?%

โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลเกาะช้าง ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 5)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้า ที่ 74)

โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการท้องถิ่นรักการอ่าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุสารนิเทศอื่นๆ เช่น จุลสาร วารสาร และนิตยสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 2450 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงาน"ที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักการอ่าน" ตามแผนแม่บทส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ของไทย พ.ศ.2560 - 2564 (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 4 หน้า 5)

โครงการเทศบาลพบประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้า 74)

โครงการปลูกจิตสำนึกจริยธรรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้า 75)

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะช้างเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเกาะช้างเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้า 4)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 4)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 52)

โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือของที่ระลึก เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 15 หน้า 77)

โครงการวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือของที่ระลึก เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้า 74)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

คำวัสดุ**รวม****430,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง
นี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้มปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง
นี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะกึ่ง เองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา

ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไถ้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและะวังใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุกีฬา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ จัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้เบดมินตัน ลูกเบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อ ตะกร้าหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุมน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มีเตอร์น้ำ มีเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

420,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเกาะช้าง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเกาะช้าง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/

ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า โทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทร สาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาว เทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาว เทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดัง ก้าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	166,300 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	166,300 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อตู้ลำโพงล้อยากอเนกประสงค์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงล้อยากอเนกประสงค์มีแอมป์ในตัว จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ตู้ลำโพงอเนกประสงค์พร้อมแอมป์ 15 นิ้ว พร้อมแบตเตอรี่ในตัว เครื่อง 2) กำลังวัตต์ไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ 3) สามารถเชื่อมต่อผ่านทาง USB หรือดีกว่า - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 5 หน้า 26)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายวิดีโอ จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) บันทึกวิดีโอ แบบ Full HD (1,920x1,080)
 - 2) ระบบซูมภาพแบบออโฟต์คอลซูม 25 เท่า
 - 3) บันทึกภาพต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง
 - 4) มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB / HDMI
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มกราคม 2561)
- (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 26)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

52,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8) มีเป็นพิมพ์และเมาส์

9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อย

กว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 92)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - 5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 25)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm)
 - 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที(ipm)
 - 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - 7) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 26)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 4 เครื่อง เป็นเงิน 10,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้ 1) มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้า 25)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	40,000 บาท
โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลเกาะช้าง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลเกาะช้าง โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลเกาะช้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่13 พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 (พ.ศ.2560) ลำดับที่ 1 หน้า 3)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,987,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,655,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,655,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,173,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,190,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	232,260 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,084,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****509,200 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน****120,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่ารวบรวมขยะ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน****184,200 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูกาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

โครงการบริการประชาชนในการเสียภาษีและการติดต่อราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริการประชาชนในการเสียภาษีและการติดต่อราชการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 7 หน้า 75)	จำนวน	5,000 บาท
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3 ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 13 หน้า 77)	จำนวน	50,000 บาท

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 12 หน้า 76)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรม?%A

คำวัสดุ**รวม****435,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****130,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง
นี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถุพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง
นี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจไฟ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวิ่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะกึ่ง เองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา

ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไถ้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและะวังใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง

เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ดังนี้ ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มีเตอร์น้ำ มีเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)		
งบลงทุน	รวม	247,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	247,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	7,200 บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,400 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เก้าอี้บุวม 2) มีพนักพิงสูง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้า 37)		

จัดซื้อชุดโซฟา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟา จำนวน 1 ชุด - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โซฟาบวม 2) มีพนักพิงหลัง 3) มีโต๊ะกลาง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 29)		
จัดซื้อชุดโต๊ะประชุม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุด - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โต๊ะไม้หรือเหล็ก พร้อมเก้าอี้ 2) สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 10 คน - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 29)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โต๊ะไม้หรือเหล็ก 2) มีลิ้นชัก สามารถล็อกกุญแจได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 36)		
จัดทำตู้เก็บเอกสาร ติดฝาผนังห้อง	จำนวน	95,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำตู้เก็บเอกสาร ชนิดติดฝาผนัง จำนวน 2 ตู้ - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ตู้ทำจากอลูมิเนียมและกระจก 2) มีมือจับเปิด - ปิด สามารถล็อกกุญแจได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 36)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

52,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้
1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 94)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณพิกาศพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - 5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองคลัง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้า 28)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

33,700 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network ราคา 10,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
 - 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
 - 4) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - 5) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - 8) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - 9) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (กองคลัง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 28)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ราคา 7,900 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 23,700 บาท
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

- 1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 - 2) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - 3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
 - 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
 - 5) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
 - 6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - 7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
 - 8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - 9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - 10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - 11) สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - 12) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 13) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 11) สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - 12) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - 13) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (กองคลัง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 28)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	785,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	755,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	455,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนในช่วงฤดูแล้ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคในช่วงฤดูแล้ง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 59)		
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (Emergency Medical Response : EMR)	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน		
ฐาน (Emergency Medical Response : EMR) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551		
4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
6) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 6)		

โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำุดตออก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำุดตออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 59)	จำนวน	150,000 บาท
โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 59)	จำนวน	50,000 บาท

โครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 3)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวที่มีค่าใช้จ่ายเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในค่าจ้างชั่วคราว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

คำวัสดุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

รวม	300,000 บาท
จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
 - (1) ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไค้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
 - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปเล่หมคนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง

เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)		
งานเทศกาล	รวม	209,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวที่มีค่าใช้จ่ายเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในค่าจ้างชั่วคราว - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)(งานเทศกาล)		

ค่าวัสดุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

รวม	135,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
 - (1) ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไค้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
 - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจัง ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (สำนักปลัด)(งานเทคนิค)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)(งานเทศกิจ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 - 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้
- ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (สำนักปลัด)(งานเทศกิจ)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

งบลงทุน

รวม

44,000 บาท

ครุภัณฑ์

รวม

44,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ชนิดติดรถยนต์ 25 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
 - โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) ขนาดกำลังส่ง 25 วัตต์
 - 2) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสาอากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ
 - ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561)
- (สำนักปลัด)(งานเทศกิจ)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 26)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)(งานเทศกิจ)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม 520,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 180,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการซ่อมแผนเผชิญเหตุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสาข์ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8)

โครงการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยและแผน
ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำดูดออก จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผน
การป้องกันและระงับอัคคีภัยและแผนช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำ
ดูดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่า
ใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13
พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 60)

ค่าวัสดุ

รวม

90,000 บาท

วัสดุสนาม

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เติ้นสนอน /
เติ้นสนาม ถูนอน เข็มทิศ เบล เติ้นสนาม หอสั่งเหตุการณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ

ประมาณ

(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

งบลงทุน	รวม	340,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	340,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อเทอร์ลเลอร์ลากจูง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทอร์ลเลอร์ลากจูง จำนวน 1 คัน		
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดกว้าง 1.80 เมตร ยาว 3.50 เมตร		
2) มีล้อจำนวน 2 ล้อ		
3) ช่วงล่างเทอชั่นบาร์		
4) มีชุดไฟ		
5) ชุดลากหิ้วบอล และเท้าข้างมีล้อ		
6) ขอบกระบะสูง 30 เซนติเมตร		
7) ล้อขอบ 14 นิ้ว		
8) ชุดกระบะขบกลวไนซ์ทั้งคัน		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
(สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง		
ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 3)		

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง**จัดซื้อเครื่องอัดอากาศสำหรับถังหายใจชุดผจญเพลิง (SCBA)****จำนวน 280,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอัดอากาศสำหรับถังหายใจชุดผจญเพลิง (SCBA) จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องอัดอากาศสำหรับบรรจุก๊าซเข้าเครื่องช่วยหายใจแบบ Self - Contained Breathing Apparatus ; SCBA ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ ขนาดไม่ต่ำกว่า 4 แรงม้า สามารถเคลื่อนย้ายเพื่อการใช้งานได้สะดวก
 - 2) ความสามารถในการอัดอากาศสูงสุดไม่น้อยกว่า 100 ลิตร/นาที
 - 3) ความดันอากาศที่อัดได้ไม่น้อยกว่า 330 บาร์ พร้อมระบบความปลอดภัย
 - 4) ความเร็วรอบเครื่องเป็นระบบรอบเครื่องไม่ต่ำกว่า 2,300 รอบ/นาที เพื่อยืดอายุการใช้งาน
 - 5) ระบบลูกสูบไม่น้อยกว่า 3 ลูกสูบ 3 ชั้น (3 Stage)
 - 6) มีระบบการหล่อลื่น
 - 7) มีระบบกรองอากาศสามารถแยกน้ำและน้ำมันตลอดจนฝุ่นละอองจากอากาศได้ดี
 - 8) มีระบบการอัดอากาศ มีสายอากาศทนแรงอัด (High Pressure Hose) ต่อจากเครื่องพร้อมหัวอัดและมาตรวัดอากาศแบบมาตรฐานจำนวน 1 ชุด
 - 9) มีระบบระบายความร้อนใช้ระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ
 - 10) มีระบบความปลอดภัย มีวาล์วนิรภัยติดตั้งในทุก Stage ซึ่งจะเปิดอากาศออกจากเครื่องเมื่อความดันอากาศสูงกว่าความดันที่สูงที่สุดที่กำหนดไว้
- (ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และหนังสือรับรองคุณภาพอากาศเช่น DIN EN หรือ 12021 มาตรฐานอื่นๆที่สูงกว่าหรือเทียบเท่า)
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- (สำนักปลัด)(งานป้องกันฯ)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 26)

แผนงานการศึกษา**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา****รวม 2,469,600 บาท****งบบุคลากร****รวม 922,500 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 922,500 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 349,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้ออมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	473,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	867,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	44,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****660,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****จำนวน****350,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าเช่าที่ดินรณรงค์วัดคลองนนทรี ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ครู และผู้ดูแลเด็ก หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 69)

โครงการธรรมะเล็กจูงเด็กเข้าวัด

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการธรรมะเล็กจูงเด็กเข้าวัด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 57)

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 16)

โครงการเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14)

