



คำสั่งเทศบาลตำบลพัคฆภูมิพิสัย

ที่ ๗๑ /๒๕๖๔

เรื่อง ให้พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือ ที่ อว.๖๕๐๑.๐๕.๑๕/๖ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ได้โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชีเบื้องต้นด้วยระบบมือ โดยใช้ excel สำหรับหน่วยงานใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ) ตลอดจนการทำงานการเงินรวม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ปี ๒๕๖๔” รุ่น ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ และ ๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีเบื้องต้น การจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของตนเองและรองรับการปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ใหม่ New e-LAAS ที่ได้มีการพัฒนาโปรแกรมสอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

อาศัยอำนาจตามในความมาตรา ๔๘ เดรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ เทศบาลตำบลพัคฆภูมิพิสัย จึงมอบหมายให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาดังต่อไปนี้

๑. นางสาวญดา อินทรโคตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น โดยให้มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายรัชภัทร ภูฤกษ์
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลพัคฆภูมิพิสัย