

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกมูลฝอยทะเบียน 83-1811 บุรีรัมย์	รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒,๒๘๐.-	-	-
๒	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกมูลฝอยทะเบียน 81-4932 บุรีรัมย์	รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๕,๖๘๐.-	-	-
๓	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	อาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนอนุบาลลำปลายมาศ จำนวน 6,468 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๕๐,๕๗๙.๗๖.-	-	-
๔	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนจันทรวาส (คุรุราษฎร์วิทยา) จำนวน 906 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๗,๐๘๔.๙๒.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๕	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดอาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนบ้านหนองมันปลา "กุศลสามัคคีวิทยา" จำนวน 834 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖,๕๒๑.๘๘.-	-	-
๖	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนวัดกะทิง จำนวน 258 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒,๐๑๗.๕๖.-	-	-
๗	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลลำปลายมาศ จำนวน 456 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๓,๕๖๕.๙๒.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๘	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านกะทิง จำนวน 318 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒,๔๘๖.๗๖.-	-	-
๙	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องรองปลัดเทศบาล และห้องสำนักงานปลัด เทศบาลตำบลลำปลายมาศ	๗ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖,๑๕๐.-	-	-
๑๐	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ห้องกิจการสภา และห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลำปลายมาศ	๓ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒,๑๐๐.-	-	-
๑๑	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนอนุบาลลำปลายมาศ จำนวน 39,886 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๓๑๑,๙๐๘.๕๒.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑๒	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนจันทราวาส (ครูราษฎร์วิทยา) จำนวน 5,587 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔๓,๖๙๐.๓๔.-	-	-
๑๓	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนบ้านหนองมันปลา "กุศลสามัคคีวิทยา" จำนวน 5,143 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔๐,๒๑๘.๒๖.-	-	-
๑๔	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	อาหารเสริมนมโรงเรียน นม ยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี โรงเรียนวัดกะทิง จำนวน 1,591 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๒,๔๔๑.๖๒.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑๕	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลลำปลายมาศ จำนวน 2,812 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒๑,๙๘๙.-	-	-
๑๖	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียน นมยู เอช ที รสจืด ชนิดกล่อง บรรจุ 200 ซีซี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านกะทิง จำนวน 1,961 กล่อง	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๕,๓๓๕.๐๒.-	-	-
๑๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าใช้ในการซ่อมและบำรุงรักษา ติดตั้งเพิ่มเติม และทดแทนของเดิมที่ชำรุด ทั้งไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าภายในอาคารของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	๗ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔๙,๔๖๐.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ซ่อมแซมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศที่มีความชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อและแก้ไขความเดือดร้อนของผู้ใช้รถใช้ถนน ในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	๘ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒,๘๘๘.๑๐.-	-	-
๑๙	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษารถจักรยายนต์ทะเบียน 1 กฉ 8176 บุรีรัมย์	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๕๒๐.-	-	-
๒๐	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๒ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔๒,๗๓๙.-	-	-
๒๑	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อน้ำดื่ม สำหรับไว้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ พนักงานจ้าง ประจำเดือน มีนาคม 2564	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖๑๒.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๒๒	งานบริหารงานคลัง	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔๙๐.-	-	-
๒๓	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จ้างเหมาซ่อมแซมปริ้นเตอร์เลเซอร์ Canon G 2010	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑,๙๙๐.-	-	-
๒๔	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกมูลฝอยทะเบียน 82-9778 บุรีรัมย์	๔ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔,๗๘๐.-	-	-
๒๕	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งทะเบียน 83-1811	๓ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๒๓,๒๐๐.-	-	-
๒๖	งานบริหารทั่วไป	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ หมายเลขทะเบียน นข 32090 บุรีรัมย์	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๓,๗๖๕.๓๓.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๒๗	งานบริหารทั่วไป	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ หมายเลขทะเบียน กค 4879 บุรีรัมย์	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔,๘๖๗.-	-	-
๒๘	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ งานป้องกันน้ำส้านักปลัดเทศบาล	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๒,๕๐๐.-	-	-
๒๙	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ป้ายชื่อหน้าหลังตั้งโต๊ะ	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑,๘๗๐.-	-	-
๓๐	งานบริหารทั่วไป	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑,๔๕๐.-	-	-
๓๑	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ หมายเลขทะเบียน นข 3290 บุรีรัมย์	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๕,๒๘๐.๔๕.-	-	-
๓๒	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศห้องนายกเทศมนตรีและห้องรองนายกเทศมนตรี	๒ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖,๑๐๐.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุตมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๓๓	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (หมึกพิมพ์)	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖,๕๗๐.-	-	-
๓๔	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ กองการศึกษาเทศบาลตำบลลำปลายมาศ	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑,๕๐๐.-	-	-
๓๕	งานบริหารทั่วไป	จ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ หมายเลข ทะเบียน กฉ4879 บุรีรัมย์	๑๒ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๑,๗๕๒.๘๘.-	-	-
๓๖	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เลขครุภัณฑ์ 416-58-0036	๑ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๗๐๐.-	-	-
๓๗	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จัดซื้อตลับหมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-3735	๔ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๕,๙๒๐.-	-	-
๓๘	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๑๓,๐๐๐.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน / โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๔	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบราคาหรือเฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา/เฉพาะเจาะจง (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบปี๒๕๖๔ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี๒๕๖๔ (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๓๙	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๖ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๕,๔๔๕.-	-	-
๔๐	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองการศึกษา	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๓,๐๙๐.-	-	-
๔๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ รายวัน ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 จำนวน 19 วัน (วันทำการ) วันละ 3 ฉบับ - คำนิตยสารชีวจิต ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 จำนวน 2 ฉบับ	๑ รายการ	-	/	/	-	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๖๙๐.-	-	-
๔๒	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จ้างเหมาซ่อมแซมรถกองการศึกษา ทะเบียน กค3630 บุรีรัมย์	๔ รายการ	-	/	-	/	เฉพาะเจาะจง	-	-	-	เม.ย..๒๕๖๔	เม.ย. ๒๕๖๔	เม.ย.๒๕๖๔	๔,๒๐๐.-	-	-