โครงการละเล่นเด็กไทยและนันทนาการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการละเล่นเด็กไทยและนันทนาการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 73)

คำวัสดุ**วัสดุสำนักงาน****รวม****163,000 บาท****จำนวน****53,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง
นี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง
นี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวิ่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะกึ่ง เองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา

ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

งบลงทุน	รวม	160,100 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	160,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคา 2,400 บาท จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 7,200 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) เก้าอี้บุนวม 2) มีพนักพิงสูง 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 23 หน้าที่ 99)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ราคา 5,000 บาท จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 15,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โต๊ะไม้หรือเหล็ก 2) มีลิ้นชัก สามารถล็อกกุญแจได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 22 หน้าที่ 99)		
จัดทำแท่นบรรยาย (โพเดียม)	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) ราคา 7,500 บาท จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 15,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ทำจากเหล็กและไม้ 2) มีแท่นวาง 3) ติดโลโก้เทศบาล - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 31)		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อลำโพง	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงมัลติมีเดีย ราคา 2,000 บาท จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 4,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นลำโพงสเตอริโอแบบ 2.1 2) มีลำโพงซับวูฟเฟอร์ อย่างน้อย 1 ตัว 3) มีลำโพงเสริม อย่างน้อย 2 ตัว 4) มีช่องสัญญาณเข้า ขนาด 3.5 มิลลิเมตร อย่างน้อย 1 ช่อง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 31)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) สามารถอ่านแผ่น DVD,VCD,MP3,CD ได้ 2) ต่อเข้ากับโทรทัศน์ได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 99)		

จัดซื้อโทรทัศน์	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ราคา 8,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ระดับความละเอียดจอภาพ 1366x768 พิกเซล 2) จอภาพขนาด 32 นิ้ว 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight 4) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 5) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์ 6) มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว - ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 25 หน้าที่ 100)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

21,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
ราคา 21,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)
จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

1.1) ในกรณีที่มิหนวดยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 G
Hz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing U
nit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

1.2) ในกรณีที่มิหนวดยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง

2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย
กว่า 8 GB

3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB
จำนวน 1 หน่วย

4) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

5) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายใน
นอก (External) จำนวน 1 หน่วย

6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3
ช่อง

8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 31)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

44,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 44,000 บาท
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 2.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - 5) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 9) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 38)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 12,900 บาท - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้ 1) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm) 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที(ipm) 5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้า ที่ 31)	จำนวน	12,900 บาท
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้ 1) มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 26 หน้า ที่ 100)	จำนวน	2,500 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	520,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	520,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในโรงเรียน	จำนวน	520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในโรงเรียน ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 3 แห่ง ดังนี้ 1) โรงเรียนอนุบาลเกาะช้าง เป็นเงิน 120,000 บาท 2) โรงเรียนเกาะช้างวิทยาคม เป็นเงิน 200,000 บาท 3) โรงเรียนบ้านคลองพร้าว เป็นเงิน 200,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 84)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,862,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	854,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	854,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	694,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ. 1 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	137,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,051,840 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	811,840 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	176,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2 - 5 ปี) ดังนี้ 1) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี อัตราละ 1,700 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 37 คน เป็นเงิน 62,900 บาท 2) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว อัตราละ 1,700 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 67 คน เป็นเงิน 113,900 บาท - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 57)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 110,740 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล เกาะช้าง จำนวน 2 แห่ง

(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี

อัตราละ 200 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 31 คน เป็นเงิน 6,200 บาท

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว

อัตราละ 200 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 67 คน เป็นเงิน 13,400 บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี

อัตราละ 200 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 31 คน เป็นเงิน 6,200 บาท

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว

อัตราละ 200 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 67 คน เป็นเงิน 13,400 บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี

อัตราละ 300 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 31 คน เป็นเงิน 9,300 บาท

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว

อัตราละ 300 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 67 คน เป็นเงิน 20,100 บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี

อัตราละ 430 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 31 คน เป็นเงิน 13,330 บาท

- จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว

อัตราละ 430 บาทต่อคน จำนวนเด็ก 67 คน เป็นเงิน 28,810 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918

ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัด สรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัด สรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 19)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 524,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะช้าง จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) ดังนี้

- 1) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็ก 37 คน
- 2) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็ก 67 คน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)
- (กองการศึกษา)
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้า ที่ 56)

ค่าวัสดุ**ค่าอาหารเสริม (นม)**

รวม	2,240,000 บาท
จำนวน	2,240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในสังกัด สพฐ. เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 และเทศบาลสมทบให้ ดังนี้

- 1) โรงเรียนอนุบาลเกาะช้าง จำนวน 260 วัน
(52 สัปดาห์ ละ 5 วัน เว้น วันเสาร์-อาทิตย์) จำนวนนักเรียน 103 คน
- 2) โรงเรียนเกาะช้างวิทยาคม จำนวน 260 วัน
(52 สัปดาห์ ละ 5 วัน เว้น วันเสาร์-อาทิตย์) จำนวนนักเรียน 224 คน
- 3) โรงเรียนบ้านคลองพร้าว จำนวน 260 วัน
(52 สัปดาห์ ละ 5 วัน เว้น วันเสาร์-อาทิตย์) จำนวนนักเรียน 662 คน

- ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 55)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะช้าง เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)ที่ อปท.จัดตั้งขึ้นเอง จำนวน 2 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. และเทศบาลสมทบให้ ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองนนทรี จำนวน 260 วัน
(52 สัปดาห์ ละ 5 วัน เว้น วันเสาร์-อาทิตย์) จำนวนเด็กปฐมวัย 37 คน
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองพร้าว จำนวน 260 วัน
(52 สัปดาห์ ละ 5 วัน เว้น วันเสาร์-อาทิตย์) จำนวนเด็กปฐมวัย 67 คน

- ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 55)

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,956,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,956,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันในโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	3,956,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันในโรงเรียนสังกัด สพฐ. เป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ให้พิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน เป็นเงิน 3,956,000 บาท ดังนี้ 1) โรงเรียนอนุบาลเกาะช้าง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 103 คน เป็นเงิน 412,000 บาท 2) โรงเรียนเกาะช้างวิทยาคม อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 224 คน เป็นเงิน 896,000 บาท 3) โรงเรียนบ้านคลองพร้าว อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 662 คน เป็นเงิน 2,648,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 56)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,765,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,951,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,951,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	760,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,013,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	117,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,493,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****700,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผัก อบรม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองสาธารณสุขฯ)

โครงการส่งเสริมสหภาพบาลด้านอาหาร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสหภาพบาลด้านอาหาร โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1(พ.ศ.2560) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 7)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองสาธารณสุขฯ)

คำวัสดุ**รวม****1,701,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****15,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง
นี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง
นี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ขอบเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทะกึ่ง เองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา

ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไถ้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 1,200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง

เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

งบลงทุน	รวม	241,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	241,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ราคา 5,000 บาท จำนวน 4 ตัว เป็นเงิน 20,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โต๊ะไม้หรือเหล็ก 2) มีลิ้นชัก สามารถล็อกกุญแจได้ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 33)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	2,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้ 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 32)		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้ 1) มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 32)		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2561 (ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ดังนี้
 - 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - 3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - 4) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 8) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (กองสาธารณสุขฯ)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 32)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-4	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-4 หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 4 หมู่บ้าน เป็นเงิน 80,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 22)		
งานโรงพยาบาล	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์เอดส์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 58)		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 58)

คำวัสดุ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รวม**65,000 บาท****จำนวน****65,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถึงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกป่าชายเลน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าชายเลน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุย ค่าปุ๋ย โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่มที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 64)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าปุ๋ย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติม) ถึงฉบับที่13 พ.ศ.2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 (พ.ศ.2560) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 7)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,899,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,974,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,974,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,173,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	649,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	91,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
(กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****510,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก
ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13
พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวัน
ที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่า
สาธารณูปโภค

(กองช่าง)

คำวัสดุ**วัสดุสำนักงาน****รวม****845,000 บาท****จำนวน****35,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรม รูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจไฟ ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟวิ้งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร , ลูกตวัด สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกไถ้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลล่า ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
 - เกียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
 - ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธสัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าว ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุง

เท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า ที่ 75)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้
 1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - (1) ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น
 - แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 75)

งบลงทุน	รวม	1,460,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,400,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	700,000 บาท
- รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม อาคารสำนักงานเทศบาล	จำนวน	700,000 บาท
- รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
(กองช่าง)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 76)		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,000,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,000,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์	จำนวน	2,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า 90 แรงม้า พร้อมติดตั้งเครื่องตัดหญ้าไหลทาง จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,000,000 บาท - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) รถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ 2) เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังขนาดไม่น้อยกว่า 90 แรงม้า 3) มีใบมีดตัดดินด้านหน้าควบคุมด้วยระบบไฮโดรลิก 4) ติดตั้งเครื่องตัดหญ้าไหลทาง ใบมีดกว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร สามารถตัดหญ้าได้ทั้งแนวราบและแนวตั้ง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 30)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	7,778,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	7,528,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	7,360,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข้าราชการวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลฯ จำนวน 2,250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 67)

โครงการบริหารจัดการโรงคัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอย จำนวน 5,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการโรงคัดแยกและกำจัดขยะมูลฝอย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 67)

โครงการประชาสัมพันธ์การรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การรักษาความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 66)

โครงการปรับปรุงพื้นที่โรงพักขยะมูลฝอยบ้านหาดทรายขาว จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงพื้นที่โรงพักขยะมูลฝอยบ้านหาดทรายขาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

(กองสาธารณสุขฯ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 68)

