



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๓๖/๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม โทร ๐-๔๒๕๓-๐๘๘๒
ที่ นพ ๗๓๗๐๒/ ๗๕๐ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบันไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการโอนเพิ่ม (+)	รายการโอนลด (-)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -จ้างเหมาบริการบุคคล
จำนวนที่ขอโอน ๙๖๐.๐๐ บาท	จำนวนที่ขอโอน ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
ก่อนโอนคงเหลือ ๑๗,๘๐๐.๐๐	ก่อนโอนคงเหลือ ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
หลังโอนคงเหลือ ๑๘,๗๖๐.๐๐	หลังโอนคงเหลือ - บาท
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน	
จำนวนที่ขอโอน ๑๓,๐๔๐.๐๐ บาท	
ก่อนโอนคงเหลือ ๔,๒๒๔.๕๐ บาท	
หลังโอนคงเหลือ ๑๗,๒๖๔.๕๐ บาท	
รวมรายการโอนเพิ่ม (+) ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท	รวมรายการโอนลด (-) ๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

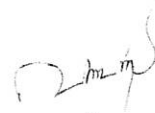
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

/๔.ข้อเสนอ.....

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นพิจารณาอนุมัติและมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวนงนภัส อรรถพิณ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

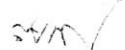
เพื่อ/ลงพิจารณา/ว.ล.

.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงนาม

.....



(นางสาวรุ่งเพชร จินทร์แดง)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวพนมพร โลตตันคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....



(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
อำเภอ.รัตนนคร จังหวัดนครพนม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9966011333010001	30,000.00	17,500.00	0.00	0.00	43,275.50	4,224.50
			รวมค่าวัสดุ		30,000.00	17,500.00	0.00	0.00	43,275.50	4,224.50
			รวมงานบริหารงานคลัง		30,000.00	17,500.00	0.00	0.00	43,275.50	4,224.50
			รวมทั้งหมด		30,000.00	17,500.00	0.00	0.00	43,275.50	4,224.50

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
อำเภอสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รวมจ่าย	ประเภทรวมจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	9966011332010002	42,000.00	0.00	0.00	3,500.00	38,500.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9966011332010001	96,000.00	0.00	0.00	5,000.00	77,000.00	14,000.00
			รวมค่าใช้สอย		138,000.00	0.00	0.00	8,500.00	115,500.00	14,000.00
			รวมงานบริหารงานคลัง		138,000.00	0.00	0.00	8,500.00	115,500.00	14,000.00
			รวมทั้งหมด		138,000.00	0.00	0.00	8,500.00	115,500.00	14,000.00

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	96,000.00	14,000.00	960.00 (-)	13,040.00	ถ้าอ้างหมายบริการ ตั้ง จ่ายไว้ 95,040 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จ้างเหมาบริการบุคคลใน การช่วยปฏิบัติงานธุรการ งานพัสดุ ถ้าแยกสาร พิมพ์รายงานต่าง ๆ ส่ง หนังสือ ต่อนั้นนั้นมา ติดต่อการ และงาน อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในหน่วยงานกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล นาขาม ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอระโนด จังหัดนครศรีพนม

โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		5,000.00	17,800.00	960.00 (+)	18,760.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตั้งจ่ายไว้ 25,960 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ให้แก่งานส่วนส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้มีสิทธิได้ รับตามระเบียบฯ ในกอง คลัง ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 36

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	96,000.00	13,040.00	13,040.00 (-)	0.00	คำชี้แจงงบบริหารการ ตั้ง จ่ายไว้ 82,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จ้างเหมาบริการรถบรรทุก การช่วยปฏิบัติงานธุรการ งานพัสดุ ถ่ายเอกสาร พิมพ์รายงานต่าง ๆ ส่ง หนังสือ ต้อนรับผู้มา ติดต่อราชการ และงาน อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ในหน่วยงานกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล นาขาม ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	4,224.50	13,040.00 (+)	17,264.50	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 60,540 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การซื้อวัสดุสำนักงานที่ จำเป็น เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ แบบพิมพ์ ต่าง ฯลฯ เพื่อใช้ในกอง คลัง ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๖๖๘๔ ๑๗๓ ๙/๑๒/๕๐

ตามระเบียบ.....
 15.000.000/มกราคม/ค.ศ. 2563
 26

[illegible]

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาวจันทิมา จันทมนต์)

$\frac{d}{dt} \left(\frac{\partial L}{\partial v} \right) = \frac{\partial L}{\partial x}$

(นางสาวพนมพร โถต้นคำ)

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

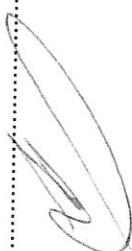
วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(~~.....~~ (นายเสถียร ธาระมี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่

เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....