

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝางจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง โดยให้มีผลตั้งแต่ ณ วันประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมพงษ์ มั่งคั่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหลักสำคัญในการบริการสาธารณะพัฒนาท้องถิ่น ให้มีความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ อย่างทัดเทียมกัน และมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ทุกภาคส่วน ทั้งภาคประชาชน ภาครัฐ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้างร่วมตัดสินใจ ในการบริหารจัดการ พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมในท้องถิ่น ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางพัฒนาไว้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/ โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบ้านฝาง ทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและท้องถิ่นให้ตรงความต้องการและครอบคลุมพื้นที่ต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ซึ่งได้จัดทำแผนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณและพัฒนาตำบล ให้ท้องถิ่นเจริญก้าวหน้าสามารถแก้ไขปัญหา บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงตามความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตตำบลบ้านฝาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง เป็นองค์กรมีหน้าที่หลักในการบริหารจัดการพัฒนาบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ และด้านการเมืองการบริหาร ยกย่องขีดความสามารถในการพัฒนาตำบล โดยมุ่งเน้นให้ภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมตัดสินใจพัฒนา แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ได้ตรงตามความต้องการของประชาชน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วยแผนงาน/โครงการพัฒนาต่าง ๆ ที่จะดำเนินการปฏิบัติจริงให้เป็นรูปธรรมชัดเจน สอดคล้องกับแผนพัฒนาและนโยบายในระดับต่าง ๆ ของตำบล เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อมุ่งเน้นการพัฒนา ปรับปรุง และขยายระบบโครงสร้างพื้นฐาน ให้เพียงพอและทั่วถึงกับความต้องการของประชาชน
๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน พื้นฟูประเพณี กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. เพื่อพัฒนาการจัดระเบียบชุมชนสังคมด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริม เผยแพร่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่ราษฎรในท้องถิ่น
๔. เพื่อพัฒนา ส่งเสริมการศึกษา การกีฬาและกิจกรรม นันทนาการให้กับเยาวชนและประชาชนให้มี ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๕. เพื่อส่งเสริมการบริการ ป้องกัน รักษาสุขภาพอนามัยให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงปราศจากโรคติดต่อ
๖. เพื่ออนุรักษ์สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป
๗. เพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมการประกอบอาชีพและเพิ่มรายได้ของประชาชน ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้
๘. เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ ปรับปรุงทัศนียภาพ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นได้
๙. เพื่อส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชนให้เข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๑๐. เพื่อพัฒนาระดับขีดความสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานท้องถิ่นในการตอบสนองความต้องการของประชาชน

วิสัยทัศน์การพัฒนาตำบลบ้านฝาง

"มุ่งพัฒนาเกษตรปลอดภัย การศึกษาล้ำหน้า พาสู่คุณธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พร้อมนำรายได้
ทางไกลยาเสพติด ส่งเสริมประชาธิปไตย ก้าวสู่ความเจริญ"