โครงการรณรงค์ลด คัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลด คัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทาง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	50,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 4) (กองสาธารณสุข) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 66)		
ค่าวัสดุ	รวม	168,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดซื้อภาชนะรองรับขยะมูลฝอย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อภาชนะรองรับขยะมูลฝอย จำนวน 100 ใบ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 (กองสาธารณสุข) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 13)		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	250,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	250,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
จัดทำถังคอนเทนเนอร์สำหรับรองรับขยะมูลฝอย	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำถังคอนเทนเนอร์ สำหรับรองรับขยะมูลฝอย		
ราคา 50,000 บาท จำนวน 5 ถัง เป็นเงิน 250,000 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 4 ลูกบาศก์เมตร		
2) มีฝาเปิด - ปิด 2 ด้าน		
3) มีหูเกี่ยวด้านข้าง ข้างละ 2 หู ติดตั้งกับชุดถังอย่างมั่นคงแข็งแรง		
4) ผนังด้านข้างและพื้นทำจากเหล็ก ความหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร		
ผนังด้านบนทำจากเหล็ก ความหนาไม่น้อยกว่า 1.5 มิลลิเมตร		
พร้อมที่ล็อกฝาดัง		
5) พร้อมเคลือบสีหรือทาสี		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน		
ครุภัณฑ์		
(กองสาธารณสุขฯ)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง		
ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 33)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการธนาคารปู	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารปู โดยมีค่าใช้จ่าย		
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด		
การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า		
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ		
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก		
อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึก		
อบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า		
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย		
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13		
พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ		
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(สำนักปลัด)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 53)		

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 53)

โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 53)

โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 72)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 62)

งบลงทุน	รวม	1,000,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,000,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเกาะช้าง	จำนวน	1,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเกาะช้าง โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเกาะช้าง ขนาดกว้าง 11.50 เมตร ยาว 20.00 เมตร จำนวน 1 แห่ง (ตามแบบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้า 7) <u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	494,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานสำคัญของราชการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสำคัญของราชการ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ และระเบียบ ดังนี้ 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้า 72)		

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ใน รัชกาลที่ 9 จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ และระเบียบ ดังนี้

1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 15)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ และระเบียบ ดังนี้

1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 (พ.ศ.2560) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 13)

โครงการวันพ่อแห่งชาติ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันพ่อแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ และระเบียบ ดังนี้

1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 72)

โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ฯลฯ และงานพิธีทางศาสนา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษา)(สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 61)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	44,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	44,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการงานวันวิถกรรมทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะช้าง	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานจังหวัดตราด ในการดำเนินงานตามโครงการอุดหนุนโครงการงานวันวิถกรรมทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะช้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน ลำดับที่ 1 หน้าที่ 85)		
อุดหนุนโครงการจัดงานวันปีใหม่ - กาชาดจังหวัดตราด	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานจังหวัดตราด ในการดำเนินงานตามโครงการอุดหนุนโครงการจัดงานวันปีใหม่ - กาชาดจังหวัดตราด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน ลำดับที่ 1 หน้าที่ 83)		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาและจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 71)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	606,000 บาท
งบลงทุน	รวม	606,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อขาดังกล้องวัดมุม	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อขาดังกล้องวัดมุม จำนวน 1 ตัว - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ขาดังทำจากวัสดุอลูมิเนียม 2) เป็นร่องฐานทำจากอลูมิเนียม ขนาดกว้าง 150 มิลลิเมตร 3) ความยาวของขาดังขณะพับเก็บ มีความยาว 103 เซนติเมตร 4) ความยาวของขาดังขณะเลื้อนออกจนสุด มีความยาว 170 เซนติเมตร 5) ปลายขาเหยียบทั้ง 3 ขา ทำจากอลูมิเนียม 6) ขาดังทั้ง 3 ขา สามารถเลื่อนขึ้นและเลื่อนลงได้ พร้อมทั้งสามารถล็อกขาดังได้ตามความสูงที่ต้องการ 7) มีสายสะพายสะดวกในการหิ้วไปใช้งาน - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 30)		

ไม้สตัฟ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตัฟ จำนวน 1 อัน - โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ทำด้วยอลูมิเนียม 2) มีชนิดความยาว 3 เมตร 4 เมตร และ 5 เมตร สามารถเลื่อนขึ้นลงได้ 3) มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งเป็นช่องๆ ละ 1 เซนติเมตร มีเลขกำกับทุก 10 เซนติเมตร 4) มีหลอดระดับฟองกลมและของบรรจุไม้สตัฟ 5) มีปมล็อคยึดขณะใช้งาน 6) สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุกๆ 1 เมตร บนพื้นสีขาว 7) มีโลหะห้ามปลายรองรับด้านล่าง - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 3 หน้า 30)	จำนวน	3,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยโกรกตะเคียน (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยโกรกตะเคียน (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 4 โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 142 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 568 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลเกาะช้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้า 9)	จำนวน	436,000 บาท
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยอินจัญญ (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 3 - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอยอินจัญญ (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 3 โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 54 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ 1 ป้าย ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลเกาะช้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 (พ.ศ.2561) ลำดับที่ 1 หน้า 9)	จำนวน	164,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	22,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	22,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	22,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนงานวันระกำหวาน ผลไม้และของดีเมืองตราด	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานจังหวัดตราด ในการดำเนินงานตามโครงการอุดหนุนงานวันระกำหวาน ผลไม้และของดีเมืองตราด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 82)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกป่าทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าทดแทน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 (พ.ศ.2560) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 12)		

