



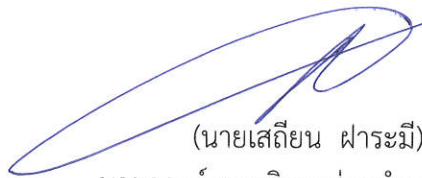
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๐๘๖๐

ที่ นพ.๗๓๗๐๑/ ๑๔๓

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย หรือบางรายการไม่มีตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. โอนลด งบเงินดำเนินงาน

- แผนงาน สาธารณสุข
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- หมวด ค่าตอบแทน
- ประเภท ค่าเช่าบ้าน

รายการ งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินการ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. โอนเพิ่ม งบดำเนินงาน

- แผนงาน บริหารงานทั่วไป
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริหารทั่วไป
- หมวด ค่าใช้สอย
- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๒,๑๒๐ บาท (สองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๓. โอนลด งบเงินดำเนินงาน

- แผนงาน สาธารณสุข
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
- หมวด ค่าตอบแทน
- ประเภท ค่าเช่าบ้าน

รายการ งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินการ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนลงงบประมาณครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๔.โอนเพิ่ม งบดำเนินงาน

- แผนงาน บริหารงานทั่วไป
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริหารทั่วไป
- หมวด ค่าใช้สอย
- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓,๔๐๐ บาท (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอน งบประมาณ จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.โอนลด งบเงินดำเนินงาน

- แผนงาน บริหารงานทั่วไป
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริหารทั่วไป
- หมวด ค่าตอบแทน
- ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

รายการ งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โอนลงงบประมาณครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอนงบประมาณ จำนวน ๐ บาท (ศูนย์บาท)

๖.โอนเพิ่ม งบดำเนินงาน

- แผนงาน บริหารงานทั่วไป
- งบ ดำเนินการ
- งาน บริหารทั่วไป
- หมวด ค่าใช้สอย
- ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ งาน บริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม) งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โอนเพิ่มงบประมาณครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยอดคงเหลือหลังโอน งบประมาณ จำนวน ๒๓,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓. ขัอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ

เห็นควรเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ



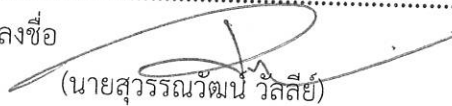
(นางสาวบัวชมพู ช.น.กมล)

เจ้าพนักงานธุรการ

ข้อพิจารณา/สั่งการ

ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหัวหน้าสำนักปลัด..... - เห็นด้วย ไม่ควรแก้ไข

ลงชื่อ



(นายสุวรรณวัฒน์ วิสัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อพิจารณา/สั่งการ

ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหัวหน้าหน่วยงานคลัง

ลงชื่อ



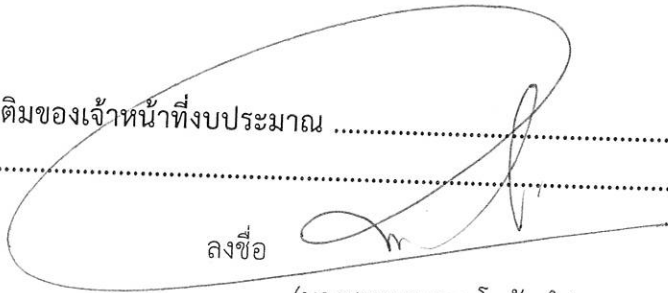
(นางสาวรุ่งเพชร จันทร์แดง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้อพิจารณา/สั่งการ

ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ



(นางสาวพนมพร โกตันคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

ข้อพิจารณา/สั่งการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ



(นายเสถียร ฝาระมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	48,000.00	20,000.00 (-)	28,000.00	ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 28,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่า บ้านที่อยู่อาศัยหรือเช่าซื้อ ที่อยู่อาศัยตามสิทธิของ พนักงานส่วนตำบลของ องค์การบริหารส่วนตำบล นาขามในสำนักงานปลัด ตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง ตาม 1 อัตรา ตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	คำใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	18,050.00	20,000.00 (+)	38,050.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / คำใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ตั้ง จ่ายไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน ทางด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบินและคำใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง หน่วยงานของสำนักงาน ปลัด ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต.นา ขาม เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป

อนันต์เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอรัตนนคร จังหวัดนครพนม
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 18,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านที่อยู่อาศัยหรือเช่าซื้อที่อยู่อาศัยตามสิทธิของพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขามในสำนักงานปลัดตำแหน่งนักวิชาการ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	28,000.00	10,000.00 (-)	18,000.00	สาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	25,000.00	3,400.00	10,000.00 (+)	13,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม ตั้งจ่ายไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างใน หน่วยงานของสำนักงาน ปลัด ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต.นา ขาม เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ ตั้ง จ่ายไว้ 0 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	25,000.00	13,400.00	10,000.00 (+)	23,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ให้จ่าย / ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม ตั้งจ่ายไว้ 45,000 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างใน หน่วยงานของสำนักงาน ปลัด ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต.นา ขาม เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	30,200.00	6,700.00 (-)	23,500.00	ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 23,500 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่า บ้านที่อยู่อาศัยหรือเช่าซื้อ ที่อยู่อาศัยตามสิทธิของ พนักงานส่วนตำบลของ องค์การบริหารส่วนตำบล นาขามในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเช่า บ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	1,100.00	6,700.00 (+)	7,800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม ตั้งจ่ายไว้ 11,700 บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างใน หน่วยงานของสำนักงาน ปลัด อบต.นาขาม เป็นไป ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ .ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏใน แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	23,500.00	12,000.00 (-)	11,500.00	ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ 11,500 บาท เพื่อจ่าย เป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่า บ้านที่อยู่อาศัยหรือเช่าซื้อ ที่อยู่อาศัยตามสิทธิของ พนักงานส่วนตำบลของ องค์การบริหารส่วนตำบล นาขามในสำนักงานปลัด ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเช่า บ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551 ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	80.00	12,000.00 (+)	12,080.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ ใช้จ่าย / ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ดัง จ่ายไว้ 17,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักรของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบินและค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดิน ทางไปราชการ หรือไป อบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างหน่วยงาน ของสำนักงานปลัด ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สุวิมล งามน้อย เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณปี ๖๖ ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจออก.....
 ตามระเบียบ..... ครม. มท. ๓๒..... จัดสรร..... งบอุดหนุน..... ข้อ ๒๖
พ.ศ. ๒๕๖๓ พงศ 4
 (ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น].....
 (.....(นายสุรธรณ์ วัฒนศิริ).....)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงานสถิติ.....
 วันที่..... ๒๗.....เดือน..... ๑.....พ.ศ..... ๒๕๖๖.....
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... [ลายเซ็น].....
 (.....(นางสาวรุ่งเพชร จันทะแดง).....)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 (ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น].....
 (.....(นางสาวพนมพร โถตันคำ).....)
 ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒๕๖๖.....
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... [ลายเซ็น].....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นายเสถียร ฝาระมี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
ตำแหน่ง
วันที่ ๒๕ เดือน ๑๗ พ.ศ. ๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....