



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง
อำเภอสุนทรบุรี จังหวัดสุรินทร์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในพื้นที่ของเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ซึ่งมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน แสดงถึงเป้าหมาย โครงการรายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ พื้นที่และห้วงระยะเวลาที่ดำเนินการจริงอย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง เรียบร้อยแล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ จึงประกาศให้ใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายมานะ พิศวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ บทนำ	๒
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ	๕
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. ๐๑)	๖-๗
๒.๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ (ผด. ๐๒)	๘-๔๒
ภาคผนวก	
๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ที่ ๙๗๔/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙	
๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ที่ ๙๗๖/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ลงวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙	
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรม (รวมงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด ได้แก่ งบกลาง, งบบุคลากร, งบดำเนินงาน, งบเงินอุดหนุน, งบลงทุน ของสำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	

หลักการและเหตุผล
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ(แบบ ผด.๐๑)

๒. บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ(แบบ ผด.๐๒)

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑)

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานยังเป็นแผนที่แยกออกจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผน ดำเนินการ งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง โดยรวบรวมจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานงานและบูรณาการทำงานแบบหน่วยงาน และการจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความ สะดวกมากขึ้นอีกด้วย

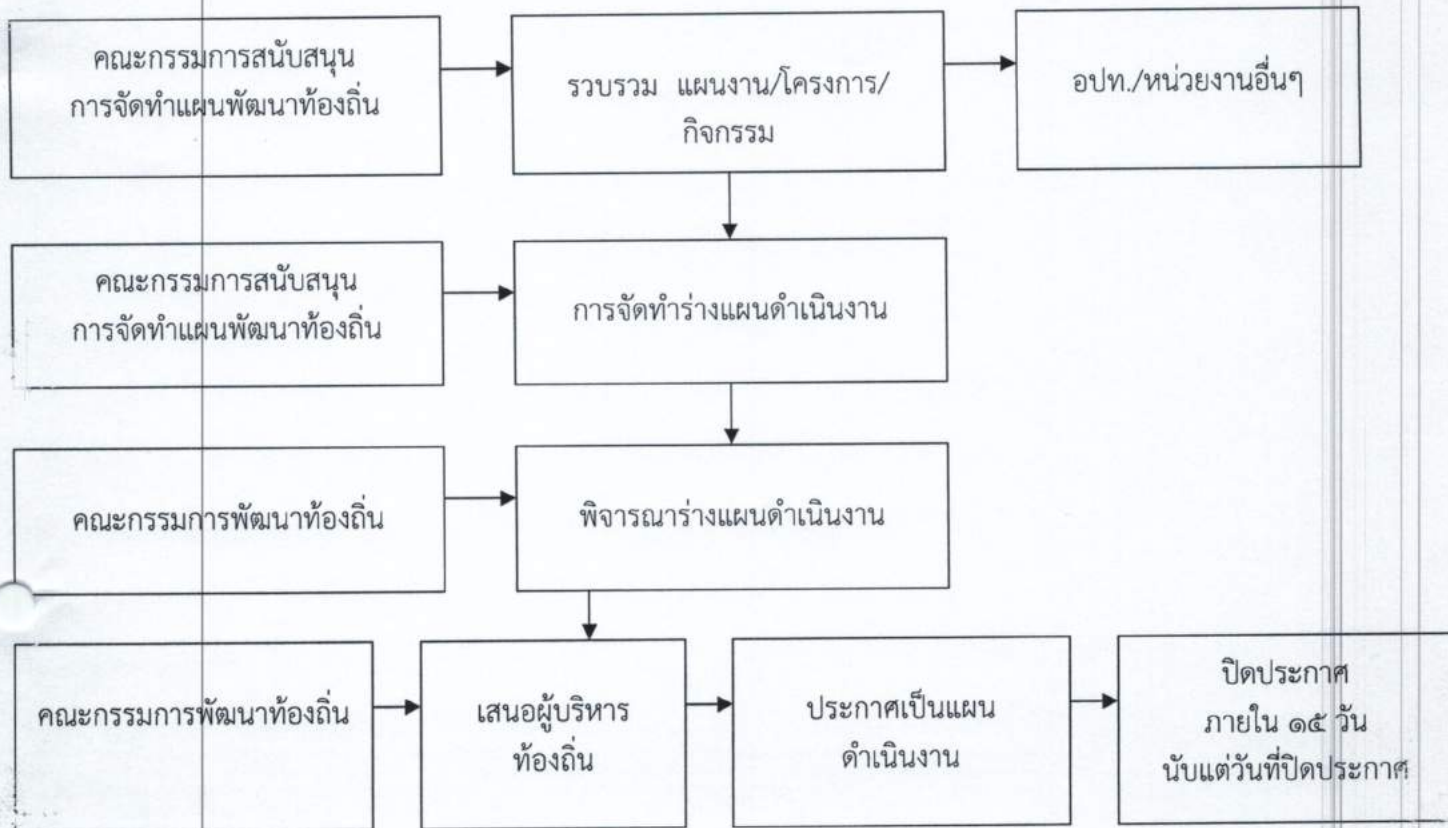
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