คำวัสดุ**วัสดุการเกษตร****รวม****10,000 บาท****จำนวน****10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นคำวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธสัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 75)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,007,880 บาท
งบกลาง	รวม	7,007,880 บาท
งบกลาง	รวม	7,007,880 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 1 หน้า ที่ 50)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

550,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 2 หน้า ที่ 50)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามโครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 ลำดับที่ 3 หน้า ที่ 50)

สำรองจ่าย

จำนวน

579,212 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกพิษ และโรคติดต่อ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัยแล้งปี 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 เรื่อง การเตรียมการรองรับสถานการณ์น้ำท่วมในช่วงฤดูฝน
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560 ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนการช่วยเหลือลูกทกภัย ปี 2560
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัยไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัยแล้งปี 2561 (สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจราจร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจราจร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น แผลงกันจัดทำป้าย สัญญาณไฟจราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจร และอื่นๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 สมาชิกสามัญ ยกเว้นกระทรวงมหาดไทย ต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 เป็นรายปีตามข้อบังคับนี้ โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของสมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของส่วนหักของงบประมาณรายรับ ดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท - เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 2) ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 (สำนักปลัด)	จำนวน	67,900 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ เทศบาลตำบลเกาะช้างจะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำนักปลัด)	จำนวน	440,000 บาท

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนต่างๆในเขตเทศบาลตำบลเกาะช้างตามโครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 50)	จำนวน	50,000 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ - เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แจ้งประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองสาธารณสุข) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 51)	จำนวน	119,768 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เทศบาลให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	836,000 บาท

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		ค่าใช้จ่ายในการจราจร	50,000							
		ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	67,900							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	440,000							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	119,768							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	15,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,300,000							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	836,000							
		สำรองจ่าย	579,212							
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ	550,000							
		เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล								
		เงินเดือนนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก								
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						649,800	1,013,280	610,920
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสมบูรณ์ใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		ค่าใช้จ่ายในการจรรยา			50,000
		ค่าบำรุงสมาคมสันนิ บาตรเทศบาลแห่ง ประเทศไทย			67,900
		เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม			440,000
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน			50,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ			119,768
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			15,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			4,300,000
		เงินสมทบกองทุนบ้านเห ื่อนานาชาติราชการส่วนห องถิ่น (กบห.)			836,000
		สำรองจ่าย			579,212
		เบี้ยยังชีพคนพิการ			550,000
		เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000	180,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		1,313,280	1,313,280
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		207,360	207,360
		เงินเดือนนายก/รองนายก		725,760	725,760
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก		180,000	180,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		5,533,680	7,807,680
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		84,000	84,000
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการศึกษา ความสมบูรณ์ภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			613,080	901,020
		เงินเดือนพนักงาน			3,896,700	6,875,580
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประจำตำแหน่ง			330,000	492,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			40,000	42,000
		ค่าเบี้ยประชุม			20,000	20,000
		ค่าตอบแทนปฏิบัติราชการ อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,000,000	1,000,000
		ค่าเช่าบ้าน			324,000	516,000
	ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			60,000	112,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ			420,000	1,220,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			100,000	110,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการ จัดกิจกรรมต่างๆ			10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ			684,200	774,200
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ				50,000
		ค่าพวงมาลัย ขอ ดอกไม้และพวงมาลา			10,000	10,000
		โครงการจัดการแข่ง ขันกีฬาและจัดส่งนก กีฬาเข้าร่วมแข่งขัน				100,000
		โครงการจัดการเลือก ตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี			500,000	500,000
		ค่าปลั๊กเข้า				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ								100,000
	โครงการจัดงานสำคัญของราชการ				100,000				
	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล								
	โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลฯ						2,250,000		
	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9				100,000				
	โครงการช่วยเหลือประชาชนในช่วงฤดูแล้ง								
	โครงการซ่อมแซมเผชิญเหตุ								
	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน								
	โครงการเทศบาลพบประชาชน								
	โครงการธนาคารปู					40,000			
	โครงการธรรมะเล็กลงเด็กเข้าวัด								10,000
	โครงการบริการประชาชนในการเสียภาษีและการติดต่อราชการ								
	โครงการบริหารจัดการโรคติดต่อและกำจัดขยะมูลฝอย						5,000,000		
	โครงการประชาสัมพันธ์การรักษาความปลอดภัยและระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่						20,000		

