



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๓๗/๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

(Signature)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอระโนด จังหัดนครศรีธรรม

โอนครั้งที 37

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานในความคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		194,640.00	11,760.00	1,000.00 (-)	10,760.00	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้ง จ่ายไป 193,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลใน สำนักงานปลัด อบต. นา ขาม ตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 37

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	0.00	1,000.00 (+)	1,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ตั้ง จ่ายไว้ 5,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของเจ้า หน้าท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้ จ่ายในการค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำ อาภาคารบ้าน ค่าผ่านทาง ด้านพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบินและค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดิน ทางไปราชการ หรือไป อบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข งาน สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 37

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		194,640.00	10,760.00	2,000.00 (-)	8,760.00	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ดัง จ่ายไว้ 191,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลใน สำนักงานปลัด อบต.นา ขาม ตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 37

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ตั้ง จ่ายไว้ 107,838 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้ จ่ายในการค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำ อาภาคาร ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบินและค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดิน ทางไปราชการ หรือไป อบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างในหน่วยงาน สำนักงานปลัด ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป

1. ความหมายของงาน.

[illegible]

เจ้าของประเภทไอ้แม่โผลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

Verantwortung für andere / verbunden leben

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

qum odn. (Lachow.)

ตามระเบียบ.....ข้อ ๑๗๖ แห่ง พรบ.ว่าด้วยการ
.....ของ

(សង្ខេប)

[illegible]

ตำแหน่ง ๒๕๖๕



วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๖๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(๑๖)

2

[illegible]

๓๖๖

SECRET

หน้า ๑๐๑

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความผิด



(សង្ខេប)

(๒) (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๐)

.....
.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(..... (นายเสถียร ฝารัฐ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่งบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....