สรุป : ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้ดังนี้



ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูล แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด. ๐๑)
- บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ (ผด. ๐๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อเปิดเผยโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้ปฏิบัติงานรู้ขั้นตอนและรายละเอียดของงานเหมือนปฏิทินการทำงาน จึงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณได้อย่างสะดวก ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๓. ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๗	๑๖.๖๗	๔,๘๐๓,๐๐๐	๑๐.๙๔	กองช่าง
รวม	๑๗	๘๐.๙๕	๔,๘๐๓,๐๐๐	๑๐.๙๔	
๒) ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๒๒	๘๘.๐๐	๕,๓๒๘,๖๒๖	๖๔.๒๓	กองการศึกษาฯ
๒.๒ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๓	๕๙.๐๙	๖๙๕,๐๐๐	๓๙.๖๐	กองการศึกษาฯ
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๘.๕๗	๘๐,๐๐๐	๑๗.๗๘	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานงบกลาง	๖	๑๐๐.๐๐	๑๕,๔๙๓,๗๗๕	๑๑๑.๑๐	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานสาธารณสุข	๕	๘๓.๓๓	๘๐๐,๐๐๐	๙.๙๘	สำนักปลัด
๒.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๘๐.๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๕๒.๐๐	สำนักปลัด
๒.๗ แผนงานเคหะและชุมชน	-	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	กองช่าง
๒.๘ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๕๒	๗๐.๒๗	๒๒,๖๕๗,๔๐๑	๘๖.๙๔	
๓) ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจพอเพียง					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๔๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๕๒.๑๗	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๘๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๕	๖๒.๕๐	๔๐๐,๐๐๐	๖๐.๖๑	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๓๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๘.๔๖	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	กองการศึกษาฯ, กองช่าง
รวม	๓	๒๗.๒๗	๓๐๐,๐๐๐	๑๖.๘๕	
๕) ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓	๕๐.๐๐	๑,๓๑๗,๘๙๐	๓๓.๓๖	สำนักงานปลัด, กองคลัง
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๑๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๔๖.๖๗	กองช่าง
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๒	๖๖.๖๗	๑๓๐,๐๐๐	๒๘.๘๙	กองการศึกษาฯ
๕.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑๘	๕๑.๔๓	๑,๖๕๗,๘๙๐	๓๒.๖๔	
รวมทั้งสิ้น	๙๕	๔๑.๓๐	๒๙,๘๑๘,๒๙๑	๓๙.๙๔	