คำใช้สอย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ				100,000
		โครงการจัดงานสำคัญ ของราชการ				100,000
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาเทศบาล			20,000	20,000
		โครงการจ้างเหมาจัด เก็บขยะมูลฝอยในเขต เทศบาลฯ				2,250,000
		โครงการเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนาง เจ้าสิริกิติ์ พระบรม ราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9				100,000
		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนในช่วงฤดู แล้ง		30,000		30,000
		โครงการซ่อมแผน เผชิญเหตุ		30,000		30,000
		โครงการท้องถิ่นรัก การอ่าน			5,000	5,000
		โครงการเทศบาลพบ ประชาชน			20,000	20,000
		โครงการธนาคารปู				40,000
		โครงการธรรมะเล็กลุง เด็กเข้าวัด				10,000
		โครงการบริการ ประชาชนในการเสีย ภาษีและการติดต่อ ราชการ			5,000	5,000
		โครงการบริหารจัดการ โรคติดต่อและกาจัด ขยะมูลฝอย				5,000,000
		โครงการประชา สัมพันธ์การรักษ ความสะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อยใน พื้นที่				20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
		โครงการปรับปรุงพื้นที่โรงพักขยะมูลฝอยบ้านหาดทรายขาว					30,000			
		โครงการปลูกจิตสำนึกจริยธรรม								
		โครงการปลูกป่าชายเลน							20,000	
		โครงการปลูกป่าทดแทน		10,000						
		โครงการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์เอดส์							50,000	
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก							70,000	
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า							40,000	
		โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานเจ้าของเทศบาลและช่างเทศบาลตำบลเกาะช้าง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ								
		โครงการฝึกอบรมและฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับ อัคคีภัยและแผนช่วยเหลือนักท่องเที่ยว จากกระแสน้ำดูดออก								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน		50,000	50,000
		โครงการปรับปรุงพื้นที่ โรงพักขยะมูลฝอยบ้าน หาดทรายขาว			30,000
		โครงการปลูกจิตสำนึก จริยธรรม		50,000	50,000
		โครงการปลูกป่าชาย เลน			20,000
		โครงการปลูกป่าทด แทน			10,000
		โครงการป้องกันโรค เอดส์และโรคติดต่อ ทางเพศสัมพันธ์เอดส์			50,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือด ออก			70,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า			40,000
		โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ ความ เข้าใจ ซึ่งเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานเทศบาลและ เทศบาลตำบลเกาะช้าง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ หน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ		40,000	40,000
		โครงการฝึกอบรมและ ฝึกซ้อมแผนการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยและแผนช่วย เหลือนักท่องเที่ยว จากกระแสน้ำุดูดอก	60,000		60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	คำใช้สอย	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่น						
		โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ				50,000		
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (Emergency Medical Response : EMR)						
		โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจากกระแสน้ำดูออก						
		โครงการเฝ้าระวังและช่วยเหลือนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์						
		โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน				10,000		
		โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้						
		โครงการพัฒนาศักยภาพพัสดุและบุคลากร						50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้เกี่ยวข้อง						
		โครงการเพิ่มพูนความรู้สู่ประชาชนนอกห้องเรียน						30,000
		โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรตำบลเกาะช้าง						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ พัฒนาตนเอง พัฒนา ชุมชน สู่การพัฒนา ท้องถิ่น		300,000	300,000
		โครงการฝึกอบรมและ ส่งเสริมอาชีพ			50,000
		โครงการฝึกอบรมหลัก สูตรการปฐมพยาบาล และช่วยปฏิบัติการ แพทย์ ขั้นพื้นฐาน (Emergency Medical Response : EMR)	35,000		35,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว จากกระแสน้ำดูดออก	150,000		150,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์	50,000		50,000
		โครงการพัฒนาเด็ก และเยาวชน			10,000
		โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัด เก็บรายได้		100,000	100,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากร			50,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ พิการ		300,000	300,000
		โครงการเพิ่มพูนความ รู้สู่ประชาชนนอก ห้องเรียน			30,000
		โครงการเพิ่มศักยภาพ บุคลากรตำบลเกาะช้าง		400,000	400,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ลดขยะมูลฝอยจากต้นทาง						50,000		
		โครงการละเล่นเด็กไทยและนันทนาการ								50,000
		โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10				100,000				
		โครงการวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล								
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ				100,000				
		โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีต่างๆ				50,000				
		โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น					5,000			
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					40,000			
		โครงการส่งเสริมสุขภาพตำบลด้านอาหาร							30,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)								176,800
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)								110,740
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)								524,300
		โครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษากองทุนภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทาง			50,000
		โครงการละเล่นเด็กไทยและนันทนาการ			50,000
		โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10			100,000
		โครงการวันท้องถิ่นไทยและวันเทศบาล		20,000	20,000
		โครงการวันพ่อแห่งชาติ			100,000
		โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีต่างๆ			50,000
		โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น			5,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			40,000
		โครงการส่งเสริมสุขภาพตำบลด้านอาหาร			30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			176,800
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)			110,740
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			524,300
		โครงการให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา	40,000		40,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม							60,000	600,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย							30,000	30,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง							40,000	300,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์							50,000	36,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							400,000	10,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น							80,000	1,200,000
		วัสดุสุนาม								
		วัสดุกีฬา								
		วัสดุเครื่องดับเพลิง								
		วัสดุงานบ้านงานครัว							150,000	120,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์							65,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)								2,240,000
		วัสดุการเกษตร		10,000				5,000		
งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค	วัสดุก่อสร้าง						218,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						5,000		
		วัสดุสำนักงาน						35,000	15,000	53,000
		วัสดุอื่น								
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม								
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล								
		ค่าไฟฟ้า								
		ค่าบริการไปรษณีย์								
		ค่าบริการโทรศัพท์								
		ค่าวัสดุสำนักงาน								
	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน								7,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		180,000	90,000	930,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		65,000	30,000	155,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		90,000	70,000	500,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			200,000	336,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			25,000	435,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000	180,000	1,660,000
		วัสดุสนาม		90,000		90,000
		วัสดุกีฬา			10,000	10,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		70,000		70,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			60,000	380,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		10,000		75,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)				2,240,000
		วัสดุการเกษตร				15,000
		วัสดุก่อสร้าง				218,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			20,000	25,000
		วัสดุสำนักงาน			230,000	333,000
		วัสดุอื่น			40,000	40,000
ค่าสาธารณูปโภค		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			55,000	55,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			5,000	5,000
		ค่าไฟฟ้า			300,000	300,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			10,000	10,000
งบลงทุน		ค่าบริการโทรศัพท์			50,000	50,000
	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน			7,200	14,400