พันธกิจหรือภารกิจหลักในการพัฒนาตำบล

- ภารกิจหลักที่ ๑ การส่งเสริมเกษตรปลอดภัยพืช โดยเน้นให้เกษตรกรใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ
- ภารกิจหลักที่ ๒ ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษา ให้ก้าวหน้า ก้าวทันโลก
- ภารกิจหลักที่ ๓ ส่งเสริมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ภารกิจหลักที่ ๔ ให้ชุมชนเป็นชุมชนเข้มแข็งปลอดภัยแบบยั่งยืน
- ภารกิจหลักที่ ๕ สนับสนุนส่งเสริมการเมืองบริหารเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ
ตรวจสอบเพื่อความโปร่งใส
- ภารกิจหลักที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- จุดมุ่งหมายที่ ๑ สร้างโรงปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ดขนาดใหญ่ ให้กับเกษตรกรทุกหมู่บ้านได้ใช้บริการ
- จุดมุ่งหมายที่ ๒ สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาระบบการศึกษาให้นักเรียนทุกคนในตำบล
มีโอกาสทัดเทียมและทันต่อโลก
- จุดมุ่งหมายที่ ๓ สนับสนุนงบประมาณในการจัดตั้งกลุ่มอาชีพที่กลุ่มสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมการ
ปลูกป่าถาวร
- จุดมุ่งหมายที่ ๔ จัดตั้งศูนย์ป้องกันยาเสพติดระดับตำบลและอาสาสมัครในการขจัดยาเสพติด
รวมทั้งการหาข่าว แจ้งข่าว การรณรงค์ป้องกัน
- จุดมุ่งหมายที่ ๕ จัดประชาคมตำบลในการทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเมืองการบริหาร, อบรมให้
ความรู้กับตัวแทนประชาคมทุกคนในการมีบทบาทร่วมตรวจสอบ
- จุดมุ่งหมายที่ ๖ ก่อสร้าง, ปรับปรุงและซ่อมแซมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคหมู่บ้าน ให้
ประชาชนได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง

หลักและแนวคิดในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

นโยบายกระจายอำนาจรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ มีบทบัญญัติ
ที่กำหนดเป็นนโยบายและหลักการที่สำคัญของรัฐในการกระจายอำนาจดังนี้

- แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ รัฐต้องกระจายอำนาจให้ท้องถิ่นพึ่งตนเองและตัดสินใจในกิจการ
ท้องถิ่นและระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการตลอดทั้งโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศในท้องถิ่นให้ทั่วถึง
และเท่าเทียม ความเป็นอิสระของท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๘๒ กำหนดรัฐให้ความเป็นอิสระแก่ท้องถิ่นตามหลัก
แห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น

- สิทธิจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๘๓ วรรคแรก ท้องถิ่นใดมีลักษณะที่จะ
ปกครองตนเองได้ ย่อมมีสิทธิได้รับจัดตั้งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

