

ฉบับอำเภอ

จังหวัดบุรีรัมย์

แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564- 2566



ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564- 2566



ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
เรื่อง การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ , ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามแผนอัตรากำลังแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเรวัตร รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ



คำนำ

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงาน (ก.ท.จ.) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่เหมาะสม

ทั้งยังใช้เป็นแนวทางการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ให้เหมาะสมอีกด้วย

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลังใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	3
4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ	6
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ	10
6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลลำปลายมาศจะดำเนินการ	21
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	22
8. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	23
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	35
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	42
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	51
12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	62
13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	63

ภาคผนวก



แผนอัตรากำลัง 3 ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ว่าจะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล, อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบจ.,เทศบาล, อบต.)จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(อบจ.,เทศบาล, อบต.)จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ปี

1.3 จากหลักการ และเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลลำปลายมาศ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

2.5 เพื่อให้เทศบาลตำบลลำปลายมาศสามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อให้การบริหารงาน ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศเกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติการกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้เทศบาลตำบลลำปลายมาศ สามารถควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3.ประโยชน์จากการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

3.1 ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจชัดเจนถึงกรอบอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ

3.2 เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีอัตรากำลังที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารสร้างขวัญกำลังใจ และเก็บรักษาคนดีและคนเก่งไว้ในหน่วยงาน

3.3 การจัดทำแผนอัตรากำลัง ทำให้สามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถเตรียมการรองรับกับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้าได้

3.4 การจัดทำแผนอัตรากำลัง ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานทั้งด้าน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต สามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ

3.5 การจัดทำแผนอัตรากำลัง เป็นกิจกรรมเชื่อมโยงระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคล และวางแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนำไปสู่เป้าหมายในภาพรวมได้

๔.กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบแนวคิด เรื่องการวางแผนอัตรากำลัง

4.1 ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลลำปลายมาศตามกฎหมายจัดตั้ง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาล บรรลุตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า ลักษณะงานปัจจุบันครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่ อย่างไร หากลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

4.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน :Supply Pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณาเพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

4.3.1 การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งแต่ละประเภทปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

4.3.2 การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4.4 การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง(Work Process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่จะต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องการใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ดี ในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะงาน เช่น กำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานการบริการบางประเภท ไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ(Relative information) มากกว่าที่จะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับการกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

4.5 การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรสูงสุด

4.6 การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดแบบ 360 องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่างๆอย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน 3 ประเด็น ดังนี้

4.6.1 เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้น จะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เห็นหากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

4.6.2 เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

4.6.3 ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆอาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานที่ใกล้เคียงกัน เช่นการเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก.และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ

คล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

4.8 ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Rigth Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการบางลักษณะงาน ทั้งๆที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานที่เป็นวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย

โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆเช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work Process) จะได้ทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลาฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

4.9 กำหนดตำแหน่งในประเภท สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

4.10 จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ สิบของงบประมาณรายจ่าย

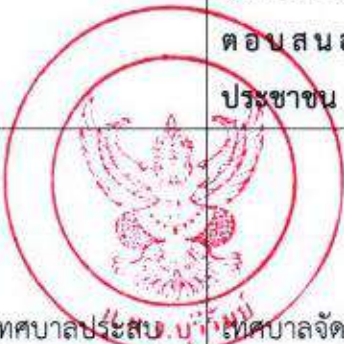
4.สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีภารกิจและอำนาจหน้าที่ พื้นที่รับผิดชอบประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นแต่ละด้านตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านเศรษฐกิจ
- ด้านสังคม
- ด้านการเมืองการบริหาร
- ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
- ด้านการสาธารณสุข
- ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้รับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนและใช้หลักการวิเคราะห์ Swot Analysis/Demand (Demand Analysis) Global Demand และ Trend ปัจจุบัน และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองความต้องการประชาชน ซึ่งมีสภาพปัญหาความต้องการของประชาชน และแนวทางในการดำเนินการแก้ไขให้ตรงกับความต้องการประชาชนเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างแท้จริง ซึ่งสรุปสภาพปัญหาและมีความต้องการ ดังนี้

สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

ข้อบ่งชี้สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้ม ในอนาคตเพื่อแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชน
1. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1.1 เส้นทางคมนาคมไม่สะดวก -เนื่องจากถนนภายในหมู่บ้านบางพื้นที่ไม่ได้มาตรฐาน เมื่อฝนตกจะทำให้น้ำท่วมขัง ถนนชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ 1.2 ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ -ไฟฟ้าสาธารณะบางพื้นที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	 -บางพื้นที่ในเขตเทศบาลประสบปัญหาการคมนาคมไม่สะดวกพื้นที่ในเขตเทศบาล - พื้นที่ในเขตเทศบาล	เทศบาลจัดงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงตลอดจนซ่อมแซมถนนในเทศบาลอย่างต่อเนื่องรวมทั้งก่อสร้างถนนคอนกรีต/ลาดยางเพิ่มขึ้น -เทศบาลติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น

สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

ขอบข่ายสภาพปัญหาและความต้องการ ของประชาชน	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้ม ในอนาคตเพื่อแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชน
1. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ) 1.3 ปัญหาน้ำสำหรับการอุปโภค -บางหมู่บ้านมีน้ำประปาใช้ไม่ครบทุกครัวเรือน -ภาชนะสำหรับเก็บกักน้ำเพื่อการบริโภคไม่เพียงพอ 1.4 ขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร ลักษณะของปัญหา -ขาดแคลนแหล่งน้ำขนาดใหญ่เพื่อใช้สำหรับการเกษตร	บางพื้นที่ในเขตเทศบาล - พื้นที่ในเขตเทศบาล	-ขยายเขตประปา -จัดหาภาชนะเก็บน้ำ -เทศบาลจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงตลอดจนซ่อมแซมแหล่งเก็บน้ำ
2. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ลักษณะของปัญหา -ขาดการรวมกลุ่มของกลุ่มอาชีพทำให้ไม่มีอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจหรือรับบริการ -ประชาชนบางส่วนว่างงานและว่างงานแฝงเนื่องจากไม่มีการประกอบอาชีพเสริม -ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ -การผูกขาดผลิตผลทางการเกษตร	-ประชากรวัยทำงานที่ไม่มีงานทำและงานที่ทำอยู่ไม่มั่นคง -เยาวชนบางส่วนที่จบการศึกษาภาคบังคับแล้วไม่ได้ศึกษาในระดับที่สูงขึ้นไป -กลุ่มสตรี/กลุ่มแม่บ้านที่ต้องการอาชีพเสริม	-เทศบาลจัดฝึกอบรมอาชีพให้แก่ราษฎร -ส่งเสริมให้ราษฎรรวมกลุ่มในการประกอบอาชีพ -สนับสนุนงบประมาณและวิทยากรเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการประกอบอาชีพ
3. ปัญหาด้านสังคม -ปัญหาอาชญากรรมในชุมชนและนักเรียน -ปัญหาอาชญากรรม การทะเลาะวิวาท ซึ่งเกิดจากการดื่มสุราและของมึนเมา ทำให้ขาดสติคิดคนอง -ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การลักขโมย	-ประชาชน เยาวชนและนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ	-นโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยให้เทศบาลดำเนินการเชิงรุกร่วมกับฝ่ายปกครองและตำรวจ ในการป้องกัน ตรวจจับ จับกุมผู้เสพ/ผู้ค้า และบำบัดกลุ่มผู้ติดยาและกลุ่มเสี่ยง -แต่งตั้ง อปพร. ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย -งบประมาณในการจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

ข้อบ่งชี้สภาพปัญหาและความ ต้องการของประชาชน	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้ม ในอนาคตเพื่อแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชน
4. ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร ลักษณะของปัญหา -งบประมาณมีไม่เพียงพอ -ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครอง	-ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลลำ ปลายมาศ	-จัดสรรงบประมาณในการจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน -เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ บริหารจัดการ -การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนด้าน การเมืองการปกครอง
5. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม -สถานที่ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ไม่ทั่วถึง ไม่มีห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้ที่ อ่านหนังสือพิมพ์หมู่บ้าน -กระแสโลกาภิวัตน์และการสื่อสารไร้ พรมแดนนำวัฒนธรรมตะวันตกเข้ามา มีอิทธิพลต่อสังคมและครอบครัวทำให้ ละทิ้งวัฒนธรรมดั้งเดิม -ขาดการให้ความรู้ทางศาสนาและ พัฒนาจริยธรรมแก่ประชาชน	-เด็กและเยาวชน -นักเรียนในสถานศึกษา -เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-เทศบาลจัดสรรงบประมาณในการ ส่งเสริม พัฒนา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามของท้องถิ่น -จัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างแหล่ง เรียนรู้ประจำตำบล/ห้องสมุดชุมชน/ที่ อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน



ข้อบ่งชี้สภาพปัญหาและความ ต้องการของประชาชน	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้ม ในอนาคตเพื่อแก้ไขปัญหาและ ตอบสนองความต้องการของประชาชน
6. ปัญหาด้านสาธารณสุข ขาดแคลนสถานที่ออกกำลังกาย/ ลานกีฬา การใช้ยาโดยไม่ปรึกษาแพทย์ สารเคมีตกค้างในอาหาร ขาดการดูแลสุขภาพ	-เด็ก เยาวชน ประชาชน ในเทศบาล	-เทศบาลจัดสรรงบประมาณในการ ดำเนินการ -ก่อสร้างลานกีฬาประจำหมู่บ้าน -ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ปฏิบัติงาน ของ อสม.
7. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม -ปัญหาขยะในเขตชุมชนตลาด/ทาง สาธารณะ -การบุกรุกที่สาธารณะ -ลำคลองตื้นเขิน ขาดการดูแล บำรุงรักษา -ดินเสื่อมสภาพ จากการใช้สารเคมี	-ชุมชนตลาด/ทางสาธารณะ -ที่สาธารณะ ลำคลอง	-เทศบาลจัดหาที่รองรับขยะและ ให้บริการจัดเก็บขยะ -รณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกการใช้วัสดุ จากธรรมชาติแทนขยะที่ย่อยสลายยาก และเกิดมลพิษ -เทศบาลจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การปลูกป่า การปลูกหญ้าแฝก การปล่อยพันธุ์สัตว์ น้ำการปรับปรุงภูมิทัศน์ เป็นต้น

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

1. ระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐาน มีพอเพียงต่อความต้องการของประชาชน
2. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ได้มาตรฐาน
3. ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น พอเพียงต่อการดำรงชีวิต
4. มีการส่งเสริมการศึกษา นันทนาการ และศิลปวัฒนธรรมประเพณี
5. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาของเทศบาล
6. มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน
7. มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ



5.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ แบ่งออกเป็น ๗ ด้าน ดังนี้

5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (2) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (3) การขนส่งมวลชนและการวินาศกรรมจราจร
- (4) การสาธารณูปการ
- (5) การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (6) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (7) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (8) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (9) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดการศึกษา
- (2) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษายาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (3) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (5) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (6) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (7) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (8) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ

สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร

- (9) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (2) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (3) การจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อย

- (4) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตเทศบาล

5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนา และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบ
- (2) ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (3) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- (4) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (5) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเอง

หรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (3) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (4) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (5) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) การจัดการศึกษา
- (2) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (3) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (5) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- (6) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (2) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (3) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (4) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

วิสัยทัศน์การพัฒนาของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

“เทศบาลตำบลลำปลายมาศ เป็นเมืองน่าอยู่ คู่คุณธรรม มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี ปราศจากมลพิษ เศรษฐกิจยั่งยืน ชุมชนเข้มแข็ง”

พันธกิจของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

1. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
2. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ชี้วัด
3. ส่งเสริมการศึกษาและศิลปวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนยกระดับรายได้
5. พัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน
6. ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกและจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
7. พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน
9. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้จัดให้ประชาชนได้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ส่งเสริมวินัยทางสังคมส่งเสริมการเคารพกฎจราจร

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. มีระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
2. ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
3. ประชาชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง รวมทั้งปลูกฝังให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงาม
4. เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
5. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลอย่างยั่งยืน
6. เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
7. เพื่อให้เทศบาลมีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย
8. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี มีประสิทธิภาพโปร่งใส



ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - แนวทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาดูแล สะพาน ทางเท้า และท่อระบายน้ำ
 - แนวทางที่ 2 ขยายเขตไฟฟ้า และน้ำประปา
 - แนวทางที่ 3 จัดทำและพัฒนาระบบผังเมืองตลอดจนควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - แนวทางที่ 1 ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีและพัฒนาคุณภาพชุมชนให้บรรลุเกณฑ์ จปฐ.
 - แนวทางที่ 2 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อตลอดจนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและปัญหาสังคมอื่น
 - แนวทางที่ 3 ให้ความช่วยเหลือสงเคราะห์ราษฎรที่ควรได้รับการช่วยเหลือ
3. ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาความยากจน
 - แนวทางที่ 1 ส่งเสริมการประกอบอาชีพและรายได้แก่ประชาชน
 - แนวทางที่ 2 พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อรองรับการอุปโภค บริโภค และด้านการเกษตร
 - แนวทางที่ 3 ส่งเสริมการเกษตรและอุตสาหกรรม
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา การกีฬา นันทนาการ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
 - แนวทางที่ 1 พัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษา และขยายโอกาสทางการศึกษา
 - แนวทางที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามให้กับเด็กและเยาวชน
 - แนวทางที่ 3 ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - แนวทางที่ 4 ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน
 - แนวทางที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน
 - แนวทางที่ 2 นำบริการไปสู่ประชาชน
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - แนวทางที่ 1 ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย ตลอดจนปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 - แนวทางที่ 2 ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ และบำบัดน้ำเสีย
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
 - แนวทางที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน
 - แนวทางที่ 2 การพัฒนาบุคลากร
 - แนวทางที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนารายได้
 - แนวทางที่ 4 ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของท้องถิ่นตลอดจนการเมืองการปกครอง
 - แนวทางที่ 5 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 - แนวทางที่ 6 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ



3. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

3.1 การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากการวิเคราะห์สภาพปัญหา การพัฒนาเทศบาลตำบลลำปลายมาศต้องดำเนินการตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ เทศบาลตำบลลำปลายมาศต้องวิเคราะห์สภาพปัญหาของตำบลโดยอาศัยเครื่องมือ SWOT เข้ามาช่วยประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ

ซึ่งเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้วิเคราะห์ศักยภาพในการพัฒนาตามหลัก SWOT (จุดแข็ง, จุดอ่อน, โอกาส, อุปสรรค) (ใช้การวิเคราะห์ Swot Analysis/Demand (Demand Analysis) Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แบบองค์รวม ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เทศบาลตำบลลำปลายมาศ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง/โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
1.ด้านเศรษฐกิจ	จุดแข็ง (Strength=s) -เป็นศูนย์กลางการค้าขายของอำเภอ -การเกษตรที่เป็นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งผลิตอาหาร ที่สำคัญ -มีภูมิประเทศและภูมิอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำการเกษตร -มีโครงสร้างการคมนาคมขนส่งสามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัดมีรถไฟ และถนนสายหลัก ตัดผ่านมีสินค้าพื้นเมืองของตำบล และพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ผักไหม เป็นต้น โอกาส (Opportunity - O) -รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการปลูกพืชทดแทนพลังงาน -ภาวะวิกฤตด้านอาหารโลกทำให้รัฐบาลให้ความสนใจและสนับสนุนส่งเสริมการปลูกพืช ที่เป็นอาหารเพิ่มมากขึ้น	จุดอ่อน (Weak-W) -ขาดการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติ -ขาดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันเป็นกลุ่มผู้ผลิต -ปัญหาหนี้สินของเกษตรกรแหล่งท่องเที่ยวมีน้อย อุปสรรค (Threat - T) -สถานการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ ภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง/โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
2.ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จุดแข็ง (Strength=s) -มีวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น -ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น -มีศาสนาเป็นศูนย์รวมจิตใจ ประชาชนมีจิตใจ โอบอ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ -มีสถานศึกษาในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีความพร้อมมีศักยภาพ -มีวัดเป็นสถานที่ที่สามารถพัฒนาและเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งวัฒนธรรม และมีปราชญ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีศักยภาพในการพัฒนา โอกาส (Opportunity – O) -พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติจะทำให้ภายในจังหวัดมีการจัดการ การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นต่างๆ -พ.ร.บ. กระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษา -รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ พื้นฟู วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น	จุดอ่อน (Weak-W) -คนบางกลุ่มขาดจริยธรรมคุณธรรม ขาดระเบียบวินัย -ค่านิยมยึดติดกับวัตถุสิ่งของและบริโภคฟุ่มเฟือยแพร่กระจายเพิ่มมากขึ้น อุปสรรค (Threat – T) -สื่อต่างๆเช่นโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต เข้ามี อิทธิพลต่อเด็กและเยาวชน ทำให้กระแสบริโภคนิยมและวัตถุนิยมรุนแรงมากขึ้น ทำลายวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชน
3. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จุดแข็ง (Strength=s) -มีโครงข่ายการคมนาคมที่สามารถติดต่อได้ตลอดทั้งท้องถิ่น อำเภอและจังหวัด โอกาส (Opportunity – O) -พ.ร.บ.การกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้ทำให้เทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้นในการนำไปพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้ง ด้านอื่นๆ	จุดอ่อน (Weak-W) -การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นไปอย่างล่าช้า เพราะมีประมาณจำกัดในการนำไปพัฒนา -แหล่งน้ำขนาดใหญ่ขาดการพัฒนา อุปสรรค (Threat – T) -สภาพภูมิประเทศ ความเปลี่ยนแปลงจากสภาวะโลกร้อน การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงมากขึ้นส่งผลกระทบต่อระบบโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้ถนนชำรุดเสื่อมโทรมเร็วกว่าปกติ

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง/โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
4.ด้านสาธารณสุข	จุดแข็ง (Strength=s) -มีโรงพยาบาล และอาสาสมัครสาธารณสุขที่มีศักยภาพ สามารถให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนได้ดีในระดับหนึ่ง -มีหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยของเทศบาลที่มีศักยภาพในการให้บริการประชาชน โอกาส -ประชาชนสามารถเข้ารับการรักษายาบาลในโรงพยาบาลได้ง่ายเนื่องจากตั้งอยู่ในเขตพื้นที่	จุดอ่อน (Weak-W) -ประชาชนบางกลุ่มไม่ใส่ใจสุขภาพอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม อุปสรรค (Threat – T) -
5.ด้านพัฒนา การเมืองและการ บริหาร	จุดแข็ง(Strength=s) -ประชาชนมีความตื่นตัวและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น มีการรวมกลุ่มในชุมชน -ประชาชนมีความตื่นตัวทางการเมือง -มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้บริการอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นธรรม -ผู้นำมีความรู้ความสามารถ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีศักยภาพในการบริหารงาน -ประชาชนมีความจริงจังในการทำงานมีความเป็นตัวของตัวเองสูง โอกาส (Opportunity – O) -รัฐบาลเน้นการให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชน	จุดอ่อน (Weak-W) -ประชาชนยังขาดความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาชน -ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถในบางสาขาของงาน อุปสรรค (Threat – T) -
6.ด้านพัฒนาสังคม	จุดแข็ง (Strength=s) -มีองค์กรชุมชน เช่น กรรมการหมู่บ้าน กลุ่มสตรี อสม./กองทุนหมู่บ้าน/อปพร. ฯลฯ โอกาส (Opportunity – O) -พ.ร.บ.กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้ให้อำนาจหน้าที่เทศบาลในการจัดบริการสาธารณะทางด้านสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน กว้างขวางมากขึ้น-นโยบายรัฐบาลในการปกครองและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างจริงจัง ซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติ	จุดอ่อน (Weak-W) -ปัญหาความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน -ปัญหาการพนัน/ห่วย -กลุ่มองค์กรต่างๆ ไม่เข้มแข็ง -การแพร่ระบาดของยาเสพติดในหมู่บ้าน อุปสรรค (Threat – T) -

แนวทางการพัฒนา	จุดแข็ง/โอกาส	จุดอ่อน/อุปสรรค
7. ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	จุดแข็ง (Strength=s) -สภาพแวดล้อมยังมีสภาพที่ดีเนื่องจากยังไม่มี อุตสาหกรรม และบางชุมชนยังไม่หนาแน่น โอกาส (Opportunity - O) -รัฐบาลมีนโยบายและให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา	จุดอ่อน (Weak-W) -ประชากรขาดจิตสำนึกในการ รักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่าทุ่มเพื่อย อุปสรรค (Threat - T) -



การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
1	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	บริการชุมชน และสังคม	เคหะและชุมชน	กองช่าง	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา
2	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพชีวิต	บริการชุมชน และสังคม	สาธารณสุข	กองสาธารณสุข	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา
		บริการชุมชน และสังคม	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการ สังคม	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
3	ยุทธศาสตร์การแก้ไข ปัญหาความยากจน	บริการชุมชน และสังคม	สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	กองสวัสดิการ สังคม	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา
		ด้านเศรษฐกิจ	การเกษตร	กองช่าง	-สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษาการกีฬา นันทนาการและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น	บริการชุมชน และสังคม	การศึกษา	กองการศึกษา	สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา
		ด้านศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา	สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการและ แผนงาน -กองการศึกษา

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
5	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศักยภาพของคนและความ เข้มแข็งของชุมชน	บริการชุมชน และสังคม	สร้าง ความ เข้ม แข็ง ข อ ง ชุมชน	กองวิชาการ และแผนงาน	สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -ก อ ง วิ ช า ก า ร แ ละ แผนงาน -กองการศึกษา
6	ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	บริการชุมชน และสังคม	เคหะและชุมชน	กองสาธารณสุข	สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -ก อ ง วิ ช า ก า ร แ ละ แผนงาน -กองการศึกษา
7	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการที่ดี	บริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการ สังคม กองสาธารณสุข กองวิชาการ และแผนงาน กองการศึกษา	สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -ก อ ง วิ ช า ก า ร แ ละ แผนงาน -กองการศึกษา
		บริหารทั่วไป	การรักษาความ ปลอดภัย	สำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล -กองคลัง -กองช่าง -กองสวัสดิการสังคม -กองสาธารณสุข -กองวิชาการฯ -กองการศึกษา

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)	บริการชุมชน และสังคม	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษา	สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองสวัสดิการสังคม - กองสาธารณสุข - กองวิชาการ และ แผนงาน - กองการศึกษา
รวม	7 ยุทธศาสตร์	4 ด้าน	9 แผนงาน	7 หน่วยงาน	7 หน่วยงานสนับสนุน

6.ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลลำปลายมาศจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตาม ข้อ 5 นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง เช่น เทศบาลตำบลลำปลายมาศ วิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการได้แก่

ภารกิจหลัก

1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
3. แก้ไขปัญหาความยากจน
4. พัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน
5. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี
6. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
7. พัฒนาการศึกษากิจการนิันทนาการและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น



ภารกิจรอง

1. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
2. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
2. การส่งเสริมการเกษตร
3. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลลำปลายมาศจึงมีการทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติภารกิจหน้าที่ดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนภายในตำบลได้ เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 7 ส่วนราชการ 1 หน่วย ได้แก่

- 1) สำนักปลัดเทศบาล
- 2) กองคลัง
- 3) กองช่าง
- 4) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 5) กองวิชาการและแผนงาน
- 6) กองการศึกษา
- 7) กองสวัสดิการสังคม
- 8) หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวน 52 อัตรา หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา ครู จำนวน 2 อัตรา ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 10 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 24 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 56 อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 148 อัตรา

อัตรากำลังและภาระค่าใช้จ่ายกับเทศบาลที่มีขนาดใกล้เคียงกันตามงบประมาณและภารกิจ ดังนี้

ที่	เทศบาล	จำนวน ส่วนราชการ	งบประมาณ รายจ่าย	พนักงาน เทศบาล	พนักงาน ครู	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง	หมายเหตุ
1	เทศบาลตำบล ลำปลายมาศ	8	117,839,400	52	6	10	80	
2	เทศบาลตำบล ประโคนชัย	8	113,106,210	47	11	7	70	
3	เทศบาลตำบลหนองกี่	8	108,919,346	50	2	4	42	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
3. กองช่าง ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานธุรการ - งานวิศวกรรม - งานสถาปัตยกรรม - งานสวนสาธารณะ - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานสาธารณูปโภค	3. กองช่าง ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง - งานธุรการ - งานวิศวกรรม - งานสถาปัตยกรรม - งานสวนสาธารณะ - งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ - งานสาธารณูปโภค	
4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานการเงินและบัญชี - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานสัตวแพทย์ - งานสุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานเผยแพร่ฝึกอบรม - งานวางแผนสาธารณสุขฯ - งานศูนย์แผนสาธารณสุขฯ	4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานการเงินและบัญชี - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานสัตวแพทย์ - งานสุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานเผยแพร่ฝึกอบรม - งานวางแผนสาธารณสุขฯ - งานศูนย์แผนสาธารณสุขฯ	
5. กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานประชาสัมพันธ์ - งานนิติการ - งานนิติกรรมสัญญา - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานตราเทศบัญญัติที่มีไข่เรื่อง งบประมาณประจำปี	5. กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานประชาสัมพันธ์ - งานนิติการ - งานนิติกรรมสัญญา - งานบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษี - งานบริการข้อมูลข่าวสารทางท้องถิ่น - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ - งานตราเทศบัญญัติที่มีไข่เรื่อง งบประมาณประจำปี	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (ระบบแบ่ง)	หมายเหตุ
6.กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานธุรการ - งานบริหารงานการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานกิจการศาสนา	6.กองการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานธุรการ - งานบริหารงานการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม - งานการเจ้าหน้าที่ - งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานกิจการศาสนา	
7.กองสวัสดิการและสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานธุรการ	7.กองสวัสดิการและสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานธุรการ	
8.หน่วยงานตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	8.หน่วยงานตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ เป็นเทศบาลขนาดกลาง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการเป็น 7 ส่วน ราชการ 1 หน่วย ประกอบด้วย สำนักปลัดเทศบาล, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, กองวิชาการและแผนงาน, กองการศึกษา, กองสวัสดิการและสังคม และ หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 2 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

- เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน จำนวน 2 อัตรา

ลูกจ้างประจำ

- นักการ จำนวน 1 อัตรา
- ภารโรง จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับเครื่องกลขนาดเบา (รถดับเพลิง) จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานวิทยุ จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

- พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน จำนวน 10 อัตรา

2. กองคลัง ประกอบด้วย

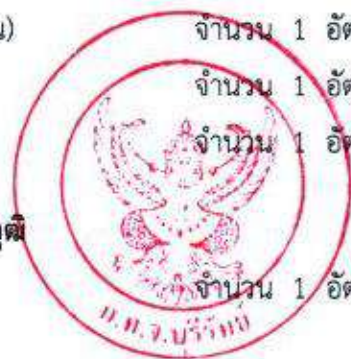
- ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน จำนวน 7 อัตรา



3. กองช่าง ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| - ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา |
| - หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา |
| - วิศวกรโยธาปฏิบัติการ | จำนวน 1 อัตรา |
| - นายช่างโยธาชำนาญงาน | จำนวน 2 อัตรา |
| - เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | จำนวน 1 อัตรา |

ลูกจ้างประจำ

- | | |
|---------------|---------------|
| - คนสวน | จำนวน 1 อัตรา |
| - ผู้ช่วยช่าง | จำนวน 1 อัตรา |

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- | | |
|----------------------------|---------------|
| - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน 1 อัตรา |
|----------------------------|---------------|

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---------|----------------|
| - คนงาน | จำนวน 11 อัตรา |
|---------|----------------|

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา |
| - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา |
| - นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | จำนวน 2 อัตรา |
| - นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | จำนวน 1 อัตรา |
| - นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | จำนวน 1 อัตรา |
| - พยาบาลเทคนิคปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน 1 อัตรา |

ลูกจ้างประจำ

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| - พนักงานขับเครื่องกลขนาดเบา (รถขยะ) | จำนวน 2 อัตรา |
| - คนงานประจำรถขยะ | จำนวน 1 อัตรา |

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---------|----------------|
| - คนงาน | จำนวน 23 อัตรา |
|---------|----------------|



5. กองวิชาการและแผนงาน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นิติกรชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน จำนวน 1 อัตรา

6. กองการศึกษา ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- นักสันทนากการปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ผู้ช่วยนักสันทนากการ จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน จำนวน 2 อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา
- ครู จำนวน 1 อัตรา
- ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 4 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดกระตัง

- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา
- ครู จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน 2 อัตรา

7. กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 3 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน จำนวน 2 อัตรา

8. หน่วยตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน 1 อัตรา

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้าซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566) ดังนี้



กรอบอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2564 - 2566

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	1	1	1	1	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	2	2	2	2	-	-	-	
1. สำนักปลัดเทศบาล (01)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
1.1 ฝ่ายอำนวยการ								
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
นักการ	1	1	1	1	-	-	-	
ภารโรง	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	4	4	4	4	-	-	-	
1.2 ฝ่ายปกครอง								
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียน (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	2	2	2	2	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถดับเพลิง)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานวิทยุ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	6	6	6	6	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
2. กองคลัง (04)								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	2	2	2	2	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	7	7	7	7	-	-	-	
3. กองช่าง (05)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง								
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	2	2	2	2	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
คนสวน	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	11	11	11	11	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	2	2	2	2	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	2	2	2	2	-	-	-	
พยาบาลเทคนิค (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)	2	2	2	2	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	23	23	23	23	-	-	-	
5. กองวิชาการและแผนงาน (07)								
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
นักประชาสัมพันธ์ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นิติกรชำนาญการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	1	1	1	1	-	-	-	

6/กษ

8/กษ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
6. กองการศึกษา (08)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
นักสันทนการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยนักสันทนการ	1	1	1	1	-	-		
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	2	2	2	2	-	-		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำปลายมาศ								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	-	-		รอรับจัดสรรจาก สด.
ครู	1	1	1	1	-	-		งบบุตหนุน
ครูผู้ดูแลเด็ก	2	2	2	2	-	-		งบบุตหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ								
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	5	5	5	5	-	-		รอรับจัดสรร จาก สด.
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	4	4	4	4	-	-		รอรับจัดสรร จาก สด.
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	5	5	5	5	-	-		งบบุตหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดกระหิง								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	-	-		รอรับจัดสรรจาก สด.
ครู	1	1	1	1	-	-		งบบุตหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	3	3	3	3	-	-		งบบุตหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	2	2	2	2	-	-		งบบุตหนุน

ส.ท.ม. ๓

(Signature)

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	
7. กองสวัสดิการสังคม (11)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	1	1	1	1	-	-	-	
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)								
ฝ่ายสังคมสงเคราะห์								
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	1	1	1	1	-	-	-	
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)								
นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	3	3	3	3	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	2	2	2	2	-	-	-	
8. หน่วยตรวจสอบภายใน (12)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	1	1	1	1	-	-	-	
รวม	148	148	148	148	-	-	-	

6/ก

OK

9.ภาระค่าใช้จ่ายและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
1	ปลัดเทศบาล	กลาง	1	-	548,040	168,000	1	1	1	-	-	-	19,680	19,680	19,680	735,720	755,400	775,080	ว่าง
	(นักบริหารงานท้องถิ่น)																		
2	รองปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	422,640	42,000	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	477,720	490,920	504,240	35,220
	(นักบริหารงานท้องถิ่น)																		
3	รองปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	531,360	42,000	1	1	1	-	-	-	17,520	18,000	18,000	590,880	608,880	626,880	44,280
	(นักบริหารงานท้องถิ่น)																		
	1.สำนักปลัดเทศบาล																		
4	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	468,960	42,000	1	1	1	-	-	-	14,160	15,480	16,080	525,120	540,600	556,680	39,080
	(นักบริหารงานทั่วไป)																		
	1.1 ฝ่ายอำนวยการ																		
5	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	1	1	382,560	18,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	414,000	427,320	440,640	31,880
	(นักบริหารงานทั่วไป)															-	-	-	
6	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	1	1	233,760	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,800	8,760	241,440	249,240	258,000	19,480
7	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	1	1	262,560	-	1	1	1	-	-	-	8,640	8,880	9,000	271,200	280,080	289,080	21,880
8	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ./ขง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	กสณ.สรรหา
	ลูกจ้างประจำ																		
9	นักการ	-	1	1	225,480	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,560	7,680	232,920	240,480	248,160	18,790
10	การโรง	-	1	1	252,120	-	1	1	1	-	-	-	10,440	8,640	8,880	262,560	271,200	280,080	21,010
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
11	พนักงานขับรถยนต์	-	1	-	108,000		1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,080	108,000	108,000	
12	คนงาน	-	3	3	324,000		3	3	3	-	-	-	-	-	-	324,000	324,000	324,000	
	1.2 ฝ่ายปกครอง																		
13	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	1	1	396,000	18,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,080	427,320	440,640	453,720	33,000
	(นักบริหารงานทั่วไป)																		

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
14	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชง.	1	1	324,360	-	1	1	1	-	-	-	11,160	11,040	11,160	335,520	346,560	357,720	27,030
15	จพง.ป้องกัน	ปง.	1	1	287,400	-	1	1	1	-	-	-	9,120	8,880	10,680	296,520	305,400	316,080	23,140
16	จพง.ป้องกัน	ปง.	1	1	199,800	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,320	7,200	207,240	214,560	221,760	16,650
17	พนักงานขับเครื่องจักรกล	-	1	1	317,520	-	1	1	1	-	-	-	12,240	12,960	13,440	329,760	342,720	356,160	26,480
	ขนาดเบา (รดับเพลิง)																		
18	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	293,400	-	1	1	1	-	-	-	9,600	11,280	6,120	303,000	314,280	320,400	24,450
19	พนักงานวิทยุ	-	1	1	214,560	-	1	1	1	-	-	-	7,200	7,440	7,440	221,760	229,200	236,640	17,880
	พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ																		
20	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	137,520	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,040	148,800	154,800	24,450
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
21	คนงาน	-	6	6	648,000	-	6	6	6				-	-	-	648,000	648,000	648,000	
	๒. กองคลัง																		
22	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840	476,460	กสส.สรรหา
	(นักบริหารงานการคลัง)																		
23	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	1	1	396,000	18,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,080	427,320	440,640	453,720	33,000
	(นักบริหารงานการคลัง)																		
24	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	1	1	245,280	-	1	1	1	-	-	-	8,400	8,880	8,640	255,680	262,560	271,200	20,440
25	นักวิชาการคลัง	ชก.	1	1	369,480	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,440	13,320	382,560	396,000	409,320	30,790
26	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง
27	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	1	1	262,560	-	1	1	1	-	-	-	8,640	8,880	9,000	271,200	280,080	289,080	21,880
28	จพง.การเงินและบัญชี	ปง.	1	1	232,920	-	1	1	1	-	-	-	7,560	7,800	8,040	240,480	248,280	256,320	19,410
29	จพง.จัดเก็บรายได้	ปง.	1	1	138,120	-	1	1	1	-	-	-	5,400	6,120	6,000	143,520	149,640	155,640	11,510

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
30	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขง.	1	1	352,080	-	1	1	1	-	-	-	11,400	11,640	12,120	363,480	375,120	387,240	29,340
31	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ขง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	กสท.สรรหา
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทมีคุณวุฒิ																		
32	ผู้ช่วยพง.การเงินและบัญชี	-	1	1	168,000		1	1	1	-	-	-	6,720	7,080	7,320	174,720	181,800	189,120	14,000
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
33	คนงาน	-	7	7	756,000		7	7	7	-	-	-	-	-	-	756,000	756,000	756,000	
	3. กองช่าง																		
34	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	1	1	498,600	42,000	1	1	1	-	-	-	16,080	16,680	17,520	556,680	573,360	590,880	41,550
	(นักบริหารงานช่าง)																		
	ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง																		
35	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน	ต้น	1	-	393,600	18,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	407,220	420,840	434,460	ว่าง
	และก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)																		
36	วิศวกรโยธา	ปก.	1	1	180,720	-	1	1	1	-	-	-	9,360	9,120	8,280	190,080	199,200	207,480	15,060
37	นายช่างโยธา	ขง.	1	1	329,880	-	1	1	1	-	-	-	11,280	10,920	11,400	341,160	352,080	363,480	27,490
38	นายช่างโยธา	ขง.	1	1	346,560	-	1	1	1	-	-	-	11,160	11,520	11,880	357,720	369,240	381,120	28,880
39	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	1	1	207,720	-	1	1	1	-	-	-	9,000	9,000	9,240	216,720	225,720	234,960	17,310
	ลูกจ้างประจำ																		
40	คนสวน	-	1	1	229,200	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,680	7,800	236,640	244,320	252,120	19,100
41	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	-	1	1	266,760	-	1	1	1	-	-	-	9,000	8,760	8,880	275,760	284,520	293,400	22,230
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทมีคุณวุฒิ																		
42	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	189,000	-	1	1	1	-	-	-	7,560	7,920	8,280	196,560	204,480	212,760	15,750
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
43	คนงาน	-	11	10	1,188,000	-	11	11	11	-	-	-	-	-	-	1,188,000	1,188,000	1,188,000	



ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะ เวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
	4.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																		
44	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณ.	1	1	342,720	42,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,080	398,160	411,480	424,560	28,560
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)																		
	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข																		
45	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	คณ.	1	-	393,600	18,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	ว่าง
	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)																		
46	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	1	1	382,560	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	396,000	409,320	422,640	31,880
47	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	1	1	369,480	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,440	13,320	382,560	396,000	409,320	30,790
48	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	1	1	262,560	-	1	1	1	-	-	-	8,640	8,880	9,000	271,200	280,080	289,080	21,880
49	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	1	1	180,720	-	1	1	1	-	-	-	9,360	9,120	8,280	190,080	199,200	207,480	15,060
50	พยาบาลเทคนิค	ปง./ชง.	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่าง
	ลูกจ้างประจำ																		
51	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	1	1	232,920	-	1	1	1	-	-	-	7,560	7,680	9,840	240,480	248,160	258,000	19,410
52	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	1	1	262,560	-	1	1	1	-	-	-	8,640	8,880	8,880	271,200	280,080	288,960	21,880
53	คนงานประจำรถขยะ	-	1	1	240,480	-	1	1	1	-	-	-	7,680	9,840	8,760	248,160	258,000	266,760	20,040
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
54	คนงาน	-	23	21	2,484,000		23	23	23	-	-	-	-	-	-	2,484,000	2,484,000	2,484,000	
	5.กองวิชาการและแผนงาน																		
55	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน	คณ.	1	1	382,560	42,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	438,000	451,320	464,640	31,880
	(นักบริหารงานทั่วไป)																		

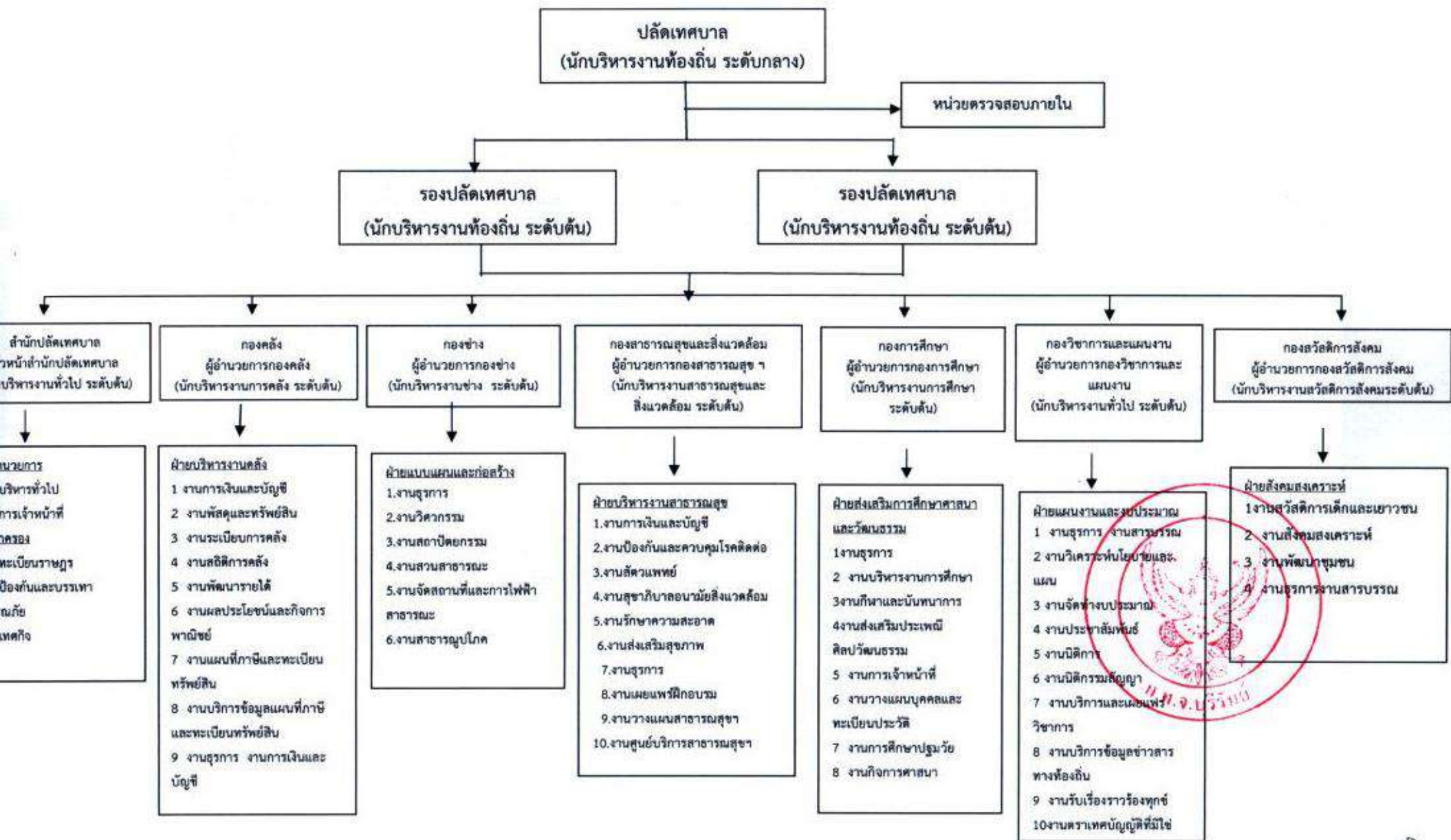
ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ																		
56	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	402,720	18,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,080	13,080	434,160	447,240	460,320	33,560
57	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	1	1	396,000	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,080	409,320	422,640	435,720	33,000
58	นิติกร	ชก.	1	1	463,320	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,200	476,640	489,720	502,920	34,110
59	นักประชาสัมพันธ์	ชก.	1	1	376,080	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	31,340
60	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	1	1	369,480	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,440	13,320	382,560	396,000	409,320	30,790
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทมีคุณวุฒิ																		
61	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	1	1	219,240	-	1	1	1	-	-	-	8,880	9,240	9,600	228,120	237,360	246,960	18,270
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
62	คนงาน	-	1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	
	6.กองการศึกษา																		
63	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840	476,460	กสอ.สรรหา
	(นักบริหารงานการศึกษา)																		
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา																		
	ศาสนาและวัฒนธรรม																		
64	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	ต้น	1	1	362,640	18,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	394,080	407,400	420,720	30,220
	ศาสนาและวัฒนธรรม																		
	(นักบริหารงานศึกษา)																		
65	นักวิชาการศึกษา	ชก.	1	1	356,160	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,080	13,440	369,480	382,560	396,000	29,680
66	นักสันทนการ	ปก.	1	1	207,480	-	1	1	1	-	-	-	7,080	7,680	7,680	214,560	222,240	229,920	17,290
67	เจ้าพนักงานธุรการ	ปจ.	1	1	236,640	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,920	8,160	244,320	252,240	260,400	19,720
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทมีคุณวุฒิ																		
68	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	1	1	219,240	-	1	1	1	-	-	-	8,880	9,240	9,600	228,120	237,360	246,960	18,270
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
69	คนงาน	-	2	2	216,000		2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	