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมและ พัฒนาชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อชุดไฟฟ้า							
		จัดซื้อชุดโต๊ะประชุม							
		จัดซื้อโต๊ะทำงาน						20,000	15,000
		จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)							15,000
		จัดทำตู้เก็บเอกสาร ติดฝาผนังห้อง							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก							21,000
		เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์						2,600	
		เครื่องสำรองไฟฟ้า						2,500	
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์						16,000	44,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์							12,900
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า							2,500
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
		จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ							
		จัดซื้อตู้ลำโพงล้อยาก อนเนกประสงค์							
		จัดซื้อลำโพง							4,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					60,000	200,000	20,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร							
		จัดซื้อยาฟาร์ม แทรกเตอร์					2,000,000		
		ครุภัณฑ์อื่น							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา ความสมบูรณ์ใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อชุดไฟฟ้า		20,000	20,000
		จัดซื้อชุดโต๊ะประชุม		30,000	30,000
		จัดซื้อโต๊ะทำงาน		10,000	45,000
		จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)			15,000
		จัดทำตู้เก็บเอกสาร ติด ฝาผนังห้อง		95,000	95,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก			21,000
		เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์			2,600
		เครื่องสำรองไฟฟ้า			2,500
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์		104,000	164,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์		38,000	50,900
		จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า		10,000	12,500
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
		จัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ	24,000		24,000
		จัดซื้อตู้ลำโพง กลางแจ้ง		20,000	20,000
		จัดซื้อลำโพง			4,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	50,000	50,000	380,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		จัดซื้อยาฟาร์ม แทรกเตอร์			2,000,000
		ครุภัณฑ์อื่น			

งบลงทุน		งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	คำกรัณท์		จัดซื้อถังคอนเทนเนอร์ สำหรับรองรับขยะมูล ฝอย			250,000
			คาร์กิลเซยานพาหนะและขน ส่ง			
			จัดซื้อเทรลเลอร์ลากจูง	60,000		60,000
			คาร์กิลเซาโฆษณาและเนย แพร์			
			จัดซื้อกล้องถ่ายภาพวิดีโอ		30,000	30,000
			จัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี			2,500
			จัดซื้อโทรทัศน์			16,000
			คาร์กิลส์สำรวจ			
			จัดซื้อขาตั้งกล้องวัดมุม			3,000
			ไม้สตัฟ			3,000
			คาร์กิลส์เครื่องดับเพลิง			
			จัดซื้อเครื่องอัดอากาศ สำหรับถังหายใจชุด ผจญเพลิง (SCBA)	280,000		280,000
	คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
			โครงการก่อสร้างและ ปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอย โกรกตะเคียน (ช่วงที่ 4) หมู่ที่ 4			436,000
			โครงการก่อสร้างและ ปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1-4 บริเวณซอย อินจรรย์ (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 3			164,000
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
			โครงการบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง			700,000

[illegible]

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม อาคารสำนักงาน เทศบาล			700,000
		อาคารต่าง ๆ			
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	โครงการศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลเกาะช้าง			1,000,000
		รายจ่ายอื่น			
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	โครงการจัดจ้างที่ ปรึกษาสำรวจและ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการ ให้บริการของเทศบาล ตำบลเกาะช้าง		40,000	40,000
		เงินอุดหนุนเอกชน			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1-4 ตำบลหนองสวนราชการ			80,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการอุดหนุน อาหารกลางวันใน โรงเรียนสังกัด สพฐ.			3,956,000
		อุดหนุนโครงการงาน วันวิสาขบูชาโรงเรียน ไทยในเขตอำเภอเกาะ ช้าง			22,000
		อุดหนุนโครงการจัด งานวันปีใหม่ - ภาษี จังหวัดตราด			22,000
		อุดหนุนโครงการสอน ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวในโรงเรียน			520,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างเสริมแห่งชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน		อุดหนุนงานวันระกำหวาน ผลไม้และของดีเมืองตราด		22,000						
รวม				7,007,880	42,000	606,000	594,000	1,145,000	14,677,540	5,010,480	10,331,840

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนงานวันระก้า หวาน ผลไม้และของดี เมืองตราด			22,000
		รวม	1,514,000	19,371,260	60,300,000

ภาคผนวก