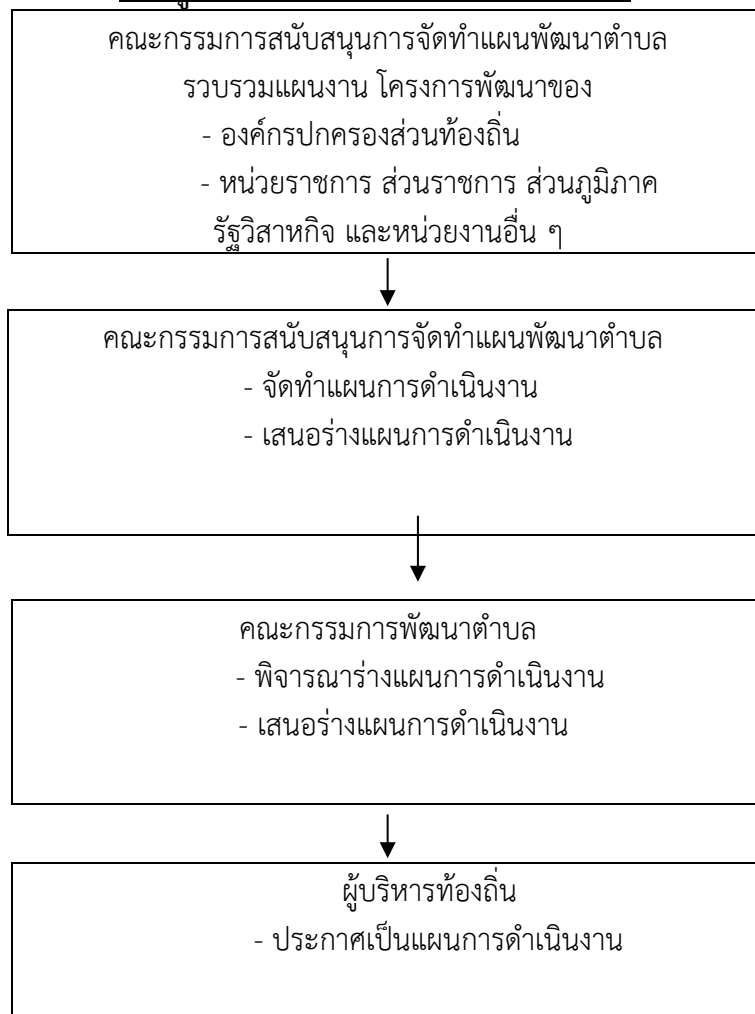
- ความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหาร ตามมาตรา ๒๘๔ วรรคแรก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครองการบริหาร การบริหารงานบุคคล
การเงินและการคลัง และอำนาจหน้าที่ของตนโดยเฉพาะ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๑๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือช่วยให้การบริหารจัดการพัฒนาตำบลได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
๒. สามารถนำแผนงาน/โครงการไปปฏิบัติได้จริง เป็นรูปแบบ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ ของตำบล
๓. เกิดความประหยัดด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ เพราะได้วางแนวทางปฏิบัติไว้แล้ว
๔. สามารถจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ในการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการและครอบคลุมทุกพื้นที่
๕. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างตำบลกับประชาชนในการมีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้าง ร่วมตัดสินใจ ปรับปรุง และแก้ไขพัฒนาท้องถิ่น
๖. การแบ่งงานมีความรับผิดชอบชัดเจน เกิดความคล่องตัว ลดความซ้ำซ้อนขั้นตอนในการทำงาน
๗. เกิดการประสานบูรณาการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
๘. เป็นเครื่องมือประสานงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๕	๑๓.๐๕	๑,๐๗๗,๘๐๐	๔.๓๑	สำนักปลัด , กองคลัง , กองช่าง , กองการศึกษา , กองส่งเสริมการเกษตร
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖๑	๕๓.๐๕	๑๘,๖๗๕,๑๗๐	๗๔.๗๓	สำนักปลัด , กองคลัง , กองช่าง , กองการศึกษา , กองส่งเสริมการเกษตร
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการ รักษาความสงบเรียบร้อย	๑๑	๙.๕๖	๑,๐๑๕,๐๐๐	๔.๐๗	สำนักปลัด กองการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๕	๔.๓๕	๒๕๔,๐๐๐	๑.๐๒	กองส่งเสริมการเกษตร
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๒	๑.๗๓	๖๐,๐๐๐	๐.๒๔	กองส่งเสริมการเกษตร
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๑	๑๘.๒๖	๓,๙๐๗,๐๙๐	๑๕.๖๓	กองการศึกษา
รวม	๑๑๕	๑๐๐	๒๔,๙๘๙,๐๖๐	๑๐๐	-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๗๖	-เงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน	อุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับ นักบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ คน คนละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน	๑๔๔,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงาน สาธารณสุข	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๗๗	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	๘๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๘	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ ตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและ แผนพัฒนาตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวัน อาหารว่าง ค่าพาหนะ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๙	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายสิ่งใช้ อปพร. สำหรับเป็น ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ของ อป พร. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทน อปพร. ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘๐	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน			✓	✓			✓					

ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๐๔	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาง อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๓๐ คน (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวดอนชาด อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๓๐ คน	๒๕,๘๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐๕	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาง อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓๐ คน (๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวดอนชาด อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓๐ คน	๑๘,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐๖	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งเด็กปฐมวัยมายังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับผู้ปกครองที่ขาดแคลนงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการรับส่งเด็กก่อนปฐมวัยมายังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๒,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐๗	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองและเด็กเล็ก ทั้ง ๒ แห่ง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา								✓				

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๐๘	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ศูนย์ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการที่รู้จักการออกกำลังกาย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา	๒๕,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา			✓									
๑๐๙	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ฯลฯ ในการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนและเยาวชน พนักงานส่วนตำบลประชาชน ฯลฯ ในตำบลบ้านฝาง	๓๕,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา									✓	✓	✓	
๑๑๐	-ค่าใช้สอย -ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑๑	-หมวดเงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเกษตรวิสัยโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี	๑๒,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑๒	-หมวดเงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเกษตรวิสัย โครงการบุญคุณลาน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านฝาง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ				✓	✓							