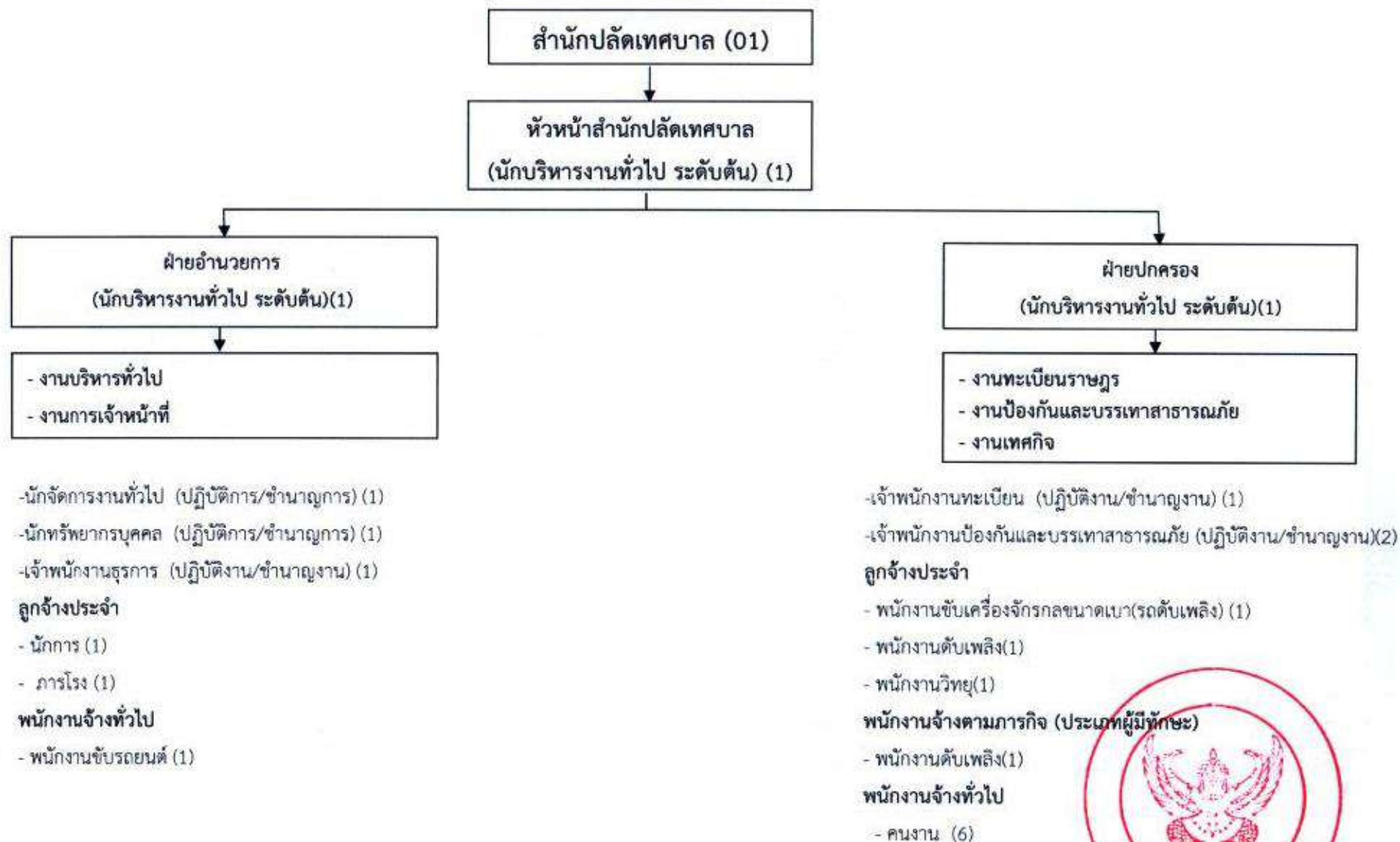
ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำปลายมาศ															-	-	-	
70	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
71	ครู (น.ส.กัลยา น้อยมณี)	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
72	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	2	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทมีคุณวุฒิ																		
73	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีคุณวุฒิ)	-	5	-	-	-	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ																		
74	น.ส.กาญจนา แสนรัมย์	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	อุดหนุน9400ส่วนที่เทศบาลจ่ายเกิน				-	-							4,560	4,800	4,920	4,560	4,800	4,920	ทด.จ่ายเพิ่ม
75	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	3	-	-	-	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
76	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	5	3	-	-	5	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดกะหัง																		
77	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
78	ครู (นายพงษ์ศักดิ์ มีธูมา)	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
	ประเภทผู้มีทักษะ																		
79	นางนริศรัตน์ โรจน์แนวกำพล	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	(13,180) อุดหนุน 9,400																		
	ส่วนที่เทศบาลจ่ายเกิน 3,780				45,360	-							6,360	6,600	6,840	51,720	58,320	65,160	ทด.จ่ายเพิ่ม
80	น.ส.โชติรสทิพย์ วีระปรีชา	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	(12,640) อุดหนุน 9,400																		
	ส่วนที่เทศบาลจ่ายเกิน 3,240				38,880								6,120	6,360	6,600	45,000	54,360	57,960	ทด.จ่ายเพิ่ม



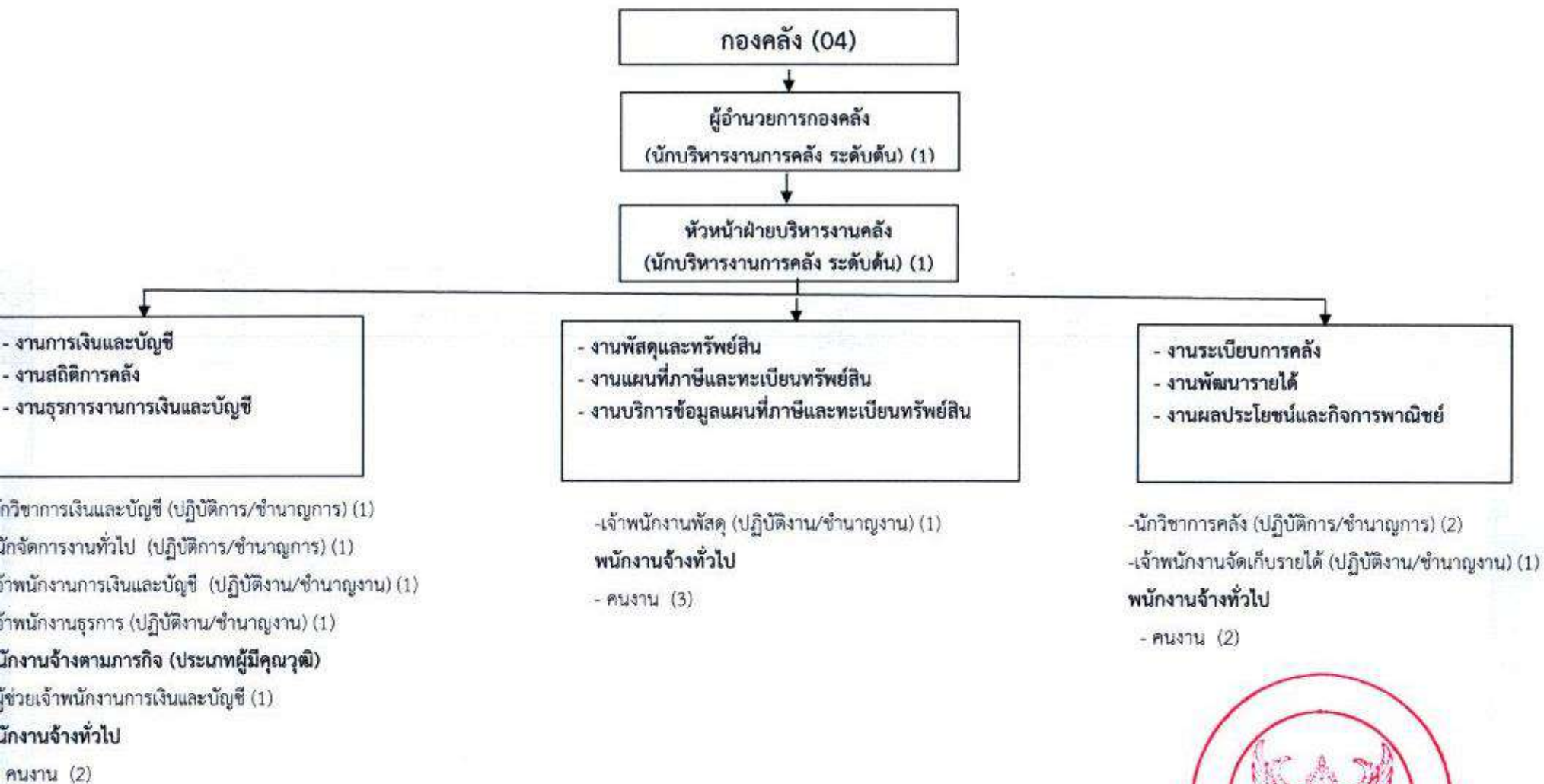
ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3)			ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน	เงินประจำ													
				(คน)	(1)	ตำแหน่ง(2)	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566	
81	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
82	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	2	2	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	7.กองสวัสดิการสังคม																		
83	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	ต้น	1	1	342,720	42,000	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,080	398,160	411,480	424,560	28,560
	(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)																		
	ฝ่ายสังคมสงเคราะห์																		
84	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	ต้น	1	-	393,600	18,000	1	1	1	-	-	-	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	กสอ.สรรหา
	(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)																		
85	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	1	382,560	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	396,000	409,320	422,640	31,880
86	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	1	369,480	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,440	13,320	382,560	396,000	409,320	30,790
87	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	1	1	362,640	-	1	1	1	-	-	-	13,440	13,320	13,320	376,080	389,400	402,720	30,220
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
88	คนงาน	-	2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	
	๗.หน่วยตรวจสอบภายใน																		
89	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง
	รวม		148	119			148	148	148	-	-	-	755,820	766,260	769,020	28,766,280	29,530,980	30,292,200	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															4,314,942	4,429,647	4,543,830	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															33,081,222	33,960,627	34,836,030	
	งบประมาณรายจ่ายประจำปี (X 5%)															117,839,400	123,731,700	129,918,285	
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															28.07	27.45	26.81	

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี



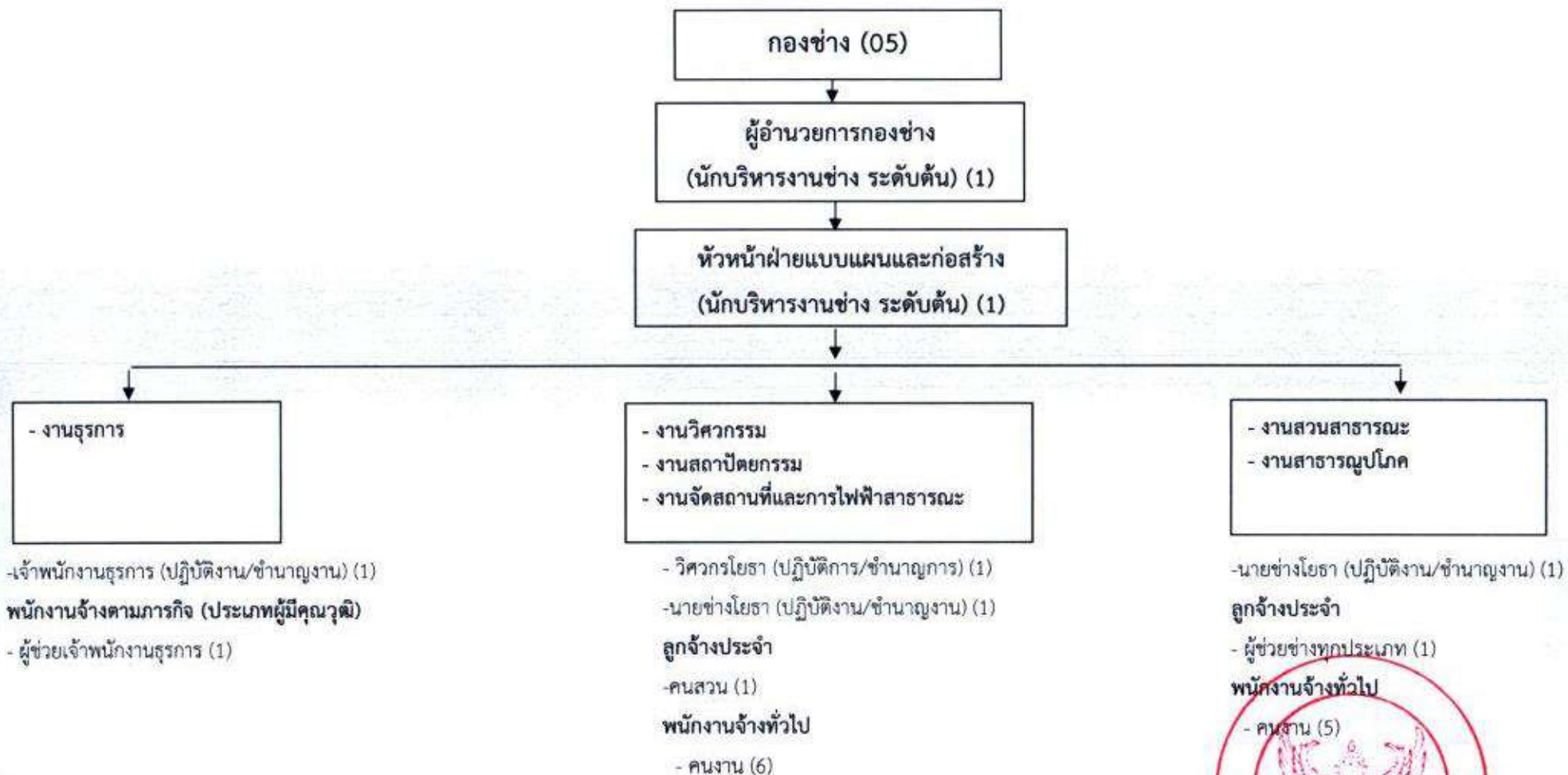


อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ		
-	3	-	-	-	2	-	1	3	5	1	10