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลายมือชื่อ พ.จ.อ.ผู้รับผิดชอบ
(โกเมนทร์ ชารัมย์)
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี

คำอธิบายวิธีการกรอก แบบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ช่องที่ (๑)	ให้เรียงลำดับตามความสำคัญ หรือความเร่งด่วนของงาน/โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี.....
ช่องที่ (๒)	ให้ระบุชื่อแผนงาน งาน/โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ช่องที่ (๓)	ประจำปี..... หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลง
ช่องที่ (๔)	ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี..... หรือตามที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือตามที่สำนักงานประมาณอนุมัติ
ช่องที่ (๕)	ให้ระบุวิธีการจัดหานับ เช่น รายการ เครื่อง ชุด เป็นต้น
วิธีประมวล	ให้ระบุวิธีการจัดหา เช่น สอบราคา หรือประกวดราคา หรือวิธีพิเศษ หรือ
ช่องที่ (๖) (๗) และ (๘)	ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Auction)
ช่องที่ (๙) และ (๑๐)	ให้ระบุวัน เดือน และ ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการจริง
เกิน ๓ ตำแหน่ง	ให้ระบุจำนวนเงินที่ได้มีการเบิก - จ่ายจริงเป็นตัวเลข โดยมีจุดทศนิยมไม่
ช่องที่ (๑๑) และ (๑๒)	ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ ทั้งนี้หากไม่เป็นไปตามแผนให้จัดทำรายละเอียดประกอบเกี่ยวกับสาเหตุต่าง ๆ ที่ไม่เป็นไปตามแผนผลกระทบ และ
ช่องที่ (๑๓)	วิธีการแก้ไข ฯลฯ
ผู้ตรวจสอบ	ให้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่ต้องการแจ้งให้ทราบเพิ่มเติมหรือในกรณีข้อมูลที่แตกต่างกัน หรือมีได้กำหนดหัวข้อไว้ในแบบรายงานผลการปฏิบัติตามปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้รับผิดชอบ	หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
	หมายถึง ผู้รับตรวจตามความในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