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๑๓	-หมวดเงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมจังหวัด เพื่อสนับสนุนงานด้านศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีที่สำคัญ ของจังหวัดร้อยเอ็ด	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑๔	-หมวดเงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ เกษตรวิสัยโครงการสืบสานงาน ประเพณี งานลอยกระทงสมมา น้ำคืนเพ็งเส้งประทีป	๕,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ		✓										
๑๑๕	-หมวดเงินอุดหนุน -ประเภทเงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ เกษตรวิสัยโครงการสืบสานงาน ประเพณีบุญผะเหวด	๕,๐๐๐	อบต. บ้านฝาง	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ						✓						

ภาคผนวก

การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอุทัย อรัญวาส์	ประธานกรรมการ	อุทัย อรัญวาส์	
๒.	นายสาคร นนท้ออ่อน	กรรมการ	สาคร นนท้ออ่อน	
๓.	นางสาวฐิติรัตน์ ออมอด	กรรมการ	ฐิติรัตน์ ออมอด	
๔.	นายฉัตรชัย วงษ์พระจันทร์	กรรมการ		โอนย้าย
๕.	นายสุธีมนต์ มาหาร	กรรมการ	สุธีมนต์ มาหาร	
๖.	นางสาวมยุรี แดงสีดา	กรรมการ	มยุรี แดงสีดา	
๗.	นายชาญชัย เศษแสนวงศ์	กรรมการ	ชาญชัย เศษแสนวงศ์	
๘.	นางสาวพิมขญา มุกดา	กรรมการ	พิมขญา มุกดา	
๙.	นางพรทิพย์ มงคลอุทก	กรรมการ	พรทิพย์ มงคลอุทก	
๑๐.	นายวรินทร์ พรหมโคตร	กรรมการ	วรินทร์ พรหมโคตร	
๑๑.	นายรณชัย จันทะขาลี	กรรมการ	รณชัย จันทะขาลี	
๑๒.	นายวุฒินันท์ สืบเป่ง	กรรมการ	วุฒินันท์ สืบเป่ง	
๑๓.	นายสมสร้อย ริดจันดี	กรรมการ		ไม่มา
๑๔.	นางนพวัลย์ หนองพล	กรรมการ	นพวัลย์ หนองพล	
๑๕.	นายนิคม บุตรตะกาศ	กรรมการ/เลขานุการ	นิคม บุตรตะกาศ	
๑๖.	นางรุจิรา ทิพศร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	รุจิรา ทิพศร	
๑๗.	นางสาววลัยลักษณ์ แก้วพิลา	ผู้ช่วยเลขานุการ	วลัยลักษณ์ แก้วพิลา	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายฉัตรชัย วงษ์พระจันทร์	กรรมการ	โอนย้าย
๒	นายสมสร้อย ริดจันดี	กรรมการ	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายอุทัย อรัญวาส์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ประธานคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ทำหน้าที่ประธานในการประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔ นายอุทัย อรัญวาสน์ ประธานฯ	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจงระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประธานฯ
นายนิคม บุตรตะกาศ เลขานุการ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอน ดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการ ดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
นายอุทัย อรัญวาสน์ ประธานฯ	แผนการดำเนินงาน จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจงรายละเอียดร่าง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
นางรุจิรา ทิพศร ผู้ช่วยเลขานุการ	ชี้แจงร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารที่ส่งให้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง
นายอุทัย อรัญวาสน์ ประธานฯ	มีใครอยากเสนอหรือแก้ไขอะไรหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
นายอุทัย อรัญวาสน์ ประธานฯ	ถ้าไม่มีขอความเห็นชอบ ร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ เสียง
ไม่เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานคณะกรรมการฯ)