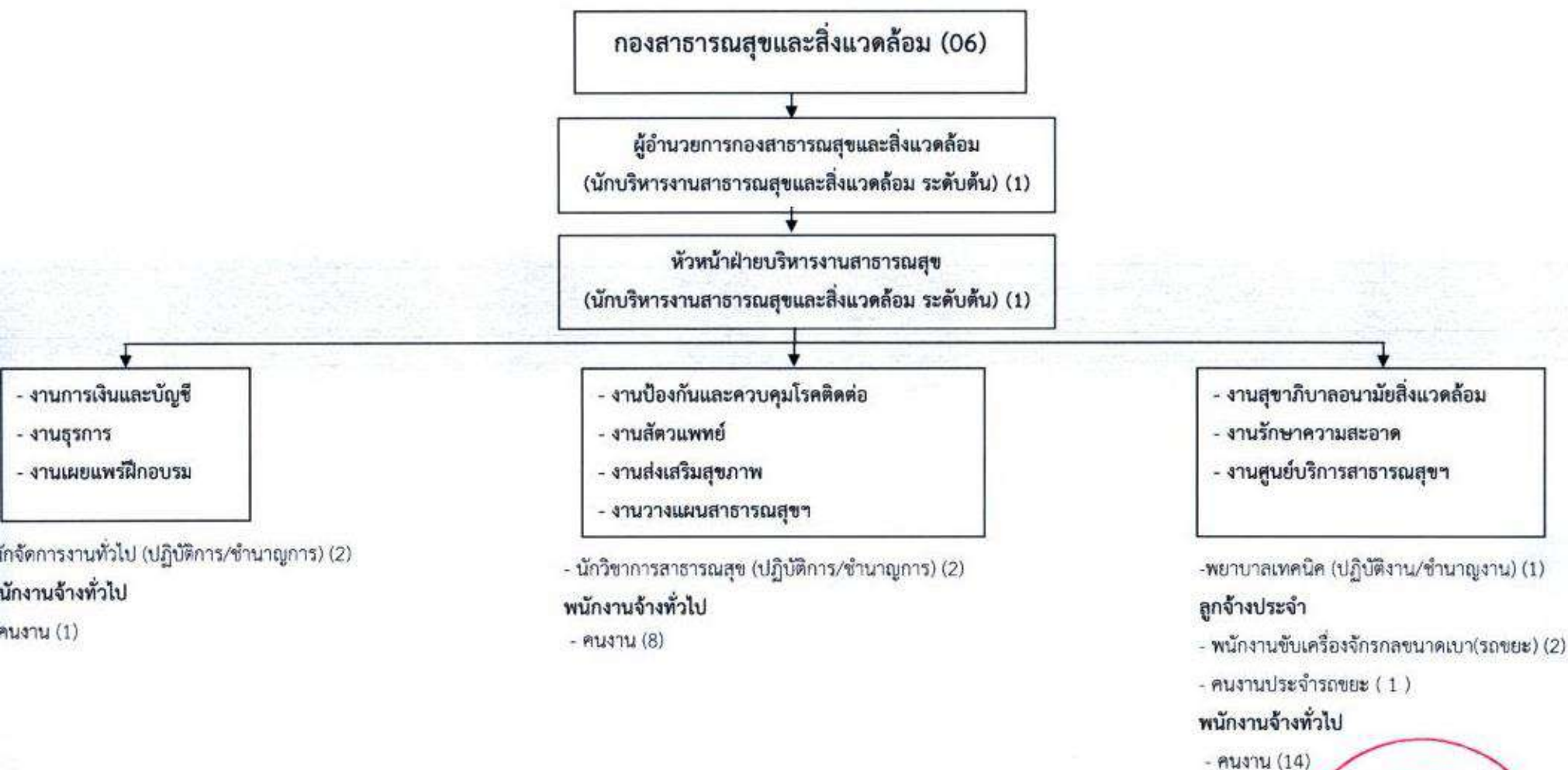


อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง		
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	2	-	-	1	3	-	1	3	-	1	7



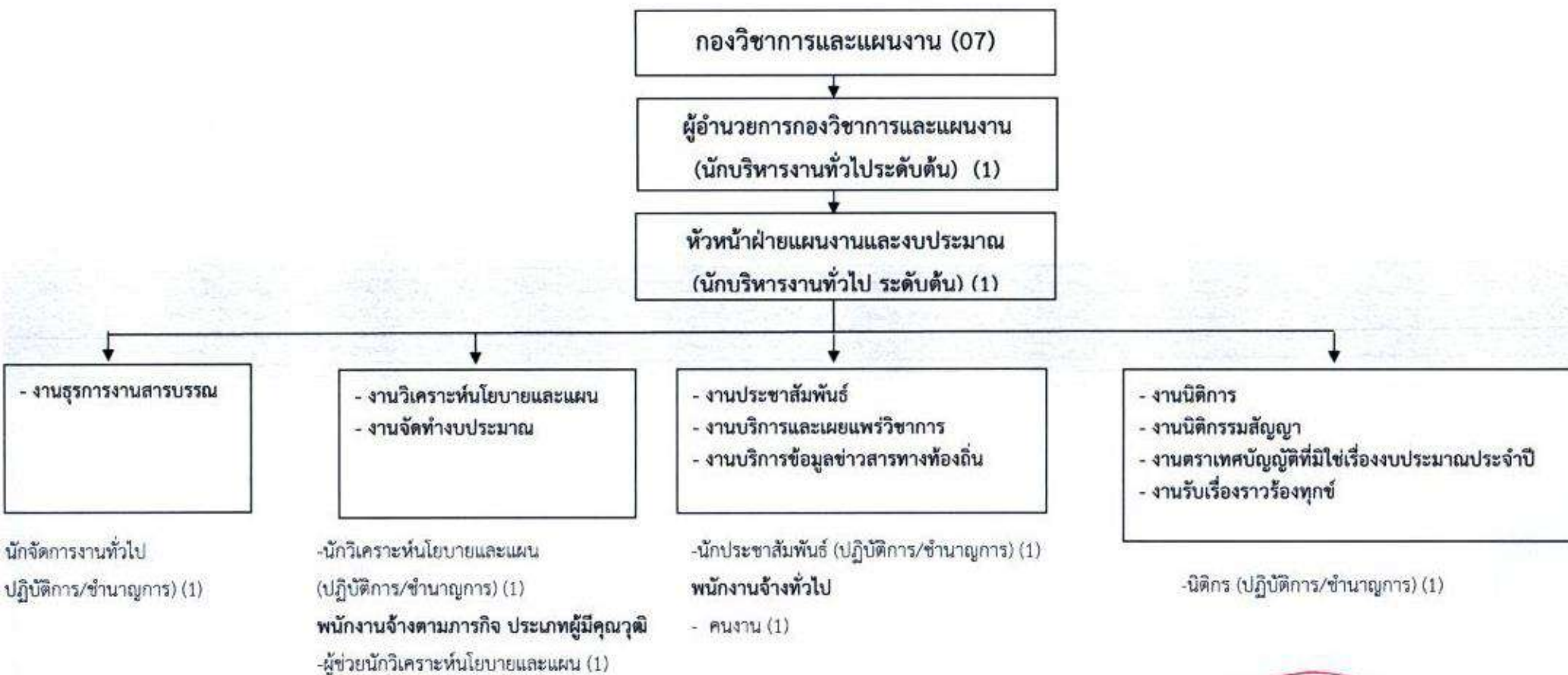


อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป					
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	2	-	-	-	1	-	2	1	2	1	11

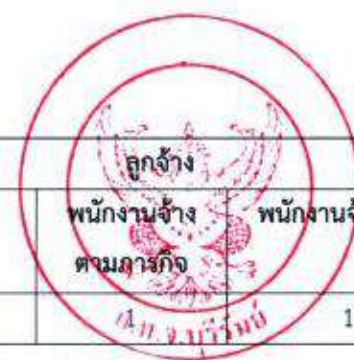


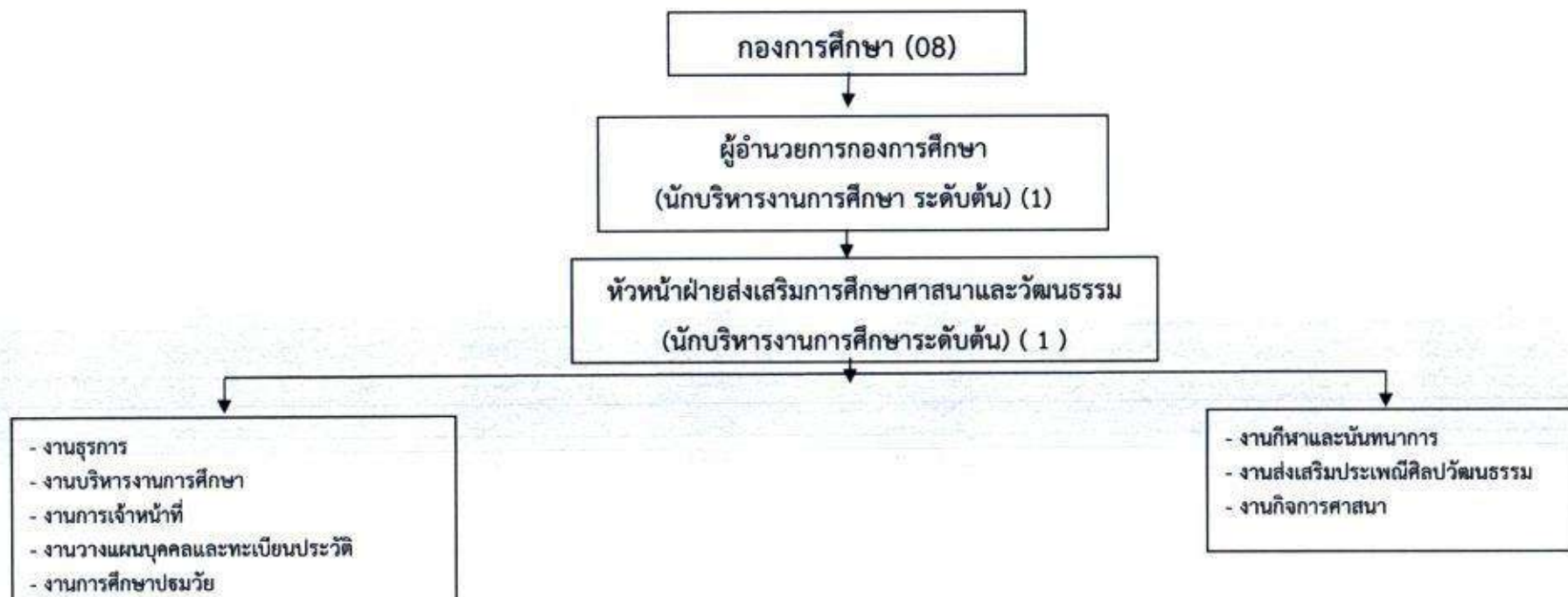
อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง		
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	2	-	-	2	2	-	-	1	3	-	-





อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้าง	
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	2	-	-	4	-	-	-	-	-	1	1





- นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)(1)
 - เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)(1)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
 - หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก (1)

- ครู (1) - ครูผู้ดูแลเด็ก (2)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ) (5)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (4)

พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (5)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดกะทิง

- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1)

- ครู (1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

- ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (3)

- นักนันทนาการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) (1)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

- ผู้ช่วยนักนันทนาการ (1)

พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงาน (2)

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง			
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	2	-	-	1	1	-	-	1	2 พ.จ.ป.ร. 1	-	13	9



- งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน
- งานพัฒนาชุมชน

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานธุรการ งานสารบรรณ

- นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) (2)
- พนักงานจ้างทั่วไป
- คนงาน (1)

- นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) (1)
- พนักงานจ้างทั่วไป
- คนงาน (1)

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง			
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
-	-	2	-	-	2	1	-	-	-	-	-	2	





- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) (1)

อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้าง		
สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-



บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
ว่าง	-	27-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	27-2-00-1101-001	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	548,040	84,000	84,000	ว่าง
พ.จ.อ.วรุณ คำประโคน	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	27-2-00-1101-002	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	422,640	42,000	0	
พ.จ.อ.โกเมนทร์ ชารัมย์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต	27-2-00-1101-003	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	27-2-00-1101-003	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	531,360	42,000	0	
สำนักปลัดเทศบาล นายอนันท์ พิศิโชคชัย	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	27-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	27-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	468,960	42,000	0	
ฝ่ายอำนวยการ นางสาววิไลพร คู่วัฒนา	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	27-2-01-2101-002	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	อพ.	ต้น	382,560	18,000	0	
นางปิ่นทิศา พิพัฒน์ภาณุกุล	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ปก.	27-2-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ปก.	262,560	0	0	
นางสาวอนิรดา นพคุณ	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	27-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก.	27-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก.	233,760	0	0	
ว่าง	-	27-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	27-2-01-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	297,900	0	0	กสธ.สรรหา
อุ้งจางประจักษ์													
นายสมชาย พลประโคน	ปริญญาตรี (รปค.บัณฑิต)	-	ภารโรง	-	-	-	ภารโรง	-	-	252,120	0	0	
นางสมศร เงินเรือง	ม.6	-	นักรการ	-	-	-	นักรการ	-	-	225,480	0	0	

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างทั่วไป														
	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	108,000	0	0	
	นางสาวนุสรา เสกรัมย์	ปริญญาตรี (รปศ.บัณฑิต)	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นางสาววิภาดา คณะบาล	อนุปริญญา	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	น.ส.ปุณยภา เสรีวิพันธุ์	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	ฝ่ายปกครอง													
	สอ.โบวันคนัน บุญคร่ำ	ปริญญาตรี ศาสตราจารย์บัณฑิต (ศน.บ.)	27-2-01-2101-003	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	27-2-01-2101-003	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	396,000	18,000	0	
	จ.อ.อดิศักดิ์ สิงห์รัมย์	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต	27-2-01-4102-001	เจ้าพนักงานทะเบียน	ทั่วไป	ชง.	27-2-01-4102-001	เจ้าพนักงานทะเบียน	ทั่วไป	ปง.	324,360	0	0	
	จ.ส.อ.องอาจ ยูซุฟี	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	27-2-01-4805-001	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	27-2-01-4805-001	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	287,400	0	9,720	
	นายเกรียงศักดิ์ มหาวรินทร์ทรัพย์	ปวช. ช่างก่อสร้าง	27-2-01-4805-002	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	27-2-01-4805-002	จพง.ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	199,800	0	0	
	ลูกจ้างประจำ													
	นายทองมอญ สาระ	ม.3	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	293,400	0	0	
	นายรุ่ง พลวัน	ม.3	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	317,760	0	0	
	นายอธิษฐ์ คำม่วง	ปวส.วิทยาศาสตร์	-	พนักงานวิทยุ	-	-	-	พนักงานวิทยุ	-	-	214,560	0	0	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ														
	นายสุทิวาส สาสีวัตร	ปริญญาตรี (รปศ.บัณฑิต)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	137,520	0	0	



ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราค่าใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างทั่วไป													
นางศศิภาณูญ์ เชื้อนรัมย์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
นายสุรสิทธิ์ ทองสม	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
นายสาคร แสงรัมย์	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
นายสุพจน์ ฝนกลาง	ปวส.อุตสาหกรรม	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
น.ส.บุญญาภา สุกดาชัย	อนุปริญญา	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
น.ส.กัญญาวิริ์ พลวัน	ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
กองคลัง													
ว่าง	-	27-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	27-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	393,600	42,000	0	กสอ.สรรหา
ฝ่ายบริหารงานคลัง													
นางสุนัน นะราช	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	27-2-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	27-2-04-2102-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อท.	ต้น	396,000	18,000	0	
น.ส.ศุจินันท์ สุวรรณพันธ์	ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต	27-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปก.	27-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปก.	245,280	0	0	
น.ส.สุนันญา ประทุมตรี	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	27-2-04-3202-001	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ชก.	27-2-04-3202-001	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ชก.	369,480	0	0	
ว่าง	-	27-2-04-3202-002	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ปก./ชก.	27-2-04-3202-002	นักวิชาการคลัง	วิชาการ	ปก./ชก.	355,320	-	-	
นายชัยวุฒิ รุ่งเช้า	ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป	27-2-04-3101-002	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ปก.	27-2-04-3101-002	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ปก.	262,560	0	0	
น.ส.สุรภรณ์ ภาชนะพล	ปริญญาบัญชีบัณฑิต	27-2-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปง.	27-2-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปง.	138,120	0	0	
น.ส.ศุภิสรา กิตติอุดมพันธ์	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	27-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชง.	27-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชง.	352,080	0	0	
นางสาวพิมพ์มาดา มุ่งดี	ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต	27-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ปง.	27-2-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ปง.	232,920	0	0	
ว่าง	-	27-2-04-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง/ชง	27-2-04-4101-002	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง/ชง	297,900	0	0	กสอ.สรรหา
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ													
น.ส.ผาภุญ ฝินสุ	ปริญญาตรี การบัญชี	-	ผู้ช่วยพง.การเงินและบัญชี	-	-	-	ผู้ช่วยพง.การเงินและบัญชี	-	-	168,000	0	0	

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างทั่วไป														
	น.ส.ปณิธนา พูลสมบัติ	ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	น.ส.ธิดาแก้ว ชาญณรงค์	ปริญญาตรี การบัญชี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	นายประทีป ปานทอง	ปวช.ช่าง อุตสาหกรรม	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	นางอัจฉโรบล เพ็ชรโกลม	ปริญญาตรี (รปศ.บัณฑิต)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	น.ส.สุลาลัย แสงกระจ่าง	บัณฑิต	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	น.ส.จิตาภา นนทจันทร์	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	นายวินนต์ เหลือสืบชาติ	อนุปริญญา พลศึกษา	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0		
	กองช่าง นายกิตติภาส เสาวโร	ปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต	27-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	27-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	498,600	42,000	0	
ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง														
	ว่าง	-	27-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน บริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	27-2-05-2103-002	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ ก่อสร้าง(นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	393,600	18,000	0	
	นายราชนนทร์ วิลาศรี	ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร บัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)	27-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	วิชาการ	ปก.	27-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา	วิชาการ	ปก.	180,720	0	0	
	นายวิชัย ชวตรัมย์	ปวส.ช่างก่อสร้าง	27-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง.	27-2-05-4701-001	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง.	329,880	0	0	
	นายภคพงศ์ ชัยวงศ์	ปวส.ก่อสร้าง	27-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง.	27-2-05-4701-002	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง.	346,560	0	0	
	นายศักดิ์ชัย เอี่ยมกลาง	ปริญญาตรี (รปศ.บัณฑิต)	27-2-05-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	27-2-05-4101-003	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	207,720	0	0	
ลูกจ้างประจำ														
	นายเงิน เงินเรียง	ม.6	-	ผู้ช่วยช่าง	-	-	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	-	-	266,760	0	0		
	นางนงลักษณ์ พลประโคน	ม.6	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	-	229,200	0	0		
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ														
	นายวันชนะ ประภาสโนบล	อนุปริญญา	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	189,000	0	0		
		(วิทยาศาสตรคอมพิวเตอร์)												

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างทั่วไป														
	น.ส.เพชรรัตน์ วีระไพบุลย์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายดวง ปลั่งกลาง	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายสุพรรณ ปาทิโก	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายฉอ้อน พูลสมบัติ	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายประเสริฐ ศรีรัมย์	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายอรุณพล เรืองสุขสุด	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	น.ส.เพ็ญลัดดา ศรีหาบุญหัน	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายจรงค์ศักดิ์ เทียมทอง	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายประดิษฐ์ ปลั่งกลาง	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายปัญญา อินทประสาธ	ปวส.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม														
	นายเวชยันต์ สุขแจ่มใส	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)	27-2-06-2104-001	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อท.	ต้น	27-2-06-2104-001	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อท.	ต้น	342,720	42,000	0	
	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ว่าง	-	27-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อท.	ต้น	27-2-06-2104-002	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อท.	ต้น	393,600	18,000	0	ว่าง
	นางธัญญพัทธ์ มณีธรรมลักษณ์	ปริญญาโท (รปศ.มหาบัณฑิต)	27-2-06-3101-003	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	27-2-06-3101-003	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	382,560	0	0	
	นางสาวกชพร แก้วมงคล	ปริญญาโท (รปศ.มหาบัณฑิต)	27-2-06-3101-004	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	27-2-06-3101-004	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	369,480	0	0	
	นางสาววิ โชยพัฒน์	ปริญญาตรี สาธารณสุขบัณฑิต	27-2-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก.	27-2-06-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก.	262,560	0	0	
	นายพิสิษฐ์ ว่องพิทยคงคา	ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต	27-2-06-3601-002	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก.	27-2-06-3601-002	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก.	180,720	0	0	
	ว่าง	-	27-2-06-4602-001	พยาบาลเทคนิค	ทั่วไป	ปง./ชง.	27-2-06-4602-001	พยาบาลเทคนิค	ทั่วไป	ปง./ชง.	297,900	-	-	ว่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
	ลูกจ้างประจำ													
5	นายประกอบ พิษทองกลาง	ม.3	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)	-	-	232,920	0	0	
	นายชาติ สมศิริไธ	ม.3	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)	-	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)	-	-	262,560	0	0	
5	นายสราท ปัญญา	ม.3	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	240,480	0	0	
	พนักงานจ้างทั่วไป													
7	นางสุวิมล ทอสม	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
3	นางนิชา ไครเนตร	ม.3	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
9	นางสายฟ้า ปลั่งกลาง	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
0	นางบำเพ็ญ สาระ	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	น.ส.สุติกาญจน์ ชนะประโคน	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
2	นายวิระศักดิ์ พิมพ์	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
3	นางสมหมาย ชุตินาย	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
4	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
5	นายแสงดาว เรืองสันเพียร	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
5	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
7	นายหล้า ปลั่งกลาง	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
3	นางหนูแดง ปัญญา	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
4	นายทองแดง ชะโลรัมย์	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
0	นายวินัย พรรณศรี	ป.4	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายหมิง เทียงปลา	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายสุวัฒน์ บุญชู	ม.3	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายแดง ไพโรสถ์	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายอนันต์ ชุตินาย	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายสุวิทย์ พิเศษระโท	ม.3	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
1	นายสมโชค จงอ่อนกลาง	ม.3	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	

ร.ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
	นายทองสี แสงรัมย์	ป.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นางสาวจินดารัตน์ สุขทวี	ปริญญาตรี	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
	นายนคร แก้วเสมา	ปวส.	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
กองวิชาการและแผนงาน														
0	นายคมคาย นระราช	ประกาศนียบัตรบัณฑิต การจัดการและการประเมิน โครงการ	27-2-07-2101-004	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	27-2-07-2101-004	ผอ.กองวิชาการ และแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	382,560	42,000	0	
1	น.ส.วิลาวรรณ จันทร์เพ็ญมงคล	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต	27-2-07-2101-005	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ (นักบริหารงาน ทั่วไป)	อท.	ต้น	27-2-07-2101-005	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ (นัก บริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	402,720	18,000	0	
2	นายศิริลักษณ์ คันธมาศน์	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-07-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก.	27-2-07-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก.	396,000	0	0	
3	นางศุภานัน ราชักกิต	ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-07-3105-001	นิติกร	วิชาการ	ชก.	27-2-07-3105-001	นิติกร	วิชาการ	ชก.	463,320	0	54,000 (พ.ต.ก.)	
4	นางอาศิรา ดิวงษา	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-07-3301-001	นักประชาสัมพันธ์	วิชาการ	ชก.	27-2-07-3301-001	นักประชาสัมพันธ์	วิชาการ	ชก.	376,080	0	0	
5	นางจำรัส เติ่งจิรสิน	ปริญญาโท (รปศ.มหาบัณฑิต)	27-2-07-3101-005	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	27-2-07-3101-005	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	369,480	0	0	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ														
6	นางศิริลักษณ์ พลวัน	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	-	219,240	0	0	
พนักงานจ้างทั่วไป														
7	นายธงไชย วงศ์มะเกลือเก่า	อนุปริญญา		คนงาน	-	-		คนงาน	-	-	108,000	0	0	

บ.ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
08	กองการศึกษา ว่าง	-	27-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	อท.	ต้น	27-2-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	อท.	ต้น	396,600	42,000	0	กส.สรรหา
09	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ปริญญาตรี คุรุศาสตรบัณฑิต	27-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	อท.	ต้น	27-2-08-2107-002	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	อท.	ต้น	362,640	18,000	0	
10	นายปรีชา วัฒนะ	ปริญญาตรี คุรุศาสตรบัณฑิต	27-2-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชก.	27-2-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชก.	356,160	0	0	
11	น.ส.สุกัญญา พร้อมจันทร์	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต	27-2-08-3806-001	นักสันทนการ	วิชาการ	ปก.	27-2-08-3806-001	นักสันทนการ	วิชาการ	ปก.	207,480	0	0	
12	นายประพนธ์ เสรีวัฒน์	อนุปริญญาวิทยาศาสตร	27-2-08-4101-004	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	27-2-08-4101-004	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	236,640	0	0	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ														
13	น.ส.ณิชาวิศม์ อีระชัยพร	ปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	-	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	-	219,240	0	0	
พนักงานจ้างทั่วไป														
14	นางอโณทัย สาระ	ม.3	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	-	-	
15	นายสัมพันธ์ ประเสริฐสวัสดิ์	ม.6	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลำปลายมาศ														
16	ว่าง	-	-	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
17	น.ส.กัลยา น้อยมณี	ปริญญาตรี คุรุศาสตรบัณฑิต(หลักสูตร 5 ปี)	27-2-08-6-6-11068	ครู	-	-	27-2-08-6-6-11068	ครู	-	-	-	-	-	อุดหนุน
18	ว่าง	-	27-2-08-6628-261	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	27-2-08-6628-261	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
19	ว่าง	-	27-2-08-6628-262	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	27-2-08-6628-262	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน



บ.ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม				กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ														
0	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
1	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
2	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
3	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
4	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ														
5	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
6	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
7	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
8	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป														
9	นางสาวณัททัย พันโนราช	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
10	นางสาวพิจิตรา คะโลรัมย์	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
11	นางสาวดวงใจ ทรงบรรพต	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
12	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
13	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์วัดบ้านกะทิง														
4	ว่าง	-	-	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-	อุดหนุน
5	นายพงษ์ศักดิ์ มีธูณา	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต(หลักสูตร 5 ปี)	27-2-08-6-6-11069	ครู	-	-	27-2-08-6-6-11069	ครู						อุดหนุน



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ														
16	นางสาวกาญจนา แสนรัมย์	ป.6	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
17	นางนริศรัตน์ โรตม์แนวกันพล	อนุปริญญา ศึกษาศาสตร์	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
18	น.ส.โชติรสทิพย์ อีระปรีชา	ปวส.การบัญชี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป														
19	นางสาวสุวารี จานิก	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
20	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	-	อุดหนุน
กองสวัสดิการสังคม														
21	นางชจิตรา สังข์ทองกลาง	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-11-2105-001	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อท.	ต้น	27-2-11-2105-001	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อท.	ต้น	342,720	42,000	0	
22	ว่าง	-	27-2-11-2105-002	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อท.	ต้น	27-2-11-2105-002	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อท.	ต้น	393,600	18,000	0	กสส.สรรหา
23	นางพิภพแก้ว เกียรโนเมือง	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	27-2-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	27-2-11-3801-001	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	382,560	0	0	
24	น.ส.ปภัสนรินทร์ ปิยะปัญจลักษณ์	ปริญญาโท (รป.มหาบัณฑิต)	27-2-11-3801-002	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	27-2-11-3801-002	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	369,480	0	0	
25	นางสาววชิณี บุราสิทธิ์	ปริญญาโท (รป.มหาบัณฑิต)	27-2-11-3801-003	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	27-2-11-3801-003	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก.	362,640	0	0	

รฟ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (การศึกษา)	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ				
	พนักงานจ้างทั่วไป													
5	นางสาวณัฐกฤตา พลวัน	อนุปริญญา	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
17	น.ส.ฉัตรการณ ประสิทธิ์สุวรรณ	อนุปริญญา	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	-	-	108,000	0	0	
หน่วยตรวจสอบภายใน														
3	ว่าง	-	27-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก.	27-2-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก./ชก.	355,320	0	0	



12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลโดยกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกคน ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนา โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ไว้ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นแล้ว เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทางไทยแลนด์ 4.0 เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักกล่าวคือ

1. เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใสในการทำงานบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างในการมีส่วนร่วมการสร้างเครือข่าย

2. เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจ ประชาชนเป็นหลักทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วน ราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโต้การทำงานร่วมกัน เทศบาลตำบลลำปลายมาศ มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบ ดิจิตอล อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชน ใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงาน ให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

3. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เทศบาลตำบลลำปลายมาศ จะยึดถือปฏิบัติการ ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.4/42 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2563 เรื่อง เครื่องมือสำรวจ ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตัวเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยได้รวบรวมเป็นนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรในการพัฒนาทักษะของพนักงานในสังกัด

13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการในสังกัดกระทำผิดจริยธรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ที่สร้างความโปร่งใสมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล
2. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ
3. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
4. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานเทศบาลในทุกระดับ โดยฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อองค์กร ผู้บังคับบัญชา ประชาชน และสังคม ตามลำดับ
5. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ เพื่อให้ข้าราชการพนักงานเทศบาลลูกจ้าง พนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ มีหน้าที่ดำเนินไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม และไม่หวังประโยชน์ส่วนตน อำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนด้วยความเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักตาม แนวปฏิบัติค่านิยมหลักของจริยธรรม ดังนี้

1. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมต้องพึงปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ มีจิตสำนึกที่ดี มุ่งมั่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม
2. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ จะพึงปฏิบัติราชการด้วยความอดทนอดกลั้น เอาใจใส่รับผิดชอบต่อและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์
3. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ จะพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
4. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ จะต้องพึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการด้วยความรวดเร็ว ด้วยความสุภาพเรียบร้อยมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
5. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ยินยอมทำตามสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย ยึดถือประโยชน์ของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
6. พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง



7.พนักงานเทศบาลตำบลลำปลายมาศ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความ
โปร่งใส และตรวจสอบได้

8. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร



ภาคผนวก





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ บร ๕๒๒๐๑/-

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจของเทศบาล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ของเทศบาลด้วย และให้ดำเนินการแล้วเสร็จและจัดส่งให้จังหวัดบุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลลำปลายมาศ จำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๖ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ประกอบด้วย

(๑) นายกเทศมนตรี

(๒) ปลัดเทศบาล

(๓) ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการ

(๔) พนักงานเทศบาลคนหนึ่งที่ได้รับมอบหมาย

เป็นประธาน

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

เป็นกรรมการ

และเลขานุการ

โดยคณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ให้คำนึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ในระยะเวลา ๓ ปี

๓. ขอระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคล

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาลงนามในร่างคำสั่ง ที่แนบ



(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- เห็นด้วย/เห็นชอบ



(นายอนันต์ พิศโชคชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

() เห็นชอบตามเสนอ

() ไม่เห็นชอบ.....

