



155/66

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสถียร ฝาระมี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวพนมพร โถตันคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

(นายเสถียร ฝาระมี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		10,000.00	10,000.00	1,000.00 (-)	9,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ ในกองคลัง - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ(ลง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาเข้า เล่มหนังสือ พร้อมถ่าย เอกสาร		0.00	1,000.00 (+)	1,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า จ้างเหมาในการถ่าย เอกสาร เย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือของกอง คลังองค์การบริหารส่วน ตำบล - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ. 2562 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้นเงิน เดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล งาน ส่งเสริมการเกษตร สำนัก ปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ -ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรา ค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาขาม
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้อง ถิ่น		168,420.00	168,420.00	55.00 (-)	168,365.00	

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอระโนด จังหัดนครศรีธรรม
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้า ราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น			0.00	55.00 (+)	55.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงิน เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้า ราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ -ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาขาม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

(นางสาวพนมพร โถต้นคำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....
.....
.....

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

ชื่อ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิมลพร จันทน์ตง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวิมลพร จันทน์ตง)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพนมพร โถต้นคำ)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(.....(นายเสถียร ฟ้าระมี).....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขวน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....