



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน ในลูกจ้างประจำ	28,800.00	17,700.00	14,700.00 (-)	3,000.00	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร ตั้งจ่ายไว้ 14,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองคลังที่มีสิทธิ เบิกตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย สวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ. 2563 ปรากฏ ไว้ในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงาน คลัง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	656.00	14,700.00 (+)	15,356.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย / ค่าวัสดุ สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 44,100 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด ซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ฯลฯ เพื่อใช้ในกองคลัง ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม

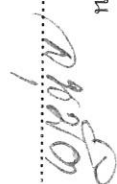
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(ลง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโสมภณาและเผยแพร่		10,000.00	2,800.00	2,800.00 (-)	0.00	วัสดุโสมภณาและเผยแพร่ ตั้งจ่ายไว้ 7,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ โสมภณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นซีดี ป้าย โสมภณาป้ายกิจกรรม เป็นต้น ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	15,356.00	2,800.00 (+)	18,156.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย / ค่าวัสดุ สำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 46,900 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการจัด ซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็น เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ฯลฯ เพื่อใช้ในกองคลัง ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(นายเสถียร ฟูระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม โทร ๐-๔๒๕๓-๐๘๘๒

ที่ นพ ๗๓๗๐๒/๕๗

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบันไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการโอนเพิ่ม (+)	รายการโอนลด (-)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน จำนวนที่ขอโอน ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท ก่อนโอนคงเหลือ ๖๕๖.๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือ ๑๘,๑๕๖.๐๐ บาท	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูต จำนวนที่ขอโอน ๑๔,๗๐๐.๐๐ บาท ก่อนโอนคงเหลือ ๑๗,๗๐๐.๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวนที่ขอโอน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท ก่อนโอนคงเหลือ ๒,๘๐๐.๐๐ บาท หลังโอนคงเหลือ - บาท
รวมรายการโอนเพิ่ม (+) ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท	รวมรายการโอนลด (-) ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

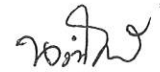
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

/๔. ข้อเสนอ.....

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นพิจารณาอนุมัติและมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ ต่อไป

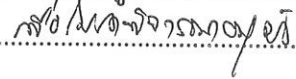
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวนงนัท อรรถพิณ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

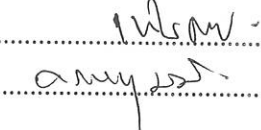


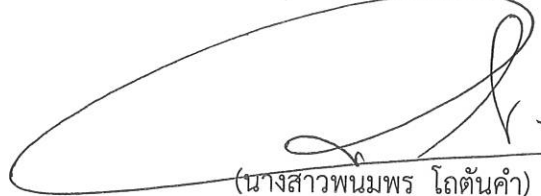


(นางสาวรุ่งเพชร จันทร์แดง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นางสาวพนมพร โกตันคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....



(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

รายงานงบประมาณลงเหลือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมโยงระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนข้าราชการ		9966011322010001	975,620.00	0.00	0.00	0.00	643,070.00	332,550.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนต่าง ๆ ของ		9966011322020001	21,300.00	0.00	0.00	0.00	14,010.00	7,290.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินประจำตำแหน่ง		9966011322030001	42,000.00	0.00	0.00	0.00	28,000.00	14,000.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเดือนพนักงาน		9966011322070001	360,120.00	0.00	0.00	0.00	238,880.00	121,240.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ		9966011322080001	21,300.00	0.00	21,300.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,420,340.00	0.00	21,300.00	0.00	923,960.00	475,080.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ		9966011331030001	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	7,200.00	17,800.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9966011331040001	108,000.00	0.00	0.00	0.00	72,000.00	36,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยเหลือการศึกษา	9966011331050001	28,800.00	0.00	0.00	0.00	11,100.00	17,700.00
รวมค่าตอบแทน					141,800.00	20,000.00	0.00	0.00	90,300.00	71,500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	9966011332010002	42,000.00	0.00	0.00	17,500.00	24,500.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา	9966011332010001	96,000.00	0.00	0.00	8,000.00	64,000.00	24,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ	ค่าใช้จ้างในการเดินทางไป	9966011332030001	40,000.00	50,000.00	0.00	0.00	84,892.00	5,108.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ	9966011332030002	0.00	30,000.00	0.00	217.21	24,653.00	5,129.79
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ		9966011332040001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,100.00	7,900.00
รวมค่าใช้สอย					188,000.00	80,000.00	0.00	25,717.21	200,145.00	42,137.79
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9966011333010001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,344.00	656.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ		9966011333110001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	7,200.00	2,800.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9966011333140001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	7,000.00
รวมค่าวัสดุ					50,000.00	0.00	0.00	0.00	39,544.00	10,456.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		9966011334040001	20,000.00	0.00	0.00	300.00	3,158.00	16,542.00
รวมค่าสาธารณูปโภค					20,000.00	0.00	0.00	300.00	3,158.00	16,542.00
รวมงานบริหารงานคลัง					1,820,140.00	100,000.00	21,300.00	26,017.21	1,257,107.00	615,715.79
รวมทั้งหมด					1,820,140.00	100,000.00	21,300.00	26,017.21	1,257,107.00	615,715.79

๗๑.
พันพอล 14/7๐๑

๑๔๐๖