คำสั่งนายกเทศมนตรีนายกเทศมนตรี

() เห็นชอบตามเสนอ

() ไม่เห็นชอบ.....



(นายบรรจง ศรีหาบุญตัน)
ปลัดเทศบาลตำบลลำปลายมาศ



(นายเรวัตร รุ่งเช้า)
นายกเทศมนตรีนายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล



คำสั่งเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

ที่ ๕๔๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

ตามที่เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ และจะสิ้นสุดลงใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบกับในการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประกาศใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตามความนัยประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๒ ข้อ ๑๖ และหนังสือสำนักงาน กจ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประกอบด้วย

๑. นายเรวัตร รุ่งเช้า	นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. นายบรรจง ศรีหาบุญตัน	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. พ.จ.อ โกเมนทร์ ชารัมย์	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. พ.จ.อ.วรุณ ต่างประโคน	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางสุนัน นะราช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	
๖. นายกิตติภาส เสาโร	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นายคมคาย นะราช	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๘. นางสาวชญาธร ประสิทธิ์กุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นางขจิตรา สังข์ทองกลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๐. นายเวษยันต์ สุขแจ่มใส	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. นายอนันท์ พิศิโชคชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๑. นางสาวอนิรดา นพคุณ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/เลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงาน ของส่วนราชการต่างๆในเทศบาล ตลอดจนการใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่ต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

/อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ....

อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน และกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

(๔) ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

(๖) พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

เพื่อจักได้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเรวัตร รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอณิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ บร ๕๒๒๐๑/ว๑๓๕

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ที่ ๕๘๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาล ตำบลลำปลายมาศ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเรวัต รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

ประธานกรรมการ



กสิวิภา ๒๔/๗/๖๓

กองคลัง

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอนิธา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

กตทงย ๒๕/๗/๖๓

ทศิธร ๒๕/๗/๖๓

สมณาม กตททศิธร ๒๔/๗/๖๓

กตททศิธร ๒๔/๗/๖๓

กตททศิธร ๒๔/๗/๖๓

.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....หัวหน้าฝ่าย
.....หัวหน้างาน
.....ตรวจ/ทาน
.....พิมพ์



สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ บร ๕๒๒๐๑/ว -

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ตามคำสั่งทบวงมหาวิทยาลัยที่ ๕๘๘/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของทบวงมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนั้นเพื่อให้การเตรียมวางแผน การกำหนดอัตรากำลัง ยุบเลิกตำแหน่ง ของส่วนราชการในสังกัด ทบวงมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังเข้าร่วมประชุม วิเคราะห์ วางแผน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการหน้าห้องนายกรัฐมนตรี ชั้น ๒ และขอให้คณะกรรมการเตรียมเอกสาร สถิติ ปริมาณงาน ของส่วนราชการและรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรในสังกัด ของท่านด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

- กอ.๑๑๑

- กอ.๑๑๒

4/8/63

(นายเรวัตร รุ่งเช้า)

- กอ.๑๑๓

4/8/63

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ
ประธานกรรมการ

- กอ.๑๑๔

- กอ.๑๑๕

4/8/63

- กอ.๑๑๖

4/8/63



สำนักงานปลัด

(นางสาวอัมรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย

หัวหน้าสำนักปลัด

.....หัวหน้าฝ่าย

.....หัวหน้างาน

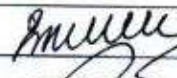
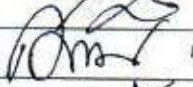
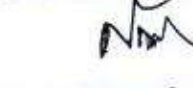
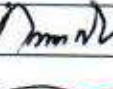
.....ตรวจ/ทาน

พิมพ์

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
(พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการ หน้าห้องนายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเรวัตร รุ่งเช้า	นายกเทศมนตรี		ประธานฯ
๒	นายบรรจง ศรีหาบุญตัน	ปลัดเทศบาล		กรรมการ
๓	พ.จ.อ.โกเมนทร์ ชารัมย์	รองปลัดเทศบาล		กรรมการ
๔	พ.จ.อ.วรุณ ต่างประโคน	รองปลัดเทศบาล		กรรมการ
๕	นางสุนัน นะราช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง		กรรมการ
๖	นายกิตติภาส เสาโร	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๗	นายคมคาย นะราช	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		กรรมการ
๘	นางสาวชญาธร ประสิทธิ์กุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๙	นางขจิตรา สังข์ทองกลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๑๐	นายเวชยันต์ สุขแจ่มใส	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข		กรรมการ
๑๑	นายอนันท์ พิศิโชคชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ
๑๒	นางสาวอณิศา นพคุณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		เลขานุการ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอณิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ไม่มาประชุม

นายเวชยันต์ สุขแจ่มใส หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑) คำสั่งเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ที่๕๘๙/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ

เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายเรวัตร รุ่งเช้า	นายกเทศมนตรี	ประธาน
๒. นายบรรจง ศรีหาบุญตัน	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. พ.จ.อ โกเมนทร์ ชารัมย์	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. พ.จ.อ.วรุณ ต่างประโคน	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นางสุนัน นระราช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	กรรมการ
	รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง	
๖. นายกิตติภาส เสาโร	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นายคมคาย นระราช	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๘. นางสาวชญาธร ประสิทธิ์กุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙.นางขจิตรา สังข์ทองหลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๐. นายเวชยันต์ สุขแจ่มใส	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๑. นายอนันท์ พิศิโชคชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๒.นางสาวอณิรดา นพคุณ	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

๑.๒) คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้คำนึงถึงการให้อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงาน ของส่วนราชการต่างๆในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินเดือนที่ต้องจ่าย ในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

ที่ประชุม

รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายเรวัตร รุ่งเช้า

ประธานกรรมการ

ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ตามอำนาจหน้าที่ โดยให้คำนึงถึงการให้อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่าย ตามมาตรา ๓๕ เชิญท่านปลัดเทศบาลได้กล่าวกับที่ประชุมครับ

นายบรรจง ศรีหาบุญตัน - เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านผอ.กองและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านครับ
กรรมการการ ประชุมวันนี้เป็นประชุมเกี่ยวกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งในการจัดทำแผนอัตรากำลังครั้งนี้ทางฝ่ายเลขานุการ
ได้เป็นผู้รวบรวมและจัดทำเอกสารก่อนจะไปดูรายละเอียดในแต่ละหัวข้อต่างๆ
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงความเป็นมาของการจัดทำ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อจะได้รับทราบรายละเอียดกันทุกคนครับ

นายอนันท์ พิศุภชัย - เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการทุกท่านครับการจัดทำแผนอัตรากำลัง
กรรมการ ๓ ปี แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการวางแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เทศบาล
จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ให้แล้วเสร็จก่อนที่แผนอัตรากำลังเดิมจะสิ้นสุด เพื่อเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ในรอบงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
บุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ในการขอความเห็นชอบเพื่อประกาศใช้แผนตั้งแต่วันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของเทศบาล
จังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และหนังสือสั่งการหนังสือสำนักงาน
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งสาระในการจัดทำแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี ควรมีดังนี้

- ๑.) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วง
ระยะเวลา ๓ ปี
- ๒.) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี
ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน
ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและในอีก ๓ ปีข้างหน้า
ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจาก
งานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี
- ๔.) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้
กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้
ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มี
ประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละ
คน
- ๕.) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับ
ตำแหน่งต่างๆ

/...๖.)พิจารณาให้ความเห็น

๖.) พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และปัจจุบันเทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีกรอบอัตรากำลังทั้งหมดตามเอกสารที่ได้ แจกให้คณะกรรมการทุกท่าน ครับ โดยเนื้อหาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จะประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้

- ๑.) หลักการและเหตุผล
 - ๒.) วัตถุประสงค์
 - ๓.) กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 - ๔.) สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
 - ๕.) ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ
 - ๖.) ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลลำปลายมาศจะดำเนินการ
 - ๗.) สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง
 - ๘.) โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง
 - ๙.) ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
 - ๑๐.) แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 - ๑๑.) บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
 - ๑๒.) แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ๑๓.) ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- จำนวนบุคลากร ตามกรอบอัตรากำลังปัจจุบัน ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

มี ๓ อัตรา มีคนครอง ๓ อัตรา

๒. สำนักปลัดเทศบาล

- ข้าราชการ มีคนครอง ๗ ว่าง ๒ อัตรา รวม ๙ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ ๕ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๙ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา รวม ๑๐ อัตรา

๓. กองคลัง

- ข้าราชการ มีคนครอง ๗ ว่าง ๒ อัตรา รวม ๙ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๗ อัตรา

๔. กองช่าง

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ ว่าง ๑ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๑๑ อัตรา



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ ว่าง ๒ อัตรา
- ลูกจ้างประจำ ๓ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๒๒ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา

๖. กองวิชาการและแผนงาน

- ข้าราชการ มีคนครอง ๖ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา

๗. กองการศึกษา

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ อัตรา
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา
- พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีคุณสมบัติและผู้มีทักษะ ๑๒ อัตรา (จบอุดหนุน)
- พนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา (จบอุดหนุน)

๘. กองสวัสดิการสังคม

- ข้าราชการ มีคนครอง ๔ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

- ข้าราชการ ว่าง ๑ อัตรา

สรุป

จำนวนข้าราชการ	๕๒ อัตรา
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖ อัตรา
ลูกจ้างประจำ	๑๐ อัตรา
พนักงานจ้าง	๘๐ อัตรา

รวมทั้งสิ้น ๑๔๘ อัตรา

และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ร ต่อเรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ข้อ ๓ “กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติและตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา) ตรวจสอบและพิจารณายุบเลิกตำแหน่งดังกล่าวยกเว้นตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหาหรืออยู่ระหว่างขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ. ให้กำหนดตำแหน่งไว้ต่อไป”ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ (ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ) ว่างเกิน ๑ ปี ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอณิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

ประเภททั่วไป

- ๑.) เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา วางเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (รายงาน กสธ.ดำเนินการสรรหา)
- ๒.) เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา วางเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ (รายงาน กสธ.ดำเนินการสรรหา)
- ๓.) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา วางตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รายงาน กสธ.ดำเนินการสรรหา)
- ๔.) พยาบาลเทคนิค ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๖-๔๖๐๒-๐๐๑ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา วางตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประเภทวิชาการ

- ๑.) นักวิชาการคลัง ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา วางเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ ซึ่งจะมีตำแหน่งสายทั่วไปและสายวิชาการ วาง เกิน ๑ ปี และได้รายงานให้ กสธ.สรรหา จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งพยาบาลเทคนิค ตำแหน่งนักวิชาการคลัง ซึ่งต้องเห็นควร ยุบตามหนังสือสั่งการดังกล่าว
- หลังจากยุบตำแหน่งพยาบาลเทคนิค ตำแหน่งนักวิชาการคลัง จะมีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ของแผนอัตรากำลังปัจจุบันที่เหลืออยู่ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

ปี	ประมาณจากเทศบัญญัติ	ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลากร	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๔	๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐	๓๔,๑๖๔,๘๖๔	๒๘.๙๙
๒๕๖๕	๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐	๓๔,๐๗๒,๗๑๒	๒๘.๓๕
๒๕๖๖	๑๒๙,๙๑๘,๒๘๕	๓๕,๕๖๐,๖๘๘	๒๗.๖๘

วิธีคิดงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๔ นำประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๓

(๑๑๒,๒๒๘,๐๐๐ x ๕%)

งบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๔ = ๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐

วิธีคิดงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๕ นำประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๔

(๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐ x ๕%)

งบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๕ = ๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐

วิธีคิดงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๖ นำงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๕

(๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐ x ๕%)

งบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๖ = ๑๒๙,๙๑๘,๒๘๕

วิธีคิดร้อยละ ตามมาตรา ๓๕ = ค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคล x ๑๐๐

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

จากคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ถือว่าไม่เกินร้อยละ ๔๐ และจังหวัดจะกำหนดไว้ไม่ควรเกินร้อยละ ๓๕ เพื่อการเลื่อนระดับ ฯลฯ ก็มีรายละเอียดโดยรวมที่จะชี้แจงคร่าวๆ ประมาณนี้ครับ

ที่ประชุม รับทราบ

นายเรวัตร รุ่งเช้า - ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียดให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดแผนอัตรากำลังประธานกรรมการ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ซึ่งคณะกรรมการทุกท่านได้รับทราบแล้วนั้น ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ก็ยังถือว่าไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด ส่วนราชการใดมีความจำเป็นเพิ่ม/ลดอัตรากำลังในสังกัดของตนเองหรือไม่อย่างไรครับ

นายบรรจง ศรีหาบุญตัน - เรียนท่านนายกเทศมนตรี เห็นควรให้แต่ละส่วนราชการเสนอความต้องการที่จะเพิ่ม/ลดหรือจะคงเดิม บุคลากรในสังกัด ครับหากส่วนราชการใดมีความประสงค์/จะกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบตำแหน่ง ให้ดำเนินการวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณ ความจำเป็น ในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือยุบตำแหน่ง พร้อมส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับฝ่ายเลขานุการ เพื่อดำเนินการค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรครับ

นายเรวัตร รุ่งเช้า - ลำดับต่อไปเชิญแต่ละส่วนราชการพิจารณาว่ามีความจำเป็นจะเพิ่ม/ลด ตำแหน่งประธานกรรมการ ไດในสังกัดของท่านหรือไม่อย่างไรครับ