๒. บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ช่างสายทาง หมู่บ้านเด็กเล็กบ้านพัฒนาเด็กเล็กบ้านสำโรง-โรงเรียนบ้านสำโรง หมู่ที่ ๑ บ้านสำโรง ตำบลสำโรง อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบมาตรฐาน ทด.๒-๒๐๓, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๐๘ ข้อ ๑	๒๕๗,๐๐๐	ช่างสายทาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสำโรง-โรงเรียนบ้านสำโรง หมู่ที่ ๑ บ้านสำโรง	กองช่าง														
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยขอบสระน้ำ กลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านกลันทะ ตำบลสำโรง อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบมาตรฐาน ทด.๒-๒๐๓, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๑๑ ข้อ ๔	๒๕๒,๐๐๐	ขอยขอบสระน้ำ กลางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านกลันทะ	กองช่าง														
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ขอยทุ่งนาสวรรค์ ๑ หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ ตำบลสำโรง อำเภอมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.(ชั้น ๓) เส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๗.๐๐ เมตร จำนวน ๑ จุด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ชุด ตามแบบมาตรฐาน ทด.๒-๒๐๓, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๑๑ ข้อ ๔	๒๕๗,๐๐๐	ขอยทุ่งนาสวรรค์ ๑ หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่	กองช่าง														

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและคุณชีวิต

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	การดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติเช่น การจัด นิทรรศการ ค่าจัดซื้อของรางวัล ค่าจัดเตรียม สถานที่ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากรค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นในการ ดำเนินกิจกรรม, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๔๐ ลำดับที่ ๗	๖๐,๐๐๐	ศูนย์เด็กและ โรงเรียนใน เขตตำบล สำโรง	กอง การศึกษาฯ													
๔	โครงการเด็ก เยาวชนรู้เท่าทันโรค เอดส์และ ป้องกัน การท้องก่อนวัยอัน ควร	การดำเนินโครงการเด็ก เยาวชนรู้เท่าทันโรคเอดส์ และ ป้องกันการท้องก่อนวัยอันควร มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ เด็ก เยาวชน มีองค์ความรู้ รู้จักวิธีป้องกันโรคเอดส์และ โรคต่างๆ ป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยเรียน และวัยรุ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นในการ ดำเนิน กิจกรรม, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๗	๑๕,๐๐๐	อบต.สำโรง	กอง การศึกษาฯ													
๕	โครงการฝึกอบรม การปฐมพยาบาล และการป้องกัน อัคคีภัยเบื้องต้นใน ศูนย์เด็กเล็ก	การดำเนินโครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลและ การป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้นในศูนย์เด็กเล็ก มี วัตถุประสงค์เพื่อให้เด็ก ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา มีความรู้ มีวิธีป้องกัน ระวัง และช่วยเหลือ ตนเองและผู้อื่นในการป้องกันอุบัติเหตุในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่า วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า จัดเตรียมสถานที่ ค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มี ความจำเป็นในการดำเนินกิจกรรม, เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๗/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑	๑๕,๐๐๐	อบต.สำโรง	กอง การศึกษาฯ													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑					พ.ศ. ๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
๖	โครงการพื้นที่สีเขียวและปรับปรุง บริบทให้เอื้อต่อการ เรียนรู้	การดำเนินโครงการพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงบริบทให้ เอื้อต่อการเรียนรู้ของศูนย์เด็กเล็กในสังกัด ทั้ง ๓ แห่ง มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เด็กมีบริบทที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สามารถใช้ทรัพยากรรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นแหล่ง เรียนรู้ได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าแรง ค่าจ้าง เหมาตกแต่งสวน ค่าต้นไม้ค่าไม้ประดับ หญ้า และ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๑๔	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในเขตพื้นที่ ตำบลลำโรง	กอง การศึกษาฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒										
						ค.พ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	โครงการสืบสาน งานประเพณีทำบุญ ข้าวขวัญ	การดำเนินการตามโครงการสืบสานงานประเพณีทำบุญ ข้าวขวัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็ก-เยาวชน และประชาชน มีความรู้ ร่วมอนุรักษ์ พื้นฟู และบำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ให้อยู่คู่ชุมชนอย่างยั่งยืน โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าประกอบพิธีทาง ศาสนา ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรม ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าจ้างอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน รวมทั้งค่าติดตั้งและค่าเรือยอน เช่น จำเป็นในการจัดงาน รวมทั้งค่าจ้างเหมาทำความสะอาด เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์รวมทั้ง ค่าติดตั้งวัสดุ และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินกิจกรรม.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมครั้งที่๗/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๙ ลำดับที่ ๑๐	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๕	กอง การศึกษาฯ													
๑๐	โครงการสืบสาน งานประเพณีพื้นถิ่น แซนโหม่ง	การดำเนินการตามโครงการสืบสานงานประเพณีพื้นถิ่นแซน โหม่ง มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เด็ก-เยาวชน และประชาชนมี ความรู้ ร่วมอนุรักษ์ พื้นฟู และบำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ให้อยู่คู่ชุมชนอย่างยั่งยืน โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าประกอบพิธีทาง ศาสนา ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรม ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าจ้างอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน รวมทั้งค่าติดตั้งและค่าเรือยอนเช่น จำเป็นในการจัดงาน รวมทั้งค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย เครื่องเสียงเต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย ในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมทั้งค่าติดตั้งวัสดุและ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้องใน การดำเนินกิจกรรม.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๗/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๙	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๕	กอง การศึกษาฯ													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒												
						พ.ศ. ๒๕๖๑		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.											
๑๑	โครงการสืบสาน ประเพณีวันลอย กระทง	การดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชน ได้ร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟู จารีต ประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่ตลอดไป โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการประกวดและแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมา ร่วมงานและผู้ร่วมประกอบกิจกรรม ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานรวมทั้งค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมทั้งค่าติดตั้งวัสดุและค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๓/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๘	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๕	กอง การศึกษาฯ													
๑๒	โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์	การดำเนินโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชน ได้ร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟู จารีต ประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่ตลอดไป โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการประกวดและแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าประกอบพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ได้รับเชิญมา ร่วมงานและผู้ร่วมประกอบกิจกรรม ได้แก่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานรวมทั้งค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมทั้งค่าติดตั้งวัสดุและค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่๓/๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๗	๕๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	กอง การศึกษาฯ													