นายอุทัย อรัญวาสน์ มอบฝ่ายเลขานุการเตรียมเอกสารร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
ประธานฯ พ.ศ.๒๕๖๔ และแจ้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง
เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
นายอุทัย อรัญวาสน์ มีใครเสนอเรื่องอะไรไหม
ประธานฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นายอุทัย อรัญวาสน์ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอปิดการประชุม
ประธานฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) รุจิรา ทิพศร ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางรุจิรา ทิพศร)
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ) นิคม บุตรตะกาศ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายนิคม บุตรตะกาศ)
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ) อุทัย อรัญวาสน์ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอุทัย อรัญวาสน์)
ประธานกรรมการ

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมพงษ์ มั่งคั่ง	ประธานกรรมการ	สมพงษ์ มั่งคั่ง	
๒.	นายเล็ก สุตวิสัย	กรรมการ	เล็ก สุตวิสัย	
๓.	นายสำเนียง มีดอก	กรรมการ	สำเนียง มีดอก	
๔.	นายเยี่ยม ละสามา	กรรมการ	เยี่ยม ละสามา	
๕.	นายเสมียน ป้องแดง	กรรมการ	เสมียน ป้องแดง	
๖.	นายสน วรรณภักดี	กรรมการ	สน วรรณภักดี	
๗.	นายสำราญ ลาตวงษ์	กรรมการ		ไม่มา
๘.	นายไพบูลย์ กาสิ่งห์	กรรมการ	ไพบูลย์ กาสิ่งห์	
๙.	นายเคน หนองพล	กรรมการ	เคน หนองพล	
๑๐.	นายสายทอง บุตดี	กรรมการ		ไม่มา
๑๑.	เกษตรอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ		ไม่มา
๑๒.	สาธารณสุขอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ		ไม่มา
๑๓.	พัฒนาการอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ		ไม่มา
๑๔.	นายใส คณะเขต	กรรมการ	ใส คณะเขต	
๑๕.	นายสมสร้อย ลิตจันดี	กรรมการ	สมสร้อย ลิตจันดี	
๑๖.	นายสมศักดิ์ บุตรเดช	กรรมการ	สมศักดิ์ บุตรเดช	
๑๗.	นายอุทัย อรัญวาส์	กรรมการ/เลขานุการ	อุทัย อรัญวาส์	
๑๘.	นายสาคร นนท้ออ่อน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	สาคร นนท้ออ่อน	
๑๙.	นายนิคม บุตรตะกาศ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	นิคม บุตรตะกาศ	
๒๐.	นางรุจิรา ทิพศร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	รุจิรา ทิพศร	
๒๑.	นางสาววลัยลักษณ์ แก้วพิลา	ผู้ช่วยเลขานุการ	วลัยลักษณ์ แก้วพิลา	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายสำราญ ลาตวงษ์	กรรมการ	ติดภารกิจ
๒.	นายสายทอง บุตดี	กรรมการ	เกษียณอายุราชการ
๓.	เกษตรอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ	ติดราชการ
๔.	สาธารณสุขอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ	ติดราชการ
๕.	พัฒนาการอำเภอเกษตรวิสัย	กรรมการ	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายประครอง เครื่องพาที	ครูชำนาญการพิเศษ	(แทน) นายสายทอง บุตดี

เริ่มการประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสมพงษ์ มั่งคั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ในฐานะประธาน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง ทำหน้าที่ประธานในการประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝางได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านฝางตง หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบ้านฝาง กว้าง ๖ เมตร ยาว ๗๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ ๒,๗๒๓,๐๐๐ บาท
 ๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโชคชัย หมู่ที่ ๑๗ ตำบลบ้านฝาง กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑,๙๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ ๗,๒๘๓,๐๐๐ บาท
 ๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเชียงแก้ว หมู่ที่ ๗ ไปบ้านตลาดไชยหมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านฝาง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒,๙๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด งบประมาณ ๗,๖๒๙,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณที่ได้รับอุดหนุน จำนวน ๑๗,๖๓๕,๐๐๐ บาท