สำนักปลัดเทศบาล

นายอนันท์ พิศุโชคชัย ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้ครับ

- กรรมการ
๑. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
 ๒. ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นางสุนัน นระชา
กรรมการ

กองคลัง ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้คะ

๑. นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายกิตติภาส เสาโร
กรรมการ

กองช่าง ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ นายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

พ.จ.อ.โกเมนทร์ ชารัมย์
กรรมการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้

๑. พยาบาล จำนวน ๑ อัตรา
๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล (พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา



สำเนาถูกต้อง
๒๐
(นางสาวอนิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ



(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ
เลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

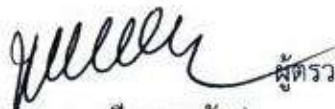
ลงชื่อ



(นายอนันท์ พิศิษัย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายปรจง ศรีหาบุญตัน)
ปลัดเทศบาล/กรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายเรวัตร รุ่งเช้า)
นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ
ประธานกรรมการ

ผู้รับรองรายงานการประชุม



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล



เจ้าหน้าคุณนับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ บร ๕๒๒๐๑/ว -

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ที่ ๕๘๙/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เพื่อได้ข้อสรุปการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จึงขออนุญาตคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประชุมในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการ หน้าห้องนายกเทศมนตรี ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาดังกล่าว

- อ.ปลัด 

(นายเรวัต รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

ประธานกรรมการ

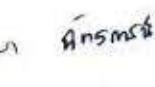


- กอ.๑๑ 

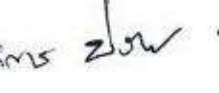
- กอ.๑๒ 

- กอ.๑๓ 

- กอ.๑๔ 

- กอ.๑๕ 

- 

- กอ.๑๖ 

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอณิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล


.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....หัวหน้าฝ่าย
.....หัวหน้างาน
.....ตรวจ/ทาน
.....พิมพ์

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
(พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องปฏิบัติการ หน้าห้องนายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเรวัตร รุ่งเช้า	นายกเทศมนตรี		ประธานฯ
๒	นายบรรจง ศรีหาบุญตัน	ปลัดเทศบาล		กรรมการ
๓	พ.จ.อ.โกเมนทร์ ชารัมย์	รองปลัดเทศบาล		กรรมการ
๔	พ.จ.อ.วรุณ ต่างประโคน	รองปลัดเทศบาล		กรรมการ
๕	นางสุนัน นะราช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน ผอ.กองคลัง		กรรมการ
๖	นายกิตติภาส เสาโร	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๗	นายคมคาย นะราช	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		กรรมการ
๘	นางสาวชญธร ประสิทธิ์กุล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๙	นางขจิตรา สังข์ทองกลาง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๑๐	นายเวชยันต์ สุขแจ่มใส	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข		กรรมการ
๑๑	นายอนันท์ พิศิโชคชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ
๑๒	นางสาวอนิรดา นพคุณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		เลขานุการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

เริ่มประชุมเวลา
นายเรวัตร รุ่งเช้า
ประธานกรรมการ
ระเบียบวาระที่ ๑

๐๙.๓๐ น.

กล่าวเปิดการประชุมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สืบเนื่องมาจากการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามแผนเดิมเทศบาลตำบลลำปลายมาศ มีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑๔๘ อัตรา และคณะกรรมการได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา โดยให้แต่ละส่วนราชการวิเคราะห์คำนวณ ปริมาณงานส่งสำนักปลัดเทศบาลและจะได้เพื่อรวบรวมเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ต่อไปนั้น

ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายเรวัตร รุ่งเช้า
ประธานกรรมการ
นายอนันท์ พิศิโชคชัย
กรรมการการ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ลำดับต่อไปเป็นการพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ตามมาตรา ๓๕ ก่อนปรับปรุงแผนฯและหลังปรับปรุงแผนฯ เชิญฝ่ายเลขานุการเรียนท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและคณะกรรมการสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ก่อนปรับปรุงแผนฯและหลังปรับปรุงแผนฯ ดังนี้ ครับ
ก่อนปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ปี	ประมาณจากเทศบัญญัติ	ค่าใช้จ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๔	๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐	๓๔,๑๖๔,๘๖๔	๒๘.๙๙
๒๕๖๕	๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐	๓๕,๐๗๒,๗๑๒	๒๘.๓๕
๒๕๖๖	๑๒๙,๙๑๘,๒๘๕	๓๕,๙๖๐,๖๘๘	๒๗.๖๘

หลังปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ปี	ประมาณจากเทศบัญญัติ	ค่าใช้จ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๔	๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐	๓๖,๗๔๙,๐๑๖	๓๑.๑๙
๒๕๖๕	๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐	๓๗,๗๔๔,๕๖๐	๓๐.๕๑
๒๕๖๖	๑๒๙,๙๑๘,๒๘๕	๓๘,๗๒๑,๘๑๖	๒๙.๘๐

สำเนาถูกต้อง
สำเนาถูกต้อง

นางสาวอนันต์ พิศิโชคชัย
นายกเทศมนตรี

กระผมขอนำเรียนชี้แจงว่าฝ่ายเลขานุการได้ประสานงานจากกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ว่าให้คงแผนเดิมก่อนเพื่อให้ทันประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ หากจะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ให้ดำเนินการหลังจาก ที่ประกาศใช้แผนอัตรากำลึง ๓ ปี เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการในการพิจารณาเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

- กรอบอัตรากำลึงปัจจุบัน ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

มี ๓ อัตรา มีคนครอง ๓ อัตรา

๒. สำนักปลัดเทศบาล

- ข้าราชการ มีคนครอง ๗ ว่าง ๒ อัตรา รวม ๙ อัตรา

- ลูกจ้างประจำ ๕ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๙ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา รวม ๑๐ อัตรา

๓. กองคลัง

- ข้าราชการ มีคนครอง ๗ ว่าง ๒ อัตรา รวม ๙ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๗ อัตรา

๔. กองช่าง

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ ว่าง ๑ อัตรา

- ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๑๑ อัตรา

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ ว่าง ๒ อัตรา

- ลูกจ้างประจำ ๓ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป มีคนครอง ๒๒ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา

๖. กองวิชาการและแผนงาน

- ข้าราชการ มีคนครอง ๖ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา

๗. กองการศึกษา

- ข้าราชการ มีคนครอง ๕ อัตรา

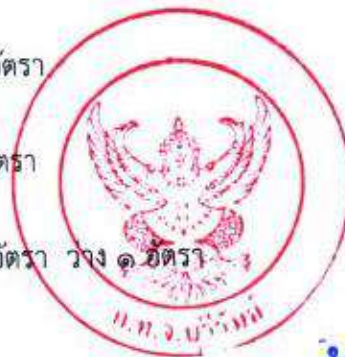
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา

- พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีคุณวุฒิและผู้มีทักษะ ๑๒ อัตรา

(งบอุดหนุน)



สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

-พนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา (งบอุดหนุน)

๘. กองสวัสดิการสังคม

-ข้าราชการ มีคนครอง ๔ อัตราว่าง ๑ อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป ๒ อัตรา

๙. หน่วยตรวจสอบภายใน

-ข้าราชการว่าง ๑ อัตรา

สรุป

จำนวนข้าราชการ ๕๒ อัตรา

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖ อัตรา

ลูกจ้างประจำ ๑๐ อัตรา

พนักงานจ้าง ๘๐ อัตรา

รวมทั้งสิ้น ๑๔๘ อัตรา

สำหรับปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ให้ตรงตามหลักการและเหตุผล และวัตถุประสงค์ ตามหนังสือสั่งการ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้นำมาถือปฏิบัติตามคำแนะนำแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น

โดยไม่มีการยุบหรือเพิ่มตำแหน่งใดๆ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามกรอบอัตรากำลังเดิม รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน สามารถสรุปภาระค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

๑. ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔

- งบประมาณรายจ่าย ๑๑๗,๘๓๙,๔๐๐
- เงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น ๓๔,๙๖๓,๑๒๘ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๗

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- งบประมาณรายจ่าย ๑๒๓,๗๓๑,๗๐๐ บาท
- เงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น ๓๕,๘๙๗,๐๔๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๐๑

๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- งบประมาณรายจ่าย ๑๒๙,๙๑๘,๒๘๕ บาท
- เงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น ๓๖,๘๘๑,๐๘๐ บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๓๓

นายเรวัตร รุ่งเช้า ตามที่ฝ่ายเลขานุการชี้แจงว่าจังหวัดบุรีรัมย์ขอความร่วมมือให้คงแผนเดิมไปก่อน
ประธานกรรมการ เพื่อให้ทันประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขอความเห็นของคณะกรรมการครับ
นายบรรจง ศรีหาบุญตัน เรียนท่านนายกเทศมนตรี เห็นควรคงแผนเดิมไว้ก่อนเพื่อทันรอบประกาศใช้
กรรมการ

นายเรวัตร รุ่งเช้า มีกรรมการท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ
ประธานกรรมการ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการคงแผนเดิมเพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์(ก.ท.จ.บุรีรัมย์) ครับ



ถ้าเนาถูกต้อง
(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานกรรมการ

เรื่องอื่นๆ

การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖
แจ้งการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖
ให้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ต้องให้ได้รับ
ความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.บุรีรัมย์ เรียบร้อย แล้วให้ติดประกาศประชาสัมพันธ์
ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประธานกรรมการ

ที่ประชุม

ประธานกรรมการ

-มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่

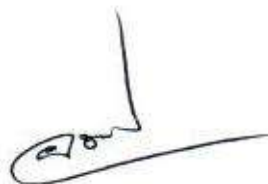
-ไม่มี

-ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

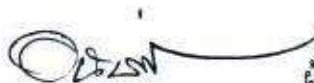


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอณิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ
เลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอนันท์ พิศิโชคชัย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นาย Worajong ศรีหาบุญตัน)

ปลัดเทศบาล/กรรมการ

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายเรวัตร รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ
ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอณิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ บร ๕๒๒๐๑/-

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง จัดทำคู่มือการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๒๓.๖/๓๓๐๒ ลงวันที่ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๓

ตามที่เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้รับหนังสือจากอำเภอลำปลายมาศ ว่าจังหวัดบุรีรัมย์ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ.และ ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด ๒ เรื่องการกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง และจัดทำคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ.และ ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้แต่ละส่วนราชการมีความเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน งานการเจ้าหน้าที่ จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้จัดทำมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สิบเอก

(ใบวันคมน์ บุญคร่ำ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(นายอนันท์ พิศิโชคชัย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็นปลัดเทศบาล...

ความเห็นปลัดเทศบาล

☒ เห็นชอบตามเสนอ

() ไม่เห็นชอบตามเสนอ.....



(นายบรรจง ศรีหาบุญตัน)

ปลัดเทศบาลตำบลลำปลายมาศ

คำสั่งนายกเทศนายกเทศมนตรี

☒ เห็นชอบตามเสนอ

() ไม่เห็นชอบตามเสนอ.....

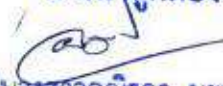


(นายเรวัต รุ่งเช้า)

นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอนิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคล



สำเนาคู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ บร ๕๒๒๐๑/ว ๑๖๔

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

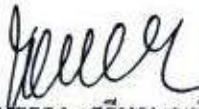
เรื่อง ส่งคู่มือการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ ถูกต้องและเป็นไปตามประกาศพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล หมวดที่ ๒ จึงขอจัดส่งคู่มือการจัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ มาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายบรรจง ศรีหาบุญตัน)
ปลัดเทศบาลตำบลลำปลายมาศ



- กวอฉว ๒๙/๖/๖๓

- กวอชว ๒๙/๖/๖๓

- กวอฉอธรมฯ ๒๙/๖/๖๓

- กวอฉอธรมฯ ๒๙/๖/๖๓

- กวอธรมฯ ๒๙/๖/๖๓

- กวอฉอธรมฯ ๒๙/๖/๖๓

- กวอฉว

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอณิศา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....หัวหน้าฝ่าย
.....หัวหน้างาน
.....ตรวจ/ทาน
.....พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่) โทรภายใน ๑๓๑

ที่ พร ๕๒๒๐๑/ -

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

ต้นเรื่อง

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลลำปลายมาศ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖ และเทศบาลตำบลลำปลายมาศ ได้มีการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการหน้าห้องนายกเทศมนตรี มีมติเห็นเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้

กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

๑.) นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐๗-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๑๐ บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๓๕๕,๓๒๐ บาท

กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ ๙,๕๐๐บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๒๒๕,๖๐๐ บาท

๒. กองคลัง

ขอยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานเทศบาล ดังนี้

- นักวิชาการคลัง (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑ อัตราทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๑๐ บาท/เดือน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ณ ปี ๒๕๖๐ วางตามกรอบเดิมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี วางตามกรอบเดิมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ลดภาระค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๓๕๕,๓๒๐ บาท

ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

- นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๑๐ บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๓๕๕,๓๒๐ บาท

ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑.) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ ๑๕,๐๐๐บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

/๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ....

๒.) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ ๑๑,๕๐๐บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๑๓๘,๐๐๐ บาท

๓. กองช่าง

ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

๑.) นายช่างไฟฟ้า (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๔,๘๒๕ บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๒๙๗,๙๐๐ บาท

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานเทศบาล ดังนี้

- พยาบาลเทคนิค (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑
จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๒๔,๘๒๕ บาท/เดือน ตั้งไว้ ๒๙๗,๙๐๐ บาท ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง
ปี ๒๕๖๐ วางตามกรอบเดิมแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ลดภาระค่าใช้จ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๓๒๗,๐๖๐ บาท

ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล
จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ ๑๑,๕๐๐บาท/เดือน มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๑๓๘,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวอนิรดา นพคุณ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ ได้รับการ
ประสานงานจากกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบุรีรัมย์
เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ว่าให้คงแผนเดิมก่อน เพื่อให้ทันประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
หากจะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้ดำเนินการหลังจากที่ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเสนอ
ต่อคณะกรรมการในการพิจารณาเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
-๒๕๖๖ ต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของ
เทศบาลตำบลลำปลายมาศ ทันประกาศใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตามแนวทางที่จังหวัดบุรีรัมย์
กำหนด เห็นควรพิจารณาคงแผนเดิมของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ (ก.ท.จ.บุรีรัมย์) เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอนิรดา นพคุณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
- พ.ศ. ๒๕๖๒ (๒๕๖๒)



(นายอนันท์ พิศโชคชัย)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายบรรจง ศรีหาบุญตัน)
ปลัดเทศบาลตำบลลำปลายมาศ



คำสั่งนายกเทศนายกเทศมนตรี



(นายเรวัตร รุ่งเช้า)
นายกเทศมนตรีตำบลลำปลายมาศ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิรดา นพคุณ)
นักทรัพยากรบุคคล