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	สำรองจ่าย	เงินสำรองจ่ายในกรณีจำเป็นเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและ หมอกควัน และโรคติดต่อ, เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๑๔๔ ลำดับที่ ๖	๓๐๔,๖๑๗	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด อบต.														
๕	เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน ตำบลลำโรง	เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการแก่ประชาชนใน พื้นที่ตำบลลำโรง	๕๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด อบต.														
๖	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน/เงินสมทบ กองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การ บริหารส่วนตำบล ลำโรง	การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ ตำบลลำโรง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของ ยอดเงินที่ได้รับการจัดสรรแต่ละปีจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของการ สร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ตามที่ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพกำหนด, เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๕ หน้า ๑๔๔	๑๗๑,๕๕๘	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด อบต.														
รวม			๑๕,๔๔๓,๗๒๕																

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๒	ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหารอคพิษสุนัขบ้า	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน การณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครปศุสัตว์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ, แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๓ และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้า ๔	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ลำไโรง, หมู่ที่ ๑-๑๕																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									</

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑ ด.ค. พ.ย. ธ.ค.	พ.ศ.๒๕๖๒ ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.
๒	ค่าใช้จ่ายสำหรับ ส่งเสริมอาชีพการทำ ปุ๋ยอินทรีย์ การจับ ระดับผัวงานพิธีต่างๆ	การส่งเสริมอาชีพการทำปุ๋ยอินทรีย์ การจัดระดับผัวในงานพิธีต่างๆ การจัดงานต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าของสมาคมในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๕๕ และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้า ๖	๔๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักงานปลัด		

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒						
						พ.ศ. ๒๕๖๑	ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
	โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพให้กับ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาสหลักสูตร การทำขนมไทย	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่ม สตรีผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส หลักสูตร การทำขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมาคมวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ อบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๕๔ และ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้า ๖	๒๐,๐๐๐	อบต.สำโรง	สำนักงานปลัด							
	โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพให้กับ กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส หลักสูตรการทำน้ำยา ปรับผ้านุ่มและน้ำยา ซักผ้า	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่ม สตรีผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส หลักสูตร การทำน้ำยาปรับผ้านุ่มและน้ำยา ซักผ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมาคม วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๕๔ และเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้า ๖	๒๐,๐๐๐	อบต.สำโรง	สำนักงานปลัด							

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๓	ค่าใช้จ่ายสำหรับการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	การดำเนินการสำหรับการดูแล รักษาและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การดำเนินการศูนย์เรียนรู้ฤกษ์ศาสตร์ การคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การดำเนินส่งเสริมและอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ,เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๑๖๑ ลำดับที่ ๑ และ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้าที่ ๗	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลลำไ้โรง	สำนักงาน สำนักปลัด															
รวม	๓		๓๐๐,๐๐๐																	

๔.๒ แผนงานเศษและชุมชน

- ไม่มี -

ยุทธศาสตร์ที่ ๕
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒					
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๗	ค่าใช้จ่ายสำหรับการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการป้องกัน และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายใน การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า กระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ.-เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๓ และเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑หน้า ๙	๔๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด						
๘	ค่าใช้จ่ายสำหรับการ ส่งเสริมและสนับสนุน การดำเนินการศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ.-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับที่ ๕	๓๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด						
๙	ค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการจัดทำและ ทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๔๗ ลำดับที่ ๔ และ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ หน้า ๑๒	๓๐,๐๐๐	อบต.,พื้นที่ ตำบลลำโรง	สำนักปลัด						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒					
						พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ค. พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑๐	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของอบต.ลำโรง	คำจ้างเหมาบริการสอนชั้นประถมศึกษา ระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็น หน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับ บริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ลำโรง, เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑)	๒๕,๐๐๐	อบต.พื้นที่ ตำบลลำโรง	สำนักปลัด						
๑๑	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง	คำใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม คำใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม คำวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ คำ ประกาศนียบัตร คำถ่ายเอกสาร คำพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ คำหนังสือสำหรับผู้ใช้รับ การฝึกอบรม คำใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร คำ เข้าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม คำกระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม คำของสมนาคุณในการดูงาน คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม คำสมนาคุณ วิทยากร คำอาหาร คำยานพาหนะ คำป้าย โครงการ คำใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ, เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๗๐ ลำดับที่ ๑๗	๔๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด						
๑๒	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ, เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๘ ลำดับที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	สำนักปลัด						
๑๓	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	คำซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ, เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๑๐	๕๐,๐๐๐	อบต.ลำโรง	กองคลัง						
รวม	๑๓		๑,๓๑๗,๘๙๐								

๕.๒ แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	การซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ	๕๐,๐๐๐	อบต.	กองช่าง												
๒	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.	กองช่าง												
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	สถานที่ กำหนดในการ ฝึกอบรม	กองช่าง												
	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและสัมมนา	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	สถานที่ กำหนดในการ	กองช่าง												
รวม			๒๑๐,๐๐๐														

๕.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑						พ.ศ.๒๕๖๒					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	การซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ	๓๐,๐๐๐	อบต.	กองการศึกษา												
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	สถานที่ กำหนดในการ	กองการศึกษา												
	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและสัมมนา	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	สถานที่ กำหนดในการ	กองการศึกษา												
รวม			๑๓๐,๐๐๐														

๕.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้
ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑)

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำไ้ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๑.๒ แผนงานการศึกษา

[illegible]