นายเสมียน ป้องแดง
กรรมการ

การเตรียมพื้นที่รื้อถอนต้นไม้ก่อนก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผู้รับเหมาจะ รื้อถอนเองหรือเจ้าของที่

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธาน

จะอยู่ในประมาณการราคาโครงการผู้รับเหมาจะรื้อถอน กรณีที่เป็นต้นไม้ลำเข้า มาในถนนสาธารณะประโยชน์ก็แจ้งให้ผู้ปลูกตัดออก

นายอุทัย อธิญาสน์
เลขานุการ

งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรมา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ถือว่าได้มากที่สุดนับตั้งแต่ได้รับการจัดสรรมา

นายสน วรรณภักดี
กรรมการ

ท่ระบายน้ำ จากนายนายสุพล ไชยดำรงค์ ถึงนางสมหมาย แดงสีดา ระบาย น้ำไม่ทัน ฝากผู้บริหารพิจารณาให้สำรวจและประมาณการราคา

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธาน

จะให้กองช่างออกสำรวจเพิ่มเติมแล้วประมาณการราคา

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธานฯ

พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เชิญเลขานุการแจ้งระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการทราบ

นายอุทัย อรัญวาสี
เลขานุการฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
- เชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงรายละเอียดโครงการ ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

นางรุจิรา ทิพศร
ผู้ช่วยเลขานุการ

ชี้แจงร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารที่ส่งให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านฝาง

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธาน

มีใครอยากเสนอหรือแก้ไขอะไรหรือไม่

นายเสมียน ป้องแดง
กรรมการ

โครงการที่ ๑๕ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมคลองส่งน้ำ สถานีสูบน้ำ คีบบุตซ์ และกิจการประปา ฯลฯ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ผมขอตั้งข้อสังเกตว่า ไม่น่าจะได้เบิกจ่ายงบประมาณเพราะได้ดำเนินการซ่อมแซมคลองส่งน้ำไป และอยู่ในระยะเวลารับประกันของโครงการ ๒ ปี

นายสมพงษ์ มั่งคั่ง
ประธาน

สถานีสูบน้ำ คีบบุตซ์ และกิจการประปา ต้องได้ซ่อมแซมถ้าเกิดการชำรุดเสียหาย เพราะประชาชนจะได้รับความเดือดร้อน

นายอุทัย อรัญวาส์ เลขานุการ	โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำที่ดำเนินการไปเป็นคลองตาด แต่ยังคงมีคลอง ขอยส่งน้ำถ้าเกิดความชำรุดก็ต้องได้ซ่อมแซม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน กรณีกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลมี ๓ แห่ง ก็ได้ซ่อมอยู่บ่อย ๆ เพราะใช้งานอยู่ตลอดให้บริการประชาชนต้องคงไว้ใน แผนการดำเนินงาน
นายสมพงษ์ มั่งคั่ง ประธาน	มีใครเสนออะไรอีกหรือไม่
ที่ประชุม	- ไม่มี
นายสมพงษ์ มั่งคั่ง ประธาน	ถ้าไม่มี ขอความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ที่ประชุม	เห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ เสียง ไม่เห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธาน , กรรมการ/เลขานุการ)
นายสมพงษ์ มั่งคั่ง ประธาน	ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เสียสละเวลามาประชุมในวันนี้ ขอปิดการ ประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

- (ลงชื่อ) รุจิรา ทิพศร ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางรุจิรา ทิพศร)
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (ลงชื่อ) นิคม บุตรตะกาศ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายนิคม บุตรตะกาศ)
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (ลงชื่อ) สาคร นนท้ออ่อน ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายสาคร นนท้ออ่อน)
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (ลงชื่อ) อุทัย อรัญวาส์ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายอุทัย อรัญวาส์)
กรรมการ/เลขานุการ
- (ลงชื่อ) สมพงษ์ มั่งคั่ง ผู้ตรวจสอบ/รับรองรายงานการประชุม
(นายสมพงษ์ มั่งคั่ง)
ประธานกรรมการ

